

Jaarverslag

2024

unica
samen maken we de toekomst

Inhoudsopgave

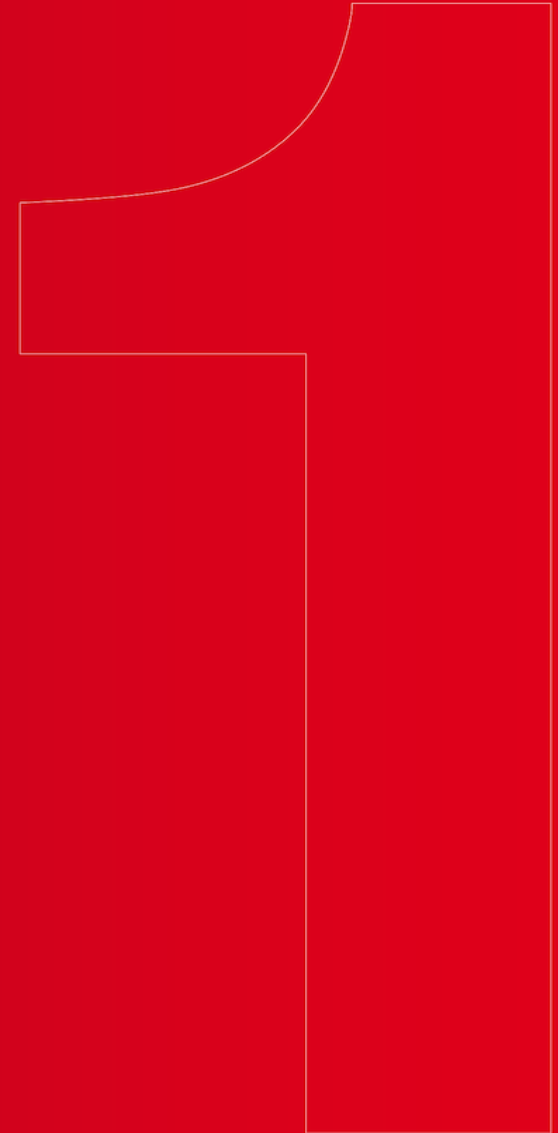
In het kort	02	Corporate governance	63	ESG-rapport	136
Kerncijfers	03	Governance structuur	64	Inleiding	137
Vijfjarenontwikkeling	04	Organisatiestructuur	73	Bericht van de Directeur QHSE	138
Interview met de CEO	06	Verslag van de RvC	74	Algemene toelichtingen	141
		Verslag van de Gemeenschappelijke OR	75	E1 – Klimaatverandering	148
Over Unica	09	Jaarrekening	77	E5 – Materiaalgebruik en circulaire economie	154
Historie	11	Winst-en-verliesrekening	78	S1 - Eigen personeel	156
Visie & missie	12	Geconsolideerde balans	79	S2 - Werknemers in de waardeketen	163
Marktsegmenten	13	Mutaties eigen vermogen	80	S4 - Consumenten en eindgebruikers	165
Clusters	15	Geconsolideerd kasstroomoverzicht	81	G1 – Zakelijke gedrag	165
Bestuursverslag	29	Algemene informatie	82	Begrippenlijst	169
Hoe we waarde creëren	30	Enkelvoudige balans	110		
Strategie	38	Enkelvoudige winst-en-verliesrekening	111		
Resultaten	53	Toelichting enkelvoudige jaarrekening	111		
Risk management	56	Algemene toelichting	112		
Strategisch	58	Overige gegevens	117		
Operationeel	59	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	118		
Financieel	60	Interviews	123		
Digitaal	60				
Compliance	61				

In het kort

Kerncijfers

Vijfjarenontwikkeling

Interview met de CEO



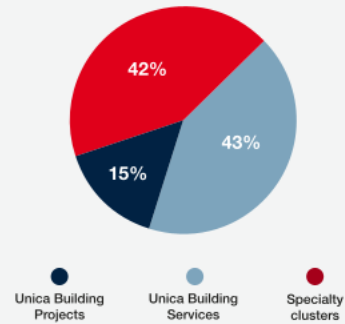
Kerncijfers

Omzet

€ 937
miljoen

+11%

Omzetverdeling



EBITDA

€ 117
miljoen

+13%

EBITDA-marge

12,4%

Nettowinst

€ 53,9
miljoen

+8,6%

Solvabiliteit

32%

Aantal bedrijven

50

Gegroepeerd
in 9 clusters

Medewerkers

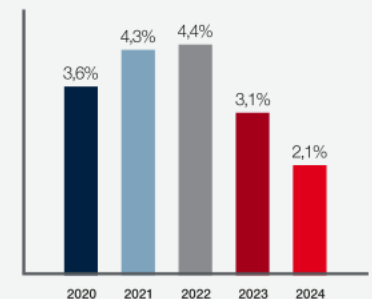
4.187 FTE

4.413 Headcount

Ziekteverzuim

5,5%

Ongevallenfrequentie-index



Vijfjarenontwikkeling

Bedragen in € 1.000	2024	2023	2022	1/1 2022	31/12 2021	2022	2021	2020
	(IFRS)	(IFRS)	(IFRS)	(IFRS)	(NL-GAAP)	(NL-GAAP)	(NL-GAAP)	(NL-GAAP)
Winst-en-verliesrekening								
Netto omzet	936.756	843.327	756.207	n.v.t.	663.155	758.147	663.155	538.946
Bedrijfsresultaat voor afschrijvingen (EBITDA)	116.559	103.421	91.719	n.v.t.	56.434	72.909	56.434	41.234
Bedrijfsresultaat voor afschrijvingen immateriële vaste activa (EBITA)	85.883	77.497	68.457	n.v.t.	52.533	68.686	52.533	37.545
Bedrijfsresultaat na afschrijvingen immateriële vaste activa (EBIT)	76.815	69.495	60.277	n.v.t.	39.428	48.072	39.428	31.434
Resultaat voor belastingen (EBT)	72.675	66.482	57.480	n.v.t.	38.662	45.725	38.662	30.922
Nettowinst	53.891	49.623	42.214	n.v.t.	26.813	30.275	26.813	21.485
Cashflow (nettowinst plus afschrijvingen)	93.635	83.549	73.656	n.v.t.	43.819	55.112	43.819	31.286
Balans								
Immateriële vaste activa	239.104	170.853	150.936	130.105	130.105	138.775	130.105	54.257
Materiële vaste activa	104.732	88.165	79.823	77.738	10.388	12.072	10.388	9.953
Financiële vaste activa	78	240	72	114	347	242	347	107
Totaal vaste activa	343.914	259.258	230.811	208.152	140.840	151.089	140.840	64.316
Voorraden	12.463	9.835	7.453	5.608	5.608	7.453	5.608	3.262
Vorderingen en overige vlottende activa	253.805	240.000	240.197	177.979	94.688	124.471	94.688	91.867
Liquide middelen	101.591	60.252	73.042	53.815	53.905	73.198	53.905	57.964
Totaal vlottende activa	367.859	310.087	320.692	237.402	154.201	205.122	154.201	153.094
Totaal activa	711.773	569.345	551.503	445.554	295.041	356.211	295.041	217.410

Bedragen in € 1.000	2024	2023	2022	1/1 2022	31/12 2021	2022	2021	2020
	(IFRS)	(IFRS)	(IFRS)	(IFRS)	(NL-GAAP)	(NL-GAAP)	(NL-GAAP)	(NL-GAAP)
Aandelenkapitaal	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Reserves	215.202	160.912	110.765	68.261	88.680	118.955	88.680	61.866
Aandeel van rechtspersoon in groepsvermogen	225.202	170.912	120.765	78.261	98.680	128.955	98.680	71.866
Aandeel derden in groepsvermogen	429	93	0	0	668	515	668	551
Voorzieningen (*)	18.010	14.173	15.166	13.775	13.775	15.135	13.775	5.988
Langlopende schulden	111.035	88.130	118.718	98.874	50.000	64.213	50.000	0
Kortlopende schulden	357.097	296.037	304.634	254.645	131.918	147.393	131.918	139.005
Totaal passiva	711.773	569.345	551.503	445.554	295.041	356.211	295.041	217.410
Liquiditeits- en solvabiliteitsratio's								
Current ratio	1,03	1,02	1,03	n.v.t.	1,17	1,39	1,17	1,10
Solvabiliteit	31,7%	30,0%	21,9%	n.v.t.	33,4%	35,1%	33,4%	33,1%
Rendementsratio's								
EBT-marge	7,8%	7,9%	7,6%	n.v.t.	5,8%	6,0%	5,8%	5,7%
EBITA-marge	9,2%	9,2%	9,1%	n.v.t.	7,9%	9,1%	7,9%	7,0%
EBITDA-marge	12,4%	12,3%	12,1%	n.v.t.	8,5%	9,6%	8,5%	7,7%
Rendement eigen vermogen	23,9%	29,0%	35,0%	n.v.t.	27,2%	42,7%	27,2%	29,9%
Investerings								
Investerings materiële vaste activa	9.130	15.150	27.544	n.v.t.	3.313	6.086	3.313	1.770
Investerings immateriële vaste activa	75.516	23.008	29.440	n.v.t.	88.953	29.534	88.953	23.707
Aantal FTE einde boekjaar	4.187	3.778	3.555	n.v.t.	3.287	3.555	3.287	2.843
Ziekteverzuim	5,5%	5,4%	6,3%	n.v.t.	5,1%	6,3%	5,1%	5,2%

(*) zowel lang- als kortlopend

Interview met de CEO

Met Jilko Andringa heeft Unica sinds 1 november 2024 een nieuwe CEO die leidinggeeft aan de bedrijvengroep. De ervaren bestuurder koestert in zijn eerste maanden bij de technisch dienstverlener de inspirerende cultuur en zet in op klanttevredenheid, medewerker- tevredenheid, veiligheid en het winning team dat Unica vormt.

Waarom heb je ervoor gekozen om bij Unica aan de slag te gaan?

Na een prachtige reis van 7 jaar bij Brunel zag ik in Unica een hele mooie volgende bestemming. De cultuur, waarin ondernemerschap, familiecultuur en samenwerking hoog in het vaandel staan, is zeer inspirerend. Bovendien bevindt Unica zich in een aantrekkelijke en groeiende markt waarin een hele positieve impact wordt gemaakt op de manier waarop mensen werken en leven. Het is voor mij een uitdaging om de spirit van het *winning team* vast te houden en naar een volgend niveau te brengen.

Wat is de kracht van Unica?

We hebben een goede balans tussen projecten, beheer- en onderhoudscontracten en specialismen. Ik zeg wel eens gekscherend dat we bij half Nederland werkzaam zijn. Door de groei die we de laatste jaren hebben doorgemaakt, bestaat onze onderneming nu uit 50 bedrijven die gegroepeerd zijn in 9 clusters. Er liggen veel kansen om klanten nog beter te bedienen door de samenwerking tussen deze clusters te versterken. Dat is soms nog een uitdaging, want de zelfstandigheid en het eigen ondernemerschap dat we belangrijk vinden, zorgt er nog wel eens voor dat bedrijven geneigd zijn op hun eigen 'eilandje' te blijven. Maar er zijn steeds meer mooie voorbeelden van samenwerking die laten zien dat we meer voor klanten betekenen. Dat inspireert om daar verder op in te zetten. Het stimuleren en bevorderen van samenwerking is een belangrijk onderdeel van ons leiderschap.



Een andere belangrijke aanjager van ons succes is medewerkerstevredenheid. Gedreven en tevreden medewerkers zorgen immers voor tevreden klanten, die op hun beurt weer ambassadeur zijn voor Unica. Medewerkers- en klanttevredenheid zijn twee pijlers die onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn, met veiligheid als derde onmisbare kolom. Ik kan niet vaak genoeg het belang van een veilige werkomgeving benadrukken. Iedereen moet elke dag weer gezond thuiskomen. Als je een familiecultuur hebt, wil je voor elkaar zorgen en op elkaar letten. Onze veiligheidscultuur is daarin doorslaggevend.

Sociale veiligheid is ook een belangrijk onderdeel van die cultuur. We willen dat iedereen binnen Unica zich thuis voelt en gerespecteerd wordt. Daar hebben we uitgebreide procedures voor ingericht en werken met in- en externe vertrouwenspersonen, die meldingen met alle zorgvuldigheid in behandeling nemen en daarover rapporteren.

Waar liggen de kansen voor Unica?

We zetten in op drie maatschappelijke thema's: veiligheid, gezondheid en duurzaamheid. Dat zijn zaken die we in onze eigen bedrijfsvoering centraal stellen, maar die thema's bieden ons ook belangrijke kansen in de markt.

Ruim 40% van de CO₂-uitstoot in Nederland komt voort uit de gebouwde omgeving. Unica speelt een rol in het verminderen van de milieubelasting van gebouwen door klanten te helpen in hun energietransitie en vermindering van uitstoot. In vrijwel elk klantcontact komt verduurzaming aan de orde en wij hebben de kennis en uitvoeringskracht om hen daarbij te helpen. Klanten zien ons steeds meer als een *trusted advisor*, een sparringpartner die op meerdere vlakken meedenkt in hun uitdagingen. We stellen in verduurzamingstrajecten bijvoorbeeld ook luchtbehandeling aan de orde. Hiermee kan je CO₂-uitstoot beheersen, maar door een betere luchtkwaliteit ook de algehele gezondheid verbeteren en het ziekteverzuim omlaag brengen.

Renovatie van gebouwen is één van onze specialiteiten. We helpen klanten om stapsgewijs toe te werken naar het doel om zero emissie gebouwen te realiseren. Dat begint vaak met isolatie, gaat dan verder met verbetering en optimalisatie van installaties, maar ook de opwekking, inzet en inkoop van energie kunnen hier onderdeel van zijn. Unica kan in al deze stappen ondersteunen en oplossingen bieden. Netcongestie is een goed voorbeeld van een ingewikkeld thema waarin we klanten kunnen ondersteunen. We kunnen met software vraag en aanbod op alle niveaus goed op elkaar afstemmen, zodat de capaciteit van het net optimaal wordt benut. Flexibilisering van energiegebruik is een noodzakelijke voorwaarde voor de energietransitie.

Daarnaast is veiligheid een onmisbaar aandachtspunt bij onze klanten. We bieden daar vanuit verschillende disciplines oplossingen voor. Denk aan toegangscontrole, drinkwaterveiligheid en brandveiligheid. We hebben ook goede oplossingen op het gebied van cybersecurity vanuit ons cluster Unica ICT Solutions. De kennis van de verschillende veiligheidsdomeinen passen we toe in de dienstverlening aan onze klanten. Veiligheid is dan ook een goed voorbeeld van hoe onze clusters elkaar aanvullen in de totaaloplossing naar klanten.

Hoe past innovatie en digitalisering daarbinnen?

Die zijn noodzakelijk om oplossingen aan elkaar te koppelen en nieuwe toepassingen te ontwikkelen. De aansturing en het beheer van gebouwen en andere assets gebeurt steeds meer digitaal en op afstand, dus we investeren volop in ICT-oplossingen die dat maximaal ondersteunen. We hebben gespecialiseerde kennis in eigen huis en werken aan onze eigen infrastructuur. Met ons Unica Innovation Center richten we ons op het ontwikkelen van innovatieve oplossingen en begeleiden we innovatieprocessen in de verschillende gespecialiseerde clusters. Dankzij onze focus op digitalisering en innovatie kunnen we een nog bredere rol spelen als strategisch adviseur van onze klanten en hen totaaloplossingen leveren en beheren.

Hoe wil Unica de komende jaren groeien?

Als je naar de gehele markt kijkt, bedienen wij daar nog maar 3-5% van. Er is dus nog 95% van de markt om te ontginnen, er zijn genoeg groeimogelijkheden voor elk van onze clusters. Daarbij zien we veel potentieel in het samenbrengen van alle kennis die we in huis hebben. Door samenwerking tussen onze clusters kunnen we oplossingen combineren en meer toegevoegde waarde bieden aan onze klanten. Inspelen op die behoeften van de markt en maatschappelijke veranderingen biedt ons dus nog veel mogelijkheden.

Digitalisering en innovatie zijn zaken waarin we ons kunnen onderscheiden. De generaties waar we mee te maken krijgen, hebben andere wensen. *Gen Z* is volledig opgegroeid met internet en dat leidt tot veel sterkere vraag naar Internet of Things-toepassingen in gebouwen. Met de digitale kennis die we in huis hebben, is ons bedrijf bij uitstek geschikt daarop in te spelen. Door externe data en gebouwd data te combineren, bieden we al functionele oplossingen om een gebouw optimaal te gebruiken.

Tot slot: wat maakt Unica voor jou een winning team?

Dat zijn onze gemotiveerde en enthousiaste medewerkers, die ook afgelopen jaar Unica weer hebben laten stralen. In mijn eerste maanden bij Unica heb ik veel loyale, betrokken en klantgerichte medewerkers ontmoet die trots zijn om bij ons bedrijf te horen en op de oplossingen die zij voor onze klanten realiseren. De combinatie van onze familiecultuur, een sterke focus op de wens van de klant en de slagkracht in ondernemerschap zorgt ervoor dat we een succesvol bedrijf zijn. Deze *winning spirit* ervaar ik dagelijks binnen Unica en maakt dat we goed gepositioneerd zijn om in de komende jaren verder te groeien en de kansen in de markt te benutten. Ik zie er naar uit om dat samen met onze medewerkers, klanten, partners en alle andere betrokkenen rondom ons bedrijf waar te maken.

Unica behoort tot de topspelers van de sector

In november 2024 nam John Quist na een periode van ruim 10 jaar afscheid als CEO van Unica. Hij blikt kort terug op een decennium waarin hij leiding gaf aan de onderneming. “Ik kijk met tevredenheid terug op onze prestaties in 2024. Ik heb daarin als CEO nog verschillende succesvolle acquisities mogen begeleiden en vijf bedrijven aan ons netwerk mogen toevoegen die goed passen bij Unica en bijdragen aan de verdere ontwikkeling van de organisatie. Maar ik ben vooral trots dat Unica in de afgelopen 10 jaar sterk is gegroeid en een succesvol bedrijf is dat hoort bij de topspelers van de sector. Unica staat er uitstekend voor en dit is het juiste moment om het stokje aan een nieuwe CEO over te dragen. Ik ben blij dat we in Jilko een goede opvolger hebben gevonden en heb er vertrouwen in dat hij met nieuwe energie Unica nog mooier gaat maken.” Als lid van de Raad van Commissarissen blijft John Quist nog betrokken bij het bedrijf. “Ik ben blij om als commissaris aangesloten te blijven bij Unica, want dit bedrijf heb ik in het afgelopen decennium in mijn hart gesloten.”



Over Unica

Historie

Visie & missie

Marktsegmenten

Clusters



Over Unica

Als voorloper in de toepassing van duurzame innovaties en allround technisch dienstverlener lost Unica technologische vraagstukken in de gebouwde omgeving op. De diensten van Unica bevinden zich onder meer in de domeinen installatietechniek, energie, ICT, industrie, internet of things (IoT) en smart buildings.

Unica zet de wensen en behoeften van klanten om in functionele oplossingen op maat die bijdragen aan duurzame, digitale, gezonde en comfortabele leef- en werkomgevingen. Met een slagvaardig netwerk van negen toonaangevende bedrijvencusters en ruim 4.400 medewerkers behoort Unica tot de grootste technisch dienstverleners van Nederland.



Historie

1933 - 1960



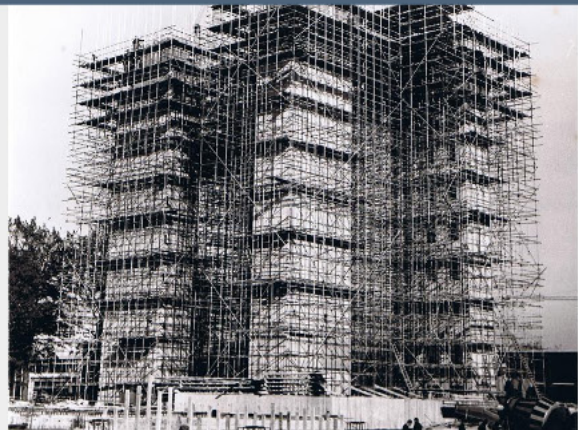
Unica werd in 1933 opgericht in Zwolle als **Geldersch-Overijsselsch Installatiebedrijf** (G.O.I.B.). Het werktuigkundig installatiebedrijf groeide gestaag, ook in economisch moeilijker tijden. In 1953 kwam het bedrijf in handen van de familie Van Vliet, die als groot-aandeelhouder nog steeds nauw betrokken is. Sinds 1956 wordt de naam Unica gevoerd.

1980 - 2010



Na 1980 groeide Unica fors en nam het aantal vestigingen en medewerkers toe. Unica ontplooi **nieuwe activiteiten op specialistische gebieden** van de technische dienstverlening, zoals ICT, security, industrie, brandbeveiliging en energie. Dankzij een combinatie van autonome groei en overnames werd Unica een van de grootste **allround technisch dienstverleners** van Nederland.

1960 - 1980



In de jaren zestig van de vorige eeuw werd – naast de werktuigbouw – gestart met **elektro- en regeltechnische installaties**. In die jaren realiseerde Unica prominente projecten zoals de Universiteit van Twente in Enschede, de vrachtwagenfabriek van Scania in Zwolle en kazernecomplexen in het hele land. Later kwamen daar ziekenhuizen, grote kantoren en industriële projecten bij.

2010 - 2025



Investeerder Triton is sinds 2017 meerderheidsaandeelhouder, samen met de oprichtersfamilie Van Vliet. De historie als mooi Nederlands familiebedrijf combineren we sindsdien met de professionele ondersteuning van een investeringsmaatschappij. In 2023 vierden we ons **90-jarig bestaan**, samen met onze ruim 4.000 medewerkers die daarvoor op de ruim 40 locaties van onze bedrijvengroep samenkwamen.

Visie & missie

Visie

Met slimme technologie creëert Unica een veilige, gezonde en duurzame werk- en leefomgeving.

Missie

Het bedenken en realiseren van een veilige, gezonde en duurzame toekomst voor onze klanten en volgende generaties.

Onze kernactiviteiten zijn het bedenken, ontwerpen, realiseren en langdurig onderhouden van technische oplossingen in de gebouwde omgeving en industrie. We bieden functionele oplossingen op maat voor duurzame, digitale, gezonde en comfortabele leef- en werkomgevingen. We bieden een compleet aanbod van diensten vanuit ons netwerk van negen clusters, die allemaal een eigen focusgebied of specialiteit hebben. De clusters opereren zelfstandig maar kunnen afhankelijk van de klantbehoeftes ook nauw samenwerken en integrale technische dienstverlening leveren.

We werken vanuit verschillende strategische speerpunten, die als volgt kunnen worden samengevat:

- **Bundeling van specialistische kennis** – vanuit onze netwerkstructuur met 9 clusters kunnen we klanten zowel gespecialiseerde als integrale oplossingen bieden.
- **Aantrekkelijk en betrouwbaar werkgeverschap** – door een veilige en inclusieve werkomgeving, goede ontwikkelkansen en focus op welzijn zorgen we voor vitale en bevlogen medewerkers om onze klanttevredenheid te waarborgen
- **Digitalisering en innovatie** – door ICT en nieuwe technieken te integreren in onze dienstverlening en interne processen, bieden we klanten vooruitstrevende technologische oplossingen en versnellen we innovatie
- **Gecontroleerde groei** – we combineren autonome groei met strategische overnames om onze regionale aanwezigheid te versterken en onze specialismen te verbreden, waarbij culturele fit en behoud van ondernemerschap centraal staan.

Een verdieping van de ontwikkelingen op deze strategische speerpunten is te vinden [in het hoofdstuk Strategie](#).

Marktsegmenten

Unica levert diensten voor uiteenlopende klanten en is daarmee in nagenoeg elke branche actief. Als integraal partner voor bouwtechniek maken en houden wij gebouwen zo aantrekkelijk mogelijk, waarbij we in de uitvoering rekening houden met de kenmerken, wensen en behoeften die voor het betreffende marktsegment van toepassing zijn. De belangrijkste segmenten waarvan we gespecialiseerde domeinkennis hebben zijn zorg, datacenters, overheid en industrie & techniek.



Clusters



Clusters

Eind 2024 bestaat Unica uit 50 operationele eenheden. Vanuit dit netwerk van bedrijven werken we intensief samen, zijn we wendbaar, kunnen we landelijk opereren maar zijn we ook lokaal aanwezig. Onze onderneming is georganiseerd in 9 toonaangevende clusters, die elk een eigen focusgebied of specialiteit hebben.

Unica Building Projects

Als projectorganisatie zijn we gespecialiseerd in het verduurzamen en het toekomstbestendig maken van bestaande gebouwen – van ziekenhuizen en monumentale kantoorpanden tot faculteitsgebouwen en industriële omgevingen. We bieden resultaatgarantie en zijn sterk in het uitvoeren van werkzaamheden zonder het primaire proces van de klant te verstoren.

Door samen te werken met de bedrijven uit het Unica-netwerk en andere ketenpartners leveren we ook aanvullende technische diensten, bijvoorbeeld op het gebied van brandbeveiliging, ICT, security, duurzame energie en gebouwautomatisering. Alle specialistische ondersteuning binnen ons netwerk bieden we daarmee aan als een totaaloplossing. We zetten ook gericht technologische innovaties in, zodat we toekomstbestendige, integrale (totaal)oplossingen realiseren en klanten alle zorg uit handen nemen.

unica
building projects

Unica Building Services

Unica Building Services verbetert de werk- en leefomgeving door gebouwen effectief te beheren en te onderhouden. Klanten en de gebruikers van deze gebouwen zijn daarmee verzekerd van comfort, veiligheid, gezondheid en duurzaamheid. We zijn servicepartner van zowel kleine als grote organisaties en streven naar een lange termijn samenwerking met al onze klanten. Alle werkzaamheden op het gebied van beheer en onderhoud worden samengebracht in klantteams, waarin binnen- en buitendienst samenwerken – voor én met de opdrachtgevers. Klanten hebben hierdoor één aanspreekpunt en altijd te maken met dezelfde medewerkers.

In onze dienstverlening gebruiken we de nieuwste bewezen technologie. We kennen de meest recente overheidsstandaarden en wettelijke vereisten en hebben alle specialismen in huis om klanten daarin volledig te ontzorgen. We verdiepen ons in het gebruik van een gebouw en de specifieke wensen en eisen van de gebouweigenaar of -beheerder. Hiertoe worden wet- en regelgeving, werkprocessen van de gebruikers en de eisen van de eigenaar verwerkt in meerjarige onderhoudsplannen. Zo kunnen installaties gedurende langere tijd in optimale conditie worden gehouden.

unica
building services



pranger-rosier
installaties

part of unica
synto

Otte Installaties



Avans Hogeschool

Unica Building Projects

In Den Bosch is Unica Building Projects in 2024 gestart met de bouw van Campus 300. Die omvat een moderne onderwijslocatie voor Avans Hogeschool en 124 studentenwoningen van Brabant Wonen. Samen met bouwbedrijf Van Wijnen realiseren we deze bijzondere campus die in het najaar van 2025 wordt opgeleverd.

Door onze teams wordt al volop gewerkt aan de elektrotechnische installaties. Op de eerste drie verdiepingen zijn vloerpotten geplaatst voor elektriciteitspunten, zodat docenten en studenten straks overal toegang hebben tot stroom. Daarnaast verzorgen we de 230V-bekabeling, wandcontactdozen, verlichting en kabelgoten. Campus 300 wordt een functioneel, toekomstbestendig gebouw met een ondergrondse parkeergarage en een groene buitenruimte. We zijn trots dat we met onze expertise mogen bijdragen aan een prettige en duurzame leeromgeving.

Unica Building Services

Unica Building Services verzorgt sinds 2015 het elektrotechnische onderhoud in het Jeroen Bosch Ziekenhuis en blijft dit doen tot minstens 2027. Met een vast team van servicemonteurs voeren we preventief en correctief onderhoud uit op vier locaties.

In 2024 vernieuwden we de hybride operatiekamer, waarbij installaties werden gemoderniseerd en tijdelijke voorzieningen werden getroffen. Daarnaast vervingen we samen met zusterbedrijven EAL en Regel Partners het complete beveiligingssysteem van het Jeroen Bosch Ziekenhuis. Dit geïntegreerde systeem omvat meldkamers, videomanagement en detectiesystemen voor brand, inbraak en toegangscontrole. Met deze werkzaamheden dragen we bij aan een veilige en efficiënte ziekenhuisomgeving, met een focus op innovatie en betrouwbaarheid.

Unica Fire Safety

Unica Fire Safety is één van de grootste spelers op het gebied van brandveiligheidsvoorzieningen in Nederland. We willen de gebouwde leef- en werkomgeving brandveilig maken voor alles en iedereen en doen dat onder andere door bedrijven en organisaties te helpen om te voldoen aan de zogenoemde BIO-maatregelen. Dit zijn bouwkundige, installatietechnische en organisatorische maatregelen die ervoor zorgen dat een bedrijfsgebouw optimaal brandveilig is.

We hebben specialisten in huis op het gebied van installatietechnische en bouwkundige brandveiligheid. Gezamenlijk bedienen ze de complete levenscyclus van brandveiligheidssystemen; van advies, ontwerp, installatie en realisatie tot en met beheer, onderhoud en modificaties. Met een krachtige innovatielijf zetten we bovendien in op digitalisering en verduurzaming. Met slimme technologische oplossingen kan brandveiligheid steeds slimmer, beter, effectiever en duurzamer worden geregeld. Door de bundeling van specialistische kennis en ervaring kunnen we klanten een integraal totaalpakket bieden van gecertificeerde brandbeveiligingsoplossingen. Oftewel; maatwerk voor elk project en elke situatie, en voor bestaande gebouwen én nieuwbouw.

unica
fire safety

unica
fire detection

unica
fire suppression



Unica Access & Security

Unica Access & Security ontwikkelt, installeert, beheert en onderhoudt complete systemen op het gebied van toegang en beveiliging. Met een totaaloplossing die continu met de organisatie meebeweegt, bieden we klanten de zekerheid dat incidenten worden voorkomen of zo snel mogelijk worden opgelost. Een veilige bedrijfsomgeving houdt in dat alle toegangs- en controlesystemen naar behoren functioneren, up-to-date en goed beveiligd zijn en op de juiste manier worden gebruikt. Met workflow en identity management zorgen we ervoor dat organisaties daarnaast voldoen aan de actuele wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid en privacy.

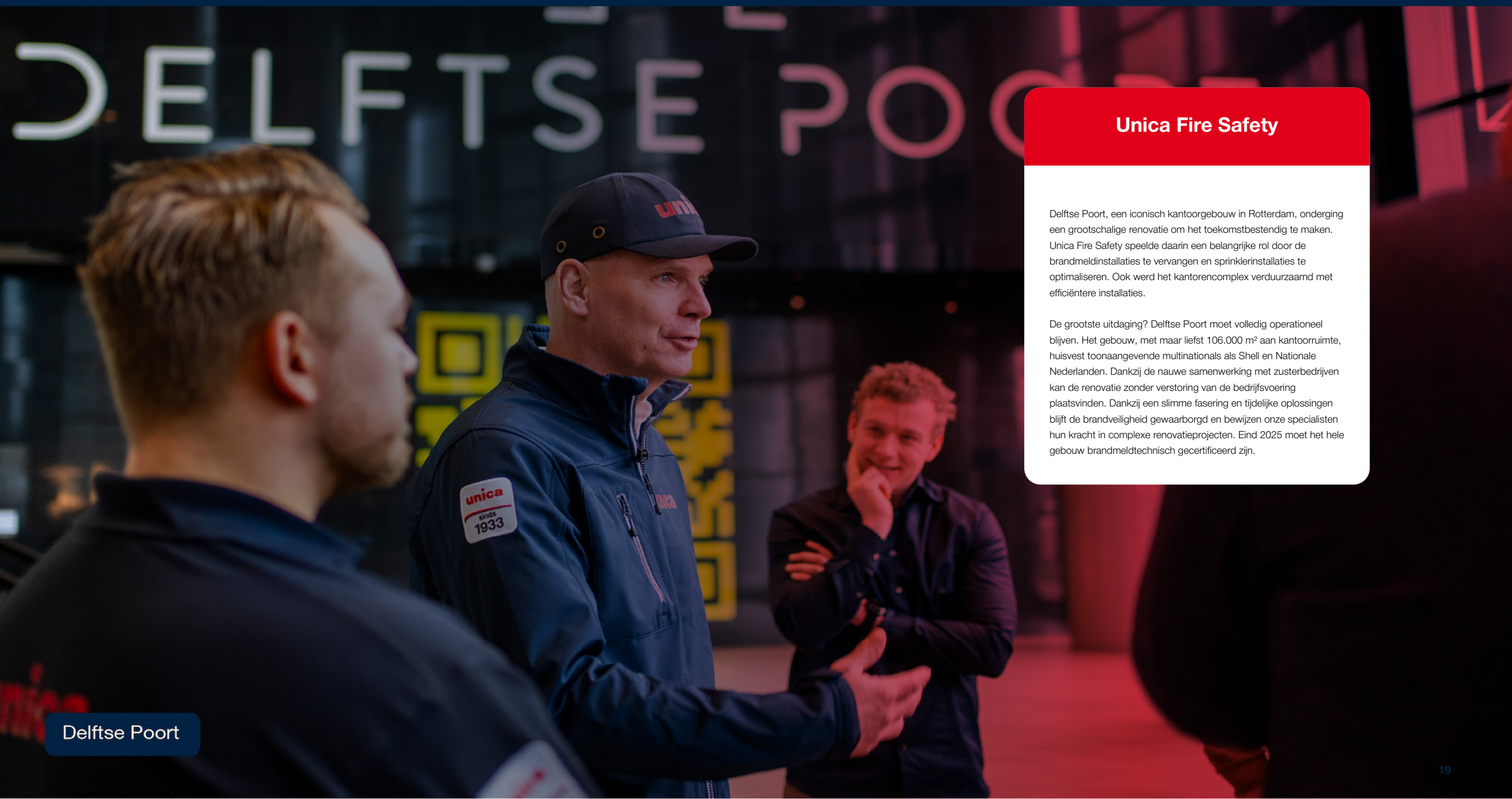
Dankzij ons totaalaanbod zijn we in staat om de meest complexe toegangs- en beveiligingsvraagstukken op te lossen. Zo zijn klanten 'in control' als het gaat om toegang en identity management van hun bedrijfsomgeving, voeren we projecten en beheer en onderhoud uit van beveiligingsinstallaties op locaties met het hoogste veiligheidsniveau, bieden we bedrijven en overheden in het middensegment slimme beveiligingsoplossingen en ontwikkelen en implementeren we security management en toegangscontrolesystemen.

unica
access & security

unica
smart security

unica
special security projects





Unica Fire Safety

Delftse Poort, een iconisch kantoorgebouw in Rotterdam, onderging een grootschalige renovatie om het toekomstbestendig te maken. Unica Fire Safety speelde daarin een belangrijke rol door de brandmeldinstallaties te vervangen en sprinklerinstallaties te optimaliseren. Ook werd het kantorencomplex verduurzaamd met efficiëntere installaties.

De grootste uitdaging? Delftse Poort moet volledig operationeel blijven. Het gebouw, met maar liefst 106.000 m² aan kantoorruimte, huisvest toonaangevende multinationals als Shell en Nationale Nederlanden. Dankzij de nauwe samenwerking met zusterbedrijven kan de renovatie zonder verstoring van de bedrijfsvoering plaatsvinden. Dankzij een slimme fasering en tijdelijke oplossingen blijft de brandveiligheid gewaarborgd en bewijzen onze specialisten hun kracht in complexe renovatieprojecten. Eind 2025 moet het hele gebouw brandmeldtechnisch gecertificeerd zijn.

Unica Access & Security

WTC Amsterdam, een dynamisch zakencentrum met maar liefst 330 bedrijven, heeft dankzij de inspanningen van Unica Access & Security zijn beveiligingsloge vernieuwd. Onder onze regie werd met verschillende partners een naadloze integratie van een nieuw toegangscontrolesysteem gerealiseerd, waarbij maatwerk en open standaarden essentieel waren en veiligheid en efficiëntie centraal staan. De nieuwe loge is uitgerust met geavanceerde technologieën die samenkomen in een systeem waarin camera, intercom, inbraakdetectie en toegangscontrole op naadloze wijze met elkaar zijn geïntegreerd.

Naast de technische vernieuwing omvatte de herinrichting ergonomische werkplekken met zit-sta bureaus, grote beeldschermen, een videowall en een audiovisuele oplossing waarmee gebruikers met één muis en toetsenbord alle systemen kunnen bedienen. De verlichting is geoptimaliseerd om reflectie te voorkomen en de focus te verbeteren. De loge is het controlecentrum voor de publieke ruimtes, waar beveiligers de bezoekers van het WTC 24/7 informeren, registreren en controleren.

Unica Building Intelligence

Unica Building Intelligence integreert alle technische installaties in een gebouw met behulp van intelligente gebouwautomatisering. De uniforme monitoring, presentatie en aansturing van alle technische gebouwfuncties resulteert in een optimaal binnenklimaat, goed presterende installaties en een uitstekende gebruikersbeleving.

We realiseren complexe gebouwautomatisering en IoT-oplossingen. Systeemintegratie maakt het mogelijk om inbraaksystemen, brandmeldcentrales, gebouwbeheer- en camerasystemen vanuit één omgeving te beheren en inzicht te geven in verschillende gebruiksgegevens, zodat een gebouw optimaal kan worden ingezet. Systeeminteractie zorgt voor meer veiligheid, lagere kosten en geeft inzicht in verdere optimalisaties.

Als merkonafhankelijke projectpartner voeren we regeltechnische- en systeemintegratie projecten uit en beheren en onderhouden we deze oplossingen. Daarnaast bouwen we regelkasten voor onze eigen projecten en externe opdrachtgevers. Door systemen en installaties te digitaliseren maken we data-analytics mogelijk en kunnen we een betere aansturing en optimalisatie van (werk)processen in het gebouw realiseren. Een goede afstemming van systemen resulteert in de juiste mate van warmte, koeling en luchtvochtigheid, én geeft informatie over de bezettingsgraad en prestaties van gebouwen.



Unica Energy Solutions

Unica Energy Solutions is gespecialiseerd in integrale energie- en verduurzaming vraagstukken voor de gebouwde omgeving. Wij helpen klanten aan een duurzame, betrouwbare en betaalbare energievoorziening voor hun vastgoed. We begeleiden opdrachtgevers door het continu veranderende energielandschap van advies tot technische uitvoering. We geven onafhankelijk strategisch (beleids)advies over energie-inkoop, energiebesparing en verduurzaming. Via ons softwareplatform zijn we tevens in staat om diverse assets volledig geautomatiseerd in te zetten op de verschillende elektriciteitsmarkten, zoals de noodvermogen en onbalansmarkten.

We verzorgen ook het ontwerp, beheer, onderhoud en de exploitatie van (duurzame) energie-installaties en de transformatie van traditionele energiebronnen naar duurzame alternatieven. Denk hierbij aan warmtepompen met verschillende bronnen, zoals WKO's, thermische daken met zonne-energiesystemen, aquathermie en batterijen. Met onze gespecialiseerde bouw-, revisie- en onderhoudsactiviteiten zitten ook WKK-systemen (warmtekrachtkoppeling) in het portfolio.

Door onze integrale (multidisciplinaire) aanpak krijgen opdrachtgevers (weer) grip op hun energie en kunnen zij hun CO2-footprint, energieverbruik en- kosten reduceren.



Unica Building Intelligence

In opdracht van de Universiteit Leiden heeft Unica Building Intelligence in 2024 de klimaat- en regelinstallatie vervangen in het Sylvius gebouw. Daarin bevindt zich het Institute of Biology Leiden (IBL), een instituut van de universiteit dat onderzoek doet naar onder meer planten en hun gedrag.

Het instituut gebruikt klimaatcellen waarin studenten zelf het binnenklimaat kunnen bepalen en de verlichting kunnen sturen in verschillende scènes en kleurspectrums. Aan de hand van data kunnen de studenten daarmee onderzoeken wat bepaalde scènes voor werking hebben op planten. Een betrouwbare klimaatinstallatie is daarvoor een must. Bijzonder is dat in de installatie de zomer/ wintertijd geblokkeerd is, omdat dit van groot effect kan zijn op het onderzoek. Ook de natuur kent immers geen zomer- of wintertijd!

Unica Energy Solutions

In Maastricht heeft maatschappelijk warmtebedrijf Warmtelevering Wonen Limburg (WWL) nieuwbouwcomplex De Scheg gerealiseerd. Unica Energy Solutions heeft WWL ondersteunt met het ontwerp, de realisatie en instandhouding van de energiecentrale gedurende de komende 15 jaar.

De technische uitdaging van dit project ligt in het feit dat we de warmte en koude uit de lucht moeten halen én dat er een beperkte elektrische aansluitcapaciteit is vanwege netcongestie. Er mag geen stroom terug worden geleverd aan het elektriciteitsnet, maar desondanks hebben we wel met 500 PVT-panelen het grootste energiedak van Nederland geplaatst. We hebben innovatieve warmtepompen aan het ontwerp toegevoegd om overtollige warmte te kunnen opslaan in buffers. Dit is een van de eerste collectieve energiecentrales met warmtepompen die werken op natuurlijke koudemiddelen; propaan en isobutaan.

De Scheg Maastricht

Unica ICT Solutions

Unica ICT Solutions helpt klanten in hun digitale reis door het leveren van bedrijfs- en IT-expertise, hoge beveiligingsstandaarden en een betrouwbare IT-basis. We bouwen ICT-platformen en omgevingen die werken zoals gebruikers verwachten. Met meer dan 30 jaar ervaring en toewijding opereren we vanuit vier domeinen: cybersecurity, business applications, IT-services en detachering.

Zo beschermen we klanten met onze cybersecurity-oplossingen tegen bedreigingen en zorgen ervoor dat zij voldoen aan de wet- en regelgeving. Met oplossingen op het gebied van managed services, (hybride) cloud toepassingen, networking, bedrijfsprocessen, modern workplaces en unified communications optimaliseren we de IT-infrastructuur. Ons team van experts zorgt daarbij voor de juiste begeleiding zodat gebruikers beschikken over de kennis en vaardigheden om het maximale uit de IT-oplossingen te halen. Door goed te luisteren naar wat klanten nodig hebben, bouwen we met oog voor de mens samen aan een betrouwbare digitale toekomst.

unica
ict solutions



Unica Industry Solutions

Unica Industry Solutions levert turn-key totaaloplossingen voor onder meer de chemische, farmaceutische, logistieke- en voedingsmiddelenindustrie. Onze dienstverlening bestaat uit software, elektrotechniek, procestechologie, werktuigbouwkunde en koudetechniek. Deze vijf industriële vakgebieden kunnen zowel afzonderlijk als gezamenlijk worden ingezet. Vanuit de afdeling Integrated Solutions werken we vraagstukken van klanten uit tot concepten, zorgen we voor de uitvoering en realisatie en bieden we 24/7 all-in service.

De industrie is een hoogtechnologische sector met hoge standaarden als het gaat om continuïteit, automatisering en conditionering. Wij helpen klanten onder meer met het verwezenlijken van doelstellingen op het gebied van duurzaamheid, circulariteit, vergrijzing, digitalisering en (cyber) veiligheid. We werken continu aan innovatieve manieren om aan de vaak strikte veiligheidseisen van industriële opdrachtgevers te voldoen en aan innovaties die processen verbeteren. Doordat we alle benodigde disciplines in eigen huis hebben, zijn we dé partner voor industriële opdrachtgevers. Dankzij de samenwerking met andere Unica-bedrijven kunnen we naast het primaire industriële proces van de klant ook de gehele omgeving en keten van een integrale oplossing voorzien.

unica
industry solutions

part of **unica**
BRAINPACT
industrial automation

PCT
KOUDETECHNIEK
PART OF UNICA

VK **VAN KEMPEN**
KOUDETECHNIEK
PART OF UNICA

part of **unica**
PROFA
automation

Unica ICT Solutions

Aqualab Zuid vond in Unica ICT Solutions in 2024 de ideale partner voor het optimaliseren van haar buitendienstproces. Het laboratorium, gevestigd in de Brabantse Biesbosch, draagt bij aan veilig drinkwater in Nederland. Medewerkers controleren routinematig en ad hoc de waterkwaliteit en testen diverse monsters, wat de planning van de buitendienst uitdagend maakt.

Om dat proces te optimaliseren, moest het planproces geautomatiseerd worden. Met Dynamics 365 Field Service en een op maat gemaakte applicatie hielp Unica ICT Solutions om het applicatielandschap te vereenvoudigen, zodat Aqualab Zuid haar buitendienstmedewerkers nu optimaler kan inzetten.

Unica Industry Solutions

Chocoladefabrikant Delicia heeft dankzij de inspanningen van Unica Industry Solutions een energiebesparing van ruim 30% gerealiseerd. Het stoppen met het gebruik van aardgas was al een sinds 2018 een ambitie van de fabrikant uit Tilburg.

Uit diverse studies bleek het uitfaseren van gas middels een industriële warmtepomp de beste oplossing. Onze engineers hebben de studies vertaald naar een technische installatie die in 2023 is gerealiseerd. Deze meer dan duurzame oplossing zorgt ervoor dat zowel restwarmte als restkoude de start van het nieuwe proces is. Op deze wijze worden zowel de productielijnen als de gebouwen waar Delicia gebruik van maakt van de juiste temperatuur voorzien.

Unica Datacenters

Unica Datacenters is dé specialist in Nederland voor ontwerp, bouw, modificatie, onderhoud en operationele ondersteuning van datacenters en hun netwerkconnectiviteit en infrastructuur. Al meer dan 25 jaar realiseren we *state of the art* datacenters en netwerken voor klanten in de Benelux en Duitsland.

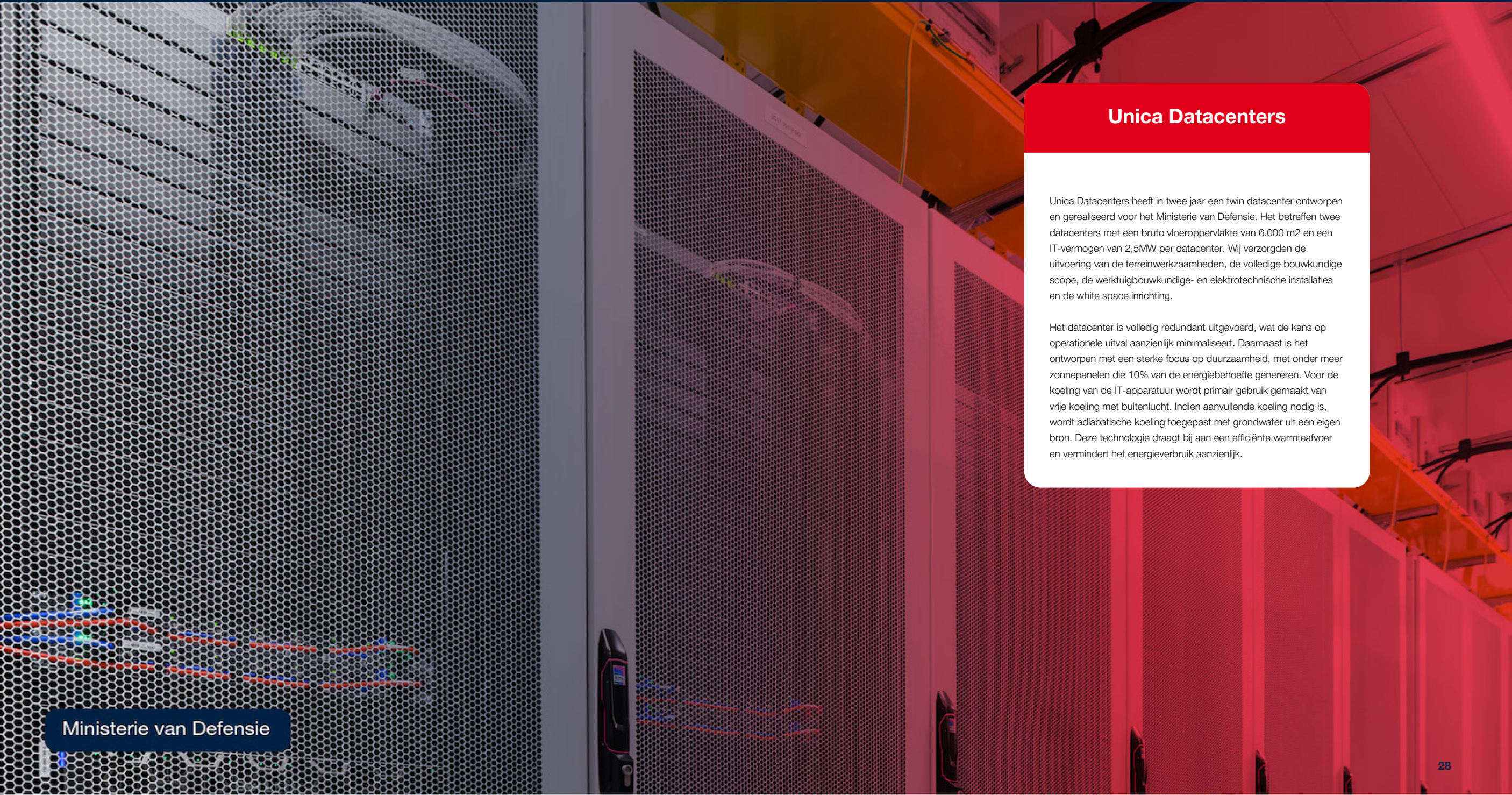
Doordat wij al jaren werken met eigen mensen hebben we veel kennis, kunde en ervaring van de complexe technische werkzaamheden in huis. Als hoofdaannemer zijn wij ervan overtuigd dat de kwaliteit van een datacenter en haar netwerkinfrastructuur wordt bepaald door alle componenten en alle betrokken partijen samen. We denken actief mee met opdrachtgevers en anticiperen op relevante ontwikkelingen, zoals de uitkoppeling van restwarmte en de toepassing van liquid cooling. Tevens verzorgen we de inrichting van de datavloeren met racks, de energiedistributie, ondersteunende IT-infrastructuur, monitoringsystemen en gecertificeerde netwerken. Daarmee zijn we dé one-stop-shop voor datacenters in binnen- en buitenland, die alle benodigde datacenterkennis in eigen huis heeft.



unica
datacenters



EJES
infra part of unica



Ministerie van Defensie

Unica Datacenters

Unica Datacenters heeft in twee jaar een twin datacenter ontworpen en gerealiseerd voor het Ministerie van Defensie. Het betreffen twee datacenters met een bruto vloeroppervlakte van 6.000 m² en een IT-vermogen van 2,5MW per datacenter. Wij verzorgden de uitvoering van de terreinwerkzaamheden, de volledige bouwkundige scope, de werktuigbouwkundige- en elektrotechnische installaties en de white space inrichting.

Het datacenter is volledig redundant uitgevoerd, wat de kans op operationele uitval aanzienlijk minimaliseert. Daarnaast is het ontworpen met een sterke focus op duurzaamheid, met onder meer zonnepanelen die 10% van de energiebehoefte genereren. Voor de koeling van de IT-apparatuur wordt primair gebruik gemaakt van vrije koeling met buitenlucht. Indien aanvullende koeling nodig is, wordt adiabatische koeling toegepast met grondwater uit een eigen bron. Deze technologie draagt bij aan een efficiënte warmteafvoer en vermindert het energieverbruik aanzienlijk.

Bestuursverslag

Hoe we waarde creëren

Strategie

Resultaten



Hoe we waarde creëren

Als een van de grootste technisch dienstverleners in Nederland heeft Unica een bredere maatschappelijke verantwoordelijkheid. Unica kan met zijn dienstverlening en eigen bedrijfsvoering een actieve bijdrage leveren aan de bescherming van het milieu, het beperken van klimaatverandering en het realiseren van een duurzame en veilige werk- en leefomgeving.

De wijze waarop we daar invulling aan geven, hoe we de belangen van onze verschillende stakeholders waarborgen en welke rol de waardeketen daarin heeft beschrijven we in dit hoofdstuk.

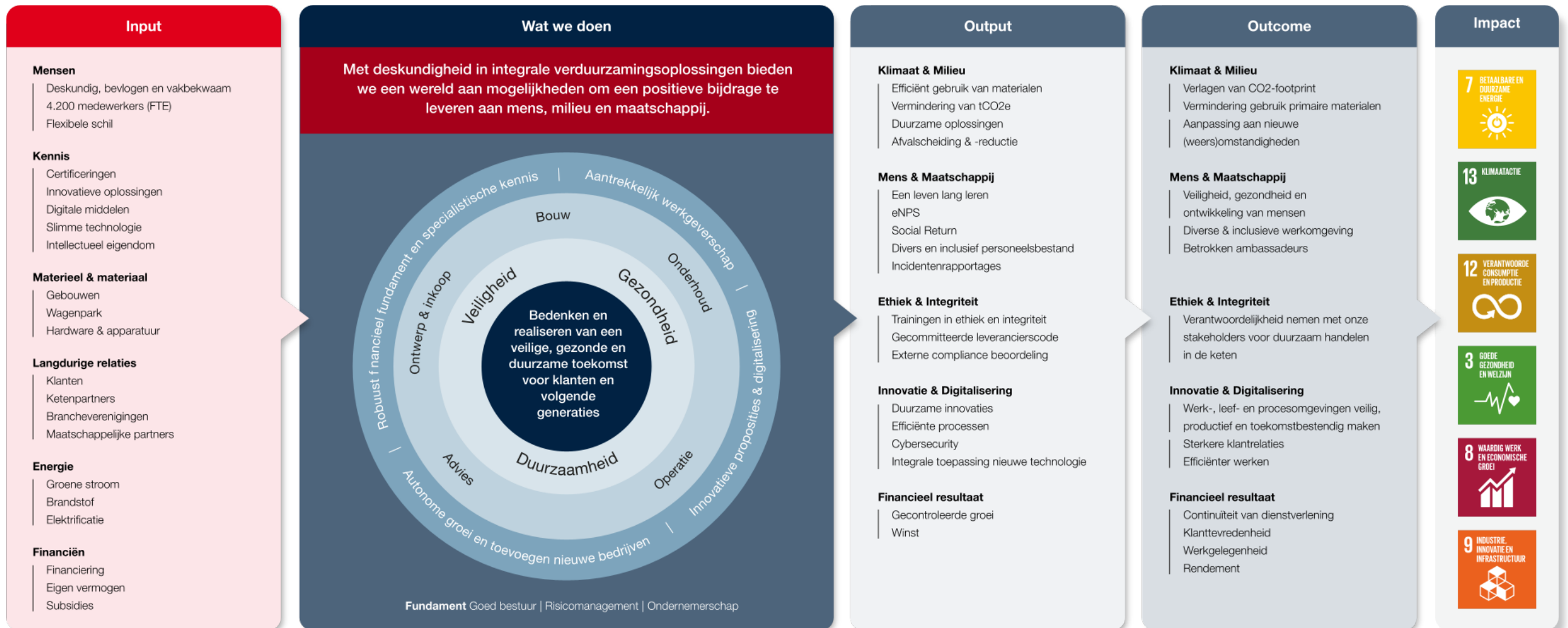
Waardecreatiemodel

Ons waardecreatiemodel illustreert hoe we met onze activiteiten waarde creëren voor mens, milieu en maatschappij. Het geeft weer hoe de middelen die we tot onze beschikking hebben worden gebruikt (input) en tot welke resultaten dat leidt (output) op verschillende gebieden. De uitkomsten beschrijven de impact die we maken en de koppeling aan de relevante Sustainable Development Goals (SDG's) van de Verenigde Naties.

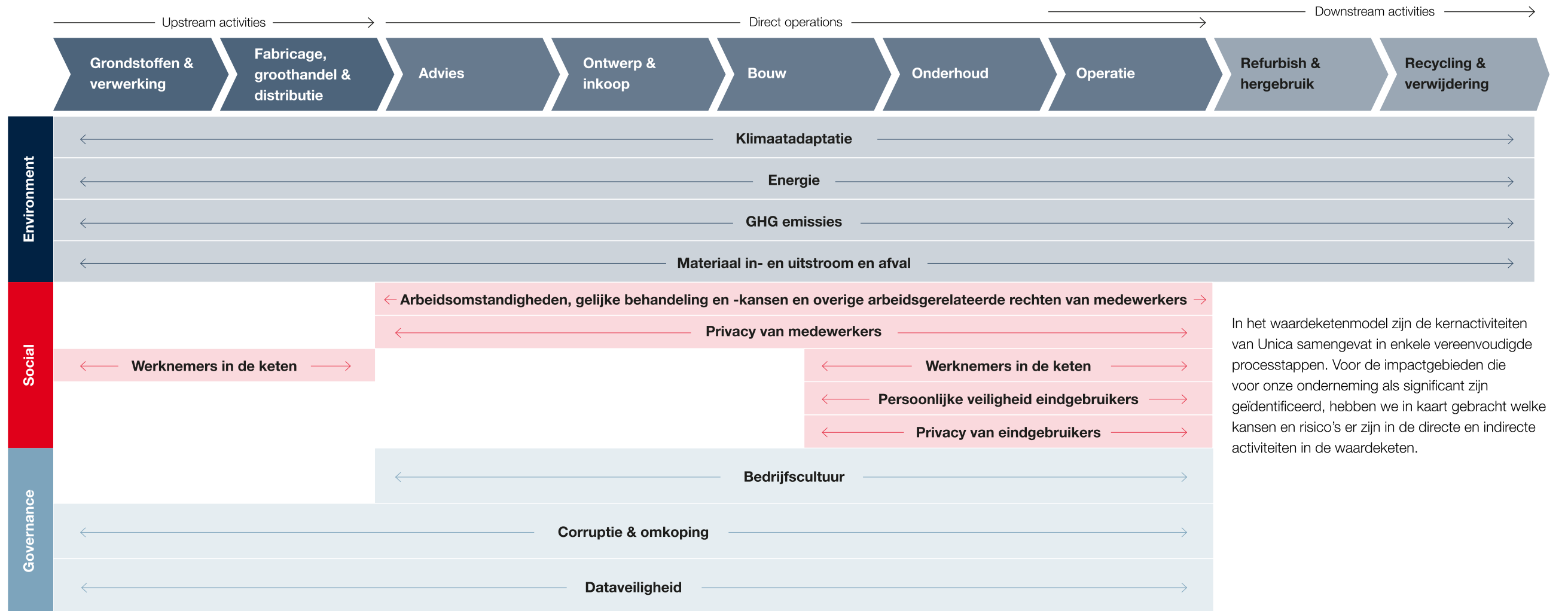
Unica streeft ernaar om de negatieve impact van haar activiteiten te reduceren dan wel om te zetten in een positieve invloed op mens en maatschappij. De financiële impact is tweeledig: de uitkomsten van onze bedrijfsactiviteiten levert financiële waarde op, maar andersom stellen deze financiële resultaten onze onderneming in staat om activiteiten te continueren. Een compleet overzicht van de positieve en negatieve impact van materiële onderwerpen is opgenomen [in het ESG-rapport in de bijlage](#).



Waardecreatiemodel



Waardeketenmodel



In het waardeketenmodel zijn de kernactiviteiten van Unica samengevat in enkele vereenvoudigde processtappen. Voor de impactgebieden die voor onze onderneming als significant zijn geïdentificeerd, hebben we in kaart gebracht welke kansen en risico's er zijn in de directe en indirecte activiteiten in de waardeketen.

Stakeholders

De toekomstbestendigheid van ons bedrijf valt of staat met relevantie voor onze stakeholders. Om te toetsen of we voldoen aan hun verwachtingen betrekken we hen doorlopend bij onze strategie. De belangrijkste partijen die Unica daarin onderscheidt zijn in dit overzicht weergegeven.

De wijze waarop we met deze verschillende belanghebbenden van gedachten wisselen, hebben we weergegeven in de stakeholdersdialoog die is opgenomen in [het ESG-rapport in de bijlage](#).



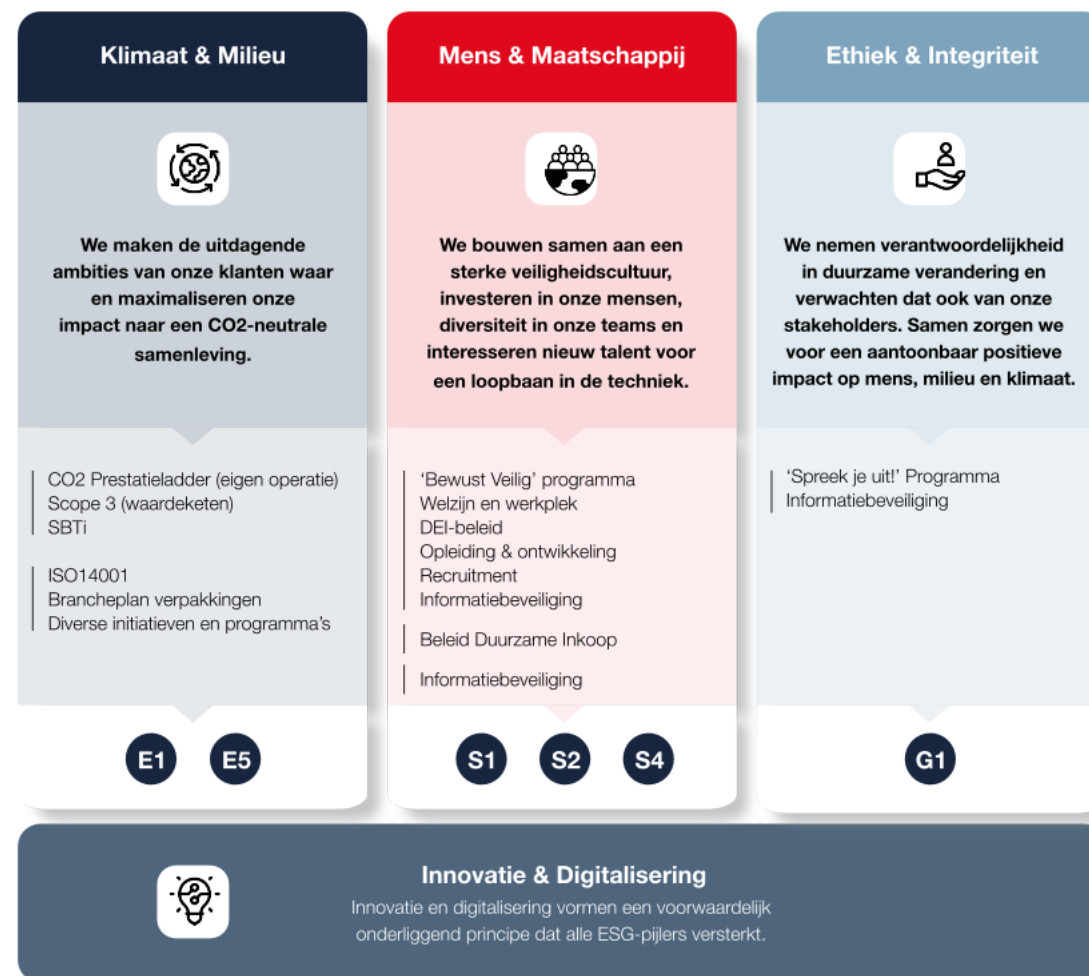
ESG Framework

In 2024 hebben we een uitgebreide dubbele materialiteitsanalyse (DMA) uitgevoerd, conform de European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Dat betekent dat we hebben geanalyseerd of de activiteiten waarmee wij wezenlijke invloed hebben op mens, milieu en maatschappij zijn veranderd en welke financiële risico's en kansen dit met zich meebrengt. We hebben gekeken naar activiteiten op het gebied van milieu (environmental), op het sociale vlak (social) en op bestuursniveau (governance) – samengevat onder de term ESG. De onderwerpen die hieruit zijn gekomen vallen binnen drie kernpijlers bij Unica, te weten:

- Klimaat & Milieu
- Mens en Maatschappij
- Ethiek & Integriteit

De onderwerpen die voorheen onder Energie & Klimaat en Circulariteit & Milieu waren ingedeeld, zijn ondergebracht in de pijler Klimaat & Milieu. Innovatie & Digitalisering is geen afzonderlijke kernpijler meer, omdat de activiteiten die hieronder vallen niet als materieel geïdentificeerd zijn in de nieuwe analyse. Innovatie en digitalisering blijft belangrijk voor Unica, maar de activiteiten die hieronder vallen zijn voorwaardelijk en ondersteunend aan de drie kernpijlers.

Het onderstaande ESG framework geeft een verdere verdieping welke onderwerpen als materieel uit de analyse zijn gekomen en hoe deze gerelateerd zijn aan onze bestaande beleidsprogramma's. Inhoudelijk komen de materiële onderwerpen in grote lijnen overeen met de onderwerpen uit onze eerdere materialiteitsanalyse, maar de benaming van sommige onderwerpen is gelijkgetrokken met de benaming van de European Sustainability Reporting Standard (ESRS), volgens welke standaard wij op termijn willen rapporteren. Een complete toelichting op de dubbele materialiteitsanalyse is opgenomen in [het ESG-rapport in de bijlage](#).



ESG in onze bedrijfsactiviteiten

Geleid door de overtuiging dat technologie een sleutelrol speelt in het oplossen van maatschappelijke vraagstukken, streven we ernaar om onze ESG-verantwoordelijkheden te integreren in onze bedrijfsactiviteiten en waardeketen. Het doelgericht sturen op energie- en CO2-reductie is een van de prioriteiten in onze bedrijfsvoering. Onze lange termijn ambitie is om onze uitstoot te reduceren naar 0, in lijn met het Klimaatakkoord van Parijs en de Europese klimaatdoelen. Dit doen we door gebouwen en industriële processen te verduurzamen, energieverbruik te verlagen en te kiezen voor duurzame energiebronnen en materialen. Dat passen we toe bij klanten, maar ook in onze eigen bedrijfsvoering.

Een aantal ontwikkelingen uit 2024 zijn in dat kader relevant om te vermelden.

Certificeringen

Het afgelopen jaar zijn verschillende stappen gezet op het gebied van certificering. Zo heeft Unica in 2024 de hercertificering doorlopen voor ISO 9001 (kwaliteitsmanagement) en ISO 14001 (milieumanagement). De verlenging van de beide certificeringen is voor drie jaar bekrachtigd. Naast de ISO 14001-norm is onze managementaanpak voor energie- en CO2-reductie versterkt met behulp van de CO2-Prestatieladder.

Unica is weer beoordeeld door EcoVadis op onze prestaties op duurzaamheidsgebied. Dit internationale platform brengt het duurzaamheidsniveau van bedrijven in kaart en verleent daarvoor een bijbehorende medaille. Begin 2025 heeft Unica een bronzen beoordeling gekregen, waarbij we vooral op de onderdelen milieu en duurzame inkoop een hogere score behaalden. We zien dat als een erkenning van onze inspanningen op deze gebieden, maar de bronzen beoordeling is voor ons ook een duidelijke aansporing om ons beleid nog verder aan te scherpen en te verbeteren. Een aantal aanbevelingen van EcoVadis sluit aan op de rapportagevereisten van de CSRD, waar we de komende jaren in onze verslaglegging aan willen voldoen. Verschillende verbeteracties die uit de EcoVadis-beoordeling komen zijn in de laatste maanden van 2024 opgepakt. De beleidsmatige implementatie hiervan wordt in de loop van 2025 gerealiseerd. Deze aanpak geeft ons het vertrouwen dat we bij de volgende beoordeling door EcoVadis een zilveren medaille kunnen behalen.

Na de inrichting van beleidsmiddelen voor het verminderen van onze directe (scope 1) en indirecte (scope 2) CO2-uitstoot, zijn we in 2024 gestart met het meten van onze scope 3 emissies. Die emissiestroom gaat over de uitstoot van producten en diensten in onze gehele keten. Onze reductiemaatregelen en ambitie scenario zijn getoetst aan de norm van het Science Based Target initiative (SBTi). Dit wereldwijde samenwerkingsverband legt wetenschappelijk onderbouwde doelen vast om CO2-uitstoot te verminderen. Het gekozen scenario dat past bij ons ambitieniveau houdt in dat we voor 2032 streven naar een scope 3 emissiereductie van 58,1% ten opzichte van het basisjaar 2022. Ons reductiedoel hebben we in 2025 vastgelegd in een commitment letter.

De uitdaging om dit doel te bereiken vraagt meevoudige inspanningen, omdat er op maar liefst 13 verschillende gebieden reductiemaatregelen getroffen moeten worden. Denk daarbij onder andere leveranciersselectie, hergebruik van materialen, vermindering van het gebruik materialen, elektrificatie pompen en advies over energiebesparing.

Marktplaats voor materiaal

In 2024 is een platform gelanceerd waar alle bedrijven die tot Unica Groep behoren materiaal kunnen aanbieden. Dat kunnen restanten zijn, verkeerd bestelde artikelen of artikelen die vervangen worden maar nog elders bruikbaar zijn. Eerder kon al geselecteerd worden op gereviseerde en tweedehands producten die door leveranciers worden aangeboden, maar nu kan er ook binnen het netwerk van Unica-bedrijven overtollig materiaal worden uitgewisseld en zo optimaal worden ingezet. Het voorkomt verspilling en zorgt daarmee voor een bijdrage aan de reductie van CO2 voor zowel onszelf als onze klant. Het is de ambitie om deze marktplaats in de toekomst ook open te stellen voor ketenpartners en andere technisch dienstverleners waarmee Unica samenwerkt aan opdrachten.

Afvalscheiding

De pilot voor het scheiden van kantoorafval met Renewi, onze vaste partner voor afvalscheiding- en verwerking, is in 2024 afgerond. Uit de proefperiode kwam naar voren dat het voor gebruikers soms niet duidelijk is in welke bakken het juiste afval moet worden weggegooid. De samenstelling van het afval vraagt meer uitleg, zodat gebruikers beter snappen voor welk afvalmateriaal een afvalbak is bedoeld. De afvalscheiding voor papier, restafval, GFT en plastic blijft op de kantoren van Unica dus in stand, maar wordt wel voorzien van een heldere en betere uitleg op de bakken en de achterwanden.

Het aansluiten van alle geacquireerde bedrijven op de afvalinzameling van Renewi wordt gefaseerd doorgezet. Door de afvalinzameling via een centraal geselecteerde partij te laten plaatsvinden kunnen we er structureel op toezien dat afvalmateriaal hoogwaardig wordt verwerkt en houden we zicht op (project)locaties waar we nog structurele vermindering van afval kunnen realiseren.

Elektrificatie wagenpark

Unica ligt nog altijd op koers om in 2030 een volledig emissievrij wagenpark te hebben. Vanaf 2024 geven we daar invulling aan door voor onze personenauto's alleen nog maar elektrische modellen te leasen. De vertraging die in 2023 nog werd veroorzaakt door lange levertijden is gedurende 2024 ingelopen. Er komen daarnaast veel modellen met een goede actieradius op de markt in 2025 en 2026, ook bij de kleine bestelauto's en bedrijfsbussen. Dat brengt de ambitie voor een emissievrij wagenpark in 2030 weer een paar stappen dichterbij.

Brancheplan verpakkingen

Na de aansluiting bij de start van het Brancheplan Verpakking in 2022, heeft dit branchebrede initiatief in het afgelopen jaar meer aandacht gekregen. Samen met andere branchepartijen stimuleert Unica ketenpartners om minder verpakkingsmateriaal te gebruiken. Verpakkingsmateriaal wordt binnen ons bedrijf niet als separate stroom gescheiden, waardoor het lastig is het effect zelf te registreren. We stimuleren groothandelaren daarom zoveel mogelijk producten verpakkingsloos aan te leveren of het verpakkingsmateriaal weer retour te nemen voor hergebruik. Ook samen met klanten worden initiatieven genomen om het verpakkingsmateriaal te verminderen. Samen met noodverlichtingsspecialist Famostar zijn deed Unica een succesvolle pilot bij zorgorganisatie Thebe. De [eerste ervaringen met een nieuw transportsysteem](#), waarbij armaturen van noodverlichting zonder verpakking worden aangeleverd in statiegeldkratten, zijn positief.

Duurzame inkoop

In het kader van verdere verduurzaming van zowel de bedrijfsvoering als de toeleveringsketen is Unica in 2024 gestart met het ontwikkelen van een beleidsplan Duurzame Inkoop. Met dit beleidsplan willen we nog duidelijker zicht krijgen op de risico's binnen ons bedrijf en onze toeleveranciers, zodat we deze gezamenlijk kunnen beheersen. Het beleidsplan behandelt milieu-impact, arbeidsomstandigheden, mensenrechten en ethisch ondernemen.

In eerste instantie richt het zich op voorkeursleveranciers. In een latere fase worden ook andere leveranciers betrokken, met name diegenen een groot aandeel in de toeleveringsketen hebben of een verhoogd risico op het niet voldoen aan duurzaamheidsnormen. In 2025 starten we met het inrichten van interne processen en uitvoeren van assessments, gevolgd door afspraken voor eventuele verbeteracties. Het monitoren en meten van de voortgang en impact staat in het komende jaar dus centraal.

Maatschappelijke betrokkenheid

Naast onze inspanningen voor een milieuvriendelijke en duurzame bedrijfsvoering toont Unica ook zijn maatschappelijke betrokkenheid in de lokale gemeenschap waarin we actief zijn. Elk bedrijf uit ons netwerk ondersteunt in de regio waarin zij opereert maatschappelijke initiatieven, variërend van sportverenigingen, cultuurinstellingen, onderwijsdagen tot onderzoeksprojecten.

Met de Unica Foundation bieden we met kennis en financiële middelen ook ondersteuning buiten onze landsgrenzen. De stichting is in 2007 ontstaan op initiatief van een van onze medewerkers. De Unica Foundation steunt hulpprojecten in Nepal door haar kennis en kunde op het gebied van (duurzame) techniek op een structurele en duurzame wijze te delen met de lokale bevolking. In de zomer van 2024 werd gestart met het honderdste project in het 17-jarig bestaan van de stichting. Het project wordt uitgevoerd met zicht op de Himalaya, het ruige berggebied van Nepal. In Maramche, een afgelegen dorp met 47 huishoudens en een school, wordt de gemeenschap voorzien van schoon drinkwater en hygiënische voorzieningen. De afgelopen jaren werden ruim 60.000 Nepalezen op structurele en duurzame wijze geholpen door de inspanningen van de Unica Foundation en haar lokale partners.

Duurzame proposities

Unica kan met haar eigen inspanningen een beperkte impact maken, maar met onze oplossingen voor verduurzaming hebben we een nog ruimer bereik in de energietransitie en klimaatopgaves. We bieden klanten op verschillende vlakken duurzame proposities.

We hebben diepgaande en brede kennis beschikbaar over de energiemarkt. De vraagstukken vanuit klanten worden beoordeeld vanuit de gehele cyclus: inkoop, gebruik, opwekking, verduurzaming en opslag van energie. Deze kennis wordt integraal toegepast door de andere clusters, die als marktkenners de technologische oplossingen in hun domein kunnen implementeren.

Het resulteert in verschillende voorbeeldopdrachten die in 2024 tot de verbeelding spreken. Zo helpen we klanten in het toepassen van energie-efficiëntie en effectiviteit. Voor een grote chocoladefabriek hebben we de overgang van gas naar stroom verzorgd voor productielijnen en koelinstallaties. Daarbij is nadrukkelijk gekeken naar de inzet van warmte die vrijkomt bij het koelinstallaties. De warmteafgifte van de koelinstallaties wordt nu gebruikt om de vloer van het kantoor mee te verwarmen, zodat daar geen energie meer voor nodig is.

Een vergelijkbare toepassing is de inrichting van klimaatsystemen op basis van weersvoorspellingen. In met name de lente of de herfst is er 's ochtends behoefte aan verwarming en later op de dag behoefte aan koeling, omdat de buitentemperatuur is opgelopen en er in het gebouw veel activiteit is die warmte genereert. Traditionele systemen verwarmen eerst het gebouw en koelen het vervolgens weer, waardoor de warmte die eerst in het gebouw gebracht is weer verloren gaat. Door rekening te houden met weersvoorspellingen en daar de verwarming en koeling op af te stemmen, wordt het energieverbruik geminimaliseerd en optimaal gebruik gemaakt van de weerselementen.

Ook de toepassing van bodemenergie is een mooi voorbeeld van een duurzame bron voor warmte- en koude-opwekkingen. Hierbij worden warmte en koude opgeslagen in een zandlaag diep in de bodem. 's Winters wordt de koude die over is opgeslagen in het grondwater; 's zomers wordt dat koude grondwater gebruikt om een gebouw te koelen. Andersom wordt het ook in de zomer toegepast: de overtollige warmte wordt opgeslagen als warm grondwater dat kan worden ingezet voor verwarming in de winter. Door het gebruik van deze buffers hoeft er minder energie opgewekt te worden, wat leidt tot forse kostenbesparingen en verlaging van de CO2-footprint.

Slimme toepassing van technologie doen we ook bij het in balans brengen van vraag en aanbod op het elektriciteitsnet. De energietransitie leidt op steeds meer plekken tot netcongestie, waarbij hoge pieken op het stroomnet de stroomvoorziening instabiel maakt en er daarom geen nieuwe aansluitingen meer plaatsvinden. Het balanceren van het elektriciteitsnet is dan ook een randvoorwaarde voor het slagen van de energietransitie. Met intelligente software kunnen we vraag en aanbod op alle niveaus op elkaar afstemmen. Dat doen we al jaren in de tuinderswereld en afgelopen jaar hebben we dit verder uitgerold naar andere sectoren. We hebben de technische voorzieningen van een aardappelverwerker via het platform verbonden aan de energiemarkten, waardoor die zijn productie optimaal kan afstemmen op de piek- en dalmomenten van het lokale stroomnetwerk.

Onze kennis van de energiemarkt behelst niet alleen technologische voorzieningen, maar ook wet- en regelgeving. We helpen klanten om de wettelijke verplichtingen te ontrafelen en inzicht te krijgen in hun energieverbruik zodat ze gerichte technologische keuzes kunnen maken. Een voorbeeld waarin we deze gecombineerde kennis toepassen is de dienstverlening die we bieden om te voldoen aan de aanstaande verplichting van een Gebouw Automatisering en Controle Systeem (GACS) bij installaties van meer dan 290 kW. Door technische- en energiespecialisten vanuit verschillende clusters samen te brengen kunnen we klanten helpen om hieraan te voldoen en datagedreven inzichten voor het monitoren en optimaliseren van gebouwen te genereren.

Een ander goed voorbeeld waarin expertisegebieden binnen Unica samenkomen is bij duurzame renovaties. Klanten die hun bestaande gebouwen willen verduurzamen kunnen rekenen op een aanpak waarmee de transformatie van hun vastgoed naar duurzame en toekomstbestendige gebouwen volledig uit handen wordt genomen. De wettelijke verplichtingen en financiële kaders waar een opdrachtgever mee te maken heeft worden hierbij in ogenschouw genomen. In 2024 hebben we bijvoorbeeld de energievoorzieningen van een zorgcomplex gerenoveerd, waarbij we enerzijds een duurzamer verbruik hebben gerealiseerd en anderzijds de informatiearchitectuur hebben opgezet zodat de zorginstelling kan rapporteren volgens de hedendaagse wet- en regelgeving.

Een speciaal kleinschalig project waar we in 2024 bij betrokken waren, was de verduurzaming van een kerk. De hoge plafonds, ongewone gebruikstijden en de conservatieve inslag van de organisatie maakten het een uitdagende opdracht, maar vanuit een energie-collectief werd er een CO2-reductie van maar liefst 95% gerealiseerd voor dit duurzame maatschappelijke vastgoed.

Strategie

In dit hoofdstuk beschrijven we enkele trends en ontwikkelingen die van invloed zijn op onze strategie en gaan we in op actuele ontwikkelingen binnen onze strategische speerpunten.

Trends en ontwikkelingen

De technische dienstverlening waarin Unica primair opereert, heeft te maken verschillende relevante marktontwikkeling. De volgende trends betreft Unica in zijn strategie.

Marktkansen

De CO2-uitstoot van de gebouwde omgeving heeft een fors aandeel in de CO2-uitstoot in Nederland. Tussen 1990 en 2023 is de uitstoot wel met 38% gedaald van 30 naar 18,6 megaton. Daarmee komt de doelstelling in zicht om de CO2-uitstoot van de gebouwde omgeving in 2030 met meer dan 55% te verlagen ten opzichte van 1990. Al geruime tijd draagt Unica bij aan de vermindering van de CO2-uitstoot van de gebouwde omgeving. Met onze multidisciplinaire aanpak en specialisatie in het duurzaam renoveren van bestaande gebouwen hebben we honderden klanten ondersteund bij het verduurzamen van hun gebouwen en het fors terugbrengen van hun uitstoot. Behalve het optimaliseren van gebouweigenschappen zoals isolatie en klimaat, kunnen we ook de inkoop van energie en de gebouwaansturing verzorgen. Met de expertise die we in huis hebben kunnen we klanten dus een totaaloplossing op het gebied van duurzame renovatie bieden.

De energietransitie waarin Nederland zich bevindt, zorgt ook voor nieuwe uitdagingen zoals netcongestie. Door hoge pieken op het stroomnet kan de stroomvoorziening instabiel worden, waardoor netbeheerders in steeds meer regio's geen nieuwe aansluitingen meer kunnen accepteren. Grootverbruikers die veel energie nodig hebben, zoals fabrieken en glastuinbouw, zien de continuïteit van hun bedrijf daardoor soms in gevaar komen. Unica speelt in op deze trend door met software vraag en aanbod op alle niveaus op elkaar af te stemmen. Daarmee dragen we samen met onze klanten bij aan het optimaal benutten van het stroomnetwerk.

Andere serieuze continuïteitsrisico's ontstaan als gevolg van cyberincidenten. Door een toenemende dreiging van cyberaanvallen kunnen (bedrijfs)processen stil komen te liggen of privacygevoelige gegevens op straat komen te liggen. Unica hanteert daarom niet alleen voor zijn eigen IT-omgeving hoge veiligheidsstandaarden, maar ook voor de oplossingen die we bij klanten inzetten nu gebouwbeheer steeds meer digitaal plaatsvindt. We hebben zelfs een gespecialiseerde divisie die cybersecurity diensten aanbiedt aan klanten.

Marktomvang

Met onze activiteiten concentreren we ons primair op de Nederlandse markt. Het potentieel binnen de Nederlandse markt is nog altijd erg ruim, waardoor er geen noodzaak is om de activiteiten naar het buitenland uit te breiden om onze groeiambities te verwezenlijken. Er is al geruime tijd een consolidatieslag gaande in de technische dienstverlening, waar we met een gerichte acquisitiestrategie actief aan deelnemen. Als één van de toonaangevende partijen in Nederland met een goede reputatie zijn we een aantrekkelijke partij voor ondernemingen om zich bij aan te sluiten. We hanteren bovendien een gedegen integratieproces waarbij we een goede balans bewaken tussen het behoud van ondernemerschap en het benutten van synergievoordelen. Deze sterke aantrekkingskracht draagt bij aan de kansen die we de komende jaren zien op de Nederlandse markt.

De invloed van de economische volatiliteit in met name de projectactiviteiten op ons bedrijf, is de afgelopen jaren fors gedaald. Het merendeel van onze dienstverlening bestaat uit onderhouds- en beheeractiviteiten met een langdurig karakter, wat bijdraagt aan een stabiele omzetstroom. Bovendien zijn we actief in diverse sectoren die minder gevoelig zijn voor economische conjunctuur, zoals overheden, zorginstellingen en de voedselindustrie. De variatie aan dienstverlening die we bieden en sectoren die we bedienen zorgt voor een stabiel fundament.

In economisch perspectief is het inflatieniveau in Nederland wel een aandachtspunt. De prijsstijgingen zijn vooral zichtbaar aan de consumentenkant, maar ook in de zakelijke dienstverlening is er steeds meer sprake van prijsverhogingen. De inflatie heeft tot nu toe nog geen significante invloed op onze resultaten en activiteiten, maar de prijsontwikkeling is wel een potentieel risico waar we alert op zijn.

Wet- en regelgeving

De hoeveelheid en complexiteit aan wet- en regelgeving waar ondernemingen aan moeten voldoen blijft toenemen. Dat geldt ook voor het domein van verduurzaming van gebouwen waarin Unica actief is. Zo zijn in Energy Performance of Buildings Directive (EPBD) III richtlijn verschillende energieprestatie-eisen opgenomen waar gebouweigenaren aan moeten voldoen. Er is in 2024 ook een wettelijke verplichting voor het plaatsen van een zogenaamd Gebouw Automatisering en Controle Systeem (GACS) voor installaties bij meer dan 290 kW aangekondigd. Unica heeft verschillende specialisten in huis die klanten kunnen helpen om hieraan te voldoen en biedt datagedreven inzichten voor het monitoren en optimaliseren van gebouwen.

Krapte op de arbeidsmarkt

De krapte op arbeidsmarkt blijft een uitdaging, zeker in sectoren als de ICT en techniek. Het aantal vacatures in technische beroepen is in Nederland al meer dan 2 jaar onveranderd hoog en bedraagt meer dan 80.000 open posities. Het behouden en aantrekken van talent is dan ook een speerpunt in ons beleid. Door onze focus op verschillende doelgroepen, het bieden van passende opleidingen, de interne mogelijkheden tot groei en onze winning spirit, maakt dat wij ondanks de krapte in staat zijn om voldoende gekwalificeerde mensen aan te trekken en te behouden.



Bundeling van specialistische kennis

De inrichting van Unica in de vorm van een netwerk van bedrijven is een speerpunt in de strategie en staat centraal in ons ondernemersmodel. Dankzij dit netwerk van zelfstandige bedrijven kunnen we zowel gespecialiseerde dienstverlening blijven ontwikkelen als opdrachten multidisciplinair vanuit verschillende kennisdomeinen invullen.

Ons netwerk van bedrijven is gegroepeerd in 9 gespecialiseerde clusters. Zowel binnen als tussen de clusters wordt gezamenlijke dienstverlening ontwikkeld, waarmee we klanten een compleet pakket aan producten en diensten kunnen aanbieden. Het uitbreiden van de samenwerking tussen onze bedrijven om meer integrale oplossingen te ontwikkelen is een van de belangrijkste doelstellingen van onze commerciële strategie.

Commerciële samenwerking

Om maximale klanttevredenheid te realiseren werken onze verschillende clusters in toenemende mate samen aan opdrachten. We signaleren dat klanten bij hun uitdagingen geholpen zijn met een partij die een regiefunctie kan invullen. Dankzij de brede en diepe specialistische kennis die wij in eigen huis hebben, verkeren we in een uitstekende positie om die regie voor onze klanten te verzorgen. Onze specialistische vakmensen met passie voor hun werk onderscheiden ons van onze concurrenten en stellen ons in staat een integrale aanpak toe te passen. Dat doen we onder meer met segmentspecifieke oplossingen en clusteroverstijgende proposities. In 2024 hebben we daar voor het care-segment en met diverse verduurzamingsproposities invulling aan gegeven.

De forse maatschappelijke opgaves waar onze klanten voor staan, kunnen beter worden opgelost als alle betrokken partijen goed met elkaar samenwerken. We besteden daarom veel aandacht aan het betrekken van architecten, fabrikanten, softwareleveranciers, onderaannemers en andere ketenpartners om klanten optimaal te bedienen.

Het invullen van de regiefunctie vraagt voortdurende aandacht voor commerciële samenwerking. Het stimuleren van clusteroverstijgende samenwerking blijft de belangrijkste doelstelling van onze commerciële inspanningen. Het ondernemerschap en de sterke persoonlijke klantrelaties in onze 50 bedrijven zijn een solide basis, maar de samenhang tussen verschillende (commerciële) processen moet nog verdiept worden.

Er zijn verschillende initiatieven om de optimale klantbediening verder te stimuleren. Het Intern Commercieel Netwerk (ICN) dat sinds enkele jaren bestaat helpt om de activiteiten en klantbenadering van onze bedrijven beter te snappen en daarmee klantbetrokkenheid te verhogen. Aan het eind van 2024 is een naamsbekendheid onderzoek uitgevoerd om te toetsen of relevante partijen ons bedrijf kennen en koppelen aan onze diverse activiteiten. De uitkomsten van deze nulmeting gebruiken we om onze positionering verder te optimaliseren. In 2024 is ook een trainingspartner geselecteerd die het commerciële vermogen van onze medewerkers helpt te versterken. Met deze partij wordt een bedrijfsbrede Sales Academy opgezet die in 2025 van start gaat.

Onze focus op klanttevredenheid heeft tot slot een positieve invloed op een andere strategische pijler in ons beleid; medewerkerstevredenheid. Vaktechnici werken immers graag voor tevreden klanten, dus met een hogere klanttevredenheid neemt ook de aantrekkelijkheid van Unica op de arbeidsmarkt toe.

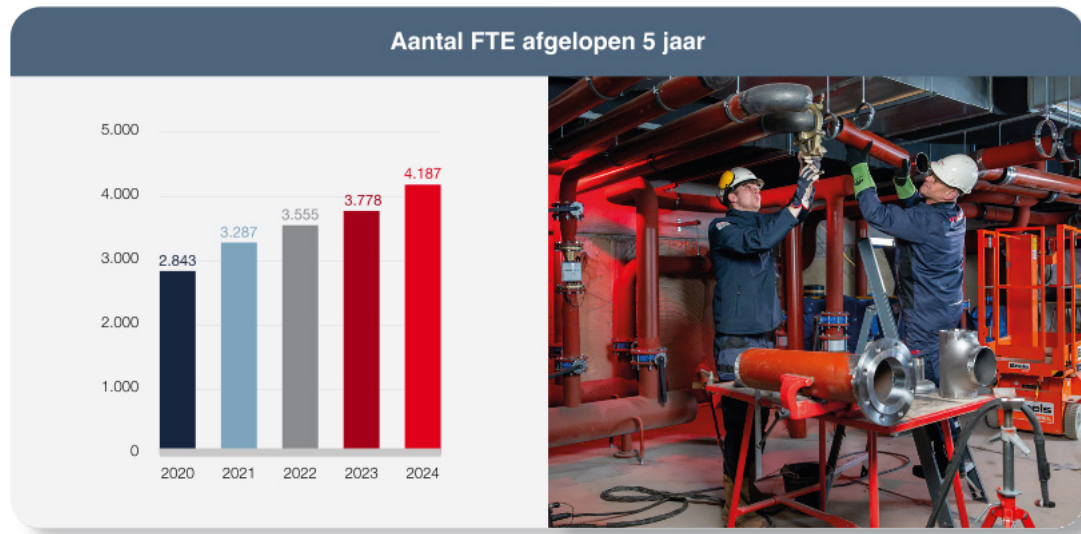
Internationale uitbreiding

De Nederlandse markt biedt voor Unica nog veel groeipotentieel. Onze focus ligt dan ook op nationaal niveau. Desondanks bieden sommige specifieke kennisgebieden kansen voor internationale uitbreiding. Het gaat om diensten die we remote kunnen aanbieden, vanuit een krachtig organisatorisch fundament in Nederland, waarbij de technologische invulling niet gebonden is aan specifieke locaties.

Sinds 2023 worden de uitbreidingsmogelijkheden hiervan verder verkend. In 2024 zijn daarin enkele nieuwe stappen gezet met de aanstelling van lokale vertegenwoordigers en het sluiten van strategische samenwerkingsverbanden.

Aantrekkelijk en betrouwbaar werkgeverschap

Bij Unica vormen onze medewerkers de kern van ons succes. Met 4.187 FTE (eind 2024) behoren we tot de 200 grootste werkgevers van Nederland. Ons personeelsbestand steeg in het afgelopen jaar met 11% (eind 2023: 3.778 FTE). In de uitvoering van onze werkzaamheden maken we ook gebruik van een flexibele schil, die gemiddeld uit circa 300 FTE bestaat.



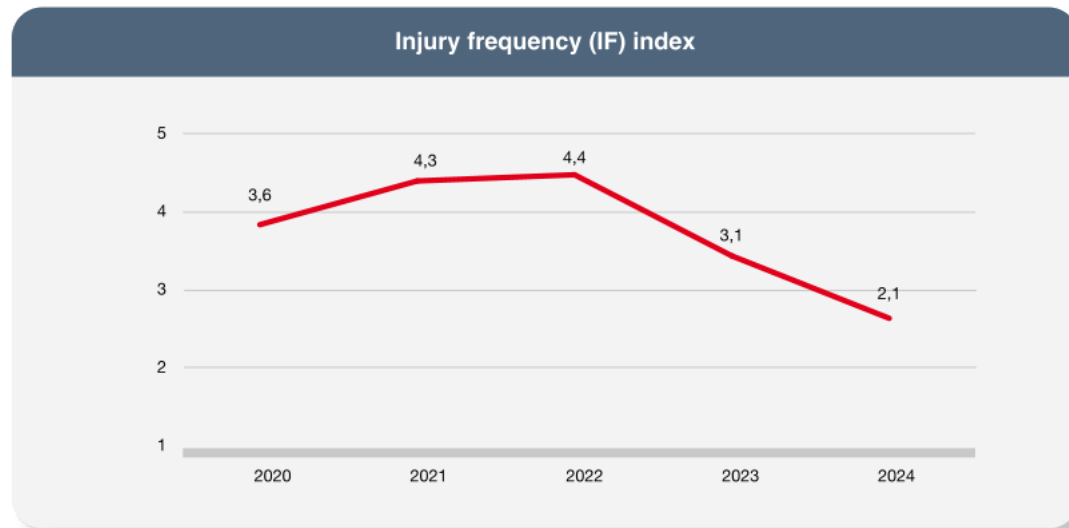
Om een hoge klanttevredenheid te waarborgen is het aantrekken en behouden van gemotiveerde medewerkers één van onze strategische speerpunten. Het waarborgen van de veiligheid van medewerkers en andere werknemers die bij onze activiteiten betrokken zijn, is daarbij een basisvoorwaarde die is verankerd in een apart veiligheidsbeleid. Daarnaast stellen we welzijn, gezondheid en carrièreperspectief van onze medewerkers bij onze onderneming centraal.

Vanuit de pijlers *Opleiding & Carrière*, *Welzijn en Werkplek* en *Arbeidsvoorwaarden* streven wij in ons personeelsbeleid naar duurzame inzetbaarheid van vitale en bevlogen medewerkers. Onderscheidend zijn de ontwikkel- en doorgroeimogelijkheden die we kunnen bieden. Door de variatie aan specialismen binnen ons netwerk van bedrijven kunnen medewerkers zowel binnen als buiten hun huidige functie doorgroeien. Aangevuld met een uitgebreid intern ontwikkelprogramma binden we medewerkers zo langdurig aan onze organisatie.

Door te zorgen voor een sterk HR-fundament en mensgericht leiderschap kunnen onze medewerkers zich optimaal ontwikkelen en creëren we een veilige, inspirerende en inclusieve werkomgeving, waar iedereen zich welkom voelt. Enkele specifieke ontwikkelingen met betrekking tot aantrekkelijk en betrouwbaar werkgeverschap lichten we hieronder toe.

Veilig werken

Met het oog op veilig werken is Unica al sinds de oprichting in 2014 betrokken bij de Governance Code Veiligheid in de Bouw (GCVB). Unica was tien jaar geleden een van de 14 initiatiefnemers van de code en zit nog altijd in de kopgroep van deze sectorcode. Onze nieuwe CEO Jilko Andringa heeft eind 2024 deze plek van vertrekkend CEO John Quist overgenomen. Door in de kopgroep van de GCVB te participeren blijft Unica het belang van veiligheidsbewustzijn ook de komende jaren onderschrijven. De GCVB spant zich in om sectorbreed aandacht te blijven geven aan de veiligheidscultuur in de bouw en techniek en heeft inmiddels meer dan 1.180 onderschrijvers. Vanuit de GCVB zijn vijf gebieden benoemd die extra aandacht nodig hebben. Binnen deze vijf zijn voor Unica twee aandachtsgebieden relevant: vallen van beperkte hoogte en elektrificatie.



Om het eenvoudig te maken om (bijna) ongevallen en incidenten te melden en alle relevante informatie snel terug te kunnen vinden, is de Veilig Unica app ontwikkeld. Deze app is inmiddels bij 98% van de bedrijven in ons netwerk in gebruik. Door deze bredere adoptie van de Veilig Unica app neemt het aantal meldingen dat we registreren toe. Natuurlijk worden eventuele veiligheidsrisico's direct verholpen, maar door situaties ook te melden en registreren via de Veilig Unica app krijgen we meer inzicht in de veiligheidsrisico's die ons werk soms met zich meebrengt.

De ongevallenfrequentie-index daalde in 2024 naar 2,1 (in 2023: 3,1). Deze index geeft het verzuim van meer dan 1 dag als gevolg van een ongeval weer in de verhouding tot het aantal medewerkers. De gemiddelde verzuimduur daalde in 2024 eveneens (gemiddeld 27,2 dagen in 2024 ten opzichte van 36,8 dagen in 2023). Tegenover deze positieve ontwikkeling staat dat we in 2024 meer officiële meldingen hebben gedaan aan de Arbeidsinspectie vanwege zwaardere ongevallen. Eén van de incidenten betreft een nagekomen geval uit 2023. Ons onderzoek naar deze incidenten is door de Arbeidsinspectie beoordeeld en onze plannen van aanpak zijn geaccordeerd. De inspectiedienst heeft daarmee bevestigd dat onze onderzoeken systematisch zijn opgezet en dat de verbeterplannen concreet zijn. We hebben geen boetes gekregen.

Een overzicht van de ontwikkeling en berekening van alle veiligheidsindicatoren is te vinden [in het ESG-rapport in de bijlage](#).

In 2024 heeft Unica trede 3 bereikt van de Safety Culture Ladder (Veiligheidsladder). Daarmee is een nieuwe stap gezet in het verhogen van het bewustzijn omtrent veiligheid binnen onze bedrijven. Om het instrument toegankelijker en effectiever te maken, zijn de normen van de Safety Culture Ladder vernieuwd. De focus van de nieuwe normen ligt naast veiligheidsbewustzijn ook op nauwere samenwerking binnen de gehele keten. Unica voldoet voor haar belangrijkste activiteiten aan deze nieuwe normen en bereidt zich voor op hercertificering volgens de vernieuwde standaard. Een aandachtspunt is de aansluiting van geacquireerde bedrijven op deze vernieuwde standaarden. Bij sommige nieuwe bedrijven in ons netwerk is nog wat extra aandacht op het gebied van veiligheid nodig om aan de eisen te voldoen. Aansluiting van het volledige netwerk van bedrijven op de Safety Culture Ladder doen we dus volgens een groeimodel.

Aantrekkingskracht op de arbeidsmarkt

Er is nog altijd sprake van forse schaarste op de arbeidsmarkt. Het is dan ook noodzakelijk om nieuwe doelgroepen te interesseren voor een baan bij Unica. De groep potentiële medewerkers die al werkzaam zijn in de sector wordt kleiner doordat kandidaten met pensioen gaan, terwijl er niet voldoende aanwas tegenover staat. De vergrijzing van de sector vereist dus creativiteit in het benaderen van nieuwe doelgroepen die relevante ervaring hebben, maar misschien niet direct een passende opleiding.

Om het potentieel van dergelijke nieuwe doelgroepen te benutten is in 2024 een specialist aangetrokken om de kansen in kaart te brengen. Doel is om doelgroepen te identificeren die we 'passend' kunnen maken voor Unica. We kijken daarbij ook naar schaalbaarheid zodat we meerdere kandidaten uit relevante doelgroepen kunnen ontsluiten. Ondanks de concurrerende arbeidsmarkt werken we daarbij nauw samen met andere technisch dienstverleners om nieuw talent in de hele branche te introduceren. Branchevereniging Techniek Nederland heeft in 2024 bijvoorbeeld een grootschalige landelijke arbeidsmarktcampagne gelanceerd waar Unica een van de participanten van is.

Digitalisering kan bijdragen aan de oplossing van de krapte op de arbeidsmarkt en verhoging van de arbeidsproductiviteit. Door controlerende en repeterende handelingen te digitaliseren kunnen vaktechnici zich richten op hun specialisme. Door versimpeling van een aantal activiteiten kan je ook andere medewerkers inzetten om het werk te laten doen. Om deze digitale mogelijkheden maximaal te benutten zet Unica in de ondersteuning van zijn dienstverlening volop in op kunstmatige intelligentie (AI), chatbots en beheer op afstand.

Deze ontwikkeling vraagt wel goede begeleiding van medewerkers die soms op een andere manier moeten werken dan ze gewend zijn. Om hen daarin te ondersteunen is er een omvangrijk kennisportaal met instructies en informatie over digitale werkprocessen. Per bedrijf of vestiging zijn er key-users die het eerste aanspreekpunt zijn voor vragen over applicaties of digitale toepassingen. Het online leerplatform Studica, dat toegankelijk is voor al onze medewerkers, wordt ook ingezet voor digitale trainingen. Het platform biedt naast instructietrainingen voor bedrijfsspecifieke applicaties ook algemene trainingen waarmee medewerkers hun digitale vaardigheden kunnen verbeteren, van security awareness tot het optimaal gebruiken van de programma's uit de Office 365 suite.

Diversiteit en inclusiviteit

Unica is ervan overtuigd dat diverse en inclusieve teams succesvoller zijn en betere resultaten behalen. Het stimuleren van diversiteit en inclusiviteit is dan ook een speerpunt in ons personeelsbeleid. Iedereen moet zich bij ons welkom en veilig voelen.

Vanuit het diversiteitsplatform Unique sturen we bewust op diversiteit en inclusie. Het platform heeft een netwerkfunctie, een mentorprogramma voor vrouwen en biedt trainingen en workshops. Om het belang van diversiteit nog breder uit te dragen en sterker neer te zetten is in 2024 een ambassadeursgroep opgericht. Zij ontplooiën verdere initiatieven en events, zetten diverse communicatiemiddelen in en formuleren KPI's om tot meetbare resultaten te komen.

We zijn in 2024 ook tot een verbreding gekomen van ons diversiteitsbegrip. Het gaat verder dan gender en strekt zich tot allerlei mogelijke profielen. In eerste instantie waren we in ons diversiteitsbeleid vooral gericht op de man/vrouw verhoudingen en daar is in 2024 een focus op leeftijdsgroepen aan toegevoegd.

Zonder voorbij te gaan aan de oudere populatie willen we de aantrekkelijkheid als werkgever voor jongere medewerkers vergroten. Verschillende leeftijdsgroepen betekent verschillende ervaringsniveaus en belevingswerelden die we met elkaar in balans moeten brengen. Een goede afspiegeling van diversiteit en inclusiviteit is daar een belangrijk uitgangspunt voor.

Ook wat betreft neurodiversiteit in relatie tot techniek en IT liggen er kansen. Voor verschillende functies kunnen neurologische en psychologische verschillen in de ontwikkeling natuurlijk en waardevol zijn en bijdragen aan het gezamenlijke succes. Aandacht voor neurodiversiteit is dan ook een speerpunt in ons beleid voor diversiteit en inclusie in 2025.

Duurzame inzetbaarheid

Onze focus op het welzijn en de gezondheid van medewerkers concentreert zich in ons duurzame inzetbaarheidsprogramma. Onder de programmanaam Jouw DAG organiseren we doorlopende campagnes om medewerkers te informeren, betrekken en activeren bij thema's op het gebied van duurzame inzetbaarheid.

Met de FIT Challenge stimuleerden we teams om het jaar 2024 vitaal te beginnen, door gezamenlijke sport- en bewegingsactiviteiten te organiseren. Dit bevorderde zowel de individuele gezondheid van medewerkers als de onderlinge teamdynamiek. Ook tijdens de jaarlijkse sportdag die werd georganiseerd door de Unica Foundation was er aandacht voor duurzame inzetbaarheid: met een sportieve activiteit in wedstrijdvorm werd meer bekendheid gegeven aan Jouw DAG en werden medewerkers gestimuleerd om zich verder te verdiepen in het bijbehorende platform. Daarop worden gedurende het jaar verschillende artikelen gepubliceerd die gaan over diverse thema's. In 2024 waren er onder meer publicaties over het geven van richting aan je loopbaan, feedback geven, generatieverschillen en het voorkomen van rugklachten.

Naast het belang van fysieke vitaliteit is er ook aandacht voor mentale energie. In de jaarlijkse *Complimentenweek* is een organisatiebrede campagne gevoerd om het belang van positieve feedback te benadrukken en waardering om de motivatie en het werkplezier van medewerkers te bevorderen. Medewerkers werden gestimuleerd om elkaar actief te complimenteren middels ballonnen, mailtjes en kaartjes.

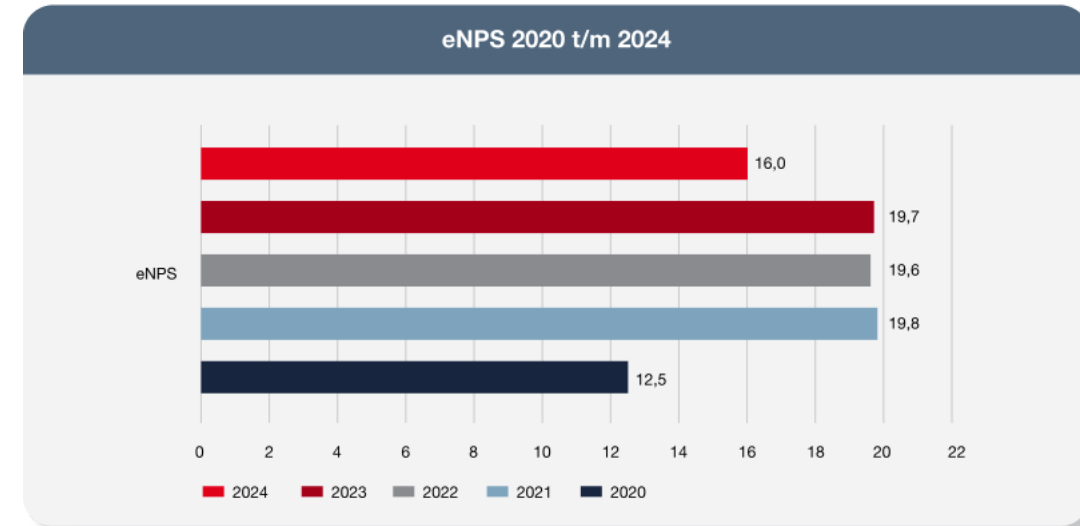
Verder was er in 2024 uitgebreid aandacht voor de resultaten en aandachtspunten uit het Preventief Medisch Onderzoek (PMO) dat in de afgelopen anderhalf jaar aan alle medewerkers is aangeboden. Via infographics werden de uitkomsten toegankelijk en begrijpelijk gecommuniceerd binnen de organisatie. Dit heeft medewerkers inzicht gegeven in belangrijke bevindingen en de relevantie van enkele specifieke gezondheidsthema's. Een goed voorbeeld hiervan is het belang van goede slaap voor concentratie en conditie. Uit het PMO kwam dit als aandachtspunt naar voren, dus door middel van informatieve content, praktische tips en online training werd het bewustzijn over slaap en gezondheid onder medewerkers actief verhoogd.

De inzet van een duurzaam inzetbaarheidsprogramma zoals Jouw DAG is gericht op de langere termijn. De gezondheid van medewerkers heeft dan ook aandacht in de dagelijkse praktijk. In 2024 bleef het verzuimpercentage binnen ons bedrijf met 5,5% vrijwel gelijk aan het verzuim in 2023 (5,4%). Deze lichte stijging is in lijn met de landelijke trend, waarbij ons verzuim structureel wel iets hoger ligt dan het landelijk gemiddelde. Ook de ziekmeldingsfrequentie onder medewerkers steeg licht van 0,87 in 2023 naar 0,93 in 2024, maar deze waarde ligt wel onder het landelijk gemiddelde. Onze medewerkers zijn gemiddeld genomen dus minder vaak ziek. 44% van de medewerkers had in 2024 geen enkele ziekmelding, dus bijna de helft van onze populatie was het hele jaar inzetbaar.

Deze indicatoren wijzen erop dat er binnen ons bedrijf vaker sprake is van langdurige uitval dan gemiddeld. We zien dat bijvoorbeeld terug bij medewerkers van 56 en ouder. We hebben een doelgroepenanalyse uitgevoerd onder buitendienstmedewerkers tussen de 50 en 60 jaar, om hun uitdagingen beter te begrijpen en hun inzetbaarheid te versterken. Behalve de uitkomsten van het PMO hebben we daarvoor ook gedragsinterviews afgenomen. Het heeft geresulteerd in een doelgroepgericht activatieplan met enkele concrete interventies, die komend jaar getoetst en geïmplementeerd worden.

Medewerkerstevredenheid

Jaarlijks meten we de tevredenheid en bevlogenheid in een uitgebreid medewerkersonderzoek. Dit houden we samen met de onafhankelijke externe feedbackpartner Effectory.



Het sentiment over Unica als werkgever komt goed tot uitdrukking in de eNPS, de aanbevelingsscore die een indruk geeft van het aantal ambassadeurs onder onze medewerkers. Na een stabiele trend in de afgelopen jaren was er in 2024 sprake van een kleine daling. Ook in de branche is er sprake van een daling van de aanbevelingsscore. Uit een verdieping van de scores is zichtbaar dat er flinke verschillen zijn tussen clusters, dus dat maakt duidelijk binnen welke onderdelen van onze organisatie specifieke aandacht nodig is.

Door het inzetten van gerichte acties willen we deze trend weer ombuigen naar een hogere eNPS-score. Het blijven investeren in opleidingsmogelijkheden is daarbij een kans, evenals duidelijkheid van visie en missie. De wijze waarop medewerkers kunnen bijdragen aan de visie en missie van onze organisatie komt als aandachtspunt naar voren en krijgt in 2025 meer focus.

Een ander aandachtsgebied zijn de verbetermogelijkheden in de processen binnen Unica. Omdat dit een heel breed thema is, gaan we dit gericht uitvragen in aparte enquêtes, waarin we medewerkers vragen om concrete voorbeelden te noemen. Aan de hand hiervan kunnen we beter vaststellen waar de schoen wringt, en aansluitend gerichte verbeteringen aanbrengen.

Opleiding en ontwikkeling

Opleiding en ontwikkeling van onze medewerkers is een onderscheidend component van ons strategisch personeelsbeleid. Dankzij de innovatiekracht en gespecialiseerde kennis binnen ons netwerk van bedrijven hebben medewerkers binnen Unica bovendien veel carrièreperspectief.

Wij willen een onderscheidende rol blijven spelen in de dynamische technische markt door medewerkers volop kansen te bieden om hun talenten in te zetten en verder te ontwikkelen. Dit vereist een stimulerende leer- en werkomgeving, met aandacht voor de unieke kwaliteiten van medewerkers en ruime mogelijkheden voor interne mobiliteit en loopbaanontwikkeling. In de ontwikkeling van medewerkers richten wij ons op:

- Vaardigheden en competenties op niveau houden en ontwikkelen
- Talent ontdekken, benutten en nastreven, zowel vakinhoudelijk als persoonlijk
- Versterken van interne mobiliteit
- Faciliteren van 'Eigen pad kiezen' door medewerkers eigen regie over hun loopbaan te geven
- Feedbacklandschap middels jaarlijkse medewerkersonderzoeken, pulse-metingen en onboarding- en exit programma's

Een cruciale rol in het faciliteren van de (persoonlijke) ontwikkeling van medewerkers heeft ons online learning en development platform *Studica*. Alle opleidingen binnen Unica worden sinds 2023 vanuit dit platform aangeboden. Trainingen, cursussen en opleidingen die zich daarvoor lenen zijn digitaal beschikbaar gemaakt als e-learning. Studica heeft ook een uitgebreid aanbod van algemene cursussen die breder zijn dan technische vervaardigheden. Ze gaan bijvoorbeeld over soft skills, zoals persoonlijke effectiviteit of presentatievaardigheden, of behandelen actuele thema's als cybersecurity of kunstmatige intelligentie (AI). Via het platform kunnen ook persoonlijke leerlijnen worden toegewezen aan medewerkers en teams kunnen het platform gebruiken om eenvoudig eigen digitale trainingen voor collega's te ontwikkelen. De behoefte aan 'levenslang leren en ontwikkelen' wordt op deze manier ingevuld.

Ook people management en leiderschap spelen in de ontwikkeling van medewerkers een belangrijke rol. Het management binnen Unica moet immers de noodzakelijke voorwaarden en ruimte scheppen voor medewerkers om hun maximale potentieel te benutten. In 2024 is de rol van Programmadirecteur Leiderschap en Organisatie in het leven geroepen om dit te ondersteunen. Vanuit deze rol wordt een nieuw raamwerk gedefinieerd om leiderschap te ontwikkelen op een manier die past bij ons bedrijf en onze

ambities. We herijken onze leiderschapsprofielen, zodat ze beter aansluiten bij onze behoeften op het gebied van talentmanagement. Het raamwerk is een instrument om gericht aandacht te schenken aan de begeleiding van onze (nieuwe) talentpool voor sleutelposities. Het programma bestendigt ook onze cultuur en verbindt de initiatieven op het gebied van leiderschap, opleiding, diversiteit en inclusie aan elkaar.



Voor een aantal specifieke doelgroepen hebben we gerichte opleidingstrajecten:

- **Traineeship (hbo-/wo-niveau):** Ons traineeship is zeven jaar geleden ontwikkeld en ontworpen om jong talent aan te trekken, ongeacht hun technische achtergrond. Gedurende een tweearig programma doorlopen trainees vier diverse opdrachten binnen verschillende clusters en vestigingen. Verschillende trainees die het programma hebben doorlopen, hebben inmiddels een vaste betrekking binnen Unica.
- **Ready-to Jong Talent programma (mbo-/hbo-niveau):** Dit jaarprogramma is gericht op het versterken van jong talent binnen Unica. Medewerkers ontwikkelen zich binnen hun huidige functie en versterken hun business- en people skills.
- **Zij-instroom programma's:** We werken samen met diverse organisaties en kennisinstituten om zij-instromers uit andere sectoren in te laten stromen in de techniek. Succesvolle zij-instroomtrajecten, zoals het Be An Engineer-programma in Amsterdam, zijn vaak regionale initiatieven. We streven ernaar om dergelijke initiatieven met de betrokken partijen schaalbaar te maken en uit te breiden naar andere regio's.
- **Team Jumps:** Een team van ervaren en gemotiveerde loopbaanbegeleiders die zich richt op starters in de techniek. Het team helpt jongeren in beeld te brengen hoe zij zich kunnen ontwikkelen en welke loopbaanpaden en functies daarbij passen. Deze aanvullende begeleiding maakt Unica een leerbedrijf waar instromers op een verantwoordelijke manier grote sprongen in hun carrière kunnen maken.
- **Vaktechnische initiatieven:** We ontwikkelen voor onze medewerkers vakgerelateerde leertrajecten. In 2024 zijn we gestart met een leertraject voor Building Information Modelling (BIM), dat bestaat uit vier opeenvolgende modules, die deelnemers van basiskennis tot specialisatie begeleiden.
- **Leiderschaps- en managementontwikkeling:** We bieden gerichte programma's voor de ontwikkeling van leiderschaps- en managementvaardigheden, zodat leidinggevenden en managers hun teams effectief kunnen leiden en inspireren.

Met deze combinatie van opleidings- en ontwikkelmogelijkheden bieden we maximale ondersteuning aan de groei en ontwikkeling van onze medewerkers en versterken we onze positie in de technische dienstverlening.



Digitalisering en innovatie

In onze strategie geven we veel aandacht aan innovatie en digitalisering. Gebouwfuncties worden steeds meer digitaal aangestuurd, de schaarste en vergrijzing op de arbeidsmarkt dwingt tot efficiënter werken en de opgaves waar klanten voor staan vragen nieuwe toepassingen.

We ontwikkelen nieuwe businessmodellen met nieuwe technieken, onderzoeken waar we kunstmatige intelligentie (AI) kunnen toepassen om onze dienstverlening te optimaliseren en maken maximaal gebruik van ICT-componenten om onze interne processen te ondersteunen en de dienstverlening aan klanten te versterken. Het verbeteren en beheren van onze informatie-infrastructuur waarmee we klanten bedienen en met partners samenwerken is steeds meer een kernactiviteit van onze organisatie. We investeren daarnaast in systeem- en ketenintegratie, zodat we steeds meer als IT-gestuurd bedrijf kunnen opereren. Onze digitaliseringsaanpak bestaat uit drie pijlers:

1. Digitalisering van onze eigen systemen (*digital foundation*)
2. Digitalisering van onze primaire processen (*digital transformation*)
3. Digitalisering van oplossingen die door klanten gebruikt worden (*digital business*)

Hieronder lichten we de ontwikkelingen in de drie pijlers kort toe.

Digitalisering van eigen systemen

Het digitale fundament van Unica wordt gerealiseerd in de vorm van een nieuw ERP-platform. Dit is nodig voor het verhogen van de arbeidsproductiviteit en efficiency. Een goed ingerichte digitale basis helpt medewerkers om sneller en efficiënter te werken, tegen lagere kosten. Een uniform digitaal landschap is ook nodig om nieuwe acquisities consistent en sneller aan te sluiten op het ecosysteem van onze bedrijvengroep, zodat ze kunnen profiteren van de samenwerkingsmogelijkheden met andere bedrijven in ons netwerk en we adequate financiële en operationele sturing kunnen waarborgen. Verder vragen ook interne processen een robuuster digitaal fundament, variërend van het beter scannen van facturen en het registreren van ESG-prestaties tot het gelijktrekken van backoffice systemen om de overstap tussen functies en divisies eenvoudiger te maken en de interne mobiliteit te stimuleren.

De meerjarige implementatie van het ERP-platform vindt in meerdere fases plaats en is ongeveer halverwege. In de eerste fase staan alle projectactiviteiten binnen onze organisatie centraal. In 2024 is hiervoor een 'minimum viable product' (MVP) opgeleverd. Dit ontwerp is een eerste versie van het ERP-systeem met de minimale vereisten die nodig zijn om de projectactiviteiten te kunnen uitvoeren. Door de oplossing snel in gebruik te nemen, kan er waardevolle feedback vanuit de gebruikers verzameld worden om de juiste vervolgstappen in de ontwikkeling te zetten. Hiermee wordt voorkomen dat er een eindproduct wordt gerealiseerd dat niet voldoet aan de behoeften van de gebruikers.

In de eerste helft van 2025 wordt het systeem live gebracht voor één van de projectbedrijven van Unica, later in het jaar gaan we door met de rest van de projectenbedrijven. In 2025 starten we ook met het opzetten van een blauwdruk voor de ERP-toepassingen voor alle serviceactiviteiten. De ambitie is om ook een servicebedrijf zo snel mogelijk op de nieuwe omgeving aan te sluiten.

Digitalisering van primaire processen

Naast de modernisering van onze eigen systemen investeren we ook in het digitaliseren van onze (primaire) werkprocessen. Dat strekt verder dan het ERP-platform dat we zelf gebruiken en behelst ook de inzet van technologie van derden om onze werkzaamheden te optimaliseren.

Kunstmatige intelligentie (AI) speelt begrijpelijkerwijs een belangrijke rol in het efficiënter en productiever maken van onze primaire processen. Het biedt op verschillende terreinen kansen om focus aan te brengen op de kern van onze kennis en dienstverlening. Een praktijkvoorbeeld is de toepassing van AI bij energielevering. Bij het realiseren van Energieregistratie- en Bewakingsstelsel (EBS) adviesrapporten was het genereren van ruwe meetgegevens en grafieken tot nu toe een tijdrovende handmatige handeling. Voor het verzamelen van de energie verbruiksprofielen worden nu AI-technieken ingezet en kan dit terugkerende proces op een schaalbare manier worden geautomatiseerd. Een energiespecialist hoeft daardoor geen tijd meer te besteden aan het handmatig verzamelen van gegevens en kan zich concentreren op de inhoudelijke analyse van de resultaten. Dit leidt tot een flinke verhoging van de productiviteit en voor klanten tot snellere resultaten om een hogere energie efficiëntie te bereiken.

Digitalisering van de primaire processen van Unica kan ook bijdragen aan verduurzaming door het verminderen van transportbewegingen en het optimaliseren van energieverbruik. We ontwikkelen samen met onze ketenpartners oplossingen om installaties op afstand uit te lezen en te bedienen, zodat we die handelingen niet op locatie hoeven te doen. Het voorkomt CO₂-uitstoot doordat we niet op en neer naar de klant hoeven en zorgt er vooral voor dat afwijkingen sneller geconstateerd en verholpen kunnen worden. Conflicten waardoor technische installaties niet goed functioneren kunnen we met analytics software opsporen en daar direct actie op ondernemen, zodat installaties weer energetisch optimaal presteren.

Digitalisering van de dienstverlening

De digitalisering van de dienstverlening is gericht op het verbeteren van energieverbruik, comfort en inzicht voor eindgebruikers en op uniformiteit om de veiligheid van gebruikers te vergroten.

Het gaat in deze pijler om oplossingen die direct voor klanten worden ontwikkeld. De dienstverlening van het cluster Unica Building Intelligence omvat veel toepassingen die tot deze pijler behoren. Met de *smart building* concepten van dit cluster krijgen klanten inzicht in gebouwprestaties en voldoen ze door effectieve monitoring en data-analyse aan wet- en regelgeving. Het in eigen huis ontwikkelde Building Insight platform biedt bijvoorbeeld datagedreven inzichten voor het monitoren, optimaliseren en verduurzamen van gebouwen, waarmee klanten hun gebouwen verder kunnen verduurzamen. Toepassingsmogelijkheden variëren van het reserveren van werkplekken en het afstemmen van het klimaat op de bezetting van ruimtes, tot het meten van de prestaties van installaties via een gebouw automatisering- en controlesysteem (GACS). Dit is een nieuwe wettelijke verplichting om installaties te monitoren zodat die kunnen worden geoptimaliseerd om energiegebruik en emissies te reduceren. In de propositie die Unica daarin biedt komen diensten van meerdere clusters samen en wordt er een integrale aanpak gehanteerd. Digitalisering van de dienstverlening is dan ook een goede stimulans om verder te werken aan opschaling van gezamenlijke diensten waarmee we onze klanten beter kunnen ontzorgen.

Het realiseren van digitale vormen van dienstverlening vraagt meer dan alleen technologie en vereist ook domeinkennis. Het is soms niet direct duidelijk welke functionaliteit echt waarde heeft voor een klant als het gaat om digitaliseren en integreren van systemen. Het zorgvuldig uitvragen van de processen, begrip van de complexiteit en gebruikersbehoeften en kennis van de ontwikkelingen in wet- en regelgeving moeten samengebracht worden om voor klanten tot effectieve digitale oplossingen te komen. We zijn ambitieus in de doorontwikkeling van onze *smart building* dienstverlening: in 2025 is het doel dat minimaal 10% van onze nieuwe opdrachten uit smart building projecten bestaat.

De productlijn van innovatieve brandveiligheidsoplossingen van Unica Fire Safety is in de afgelopen jaren ook doorontwikkeld. Zo biedt *Fire Vision Sprinkler* de mogelijkheid om de tweewekelijkse (verplichte) test van sprinklerinstallaties op afstand uit te voeren en te beheren. Naast Nederlandse klanten wordt deze oplossing ook in het buitenland omarmd: in 2024 is het eerste project in België geïmplementeerd. Het innovatieportfolio is verder uitgebreid met de realisatie van het Fire Vision portaal, waarmee klanten eenvoudig inzicht krijgen in onder meer de data van sensoren, hun digitale logboek, lopende registraties en planning. Als centrale plek van informatie optimaliseert dit portaal het beheer van installatietechnische en bouwkundige brandveiligheidsoplossingen. Ook de verdere ontwikkeling van *Smart Sealing* kreeg in 2024 aandacht. Deze speciale coating met slimme sensoren geeft 24/7 inzicht in de brandwerende doorvoeringen van een gebouw en signaleert een eventuele doorbreking van een brandwerende doorvoering.

Innovatie

Waar we vanuit verschillende sporen hard werken aan digitalisering van onze systemen, processen en dienstverlening, moeten we ook aandacht houden op de ontwikkelingen buiten ons bedrijf. Daarvoor is het Unica Innovation Center in 2019 als autonome strategische afdeling ingericht. Deze afdeling is de antenne naar de buitenwereld en heeft als missie om Unica en zijn klanten toekomstbestendig te laten zijn en zich aan te passen aan veranderingen. Het team ontwikkelt overkoepelende digitale diensten en heeft een spilfunctie in het samenbrengen van de innovaties die binnen onze clusters plaatsvinden. In die combinatie kunnen we vooruitstrevende technologische concepten en innovaties ontwikkelen, bijvoorbeeld op het gebied van comfort, beleving, duurzaamheid, efficiëntie en veiligheid.

In samenwerking met het internationale technologieplatform The Next Web is in 2024 een uitgebreid onderzoek gedaan naar de belangrijkste innovatiekansen voor Unica op het strategische thema van duurzaamheid en energietransitie. Met behulp van analyse, databases en onderzoek naar wereldwijde technologische ontwikkelingen zijn 10 kansgebieden gesignaleerd. Van die 10 gebieden zijn er drie als belangrijkste kansen gedefinieerd: energy storage & management, smart installations en energy solutions.

De drie thema's zijn middels een bedrijfsbreed innovatieprogramma genaamd *Xcellerate* verder ontwikkeld onder leiding van het Unica Innovation Center. Elk thema kreeg een eigen werkgroep die de ideeën heeft onderzocht, getest en besproken met klanten. Tijdens een pitchmiddag zijn alle ideeën gepresenteerd aan collega's en partners die nauw bij dit thema betrokken zijn.

De winnende pitch richt zich op het oplossen van netcongestieproblematiek op bedrijventerreinen door gezamenlijke energieopslag. MKB-bedrijven zouden daarmee een werkbare en haalbare energieoplossing kunnen ontwikkelen waarmee ze significante stappen kunnen zetten in de energietransitie, zonder het energienetwerk zwaarder te belasten. Het concept behelst een collectieve energiehub voor bedrijven die restenergie en afvalstromen uitwisselen op een gezamenlijk (mogelijk decentraal) energienet. In lijn met ons innovatieraamwerk is de volgende stap in het ontwikkelproces om de juridische haalbaarheid te onderzoeken. De uitkomst daarvan bepaalt of we in 2025 een pilot gaan opzetten.

Een ander nadrukkelijk speerpunt in de activiteiten van het Unica Innovation Center is de ontwikkeling van een klantportaal voor alle (digitale) diensten van ons bedrijf. Klanten moeten in dit portaal op dagelijkse basis alle zaken rondom hun gebouwen en assets kunnen beheren. Met data-analyse, dashboards en advies in de vorm van eenvoudige checklists en rapportages helpen we klanten in hun verslaglegging rondom thema's zoals duurzaamheid, performance en financiën.

Onder de naam NEXT is de ontwikkeling van het klantportaal in 2024 afgetrapt. In het iteratieve ontwikkelproces wordt er uiteraard nauw samengewerkt met klanten om tot de juiste toepassingen te komen. In een continue cirkel halen we klantinzichten op die we doorvertalen naar prototypes, om ze weer voor te leggen aan klanten voor verdere feedback. Ons digitale klantportaal zal gefaseerd al onze diensten en expertise samenbrengen zodat klanten optimaal kunnen profiteren van de gevarieerde kennis die Unica in huis heeft. Het is de verwachting dat in 2025 de eerste module van het klantportaal voor een specifiek klantsegment beschikbaar komt.

Gecontroleerde groei

Unica streeft naar een evenwichtige groei van gemiddeld 10-15% per jaar, waarbij de autonome groei en uitbreiding door overnames met elkaar in balans zijn. In onze overnamestrategie richten we ons op verdere landelijke dekking, verbreding en verdieping van onze specialistische kennis en het benutten van schaalvoordelen.

Een belangrijk criterium in onze acquisitiestrategie is de culturele fit met de overnamekandidaat. We richten ons op goed presterende bedrijven met een gecommitteerd management, dat na aansluiting bij onze bedrijvengroep aanblijft. Met positieve energie laten zij hun bedrijf verder groeien en dragen zij actief bij aan de inbedding in ons bedrijvensnetwerk. Zo kunnen we de zelfstandige groeikansen van het overgenomen bedrijf invullen en benutten we tegelijkertijd de synergievoordelen met andere Unica-bedrijven.

Overnames in 2024

In het afgelopen jaar zijn er vijf bedrijven overgenomen en aangesloten op het bedrijvensnetwerk van Unica.

In januari werd de business unit **Fire & Gas van Dräger** overgenomen. Voor moederbedrijf Dräger viel de specialist in brand- en gasdetectie en brandblusmaterialen buiten de strategische focus. Als integraal brandveiligheidsspecialist had het cluster Unica Fire Safety de kennis van brand- en gasdetectie projecten en onderhoud nog maar beperkt in huis, dus de aansluiting van de business unit Fire & Gas betekende een verdieping en uitbreiding van het brandveiligheidsportfolio. De circa 120 betrokken medewerkers opereren sinds het voorjaar van 2024 vanuit Zoetermeer in de markt onder de naam **Unica Fire Detection**.

In april volgde de acquisitie van **Eljes**, actief in de aanleg van glasvezelnetwerken voor datacenters en netwerkaanbieders in de Benelux. Werkzaamheden zijn onder meer de aanleg van ICT-infrastructuren, aansturing van de projectuitvoering, af-montage van glasvezelverbindingen, metingen met hoogwaardige test- en meetapparatuur en het beheer en onderhoud van glasvezelnetwerken. Met de overname van het bedrijf uit Zeewolde vergroot Unica de breedte van de dienstverlening van het cluster Unica Datacenters. De dienstverlening van Eljes is complementair, dus als onderdeel van Unica kunnen klanten een volledig pakket aan datacenter diensten en verbindingen aangeboden krijgen. Daarmee kan de combinatie als marktleider in de datacentermarkt opereren.

Bavak werd in mei 2024 onderdeel van Unica. Het bedrijf is specialist in perimeterbeveiliging, gebouwbeveiliging en specifieke defensie security en richt zich als systeemintegrator van beveiligingsoplossingen op het topsegment van het bedrijfsleven en overheid. Met opdrachtgevers die opereren in de vitale infrastructuur, zoals datacenters, lucht- en zeehavens, ministeries en nutsbedrijven, opereert Bavak hoofdzakelijk in Nederland en voor circa 25% internationaal. Het in Noordwijk gevestigde bedrijf is ondergebracht in het cluster Unica Access & Security, waarin alle dienstverlening rondom toegangsverlening en beveiliging is gebundeld. De overname is voor het cluster een verdere stap om opdrachtgevers een zo compleet mogelijk portfolio te kunnen aanbieden.

Begin september volgde de acquisitie van **DQS** uit Amsterdam, specialist in meet- en regeltechniek. DQS wordt samengevoegd met Hermans Elektra, dat sinds oktober 2023 als zelfstandig bedrijf onder de vlag van Unica opereert. Met deze transactie kunnen DQS en het in Almere gevestigde Hermans hun marktpositie versterken in de regio Groot-Amsterdam. De twee bedrijven hebben een vergelijkbare omvang en competenties en kunnen gezamenlijk hun opdrachtgevers beter bedienen en een grotere aantrekkingskracht krijgen op de regionale arbeidsmarkt. DQS en Hermans gaan opereren vanuit het kantoor in Almere en zijn onderdeel van het vestigingsnetwerk van Unica Building Services.

Later in september werd ook **Zero Fire Systems** onderdeel van Unica. De specialist in industriële brandbeveiliging is sinds haar oprichting in 2010 één van de grondleggers van PFAS-vrije blusschuimoplossingen. Er is een toenemende vraag naar milieubewuste blusmiddelen, een ontwikkeling die wordt versneld doordat er vanaf 2025 gefaseerd een verbod gaat gelden op fluorhoudend blusschuim. Het bedrijf wordt onderdeel van het cluster Unica Fire Safety, een van de grootste spelers in de Nederlandse brandveiligheidsmarkt. De expertise en diensten van Zero Fire Systems sluiten uitstekend aan op de specialismen die dat cluster al in huis heeft. Met de aansluiting van Zero Fire Systems bestaat Unica Fire Safety uit een team van ruim 570 specialisten, waarmee het een van de marktleiders is op het gebied van brandbeveiliging in Nederland.

Overname na balansdatum

In maart 2025 hebben we smart data en service specialist MPL overgenomen. MPL is een toonaangevende specialist in smart building concepten, data-integratie en 24/7 alarmcentrale dienstverlening. Met een Smart Building Platform as a Service (Paas) biedt MPL een cloudoplossing voor het complete datamanagement van gebouwen. Het platform heeft een bredere infrastructuur dan onze huidige oplossingen en slimme data-analyse maakt prestaties en operationele processen van een gebouw visueel inzichtelijk. Daardoor versterken we onze positie op het gebied van building intelligence. De meldkamer diensten van MPL zijn een uitbreiding van onze dienstverlening in de breedte. MPL wordt onderdeel van het cluster Unica Building Intelligence.

Culturele en duurzame criteria

Bij het doen van overnames is de culturele fit een van de belangrijkste criteria. Bedrijven binnen de Unica Groep kenmerken zich door het familiekarakter en het lokale ondernemerschap, elementen die ook bij acquisitiekandidaten zichtbaar moeten zijn om tot een succesvolle aansluiting bij onze bedrijvengroep te komen. Daarnaast kijken we naar de mate waarin de onderneming duurzaam opereert of potentie heeft om te voldoen aan de ESG-standaarden die wij nastreven.

De mate van bewustzijn is daarvoor een belangrijke indicator: hoe hoger het bewustzijn, hoe hoger de bereidwilligheid en de kans op gezamenlijk succes. Met het ESG-raamwerk dat we als bedrijvengroep bieden, kunnen we toegevoegde waarde bieden aan kleinere bedrijven die niet alle onderdelen zelfstandig kunnen inrichten of aan alle wet- en regelgeving kunnen voldoen. Wij kunnen deze ondernemingen helpen, meer continuïteit bieden en commerciële voordelen scheppen. Tijdens overnameprocessen heeft Unica daarom steeds vaker een streepje voor bij de verkopende partijen. Anderzijds is de verduurzamingsambitie ook een eis die Unica stelt aan te acquireren partijen; is de wil daartoe niet aanwezig, dan is dat voor ons een belangrijke overweging om de overname niet door te zetten.

Business Services

Om de bedrijven die binnen de Unica Groep opereren zoveel mogelijk te kunnen laten focussen op hun specialisme, worden zij ondersteund door de Business Services. Deze centraal gecoördineerde afdelingen fungeren als Center of Excellence met specifieke kennis waar al onze bedrijven gebruik van kunnen maken, bieden schaalvoordelen door activiteiten te bundelen en zorgen ervoor dat we als bedrijvengroep voldoen aan alle wet- en regelgeving. Het centraal coördineren van deze ondersteunende activiteiten versterkt de slagkracht en het kennisniveau en draagt bij aan verdere professionalisering en efficiënter werken.

Dit komt onder meer tot uitdrukking in het Post Merger Integration (PMI) proces. Vanuit een gestructureerd raamwerk wordt de aansluiting van overgenomen bedrijven binnen onze groep gecoördineerd, samen met de directie van het geacquireerde bedrijf. Onderwerpen die ter sprake komen zijn bijvoorbeeld de financiële consolidatie, borging van een veilige en gezonde (digitale) werkplek en het uniformeren van interne regelgeving.

Er wordt ook een due diligence onderzoek gedaan op ESG-onderwerpen, om te inventariseren of er risico's zijn in de activiteiten of bedrijfsvoering van overgenomen bedrijven. We onderzoeken welke processen al geïntegreerd zijn in het beleid van het overgenomen bedrijf en op welke ESG-gebieden nog maatregelen getroffen moeten worden. We beoordelen bijvoorbeeld CO2-uitstoot, energieverbruik en hoe de leveranciers zich verhouden tot duurzaamheidsaspecten. Met deze aanpak leveren we direct toegevoegde waarde aan kleinere bedrijven, die hiermee worden geholpen om te voldoen aan de actuele wet- en regelgeving.

De PMI-structuur kwam goed tot zijn recht bij de acquisitie van de business unit Fire & Gas van Dräger. Deze afsplitsing van het Duitse moederbedrijf betekende dat de overgenomen onderneming in slechts enkele maanden volledig ingebed moest worden in de Unica-organisatie. Het PMI-draaiboek is gebruikt om deze ontvlechting en integratie te begeleiden, wat erin resulteerde dat de activiteiten in slechts drie maanden tijd werden ingericht volgens de systemen, standaarden en huisstijl van Unica en de medewerkers een vlekkeloze overgang beleefden.

Overnames 2015-2025

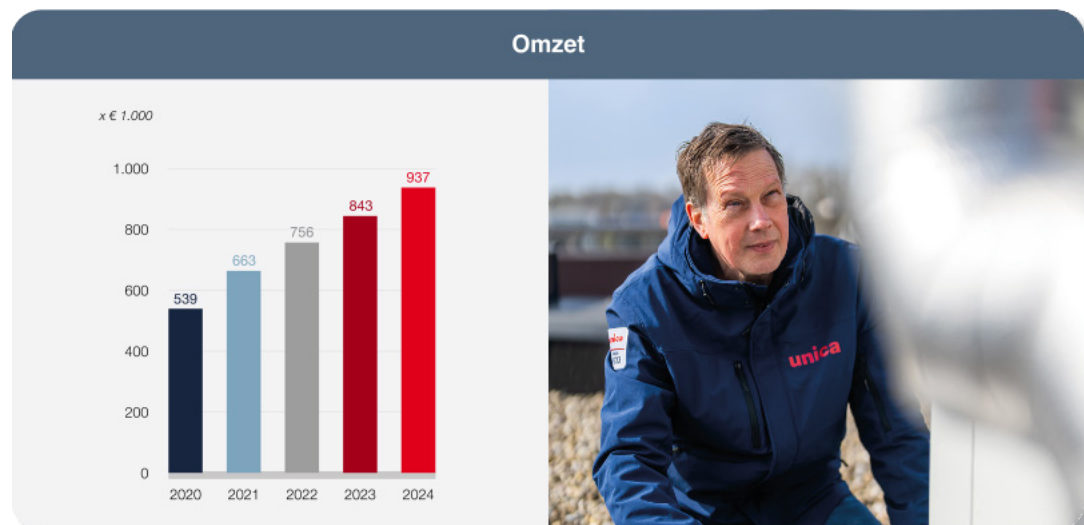


2015	2015	2017	2017	2018	2018	2019	2019	2020	2020	2020	2021
Helleman's Consultancy Energie-inkoop	Imtech Building Services Installatie-techniek	Pro-Fa Automation Industriële automatisering	Nsecure Security management	Dotwood ICT	Boele Fire Protection Brandbeveiliging	Synto Installatie-techniek	Brainpact Industriële automatisering	Numan & Kant Meet- en regeltechniek	PCT Koudetechniek Industriële koudetechniek	Van Kempen Koudetechniek Industriële koudetechniek	Pranger-Rosier Installatie-techniek
2021	2021	2022	2022	2023	2023	2024	2024	2024	2024	2024	2025
Gerco en Applicom Brandbeveiliging	In2Scope ICT	EAL Security management	Working Spirit ICT detachering	Tenergy en ECS Energie balancering	Breedveld & Schröder en Hermans Elektra Installatietechniek	Eljes Datacenters	Unica Fire Detection Brandbeveiliging	Bavak Security Management	DQS Installatietechniek	Zero Fire Systems Brandbeveiliging	MPL Building Intelligence

Resultaten

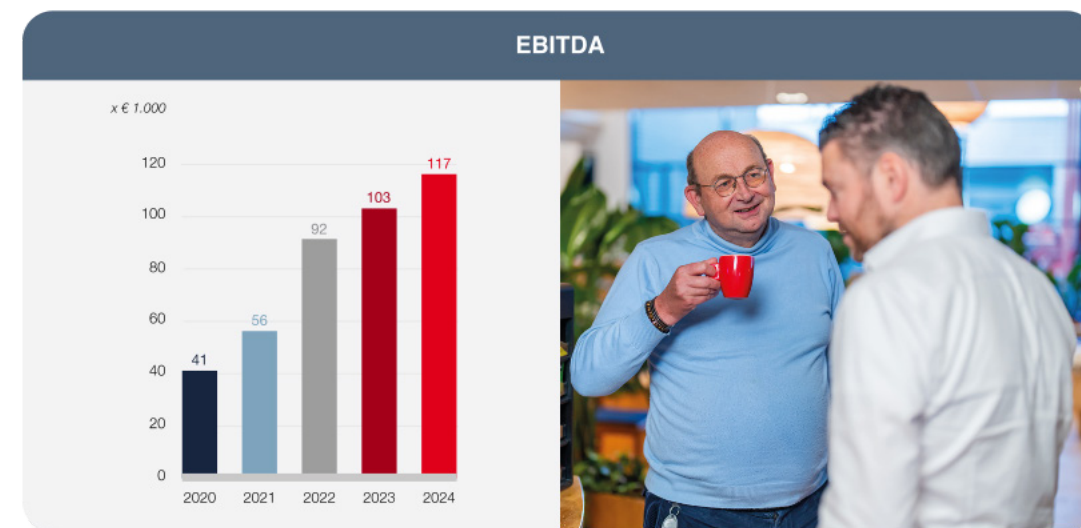
Financiële resultaten

Over 2024 bedroeg de omzet van Unica € 937 miljoen, een toename van € 94 miljoen ten opzichte van 2023 (€ 843 miljoen). Ten opzichte van voorgaande jaren droegen overnames in ruimere mate bij aan de omzetgroei, wat de bescheiden autonome groei in 2024 compenseerde. Per saldo zorgt onze gecontroleerde groeiestrategie, met een goede balans tussen autonome groei en groei door acquisities, voor een gezond en stabiel patroon waarbij de omzet de afgelopen jaren gemiddeld tussen de 10% en 15% steeg.



De decentrale sturing die we toepassen op ons netwerk van bedrijven zorgt ervoor dat onze bedrijvencusters in hun eigen domein kunnen excelleren, maar ook kunnen terugvallen op het sterke financiële en organisatorische fundament van onze groep. In 2024 zagen we binnen onze beheer- en onderhoudsactiviteiten opnieuw een stevige groei, net als in enkele gespecialiseerde domeinen waar we met onze clusters actief zijn. De volumes van onze nieuwbouw- en datacenteractiviteiten kunnen een meer volatiel verloop hebben omdat we afhankelijk zijn van wanneer projecten worden aangenomen en uitgevoerd. Dat was het geval in 2024. In totaal groeide de omzet inclusief overnames alsnog met ruim 11% in 2024 ten opzichte van het voorgaande jaar en voor het vijfde jaar op rij met dubbele cijfers.

De EBITDA in 2024 kwam uit op € 117 miljoen, een toename van 13% ten opzichte van 2023 (€ 103 miljoen). Het rendementspercentage steeg licht naar 12,4% (vorig jaar 12,3%). De nettowinst steeg naar € 53,9 miljoen in 2024, waar die in 2023 nog op € 49,6 miljoen lag. De stijging van de nettowinst was daarmee beperkter dan voorgaande jaren. Dat is onder meer het gevolg van kosten voor de ontwikkeling van het ERP-platform en backoffice-integraties die nodig zijn voor een soepele doorgroei van ons bedrijf.



Financiering

Ter ondersteuning van onze groeiambities zijn in 2024 extra kredietfaciliteiten afgesloten. Met deze extra kredietruimte hebben we meer financiële mogelijkheden voor acquisities. Tijdens de aanvraag is geconstateerd dat de financieringsvoorwaarden van de bestaande financieringen nog marktconform zijn.

De solvabiliteit is gestegen naar 31,7% (vorig jaar 30,0%). De liquiditeitsratio bleef nagenoeg gelijk op 1,03 (vorig jaar 1,02). De acquisities in 2024 zijn deels betaald uit beschikbaar geld en niet volledig gefinancierd vanuit de kredietruimte.

Vooruitzichten

Om de leidende positie van Unica als een van de grootste technisch dienstverleners van Nederland de komende jaren te bestendigen, blijven we een groeistrategie volgen met een evenwichtige combinatie van autonome groei en groei door acquisities. De aandacht voor en veiligheid van onze medewerkers, de digitale transformatie die ons bedrijf doormaakt en onze ESG-inspanningen blijven ook speerpunten in ons beleid.

Klantgerichtheid

Op het gebied van autonome groei liggen er nog veel kansen in het beter inspelen op de behoeftes van onze klanten. Onze vaktechnici zijn soms geneigd om klanten vanuit de techniek te bedienen, in plaats van hun knelpunten als uitgangspunt te nemen. De veelzijdige expertise die we in huis hebben maakt juist dat we integrale oplossingen kunnen bieden voor de uitdagingen die klanten ervaren. We versterken daarom het commerciële vermogen van onze klantteams, zodat ze de behoeftes van klanten beter en eerder herkennen en daardoor meer toegevoegde waarde kunnen bieden. Ook het samenbrengen van alle klantgegevens in een centraal CRM-systeem en de herinrichting en ontwikkeling van een nieuwe website moeten bijdragen aan het versterken van het klantbegrip en een hogere klanttevredenheid, die nodig is om klanten voor een langdurige periode aan ons bedrijf te binden.

Acquisities

De overnamedoelstelling ter aanvulling op onze autonome groei is voor de komende jaren onveranderd. Dat betekent dat we gerichte overnames doen ter verbreding van onze gespecialiseerde competenties en aandacht houden voor kansen voor geografische uitbreiding op verschillende plekken in Nederland. In lijn met de groei van onze onderneming ontstaat er ook ruimte voor grotere acquisities. De longlist aan kandidaten is geactualiseerd en per cluster is gekeken naar de gewenste uitbreiding. Prioriteit is daarbij het industriële domein en verdere versterking van onze meet- en regelactiviteiten. We willen de komende jaren ook internationale overnamekansen onderzoeken om onze activiteiten geleidelijk buiten onze landsgrenzen uit te breiden.

Medewerkertevredenheid

Een hoge klanttevredenheid hangt nauw samen met een hoge medewerkertevredenheid. Gedreven en gemotiveerde medewerkers zijn immers onze visitekaartjes richting klanten. In lijn met onze groeidoelstellingen zal ook ons personeelsbestand de komende jaren toenemen, waarbij we door digitalisering en het benutten van synergievoordelen verwachten dat onze omzet harder groeit dan ons personeelsbestand.

Het behouden van medewerkers heeft de voorkeur boven het aantrekken van nieuwe medewerkers. Vanuit de pijlers van onze People Strategie schenken we doorlopend aandacht aan de loopbaanmogelijkheden van medewerkers, hun welzijn en gezondheid en het bieden van aantrekkelijke arbeidsvoorwaarden. Het waarborgen van een veilige werkomgeving is daarbij prioriteit nummer één, waarbij naast het traditionele fysieke veiligheidsdomein ook aandacht is voor sociale veiligheid en cybersecurity. We investeren ook in een diverse en inclusieve bedrijfscultuur, vanuit het streven dat al onze medewerkers zichzelf kunnen zijn en hun talenten maximaal kunnen benutten. In het versterken van de betrokkenheid van medewerkers bij ons bedrijf schenken we in 2025 meer aandacht aan de visie en missie van onze organisatie. In de concurrerende arbeidsmarkt waar Unica in de techniek en ICT mee te maken heeft is een sterke waardegedreven bedrijfscultuur immers een belangrijke succesfactor.

Digitale transformatie

Het is onze overtuiging dat we met digitalisering en innovatie de dienstverlening aan onze klanten kunnen verbeteren, onze eigen bedrijfsvoering kunnen optimaliseren en nieuwe oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken kunnen ontwikkelen. We investeren de komende jaren dus onverminderd in onze digitale transformatie. Intern komt dat vooral tot uitdrukking in de inrichting en doorontwikkeling van ons ERP-platform. In 2025 gaan de eerste bedrijven daar concreet gebruik van maken en andere bedrijven worden daar de komende jaren gefaseerd op aangesloten. Ook de lancering van de eerste module van ons klantportaal NEXT staat in 2025 geagendeerd. In dit portaal komen onze diensten en expertise samen zodat klanten optimaal kunnen profiteren van de gevarieerde kennis die we in huis hebben. Met het Unica Innovation Center ontwikkelen we daarnaast nieuwe vormen van dienstverlening. Verdiepend onderzoek moet in 2025 bijvoorbeeld uitwijzen of onze propositie op het gebied van netcongestie voor MKB-bedrijven levensvatbaar is.

ESG

De komende jaren zetten we de laatste stappen om te voldoen aan de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). De structuur die we de afgelopen jaren in onze ESG-rapportages hebben aangebracht heeft geresulteerd in gericht beleid op verschillende materiële thema's waarmee Unica impact kan maken in verschillende domeinen. Het standaardiseren van ESG-verplichtingen is een stimulans voor het creëren van een gelijk speelveld. Met de stappen die we daarin al hebben gezet kunnen we ons op sommige gebieden onderscheiden en onze financiële én maatschappelijke doelstellingen goed met elkaar combineren. We zijn als toonaangevende technisch dienstverlener uitstekend gepositioneerd om een veilige, gezonde en duurzame toekomst te realiseren voor klanten én voor volgende generaties.

Woord van dank

We besluiten ons bestuursverslag graag met een dankwoord aan alle betrokkenen bij ons bedrijf. We prijzen ons gelukkig met de inzet en betrokkenheid van onze medewerkers, zijn trots op het vertrouwen van onze klanten en halen veel voldoening uit de nauwe samenwerking met onze partners en leveranciers. De prettige en constructieve afstemming met aandeelhouders, commissarissen en de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad helpt zeer in de soepele besturing van onze onderneming. We zien er naar uit om het succes van Unica ook de komende jaren met alle betrokkenen rondom ons bedrijf uit te bouwen!

Hoevelaken, 17 april 2025

Jilko Andringa, CEO

Ron van Laar, CFO

Debby Slofstra, COO

Risk management

Strategisch

Operationeel

Financieel

Digitaal

Compliance



Risk management

Categorie	Risicobereidheid	Omschrijving
Strategisch	Gemiddeld	We zijn bereid om risico's te accepteren om onze ambities te verwezenlijken. Bij het beoordelen van risico's vindt altijd een afweging plaats tussen de commerciële kansen, het effect op het milieu en de sociale en economische risico's op lange termijn.
Operationeel	Laag	Bij de uitvoering van onze operationele activiteiten beperken we de risico's op de continuïteit van de bedrijfsvoering en de kwaliteit van de werkzaamheden voor klanten.
	Niet	Met betrekking tot veiligheid hanteren we een zerotolerancebeleid, waarbij er geen risico's worden aangegaan die de veiligheid voor medewerkers, klanten of werken in gevaar brengen.
Financieel	Laag	We koesteren een stabiel financieel fundament, met een goede balans tussen eigen en vreemd vermogen. Met zorgvuldig financieel projectmanagement worden financiële projectrisico's zoveel mogelijk beperkt.
Digitaal	Laag	Met behulp van technische, organisatorische en beleidsmatige maatregelen beperken we digitale risico's die gepaard gaan met de digitale transformatie van de eigen organisatie en de digitalisering van de externe omgeving.
Compliance	Niet	We hanteren hoge integriteitsstandaarden, voldoen aan de wet- en regelgeving en zien erop toe dat die standaarden binnen alle bedrijven worden nageleefd.

Unica besteedt permanent aandacht aan het gestructureerd herkennen van kansen en op tijd inspelen op risico's. We streven ernaar kansen te benutten en risico's te verminderen of te voorkomen. Dat doen we door nauwkeurig te analyseren wat de grootste bedreigingen zijn en maatregelen te treffen om die risico's te verkleinen. Daarbij hanteren we een zorgvuldige afweging tussen de financiële prestaties en de omvang van de risico's. In de tabel zijn vijf categorieën opgenomen waarvoor we bepaald hebben hoeveel risico we bereid zijn te nemen.

Integrale risicobeheersing en veiligheid zijn voor ons steeds belangrijker geworden omdat we groeien als bedrijf, verschillende soorten klanten bedienen en onze dienstverlening uitbreiden. Door deze positieve ontwikkelingen groeien ook de potentiële risico's. Om de besluitvorming rondom tenders, de voortgang van specifieke opdrachten en investeringen verder te verbeteren is een Tender-, Project/contractreview- en Investeringsboard (TPI Board) ingericht. Die helpt de directies van de verschillende clusters bewustere risico-afwegingen te maken en beheersingsmaatregelen aan de hand van een gestandaardiseerd proces in een dossier vast te leggen. Er wordt gesproken over financiële, operationele en juridische risico's zodat een project op al deze aspecten kan worden beoordeeld. De TPI Board bestaat uit de Raad van Bestuur, General Counsel, Directeur QHSE Security & Risk en de group controller. In 2024 zijn de processen van de TPI Board verder geprofessionaliseerd. Projecten en contracten worden structureel gereviseerd en de lessen die we daaruit trekken worden doorgevoerd in de operatie. De brede inzichten worden regelmatig gedeeld met het Landelijk-MT, waarin al onze bedrijfs- en vestigingsdirecteuren zitting hebben.

Binnen ons procuratieschema worden opdrachten met een waarde van meer dan € 2,5 miljoen altijd juridisch getoetst. Voor meerjarige opdrachten met een jaarlijkse opdrachtwaarde van meer dan € 10 miljoen moet ook de Raad van Commissarissen goedkeuring verlenen.

In de aansturing van onze bedrijven streven we naar een goed evenwicht tussen enerzijds autonomie en ondernemerschap en anderzijds formalisering en standaardisatie van bedrijfsprocessen. Met de groepering in de vorm van negen clusters komt de gewenste balans momenteel goed tot uitdrukking. Bewaking en herijking van die balans is een continu aandachtspunt in ons risicomanagementbeleid.

Strategisch

Cybersecurity is in de afgelopen jaren uitgegroeid tot een belangrijk strategisch risico. Digitaal werken is onze norm, maar dit brengt steeds meer cyberrisico's met zich mee. We hebben dit daarom als apart aandachtsgebied geïdentificeerd en beschreven in de paragraaf Digitaal.

Door onze sterke positie in de markt wordt de kans op reputatieschade ten gevolge van incidenten automatisch groter. Ook de onrust in de wereld en marktverstoringen vergroten onze kwetsbaarheid in meer of mindere mate. Om hierover bewustwording te creëren wordt in het Landelijk-MT vier keer per jaar een casus besproken over onderwerpen die onze reputatie kunnen beïnvloeden. Er is ook een protocol dat gehanteerd wordt voor potentiële crisissituaties. De meldingen via dat protocol worden beoordeeld door het Crisis Management Team (CMT), waarin naast de Raad van Bestuur specialisten op het gebied van Legal, HRM, security & risk en communicatie zijn vertegenwoordigd. Specifiek voor cyberincidenten is sinds 2023 ook een Computer Security Incident Response Team (CSIRT) ingericht. Dit team verzorgt de monitoring, analyse, meldingen en incidentopvolging van cybersecurity signalen en heeft de regie en coördinatie bij eventuele incidenten. Om te zorgen dat het CMT en CSIRT op de hoogte blijven van de actuele risico's wordt er jaarlijks een crisissimulatie uitgevoerd onder begeleiding van een externe gespecialiseerde organisatie waarbij ook de onderlinge samenwerking tussen de teams wordt getoetst.

Jaarlijks doen we meerdere overnames; in 2024 zijn er bijvoorbeeld vijf nieuwe bedrijven aangesloten op ons netwerk. Om te borgen dat de overgenomen bedrijven goed geïntegreerd worden is er een Post Merger Integration (PMI) draaiboek opgesteld. Per overname wordt bekeken welke onderdelen van het draaiboek van toepassing zijn en binnen welke termijn ze kunnen worden ingericht. De PMI Manager zorgt samen met de betreffende clusterdirecteur voor de implementatie van het draaiboek bij overgenomen bedrijven.

Om verdere invulling te geven aan ons strategische duurzaamheidsprogramma en te voldoen aan relevante rapportagevereisten hebben we in 2024 een dubbele materialiteitsanalyse uitgevoerd. Daar hebben wij onze belangrijkste stakeholders bij betrokken. Dit heeft geleid tot een nog beter inzicht in de impacts, kansen en risico's van de ESG-thema's waarmee Unica zich actief kan inzetten om de bedrijfsvoering en dienstverlening zo duurzaam mogelijk te maken. We geven inzicht in onze ESG-inspanningen en resultaten [in het ESG-rapport in de bijlage](#) en zetten in de komende jaren de laatste stappen om te voldoen aan de CSRD. Het beheren en continu monitoren van mogelijke risico's op dit gebied maken integraal onderdeel uit van ons controle- en risicomanagement beheerssysteem.



Operationeel

Beperking van onze operationele risico's is onder meer verankerd in een centraal kwaliteitsmanagementsysteem volgens de ISO 9001 en ISO 14001 standaarden. Dit kwaliteitsmanagementsysteem wordt jaarlijks intern en extern beoordeeld, met het doel om verbeteringen te signaleren en door te voeren. In 2024 hebben we voor ISO 9001 en ISO 14001 een succesvolle hercertificering gehad. Ook zijn verschillende domeinspecifieke certificeringen voor organisatieonderdelen van Unica verlengd.

In de uitvoering van opdrachten is het zaak om juridische en financiële risico's te beperken. De prijsrisico's van materialen zijn nadrukkelijker in kaart gebracht en geborgd in het bid / no-bid proces door de prijsvolatiliteit onderdeel te maken van de aanbiedingsprijs en contractindexering. De geopolitieke ontwikkelingen en de marktbewegingen rondom kritische grondstoffen zorgen ervoor dat deze risico's voorlopig verscherpte aandacht vragen.

Om onze bedrijven te ondersteunen in het beheersen van risico's, hebben we een standaard kansen- en risicodossier opgesteld. Dat wordt zowel voor projectopdrachten als voor contractopdrachten ingezet. In de tenderfase kunnen onverantwoorde commerciële keuzes een operationeel risico vormen. Om dit te voorkomen wordt een bidform gebruikt. Als daaruit blijkt dat de risico's voor ons bedrijf te groot zijn, begeleidt Legal de aanpassing van contracten of worden specifieke operationele maatregelen genomen in het projectmanagement. De belangrijke operationele projectrisico's worden per contract geregistreerd in een gestandaardiseerd kansen- en risicoregister, zodat eventuele bedreigingen en daartoe genomen mitigatiemaatregelen tijdens de uitvoering in beeld blijven. Evaluaties vinden plaats in de TPI Board en generieke leerpunten worden periodiek gedeeld met het Executive Committee.

Om te borgen dat we de juiste gekwalificeerde medewerkers in huis hebben, gebruiken we een online leerplatform waarmee medewerkers permanent getraind kunnen worden en zichzelf kunnen ontwikkelen. Dit bevordert onze aantrekkelijkheid als werkgever en hiermee kunnen we de verplichte certificeringen halen die we nodig hebben om te voldoen aan wet- en regelgeving en de eisen van onze opdrachtgevers. We zetten het leerplatform ook in voor verdere bewustwording van risico's: in 2024 zijn er onder meer trainingen toegevoegd over CXO-fraude, cybersecurity, Arbowetgeving en compliance.

Als een van de grondleggers van de Governance Code Veiligheid in de Bouw (GCVB) behoort Unica tot de kopgroep van bedrijven die de veiligheidscultuur in de bouw en techniek verder willen verbeteren. Dat komt onder meer tot uitdrukking in de Safety Culture Ladder (SCL), waarvoor we op trede 3 gecertificeerd zijn. Hiermee tonen we aan dat we verantwoordelijkheid nemen om veilig te werken. We zijn ook een vaste deelnemer van de Bewust Veilig Dag, een landelijke actiedag waarop door de hele sector aandacht wordt besteed aan veilig werken. Onze Raad van Bestuur en Raad van Commissarissen hebben die dag een actieve rol om bewustwording voor dit thema binnen de organisatie te versterken.

Financieel

Het optimaliseren van onze juridische, fiscale en operationele structuur heeft continu de aandacht. Vanaf 2023 is de verwerking van cijfers van de individuele bedrijven gestandaardiseerd via een erkende Corporate Performance Management (CPM) oplossing. Met de overstap naar boekhoudstandaarden volgens International Financial Reporting Standards (IFRS) is in 2023 de financiële sturing en transparantie binnen Unica verder aangescherpt. Het heeft er ook toe geleid dat er duidelijkere processen zijn om data en informatie te standaardiseren in een financial accounting manual via uniforme definities, dataconventies en instructies.

De financiële resultaten worden elke maand uitgebreid besproken met elk cluster om eventuele problemen snel te signaleren. Door een consistente evaluatie van de financiële prestaties in een financieel dashboard krijgen we een goed en actueel beeld van de algehele financiële gezondheid van Unica. Indien nodig kunnen we de kasstroom van andere bedrijven binnen de groep gebruiken om de liquiditeit van elk bedrijf te waarborgen. Als er sprake is van uitzonderlijke omstandigheden, kunnen we gebruikmaken van leningsfaciliteiten van de bank om tijdelijke tekorten op te vangen.

Om een goede werkkapitaalpositie te behouden wordt actief debiteurenbeheer ingezet en wordt dit als apart punt in de TPI Board besproken. De verwachte cashflow is nadrukkelijker geborgd in aanbestedingen. Daarnaast draagt het inzetten van leasecontracten voor verschillende investeringscomponenten bij aan een stabiele en sterke werkkapitaalpositie. Door de oplopende rentes zijn de renterisico's in de afgelopen jaren toegenomen. Voor ons bedrijf zijn de rentetarieven deels vastgezet door middel van een rentederivaat om de risico's op verdere verhogingen te mitigeren. Kredietrisico's worden beperkt doordat in voorkomende gevallen uitstaande vorderingen zijn verzekerd bij een kredietverzekeringsmaatschappij.

Digitaal

Digitale bedreigingen zoals ransomware, DDoS-aanvallen en phishing vormen grote risico's voor het bedrijfsleven. Ze kunnen veel reputatieschade opleveren en ook een directe bedreiging voor de continuïteit van een onderneming vormen. We volgen de trends rondom security risico's op de voet. We monitoren potentiële cyberrisico's in bijvoorbeeld het gebruik van AI-oplossingen, in de leveranciersketens maar ook binnen het technisch vakgebied zoals Operational Technology (OT) en Internet of Things (IoT). De cyberveiligheid van niet alleen onze eigen IT-omgeving, maar ook die van (toe)leveranciers en ketenpartners, heeft dan ook nadrukkelijk de aandacht in ons risicomangementbeleid.

Hiervoor hanteren we een dynamisch securitybeleid dat zich continu evolueert en aanpast aan de risico's, marktomstandigheden, wijzigingen in technologie en wet- en regelgeving. Voor diepgaande kennis over de digitale risico's kunnen we terugvallen op de expertise van Unica ICT Solutions, dat als gespecialiseerd cluster kennis heeft van cybersecurity dienstverlening. We maken gebruik van het Security en Network Operating Center (SOC & NOC) dat daar is ingericht en een uitgebreide 24/7 Managed Detection & Response-oplossing om ons te beschermen tegen mogelijke cyberincidenten.

Naast het voorkomen van cyberincidenten zijn we ons sterk bewust van onze verantwoordelijkheid voor de informatie in onze systemen. Sommige van onze bedrijven werken met zeer gevoelige informatie en in vitale omgevingen, waardoor een sterk beveiligingsbeleid essentieel is. Aan de hand van onder meer de normen ISO 27001 en ISO 27002 beschermen we de informatie waarmee deze bedrijven werken tegen interne en externe bedreigingen om de bedrijfscontinuïteit te waarborgen en waar mogelijk schade aan de eigen organisatie en die van andere betrokkenen (zoals adviseurs, leveranciers en opdrachtgevers) te voorkomen. Via ons online leerplatform en geavanceerde simulaties trainen we onze medewerkers doorlopend op cybersecurityrisico's zoals phishing en werken met AI. We geven prioriteit aan implementatie en naleving van actuele digitale en security geïntegreerde wet- en regelgeving, zoals NIS2, DORA, CRA en AI-act. Middels interne projecten zijn maatregelen geïmplementeerd en betrokkenen geïnformeerd.

Het aantal applicaties en de ICT-omgeving van Unica groeit met het overnemen van bedrijven. Om de hoge kwaliteit van onze dienstverlening te waarborgen, en niet in de laatste plaats om cybersecurity-risico's te beperken, worden geacquireerde bedrijven zo snel mogelijk na een overname aangesloten op onze IT-infrastructuur en de basisonderdelen van onze centrale IT-diensten. Maatregelen ter bescherming van cybersecurity-risico's zitten in deze basisvoorzieningen. Bijkomend voordeel is dat we zo optimale samenwerking kunnen faciliteren en schaalvoordelen kunnen realiseren.



Compliance

Integriteit staat bij Unica hoog in het vaandel. Om dit te waarborgen hebben we een gedragscode die met alle in- en externe medewerkers wordt gedeeld. Deze code omvat de meest essentiële normen, waarden en richtlijnen die we hanteren. Cruciale onderwerpen zoals veiligheid, gezondheid, milieu en integriteit worden in de gedragscode behandeld. Daarnaast volgen ons bedrijf en onze medewerkers vanzelfsprekend de geldende wet- en regelgeving, waaronder milieu-, privacy- en arbeidswetgeving.

Ons compliance beleid is een integraal onderdeel van de gedragscode en is onder meer uitgewerkt in het *Spreek je uit!* programma – een set van richtlijnen en procedures gericht op integriteit en het tegengaan van ongewenste omgangsvormen. Het programma beschrijft wat er van management en medewerkers wordt verwacht en hoe zij kunnen handelen bij (vermoedens van) ongewenste omgangsvormen, misstanden of zakelijke integriteitsschendingen, inclusief de te volgen meldingsprocedure. Een kernaspect van het programma is de nadruk op training en bewustwording van medewerkers, waarmee we een cultuur van openheid en verantwoordelijkheid stimuleren.

Nieuwe medewerkers krijgen tijdens de bedrijfsintroductiedag een training over integriteit, compliance, safety en security. Die onderwerpen worden ook regelmatig behandeld tijdens periodieke interne managementtrainingen. Verder zijn diverse interne trainingen toegevoegd aan ons online leerplatform. Op het gebied van compliance betreft dit een verplichte training voor alle medewerkers om het bewustzijn op compliance risico's te vergroten.

Het doel van de gedragscode en het *Spreek je uit!* programma is om een werkomgeving te creëren waarin medewerkers zich veilig en gewaardeerd voelen, een cultuur van integriteit en verantwoordingsplicht te stimuleren, juridische en financiële risico's te beperken en onze reputatie te beschermen. Privacy en dataveiligheid zijn in een apart Informatiebeveiligingsbeleid beschreven.

In 2023 is de regeling voor misstanden aangepast naar nieuwe wettelijke richtlijnen. Sinds begin 2024 is een externe toepassing in gebruik genomen waarmee anonieme meldingen gegarandeerd kunnen worden.



Als ondersteuning van ons beleid maken we gebruik van vier externe vertrouwenspersonen. Vanuit deze vertrouwenspersonen en onze eigen compliance officer worden jaarlijks rapportages opgesteld over de werking van de *Spreek je uit!* regelingen. Deze rapportages worden gedeeld met de Raad van Commissarissen, Raad van Bestuur en het Executive Committee en besproken met de Ondernemingsraad. De rapportage wordt ook gebruikt om het beleid te versterken of specifieke extra maatregelen te nemen. Bij de bijeenkomsten met het Executive Committee en de Raad van Commissarissen wordt ook periodiek een aantal compliance cases besproken.

Gezien hun voorbeeldfunctie besteden we richting ons management in het bijzonder veel aandacht aan training op ethisch gedrag en compliant werken. Dit gebeurt tijdens elke managementbijeenkomst. Bovendien geven alle directeuren jaarlijks een verklaring af dat ze zich aan de geldende wet- en regelgeving houden.

Corporate governance

Governance structuur

Organisatiestructuur

Verslag van de RvC

Verslag van de Gemeenschappelijke OR



Corporate governance

Governance structuur

Het beleid en de strategie van Unica worden bepaald door de Raad van Bestuur (RvB), de Raad van Commissarissen (RvC) houdt toezicht op de uitvoering daarvan en adviseert de RvB bij strategische keuzes. De dagelijkse aansturing van de bedrijvengroep vindt tevens plaats vanuit het Executive Committee (ExCo). Hierin zitten naast de RvB de negen clusterdirecteuren en business services directeuren. De RvB voert ook regelmatig overleg met de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad (OR).

In november 2021 is het structuurregime ingevoerd. In het structuurregime heeft de RvC bevoegdheden gekregen die eerder bij de aandeelhouders lagen. Ook heeft de OR een versterkt aanbevelingsrecht voor de benoeming van één derde van de RvC. Dit aanbevelingsrecht is bij de laatste benoemingen van de commissarissen ingezet om de herbenoeming van commissaris Henk ten Hove te ondersteunen.

Aandeelhouders

Unica heeft twee aandeelhouders met een aanmerkelijk belang. Investeerder Triton is sinds 2017 meerderheidsaandeelhouder, terwijl de familie Van Vliet als grondlegger van ons bedrijf nog altijd als aandeelhouder nauw betrokken is bij Unica. De historie als mooi Nederlands familiebedrijf combineren we zodoende met de professionele ondersteuning van een investeringsmaatschappij. De stabiliteit van beide grootaandeelhouders, die in 2023 hun investering in Unica formeel hebben verlengd, zijn een uitstekende basis om de verdere groei en ambities van Unica te realiseren. Ook het management van Unica participeert in beperkte mate in het bedrijf.



Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur wordt gevormd door de Chief Executive Officer (CEO), Chief Financial Officer (CFO) en Chief Operating Officer (COO). De positie van CEO is per 1 november 2024 ingevuld door Jilko Andringa. Hij is de opvolger van John Quist, die vanaf het voorjaar van 2014 als CEO leiding gaf aan het bedrijf. Ron van Laar bleef aan als CFO en Debby Slofstra als COO van Unica. Met deze samenstelling van ons bestuur geven we invulling aan de 1/3^e streefcijferregeling voor genderdiversiteit.

Jilko Andringa - CEO



Jilko Andringa (1966) is sinds november 2024 CEO van Unica. Voordat hij in die functie actief werd, was hij 7 jaar CEO van het beursgenoteerde Brunel, gespecialiseerd in flexibele en structurele inzet van hoogopgeleide professionals. Jilko is tevens lid van de RvC van het Nederlandse bedrijf EW Facility Services en van de Johan Cruyff Arena. Tussen 2008-2017 was hij werkzaam bij ManpowerGroup in verschillende rollen, waaronder President Northern Europe. Jilko startte zijn loopbaan bij Esso Benelux (1991-1996) en was daarna van 1996-2008 onder andere Managing Director Operations bij Randstad in Nederland en in de Verenigde Staten. Hij studeerde Bedrijfseconomie aan de Rijksuniversiteit Groningen.

Ron van Laar - CFO

Ron van Laar (1971) is sinds de zomer van 2021 CFO van Unica. Daarvoor was hij CFO van Dynniq, voorheen Imtech Traffic & Infra, (2016-2021) en van het Nederlandse technisch maakbedrijf Mirror Controls International (MCi) (2013-2015). In de periode tussen 2007 en 2012 was hij werkzaam als CFO en COO bij HealthCity/Basic-Fit. Hij begon zijn loopbaan in 1998 bij Telfort waar hij verschillende financiële managementfuncties vervulde. Ron studeerde Bedrijfskunde aan Nyenrode Business Universiteit, daarna Bedrijfseconomie aan de Vrije Universiteit in Amsterdam en voltooide enkele jaren later de opleiding tot Registercontroller.

Debby Slofstra - COO

Debby Slofstra (1974) is sinds januari 2024 Chief Operating Officer (COO) van Unica. Daarvoor was zij Country President van het Nederlandse kantoor van Schneider Electric (2021-2024), waar zij in 2017 begon als Vice President Building. Zij was tevens commercieel directeur bij het Nederlandse kantoor van Honeywell (2014-2017) en bij Imtech Building Solutions (2011-2014). Voor 2011 had zij diverse functies bij bedrijven in de automatiseringsbranche. Sinds 2022 is Slofstra naast haar werkzaamheden ook voorzitter van de Technische Vereniging voor Verwarming en Luchtbehandeling (TVVL), een prominent kennisplatform en vereniging van professionals in de installatietechniek. Zij studeerde Geschiedenis aan de Universiteit van Utrecht en behaalde een MBA aan de University of Bradford.

Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen (RvC) bestond in 2024 uit Michiel Jaski (voorzitter), Luc Hendriks en Henk ten Hove. Michiel Jaski en Luc Hendriks zijn in 2021 herbenoemd voor een periode van vier jaar, Henk ten Hove is in 2022 voor vier jaar herbenoemd. In 2025 wordt de raad met twee personen uitgebreid.

Voormalig CEO John Quist is met ingang van 1 januari 2025 als commissaris aangetreden en per 1 april 2025 is de raad versterkt met Caroline Fluit. Met deze aanstellingen komen we in onze RvC dichterbij het streefcijfer van 1/3^e genderdiversiteit. Bij nieuwe wijzigingen in de samenstelling van de raad blijven we streven naar een evenredigere vertegenwoordiging van mannen en vrouwen.

Michiel Jaski - president commissaris



Michiel Jaski (1959) heeft veel ervaring in het leiden van toonaangevende bedrijven in binnen- en buitenland. Zijn meest recente betrekking was bij het Duitse vastgoedonderneming Officefirst, waar hij CEO was. Daarvoor stond Michiel vier jaar als CEO aan het roer van Grontmij, dat onder zijn leiding geacquireerd werd door het Zweedse Sweco. De tien jaar ervoor was Michiel lid van de Raad van Bestuur van Arcadis, waar hij verantwoordelijk was voor diverse organisatieonderdelen in Europa, de Verenigde Staten en enkele kleinere kantoren in het Midden-Oosten en Azië. Hij bekleedde tevens diverse managementposities bij Shell en Philips. Naast het voorzitterschap van de raad van commissarissen bij Unica sinds 2017 is Michiel commissaris bij Royal Reesink, voorzitter van de raad van commissarissen bij Faber Halbertsma Groep, voorzitter van de raad van commissarissen bij Rhooon, Pendrecht en Cortgene en bestuurslid van de Stichting Administratiekantoor TKH Group. Hij is tevens voorzitter van de Raad van Advies bij Nationaal Park De Hoge Veluwe en Royal Burgers Zoo. Michiel behaalde een M.Sc. graad tijdens zijn studie Hydrologie aan de Universiteit van Wageningen en een MBA (with distinction) aan INSEAD in Frankrijk.

Luc Hendriks - commissaris

Luc Hendriks (1963) is Senior Advisor bij investeringsmaatschappij Triton, waarvoor hij vanaf 2007 actief is en bij meer dan tien bedrijven betrokken was. Daarvoor was Luc acht jaar Executive Director bij Brambles, waar hij vanuit België de verantwoordelijkheid had voor verschillende Europese en Amerikaanse bedrijven. Eerder bekleedde hij tien jaar verschillende commerciële en managementposities voor General Electric in Nederland, Duitsland en de Verenigde Staten. Sinds 2017 is Luc commissaris bij Unica. Luc heeft een mastergraad in mechanical engineering aan de Technische Universiteit Eindhoven.

Henk ten Hove - commissaris

Henk ten Hove (1952) was van 2010 tot en met 2013 voorzitter van de Raad van Bestuur van Wavin, waarin hij vanaf 1999 zitting had. Daarvoor bekleedde hij diverse andere nationale en internationale managementposities bij Wavin. Sinds 2014 is Henk commissaris bij Unica. Daarnaast is hij voorzitter van de RvC van midcap beursfonds Alfen en voorzitter van BDR Thermea Shareholder, de enige aandeelhouder van de BDR Thermea Group. Henk studeerde Economie & Management aan de Universiteit van Amsterdam.

John Quist - commissaris

John Quist (1960) is sinds januari 2025 commissaris bij Unica. Hij was van 2014 tot november 2024 CEO van het bedrijf. Voordat hij in die functie actief werd, was John vijf jaar Managing Director bij VolkerWessels Telecom. Daarvoor had hij directieposities bij KPN en Eircom. John studeerde econometrie aan de Universiteit Groningen, marketing aan de Universiteit van Tilburg en productinnovatie aan Harvard University. Hij is tevens lid van de Raad van Commissarissen bij Lely.

Caroline Fluit - commissaris

Caroline Fluit (1976) is Director Digital Commerce voor bloemenexporteur OZ-Hami, een onderdeel van de Dutch Flower Group. Daarvoor werkte ze in verschillende directiefuncties aan de wereldwijde digitale klantstrategie, e-commerce en klantloyaliteit voor IKEA en Albert Heijn. Ze begon haar carrière in de techniek, na studies in technische wiskunde en werktuigbouwkunde, en koos ruim 15 jaar geleden voor een focus op de digitale wereld. Ze is tevens commissaris bij BDR Thermea Group en zit in de Digital Advisory Counsel van Avery Dennison, een Amerikaanse marktleider op het gebied van RFID-toepassingen voor de verpakkingindustrie. Caroline is sinds april 2025 commissaris bij Unica.

Executive Committee

De besturing van Unica vindt tevens plaats vanuit het Executive Committee (ExCo). Daarin zitten alle clusterdirecteuren en business services directeuren, samen met de Raad van Bestuur. Door in de ExCo alle verschillende clusters en beleidsdomeinen te consulteren, kan de Raad van Bestuur tot een gebalanceerde besluitvorming komen. Buiten het bestuur bestaat het Executive Committee uit:

- William Swinkels - algemeen directeur Unica Building Projects
- Herbert Rabelink - algemeen directeur Unica Building Services
- Tom Verschoor - directeur Unica Fire Safety en Unica Access & Security
- Antoine Brunink - directeur Unica Building Intelligence
- Jan Willem Keur - directeur Unica Energy Solutions
- Ed Staal - directeur Unica ICT Solutions
- Arjen Bos - directeur Unica Industry Solutions
- Arno Uiterweerd - directeur Unica Datacenters
- Amout Vink - directeur QHSE, Security & Risk
- Caroline Bruins - General Counsel
- Dik Geelen - directeur Procurement & Supply Chain
- Eric de Kruif - Group Controller
- Mariëtte Kloppenburg - directeur HRM
- Susan de Vree - directeur Marketing & Commercie
- Tijs Zijderveld - directeur IT

We streven naar een aandeel van minimaal 20% vrouwen in managementposities. In de ExCo worden 3 van de 15 posities ingevuld door een vrouw, waarmee we voor dit comité dit streefcijfer behalen.



Acquisities

In 2024 heeft Unica zijn bedrijvengroep versterkt met vijf acquisities. Alle overgenomen bedrijven zijn ondergebracht in de bestaande organisatiestructuur van negen gespecialiseerde clusters. De geacquireerde bedrijven hebben binnen een cluster hun eigen zelfstandige organisatieonderdeel, waarbij het management van het overgenomen bedrijf rapporteert aan de clusterdirecteur. Er zijn in 2024 geen activiteiten of organisatieonderdelen afgestoten.

Gemeenschappelijke Ondernemingsraad

Bij de uitvoering van de strategie voert het management van Unica constructief overleg met de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad (OR). Zowel bij formele beleidsvraagstukken als bij informele gelegenheden vinden er transparante beraadslagingen plaats met het gezamenlijke doel om de belangen van het bedrijf en de medewerkers goed met elkaar in balans te houden. De OR bestaat uit een vertegenwoordiging van alle clusters, die naar rato van het aantal medewerkers een aantal zetels in de OR hebben. De Ondernemingsraden van bedrijven die de afgelopen jaren werden overgenomen, zijn geïntegreerd in deze OR en hebben inspraak vanuit een eigen onderdeelcommissie (OC) die de specifieke achterban van hun bedrijf vertegenwoordigt. De OR van het in 2024 overgenomen bedrijf Bavak moet nog geïntegreerd worden in de Gemeenschappelijke OR. Daarnaast heeft Pranger-Rosier Installaties een eigen OR van waaruit overleg wordt gevoerd met het management van Unica.

Middels gefundeerde instemmings- en adviesaanvragen zijn in 2024 verschillende onderwerpen door en met de OR besproken, zoals de overnames die Unica in het afgelopen jaar deed en de aanstelling van een nieuwe CEO. Waar nodig heeft de OR gebruik gemaakt van externe expertise om tot een overwogen oordeel te komen. Een verslag van de OR over 2024 [is hier terug te vinden](#).

Ondersteunende adviesorganen

Ter ondersteuning van enkele specifieke beleidsdomeinen zijn adviesorganen ingericht die het dagelijks bestuur van Unica ondersteunen in de beleidskeuzes.

Sustainability Board

Unica werkt intensief aan de verdere professionalisering van zijn duurzaamheidsbeleid en rapportage volgens internationale standaarden. Om het bijbehorende beleid goed in onze organisatie te verankeren en weloverwogen keuzes te maken, is er binnen ons bedrijf een Sustainability Board actief. Hierin is alle interne kennis over circulariteit, energie, supply chain, certificering en wet- en regelgeving rondom Sustainability gebundeld. De Sustainability Board doet beleidsvoorstellen en coördineert de implementatie van de beleidsmiddelen die Unica inzet om de eigen verduurzamingsstrategie te realiseren. In de Sustainability Board zitten vertegenwoordigers vanuit de afdeling Legal, Procurement & Supply Chain, QHSE, Security & Risk en Sustainability.

TPI Board

Unica werkt soms aan omvangrijke opdrachten die tot grote commerciële risico's of implementatieproblemen kunnen leiden als ze niet goed worden begeleid. Om de besluitvorming rondom tenders, de voortgang van specifieke projecten/contracten en investeringen te stroomlijnen is sinds 2023 een Tender-, Project/contractreview- en Investeringsboard (TPI Board) ingericht. Naast een vertegenwoordiging van de Raad van Bestuur kent deze TPI Board vertegenwoordigers vanuit de afdeling Legal, Finance & Business Control, Security & Risk en specialisten van het betrokken cluster. Door deze onderwerpen op een gestructureerde manier voor te bereiden en in deze samenstelling te bespreken, kunnen weloverwogen keuzes worden gemaakt in welke opdrachten geïnvesteerd wordt en waar er bijgestuurd moet worden.

Unique

Unica vindt het belangrijk om een goede afspiegeling van de maatschappij te zijn en te blijven. We stimuleren en inspireren medewerkers om hun eigen identiteit uit te dragen en zich te profileren op een wijze waarop hun kernkwaliteiten en eigenschappen het beste tot uitdrukking komen. We zijn ervan uit overtuigd dat het erkennen en omarmen van elkaars verschillen onze organisatie en medewerkers sterker maken.

Om gericht aandacht te schenken aan dit thema heeft Unica sinds 2021 een eigen netwerkplatform genaamd Unique. Vanuit dit platform worden activiteiten ontplooid en wordt het management geadviseerd over diversiteit en inclusie. Met een vierkoppig eigen bestuur heeft Unique de slagkracht om interactie rondom diversiteit en inclusie op gang te brengen en verbinding te creëren tussen de diverse doelgroepen binnen Unica. Dat draagt tevens bij de ontwikkeling van de medewerkers op professioneel en persoonlijk gebied, wat een van de kernthema's is in het personeelsbeleid van Unica.

Jong Unica

Met het oog op het aantrekken en behouden van nieuwe generaties is er een Jong Unica comité. Vanuit dit netwerk wordt de ontwikkeling en betrokkenheid van jonge professionals binnen Unica gestimuleerd. Iedere medewerker tot en met 35 jaar wordt automatisch uitgenodigd voor de activiteiten die door Jong Unica georganiseerd worden.

De rode draad van de activiteiten is netwerken in combinatie met activiteiten als projectbezoeken, workshops, kennissessies en vrijwilligersacties. Doordat in het netwerk jonge medewerkers vanuit verschillende organisatieonderdelen samenkomen, wordt ook de interactie en samenwerking tussen de clusters versterkt.



Organisatiestructuur



Ver slag van de RvC

De Raad van Commissarissen heeft in 2024 wederom in een open en constructieve sfeer toezicht gehouden op het gevoerde beleid van Unica. Er zijn 8 bijeenkomsten en 6 virtuele vergaderingen geweest met de Raad van Bestuur, die door alle commissarissen zijn bijgewoond. De agenda van deze vergaderingen bevat een aantal terugkerende onderwerpen, waarbij veiligheid, overnames, strategie en de business performance vaste punten zijn. Ook successieplanning en talentontwikkeling, financiering, het ESG-beleid en de digitale transformatie van de onderneming komen vaak terug in de overleggen.

De opvolging van de CEO heeft in 2024 veel aandacht gehad in de RvC. Een dankwoord richting John Quist is daarbij op zijn plaats. Onder zijn leiding heeft Unica in de afgelopen 10 jaar op veel vlakken prachtige resultaten behaald. Hij wilde na een decennium tot een afronding komen van de dagelijkse leiding over het bedrijf en is per 1 november 2024 teruggetreden als CEO. Na de overdracht van zijn taken is hij aan het einde van het jaar uit dienst gegaan.

Onder begeleiding van een externe adviseur is een zorgvuldig selectieproces doorlopen voor een vervanger. We zijn blij met de aanstelling van Jilko Andringa die op 1 november 2024 als nieuwe CEO van Unica is gestart. Jilko heeft in zijn carrière bewezen over veel kwaliteiten te beschikken en past naar onze beleving perfect binnen de cultuur van Unica, met veel aandacht voor mensen en positief leiderschap. We zijn ervan overtuigd dat we met Jilko het groeipotentieel van de onderneming verder kunnen benutten.

Een ander specifiek onderwerp dat in 2024 is behandeld is de dubbele materialiteitsanalyse (DMA). De onderneming heeft hiermee in kaart gebracht op welke punten de bedrijfsactiviteiten van wezenlijke invloed zijn op mens, milieu en maatschappij en welke financiële risico's en kansen dit met zich meebrengt. De uitkomsten van de DMA zijn met onze raad besproken, waarbij we onze ervaringen met betrekking tot implementatie van ESG-beleid met het bestuur hebben gedeeld. Ook het meerjarige ICT-programma dat Unica in uitvoering heeft is verschillende keren aan de orde geweest. Gezien de omvang daarvan en de investeringen die daarmee gemoeid zijn, wordt de inrichting van het ERP-platform regelmatig met het bestuur geëvalueerd.

Om de aansturing van Unica vanuit de commissarissen verder te professionaliseren heeft onze raad in 2024 een zelfevaluatie gedaan onder begeleiding van een externe consultant. De uitkomsten daarvan zijn besproken en ter harte genomen. Uit de evaluatie wordt duidelijk dat het toezicht op de onderneming in de vorm van brede verantwoordelijkheid goed functioneert en het voornamelijk niet nodig is om specifieke commissies te vormen. Wel kwam naar voren dat het gezien de groei van de onderneming wenselijk is om de raad uit te breiden en in het bijzonder te versterken met digitale expertise.

In 2025 geeft onze raad invulling aan deze aanbevelingen met de aanstelling van twee nieuwe commissarissen. Met ingang van 1 januari is John Quist als commissaris aangesloten. Als vertrekkend CEO heeft John veel kennis van de markt en de bedrijfsvoering, die we van grote waarde achten en graag behouden voor onze onderneming. Voor de vijfde commissarispositie is specifiek gezocht naar iemand met ervaring op het vlak van digitale transformaties. Per 1 april 2025 is onze raad versterkt met Caroline Fluit, die naast brede managementervaring veel kennis van digitalisering en e-commerce meebrengt.

Met vijf commissarissen kunnen we in 2025 en de komende jaren op verschillende vlakken deskundigheid inbrengen bij de besturing van Unica. Onze omvang en kennis sluit zo nog beter aan bij de groeiende onderneming en haar medewerkers, die het afgelopen jaar weer een onmisbare bijdrage hebben geleverd aan het succes van Unica.

De jaarrekening over 2024 is met de Raad van Bestuur en Deloitte Accountants besproken en aansluitend door de RvC ondertekend. De aandeelhouders zijn gevraagd om de jaarrekening aldus vast te stellen, het voorstel voor resultaatbestemming te aanvaarden en decharge te verlenen aan de RvB voor het gevoerde beleid en aan onze raad voor het gehouden toezicht.

Hoevelaken, 17 april 2025

Michiel Jaski

Namens de Raad van Commissarissen

Verslag van de Gemeenschappelijke OR

De medezeggenschap binnen de Unica Groep is georganiseerd in de vorm van een Gemeenschappelijke Ondernemingsraad (OR). Alle clusters zijn in onze OR vertegenwoordigd naar rato van het aantal medewerkers. In 2024 verwelkomden we 7 nieuwe leden in onze raad en behandelden we een reeks aan instemmingsaanvragen, adviesaanvragen en initiatiefvoorstellen.

Om als (nieuw) OR-lid goed invulling te kunnen geven aan de verantwoordelijkheid die daarbij hoort, wordt er voor de raad jaarlijks een tweedaagse training verzorgd. Met 7 nieuwe leden onder onze 19 vertegenwoordigers lag de nadruk in de training in 2024 op het belang van medezeggenschap en hoe de OR toegevoegde waarde kan bieden. Naast de inhoudelijke materie kende de training een teambuilding component die eindigde met een bedrijfsbezoek bij PCT Koudetechniek, één van de bedrijven die tot de Unica Groep behoren. Het opnemen van een bedrijfsbezoek is een nieuwe traditie die we toevoegen aan het vaste trainingsprogramma.

Gedurende 2024 behandelden we 11 adviesaanvragen over voorgenomen besluiten van de Raad van Bestuur. De aanvragen betroffen onder meer de verschillende overnames die Unica in 2024 deed en enkele verhuizingen van individuele bedrijven. De meest in het oog springende adviesaanvraag uit 2024 was de benoeming van een nieuwe CEO. We zijn zorgvuldig geïnformeerd en meegenomen in de bestuurswisseling en hebben voor zijn aanstelling de gelegenheid gehad om uitgebreid kennis te maken met Jilko Andringa. We hebben dan ook met veel vertrouwen een positief advies gegeven over zijn benoeming. De OR adviseerde ook positief over een wijziging in de organisatiestructuur binnen twee clusters.

In 2024 zijn 5 instemmingsaanvragen behandeld. Deze aanvragen gaan over onderwerpen die wijzigingen in personeelsregelingen tot gevolg hebben. We hebben instemming verleend aan deze regelingen, die handelden over veranderingen in de mobiliteitsregeling, de meldregeling integriteit ("klokkenluidersregeling"), verlofsparen voor specifieke doeleinden, de wijze van beheer van softwarelicenties en de inrichting en bemensing van de centrale Servicedesk.

We brengen vanuit de OR ook zelf onderwerpen ter sprake die een positieve invloed hebben op de medewerkers en de bedrijfsbelangen. Het in 2023 gehonoreerde initiatiefvoorstel voor het verlengen van de regeling voor extra vrije dagen voor 65+'ers is in 2024 door de Raad van Bestuur verlengd. Verder zijn initiatiefvoorstellen voorbereid voor een ontberingstoelage ("vuilwerk vergoeding"), 5 mei als jaarlijkse vrije dag en de samenstelling van een vitaliteitsbudget.

Sommige onderwerpen waarover we adviseren worden verder verdiept in commissies voor specifieke beleidsterreinen. Er zijn commissies voor HR, financiën en strategie, Veiligheid, Gezondheid, Welzijn en Milieu (VGWM), ICT, communicatie en verkiezingen. Enkele bedrijven die in de afgelopen jaren door Unica zijn overgenomen, hebben inspraak vanuit een eigen onderdeelcommissie (OC) die de specifieke achterban van hun bedrijf vertegenwoordigt.

We informeren medewerkers continu over de actualiteiten binnen onze raad door publicaties op het centrale intranet. Om nieuwe medewerkers te informeren over onze werkzaamheden hebben we in 2024 een video ontwikkeld om onszelf te presenteren tijdens de centrale introductiebijeenkomst. We houden ook regelmatig overleg met diverse belanghebbenden die betrokken zijn bij organisatorische wijzigingen en voeren naast de officiële aanvragen minimaal 6 keer per jaar overleg met de Raad van Bestuur en minimaal 3 keer per jaar met de Raad van Commissarissen. In 2024 heeft commissaris Henk ten Hove, die op voordracht van de OR in de Raad van Commissarissen van Unica zit, één van onze vergaderingen bijgewoond om een goed beeld te vormen van de medezeggenschap binnen de onderneming. Dit was erg waardevol en wordt in 2025 herhaald.

Een belangrijk nieuw instrument om medewerkers te bereiken is het familiecafé, een informele setting waar de OR samen met medewerkers of de bestuurders in groepjes dieper ingaat op specifieke thema's. Na de eerste brainstormsessies in 2023 met de Raad van Bestuur is dit concept in 2024 op de vestigingen uitgerold. In Bodegraven gingen circa 20 collega's met ons in gesprek over het thema 'Unica als aantrekkelijke werkgever'. Uit deze waardevolle sessie zijn verschillende ideeën naar voren gekomen die nader worden uitgewerkt. In 2025 wordt het familiecafé tweemaandelijks georganiseerd op andere vestigingen.

Mede dankzij de prettige en constructieve dialoog zijn we in 2024 in staat geweest op zorgvuldige wijze de belangen van de medewerkers in te brengen in het bedrijfsbeleid, zonder daarbij het organisatiebelang uit het oog te verliezen. Als stabiel en gevarieerd bedrijf met een sterk gewortelde familiecultuur heeft Unica een uitstekende uitgangspositie om zijn succes verder uit te bouwen. Vanuit onze Gemeenschappelijke Ondernemingsraad blijven we daar de komende jaren met veel plezier aan bijdragen.

17 april 2025

Wilbert van Abswoude (voorzitter)

Namens de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad



Jaarrekening

Winst-en-verliesrekening

Geconsolideerde balans

Mutaties eigen vermogen

Geconsolideerd kasstroomoverzicht

Algemene informatie

Enkelvoudige balans

Enkelvoudige winst-en-verliesrekening

Toelichting enkelvoudige jaarrekening

Algemene toelichting

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke
accountant



Winst-en-verliesrekening

Geconsolideerde winst-en-verliesrekening en niet-gerealiseerde resultaten

Bedragen in € 1.000	Toelichting	2024	2023
Totale opbrengsten	4	936.756	843.327
Kosten van materialen	6	208.139	197.772
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten		161.856	149.351
Lonen en salarissen	5	251.124	220.849
Sociale premies en pensioenen	5	67.511	58.212
Overige personeelskosten	5	17.109	21.282
Inhuur van derden		55.945	47.847
Afschrijvingen op immateriële vaste activa	14	9.068	8.002
Afschrijvingen op materiële vaste activa en gebruiksrechten	13	30.676	25.924
Overige bedrijfskosten	9	58.513	44.592
Bijzondere waardeverminderingen (verlies) / terugneming	13, 14	0	0
Operationele kosten		859.941	773.832
Bedrijfsresultaat		76.815	69.495
Financiële baten		0	0
Financiële lasten		-3.235	-2.269
Rentelasten van activa met gebruiksrecht		-832	-728
Overige niet-operationele winsten / (verliezen)		-73	0
Aandeel in het resultaat van geassocieerde deelnemingen en joint ventures	15	0	-16
Koersverschillen		0	0

De toelichting maakt integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

Bedragen in € 1.000	Toelichting	2024	2023
Winst / verlies voor belastingen		72.675	66.482
Belastingen op het resultaat	10	-18.784	-16.859
Winst / verlies na belastingen		53.891	49.623
Niet-gerealiseerde winsten en verliezen			
Niet-gerealiseerde resultaten die in latere perioden kunnen worden geherclassificeerd naar de winst-en-verliesrekening		0	0
Nettowinst/(verlies) op kasstroomafdekkingen		0	0
Effect op winstbelasting m.b.t. componenten van niet-gerealiseerde resultaten		0	0
Niet-gerealiseerde winst/(verlies) van boekjaar, na belastingen		0	0
Totaal gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten van boekjaar, na belastingen		53.891	49.623
Winst toerekening			
Totale groepswinst		53.891	49.623
Minderheidsbelangen groepsmaatschappijen		-164	-96
Aandeelhouder van de moedermaatschappij		53.727	49.527

Geconsolideerde balans

Geconsolideerd overzicht van de financiële positie

Bedragen in € 1.000	Toelichting	31-12-2024	31-12-2023
ACTIVA			
Vaste activa			
Grond en gebouwen	13	5.195	3.166
Overige materiële vaste activa		11.732	10.568
Activa met gebruiksrecht	13, 17	87.805	74.341
Software- en ontwikkelingskosten	14	16.050	11.187
Overige immateriële vaste activa en goodwill	14	223.054	159.665
Deelnemingen in geassocieerde deelnemingen en joint ventures	15	18	240
Uitgestelde belastingvorderingen	10	0	0
Overige vaste activa		60	92
Totaal vaste activa		343.914	259.258
Vlottende activa			
Vorraden	6	12.463	9.835
Handelsvorderingen en verbonden partijen	7	121.853	119.204
Contractactiva	4	95.411	89.793
Contractvorderingen	4	23.484	17.941
Vorderingen op aandeelhouders		0	0
Actuele belastingen en overige belastingvorderingen	10	0	6.721
Overige vlottende activa		13.057	6.341
Geldmiddelen en kasequivalenten	11	101.591	60.252
Totaal vlottende activa		367.859	310.087
Totale activa		711.773	569.345

De toelichting maakt integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

Bedragen in € 1.000	Toelichting	31-12-2024	31-12-2023
EIGEN VERMOGEN EN PASSIVA			
Eigen vermogen			
Geplaatst kapitaal	18	10.000	10.000
Uitgiftepremie	18	0	0
Wettelijke reserves	18	2.584	3.205
Ingehouden winsten	18	212.618	157.800
Eigen vermogen toerekenbaar aan de aandeelhouders van de moedermaatschappij		225.202	170.909
Minderheidsbelangen		429	96
Totaal eigen vermogen		225.631	171.005
Langlopende schulden			
Langlopende leningen	16	43.848	38.203
Overige langlopende financiële verplichtingen		6.000	0
Voorzieningen	8	2.977	1.936
Uitgestelde belastingverplichtingen		9.298	5.751
Leaseverplichtingen	17	61.187	49.927
Totaal langlopende schulden		123.310	95.817
Kortlopende schulden			
Contractverplichtingen	4	153.948	127.616
Leaseverplichtingen	17	27.381	24.800
Handelsschulden en overige schulden		67.391	58.912
Leningen op korte termijn		0	0
Belastingen en sociale premies		36.617	33.214
Te betalen personeelskosten		23.874	28.685
Voorzieningen	8	5.735	6.486
Verplichtingen aan aandeelhouders en geassocieerde deelnemingen		9.313	267
Earn-out verplichtingen		4.660	7.660
Overige verplichtingen		33.913	14.883
Totaal kortlopende schulden		362.832	302.523
Totaal eigen vermogen en passiva		711.773	569.345

Mutaties eigen vermogen

Geconsolideerde mutatieoverzicht van het eigen vermogen

Bedragen in € 1.000 (m.u.v. gegevens per aandeel)	Aantal uitstaande aandelen	Uitgegeven kapitaal	Agio	Statutaire reserves	Ingehouden winsten	Groepsvermogen	Minderheidsbelangen	Toerekenbaar aan aandeelhouder van moedermaatschappij
Saldo per 1 januari 2023	10.000.000	10.000	0	3.198	107.567	120.765	0	120.765
Winst / (verlies) over de periode		0	0	0	49.620	49.620	0	49.620
Niet-gerealiseerde winsten / (verliezen)		0	0	0	0	0	0	0
Totaal gerealiseerde en niet-gerealiseerde winsten / (verliezen)		0	0	0	49.620	49.620	0	49.620
Gedeclareerde dividenden		0	0	0	0	0	0	0
Verwerving minderheidsbelangen		0	0	0	441	441	0	441
Overname dochteronderneming		0	0	0	0	0	0	0
Reclassificaties en correcties		0	0	7	79	179	0	179
Saldo per 31 december 2023	10.000.000	10.000	0	3.205	157.707	171.005	0	171.005
Winst / (verlies) over de periode		0	0	0	53.891	53.891	164	53.727
Niet-gerealiseerde winsten / (verliezen)		0	0	0	0	0	0	0
Totaal gerealiseerde en niet-gerealiseerde winsten / (verliezen)		0	0	0	0	0	0	0
Gedeclareerde dividenden		0	0	0	0	0	0	0
Verwerving minderheidsbelangen		0	0	0	0	0	0	0
Overname dochteronderneming		0	0	0	0	0	0	0
Reclassificaties en correcties		0	0	-621	1.356	735	265	470
Saldo per 31 december 2024	10.000.000	10.000	0	2.584	212.954	225.631	429	225.202

De toelichting maakt integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening.

Geconsolideerd kasstroomoverzicht

Bedragen in € 1.000	Toelichting	2024	2023
Operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		76.815	69.495
Aanpassingen om bedrijfsresultaat aan te sluiten op netto-kasstroom			
Afschrijvingen materiële vaste activa (incl. gebruiksrechten)	13	30.676	25.924
Afschrijvingen en waardeverminderingen op immateriële vaste activa	14, 15	9.071	8.002
Operationele kasstromen voor wijzigingen in het werkkapitaal		116.562	103.421
Netto wijzigingen in het werkkapitaal			
Mutatie in handelsvorderingen, contractactiva en contractvorderingen	4, 7	-7.302	-11.079
Mutatie in voorraden	6	812	-390
Mutatie in overige vorderingen en overige vlottende activa		2.967	17.430
Mutaties in handelsschulden en contractuele verplichtingen		24.477	-25.149
Resultaat niet-geconsolideerde deelnemingen		0	-16
Belastingen		-508	-759
Mutatie in voorzieningen, overige schulden en overige verplichtingen	8	2.943	5.907
Wijziging in uitgestelde opbrengsten		0	0
Netto kasstroom uit operationele activiteiten		139.951	89.366

De toelichting maakt integraal deel uit van deze geconsolideerde jaarrekening. Tenzij anders vermeld zijn alle financiële bedragen weergegeven in € 1.000.

Bedragen in € 1.000	Toelichting	2024	2023
Investeringsactiviteiten			
Investeringsactiviteiten			
Investeringsactiviteiten			
Investeringen in immateriële vaste activa, materiële vaste activa excl. activa in gebruik	13, 14	-14.618	-9.674
Investeringen in activa in gebruik			
Betalingen voor overname van dochteronderneming, na aftrek verworven geldmiddelen	12	-64.814	-22.083
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-79.432	-31.757
Financieringsactiviteiten			
Financieringsactiviteiten			
Financieringsactiviteiten			
Ontvangsten uit opgenomen leningen	16	5.645	0
Aflossing van opgenomen leningen	16	0	-42.738
Acquisitie aandeel derden		0	619
Huur- en leasebetalingen		-26.553	-25.283
Kasstroom met betrekking tot afgeleide financiële verplichtingen		0	0
Betaalde rente exclusief rente op activa met gebruiksrechten		0	-2.997
Rente op activa met gebruiksrechten		1.728	0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-19.180	-70.399
Geldmiddelen en kasequivalenten op het einde van de periode			
Geld-geldmutaties in geldmiddelen en kasequivalenten	11	0	0
Netto (afname) toename van geldmiddelen en kasequivalenten	11	41.338	-12.790
Geldmiddelen en kasequivalenten aan het begin van de periode		60.252	73.042
Geldmiddelen en kasequivalenten op het einde van de periode		101.590	60.252

Algemene informatie

1 - Groep informatie

Unica Groep B.V. is een 100% dochteronderneming van Penta Technologies B.V., de uiteindelijke moedermaatschappij van de Groep. De vennootschap is statutair gevestigd te Hoevelaken (Nederland) en is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 05068404.

De informatie over de volledig geconsolideerde entiteiten binnen de Groep aan het einde van de verslagperiode is als volgt:

Deelneming	Plaats	Aard van de entiteit	403-verklaring	Percentage van de stemrechten in bezit	
				31-12-2024	31-12-2023
Unica Access & Security B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Unica Building Automation B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Unica Datacenters B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Unica Energy Solutions B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Unica Fire Safety B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Unica ICT Solutions B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Unica Industry Solutions B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Unica Installatietechniek B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Unica Special Security Projects B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Boele Fire Protection B.V.	Zoetermeer	Operationeel	X	100%	100%
Brainpact B.V.	Venray	Operationeel	X	100%	100%
Helhout Holding B.V.	Amersfoort	Holding	X	100%	100%
Hellemans Consultancy B.V.	Amersfoort	Operationeel	X	100%	100%

Deelneming	Plaats	Aard van de entiteit	403-verklaring	Percentage van de stemrechten in bezit	
				31-12-2024	31-12-2023
Pro-Fa Automation B.V.	s-Hertogenbosch	Operationeel	X	100%	100%
Regel Partners B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Synto B.V.	Goes	Operationeel	X	100%	100%
PCT International B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Numan & Kant B.V.	Hoevelaken	Operationeel	X	100%	100%
Van Kempen Koudetechniek B.V.	Tiel	Operationeel	X	100%	100%
Van Kempen Service B.V.	Tiel	Operationeel	X	100%	100%
Fire Safety Holding B.V.	Schoonhoven	Holding	X	100%	100%
Applicom Nederland B.V.	Nijmegen	Operationeel	X	100%	100%
Fire Safety Projects B.V.	Schoonhoven	Operationeel	X	100%	100%
Gerco Brandpreventie B.V.	Schoonhoven	Operationeel	X	100%	100%
Red Profs B.V.	Schoonhoven	Operationeel	X	100%	100%
Pranger Rosier Holding B.V.	Dokkum	Holding	X	100%	100%
Pranger Rosier Installaties B.V.	Leeuwarden	Operationeel	X	100%	100%
Installatiebedrijf Otte B.V.	Sneek	Operationeel	X	100%	100%
Unica Deutschland GmbH	Frankfurt	Operationeel		100%	100%
Working Spirit ICT B.V.	Deventer	Operationeel	X	100%	100%
E.A.L. Electronic Application Laboratory (Apeldoorn) B.V.	Apeldoorn	Operationeel	X	100%	100%
Tenergy Portfolio Services B.V.	Drogeham	Operationeel		81,2%	81,2%
Engine Competence Services B.V.	Drogeham	Operationeel	X	100%	100%
Tenergy Engineering B.V.	Drogeham	Operationeel	X	100%	100%

Deelneming	Plaats	Aard van de entiteit	403-verklaring	Percentage van de stemrechten in bezit	
				31-12-2024	31-12-2023
Tenergy Consultancy B.V.	Drogeham	Operationeel	X	100%	100%
ETB Breedveld Schröder B.V.	Amsterdam	Operationeel		100%	100%
Hermans Elektra B.V.	Diemen	Operationeel		100%	100%
Unica Luxembourg SARL	Luxembourg	Operationeel		100%	100%
Eljes Infrastructurele Projecten B.V.	Zeewolde	Operationeel		100%	0%
Eljes Glasvezeltechniek B.V.	Zeewolde	Opertaioneel		100%	0%
Unica Fire Detection B.V.	Zoetermeer	Operationeel	X	100%	0%
Bavak Beveiligingsgroep B.V.	Noordwijk	Operationeel		100%	0%
Bavak Security Group Inc.	USA	Operationeel		100%	0%
D.Q.S. B.V.	Amsterdam	Operationeel		100%	0%
Zero Fire Systems B.V.	Werkendam	Operationeel		100%	0%
Inspectie , Test en Onmderhoud B.V.	Werkendam	Operationeel		100%	0%

De Groep oefent gezamenlijke controle uit over de hieronder genoemde gezamenlijke bedrijfsactiviteiten. Onderlinge verhoudingen en transacties worden geëlimineerd en de Groep consolideert deze activiteiten gedeeltelijk in de geconsolideerde jaarrekening.

Joint operations	Plaats	Combinatie type	Percentage van de stemrechten in bezit	
			31-12-2024	31-12-2023
I4Care v.o.f.	Zwolle	Installatie	50%	50%
I4Care Gebouw S v.o.f.	Zwolle	Installatie	50%	50%
N2UE v.o.f.	Zuidbroek	Installatie	50%	50%
Unica – ULC v.o.f.	Bodegraven	Installatie	50%	50%
DUS v.o.f.	Vught	Bouw en installatie	50%	50%
Nico de Bont - Unica v.o.f.	Vught	Bouw en installatie	50%	50%
ProCUS v.o.f.	Maarssen	Service en onderhoud	50%	50%

De Groep oefent invloed van betekenis uit op de volgende joint ventures en geassocieerde deelnemingen, die niet in de consolidatie zijn opgenomen. De onderlinge vorderingen en schulden worden gepresenteerd onder 'verbonden partijen'.

Joint ventures en geassocieerde deelnemingen	Plaats	Combinatie type	Percentage van de stemrechten in bezit	
			31-12-2024	31-12-2023
v.o.f. Conradhuis	Amsterdam	Administratief	33%	33%
v.o.f. FourCare	Enschede	Administratief	25%	25%
v.o.f. FourCare Gebouw S	Enschede	Administratief	25%	25%
Berghege - Unica v.o.f.	Oss	Administratief	50%	50%
Berghege-Heerkens-Unica v.o.f.	Oss	Administratief	50%	50%
Berghege-Heerkens-Unica-ULC v.o.f.	Oss	Administratief	25%	25%
Thales Unica v.o.f.	Huizen	Administratief	50%	50%
D2B v.o.f.	Bunnik	Administratief (slapend)	20%	20%
Installatiecombinatie Isala v.o.f..	Bunnik	Installatie (slapend)	20%	20%
UDV Datacenters v.o.f.	Hoevelaken	Installatie (slapend)	50%	50%
Zorgbeheer Isala v.o.f.	Bunnik	Service en onderhoud	20%	20%
Servicepartners Midden Holland B.V.	Bodegraven	Service en onderhoud	33%	33%
UR Cool B.V.	Den Ham	Exploitatie	50%	50%
Voorst Energie B.V.	Zwolle	Exploitatie	50%	50%
UDV Schuttersveld v.o.f.	Hoevelaken	Exploitatie	50%	50%
UDV Zuideramstel v.o.f.	Hoevelaken	Exploitatie	50%	50%

Toelichting: Een v.o.f. is een entiteit zonder rechtspersoonlijkheid die wordt gereguleerd door een gezamenlijke overeenkomst. Het principe van de Groep is om met eenparigheid van stemmen met haar partners beslissingen te nemen. Met administratief wordt bedoeld dat de entiteit specifiek is opgezet en wordt gebruikt voor het factureren aan en het doorbetalen van ontvangsten van klanten namens de partners.

2 - Grondslagen voor opstelling van jaarrekening

Algemene grondslagen

De opmaak van de geconsolideerde jaarrekening is gebaseerd op de International Financial Reporting Standards (IFRS), zoals geadopteerd door de Europese Unie (EU) en in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Nederlands Burgerlijk Wetboek ("Dutch GAAP"). De geconsolideerde jaarrekening geeft vergelijkende informatie over de voorgaande periode.

Functionele en presentatie valuta

De geconsolideerde jaarrekening van Unica Groep B.V. wordt gepresenteerd in euro, wat ook de functionele valuta van de moedermaatschappij is. De Groep exploiteert en voert het merendeel van haar transacties voornamelijk uit in euro's en opereert met name in Nederland. Alle waarden worden afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal (€ 1.000), tenzij anders aangegeven.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De geconsolideerde jaarrekening van Unica Groep B.V. is opgesteld op basis van de historische kostprijs, tenzij anders wordt aangegeven.

Grondslagen van consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening omvat de jaarrekening van de vennootschap en haar dochterondernemingen en deelnemingen (zie Toelichting 1) per 31 december 2024 waarover de Groep de gehele of gedeelde beschikkingsmacht ('control') heeft. In het bijzonder heeft de Groep beschikkingsmacht over een deelneming als de Groep:

- rechten heeft die haar de mogelijkheid geven om de relevante activiteiten van de deelneming te sturen en
- is blootgesteld aan variabele rendementen uit zijn betrokkenheid bij de deelneming en
- het vermogen heeft om met zijn beschikkingsmacht omvang en aard van de rendement te beïnvloeden.

Over het algemeen wordt ervan uitgegaan dat een meerderheid van de stemrechten leidt tot deze beschikkingsmacht. Ter ondersteuning van dit vermoeden en wanneer de Groep minder dan een meerderheid van de stem- of soortgelijke rechten in een deelneming heeft, houdt de Groep rekening met alle relevante feiten en omstandigheden bij de beoordeling of zij macht heeft over een deelneming, waaronder:

- De contractuele regeling(en) met de andere stemgerechtigde aandeelhouders in de deelneming;
- Rechten die voortvloeien uit andere contractuele regelingen;
- De stemrechten en potentiële stemrechten van de Groep.

De Groep beoordeelt continu of zij al dan niet zeggenschap heeft over een deelneming indien de feiten en omstandigheden erop wijzen dat er wijzigingen zijn in één of meer van de drie zeggenschapselementen.

Activa, passiva, baten en lasten van een dochteronderneming of deelneming die in de loop van het jaar wordt verworven of afgestoten, worden in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen vanaf de datum waarop de Groep de zeggenschap verwerft tot de datum waarop de Groep de zeggenschap over de dochteronderneming beëindigt.

Dochterondernemingen die in het boekjaar 2024 als slapend of als immaterieel worden aangemerkt, zowel op individuele als op geaggregeerde basis, worden niet geconsolideerd. Deze dochterondernemingen worden in de geconsolideerde jaarrekening tegen kostprijs gerapporteerd, rekening houdend met eventuele noodzakelijke aftrekposten voor bijzondere waardeverminderingen en terugneming van dergelijke verliezen. Het totale effect van deze dochterondernemingen op het overzicht van de financiële positie, het eigen vermogen en de winstgevendheid wordt niet van materieel belang geacht voor de financiële positie en resultaten van de Groep voor zowel 2024 als 2023.

De consolidatiekring omvat 54 dochterondernemingen in het boekjaar 2024, een stijging van 6 ten opzichte van de 48 dochterondernemingen in het boekjaar 2023. Deze consolidatiekring is inclusief Unica Groep B.V..

Gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten worden toegerekend aan de aandeelhouders van de moedermaatschappij van de Groep en aan de minderheidsbelangen, zelfs als dit ertoe leidt dat de minderheidsbelangen een negatief saldo hebben. Indien nodig worden aanpassingen aangebracht in de jaarrekening van dochterondernemingen om hun grondslagen voor financiële verslaggeving in overeenstemming te brengen met de grondslagen voor financiële verslaggeving van de Groep.

Alle bezittingen, schulden en eigen vermogen binnen de groep en alle opbrengsten, kosten en kasstromen met betrekking tot transacties tussen leden van de Groep worden bij consolidatie volledig geëlimineerd.

Een wijziging in het eigendomsbelang van een dochteronderneming, zonder verlies van zeggenschap, wordt verwerkt als een eigenvermogenstransactie. Als de Groep de beschikkingsmacht over een dochteronderneming verliest, worden de gerelateerde activa (inclusief goodwill), passiva, minderheidsbelangen en andere componenten van het eigen vermogen niet langer opgenomen, terwijl eventuele daaruit voortvloeiende winsten of verliezen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening. Elke aangehouden investering wordt opgenomen tegen reële waarde. Bovenstaande grondslag is consequent toegepast voor de jaren eindigend op 31 december 2024 en 31 december 2023.

Schattingen en oordeelsvormingen door het management

De verantwoordingsinformatie in de jaarrekening is deels gebaseerd op schattingen en veronderstellingen. De Groep maakt deze schattingen en doet veronderstellingen ten aanzien van de toekomst. Deze zijn onder andere gebaseerd op ervaringen en verwachtingen over toekomstige gebeurtenissen zoals deze zich, naar de huidige stand van zaken, redelijkerwijs kunnen voordoen. Deze schattingen en veronderstellingen worden continu geëvalueerd. Dit vindt met name plaats bij de impairment analyses op de materiële vaste activa, goodwill en immateriële vaste activa en bij de eindprognoses van projecten en lopende beheer- en onderhoudscontracten.

De herziening van of afwijkingen van schattingen en veronderstellingen ten opzichte van de daadwerkelijke uitkomsten, kunnen leiden tot materiële aanpassing van de boekwaarde van activa en verplichtingen.

De belangrijkste schattingen en toegepaste oordeelsvormingen worden in de toelichtingen per post uiteengezet.

Standaarden en interpretaties die zijn uitgevaardigd door de IASB

Unica Groep B.V. heeft bij de opstelling van de jaarrekening de volgende richtlijnen toegepast:

- IFRS 3 Business combinations
- IFRS 9 Financial instruments
- IFRS 10 Consolidated financial statements
- IFRS 11 Joint agreements
- IFRS 15 Revenue from contracts with customers
- IAS 37 Onerous contracts
- IFRS 16 Leases
- IFRS 17 Insurance contracts
- Amendments to IAS 1 Presentation of Financial information
- Amendments to IAS 8 Accounting policies, Changes in Estimates and errors
- Amendments to IAS 12 Income Taxes

Continuïteitsveronderstelling

De Groep heeft de jaarrekening opgesteld in de op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Op 31 december 2024 overschrijden de vlottende activa van totaal € 367,9 miljoen het totaal van de kortlopende schulden van € 362,8 miljoen met € 5,1 miljoen (31 december 2023: een overschrijding van € 7,6 miljoen). Dit betekent een current ratio van circa 1,01. Het bedrag van de vlottende activa zou circa € 29 miljoen hoger kunnen zijn als niet twee acquisities voor een bedrag van € 29 miljoen totaal in cash zouden zijn betaald. Dit zou een stijging van de current ratio met circa 0,2 punt hebben gerealiseerd. Bovendien wordt een belangrijk deel van de kortlopende schulden (circa € 35 miljoen) namelijk projecten en contracten in uitvoering niet in cash gerealiseerd.

De lange termijn financiële middelen (eigen vermogen en langlopende leningen en verplichtingen) overschrijden de vaste activa per 31-12-2024 met € 5 miljoen (2023: overschrijding van € 7,5 miljoen).

De vennootschap is van mening dat de geldmiddelen en kasequivalenten die beschikbaar zijn per 31 december 2024, gecombineerd met de middelen gegenereerd uit toekomstige activiteiten, op basis van voorspelde kasstromen en beschikbare financieringsmiddelen bij haar moeder Penta Technologies B.V.. Unica Groep B.V. in staat zullen stellen om in de nabije toekomst (minstens 12 maanden) aan haar kasbehoeften te voldoen.

3 - Vaststelling en goedkeuring jaarrekening 2023

De geconsolideerde en vennootschappelijke jaarrekening van Unica Groep B.V. over het financiële jaar 2023 werd vastgesteld door de Raad van Commissarissen en Raad van Bestuur op 26 april 2024 en vervolgens goedgekeurd door de Vergadering van Aandeelhouders op 1 mei 2024.

4 - Opbrengsten

Opbrengsten uit contracten met klanten

Unica Groep B.V. opereert, samen met haar dochterondernemingen, in negen verschillende clusters. De activiteiten van de Groep zijn verder gesegmenteerd in drie primaire bedrijfsonderdelen:

- Building Projects;
- Building Services;
- Specialty clusters: clusters Datacenters, Building Intelligence, Access & Security, Fire Safety, Energy Solutions, Industry Solutions en ICT Solutions.

Deze bedrijfsonderdelen vertegenwoordigen de kasstroom genererende eenheden ten behoeve van de toetsing op bijzondere waardeverminderingen van goodwill.

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Kasstroomgenererende eenheden		
Unica Building Projects	136.805	142.144
Unica Building Services	409.326	328.842
Specialty clusters	390.625	372.341
Totale opbrengsten uit contracten met klanten	936.756	843.327

In de onderstaande tabel wordt een gedetailleerde uitsplitsing gegeven van de inkomsten uit contracten met klanten, gecategoriseerd naar werkgebied.

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Aard van de opbrengsten		
Engineering, installatie en implementatie (ontwerp & constructie)	438.200	409.028
Diensten, onderhoud en technisch beheer	483.464	417.253
Andere inkomstenstromen	15.092	17.046
Totale opbrengsten uit contracten met klanten	936.756	843.327
Waarvan opgeleverd	944.032	722.033

Activa en passiva die voortvloeien uit contracten met klanten

Aan het eind van het kalenderjaar bestaan er onderhanden werkposities voor ontwerp & constructie werkzaamheden (contract activa en -verplichtingen) en voor beheer en onderhoud (contract vorderingen en -verplichtingen). Tezamen met de openstaande vorderingen vormen deze de contractsaldi. Wanneer de gefactureerde bedragen hoger zijn dan de toegerekende kosten en de tussentijdse resultaatname op basis van voortgang volgens de inputmethode ontstaan contractverplichtingen.

Contractactiva worden overgeboekt naar vorderingen wanneer de rechten onvoorwaardelijk worden, wat meestal gebeurt wanneer de Groep een factuur uitreikt aan een klant. Onderstaande tabel geeft een gedetailleerde uitsplitsing van de contractsaldi van de Groep:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Contractsaldi		
Handelsvorderingen (incl. verwachte kredietverliezen)	121.260	119.650
Contractactiva	95.411	89.793
Contractvorderingen	23.484	17.941
Contractverplichtingen	-153.948	-127.615
Totale saldi van contracten met klanten	86.207	99.769

Een totaalbedrag van € 13,6 miljoen (31-12-2023: € 8,5 miljoen) van het totaal van de contractsaldi per 31-12-2024 heeft betrekking op de in 2024 respectievelijk 2023 geacquireerde bedrijven en bedrijfsactiviteiten.

Zowel in 2024 als in 2023 werden geen materiële impairment verliezen verantwoord in zowel de gefactureerde als de ongefactureerde contractsaldi. In de contractsaldi zijn geen materiële vooruitbetalingen of andere terugbetalingsverplichtingen opgenomen.

De omzet wordt bijna uitsluitend in Nederland behaald (over 2024 was circa 1,6% van de omzet van buitenlandse klanten) en geen der klanten heeft een aandeel van 10% of groter. Van de gecontracteerde prestatieverplichtingen (aaneensommen op lopende projecten en contracten) is jaareinde circa 65% gerealiseerd via facturering bij het bereiken van contractueel afgesproken mijlpalen.

De werkvoorraad van de contracten met klanten bedroeg per 31 december 2024 resp. 31 december 2023 in totaal € 1.028 miljoen resp. € 859 miljoen. De overgrote meerderheid van de contracten zal binnen twee jaar worden gerealiseerd.

Unica is voor een van haar grotere projecten in onderling overleg met de klant in onderhandeling gegaan over een zogenaamde 'rescoping' en herprijzing. De uitkomst van de onderhandelingen is op dit moment onzeker en daarom kan in dit stadium geen nauwkeurige inschatting van de impact worden gemaakt. Het project is significant wat betreft de waarde van de contractactiva en de werkvoorraad.

De contractactiva en -verplichtingen en de contractvorderingen en -verplichtingen kunnen als volgt worden weergegeven:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Contractactiva en -verplichtingen		
Kosten plus winst op basis van voortgang minus voorzieningen voor verliezen en risico's	902.335	733.107
Gefactureerde termijnen	-934.407	-743.787
Totaal contractactiva en -verplichtingen	-32.072	-10.680

Contractverplichtingen met betrekking tot ontwerp- en constructiecontracten ontstaan in het algemeen omdat mijlpalen worden bereikt voor facturering waarmee wordt aangegeven dat de beschikkingsmacht is overgedragen aan de klant.

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Contractvorderingen en -verplichtingen		
Kosten plus winst op basis van voortgang minus voorzieningen voor verliezen en risico's	181.964	155.307
Gefactureerde termijnen	-184.944	-164.509
Totaal contractvorderingen en -verplichtingen	-2.980	-9.202

Inspanningsverplichtingen

Omzet wordt bepaald op basis van de transactievergoeding zoals opgenomen in het contract met een klant. De Groep verantwoordt opbrengsten wanneer zij de beschikkingsmacht over een goed of dienst overdraagt aan de klant.

De overdracht van de beschikkingsmacht van de Groep naar de klant wordt hieronder samengevat:

Soort omzet	Nakoming van inspanningsverplichting	Facturering	Betalingsvoorwaarden
Engineering, installatie en implementatie	Tijdsevenredig	Op basis van mijlpalen	30-60 dagen na facturering, verlengd voor gegarandeerde betalingen
Diensten, onderhoud en technisch beheer	Tijdsevenredig of op een specifiek tijdstip	Op basis van mijlpalen of periodiek	30-60 dagen na facturering
Exploitatie van activa en andere inkomstenstromen	Tijdsevenredig	Periodiek	30-60 dagen na facturering

Grondslagen

Contractidentificatie

Opbrengsten uit contracten met klanten worden in aanmerking genomen wanneer het contract is goedgekeurd door de contractpartijen, de contractpartijen zich ertoe verbinden hun respectieve verplichtingen uit hoofde van het contract na te komen en het contract juridisch afdwingbaar is.

Opbrengst- en resultaatname

Om opbrengsten te erkennen, past de Groep de IFRS 15-benadering in vijf stappen toe: (1) identificeer het contract met een klant, (2) identificeer de inspanningsverplichtingen in het contract, (3) bepaal de transactieprijs, (4) alloceer de transactieprijs aan de inspanningsverplichtingen in het contract, en (5) verantwoord opbrengsten wanneer aan een resultaatsverplichting is voldaan en de beschikkingsmacht aan de klant is overgedragen.

De verwachte opbrengsten worden continu geherwaardeerd naar boven dan wel beneden op basis van ontwikkelingen in het project of contract. Hierbij wordt gebruik gemaakt van inschattingen en schattingen op basis van beschikbare informatie.

De Groep past de criteria voor de verantwoording van opbrengsten toe op de verschillende activiteiten zoals hieronder uiteengezet.

Opbrengsten uit projecten (engineering services, installatie en uitvoering)

Opbrengsten uit projecten vloeien voort uit de installatie en renovatie van technische systemen in gebouwen. Deze omvatten meestal een enkele inspanningsverplichting die tijdsevenredig wordt verantwoord. De meeste van deze contracten hebben een vaste prijs en volgen de inputmethode als basis voor de meting van de voortgang, op basis van de bestede tijd, materiaalkosten met een toewijsbaar deel van de algemene kosten (inputmethode op totale kosten tenzij inputmethode op basis van de uur kosten een betere weergave is van de werkelijke voortgang). Daarbij worden opbrengsten en resultaat verantwoord op basis van actuele voortgang in relatie tot de prognose van de totale kosten en opbrengsten aan het eind van het werk. Bij deze prognoses wordt tevens rekening gehouden met schattingen van mogelijke hogere dan wel lagere opbrengsten en kosten. De duur van bouwprojecten ligt in het algemeen tussen de 0,5 en 3 jaar, dus discontering wordt niet toegepast in de waardering van contractactiva en --verplichtingen.

Opbrengsten uit contracten (service, onderhoud en technisch beheer)

Dit betreffen opbrengsten uit service, onderhoud, beheer en ondersteunende diensten van technische installaties in gebouwen. Afhankelijk van de aard van de geleverde diensten worden opbrengsten opgenomen op basis van tijd en materiaal, volgens de inputmethode, of lineair. Serviceorders worden over het algemeen in tijd verantwoord terwijl contracten over tijd worden verantwoord.

Contracten voor deze diensten hebben meestal een initiële looptijd van één jaar met bepalingen voor jaarlijkse verlenging, en zijn overwegend op basis van een vaste prijs. De meerderheid van de contracten wordt maandelijks of jaarlijks geëvalueerd en vervolgens financieel afgerekend.

Een gering deel van de contracten hebben een prestatie commitment gerelateerd aan het gebruik of het in stand houden van een conditie van de installaties zelf.

De Groep heeft een beperkt aantal prestatiecontracten, die zich uitstrekken over één of meerdere jaren. In dergelijke gevallen wordt de inputmethode toegepast om het percentage van voltooiing en opbrengsten te bepalen, rekening houdend met een totaal van alle contractueel verbonden activiteiten. Daarbij kunnen ook inschattingen van bepaalde prijsontwikkelingen een rol spelen.

Opbrengsten uit overige diensten

Andere diensten hebben met name betrekking op exploitatie van activa (datacentra en Warmte Koude Opslag (WKO) installaties) en in geringe mate handel. Deze diensten zijn vaak verbonden met bouwprojecten of gebouwinstallaties.

De opbrengsten uit exploitatie van WKO-installaties worden in sterke mate beïnvloed door de ontwikkeling in de energieprijzen in combinatie met de andere exploitatiekosten, rekening houdend met periodiek geactualiseerde meerjaren onderhouds prognoses (MJOP) voor preventief, correctief en modicatief onderhoud), afgezet tegen de aan klanten gefactureerde huurtermijnen.

Bij de exploitatie van de datacentra worden opbrengsten en kosten verantwoord op transactiebasis.

De handelsomzet en het resultaat wordt verantwoord wanneer de beschikkingsmacht van de Unica-bedrijven over de verkochte goederen is beëindigd via distributie naar klanten.

Variabele vergoedingen

Indien de tegenprestatie in een contract een variabel bedrag omvat, schat de Groep naar beste weten en op basis van beschikbare informatie het bedrag van de vergoeding waarop zij recht zal hebben in ruil voor de overdracht van de goederen aan de klant. De variabele vergoeding wordt bij het aangaan van het contract geschat en beperkt totdat het zeer waarschijnlijk is dat er geen significante terugname van de opbrengsten in het bedrag van de opgenomen cumulatieve opbrengsten zal plaatsvinden wanneer de daarmee gepaard gaande onzekerheid met de variabele vergoeding vervolgens wordt opgelost. Variabele vergoeding omvat bonussen en boetes, waarbij boetes worden beschouwd als negatieve variabele vergoedingen.

Contractwijzigingen en variatie orders

Een contractwijziging kan leiden tot een wijziging van de omvang van het contract, de prijs van het contract of beide. Er is sprake van een contractwijziging wanneer de Groep en de klant de wijziging schriftelijk of mondeling overeenkomen of deze impliciet volgt uit gebruikelijke handelspraktijken, waardoor de wijziging juridisch afdwingbaar wordt. Binnen de activiteiten van de Groep hebben wijzigingen grotendeels betrekking op wijzigingsorders of claims die geen extra afzonderlijke goederen of diensten opleveren. Bijgevolg worden dergelijke wijzigingen verwerkt als cumulatieve inhaalaanpassingen zodra de 'zeer waarschijnlijke' drempel onder IFRS 15 is bereikt.

Variatie orders zijn contractwijzigingen die het gevolg zijn van instructies van de klant, die leiden tot afdwingbare vorderingen terwijl de prijswijziging onbepaald blijft. Contractuele claims ten aanzien van klanten hebben daarentegen betrekking op gebeurtenissen waarbij de Groep afdwingbare rechten op schadevergoeding voor klanten vaststelt, hoewel deze rechten nog niet door de klant zijn goedgekeurd. Claims omvatten doorgaans een hogere mate van onzekerheid vanwege het ontbreken van expliciete instructies van de klant voor een wijziging. Daarom wordt het risico van een aanzienlijke terugboeking van inkomsten in verband met claims als groter beschouwd. Als gevolg hiervan vormt het voldoen aan de ‘zeer waarschijnlijke’ drempel van IFRS 15 een grotere uitdaging voor claimbedragen.

Garantieplichtingen (assurantie- en service type)

De Groep verleent garanties voor algemene reparaties voor defecten die aanwezig zijn op het moment van levering. De voorziening die verband houdt met deze garanties van het verzekeringstype worden gedoteerd bij de voltooiing en oplevering van het project, de levering van de dienst aan de klant of verkoop van het product.

De voorziening is gebaseerd op historische ervaringen. De Groep herziet jaarlijks de raming van de garantie gerelateerde kosten. Deze voorziening ziet ook toe op uitzonderlijke geschillen en vorderingen waarbij de Groep betrokken is.

Verlengde garantieplichtingen (service type garantieplichtingen) worden binnen de voorzieningen verantwoord als ‘Lange termijn service verplichtingen’.

Financiering

De klantcontracten van de Groep bevatten geen significante financieringscomponenten.

5 - Kosten personeelsbeloningen

Grondslagen

De Groep verantwoordt lonen, salarissen, bonussen en bijdragen sociale zekerheid als kosten in het boekjaar waarin haar werknemers de bijbehorende diensten verlenen. De onderstaande tabel geeft een uitsplitsing van de personeelskosten:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Lonen en salarissen	251.124	220.849
Sociale zekerheid en pensioenen	67.511	58.212
Overige personeelskosten	17.108	15.837
Totale personeelskosten	335.743	294.898

De onderstaande tabel geeft een uitsplitsing van het aantal medewerkers in FTE over de verschillende bedrijfsonderdelen:

Aantallen in FTE's	2024	2023
Unica Building Projects	477	488
Unica Building Services	1.713	1.602
Specialty clusters	1.805	1.526
Ondersteunend personeel	192	159
Totaal aantal medewerkers eind van het jaar	4.187	3.774

Het personeelsbestand van de Groep is werkzaam in Nederland.

Pensioenen

Voor de pensioenen van de medewerkers van de Groep en haar groepsmaatschappijen gelden – afhankelijk van de relevante cao respectievelijk arbeidsovereenkomst – ofwel de bedrijfstak pensioenregeling via Pensioenfonds Metaal & Techniek (ca 85%), of een ondernemingspensioenregeling via een verzekeringsmaatschappij (ca 15%).

De bedrijfstakregeling betreft een middelloonregeling en wordt, in overeenstemming met IAS 19.34, administratief verwerkt als een toegezegde-bijdrageregeling ('defined contribution'). Premie- en indexatiebeleid voor deze regeling worden bepaald door het bedrijfstak pensioenfonds. De ondernemingspensioenregelingen kwalificeren als beschikbare pensioenpremie regeling.

Op basis van bovenstaande karakteristieken is het uitgangspunt dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan de pensioenfondsen respectievelijk verzekeringsmaatschappijen verschuldigde pensioenpremies.

Unica Groep BV heeft in geval van een tekort bij dit bedrijfstakpensioenfonds geen juridische of constructieve verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen, anders dan het voldoen van toekomstige premies. Evenmin kan Unica Groep BV rechten doen gelden op eventuele overschotten in het bedrijfstakpensioenfonds of op de verzekerde regelingen die ondergebracht zijn bij een verzekeringsmaatschappij.

Er bestaat voor de bedrijfstakregeling geen objectieve sleutel voor het toerekenen van een proportioneel aandeel in de voorziening pensioenverplichtingen, de fondsbeleggingen en de kosten van de pensioenregeling voor Unica Groep BV. Dit is het geval omdat de regeling alle aangesloten ondernemingen blootstelt aan actuariële risico's die verband houden met de huidige en voormalige werknemers van andere aangesloten ondernemingen. De in dat geval te verstrekken data bevat geen consistente en betrouwbare basis, waardoor er naar onze mening geen relatie bestaat met enige economische realiteit.

De dekkingsgraad van Pensioenfonds Metaal & Techniek in 2024 is afgesloten met 108,6%, een verbetering van 3,1% ten opzichte van 2023 (105,5%).

Voor 2025 zijn de verwachte totale premiebetalingen (inclusief excedent regelingen) circa € 41,3 miljoen, waarvan circa € 36,8 miljoen via het bedrijfstakpensioenfonds en circa € 4,5 miljoen via verzekeringsmaatschappijen. Deze inschatting is gebaseerd op een gemiddelde salarisstijging in 2024 van 7% en een gelijkblijvende verdeling van medewerkers met pensioenen via het bedrijfstak pensioenfonds respectievelijk verzekeringsmaatschappijen.

Bezoldiging bestuurders

In de (korte termijn) salariskosten en overige bedrijfskosten van 2024 van Unica Groep BV en haar geconsolideerde dochtermaatschappijen is een bedrag van € 2.033.000 (2023: € 1.484.000) aan bezoldigingen van huidige en voormalige bestuurders inbegrepen. De bezoldiging van huidige en voormalige bestuurders is voor het overige deel ten laste gekomen van de moedermaatschappij Penta Technologies BV en zodoende bedraagt de totale bezoldiging van huidige en voormalige bestuurders in 2024 in totaal € 2.552.000 (2023: € 1.424.000). Dit is inclusief een pensioenlast van € 205.000 (2023: € 76.000).

De bezoldiging over 2024 is hoger dan over 2023, omdat per 1 januari 2024 het aantal bestuurders is uitgebreid van twee naar drie. Daarnaast is per 1 november 2024 een nieuwe CEO benoemd. Gedurende twee maanden hebben de nieuwe CEO en de voormalige CEO intensief samengewerkt voor een soepele overdracht, wat in die periode resulteerde in hogere lasten. Er waren in 2024 en 2023 geen andere beloningen voor bestuurders dan hier gepresenteerd.

Commissarissen vergoedingen

De commissarissen vergoeding bedroeg over 2024 in totaal € 177.500 en bleef gelijk aan 2023 (€ 177.500). Deze vergoeding kwam volledig ten laste van moedermaatschappij Penta Technologies BV.

6 - Kosten materialen en voorraden

Grondslagen

De voorraden van de Groep worden gewaardeerd tegen kostprijs of directe opbrengstwaarde indien deze lager is. De kosten van ingekochte voorraad worden bepaald na aftrek van kortingen. De directe opbrengstwaarde wordt geschat als de verkoopprijs in het kader van de normale bedrijfsvoering minus de geschatte kosten van voltooiing en kosten die nodig zijn om de verkoop tot stand te brengen. Bij het bepalen van de directe opbrengstwaarde houdt de Groep rekening met factoren zoals de condities van de voorraad, markttrends, vraagprognoses en risico's zoals veroudering of mogelijke technologische redundantie.

De voorraadwaardering is als volgt weer te geven:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Vorraden (bruto)	14.181	11.782
Voorziening voor incurantheid	-1.718	-1.948
Vorraden (netto)	12.463	9.835

In 2024 is een last van € 222 miljoen (2023: € 198 miljoen) verantwoord voor grond- en hulpstoffen.

7 - Handelsvorderingen

Grondslagen

Handels- en overige vorderingen

Handelsvorderingen en overige vorderingen omvatten bedragen die door klanten verschuldigd zijn voor diensten die in het kader van de normale bedrijfsvoering worden verricht.

Handels- en overige vorderingen worden initieel opgenomen tegen het bedrag zoals bepaald in overeenstemming met IFRS 15 en vervolgens gewaardeerd op reële waarde, dat wil zeggen tegen geamortiseerde kostprijs, op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met verwachte kredietverliezen.

De reële waarde van de handels- en overige vorderingen benadert de boekwaarde (nominale waarde onder aftrek voorziening voor oninbaarheid) vanwege hun korte termijn karakter van de vorderingen.

Verwachte kredietverliezen

De Groep neemt een voorziening op voor verwachte kredietverliezen op contractactiva en handelsvorderingen. De verwachte kredietverliezen zijn gebaseerd op het verschil tussen de contractuele kasstromen die verschuldigd zijn en alle kasstromen die de Groep verwacht te ontvangen.

De Groep heeft een voorzieningenmatrix opgesteld die rekening houdt met haar ervaring met kredietverliezen in het verleden, voorspelde toekomstige wanbetalingen en debiteur-specifieke toekomstgerichte factoren. De Groep bepaalt deze voorziening voor verliezen op elke balansdatum. De bepaling van de verwachte kredietverliezen is in hoge mate statisch van aard gezien de aard van de activiteiten. De in de afgelopen jaren werkelijk afgeboekte bedragen zijn immaterieel.

Een financieel actief wordt afgeschreven wanneer er geen redelijke verwachting is dat de contractuele kasstromen zullen worden gerealiseerd.

De handelsvorderingen en vorderingen op verbonden partijen bestaan uit het volgende:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Handelsvorderingen (bruto)	123.475	121.782
Voorziening voor verwachte kredietverliezen	-2.215	-2.132
Handelsvorderingen (netto)	121.260	119.650
Vorderingen verbonden partijen (netto)	593	-446
Handelsvorderingen en vorderingen verbonden partijen	121.853	119.204

De samenstelling van de bruto handelsvorderingen naar ouderdom is als volgt:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Voor vervaldatum	96.119	91.094
< 30 dagen na vervaldatum	14.954	17.301
30 - 90 dagen na vervaldatum	6.299	10.320
90 - 180 dagen na vervaldatum	1.969	2.002
> 180 dagen na vervaldatum	4.134	1.065
Totaal bruto-handelsvorderingen	123.475	121.782

8 - Voorzieningen en voorwaardelijke verplichtingen

Grondslagen

Algemeen

Voorzieningen worden opgenomen wanneer de Groep een huidige verplichting heeft (wettelijk of afdwingbaar) als gevolg van een gebeurtenis in het verleden, het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich meebrengen nodig zal zijn om de verplichting af te wikkelen en een betrouwbare schatting van de verplichting kan worden gemaakt. Wanneer de Groep verwacht dat een voorziening geheel of gedeeltelijk zal worden terugbetaald, bijvoorbeeld in het kader van een verzekeringscontract of door middel van een doorgelegde claim, wordt de verwachte terugbetaling opgenomen als een afzonderlijk actief. Dit gebeurt echter alleen als de terugbetaling zo goed als zeker is. De kosten met betrekking tot een voorziening worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen, na aftrek van eventuele vergoedingen.

Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, worden voorzieningen verdisconteerd aan de hand van een actuele rentevoet vóór belastingen die, indien van toepassing, de risico's weerspiegelen die specifiek zijn voor de verplichting. Wanneer discontering wordt toegepast, wordt de toename van de voorziening als gevolg van het verstrijken van de tijd opgenomen als rentelast.

Bepalingen voor garantie en claims

De voorziening voor garantie en claims is de beste schatting voor de kosten in verband met garanties voor voltooide contracten, evenals materiële geschillen en claims op projecten en lopende contracten. De schatting van de garantie gerelateerde kosten wordt jaarlijks herzien.

Voorzieningen voor anciënniteitsbetalingen

De voorziening voor betalingen voor lange contractduur dekt toekomstige economische uitstromen voor langlopende servicecontracten met klanten die rekening houden met de vervaldatum en het type prestatie. De schatting is gebaseerd op de financiële prestaties van de afgelopen 3 jaar.

Voorzieningen voor verlieslatende opdrachten

Indien de Groep een contract heeft dat verlieslatend is, wordt een verplichting uit hoofde van het contract opgenomen en gewaardeerd als een voorziening. Alvorens echter een afzonderlijke voorziening voor een verlieslatend contract op te nemen, boekt de Groep eerst eventuele bijzondere waardeverminderingen op de contractactiva die verband houden met dat contract.

Een verlieslatend contract is een contract waarbij de onvermijdelijke kosten van het nakomen van de contractuele verplichtingen hoger zijn dan de verwachte economische voordelen. Deze kosten weerspiegelen de laagste van de kosten voor het beëindigen of het uitvoeren van het contract, inclusief eventuele vergoedingen of boetes voor het niet nakomen ervan. De kosten voor de uitvoering van een contract omvatten alle kosten die rechtstreeks verband houden met het contract, zowel incrementele kosten als een toerekening van kosten die rechtstreeks verband houden met contractactiviteiten.

De Groep heeft in 2024 en 2023 de wijziging van IAS 37 vervroegd toegepast, die het mogelijk maakt om direct gerelateerde overheadkosten in de voorziening op te nemen.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen, waarvan het bestaan alleen zal worden bevestigd door het al dan niet voordoen van toekomstige gebeurtenissen die niet volledig onder de controle van de Groep vallen, worden niet opgenomen in de jaarrekening, maar worden opgenomen als niet in de balans opgenomen verplichtingen, tenzij de mogelijkheid van een uitstroom van economische middelen als onwaarschijnlijk wordt beschouwd.

Schattingen

De groep is periodiek betrokken bij verschillende juridische procedures, geschillen en claims, waaronder regelgevingskwesaties met betrekking tot de activiteiten van de Groep, licenties, belastingposities en investeringen. De uitkomsten van deze gevallen zijn onderhevig aan grote onzekerheid. Het management evalueert factoren zoals de waarschijnlijkheid van een ongunstige uitkomst en de mogelijkheid om een redelijke schatting van het verlies te maken. Onverwachte gebeurtenissen of wijzigingen in deze factoren kunnen ertoe leiden dat de Groep het bedrag dat is geboekt, verhoogt of verlaagt.

Het verloop van de post voorzieningen is hieronder samengevat:

Bedragen in € 1.000	Garantie en claims	Voorziening contracten met een lange looptijd	Voorziening uitgestelde belastingen	Overige voorzieningen	Totaal
Per 1 januari 2023	6.928	737	4.790	2.680	15.135
Ontstaan tijdens de periode	4.593	113	1.701	511	6.918
Aangewend	-1.370	0	-740	-50	-2.160
Vrijval	-5.527	0	0	-191	-5.718
Overdracht / herclassificatie	-207	0	0	207	0
Andere aanpassingen	0	0	0	0	0
Per 31 december 2023	4.417	850	5.751	3.155	14.173
Kortlopend	4.020	425	740	2.041	7.226
Langlopend	397	425	5.011	1.114	6.947
Per 1 januari 2024	4.417	850	5.751	3.155	14.173
Ontstaan tijdens de periode	5.100	20	0	2.193	7.313
Aangewend	-497	-290	-1.549	-2.041	-4.377
Vrijval	-4.172	-23	0	0	-4.195
Overdracht / herclassificatie	224	-224	0	0	0
Andere aanpassingen	0	0	0	0	0
Per 31 december 2024	5.072	333	9.298	3.307	18.010
Kortlopend	5.072	167	959	497	6.695
Langlopend	0	167	8.339	2.810	11.315

In 2022 is een dotatie onder 'overige voorzieningen' verwerkt voor een verlieslatend contract. Hierop heeft in 2024 en 2023 geen wijziging plaatsgevonden.

Niet uit de balans blijvende garanties en (voorwaardelijke) verplichtingen

Per 31 december 2024 bedragen de aan derden verstrekte bankgaranties € 10,5 miljoen (2023: € 7,7 miljoen). De Groep heeft bedrijfsgaranties verstrekt aan klanten van bedrijven binnen de Groep, per 31 december 2024 voor een totaalbedrag van € 15,7 miljoen (2023: € 5,2 miljoen).

De Groep is vennoot in verschillende vennootschappen onder firma (v.o.f.) en is als zodanig hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van deze vennootschappen. Een gedetailleerde lijst van deze samenwerkingsverbanden is te vinden in Toelichting 1.

De Groep heeft ultimo 2024 het initiatief genomen om de aandelen van een bedrijf over te dragen aan de medeaandeelhouder. In de onderneming wordt gezamenlijk een WKO-installatie geëxploiteerd door de aandeelhouders. Het meest waarschijnlijke scenario is een aandelenoverdracht om-niet en een bijdrage in de ontmantelingskosten van de installatie. De omvang van deze bijdrage is nog niet nauwkeurig aan te geven maar wordt met de huidige beschikbare informatie ingeschat tussen € 400.000 en € 600.000. Deze onzekere kosten zijn echter nog niet verwerkt in de voorzieningen en voorwaardelijke verplichtingen.

Overige bepalingen

In de overige voorzieningen zijn onder meer de jubileumvoorziening en de voorziening voor verlieslatende opdrachten opgenomen van in totaal € 2,9 miljoen per 31 december 2024 (2023: € 2,5 miljoen). Hierin bedraagt de voorziening voor verlieslatende contracten op beide balansdata € 500.000.

9 - Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten zijn als volgt samengesteld:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Transportkosten	17.007	14.622
Informatie en Communicatie Technologie	14.859	10.632
Huisvestingskosten	5.825	4.945
Verkoopkosten	3.735	2.921
Accountants- en advieskosten	7.177	2.290
Verzekeringen	1.115	2.461
Overig	8.795	6.721
Totaal overige bedrijfskosten	58.513	44.592

Accountants- en advieskosten

Onder de overige bedrijfskosten zijn over 2024 accountantskosten voor Deloitte opgenomen voor een totaalbedrag van circa € 550.000 (2023: € 725.000). Daarnaast is voor overige kosten binnen het Deloitte-netwerk voor 2024 een bedrag opgenomen van in totaal € 170.000 (2023: 173.000).

10 - Winstbelastingen

Grondslagen

Belastingen op het resultaat

De last of bate vennootschapsbelasting voor de periode is de belasting die naar verwachting verschuldigd of te ontvangen zal zijn over het belastbare inkomen over de lopende periode, op basis van het toepasselijke tarief van de vennootschapsbelasting. Dit wordt vervolgens gecorrigeerd door wijzigingen in uitgestelde belastingvorderingen en -verplichtingen die kunnen worden toegerekend aan tijdelijke verschillen en aan niet-gecompenseerde fiscale verliezen.

Zowel actuele als uitgestelde belastingen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening, behalve wanneer ze betrekking hebben op posten die zijn opgenomen in de niet-gerealiseerde resultaten of rechtstreeks in het eigen vermogen. In deze gevallen wordt de belasting opgenomen in de niet-gerealiseerde resultaten of eigen vermogen.

Actuele vennootschapsbelasting

Actuele belastingvorderingen en -verplichtingen worden gewaardeerd tegen het bedrag dat naar verwachting zal worden teruggevorderd van of betaald aan de belastingautoriteiten. De belastingtarieven en belastingwetten die worden gebruikt om het bedrag te berekenen, zijn die welke op de balansdatum zijn vastgesteld of materieel zijn vastgesteld. Aangezien de groepsmaatschappijen van Unica Groep BV en Unica Groep BV zelf onderdeel is van de fiscale eenheid van Penta Technologies BV is voor deze bedrijven het nominale tarief van 25,8% toegepast.

Actuele winstbelastingen met betrekking tot posten die rechtstreeks in het eigen vermogen zijn opgenomen, worden opgenomen in het eigen vermogen en niet in de winst-en-verliesrekening. Het management evalueert periodiek de standpunten die in de belastingaangiften worden ingenomen met betrekking tot situaties waarin toepasselijke fiscale regelgeving voor interpretatie vatbaar is en vormt waar nodig een voorziening.

Kortlopende belastingvorderingen en -verplichtingen worden gesaldeerd wanneer de entiteit een wettelijk afdwingbaar recht tot verrekening heeft en voornemens is het actief te salderen op netto-basis of het actief te realiseren en de verplichting tegelijkertijd af te wikkelen.

Latente belastingen

Latente belastingen worden berekend op basis van tijdelijke verschillen tussen de fiscale boekwaarde van activa en passiva en hun boekwaarde voor financiële verslaggevingsdoeleinden op de balansdatum.

Voorzieningen voor uitgestelde belastingverplichtingen worden opgenomen voor belastbare tijdelijke verschillen.

Uitgestelde belastingvorderingen worden opgenomen voor verrekenbare tijdelijke verschillen, overdracht van ongebruikte belastingkredieten en eventuele ongebruikte fiscale verliezen en alleen voor zover het waarschijnlijk is dat er belastbare winst beschikbaar zal zijn waarmee de verrekenbare tijdelijke verschillen en de overdracht van ongebruikte fiscale tegoeden en niet-gecompenseerde fiscale verliezen kunnen worden verrekend.

Een voorziening voor uitgestelde belastingverplichtingen en uitgestelde belasting vorderingen worden niet opgenomen wanneer de uitgestelde belastingverplichting of vordering voortvloeit uit de eerste opname van goodwill of een actief of verplichting in een transactie die geen bedrijfscombinatie is en op het moment van de transactie geen invloed heeft op de belastbare winst of verlies.

Ook worden geen voorziening voor uitgestelde belastingverplichtingen of uitgestelde belastingvordering opgenomen met betrekking tot belastbare tijdelijke verschillen in verband met investeringen in dochterondernemingen, geassocieerde deelnemingen en belangen in joint arrangementen, wanneer het tijdstip van de terugneming van de tijdelijke verschillen kan worden gecontroleerd en het waarschijnlijk is dat de tijdelijke verschillen in de nabije toekomst niet zullen worden teruggedraaid.

De presentatie en boekwaarde van uitgestelde belastingvorderingen wordt op elke balansdatum herzien en verlaagd in de mate dat het niet langer waarschijnlijk is dat er voldoende belastbare winst beschikbaar zal zijn om de uitgestelde belastingvordering geheel of gedeeltelijk te kunnen gebruiken.

Uitgestelde belastingvorderingen en -verplichtingen worden gesaldeerd wanneer er een wettelijk afdwingbaar recht bestaat om actuele belastingvorderingen te verrekenen met kortlopende belastingverplichtingen, en wanneer de uitgestelde belastingvorderingen en -verplichtingen betrekking hebben op winstbelastingen die door dezelfde belastingautoriteit zijn geheven op de belastbare entiteit of op verschillende belastingplichtige entiteiten, indien het voornemen bestaat om de saldi op netto-basis te vereffenen.

Onzekere belastingposities

Het beleid van de Groep is erop gericht om te voldoen aan de geldende belastingregels in Nederland. De schattingen van de Groep van de lopende belastingen en verplichtingen worden berekend in de veronderstelling dat alle belastingberekeningen die door de dochterondernemingen van de Groep worden ingediend, zullen worden onderworpen aan een beoordeling of audit door de relevante belastingautoriteit. Onzekere belastingposities worden over het algemeen individueel beoordeeld, met behulp van de meest waarschijnlijke uitkomstmethode. De Groep en de belastingdienst kunnen verschillende interpretaties hebben van de manier waarop regelgeving moet worden toegepast op daadwerkelijke transacties.

Schattingen

Realiseerbaarheid van uitgestelde belastingvorderingen

Uitgestelde belastingvorderingen worden slechts opgenomen in de mate waarin het waarschijnlijk wordt dat deze vorderingen zullen worden gerealiseerd. Het bepalen van het bedrag van uitgestelde belastingvorderingen dat kan worden opgenomen, vereist een aanzienlijk beoordelingsvermogen en hangt voornamelijk af van de verwachte timing, het niveau van de belastbare winst, fiscale planningsstrategieën en het bestaan van belastbare tijdelijke verschillen. De mogelijke invoering van nieuwe fiscale regels of aanpassingen daarop kan ook van invloed zijn op de interpretatie van de regels en mogelijke overgangsregels.

Toegepaste belastingtarieven en -regels

Actuele winstbelasting is de verwachte belastinglast op belastbare inkomsten of verwachte belastingbate op verliezen voor de periode. Dit wordt berekend aan de hand van belastingtarieven die op de balansdatum zijn vastgesteld en omvat eventuele aanpassingen van de verschuldigde belasting met betrekking tot voorgaande jaren.

Te betalen en te vorderen vennootschapsbelasting

De verschuldigde inkomstenbelasting en de activa bestaan uit de volgende posten:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Te vorderen belasting	98	6.721
Verschuldigde belasting	-514	0
Voorziening latente belastingverplichtingen	-9.298	-5.751
Totaal belastingpositie	-9.714	970

Het effectieve belastingtarief is het gemiddelde tarief waartegen winsten vóór belastingen worden belast. Het werkelijke bedrag van de winstbelasting over de winst voor belastingen van de Groep verschilt van het bedrag van de wettelijke winstbelasting dat zou ontstaan op basis van het toepasselijke wettelijke tarief van de inkomstenbelasting. Het verschil tussen deze twee bedragen wordt hieronder toegelicht:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Winst voor belastingen	72.675	66.482
Belasting tegen vennootschapsbelastingtarief Nederland	20.333	17.599
Correcties belastingen voorgaande jaren	0	0
Wijziging in tijdelijke verschillen commercieel en fiscale waardering	-1.549	-740
Verschillen in belastingtarieven	0	0
Belastinglast	18.784	16.859

Uitgestelde belastingvorderingen / (verplichtingen)

De onderstaande tabel geeft een overzicht van de mutaties in de uitgestelde belastingposities voor activa en passiva in de balans:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Uitgestelde belastingvorderingen	0	0
Uitgestelde belastingverplichtingen	-9.298	-5.751
Netto latente belastingpositie	-9.298	-5.751

11 - Geldmiddelen en kasequivalenten

Geldmiddelen en kasequivalenten worden aangehouden om aan kortlopende kasverplichtingen te voldoen en niet voor beleggings- of andere doeleinden. Geldmiddelen en kasequivalenten bestaan uit liquide middelen bij de bank en voorhanden en zeer liquide beleggingen die gemakkelijk kunnen worden omgezet in bekende hoeveelheden contanten, die slechts aan een onbeduidend risico op waardeveranderingen onderhevig zijn en een oorspronkelijke looptijd hebben van minder dan drie maanden.

Per 31 december 2024 is een totaalbedrag van € 10,1 miljoen (2023: € 5,0 miljoen) gecommiteerd aan joint operations, joint ventures en g-rekeningen. Dit bedrag staat daarom niet vrij ter beschikking van de Groep.

De gedetailleerde uitsplitsing van geldmiddelen en kasequivalenten is als volgt:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Vrij opneembare liquide middelen bij banken	91.486	55.177
Niet vrij opneembare liquide middelen bij banken	10.072	5.038
Contant geld	33	37
Totaal liquide middelen	101.591	60.252

12 - Overnames

Grondslagen

Overnames (Bedrijfscombinaties)

De Groep doet voortdurend overnames van bedrijven. Overnames die kwalificeren als bedrijfscombinaties worden verwerkt volgens de overnamemethode. De kostprijs van een overname wordt bepaald als het totaal van de overgedragen vergoeding, die wordt gewaardeerd tegen de reële waarde op de overnamedatum, en het bedrag van eventuele minderheidsbelangen in de overgenomen partij. Voor elke bedrijfscombinatie kiest de Groep of de minderheidsbelangen in de overgenomen partij worden gewaardeerd tegen reële waarde of tegen het evenredige deel van de identificeerbare netto activa van de overgenomen partij.

Aan de overname gerelateerde kosten worden als last in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer ze worden gemaakt. De overnamedatum is de datum waarop de Groep zeggenschap verkrijgt over de overgenomen partij. De Groep bepaalt dat zij een bedrijf heeft overgenomen wanneer het overgenomen geheel van activiteiten en activa een input (inclusief een georganiseerd personeelsbestand met de nodige vaardigheden, kennis of ervaring) en een belangrijk proces omvat die samen significant bijdragen aan de mogelijkheid om kwalitatieve output te creëren.

Wanneer de Groep een bedrijf verwerft, beoordeelt het de activa en passiva die op zich zijn genomen voor een passende classificatie en aanduiding in overeenstemming met de contractuele voorwaarden, economische omstandigheden en relevante voorwaarden op de overnamedatum. Op de overnamedatum worden de activa en passiva van de overgenomen partij gewaardeerd tegen reële waarde en volgens de grondslagen van de Groep.

Voorwaardelijke vergoedingen

Elke voorwaardelijke vergoeding die door de overnemende partij wordt overgedragen, zal worden opgenomen tegen reële waarde op de overnamedatum. Een voorwaardelijke vergoeding die is geclassificeerd als eigen vermogen wordt niet geherwaardeerd en de daaropvolgende afwikkeling ervan wordt verwerkt in het eigen vermogen. Een voorwaardelijke vergoeding die is geclassificeerd als een actief of verplichting die een financieel instrument is binnen het toepassingsgebied van IFRS 9 Financiële instrumenten, wordt gewaardeerd tegen reële waarde, waarbij de wijzigingen in de reële waarde worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening in overeenstemming met IFRS 9. Andere voorwaardelijke vergoedingen die niet binnen het toepassingsgebied van IFRS 9 vallen, worden gewaardeerd tegen reële waarde op elke balansdatum, waarbij wijzigingen in de reële waarde worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

Goodwill

Goodwill wordt initieel gewaardeerd tegen kostprijs (zijnde het verschil tussen het totaal van de overgedragen vergoeding en het bedrag dat is opgenomen voor minderheidsbelangen en eventuele eerdere belangen die zijn aangehouden op de netto identificeerbare activa verworven en aangegane verplichtingen). Indien de reële waarde van de verworven netto activa hoger is dan de totale overgedragen vergoeding, beoordeelt de Groep opnieuw of zij alle verworven activa en alle aangegane verplichtingen correct heeft geïdentificeerd en herziet zij de procedures die worden gebruikt om de bedragen te waarderen die op de overnamedatum moeten worden opgenomen. Indien de herbeoordeling nog steeds resulteert in een overschrijding van de reële waarde van de verworven netto activa ten opzichte van de totale overgedragen vergoeding, dan wordt de winst opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

Kasstroom genererende eenheden

Na de eerste opname wordt goodwill gewaardeerd tegen kostprijs verminderd met eventuele gecumuleerde bijzondere waardeverminderingverliezen. Met het oog op de toetsing op bijzondere waardeverminderingen wordt goodwill die is verworven in een bedrijfscombinatie, vanaf de overnamedatum toegerekend aan elk van de kasstroom genererende eenheden van de Groep die naar verwachting zullen profiteren van de combinatie, ongeacht of andere activa of passiva van de overgenomen partij aan die eenheden worden toegewezen. De Groep verantwoordt drie kasstroom genererende eenheden: Building Projects, Building Services en Specialty clusters.

Overnames 2024

De groep heeft in 2024 in totaal vijf overnames gedaan. Daarvan was er één te classificeren als een activa/passiva-transactie via de overname van de bedrijfsactiviteiten van Drager Fire & Gas. De activiteiten en activa zijn ingebracht in een nieuw opgerichte onderneming Unica Fire Detection BV.

De overige vier overnames werden gerealiseerd via aandelentransacties met voormalige aandeelhouders. In alle transacties werden direct of indirect 100% van de aandelen van de bedrijven verkregen. Daardoor werden in 2024 de volgende activiteiten aan de groepsactiviteiten toegevoegd:

Bedrijven	Acquisitiedatum (volgens koopakte)	Consolidatiedatum
Eljes Infrastructurele Projecten B.V. en Eljes Glasvezeltechniek B.V.	29 maart 2024	1 april 2024
Bavak Beveiligingsgroep B.V. en Bavak Security Group Inc.	21 mei 2024	1 juni 2024
D.Q.S. Meet- en regeltechniek B.V.	6 september 2024	1 september 2024
Zero Fire Systems B.V. en Inspectie, Test en Onderhoud B.V.	11 september 2024	1 september 2024

Bij de activa/passiva-transactie met Dräger werden tevens verplichtingen aangegaan voor huur van kantoorruimte en administratieve, logistieke en ICT-ondersteuning. Tevens werden leasecontracten voor bedrijfs- en personenauto's overgenomen. De huurverplichtingen en de activa en de verplichtingen uit de leasecontracten zijn in de balans verwerkt onder activa met gebruiksrecht en leaseverplichtingen. De vergoeding voor administratieve en logistieke ondersteuning bedraagt voor ieder circa € 180.000 per jaar (jaarlijks te verlengen) en de vergoeding voor ICT-ondersteuning bedraagt circa € 2,9 miljoen voor 3 jaar. Deze laatste vergoeding kan jaarlijks worden opgezegd. Bij de aandelentransacties zijn geen materiële niet uit de balans blijvende verplichtingen aangegaan.

De overnames over 2024 kunnen als volgt worden samengevat:

Bedragen in € 1.000	Activa/passiva	Aandelen- transacties	Totaal
Deelnemingswaarde	-626	12.390	11.764
Goodwill (upfront)	10.650	29.413	40.063
Goodwill (earn-out)	0	6.000	6.000
Klantrelaties	5.692	14.651	20.343
Handelsnaam	0	0	0
Werkvoorraad	0	771	771
Voorziening latente belastingen	0	-3.979	-3.979
Koopprijs (incl. earn-out)	15.716	59.246	74.962
Earn-out	0	6.000	6.000
Koopprijs upfront	15.716	53.246	68.962

In de geconsolideerde omzet van de Unica Groep BV is voor deze 8 bedrijven in de omzet € 41,9 miljoen meegeconsolideerd. In het resultaat na belastingen is € 3,5 miljoen meegeconsolideerd.

Gecorrigeerde verwerking overname 2023

In de verwerking van de in 2023 geacquireerde bedrijven Breedveld & Schröder BV en Hermans Elektra BV is door middel van een PPA een aanpassing aangebracht die heeft geleid tot een verschuiving tussen goodwill (- € 3,2 miljoen), klantrelaties (€ 3,0 miljoen) en merknaam (€ 1,3 miljoen). Daarnaast is een uitgestelde belastingverplichting opgenomen van € 1,1 miljoen.

13 - Materiële vaste activa

Grondslagen

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen historische kostprijs verminderd met cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardevermindingsverliezen. Historische kosten omvatten uitgaven die direct kunnen worden toegerekend aan de verwerving van de items en worden berekend na aftrek van handelskortingen.

Kosten na eerste opname worden opgenomen in de boekwaarde van het actief of, indien van toepassing, opgenomen als een afzonderlijk actief, alleen als het waarschijnlijk is dat toekomstige economische voordelen met betrekking tot het item naar de Groep zullen vloeien en de kosten van het item betrouwbaar kunnen worden gemeten.

De boekwaarde van elk onderdeel dat als afzonderlijk actief wordt geboekt, wordt niet langer in de balans opgenomen wanneer het wordt vervangen. Alle andere reparaties en onderhoud worden ten laste gebracht van de winst-en-verliesrekening in de verslagperiode waarin ze worden uitgevoerd. Afschrijvingen worden berekend volgens de lineaire methode om hun kosten, na aftrek van hun restwaarde, als volgt over hun geschatte gebruiksduur te verdelen:

	Levensduur
Gebouw & grond	3% - 10%
Meubilair & inrichting	10% - 50%
Kantooruitrusting	10% - 50%
Gebruiksrechten - gebouwen & terreinen	1 - 10 jaar
Gebruiksrechten - voertuigen	5 jaar

De restwaarde en gebruiksduur van de activa worden aan het einde van elke verslagperiode geëvalueerd en zo nodig aangepast. Voor het huidige en vorige boekjaar hebben geen impairments plaatsgevonden.

Winsten en verliezen op desinvesteringen worden bepaald door de opbrengst te vergelijken met de boekwaarde en worden opgenomen onder Overige baten in de geconsolideerde winst-en-verliesrekening.

Bijzondere waardeverminderingen en eventuele terugnames

Vaste activa worden getoetst op bijzondere waardeverminderingen wanneer gebeurtenissen of veranderingen in omstandigheden erop wijzen dat de boekwaarde mogelijk niet realiseerbaar is. Een bijzonder waardevermindingsverlies wordt opgenomen voor het bedrag waarmee de boekwaarde van het actief de realiseerbare waarde overschrijdt. De realiseerbare waarde is de hoogste waarde van de reële waarde van een actief verminderd met de kosten van vervreemding en de bedrijfswaarde. Voor de beoordeling van bijzondere waardeverminderingen worden activa gegroepeerd op de laagste niveaus waarvoor er een afzonderlijk identificeerbare instroom van kasmiddelen bestaat, die grotendeels onafhankelijk is van de instroom van kasmiddelen uit andere activa of groepen van activa (kasstroom genererende eenheden).

Niet-financiële activa anders dan goodwill die een bijzondere waardevermindering hebben ondergaan, worden aan het einde van elke verslagperiode beoordeeld op mogelijke terugboeking van de bijzondere waardevermindering.

Schattingen

Afschrijvingen

De afschrijving van materiële vaste activa zijn gebaseerd op schattingen van het management van de gebruiksduur, restwaarden en afschrijvingsmethode. De geschatte gebruiksduur kan variëren voor vergelijkbare activa in verschillende entiteiten binnen de Groep.

Duurzame bijzondere waardevermindering

De Groep beoordeelt jaarlijks of sprake is van een materiële duurzame bijzondere waardevermindering. Hierbij worden met name veranderingen in de resterende gebruiksduur en restwaarde ingeschat.

De ontwikkeling van materiële vaste activa door de jaren heen is als volgt (in € 1.000):

Bedragen in € 1.000	Gebouw & Grond	Andere vaste activa	Gebruiksrechten	Totaal
Aanschaffingswaarde				
Per 1 januari 2023	5.907	35.554	78.707	120.168
Aanvullingen door overnames	503	2.234	1.996	4.733
Overige toevoegingen	853	4.529	26.489	31.871
Desinvesteringen	-7	-2.754	-12.384	-15.145
Overige mutaties	-131	333	-	202
Totaal mutaties 2023	1.218	4.342	16.101	21.661
Per 31 december 2023	7.125	39.896	94.808	141.829
Investeringen	2.750	4.896	36.946	44.592
Aanvullingen door overnames	638	846	5.941	7.425
Overige toevoegingen				
Desinvesteringen en overige mutaties	-788	-1.059	0	-1.847
Overige mutaties	0	0	0	0
Totaal mutaties 2024	2.600	4.683	42.887	50.170
Per 31 december 2024	9.725	44.579	137.695	191.999

Bedragen in € 1.000	Gebouw & Grond	Andere vaste activa	Gebruiksrechten	Totaal
Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen				
Per 1 januari 2023	3.437	25.952	11.118	40.507
Toevoeging door overnames	202	1.339	0	1.541
Desinvesteringen	-22	-2.490	-12.384	-14.896
Afschrijvingen voor de periode	617	3.744	21.733	26.094
Impairment	0	0	0	0
Overige mutaties	-275	783		508
Totaal mutaties 2023	522	3.376	9.349	13.247
Per 31 december 2023	3.959	29.328	20.467	53.754
Toevoegingen door overnames	231	693	0	924
Desinvesteringen en overige mutaties	-429	-1.360	3.703	1.914
Afschrijvingen voor de periode	769	4.186	25.720	30.675
Impairment	0	0	0	0
Overige mutaties	0	0	0	0
Totaal mutaties 2024	571	3.519	29.423	33.513
Per 31 december 2024	4.530	32.847	49.890	87.267

Bedragen in € 1.000	Gebouw & Grond	Andere vaste activa	Gebruiksrechten	Totaal
Netto boekwaarde				
Per 1 januari 2023	2.470	9.602	67.589	79.661
Per 31 december 2023	3.166	10.568	74.341	88.075
Per 31 december 2024	5.195	11.732	87.805	104.732

14 - Immateriële vaste activa en goodwill

Grondslagen

Goodwill

Goodwill, voortvloeiend uit bedrijfscombinaties, wordt gecategoriseerd als een immaterieel actief. Goodwill wordt niet afgeschreven, maar wordt jaarlijks getest (impairment test) op bijzondere waardeverminderingen – en vaker, als gebeurtenissen of veranderingen in omstandigheden wijzen op mogelijke bijzondere waardevermindering.

Goodwill wordt gewaardeerd tegen kostprijs, verminderd met eventuele geaccumuleerde bijzondere waardeverminderingverliezen. Eventuele winsten en verliezen op de vervreemding van een entiteit omvatten de boekwaarde van de goodwill die betrekking heeft op de verkochte entiteit.

Goodwill wordt toegewezen aan kasstroom genererende eenheden voor het testen op bijzondere waardeverminderingen. Deze toewijzing heeft betrekking op kasstroom genererende eenheden die waarschijnlijk zullen profiteren van de bedrijfscombinatie die aanleiding heeft gegeven tot de goodwill. De Groep identificeert deze eenheden, of groepen van eenheden, op het laagste niveau waar goodwill intern wordt gecontroleerd voor managementdoeleinden.

De impairment test wordt gedaan door de realiseerbare waarde van toekomstige opbrengsten en resultaten te vergelijken met de huidige boekwaarde. De realiseerbare waarde is de hoogste waarde van de reële waarde van een actief verminderd met de kosten van vervreemding en de bedrijfswaarde. Bij de raming van de realiseerbare waarde is het management verplicht een schatting te maken van de verwachte toekomstige kasstromen per kasstroom genererende eenheden in de prognoseperiode en tevens een geschikte disconteringsvoet te bepalen om de contante waarde van die kasstromen te berekenen. Dergelijke schattingen zijn onderhevig aan een zekere mate van beoordelingsvermogen en onzekerheid.

Een bijzonder waardeverminderingverlies wordt onmiddellijk opgenomen in de winst-en-verliesrekening voor het bedrag waarmee de boekwaarde van het actief de realiseerbare waarde overschrijdt. Bijzondere waardeverminderingen op goodwill worden vervolgens niet teruggenomen maar ook verwerkt via de winst-en-verliesrekening.

Overige immateriële vaste activa

Overige immateriële vaste activa, met uitzondering van intern gegenereerde activa, maar met inbegrip van software en licenties, worden gewaardeerd tegen kostprijs bij de eerste opname. Na de eerste opname worden de overige immateriële vaste activa gewaardeerd tegen kostprijs, verminderd met eventuele cumulatieve afschrijvingen en gecumuleerde bijzondere waardeverminderingverliezen.

Intern gegenereerde immateriële vaste activa, met uitzondering van geactiveerde ontwikkelingskosten, worden niet geactiveerd en uitgaven worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening op het moment dat ze worden gemaakt.

Ontwikkelingskosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan het ontwerpen en testen van identificeerbare en unieke softwareproducten die door de Groep worden beheerd, worden opgenomen als immateriële vaste activa wanneer aan de volgende criteria is voldaan:

- het technisch haalbaar is om het softwareproduct zo aan te vullen dat het beschikbaar is voor gebruik;
- het management voornemens is het softwareproduct te voltooien en te gebruiken of te verkopen;
- er is een mogelijkheid om het softwareproduct te gebruiken of te verkopen;
- er kan worden aangetoond hoe het softwareproduct in de toekomst waarschijnlijke economische voordelen zal opleveren;
- er voldoende technische, financiële en andere middelen beschikbaar zijn om de ontwikkeling te voltooien en het softwareproduct te gebruiken of te verkopen; en
- de uitgaven die tijdens de ontwikkeling van het softwareproduct aan het softwareproduct kunnen worden toegerekend, op betrouwbare wijze kunnen worden gemeten.

Overige immateriële vaste activa worden jaarlijks afgeschreven over hun economische levensduur en beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen of wanneer er aanwijzingen zijn dat het immaterieel actief een bijzondere waardevermindering kan ondergaan.

De resterende afschrijvingsperiode en de afschrijvingsmethode worden ten minste aan het einde van elke verslagperiode opnieuw beoordeeld.

De immateriële vaste activa van de Groep hebben de volgende geschatte gebruiksduur:

Immaterieel actief	Levensduur
Merken	5 jaar
Klanten	10 jaar
Werkvoorraad	1,5 jaar
ERP applicatie	10 jaar
Overige software	5 jaar
Ontwikkeling	5 jaar

Bijzondere waardeverminderingen van overige immateriële vaste activa

De Groep beoordeelt of er een indicatie is dat een actief op elke balansdatum een bijzondere waardevermindering kan ondergaan. Als er een indicatie van bijzondere waardevermindering is, schat de Groep de realiseerbare waarde van het actief.

De realiseerbare waarde van een actief is de hoogste waarde van een actief verminderd met de kosten van vervreemding en de bedrijfswaarde, rekening gehouden met recente markttransacties. Als dergelijke transacties niet kunnen worden geïdentificeerd, wordt een passend waarderingmodel gebruikt. Deze berekeningen worden gestaafd door waarderingmultiples, beursgenoteerde aandelenkoersen voor beursgenoteerde bedrijven of andere beschikbare reële-waarde-indicatoren.

Bij de beoordeling van de realiseerbare waarde worden de geschatte toekomstige kasstromen vóór belastingen verdisconteerd tot hun contante waarde met behulp van een disconteringsvoet vóór belastingen die de huidige marktbeoordelingen van de tijdswaarde van geld en de specifieke risico's van het actief weerspiegelt.

Wanneer de actuele boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt het beschouwd als een bijzondere waardevermindering en wordt het afgeschreven tot de realiseerbare waarde.

De Groep baseert haar berekening van de bijzondere waardeverminderingen op de meest recente budgetten en prognoseberekeningen, die afzonderlijk worden opgesteld voor elk van de kasstroom genererende eenheden van de Groep waaraan de individuele activa zijn toegewezen. Deze begrotingen en prognoseberekeningen bestrijken over het algemeen een periode van vijf jaar. Een groeipercentage op lange termijn wordt berekend en toegepast om toekomstige kasstromen na het vijfde jaar te projecteren.

Een eerder opgenomen bijzonder waardeverminderingverlies wordt alleen teruggedraaid als er een wijziging is opgetreden in de veronderstellingen die werden gebruikt om de realiseerbare waarde van het actief te bepalen sinds het laatste bijzondere waardeverminderingverlies werd opgenomen. De terugboeking is beperkt zodat de boekwaarde van het actief niet hoger is dan de realiseerbare waarde, noch hoger dan de boekwaarde die zou zijn bepaald, na aftrek van afschrijvingen, als er in voorgaande jaren geen bijzonder waardeverminderingverlies voor het actief was opgenomen. Een dergelijke terugboeking wordt opgenomen in de winst-en-verliesrekening, tenzij het actief wordt geboekt tegen een geherwaardeerd bedrag, in welk geval de terugboeking wordt behandeld als een herwaarderingverhoging.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de ontwikkeling van de immateriële vaste activa:

Bedragen in € 1.000	Merken	Klanten	Werkvoorraad	Goodwill	Software en Ontwikkeling	Totaal
Aanschaffingswaarde						
Per 1 januari 2023	5.990	16.722	3.635	144.510	19.967	190.824
Verwerving via acquisities	0	0	0	0	2.032	2.032
Investerings	838	4.042	0	20.175	4.385	29.440
Desinvesteringen	0	0	0	-917	-753	-1.670
Totaal mutaties 2023	838	4.042	0	19.258	5.664	29.802
Per 31 december 2023	6.828	20.764	3.635	163.768	25.631	220.626
Verwerving via acquisities	0	20.343	771	46.194	260	67.568
Investerings	0	0	0	0	7.948	7.948
Desinvesteringen	0	0	0	0	0	0
Reclassificaties	1.357	3.449	0	-3.232	-36	1.538
Overige mutaties	0	0	0	578	-179	399
Totaal mutaties 2024	1.357	23.792	771	43.540	7.993	77.453
Per 31 december 2024	8.185	44.556	4.406	207.308	33.624	298.079

Bedragen in € 1.000	Merken	Klanten	Werkvoorraad	Goodwill	Software en Ontwikkeling	Totaal
Afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen						
Per 1 januari 2023	1.797	2.508	3.635	24.439	7.508	39.888
Desinvesteringen	40	0	0	0	-848	-808
Afschrijvingen voor de periode	1.238	1.672	0	0	3.491	6.401
Impairment	0	0	0	0	4.293	4.293
Totaal mutaties 2023	1.278	1.672	0	0	6.936	9.886
Per 31 december 2023	3.075	4.180	3.635	24.439	14.444	49.773
Desinvesteringen	0	0	0	0	0	0
Acquisities	0	0	0	0	77	77
Afschrijvingen voor de periode	1.637	3.671	514	0	3.209	9.031
Impairment	0	0	0	0	0	0
Overige mutaties	0	449	0	-200	-156	93
Totaal mutaties 2024	1.637	4.120	514	-200	3.130	9.201
Per 31 december 2024	4.712	8.300	4.149	24.239	17.574	58.974

Bedragen in € 1.000	Merken	Klanten	Werkvoorraad	Goodwill	Software en Ontwikkeling	Totaal
Netto boekwaarde						
Per 1 januari 2023	4.193	14.193	0	120.071	12.459	150.916
Per 31 december 2023	3.753	16.584	0	139.329	11.187	170.853
Per 31 december 2024	3.473	36.256	257	183.069	16.050	239.105

De in 2023 toegepaste bijzondere waardevermindering is gerelateerd aan de geactiveerde kosten van de implementatie van een ERP-applicatie en is verbonden aan het besluit tot gedeeltelijke her-implementatie. Bij deze herwaardering is rekening gehouden met een eventuele mogelijkheid van hergebruik.

De boekwaarde van de aan de bedrijfsonderdelen toegerekende goodwill is als volgt:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Building Projects	0	0
Building Services	33.859	37.091
Specialty Clusters	149.209	102.238
Totale goodwill	183.068	139.329

Disconteringspercentages

De Groep berekent haar disconteringsvoet op basis van de 30-jaars risicovrije rente voor Nederlandse staatsobligaties en past deze vervolgens aan met een risicopremie voor respectievelijk eigen vermogen en vreemd vermogen. Deze premie weerspiegelt zowel het extra risico dat verbonden is aan aandelenbeleggingen als het systematische risico van de Groep ten opzichte van de markt als geheel.

De risicopremie voor de aandelenbeleggingen wordt verkregen uit een onafhankelijke marktanalyse. Het systematische risico, vertegenwoordigd door bèta, weerspiegelt het relatieve risico van de actieve sectoren van de Groep in vergelijking met de totale markt. Dit is gebaseerd op mediane waarden die onafhankelijk afkomstig zijn van bedrijven als Duff & Phelps en Damodaran. Tevens houdt de Groep rekening met een kleinschaligheidspremie en sectorspecifieke risico's.

De kosten van de schuld worden berekend na aftrek van vennootschapsbelasting. De schuldrisicopremie is gebaseerd op een opslag op de externe financiering van de Groep. De gewogen gemiddelde kapitaalkosten worden bepaald aan de hand van een verhouding tussen vreemd vermogen en eigen vermogen die typisch is voor de sector. Per 31 december 2024 bedraagt de berekende disconteringsvoet 9,0% (2023: 9,4%) en is een schuld/eigenvermogen verhouding aangehouden van 24/76 (2023: 24/76).

Omzetgroei

De voorspelde omzetgroei voor de Groep is afhankelijk van meerdere factoren, zoals de omvang van de markt. De Groep schat een lange termijn groei die lager is dan of gelijk is aan de verwachte lange termijn inflatie voor Nederland.

Kasstroomgenererende eenheid	Gemiddelde jaarlijkse organische omzetgroei in prognoseperiode	Eindgroei-percentage
Building Projects	8,5%	2,0%
Building Services	6,5%	2,0%
Specialty Clusters	7,5%	2,0%

Gevoeligheidsanalyses

De Groep voert een gevoeligheidsanalyse uit en concludeert dat een redelijk mogelijke verandering, individueel of in combinatie, niet leidt tot impairment. Daarbij worden de WACC en eindgroeipercentage +1% en -1% verondersteld.

15 - Investerings in joint ventures / operations en geassocieerde deelnemingen

Grondslagen

Gezamenlijke zeggenschap volgt uit de contractueel overeengekomen verdeling van de zeggenschap over een regeling die alleen bestaat wanneer beslissingen over de relevante activiteiten van het bedrijf unanieme instemming vereisen van de partijen die de zeggenschap delen. Gezamenlijke zeggenschap kan worden uitgeoefend via een 'joint operation' of een 'joint venture'.

Onderscheid joint venture en joint operation

Een joint operation is een gezamenlijke regeling waarbij de partijen die de gezamenlijke zeggenschap over de overeenkomst hebben, rechten hebben op de activa en verplichtingen voor de passiva die verband houden met de overeenkomst. Er is geen sprake van een juridische entiteit.

Een joint venture is een juridische entiteit (in het geval van de Groep een besloten vennootschap) waarbij de partijen die gezamenlijke zeggenschap hebben, rechten bezitten op de netto-activa van de onderneming.

Joint operations

Ten aanzien van belangen in joint operations, met uitzondering van die welke kunnen worden gecategoriseerd als administratief agent (d.w.z. voor het doorberekenen van facturen aan of ontvangsten van eindklanten namens andere groepsmaatschappijen), neemt de Groep haar activa op, met inbegrip van haar aandeel in alle activa die gezamenlijk worden aangehouden in de 'joint operation'. Ook neemt zij haar passiva op, met inbegrip van zijn aandeel in eventuele gezamenlijk aangegane verplichtingen.

In de winst-en-verliesrekening neemt de Groep haar inkomsten uit de verkoop van haar aandeel in de productie die voortvloeien uit de gezamenlijke activiteit, haar aandeel in de inkomsten uit de verkoop van de productie in het kader van de gezamenlijke operatie en haar uitgaven, met inbegrip van haar aandeel in de gezamenlijke kosten.

Joint operations zonder rechtspersoonlijkheid ('vof') bevatten geen eigen vermogen. Elk verschil tussen activa en passiva wordt verwerkt in vorderingen of passiva met partners, die worden geclassificeerd als verbonden partijen.

Joint venture en geassocieerde deelneming

Een 'joint venture' is een entiteit waarop de Groep invloed van betekenis heeft. Invloed van betekenis is de bevoegdheid om deel te nemen aan de belangrijke financiële en operationele beleidsbeslissingen van de deelnemer, maar verschaft geen volledige zeggenschap over dat beleid.

De overwegingen die worden gemaakt bij het bepalen van invloed van betekenis of gezamenlijke zeggenschap zijn vergelijkbaar met die welke nodig zijn om de zeggenschap over dochterondernemingen te bepalen. De investeringen van de Groep in haar geassocieerde deelnemingen en joint ventures worden verwerkt volgens de vermogensmutatiemethode. Volgens de vermogensmutatiemethode wordt de investering in een geassocieerde deelneming of een joint venture initieel opgenomen tegen kostprijs. De boekwaarde van de investering wordt aangepast om rekening te houden met wijzigingen in het aandeel van de Groep in de netto activa van de geassocieerde deelneming of joint venture sinds de overnamedatum.

Goodwill met betrekking tot de geassocieerde deelneming of joint venture wordt opgenomen in de boekwaarde van de investering en wordt niet afzonderlijk getoetst op bijzondere waardeverminderingen.

De winst-en-verliesrekening weerspiegelt het aandeel van de Groep in de bedrijfsresultaten van de geassocieerde deelneming of joint venture. Wanneer er een wijziging heeft plaatsgevonden die rechtstreeks in het eigen vermogen van de geassocieerde deelneming of joint venture is opgenomen, neemt de Groep zijn aandeel in eventuele wijzigingen, indien van toepassing, op in het mutatieoverzicht van het eigen vermogen. Niet-gerealiseerde winsten en verliezen uit transacties tussen de Groep en de geassocieerde deelneming of joint venture worden geëlimineerd in een mate die evenredig is met het belang van de Groep in de geassocieerde deelneming of joint venture.

Het totaal van het aandeel van de Groep in de winst of het verlies van een geassocieerde deelneming en een joint venture wordt weergegeven in de winst-en-verliesrekening buiten het bedrijfsresultaat en vertegenwoordigt het resultaat na belastingen en minderheidsbelangen in de dochterondernemingen van de geassocieerde deelneming of joint venture.

De jaarrekening van de geassocieerde deelneming of joint venture wordt opgesteld voor dezelfde verslagperiode als die van de Groep. Indien nodig worden aanpassingen doorgevoerd om de grondslagen voor financiële verslaggeving in overeenstemming te brengen met die van de Groep. Na toepassing van de vermogensmutatiemethode bepaalt de Groep of het noodzakelijk is om een bijzonder waardeverminderverslies op haar investering in haar geassocieerde deelneming of joint venture op te nemen. Op elke balansdatum bepaalt de Groep of er objectieve aanwijzingen zijn dat de investering in de geassocieerde deelneming of joint venture een bijzondere waardevermindering heeft ondergaan. Indien er dergelijk bewijs is, berekent de Groep het bedrag van de bijzondere waardevermindering als het verschil tussen de realiseerbare waarde van de geassocieerde deelneming of joint venture en de boekwaarde ervan, en neemt het verlies vervolgens op als 'Aandeel in de winst van een geassocieerde deelneming en een joint venture' in de winst-en-verliesrekening.

Bij verlies van invloed van betekenis op een geassocieerde deelneming of verlies van gezamenlijke zeggenschap over een joint venture, waardeert en verantwoordt de Groep elke aangehouden investering tegen de reële waarde. Elk verschil tussen de boekwaarde van de geassocieerde deelneming of joint venture bij verlies van invloed van betekenis of gezamenlijke zeggenschap en de reële waarde van de aangehouden investering en de opbrengst van de vervreemding wordt opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

De onderstaande tabel geeft een overzicht van het percentage deelnemingen in elke entiteit:

Joint ventures	31-12-2024	31-12-2023
Servicepartners Midden-Holland B.V.	33%	33%
UR Cool B.V.	50%	50%
Voorst Energie B.V.	50%	50%

Geaggregeerde samengevatte financiële informatie

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Totale activa	0	1.319
Totaal passiva exclusief eigen vermogen	0	1.137
Eigen vermogen	0	182
Geaggregeerde boekwaarde van de investeringen in joint ventures en geassocieerde deelnemingen	-1.137	86
Inkomsten	1.168	1.728
Geaggregeerd aandeel in de winst van het boekjaar	-102	14

16 - Leningen op lange termijn

Grondslagen

Eerste opname en waardering

Leningen en opgenomen verplichtingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde, na aftrek van direct toerekenbare transactiekosten.

Meting achteraf

Na de eerste opname worden rentedragende leningen en -verplichtingen vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs met behulp van de Effective Interest Rate ("EIR") methode. Winsten en verliezen worden opgenomen in de winst-en-verliesrekening bij het niet langer opnemen van verplichtingen en tijdens het afschrijvingsproces van de EIR.

Bij de berekening van de geamortiseerde kostprijs wordt rekening gehouden met eventuele kortingen of premies op acquisitie en vergoedingen of kosten die integraal deel uitmaken van de EIR. De EIR-afschrijving wordt als financieringskosten opgenomen in de winst-en-verliesrekening.

De langlopende leningen en lang en kortlopende leaseverplichtingen bestaan uit de volgende posten:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Tegen geamortiseerde kostprijs		
Bankleningen	0	0
Achtergestelde leverancierslening	0	0
Lening aandeelhouder	43.848	38.204
Leaseverplichtingen (korte en lange termijn)	88.567	74.728
Totaal langlopende financiering	132.415	112.932
Langlopend	105.034	88.132
Kortlopend	27.381	24.800

Aflossingsschema

De lening verkregen van de aandeelhouder kent geen vast aflossingsschema. In plaats daarvan worden periodiek aflossingstermijnen overeengekomen, afhankelijk van de kasstromen die door de Groep worden gegenereerd.

Samenvatting van kasstromen financieringsactiviteit

Bedragen in € 1.000	Opgenomen leningen	Lease-verplichtingen	Totaal
Stand per 1 januari 2023	64.213	67.975	132.188
Ontvangsten uit opgenomen leningen / toename leases	13.350	28.372	41.722
Aflossing van schulden/Aflossing van leases	-39.360	-22.347	-61.707
Betaalde rente	0	0	0
Niet-geldelijke mutaties	0	0	0
Opgebouwde rente	0	728	728
Aanvullingen en wijzigingen van de huurovereenkomst	0	0	0
Omrekeningsverschillen van vreemde valuta	0	0	0
Mutatie 2023	-26.010	6.753	-19.257
Stand per 31 december 2023	38.203	74.728	112.931
Ontvangsten uit opgenomen leningen / toename leases	31.655	39.306	70.961
Aflossing van schulden/Aflossing van leases	-26.010	-26.299	-52.309
Betaalde rente	0	0	0
Niet-geldelijke mutaties	0	0	0
Opgebouwde rente	0	832	832
Aanvullingen en wijzigingen van de huurovereenkomst	0	0	0
Omrekeningsverschillen van vreemde valuta	0	0	0
Mutatie 2024	5.645	13.839	19.484
Stand per 31 december 2024	43.848	88.567	132.415

17 - Leasing

Grondslagen

De Groep als lessee

De Groep classificeert geleasede activa in de volgende categorieën: vastgoed, voertuigen en ICT-datacenterruimte. Voor vastgoed en ICT-datacenterruimte wordt de individuele benadering toegepast (individueel contract) terwijl voor personen- en bedrijfsvoertuigen een portfoliobenadering wordt toegepast (aantal voertuigen per type, gemiddelde resterende contractduur in maanden en gemiddelde maandtermijn).

Kortlopende leases en leases van lage waarde

Bij de aanvang van een leaseovereenkomst neemt de Groep een gebruiksrecht op en een overeenkomstige leaseverplichting voor alle leaseovereenkomsten. De Groep past de uitzonderingen toe voor kortlopende huurovereenkomsten van zes maanden of korter en voor leaseovereenkomsten waarvan de onderliggende waarde laag is (activa met een waarde van € 5.000 en minder).

Kritische afwegingen bij het bepalen van de huurtermijn

Huurcontracten duren doorgaans 1-5 jaar, soms verlengd tot 10 jaar, en bevatten vaak verlengings- en beëindigingsopties. Bij het bepalen van de leasetermijn houdt de Groep rekening met alle feiten en omstandigheden die een economische prikkel creëren om een verlengingsoptie uit te oefenen, of een beëindigingsoptie niet uit te oefenen.

Verlengingsopties (of periodes na beëindigingsopties) op bestaande contracten worden alleen in de huurperiode opgenomen als redelijkerwijs zeker is dat de huurovereenkomst wordt verlengd. Er zijn geen sub-leases in huur- of lease contracten. Nieuwe leasecontracten worden alleen opgenomen als de startdatum op of voor de balansdatum ligt.

Waardering activa met gebruiksrecht en de leaseverplichting

Activa met gebruiksrechten worden initieel opgenomen tegen de waarde van de overeenkomstige leaseverplichting, inclusief eventuele initiële directe kosten. Bijkomende kosten in verband met demontage en verwijdering worden opgenomen indien zij betrekking hebben op het leasegoed.

Bij aanvang van de leaseovereenkomst omvat de waardering van de leaseverplichting voornamelijk vaste leasebetalingen, na aftrek van ontvangen leasepremies. De contante waarde van deze netto-leasebetalingen wordt berekend aan de hand van een termijn- en risico-equivalente incrementele debetrentevoet wanneer de impliciete rentevoet van de leaseovereenkomst niet gemakkelijk kan worden bepaald. De leasetermijn houdt rekening met de niet-opzegbare leaseperiode, inclusief ook perioden die zijn opgenomen in verlengings- of opzeggingsmogelijkheden indien het redelijk zeker is dat deze zullen worden uitgeoefend (rekening houdend met de contractuele afspraken daaromtrent).

Afschrijvingen op activa met gebruiksrecht

Activa met gebruiksrechten worden vervolgens lineair afgeschreven over de leaseperiode, die doorgaans 1 tot 5 jaar bedraagt.

Afschrijvingen op en wijzigingen in de activa met gebruiksrecht worden gepresenteerd onder Materiele vaste activa. Interest voortkomend uit leaseverplichtingen worden gepresenteerd als rentelasten en opgenomen als onderdeel van de kasstromen uit financieringsactiviteiten. Contante betalingen van leaseverplichtingen (huur- en leasetermijnen) worden afzonderlijk opgenomen in het kasstroomoverzicht als financieringsactiviteiten.

Leaseverplichtingen in bedrijfscombinaties

De Groep waardeert de verworven leaseverplichting alsof het leasecontract een nieuwe lease is op de overnamedatum. De Groep past de voorzieningen voor initiële waardering van IFRS 16 toe, gebruikmakend van de contante waarde van de resterende leasebetalingen op de overnamedatum. De disconteringsvoet wordt bepaald vanuit het perspectief van de overnemende partij, aangezien de overnemende partij de klant is in het leasecontract. Aangezien de rente echter redelijkerwijs niet kan worden afgeleid uit de overgenomen partij, is de impliciete rating gebaseerd op de financieringsvoorwaarden van de vennootschap aangezien zij financiering verstrekt als een holding aan haar dochterondernemingen.

Het actief met gebruiksrecht wordt gewaardeerd tegen een bedrag dat gelijk is aan de opgenomen verplichting, aangepast om de gunstige of ongunstige voorwaarden van de leaseovereenkomst weer te geven, ten opzichte van de marktvoorwaarden. De Groep verantwoordt geen gebruiksrechten en leaseverplichtingen voor leaseovereenkomsten met leasetermijnen die eindigen binnen 12 maanden na de overnamedatum en leaseovereenkomsten voor activa met een lage waarde.

De lease verplichtingen kunnen als volgt worden samengevat:

Bedragen in € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Tegen geamortiseerde kostprijs		
Kortlopend (< 1 jaar)	27.381	24.800
Langlopend (tussen 1 en 5 jaar)	57.725	46.335
Langlopend (> 5 jaar)	3.461	3.593
Totaal leaseverplichtingen	88.567	74.728

De Groep ziet op zowel lange als korte termijn geen risico's tot het voldoen aan de leaseverplichtingen.

Bij de berekende waarden wordt gebruik gemaakt van intern leentarief ('internal borrowing rate') die is opgebouwd uit drie componenten: risicovrije rente van een 10-jarige staatslening aangevuld met Groep respectievelijk activa specifieke spreiding. Nieuwe leases worden tegen het actuele interne leentarief gekapitaliseerd. Per saldo betekent dit voor de 10 jaar periode voor 2024 respectievelijk 2023 een spreiding van de interne rentevoet tussen 1,13%-7,00 % en 1,13%-2,15%. Met name de ontwikkeling van de risicovrije rente met circa 3% heeft geleid tot een forse stijging van de interne rentevoet in 2024.

18 - Geplaatst kapitaal en reserves

Geplaatst kapitaal

Per 31 december 2024 en 31 december 2023 bedraagt het geplaatste en volgestorte kapitaal € 10 miljoen, bestaande uit gewone aandelen van ieder € 1.

Wettelijke reserves

De vennootschap houdt wettelijke reserves aan voor niet-uitgekeerde winsten van bepaalde deelnemingen en voor geactiveerde ontwikkelingskosten.

Niet in de balans opgenomen verplichtingen

De vennootschap maakt deel uit van een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting en omzetbelasting met de moedermaatschappij Penta Technologies BV en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schuld inzake vennootschapsbelasting en de omzetbelasting van de fiscale eenheid als geheel. De rechtspersoon is vennoot in meerdere vof's onder firma (v.o.f.) en is als zodanig hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van deze vof's.

19 - Informatieverschaffing verbonden partijen

In onderstaande tabel zijn de totale transacties met verbonden partijen weergegeven:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Verkoop aan verbonden partijen		
Projecten en contracten	26.917	21.873
Energie Services	1.957	2.396
Totaal	28.874	24.269
Aankopen bij verbonden partijen		
Huurcontracten	6.160	6.270
Totaal	6.160	6.270

Voor de beloning van huidige en voormalige bestuurders en de vergoeding van de leden van de Raad van Commissarissen wordt verwezen naar toelichting 5 (Kosten voor Personeelsbeloningen).

In 2023 is het management gevraagd om deel te nemen aan een managementparticipatieplan dat binnen de reikwijdte van IFRS 2 valt. Op basis van de voorwaarden en het voornemen wordt deze regeling geïnclassificeerd als 'in eigen vermogen instrumenten af te wikkelen'. Er zijn geen kosten opgenomen in de jaarrekening. Er zijn geen andere actieve, op aandelen gebaseerde betalingsregelingen.

20 - Gebeurtenissen na verslagperiode

Ultimo maart 2025 heeft Unica Groep B.V. via één van haar groepsmaatschappijen 100% van de aandelen overgenomen van MPL Alarm & Communicatie Centrale B.V. en Easy Safe B.V. uit Barneveld. Deze transactie heeft niet geleid tot een materiële kasstroom.

Enkelvoudige balans

Bedragen in € 1.000	Toelichting	31-12-2024	31-12-2023
Vaste activa			
Immateriële vaste activa			
Goodwill	1	35.058	34.512
Software		0	0
Totaal immateriële vaste activa		35.058	34.512
Financiële vaste activa			
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	2	204.125	151.115
Niet-geconsolideerde deelnemingen	3	17	78
Leningen aan groepsmaatschappijen	4	94.593	21.108
Overige langlopende vorderingen	5	60	60
Totaal financiële vaste activa		298.795	172.361
Totaal vaste activa		333.853	206.873
Vlottende activa			
Vorderingen op overige verbonden partijen		618	705
Vorderingen op groepsmaatschappijen		5.315	1.655
Vorderingen op aandeelhouder			-
Actuele belastingen en overige belastingvorderingen			6.720
Overige vorderingen en overlopende activa			784
Geldmiddelen en kasequivalenten		66.597	43.421
Totaal vlottende activa		72.530	53.284
Totale activa		406.383	260.156

Bedragen in € 1.000	Toelichting	31-12-2024	31-12-2023
Geplaatst kapitaal	6	10.000	10.000
Wettelijke reserve deelnemingen	7	3	57
Wettelijke reserve ontwikkelingskosten	8	2.581	3.148
Ingehouden winsten	9	212.618	157.707
Eigen vermogen toerekenbaar aan de aandeelhouders van de moedermaatschappij		225.202	170.912
Voorzieningen	10	500	500
Langlopende schulden			
Langlopende leningen	11	43.848	37.026
Totaal langlopende schulden		43.848	37.026
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers		14	328
Te betalen personeelskosten		570	681
Schulden aan groepsmaatschappijen		128.698	50.554
Schulden aan aandeelhouders		7.551	93
Overige schulden en overlopende passiva		0	61
Totaal kortlopende schulden		136.833	51.718
Totaal eigen vermogen en passiva		406.383	260.156

Enkelvoudige winst-en-verliesrekening

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Beheerkosten	-3.301	-3.241
Operationeel resultaat	-3.301	-3.241
Financiële baten	5.987	0
Financiële lasten	-4.902	-66
Financiële baten en lasten	1.085	-66
Resultaat voor belastingen	-2.216	-3.307
Winstbelastingen	488	861
Resultaat uit groepsmaatschappijen	55.480	50.907
Resultaat uit overige verbonden partijen	-25	1.067
Resultaat uit deelnemingen na belastingen	55.455	51.974
Resultaat na belastingen	53.727	49.528

Toelichting enkelvoudige jaarrekening

Algemeen

De vennootschappelijke jaarrekening maakt deel uit van de jaarrekening 2024 van Unica Groep B.V..

Voor zover posten uit de balans en winst-en-verliesrekening niet nader zijn toegelicht, wordt verwezen naar de toelichting bij de geconsolideerde winst-en-verliesrekening en balans.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Bij de opstelling van de jaarrekening van Unica Groep B.V. past Unica grondslagen toe conform Burgerlijk Wetboek Boek 2 Artikel 9.

Unica Groep B.V. maakt voor de bepaling van de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en resultaatbepaling van haar vennootschappelijke jaarrekening gebruik van de optie die wordt geboden in artikel 2:362 lid 8 BW. Dit houdt in dat de grondslagen voor de waardering van activa en passiva (waarderingsgrondslagen) en resultaatbepaling van de vennootschappelijke jaarrekening van Unica Groep B.V. gelijk zijn aan de waarderings- en winstbepalingsgrondslagen die voor de geconsolideerde EU-IFRS jaarrekening zijn toegepast.

Hierbij worden deelnemingen, waarop invloed van betekenis wordt uitgeoefend, op basis van de nettovermogenswaarde gewaardeerd. Eventuele afwaarderingen op vorderingen op groepsmaatschappijen vanwege verwachte kredietverliezen worden op de post zelf geëlimineerd. Hierdoor hebben deze afwaarderingen per saldo geen gevolgen voor de winst-en-verliesrekening en de balans.

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van Unica Groep B.V. in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen Unica Groep B.V. en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet-gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Unica Groep B.V. is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 05068404.

Algemene toelichting

Tenzij anders vermeld zijn de grondslagen van waardering- en resultaatname van de enkelvoudige balans en winst- en verliesrekening identiek aan de grondslagen van waardering- en resultaatname van de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening.

1 - Goodwill

Het verloop van de post goodwill is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	34.512	34.512
Correctie	546	0
Adoptie IFRS	0	0
Acquisities	0	0
Desinvesteringen	0	0
Stand per 31 december	35.058	34.512

2 - Deelnemingen in groepsmaatschappijen

De deelnemingen in groepsmaatschappijen hebben betrekking op de rechtstreekse of middellijke belangen in groepsmaatschappijen zoals opgenomen in toelichting 1 van de geconsolideerde jaarrekening. Waardering heeft plaatsgevonden via de vermogensmutatiemethode.

Het verloop van de deelnemingen in groepsmaatschappijen is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	151.115	103.903
Verwerving deelnemingen	0	0
Aandeel in resultaat	55.748	50.907
Ontvangen dividend	-2.500	-5.740
Correcties	-238	22
Stand per 31 december	204.125	151.115

3 - Niet-geconsolideerde deelnemingen

De deelnemingen in groepsmaatschappijen hebben betrekking op de rechtstreekse of middellijke belangen in groepsmaatschappijen zoals opgenomen in toelichting 1 van de geconsolideerde jaarrekening. Waardering heeft plaatsgevonden via de vermogensmutatiemethode.

Het verloop van de niet-geconsolideerde deelnemingen is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	78	78
Aandeel in resultaat	-61	0
Ontvangen dividend	0	0
Reclassificatie	0	0
Correcties	0	0
Stand per 31 december	17	78

4 - Leningen aan groepsmaatschappijen

Het verloop van de leningen aan groepsmaatschappijen is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	21.108	26.123
Nieuwe leningen	73.485	0
Aflossingen	0	-5.015
Stand per 31 december	94.593	21.108

5 - Overige langlopende vorderingen

De overige langlopende vorderingen betreft een lening aan een niet-geconsolideerde vennootschap onder firma. Het verloop van de overige langlopende vorderingen is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	60	60
Nieuwe leningen	0	0
Voorziening	0	0
Stand per 31 december	60	60

6 - Geplaatst kapitaal

Het maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt € 50 miljoen, onderverdeeld in 50 miljoen gewone aandelen van € 1 nominaal. De gewone aandelen zijn onderverdeeld in aandelen-A, -B, -C, -D en -E. De specificatie van het geplaatste en volgestorte kapitaal is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
5.000.000 gewone aandelen-A	5.000	5.000
5.000.000 gewone aandelen-B	5.000	5.000
Totaal aandelen	10.000	10.000

7 - Wettelijke reserve deelnemingen

Het verloop van de wettelijke reserve deelnemingen is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	54	57
Mutatie	-51	-3
Stand per 31 december	3	54

8 - Wettelijke reserve ontwikkelingskosten

Het verloop van de wettelijke reserve ontwikkelingskosten is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	3.148	3.141
Mutatie	-567	7
Stand per 31 december	2.581	3.148

9 - Reserve ingehouden winsten

Het verloop van de reserve ingehouden winsten is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	157.707	108.187
Mutatie wettelijke reserve deelnemingen	51	0
Mutatie wettelijke reserve ontwikkelingskosten	567	-7
Resultaatbestemming (excl. minderheidsaandeel)	53.727	49.620
Correctie minderheidsbelang	0	-93
Stand per 31 december	212.052	157.707

De overige reserves zijn voor 50% gekoppeld aan de aandelen-A en voor 50% aan aandelen-B.

Winstbestemming 2023

Conform het besluit van de Algemene Vergadering d.d. 1 mei 2024 is de winst over 2023 toegevoegd aan de overige reserves.

Voorstel resultaatverwerking 2024

De Raad van Bestuur stelt aan de Algemene Vergadering voor om de winst over 2024 geheel toe te voegen aan de overige reserves.

10 - Voorzieningen

De in 2022 getroffen voorziening betreft een voorziening voor een verlieslatend contract.

11 - Langlopende leningen

Het verloop van de langlopende leningen is als volgt:

Bedragen in € 1.000	2024	2023
Stand per 1 januari	37.026	64.213
Nieuwe leningen	32.832	0
Aflossingen	-26.010	-27.187
Stand per 31 december	43.848	37.026

12 - Niet uit de balans blijvende verplichtingen

De vennootschap maakt deel uit van een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting en omzetbelasting met de moedermaatschappij Penta Technologies B.V. en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schuld inzake vennootschapsbelasting en de omzetbelasting van de fiscale eenheid als geheel.

De rechtspersoon is direct en indirect betrokken in meerdere vennootschappen onder firma en is uit dien hoofde hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van deze vennootschappen onder firma.

Een consortium van banken heeft aan moedermaatschappij Penta Technologies B.V. danwel rechtstreeks aan een groepsmaatschappij leningen, kredietfaciliteiten en garanties verstrekt. In verband hiermee heeft de Groep en haar groepsmaatschappijen vorderingen, voorraden en inventaris verpand.

13 - Transacties met verbonden partijen

Unica Groep B.V. brengt rente in rekening of betaalt rente aan werkmaatschappijen voor investeringen in vaste activa en werkkapitaal. In 2024 ging het om een bedrag van € 1,1 miljoen (2023: € 1,1 miljoen).

Unica Groep B.V. heeft leningen verstrekt aan Groepsmaatschappijen, met name in verband met acquisities. Op de leningen worden geen aflossingsschema's afgesproken.

Over 2024 en 2023 zijn geen andere beloningen van huidige en voormalige bestuurders of vergoeding voor commissarissen in rekening gebracht dan gepresenteerd onder toelichting 5 van de geconsolideerde jaarrekening.

14 - Aantal medewerkers

De vennootschap heeft in 2024 geen medewerkers in dienst (2023: 0 medewerkers).

15 - Vaststelling van de jaarrekening

De geconsolideerde en enkelvoudige IFRS-jaarrekening is vastgesteld door de Raad van Bestuur en Raad van Commissarissen en vervolgens goedgekeurd door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders op 17 april 2025 te Hoevelaken.

Jilko Andringa, CEO

Ron van Laar, CFO

Debby Slofstra, COO

Michiel Jaski, voorzitter RvC

Henk ten Hove, lid RvC

Luc Hendriks, lid RvC

John Quist, lid RvC

Caroline Fluit, lid RvC

Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Hiervoor wordt verwezen naar de opgenomen verklaring in de gedeponeerde jaarrekening.

Statutaire bepalingen omtrent de bestemming van het resultaat

De Algemene Vergadering is bevoegd tot bestemming van de winst die door vaststelling van de jaarrekening is bepaald. Indien de Algemene Vergadering niet voorafgaand aan of uiterlijk direct tot na het besluit tot vaststelling van de jaarrekening een besluit neemt tot bestemming van de winst, zal de winst worden gereserveerd.

Warmtewet

Verantwoording in het kader van de Warmtewet.

		Warmtewet
Aansluiting ultimo 2024		
t/m 100kW	aantal	196
Afzet warmte		
t/m 100kW	GJ	4291,216
Aansluitcapaciteit		
t/m 100kW	kW	2488
Naar tariefcomponenten opbrengst - (kosten is invalshoek klant)		
Warmte	€	149.034
Vastrecht	€	80.850
Meetkosten	€	5.131
Afleverkosten	€	23.080
Warmtewissel	€	5.092
Opslag	€	1.298
Aan- en afmeldkosten	€	0
Onderhoudskosten	€	48.999
Resultaat	€	-14.168

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de aandeelhouders en de raad van commissarissen van Unica Groep B.V.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Unica Groep B.V. te Hoevelaken gecontroleerd. De jaarrekening omvat de geconsolideerde en de enkelvoudige jaarrekening.

Naar ons oordeel:

- Geeft de in dit jaarverslag opgenomen geconsolideerde jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Unica Groep B.V. op 31 december 2024 en van het resultaat en de kasstromen over 2024 in overeenstemming met International Financial Reporting Standards zoals aanvaard binnen de Europese Unie (EU-IFRS) en met Titel 9 Boek 2 BW.
- Geeft de in dit jaarverslag opgenomen enkelvoudige jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Unica Groep B.V. op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De geconsolideerde jaarrekening bestaat uit:

1. De geconsolideerde balans per 31 december 2024.
2. De volgende overzichten over 2024: de geconsolideerde winst-en-verliesrekening, het geconsolideerde overzicht van gerealiseerde en niet-gerealiseerde resultaten, het geconsolideerde mutatieoverzicht eigen vermogen en het geconsolideerde kasstroomoverzicht.
3. De toelichting met informatie van materieel belang over de belangrijke grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De enkelvoudige jaarrekening bestaat uit:

1. De enkelvoudige balans per 31 december 2024.
2. De enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Unica Groep B.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de entiteit en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van commissarissen toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan. Wij verwijzen naar hoofdstuk "Risicomanagement" van het jaarverslag, waarin het bestuur uiteenzet hoe risico's (waaronder frauderisico's) beheerst worden. Wij verwijzen tevens naar het verslag van de raad van commissarissen waarin de raad van commissarissen op de samenwerking met de raad van bestuur reflecteert.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de gedragscode, klokkenluidersregeling en de incidentenregistratie. Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

We onderkennen het veronderstelde risico op een afwijking van materieel belang als gevolg van fraude in verband met het doorbreken van de interne beheersingsmaatregelen door het management alsmede het veronderstelde risico op de omzetverantwoording. Met betrekking tot de omzetverantwoording onderkennen we specifiek het risico m.b.t. boekingen in de omzet en de resultaatneming op onderhanden projecten. Om op deze risico's in te spelen, hebben wij diverse werkzaamheden verricht. Deze werkzaamheden zijn in lijn met de controlestandaarden en niet primair gericht op het detecteren van fraude.

De verrichte werkzaamheden bestaan onder andere uit het volgende:

- In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die een aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.
- Wij hebben kennisgenomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van het bestuur en de juridische afdeling.
- Wij hebben getoetst of de in het grootboek vastgelegde journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn aangebracht aanvaardbaar zijn. De voor de toetsing geselecteerde journaalposten zijn geselecteerd op basis van risico-indicatoren.
- Wij hebben geëvalueerd of de keuze en toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving door de entiteit, met name die welke betrekking hebben op subjectieve waarderingen en complexe transacties, mogelijk wijzen op frauduleuze financiële verslaggeving.
- Wij hebben geëvalueerd of de oordeelsvormingen en beslissingen van het management bij het maken van de in de financiële overzichten opgenomen schattingen wijzen op een mogelijke tendentie bij het management van de entiteit die mogelijk een risico vormt op een afwijking van materieel belang die het gevolg is van fraude. De oordeelsvormingen, schattingen en veronderstellingen die mogelijk een belangrijke invloed hebben op de jaarrekening zijn toegelicht in de jaarrekening. Wij hebben een retrospectieve beoordeling uitgevoerd van de oordeelsvormingen en veronderstellingen van het management met betrekking tot significante schattingen die in de jaarrekening van het voorgaande boekjaar zijn opgenomen. Hierbij zijn onder andere meerdere keren retrospectieve beoordelingen van schattingen van projectresultaten uitgevoerd.
- Voor significante transacties hebben wij beoordeeld of de zakelijke beweegredenen voor de transacties doen vermoeden dat ze mogelijk zijn aangegaan met het oog op frauduleuze financiële verslaggeving of het verhullen van een oneigenlijke toe-eigening van activa.

Hieruit volgden geen signalen van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

Controleaanpak naleving van wet- en regelgeving

Wij hebben een algemeen inzicht verworven in het wet- en regelgevingskader dat van toepassing is op de entiteit door inlichtingen in te winnen, het lezen van notulen en actielijsten van commissarissen- en bestuursvergaderingen.

Voor zover materieel voor de jaarrekening, hebben wij op basis van onze risicoanalyse, en rekening houdende met het feit dat het effect van niet-naleving van wet- en regelgeving aanzienlijk varieert, het (vennootschaps)belastingrecht, de vereisten in het kader van de International Financial Reporting Standards zoals aanvaard binnen de Europese Unie (EU-IFRS) en Titel 9 van Boek 2 BW aangemerkt als wet- en regelgeving met een directe invloed op de jaarrekening.

Wij hebben voldoende en geschikte controle-informatie verkregen omtrent het naleven van de bepalingen van die wet- en regelgeving die gewoonlijk wordt geacht van directe invloed te zijn op de jaarrekening.

Daarnaast is de entiteit onderworpen aan overige wet- en regelgeving waarvan de gevolgen van niet-naleving een van materieel belang zijnde invloed kunnen hebben op de jaarrekening, bijvoorbeeld ten gevolge van boetes of rechtszaken.

Ten aanzien van deze wet- en regelgeving die geen direct effect hebben op de vaststelling van de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening, zijn onze werkzaamheden beperkter. Naleving van wet- en regelgeving kan van fundamenteel belang zijn voor de operationele aspecten van de entiteit, voor de mogelijkheid van de entiteit om haar activiteiten voort te zetten, dan wel voor het voorkomen van sancties van materieel belang (bijv. het naleven van de voorwaarden van een vergunning voor het uitvoeren van een activiteit, of het naleven van regelgeving betreffende het milieu); niet-naleving van dergelijke wet- en regelgeving kan daarom van materieel belang zijnde invloed hebben op de jaarrekening. Onze verantwoordelijkheid is beperkt tot het uitvoeren van gespecificeerde controlewerkzaamheden ter bevordering van het identificeren van niet-naleving van wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de jaarrekening. Onze werkzaamheden ter bevordering van het identificeren van gevallen van niet-naleving van overige wet- en regelgeving die een invloed van materieel belang kan hebben op de jaarrekening, zijn beperkt tot (i) het management en, in voorkomend geval, de met governance belaste personen vragen of de entiteit dergelijke wet- en regelgeving naleeft; (ii) de eventuele correspondentie met de desbetreffende vergunningverlenende of regelgevende of toezichthoudende instanties inspecteren.

Uiteraard zijn wij gedurende de controle alert op indicaties van (vermoedens van) niet-naleving van wet- en regelgeving.

Ten slotte hebben wij een schriftelijke bevestiging verkregen dat alle bekende gevallen van niet-naleving of vermoede niet-naleving van wet- en regelgeving, ons ter kennis zijn gebracht.

Controleaanpak continuïteit

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling. Het bestuur heeft zijn continuïteitsbeoordeling voor de periode van 12 maanden vanaf de afgifte van de controleverklaring uitgevoerd en geen gebeurtenissen of omstandigheden geïdentificeerd die gereede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven (hierna: continuïteitsrisico's). Onze werkzaamheden om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten onder andere:

- Overwegen of de continuïteitsbeoordeling van het bestuur alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben en het bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten.
- Evalueren van de begrote operationele resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen voor de periode van 12 maanden vanaf de afgifte van de controleverklaring rekening houdend met de ontwikkelingen in de branche en onze kennis uit de controle.
- Analyseren of de huidige en de benodigde financiering voor het kunnen continueren van het geheel van de bedrijfsactiviteiten is gewaarborgd, inclusief het voldoen aan relevante convenanten.
- Inwinnen van inlichtingen bij het bestuur over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door het bestuur verrichte continuïteitsbeoordeling.

Onze controlewerkzaamheden hebben geen informatie opgeleverd die strijdig is met de veronderstellingen en aannames van het bestuur over de gehanteerde continuïteitsveronderstelling.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- Interview met de CEO;
- Kerncijfers;
- Over Unica;
- Verslag van de raad van commissarissen;
- Het bestuursverslag;
- De overige gegevens;
- Verslag van de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De hoofdstukken "Interviews" en "ESG-rapport" in het jaarverslag maken geen onderdeel uit van de door ons uitgevoerde controlewerkzaamheden en de daaruit volgende controleverklaring.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met EU-IFRS en met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vennootschap in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsels moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.

- Het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing. In dit kader geven wij ook een verklaring aan het auditcomité op grond van artikel 11 van de Europese verordening betreffende specifieke eisen voor de wettelijke controles van financiële overzichten van organisaties van openbaar belang. De in die aanvullende verklaring verstrekte informatie is consistent met ons oordeel in deze controleverklaring.

Amsterdam, 17 april 2025

Deloitte Accountants B.V.

Drs. M.R. van Leeuwen RA

Interviews



“Dit kan een vooraanstaande opleiding worden die de kenniskloof dicht”

In een tijd waarin technisch personeel schaars is en de gemiddelde leeftijd in de techniekbranche toeneemt, werken Unica en Avans+ samen aan de eerste post-mbo opleiding Technicus Gebouwautomatisering. Deze tweejarige opleiding richt zich specifiek op de instroom van jong talent, waarbij studenten één dag per week naar school gaan en de rest van de tijd werken.

“We zien dat veel mbo’ers niet doorleren op hbo-niveau. Onze opleiding is een perfecte tussenstap om op een hoger niveau te komen, zonder dat jongeren of hun ouders worden opgezadeld met een studieschuld”, vertelt Cris van Osch, directeur Avans+. “De opleiding wordt betaald door de aangesloten bedrijven. De student wordt in dienst genomen en verdient direct een inkomen.”

“We hebben een gezamenlijk belang om technisch talent te behouden voor de branche”

Naast Unica werken Regel Partners, Numan & Kant, Kuijpers, Kropman en Rensen mee. “Iedereen was meteen enthousiast”, zegt Antoine Brunink, directeur Unica Building Intelligence. “We hebben afgesproken dat het gezamenlijk belang voor het eigenbelang gaat, zodat we technisch talent kunnen behouden voor de branche.”

Het curriculum wordt gezamenlijk ontwikkeld door bedrijfsleven en onderwijsexperts. “We selecteren de juiste elementen voor een toekomstgerichte vakopleiding”, zegt Kees-Jan Jekel-Sweerman, opleidingsmanager techniek bij Avans+. Cris besluit: “Ik heb echt het gevoel dat dit een vooraanstaande opleiding wordt die niet alleen het arbeidspotentieel vergroot, maar ook een structurele oplossing biedt voor de kloof tussen mbo en hbo in de technische sector.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.



Unica in gesprek met Antoine Brunink (Unica Building Intelligence), Cris van Osch (Avans+) en Kees-Jan Jekel-Sweerman (Avans+).

Interview

“Wij proberen de risico’s van onze klanten beheersbaar te maken”

Bavak Security Group werd in 2024 onderdeel van het cluster Unica Access & Security. Dit beveiligingsbedrijf uit Noordwijk heeft een bijzondere ontwikkeling doorgemaakt: van fabrikant van bedrijfskleding tot beveiligingsspecialist in het topsegment. “We werken onder meer voor de Nederlandse, Duitse, Belgische en Amerikaanse overheid, de NAVO en de VN”, vertelt Jasper Weijman, directeur van Bavak.

De afgelopen tien jaar heeft Bavak sterk ingezet op innovatie. “We leveren ultramoderne security managementplatforms die het hart vormen van elke meldkamer. Daarnaast worden software gedreven technologieën steeds belangrijker. We integreren verschillende systemen en hebben ook eigen producten, zoals de Speedgate, een elektrisch vouwhek dat snel open en dicht kan.”

“Ons innovatieve karakter sluit goed aan bij de ambities van Unica”

We leven in onzekere tijden, waardoor de vraag naar beveiligingstechnologie toeneemt. “Er woeden verschillende oorlogen, zelfs aan de rand van Europa”, zegt Jasper. “Bij Bavak maken we risico’s beheersbaar door de beveiligingsmaatregelen van klanten zo weerbaar en cybersecure mogelijk te maken. Zo proberen we onder meer de vitale infrastructuur – elektriciteit, toegang tot internet, drinkwater en betalingsverkeer – zo goed mogelijk te beschermen.” De overname door Unica is een logische, strategische stap. “Met Unica hadden we meteen een goede cultuurfit”, zegt Jasper. “We zijn complementair en vullen elkaar extreem goed aan. Ons innovatieve karakter sluit goed aan bij de ambities van Unica. We zijn heel trots om deel uit te maken van de Unica-familie.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Jasper Weijman, directeur van Bavak



“Met Brains4Buildings werken we samen om nieuwe kennis te ontwikkelen”

Het Unica Innovation Center stimuleert kennisontwikkeling en innovatie door samenwerking in Brains4Buildings (B4B), een consortium van 39 organisaties dat met machine learning en kunstmatige intelligentie (AI) werkt aan energiebesparing en comfortverbetering in gebouwen.

“Zelfs in de modernste gebouwen gaat 10-30% van de energie verloren door defecte installaties of onjuist gebruik van de systemen”, zegt Laure Itard, Scientific Project Coördinator van B4B. “Door gebouwen intelligenter te maken kun je het energieverbruik en -verlies beperken, maar ook het comfort verhogen, kosten verlagen en inspelen op de toenemende vraag naar energieflexibiliteit.”

“Bedrijven met data-experts en installatiespecialisten positioneren zich optimaal voor de toekomst”

“De aangesloten bedrijven zien de meerwaarde van samenwerking. Gezamenlijk kun je sneller producten ontwikkelen”, zegt Mirjam Harmelink, projectleider van B4B. “Zo heeft Unica in 2024 nieuwe diensten ontwikkeld en software toegevoegd aan het online platform Building Insight. Met de onderzoeksresultaten van het door Unica Innovation Center opgezette living lab voor slimme gebouwaansturing helpt Unica klanten verduurzamen en kosten reduceren.”

De combinatie van gebouwtechnologie en AI biedt volgens Laure grote kansen. “Bedrijven die teams vormen waarin data-experts samenwerken met installatiespecialisten, positioneren zich optimaal voor de toekomst.” Mirjam: “B4B laat zien dat samenwerking de sleutel is tot innovatie. Het vraagt lef om gebaande paden te verlaten, maar uiteindelijk zijn het de organisaties die durven te experimenteren, die de gebouwde omgeving van morgen vormgeven. Zij maken gebouwen energiezuiniger, comfortabeler en klaar voor een duurzame toekomst.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Mirjam Harmelink (projectleider) en Laure Itard (Scientific Project Coördinator)



DQS: eigenwijze en flexibele doeners

DQS werd in 2024 overgenomen door Unica. De Amsterdamse specialist in meet- en regeltechniek wordt ondergebracht bij Hermans Elektra, onderdeel van Breedveld & Schröder. Frans van Sikkelerus, voormalig algemeen directeur van DQS, is blij dat de toekomst van 'zijn jongens' is veiliggesteld, al was het een emotioneel besluit.

"Van de 20 medewerkers werken velen hier al 30 tot 40 jaar", vertelt Frans. "Zelf werk ik 46 jaar bij het bedrijf, waarvan de laatste 15 jaar als directeur. Veel bedrijfsinformatie zit alleen in mijn hoofd. Het werd dus tijd om meer vast te leggen, om te professionaliseren."

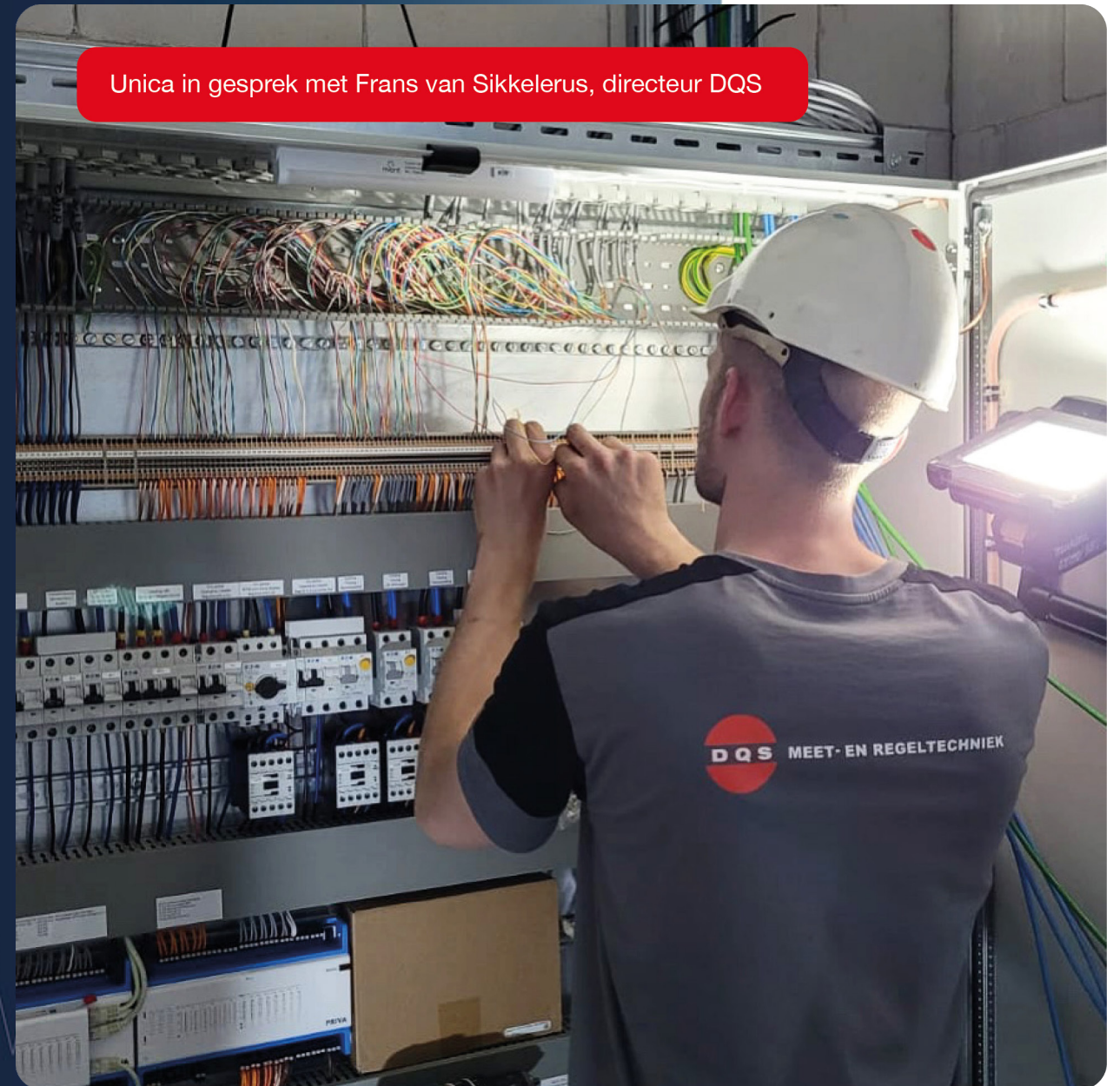
"Het was belangrijk om de toekomst van mijn mensen veilig te stellen"

Frans vervolgt: "Ik realiseerde me dat ik mijn verstand moest gebruiken om de toekomst van de medewerkers veilig te stellen. Ik vind het belangrijk dat zij het mooiste vak ter wereld – de meet- en regeltechniek – kunnen blijven uitoefenen. En dat we als DQS onze eigenwijze identiteit behouden."

De gesprekken met Hermans Elektra en Breedveld & Schröder verliepen positief. Hoewel Frans nog tot het laatste moment twijfelde of hij er wel goed aan deed, voelde hij ook: dit is precies wat ik de jongens heb beloofd. "Ze zijn blij dat er nu een grote firma achter ons staat. Dit stelt ons in staat om grotere werken binnen te halen en jonge mensen aan te trekken. Het is een goed besluit geweest."

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Frans van Sikkelerus, directeur DQS



Interview

“Als onderdeel van Unica’s kernactiviteiten kunnen we doorgroeien”

Met de acquisitie van de businessunit Fire & Gas van Dräger versterkte Unica in 2024 zijn brandveiligheidsportfolio. Marcel Hoogland (voorheen businessunitmanager Fire & Gas bij Dräger en nu directeur Unica Fire Detection), Tom Verschoor (clusterdirecteur Unica Fire Safety) en Caroline Bruins (general counsel en PMI manager bij Unica) vertellen over de uitdaging om een bedrijfsonderdeel in korte tijd los te weken van het moederbedrijf.

Vanwege focus op de kernactiviteiten zocht Dräger een koper voor de businessunit Fire & Gas. “Unica was mijn favoriet, omdat we strategisch goed op één lijn zitten. Ook is onze continuïteit hier beter geborgd”, zegt Marcel. Ook Unica wordt sterker door de overname. Tom: “Het biedt verdieping in het specialisme en uitbreiding van ons integrale portfolio. We kunnen klanten nu op alle gebieden van brandveiligheid ontzorgen.”

“Dat we veel tijd en aandacht aan de integratie an overnames besteden, zie je hier terug”

De integratie moest voor 1 mei 2024 klaar zijn. “We moesten in drie maanden een nieuw bedrijf bouwen, terwijl het werk doorging”, vertelt Caroline. “Een nieuwe naam, KvK-nummer, contracten, certificeringen, werkkleding, auto's, integratie met HR, IT, juridische zaken, marketing en operationele processen. We moesten overal aan denken.”

Dat lukte: de overname geldt als een groot succes. “Bij Unica besteden we veel tijd en aandacht aan de integratie van overnames en dat zie je hier terug”, zegt Caroline. Tom beaamt: “Dit is een van de meest soepele overnames geweest die ik heb meegemaakt.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Marcel Hoogland, directeur Unica Fire Detection, Tom Verschoor, clusterdirecteur Unica Fire Safety en Caroline Bruins, general counsel en PMI manager bij Unica



Vooroplopen in brandveiligheid bij het Amsterdam UMC

Brandveiligheid in een ziekenhuis is een absolute noodzaak. “Met de juiste technologie en een betrouwbare partner als Unica beperken we brandrisico’s tot een minimum”, zegt Geoffrey Meijerman, technisch beheerder brandbeveiligingsinstallaties bij het Amsterdam UMC.

Eén van de meest geavanceerde systemen is de hogedruk-watermistinstallatie. Deze werd eerst geïnstalleerd in de parkeergarage, maar wordt inmiddels ook toegepast op kritieke afdelingen, zoals de goederenontvangst, paraffineopslag en het nieuwe onderzoekscentrum voor kanker en neurologische aandoeningen. “Watermist dooft branden snel en beperkt de waterschade. Het is een slimme oplossing die perfect past bij onze hoge eisen voor brandveiligheid”, aldus Geoffrey.

**“Met de juiste technologie en een betrouwbare partner
beperken we brandrisico’s tot een minimum”**

Het Amsterdam UMC kiest voor de hoogste veiligheidsstandaard. “Wij willen maximale bescherming voor patiënten, medewerkers en onderzoeksfaciliteiten. Unica Fire Safety kent onze gebouwen en systemen. Ze denken mee, komen met oplossingen en zorgen dat we vooroplopen in brandveiligheid.” Monitoring op afstand en geavanceerde testsystemen maken onderhoud efficiënter en verminderen overlast. “We hebben recent een grootschalige brandproef uitgevoerd om nieuwe blustechnieken te testen. Het resultaat is een concept dat we op meerdere locaties kunnen inzetten.”

Met 35 brandmeldcentrales, talloze rook- en vlammenmelders, een geavanceerd ontruimingssysteem én medewerkerstrainingen is het Amsterdam UMC goed voorbereid op noodsituaties. Als het aan Geoffrey ligt, blijft dat zo. “Met Unica als partner blijft het Amsterdam UMC ook in de toekomst toonaangevend op het gebied van brandveiligheid.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Geoffrey Meijerman, technisch beheerder brandbeveiligingsinstallaties bij Amsterdam UMC



“Als je toe bent aan iets nieuws, kijk dan eerst binnen Unica”

Na 16 jaar in verschillende leidinggevende functies gewerkt te hebben was Ivo Olde Meule, vestigingsdirecteur van Unica in Zwolle, toe aan een nieuwe stap. Die vond hij opnieuw binnen de bedrijvengroep. Als operationeel directeur van Unica Energy Solutions zijn werk en privé beter in balans en kan hij zich volledig richten op duurzaamheid.

Ivo begon in 2009 bij Unica als vestigingsdirecteur in Hoevelaken. Daarna werd hij vestigingsdirecteur in Zwolle en had Ivo tijdelijke verschillende andere vestigingen onder zijn hoede. Maar de werkdruk was hoog en als alleenstaande ouder met een schoolgaande dochter was het voortdurend passen en meten.

“Werk en privé zijn nu beter in balans en ik kan me volledig richten op duurzaamheid”

Toen hij opnieuw vader werd, besepte Ivo dat zijn rol moeilijk te combineren was met zijn privéleven. “Ik leidde de vestiging al 10 jaar en had er alles uitgehaald. Al geruime tijd had ik interesse in duurzaamheid. Unica Energy Solutions bleek de perfecte plek voor mij.”

Het verhaal van Ivo laat zien hoe Unica actief meebeweegt met de ambities en behoeften van medewerkers en interne mobiliteit echt mogelijk maakt. “Ik zeg altijd: als je toe bent aan iets nieuws, kijk dan eerst binnen Unica. Unica biedt zoveel mogelijkheden, op allerlei niveaus en plekken. Het is een groot bedrijf, maar het voelt als een klein familiebedrijf. Er is aandacht voor elkaar. Dat maakt Unica uniek.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Ivo Olde Meule, operationeel directeur Unica Energy Solutions



Van bouwplaats tot boardroom: leiderschap maakt verschil

Als Manager Projecten bij Unica leidt Merel van Wanrooij een team van 100 medewerkers. Met slechts twee vrouwen in haar team ervaart ze hoe belangrijk diversiteit is, al zit echte diversiteit volgens haar vooral in verschillende denkwijzen. “Binnen Unica werken mensen met een technische achtergrond en die hebben veelal gelijke denkpatronen. Verschillende denkstijlen binnen een team maken een organisatie sterker.”

Daarnaast vindt Merel het belangrijk dat iedereen doet waar hij of zij goed in is. “Toen ik begon, heb ik direct aangegeven dat de teamleden zelf de technische experts zijn. Mijn kracht ligt in het organiseren en begeleiden van mensen en projecten.” Merels leiderschapsstijl wordt gekenmerkt door persoonlijke betrokkenheid. “Ik wil mensen in hun kracht zetten en ze autonomie geven binnen duidelijke kaders.”

“Verschillende denkstijlen binnen een team maken een organisatie sterker”

Merel ervaart generatieverschillen als een grotere uitdaging dan verschillen in gender. “Oudere collega’s begrijpen soms niet waarom jongere medewerkers vaderschapsverlof willen. Flexibele werktijden zijn soms ook een punt van discussie. We moeten samen zoeken naar oplossingen zonder in starre regels te vervallen.”

Met haar actieve rol in Unica’s ‘Eight’, een leiderschapsinitiatief met zeven andere vrouwen binnen Unica, maakt Merel zich hard voor een toekomst waarin diversiteit, samenwerking en goed leiderschap hand in hand gaan. “We moeten blijven nadenken over hoe leiderschap verschillende generaties en achtergronden beïnvloedt. Alleen zo bouwen we een organisatie die klaar is voor de toekomst.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Merel van Wanrooij, manager projecten Unica Building Projects



“Wij laten zien hoe je invloed kunt omzetten in maatschappelijke impact”

Unica verzorgt het integrale onderhoud van 355 gebouwen en terreinen van Rijkswaterstaat in Midden- en Zuid Nederland. Naast verduurzaming vraagt Rijkswaterstaat een investering op het gebied van social return (SROI). Ondersteund door GreenFox Social Return heeft Unica 7 nieuwe collega's met een afstand tot de arbeidsmarkt in dienst genomen.

De term 'mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt' schrikt veel werkgevers af. “Onterecht”, zegt Renzo Deurloo, oprichter van GreenFox. “Het betekent dat iemand een gat heeft in het cv. Dat kan ons allemaal overkomen. Het is dan fijn als iemand je een kans en een toekomstperspectief geeft.”

“Als je vertrouwen, respect en verantwoordelijkheid geeft, krijg je dat terug”

Hakan Erduran, Contractmanager bij Rijkswaterstaat, noemt Unica en Rijkswaterstaat volwaardige partners. “We zijn een pilot gestart om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt flexibel in te zetten voor eenvoudige legionella-preventiewerkzaamheden. Het duurde vier jaar om te realiseren, maar werd een succes. Als je vertrouwen, respect en verantwoordelijkheid geeft, krijg je dat terug.”

Renzo is onder de indruk van de manier waarop Unica invulling geeft aan social return. “Unica werkt zakelijk én vanuit het hart, en is niet bang om zijn verantwoordelijkheid te nemen.” Hakan noemt de 7 nieuwe medewerkers die bij Unica in dienst zijn gekomen “pareltjes die ons werk nog mooier maken. Rijkswaterstaat en Unica laten zien hoe je de invloed van grote organisaties kunt omzetten in échte maatschappelijke impact.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Hakan Erduran, Rijkswaterstaat en Renzo Deurloo, GreenFox Social Return



Eljes en Unica: cultuurmatch vanaf dag één

Ronald Barnhard was net managing director geworden van Eljes, specialist in datacenterconnectiviteit, toen het bedrijf in 2024 werd overgenomen door Unica. “Unica heeft een langetermijnvisie en een solide basis. Dat gaf direct vertrouwen in de toekomst en in de mogelijkheden voor verdere groei en ontwikkeling.”

Dienstverlening op het gebied van connectiviteit tussen datacenters en het beheer van glasvezelinfrastructuur ontbrak nog in het aanbod van Unica. Ronald: “Wij onderhouden en realiseren nieuwe glasvezelnetwerken en -routes, traceren storingen en verhelpen onderbrekingen in de glasvezelinfrastructuur voor grote aanbieders. Deze samenwerking completeert het datacenterportfolio van Unica, waardoor we echt van toegevoegde waarde zijn voor elkaar.”

“Door onze expertise te combineren, kunnen we toekomstbestendige oplossingen bieden”

De groeiende hoeveelheid data vergroot de impact van storingen. Tegelijkertijd spelen duurzaamheid en veiligheid een steeds grotere rol. “Onze klanten verwachten niet alleen kwaliteit en betrouwbaarheid van de infrastructuur, maar ook een duurzame oplossing”, zegt Ronald. “Door de kennis van Unica te combineren met onze expertise in connectiviteit, kunnen we anticiperen op uitdagingen en toekomstbestendige oplossingen bieden.”

Eljes is een klein bedrijf, gewend om razendsnel te schakelen. Het was dus soms wennen aan de processen binnen het grotere Unica, vertelt Ronald. Inmiddels wordt de samenwerking steeds intensiever. “Unica en Eljes kunnen allebei hun bereik van klanten verbreden en hen bedienen met de kwaliteit waar we voor staan.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Ronald Barnhard, managing director Eljes



Innoveren met impact met het Xcellerate-programma

Marijke Enserink (senior innovation manager bij Unica) en Floris Hoogstraten (innovatiemanager bij NLMTD) vertellen hoe het Unica Innovation Center met het Xcellerate-innovatieprogramma werkt aan nieuwe, strategische oplossingen op het gebied van verduurzaming en de energietransitie.

“We experimenteren in heel korte tijd met vraagstukken”, zegt Marijke. “Om te weten of je op de goede weg zit, is het belangrijk dat je snel leert, toetst bij klanten en ontdekt wat wel of juist niet werkt voordat je groter investeert.”

“Het is knap hoe het innovatieteam haar eigen koers vaart en tegelijk de organisatie weet aan te haken”

Het Xcellerate-programma is een innovatiewedstrijd, waarbij drie teams in drie maanden tijd een idee mochten uitwerken tot een prototype. Marijke: “We hebben drie richtingen gekozen die onze strategie ondersteunen: ‘energy solutions’, ‘energy storage & management’ en ‘smart installations’.”

Tijdens het Xcellerate Event kwam team ‘energy storage & management’ als winnaar uit de bus met een slimme energiehub om ondernemers op bedrijventerreinen te helpen om collectief het energieverbruik te optimaliseren en netcongestie te verminderen. “De volgende stap is om te onderzoeken of we er een businesscase van kunnen maken die bij de positionering bij Unica past.”

De hoge kwaliteit van de prototypes is volgens Floris te danken aan de professionaliteit van het Unica Innovation Center. “Het is knap hoe het innovatieteam haar eigen koers vaart en tegelijk de organisatie weet aan te haken.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Marijke Enserink, Unica Innovation Center en Floris Hoogstraten, NLMTD



“Met 15 jaar ervaring in PFAS-vrij blusschuim durven wij de schuimtransitie wel aan”

In 2024 werd Zero Fire Systems, specialist in PFAS-vrij blusschuim, toegevoegd aan Unica Fire Safety. Directeuren Bram van Esch en Ramon de Vreede vertellen over de *schuimtransitie* naar PFAS-vrij blusschuim en wat Unica voor hen betekent.

“15 jaar geleden waren we één van de grondleggers van PFAS-vrij blusschuim in Nederland. We werden destijds voor gek verklaard”, zegt Ramon. Vanaf 2025 geldt een gefaseerd verbod op blusschuim met PFAS, dat per 2030 volledig verboden wordt. “In 2006 werd PFOS-houdend blusschuim al gefaseerd verboden”, vertelt Bram. “De meeste bedrijven stapten toen over naar PFAS-houdend blusschuim. Dat is iets minder schadelijk, maar nog steeds slecht. Toen we ons bedrijf oprichtten zagen we een kans, omdat PFAS op termijn ook verboden zou worden.”

“We werden voor gek verklaard toen we ons hier 15 jaar geleden in specialiseerden”

De schuimtransitie is een opgave. “Je kunt niet zomaar de leidingen doorspoelen en het schuim vervangen”, zegt Ramon. “PFAS-vrij schuim stelt ook andere eisen aan een installatie. Vergelijk het met een benzineauto, daar kun je geen diesel mee tanken.” Bram: “We hebben bij Zero Fire Systems 15 jaar kennis en ervaring in een nichegebied, daarin lopen we echt voor op de markt.”

Dankzij de verbintenis met Unica kan Zero Fire Systems zijn expertise op grotere schaal inzetten.

Bram: “Unica voelt als een grote broer. Samen bieden we het hele palet aan brandbeveiliging, waarmee we alle sectoren van dienst kunnen zijn.”

Het volledige interview is te lezen op jaarverslag.unica.nl.

Unica in gesprek met Bram van Esch en Ramon de Vreede, Zero Fire Systems



ESG-rapport

Inleiding

Algemene toelichtingen

E1 – Klimaatverandering

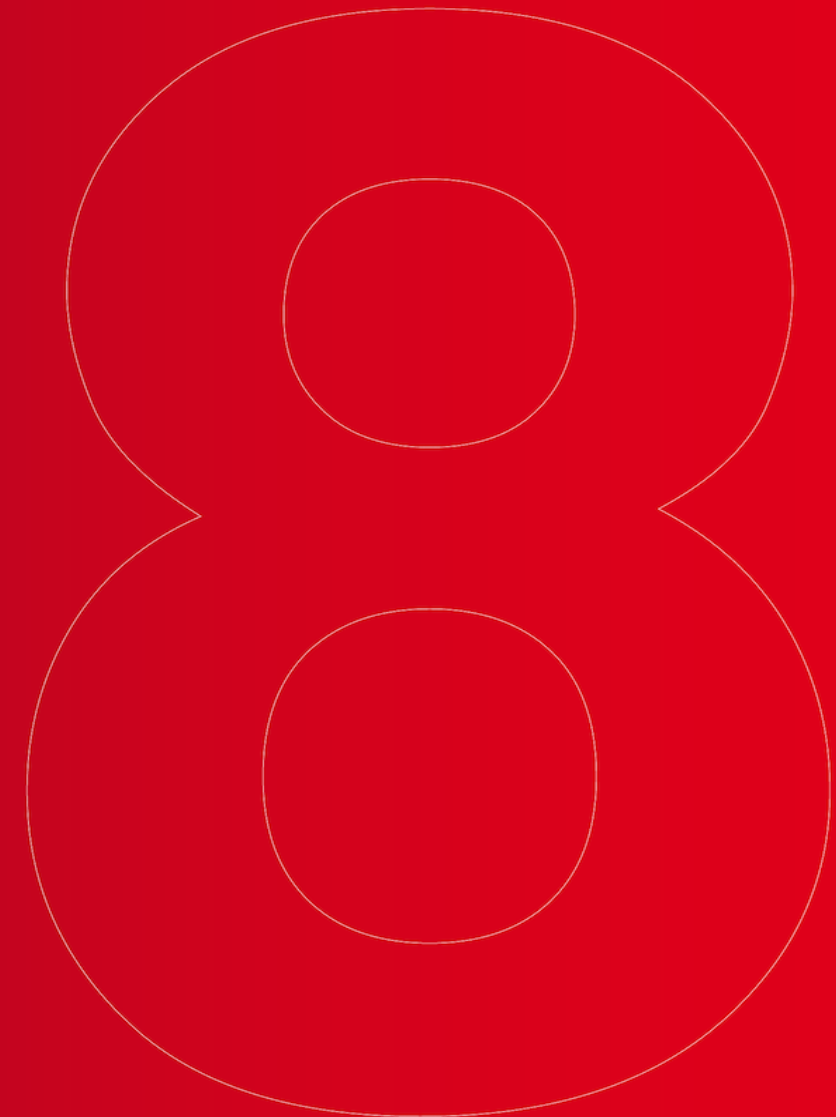
E5 – Materiaalgebruik en circulaire economie

S1 - Eigen personeel

S2 - Werknemers in de waardeketen

S4 - Consumenten en eindgebruikers

G1 – Zakelijke gedrag



Inleiding

In dit ESG-rapport rapporteren we over de voortgang van onze ESG-inspanningen volgens onze materiële onderwerpen zoals die uit de DMA naar voren zijn gekomen. De beschrijving van het beleid en de doelen bij de afzonderlijke topics volgen in grote lijnen de opzet van de European Sustainability Reporting Standards (ESRS).

Na de algemene toelichtingen geven we per ESRS-topic een overzicht van de materiële sub-topics en materiële sub-subtopics, de resultaten over 2024, de acties voor 2025 en de doelstellingen. Een aantal van de resultaten en acties is in het bestuursverslag beschreven bij de betreffende strategische pijler. Een deel wordt in dit ESG-gedeelte aangestipt of is terug te vinden in de tabellen bij de relevante materiële (sub)topics. De acties en doelstellingen voor 2025 sluiten aan op de rapportagevereisten van ESRS.

Het ESG-rapport en de subonderdelen daarvan maken geen onderdeel uit van het door de onafhankelijke accountant gecontroleerde jaarverslag.



Bericht van de Directeur QHSE

Een veilige, gezonde en duurzame toekomst



Als een van de grootste technisch dienstverleners in Nederland levert Unica een actieve bijdrage aan de bescherming van het milieu, het beperken van klimaatverandering en het realiseren van een duurzame werk- en leefomgeving. Dat doen we dagelijks voor en met onze opdrachtgevers, maar ook in onze eigen bedrijfsactiviteiten en waardeketen.

We werken intensief aan de verdere inrichting en uitbreiding van ons ESG-beleid en streven ernaar zoveel mogelijk te rapporteren volgens internationale standaarden. Elk jaar maken we een volgende stap om onze jaarrapportage geleidelijk uit te breiden naar een verslag dat op termijn voldoet aan de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Deze rapportage is een stimulans voor het creëren van een gelijk speelveld, waarbij we alert blijven en streven naar het benutten van concurrentievoordeel op de maatschappelijke vlakken waarin we ons onderscheiden.

In 2024 hebben we onze ESG-inspanningen en bijbehorende rapportages verder gestructureerd. Onze doelstellingen zijn opnieuw tegen het licht gehouden en waar nodig nog scherper geformuleerd. Een belangrijke stap hierin is de berekening van onze scope 3 emissies. Er is een nulmeting gedaan waarbij we 2022 als basisjaar hanteren. De berekening over de jaren 2023 en 2024 voeren we dit jaar uit, zodat we de ontwikkeling van deze emissies in het verslag over boekjaar 2025 kunnen opnemen.

We hebben ons waardecreatiemodel, het waardeketenoverzicht en onze stakeholderdialoog verder ontwikkeld in 2024. Daarnaast is onder begeleiding van specialisten van KPMG een dubbele materialiteitsanalyse (DMA) en de bijbehorende risicoanalyse uitgevoerd en een roadmap opgesteld in aanloop naar de CSRD-rapportage. Het verkrijgen van meer inzicht door het verzamelen en analyseren van data is essentieel om tot een volwaardige rapportage te komen, evenals het evalueren van onze huidige activiteiten en identificeren waar verbeteringen mogelijk zijn. Dit maakt duidelijk waar specifieke maatregelen de meeste impact hebben, zodat we focus kunnen aanbrengen en ons budget effectief kunnen inzetten.

In dit ESG-rapport doen we voor het eerst verslag over de voortgang van onze ESG-inspanningen volgens onze materiële onderwerpen zoals die uit de DMA naar voren zijn gekomen. Het in kaart brengen van onze ESG-prestaties en het meenemen van alle betrokkenen in onze toekomstvisie is niet altijd even makkelijk, maar we beseffen dat een duurzame positieve bijdrage aan mens, milieu en maatschappij essentieel is. Door de aard van onze dienstverlening verkeren wij in de ideale positie om met klanten en leveranciers een sterke bijdrage te leveren aan een veilige, gezonde en duurzame toekomst. Dat schept een verantwoordelijkheid die wij graag aangaan. Ook bij klanten en leveranciers neemt het belang van een gedegen ESG-beleid toe: bij het verkrijgen van opdrachten en sluiten van samenwerkingsverbanden is het 'omarmen' van ESG steeds vaker een nadrukkelijke eis. Investeren in deze onderwerpen wordt in onze sector geleidelijk een hygiënefactor om werkzaamheden te blijven verrichten.

Vooruitkijkend naar het nieuwe jaar zullen we in 2025 opnieuw stappen zetten om op termijn te voldoen aan de CSRD. In nauwe samenwerking met klanten en leveranciers bepalen we waar we de meeste impact kunnen maken in de gehele keten en hoe we dit optimaal kunnen integreren in onze strategie en ons bedrijfsmodel. Inzicht krijgen en focus houden zijn cruciaal in het realiseren van onze financiële én maatschappelijke doelstellingen. Onze continue ESG-inspanningen helpen ons om met duurzame waardecreatie een positieve maatschappelijke bijdrage te leveren.

Arnout Vink

Directeur QHSE, Security & Risk
Unica Groep

ESG-Framework

Pijler	Programma's	CSRD Standaard	Materiële sub-topics	Materiële sub-subtopics
Algemeen	ESG-governance/programma management	ESRS 2 - Algemene disclosures	n.v.t.	n.v.t.
Klimaat & milieu	CO2 Prestatieladder (eigen operatie) Scope 3 (waardeketen) SBTi	E1 Klimaatverandering	<ul style="list-style-type: none"> • Klimaatmitigatie • Klimaatadaptatie • Energie 	
	ISO14001 Brancheplan verpakkingen Diverse initiatieven en programma's in ontwikkeling	E5 Materiaalgebruik en circulaire economie	<ul style="list-style-type: none"> • Materiaal instroom • Materiaal uitstroom • Afval 	
Mens & Maatschappij	'Bewust Veilig' programma Welzijn en werkplek DEI-beleid Opleiding & ontwikkeling Recruitment Informatiebeveiliging	S1 Eigen personeel	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeidsomstandigheden • Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen • Overige werkgerelateerde rechten 	<ul style="list-style-type: none"> • Gezondheid en veiligheid • Stabiel werk/baanzekerheid • Diversiteit en inclusie • Opleiding en ontwikkeling • Social return* • Privacy van medewerkers*
	Beleid Duurzame Inkoop	S2 Werknemers in de waardeketen	<ul style="list-style-type: none"> • Arbeidsomstandigheden 	<ul style="list-style-type: none"> • Gezondheid en veiligheid van werknemers in de keten
	Informatiebeveiliging	S4 Consumenten en eindgebruikers	<ul style="list-style-type: none"> • Informatiegerelateerde impact • Persoonlijke veiligheid 	<ul style="list-style-type: none"> • Privacy van klanten/eindgebruikers* • Gezondheid en veiligheid van eindgebruikers
Ethiek & Integriteit	'Spreek je uit!' programma Informatiebeveiliging	G1 Zakelijk gedrag	<ul style="list-style-type: none"> • Bedrijfscultuur • Corruptie & omkoping 	<ul style="list-style-type: none"> • Incidenten • Preventie en opsporing • Datveiligheid*

* Materiele onderwerpen die niet uit de DMA voortkomen maar voor Unica specifiek wel als materieel worden bestempeld

Algemene toelichtingen

Onderwerp	Resultaten 2024	Acties 2025	Targets
ESRS E - EU Taxonomy	<ul style="list-style-type: none"> • Partner geselecteerd 	<ul style="list-style-type: none"> • EU Taxonomy assessment 	<ul style="list-style-type: none"> • EU Taxonomy ready • Implementatieplan in lijn met rapportageverplichtingen
ESRS 2 - Algemene toelichtingen	<ul style="list-style-type: none"> • ESG Report Light 2023 gepubliceerd • Dubbele materialiteitsanalyse uitgevoerd • CSRD Gap Assessment & roadmap voltooid 	<ul style="list-style-type: none"> • ESG Report 2024 volgens CSRD-standaarden • Aansluiting ESG-strategie op organisatiestrategie • Waardeketenmodel ontwikkeld • Waardecreatiemodel ontwikkeld • Implementatie CSRD Roadmap (deel A en deel B) 	<ul style="list-style-type: none"> • CSRD Compliance
CSRD Readiness	<ul style="list-style-type: none"> • Gewenst ESG-governance model bepaald • Intern communicatieplan op klimaat ontwikkeld • Partner geselecteerd • Tijdslijn bepaald 	<ul style="list-style-type: none"> • Inrichting ESG governance, rollen en verantwoordelijkheden • Opleidingsprogramma MT en ESG-rollen/functies • Integratie duurzaamheidsprestaties in beloningsbeleid • Uitrol intern communicatieplan klimaat • Ontwikkelen CSRD Accounting Manual • CSRD Assurance Readiness (Dry run) • Inrichten ESG-rapportageproces 	
ESG - Ratings & Benchmarks	<ul style="list-style-type: none"> • EcoVadis Bronze beoordeling 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbeteracties doorvoeren in specifieke beleidsdomeinen 	<ul style="list-style-type: none"> • EcoVadis Silver beoordeling

Governance

Bestuurs- en toezichhoudende organen

Het beleid en de (duurzaamheids)strategie van Unica worden bepaald door de Raad van Bestuur (RvB), de Raad van Commissarissen (RvC) houdt toezicht op de uitvoering daarvan en adviseert de RvB bij strategische keuzes. De dagelijkse aansturing van de bedrijvengroep vindt tevens plaats vanuit het Executive Committee (ExCo). Hierin zitten naast de RvB-leden, de negen clusterdirecteuren en business services directeuren. De RvB voert ook regelmatig overleg met de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad (OR). Uitgebreide informatie over de governance structuur [is hier te vinden](#).

De RvB richt zich bij de uitvoering van het beleid en de strategie op langdurige duurzame waardecreatie voor het bedrijf en haar activiteiten, en houdt rekening met de belangen van de relevante stakeholders. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor alle beoordelingen van en wijzigingen aan duurzaamheidsaspecten in de strategie en het businessmodel van ons bedrijf.

In 2024 zijn de impacts, risico's en kansen op het gebied van ESG geïdentificeerd via een uitgebreide dubbele materialiteitsanalyse. Het totstandkomingsproces van de DMA wordt verderop beschreven.

De RvB bestaat uit drie leden: één vrouw en twee mannen. Gezamenlijk hebben zij uitgebreide kennis van en expertise op het gebied van duurzaamheidskwesties en ervaring die relevant is voor de dienstverlening van ons bedrijf. De RvC bestaat (per april 2025) uit 5 leden: één vrouw en vier mannen. Ook dit orgaan beschikt over kennis en expertise op het gebied van duurzaamheidskwesties.

Jaarlijks houdt de RvC onder externe begeleiding een zelfevaluatie. Daarin wordt onder andere beoordeeld of de vaardigheden en expertise om toezicht te houden op de bedrijfsvoering, inclusief duurzaamheid, nog voldoende beschikbaar zijn in de huidige samenstelling van de onderneming. Uit de evaluatie is in 2024 naar voren gekomen dat het gezien de groei van de onderneming wenselijk is om de raad uit te breiden, waar in het voorjaar van 2025 reeds invulling aan is gegeven.

Het dagelijks bestuur van Unica kan tot slot terugvallen op een aantal adviesorganen die ondersteunen in beleidskeuzes, zoals de Sustainability Board voor specifieke duurzaamheidskwesties, diversiteitsplatform Unique op het gebied van diversiteit en inclusiviteit en Jong Unica voor het inbrengen van het blikveld van nieuwe generaties.

Due diligence

Met een grondige beoordeling van onze dubbele materialiteit hebben we in 2024 de basis gelegd voor het integreren van de due diligence in governance, strategie en businessmodel. We hebben onze belangrijkste stakeholders betrokken bij deze analyse en onze materiële impacts, risico's en kansen in onze waardeketen geïdentificeerd en beoordeeld. Het identificeren, voorkomen, mitigeren en rapporteren van actuele en potentiële impacts is overeenkomstig onze bedrijfsvoering en wordt ondersteund door ons integrale controle- en risicosysteem. Deze aanpak is het startpunt voor verdere due diligence en om volledig te voldoen aan de vereisten van de Europese duurzaamheidsstandaarden die op ons bedrijf van toepassing zijn.

Risicobeheerproces

Het goed gestructureerde risicobeheerproces van Unica is ontworpen om de risico's op een transparante en gecontroleerde manier te beheren. Duurzaamheidskwesties zijn integraal opgenomen in ons interne controle- en risicobeheersysteem en worden continu gemonitord door de Raad van Bestuur en de Sustainability Board. Waar nodig vinden er verbeteringen en aanpassingen plaats in lijn met veranderingen in interne en externe omstandigheden.

De Raad van Bestuur heeft, onder toezicht van de Raad van Commissarissen, de algehele verantwoordelijkheid voor het risicobeheer- en controlesysteem van Unica.

Dubbele materialiteitsanalyse

In 2024 is met behulp van specialisten van KPMG een dubbele materialiteitsanalyse (DMA) uitgevoerd conform de European Sustainability Reporting Standards (ESRS), inclusief identificatie en mapping van de waardeketen, interne en externe validatiesessies en goedkeuring van het DMA-proces en de uitkomsten.

Dubbele materialiteit verwijst naar twee dimensies van materialiteit: 'impact' en 'financiële' materialiteit. Impact materialiteit gaat over de impact die Unica op de samenleving en haar stakeholders heeft (inside-out perspectief). De financiële materialiteit betreft de risico's en kansen van duurzame ontwikkelingen voor Unica (outside-in perspectief).

Impact materialiteit

Impact materialiteit vereist openbaarmaking van duurzaamheidskwesties die betrekking hebben op de materiële actuele of potentiële, positieve of negatieve, impacts van een bedrijf op mensen of het milieu op de korte, middellange of lange termijn. Deze beoordeling omvat ook de impact in de upstream en downstream waardeketen van een bedrijf.

Voor actuele impacts is de materialiteit gebaseerd op de ernst van de impact, terwijl de materialiteit voor potentiële impacts is gebaseerd op de ernst en de waarschijnlijkheid van de impact.

De ernst is gebaseerd op:

- de schaal;
- de reikwijdte;
- voor alleen negatieve impacts: het onomkeerbare karakter ervan.

Financiële materialiteit

Financiële materialiteit vereist openbaarmaking van duurzaamheidskwesties die (mogelijk) materiële financiële effecten kunnen hebben op de ontwikkeling van een bedrijf, zoals cashflow, financiële positie of financiële prestaties, op zowel de korte, middellange als lange termijn. Deze beoordeling is niet beperkt tot kwesties binnen de controle van het bedrijf.

De identificatie van risico's en kansen die de financiële ontwikkeling, prestaties en positie van een organisatie beïnvloeden of kunnen beïnvloeden, is het uitgangspunt voor de beoordeling van financiële materialiteit. In deze context moet een organisatie rekening houden met:

- het bestaan van afhankelijkheden van natuurlijke en sociale bronnen als bronnen van financiële effecten;
- de materialiteit van deze afhankelijkheden;

- hun classificatie als bronnen van risico's of kansen.

Processtappen

In het proces van de DMA hebben we de volgende stappen doorlopen.

1. Bepaling van de scope en doelstellingen

De eerste stap van de DMA was gericht op het verkrijgen van inzicht in de organisatorische context van Unica.

Een deel van het vaststellen van de organisatorische context was het in kaart brengen van de waardeketen, aangezien dit cruciale informatie biedt voor het identificeren van de relevante impact, risico's en kansen die in de volgende stappen van de dubbele materialiteitsbeoordeling moeten worden overwogen.

2. Identificatie van duurzaamheidskwesties (impact, risico's en kansen)

Als tweede stap van de DMA is een longlist van duurzaamheidskwesties opgesteld. Hiervoor is deskresearch uitgevoerd en zijn verschillende interne en externe bronnen bekeken. De bronnen omvatten interne documenten zoals de eerdere materialiteitsbeoordeling van Unica (uitgevoerd in 2022), de ESRS-beschrijving van EFRAG en aanvullende mondiale normen. Voor elke duurzaamheidskwestie in de longlist zijn een bron, definitie en voorbeelden toegevoegd die in lijn zijn met de organisatorische context van Unica. De longlist omvat de (sub)onderwerpen zoals opgenomen in Toepassingsvereiste 16 van ESRS 1.

Unica heeft de initiële longlist beoordeeld om de volledigheid van de duurzaamheidskwesties in de lijst te waarborgen. De beoordeling heeft plaatsgevonden via vergaderingen van het Unica projectteam met de specialisten van KPMG. De beoordeling heeft geresulteerd in een medium-list van duurzaamheidskwesties. De onderwerpen die voldeden aan de materialiteitsdrempel van Unica zijn opgenomen in de shortlist.

De initiële longlist bevatte ongeveer 130 onderwerpen en de medium-list 64 onderwerpen. De definitieve shortlist van duurzaamheidskwesties omvatte 14 onderwerpen; bepaalde kwesties hebben betrekking op meerdere impacts, risico's en kansen (IRO's).

3. Voorbereiding voor de beoordeling: bepaling van definities, drempels en identificatie van belanghebbenden

Ter voorbereiding op de beoordeling van impact, risico's en kansen, heeft het Unica projectteam:

- de definities en drempels vastgesteld die tijdens de beoordelings- en consolideringsstappen zullen worden gebruikt; en
- relevante belanghebbenden geïdentificeerd om te betrekken bij de beoordeling van de duurzaamheidskwesties.

4. Beoordeling van impact en financiële materialiteit

4.1 - Onboarding van stakeholders en informatie delen

Voordat de duurzaamheidskwesties zijn beoordeeld, hebben de geïdentificeerde stakeholders een DMA-pre-read ontvangen waarin een introductie tot het DMA-proces werd gegeven.

4.2 - Beoordelingen door stakeholders

De beoordeling van duurzaamheidskwesties door interne stakeholders heeft plaatsgevonden via persoonlijke vergaderingen met stakeholders die zich op het kantoor van Unica bevonden. De stakeholders zijn eerst verdeeld in relevante stakeholders voor milieukwesties, sociale zaken en governance-onderwerpen.

4.3 - Consolidatie van invoer

De resultaten van de beoordeling zijn geconsolideerd op basis van de richtlijnen van EFRAG over hoe de totale impact en financiële materialiteit bepaald wordt. De (gemiddelde) score van elk onderwerp is berekend. Waar de (gemiddelde) score boven de vooraf bepaalde materialiteitsdrempel lag, is de kwestie aangemerkt als materieel.

5. Interne validatie van de uitkomsten

De resultaten zoals geconsolideerd door het projectteam zijn gepresenteerd aan en gevalideerd met de volgende stakeholders:

1. Executive Committee, inclusief Raad van Bestuur
2. Raad van Commissarissen

6. Externe validatie van de uitkomsten

De resultaten zoals geconsolideerd door het projectteam zijn gepresenteerd aan en gevalideerd met de volgende stakeholders:

- a. Gemeenschappelijke Ondernemingsraad – als vertegenwoordiging van de medewerkers
- b. Triton – als aandeelhouder
- c. ABN AMRO – als vertegenwoordiging van de financiers

De gesprekken met deze externe stakeholders hebben niet geleid tot aanpassingen van de lijst met materiële kwesties. Onderwerpen die als relevant en materieel zijn beschouwd door deze stakeholdergroep, zijn door Unica beoordeeld als materieel.

7. Goedkeuring materiële onderwerpen

De doorlopen stappen, met inbegrip van het overzicht van materiële onderwerpen, zijn goedgekeurd door de Raad van Bestuur.

8. Documentatie van het proces

De DMA is gedocumenteerd aan de hand van deze procesnotitie (audit trail). De procesnotitie is opgesteld door het KPMG-projectteam in samenwerking met Unica.

Stakeholderdialogoog

Unica is op continue basis in gesprek met belanghebbenden over onderwerpen zoals milieu, sociale belangen en zorgvuldig bestuur. Hun mening en input helpt onze bedrijfs- en ESG-strategie vorm te geven, waarbij hun opvattingen worden meegenomen en waar mogelijk geïntegreerd in ons beleid.

De inzichten die uit deze dialogen zijn verkregen, benadrukken de brede wederzijdse betrokkenheid van onze stakeholders bij ons bedrijf.

Stakeholders	Wat verwachten ze?	Hoe betrekken we hen?	Welke onderwerpen bespreken we?	Wat doen we ermee?
Medewerkers	Leuk en efficiënt werk, projecten met grote impact op de maatschappij, ontwikkel- en doorgroeimogelijkheden in een veilige, inclusieve en gezonde werkomgeving.	<ul style="list-style-type: none"> • Dagelijks contact met leidinggevenden • Periodieke afdelingsoverleggen • Interne nieuwsbrieven en magazine • Live-uitzendingen over actualiteiten • Jaarlijks medewerkersonderzoek • Voor iedereen beschikbaar (algemeen) cursusaanbod • Inspraak via Ondernemingsraad 	<ul style="list-style-type: none"> • Veiligheid (fysiek en sociaal) • Duurzame inzetbaarheid • Diversiteit • Opleiding en ontwikkeling • Maatschappelijke relevantie • Integriteit 	<ul style="list-style-type: none"> • Veilig Unica app voor melden veiligheidszaken en informatie • Digitale nieuwsbrieven, halfjaarlijks magazine, live-uitzendingen en podcastserie over techniek • Jouw DAG duurzaam inzetbaarheidsprogramma • Studica online leerplatform • Unique diversiteitsplatform • Prestatieladder Sociaal Ondernemen (PSO) • Toekomstplaat om visie en impact Unica te verduidelijken • Spreek je uit! beleid • Digitale (anoniem) whistleblower meldsysteem
Klanten	Kwalitatieve technologische oplossingen op maat, die voldoen aan alle wensen op het gebied van comfort, veiligheid, communicatie, duurzaamheid, gezonde gebouwen en kostenreductie, snelle correctieve actie bij storingen en effectieve klachtenbehandeling.	<ul style="list-style-type: none"> • 24x7 ondersteuning bij storingen • Dagelijks contact met vakkundige servicetechnici • Contract/accountmanager als centraal aanspreekpunt • Periodieke tevredenheidsmetingen • Diepte-interviews middels klantarena's • Doorlopend informeren via website en social media 	<ul style="list-style-type: none"> • Invulling van duurzaamheidsambities • Circulaire oplossingen • Innovatieve / slimme toepassingen • Digitale ondersteuningsprocessen • Integrale dienstverlening via netwerk van bedrijven • Continuïteit van dienstverlening 	<ul style="list-style-type: none"> • Duurzame integrale concepten ontwikkelen • Permanente investering in behoud en kennis van medewerkers tbv continuïteit • Nauwe samenwerking met ketenpartners voor optimaal resultaat • Investeren in innovatie en digitalisering voor slimme concepten • Klantteams voor operationele uitvoering (operational excellence) • Procedure klachtbehandeling
Aandeelhouders	Behalen van rendementsdoelen, toekomstvisie, voldoen aan wet- en regelgeving, aantrekken van voldoende gekwalificeerd personeel, inzicht geven in onze impact en voortgang op ESG-doelen en proactief communiceren over duurzaamheidsinspanningen en tijdige informatie/escalatie bij misstanden of risico's.	<ul style="list-style-type: none"> • Algemene Vergadering van Aandeelhouders (AVA) • Via rapportages inzicht geven in voortgang financiële- en duurzaamheidsdoelstellingen • Jaarverslag incl. ESG-rapport 	<ul style="list-style-type: none"> • Financiële prestaties • Risico's en kansen • Medewerkertevredenheid en veiligheid • Klanttevredenheid • Bedrijfsstrategie en corporate governance • Wet- en regelgeving • Voldoen en bijdragen aan duurzaamheidseisen • Naleven van ESG-rapportagevereisten 	<ul style="list-style-type: none"> • Rapporteren van genomen en te nemen acties en bijbehorende resultaten • Realisatie van ESG-rapport als verbreding van ons jaarverslag

Stakeholders	Wat verwachten ze?	Hoe betrekken we hen?	Welke onderwerpen bespreken we?	Wat doen we ermee?
Toezichhouders	Realisatie van de bedrijfsdoelstellingen op het gebied van groei en rendement, integer zakendoen met klanten en leveranciers, voorwaarden scheppen voor een aantrekkelijke, veilige en inclusieve werkomgeving, stabiliteit in wet- en regelgeving, tijdige informatie/escalatie bij misstanden of risico's, betrokkenheid bij veranderingen in bedrijfsbeleid en actief bijdragen aan beleidsdoelen.	<ul style="list-style-type: none"> • Periodiek overleg tussen Raad van Bestuur en Raad van Commissarissen • Aansturing van de organisatie vanuit een Executive Committee (ExCo) waarin alle clusterdirecteuren en business services directeuren zijn vertegenwoordigd. • Instemmings- en adviesaanvragen • Overleg met de Ondernemingsraad • Meetbare targets voor zowel financiële als ESG-gerelateerde parameters 	<ul style="list-style-type: none"> • Financiële prestaties • Risico's en kansen • Duurzaamheidsdoelstellingen • Medewerkertevredenheid • Arbeidsvoorwaarden en arbeidsomstandigheden • Klanttevredenheid • Integriteit en ethisch zakendoen • Materialiteitsanalyse • Wet- en regelgeving • Voldoen en bijdragen aan duurzaamheidseisen • Naleven van ESG-rapportagevereisten 	<ul style="list-style-type: none"> • Bepalen en bijsturen van strategische speerpunten • Rapporteren van genomen en te nemen acties en bijbehorende resultaten • Dialoog voeren over de materiële onderwerpen en actieplan • Strategische integratie van duurzaamheid in visie en strategie • Vaststellen van meetbare duurzaamheidsdoelstellingen • Identificeren en beheren van risico's • Toezien op integriteit en naleving wet- en regelgeving
Financiële instellingen	Voldoen aan wet- en regelgeving, proactief communiceren over financiële resultaten en duurzaamheidsinspanningen en een solide financiële huishouding	<ul style="list-style-type: none"> • Via rapportages inzicht geven in voortgang financiële en duurzaamheidsdoelstellingen • Periodieke strategische updates gericht op financiële partners • Jaarverslag incl. ESG-rapport 	<ul style="list-style-type: none"> • Financiële prestaties • Risico's en kansen • Wet- en regelgeving • Voldoen en bijdragen aan duurzaamheidseisen • Naleven van ESG-rapportagevereisten 	<ul style="list-style-type: none"> • Twee keer per jaar Bankersmeeting waarin de ontwikkelingen binnen Unica worden toegelicht • Rapporteren van genomen en te nemen acties en bijbehorende resultaten • Realisatie van ESG-rapport als verbreding van ons jaarverslag
Leveranciers	Een eerlijk concurrentieveld, eerlijke prijzen, naleving van ESG-standaarden en betrouwbaar betaalgedrag	<ul style="list-style-type: none"> • Lange-termijn overeenkomsten • Supplier assessments • Code of Sustainable Supply (CoSS) • Duurzaam inkoopbeleid • Brancheprotocollen zoals Veiligheid in Aanbestedingen (ViA) • Trainingen en informatiebijeenkomsten • Jaarverslag incl. ESG-rapport 	<ul style="list-style-type: none"> • Leveringszekerheid • Milieu-impact • Arbeidsomstandigheden • Mensenrechten • Ethisch handelen • Wet- en regelgeving en ESG-standaarden 	<ul style="list-style-type: none"> • Raamovereenkomsten • Partnerdagen • Deelname aan Brancheplan Verpakkingen • EcoVadis-beoordelingen • Kennisbank duurzame inkoop • Ontwikkeling van risicobeoordelingen, zelfevaluaties en onafhankelijke audits voor naleving CoSS • Ontwikkeling van klachtenmechanisme • Ontwikkeling van anti-corruptie/anti-omkoop trainingen voor medewerkers

Stakeholders	Wat verwachten ze?	Hoe betrekken we hen?	Welke onderwerpen bespreken we?	Wat doen we ermee?
Overheden	Voldoen aan wet- en regelgeving, actief bijdragen aan beleidsdoelen, zoals energietransitie, circulaire economie en klimaatactie, deelnemen aan overheidsinitiatieven en pilots voor publiek-private samenwerking en inzicht geven in onze impact en voortgang op ESG-doelen.	<ul style="list-style-type: none"> • Strategische overleggen met beleidmakers en overheidsinstanties • Participeren in publiek-private samenwerkings- en innovatieprogramma's • Actief input leveren bij consultatierondes voor wetgeving en duurzaamheidsstrategieën • Bijdragen aan brancheverenigingen en sectorale werkgroepen 	<ul style="list-style-type: none"> • Wet- en regelgeving • Energietransitie • Circulaire economie • Maatschappelijke innovatie 	<ul style="list-style-type: none"> • Beleidsaanbevelingen doen o.b.v. praktijkervaring of pilotprojecten • Deelnemen aan conferenties, seminars, netwerkbijeenkomsten en (innovatie) pilots • Transparant communiceren over voortgang en impact (in o.m. ons jaarverslag)
Keuringsinstituten	Naleving van certificeringsnormen, openheid geven over gebruikte technologieën en duurzaamheidsclaims en continue kwaliteitsverbetering door verbeterpunten n.a.v. inspecties en keuringen te implementeren.	<ul style="list-style-type: none"> • Periodieke controles en audits van producten en processen • Training en kennisdeling over veranderende certificeringseisen en regelgeving • Feedbackloops om bevindingen en verbeterpunten die voortkomen uit audits direct op te volgen 	<ul style="list-style-type: none"> • Veiligheid • Kwaliteit van producten en processen • Harmonisatie van duurzaamheids-certificeringen • Procesoptimalisatie en digitalisering • Opleiding- en trainingsmogelijkheden voor medewerkers 	<ul style="list-style-type: none"> • Verbeteren interne processen m.b.v. KMS en PDCA-cyclus • Transparantie en samenwerken in de keten via onder meer de Governance Code Veiligheid in de Bouw (GCVB) • Ondersteunen van certificeringstrajecten door betere documentatie- en datastromen en regelmatige evaluatie van samenwerking met keuringsinstituten

E1 – Klimaatverandering

Materieel onderwerp	Resultaten 2024	Acties 2025	Targets
Algemene toelichting, beleid en doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Beleidsbeschrijving klimaat & milieu op basis van huidige situatie 	<ul style="list-style-type: none"> • Algemene toelichtingen ESRS 2 gereed 	
Klimaatmitigatie	<ul style="list-style-type: none"> • Scope 3 nulmeting en SBTi-scenariomodel 2032 afgerond • Pilot voor clusterplannen scope 3 opgesteld 	<ul style="list-style-type: none"> • Update CO2 Prestatieladder naar handboek 4.0 • Herbaselining van scope 1 en 2 naar 2022 • Opstellen nieuwe reductiedoelen 2028-2030 • Opstellen clusterplannen scope 3 voor alle clusters • Scope 3 dataverbetering • Validatie van SBTi's 	<ul style="list-style-type: none"> • 40% CO2-reductie in scope 1, 2 en business travel t.o.v. 2019 • 35-40% emissievrij wagenpark in 2025 • 100% emissievrij wagenpark in 2030 • Voldoen aan Science Based Targets scope 1, 2 en 3
Klimaatadaptatie		<ul style="list-style-type: none"> • Klimaatrisicobeoordeling en transitieplan, meetgegevens en doelstellingen 	
Energie	<ul style="list-style-type: none"> • Harmonisatie mobiliteitsregeling bij enkele bedrijven nog lopend • Alle bedrijven aangesloten op fleetmanagement software Hubble, m.u.v. nieuwe acquisities • Verslimmen meters: nog 5 locaties in behandeling, nog 7 locaties in behandeling voor uitlezen zonnepanelen • Energiemeter-registraties gecentraliseerd naar EnergyPanel, m.u.v. nieuwe acquisities. • EML uitgevoerd voor 11 locaties • Vanaf Q3 2024 alleen EV's voor leaseauto's die vallen binnen centrale mobiliteitsregeling • Declaratiemodule werkgebonden kilometers ingericht in HR-pakket • Uitrol TravelPerk voor centrale registratie business travel 	<ul style="list-style-type: none"> • Digitalisering alle energiemetingen (elektra, gas, zon, wko) • Integratie nieuwe acquisities op EnergyPanel en Hubble • Opstellen verduurzamingsplan voor werkgebonden kilometers 	

Unica is zich bewust van de urgentie van klimaatverandering en de noodzaak om onze eigen ecologische voetafdruk en die van onze klanten te verkleinen. We streven ernaar uitdagende ambities van onze klanten waar te maken en willen onze impact naar een CO2-neutrale samenleving maximaliseren. Dit hebben we als volgt samengevat: we bedenken en realiseren een veilige, gezonde en duurzame toekomst voor onze klanten en volgende generaties.

Hiertoe hebben we ons gecommitteerd aan het implementeren van een klimaatbeleid dat zich richt op het verminderen van de CO2-uitstoot, het verbeteren van energie-efficiëntie, en het bevorderen van circulariteit. Onze hoofddoelstelling is om onze eigen emissies naar nul te brengen. Dit doen we door te streven naar volledige elektrificatie van onze kantoren, bedrijfslocaties en wagenpark en uitsluitend Nederlandse groene stroom af te nemen.

Alle relevante milieuaspecten en de mogelijke beheersmaatregelen hebben we verankerd in het milieumanagementsysteem volgens ISO 14001. Hiermee kunnen we onze milieu-impact systematisch beheersen, evalueren en verbeteren.

Ons beleid richt zich intensief op het verhogen van het bewustzijn van onze medewerkers, zowel op het gebied van CO₂-uitstoot, energie-efficiëntie als circulariteit. We organiseren voorlichtingssessies, werken met toolmetingen en gebruiken ons platform Studica om hen deel te laten nemen aan presentaties over deze onderwerpen. We registreren ook de deelname van onze medewerkers aan deze informatieve trainingen.

Onze groei komt voor een aanzienlijk deel uit overnames. Bij verschillende van de door ons geacquireerde bedrijven hebben we nog onvoldoende inzicht in hun milieu-impact. Volledige integratie van deze ondernemingen en aansluiting op onze milieumanagement systemen heeft onze continue aandacht.

CO₂-uitstoot en scope 1, 2, en 3

Om vast te stellen wat we willen bereiken, is het ook van belang te bepalen waar we staan. Vanuit dat startpunt kunnen onze doelstellingen worden geformuleerd. Hiervoor hebben we 2019 als referentiejaar genomen. Voor berekening van de uitstoot volgen we het Greenhouse Gas Protocol (GHGP). Omdat broeikasgassen niet alleen koolstofdioxide (CO₂) bevat, maar bijvoorbeeld ook propaan, rapporteren we onze emissiecijfers in CO₂e (CO₂ en equivalenten).

Het GHGP onderscheidt drie verschillende emissiestromen:

- Scope 1:** Directe emissies van bronnen die eigendom zijn van of worden gecontroleerd door het bedrijf, zoals emissies van bedrijfsvoertuigen en verwarmingsinstallaties.
- Scope 2:** Indirecte emissies van de opwekking van ingekochte elektriciteit, stoom, verwarming en koeling die door het bedrijf worden gebruikt.
- Scope 3:** Alle andere indirecte emissies die optreden in de waardeketen van het bedrijf, dus up- en downstream. Upstream zijn dat onder andere emissies van ingekochte goederen en diensten, kapitaalgoederen, transport en distributie, productie afval, zakelijke reizen en woon- werkverkeer. Downstream gaat het onder andere om transport en distributie naar klant/opdrachtgever/bouwplaats, verwerking van verkochte producten, verbruik van verkochte producten en einde levensloop verwerking.

Scope 1 & 2

Bij de inventarisatie van de CO₂e-emissies zijn onderstaande emissiestromen in kaart gebracht.

Scope 1	Scope 2	Business travel
Aardgasverbruik	Elektriciteitsverbruik – grijze stroom	Zakelijk vervoer – gedeclareerde kilometers
Brandstofverbruik wagenpark – diesel	Elektriciteitsverbruik – GVO's NL wind/zon	Zakelijk vervoer – openbaar vervoer
Brandstofverbruik wagenpark – benzine	Elektriciteitsverbruik – groene stroom	Vliegreizen < 700 km
Brandstofverbruik wagenpark – LPG	Elektriciteitsverbruik – opwek zonnepanelen	Vliegreizen 700-2.500 km
Propaan	Elektriciteitsverbruik – teruglevering zonnepanelen	Vliegreizen > 2.500km
	Elektriciteitsverbruik – wagenpark	Woon-werkverkeer
	Warmtelevering – warmte-etiket Barendrecht	

Energieverbruik

Aandeel hernieuwbaar (GJ)	2024	2023	2022	2021	2020	2019 (basisjaar)
Niet hernieuwbaar energieverbruik	144.403	134.332	148.723	127.271	114.845	100.556
Hernieuwbaar energieverbruik (NL zon/wind)	34.168	28.436	0	922	0	0

Type energiedrager (GJ)	2024	2023	2022	2021	2020	2019 (basisjaar)
Aardgasverbruik	8.835	9.727	10.347	11.254	8.988	8.525
Brandstofverbruik wagenpark - diesel	56.323	51.628	53.718	50.748	54.678	55.820
Brandstofverbruik wagenpark - benzine	78.760	72.520	62.023	46.585	36.256	20.843
Brandstofverbruik wagenpark - LPG	3	9	69	39	0	0
Propaan	0	0	0	3	0	0
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom	0	0	22.122	18.153	14.515	14.944
Elektriciteitsverbruik - groene stroom	32.436	27.142	0	922	0	0
Elektriciteitsverbruik - wagens	10.549	7.243	0	0	0	0
Warmtelevering - warmte-etiket Barendrecht	483	447	445	489	408	425
Totaal energieverbruik (GJ)	178.572	162.768	148.723	128.193	114.845	100.556

De energiebeoordeling is opgesteld conform ISO 50001 §4.4.3.

Energiereductie

De onderstaande tabel toont ons energieverbruik ten opzichte van het basisjaar 2019. De absolute voortgang van energieverbruik is toegenomen. Het energieverbruik neemt toe door de elektrificatie van ons wagenpark, onze autonome groei en het energieverbruik van extra gebouwen door overnames. In de volgende tabel is te zien dat we ondanks deze toename goed op weg zijn met het behalen van onze emissietargets. Er is een relatief energiereductie-doel vastgesteld van 1,5% per jaar. Dit wordt gedaan door de energiereductie te berekenen gerelateerd aan de groei van omzet en omvang van ons bedrijf. De formule die we hiervoor gebruiken is GJ/omzet).

De absolute voortgang van ons energiegebruik stijgt, maar t.o.v. de omzet zien we een energieverbruik van 94% t.o.v. het basisjaar. Daarmee liggen we bijna in lijn met de doelstelling van een relatieve reductie van 7,5% in 2024 ten opzichte van het basisjaar.

Voortgang energieverbruik	2024	2023	2022	2021	2020	2019 (basisjaar)
Absolute voortgang	176%	161%	148%	127%	114%	100%
Verwachting doelstelling (1,5%/jaar)	92,5%	94,0%	95,5%	97,0%	98,5%	100,0%
Behaalde omzet (*)	900.935	843.327	756.207	663.155	538.946	483.426
Ontwikkeling omzet	186%	174%	156%	137%	111%	100%
Energie intensiteit per omzet (GJ/euro)	196	191	197	193	213	208
Relatieve voortgang omzet	94%	92%	95%	93%	102%	100%
Aantal FTE	4.191	3.778	3.555	3.287	2.843	2.590
Ontwikkeling FTE	162%	146%	137%	127%	110%	100%
Energie intensiteit per FTE (GJ/FTE)	42	43	42	39	40	39
Relatieve voortgang FTE	109%	110%	108%	100%	104%	100%

(*) De behaalde omzet over 2024 is gecorrigeerd voor overnames.

Voor de voortgangsberekening worden de afbakeningsrichtlijnen van de CO2 Prestatieladder gehanteerd. Daarbij wordt het energieverbruik van bedrijven die in het rapportagejaar zijn overgenomen niet meegenomen in de berekeningen. Vanwege de significante omvang van de overnames in 2024, is het omzetaandeel van de overgenomen bedrijven in mindering gebracht op de groepsomzet over 2024.

Alle energiedragers zijn meegenomen in de intensiteitsberekening. De berekening omvat energieverbruiken binnen de eigen organisatie.

Emissies

	2024	2023	2022	2021	2020	2019 (basisjaar)
Type emissiestroom scope 1						
Aardgasverbruik	596	639	682	670	535	509
Brandstofverbruik wagenpark - diesel	5.173	4.742	4.943	4.670	5.032	5.211
Brandstofverbruik wagenpark - benzine	6.750	6.215	5.246	3.940	3.067	1.826
Brandstofverbruik wagenpark - LPG	0	1	4	2	0	0
Propaan	0	0	0	0	0	0
Totaal scope 1 (ton CO2e)	12.519	11.597	10.875	9.283	8.633	7.546

	2024	2023	2022	2021	2020	2019 (basisjaar)
Type emissiestroom scope 2						
Elektriciteitsverbruik - grijze stroom	1.076	2.521	2.522	2.453	2.143	2.642
Elektriciteitsverbruik - GVO's NL wind/zon	-2.647	-3.438	0	0	0	0
Elektriciteitsverbruik - groene stroom	0	0	0	0	0	0
Elektriciteitsverbruik - opwek zonnepanelen	0	0	0	0	0	0
Elektriciteitsverbruik - teruglevering zonnepanelen	0	0	0	0	0	0
Elektriciteitsverbruik - wagens	1.571	917	692	351	99	52
Warmtelevering - warmte-etiket Barendrecht	43	36	36	39	26	23
Totaal scope 2 (ton CO2e)	43	36	3.250	2.843	2.268	2.717
Type emissiestroom business travel						
Zakelijk vervoer - gedeclareerde kilometers	485	542	546	422	471	875
Zakelijk vervoer - openbaar vervoer	5	15	8	1	1	3
Vliegreizen < 700 km	2	5	3	1	0	10
Vliegreizen 700-2.500 km	7	10	1	1	0	6
Vliegreizen > 2.500 km	17	40	0	0	4	0
Totaal business travel (ton CO2e)	517	613	557	424	477	893
Totale emissies (ton CO2e)	13.079	12.245	14.682	12.550	11.378	11.156

	2024	2023	2022	2021	2020	2019 (basisjaar)
Type emissiestroom woon-werk						
Woon-werkverkeer	957	807	742	602	560	678
Totaal woon-werk (ton CO2e)	957	807	742	602	560	678

De "organizational boundary" is opgesteld volgens de eisen van Greenhouse Gas Protocol – A Corporate Accounting and Reporting Standard:2004, hoofdstuk 3, zoals beschreven in Handboek CO2-Prestatieladder 3.1, hoofdstuk 4. De operationele beheersbenadering is hierbij toegepast. De CO2-emissie-inventaris rapportage is opgesteld volgens de eisen uit ISO 14064-1, §9.3.1. De emissiefactoren zijn gebaseerd op www.co2emissiefactoren.nl.

De onderstaande tabel toont onze scope 1 en 2 emissies ten opzichte van het basisjaar 2019, waarbij in de tabel de relatieve reductiedoelstellingen worden gehanteerd. De verwachte voortgang was dat we over 2024 een uitstoot van 67% van de emissies t.o.v. het basisjaar zouden hebben. In 2024 komen we uit op 61% van de emissies t.o.v. het basisjaar. Dat is 6% beter dan verwacht.

In relatie tot onze FTE zien we een uitstoot van 70% van de emissies t.o.v. het basisjaar. Als we het gemiddelde nemen van de FTE- en omzetreductie komen we uit op 65,5% van de emissies t.o.v. het basisjaar, wat resulteert in een reductie van 34,5%. Dat is 1,5% beter dan geprognostiseerd.

Emissie-intensiteit en voortgang

	2024	2023	2022	2021	2020	2019 (basisjaar)
Absolute voortgang	113%	110%	132%	112%	102%	100%
Verwachte voortgang (gerelateerd aan omzet en fte)	67%	70%	85%	90%	95%	100%
Behaalde omzet	900.935	843.327	756.207	663.155	538.946	483.426
Emissies per omzet (ton CO2e/euro)	14,517	14,520	19,4	18,9	21,1	23,1
Relatieve voortgang gerelateerd aan omzet	61%	63%	84%	82%	91%	100%
Aantal FTE	4.191	3.778	3.555	3.287	2.843	2.590
Emissies per FTE (ton CO2e/FTE)	3,1	3,2	4,1	3,8	4,0	4,3
Relatieve voortgang gerelateerd aan FTE	70%	75%	96%	89%	93%	100%

Scope 1, 2 en business travel zijn meegenomen in de intensiteitsberekening, conform de eisen van de CO2 Prestatieladder niveau 3.

Wagenpark

Om een emissievrij wagenpark in 2030 te realiseren kunnen vanaf 2024 voor onze personenauto's alleen nog maar elektrische modellen worden geleased. Uitgaande van een gebruiksstermijn van 6 jaar betekent dit dat alle nieuwe bestellingen in 2030 emissievrij zijn. Bijna een kwart (24%) van ons wagenpark was in 2024 elektrisch en met de gewijzigde leaseregeling gaan we deze beweging de komende jaren versnellen.

In de categorie bussen hebben we momenteel nog te maken met een beperkt aanbod met voldoende actieradius. Daarbij komt dat het gewicht van een geladen bus de actieradius verder beperkt. Gezien de behoorlijke afstanden die we in Nederland met de bussen afleggen is dat een knelpunt, maar er komen bij kleine bestelauto's en bedrijfsbussen steeds meer modellen met een goede actieradius op de markt. We verwachten dat deze ontwikkeling zich doorzet en dat we kunnen vasthouden aan onze doelstelling van een emissievrij wagenpark in 2030.

Scope 3

Scope 3-emissies zijn indirecte emissies die voortkomen uit de gehele waardeketen van Unica. We genereren deze emissies niet direct zelf, maar ze zijn een indirect resultaat van onze activiteiten. Dit omvat emissies van leveranciers, klanten en andere belanghebbenden, zowel upstream als downstream in onze waardeketen. Hoewel we de bronnen van deze emissies niet bezitten of beheren, zijn we indirect verantwoordelijk omdat onze activiteiten en beslissingen bijdragen aan het creëren van deze emissies. Onze reductiemaatregelen en ambitie scenario zijn getoetst aan de norm van het Science Based Target initiative (SBTi). Dit wereldwijde samenwerkingsverband legt wetenschappelijk onderbouwde doelen vast om CO₂-uitstoot te verminderen. Ons reductiedoel hebben we in 2025 vastgelegd in een commitment die in april 2025 door SBTi gepubliceerd is.

We hebben een nulmeting uitgevoerd op basis van het jaar 2022, om een eerste inzicht te krijgen in onze scope 3-emissies. Hiervoor hebben we inkoopuitgaven geanalyseerd (bijvoorbeeld uit de databasecategorie 'verwarming') en gewerkt met gemiddelde data uit de industrie, aangevuld met materiaal- en leveranciersspecifieke data. Uit deze nulmeting komt naar voren dat de scope 3-emissies 96% van de totale uitstoot uitmaken.

Om deze data verder te verfijnen, hebben we in 2024 een uitgebreide uitvraag in de keten gedaan. Leveranciers zijn bevroegd over de milieu-impact van hun producten en diensten, zodat we beter konden vaststellen waar de meeste impact zit binnen onze segmenten. Scope 3-emissies kunnen worden onderverdeeld in verschillende categorieën. De grootste categorie voor Unica is 'Categorie 11: Gebruik van verkochte producten'. De tweede grootste categorie is 'Categorie 1: Aangekochte goederen en diensten'. Onze berekeningen zijn grotendeels gebaseerd op:

- Average data-methode (49%)
- Spend-based-methode (39%)
- Leverancier-emissiedata (8%)

We zijn van plan om het aandeel leveranciers-emissiedata jaarlijks te verhogen. Dit doen we door levenscyclusanalyses (LCA's) van onze leveranciers op te vragen. Daarmee kunnen we niet alleen de nauwkeurigheid van onze emissieberekeningen verbeteren, maar ook effectiever samenwerken met leveranciers om emissies verder te reduceren.

In 2025 voeren we de berekening uit voor de impact van 2023 en 2024. Dit stelt ons in staat om trends en reducties ten opzichte van de baseline van 2022 te monitoren en datakwaliteit verder te verbeteren. Daarnaast blijven we onze scope 3-strategie doorontwikkelen en werken we aan verdere stappen om onze CO₂-prestaties te verbeteren.

Energieverbruik

Energie is een kernonderdeel van ons klimaatbeleid. Optimalisatie van energieverbruik draagt bij aan onze hoofddoelstelling om onze emissies naar nul te brengen. Hernieuwbare energie speelt hier een belangrijk rol in, maar ook het optimaliseren van de energiebehoefte bij het gebruik van materialen en het ontwerpen van systemen draagt hieraan bij.

We streven ernaar om ons energieverbruik te optimaliseren door:

- Het beheren van installaties op afstand en preventief/op afstand verhelpen van storingen. We werken hiervoor met een energiemonitoringsysteem. Deze aanpak is nog in ontwikkeling.
- We passen Building Information Modeling (BIM) toe voor het ontwerpen van simulaties om de energiebehoefte in ontwerpen te optimaliseren en efficiënt gebruik te maken van materialen. Dit draagt tevens bij aan het optimaal laden van transportwagens en heeft daarmee een positieve impact op het aantal vervoersbewegingen. We werken nu binnen twee clusters volgens deze ontwerpwijze. De toepassing van BIM richt zich op nieuwbouw, een volgende stap zal toepassing in bestaande bouw zijn.
- Het verhogen van het bewustzijn onder werknemers over energiebesparing en hen aanmoedigen om best practices te volgen.

Monitoring en certificering

Onze processen zijn vastgelegd in ons kwaliteitsmanagementsysteem. We zijn onder meer ISO 14001 gecertificeerd, waarbij alle relevante milieuaspecten en de mogelijke beheersmaatregelen verankerd zijn in een milieumanagementsysteem. Dit wordt jaarlijks ge-audit door een externe hiertoe bevoegde autoriteit.

Om de managementaanpak op het gebied van energie- en CO₂-reductie binnen onze eigen bedrijfsvoering te versterken maken we gebruik van de CO₂-Prestatieladder. Dit instrument wordt gebruikt door het grootste deel van onze ondernemingen, die allemaal gecertificeerd zijn op niveau 3. Jaarlijks vindt hiervoor een externe audit plaats.

Begin 2025 heeft Unica een bronzen EcoVadis-medaille toegekend gekregen, waarbij we vooral op de onderdelen milieu en duurzame inkoop een hogere score behaalden. We hebben de ambitie om structureel een zilveren beoordeling te behalen. De toekenning van een bronzen medaille is dan ook een duidelijke aansporing om ons beleid nog verder aan te scherpen en te verbeteren. Verschillende verbeteracties die uit de EcoVadis-beoordeling komen zijn in de laatste maanden van 2024 opgepakt en de beleidsmatige implementatie hiervan wordt in de loop van 2025 gerealiseerd.

Unica werkt soms met gevaarlijke stoffen. Alle gevaarlijke stoffen worden geïdentificeerd, geclassificeerd en geregistreerd volgens gestandaardiseerde protocollen. We zorgen ervoor dat alle medewerkers die met gevaarlijke stoffen werken, getraind zijn in veilig gebruik en risicobeheersing. Daarnaast gebruiken we gesloten systemen en veilige opslagmethoden om blootstelling en lekkages te minimaliseren. Periodieke risicoanalyses en interne audits zijn onderdeel van ons veiligheids- en milieumanagementsysteem.

Bij eventuele milieu-incidenten volgen we de verplichte meldingsprocedures. In het kader van werken met F-gassen valt dit op Europees niveau onder BRL 100. Alle meldingen bij ons betreffen lekkages, die we vastleggen in de Veilig Unica app. We hebben deze meldingsplicht richting de opdrachtgever, die op zijn beurt moet melden aan het bevoegde gezag. Dit beleid is gecommuniceerd met en bekend bij al onze medewerkers die (in)direct betrokken zijn bij het werken met F-gassen.

E5 – Materiaalgebruik en circulaire economie

Materieel onderwerp	Resultaten 2024	Acties 2025	Targets
Algemene toelichting, beleid en doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Beleidsbeschrijving klimaat & milieu op basis van huidige situatie (in afronding) 	<ul style="list-style-type: none"> • Algemene toelichtingen ESRS 2 gereed • Plan ontwikkelen op het formuleren van beleid, actieplan, KPI's en doelen • Registratie consumptiedata in eigen systemen • Ontwikkeling campagne circulair ontwerpen 	<ul style="list-style-type: none"> • Beleid en actieplan op materiaalgebruik, circulariteit en afval
Materiaal	<ul style="list-style-type: none"> • Unica Marktplaats succesvol gelanceerd • Pilot verpakkingsloos aanleveren noodverlichting • Gecontracteerde groothandels hebben Brancheplan Verpakkingen getekend • 62% van raamcontractanten hebben nulmeting LCA's gedaan 	<ul style="list-style-type: none"> • Interne bekendheidscampagne Unica Marktplaats en Kennisbank Duurzame Inkoop • Samenwerking vergroten met leveranciers die verpakkingsloos aanleveren • Circo-electra implementeren op locaties 	<ul style="list-style-type: none"> • 20% minder plastic en karton door groothandels (t.o.v. 2022) • 100% verpakkingen recyclebaar • 50% raamcontractanten ontwikkelen LCA's
Afval	<ul style="list-style-type: none"> • 68% van alle bedrijven maakt gebruik van Renewi • Inrichten milieustraat bedrijfsrestaurant en hoofdkantoor in Hoevelaken • Plastic bekertjes uitgefaseerd 	<ul style="list-style-type: none"> • Onboarding van diverse Unica-bedrijven naar Renewi 	<ul style="list-style-type: none"> • In 2025 wordt 50% kantoorafval gescheiden • In 2030 wordt 95% kantoorafval gescheiden

De groeiende aandacht voor milieurisico's en grondstoftekorten en aangescherpte wet- en regelgeving onderstreept het belang van duurzaam en efficiënt (her)gebruik van materialen en vermindering van afval.

Circulariteit

We zetten ons in voor het behoud van de natuurlijke leefomgeving door duurzaam en efficiënt gebruik te maken van materialen en onze afvalproductie te minimaliseren. We nemen de volgende stappen om circulariteit in onze bedrijfsvoering te integreren:

- Het ontwerpen van producten en processen met het oog op hergebruik, recycling en minimale afvalproductie. De toepassing van Building Information Modeling (BIM) kan hier een bijdrage aan leveren door het ontwerpen van simulaties om de energiebehoefte in ontwerpen te optimaliseren en efficiënt gebruik te maken van materialen.
- Het ontwikkelen van een marktplaats voor overtollige materialen. Deze worden opgenomen in een database en kunnen door andere vestigingen worden overgenomen. Hiermee verlengen we de levenscyclus van materialen. Deze marktplaats is in het voorjaar van 2024 gelanceerd.
- Op de Kennisbank Duurzame Inkoop zijn alle producten, processen en concepten en de informatie van leveranciers krijgen over duurzame onderwerpen bij elkaar gebracht. Via dit platform kunnen al onze medewerkers makkelijker duurzame oplossingen samenstellen en klantvragen over duurzame producten beantwoorden.

- Nulmeting Life Cycle Analysis (LCA's) bij raamgecontracteerde producenten. Hiermee krijgen we inzicht in de materiaalstromen en effecten gedurende de volledige levenscyclus van een product. Op basis hiervan kunnen we in samenwerking met hen beleid opstellen om materiaalstromen en negatieve effecten te minimaliseren.
- Het samenwerken met ketenpartners in de sector om het gebruik van primaire grondstoffen van verpakkingen en verpakkingsmateriaal te minimaliseren.

De voortgang van verschillende acties is zichtbaar in het bovenstaande overzicht.

Binnen de sector bestaan verschillende initiatieven voor het inzamelen en recyclen van producten die in de technische dienstverlening veel worden gebruikt. Zo zijn we aangesloten bij Stichting OPEN, die namens alle producenten en importeurs in Nederland verantwoordelijk is voor de inzameling en recycling van afgedankte apparaten, lampen, batterijen en (fiets)accu's. Alle lampen en apparaten die Unica afvoert zijn voor deze stichting een waardevolle bron voor hergebruik. We doen ook mee met Circopomp, een circulaire keten voor Heating (verwarming), Ventilation (ventilatie) en Air Conditioning (airconditioning) (HVAC) techniek. Vanuit dit initiatief worden onder meer pompen, lucht- en vuilafscidders, vlotterontluchters en afsluiters ingezameld om de producten en grondstoffen een tweede leven te geven.

Verpakking

We hebben in 2022 het Brancheplan Verpakkingen getekend, een convenant gericht op het verminderen en verduurzamen van het aantal verpakkingen. Onze ambitie is om toe te werken naar een circulaire economie, waarbij het gebruik van primaire grondstoffen voor verpakkingen en verpakkingsafval wordt geminimaliseerd, bijvoorbeeld door gebruik van kratten met statiegeld in plaats van wegwerppakkingen.

Samen met andere branchepartijen stimuleren we ketenpartners om minder verpakkingsmateriaal te gebruiken. Omdat het niet als aparte stroom binnen ons bedrijf gescheiden wordt, is het lastig het effect zelf te registreren. We stimuleren groothandelaren daarom zoveel mogelijk producten verpakkingsloos aan te leveren of het verpakkingsmateriaal weer retour te nemen voor hergebruik.

Afvalmanagement

We sturen op structurele vermindering van afvalproductie en zorgen ervoor dat vrijgekomen materialen hoogwaardig worden verwerkt. Dit doen we door afval op kantoorlocaties en opdrachtlocaties te scheiden en samen te werken met een erkende afvalverwerker die zorgdraagt voor het recyclen en hoogwaardig verwerken daarvan. Eén keer per jaar voeren we een compliance-check uit en we houden elk kwartaal audits bij onze afvalverwerker, om aan te tonen dat we op de juiste manier ons afval afvoeren.

Met de inzichten in de in- en uitgaande hulpbronnenstromen die we hebben opgedaan gaan we in 2025 beleid, doelen, acties en monitoring inrichten om zo het gebruik van hulpbronnen te verminderen, te optimaliseren of te vervangen door milieuvriendelijkere alternatieven. In samenwerking met onze afvalverwerker worden de komende jaren ook verdere maatregelen genomen om inzicht in afvalstromen verder te verbeteren.

We streven ernaar dat alle ondernemingen in ons netwerk met dezelfde afvalverwerker werken, zodat we de afvalstromen centraal kunnen registreren. Daarmee neemt het aantal ton afval dat we registreren in absolute aantallen toe. Het percentage hergebruik van afvalmateriaal neemt evenwel ook toe: in 2022 was dit nog 38% van het totaal, over 2024 kon 42% van het verwerkte afval opnieuw worden ingezet. We blijven ons inspannen om nieuwe kantoren en projectlocaties van de Unica organisatie aan te sluiten om een nog completer beeld te krijgen van onze afvalstromen.

Materiaal uitstroom - Afval	2024	2023	2022
In ton	994	824	596
% hergebruik	42%	41%	38%

Het grootste deel van het afval dat wordt verwerkt betreft restafval. Een onderverdeling per afvalsoort is hieronder terug te vinden.

Afvalsoort	2024	2023	2022
Restafval	40%	45%	46%
Bouw & sloop	20%	12%	5%
Folie / kunststoffen	1%	1%	1%
Metaal	0%	6%	8%
Gevaarlijk afval	2%	2%	2%
Hout	4%	4%	2%
Papier / karton	17%	18%	26%
Schroot	6%	6%	3%
Vertrouwelijk papier	2%	2%	2%
Overige incl. GFT	8%	4%	5%
	100%	100%	100%

S1 - Eigen personeel

Materieel onderwerp	Resultaten 2024	Acties 2025	Targets
Algemene toelichting, beleid en doelen	<ul style="list-style-type: none"> • Beleidsbeschrijving op basis van huidige situatie 	<ul style="list-style-type: none"> • Algemene toelichtingen ESRS 2 gereed • Analyse beleid m.b.t. eigen personeel op UNGP en OECD-richtlijnen 	
Arbeidsomstandigheden - Gezondheid en veiligheid	<ul style="list-style-type: none"> • (Management)trainingen JouwDAG op online leerplatform Studica • PMO uitkomsten gedeeld met management • Opvolging PMO aan medewerkers met trainingen • Campagne op thema 'Slaap' (aandachtsgebied PMO) • Sociale veiligheid opgenomen in MO en PMO • Sociale veiligheid op agenda diverse clusters 	<ul style="list-style-type: none"> • Terugdringen van verzuim naar < benchmark % sector • Opvolging van PMO in clusters (verbeteringen) • Onderzoek naar passend Arbobeleid 	<ul style="list-style-type: none"> • Verzuimcijfer ≤ benchmark % sector
Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen - Diversiteit & inclusie	<ul style="list-style-type: none"> • Bestuur diversiteitsplatform Unique geïntroduceerd • Verschillende activiteiten georganiseerd vanuit platform • Programmadirecteur Leiderschap en organisatie aangesteld 	<ul style="list-style-type: none"> • Programma Leiderschap en organisatie (incl. D&I) inrichten • Versnellen op genderdoelstellingen • Inclusiviteit opnemen in beleid, incl. doelgroepen jonge medewerkers en neurodiversiteit • Uitrol Unconscious Bias via online leerplatform Studica 	<ul style="list-style-type: none"> • Minimaal 20% vrouwen in managementpositie (SER definitie)
Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen - Opleiding en ontwikkeling	<ul style="list-style-type: none"> • Uitrol nieuw format Young Professional programma (HBO/MBO) • Start negende lichte Traineeship • Online leerplatform Studica geprofessionaliseerd met focus op kwalificatie leren 	<ul style="list-style-type: none"> • Inrichten proces voor meten en rapporteren van KPI's opleiding en ontwikkeling • Uitrol leiderschapsontwikkelingsprogramma • Richtlijnen, proces en paden loopbaanontwikkeling inzichtelijk voor alle medewerkers • Verdere ontwikkeling op vaardigheden (technisch, commercieel en digitaal) • Successieplanning inrichten om interne loopbaan te verankeren 	<ul style="list-style-type: none"> • eNPS verhogen tov 2024 (16)
Arbeidsomstandigheden - Stabiel werk/baanzekerheid	<ul style="list-style-type: none"> • Opvolging van nieuwe cao Technisch Installatiebedrijf • Contractbeleid bekrachtigd (na 1 tijdelijk contract naar contract onbepaalde tijd, bij goed functioneren. Dit geldt ook voor Deta-vast contracten na afgesproken contracturen) 	<ul style="list-style-type: none"> • Inrichten proces voor meten en rapporteren van KPI's voor cao-dekkingsgraad • Opstellen beleid en toelichting rondom cao-dekkingsgraad • Inrichten proces voor meten en rapporteren van KPI's voor baanzekerheid • In kaart brengen juiste balans (flex, vast, bt/ot) en actieplannen per cluster middels strategische personeelsplanning 	

Materieel onderwerp	Resultaten 2024	Acties 2025	Targets
Gelijke behandeling en gelijke kansen voor iedereen - Social return	<ul style="list-style-type: none"> Rapportage op SROI in personeelssysteem Specialist Inclusieve Arbeidsmarkt aangenomen voor inrichting SROI-loket 	<ul style="list-style-type: none"> Beleid en actieplan opstellen om target te bereiken gekoppeld aan organisatiedoelen Cluster specifieke targets SROI vaststellen 	<ul style="list-style-type: none"> 2% fte van het personeelsbestand moet bestaan uit SROI
Overigen werkgerelateerde rechten - Privacy van medewerkers			
Arbeidsomstandigheden - Gezondheid en veiligheid - eigen personeel	<ul style="list-style-type: none"> Training Arboret en 10 Veiligheidsgedragsregels beschikbaar via online leerplatform Studica IF cijfer 2,1 - target behaald in 2024 behaald en beter dan benchmark 4 ongevallen met arbeidsinspectie Aantoonbaar lerende organisatie op veiligheid o.b.v. werkgeversonderzoeken arbeidsinspectie 	<ul style="list-style-type: none"> Registreren en rapporteren dekkingsgraad veiligheidsbeheersysteem Onboarding acquisities in veiligheidsbeheersysteem (SCL, VCA) Ontwikkeling veiligheidstrainingen op 5 geprioriteerde onderwerpen Extra aandacht voor verhoging veiligheidsbewustzijn bij geacquireerde bedrijven 	<ul style="list-style-type: none"> Ongevallenfrequentie index (If) cijfer <5

Onze medewerkers vormen de kern van het succes van Unica. Ons personeelsbeleid is gericht op het creëren van een veilige, inspirerende en inclusieve werkomgeving waarin medewerkers floreren en zich kunnen ontwikkelen. Wij hechten grote waarde aan goed werkgeverschap en onderschrijven internationale richtlijnen, zoals de United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights en de standaarden van de International Labour Organisation, om een ethisch en verantwoord personeelsbeleid te waarborgen.

Enkele specifieke ontwikkelingen op het gebied van aantrekkelijk werkgeverschap [behandelen we in ons bestuursverslag](#). Hieronder gaan we dieper in op enkele beleidsprincipes met betrekking tot onze eigen medewerkers.

Veiligheid

Het voorkomen en signaleren van veiligheidsrisico's op de werkvloer is een speerpunt in het beleid van Unica. We hanteren het credo: *we werken veilig, of we werken niet!* Dit weerspiegelt onze inzet voor een veilige en gezonde werkomgeving, waarbij we streven naar het voorkomen van ongevallen en het waarborgen van een veilige werkomgeving voor iedereen die bij onze werkzaamheden betrokken is; medewerkers, inleners, zelfstandigen, onderaannemers en ketenpartners, evenals de eindgebruikers van de technische oplossingen die we realiseren. Door preventieve maatregelen en actieve risicobeheersing te integreren in onze dagelijkse bedrijfsvoering, creëren we een werkcultuur waarin veiligheid een gezamenlijke verantwoordelijkheid is.

Verantwoordelijkheden en governance

Om veiligheid structureel te verankeren binnen onze organisatie, hebben we duidelijke rollen en verantwoordelijkheden toegewezen:

- Als **werkgever** zorgt Unica we voor een veilige werkomgeving, onder andere door een jaarlijkse Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) en door het regelmatig monitoren van veiligheidsmaatregelen. Dit systeem maakt het mogelijk om veiligheidsrisico's te identificeren en gericht aan te pakken.
- De **directeur QHSE, Security & Risk** is verantwoordelijk voor de organisatiebrede veiligheidsstrategie en ondersteunt een risicobewuste cultuur waarin veiligheid centraal staat. Alle veiligheidsincidenten worden systematisch vastgelegd via de Veilig Unica app. Er is tevens een QHSE-dashboard waarin veiligheidsdoelstellingen continu worden gemonitord.
- Managers en leidinggevenden** dragen actief bij aan de naleving en uitvoering van veiligheidsrichtlijnen binnen hun teams. Zij zijn verantwoordelijk voor kwartaalinspecties op de werkplek en voor het opstellen van maatregelen om geïdentificeerde risico's direct aan te pakken. Bevindingen en actiepunten door de leidinggevenden opgevolgd en worden vastgelegd in de app en het dashboard.
- Medewerkers** vormen de kern van het veiligheidsbeleid en worden actief gestimuleerd om (on)veilige situaties te melden. Buitendienst medewerkers volgen trainingen volgens de VCA-methodiek en via de Generieke Poortinstructie worden zij geïnformeerd over basisveiligheidsprotocollen. Door voortdurende opleiding en voorlichting blijven medewerkers zich bewust van hun eigen verantwoordelijkheid voor veiligheid.

- **Onderaannemers** moeten voldoen aan de veiligheids- en milieunormen zoals vastgelegd in de contractvoorwaarden. Dit omvat de verplichting om een projectveiligheidsplan, een projectmilieuplan en een projectkwaliteitsplan op te stellen, waarbij een VCA-certificering en naleving van de Safety Culture Ladder (SCL, minimaal trede 2) vereist zijn.
- **Inleners en zelfstandigen** dienen VCA-gecertificeerd te zijn en vullen op werklocaties een 'voor het eerst op de werkplaats'-formulier in dat wordt gecontroleerd door de leidinggevende monteur. Vanzelfsprekend moeten alle inleners en zelfstandigen zich houden aan alle veiligheidsvoorschriften en procedures.

Unica is een van de initiatiefnemers van de Governance Code Veiligheid in de Bouw (GCVB) en is actief betrokken bij het verbeteren van veiligheidsnormen binnen de sector. In samenwerking met brancheorganisaties hebben we in 2023 het convenant voor veilig werken met ingehuurd personeel ondertekend, waarbij we ons committeren aan duurzame en veilige samenwerkingen in de keten met de Aannemersfederatie Nederland (AFNL), ABU en NBBU.

Voorlichting, training en communicatie

Unica investeert voortdurend in het veiligheidsbewustzijn en de deskundigheid van medewerkers. We hanteren onder meer 10 veiligheidsgedragsregels die regelmatig onder de aandacht worden gebracht en onderdeel zijn van ons landelijke introductieprogramma. Daarmee bevorderen we een preventieve aanpak en werken we actief aan het verhogen van het veiligheidsbewustzijn binnen alle lagen van de organisatie. We hanteren een open communicatie over arbeidsomstandigheden en veiligheidskwesties. Medewerkers worden actief betrokken bij het verbeteren van de werkomgeving door middel van regelmatige feedbacksessies en veiligheidsvergaderingen.

De Veilig Unica App speelt een centrale rol in het signaleren, registreren en opvolgen van veiligheidsincidenten. Op dit laagdrempelige platform kunnen medewerkers en leidinggevenden (bijna-)ongevallen en gevaarlijke situaties snel melden. Deze meldingen worden direct verwerkt en opgevolgd, zodat preventieve acties genomen kunnen worden. We stimuleren het om incidenten via de app te melden en te registreren en zo bij te dragen aan de veiligheidscultuur binnen ons bedrijf. Het gebruik van deze app draagt daarmee bij aan een transparante en lerende organisatiecultuur.

Buitendienst medewerkers krijgen regelmatig vakgerichte voorlichting en training om hen bewust te maken van arbeidsrisico's en te leren hoe zij veilig kunnen werken. Dit omvat VCA-opleidingen en trainingen over zaken als elektrotechnische veiligheidstrainingen, het veilig gebruik van hoogwerkers, (rol)steigers, werken met gevaarlijke stoffen en bijvoorbeeld veilig rijgedrag. Om de risico's verder te beperken, verstrekken we persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) aan alle buitendienst medewerkers.

Wanneer er sprake is van overtreding van de vastgestelde veiligheidsregels worden medewerkers daarop aangesproken. Bij herhaalde overtredingen kan dit leiden tot ontzegging van toegang tot een werklocatie en officiële waarschuwingen.

In 2024 is een veiligheidsboekje ontwikkeld, waarin ons veiligheidsbeleid is samengevat. Het boekje is verstrekt aan alle medewerkers van onze bedrijvengroep en wordt uitgedeeld bij onze introductietraining, zodat nieuwe medewerkers ook geïnformeerd zijn over de veiligheidsvoorschriften die gelden binnen ons bedrijf.

Maatregelen

Naast de sterke focus op voorlichting, training en preventieve maatregelen, hanteren we verschillende kernmaatregelen die toezien op veiligheid:

- **Risico-Inventarisatie en -Evaluatie (RI&E):** Wij voeren doorlopend RI&E's uit om potentiële risico's in kaart te brengen en passende maatregelen te nemen. De RI&E wordt jaarlijks herzien en bijgesteld.
- **Gezondheidsbevordering:** Wij bevorderen een gezonde levensstijl onder onze medewerkers door middel van een ergonomische werkhouding, gezondheidschecks en het stimuleren van sportactiviteiten. Er wordt ook ondersteuning geboden bij het stoppen met roken en het bevorderen van gezonde voeding.
- **Werkplekonderzoek:** Er wordt regelmatig onderzoek gedaan om ervoor te zorgen dat werkplekken ergonomisch verantwoord zijn. Waar nodig worden er aanpassingen gedaan om fysieke belasting te verminderen en het comfort van medewerkers te verhogen.

Voor onze kernactiviteiten op het gebied van technische dienstverlening nemen we onder meer de volgende maatregelen om de veiligheid van gebruikers van technische installaties te waarborgen en risico's te minimaliseren:

- **Onderhoud en Inspectie:** We hanteren een systematisch onderhouds- en inspectieprogramma dat periodieke inspecties en preventief onderhoud omvat. Dit programma waarborgt de betrouwbaarheid en veiligheid van technische installaties.
- **Veiligheidsprocedures:** Wij hebben gedocumenteerde veiligheidsprocedures voor het gebruik van technische installaties, waaronder gebruiksinstructies, Lockout/Tagout (LOTO) procedures, richtlijnen voor persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) en noodprocedures.
- **Incidentenrapportage en -onderzoek:** Alle incidenten en bijna-incidenten met betrekking tot het gebruik van technische installaties worden geregistreerd en onderzocht. De bevindingen worden gebruikt om ons beleid en onze procedures te verbeteren.

Evaluatie

Unica voldoet aan de vereiste VCA-certificeringen en heeft niveau 3 op de Safety Culture Ladder (Veiligheidsprestatieladder), met als doel om op middellange termijn naar niveau 4 te groeien. De implementatie en naleving van het veiligheidsbeleid worden frequent gemonitord door middel van werkplekinspecties en analyses van incidentmeldingen in onze Veilig Unica app. Daarnaast vinden er gedurende het jaar zowel externe als interne veiligheidsaudits plaats. Door die periodieke audits en beoordelingen van veiligheidsprocedures blijven we de hoogste veiligheidsstandaarden hanteren.

De (vestigings)directies evalueren alle gegevens en bevindingen doorlopend en sturen bij waar nodig, om risico's tijdig te beheersen en een cultuur van continue verbetering te stimuleren. Het QHSE-dashboard biedt management en directie inzicht in de veiligheidsprestaties en incidentenanalyses binnen Unica. Bevindingen vanuit de Veilig Unica App worden hier geaggregeerd, wat een data-gestuurde aanpak mogelijk maakt om veiligheidsrisico's te identificeren en aan te pakken. Het dashboard speelt ook een cruciale rol in de periodieke rapportages en in het evalueren van de voortgang op veiligheidsgebied, conform de CSRD-vereisten.

In ons ARBO- en verzuimbeleid zijn verantwoordelijkheden vastgelegd op het gebied van arbeidsomstandigheden en preventietaken. Het beleid wordt jaarlijks geëvalueerd en, indien nodig, bijgesteld om te blijven voldoen aan de wet- en regelgeving en veranderende omstandigheden. Feedback van medewerkers wordt meegenomen in deze evaluatie. We conformeren ons aan alle wettelijke vereisten op het gebied van arbeidsomstandigheden, waaronder de Arbowet en het Arbeidsomstandighedenbesluit.

Er zijn interne KPI's vastgesteld voor het aantal (on)veilige situaties of veiligheidsincidenten die worden gemeld in de Veilig Unica app. Alle ongevallen en bijna-ongevallen worden geregistreerd en onderzocht om herhaling te voorkomen. Bevindingen worden gebruikt om ons beleid en onze procedures te verbeteren. Onze doelstelling is om het aantal ongevallen doorlopend te verminderen, waarbij we streven naar nul ongevallen met verzuim en een ongevallenfrequentie-index (IF) van <5. Voor de top 3 oorzaken van ongevallen wordt specifiek preventiebeleid ontwikkeld.

	2024	2023	2022	2021	2020
Aantal medewerkers	4.413	3.739	3.555	3.297	2.702
Aantal gewerkte uren	8.653.400	7.328.440	6.967.800	6.462.120	5.295.920
Aantal ongevallen met verzuim 1-15 werkdagen	12	15	21	19	13
Aantal ongevallen met verzuim > 15 werkdagen	6	8	10	9	6
Aantal ongevallen met dodelijke afloop	0	0	0	0	0
Aantal arbeidsongevallen met verzuim (3+4+5)	18	23	31	28	19
IF (ongevallenfrequentie-index)	2,1	3,1	4,4	4,3	3,6
IF-gemiddelde over de laatste 5 jaar	3,5	3,5	3,5	3,2	2,9
Aantal verzuimdagen t.g.v. ongevallen	490	846	885	756	565
SR (Gemiddelde verzuimduur / Ernst index (dagen))	27,2	36,8	28,5	27,0	29,7
TCIR (Aantal ongevallen t.o.v. aantal productie uren)	10,5	14,5	14,8	13,0	13,8
TCIR-gemiddelde over de laatste 5 jaar	13,3	13,2	NB	NB	NB
Aantal meldingen aan Nederlandse Arbeidsinspectie	4	2	2	0	3

Gezondheid en vitaliteit

Gezonde en vitale medewerkers dragen bij aan een kwalitatief goede bezetting en voldoende arbeidscapaciteit. Binnen ons beleid richten wij ons op twee punten, namelijk verzuim en vitaliteit.

Ons Arbo- en verzuimbeleid richt zich op duurzame inzetbaarheid van medewerkers en het verhogen van productiviteit. Het richt zich op beperking van de gezondheidsrisico's, vermindering van het ziekteverzuim en bevordering van re-integratie.

Ter preventie van gezondheidsklachten bevorderen we de vitaliteit van onze medewerkers met een doorlopend duurzaam inzetbaarheidsprogramma. Dit programma inspireert en ondersteunt medewerkers op thema's als vitaliteit, werk/privé balans en (sociale) veiligheid. We hanteren ook flexibele werkregelingen die bijdragen aan een goede werk-privébalans, zoals flexibele werkuren, gedeeltelijk thuiswerken en ouderschapsverlof. Ook bieden we onze medewerkers een Preventief Medisch Onderzoek (PMO) aan, waar zij op vrijwillige basis gebruik van kunnen maken.

Sociale veiligheid

Aandacht voor sociale veiligheid is ook een belangrijk component van ons beleid. Wij richten ons op het creëren en waarborgen van een veilige, respectvolle en inclusieve werkomgeving waarin alle medewerkers beschermd zijn tegen ongewenst gedrag, zoals pesten, discriminatie, intimidatie en geweld.

In ons ‘Spreek je uit!’ programma is dit verder uitgewerkt. ‘Spreek je uit!’ bestaat uit drie kernelementen:

1. Beleid Ongewenste Omgangsvormen

Deze regeling heeft als doel om ongewenste omgangsvormen, zoals agressie en geweld, seksuele intimidatie, discriminatie en pesten, te voorkomen en aan te pakken. Het streven is om een veilige en respectvolle werkomgeving te creëren waar iedereen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelt.

2. Meldregeling Integriteit (“klokkenluidersregeling”)

De Meldregeling Integriteit is opgesteld om een kader te bieden voor het (anoniem) melden, onderzoeken en aanpakken van misstanden als schendingen van wet- en regelgeving, bedrijfsbeleid en ethische normen – waaronder fraude, omkoping en corruptie, illegale activiteiten, witwassen en onregelmatige transacties. Het doel is om een veilige en vertrouwde omgeving te creëren waarin medewerkers en andere belanghebbenden misstanden kunnen melden zonder angst voor represailles.

3. Regeling Arbeidsconflicten

De Regeling Arbeidsconflicten is opgesteld om een gestructureerde aanpak te bieden voor het omgaan met arbeidsconflicten. Onder arbeidsconflicten worden situaties verstaan als meningsverschillen of geschillen tussen een medewerker en de organisatie, die invloed hebben op de arbeidsrelatie en de werkomgeving. Het streven is om conflicten op een eerlijke, efficiënte en respectvolle manier op te lossen, zodat een positieve en productieve werkomgeving behouden blijft.

Baanzekerheid

Goede arbeidsvoorwaarden vormen een van de pijlers van ons personeelsbeleid. We richten ons daarbij op het realiseren van langdurige baanzekerheid voor onze medewerkers. Om dit te realiseren streven we naar:

- Maximaal haalbare uniformiteit in het arbeidsvoorwaardenlandschap (vast en variabel salaris, pensioen, mobiliteit en vergoedingen);
- Transparant belonings(groei)beleid en gelijk loon;
- Onderscheidend en divers beloningsbeleid, bijv. generatiebewust, ‘groen’ etc.;
- Kostenbewust/flexibel arbeidsvoorwaardenbeleid dat kan mee-ademen met (bedrijfs-) economische ontwikkelingen.

Medewerkers starten op een contract voor bepaalde tijd en krijgen (bij goed functioneren) na één jaar een vast contract. Er zijn ook flexibele contractvormen waarbij telkens (op basis van ‘wettelijke’ afspraken) het streven is om medewerkers uiteindelijk een vast dienstverband bij Unica te bieden. Uitzendkrachten en zelfstandigen zetten we vooral in voor tijdelijke opdrachten waar een bepaalde expertise voor nodig is. Hierbij letten we er scherp op dat er geen sprake is van verkapt loondienst.

Bij Unica zijn de meeste bedrijven aangesloten bij de cao Technisch Installatiebedrijf. In 2024 gold deze cao voor 83% van alle medewerkers. De cao-afspraken worden vanuit de branche gemaakt en worden in zijn geheel door Unica toegepast voor de betreffende doelgroep. Medewerkers van bedrijven die niet primair in installatiewerk actief zijn, vallen niet onder de cao. Voor hen gelden eigen arbeidsvoorwaarden, die evenwichtig worden afgestemd en toegepast. Afspraken met betrekking tot arbeidsvoorwaarden worden conform de Wet op de Ondernemingsraden ter instemming aan de Gemeenschappelijke OR voorgelegd.

Personeelsbestand

	2024	Man	Vrouw	Niet gespecificeerd	2023	Man	Vrouw
Aantal medewerkers	4.413	3.872	540	1	3.977	3.521	456
Tijdelijk dienstverband	430	358	71	1	384	324	60
Vast dienstverband	3.983	3.514	469	0	3.593	3.197	396
Ondersteunend (%)	16%	10%	60%	0%	17%	11%	61%
Indirect (%)	37%	38%	29%	100%	39%	38%	30%
Direct (%)	47%	52%	11%	0%	45%	51%	9%
Aantal FTE	4.187	3.749	437	1	3.776	3.417	359

Peildatum: 31 december 2024

Instroom en doorstroom

	Instroom 2024							
	Man	%	Vrouw	%	Niet gespecificeerd	%	Totaal	%
< 30 jaar	197	35%	29	26%	1	100%	227	34%
30-39 jaar	144	25%	33	30%	0	0%	177	26%
40-49 jaar	99	18%	23	21%	0	0%	122	18%
50-59 jaar	105	19%	22	20%	0	0%	127	19%
> 60 jaar	20	4%	4	4%	0	0%	24	4%
Totaal	565	100%	111	100%	1	100%	677	100%

	Uitstroom 2024						
	Man	%	Vrouw	%	Totaal	%	
< 30 jaar	100	21%	18	24%	118	21%	
30-39 jaar	120	25%	19	25%	139	25%	
40-49 jaar	113	24%	19	25%	132	24%	
50-59 jaar	81	17%	15	20%	96	17%	
> 60 jaar	61	13%	4	5%	65	12%	
Totaal	475	100%	75	100%	550	100%	

Percentage in- of uitstroom o.b.v. de gemiddelde personeelsbezetting van 2024. Peildatum: 31 december 2024

Diversiteit

Ons beleid op het gebied van diversiteit en inclusiviteit (D&I) is gericht op het creëren van een werkomgeving waarin elke medewerker zich gewaardeerd en gerespecteerd voelt. We zetten ons in voor het verminderen en voorkomen van discriminatie op basis van gender, leeftijd, etniciteit, geloof, ouderschapsstatus, opleiding, fysieke en mentale vaardigheden en seksuele voorkeuren. In ons beleid streven we naar een evenwichtige vertegenwoordiging van gender, leeftijd en etniciteit.

Ter ondersteuning hiervan hebben we het diversiteitsplatform Unique, van waaruit diverse programma's worden opgezet. Voorbeelden hiervan zijn een mentorprogramma voor vrouwen binnen ons bedrijf en een netwerk voor jongeren. De programma's dragen bij aan een inclusieve cultuur waarin iedereen de kans krijgt om zichzelf te zijn en zich te ontwikkelen. Ook besteden we in toenemende mate aandacht aan neurodiversiteit. Een ander kernelement van het beleid is gericht op het vergroten van de bewustwording rondom onbewuste vooroordelen ('Unconscious bias') door middel van (online) trainingen.

Opleiding en ontwikkeling

Wij willen een onderscheidende rol blijven spelen in de dynamische technische markt door onze innovatiekracht en gespecialiseerde kennis. Dit vraagt veel van onze medewerkers en leidinggevenden. Unica biedt volop kansen voor medewerkers om hun talenten in te zetten en verder te ontwikkelen, zodat zij bijdragen aan onze ambities. Dit vereist een stimulerende leer- en werkomgeving, met aandacht voor de unieke kwaliteiten van onze medewerkers en ruime mogelijkheden voor interne mobiliteit en loopbaanontwikkeling. Ons digitale leerplatform Studica speelt hierbij een cruciale rol. Een overzicht van verschillende actuele opleidings- en ontwikkelingsinitiatieven is [terug te vinden in het bestuursverslag](#).

Categorie	2024	2023
Persoonlijke effectiviteit	458	936
Management	325	1.149
Klant en commercie	55	139
Projectmanagement	419	1.468
Vakopleidingen	4.402	2.957
Digitale vaardigheden	593	881
Totaal	6.252	7.530
Besteding aan opleiding per jaar	2024	2023
Gemiddeld aantal uur per medewerker	26	26

Er wordt gemiddeld 26 uur per medewerker per jaar besteed aan opleidingen (2023: 26 uur). Er is geen onderverdeling naar medewerkercategorie gehanteerd. 95% van de medewerkers wordt regelmatig ingelicht over prestatie- en loopbaanontwikkeling. 27% van de medewerkers heeft een persoonlijk opleidingsplan (2023: 25%).

Social return

Als onderdeel van ons personeelsbeleid bieden we ook werkgelegenheid aan mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie, bijvoorbeeld langdurig werklozen, mensen met een arbeidsbeperking, jongeren zonder startkwalificatie of andere kwetsbare groepen. We identificeren mogelijkheden binnen de organisatie om werkgelegenheidskansen te bieden aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, zoals stageplaatsen, leerwerkplekken, tijdelijke en vaste banen.

We meten de status van onze social return invulling met behulp van de Prestatieladder Socialer Ondernemen (PSO). Naast een meetinstrument is dit ook een kwaliteitskeurmerk waarmee organisaties hun bijdrage op het gebied van sociaal ondernemen in hun eigen bedrijfsvoering en in hun keten kunnen evalueren. De kwalificatie geeft aan dat het bedrijf zich actief inspant om werkgelegenheid te stimuleren voor mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie. Sinds 2021 heeft Unica de kwalificatie van trede 2 op de PSO. Dat betekent dat we bovengemiddeld presteren in de mate waarin we werkgelegenheid (direct en indirect) hebben gerealiseerd voor de PSO-doelgroep. Daarmee behoren we tot de 22,5% best presterende bedrijven in Nederland.

S2 - Werknemers in de waardeketen

Materieel onderwerp	Resultaten 2024	Acties 2025	Targets
Arbeidsomstandigheden - Gezondheid en veiligheid - werknemers in de keten	<ul style="list-style-type: none"> Beleidsbeschrijving o.b.v. huidige situatie gemaakt 	<ul style="list-style-type: none"> Inrichten beleid en proces om te waarborgen dat onderaannemers alleen aan het werk kunnen als zij bedrijfsmatig VCA gecertificeerd zijn Trainen van projectleiders en contractbeheerders over procedure veiligheid bij werknemers in de keten 	<ul style="list-style-type: none"> Ongevallenfrequentie-index (IF) cijfer <5

Onze leveranciers ondertekenen de Code of Sustainable Supply (CoSS) als ze zaken willen doen met ons bedrijf. Hierin zijn verschillende voorwaarden ten aanzien van gezondheid en veiligheid voor wat betreft werknemers in de keten opgenomen.

Er is nog geen concreet beleid geformuleerd ten aanzien van het due diligence proces en het monitoren van de naleving van de code in de keten. De verwachting is dat dit in 2025 in eerste concept gereed is.

Veiligheid

Voor werknemers in de keten geldt hetzelfde uitgangspunt als voor onze eigen medewerkers: *we werken veilig, of we werken niet!*

Blootstelling van werknemers van onze partners aan mogelijke gevaren (bijv. gevaren met betrekking tot elektrische en andere energiebronnen, brand, voertuigen en valgevaren) moeten worden vermeden. Controle wordt uitgevoerd door middel van adequaat toezicht. Borging vindt plaats door goede procedures en voortdurende training in veiligheid. Wanneer risico's hiermee niet adequaat kunnen worden beperkt, worden werknemers voorzien van een passende, goed onderhouden, persoonlijke beschermingsuitrusting en educatief materiaal over de risico's in verband met deze gevaren.

Er worden incident response plannen gemaakt (en bijgehouden) voor het vaststellen van mogelijke ongevallen en het reageren op ongevallen en andere noodsituaties, en voor het voorkomen en beperken van schadelijke gevolgen voor het milieu die daarmee gepaard kunnen gaan. Waar nodig worden actieplannen bij noodsituaties beoordeeld en verbeterd, en dan in het bijzonder nadat zich ongevallen of andere noodsituaties hebben voorgedaan. Waar praktisch mogelijk, worden dergelijke plannen ook regelmatig getest.

Werknemers van derden en onze eigen medewerkers moeten zich altijd houden aan geldende veiligheidsafspraken op locatie bij klanten. Alle betrokkenen worden aangemoedigd om eventuele bezorgdheid over veiligheidsproblemen te uiten.

Vrij gekozen werk

Dwargarbeit, slavernij of mensenhandel is voor ons onaanvaardbaar. Dit geldt ook voor het vervoeren, herbergen, werven, overbrengen of ontvangen van personen door middel van bedreiging, geweld, dwang, ontvoering of fraude voor arbeid of diensten. Alle werkzaamheden moeten vrijwillig zijn en werknemers moeten vrij zijn om te allen tijde het werk te verlaten of hun contract te beëindigen. Het is ook onaanvaardbaar dat werknemers een aanbetaling moeten doen om te mogen werken of dat werknemers verplicht worden bij indiensttreding hun identiteitsbewijs aan de werkgever af te staan. Evenmin is het aanvaardbaar om het salaris, andere vergoedingen, persoonlijke eigendommen of papieren van een werknemer achter te houden (m.u.v. een voor en door partijen aanvaardbaar en vooraf vastgesteld sanctiebeleid).

Vermijding van kinderarbeid

Er wordt in geen enkel stadium van de waardeketen gebruik gemaakt van kinderarbeid. De term 'kind' verwijst naar de definitie van ILO-IPEC en Artikel 32 van de United Nations Convention on the Rights of the Child (UNCRC). Werknemers onder de 18 jaar mogen geen werkzaamheden verrichten die schadelijk zijn voor de gezondheid en/of veiligheid van jonge werknemers. Een leverancier kan geldige stageplekken bieden, zolang die voldoen aan het Verdrag van de Rechten van het Kind.

Werktijden

De werkweek van leveranciers mag niet langer duren dan het bij wet vastgestelde maximum (Arbeidstijdenwet). De leverancier geeft de werknemers het recht op betaalde vakantie volgens de ILO standard. Werknemers mogen weigeren overwerk te verrichten en er mag daarbij niet bedreigd worden met boetes, straffen of ontslag.

Menselijke behandeling

Er mag geen wreed en/of onmenselijke behandeling zijn, met inbegrip van seksuele intimidatie, seksueel misbruik, lijfstraffen, mentale of fysieke dwang of verbaal geweld tegen werknemers. Dit geldt ook voor het dreigen met een dergelijke behandeling. Disciplinaire beleidslijnen en -procedures ter ondersteuning van deze vereisten moeten duidelijk aan werknemers beschreven en meegedeeld zijn.

Geen discriminatie

Zoals vastgelegd in de Nederlandse grondwet wordt er niet gediscrimineerd op basis van ras, huidskleur, leeftijd, geslacht, seksuele geaardheid, etniciteit of nationale afkomst, handicap, zwangerschap, godsdienst, politieke overtuiging, vakbondslidmaatschap of huwelijks staat, bij het aannemen van personeel en/of arbeidsrechtelijke praktijken zoals toegang tot opleidingen, promotie en het verlenen van bonussen. Deze vormen van discriminatie wijzen we uitdrukkelijk af. Aan gehandicapte werknemers worden redelijke aanpassingen geboden zodat zij hun werk kunnen doen.

Beveiliging van apparatuur

Productie- en overige apparatuur van leveranciers moet tenminste eenmaal per jaar worden beoordeeld ten aanzien van veiligheidsrisico's. Leverancier zorgt tijdig voor het herstellen van gebreken/tekortkomingen. Het doel van te nemen herstelmaatregelen is het oplossen van het probleem, waarna gekeken wordt naar de effectiviteit ervan. Fysieke bescherming en vergrendelingen worden verbeterd en onderhouden wanneer apparatuur een risico op letsel bij werknemers vormt.

Gezondheids- en veiligheidscommunicatie

Leveranciers moeten de werknemer op de werkplek de gepaste gezondheids- en veiligheidsinformatie in hun moedertaal aanbieden. Gezondheids- en veiligheidsgerelateerde informatie moet duidelijk zijn aangegeven op de werklocatie.

S4 - Consumenten en eindgebruikers

Materieel onderwerp	Resultaten 2024	Acties 2025	Targets
Privacy van klanten/eindgebruikers	> Aanstellen van Privacy Ambassadors per cluster	• Implementatie van Privacy Ambassadors per clusters	
Gezondheid en veiligheid van klanten/eindgebruikers		• Beleid afmaken op basis van huidige situatie en actieplan opstellen op gaps	

Het algehele beleid van Unica op het gebied van privacy, veiligheid en gezondheid is in eerste instantie met name gericht op eigen medewerkers en medewerkers in de waardeketen. Door de voortdurende inspanningen op deze onderwerpen en de maatregelen die we waar nodig nemen, kunnen we ook als een veilige en betrouwbare partner voor consumenten

en/of eindgebruikers optreden. Dit neemt niet weg dat we de noodzaak zien om ook voor deze specifieke doelgroepen ons beleid, inspanningen en doelstellingen vast te leggen, dit te monitoren en hierop de rapporteren.

G1 – Zakelijke gedrag

Materieel onderwerp	Resultaten 2024	Acties 2025	Targets
Algemene toelichting, beleid en doelen	• Beleidsbeschrijving op basis van huidige situatie (in afronding)	Algemene toelichtingen ESRS 2 gereed	
Bedrijfscultuur			
Corruptie, fraude en omkoping: preventie en opsporing	• Ontwikkeling van compliance trainingen op online leerplatform Studica	• Implementatie van aanvullende compliance trainingen • Trainingen verplicht voor alle medewerkers • Monitoring van het aantal medewerkers dat deze trainingen heeft gevolgd	• 100% nieuwe medewerkers heeft trainingen gevolgd
Corruptie, fraude en omkoping: incidenten			
Dataveiligheid	• Implementatie van technische beveiligingsmaatregelen • Testen van crisis en incidentresponse processen • Inzet van third party risk management (IT-Risk)	• Implementatie ISO 27001 beleid en controls • Implementatie NIS2 beleid en controls	• 100% nieuwe medewerkers heeft IT Security trainingen gevolgd • Unica Groep ISO27001 gecertificeerd • Unica Groep NIS2 compliant

Duurzaam ondernemerschap is integraal verankerd in de bedrijfscultuur van Unica en wordt gecoördineerd vanuit de Business Services afdeling QHSE, Security & Risk. De verschillende programma's die vallen onder Environment, Social & Governance (ESG) worden geïmplementeerd door de Business Services afdelingen, in samenwerking met de bedrijvenclusters.

De Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk voor het beheersen danwel benutten van de materiële impacts, kansen en risico's, evenals de verantwoording daarover richting onze interne en externe belanghebbenden. Daarnaast vormen diverse leden van het Executive Committee de Sustainability Board. Deze stuurgroep bestaat uit de directeurs van de afdelingen QHSE, Security & Risk, Legal, Procurement & Supply Chain, Facility Management en Human Resource Management. De Sustainability Board komt circa 6 keer per jaar samen en is verantwoordelijk voor het vaststellen, monitoren en evalueren van het duurzaamheidsprogramma en de prestaties.

Eens per kwartaal wordt de voortgang rondom de uitvoering en behaalde ESG-resultaten besproken met de Raad van Bestuur. De Raad van Commissarissen, evenals het voltallige Executive Committee, worden eens per half jaar geïnformeerd.

Integriteit

In onze bedrijfscultuur staat integriteit hoog in het vaandel. Om dit te waarborgen hanteren we een gedragscode die met alle in- en externe medewerkers wordt gedeeld en op hen van toepassing is. Deze code omvat de meest essentiële normen, waarden en richtlijnen die binnen onze bedrijven gelden. Cruciale onderwerpen zoals veiligheid, gezondheid, milieu en integriteit komen in de gedragscode aan. Uiteraard houden we ons met ons bedrijf en onze medewerkers aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder milieu-, privacy- en arbeidswetgeving.

Ons compliance beleid is een integraal onderdeel van de gedragscode en is uitgewerkt in het 'Spreek je uit!' programma – een set van richtlijnen en procedures gericht op integriteit en het tegengaan van ongewenste omgangsvormen. Het programma beschrijft wat er van management en medewerkers wordt verwacht en hoe te handelen bij (vermoedens van) ongewenste omgangsvormen, misstanden of zakelijke integriteitsschendingen, inclusief de te volgen meldingsprocedure. Een kernaspect van het programma is de nadruk op training en bewustwording van medewerkers, waarmee we een cultuur van openheid en verantwoordelijkheid stimuleren.

Het doel van de gedragscode en 'Spreek je uit!' is om een werkomgeving te creëren waarin medewerkers zich veilig en gewaardeerd voelen, een cultuur van integriteit en verantwoordingsplicht te stimuleren, juridische en financiële risico's te beperken en de reputatie van Unica te beschermen.

De Business Services afdeling Legal is verantwoordelijk voor het 'Spreek je uit!' beleid, de bijhorende regelingen en het monitoren van de naleving hiervan. We hebben een eigen Compliance Officer en werken met externe experts die waar nodig betrokken kunnen worden voor ondersteuning van de uitvoering van het beleid.

Er zijn procedures opgesteld voor het (anoniem) melden, (onafhankelijk) onderzoeken en aanpakken van ongewenste situaties, misstanden of conflicten. Ook voor het rapporteren van meldingen en opvolgen van eventuele correctieve acties die volgen uit de onderzoeksbevindingen zijn procedures opgesteld. Om het anoniem melden te kunnen waarborgen maken we gebruik van het systeem Complylog.

Rapportages over de werking van de regelingen worden jaarlijks gedeeld met de Raad van Commissarissen, de Raad van Bestuur en de Executive Committee en besproken met de Gemeenschappelijke Ondernemingsraad. Op basis hiervan worden waar nodig extra maatregelen genomen en kan het beleid worden aangescherpt. Alle procedures staan beschreven in de separate beleidsdocumenten, waarbij de regeling misstanden zowel intern als extern te raadplegen is.

Corruptie, fraude en omkoping

Het beleid op het gebied van fraude en omkoping is in lijn met het VN-Verdrag en vergelijkbaar met de Nederlandse klokkenluidersregelgeving. Onze gedragscode bevat richtlijnen om corruptie en omkoping te voorkomen, op te sporen en beschrijft hoe we omgaan met beschuldigingen van corruptie en omkoping. Er is veel aandacht voor bewustzijn over de risico's, dus we investeren in kennis en herhaalde training rondom dit onderwerp.

Er zijn ook verschillende processen ingericht om corruptie, fraude en omkoping te voorkomen. Voorbeelden zijn een clean desk policy, vier ogen principe en gesplitste functies – zoals bij het invoeren van betalingen en het doen van betalingen. Er zijn heldere procuratieschema's vastgelegd.

Het opsporen van incidenten komt vanuit meldingen door mensen, processen en systemen. Ons compliance team ziet toe op de opvolging en naleving van deze processen. Bij serieuze signalen van een incident, zijn er procedures waarbij waar nodig systemen uitgeschakeld kunnen worden om eventuele verdere verspreiding te voorkomen. Onderzoek inzake meldingen staat los van de managementketen die bij de zaak betrokken is. Indien nodig maken we gebruik van externe bureaus voor een onafhankelijke audit. Incidenten worden gerapporteerd aan de Raad van Bestuur en eventueel aan de Raad van Commissarissen.

Dataveiligheid

Unica zet zich in voor de beveiliging van informatie binnen haar bedrijfsvoering, zakelijke relaties en dienstverlening aan klanten. Met de groei van het bedrijf en de complexiteit van klantoplossingen neemt ook het belang van robuuste informatiebeveiliging toe. Ons informatiebeveiligingsbeleid van Unica richt zich dan ook op twee kernonderwerpen: Dataveiligheid en Privacy.

De focus op dataveiligheid is essentieel voor het waarborgen van vertrouwelijkheid en integriteit in alle technische installaties en systemen die we beheren, zowel voor klanten als interne processen. Tegelijkertijd waarborgen we dat de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt in overeenstemming met wet- en regelgeving, zoals de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Dit beleid draagt bij aan de betrouwbaarheid van onze diensten en versterkt het vertrouwen van klanten in ons bedrijf als partner in duurzame en veilige technische oplossingen.

Door continue verbetering en innovatie integreren we informatiebeveiliging in al onze bedrijfsprocessen, systemen en in de cultuur, van operationeel tot strategisch niveau. Deze aanpak is de basis van een toekomstbestendige en veilige bedrijfsvoering.

Het beleid voor informatiebeveiliging valt onder de verantwoordelijkheid van de Business Services afdeling QHSE Security & Risk, geleid door de directeur QHSE, Security & Risk en de Security Officer. Het team richt zich op zowel fysieke als IT-beveiliging en verzekert naleving van relevante wet- en regelgeving, zoals de Network and Information Security directive (NIS 2) richtlijn en de Digital Operational Resilience Act (DORA).

Certificering en richtlijnen

Diverse bedrijven die tot onze groep behoren, waaronder Nsecure, EAL, Unica ICT Solutions, Regel Partners en Bavak, zijn ISO 27001-gecertificeerd. Dit toont aan dat zij voldoen aan de hoogste standaarden voor informatiebeveiliging. Deze bedrijven werken met zeer gevoelige informatie en in vitale omgevingen, waardoor een sterk beveiligingsbeleid essentieel is. De ISO 27001-norm biedt uitgebreide maatregelen, van fysieke beveiliging tot IT-beveiliging, en helpt ons om risico's effectief te beheersen en gevoelige data te beschermen.

Om het informatiebeveiligingsbeleid binnen de gehele Unica Groep verder te versterken, heeft het bedrijf zich geïmmiteerd aan het behalen van de ISO 27001-certificering voor de hele organisatie. Hoewel de NIS2-richtlijn nog niet volledig is geïmplementeerd door de Nederlandse overheid, hebben we ervoor gekozen om bedrijfsbreed al aan deze richtlijn te willen voldoen. Dit onderstreept onze proactieve aanpak van cybersecurity en ons streven om voorop te blijven lopen in het beschermen van klant- en bedrijfsinformatie.

Maatregelen en programma's

We nemen verschillende maatregelen om de informatiebeveiliging te versterken:

- **Awareness programma:** Deze programma's zijn gericht op het verhogen van het bewustzijn rondom dataveiligheid en worden gecombineerd met die voor privacy.
- **ISO 27001 & NIS2 compliant informatiebeveiligingsbeleid:** Gericht op het waarborgen van zowel fysieke als IT-beveiliging.
- **Supply Chain Risk Management:** Leveranciers worden gecontroleerd op hun beveiligingsmaatregelen en volwassenheid op het gebied van informatiebeveiliging.
- **Operationele Technologie (OT) en Internet of Things (IoT) beveiliging:** Veiligheid van industriële IT en gebouwbeheersystemen wordt gewaarborgd.
- **Externe erkenning en verzekeringen:** We hebben een cyberverzekering afgesloten, wat aantoont dat de organisatie verzekeraar is en voldoet aan de vereiste beveiligingsnormen. Deze verzekering dient als een extern predicaat dat laat zien we de zaken op orde hebben op het gebied van informatiebeveiliging.
- **Toekomstige projecten en innovaties:** We zijn continu bezig met het verbeteren van onze informatiebeveiliging. In de komende jaren zullen projecten zoals informatieclassificatie en *data loss prevention* verder worden uitgerold. Deze projecten zijn gericht op het veiliger opslaan van gevoelige informatie en het voorkomen dat data ons bedrijf verlaat.

Privacy

Unica heeft haar privacybeleid op een gestructureerde en proactieve manier ingericht. Door het implementeren van uitgebreide maatregelen, duidelijke procedures en een systematische aanpak voor rapportages, streven we ernaar om de privacy van betrokkenen als medewerkers, ketenpartners en klanten te waarborgen en te voldoen aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De focus ligt op bewustwording en kennisdeling, wat essentieel is voor de effectieve toepassing van het privacybeleid.

Met betrekking tot privacy hanteren we de volgende maatregelen:

- **Verwerkersovereenkomsten met externe partijen:** Met externe partijen die persoonsgegevens verwerken, sluiten we altijd verwerkersovereenkomsten af. De afdeling Procurement & Supply Chain controleert of leveranciers persoonsgegevens verwerken en past deze overeenkomsten waar nodig aan op de specifieke situatie.
- **Protocol datalekken:** Ons datalekprotocol geeft richtlijnen voor het handelen bij incidenten met persoonsgegevens. Dit omvat het beoordelen van de ernst, het informeren van betrokkenen, en het bepalen of melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens noodzakelijk is. Incidentenregistratie gebeurt centraal bij de afdeling QHSE Security & Risk. De centrale registratie geeft inzicht in trends en draagt bij aan betere monitoring en evaluatie.

We versterken ook de interne bewustwording rondom privacy via een heldere communicatiestructuur, gerichte campagnes en trainingsprogramma's die medewerkers vertrouwd maken met informatiebeveiliging en de zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. Deze aanpak bevordert een cultuur van alertheid en naleving. Belangrijke onderdelen van dit awareness-programma zijn:

- **Workshops:** We organiseren verschillende workshops om medewerkers bewust te maken van privacywetgeving en hun specifieke verantwoordelijkheden. Privacy- en security-experts verzorgen de sessies, aangevuld met gastsprekers die actuele onderwerpen toelichten, zoals de risico's van AI voor privacy. Dit verhoogt het kennisniveau binnen onze organisatie.
- **Privacy Ambassadors:** Voor elke afdeling binnen onze ondersteunende Business Services is een Privacy Ambassador benoemd. Die fungeert als eerste aanspreekpunt voor privacyvragen en de afstemming van verwerkersovereenkomsten.
- **'Gouden Regels' voor privacy:** Flyers en posters met de 'gouden regels' voor privacy worden ingezet om belangrijke richtlijnen onder de aandacht te brengen.
- **Online trainingen:** Op ons online leerplatform Studica kunnen medewerkers uiteenlopende trainingen volgen, waaronder specifieke cursussen over privacy, phishing en het gebruik van AI.
- **Privacy documenten:** Diverse hulpmiddelen en beleidsstukken bieden medewerkers inzicht in privacyregels en beleidskaders op verschillende thema's.
- **Quick Reference Cards:** In overzichtelijke flyers zijn essentiële beleidsprincipes vastgelegd om medewerkers te ondersteunen in privacybewust handelen tijdens hun dagelijkse werkzaamheden.

Naast interne bewustwording hanteren we in ons informatiebeveiligingsbeleid ook een digitaal systeem waarin beveiligingsincidenten en datalekken continu worden geregistreerd en gevolgd. De afdeling QHSE, Security & Risk houdt toezicht op deze meldingen en verstrekt medewerkers tools en richtlijnen voor veilig gegevensbeheer. Jaarlijks wordt de effectiviteit van het beleid gerapporteerd in een verslag, met zowel kwantitatieve data als kwalitatieve evaluaties over incidenten.

Daarnaast houden we regelmatig interne evaluaties om de impact van maatregelen te analyseren en verbeterpunten te signaleren. Een heldere communicatiestructuur zorgt voor transparante informatievoorziening aan medewerkers en betrokkenen over incidenten. Het bestuur beoordeelt en keurt het informatiebeveiligingsbeleid periodiek goed, met een meldingsprotocol voor kritieke incidenten conform de AVG en de toekomstige vereisten van de Network and Information Security directive (NIS 2). Tot op heden zijn er geen meldingsplichtige incidenten geregistreerd dankzij de detectieve maatregelen die we hebben ingericht.

Begrippenlijst

Belastingdruk	Belastingen in percentage van het resultaat uit gewone bedrijfsvoering
Cashflow	Nettowinst plus afschrijvingen
CoSS	Code of Sustainable Supply
CSRD	Corporate Sustainability Reporting Directive (richtlijn voor duurzaamheidsverslaglegging)
Current ratio	Vlottende activa/kortlopende schulden
EBIT	Resultaat voor interest en belastingen
EBITA	Resultaat voor interest, belastingen en afschrijvingen goodwill
EBITA-marge	EBITA/som der bedrijfsopbrengsten
EBITDA	Resultaat voor interest, belastingen, afschrijving materiële vaste activa en goodwill
EBT	Resultaat voor belasting
EED	Europese Energie-Efficiency Richtlijn
EML	Erkende maatregelenlijst
ESG	Environmental, Social & Governance (milieu-, sociale en bestuurscriteria)
ESRS	European Sustainability Reporting Standard (standaard Europese duurzaamheidsverslaglegging)
GRI	Global Reporting Initiative
FTE	Fulltime Equivalent
GvO	Garantie van Oorsprong
KPI	Kritische Prestatie Indicator
LCA	Lifecycle Analysis (levenscyclusanalyse)
OESO-richtlijn	Richtlijn van Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling
QHSE	Quality, Health, Safety, Environment (kwaliteit, gezondheid, veiligheid, milieu)
Quick ratio	Vlottende activa minus voorraden/kortlopende schulden

Rendement eigen vermogen	Nettowinst in percentage eigen vermogen
SBT	Science Based Targets (wetenschappelijk onderbouwde doelstellingen)
SCL	Safety Culture Ladder (Veiligheidsladder)
SDG's	Sustainable Development Goals (Duurzame ontwikkelingsdoelen)
Solvabiliteit	Eigen vermogen/totaal vermogen
SROI	Social Return on Investment
Werkzaam vermogen	Eigen vermogen plus aandeel derden plus voorzieningen

Colofon

Unica Groep
 Postbus 202
 3870 CE Hoevelaken
 T: 033 - 247 8080
 E: info@unica.nl
 W: www.unica.nl

Redactie

Unica Groep, Kort Integrated Reporting, Schrijfveer (interviews), Buro M Wijs (interviews), Jacques Tillmanns (fotografie), Tom van den Dool (fotografie) en TD Cascade (ontwerp).

© Unica Groep. Alle rechten voorbehouden. Unica heeft dit jaarverslag met zorg samen gesteld en is op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele onjuistheden. Niets uit deze uitgave mag worden overgenomen zonder schriftelijke toestemming van Unica.