



PT Metrodata Electronics Tbk

THE GOLDEN TOUCH



YEARS OF DIGITALIZING INDONESIA



2024

Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report



2020

▶ **Driving Digital Transformation**
Digitizing the Next Metrodata Business Model Post-Pandemic



2021

▶ **Nexus of Digital Innovations**



2022

▶ **Ready & Resilient**
Digital Supremacy for a World in Transformation



2023

▶ **Advancing Indonesia:**
Eight Pillars to Power Indonesia's Tech Revolution

Sanggahan

PT Metrodata Electronics Tbk (selanjutnya disebut 'Perseroan') menerbitkan Laporan Keberlanjutan yang berisi pengelolaan kinerja pada aspek ekonomi, lingkungan, sosial, dan tata kelola. Data dan informasi dalam laporan ini diolah dari berbagai sumber yang dapat diandalkan. Laporan ini juga memuat pandangan Perseroan ke depan (forward-looking statements) seperti target, harapan, perkiraan, estimasi, atau proyeksi yang akan datang. Pernyataan mengenai masa depan dalam laporan ini terkait pada risiko dan ketidakpastian yang dapat menyebabkan keadaan dan hasil aktual di masa depan berbeda dari yang diharapkan atau diindikasikan. Oleh sebab itu, tidak ada jaminan bahwa hasil yang diantisipasi oleh Perusahaan atau diindikasikan oleh pernyataan-pernyataan mengenai masa depan akan tercapai.



The Golden Touch: 50 Years of Digitalizing Indonesia

Lima puluh tahun silam, kami mengambil langkah pertama dari suatu perjalanan yang selanjutnya membentuk apa yang saat ini dikenal sebagai Metrodata Electronics. Sepanjang eksistensinya, Metrodata terus menghadirkan transformasi besar bagi lanskap teknologi informasi dan digital di Indonesia. Bertumbuh dari kesederhanaan, Perseroan menapaki jalur industri TIK dengan visi terarah, hingga sampai di garis depan dalam hal inovasi, adaptabilitas, dan keunggulan. Tema laporan untuk tahun ini mencerminkan transformasi tersebut—suatu perjalanan yang ditandai oleh terobosan teknologi, dipandu oleh komitmen terhadap kemajuan, dan didorong oleh tekad untuk menciptakan dampak berkelanjutan bagi dunia usaha dan masyarakat. Sentuhan Metrodata telah memberdayakan beragam industri, memodernisasi banyak perusahaan, dan membentuk masa depan digital bangsa. Merayakan tonggak bersejarah ini, Metrodata tetap teguh pada misinya untuk terus berkarya di garis batas inovasi, memanfaatkan AI, solusi cloud, keamanan siber, analitik data, serta berbagai kemajuan teknologi digital penting lainnya, untuk mengantarkan Indonesia memasuki era kejayaan baru.

Fifty years ago, we took the first step in what would be a journey that would later on shape what is now known as Metrodata Electronics. Throughout its existence, Metrodata has continued to be a transformative force within Indonesia's information technology and digital landscape. From its humble beginnings, the Company blazed a trail in the ICT industry to thrive at the forefront in terms of innovation, adaptability, and excellence. This year's annual report theme reflects this transformative legacy—one defined by bold strides in technology, driven by a commitment to progress, and determined to make an enduring impact on businesses and communities. Metrodata's touch has empowered industries, modernized enterprises, and shaped the nation's digital future. As it celebrates this milestone, Metrodata remains steadfast in its mission to push the boundaries of possibility, embracing AI, cloud solutions, cybersecurity, data analytics, and other advancements in digital technology, to propel Indonesia into a new era of glory.

2024

Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report

Disclaimer

PT Metrodata Electronics Tbk (hereinafter referred to as 'the Company') publishes the Sustainability Report, which contains the performance management on economic, environmental, social, and governance aspects. The data and information in this report have been prepared from various reliable sources. This report also contains some forward-looking statements from the Company, such as targets, expectations, forecasts, estimates or future projections. These statements in this report are related to the risks and uncertainties, and they may cause these expectations and indications to not correspond to the actual results and circumstances in the future. Therefore, the Company provides no guarantee that it will be able to achieve the results that it anticipates or indicates by these forward-looking statements.



Daftar Isi

Table of Contents

Sanggahan	Disclaimer	1
The Golden Touch: 50 Years of Digitalizing Indonesia	The Golden Touch: 50 Years of Digitalizing Indonesia	1
Visi, Misi, dan Filosofi	Vision, Mission, and Philosophy	4
Budaya Perusahaan	Corporate Culture	5
Nilai Keberlanjutan Perusahaan dan Strategi Keberlanjutan	Corporate Sustainability Value and Sustainability Strategy	6
Ikhtisar Kinerja 2024	2024 Performance Highlights	8
Laporan Pengawasan Dewan Komisaris	Board of Commissioners' Supervisory Report	11
Laporan Direksi	Directors' Report	17

Profil Perusahaan 24

Company Profile

Identitas Perseroan	Corporate Identity	26
Alamat Entitas Anak	Subsidiaries' Addresses	27
Sekilas Metrodata	Metrodata in a Nutshell	30
Kegiatan Usaha dan Wilayah Operasional	Business Activities and Operational Areas	32
Struktur Organisasi	Organization Structure	37
Profil Dewan Komisaris	Board of Commissioners' Profile	40
Profil Direksi	Directors' Profile	42
Susunan Pemegang Saham	Shareholding Composition	45
Entitas Anak dan Entitas Asosiasi	Subsidiaries and Associates Entities	46
Kronologi Pencatatan Saham	Share Listing Chronology	47
Penghargaan	Awards	48
Akuntan Publik	Public Accountant	58
Institusi Penunjang Pasar Modal	Capital Market Supporting Institutions	58
Jaringan Kantor	Office Network	59

Analisis dan Pembahasan Manajemen 60

Management Discussion and Analysis

Analisis Laporan Keuangan Konsolidasian	Analysis of Consolidated Financial Statements	62
Analisis Laporan Laba Rugi Konsolidasian	Analysis of Consolidated Statements of Profit or Loss	63
Analisis Posisi Keuangan Konsolidasian	Analysis of Consolidated Statements of Financial Position	65
Analisis Arus Kas Konsolidasian	Analysis of Consolidated Statements of Cash Flows	66
Rasio Keuangan Penting	Key Financial Ratios	67
Struktur Modal	Capital Structure	68
Kebijakan Manajemen untuk Struktur Permodalan	Management Policy on Capital Structure	69
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal	Material Commitments for Capital Goods Investments	69
Perubahan Peraturan Perundang-Undangan dan Kebijakan Akuntansi	Changes in Regulations and Accounting Policy	70
Kebijakan Dividen	Dividend Policy	70
Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum	Actual Usage of Public Offering Proceeds	71
Tinjauan Operasional	Operational Review	72
Peristiwa Penting	Event Highlights	81



Tata Kelola Perusahaan

90

Good Corporate Governance

Prinsip Dasar Tata Kelola Perusahaan	Basic Principles Good Corporate Governance	92
Rapat Umum Pemegang Saham	General Meeting of Shareholders	93
Dewan Komisaris	Board of Commissioners	96
Komite Nominasi dan Remunerasi	Nomination and Remuneration Committee	101
Direksi	Directors	104
Komite Audit	Audit Committee	108
Sekretaris Perusahaan	Corporate Secretary	112
Audit Internal & Sistem Pengendalian Internal	Internal Audit & Internal Control System	114
Manajemen Risiko	Risk Management	117
Perkara Hukum	Litigation	119
Kode Etik	Code of Conduct	120
Sistem Pelaporan Pelanggaran	Whistleblowing System	121
Kebijakan Insider Trading dan Anti Korupsi	Policy on Insider Trading and Anti-Corruption	121
Kebijakan Komunikasi	Communications Policy	123
Pihak yang Dapat Dihubungi	Contact Person	125
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka	Implementation of Corporate Governance Guideline for Public Companies	126



Laporan Keberlanjutan

130

Sustainability Report

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan	Sustainability Performance Highlights	132
Membangun Budaya Keberlanjutan	Fostering a Culture of Sustainability	133
Dukungan pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)	Support for the Sustainable Development Goals (SDGs)	134
Tentang Laporan	About the Report	135
Profil Karyawan	Workforce Profile	138
Tata Kelola Keberlanjutan	Stakeholders Engagement	142
Kinerja Keberlanjutan	Sustainability Performance	147
Referensi POJK No. 51/POJK.03/2017 dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	References of POJK No. 51/POJK.03/2017 and SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021	164
Indeks Isi Standar GRI 2021	GRI Standards 2021 Content Index	167
Lembar Umpan Balik	Feedback Form	171
Pernyataan Persetujuan atas Laporan Tahunan & Keberlanjutan	Statement of Approval of Annual & Sustainability Report	173



Laporan Keuangan

174

Financial Statements



Visi, Misi, dan Filosofi ^{[C.1] [2-1]}

▾ Vision, Mission, and Philosophy



Vision ▾

VISI

Menjadi pusat aktualisasi ekonomi digital terdepan.

Becoming a leading digital economy hub and enabler.



1. Mendorong kemajuan teknologi digital di Indonesia.
To drive digital technology advancement in Indonesia.
2. Menghadirkan solusi transformasi digital yang inovatif dan layanan prima kepada pelanggan dan mitra bisnis.
To provide innovative digital transformation solutions and service excellence to our customers and business partners.
3. Memaksimalkan nilai pemegang saham dan membangun lingkungan yang ideal untuk bekerja.
To maximize our shareholders' value and build a great place to work.

MISI

▾ Mission



Visi dan Misi PT Metrodata Electronics Tbk dicanangkan pada 2021 oleh Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, untuk mempersiapkan Perseroan melaju dengan daya upaya yang optimal dan berkelanjutan, dengan memanfaatkan momentum dari perkembangan industri dan situasi pasar yang kian cepat berubah.

PT Metrodata Electronics Tbk's Vision and Mission were launched in 2021 by the Company's Board of Commissioners and Directors, to prepare the Company to advance with optimum resources and in a sustainable manner, harnessing the momentum from the ever-changing market and the latest developments in the industry.

Budaya Perusahaan

Corporate Culture

“Perusahaan yang akan unggul dan langgeng di masa depan adalah perusahaan yang memiliki sumber daya manusia yang berintegritas, profesional, serta berjiwa entrepreneur.”

“An excellent company that will last into the future is the one that has integrity, professional, and entrepreneurial human resources.”



Bagi METRODATA budaya perusahaan merupakan jiwa dan roh yang menjadi pegangan sumber daya manusia dalam menjalankan kewajibannya, pedoman bertindak dan berperilaku dalam organisasi, serta pembimbing METRODATA dalam mencapai tujuannya.

Budaya Perusahaan terutama sangat penting bagi perusahaan teknologi seperti METRODATA untuk tetap fokus seraya bertumbuh di lingkungan persaingan bisnis yang dinamis dan berubah cepat serta tantangan globalisasi yang menuntut organisasi yang kuat, lincah, dan unggul.

Efektif sejak 1 Januari 2013, METRODATA telah secara bertahap merumuskan dan mensosialisasikan pengamalan budaya perusahaan yang baru yang diterjemahkan ke dalam TIGA pilar utama—Integritas, Profesionalisme dan Entrepreneurship—beserta LIMA BELAS prinsip tindakan.

For METRODATA, corporate culture embodies the soul and spirit that serves as an anchor for all employees in performing their duty and responsibility, a standard of action and behavior within the organization, and a beacon to guide METRODATA in achieving its vision.

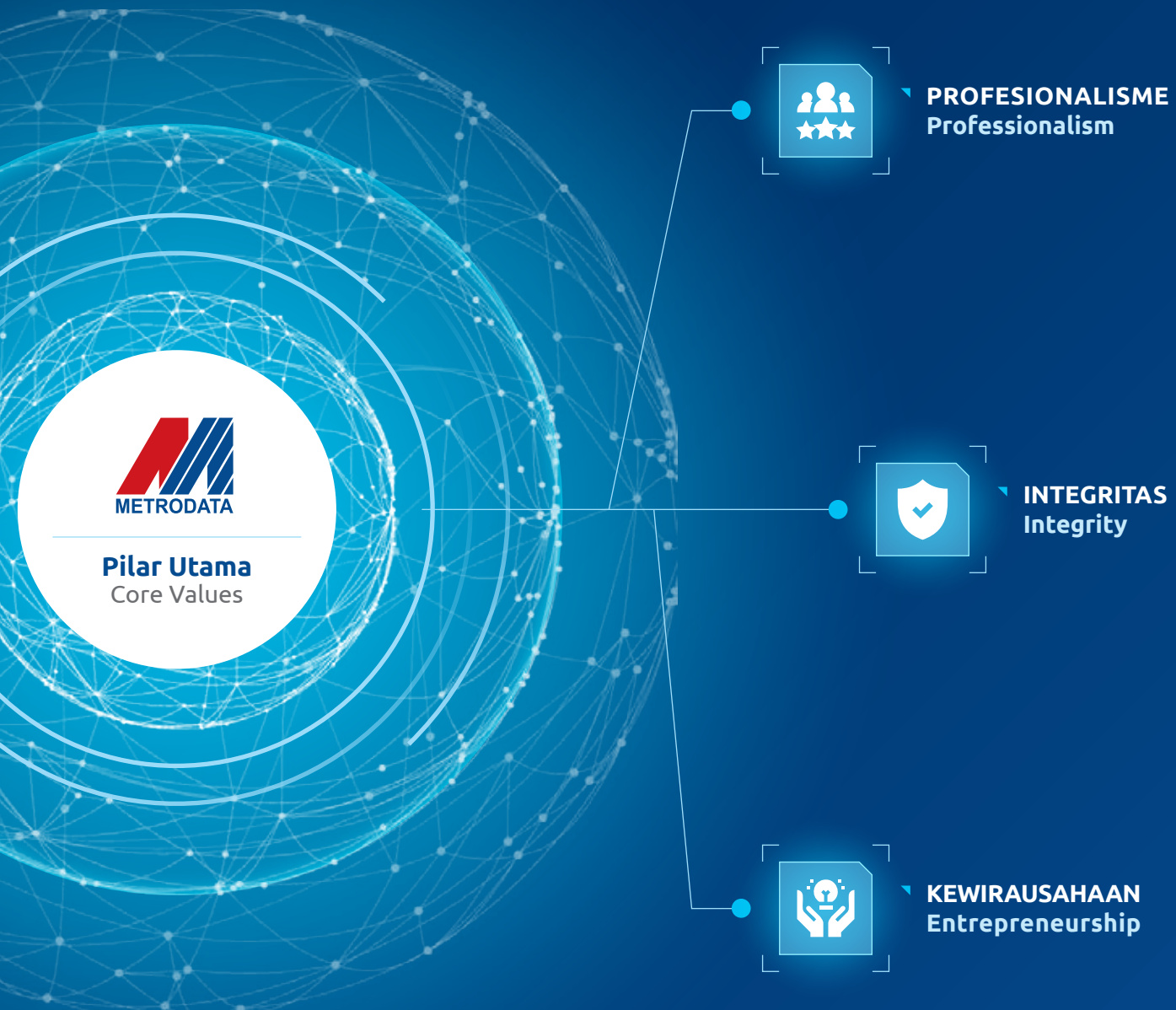
Corporate culture is especially critical for a technology company like METRODATA to remain focused while it grows in the competitive marketplace and copes with the dynamic and rapid changes business environment as well as the challenges of globalization that demands a strong, agile and excellent organization.

Effective 1 January 2013, METRODATA has, in lockstep, formulated and familiarized the practical implementation of the Company's new corporate culture that manifests itself into THREE core values—Integrity, Professionalism and Entrepreneurship—and FIFTEEN code of conduct.



Nilai Keberlanjutan Perusahaan dan Strategi Keberlanjutan ^{[A.1] [C.1] [2-22]}

Corporate Sustainability Value and Sustainability Strategy



Perseroan belum memiliki visi, misi, dan nilai khusus keberlanjutan. Namun demikian, visi, misi, serta tiga pilar utama dan 15 prinsip tindakan Perseroan telah mencerminkan nilai keberlanjutan Perseroan yang menjadi bagian dari strategi keberlanjutan Perseroan.

The Company does not yet have a vision, mission, and specific sustainability values. However, the Company's vision, mission, as well as the three main pillars and 15 principles of action have reflected the Company's sustainability values, which are part of the Company's sustainability strategy.

INTEGRITAS / INTEGRITY



Integritas adalah konsistensi dalam bertindak sesuai dengan norma-norma moral, etika, dan hukum, serta berkomitmen untuk senantiasa menjaga dan memeliharanya.

Perusahaan yang tidak memiliki integritas sebagai fondasinya biasanya tak akan bertahan lama. Karena itu nilai ini menjadi yang pertama dan utama dan harus dimiliki, dihayati dan diamalkan oleh setiap karyawan. Pada tingkat korporasi, integritas merupakan salah satu praktik dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

Prinsip-prinsip Integritas dalam tindakan:

- Jujur, beretika, bertanggung jawab, dan dapat dipercaya
- Satu kata dan satu tindakan, berdasarkan data dan fakta
- Mempunyai rasa memiliki terhadap Perseroan
- Menjaga kepatutan dan nama baik Perseroan
- Menghargai pihak yang telah berjasa kepada Perseroan

Integrity is consistency in action in line with moral, ethical and legal norms, and commitment to always uphold and maintain them.

A company that does not have integrity as its foundation would generally not last. Therefore, this is the first and foremost value that every employee should possess, comprehend and implement. At the corporate level, integrity is one of the main practices in the implementation Good Corporate Governance.

Integrity code of conduct:

- Honest, ethical, responsible, and trustworthy
- Consistency in words and actions, based on data and facts
- Have a sense of belonging to the Company
- Maintain one's decorum and the Company's good reputation
- Appreciate those who have made contribution to the Company

PROFESIONALISME / PROFESSIONALISM



Profesionalisme adalah sikap, perilaku dan tindakan yang menunjukkan pengetahuan, kompetensi dan keterampilan yang tinggi yang dikembangkan secara terus-menerus dalam menghadapi tantangan dan mensukseskan Perseroan.

Ketika menggunakan produk-produk dan jasa-jasa Metrodata, pelanggan mengharapkan kualitas pelayanan yang terbaik dari Metrodata sehingga mampu meningkatkan produktivitas dan kesejahteraan mereka. Karena itu setiap karyawan Metrodata dituntut untuk senantiasa bersikap profesional.

Prinsip-prinsip Profesionalisme dalam tindakan:

- Memberi solusi dan pelayanan yang prima;
- Memiliki kedisiplinan yang tinggi;
- Terus menerus meningkatkan kemampuan dan pengetahuan untuk mendukung kinerja;
- Memiliki kecakapan dalam memecahkan masalah; dan
- Mampu bekerja sama dalam tim serta bersinergi dengan seluruh pemangku kepentingan.

Professionalism is an attitude, behavior and actions that demonstrate superior knowledge, competencies and skills continuously developed to cope with challenges and bring success to the Company.

When using the products and services offered by Metrodata, customers expect the best service from Metrodata so they can increase their productivity and well-being. Thus, each employee within Metrodata is required to be professional all the time.

Professionalism code of conduct:

- Provide excellent solutions and services;
- Have a high self-discipline;
- Continuously improve one's skills and knowledge to support one's performance;
- Have a problem-solving skill; and
- Able to work in a team and build synergy with all stakeholders.

KEWIRAUSAHAAN / ENTREPRENEURSHIP



Entrepreneurship adalah semangat dan jiwa wirausaha yang menggelora untuk terus melakukan perubahan ke arah yang lebih baik, mampu mengeksekusi ide menjadi kenyataan, berani mengambil inisiatif, tidak takut dengan kegagalan dan mampu mengelola hubungan yang harmonis bersama dengan pemangku kepentingan.

Perusahaan yang akan unggul dan langgeng di masa depan adalah perusahaan yang memiliki sumber daya manusia yang berjiwa *entrepreneur*. Tanpa energi *entrepreneurship*, sebuah perusahaan, apalagi perusahaan teknologi seperti METRODATA terancam menjadi tidak relevan di tengah era persaingan yang sengit.

Prinsip-prinsip *Entrepreneurship* dalam tindakan:

- Memiliki wawasan yang luas, kreatif, dan inovatif;
- Jeli melihat dan menciptakan peluang baru; dan
- Mencari solusi terbaik untuk mengatasi setiap tantangan yang muncul.
- Senantiasa menghasilkan gagasan baru yang siap diterapkan
- Berani mengambil risiko yang terukur dalam setiap keputusan

Entrepreneurship is a fiery enterprising spirit and passion to keep making improvement, able to turn ideas into reality, dare to take bold initiative, undaunted by failure and able to manage a harmonious relationship together with stakeholders.

An excellent company that will last into the future is the one that has entrepreneurial human resources. Without the energy of entrepreneurship, a company, especially a technology centric one like METRODATA, risks becoming irrelevant in the era of intense competition.

Entrepreneurship code of conduct:

- Knowledgeable, creative, and innovative;
- Perceptive in seizing and creating new opportunities; and
- Able to find the best solution to overcome any challenges that might arise.
- Able to always come up with applicable novel ideas
- Dare to take a calculated risk in every decision

Ikhtisar Kinerja 2024

2024 Performance Highlights

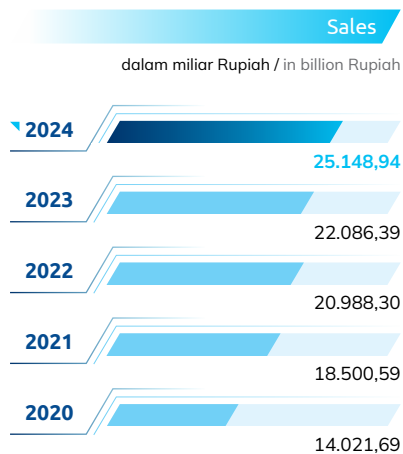
Ikhtisar Kinerja Keuangan [F.2] [F.3]

Financial Highlights

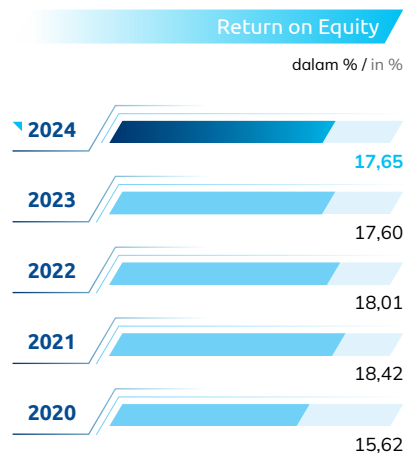
Rp Miliar	2024	2023	2022	2021	2010	Rp Billion
Penjualan	25.148,94	22.086,39	20.988,30	18.500,59	14.021,69	Sales
Laba Kotor	2.149,60	1.910,95	1.730,10	1.506,15	1.260,87	Gross Profit
Marjin Laba Kotor	8,55%	8,65%	8,24%	8,14%	8,99%	Gross Profit Margin
Laba Usaha	1.386,90	1.196,47	1.124,83	947,66	712,21	Operating Income
Marjin Laba Usaha	5,51%	5,42%	5,36%	5,12%	5,08%	Operating Income Margin
Total Laba Komprehensif	1.083,63	942,54	588,84	518,04	359,25	Total Comprehensive Income
Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	751,06	653,39	875,62	772,29	535,35	Total Comprehensive Income Attributable to Owners of the Parent
Laba Bersih yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	739,81	650,77	580,50	508,88	364,93	Profit Attributable to Owners of the Parent
Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh*	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	Number of Shares Issued and Fully Paid*
Jumlah Rata-Rata Tertimbang Saham yang Beredar*	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	Weighted Average Number of Outstanding Shares*
Laba Usaha per Saham Dasar (Rp)*	112,97	97,46	91,62	77,19	58,01	Basic Operating Income per Share (Rp)*
Laba Bersih per Saham Dasar (Rp)*	60,26	53,01	47,28	41,45	29,73	Basic Earnings per Share (Rp)*
Modal Kerja Bersih	4.931,01	4.464,85	3.869,43	3.435,54	2.928,14	Net Working Capital
Investasi	98,33	83,62	72,40	63,86	60,23	Investment
Jumlah Aset	11.651,76	10.146,57	8.582,90	7.588,79	5.848,60	Total Assets
Jumlah Liabilitas	5.990,06	5.108,43	4.166,03	3.666,14	2.432,89	Total Liabilities
Jumlah Ekuitas dan Kepentingan Non-Pengendali	5.661,70	5.038,14	4.416,86	3.922,65	3.415,71	Total Equity and Non-Controlling Interest
Rasio Pertumbuhan Penjualan	13,87%	5,23%	13,45%	31,94%	-6,95%	Sales Growth Ratio
Rasio Pertumbuhan Laba Usaha	15,92%	6,37%	18,70%	33,06%	1,01%	Operating Income Growth Ratio
Rasio Pertumbuhan Laba Bersih	13,68%	12,11%	14,07%	39,44%	2,20%	Net Income Growth Ratio
Rasio Pertumbuhan Jumlah Aset	14,83%	18,22%	13,10%	29,75%	3,97%	Total Assets Growth Ratio
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas	17,65%	17,60%	18,01%	18,42%	15,62%	Return on Equity
Rasio Laba Bersih terhadap Aset	6,35%	6,41%	6,76%	6,71%	6,24%	Return on Assets
Rasio Lancar	1,86	1,92	1,96	1,97	2,29	Current Ratio
Rasio antara Jumlah Liabilitas dengan Jumlah Ekuitas & Kepentingan Non-Pengendali	105,80%	101,40%	94,32%	93,46%	71,23%	Total Liabilities to Total Equity and Non-Controlling Interest Ratio
Rasio antara Jumlah Liabilitas dengan Jumlah Aset	51,41%	50,35%	48,54%	48,31%	41,60%	Total Liabilities to Total Assets Ratio
Kapitalisasi Pasar	7.611,67	6.568,13	7.120,59	9.379,54	3.879,50	Market Capitalization

* Jumlah saham sebelum tahun 2022 telah disesuaikan berdasarkan pemecahan nilai saham dengan rasio 1:5 pada 3 Januari 2022.
 The number of shares for the years before 2022 has been adjusted to reflect the 1:5 stock split performed on 3 January 2022.

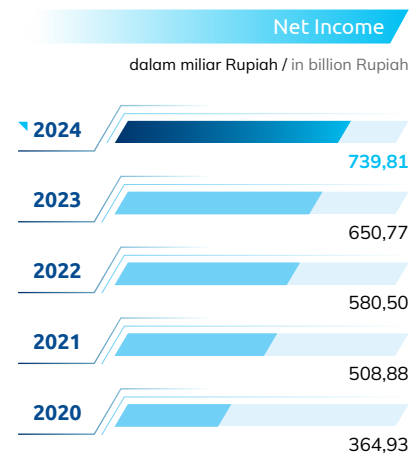
PENJUALAN



RASIO LABA BERSIH TERHADAP EKUITAS



LABA BERSIH



Ikhtisar Kinerja Saham

Saham Perseroan tercatat dan diperdagangkan secara aktif di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode saham "MTDL".

Share Highlights

The Company's shares are listed and actively traded on the Indonesia Stock Exchange (IDX) with "MTDL" as its share ticker code.

Periode Period	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Transaksi (juta lembar) Trading Volume (million shares)	Saham Tercatat Total Shares Listed	Kapitalisasi Pasar Market Capitalization
Q1 2023	610	525	580	123,96	12.276.884.585	7.121
Q2 2023	605	520	525	112,98	12.276.884.585	6.445
Q3 2023	555	488	496	392,49	12.276.884.585	6.089
Q4 2023	575	450	535	507,03	12.276.884.585	6.568
Q1 2024	610	505	595	178,24	12.276.884.585	7.305
Q2 2024	615	525	575	231,25	12.276.884.585	7.059
Q3 2024	690	560	635	296,35	12.276.884.585	7.796
Q4 2024	670	560	620	131,06	12.276.884.585	7.612

Di tahun 2024, saham MTDL tidak pernah disuspensi, dan saat ini masih diperdagangkan secara normal di Bursa Efek Indonesia.

In 2024, MTDL shares were never suspended. They are currently being traded normally on the Indonesia Stock Exchange.

Aksi Korporasi

Di tahun 2024, Perseroan tidak menyelenggarakan aksi korporasi apapun yang memengaruhi sahamnya, kecuali pembagian dividen yang dijelaskan di bagian **Kebijakan Dividen**.

Corporate Actions

In 2024, the Company did not conduct any corporate actions that affected its shares except the distribution of dividends as detailed in the **Dividend Policy** section.

Candra Ciputra, MBA

▼ **Presiden Komisaris**
President Commissioner



Laporan Pengawasan Dewan Komisaris

Board of Commissioners' Supervisory Report

**Para pemangku kepentingan yang terhormat,
Dear Stakeholders,**

“Menghadapi situasi eksternal yang sarat tantangan, Direksi membuktikan ketajaman visi dan kelincihan eksekusinya sehingga berhasil membawa Metrodata kembali tumbuh, baik dalam penjualan maupun laba bersih.”

“Despite a tremendously challenging external environment, the Directors demonstrated sharp vision and agile execution, enabling Metrodata to deliver growth in both sales and net profit.”

Sejak awal berdiri, Metrodata telah menjadi pelopor dalam industri TIK di Indonesia.

Lima dekade silam, di tahun 1975, cikal bakal Metrodata terlahir untuk selanjutnya menjadi kelompok usaha yang bergerak di bidang perdagangan peralatan komputer. Tahun berganti tahun, Indonesia terus bergerak maju. Begitu pula Metrodata: kami terus berinovasi dan berkembang, meraih rangkaian prestasi yang menegaskan posisi kami sebagai katalis transformasi digital yang terdepan di Indonesia.

Di tahun 2024, ekonomi dunia kian terikat satu sama lain, sekaligus kian terfragmentasi. Pergerakan ekonomi Indonesia terdampak besar oleh berbagai peristiwa di tataran global. Ketegangan geopolitik yang semakin intens membuat pemulihan dunia dari tingginya inflasi di tahun-tahun sebelumnya jauh dari optimal. Dengan demikian, pertumbuhan PDB Indonesia tidak dapat mencapai tingkat yang diharapkan. Indonesia menutup tahun dengan pelemahan rupiah dan daya beli di pasar domestik, serta dibayangi risiko eskalasi perang dagang antara Tiongkok dan Amerika Serikat di bawah pemerintahan Presiden Trump.

Kinerja Operasional dan Finansial Metrodata

Dewan Komisaris mengapresiasi berbagai pencapaian Perseroan di tahun 2024. Menghadapi situasi eksternal yang begitu sarat tantangan, Direksi membuktikan ketajaman visi dan kelincihan eksekusinya sehingga berhasil membawa Metrodata kembali tumbuh, baik dalam penjualan maupun laba bersih.

Since its establishment, Metrodata has been a trailblazer in Indonesia's ICT industry.

Five decades back, in 1975, Metrodata began its journey to subsequently become a company specializing in trading computer equipment and accessories. Over the years, as Indonesia marched on, so did Metrodata, endlessly innovating and achieving milestone upon milestone that solidified its position as a leading catalyst for digital transformation in the country.

The world economy in 2024 demonstrated increasing interconnectedness, yet it had become more fragmented than ever. Indonesia's economy was markedly shaped by global events. Heightened geopolitical tensions hampered the world's recovery from stubbornly high inflation that headlined the preceding years. In turn, Indonesia's GDP growth fell short of expectations. We closed the year with the rupiah substantially weaker, domestic purchasing power diminished, and the risk of an escalating trade war between China and the United States under President Trump's leadership looming on the horizon.

Metrodata's Operational and Financial Performance

The Board of Commissioners commends the Company's many achievements in 2024. Despite the tremendously challenging external environment, the Directors had demonstrated sharp vision and agile execution, enabling Metrodata to deliver growth in both sales and net profit.

Kinerja yang cukup memuaskan ditunjukkan oleh kedua segmen bisnis Perseroan. Unit Bisnis Distribusi Digital mampu menyiasati pelemahan permintaan produk TI dengan mendorong penjualan *smartphone*. Upaya ini berhasil mengangkat kontribusi *smartphone* terhadap total penjualan unit bisnis ini secara signifikan. Prestasi ini mencerminkan strategi diversifikasi yang telah kami tempuh sejak lama dalam rangka memperbesar pangsa pasar secara berkelanjutan.

Di sisi lain, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital diperhadapkan dengan banyaknya pelaku usaha di berbagai sektor dan industri yang cenderung menahan investasi TIK mereka di tengah ketidakpastian terkait tahun politik. Dengan demikian, nilai penjualan unit bisnis ini relatif sama dengan tahun 2023. Akan tetapi, kami melihat pertumbuhan dua digit pada Delapan Pilar Solusi Metrodata, yang terus digarap sejak perumusannya di 2018.

Pilar *Cloud* menjadi kontributor terbesar bagi unit bisnis ini, dengan semakin meluasnya adopsi teknologi komputasi awan di kalangan pelaku usaha dari berbagai skala. Sementara itu, terjadinya kasus peretasan berdampak besar di Indonesia dan negara-negara lain membuat solusi-solusi *cybersecurity* mendapatkan perhatian khusus, menjadikannya sebagai pilar solusi dengan pertumbuhan yang tinggi di 2024. Ditambah dengan pendapatan berulang yang tumbuh sehat dari basis pelanggan yang semakin besar, unit bisnis Solusi & Konsultasi Digital mampu mencatat laba bersih lebih tinggi dibandingkan satu tahun sebelumnya.

Di tahun 2024 Perseroan membukukan penjualan Rp25,1 triliun, meningkat 13,9% dan laba bersih Rp739,8 miliar, meningkat 13,7% dari tahun 2023. Dalam kurun waktu 20 tahun terakhir (2004–2024), laba bersih Metrodata telah melesat hingga 60 kali lipat, menandakan pertumbuhan imbal hasil yang atraktif bagi pemegang saham. Kami menutup tahun 2024 dengan posisi aset 14,8% di atas akhir 2023, dan jumlah ekuitas yang meningkat 12,4% menjadi Rp5,7 triliun.

Evaluasi Kinerja Direksi

Dewan Komisaris mengapresiasi strategi dan upaya yang telah ditempuh oleh Direksi dalam rangka memastikan Perseroan berhasil mencapai sasaran yang telah ditetapkan.

Di tahun 2024, kami dapat menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian arahan terhadap Direksi melalui rapat-rapat gabungan dan jalur komunikasi lainnya secara lancar. Melalui komunikasi tersebut, Dewan Komisaris memperoleh penjelasan yang memadai dari Direksi mengenai arah dan rencana bisnis Perseroan, beserta semua pencapaian penting selama tahun 2024.

Both of our business units displayed satisfactory performance. The Digital Distribution Business Unit successfully mitigated weakened demand for IT products by ramping up smartphone sales, significantly increasing the segment's contribution to the unit's overall revenue. This success reflects the long-standing diversification strategy that Metrodata has employed for many years to expand market share over time.

Meanwhile, the Digital Solution & Consulting Business Unit was met with a cautious investment climate across industries, owing to the rise in uncertainty given the political year that 2024 was. While overall sales remained relatively flat compared to 2023, the unit recorded double-digit growth in Metrodata's Eight Pillars of Solutions, whose offerings continued to be enriched since their formulation in 2018.

The Cloud Pillar emerged as the largest contributor to this business unit, driven by widespread adoption of cloud computing technology across businesses of all sizes. Meanwhile, high-profile data breaches in Indonesia and other countries had propelled cybersecurity solutions to the forefront, with rising market attention making it the fast-growing pillar in 2024. Added with the healthy growth of recurring revenue streams, owing to the expanding customer base, the unit was able to book net profit that was higher than the previous year's.

Overall, Metrodata reported total sales of Rp 25.1 trillion increase by 13.9% and net profit of Rp739.8 billion in 2024, representing a 13.7% increase from 2023. Notably, over the past 20 years (2004–2024), Metrodata's net profit has grown by 60 times, indeed an attractive return for the shareholders. By the end of 2024, Metrodata's total assets increased by 14.8%, and total equity increasing by 12.4% to Rp5.7 trillion.

Directors' Performance Evaluation

The Board of Commissioners acknowledges the strategies and efforts undertaken by the Directors to ensure the Company achieved its targets.

Throughout 2024, we was able to maintain our effective oversight and guidance vis-à-vis the Directors through joint meetings and other communication channels. These interactions provided the Board of Commissioners with clear insights into the Company's business direction, strategic plans, and key accomplishments during the year, as detailed to us by the Directors.

Komisaris Independen juga telah menjalankan tugas-tugas pengawasannya, khususnya terkait kepentingan minoritas, secara optimal.

Peran Dewan Komisaris dalam Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Pada RUPST tanggal 3 Juni 2024, ketiga anggota Dewan Komisaris, telah diangkat kembali untuk menjabat hingga 2029. Dengan ukuran dewan yang relatif ramping, kami dapat mengemban amanat pemegang saham untuk menjalankan fungsi pengawasan secara solid dan disiplin.

Kinerja kami dalam memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan yang berlaku di setiap tingkatan didukung oleh Komite Audit, yang telah menjalankan perannya dalam memastikan proses pengendalian internal dan pelaporan keuangan yang baik dan terstandardisasi. Dewan Komisaris juga telah menjalankan fungsi remunerasi dan nominasi dengan mengacu pada peraturan dan pedoman yang berlaku.

Pandangan atas Rencana Bisnis 2025

Dalam 50 tahun keberadaannya di tahun 2025, Metrodata telah membangun reputasi dan kemampuannya sebagai penyedia produk dan solusi TIK yang terdepan di negeri ini. Lima dekade perjalanan Metrodata adalah suatu kisah keteguhan, inovasi tanpa henti, dan komitmen kuat dalam mendorong kemajuan teknologi di Indonesia. Metrodata telah berkembang menjadi pemimpin industri yang membawa dampak positif berkelanjutan. Kami bertekad untuk menjaga kepercayaan dari setiap klien dan mitra bisnis kami.

Kami berjuang untuk berkembang dengan berbagai upaya. Dewan Komisaris menyambut baik kerja sama antara Perseroan dengan FPT IS, *systems integrator* dan penyedia solusi terkemuka di Vietnam dan kawasan Asia Tenggara, dalam bentuk perusahaan patungan (*joint venture*) PT FPT Metrodata Indonesia (FMI), yang didirikan di penghujung 2024. Keberadaan FMI akan dapat memperluas kapabilitas sekaligus pangsa pasar Perseroan, khususnya untuk solusi-solusi *cybersecurity* dan AI, sebagai bagian dari aspirasi Metrodata untuk melanjutkan dan mempercepat transformasi digital Indonesia dan Asia Tenggara.

Aspirasi ini juga telah Metrodata wujudkan melalui kehadiran Metrodata Academy, yang melalui program-program pendidikannya telah memperkaya pemahaman dan keahlian para pesertanya. Dewan Komisaris mengapresiasi peran Metrodata Academy yang telah berkontribusi bagi transformasi digital bangsa dengan menciptakan talenta yang profesional, kompeten, dan siap bekerja dalam industri TIK yang terus berevolusi.

Additionally, the Independent Commissioners also fulfilled their responsibilities optimally, particularly in safeguarding minority interests.

Board of Commissioners' Role in Corporate Governance

At the AGMS on 3 June 2024, all three members of the Board of Commissioners were reappointed to serve until 2029. With a lean structure of the board, we have effectively fulfilled shareholders' mandate to oversee the Company with discipline and rigor.

Our efforts to ensure compliance with applicable regulations and policies were supported by the Audit Committee, which played a critical role in maintaining robust internal controls and standardized financial reporting processes. The Board of Commissioners also discharged its responsibilities related to remuneration and nominations in line with prevailing regulations and guidelines.

Outlook on the 2025 Business Plan

As Metrodata celebrates its 50th year in 2025, it has built a reputation as a leading provider of ICT products and solutions in Indonesia. Five decades of Metrodata's journey tell a story of resilience, relentless innovation, and steadfast commitment to driving technological progress in Indonesia. Metrodata has flourished into an industry leader, creating a legacy of enduring positive impact. We remain resolute in our dedication to upholding the trust of every client and business partner who has been part of our remarkable journey.

We aim for continued growth fostered through various initiatives. The Board of Commissioners welcomes the establishment of PT FPT Metrodata Indonesia (FMI), a joint venture with FPT IS, a leading systems integrator and solutions provider in Vietnam and the greater Southeast Asian region. Founded in late 2024, FMI is slated to expand the Company's capabilities and market reach, particularly in cybersecurity and AI solutions. This marks another significant step in Metrodata's aspiration to accelerate digital transformation in Indonesia and Southeast Asia.

Metrodata has also set this aspiration into motion through Metrodata Academy. Through its wide range of educational programs, the academy has been enriching the knowledge and skills of those enrolled there. The Board of Commissioners gives appreciation to Metrodata Academy's impact and contribution to Indonesia's digital transformation by nurturing competent, professional talent ready to thrive in the evolving ICT industry.

Menumbuhkan SDM yang mumpuni di industri TIK adalah bagian dari strategi pertumbuhan Metrodata di masa depan, sebagaimana telah dirancang oleh Direksi. Dewan Komisaris telah menelaah rancangan rencana dan strategi bisnis Perseroan untuk tahun 2025, juga untuk jangka waktu lebih panjang, yang antara lain akan difokuskan pada pendalaman pasar di ranah *Cybersecurity*, *Hybrid IT Infrastructure*, dan *Data & AI*. Keberhasilan rencana bisnis ini akan bertumpu tak hanya pada keunggulan produk dan layanan Metrodata, tetapi juga dari kualitas karyawan sebagai ujung tombaknya.

Dalam kiprahnya selama 50 tahun, Metrodata telah menawarkan beragam inovasi, sejalan atau bahkan lebih awal dibandingkan tren di pasar. Namun, yang tak kalah penting bagi kemajuan Metrodata adalah konsistensi dalam menghadirkan inovasi yang transformatif. Konsistensi ini akan kami junjung tinggi, dengan membina hubungan yang konstruktif dengan setiap pemangku kepentingan, mulai dari karyawan, prinsipal, pemasok, mitra bisnis, hingga pelanggan.

Segala raihan Metrodata sampai hari ini adalah berkat dukungan mereka. Karena itulah Dewan Komisaris menyampaikan apresiasi setinggi-tingginya kepada semua pihak, disertai dengan harapan akan kolaborasi yang kian produktif di masa mendatang.

Metrodata siap menjalani masa depan digital yang gemilang bagi Indonesia, terus setia melayani bangsa.

Developing highly-skilled human resources remains central to Metrodata's future growth strategy, as firmly outlined by the Directors. The Board of Commissioners have reviewed the Company's plans and strategies for 2025 and beyond, which will focus on deepening market penetration in *Cybersecurity*, *Hybrid IT Infrastructure*, and *Data & AI*. We believe that the success of these business plans will not only rest upon the excellence of Metrodata's products and services. It will also be shaped by the quality of its workforce, who are the keystone to our operations.

Over its five decades, Metrodata has consistently offered innovations that are aligned with, or even anticipate, market trends. However, the Company's success is equally rooted in its consistency in delivering transformative innovation. Upholding this legacy, Metrodata fosters constructive relationships with all stakeholders, including employees, principals, suppliers, business partners, and customers.

Metrodata's achievements to date have been made possible through the support of these stakeholders. For this reason, the Board of Commissioners expresses its utmost gratitude to all parties and looks forward to even more productive collaboration in the future.

Metrodata stands ready to embrace a bright digital future for Indonesia, steadfast in our dedication to serving the nation.

Atas nama Dewan Komisaris
On behalf of the Board of Commissioners of
PT Metrodata Electronics Tbk,

Candra Ciputra, MBA
Presiden Komisaris
President Commissioner



Susanto Djaja, S.E., M.H.

▼ **Presiden Direktur**
President Director



Laporan Direksi ^{[D.1] [2-22]}

▾ Directors' Report

**Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,
Esteemed shareholders and stakeholders,**

“Di penghujung dekade kelimanya dalam melayani kebutuhan TIK di tengah kemajuan masyarakat Indonesia, Metrodata mencatat pertumbuhan di kedua unit bisnisnya, berkat penerapan pendekatan yang tepat dalam mendiversifikasi produk dan layanan secara adaptif.”

“Marking our fifth decade of serving Indonesia’s ICT needs alongside the progress of the nation, Metrodata recorded growth across both its business units, driven by an effective approach in the adaptive diversification of our products and services.”

Di tahun 2024, Perseroan menghadapi serangkaian tantangan dan peluang baru yang menuntut strategi yang matang dan langkah eksekusi yang adaptif. Perlambatan pertumbuhan ekonomi global, ditambah dengan situasi geopolitik yang semakin memanas di sejumlah kawasan, berdampak signifikan terhadap berbagai sektor, termasuk industri teknologi informasi dan komunikasi (TIK).

In 2024, a series of new challenges and opportunities emerged, calling for the Company to deploy its well-composed, strategic foresight and adaptive execution, as the global economic slowdown, coupled with escalating geopolitical tensions across many regions, had brought significant impact on multiple sectors, including the information and communication technology (ICT) industry.

Tantangan dan Peluang di Sektor TIK

Di dalam negeri, pelemahan daya beli konsumen merupakan salah satu tantangan besar yang memengaruhi pola belanja di bidang teknologi. Fluktuasi nilai tukar rupiah terhadap dolar AS menyebabkan biaya impor barang meningkat. Dihadang oleh situasi global yang penuh ketidakpastian, Indonesia dapat menunjukkan ketahanan ekonominya meskipun pertumbuhannya tidaklah setinggi yang diharapkan.

PDB Indonesia meningkat sebesar 5,03% di tahun 2024, didukung oleh konsumsi domestik dan investasi pemerintah di sektor infrastruktur. Dinamika politik menjelang pemilihan umum di Indonesia memang menunda sejumlah proyek strategis, namun peluang di sektor TIK tetap terlihat di sektor swasta, seperti perbankan, energi, dan pendidikan. Di sisi lain, pelaku usaha khususnya skala kecil dan menengah mengalami kesulitan mempertahankan anggaran teknologi mereka di tengah derasnya tekanan ekonomi. Perseroan menyiasati dinamika ini dengan berfokus pada sektor berpotensi pertumbuhan tinggi sambil terus memperluas portofolio solusi teknologi mutakhir.

Challenges and Opportunities in the ICT Sector

Domestically, weaker consumer purchasing power was observed, posing an estimable challenge that had continued to influence patterns in technology-related spending. Furthermore, the rupiah’s fluctuations against the US dollar had driven up the prices of imported goods. Across this global landscape replete with uncertainty, Indonesia remained able to demonstrate economic resilience, albeit with slower-than-anticipated growth.

Indonesia’s GDP grew by 5.03% in 2024, propped by domestic consumption and government-led infrastructure investments. Political reverberations leading up to the general elections had indeed delayed several strategic projects, yet private sector opportunities—particularly in banking, energy, and education—remained robust. On the other hand, small and medium-sized enterprises (SMEs) have been struggling to maintain their budgets for technology under the current mounting economic pressures. The Company responded to deal with these dynamics by focusing on high-growth sectors and expanding its portfolio of advanced technology solutions.

Transformasi digital yang berkelanjutan kembali menjadi mesin pendorong permintaan solusi TIK di sepanjang tahun 2024. Percepatan adopsi teknologi *cloud* dan layanan keamanan siber, terutama di sektor perbankan dan perusahaan berskala besar, mencerminkan tingginya kebutuhan di kalangan dunia usaha untuk mengoptimalkan operasi dan melindungi data. Kemudian, keberadaan sejumlah teknologi yang relatif baru, seperti *Generative AI* (GenAI) dan *data analytics* tingkat lanjut, membuka peluang bagi dunia usaha untuk meningkatkan daya saing, mencapai efisiensi yang tinggi, dan memberikan kepuasan lebih kepada konsumen.

Meskipun kami menghadapi sejumlah tantangan yang ada, kami tetap berupaya menerapkan praktik keberlanjutan untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB). Kami juga telah mengintegrasikan budaya keberlanjutan ke dalam tiga pilar utama bisnis Perseroan, yakni Integritas, Profesionalisme, dan *Entrepreneurship*.

Kinerja Operasional 2024

Di penghujung dekade kelimanya dalam melayani kebutuhan TIK di tengah masyarakat Indonesia yang bergerak maju seiring perkembangan zaman, Metrodata mengakhiri tahun 2024 dengan mencatat pertumbuhan di kedua unit bisnis. Pertumbuhan ini diraih dengan pendekatan yang tepat dalam diversifikasi produk dan layanan yang adaptif. Berdasarkan pendekatan fundamental ini, Direksi telah menyusun strategi untuk setiap segmen bisnis Perseroan, sementara memastikan eksekusinya oleh jajaran manajemen di sepanjang tahun.

Pada Unit Bisnis Distribusi Digital, pertumbuhan didorong oleh penjualan segmen Telekomunikasi dan *Commercial*. Produk-produk TIK standar—seperti *server*, *storage*, dan *printer*—tetap menjadi andalan di segmen *Commercial*, sementara solusi *hybrid cloud* dan keamanan siber meningkat pesat berkat tingginya permintaan dari sektor perbankan dan segmen *Enterprise*. Unit bisnis ini mampu melayani setiap kebutuhan konsumen secara tepat waktu dan efisien karena ditunjang oleh penerapan *Warehouse Management System* (WMS) secara penuh di seluruh cabang dan gudang Perseroan yang tersebar di Indonesia.

Bagi Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital, Delapan Pilar Solusi Digital Metrodata masih menunjukkan peran utamanya di pasar. Beberapa pilar menjadi kunci pertumbuhan dengan mendukung program transformasi digital para klien kami.

Solusi berbasis *cloud* melanjutkan pertumbuhannya yang signifikan, seiring dengan meningkatnya jumlah klien yang beralih dari sistem *on-premise* ke infrastruktur *cloud*. Transisi ini menegaskan pentingnya fleksibilitas dan efisiensi operasional, serta menyoroti peran esensial *cloud* dalam

Sustained digital transformation was again the key driver of ICT demand throughout 2024. Accelerated adoption of cloud technology and cybersecurity services, especially in the banking sector and among large enterprises, reflected businesses' growing need to optimize their operational efficiency while securing their data. Additionally, emerging technologies such as Generative AI (GenAI) and advanced data analytics had carved out new avenues for businesses to hone their competitive edge, achieve greater efficiency, and deliver superior customer experiences.

Even as we continued to face pressing challenges on multiple fronts, we remained steadfast in our endeavor to practice the principles of sustainability in support of the drive to achieve the Sustainable Development Goals (SDGs). We have also integrated our sustainability culture to the three main pillars of the Company's business, namely Integrity, Professionalism, and Entrepreneurship.

2024 Operational Performance

Marking our fifth decade of serving Indonesia's ICT needs alongside the evolving needs and characteristics of the nation, Metrodata concluded 2024 with growth recorded across both business units. This achievement was driven by an effective approach in the adaptive diversification of our products and services. Guided by this foundational approach, the Directors had developed distinct strategies for each business segment and ensured their effective execution by the management throughout the year.

The Digital Distribution Business Unit's growth was propelled by sales to Telecommunications and Commercial segments. Commonplace ICT products—such as servers, storage, and printers—remained the staple of sales in the Commercial segment, while hybrid cloud and cybersecurity solutions saw rapid increases bolstered by strong demand from the banking sector and Enterprise clients. The full-fledged implementation of the Warehouse Management System (WMS) across the Company's branches and warehouses in Indonesia enabled this business unit to satisfy customer needs with promptness and efficiency.

In the Digital Solution & Consulting Business Unit, Metrodata's Eight Pillars of Digital Solutions continued to play a pivotal role in the market. Several key pillars became the engines of growth by supporting our clients' digital transformation drives.

Cloud Solutions kept its striking pace of growth as an ever greater number of clients transitioned from on-premise systems to cloud infrastructure. This shift underscored the importance of flexibility and operational efficiency, highlighting cloud's essential role in modern business

adaptasi bisnis di era digital. Pilar *Business Application* juga berkontribusi besar, didorong kebutuhan klien di berbagai sektor industri. Proyek-proyek pilar ini umumnya bernilai tinggi dan implementasinya panjang, dengan potensi besar untuk mentransformasi operasi bisnis klien.

Layanan kami dalam pilar *Digital Business Platform* secara khusus banyak diminati oleh sektor perbankan yang membutuhkan aplikasi multifungsi ("*superapps*") untuk meningkatkan kualitas interaksi dengan konsumen, meningkatkan profitabilitas, dan memungkinkan transformasi digital tanpa mengubah sistem inti secara komprehensif. Sementara itu, solusi pilar *Cybersecurity*, yang berfokus pada penyediaan perlindungan *end-to-end* dan didukung oleh tim khusus kami, One Security, banyak diserap oleh sektor perbankan dan pemerintahan.

Pertumbuhan di kedua unit bisnis kami didukung oleh fokus manajemen pada pengembangan kompetensi tenaga kerja, khususnya dengan semakin cepatnya perubahan di era digitalisasi ini. Oleh karena itu, memastikan ketersediaan talenta yang memiliki keahlian yang relevan menjadi prioritas utama pertumbuhan bisnis kami ke depan.

Kinerja yang kami tunjukkan membuat kami mendapatkan sejumlah penghargaan di 2024, termasuk sebagai Fortune 100 Indonesia's Biggest Companies 2024, #204 Fortune Southeast Asia 500, serta Indonesian Best Digital Innovation Award 2024.

Kinerja Finansial 2024

Dengan menerapkan strategi diversifikasi dan fokus pada inovasi, Metrodata mencatat kinerja operasional yang cukup baik di tengah tantangan ekonomi global selama tahun 2024. Kami memastikan kinerja ini dibarengi dengan pengelolaan finansial yang disiplin.

Hasilnya, pendapatan Perseroan di tahun 2024 mencapai Rp25,1 triliun, meningkat sebesar 13,9%, dengan laba bersih sebesar Rp739,8 miliar, 13,7% di atas laba bersih 2023. Hasil positif ini menumbuhkan nilai bagi pemegang saham. Ekuitas Perseroan mencapai Rp5,7 triliun per akhir tahun 2024, dengan rasio liabilitas berbunga terhadap ekuitas sebesar 0,15, mencerminkan neraca yang sehat. Posisi aset yang menguat ini kami manfaatkan untuk menggarap peluang pertumbuhan melalui pendekatan organik dan anorganik, termasuk perluasan kemitraan strategis global.

Perseroan merayakan 50 tahun keberadaan Metrodata di Indonesia dengan melanjutkan tradisi Metrodata dalam memberikan apresiasi yang nyata kepada para pemegang saham, sementara terus memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan dan berdampak positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

The Business Application pillar also contributed significantly, driven by client demand across various industries. These projects, typically high-value with extended implementation periods, held enormous potential to transform the business operations of our clients.

Our services in the Digital Business Platform pillar gained particular traction in banking, which needed multifunctional "superapps" to enhance customer interactions, boost profitability, and enable digital transformation without the need to overhaul the clients' core banking systems. Meanwhile, our solutions in the Cybersecurity pillar offered end-to-end protection services supported by our dedicated One Security team. These services have been widely adopted in banking and government sectors.

Growth across our two business units was reinforced by the management's focus on the competence development of our workforce. With digital transformation taking place at high speed, ensuring the availability of skilled talent continues to be a top priority for us to sustain business growth.

Our performance has set the stage for the Company to receive several accolades, among others as one of Fortune 100 Indonesia's Biggest Companies 2024, listed at #204 in the Fortune Southeast Asia 500, and the Indonesian Best Digital Innovation Award 2024.

2024 Financial Performance

By leveraging diversification and innovation strategies, Metrodata achieved respectable operational performance amid the global economic hurdles in 2024. We further ensured that this performance was accompanied by disciplined financial management.

Consequently, the Company's revenue reached Rp25.1 trillion, an increase by 13.9%. Our net profit reached Rp739.8 billion, 13.7% above 2023's net profit. These positive outcomes contributed to enhanced our shareholder value. The Company's equity stood at Rp5.7 trillion by the end of 2024, with a ratio of interest-bearing liabilities to equity of 0.15 signifying our robust balance sheet. The Company has utilized its strengthened asset base to pursue growth opportunities through both organic and inorganic approaches, including by expanding our strategic partnerships with global players.

As this year we are celebrating Metrodata's 50th anniversary in Indonesia, we will endeavor to continue Metrodata's time-honored tradition of delivering tangible value to our shareholders, even as we ensure our sustainable growth and positive impact for all stakeholders.

Tata Kelola Perusahaan

Kami menyadari bahwa operasional kami tidak terlepas dari berbagai risiko yang ada, baik risiko ekonomi, lingkungan, sosial, maupun tata kelola. Oleh sebab itu, Direksi dan Dewan Komisaris secara berkala melakukan penilaian, pengelolaan, serta evaluasi atas penerapan manajemen risiko yang dilakukan.

Dalam mengatasi berbagai risiko yang ada, Direksi berperan aktif merumuskan strategi bisnis mulai dari satu tahunan hingga jangka panjang lima tahunan sebagai komitmen jangka panjang yang berkelanjutan. Berdasarkan arahan Dewan Komisaris, strategi tersebut kami evaluasi secara berkala untuk diadaptasikan dengan dinamika pasar dan kapabilitas internal Perseroan.

Direksi memastikan komitmen Perseroan terhadap prinsip tata kelola yang baik dijunjung tinggi melalui penerapan prinsip transparansi, akuntabilitas, dan kepatuhan terhadap regulasi dan etika bisnis yang berlaku. Direksi melakukan pertimbangan dan mengambil keputusan secara independen dan mengandalkan data, namun tetap memperhatikan pandangan seluruh pemangku kepentingan. Kami membina kolaborasi erat dengan Dewan Komisaris dan seluruh komite pendukung, sebagai fondasi dalam memastikan bahwa strategi bisnis Perseroan selaras dengan visi, misi, dan nilai keberlanjutan kami.

Untuk mendukung penerapan strategi yang konsisten, manajemen secara rutin melakukan pembaruan kebijakan dan prosedur operasional standar (SOP), sementara Dewan Komisaris aktif memantau pencapaian target bisnis, memberikan saran taktis kepada manajemen, dan memastikan implementasi kebijakan berada dalam koridor tata kelola perusahaan yang baik. Seluruh langkah ini membantu Perseroan meraih kesuksesan yang berkelanjutan menghadapi tantangan eksternal apapun.

50 Tahun Metrodata Berkiprah: Mewujudkan Transformasi Digital

Menyambut tahun 2025, kami menatap sebuah tonggak bersejarah dalam perjalanan Metrodata. Dari satu lini bisnis yang dimulai di 1975, hingga menjadi pemimpin di sektor teknologi Indonesia, Metrodata telah beradaptasi dan mengatasi berbagai tantangan, termasuk krisis ekonomi 1998, dan bangkit lebih kuat.

Sejak Metrodata berdiri, kami selalu bangga menjadi pelopor dalam menghadirkan solusi teknologi terbaru, menjembatani kesenjangan digital, dan mengakselerasi transformasi digital di berbagai sektor. Dipandu oleh integritas terhadap kualitas, Metrodata terus memberikan solusi TI yang berdampak, mendukung kemajuan bisnis dan masyarakat.

Corporate Governance

We are ever cognizant of the interlinked nature of our business operations with a host of risks, from economic and environmental to social and governance. The Directors and the Board of Commissioners therefore regularly assess, manage, and evaluate the Company's risk management performance.

In dealing with the various risks, the Directors actively formulated the Company's annual and five-year business strategies as part of Metrodata's sustainable long-term commitment. Under the guidance of the Board of Commissioners, these strategies were regularly evaluated and adapted to align with the ongoing market dynamics as well as with our internal capabilities.

The Directors upheld the Company's commitment to good corporate governance principles, emphasizing transparency, accountability, compliance with regulations, and upholding business ethics. All strategic deliberations and decisions had been made independently, based on extensive data, and with consideration for all stakeholders' perspectives. Close collaboration with the Board of Commissioners and supporting committees provided a strong foundation for us to align the Company's business strategies with our sustainability vision, mission, and values.

The management regularly updated standard operating policies and procedures (SOPs) to ensure consistent strategy implementation across the board. Meanwhile, the Board of Commissioners monitored our business target achievements, extended their tactical advice to the management, and ensured that our policies adhered to governance principles. These measures have allowed Metrodata to remain resilient and attain success in the face of external challenges, time and time again.

50 Years of Metrodata: Driving Digital Transformation

Now, in 2025, we at Metrodata are celebrating a historic milestone in our journey. From a single business line in 1975 to becoming a leader in Indonesia's technology sector, Metrodata has adapted to and overcome various challenges, including the 1998 economic crisis, emerging stronger than ever.

Since inception, Metrodata has been proud to push the boundaries in introducing cutting-edge technology solutions, bridging the digital divide, and accelerating digital transformation across various sectors. Guided by integrity and a commitment to quality, Metrodata continues to deliver impactful IT solutions, driving progress for businesses and society.

Berbekal pengalaman dan kemampuan berinovasi, Metrodata terus memperkuat perannya dalam memfasilitasi akses teknologi bagi pelaku usaha, pemerintah, dan masyarakat luas. Program-program unggulan kami, seperti Metrodata Academy, terus mencetak talenta digital yang siap bersaing di era digital. Kolaborasi dengan perguruan tinggi dan pemerintah memastikan pelatihan yang sesuai dengan kebutuhan industri, menghasilkan generasi unggul dan inovatif dalam profesi TIK.

Metrodata juga memberi perhatian khusus pada pelaku UMKM, tulang punggung perekonomian Indonesia. Melalui program digitalisasi UMKM, Perseroan membantu mempercepat adopsi teknologi di kalangan usaha kecil dan menengah, sehingga mereka dapat bersaing di pasar yang semakin terdigitalisasi.

Karena layanan adaptif merupakan inti dari strategi Metrodata dalam menghadapi tantangan dan peluang di masa depan, kami terus mengintegrasikan teknologi baru, seperti solusi berbasis data dan AI, ke dalam portofolio bisnis kami. Metrodata berupaya untuk selalu relevan dan sigap di garis depan sebagai mitra transformasi digital semua pihak.

Prospek Usaha dan Rencana Strategis 2025

Memasuki tahun 2025, Metrodata optimis memperkuat posisinya sebagai pelopor transformasi digital di Indonesia. Fokus utama Perseroan adalah memperluas implementasi Delapan Pilar, dengan menyelaraskan penawaran kami sesuai evolusi pasar. Kami siap mendukung perkembangan ekosistem digital yang akan membawa Indonesia tumbuh hingga 8% dalam lima tahun ke depan.

Transformasi digital berbasis *cloud*, keamanan siber, dan *data analytics* akan terus kami prioritaskan. Kami berencana menjalin banyak kemitraan baru dengan perusahaan penyedia teknologi global. Metrodata juga akan memperkuat portofolio solusi yang mendukung agenda keberlanjutan nasional, misalnya aplikasi untuk pencatatan dan pengelolaan jejak karbon.

Unit Bisnis Distribusi Digital Perseroan akan mempertahankan dominasi pasar dengan memastikan kolaborasi erat dan produktif dengan berbagai prinsipal utama. Dengan strategi ini, unit ini dapat terus berkontribusi optimal terhadap pertumbuhan bisnis. Melalui pendekatan yang berorientasi pada penguatan relasi dengan vendor besar dan diversifikasi produk, unit ini juga akan memperdalam penetrasi di segmen-segmen kunci.

Drawing on our extensive experience and innovative capabilities, Metrodata continues to enhance access to technology for businesses, government, and the community at large. Our flagship programs, one of which being Metrodata Academy, have continued to nurture a competitive digital workforce, in collaboration with universities and government bodies, ensuring alignment with industry needs and fostering a generation of ICT professionals well-prepared to excel in the digital era.

Metrodata has also focused on empowering SMEs, the backbone of Indonesia's economy. Through the SME digitization program, the Company has accelerated technology adoption among small and medium businesses, enabling them to compete in an increasingly digitalized marketplace.

As adaptive services lie at the core of Metrodata's strategy in dealing with new challenges and capturing opportunities, we are integrating emerging technologies like data-driven and AI solutions into our business portfolio. We endeavor to make sure that the Company remain relevant and agile as the trusted partner in digital transformation.

2025 Business Outlook and Strategic Plans

Looking forward to 2025, Metrodata is optimistic about deepening its footprint as a leader in Indonesia's digital transformation. The Company will focus on expanding the implementation of Metrodata's Eight Pillars to align offerings with the evolution of the market. Supporting the growth of Indonesia's digital ecosystem, boldly projected to expand by 8% over the next five years, is clearly our priority.

Cloud-based digital transformation, cybersecurity, and data analytics will once again spearhead our initiatives. Our plans include forging new partnerships with global technology providers and bolstering the Company's portfolio of solutions such as carbon tracking and emissions management applications, which will support Indonesia's sustainability goals.

The Company's Digital Distribution Business Unit will preserve market dominance by fostering productive collaborations with key principals. By deploying this strategy, this unit will continue to optimally contribute to overall business growth. Through strengthened relationships with major vendors, and ongoing product diversification, the unit will certainly be able to deepen its penetration into critical segments.

Kami berencana memperluas jangkauan distribusi produk ke wilayah yang belum terlayani optimal. Diversifikasi produk dan solusi akan disertai dengan layanan terbaik bagi setiap klien, di setiap segmen. Untuk menunjang upaya ini, kami akan meluncurkan program *loyalty* yang lebih menarik dan komprehensif untuk memperkuat sinergi dengan ekosistem mitra.

Strategi yang matang ini akan mengangkat pertumbuhan laba Metrodata sebesar 10% di tahun 2025, dan kembali menegaskan posisi Metrodata sebagai pionir dan pemimpin di industri TIK. Bersama seluruh karyawan, mitra bisnis, pemasok, serta dukungan semua pemangku kepentingan, Metrodata menggalang kekuatan untuk mempercepat kemajuan bangsa Indonesia, dengan transformasi digital sebagai katalisnya.

We also plan to expand our product distribution reach to currently underserved regions. Our diversification of products and solutions will be accompanied by our commitment to deliver the best service to each client in every segment. To promote this initiative, we plan to launch an enhanced loyalty program to reinforce synergies within its partner ecosystem.

With these strategic initiatives, Metrodata aims to attain 10% profit growth in 2025 and reaffirm its position as a pioneer and leader in the ICT industry. Supported by all employees, business partners, suppliers, and other stakeholders, Metrodata is committed to be at the center of Indonesia's accelerated progress, with digital transformation as a catalyst for national advancement.

Atas nama Direksi
On behalf of the Directors of

PT Metrodata Electronics Tbk,

Susanto Djaja, S.E., M.H.

Presiden Direktur
President Director



PROFIL PERUSAHAAN



▼ Company Profile



Identitas Perseroan [2-1]

Company Identity



Nama Perusahaan
Company Name

PT Metrodata Electronics Tbk



Bidang Kegiatan Usaha [C.4] [2-6]
Line of Business

Jasa solusi dan konsultasi, serta distribusi produk dan layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK) dan digital.

Solution and consulting services, and distribution of Information and Communication Technology (ICT) and digital products and services.



Pencatatan Saham
Stock Listing

Bursa Efek Indonesia (BEI)

Indonesia Stock Exchange (IDX)



Simbol Saham
Stock Ticker Symbol

MTDL



Situs Resmi
Official Website

www.metrodata.co.id



Hubungan Investor
Investor Relation

APL Tower, 37th Floor

Jl. Letjen S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470 - Indonesia

☎ (62-21) 2934 5888

📠 (62-21) 2934 5899

✉ investor.relation@metrodata.co.id



Alamat Perseroan [C.2] [2-1]
Company Address

APL Tower, 37th Floor

Jl. Letjen S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470 - Indonesia

☎ (62-21) 2934 5888

📠 (62-21) 2934 5899

✉ info.metrodata@metrodata.co.id

📘 Metrodata

📺 metrodata_electronics

🌐 PT Metrodata Electronics Tbk

📺 PT Metrodata Electronics Tbk



Keanggotaan Asosiasi [C.5] [2-28]
Membership in Associations

- Kolaborasi Riset Inovasi Industri untuk Kecerdasan Artifisial (KORIKA)
- Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)

- Industrial Innovation Research Collaboration for Artificial Intelligence (KORIKA)
- Indonesian Issuers Association (AEI)

Selama tahun 2024, tidak ada pembukaan atau penutupan kantor cabang dan perwakilan, atau pun perubahan rantai pasokan yang berdampak signifikan pada bisnis Perseroan. [C.6]

In 2024, there were no changes to the Company's representative and branch offices (opening of new offices or closing of offices), nor any significant changes to the Company's supply chains. [C.6]

Alamat Entitas Anak

Subsidiaries' Addresses

PT Synnex Metrodata Indonesia

APL Tower, 42nd Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5800
📠 (62-21) 2934 5801
✉ ContactUs@metrodata.co.id
🌐 www.synnexmetrodata.com

📘 Synnex Metrodata Indonesia
📘 Synnex Metrodata Indonesia -
ICT Distributor
✉ @SynnexMetrodata

📺 SynnexMetrodata
📘 Synnex Metrodata Indonesia
📺 Synnex Metrodata Indonesia

PT Soltius Indonesia

Soho Capital Podomoro City

15th Floor Suite SC 1503-05, Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5900
📠 (62-21) 2934 5909
✉ sales@soltius.co.id
🌐 www.soltius.co.id

📘 Soltius Indonesia
📘 @SoltiusIndonesia
✉ @SoltiusIndo
📺 SoltiusIndonesia

📘 Soltius

PT Mitra Integrasi Informatika

APL Tower, 37th Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5777
📠 (62-21) 2934 5700
✉ contact@mii.co.id
🌐 www.mii.co.id

📘 Mitra Integrasi Informatika
✉ @MII_Metrodata
📺 MII_Metrodata
📘 PT Mitra Integrasi Informatika

📺 Mitra Integrasi Informatika

PT My Icon Technology

APL Tower, 42nd Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5600
✉ lkpp@metrodata.co.id
✉ B2Bmit@metrodata.co.id
🌐 www.metrodataonline.com

🌐 www.metrodatabisnis.com
📘 metrodataonline.com
✉ @metrodataonline
📺 metrodataonline.official

PT Aneka Teknologi Utama

APL Tower, 42nd Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5800
📠 (62-21) 2934 5801



▼ **PT Synnex Metrodata Technology Services**

APL Tower, 42nd Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5800

📠 (62-21) 2934 5801

▼ **PT Sentra Modal Mandiri**

APL Tower, 42nd Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5800

📠 (62-21) 2934 5801

▼ **PT Sentra Teknologi Prima**

APL Tower, 42nd Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5800

📠 (62-21) 2934 5801

▼ **PT Sinergi Transformasi Digital**

APL Tower, 38th Floor Suite 1

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5999

📠 (62-21) 2934 5700

✉ contact@sinergidigital.co.id

🌐 www.sinergidigital.co.id

📷 [sinergi_digital](#)

🌐 [PT Sinergi Transformasi Digital](#)

▼ **PT FPT Metrodata Indonesia**

Soho Capital Podomoro City

40th Floor Suite 4001, Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5978

✉ contact@fmisec.com

🌐 www.fmisec.com





Sekilas Metrodata

▼ Metrodata in a Nutshell

PT Metrodata Electronics Tbk (“Perseroan”) adalah perusahaan publik yang sahamnya tercatat di Bursa Efek Indonesia sejak tahun 1990 (IDX: MTDL), dan merupakan perusahaan penyedia solusi digital dan inovator teknologi terkemuka di Indonesia.

PT Metrodata Electronics Tbk (“the Company”) has been a publicly listed Company on Bursa Efek Indonesia (IDX) since 1990 (IDX: MTDL), and is a prominent digital solution provider and technology innovator in Indonesia.

Dengan warisan 50 tahun yang kokoh dan visi yang jelas, Metrodata menyambut masa depan dengan kegigihan untuk terus mendobrak batas dalam perjalanan transformasi digital bangsa Indonesia. Perseroan optimis bahwa pengalaman panjang dan kapasitas inovasi akan memastikan pertumbuhan yang berkelanjutan dan kontribusi yang semakin besar bagi ekosistem digital nasional.

Perseroan adalah satu-satunya perusahaan TIK nasional yang tercatat dan telah menerima penghargaan bergengsi dari berbagai media terkemuka: #49 dari 100 Perusahaan Terbesar & Terbaik Fortune 100 Indonesia dari Majalah Fortune Indonesia; Anggota Indeks TEMPO-IDNFinancials 52 dengan *High Dividend – High Growth*; dan *The Best CEO in Information Technology* dari Majalah TEMPO dan IDNFinancials.

With a steadfast 50-year legacy and a coherent vision, Metrodata embraces the future with relentless determination to push boundaries in driving Indonesia's digital transformation. Confident in its enduring experience and innovative capacity, the Company is poised to secure sustainable growth while delivering an ever-greater impact on the nation's digital ecosystem.

The Company is the only national ICT company listed on the stock exchange and has received prestigious awards from various media outlets, such as: #49 of the 100 Big & the Best Fortune 100 Companies from Fortune Indonesia Magazine; Member of the TEMPO-IDNFinancials 52 Index exhibiting High Dividend – High Growth; and The Best CEO in Information Technology from TEMPO Magazine and IDNFinancials.

Riwayat Singkat Perseroan Brief Company History

1983

Kelompok usaha Metrodata didirikan, dari cikal bakal usaha yang telah dibentuk pada tahun 1975.

Establishment of the Metrodata group, whose business had been initiated earlier, in 1975.

1990

Pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia (IDX: MTDL).

Initial Public Offering of shares on the Indonesia Stock Exchange (IDX: MTDL).

1996

Pendirian PT Mitra Integrasi Informatika (“MII”) sebagai Unit Bisnis Solusi.

Establishment of PT Mitra Integrasi Informatika (“MII”) as the Solution Business Unit.

2004

Penjualan bersih Perseroan menembus Rp1 triliun untuk pertama kalinya.

The Company recorded Rp1 trillion in net sales for the first time.

2008

- Akuisisi PT Soltius Indonesia (“SI”), perusahaan konsultan SAP, untuk memperkuat bisnis konsultasi TIK.
- Pembelian saham PT Xerindo Teknologi (“XT”), untuk meningkatkan layanan dukungan di bidang telekomunikasi.
- Acquisition of PT Soltius Indonesia (“SI”), an SAP consulting firm, to strengthen the ICT consulting business.
- Purchase of shares of PT Xerindo Teknologi (“XT”), to enhance telco support services.

2011

- PT Synnex Metrodata Indonesia (“SMI”) memperkuat bisnis distribusi TIK melalui usaha patungan dengan Synnex Technology International Corp.
- Pendirian PT My Icon Technology (“MIT”) untuk memasuki bisnis e-commerce.
- Tercatat dalam Index Saham Syariah Indonesia (ISSI).
- PT Synnex Metrodata Indonesia (“SMI”) strengthened the ICT distribution business through a joint venture with Synnex Technology International Corp.
- Establishment of PT My Icon Technology (“MIT”) to enter the ICT e-commerce business.
- Listed in Index Saham Syariah Indonesia (ISSI).

2012

- Pendirian PT Logicalis Metrodata Indonesia ("LMI") sebagai usaha patungan untuk mengembangkan bisnis jaringan solusi TIK.
- Penjualan bersih Perseroan mencapai Rp5 triliun.
- Establishment of PT Logicalis Metrodata Indonesia ("LMI") as a joint venture to develop the ICT solution network business.
- The Company recorded Rp5 trillion in net sales.

2016

- SMI mendirikan PT Synnex Metrodata Technology and Services ("SMTS") untuk memasuki bisnis perakitan produk TIK.
- Penjualan bersih Perseroan melampaui Rp10 triliun.
- SMI established PT Synnex Metrodata Technology and Services ("SMTS"), to enter the ICT assembly business.
- The Company recorded Rp10 trillion in net sales.

2017

Pembelian saham PT Packet Systems Indonesia ("PSI"), untuk memperkuat bisnis jaringan solusi TIK dan *broadband*.
Purchase of shares of PT Packet Systems Indonesia ("PSI"), to strengthen ICT broadband and solution network.

2018

- LMI melakukan *merger* dengan PSI.
- MIT menjadi anak perusahaan SMI.
- LMI merged with PSI.
- MIT became a subsidiary of SMI.

2019

- Peresmian Modern Logistic Center di MM2100 Industrial Estate, Cibitung.
- Penunjukan sebagai satu-satunya *IoT Solution Aggregator* di Indonesia oleh Intel.
- Saham Perseroan terdaftar dalam indeks Pefindo25.
- Penjualan bersih Perseroan mencapai lebih dari Rp15 triliun (1 miliar dolar AS).
- Inauguration of the Modern Logistic Center in MM2100 Industrial Estate, Cibitung.
- Appointed as the only *IoT Solution Aggregator* in Indonesia by Intel.
- The Company's shares are listed in Pefindo25 index.
- The Company recorded more than Rp15 billion (US\$1 billion) in net sales.

2020

Saham MTDL tercatat di indeks:
MTDL shares featured in:

- Kompas100
- IDX80
- FTSE Micro Cap
- FTSE Total Capital Cap (KMSu)
- Jakarta Islamic Index 70 (JII70)
- IDX Value 30 (IDXV39)

2021

- Transformasi identitas Perseroan menjadi penyedia solusi digital dan inovator teknologi.
- Perseroan melakukan investasi di berbagai perusahaan rintisan via modal ventura, dan berinvestasi langsung di satu perusahaan rintisan di bidang e-groceries.
- MII mendirikan PT Sinergi Transformasi Digital ("SINERGI") yang bergerak di sektor Transformasi Digital, dengan fokus pada layanan *Cloud*, *Data Analytics*, *Security*, dan *Digital Business Platform*, untuk mendukung proses transformasi digital di berbagai organisasi.
- Transformation of the Company's identity, becoming a digital solution provider and technology innovator.
- The Company invested in various startup companies through a venture capital, and directly invested in a startup company engaged in the e-groceries market.
- MII established a subsidiary, PT Sinergi Transformasi Digital ("SINERGI"), engaged in the Digital Transformation sector, with a particular focus on the provision of *Cloud*, *Data Analytics*, *Security*, and *Digital Business Platform*, to help entities in their digital transformation journey.

2022

Perseroan membentuk usaha patungan PT *cacaFly* Metrodata Indonesia ("CMI") dengan *cacaFly* International Media Co, yang menyediakan layanan dan solusi pemasaran berbasis data.

The Company formed a joint venture, PT *cacaFly* Metrodata Indonesia ("CMI"), with *cacaFly* International Media Co, to provide data-driven marketing services and solutions.

2023

MII mendirikan PT Aneka Teknologi Utama ("ATU") sebagai penjual produk teknologi.
MII established a subsidiary, PT Aneka Teknologi Utama ("ATU") engaged in the sales of technology products.

2024

Perseroan bersama FPT IS Company Limited dari Vietnam mendirikan perusahaan patungan PT FPT Metrodata Indonesia ("FMI") untuk menggarap pasar keamanan siber dan teknologi AI.

The Company together with Vietnam-based FPT IS Company Limited established a joint venture, PT FPT Metrodata Indonesia ("FMI") to develop the market for cybersecurity and AI-based technologies.

Kegiatan Usaha dan Wilayah Operasional [C.4] [2-1] [2-6]

Business Activities and Operational Areas

Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar

Berdasarkan Anggaran Dasarnya, Perseroan menjalankan usaha dalam bidang: teknologi informasi dan komunikasi; perdagangan; dan pendidikan.

Untuk mencapai maksud dan tujuan usahanya, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha berikut:

1. Kegiatan usaha utama, yaitu:
 - a. Usaha di bidang teknologi informasi dan komunikasi, termasuk: pengembangan aplikasi, perdagangan melalui internet, konsultasi keamanan informasi, konsultasi komputer dan manajemen fasilitas komputer lainnya, serta aktivitas teknologi informasi dan jasa komputer lainnya.
 - b. Usaha di bidang perdagangan, termasuk: perdagangan besar komputer dan perlengkapannya, peranti lunak, suku cadang elektronik, dan peralatan telekomunikasi.
 - c. Usaha di bidang pendidikan, termasuk: jasa pendidikan komputer (teknologi informasi dan komunikasi) swasta.
2. Kegiatan usaha penunjang, yaitu:
 - a. Usaha di bidang teknologi informasi dan komunikasi, termasuk: portal web dan/atau platform digital tanpa dan dengan tujuan komersial.
 - b. Usaha di bidang penyewaan dan sewa guna usaha tanpa hak opsi mesin kantor dan peralatannya.

Bisnis Saat Ini

Saat ini Perseroan menjalankan dua bisnis utama, yakni bisnis **Solusi & Konsultasi Digital** dan bisnis **Distribusi Digital**.

Melalui bisnis Solusi & Konsultasi Digital, Perseroan membantu bisnis dari skala kecil hingga *enterprise* memanfaatkan teknologi terkini di ranah informasi dan komunikasi digital untuk meningkatkan daya saing dan menciptakan nilai tambah di tengah situasi bisnis yang menantang dan tak pasti.

Perseroan menyediakan solusi digital lengkap yang dikelompokkan dalam Delapan Pilar Solusi Digital Metrodata: *Cloud Services, Data & AI, Hybrid IT Infrastructure, Cybersecurity, Business Application, Digital Business Platform, Consulting & Advisory Services*, dan *Managed Services*. Bisnis Solusi & Konsultasi Digital Perseroan dijalankan oleh PT Mitra Integrasi Informatika ("MI"), PT Soltius Indonesia ("SI"), PT Sinergi Transformasi Digital, PT Packet Systems Indonesia ("PSI"), dan PT FPT Metrodata Indonesia ("FMI").

Melalui bisnis Distribusi Digital, Perseroan mendistribusikan perangkat dan layanan teknologi digital dari lebih dari 100 *brand principal* ke ribuan *dealer* dan *partner* untuk dijual ke konsumen akhir di lebih dari 330 kota di Indonesia. Bisnis Distribusi Digital Perseroan dijalankan oleh PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI"), PT Synnex Metrodata

Business Activities in Articles of Association

According to its Articles of Association, the Company conducts business in information and communication technology; trading; and education.

To achieve its business goals and purposes, the Company may conduct business in the following areas:

1. Main business activities, namely:
 - a. Business in the information and communication technology sector, including: application development, e-commerce, information security consultancy, computer-related consultancy and other computer facility maintenance, and other information technology and computer services.
 - b. Business in the trading sector, including: wholesale trading of computers and their accessories, software, electronic spare parts, and communication equipment.
 - c. Business in the education sector, including: private computer (information and communication technology) education services.
2. Supporting business activities, namely:
 - a. Business in the information and communication technology sector, including: web portal and/or digital platforms with and without commercial purposes.
 - b. Business in the field operational rental and leasing without option rights for office machines and equipment.

Current Engagements

Currently the Company operates two main businesses, namely **Digital Solutions & Consulting** and **Digital Distribution**.

Through its Digital Solutions & Consulting business, the Company helps businesses, from small companies to enterprises, to utilize innovations in digital information and communications technology, to boost their competitiveness and create added value in a challenging and uncertain business milieu.

The Company offers a comprehensive suite of digital solutions categorized into Metrodata's Eight Pillars of Digital Solutions: *Cloud Services, Data & AI, Hybrid IT Infrastructure, Cybersecurity, Business Application, Digital Business Platform, Consulting & Advisory Services*, and *Managed Services*. The Company's Digital Solutions & Consulting business is conducted by PT Mitra Integrasi Informatika ("MI"), PT Soltius Indonesia ("SI"), PT Sinergi Transformasi Digital, PT Packet Systems Indonesia ("PSI"), and PT FPT Metrodata Indonesia ("FMI").

Through its Digital Distribution business, the Company distributes digital technology hardware and services from more than 100 brand principals to thousands of dealers and partners to be delivered to end users in more than 330 cities in Indonesia. The Company's Digital Distribution business is run by PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI"), PT Synnex

Technology & Services ("SMTS"), PT Aneka Teknologi Utama ("ATU"), PT My Icon Technology ("MIT") yang menangani segmen *e-commerce*, PT Sentra Modal Mandiri ("SMM") sebagai perusahaan *holding* untuk mengelola investasi, dan PT cacaFly Metrodata Indonesia ("CMI") yang menyediakan layanan dan solusi pemasaran berbasis data.

Pengembangan Masa Depan

Metrodata, dengan warisan 50 tahun melayani bangsa, terus berkomitmen menjadi motor penggerak transformasi digital di Indonesia.

Sebagai katalis untuk adopsi teknologi digital lintas sektor, Perseroan berinvestasi di berbagai perusahaan rintisan, baik yang baru maupun mapan, serta menginkubasi ide-ide bisnis potensial yang mampu memberikan nilai tambah nyata bagi masyarakat. Langkah-langkah ini mencerminkan optimisme kami dalam memimpin perkembangan teknologi, memastikan pertumbuhan berkelanjutan, dan mentransformasi ekosistem digital nasional.

Melalui kolaborasi aktif dengan berbagai pihak, termasuk dalam program pemerintah, Metrodata memberdayakan talenta digital Indonesia melalui pelatihan dan pendidikan berbasis teknologi. Kami percaya bahwa pengembangan sumber daya manusia adalah kunci transformasi digital yang berkelanjutan. Dengan inovasi dan pengalaman panjang, Metrodata terus memproyeksikan diri sebagai pionir dalam menciptakan solusi digital yang relevan, memberdayakan generasi baru, dan mempercepat kemajuan teknologi nasional.

Sektor yang Dilayani

Melalui produk dan layanan yang disediakan oleh berbagai entitas anaknya, Perseroan melayani pelanggan individual (melalui kerja sama dengan *dealer*), serta memenuhi kebutuhan pelanggan dari segmen UMKM, korporat, dan skala besar (*enterprise*).

Sektor-sektor yang dilayani hingga akhir tahun 2024 meliputi bidang perbankan dan layanan keuangan, telekomunikasi, manufaktur, minyak dan gas bumi, barang konsumen yang bergerak cepat, dan lainnya.

Wilayah Operasional

Jaringan bisnis Distribusi Digital Perseroan tersebar di lebih dari 330 kota dan kabupaten di Indonesia, dengan kantor cabang dan gudang terletak di wilayah Jabodetabek, Bandung, Semarang, Surabaya, Yogyakarta, Medan, dan Makassar, serta di beberapa lokasi yang tersebar di pulau Jawa, Sumatera, Kalimantan, Sulawesi dan Indonesia Timur.

Klien-klien bisnis Solusi & Konsultasi Digital Perseroan tersebar tak hanya di Indonesia, tetapi juga mencakup Malaysia, Singapura, Timor Leste, Jepang, Amerika Serikat, Swiss, hingga Nigeria.

Metrodata Technology & Services ("SMTS"), PT Aneka Teknologi Utama ("ATU"), PT My Icon Technology ("MIT") which serves the *e-commerce* market, PT Sentra Modal Mandiri ("SMM") as a holding company to manage investments, and PT cacaFly Metrodata Indonesia ("CMI") that provides data-driven marketing solutions and services.

Future Developments

With a legacy of 50 years serving the nation, Metrodata remains steadfast in its commitment to spearheading Indonesia's digital transformation.

As a catalyst for digital technology adoption across sectors, the Company is investing in startups—both emerging and established—and nurtures promising business ideas into ventures that deliver tangible value to society. These initiatives reflect our staunch optimism to lead the charge in technological advancement, ensure sustainable growth, and profoundly transform the national digital ecosystem.

Through active collaboration with various stakeholders, including government programs, Metrodata empowers Indonesia's digital talent through technology-driven training and education. We firmly believe that human capital development is the cornerstone of a sustainable digital transformation. Armed with innovation and decades of expertise, Metrodata positions itself as ever as the pioneer in crafting relevant digital solutions, empowering the next generation, and accelerating the nation's technological progress.

Sectors Served

Through the products and services provided by its subsidiaries, the Company is serving individual customers (through partnership with *dealers*) and engaging businesses across different scale, from SMEs, corporations, to enterprises.

Up to the end of 2024, the Company was engaged in the following sectors: banking and financial services, telecommunications, manufacturing, oil and gas, fast moving consumer goods, and others.

Operational Areas

The Company's Digital Distribution business network is spread across more than 330 regencies and cities in Indonesia, with branch offices and warehouses located in Jabodetabek, Bandung, Semarang, Surabaya, Yogyakarta, Medan, and Makassar, including in several locations spread across the islands of Java, Sumatera, Kalimantan, Sulawesi and Eastern Indonesia.

The Company's Digital Solutions & Consulting business also serves clientele beyond Indonesia, namely from Malaysia, Singapore, Timor Leste, Japan, United States of America, Switzerland, and Nigeria.

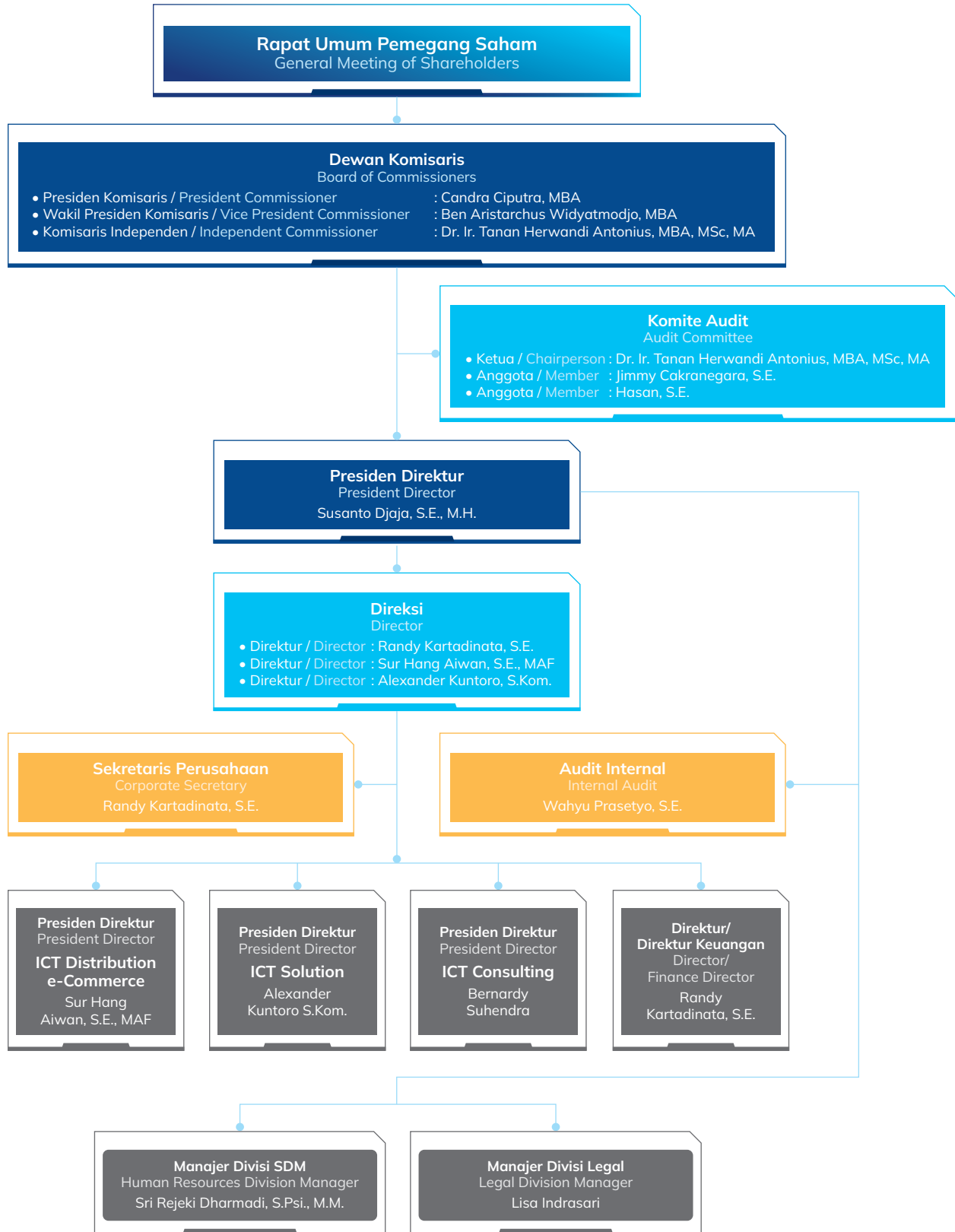






Struktur Organisasi [2-9]

Organization Structure



Dewan Komisaris

Board of Commissioners



3

1

2

Keterangan / Description:

1. Candra Ciputra, MBA (Presiden Komisaris / President Commissioner);
2. Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA (Wakil Presiden Komisaris / Vice President Commissioner); dan / and
3. Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA (Komisaris Independen / Independent Commissioner).

Direksi

▀ Directors



2

3

1

4

Keterangan / Description:

1. Susanto Djaja, S.E., M.H. (Presiden Direktur / President Director);
2. Randy Kartadinata, S.E. (Direktur / Director);
3. Sur Hang Aiwan, S.E., MAF (Direktur / Director); dan / and
4. Alexander Kuntoro, S.Kom. (Direktur / Director).

Profil Dewan Komisaris

Commissioners' Profile

1

Presiden Komisaris
President Commissioner**Candra Ciputra, MBA**

Candra Ciputra adalah Warga Negara Indonesia berusia 61 tahun. Memperoleh gelar MBA dari Golden Gate University, San Francisco, Amerika Serikat pada tahun 1988. Mulai berkarier sebagai Manajer Pengembangan Bisnis Perusahaan pada PT Ciputra Development Tbk dan diangkat menjadi Direktur pada tahun 1990. Selanjutnya menjabat sebagai Direktur pada perusahaan-perusahaan dalam kelompok usaha Ciputra. Beliau diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan pada tanggal 18 Juni 2003 dan sebagai Presiden Komisaris Perseroan pada tanggal 15 Juni 2011. Berdasarkan keputusan RUPST 2024, beliau diangkat kembali untuk masa jabatan hingga 2029. Beliau juga menjabat sebagai Presiden Komisaris di salah satu entitas anak Perseroan. Saat ini merangkap jabatan sebagai Direktur Utama PT Ciputra Development Tbk (sejak 2002), Presiden Komisaris PT Jaya Real Property Tbk (sejak 2020), Komisaris PT Damai Indah Golf Tbk (sejak 2020), dan Presiden Komisaris PT Pembangun Jaya (sejak 2020).

Candra Ciputra is a 61-year-old Indonesian citizen. He graduated with an MBA degree from the Golden Gate University, San Francisco, United States of America, in 1988. He started his career as a Corporate Business Development Manager of PT Ciputra Development Tbk and was promoted to Director in 1990. Subsequently, he was appointed as Director at a number of Ciputra Group's companies. He was appointed as the Company's Vice President Commissioner on 18 June 2003 and then as the President Commissioner on 15 June 2011. Pursuant to the 2024 AGMS resolution, he was reappointed for a term of office up to 2029. He also serves as President Commissioner at one of the Company's subsidiaries. He is concurrently serving as President Director of PT Ciputra Development Tbk (appointed in 2002), President Commissioner of PT Jaya Real Property Tbk (since 2020), Commissioner of PT Damai Indah Golf Tbk (since 2020), and President Commissioner of PT Pembangun Jaya (since 2020).

2

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner**Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA**

Ben Aristarchus Widyatmodjo adalah Warga Negara Indonesia berusia 55 tahun. Memperoleh gelar MBA dari Drexel University, Philadelphia, Amerika Serikat, pada tahun 1996. Mulai berkarier di PT Asuransi CIGNA Indonesia, dengan posisi terakhirnya sebagai Direct Marketing Manager. Sempat berkarier di beberapa perusahaan perbankan dengan jabatan terakhir sebagai *Direct Marketing Manager* di The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, kemudian menjadi Direktur di PT Boga Prima Rasa dan PT Kencana Langgeng Rasa, serta Komisaris di PT Info Cahaya Hero. Beliau diangkat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan pada 15 Juni 2011, dan berdasarkan keputusan RUPST 2024 diangkat kembali untuk masa jabatan hingga 2029. Saat ini merangkap jabatan sebagai Direktur di PT Kencana Langgeng Rasa (sejak tahun 2005), PT Metropolitan Persada Indonesia (sejak tahun 2016), dan PT Industri Tata Udara Airconco (sejak tahun 2023), serta Komisaris di PT Info Cahaya Hero (sejak tahun 2004), PT Metropolitan Bayutama (sejak tahun 2016), PT Metropolitan Development (sejak tahun 2022). Beliau menjabat Presiden Komisaris di salah satu entitas anak Perseroan.

Ben Aristarchus Widyatmodjo is a 55-year-old Indonesian citizen. He graduated with an MBA degree from Drexel University, Philadelphia, United States of America, in 1996. He started his career at PT Asuransi CIGNA Indonesia with his last position as Direct Marketing Manager. He later pursued his career with several banks and his last position was as Direct Marketing Manager of The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited. He then served as Director of PT Boga Prima Rasa and PT Kencana Langgeng Rasa, and as Commissioner of PT Info Cahaya Hero. He was appointed as the Company's Vice President Commissioner on 15 June 2011, and pursuant to the 2024 AGMS resolution he was reappointed for a term of office up to 2029. He is concurrently serving as Director of PT Kencana Langgeng Rasa (since 2005), PT Metropolitan Persada Indonesia (since 2016), and PT Industri Tata Udara Airconco (since 2023), as well as Commissioner of PT Info Cahaya Hero (since 2004), PT Metropolitan Bayutama (since 2016), and PT Metropolitan Development (since 2022). He also serves as President Commissioner at one of the Company's subsidiaries.

3

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA

Antonius Tanan adalah Warga Negara Indonesia berusia 65 tahun. Memperoleh gelar Insinyur dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung, Indonesia pada tahun 1984, kemudian memperoleh gelar MBA dari Sekolah Tinggi Manajemen Prasetiya Mulya, Jakarta, Indonesia pada tahun 1987, MSc bidang Urban Development dari University College London (UCL), Inggris pada tahun 1996, dan MA bidang Pendidikan Anak Berbakat/Cerdas Istimewa dari University of Connecticut, AS pada tahun 2010. Bergelar Doktor Pendidikan Jarak Jauh dari Athabasca University, Kanada pada tahun 2017. Berpengalaman selama 31 tahun di Grup Ciputra dari tahun 1987 hingga 2018, dengan jabatan terakhir Direktur Senior. Beliau diangkat sebagai Komisaris Independen untuk periode pertama merangkap Ketua Komite Audit Perseroan pada tanggal 26 Juni 2020, dan diangkat kembali untuk periode kedua pada tanggal 3 Juni 2024. Saat ini merangkap jabatan sebagai Komisaris Independen (sejak 2020) dan Ketua Komite Audit (sejak 2022) di PT Ciputra Development Tbk.

Afiliasi dan Rangkap Jabatan

Presiden Komisaris Perseroan, Candra Ciputra, terafiliasi dengan salah satu pemegang saham utama Perseroan, PT Ciputra Corpora.

Perubahan Susunan Dewan Komisaris

Di tahun 2024 tidak terdapat perubahan terhadap susunan Dewan Komisaris.

Antonius Tanan is a 65-year-old Indonesian citizen. He obtained a Bachelor's degree in Engineering from Parahyangan Catholic University, Bandung, Indonesia in 1984, and a Master's degree in Business Administration from Prasetiya Mulya School of Management, Jakarta, Indonesia in 1987, MSc in Urban Development from University College London (UCL), England in 1996, and MA in Education for Gifted Children from University of Connecticut, USA in 2010. He also obtained a Doctorate degree in Distance Education from Athabasca University, Canada in 2017. He worked with Ciputra Group for 31 years from 1987 to 2018, with his last position as a Senior Director. He was appointed as the Company's Independent Commissioner for the first term and as the Chairperson of the Audit Committee on 26 June 2020, and was reappointed for the second term on 3 June 2024. He is concurrently serving as Independent Commissioner (appointed in 2020) and Chairman of the Audit Committee (appointed in 2022) at PT Ciputra Development Tbk.

Affiliations and Concurrent Positions

The Company's President Commissioner, Candra Ciputra, is affiliated with a major shareholder of the Company, PT Ciputra Corpora.

Changes to the Board of Commissioners Composition

In 2024 there were no changes to the Board of Commissioners composition.

Profil Direksi

Directors' Profile

1Presiden Direktur
President Director**Susanto Djaja, S.E., M.H.**

Susanto Djaja adalah Warga Negara Indonesia berusia 56 tahun. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Katolik Atma Jaya, Jakarta, Indonesia pada tahun 1992, dan memperoleh gelar Magister Hukum Bisnis dari Universitas Pelita Harapan, Jakarta, Indonesia pada tahun 2005. Mulai berkarier di Bank Mizuho (sebelumnya Dai-Ichi Kangyo Bank) pada tahun 1991 sebagai staf operasi, kemudian di Grup Tempo sebagai Manajer Keuangan dan sebagai *Corporate Treasurer* serta Manajer Kantor Cabang Jabodetabek. Ia menjadi Dosen Manajemen Keuangan di Fakultas Ekonomi Universitas Katolik Atma Jaya, Jakarta, Indonesia pada tahun 1991–2000. Bergabung dengan Perseroan pada tahun 1997 sebagai *Cash Flow Manager*, *Treasury Manager* dan dipromosikan sebagai *Treasury Division Manager* dan selanjutnya sebagai Sekretaris Perusahaan. Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tahun 2007 dan ditunjuk sebagai Presiden Direktur Perseroan pada tanggal 26 Mei 2010. Berdasarkan keputusan RUPST 2024, beliau diangkat kembali untuk masa jabatan hingga 2029. Beliau juga menjabat Presiden Komisaris dan Komisaris di sejumlah entitas anak Perseroan.

Susanto Djaja is a 56-years-old Indonesian citizen. Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Atma Jaya Catholic University, Jakarta, Indonesia in 1992, and a Master's degree in Business Law from Pelita Harapan University, Jakarta, Indonesia in 2005. He started his career at Mizuho Bank (formerly Dai-Ichi Kangyo Bank) in 1991 as operational staff. He later joined Tempo Group as a Finance Manager, and then assumed the position of Corporate Treasurer, and then as Branch Office Manager for the Greater Jakarta Metropolitan Area. He was Lecturer of Financial Management at the Faculty of Economics, Atma Jaya Catholic University, Jakarta, Indonesia from 1991 to 2000. He joined the Company in 1997 as Cash Flow Manager, Treasury Manager, and was subsequently promoted to Treasury Division Manager and later as Corporate Secretary. He was appointed as the Company's Director in 2007 and as the President Director on 26 May 2010. Pursuant to the 2024 AGMS resolution, he was reappointed for a term of office up to 2029. He also serves as President Commissioner and Commissioner at several of the Company's subsidiaries.

2Direktur
Director**Randy Kartadinata, S.E.**

Randy Kartadinata adalah Warga Negara Indonesia berusia 56 tahun. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara, Jakarta, Indonesia pada tahun 1992. Mulai berkarier di Kantor Akuntan Publik Internasional Siddharta, Siddharta and Harsono/Coopers and Lybrand, pada tahun 1992 sebagai Senior Auditor. Selanjutnya menjabat Manajer di PricewaterhouseCoopers dan KPMG, dan berkarier di kelompok perusahaan Lippo, Murdaya, Salim, dan Ciputra, mengisi jabatan Manajemen Senior dan Direktur. Beliau diangkat sebagai Direktur Keuangan Perseroan dan Sekretaris Perusahaan pada tahun 2010. Pada tahun 2014, beliau diangkat sebagai Direktur Independen merangkap Sekretaris Perusahaan. Pada tahun 2019, beliau diangkat kembali sebagai Direktur merangkap Sekretaris Perusahaan. Berdasarkan keputusan RUPST 2024, beliau diangkat kembali untuk masa jabatan hingga 2029. Beliau juga menjabat Komisaris di PT Mitra Integrasi Informatika, entitas anak.

Randy Kartadinata is a 56-year-old Indonesian citizen. Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Tarumanagara University, Jakarta, Indonesia in 1992. He started his career with Siddharta, Siddharta and Harsono/Coopers and Lybrand International Public Accounting Firm, in 1992 as Senior Auditor. He later served as Manager of PricewaterhouseCoopers and KPMG before continuing to serve in Lippo, Murdaya, Salim and Ciputra groups of companies in various capacities as Senior Management and Director. He was appointed as the Company's Financial Director cum Corporate Secretary in 2010. In 2014 he was appointed as the Company's Independent Director and as Corporate Secretary. Subsequently, in 2019 he was reappointed as the Company's Director and concurrently as the Corporate Secretary. Pursuant to the 2024 AGMS resolution, he was reappointed for a term of office up to 2029. He also serves as Commissioner of PT Mitra Integrasi Informatika, a subsidiary.

3

Direktur
Director

Sur Hang Aiwan, S.E., MAF

Sur Hang Aiwan adalah Warga Negara Indonesia berusia 50 tahun. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia pada tahun 1996, dan Magister Keuangan Terapan dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta, pada tahun 2012. Beliau memulai karier dengan jabatan Staf Akuntansi di Perseroan pada tahun 1996, kemudian menjabat berbagai posisi manajerial, seperti Accounting Manager dan Controller Division Manager. Beliau pernah menjadi Finance Director PT Synnex Metrodata Indonesia. Beliau diangkat untuk pertama kalinya sebagai Direktur Perseroan pada 1 Juli 2024 untuk masa jabatan hingga 2029. Beliau juga menjabat sebagai Presiden Direktur PT Synnex Metrodata Indonesia sejak tahun 2024 dan komisaris di PT My Icon Technology sejak tahun 2024.

Sur Hang Aiwan is a 50-year-old Indonesian citizen. She earned her Bachelor's degree in Economics from Trisakti University, Jakarta, Indonesia, in 1996, and her Master of Applied Finance degree from Bina Nusantara University, Jakarta, in 2012. She began her career as an Accounting Staff at the Company in 1996 and later held various managerial positions, such as Accounting Manager and Controller Division Manager. She previously served as the Finance Director of PT Synnex Metrodata Indonesia. She was first appointed as a Director of the Company on 1 July 2024 for a term of office up to 2029. She has also served as President Director of PT Synnex Metrodata Indonesia since 2024 and as Commissioner of PT My Icon Technology since 2024.

4

Direktur
Director

Alexander Kuntoro, S.Kom.

Alexander Kuntoro adalah Warga Negara Indonesia berusia 41 tahun. Memperoleh gelar Sarjana Komputer dari Universitas Bina Nusantara, Jakarta, Indonesia pada tahun 2005. Mulai berkarier di PT Mitra Integrasi Informatika sejak tahun 2006 sebagai Business Representative. Beliau kemudian menjabat berbagai posisi strategis, termasuk Business Manager PT Mitra Integrasi Informatika, Division Manager PT Synnex Metrodata Indonesia, dan Direktur PT Mitra Integrasi Informatika hingga tahun 2022. Beliau diangkat untuk pertama kalinya sebagai Direktur Perseroan pada 1 Juli 2024 untuk masa jabatan hingga 2029. Saat ini, beliau juga menjabat Presiden Direktur PT Mitra Integrasi Informatika sejak 2022.

Alexander Kuntoro is a 41-year-old Indonesian citizen. He obtained a Bachelor's degree in Computer Science from Bina Nusantara University, Jakarta, Indonesia, in 2005. He began his career at PT Mitra Integrasi Informatika in 2006 as a Business Representative. He then held various strategic positions, including Business Manager at PT Mitra Integrasi Informatika, Division Manager at PT Synnex Metrodata Indonesia, and Director at PT Mitra Integrasi Informatika until 2022. He was first appointed as a Director of the Company on 1 July 2024 for a term of office up to 2029. Currently, he also serves as the President Director of PT Mitra Integrasi Informatika, a position he has held since 2022.



Direktur
Director

Ir. Agus Honggo Widodo

Memperoleh gelar Sarjana Elektronika Arus Lemah dari Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia pada tahun 1985, mengawali karier di Perseroan pada tahun 1986, kemudian dipromosikan menjadi Division Manager pada tahun 1995. Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 26 Juni 2000, dan sebagai Presiden Direktur PT Synnex Metrodata Indonesia, entitas anak. Beliau juga menjabat Komisaris di sejumlah entitas anak Perseroan. Per akhir 2024, Beliau tidak lagi menjabat anggota Direksi karena telah menyelesaikan masa jabatannya yakni hingga RUPST 2024.

Graduated with a Bachelor's degree in Electrical Engineering from Trisakti University, Jakarta, Indonesia in 1985. He started his career with the Company in 1986. He was promoted to Division Manager in 1995. He was appointed as the Company's Director on 26 June 2000, and as President Director of PT Synnex Metrodata Indonesia, a subsidiary. He also serves as Commissioner at several of the Company's subsidiaries. As at the end of 2024, he no longer served as a Director as he had completed his term, namely up to the end of the 2024 AGMS.



Direktur
Director

Ir. Sjafril Effendi

Memperoleh gelar Sarjana Elektronika Arus Lemah dari Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia pada tahun 1985. Pada tahun tersebut juga bergabung dengan Perseroan sebagai DP Trainee, kemudian dipromosikan menjadi Division Manager pada tahun 1996 dan menjadi Presiden Direktur entitas anak, PT Mitra Integrasi Informatika, pada tahun 2004. Pada tahun 2010 ditunjuk sebagai Regional Managing Director entitas anak, PT Soltius Indonesia, dan pada tahun 2011 ditunjuk kembali untuk memimpin entitas anak, PT Mitra Integrasi Informatika. Beliau diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 26 Juni 2000. Beliau juga menjabat Komisaris di sejumlah entitas anak Perseroan. Per akhir 2024, Beliau tidak lagi menjabat anggota Direksi karena telah menyelesaikan masa jabatannya yakni hingga RUPST 2024.

Graduated with a Bachelor's degree in Electrical Engineering from Trisakti University, Jakarta, Indonesia in 1985. He joined the Company in the same year as DP Trainee. He was then promoted to Division Manager in 1996 and President Director of a subsidiary, PT Mitra Integrasi Informatika, in 2004. In 2010, he was appointed as Regional Managing Director of a subsidiary, PT Soltius Indonesia, and in 2011 was reappointed to lead another subsidiary, PT Mitra Integrasi Informatika. He was appointed as the Company's Director on 26 June 2000. He also serves as Commissioner at several of the Company's subsidiaries. As at the end of 2024, he no longer served as a Director as he had completed his term, namely up to the end of the 2024 AGMS.

Afiliasi dan Rangkap Jabatan

Tidak ada anggota Direksi yang terafiliasi dengan pemegang saham utama atau pengendali, anggota Dewan Komisaris, ataupun anggota Direksi lainnya.

Tidak ada anggota Direksi yang memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain di luar lingkup PT Metrodata Electronics Tbk.

Perubahan Susunan Direksi

Pada tahun 2024 susunan Direksi mengalami perubahan dengan pengangkatan Sur Hang Aiwan, S.E., MAF dan Alexander Kuntoro, S.Kom. sebagai anggota Direksi, menggantikan Ir. Agus Honggo Widodo dan Ir. Sjafril Effendi, berlaku efektif sejak tanggal 1 Juli 2024.

Affiliations and Concurrent Positions

No Directors are affiliated to the majority or controlling shareholders, members of the Board of Commissioners, or other members of the Directors.

No members of the Directors have any concurrent positions in companies outside of PT Metrodata Electronics Tbk.

Changes to the Directors Composition

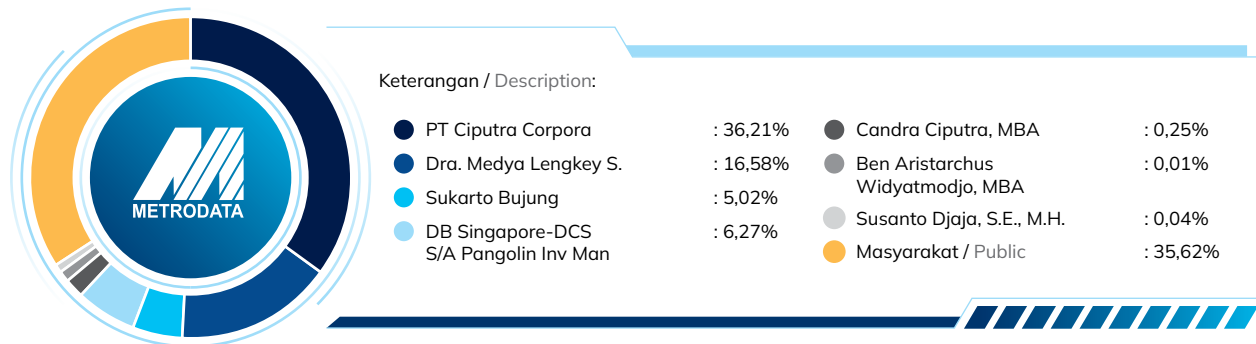
In 2024 the composition of the Board of Directors was changed with the appointment of Sur Hang Aiwan, S.E., MAF and Alexander Kuntoro, S.Kom. as members of the Board of Directors, replacing Ir. Agus Honggo Widodo and Ir. Sjafril Effendi, effective from on 1 July 2024.

Susunan Pemegang Saham [C.3]

Shareholding Composition

Susunan pemegang saham Perseroan pada 31 Desember 2024 berdasarkan laporan PT Datindo Entrycom sebagai Biro Administrasi Efek Perseroan adalah:

The Company's shareholding composition as at 31 December 2024 based on the report of PT Datindo Entrycom as the Company's Share Registrar, was as follows:



Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham Number of Shares	% Kepemilikan % of Ownership	Name of Shareholders
PT Ciputra Corpora	4.445.968.890	36,21%	PT Ciputra Corpora
Dra. Medya Lengkey S.	2.036.107.305	16,58%	Dra. Medya Lengkey S.
Sukarto Bujung	616.446.300	5,02%	Sukarto Bujung
DB Singapore-DCS S/A Pangolin Inv Man	769.322.840	6,27%	DB Singapore-DCS S/A Pangolin Inv Man
Candra Ciputra, MBA (Presiden Komisaris)	30.273.340	0,25%	Candra Ciputra, MBA (President Commissioner)
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA (Wakil Presiden Komisaris)	133.000	0,01%	Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA (Vice President Commissioner)
Susanto Djaja, S.E., M.H. (Presiden Direktur)	5.250.000	0,04%	Susanto Djaja, S.E., M.H. (President Director)
Masyarakarat (masing-masing di bawah 5%)	4.373.382.910	35,62%	Public (below 5% each)
Total	12.276.884.585	100,00%	Total

Status Pemegang Saham	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	% Kepemilikan % of Ownership	Status of Shareholders
Perorangan Lokal	11.412	5.292.088.805	43,10%	Local Individuals
Badan Usaha Lokal	145	5.177.105.102	42,17%	Local Business Entities
Perorangan Asing	69	8.166.800	0,07%	Foreign Individuals
Badan Usaha Asing	147	1.799.523.878	14,66%	Foreign Business Entities
Jumlah	11.773	12.276.884.585	100,00%	Total

Pemegang Saham Pengendali & Pemilik Manfaat Akhir

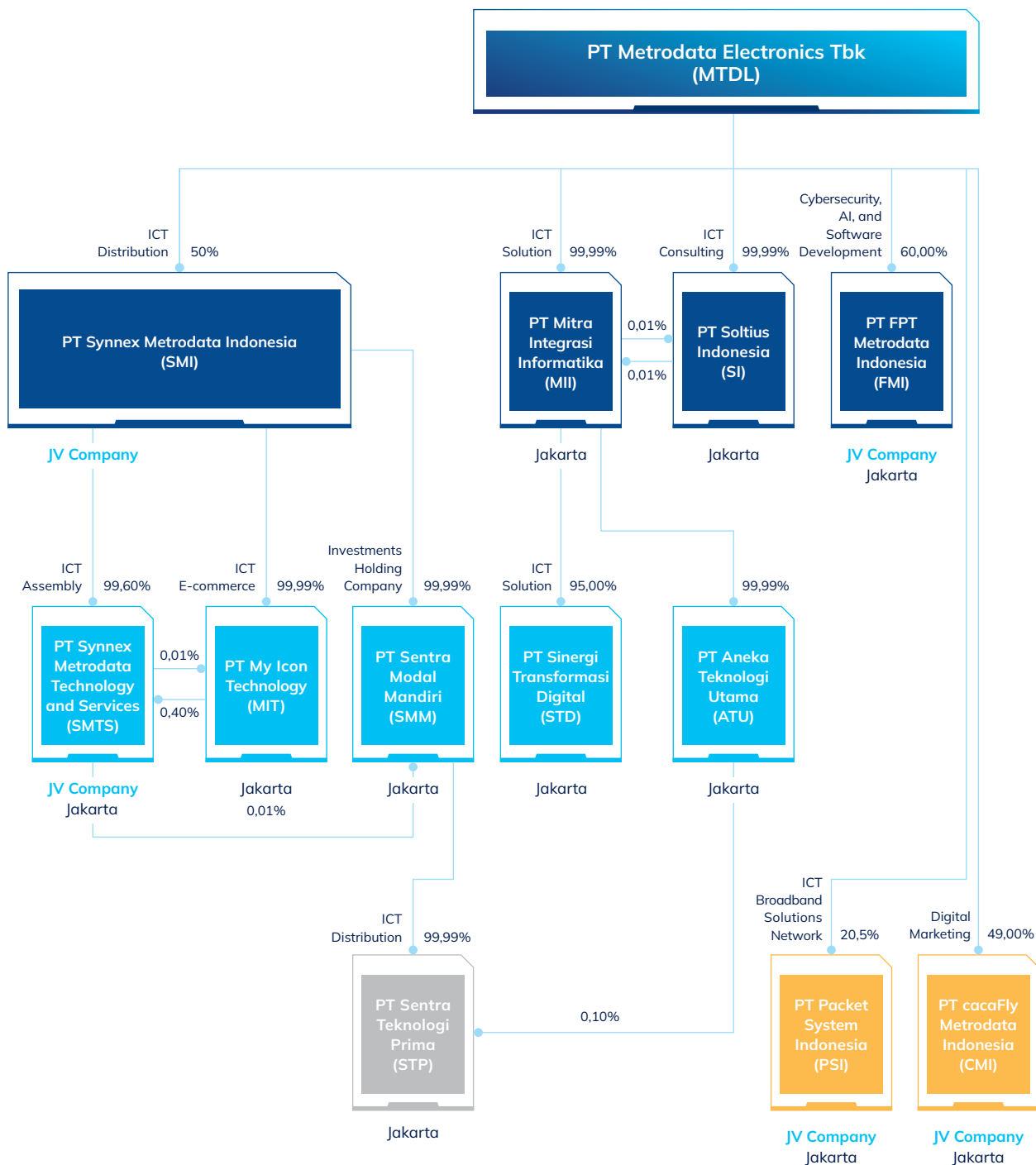
Pemegang saham pengendali Perseroan adalah PT Ciputra Corpora, yang dimiliki oleh Keluarga Ciputra, dengan kepemilikan 36,21% di Perseroan. Dengan demikian, pemilik manfaat akhir dari Perseroan adalah Keluarga Ciputra.

Controlling Shareholder & Ultimate Beneficial Owner

The Company's controlling shareholder is PT Ciputra Corpora, owned by the Ciputra Family, holding 36.21% stake in the Company. Thus, the ultimate beneficial owner of the Company is the Ciputra Family.

Subsidiaries and Associated Entities

The Company's ownership structure in subsidiaries and associated entities as at the end of 2024 was as follows:



per 31 Desember 2024 / as of 31 December 2024

Kronologis Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Tanggal Pencatatan Registration Date	Keterangan Description	Rasio Waran Lama:Baru Ratio Old:New Warrant	Nilai Nominal Par Value	Tambahan Saham Additional Shares	Jumlah Saham Beredar Total Shares Outstanding
9 April / April 1990	Penawaran Umum Perdana / Initial Public Offering @ Rp6.800		1.000	1.468.000	1.468.000
28 Mei / May 1990	Company Listing		1.000	13.212.000	14.680.000
19 Juli / July 1991	Dividen Saham / Stock Dividend	4:1	1.000	3.671.026	18.351.026
31 Juli / July 1998	Dividen Saham / Stock Dividend	15:1	1.000	1.050.151	19.401.177
10 Agustus / August 1998	Perubahan Nilai Nominal Saham / Change of Par Value (Rp1.000 Rp500)		500	19.401.177	38.802.354
16 November / November 1999	Perubahan Nilai Nominal Saham / Change of Par Value (Rp500 Rp50)		50	349.221.186	388.023.540
17 Februari / February 2000	Saham Bonus / Stock Bonus	5:2	50	155.209.416	543.232.956
19 Juli / July 2000	Penawaran Umum Terbatas I / Rights Issue I	9:2:1	50	120.718.435	663.951.391
4 Desember / December 2001	Saham Bonus / Stock Bonus	1:2	50	1.327.902.782	1.991.854.173
s.d. 31 Desember / December 2002	Konversi Opsi Karyawan / ESOP Conversion		50	28.835.000	2.020.689.173
s.d. 31 Desember / December 2003	Konversi Opsi Karyawan / ESOP Conversion		50	743.250	2.021.432.423
8 Juni / June 2007	Konversi Opsi Karyawan / ESOP Conversion		50	16.292.500	2.037.724.923
s.d. 30 September / September 2007	Konversi Opsi Karyawan / ESOP Conversion		50	4.201.000	2.041.925.923
25 Juni / June 2010	Penambahan Modal Perseroan Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Capital Increase Without Pre-emptive Rights		50	102.000.000	2.143.925.923
20 April / April 2011	Konversi MSOP / MSOP Conversion		50	20.415.000	2.164.340.923
19 Desember / December 2011	Konversi MSOP / MSOP Conversion		50	41.967.000	2.206.307.923
21 Desember / December 2011	Konversi MSOP / MSOP Conversion		50	39.692.077	2.246.000.000
22 Juli / July 2015	Dividen Saham / Stock Dividend	35:1	50	64.169.758	2.310.169.758
22 Juli / July 2016	Dividen Saham / Stock Dividend	35:1	50	66.003.206	2.310.169.758
20 Juli / July 2017	Dividen Saham / Stock Dividend	30:1	50	79.203.953	2.455.376.917
3 Januari / January 2022	Pemecahan Nilai Saham / Stock Split	1:5	10	-	12.276.884.585

Kronologi Pencatatan Efek Lainnya

Per akhir 2024, Perseroan tidak pernah menerbitkan efek lainnya selain saham.

Listing Chronology of Other Securities

Up to the end of 2024, the Company had never other securities apart from shares.

Penghargaan

▼ Awards

PT Metrodata Electronics Tbk



**Country Top Partner Prospecting Team
(Highest Value & Submission)**

▼ AWS Cloud Day Avenger 2023 Indonesia



**High Growth – High Dividend
Malam Apresiasi Emiten 2024**

▼ Tempo & IDNFinancials



**Businessperson of the Year 2024
Susanto Djaja**

▼ Fortune Indonesia



**Fortune 100 Indonesia's Biggest
Companies 2024**

▼ Fortune Indonesia



#204 Fortune Southeast Asia 500

▼ Fortune Southeast Asia



**The Best Sectors Investortrust
Companies 2024 – Technology Sector**

▼ Investortrust



Partner Excellence Award – ASEAN

▼ Snowflake Partner Network



Indonesia Best Digital Innovation Award 2024
Predicate: Very Good for Its Outstanding Digital Innovation

SWA Group



Analyst's Favorite in the Technology Sector CSA Awards 2024

AAEI & CSA Community



Living Legend Company in Expanding Digital Services Solution Through Business Lines Optimization Indonesia Living Legend Companies Award 2024

Warta Ekonomi



Indonesia Most Visionary Company with Digital Transformation and Service Solution to Capturing Market Demand – IT Service

Warta Ekonomi



Best Stock Award 2024 Sektor Teknologi / Technology Sector Mid Cap Best Stock Awards 2024

Investortrust & Infovesta Utama



The Best CEO – Special Mention – Strong Commitment in Boosting Digital Literacy Awareness Susanto Djaja TOP CEO Indonesia Awards 2024

Tempo & IDNFinancials

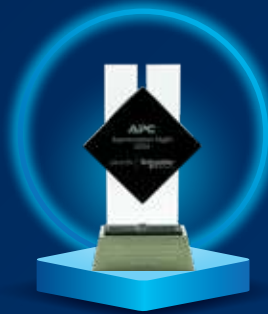


PT Mitra Integrasi Informatika



FY23 Top Partner for Gross New Revenue

▼ Adobe Kick Off FY24 & FY23



Elite Partner - Best Reseller of the Year 2023

▼ APC Appreciation Night 2024



Kategori Vendor Terbaik 1 – Swasta / Best Vendor 1 - Private Category

▼ Apresiasi Mitra BUMN Champion 2024
BUMN Champion 2024 Partners Appreciation



FY 24 Enterprise Networking Partner of the Year Tier – 2

▼ Cisco Partner Appreciation Night 2024



System Integrator Partner of the Year 2023

▼ Cloudera Customer & Partner Appreciation Night



Golden Achievement Award 2023 Partner Kick Off 2024

▼ CTI Group



Best SMB Partner Award 2024

▼ Dell Technologies Partner Award



Academia Circle of Excellence 2023

▼ EC-Council



ATC of the Year 2024

▼ EC-Council



Instructor (CEI) Circle of Excellence Award 2023
Muhammad Rizal & Abdul Aziz Subayu

EC-Council



Instructor (CEI) of the Year 2024

EC-Council



ATC Circle of Excellence 2023

EC-Council



Top Value-Added Reseller Partner Awards 2023 ASEAN

Elastic



Most Volume Partner 2023 Riding the Wave of Change

Fortinet



1H24 cMPS Growth Achiever

HP 1H24 cMPS Partner Incentive Trip Program



Asia Pacific Energy Partner of the Year 2023

Huawei Digital and Intelligent APAC Congress 2024



Excellent Network Partner of 2023
Indonesia Partner Summit 2024 –
Joining Hands for a Shared Era

Huawei



Top Sales 2023
Juventa Kolina
Indonesia Partner Summit 2024 –
Joining Hands for a Shared Era

Huawei



PT Mitra Integrasi Informatika



Best Enterprise Business Growth of the Year 2024

▼ Ingram Micro Innovations Day 2024



SI Partner of the Year – APMEA

▼ Katalon Partner Award 2024



Top Commercial Solution Champion FY2324

▼ Lenovo 360 Accelerate 2024



The Most Outstanding Partner for AI Innovation

▼ Microsoft Indonesia Partner of The Year 2024



Penyedia Jasa Implementasi IT dan Peripheral Terbaik / Best IT Services Implementation and Peripherals Provider Vendor Gathering 2024

▼ MRT Jakarta



Elite Commercial Maestro

▼ Mega Buana Teknologi - NetApp Appreciation Night 2024



Best Marketing Activity FY24 Collaborate to Elevate

▼ OpenText



Best Vendor for PHE Head Office

▼ Pertamina Hulu Energi Vendor Day 2024



Growth Partner of the Year 2023

▼ Pure Storage Partner Readiness Roadshow



Partner of the Year 2024

Redis Singapore Partner Dinner



2024 Indonesia Partner of the Year

Redis Quarter Business Review Meeting



Partner of the Year FY24 – Indonesia
Metrodata Solution Day 2024

Rubrik



3rd Highest Revenue Partner of the Year

Sistech Kharisma Solution Day



2023 Special Appreciation –
Excellent Company in
IT Services

2024 TMMIN Supplier Award
Presentations



100 Billion Club Award

Virtus Partner Gathering 2024



VTI Most Vibrant Partner 2023
Partner Kick Off 2024

Virtus Technology Indonesia



VTI Top Consistent Growth
Partner 2023
Partner Kick Off 2024

Virtus Technology Indonesia



Geo Partner of the Year – Asia Pacific
Broadcom Software 2023
Partner Awards

VMware



PT Synnex Metrodata Indonesia



**THE INFINITE JOURNEY -
Acer 25 Years of Excellence Award**

▼ Acer 25th Anniversary



Valued Partnership

▼ Acer



**The 2023 Outstanding Partner Award
Computex 2024**

▼ Apacer Technology



Distributor of the Year 2023

▼ ASUS Awarding Night



**Best Performance Commercial
Distributor 2023**

▼ ASUS Awarding Night



**Top Sales Growth 2023 Business Unit
Video System**

▼ BOSCH



**2023 Distributor Growth Award –
Power Quality for DPQ Product**

▼ Eaton Asian Partner Summit 2024



**APAC Best "New Logo" Opener
Partner 2023**

▼ EfficientIP



**Distributor Excellence Growth
Award 2023**

▼ Fortinet Indonesia Partner Connect 2024



Hikvision Selective Ecosystem Distributor

▾ Hikvision



Best Coverage Distributor of 2023
2024 Indonesia Partner Summit

▾ Huawei



Distribution Sales Partner of
the Year

▾ Huawei Asia Pacific Partner
Awarding Ceremony



Huawei Global Technical Service
Department 2024

▾ Huawei Connect 2024



Top Distributor for SAP (South Asia
Pacific) Year 2024

▾ Keysight 2024 Partner Summit



Top Growth Consumer Distributor for
Visual FY23&24

▾ Lenovo Channel Kick Off Meeting FY2024



Top SMB Distributor for Premium
Product FY23&24

▾ Lenovo Channel Kick Off Meeting FY2024



Distributor of the Year 2024

▾ Logitech Partner Connect Event



Best Performing Distributor 2023

▾ MSI Gathering Partner 2023



PT Synnex Metrodata Indonesia



Best VAD Solution Consultant FY24

▼ OpenText Appreciation Day FY24



Distributor of the Year FY24

▼ Rubrik



Distributor of Excellence 2023

▼ Ruckus Mini Dogs 2024



Top SaaS Demand Gen Partner in ASEAN4 FY2023

▼ Siemens Converge Asia Pacific Executive Partner Forum 2024



Teltonika Platinum Partner

▼ Teltonika Networks



Authorized Distributor Recognition

▼ Vertiv Indonesia Partner Launch



Business Development Award for Integrated Solution Asia Channel Summit 2024

▼ Vertiv



Best Distributor for GeoX Penetration Schneider Electric 2024

▼ APC

PT Soltius Indonesia



**2023 Partner of the Year Indonesia –
SAP Business One**

▸ SAP Partner Summit for SME 2024



Partner of the Year 2023

▸ Huawei Cloud APAC Partner Connection
Summit 2024



**Outstanding Cloud Migration Service
Partner of the Year 2023**

▸ Huawei Cloud APAC Partner Connection
Summit 2024



**Huawei Cloud Developer
Experts Award
Ahmad Imron**

▸ 2024 Huawei Developer Conference

Akuntan Publik

▼ Public Accountant

KANTOR AKUNTAN PUBLIK

Public Accounting Firm



**Rintis, Jumadi,
Rianto & Rekan –
PricewaterhouseCoopers**

Alamat

Address

WTC 3,
Jl. Jend. Sudirman Kav. 29–31,
Jakarta 12920, Indonesia
☎ (62-21) 5099 2901
🌐 www.pwc.com/id



Akuntan Publik

Public Accountant

Steven Tenggara



Periode Penugasan

Assignment Period

2024



Jasa yang Diberikan

Services Rendered

Audit laporan keuangan
Audit of financial statements

KAP yang telah ditunjuk tersebut telah memberikan jasa audit laporan keuangan bagi Perseroan dan entitas anaknya di tahun 2024.

Biaya audit laporan keuangan yang dibayarkan kepada KAP di tahun 2024 adalah Rp 3,7 miliar.

The appointed public accounting firm performed audit of the financial statements of the Company and its subsidiaries in 2024.

The financial statements audit fee paid to the public accounting firm in 2024 amounted to Rp3.7 billion.

Institusi Penunjang Pasar Modal

▼ Capital Market Supporting Institutions

▼ Notaris Notary

Kantor Notaris Christina Dwi Utami

Jl. K. H. Zainul Arifin No. 2, Komp. Ketapang Indah Blok B2 No. 4-5, Jakarta 11140

☎ (62-21) 630 1511

📠 (62-21) 633 7851

▼ Biro Administrasi Efek Share Registrar

PT Datindo Entrycom

Jl. Hayam Wuruk No. 28, Jakarta 10120

☎ (62-21) 350 8077

📠 (62-21) 350 8078

Jaringan Kantor

Office Network



PT Metrodata Electronics Tbk

APL Tower, 37th Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

(62-21) 29345888

(62-21) 29345899

info.metrodata@metrodata.co.id

ContactUs@metrodata.co.id

contact@mii.co.id

sales@soltius.co.id

csmol@metrodata.co.id

www.metrodata.co.id

Jabodetabek

Distribusi

Distribution

Logistic Centre

Jl. Madura Blok I-12 MM2100 Cibitung

Desa Cikedokan, Cikarang Barat

Bekasi, Jawa Barat 17530

(62-812) 97546090

Yogyakarta

Distribusi

Distribution

Bangunharjo Business Centre

Blok G-K

Jl. Ringroad Selatan

Wojo RT/RW 004/011 (Timur Hotel Ros In)

Bangunharjo, Kec. Sewon, Bantul

Yogyakarta 5518

(62-274) 4287513 (Kantor / Office)

(62-274) 3900421 (Gudang / Warehouse)

Medan

Distribusi

Distribution

Kompleks Ruko Singapore Stasion Residence

No. 10-11

Sei Mati, Medan Maimun

Medan, Sumatra Utara

(62-61) 4145751 / 4558068 / 4145740

(62-61) 4554069

Surabaya

Distribusi

Distribution

Komplek Ruko Mangga Dua

Blok AA1 No. 14-18

Jl. Jagir Wonokromo No. 100

Surabaya, Jawa Timur 60244

(62-31) 8479588

Bandung

Distribusi

Distribution

Jl. Burangrang No. 16 B - C

Burangrang

Lengkong

Kota Bandung 40262

(62-22) 45726016 (Kantor / Office)

(62-22) 87356509 (Gudang / Warehouse)

Solusi

Solution

Perkantoran Pakuwon Tower

Unit 18-20 (18th Floor No. 20)

Tunjungan Plaza 6, Superblok Tunjungan City

Jl. Embong Malang no. 21-31

Kelurahan Kedungdoro, Kecamatan Tegalsari

Surabaya, Jawa Timur 60261

(62-31) 5474217

MII.Surabaya@mii.co.id

Semarang

Distribusi

Distribution

Yos Sudarso Square Blok B No. 25 - 28

Jl. Arteri Yos Sudarso

Kelurahan Tawangmas

Kecamatan Semarang Barat

Semarang, Jawa Tengah 50144

(62-24) 76433801 / 76433804 / 76433803 / 76433806

(Gudang / Warehouse)

Makassar

Distribusi

Distribution

Jl. Masjid Raya No. 31

Kel. Bontoala, Kec. Bontoala

Makassar, Sulawesi Selatan 90211

(62-411) 8944433 (Kantor / Office)

(62-411) 426459 (Gudang / Warehouse)

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN



▸ Management Discussion and Analysis



Analisis Laporan Keuangan Konsolidasian

▼ Analysis of Consolidated Financial Statements

Tahun 2024 adalah tahun politik di Indonesia, dengan penyelenggaraan pemilihan umum untuk presiden, wakil presiden, dan kepala daerah berlangsung di tahun yang sama.

Menanti hasil pemilihan kepala negara dan daerah yang baru, beserta kebijakan yang akan diterbitkan menjelang akhir tahun 2024, membuat banyak perusahaan menunda untuk melakukan investasi. Hal ini turut berdampak terhadap stagnasi pada kinerja penjualan Perseroan, baik pada Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital.

Terpilainya Donald Trump sebagai Presiden Amerika Serikat juga turut membuat perekonomian global bergejolak, mengingat kebijakan tarif dagang yang diterapkannya atas Tiongkok dan berbagai negara lainnya turut berdampak pada penguatan nilai tukar USD terhadap Rupiah. Pelemahan Rupiah mendorong kenaikan harga produk impor, dan turut memperlambat permintaan terhadap produk-produk TIK.

Walaupun sekitar 30% produk TIK dibeli dalam mata uang USD, namun harga asal produk TIK lainnya yang dijual oleh principal dalam mata uang Rupiah juga bersumber dari harga yang ditentukan dalam USD. Hal ini secara tidak langsung mengerek harga produk TIK secara keseluruhan.

Namun dengan diversifikasi penjualan produk yang konsisten dijalankan, di tahun 2024 ini, Perseroan terbantu atas penjualan *smartphone* produksi Tiongkok yang sedang naik daun dan naik peringkat pangsa pasarnya.

Hal ini membuat Unit Bisnis Distribusi Digital mencapai pertumbuhan pendapatan dan laba bersih yang signifikan di 2024, sekaligus menjadi kontributor utama terhadap kenaikan kinerja Perseroan secara keseluruhan.

Kendati penjualan Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital mengalami stagnasi, berkat efisiensi pengelolaan dan percepatan penyelesaian pekerjaan pada proyek-proyek implementasi, unit bisnis ini tetap berhasil membukukan peningkatan laba bersih.

Hasilnya, secara konsolidasi, Perseroan mampu membukukan pertumbuhan lebih baik dari sisi penjualan maupun laba bersih di tahun 2024.

The year 2024 was a political year in Indonesia, with the general elections for the president, vice president, and regional heads taking place all in one year.

As businesses awaited the outcomes of the newly elected national and regional leaders, along with the policies expected to be introduced toward the end of 2024, many companies chose to delay investments. This, in turn, contributed to the stagnant performance of the Company's sales, particularly in the Digital Solution & Consulting Business Unit.

The election of Donald Trump as the President of the United States also caused turbulence in the global economy, due to his imposition of trade tariffs on China and numerous other countries. These policies contributed to the strengthening of the US dollar against the Indonesian Rupiah. The weakening of the Rupiah drove up the cost of imported goods, and accordingly caused demand for ICT products to decelerate.

Although around 30% of ICT products were purchased in US dollars, the prices of other ICT products sold in Rupiah by the principals were also based on USD-denominated costs. In an indirect manner, this caused overall ICT product prices to rise.

However, thanks to consistent diversification initiatives in the product portfolio, the Company benefited in 2024 from strong smartphone sales, particularly Chinese brands that were gaining popularity and winning market share.

As a result, the Digital Distribution Business Unit achieved significant revenue and net profit growth in 2024, becoming the main contributor to the Company's overall performance improvement during the year.

Although sales in the Digital Solution & Consulting Business Unit remained stagnant, the unit nevertheless recorded an increase in net profit, thanks to efficient management and accelerated completion of implementation projects.

As a result, on a consolidated basis, the Company managed to achieve growth in both sales and net profit in 2024.

Analisis Laporan Laba Rugi Konsolidasian [F.2] [F.3]

Analysis of Consolidated Statements of Profit or Loss

(juta Rp / Rp million)

Keterangan	2024	2023	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	%	Description
Pendapatan Bersih	25.148.938	22.086.390	3.062.548	13,9%	Net Revenues
Laba Kotor	2.149.599	1.910.950	238.649	12,5%	Gross Profit
Laba Usaha	1.386.900	1.196.466	190.434	15,9%	Operating Income
Laba Bersih yang Dapat Distribusikan kepada:	1.071.302	940.104	131.198	14,0%	Net Profit Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	739.805	650.766	89.039	13,7%	Owners of the Company
Kepentingan Non-pengendali	331.497	289.338	42.159	14,6%	Non-controlling interest

Perseroan berhasil membukukan penjualan di tahun 2024 sebesar Rp25.149 miliar, meningkat Rp3.063 miliar atau 13,9% dari perolehan tahun 2023. Dengan demikian Perseroan berhasil mencatat tonggak sejarah baru dalam pencapaian pendapatan, melampaui Rp25 triliun, sesuai target di awal tahun.

Kenaikan pendapatan terutama berasal dari Unit Bisnis Distribusi Digital, sedangkan pendapatan pada Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital relatif stagnan, akibat dampak dari masa pemilihan umum presiden dan kepala daerah di tahun 2024, seperti yang dijelaskan sebelumnya.

Pertumbuhan pendapatan segmen *consumer* pada Unit Bisnis Distribusi Digital, yang sebagian besar didominasi oleh penjualan komputer laptop, tidak sebaik di masa pandemi, karena sebagian besar masyarakat telah memperlengkapi diri mereka dengan perangkat komputer, sehingga cenderung menunggu masa pembaruan/*refreshment* perangkat.

Di sisi lain, penjualan di segmen *commercial* di Unit Bisnis Distribusi Digital, yang meliputi komponen *server*, *storage*, *printer*, dan *networking equipment* meningkat cukup baik, sejalan dengan kebutuhan transformasi digital yang masih berlanjut.

Penjualan *smartphone* berkontribusi paling signifikan bagi kinerja Unit Bisnis Distribusi Digital di tahun 2024, tumbuh sebesar 79%. Hal ini ditunjang oleh peningkatan pangsa pasar merek *smartphone* Infinix di Indonesia, sebagai salah satu merek yang banyak diminati oleh masyarakat. Kontribusi penjualan *smartphone* memungkinkan Unit Bisnis Distribusi Digital membukukan kenaikan pendapatan yang tajam, sebesar 18,8%, di tahun 2024.

The Company recorded sales of Rp25,149 billion in 2024, an increase of Rp3,063 billion or 13.9% compared to 2023. With this achievement, the Company reached a new milestone in revenue performance, having surpassed the Rp25-trillion mark, consistent with its target set at the beginning of the year.

The increase in revenue mainly came from the Digital Distribution Business Unit, while revenue from the Digital Solution & Consulting Business Unit remained relatively stagnant due to the holding of the presidential and regional elections in 2024, as previously explained.

Revenue growth in the consumer segment of the Digital Distribution Business Unit—largely dominated by laptop sales—was not as strong as during the pandemic period, as most consumers had already equipped themselves with such computing devices and were now waiting for a refreshment cycle as opposed to purchasing new devices.

On the other hand, sales in the commercial segment of the Digital Distribution Business Unit, including server components, storage, printers, and networking equipment, showed decent growth, in line with the continued drive for digital transformation.

Smartphone sales made the most significant contribution to the performance of the Digital Distribution Business Unit in 2024, growing by 79%. This was supported by the rising market share of the Infinix smartphone, which was becoming one of the most popular brands among consumers in Indonesia. Smartphone sales enabled the Digital Distribution Business Unit to record a steep revenue increase of 18.8% in 2024.

Sementara itu, masa pemilihan umum membuat sebagian besar pelaku usaha menunda investasi termasuk di bidang TIK, mengingat kebijakan ekonomi yang baru hanya akan disusun setelah terbentuknya kabinet baru di triwulan keempat 2024. Dengan demikian, pendapatan dari Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital menurun tipis sebesar 0,3% di tahun 2024.

Segmen usaha jasa keuangan yang terus bertransformasi digital tetap merupakan kontribusi utama bagi kinerja Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital. Di tahun 2024, Penjualan Perseroan kepada segmen usaha jasa keuangan meningkat 12,7% dibandingkan tahun 2023.

Selain itu, penjualan produk 8 Pilar Metrodata bertumbuh sangat baik, terutama pada pilar *Cloud*. Perseroan telah menjadi mitra usaha Microsoft Azure, Amazon Web Services (AWS), dan Google Cloud, yang ketiganya menyediakan layanan *cloud* terdepan bagi para pelanggan korporasi di Indonesia.

Di tengah stagnasi pendapatan Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital, efisiensi biaya operasional dan percepatan penyelesaian pekerjaan implementasi memungkinkan unit bisnis ini mencatat pertumbuhan laba bersih.

Sebesar 76% dari pendapatan Perseroan berasal dari Unit Bisnis Distribusi Digital, sementara sekitar 24% berasal dari Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital.

Meningkatnya pendapatan konsolidasi Perseroan mendorong naiknya laba kotor sebanyak 12,5%, dari Rp1.910 miliar di tahun 2023 menjadi Rp2,150 miliar di tahun 2024.

Meningkatnya pendapatan Perseroan juga berakibat pada peningkatan biaya operasional, khususnya terkait rekrutmen karyawan baru yang mahir dalam beragam teknologi baru yang mulai ditawarkan oleh Perseroan. Selain itu, peningkatan biaya operasional juga disebabkan oleh kenaikan biaya pemasaran untuk mendukung penjualan *smartphone* melalui kanal *marketplace*.

Setelah memperhitungkan biaya operasional, laba usaha Perseroan mencapai Rp1.387 miliar, naik Rp190 miliar (15,9%) dari tahun 2023.

Dengan memperhitungkan pendapatan/beban bunga, selisih kurs, dan pajak, Perseroan membukukan laba bersih (bagian pemilik entitas induk) di tahun 2024 sebesar Rp739,8 miliar, naik 13,7% dari laba bersih tahun 2023.

Meanwhile, the election period caused many businesses to delay their investments, including in the ICT sector, as they anticipated the economic policies to be formulated once the new cabinet was formed in the fourth quarter of 2024. Consequently, the Digital Solutions & Consulting Business Unit's revenue declined slightly by 0.3% in 2024.

The financial services segment's ongoing digital transformation again became the strongest driver of the Digital Solution & Consulting Business Unit's performance. In 2024, the Company's sales to the financial services sector rose by 12.7% from 2023's achievements.

In addition, sales of Metrodata's 8 Pillars products grew strongly, particularly in the Cloud pillar. The Company enjoys fruitful partnership with Microsoft Azure, Amazon Web Services (AWS), and Google Cloud—three leading cloud service providers for corporate clients in Indonesia.

Despite stagnating revenue in the Digital Solution & Consulting Business Unit, operational cost efficiencies and accelerated implementation project completion enabled the unit to record net profit growth.

Approximately 76% of the Company's revenue was derived from the Digital Distribution Business Unit, and the remaining 24% from the Digital Solution & Consulting Business Unit.

The increase in the Company's consolidated revenue drove a 12.5% rise in gross profit, from Rp1,910 billion in 2023 to Rp2,150 billion in 2024.

The rise in revenue also led to higher operating expenses, especially related to the recruitment of new employees skilled in various new technologies offered by the Company. Additionally, marketing expenses increased to support smartphone sales through marketplace channels, further contributing to operating expenses.

After accounting for operating expenses, the Company recorded an operating profit of Rp1,387 billion, an increase of Rp190 billion (15.9%) from 2023.

After considering interest income/expenses, foreign exchange differences, and taxes, the Company posted a net profit (attributable to the owners of the parent entity) of Rp739.8 billion in 2024, up 13.7% from the previous year.

Analisis Posisi Keuangan Konsolidasian

Analysis of Consolidated Statements of Financial Position

(juta Rp / Rp million)

Keterangan	2024	2023	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	%	Description
Aset Lancar	10.686.164	9.313.853	1.362.311	14,6%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	965.598	832.717	132.881	16,0%	Non-current Assets
Total Aset	11.651.762	10.146.570	1.505.192	14,8%	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	5.755.158	4.849.005	906.153	18,7%	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	234.902	259.429	-24.527	-9,5%	Non-current Liabilities
Total Liabilitas	5.990.060	5.108.434	881.626	17,3%	Total Liabilities
Ekuitas yang Dapat Didistribusikan kepada:					Equity Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	4.191.662	3.698.419	493.243	13,3%	Owners of the Company
Kepentingan Non-pengendali	1.470.040	1.339.717	130.323	9,7%	Non-controlling Interest
Jumlah Ekuitas	5.661.702	5.038.136	623.566	12,4%	Total Equity
Total Liabilitas dan Ekuitas	11.651.762	10.146.570	1.505.192	14,8%	Total Liabilities and Equity

Pada akhir tahun 2024, jumlah aset Perseroan mencapai Rp11.652 miliar, meningkat sebesar 14,8% dari jumlah aset pada akhir tahun 2023 senilai Rp10.147 miliar. Sementara itu, jumlah liabilitas Perseroan mencapai Rp5.990 miliar, naik 17,3% dari jumlah liabilitas pada akhir tahun 2023, yakni senilai Rp5.108 miliar.

Perseroan mencatat persediaan TIK di Unit Bisnis Distribusi Digital sebagai "persediaan", sedangkan semua tahapan penyelesaian proyek di Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital diakui sebagai "kontrak dalam penyelesaian".

Peningkatan aset di tahun 2024 terutama disebabkan adanya kenaikan piutang usaha sebesar Rp447,6 miliar, persediaan sebesar Rp158,8 miliar, dan kontrak dalam penyelesaian sebesar Rp635,5 miliar.

Perputaran piutang usaha di tahun 2024 dan 2023 adalah 54 hari. Perseroan berhasil mempertahankan perputaran piutang di tahun 2024 dengan kondisi perputaran piutang pada masa sebelum pandemi. Pada masa pandemi (tahun 2020–2022), perputaran piutang membaik karena langkanya produk TIK yang mengharuskan pelanggan membayar lebih awal untuk memperoleh produk TIK yang mereka inginkan. Dengan kembali normalnya ketersediaan produk TIK di pasar sejak tahun 2023, maka tingkat perputaran piutang ikut kembali ke kondisi normal.

At the end of 2024, the Company's total assets reached Rp11,652 billion, an increase of 14.8% from the total assets at the end of 2023, which stood at Rp10,147 billion. The Company's total liabilities, meanwhile, amounted to Rp5,990 billion, 17.3% higher than the Rp5,108 billion recorded at the end of 2023.

The Company records ICT inventory of the Digital Distribution Business Unit under "inventories", and all stages of project completion in the Digital Solution & Consulting Business Unit under "contracts in progress".

The increase in assets in 2024 was mainly driven by the rise in trade receivables amounting to Rp447.6 billion, inventories of Rp158.8 billion, and contracts in progress of Rp635.5 billion.

Trade receivable turnover in both 2024 and 2023 was the same, i.e., 54 days. The Company successfully maintained receivable turnover in 2024 at pre-pandemic levels. It should be noted that during the pandemic period (2020–2022), receivable turnover improved due to the scarcity of ICT products, which necessitated customers to pay in advance to secure the products they wished to purchase. As the availability of ICT products in the market have been returning to normal levels since 2023, receivable turnover also has been normalizing.

Perputaran persediaan adalah 32 hari di tahun 2024, menurun dan membaik dibandingkan dengan 35 hari di tahun 2023, akibat percepatan penjualan persediaan menjelang akhir tahun, saat para pelanggan Perseroan berusaha memenuhi kuota untuk perolehan rabat penjualan tahunan, selain juga mengantisipasi kenaikan pajak pertambahan nilai yang akan diterapkan mulai tahun 2025.

Sementara itu, kenaikan kontrak dalam penyelesaian terutama disebabkan oleh meningkatnya saldo persediaan perangkat lunak yang bersifat berlangganan, seiring dengan beralihnya pelanggan dari penggunaan perangkat lunak *on premise* menjadi *on cloud*.

Jumlah liabilitas Perseroan meningkat dari Rp5.108 miliar per akhir tahun 2023 menjadi Rp5.990 miliar per akhir tahun 2024. Hal ini sejalan dengan peningkatan pembelian produk TIK oleh Perseroan, untuk dijual kepada para pelanggannya. Sebagian dari pendanaan pembelian persediaan juga didukung oleh pinjaman ke bank senilai Rp831,2 miliar.

Ekuitas bagian pemilik entitas induk (Perseroan) mencapai Rp4.191,6 miliar, yang memperkuat kemampuan pembiayaan internal Perseroan dan juga kemampuannya untuk memperoleh pinjaman bank untuk mendanai kegiatan operasionalnya.

Inventory turnover was 32 days in 2024, an improvement from 35 days in 2023. This was due to accelerated inventory sales toward the end of the year, as the Company's customers sought to meet their annual sales rebate targets, in addition to anticipating the increase in value-added tax stipulated in a policy set to take effect in 2025.

Meanwhile, the increase in contracts in progress was mainly due to the growing balance of subscription-based software inventory, in line with the shift of customers from on-premise software to cloud-based solutions.

The Company's total liabilities increased from Rp5,108 billion at the end of 2023 to Rp5,990 billion at the end of 2024. This was in line with the rise in ICT product purchases by the Company for resale to its customers. Part of the inventory procurement was financed through bank loans amounting to Rp831.2 billion.

Equity attributable to the owners of the parent entity (the Company) reached Rp4,191.6 billion, thereby strengthening the Company's internal financing capacity and its ability to secure bank loans to fund its operations.

Analisis Arus Kas Konsolidasian

Analysis of Consolidated Statements of Cash Flows

(juta Rp / Rp million)

Keterangan	2024	2023	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	%	Description
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	273.304	(74.070)	347.374	-469,0%	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(73.658)	1.185	(74.843)	-6.315,9%	Cash Flows from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	(23.141)	73.069	(96.210)	-131,7%	Cash Flows from Financing Activities
Kenaikan Bersih Kas dan Setara Kas	176.505	184	176.321	95.826,6%	Net Increase in Cash and Cash Equivalent
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	1.383.556	1.383.372	184	0,0%	Cash and Cash Equivalent at Beginning of Year
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	1.560.061	1.383.556	176.505	12,8%	Cash and Cash Equivalent at End of Year

Arus kas masuk bersih dari aktivitas operasi untuk tahun 2024 adalah Rp273,3 miliar. Hal ini berbeda dengan tahun 2023, di mana Perseroan membayarkan arus kas keluar bersih sebesar Rp74 miliar. Kenaikan arus kas bersih yang signifikan ini terutama disebabkan oleh meningkatnya penerimaan kas dari pelanggan, terkait dengan meningkatnya pendapatan Perseroan. Sedangkan di tahun 2023, Perseroan harus

Net cash inflow from operating activities in 2024 was Rp273.3 billion. This picture stood in contrast to 2023's, when the Company recorded a net cash outflow of Rp74 billion. This significant increase in net cash flow was mainly due to higher cash receipts from customers, in line with the Company's increased revenue. In 2023, however, the Company had to disburse cash to enlarge its

mengeluarkan kas untuk memperoleh persediaan yang cenderung meningkat pascapemulihan dari masa pandemi.

Arus kas keluar bersih dari aktivitas investasi selama tahun 2024 adalah Rp73,6 miliar, terutama terkait dengan penambahan aset tetap sehubungan dengan perluasan gudang utama Perseroan.

Sementara itu, arus kas keluar bersih dari aktivitas pendanaan mencapai Rp23,1 miliar, berkaitan dengan penerimaan dan pelunasan pinjaman dari bank, pembayaran dividen Perseroan kepada publik, serta pembayaran dividen dari Synnex Metrodata Indonesia (SMI, entitas anak Perseroan) kepada pihak non-pengendali (Synnex Taiwan). Bagian dividen yang dibayarkan oleh SMI kepada Perseroan telah terkonsolidasi di dalam laporan keuangan.

Manajemen terus bekerja keras untuk mewujudkan pertumbuhan, sehingga Perseroan berhasil meningkatkan kinerja di tengah perekonomian yang sarat tantangan.

inventories, which had risen following the post-pandemic recovery.

Net cash outflow from investing activities in 2024 amounted to Rp73.6 billion, primarily related to the addition of fixed assets in connection with the expansion of the Company's main warehouse.

Meanwhile, net cash outflow from financing activities reached Rp23.1 billion, related to loan receipts and repayments to banks, dividend payments by the Company to the public, and dividend payments from Synnex Metrodata Indonesia (SMI, a subsidiary of the Company's) to the non-controlling interest (Synnex Taiwan). The portion of dividends paid by SMI to the Company has been consolidated in the financial statements.

The management continues to work diligently to propel growth, enabling the Company to improve its performance amid ongoing economic challenges.

Rasio Keuangan

Financial Ratios

Rasio	2024	2023	Ratio
Profitabilitas			Profitability
Imbal Hasil atas Aset	6,3%	6,4%	Return on Assets (ROA)
Imbal Hasil atas Ekuitas	17,6%	17,6%	Return on Equity (ROE)
Margin Laba Bersih	2,9%	2,9%	Net Profit Margin
Likuiditas			Liquidity
Rasio Lancar	1,9x	1,9x	Current Ratio
Solvabilitas			Solvency
Liabilitas terhadap Aset	0,5x	0,5x	Liabilities to Assets
Liabilitas terhadap Ekuitas	1,1x	1,0x	Liabilities to Equity

Perseroan mencatat margin laba bersih tahun 2024 sebesar 2,9% setara dengan tahun 2023. Meningkatnya laba bersih Perseroan dalam proporsi yang lebih rendah dibandingkan kenaikan jumlah aset menyebabkan rasio imbal hasil atas aset di tahun 2024 mencapai 6,3%, sedikit lebih rendah dibandingkan tahun 2023.

Rasio imbal hasil atas ekuitas di tahun 2024 mencapai 17,6%, relatif stabil dibandingkan tahun 2023.

Rasio lancar terjaga antara kurun waktu 2023 dan 2024, yaitu sebesar 1,9x. Perseroan juga berhasil mempertahankan rasio liabilitas terhadap aset pada nilai 0,5x selama akhir tahun 2023 dan 2024. Rasio liabilitas terhadap ekuitas relatif tidak berubah, yakni 1,0x di tahun 2023 menjadi 1,1x di tahun 2024.

The Company recorded a net profit margin of 2.9% in 2024, the same as in 2023. The increase in the Company's net profit was proportionally lower than the growth in total assets, resulting in a return on assets (ROA) ratio of 6.3% in 2024, slightly lower than in 2023.

The return on equity (ROE) ratio in 2024 reached 17.6%, relatively stable compared to 2023.

The current ratio remained steady between 2023 and 2024 at 1.9x. The Company also successfully maintained its debt-to-assets ratio at 0.5x at the end of both 2023 and 2024. The liability to equity ratio relatively unchanged at 1.0x in 2023 to 1.1x in 2024.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan dapat mempertahankan kemampuannya untuk memenuhi semua kewajibannya, baik jangka pendek maupun jangka panjang, dan menjaga posisi keuangan yang solid untuk melanjutkan operasinya di masa mendatang.

Throughout 2024, the Company maintained its ability to meet all obligations—both short-term and long-term—and preserved a solid financial position to continue its operations in the future.

Struktur Modal

Capital Structure

(juta Rp / Rp million)

Keterangan	2024	2023	Kenaikan/Penurunan Increase/Decrease	%	Description
Pinjaman Jangka Pendek	733,000	259,000	474,000	183,0%	Short-term Borrowings
Bagian Jangka Pendek dari Pinjaman Bank Jangka Panjang	37,076	37,076	-	0,0%	Current Portion of Long-term Bank Loans
Total Pinjaman Jangka Pendek	770,076	296,076	474,000	160,1%	Short-term Borrowings
Pinjaman Bank Jangka Panjang	61,182	98,258	(37,076)	-37,7%	Long-term Bank Loans
Total Pinjaman Jangka Panjang	61,182	98,258	(37,076)	-37,7%	Long-term Loans
Jumlah Ekuitas	5,661,702	5,038,136	623,566	12,4%	Total Equity

Pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah ekuitas Perseroan adalah Rp5.662 miliar, meningkat Rp624 miliar atau 12,4% dibandingkan dengan ekuitas Perseroan per 31 Desember 2023.

As of 31 December 2024, the Company's total equity was Rp5,662 billion, an increase of Rp624 billion or 12.4% compared to the equity as of 31 December 2023.

Nilai fasilitas pinjaman yang belum digunakan pada tanggal 31 Desember 2024 adalah Rp3.755 miliar, sedangkan pada akhir 2023 nilainya Rp2.800 miliar. Selain itu, Perseroan memiliki kas dan setara kas senilai Rp1.560 miliar per 31 Desember 2024, meningkat 12,7% dari Rp1.383 miliar pada tahun 2023.

The amount of undrawn loan facilities as of 31 December 2024 was Rp3,755 billion, compared to Rp2,800 billion at the end of 2023. In addition, the Company had cash and cash equivalents of Rp1,560 billion as of 31 December 2024, an increase of 12.7% from Rp1,383 billion in 2023.

Dengan kas dan setara kas, serta modal kerja yang dimiliki, Perseroan berada pada posisi yang kuat untuk memenuhi seluruh liabilitas jangka pendeknya per 31 Desember 2024.

With its cash and cash equivalents, as well as available working capital, the Company was in a strong position to meet all of its short-term liabilities as of 31 December 2024.

Perseroan memiliki utang bank jangka pendek sebesar Rp770,1 miliar dan jangka panjang sebesar Rp61,2 miliar per 31 Desember 2024. Nilai ini meningkat dibandingkan dengan posisi per 31 Desember 2023, bersamaan dengan meningkatnya aktivitas perputaran modal kerja untuk mendukung kenaikan pendapatan, laba usaha, dan laba bersih Perseroan.

The Company had short-term bank loans amounting to Rp770.1 billion and long-term loans of Rp61.2 billion as of 31 December 2024. These figures represented an increase compared to 31 December 2023, in line with the increased working capital turnover activities to support the Company's growth in revenue, operating profit, and net profit.

Kebijakan Manajemen untuk Struktur Permodalan

Management Policy on Capital Structure

Perseroan selalu mengatur pendanaan dengan memastikan adanya keseimbangan antara ekuitas dan utang jangka pendek maupun jangka panjang. Hal ini dilakukan agar tercipta kepastian ruang gerak pendanaan dalam pengembangan usaha. Untuk memantaunya, digunakan *leverage ratio* konsolidasian.

Leverage ratio dihitung sebagai rasio utang berbunga (*interest-bearing debt*) terhadap ekuitas. Per 31 Desember 2024 dan 2023, *leverage ratio* Perseroan adalah 15% dan 8%.

The Company consistently manages its financing by ensuring a balance between equity and both short-term and long-term debt. This approach is intended to provide certainty and flexibility in funding for business development. To monitor this, the consolidated leverage ratio is used.

The leverage ratio is calculated as the proportion of interest-bearing debt to equity. As of 31 December 2024 and 2023, the Company's leverage ratio was 15% and 8%, respectively.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Commitments for Capital Goods Investments

Untuk mendanai sebagian kebutuhan peralatan TIK yang disewakan kepada pelanggan, Perseroan melakukan penarikan fasilitas pinjaman bank untuk kepentingan investasi barang modal tersebut. Nilai pinjaman tersebut per 31 Desember 2024 adalah Rp98,3 miliar, yang tercatat di bagian liabilitas jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu 1 tahun serta liabilitas jangka Panjang. Nilai pinjaman ini dijamin dengan Jaminan Fidusia berupa Persediaan Barang dan Piutang. Perseroan menyampaikan hal ini sebagai ikatan material untuk investasi barang modal (sesuai dengan substansi pinjaman tersebut), namun, dalam laporan keuangan, peralatan TIK yang disewakan dicatat sebagai bagian dari Piutang Sewa Pembiayaan.

To finance part of the ICT equipment leased to customers, the Company made a withdrawal from its bank loan facility intended for the purpose of capital goods investment. As of 31 December 2024, the loan amounted to Rp98.3 billion, recorded under short-term liabilities maturing within one year and long-term liabilities. This loan is secured by a Fiduciary Guarantee in the form of Inventory and Receivables. The Company discloses this as a material commitment for capital goods investment (in line with the nature of the loan); however, in the financial statements, the leased ICT equipment is recorded as part of Finance Lease Receivables.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan dan Kebijakan Akuntansi

Changes in Regulations and Accounting Policy

Hingga akhir tahun 2024, tidak terdapat perubahan peraturan ataupun penerbitan peraturan baru oleh Pemerintah beserta jajaran instansinya yang berdampak langsung pada bisnis atau kondisi keuangan Perseroan.

Tidak terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang berdampak signifikan terhadap kondisi keuangan Perseroan.

Until the end of 2024, there were no changes to regulations nor issuance of new regulations by the Government and the authorities which bore a direct impact on the Company's business or financial condition.

There are no changes in accounting policies that have a significant impact on the Company's financial condition.

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Perseroan terus berupaya menciptakan nilai pemegang saham yang optimal, antara lain melalui distribusi dividen secara rutin yang dilakukan dengan memperhatikan situasi keuangan Perseroan dan kebutuhan Perseroan untuk pengembangan usaha.

Distribusi dividen diatur dalam mekanisme Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) tanpa mengurangi hak dari RUPS untuk memutuskan lain, sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Perseroan memiliki kebijakan pembagian dividen tunai sebesar 20–30% dari laba bersih setelah dikurangi pajak.

Pada tahun 2024, Perseroan membagikan dividen tunai sebesar Rp257,8 miliar dari perolehan laba bersih tahun buku 2023, yang setara dengan Rp21,00 untuk setiap saham.

The Company continuously strives to create optimal shareholder value, among others by regularly distributing dividends by taking into account the Company's financial condition as well as its funding needs in relation to future business development.

Dividend distribution is determined upon the approval of the General Meeting of Shareholders (GMS), without limiting the right of the GMS to decide otherwise, in accordance with the stipulations of the Company's Articles of Association.

The Company's dividend distribution policy states that the dividend amount shall range from 20–30% of its net income after tax.

In 2024, the Company distributed cash dividends amounting to Rp257.8 billion from its net income for FY 2023. This figure is equivalent to each share receiving Rp21.00.

DIVIDEN TUNAI

Cash Dividends

	2024	2023	2022	2021	2020	
Tanggal Pencatatan	13Juni2024 13June2024	9Juni2023 9June2023	14Juni2022 14June2022	18Juni2021 18June2021	8Juli2020 8July2020	Recording Date
Tanggal Pembayaran	5Juli2024 5July2024	5Juli2023 5July2023	6Juli2022 6July2022	9Juli2021 9July2021	30Juli2020 30July2020	Payment Date
Dividen Tunai per Saham (Rp)	21	14,5	10,5	37	33	Cash Dividend per Share (Rp)
Jumlah Saham yang Berhak	12.276.884.585	12.276.884.585	12.276.884.585	2.455.376.917	2.455.376.917	Total Eligible Shares
Jumlah Dividen Tunai (Rp Juta)	257.815 (Final)	178.015 (Final)	128.907 (Final)	90.849 (Final)	81.027 (Final)	Total Cash Dividend (Rp Million)
Laba Bersih (Rp Juta) (Tahun Buku)	650.765 (2023)	580.496 (2022)	508.882 (2021)	364.933 (2020)	357.071 (2019)	Net Income (Rp Million) (Fiscal Year)
Rasio Pembayaran Dividen Tunai	39,62%	30,7%	25,3%	24,9%	22,7%	Cash Dividend Payout Ratio

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Actual Usage of Public Offering Proceeds

Hingga akhir tahun 2024, seluruh dana dari hasil penawaran umum Perseroan telah digunakan sepenuhnya untuk pengembangan usaha, pelunasan utang, dan kebutuhan lainnya.

By the end of 2024, all proceeds from the Company's public offering had been fully utilized for business development, debt repayment, and other needs.

Di tahun 2024, Perseroan tidak menyelenggarakan penawaran umum.

In 2024, the Company did not conduct any public offering.

Tinjauan Operasional

Operational Review



Bisnis Solusi & Konsultasi Digital

Tantangan dan Perkembangan Industri

Pada tahun 2024, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital Perseroan menghadapi lanskap ekonomi yang dinamis. Perlambatan laju pertumbuhan ekonomi global dan situasi politik domestik berdampak terhadap kemajuan di berbagai sektor industri. Meskipun demikian, Perseroan mampu tumbuh dengan menawarkan rangkaian solusi yang tepat di tengah kebutuhan pasar yang terus berkembang.

Sektor publik di Indonesia menghadapi tantangan dari transisi pemerintahan pasca-Pemilihan Umum 2024. Beberapa proyek strategis yang telah dianggarkan untuk tahun 2024 mengalami penjadwalan ulang, seiring penyesuaian prioritas oleh pemerintahan baru, meskipun sejumlah kebijakan strategis dari pemerintahan sebelumnya tetap dipertahankan.

Di sektor BUMN, transformasi digital yang masif selama beberapa tahun terakhir menciptakan banyak kebutuhan dari pihak klien untuk mengoptimalkan strategi pengadaan mereka. Langkah sebagian dari mereka, terutama perusahaan-perusahaan induk (*holding*) BUMN, untuk membentuk *systems integrator* internal membuat situasi bisnis yang Perseroan hadapi semakin kompleks.

Digital Solution & Consulting Business

Industry Challenges and Developments

In 2024, the Company's Digital Solution & Consulting Business Unit navigated a dynamic economic landscape. Global economic growth pace was on the decline, while domestic political shifts following the general election in the country slowed progress in various industries. Despite these, the Company demonstrated its resilience by offering tailored solutions that lived up to the evolving demands of the market.

The public sector in Indonesia saw hurdles stemming from the transition of leadership following the 2024 elections. Some strategic projects that had been budgeted for 2024 were rescheduled as the new administration adjusted its priorities, although many strategic policies from the previous administration were preserved.

In the state-owned enterprise (SOE) sector, years of extensive digital transformation had created a proliferating demand from SOE clients to optimize their procurement strategies. However, the establishment of internal systems integrators within several SOE holding companies, a tactical decision made by these companies, brought an added layer of complexity to the business environment that the Company faced.

Sektor jasa keuangan dan perbankan tetap menjadi pendorong utama pertumbuhan yang stabil bagi bisnis teknologi informasi digital. Investasi berkelanjutan dalam teknologi digital dari para pelaku usaha di sektor ini membuka peluang bagi Perseroan untuk menawarkan solusi inovatif, efektif, dan bernilai tambah.

Kendati sarat tantangan, di tahun 2024 muncul sejumlah peluang baru. Penerimaan implementasi solusi *cloud* di sektor publik mulai meningkat, menyusul terjadinya insiden peretasan data kritis pada skala nasional di pertengahan tahun. Pola pikir pembuat kebijakan dan pengambil keputusan, baik pada tataran pemerintahan maupun dunia usaha, mulai bertransformasi. Mereka semakin memahami pentingnya memiliki infrastruktur digital yang andal dan aman.

Kinerja Bisnis Delapan Pilar Solusi Metrodata di 2024

Pada tahun 2024, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital mencatat pertumbuhan yang ditunjang oleh Delapan Pilar Solusi Metrodata. Kontribusi terbesar terhadap penjualan berasal dari pilar *Cloud*, disusul oleh *Business Applications*. Pertumbuhan pesat dialami oleh tiga pilar solusi, yakni *Cybersecurity*, *Data & AI*, dan *Hybrid IT Infrastructure*. Ketiga pilar tersebut masih menyimpan potensi untuk terus bertumbuh di tahun-tahun mendatang, mengingat proporsi masing-masing terhadap nilai penjualan secara keseluruhan masih rendah.

Penjualan layanan *cloud* dipertahankan sebagai strategi utama Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital. Perseroan mengembangkan tim-tim spesialis untuk setiap *hyperscaler* (penyedia layanan *cloud* dengan sumber daya komputasi berskala sangat besar) sehingga semakin siap melayani permintaan migrasi sistem inti dan platform data klien dari *on-premise* ke *cloud*. Maraknya kebutuhan ini tak hanya meningkatkan layanan infrastruktur komputasi yang Perseroan sediakan, tetapi juga mengangkat Pilar *Managed Services*. Seiring beralihnya pusat komputasi ke *cloud*, banyak klien kini mulai menggunakan solusi-solusi teknologi canggih yang dikelola secara eksternal (oleh Perseroan) karena terbukti memperkuat kapabilitas operasional klien.

Bersamaan dengan meningkatnya kebutuhan *cloud*, kebutuhan *cybersecurity* (keamanan siber) menjadi semakin mendesak, khususnya di sektor-sektor perbankan dan pemerintahan. Hal ini membuat Pilar *Cybersecurity* tumbuh tajam, dengan lebih kuatnya fokus klien pada perlindungan data dan sistem yang mereka miliki dan kelola. Untuk menyikapi meningkatnya jumlah dan kompleksitas ancaman siber belakangan ini, Perseroan membentuk tim keamanan siber *One Security*, yang menawarkan solusi komprehensif berupa pengamanan *endpoint*, jaringan, dan data.

The financial services and banking sectors continued to drive steady growth in the digital information technology. Their sustained investment in digital transformation provided opportunities for the Company to deliver innovative, effective, and high-value solutions.

Amid these challenges, 2024 also brought new opportunities. Adoption of cloud solutions in the public sector gained traction following a high-profile national data breach that occurred mid-year. Policymakers and business leaders alike began to see and thoroughly recognize the importance of secure and reliable digital infrastructure. This has catalyzed a shift in mindset toward prioritizing robust technological safeguards for their digital assets.

Performance of Metrodata's Eight Pillars of Solutions in 2024

In 2024, the Digital Solution & Consulting Business Unit achieved growth that was propelled by Metrodata's Eight Pillars of Solutions. Cloud solutions were the top revenue contributor, followed by Business Applications. Meanwhile, the Cybersecurity, Data & AI, and Hybrid IT Infrastructure Pillars experienced rapid growth, all exhibiting a well-defined potential for further expansion as their overall sales contributions to the total remain relatively small.

Cloud services continued to be the cornerstone of the Digital Solution & Consulting Business Unit's strategy. Specialized teams for each *hyperscaler* (large-scale cloud service provider) were established and developed to meet the clientele's growing demand for migrating core systems and data platforms, from on-premise setups to the cloud. This trend not only boosted demand for the Company's computing infrastructure services, but also elevated the Managed Services Pillar. Then, as data centers migrated to the cloud, more clients turned to advanced, externally (Company)-managed technology solutions, having seen how these solutions enhanced their operational capabilities.

The rising demand for cloud solutions went hand-in-hand with the urgency for cybersecurity, particularly in the banking and government sectors. The Cybersecurity Pillar experienced sharp growth as clients increasingly focused on protecting the data and systems that they own and operate. To address the growing complexity and frequency of cyber threats and attacks, the Company established the *One Security* team. This dedicated cybersecurity team delivers comprehensive solutions encompassing endpoint, network, and data protection.

Tim One Security dibentuk oleh Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital bekerja sama dengan satu mitra strategisnya di bidang keamanan siber. Kolaborasi yang memanfaatkan konsolidasi portofolio keamanan ini diharapkan dapat menangkap peluang bisnis yang semakin besar di bidang tersebut. Teknologi pengamanan data yang telah mengintegrasikan aspek-aspek yang diatur dalam UU Perlindungan Data Pribadi menjadi daya tarik utama bagi klien yang ingin memastikan kepatuhan mereka terhadap regulasi di Indonesia.

Pilar *Data & AI* menjadi penopang ketiga dalam strategi pertumbuhan Perseroan. Pilar ini telah mengalami perkembangan eksponensial selama dua tahun terakhir, dengan adanya dorongan dari *Generative AI* (GenAI) yang dengan cepat menjadi begitu populer bahkan di kalangan masyarakat awam. Banyak pelaku usaha yang bergerak cepat untuk mengadopsi GenAI sebagai salah satu perangkat mereka untuk beroperasi secara lebih cerdas dan efektif, serta berinteraksi dengan pelanggan dengan cara yang lebih intuitif sekaligus natural, meskipun berbasis sistem yang terotomasi.

Keberhasilan penerapan GenAI bergantung pada kualitas dan modernisasi manajemen data, yang kini menjadi fokus utama banyak klien. Untuk mendukung utilisasi GenAI yang efektif, Perseroan memperdalam kompetensi dalam pengelolaan data melalui investasi pada tenaga ahli AI di berbagai platform *cloud*, serta menawarkan solusi AI *on-premise* bagi klien yang memprioritaskan keamanan atau efisiensi lokal. Dengan standar keunggulan baru berbasis *cloud* yang diadopsi lintas industri, Perseroan memanfaatkan tren ini untuk memperluas layanan modernisasi data, kunci utama dalam transformasi digital dan penerapan teknologi AI.

Pencapaian penting dari Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital pada pilar ini di tahun 2024 adalah implementasi proyek GenAI dan modernisasi data pada sejumlah klien yang bergerak di sektor perbankan dan telekomunikasi. Keberhasilan ini memperkuat posisi Perseroan sebagai salah satu pemain utama di segmen terkait dan membuka peluang pendapatan baru untuk masa depan.

Adopsi teknologi *cloud* turut meningkatkan permintaan dari klien untuk solusi-solusi TIK yang lebih luas, antara lain ERP, sistem manajemen SDM, perencanaan bisnis terintegrasi, dan analitika berbasis *cloud*. Agar berhasil menangkap kebutuhan akan solusi-solusi tersebut, Perseroan bermitra dengan prinsipal baru di bidang manajemen SDM, konsultasi bisnis, perencanaan rantai pasok, dan pengelolaan portofolio proyek. Selain itu, Perseroan juga memperkuat kinerja penjualan *Application Managed Services* (AMS) dan mengembangkan kekayaan intelektual berbasis platform *low-code*, dengan tujuan menciptakan diferensiasi untuk keunggulan bersaing di pasar.

One Security Team was developed by the Digital Solution & Consulting Business Unit in collaboration with a strategic cybersecurity partner. This collaboration leverages a consolidated portfolio of security solutions to tap into burgeoning business opportunities. These offerings, which integrate specific requirements from Indonesia's Personal Data Protection Act, became the main force that attracted clients seeking regulatory compliance in Indonesia.

The Data & AI Pillar emerged as the third vital growth driver. This pillar had seen exponential development over the past two years, fueled by the rise of Generative AI (GenAI), which quickly gained popularity among businesses and even the general public. Enterprises had moved swiftly to adopt GenAI, leveraging this newfangled tool to operate in smarter ways, engage with customers in a more intuitive and even natural fashion, despite it being based on automated systems.

Successful GenAI adoption hinges on quality data management and modernization, which has now increasingly become a primary focus among many clients. To support this shift towards more effective GenAI utilization, the Company invested in AI expertise across cloud platforms, and offered on-premise AI solutions for clients prioritizing security or local efficiency. By aligning with industry-wide standards for cloud excellence, the Company capitalized on this trend by expanding its data modernization services, a critical enabler for digital transformation and AI adoption.

A key achievement for the Digital Solution & Consulting Business Unit in 2024 was the successful implementation of GenAI and data modernization projects in clients from the banking and telecommunications sectors. These successes bolstered the Company's position as a leader in these segments, while unlocking new opportunities for revenue streams.

The growth of cloud technology adoption also drove demand for broader ICT solutions, such as ERP, HR management systems, integrated business planning, and cloud-based analytics. To meet these needs, the Company partnered with new principals specializing in HR management, business consulting, supply chain planning, and project portfolio management. Additionally, the Company enhanced its *Application Managed Services* (AMS) sales performance and invested in low-code platform development for boosting intellectual property ownership, creating a competitive edge through differentiated solutions.

Dengan memanfaatkan fitur baru dari penyedia perangkat lunak terkemuka seperti asisten virtual dan AI terintegrasi, Perseroan menawarkan solusi *low-code* dan *no-code*, melalui kemitraan dengan berbagai platform, yang lebih relevan dan efisien bagi klien pada berbagai skala bisnis. Sebagai contoh, teknologi ini membuat sektor publik dan BUMN lebih efisien dalam mengembangkan aplikasi tanpa harus bergantung pada kapabilitas TI internal.

Pada sebagian segmen, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital memperluas *managed services* ke sektor publik dengan menyediakan tenaga kerja yang mendukung kebutuhan operasional digital. Inisiatif ini menunjukkan pergeseran pendekatan dari pengadaan perangkat keras menuju layanan berkelanjutan yang lebih bernilai tambah karena berpotensi menciptakan arus pendapatan berulang di masa depan.

Sebagai hasil dari strategi dan pengembangan bisnis yang dijelaskan di atas, Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital berhasil mencatat pertumbuhan memuaskan di tahun 2024. Nilai penjualan dari unit bisnis ini mencapai Rp6,2 triliun, relatif stagnan dari kinerja tahun 2023. Unit bisnis ini berkontribusi 24% terhadap total nilai penjualan yang dibukukan Perseroan di tahun 2024.

Pembinaan Talenta dan Kompetensi

Agar selalu siap menghadapi dinamika industri, Perseroan menempatkan pembinaan kapabilitas karyawan sebagai prioritas strategis untuk mendukung kebutuhan teknologi spesifik, seperti *cloud*, AI, dan keamanan siber. Untuk mempercepat adaptasi teknologi, Perseroan mendorong kolaborasi yang lebih terintegrasi antara peran *data scientist* dan *programmer*. Perseroan juga secara aktif memberikan edukasi kepada pasar, terutama dalam mempromosikan solusi berbasis AI dan *cloud* sebagai komponen kunci dalam transformasi digital.

Perseroan berinvestasi dalam penguatan kompetensi karyawan melalui program pelatihan dan sertifikasi berkelanjutan. Inisiatif ini memastikan tim-tim Perseroan memiliki keahlian yang mumpuni dan terkini untuk dapat menerapkan solusi yang relevan dan berdaya saing pada bisnis klien. Suatu langkah transformatif di tahun 2024 adalah pembentukan tim *Sales Enablement* dengan pendalaman kompetensi tertentu, sehingga mereka dapat mendukung mitra bisnis dan klien dalam memahami dan mengimplementasikan beragam solusi teknologi secara optimal.

Komitmen Perseroan terhadap pengembangan kompetensi karyawan terwujud melalui Metrodata Academy. Sejak pendiriannya, Metrodata Academy konsisten meningkatkan literasi digital di kalangan profesional Indonesia, mengasah mereka menjadi *citizen developer* yang mumpuni di tempat kerja mereka. Dengan fokus pada kerja sama dengan perguruan tinggi dan lembaga pemerintahan, Metrodata

By incorporating new features from leading software providers, such as virtual assistants and integrated AI, the Company offered more efficient and relevant low-code and no-code solutions across the business spectrum, from small to large-scale. For instance, with this technology, public sector organizations and SOEs could now develop applications with greater efficiency, without over-reliance on their internal IT capabilities.

In certain segments, the Digital Solutions & Consulting Business Unit expanded managed services into the public sector by providing specialized personnel that support clients' digital operations. This marked a shift in the Company's approach, from hardware procurement towards providing more high-value, sustainable services with potential for recurring revenue streams.

As a result of the abovementioned strategies and initiatives, the Digital Solution & Consulting Business Unit recorded impressive growth in 2024. Total sales from this business unit amounted to Rp6.2 trillion, a relatively flattish performance compared to 2023. This unit contributed 24% to the Company's total revenue for the year.

Talent and Competence Development

To stay competitive in a rapidly evolving industry, the Company prioritized employee capability building in key technologies, such as cloud, AI, and cybersecurity. Integrated collaboration between data scientists and programmers was actively promoted by the Company to accelerate their technological adaptation. The Company also made a move to actively educate the market, particularly on AI and cloud-based solutions as critical components of digital transformation.

The Company invested heavily in continuous training and certification programs to ensure its teams possessed up-to-date expertise for delivering relevant, high-impact solutions to clients. A transformative initiative in 2024 was the establishment of a Sales Enablement team with specialized competencies. This way, the team would be able to support business partners and clients in understanding and implementing a wide range of technology solutions in the most optimal manner.

The Company's commitment to talent development was made manifest through the performance of Metrodata Academy. This academy, since its inception, has consistently been augmenting the levels of digital literacy among Indonesian professionals, equipping them to become highly-competent citizen developers. By partnering with universities and government institutions,

Academy memastikan keselarasan antara kebutuhan industri dan kompetensi TIK dari angkatan kerja, menunjukkan kerja nyata dalam transformasi digital bangsa Indonesia.

Prospek dan Strategi 2025

Memasuki tahun 2025, Perseroan berkomitmen untuk memperkuat posisinya sebagai pemain terbesar di segmen B2B *Data & AI* dengan memperluas portofolio solusi terkait. Sementara itu, pada Delapan Pilar Solusi Metrodata, prioritas utama diarahkan pada diversifikasi solusi di Pilar *Cloud*, *Cybersecurity*, dan tentunya *Data & AI*.

Perseroan akan memanfaatkan setiap peluang kemitraan strategis untuk meningkatkan kapasitas dan daya saing. Untuk mencapai hal ini, Perseroan akan memperkuat spesialisasi solusi dan meningkatkan kapabilitas tim dengan mengikutsertakan mereka dalam program sertifikasi dan pengembangan kompetensi, terutama mengenai solusi AI untuk *enterprise* dan layanan keamanan siber *end-to-end*. Kolaborasi dengan mitra global dan investasi pada solusi berbasis langganan akan menjadi kunci untuk mempertahankan pertumbuhan.

Fokus tambahan diberikan pada sektor publik, dengan tujuan meningkatkan pengalaman dan kepuasan pelanggan serta menjajaki peluang baru di pasar ini. Untuk mencapai pertumbuhan berkelanjutan, Perseroan akan menerapkan strategi akselerasi bisnis, optimalisasi profitabilitas, dan peningkatan pendapatan berulang. Untuk memperluas penetrasi pasar, Perseroan akan mengoptimalkan *cross-sell* dan *up-sell* solusi, membangun tim spesialis untuk solusi keuangan dan rantai pasok, serta meningkatkan sinergi unit bisnis.

Untuk memastikan stabilitas pendapatan, model bisnis berbasis langganan akan menjadi prioritas. Upaya ini didukung oleh pengelolaan proyek yang lebih efektif, pemanfaatan *resource pool*, dan pengembangan kolaborasi dengan mitra besar guna memenuhi kebutuhan pasar yang terus berkembang. Perseroan juga memproyeksikan pertumbuhan dari optimalisasi layanan di sektor publik dan BUMN. Strategi ini mencakup ekspansi layanan *managed services*, penguatan solusi *low-code* dan *no-code*, serta perluasan kemitraan strategis.

Perseroan akan melengkapi rangkaian strategi tersebut melalui dukungannya terhadap upaya pemerintah Indonesia dalam mewujudkan target karbon *net zero* sebelum tahun 2060. Perseroan berencana menggarap dan mempromosikan solusi-solusi TIK yang relevan dan dapat berdampak di arena keberlanjutan, khususnya lingkungan. Sejumlah upaya yang telah dimulai di tahun 2024 akan semakin diperkaya, sehingga klien-klien Perseroan menjadi semakin diberdayakan dalam menerapkan strategi keberlanjutan.

the Academy ensured alignment between industry demands and the ICT competencies of the workforce, contributing to Indonesia's broader digital transformation goals.

2025 Outlook and Strategy

Looking ahead to 2025, the Company is committed to cementing its position as the leading player in the B2B *Data & AI* segment by expanding its portfolio of relevant solutions. Across Metrodata's Eight Pillars of Solutions, the strategic focus will center on diversifying offerings in *Cloud*, *Cybersecurity*, and *Data & AI* Pillars.

The Company will be leveraging strategic partnerships to enhance its capacity and competitiveness. To serve this goal, the Company plans to deepen solution specialization and upskill its teams by enrolling them to certification programs, particularly with respect to enterprise AI solutions and end-to-end cybersecurity services. Collaboration with global partners and investments in subscription-based solutions will be key to sustaining growth.

The public sector will receive additional attention, with a focus on improving customer experience and exploring new market opportunities. Growth strategies will emphasize business acceleration, profitability optimization, and increasing recurring revenue. To broaden market penetration, the Company will maximize cross-selling and up-selling opportunities, build specialist teams for financial and supply chain solutions, and enhance synergies across business units.

To ensure more steady streams of revenue, subscription-based models will become the Company's priority going forward. This effort will be supported by more effective project management, resource pooling, and collaborations with major players to meet evolving market demands. The Company also expects growth to come from its expanded array of managed services and stronger low-code and no-code solutions, particularly when catering to the public sector and SOEs, and expansion of strategic partnerships.

Finally, the Company plans to further align its initiatives with Indonesia's nationally determined contribution goal of achieving net-zero carbon emissions before 2060. By refining and promoting ICT solutions that bolster sustainability, the Company aims to empower clients to implement impactful environmental strategies, enhancing their capacity to meet sustainability objectives. A number of initiatives established in 2024 will be enriched and directed towards clients to empower them in their quest for sustainability.



Bisnis Distribusi Digital

Tantangan dan Perkembangan Industri

Unit Bisnis Distribusi Digital Perseroan membuktikan resiliensinya dalam menghadapi tantangan dari situasi eksternal di pasar. Situasi politik nasional selama masa pemilihan umum, serta ekonomi global yang pemulihannya tidak stabil, memengaruhi belanja teknologi di berbagai sektor.

Para pelaku usaha menunjukkan sikap yang penuh kehati-hatian terkait kelanjutan transformasi digital mereka, yang membuat investasi di bidang TIK cenderung melambat. Hal ini terutama terlihat pada segmen *Small & Medium Business* (SMB) dan cukup banyaknya proyek pemerintahan yang tertunda. Namun, derasnya arus transformasi digital di sektor-sektor seperti perbankan, pendidikan, dan migas terus mendorong pertumbuhan bisnis.

Tantangan lain yang mengemuka di tahun 2024 adalah volatilitas nilai tukar rupiah. Pelemahan nilai tukar rata-rata rupiah terhadap dolar AS dibandingkan satu tahun sebelumnya meningkatkan biaya pengadaan yang didominasi oleh barang impor, yang akhirnya memengaruhi daya saing produk-produk Perseroan.

Perseroan merespons tantangan ini dengan menerapkan strategi *hedging* untuk memastikan struktur biaya yang lebih stabil. Perseroan juga berkolaborasi dengan produsen lokal untuk menghadirkan solusi merek nasional.

Digital Distribution Business

Industry Challenges and Developments

The Company's Digital Distribution Business Unit showcased remarkable resilience in navigating external market challenges. The national political climate during the election period, coupled with an unsteady global economic recovery, weighed down on technology spending across various sectors.

Businesses adopted a cautious approach to their digital transformation plans, causing a slowdown in ICT investments, particularly in the *Small & Medium Business* (SMB) segment. Several government projects also experienced delays. Despite these hurdles, robust digital transformation momentum in sectors such as banking, education, and oil & gas continued to drive business growth.

Another momentous hurdle in 2024 was regarding the volatility of the Indonesian rupiah. Rupiah's weaker average exchange rate against the US dollar, compared to the previous year's movements, hoisted the prices of imported goods, ultimately affecting the competitiveness of the Company's products.

In response, the Company implemented hedging strategies to stabilize cost structures, collaborated with local manufacturers to come up with national brand solutions.

Kinerja Bisnis 2024

Strategi diversifikasi merupakan kunci pertumbuhan penjualan di segmen Telekomunikasi. Kenaikan nilainya signifikan, didukung oleh kinerja distribusi *brand* dan produk tertentu, yang secara khusus menjawab kebutuhan pasar kelas menengah ke bawah.

Segmen *Consumer*, dengan penawaran produk seperti PC, *notebook*, dan *peripherals*, mempertahankan pertumbuhan meskipun menghadapi tantangan dari implementasi regulasi Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN), yang berdampak secara khusus terhadap segmen tertentu. Perseroan meresponsnya dengan langkah strategis melalui kolaborasi dengan merek lokal dan diversifikasi produk, sehingga daya saingnya tetap terjaga.

Segmen *Commercial* mendominasi sebagai penyokong pertumbuhan Perseroan di tahun 2024. Di segmen ini, Perseroan menyalurkan produk-produk TIK kepada berbagai *systems integrator* yang berhadapan langsung dengan pengguna akhir. Permintaan yang kuat dari basis konsumen *systems integrator* khususnya berasal dari sektor perbankan, layanan keuangan, serta pertambangan dan energi. Pelanggan dari sektor-sektor ini mempertahankan prioritas untuk melanjutkan penerapan transformasi digital di lingkup kerja mereka.

Solusi *Hybrid Cloud Infrastructure* menjadi salah satu penawaran utama di segmen *Commercial* dalam perjalanan transformasi digital pelanggan. *Hybrid cloud* memberikan fleksibilitas pengelolaan data sekaligus memungkinkan integrasi antara *private* dan *public cloud*, yang berpotensi meningkatkan efisiensi operasional.

Kebutuhan perangkat lunak dan solusi keamanan siber (*cybersecurity*) menjadi semakin mendesak, terutama di sektor-sektor dengan data yang sensitif, seperti perbankan dan pemerintahan. Ancaman siber yang kompleksitas dan frekuensinya terus meningkat membuat permintaan solusi keamanan siber melesat. Perseroan menawarkan berbagai solusi di ranah ini, mulai dari proteksi jaringan hingga pengelolaan risiko berbasis *cloud*, yang dirancang untuk melindungi sistem operasional pelaku usaha dari ancaman digital.

Selain perangkat lunak *cybersecurity*, Unit Bisnis Distribusi Digital juga melayani konsumen yang membutuhkan infrastruktur komputasi sekaligus perangkat lunak berspesifikasi tinggi yang banyak dibutuhkan untuk pemrosesan data berskala masif, di tengah maraknya adopsi solusi berbasis *data analytics* dan AI yang juga berkembang pesat. Teknologi ini tak hanya memberdayakan pelaku usaha untuk mengolah data dalam jumlah besar dengan cepat, tetapi juga memberikan wawasan yang mendalam melalui analisis yang presisi. *Data analytics* dan AI juga mendukung pengambilan keputusan berbasis data yang lebih efektif, meningkatkan ketepatan

2024 Business Performance

Diversification was the cornerstone of growth in the unit's Telecommunications segment, which recorded a notable sales increase. This growth was driven by strategic distribution of select brands and products tailored to meet the needs of the mid-to-lower market segments.

The Consumer segment, offering products such as PCs, notebooks, and peripherals, maintained growth regardless of the complications arising from domestic content regulations (TKDN) which affected specific product lines. The Company addressed this by collaborating with local brands and diversifying its offerings, preserving its competitive edge.

The Commercial segment emerged as the primary driver of growth in 2024. Through this segment, the Company is supplying ICT products to systems integrators that directly deal with end-users. Strong demand from the systems integrators' clientele, most prominently in banking, financial services, and mining and energy sectors, fueled this growth. It was because these industries maintained the continuation of their digital transformation initiatives as a key priority.

A flagship offering in the Commercial segment was Hybrid Cloud Infrastructure, providing clients with flexible data management and seamless integration between private and public clouds, significantly enhancing their operational efficiency.

Throughout the year, demand for cybersecurity software and solutions also surged. This was observed particularly in sectors where sensitive data get circulated, like in banking and government. Given the increasing frequency and sophistication of cyber threats and attacks, the Company offered solutions that ranged from network protection to cloud-based risk management. All of these are designed to safeguard businesses' operational systems from the risks in the digital domain.

In addition to cybersecurity software, the Digital Distribution Business Unit catered to clients requiring high-spec computing infrastructure and software for processing massive datasets. This was due to the burgeoning adoption of data analytics and AI technologies among companies. Such technologies carry the promise of empowering businesses to process large volumes of data swiftly, while also extracting deep insights from precise analytics. Moreover, data analytics and AI allow for far more effective data-driven decisionmaking, which in turn boost strategic

eksekusi strategi, dan mempercepat respons pelaku usaha terhadap dinamika pasar.

Segmen *Commercial* memperkenalkan solusi terobosan di bidang *sustainability* yang selaras dengan program pemerintah Indonesia untuk mencapai ekonomi netral karbon paling lambat di tahun 2060. Aplikasi seperti *Carbon Accounting and Monitoring* membantu pelaku usaha memantau jejak karbon secara langsung. Aplikasi semacam ini menghasilkan data yang andal untuk membuat keputusan strategis yang mendukung kinerja keberlanjutan lingkungan. Perseroan memasarkan solusi ini secara terbatas di 2024, menegaskan perannya sebagai pelopor solusi teknologi keberlanjutan di Indonesia.

Perseroan meraih pengakuan internasional melalui liputan di majalah *APAC Outlook*, yang menyoroti peran Unit Bisnis Distribusi Digital dalam mendukung transformasi digital di Indonesia. Hal ini memperkuat posisi Perseroan sebagai pemain utama ekonomi digital nasional, berkat inovasi teknologi dan pendekatan pemasaran berbasis solusi yang adaptif.

Pemasaran dan Logistik

Strategi pemasaran Unit Bisnis Distribusi Digital Perseroan berfokus pada strategi berbasis *channel*, yang memprioritaskan pemasaran melalui mitra-mitra utama. Pendekatan ini mencakup pemetaan kebutuhan spesifik mitra, penyediaan target penjualan yang terukur, serta penguatan kapabilitas mitra dalam menjawab kebutuhan pasar. Dengan demikian, Perseroan dapat menawarkan solusi berbasis kebutuhan pelanggan yang lebih relevan dan berdampak.

Perseroan menyelenggarakan acara rutin tahunan, seperti SMI Solution Day. Acara tersebut bertujuan memperluas jangkauan solusi *hybrid cloud*, keamanan siber, dan *data analytics* ke kota-kota besar seperti Surabaya, Medan, Yogyakarta, dan Makassar. Acara lain yang serupa adalah *roadshow* produk *gaming* yang bertujuan mendorong eksposur di komunitas *gamer*.

Efisiensi logistik menjadi salah satu kekuatan utama bisnis distribusi Perseroan pada tahun 2024, didukung oleh implementasi penuh *Warehouse Management System* (WMS) di seluruh cabang. Sistem ini memungkinkan pengelolaan persediaan dan pengiriman yang akurat dan efisien. Akibatnya, usia persediaan sepanjang 2024 cukup baik, dengan cadangan penyisihan untuk penurunan nilai persediaan dan rata-rata perputaran piutang relatif sama dari tahun sebelumnya.

Dengan strategi bisnis yang dijelaskan di atas, Unit Bisnis Distribusi Digital membukukan penjualan senilai Rp19,7 triliun pada tahun 2024. Kontribusi unit bisnis ini mencapai 76% dari total nilai penjualan Perseroan, tumbuh 18,8% dari perolehan tahun 2023.

execution and augment market responsiveness in the midst of the market dynamics.

Furthermore, the Commercial segment introduced groundbreaking sustainability solutions aligned with Indonesia's carbon neutrality goals at the latest by 2060. Solutions like Carbon Accounting and Monitoring applications are enabling businesses to track their carbon footprints in real time, providing actionable insights to support environmental sustainability efforts. In 2024, the Company successfully marketed these solutions on a limited scale, which nevertheless solidified its role as a pioneer of tech-driven sustainability solutions in Indonesia.

The Company earned international recognition being featured in the *APAC Outlook* magazine, which highlighted the Digital Distribution Business Unit's role in driving digital transformation in Indonesia. This also bolstered the Company's standing as a trailblazer in the national digital economy, one that is renowned for its adaptive, solution-driven approach.

Marketing and Logistics

The Digital Distribution Business Unit's marketing strategy centered on channel-based initiatives, which prioritized partnerships with major parties. This approach involved precisely mapping partners' specific needs, setting measurable sales targets, and enhancing partner capabilities to meet market demands. This enabled the Company to deliver more relevant and impactful customer-focused solutions.

Flagship events, like the annual SMI Solution Day, expanded the reach of the Company's hybrid cloud, cybersecurity, and data analytics solutions to customers in major cities, including Surabaya, Medan, Yogyakarta, and Makassar. Similarly, product roadshows targeting gaming communities helped increase exposure for the Company's products marketed in this category.

Efficient logistics became a core strength in 2024, augmented by the full-scale implementation of the Warehouse Management System (WMS) across all of the Company's branches. This system ensured accuracy in inventory management and shipping operations. This in turn resulted in healthy inventory turnover throughout 2024, with allowance for inventory impairment and average accounts receivable turnover remaining relatively stable compared to the previous year.

Thanks to these strategies, the Digital Distribution Business Unit recorded sales of Rp19.7 trillion in 2024, contributing 76% to the Company's total revenue, marking a 18.8% increase from 2023.

Prospek dan Strategi 2025

Untuk tahun 2025, Perseroan berkomitmen akan memperkuat posisinya sebagai pemimpin distribusi teknologi di Indonesia dengan strategi yang didasarkan pada pengalaman dan pencapaian dari tahun 2024.

Unit Bisnis Distribusi Digital di 2025 akan berupaya keras untuk memastikan dominasi di setiap kategori produk dalam portofolionya. Hal ini terutama akan diwujudkan melalui peningkatan *share of wallet* dari para prinsipal utama. Strategi ini akan menjadi kelanjutan dari keberhasilan di tahun 2024 dalam mengamankan kemitraan strategis dan memperluas kontribusi solusi *hybrid cloud*, keamanan siber, dan *sustainability*.

Pengalaman dalam menghadapi tantangan pada 2024, seperti penundaan proyek pemerintah dan regulasi TKDN, memberikan landasan bagi Perseroan untuk lebih agresif memanfaatkan peluang di sektor publik pada 2025. Dengan kelancaran implementasi regulasi TKDN, Perseroan optimis dapat meraih pertumbuhan yang lebih tinggi, terutama melalui produk seperti *interactive flat panels* dan *LED signage* serta kolaborasi dengan merek lokal.

Segmen *Commercial* akan tetap menjadi pilar utama pertumbuhan Unit Bisnis Distribusi Digital. Keberhasilan memasarkan solusi *Carbon Accounting and Monitoring* di 2024 membuka peluang yang semakin lebar bagi Perseroan untuk menggencarkan penawaran solusi *sustainability* untuk menjawab kebutuhan pelanggan dalam aspek keberlanjutan.

Di segmen Telekomunikasi, pertumbuhan signifikan di tahun 2024 telah mempersiapkan Perseroan untuk semakin mendiversifikasi portofolionya, dengan mencari *brand* baru yang relevan dan berdaya saing tinggi. Rencana ekspansi ke kota-kota *tier 3* dan *4* di seluruh Indonesia akan memastikan akses yang lebih luas ke pasar yang belum dilayani optimal.

Agar mampu mendukung implementasi solusi teknologi yang lebih kompleks, Unit Bisnis Distribusi Digital berencana membentuk tim *engineer* dengan keahlian mendalam di bidang-bidang baru, seperti AI dan *data management*. Tim ini akan memberikan dukungan *presales* dan solusi teknis kepada mitra-mitra di ekosistem, serta memastikan kelancaran implementasi produk terkait di sisi pelanggan.

Sebagai inovasi dalam pemasaran, Perseroan akan memperkenalkan *loyalty program* yang lebih terintegrasi kepada mitra-mitranya. Semua elemen program baru ini akan didasarkan pada sistem poin yang terpusat. Setiap transaksi oleh mitra akan diakumulasi menjadi poin yang dapat ditukarkan dengan berbagai manfaat. Upaya ini diharapkan memberi insentif bagi mitra untuk meningkatkan kontribusi penjualan produk-produk Perseroan dalam penawaran mereka.

2025 Outlook and Strategy

In 2025, the Company is committed to solidifying its position as a leader in technology distribution in Indonesia, building on the successes and lessons learned from 2024.

The Digital Distribution Business Unit aims to dominate every product category that it has within its portfolio. The unit will focus its efforts on increasing its share of wallet in its principal partners. This strategy will be a continuation of the achievements of 2024, which include the successes in setting up and maintaining strategic partnerships and expanding the contributions from hybrid cloud, cybersecurity, and sustainability solutions.

Learning experiences in 2024, such as delays in some government projects and domestic content regulatory requirements, have equipped the Company to aggressively pursue opportunities in the public sector in 2025. With a smooth implementation of plans as regards TKDN, the Company is optimistic in posting higher growth, particularly through products like interactive flat panels and LED signage, as well as through collaborations with local brands.

The Commercial segment will remain the backbone of growth in the Digital Distribution Business Unit. The Company will scale up its sustainability offerings, like Carbon Accounting and Monitoring solutions, having marketed them with some success in 2024. These efforts will cater to the rising demand for environmental- and sustainability-oriented technologies.

In the Telecommunications segment, the significant growth in 2024 has set the stage for further portfolio diversification, which the Company will pursue by partnering with new, relevant, and competitive brands. Planned expansion into tier-3 and tier-4 urban agglomerations across Indonesia will unlock access to underserved markets.

To support the deployment of increasingly complex technology solutions, the Digital Distribution Business Unit plans to form a team comprising specialized engineers with expertise in emerging fields, like AI and data management. This team will provide presales and technical support to the Company's ecosystem partners, ensuring seamless implementation of related products at the customers' sites.

As a marketing innovation, the Company will launch an integrated loyalty program and introduce this to its partners. All elements of this new program will be based on a centralized points system. Every partner transaction will accumulate points that can be redeemed for various benefits. This is expected to incentivize partners to boost sales of the Company's products by intensifying their own offerings.

Peristiwa Penting

Significant Events

JANUARI / JANUARY



13

Penandatanganan MoU Antara Metrodata dan FPT IS MoU Signing Between Metrodata and FPT IS

PT Metrodata Electronics Tbk (Metrodata) dan FPT Information System (FPT IS), perusahaan teknologi terkemuka di Vietnam, menandatangani MoU untuk menjajaki sinergi dalam solusi transformasi digital kelas dunia.

PT Metrodata Electronics Tbk (Metrodata) and Vietnam's prominent tech company FPT IS signed an MoU to explore synergy in world-class digital transformation solutions.



18

Konferensi Pers Kemitraan Strategis SMI dan Cyble Strategic Partnership Press Conference Between SMI and Cyble

PT Synnex Metrodata Indonesia (SMI) mengumumkan kemitraan strategis sebagai distributor Cyble Inc., pemimpin keamanan siber berbasis AI, sekaligus bergabung dalam jaringan mitra Cyble.

PT Synnex Metrodata Indonesia (SMI) announced a strategic partnership as the distributor of AI-based cybersecurity leader, Cyble Inc., and simultaneously joining the Cyble Partner Network.



25

Metrodata Kick Off Meeting 2024

Metrodata mengadakan *Kick Off Meeting 2024* bertema '*Riding the Wave of Change*', mencakup kinerja 2023, arahan manajemen 2024, serta pengumuman Top Achiever Award dan Top Achiever Award Plus.

Metrodata held its 2024 Kick Off Meeting themed '*Riding the Wave of Change*', covering 2023 performance, 2024 management direction, as well as Top Achiever Award and Top Achiever Award Plus announcements.

FEBRUARI / FEBRUARY



19

Sinergi Transformasi Digital di Rakor Badan Penyelenggara dan Perguruan Tinggi LLDIKTI Wilayah IV Sinergi Transformasi Digital at LLDIKTI Region IV Coordination Meeting

Sinergi Transformasi Digital berpartisipasi dalam Rakor LLDIKTI Wilayah IV dengan presentasi '*Best Practice MBKM Mandiri*' dan menyediakan booth.

Sinergi Transformasi Digital joined LLDIKTI Region IV's coordination meeting with a '*Best Practice MBKM Mandiri*' presentation and booth.

FEBRUARI / FEBRUARY



22

SMI GX Solution Expo 2024 di Bandung **SMI GX Solution Expo 2024 in Bandung**

SMI mengadakan SMI GX Solution Expo di Hotel Papandayan, Bandung, dihadiri oleh *end users* dengan tema '*Discover The Future with Technology Solutions*'.

SMI held the GX Solution Expo at Hotel Papandayan, Bandung, with the theme '*Discover The Future with Technology Solutions*', and attended by end users.



27

Workshop Soltius Indonesia Bersama Weefer dan Huawei Cloud **Soltius Workshop with Weefer and Huawei Cloud**

SI mengadakan *workshop* bertema '*Accelerate your Digital Transformation Journey through Cloud Adoption*', yang membahas *Cloud* sebagai katalis Transformasi Digital, SAP B1 HANA on Cloud, serta transformasi SDM.

SI held a workshop titled '*Accelerate your Digital Transformation Journey through Cloud Adoption*', covering *Cloud* as a digital transformation catalyst, SAP B1 HANA on Cloud, and HR transformation.

MARET / MARCH



5

Mitra Integrasi Informatika Artificial Intelligence (MIAI) Microsoft Media Briefing

PT Mitra Integrasi Informatika (MII) dan Microsoft mengadakan *media briefing* untuk mengumumkan inisiatif strategis MIAI untuk mendukung pertumbuhan berkelanjutan melalui adopsi AI.

PT Mitra Integrasi Informatika (MII) and Microsoft held a media briefing to announce the MIAI strategic initiative to support sustainable growth through AI adoption.



5

SMI GX Solution Expo 2024 di Semarang **SMI GX Solution Expo 2024 in Semarang**

SMI bersama CV Anugrah Pratama mengadakan GX Solution Expo di Semarang, dihadiri oleh *end users* dengan tema '*Discover the Future with Technology Solutions*'.

SMI and CV Anugrah Pratama held GX Solution Expo in Semarang with end users, themed '*Discover the Future with Technology Solutions*'.



18-20

MII bersama Microsoft & Google Cloud Berpartisipasi di Octo Hackfest 2024 **MII with Microsoft & Google Cloud at Octo Hackfest 2024**

MII, Microsoft, dan Google Cloud berpartisipasi di Octo Hackfest 2024 sebagai Technical Mentor & penyedia tools AI untuk tiga tim peserta.

MII, Microsoft, and Google Cloud took part in Octo Hackfest 2024 as Technical Mentors and AI tool providers for three competing teams.

MARET / MARCH



26

Grand Opening Infinix Brand Shop Kedua **Grand Opening of Second Infinix Brand Shop**

SMI meresmikan Infinix Brand Shop kedua di Ceger, Tangerang Selatan, dihadiri oleh Ronaldy Suhendra (Director of Client and Mobile Computing SMI).

SMI opened its second Infinix Brand Shop in Ceger, Tangerang Selatan, attended by Ronaldy Suhendra (Director of Client and Mobile Computing of SMI).

APRIL



13

MII Mengadakan Seminar Microsoft Azure OpenAI **MII Hosts Microsoft Azure OpenAI Seminar**

MII menggelar seminar inspiratif bertema '*Empowered Your Business: Simplifying Product Discovery & Promotions with AI Powered Chat*' menggunakan teknologi Microsoft Azure OpenAI.

MII held an inspirational seminar titled '*Empowered Your Business: Simplifying Product Discovery & Promotions with AI Powered Chat*' that utilized the Microsoft Azure OpenAI.



15

Grand Opening Infinix Brand Shop Ketiga **Grand Opening of Third Infinix Brand Shop**

SMI meresmikan Infinix Brand Shop ketiga di Condet, Jakarta Timur, dihadiri oleh Yulius Aryakusumah (Director of National Sales & Marketing SMI) dan Richard Feng (RGM Infinix Jabodetabek, Jabar, Kalimantan).

SMI opened its third Infinix Brand Shop in Condet, East Jakarta, attended by Yulius Aryakusumah (Director of National Sales & Marketing of SMI) and Richard Feng (Greater Jakarta, West Java, Kalimantan RGM of Infinix).



25

Metrodata Care: Berbagi Berkah kepada Sesama **Metrodata Care: Sharing Blessings with Each Other**

Melalui program ini, Metrodata mengajak seluruh karyawan Metrodata Group turut serta dalam penggalangan dana dari karyawan sekaligus menyampaikan dana CSR dari Perseroan untuk disalurkan kepada Yayasan Visi Maha Karya. Dana yang terkumpul di tahun 2024 mencapai Rp37,5 juta.

Through this event, Metrodata encouraged all employees of Metrodata Group to contribute money from employees topped up with the Company's CSR fund, to be subsequently directed to Visi Maha Karya Foundation. Total funding raised in 2024 amounted to Rp37.5 million.

MEI / MAY



16

SMI Solution Day Goes to Medan

SMI mengadakan Solution Day di Medan, menghadirkan 18 *keynote speakers*, 15 *booth*, 4 panel diskusi, dan lebih dari 200 peserta dari 100+ perusahaan di Sumatera.

SMI held its Solution Day in Medan featuring 18 keynote speakers, 15 booths, 4 panel discussions, and over 200 participants from 100+ companies based in Sumatera.

JUNI / JUNE



3

Rapat Umum Pemegang Saham dan Paparan Publik Metrodata Tahun 2024 Metrodata 2024 GMS and Public Expose

RUPS Metrodata 2024 menetapkan dividen tertinggi dalam sejarah dan mengumumkan dua direktur baru.

At its 2024 GMS, Metrodata announced record-high dividends and the appointment of two new directors.



5

SMI Berpartisipasi di IBM Digital Ecosystem Day 2024 SMI Participates in IBM Digital Ecosystem Day 2024

SMI mendukung mitra lokal menampilkan solusi berbasis IBM dalam ekosistem SMI di ajang IBM Digital Ecosystem Day 2024.

SMI supported local partners in showcasing IBM-based solutions within the SMI ecosystem at IBM Digital Ecosystem Day 2024.



20

Soltius Indonesia Jalin Kemitraan dengan PeoplesHR Soltius Indonesia Partners with PeoplesHR

SI bermitra dengan PeoplesHR, penyedia solusi HR berpengalaman lebih dari 20 tahun dan memiliki 1.600 klien di 40 negara.

Soltius partnered with PeoplesHR, a leading HR solution provider with over 20 years of experience and 1,600 clients across 40 countries.

JULI / JULY



3-5

Metrodata Hadir di ASEAN Economic Forum: The ASEAN-India ScaleHub 2024

Metrodata at the ASEAN Economic Forum: ASEAN-India ScaleHub 2024

Metrodata ikut serta dalam ASEAN Economic Forum 2024 di Bali, dihadiri oleh Presiden Direktur Metrodata, Susanto Djaja.

Metrodata participated in the ASEAN-India ScaleHub Forum 2024 in Bali, represented by the President Director, Susanto Djaja.



10

Metrodata Berpartisipasi di AWS Public Sector Day Indonesia

Metrodata at AWS Public Sector Day Indonesia

Metrodata menjadi *Gold Sponsor* di AWS Public Sector Day Indonesia dan mempresentasikan kolaborasi bersama AWS dalam sesi CXO Executive Luncheon.

Metrodata joined AWS Public Sector Day Indonesia as Gold Sponsor and presented its AWS collaboration at the CXO Executive Luncheon.



10

SMI Solution Day Goes to Jogja

SMI menggelar Solution Day di Royal Ambarrukmo Yogyakarta dengan 19 brand, 4 diskusi panel, 4 sesi solusi, dan 18 *booth* pameran.

SMI held its Solution Day in Yogyakarta with 19 brands, 4 panel discussions, 4 solution tracks, and 18 exhibition booths.

AGUSTUS / AUGUST



21

Metrodata Solution Day 2024

Metrodata mengadakan Metrodata Solution Day 2024 bertema '*AI Reimagined: Transforming the Future of Work*', yang diikuti oleh lebih dari 1.200 *end users* dari 500+ perusahaan.

Metrodata held Solution Day 2024 themed '*AI Reimagined: Transforming the Future of Work*', attended by 1,200+ *end users* from over 500 companies.



22

Kerja Sama Premium Seller dengan PaDi UMKM

Premium Reseller Agreement with PaDi UMKM

Sinergi Transformasi Digital menandatangani kerja sama sebagai Premium Reseller untuk mendukung solusi IT melalui platform PaDi UMKM.

Sinergi Transformasi Digital signed a Premium Reseller agreement to support IT solutions through the PaDi UMKM platform.

AGUSTUS / AUGUST



29

MII Berpartisipasi di Red Hat Summit: Connect Jakarta 2024 MII at Red Hat Summit: Connect Jakarta 2024

MII berpartisipasi di Red Hat Summit: *Connect Jakarta 2024* dan mempresentasikan 'Accelerate Automation with GenAI' oleh Direktur MII, Edwin Octosa.

MII participated in Red Hat Summit: *Connect Jakarta 2024* and presented 'Accelerate Automation with GenAI' by Director of MII, Edwin Octosa.

SEPTEMBER



11

SMI Solution Day Goes to Makassar

SMI menggelar Solution Day di Makassar dengan 21 brand, 3 panel diskusi, 3 sesi solusi, dan 20 *booth* pameran di The Rinra Hotel.

SMI held its Solution Day in Makassar with 21 brands, 3 panel discussions, 3 solution tracks, and 20 exhibition booths at The Rinra Hotel.



14

Grand Opening Infinix Brand Shop Keempat di Jember Grand Opening of Fourth Infinix Brand Shop in Jember

SMI meresmikan Infinix Brand Shop keempat di Jember, Jawa Timur.

SMI opened its fourth Infinix Brand Shop in Jember, East Java.



23

Seremoni Penandatanganan Joint Venture PT FMI PT FMI Joint Venture Signing Ceremony

Metrodata dan FPT IS resmi menandatangani perjanjian pendirian PT FPT Metrodata Indonesia (FMI) yang fokus pada pengembangan *cybersecurity*.

Metrodata and FPT IS officially signed the establishment of PT FPT Metrodata Indonesia (FMI), focused on *cybersecurity* development.



25-26

Metrodata Berpartisipasi di Fordigi Summit 2024 Metrodata at Fordigi Summit 2024

Metrodata menjadi *Diamond Sponsor* di Fordigi Summit 2024, di mana Direktur MII, Herryanti Herman, mempresentasikan 'The Future of Work: AI and The Changing Workforce'.

Metrodata participated at the Fordigi Summit 2024 as *Diamond Sponsor*, where Director of MII, Herryanti Herman, presented a talk titled 'The Future of Work: AI and The Changing Workforce'.

OKTOBER / OCTOBER



8

FMI Berpartisipasi di NCC 2024 FMI Participated in NCC 2024

PT FPT Metrodata Indonesia (FMI) PT berpartisipasi dalam acara National Cybersecurity Connect (NCC) 2024 di Hotel Bidakara, Jakarta, yang memperkenalkan strategi, produk, dan rencana pasar FMI.

PT FPT Metrodata Indonesia (FMI) joined the National Cybersecurity Connect (NCC) 2024 event held at Hotel Bidakara Jakarta, where it introduced its strategies, products, and market plan.



24-25

Sinergi Transformasi Digital Berpartisipasi di Rakornas APTIKOM 2024 Sinergi Transformasi Digital at APTIKOM National Coordination Meeting 2024

Sinergi Transformasi Digital berkolaborasi dengan AWS Metrodata di Rakornas APTIKOM 2024 di Medan, dengan presentasi, booth, dan penandatanganan MoU bersama anggota APTIKOM.

Sinergi Transformasi Digital collaborated with AWS Metrodata at APTIKOM 2024 in Medan, featuring a presentation, booth, and MoU signing with APTIKOM members.



29

SI Hadir di Early Talents Opportunities with SAP SI Present at Early Talents Opportunities with SAP

SI ikut serta di SAP & Partners Roadshow bertema 'Early Talents Opportunities with SAP' di BINUS Alam Sutera, yang mempertemukan pakar industri dengan talenta muda.

SI joined SAP & Partners Roadshow titled 'Early Talents Opportunities with SAP', held at BINUS Alam Sutera, connecting industry experts with young talent.



30

SMI Berpartisipasi di Trend Micro BFSI Cybersecurity Summit 2024 SMI at Trend Micro BFSI Cybersecurity Summit 2024

SMI hadir di Trend Micro BFSI Cybersecurity Summit 2024 di The Westin, Jakarta, dengan Lie Heng, Direktur SMI, membahas tren *cybersecurity* terkini.

SMI joined Trend Micro BFSI Cybersecurity Summit 2024, held at The Westin, Jakarta, where the Director of SMI, Lie Heng, shared insights on cybersecurity trends.

NOVEMBER



11

Penyerahan Sertifikat Penghargaan dari NicePay bagi Tim AWS Metrodata NicePay Recognition Plaque for AWS Metrodata Team

Metrodata, melalui tim AWS, menyerahkan plakat penghargaan kepada Ionpay Networks atas dedikasi dan kerja sama dalam implementasi AWS Environment untuk Nicepay Web App di Oracle Database.

Metrodata's AWS team presented an appreciation plaque to Ionpay Networks for their collaboration in implementing AWS Environment for Nicepay Web App on Oracle Database.



20

SMI Solution Day Goes to Surabaya

SMI menyelenggarakan Solution Day di Surabaya bertema '*Securing Tomorrow: AI-Driven Approaches to Data Protection in Cybersecurity*' dengan diskusi panel, booth, sesi solusi, dan *business matching*.

SMI held its Solution Day in Surabaya themed '*Securing Tomorrow: AI-Driven Approaches to Data Protection in Cybersecurity*', featuring panel discussions, booths, solution tracks, and business matching.



26

SI Jalin Kemitraan dengan Bhumi Varta Technology SI Partners with Bhumi Varta Technology

SI menjalin kemitraan dengan Bhumi Varta Technology, penyedia peranti lunak Business Intelligence & Location terkemuka di Indonesia.

SI teamed up with Bhumi Varta Technology, a renowned provider of Business Intelligence & Location-based software in Indonesia.



26

Metrodata Berpartisipasi di Bareksa-Kontan Fund Night 2024 Metrodata at Bareksa-Kontan Fund Night 2024

Metrodata dan Google Indonesia menjadi sponsor acara Bareksa-Kontan Fund Night 2024 yang menghadirkan talkshow bersama Presiden Direktur Metrodata dan Country Director Google Cloud Indonesia.

Metrodata and Google Indonesia sponsored Bareksa-Kontan Fund Night 2024, featuring a talkshow with the President Director of Metrodata and the Country Director of Google Cloud Indonesia.

DESEMBER / DECEMBER



5

Metrodata Care: Berbagi Kasih Natal

Metrodata Care: Sharing Christmas Blessings

Metrodata mengajak seluruh karyawan Metrodata Group untuk berbagi kasih Natal dan berhasil mengumpulkan donasi sebesar Rp52,7 juta melalui program CSR yang disalurkan kepada Yayasan Bhakti Luhur.

Metrodata encouraged all employees of Metrodata Group to share Christmas love by contributing towards a CSR program donation for Bhakti Luhur Foundation. Total funding raised amounted to Rp52.7 million.



9

Kemitraan Baru MII dengan Creatio

MIl Announces Strategic Partnership with Creatio

MIl mengumumkan kemitraan strategis dengan Creatio, platform *no-code* global, yang diluncurkan di kantor MII, APL Tower, Jakarta.

MIl announced a strategic partnership with global no-code platform Creatio, launched at MII's office in APL Tower, Jakarta.



14

Grand Opening Infinix Brand Shop Kelima

Grand Opening of Fifth Infinix Brand Shop

SMI meresmikan Infinix Brand Shop kelima di Kupang, NTT.

SMI opened the fifth Infinix Brand Shop in Kupang, NTT.

TATA KELOLA PERUSAHAAN



▸ Good Corporate Governance



Prinsip Dasar Tata Kelola Perusahaan

Basic Principles of Good Corporate Governance

PT Metrodata Electronics Tbk menerapkan prinsip dan praktik tata kelola perusahaan yang baik secara konsisten. Perseroan terus berupaya memperkuat seluruh infrastruktur terkait untuk menjalankan praktik terbaik, serta menyesuaikan sistem dan prosedur untuk mendukung pelaksanaan tata kelola yang efektif. Terdapat empat prinsip dasar yang menjadi pedoman bagi setiap langkah yang diambil oleh Manajemen Perseroan atau karyawan di segala tingkatan organisasi. Keempat prinsip dasar ini adalah:

Transparansi

Transparansi merupakan komitmen untuk memastikan tersedianya informasi penting yang dapat diakses pihak-pihak yang berkepentingan. Informasi ini dapat berupa posisi keuangan, manajemen dan struktur kepemilikan Perseroan. Semuanya harus tersedia secara akurat, jelas dan tepat waktu.

Akuntabilitas

Akuntabilitas menjamin adanya mekanisme, peran dan tanggung jawab sebuah manajemen profesional atas semua keputusan dan kebijakan yang berdampak pada kegiatan operasional Perseroan.

Tanggung Jawab

Tanggung jawab adalah penjabaran yang jelas mengenai peran setiap pihak dalam meraih sasaran bersama, termasuk kepastian terpenuhinya regulasi dan norma sosial.

Kelayakan

Kelayakan menjamin bahwa setiap keputusan dan kebijakan yang diambil diselaraskan dengan kepentingan pihak-pihak terkait, termasuk para pelanggan, pemasok, pemegang saham, investor, dan masyarakat.

PT Metrodata Electronics Tbk implements the principles and practices of good corporate governance in a consistent manner. The Company is ever strengthening its infrastructure to conduct best practices, and adjusting the relevant systems and procedures to foster effective corporate governance. There are four basic principles that serve as a guideline for every measure taken by the Company's Management or employees on all levels of the organization. These four basic principles are:

Transparency

Transparency is a commitment to ensure the availability of pertinent information to be accessed by stakeholders. Information may include the Company's financial position, management, and ownership structure. The information must be provided in an accurate, clear, and timely manner.

Accountability

Accountability ensures the presence of a mechanism, roles and responsibility of a professional management over all the decisions and policies made, which will affect the Company's operational activities.

Responsibility

Responsibility gives clarity in regards of the roles of each party in achieving common goals, including to ensure that all regulations and social norms have been complied with.

Fairness

Fairness ensures that all decisions and policies made are aligned with the interests of related stakeholders, including the customers, suppliers, shareholders, investors, and the general public.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan organ dengan kedudukan tertinggi dalam struktur tata kelola perusahaan di PT Metrodata Electronics Tbk. RUPS memiliki wewenang yang tidak dimiliki organ tata kelola lainnya, khususnya untuk menentukan arah jangka panjang Perseroan serta mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksinya.

Keputusan-keputusan pemegang saham di RUPS dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Apabila keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, maka keputusan diambil dengan pemungutan suara berdasarkan suara setuju lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan secara sah dalam RUPS kecuali ditentukan lain dalam Anggaran Dasar.

Implementasi RUPS 2024

Di tahun 2024, Perseroan menyelenggarakan satu kali RUPS, yaitu RUPS Tahunan (RUPST) pada 3 Juni 2024.

Ringkasan jadwal dan hasil-hasil RUPST tersebut adalah:

- Tanggal Pengumuman : 25 April 2024
- Tanggal Pemanggilan Pemegang Saham : 10 Mei 2024
- Tanggal Pelaksanaan RUPS : 3 Juni 2024
- Tanggal Pengumuman Hasil RUPS : 5 Juni 2024

RUPST ini dihadiri oleh:

- Wakil Presiden Komisaris dan satu Komisaris Independen.
- Seluruh anggota Direksi.
- Perwakilan dari 10.829.393.111 saham (88,21%) dari seluruh saham ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan.

Keputusan RUPS Tahunan

1. i) Menyetujui Laporan Tahunan 2023, termasuk di dalamnya laporan direksi, laporan pengawasan Dewan Komisaris, serta laporan keuangan yang telah diaudit untuk tahun buku 2023.
- ii) Dengan disetujuinya Laporan Tahunan 2023, memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi Perseroan atas tindakan pengurusan yang telah mereka lakukan dan kepada seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengawasan yang telah mereka lakukan, selama tahun buku 2023.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest organ within the governance structure of PT Metrodata Electronics Tbk. The GMS retains an authority not given to other organs within the governance structure, specifically, the authority to determine the Company's long-term direction and to appoint and dismiss members of its Board of Commissioners and Directors.

Decisions and resolutions made by the shareholders at the GMS may be obtained by means of deliberation for consensus. Should this fail to arrive at a resolution, decision will be made by voting, provided that the votes which agree to the resolution being deliberated exceed one half of the total votes issued legally by the GMS, unless otherwise determined in the Articles of Association.

GMS Implementation in 2024

In 2024, the Company held one GMS, i.e., the Annual GMS (AGMS) on 3 June 2024.

The summary of schedules and resolutions of the AGMS are as follows:

- Announcement Date : 25 April 2024
- Shareholders Summons Date : 10 May 2024
- GMS Implementation Date : 3 June 2024
- GMS Resolutions Publication Date : 5 June 2024

The AGMS was attended by:

- Vice President Commissioner and an Independent Commissioner.
- All the Directors.
- Representatives of 10,829,393,111 shares (88.21%) of all issued and fully paid shares in the Company.

Annual GMS Resolutions

1. i) Approved the 2023 Annual Report, including reports from the Directors, supervisory report from the Board of Commissioners, as well as audited financial statements for FY 2023.
- ii) With the approval of the 2023 Annual Report, provided full acquittal and discharge of responsibilities (*acquitt et decharge*) to all members of the Directors of the Company for their management actions and to all members of the Board of Commissioners of the Company for their supervisory actions during FY 2023.

2. i) Menyetujui dan mengesahkan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2023 sebesar Rp650.765.040.808;
 - ii) Menyetujui dan mengesahkan penggunaan Laba Bersih Perseroan tahun buku 2023 untuk digunakan sebagai berikut:
 - a) Sebesar Rp257.814.576.285 yang merupakan 39,62% dari Laba Bersih Perseroan tahun buku 2023 dibagikan sebagai dividen tunai yang akan dibayarkan kepada para Pemegang Saham Perseroan atas 12.276.884.585 saham, atau masing-masing saham akan menerima Rp21 yang akan dibayarkan secara tunai kepada para Pemegang Saham Perseroan. Atas penerimaan dividen tunai akan dikenakan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan yang berlaku di bidang perpajakan.
 - b) Sisanya sebesar Rp392.950.464.523 yang merupakan 60,38% dari Laba Bersih Perseroan tahun buku 2023 dicatat sebagai Laba Ditahan (*Retained Earnings*) Perseroan.
 - iii) Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas termasuk tetapi tidak terbatas untuk mengatur lebih lanjut mengenai tata cara pembagian Dividen Tunai tersebut.
 3. i) Menunjuk Kantor Akuntan Publik Rintis, Jumadi, Rianto & Rekan – yang merupakan anggota jaringan global PricewaterhouseCoopers (PwC) beserta penerus atau penggantinya untuk melakukan audit tahun buku 2024.
 - ii) Menyetujui memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:
 - Menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Rintis, Jumadi, Rianto & Rekan – PricewaterhouseCoopers, serta penggantinya (apabila diperlukan) untuk melakukan audit tahun buku 2024;
 - Menunjuk Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik pengganti, maupun memberhentikan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang telah ditunjuk, bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan Pasar Modal di Indonesia, Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melakukan/menyelesaikan tugasnya dalam melakukan audit tahun buku 2024;
 - iii) Menyetujui memberikan kewenangan kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium bagi Kantor Akuntan Publik tersebut berikut syarat-syarat penunjukannya.
 4. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan selaku komite nominasi dan remunerasi untuk menentukan gaji, tunjangan, dan tantiem berikut beserta fasilitas-fasilitas lainnya untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, khusus untuk Dewan
2. i) Approved and ratified the Company's Net Profit for FY 2023 amounting to Rp650,765,040,808;
 - ii) Approved and ratified the use of the Company's Net Profit for FY 2023 as follows:
 - a) As much as Rp257,814,576,285 or 39.62% of the Company's Net Profit for FY 2023 as cash dividend that will be distributed to the Shareholders owning 12,276,884,585 shares, with each share to receive Rp21 in cash. Upon receipt of dividends, cash will be taxed in accordance with the provisions of the applicable tax laws.
 - b) The remaining Rp392,950,464,523, which made up 60.38% of the Company's Net Profit for FY 2023 is to be allocated as the Company's Retained Earnings.
 - iii) Granted power and authority to the Directors of the Company to carry out any and all actions in accordance with the above-mentioned resolution including but not limited to further discussion regarding the procedures for the distribution of such Cash Dividends.
 3. i) Appointed Rintis, Jumadi, Rianto & Rekan Public Accounting Firm—member of PricewaterhouseCoopers global network, and its successor or replacement to conduct an audit for FY 2024.
 - ii) Approved to grant authority to the Company's Board of Commissioners to:
 - Appoint a Public Accountant registered with the Financial Services Authority who is a member of the Rintis, Jumadi, Rianto & Partners – PricewaterhouseCoopers Accountants Office, and their replacement (if necessary) to conduct an audit for the 2024 financial year;
 - Appoint a Public Accountant Firm and/or Public Accountant as a replacement, or dismiss the Public Accountant Firm and/or Public Accountant that has been appointed, if for any reason based on the provisions of the Capital Market in Indonesia, the Public Accountant Firm and/or Public Accountant that has been appointed cannot carry out/complete their duties in conducting an audit for the 2024 financial year;
 - iii) Approved to grant authority to the Directors of the Company to determine the honorarium for the Public Accounting Firm along with the terms of appointment.
 4. Granted authority to the Company's Board of Commissioners, acting as the nomination and remuneration committee, to determine the salaries, allowances, and bonuses, along with other facilities, for the Directors and Commissioners of the Company.

Komisaris Perseroan maksimal honorarium/gaji yang diberikan adalah sebesar Rp3.890.250.000 per tahun bruto untuk seluruh anggota Dewan Komisaris Perseroan.

5. i) Mengangkat kembali Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut:

Direksi:

- Susanto Djaja selaku Presiden Direktur;
- Randy Kartadinata selaku Direktur.

Dewan Komisaris:

- Candra Ciputra selaku Presiden Komisaris;
- Ben Aristarchus Widyatmodjo selaku Wakil Presiden Komisaris;
- Tanan Herwandi Antonius selaku Komisaris Independen.

dengan periode jangka waktu dan masa jabatan yang baru terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan penutupan RUPST Perseroan yang diselenggarakan pada tahun 2029.

- ii) Mengangkat Direktur baru Perseroan, yaitu:

- Sur Hang Aiwan, S.E., MAF selaku Direktur;
- Alexander Kuntoro, S.Kom. selaku Direktur.

dengan periode jangka waktu dan masa jabatan terhitung sejak tanggal 1 Juli 2024 sampai dengan penutupan RUPST Perseroan yang diselenggarakan pada tahun 2029.

- iii) Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menuangkan/menyatakan keputusan mengenai susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan tersebut dalam akta yang dibuat di hadapan Notaris, dan untuk selanjutnya memberitahukannya pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundangan-undangan yang berlaku.

Specifically, for the Board of Commissioners, the maximum honorarium/salary to be provided is Rp3,890,250,000 gross per annum for all members of the Board of Commissioners.

5. i) Reappointed the Directors and Commissioners of the Company as follows:

Directors:

- Susanto Djaja as President Director;
- Randy Kartadinata as Director.

Board of Commissioners:

- Candra Ciputra as President Commissioner;
- Ben Aristarchus Widyatmodjo as Vice President Commissioner;
- Tanan Herwandi Antonius as Independent Commissioner.

with a new term of office starting from the closing of this Meeting up to the closing of the Company's AGMS to be held in 2029.

- ii) Appointed new Directors of the Company, namely:

- Sur Hang Aiwan, S.E., MAF as Director;
- Alexander Kuntoro, S.Kom. as Director.

with a term of office starting from 1 July 2024 up to the closing of the Company's AGMS to be held in 2029.

- iii) Granted authority and power to the Directors of the Company, with substitution rights, to state/declare the resolutions regarding the composition of the Company's Directors and Board of Commissioners in a deed drawn up before a Notary, to subsequently notify the relevant authorities, and to perform all necessary actions in connection with these resolutions in accordance with the applicable laws and regulations.

Realisasi Hasil RUPST 2024

Keputusan RUPST 2024 yang memerlukan tindak lanjut di luar mekanisme rapat telah diselesaikan sepenuhnya oleh Manajemen Perseroan di tahun tersebut.

Realisasi Hasil RUPST & RUPSLB 2023

Seluruh keputusan RUPST & RUPSLB 2023 sepenuhnya dilaksanakan di tahun 2023.

Penghitungan Suara oleh Pihak Independen

Untuk RUPST 2024, Perseroan menggunakan pihak independen, PT Datindo Entrycom, untuk melakukan penghitungan suara.

Implementation of the 2024 AGMS Resolutions

The resolutions of the 2024 AGMS that required follow-up outside of the meeting mechanism had been fully implemented by the Company's Management in that same year.

Implementation of the 2023 AGMS & EGMS Resolutions

The resolutions of the 2023 AGMS and EGMS had been fully implemented in 2023.

Tallying of Votes by Independent Party

For the 2024 AGMS, the Company obtained the service of an independent party, PT Datindo Entrycom, to tally the votes.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ Perseroan yang bertugas melakukan fungsi pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi dan bertanggung jawab kolektif kepada RUPS.

Anggota Dewan Komisaris tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan oleh RUPS.

Seluruh anggota Dewan Komisaris memiliki integritas dan kompetensi yang memadai sesuai dengan kebutuhan bisnis Perseroan.

Dewan Komisaris Perseroan secara rutin mengikuti pelatihan internal dalam bidang manajemen, bisnis dan keuangan dalam rangka meningkatkan kompetensi.

Saat ini, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari tiga anggota. Mereka adalah Presiden Komisaris, Wakil Presiden Komisaris, dan seorang Komisaris merangkap Komisaris Independen yang menjalani periode keduanya. Anggota Dewan Komisaris saat ini telah diangkat berdasarkan keputusan RUPST pada tanggal 3 Juni 2024 untuk jangka waktu lima tahun.

Presiden Komisaris Perseroan, Candra Ciputra, mempunyai hubungan afiliasi dengan salah satu pemegang saham utama Perseroan, yaitu PT Ciputra Corpora.

Komisaris Independen berasal dari luar Perseroan, tidak memiliki saham baik langsung maupun tidak langsung dalam Perseroan dan tidak memiliki hubungan berelasi dengan Perseroan. Anggota Dewan Komisaris lain, Direksi, ataupun Pemegang Saham Utama Perseroan, serta tidak memiliki hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Susunan dan jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan ditentukan dengan mempertimbangkan kondisi bisnis yang dihadapi Perseroan. Selain itu, faktor-faktor keberagaman, terutama terkait latar belakang keahlian, pengetahuan, dan pengalaman, juga dipertimbangkan.

The Board of Commissioners is the Company's organ with a function to supervise and provide advice to the Directors and collectively reports to the GMS.

Members of the Board of Commissioners may not take and/or receive any personal benefit from the Company apart from remuneration and other facilities as determined in GMS.

All members of the Board of Commissioners have adequate integrity and competence suiting the Company's business needs.

The Board of Commissioners regularly participates in internal training programs in the field of management, business, and finance to improve their competence.

At present, the Company's Board of Commissioners consists of three members. They are the President Commissioner, Vice President Commissioner, and Commissioner cum Independent Commissioner on his second appointment. The current Board of Commissioners had been appointed based on the Resolutions of the AGMS on 3 June 2024, to serve for a period of five years.

The Company's President Commissioner, Candra Ciputra, is affiliated with a major shareholder of the Company, namely PT Ciputra Corpora.

The Independent Commissioner hails from outside of the Company, does not hold any shares, either directly or indirectly, in the Company; does not have any relationship with the Company, or any other members of Board of Commissioners, Directors or Major Shareholders of the Company, and does not have any business relationships, either directly or indirectly, with the Company's operations.

The composition and number of members of the Company's Board of Commissioners has been determined by taking into consideration the business condition faced by the Company. In addition, factors of diversity, especially those related to the expertise, knowledge, and experience, have also been considered.

Saat ini Perseroan memiliki Pedoman Dewan Komisaris dengan garis besar yang mencakup berbagai aspek berikut.

Currently the Company has the Guidelines for the Board of Commissioners in place, covering various aspects as detailed below.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

- Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan jalannya pengelolaan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
- Memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
- Melakukan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau berdasarkan Keputusan RUPS;
- Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan Keputusan RUPS;
- Meneliti dan bertanggung jawab atas laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut; dan
- Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib menjunjung profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, dan kewajaran.

Board of Commissioners' Duties and Responsibilities

- Supervise and be responsible for the supervision of the policies for running in general the Company and its businesses, and provide advice to the Directors;
- Provide approval to the Company's annual work plan at the latest before the commencement of the upcoming financial year;
- Carry out certain tasks mandated by the Articles of Association of the Company, the prevailing regulations, and/or the resolutions of the General Meeting of Shareholders;
- Carry out tasks, authority and responsibilities in line with the Articles of Association of the Company and the resolutions of the General Meeting of Shareholders;
- Review and be responsible for the Annual Report of the Company, as well as sign the Annual Report of the Company as prepared by the Directors; and
- Comply with the Articles of Association and other prevailing regulations, and oblige to uphold the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility and fairness.

Wewenang Dewan Komisaris

- Meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut;
- Meminta keterangan/penjelasan dari Direksi dan/atau pejabat lainnya mengenai segala persoalan menyangkut Perseroan;
- Mengetahui segala kebijakan dan tindakan yang telah dan akan dijalankan oleh Direksi;
- Meminta Direksi dan/atau pejabat lainnya di bawah Direksi dengan sepengetahuan Direksi untuk menghadiri Rapat Dewan Komisaris; dan
- Membentuk Komite Audit, Komite Remunerasi dan Nominasi, serta komite lainnya (jika dianggap perlu) dengan memperhatikan kemampuan Perseroan.

Board of Commissioners' Authorities

- Assess and review the annual report prepared by the Directors and sign the annual report;
- Request explanation from the Directors and/or other officers on all issues related to the Company;
- Understand all policies and actions that have been and will be carried out by the Directors;
- Request the Directors and/or other officers under the Directors with the knowledge of the Directors to attend the Meetings of the Board of Commissioners; and
- Establish the Audit Committee, Remuneration and Nomination Committee, and other committees (as deemed necessary) by taking into consideration the Company's ability.

Kode Etik

1. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib mematuhi kode etik yang berlaku di Perseroan, menjalankan tugasnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian dengan selalu mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, *Good Corporate Governance*, dan Anggaran Dasar Perseroan serta wajib menghindari kondisi benturan kepentingan antara Perseroan dengan Dewan Komisaris serta para pihak terkait.
2. Rangkap jabatan:
 - a. Anggota Dewan Komisaris hanya diperbolehkan paling banyak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi pada perusahaan publik lainnya paling banyak 2 (dua) perusahaan publik;
 - b. Anggota Dewan Komisaris hanya diperbolehkan paling banyak merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris perusahaan publik lainnya paling banyak 2 (dua) perusahaan publik.
3. Anggota Dewan Komisaris wajib menjaga kerahasiaan pembahasan dan keputusan Dewan Komisaris dan atas informasi yang diperoleh dalam Rapat, kecuali ditentukan lain oleh Presiden Komisaris, atau jika informasi tersebut diungkapkan oleh Perusahaan kepada publik.
4. Setiap anggota Dewan Komisaris dilarang untuk mengambil keputusan yang dapat berpotensi menempatkan Dewan Komisaris pada kemungkinan pertama terhadap potensi benturan kepentingan.
5. Dalam hal terjadi benturan kepentingan, maka:
 - a. Anggota Dewan Komisaris dilarang mengambil keputusan atau tindakan yang dapat merugikan Perseroan atau mengurangi keuntungan Perseroan, dan
 - b. Wajib mengungkapkan benturan kepentingan tersebut dalam risalah rapat yang minimal memuat nama pihak yang berbenturan kepentingan, pokok masalah benturan kepentingan, dan dasar pengambilan keputusan.
6. Setiap anggota Dewan Komisaris wajib:
 - a. Tidak memanfaatkan Perseroan untuk kepentingan keluarga dan/atau pihak-pihak lain yang merugikan atau mengurangi keuntungan Perseroan, dan
 - b. Tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan dalam RUPS sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Code of Conduct

1. Each member of the Board of Commissioners must comply with the code of conduct in effect in the Company, conduct their duties with the best of intentions, a sense of responsibility, and caution, at all times with due regard to the prevailing rules and regulations, principles of Good Corporate Governance, and the Company's Articles of Association, in addition to avoiding any potential conflict of interest between the Company and the Board of Commissioners as well as other related parties.
2. Concurrent positions:
 - a. Each member of the Board of Commissioners is allowed to concurrently hold a maximum of 2 (two) positions as Director at other public companies;
 - b. Each member of the Board of Commissioners is allowed to concurrently hold a maximum of 2 (two) positions as Commissioner at other public companies.
3. Each member of the Board of Commissioners must maintain the confidentiality of discussions and resolutions of the Board of Commissioners as well as the information obtained from meetings, unless otherwise stated by the President Commissioner, or should such information have been disclosed by the Company to the public.
4. Each member of the Board of Commissioners is prohibited from making any decisions that may place the Board of Commissioners at a potential conflict of interest.
5. In the event of a conflict of interest:
 - a. Members of the Board of Commissioners are prohibited from making any decisions or conducting any actions that may harm the Company or diminish the Company's profits, and
 - b. They must disclose such conflict of interest in a meeting summary that at a minimum contains the names of the parties having the conflict of interest, the main issue of the conflict of interest, and the basis for decision making.
6. Each member of the Board of Commissioners must:
 - a. Refrain from taking advantage of the Company for their own or their family's or other parties' benefit at the expense of the Company's profits, and
 - b. Refrain from receiving any personal gain/benefit from the Company apart from the remuneration and other facilities as determined in the General Meeting of Shareholders in keeping with the prevailing regulations.

Akuntabilitas Dewan Komisaris

Dewan Komisaris wajib bertanggung jawab atas fungsi pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui RUPS.

Dalam menjalankan tugas pengawasannya, Dewan Komisaris secara berkala mengadakan rapat-rapat, baik rapat internal maupun rapat dengan Direksi yang membahas kinerja Perseroan secara menyeluruh.

Rapat Dewan Komisaris diselenggarakan minimal tiga bulan sekali, untuk membahas pertanggungjawaban kinerja operasional dan keuangan Perseroan oleh manajemen. Rapat juga dapat dilangsungkan apabila Direksi perlu meminta persetujuan Dewan Komisaris atas keputusan strategis yang akan diambil. Pengambilan keputusan dalam rapat didasarkan pada suara terbanyak dari anggota Dewan Komisaris yang hadir dalam rapat.

Jumlah rapat dan kehadiran Dewan Komisaris di tahun 2024 adalah sebagai berikut:

RAPAT INTERNAL DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners' Internal Meetings

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Candra Ciputra, MBA Presiden Komisaris / President Commissioner	5	4
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MB Wakil Presiden Komisaris / Vice President Commissioner	5	5
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA Komisaris Independen / Independent Commissioner	5	5

RAPAT ANTARA DEWAN KOMISARIS DENGAN DIREKSI

Meetings of the Board of Commissioners with the Directors

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Candra Ciputra, MBA Presiden Komisaris / President Commissioner	5	4
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA Wakil Presiden Komisaris / Vice President Commissioner	5	5
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA Komisaris Independen / Independent Commissioner	5	5
Susanto Djaja, S.E., M.H. Presiden Direktur / President Director	5	5
Randy Kartadinata, S.E. Direktur / Director	5	5
Sur Hang Aiwan, S.E., MAF* Direktur / Director	2	2

Board of Commissioners' Accountability

The Board of Commissioners must account for their execution of duties to the Shareholders at the GMS.

In implementing its supervisory duties, the Board of Commissioners periodically convenes internal meetings and meetings with the Directors to discuss the Company's overall performance.

The Board of Commissioners meeting is held at least once every three months, to discuss the management's accountability of the Company's operational and financial performance. Meetings can also be convened when the Directors are required to obtain an approval from the Board of Commissioners regarding any strategic decision to be taken. Meeting resolutions are obtained by voting involving all members of the Board of Commissioners' present at the meeting.

The Board of Commissioners in 2024 meetings and attendance are as follows:

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Alexander Kuntoro, S.Kom.* Direktur / Director	2	2
Ir. Agus Honggo Widodo** Direktur / Director	3	3
Ir. Sjafril Effendi** Direktur / Director	3	3

* Menjabat sejak 1 Juli 2024 berdasarkan keputusan RUPST 2024. / Serving since 1 July 2024 in accordance with the resolution of the 2024 AGMS.

** Tidak lagi menjabat per 3 Juni 2024 berdasarkan keputusan RUPST 2024. / No longer serving since 3 June 2024 in accordance with the resolution of the 2024 AGMS.

Pengembangan Kompetensi

Dewan Komisaris memiliki kebijakan untuk memastikan bahwa setiap anggotanya mendapatkan kesempatan untuk mengembangkan kompetensinya agar dapat menjalankan fungsinya sesuai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris Perseroan secara rutin mengikuti pelatihan internal dalam bidang manajemen, bisnis dan keuangan dalam rangka meningkatkan kompetensi.

Competence Development

The Board of Commissioners has a policy to ensure that each of its members has the opportunity to develop its competence to carry out their functions in accordance with the Board of Commissioners' duties and responsibilities.

The Board of Commissioners regularly participates in internal training programs in the field of management, business, and finance, to enhance their competence.

Penilaian Kerja dan Remunerasi

Evaluasi kinerja Dewan Komisaris didasarkan pada efektivitas pengawasan mereka terhadap kinerja operasional dan keuangan Perseroan sebagaimana dijalankan oleh Direksi. Kriteria evaluasinya mencakup pencapaian target, pertumbuhan usaha, kelancaran kegiatan operasional, dan kondisi keuangan Perseroan.

Remunerasi untuk Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi.

Performance Evaluation and Remuneration

The Board of Commissioners' performance is evaluated based on its efficacy in conducting supervision of the Company's operational and financial performance as led by the Directors. Evaluation criteria include achievement of targets, business growth, progress in operational activities, and financial condition.

Remuneration for the members of the Board of Commissioners is determined by the GMS based on the recommendation from the Board of Commissioners conducting the functions of Nomination and Remuneration.

Penilaian Kerja Komite

Dewan Komisaris memiliki satu komite di bawah pengawasannya, yakni Komite Audit.

Kinerja Komite Audit dievaluasi oleh Dewan Komisaris, dengan mempertimbangkan efektivitas pengawasan komite terhadap operasional dan keuangan Perseroan. Kriteria penilaiannya mencakup berjalannya sistem operasional dengan baik sehingga tindakan yang menyimpang dapat diminimalisasi, serta langkah penyempurnaan terhadap sistem pengawasan komite.

Berdasarkan kriteria tersebut, Dewan Komisaris mengapresiasi kinerja Komite Audit yang memuaskan selama tahun 2024.

Committee Performance Evaluation

The Board of Commissioners has one committee under its supervision, namely the Audit Committee.

The Audit Committee's performance is evaluated by the Board of Commissioners based on the efficacy of the committee's supervision of the Company's operational and financial matters. The evaluation criteria include the smooth running of operational systems which can minimize any fraud activities, and measures to enhance the committee's supervision system itself.

Based on such criteria, the Board of Commissioners commended the satisfactory performance of the Audit Committee in 2024.

Komite Nominasi dan Remunerasi

▀ Nomination and Remuneration Committee

Untuk memenuhi POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, Dewan Komisaris Perseroan menjalankan fungsinya sebagai Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Perseroan tanggal 27 Oktober 2015.

Komite Nominasi dan Remunerasi telah memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja Komite Remunerasi dan Nominasi, sebagai berikut:

Pedoman Nominasi [2-10]

Pedoman ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Komite Nominasi.

1. Tugas dan Tanggung Jawab terkait Nominasi

- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris, kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi dan kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
- Melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi.
- Memberikan rekomendasi mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.
- Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

2. Tata Cara dan Prosedur Kerja

- Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- Menyusun Program Pengembangan Kemampuan anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- Evaluasi kinerja Direksi dan Dewan Komisaris.

3. Penyelenggaraan Rapat

Rapat dengan agenda Nominasi wajib diselenggarakan oleh Dewan Komisaris yang diadakan secara berkala minimal 4 (empat) bulan sekali.

In compliance with POJK No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, the Company's Board of Commissioners carries out the function of the Nomination and Remuneration Committee in accordance with the stipulations in the Company's Board of Commissioners Circular dated 27 October 2015.

The Nomination and Remuneration Committee has the Guidelines and Work Procedures of the Nomination and Remuneration Committee, as follows:

Nomination Guidelines [2-10]

This is executed by the Board of Commissioners that carries out the function of Nomination Committee.

1. Duties and Responsibilities regarding Nomination

- Providing recommendation to the Board of Commissioners regarding composition of the Directors and/or Board of Commissioners, policies and qualifications required in the Nomination process and performance evaluation policies for members of the Directors and/or the Board of Commissioner pursuant to the benchmark designated as the evaluation material.
- Evaluating the performance of members of the Directors and/or the Board of Commissioners based on the evaluation benchmark.
- Providing recommendation regarding skills development programs for the Directors and/or the Board of Commissioners.
- Proposing candidates that qualify as members of the Directors and/or the Board of Commissioners, to the Board of Commissioners to be submitted to the General Meeting of Shareholders.

2. Work Procedures

- Preparing the composition and nomination process of the Directors and/or the Board of Commissioners.
- Preparing the policies and qualifications needed for the nomination process for candidates of the Directors and/or the Board of Commissioners.
- Preparing the Capacity Development Program for members of the Directors and/or the Board of Commissioners.
- Evaluating the performance of the Directors and the Board of Commissioners.

3. Meetings

Meetings with a Nomination agenda shall be held by the Board of Commissioners at least once every 4 (four) months.

4. Sistem Pelaporan Kegiatan

Laporan pelaksanaan tugas Nominasi tercantum di dalam laporan pengawasan Dewan Komisaris yang disampaikan dalam RUPS.

4. Activities Reporting System

The report on the performance of Nomination duties is contained in the Board of Commissioners' report of supervision submitted to the General Meeting of Shareholders.

Pedoman Remunerasi [2-19] [2-20]

Pedoman ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Komite Remunerasi.

1. Tugas dan Tanggung Jawab terkait Remunerasi

- a. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur remunerasi, kebijakan atas remunerasi, dan besaran atas remunerasi.
- b. Melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

2. Tata Cara dan Prosedur Kerja

- a. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris, yang terdiri dari:
 1. Remunerasi (gaji, bonus, tunjangan rutin, dan fasilitas lainnya dalam bentuk Non-Natura).
 2. Fasilitas lain dalam bentuk Natura, seperti: tunjangan perjalanan dinas, tunjangan kesehatan, dan tunjangan-tunjangan keanggotaan (keanggotaan klub kesehatan).
 3. *Retirement benefits* (yang diperoleh pada saat akhir masa tugas).
- b. Menyusun kebijakan atas Remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang selanjutnya ditetapkan oleh RUPS. RUPS dapat memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menentukan nilai remunerasi.

Kebijakan remunerasi didasarkan atas:

1. Kelayakan/kewajaran;
2. Kinerja/prestasi kerja Direksi dan Dewan Komisaris;
3. Kinerja Perusahaan dan pemenuhan cadangan sebagaimana dimaksud dalam ketentuan undang-undang Perseroan terbatas;
4. Ketentuan peraturan perpajakan dan ketenagakerjaan yang berlaku.

RUPS dapat memberikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk merancang dan menentukan sistem remunerasi termasuk diantaranya honorarium, tunjangan, gaji, bonus dan remunerasi lain bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Remuneration Guidelines [2-19] [2-20]

This is executed by the Board of Commissioners that carries out the function of Remuneration Committee.

1. Duties and Responsibilities regarding Remuneration

- a. Providing recommendations to the Board of Commissioners regarding the remuneration structure, remuneration policies, and amount of remuneration.
- b. Evaluating the performance in relation to the amount of remuneration received by each member of the Directors and/or the Board of Commissioners.

2. Work Procedures

- a. Preparing the remuneration structure for members of the Directors and Board of Commissioners, consisting of:
 1. Remuneration (salaries, bonus, routine allowances, and other facilities in Non-Natura form).
 2. Other facilities in Natura form, such as: business travel allowances, health benefits, and membership benefits (health club memberships).
 3. Retirement Benefits (received upon the end of the term of office).
- b. Preparing Remuneration policies for the Board of Commissioners and Directors to be subsequently determined by the General Meeting of Shareholders. The General Meeting of Shareholders can confer the power and authority to the Board of Commissioners to determine the amount of remuneration.

The remuneration policy is based upon:

1. Eligibility/fairness;
2. Performance/achievement by the Directors and Board of Commissioners;
3. The Company's performance and reserve as stipulated by the Limited Liability Company Law;
4. Tax provisions and labor regulations.

The General Meeting of Shareholders can confer authority to the Board of Commissioners to design and determine the remuneration system including honorarium, allowances, salaries, bonus, and other forms of remuneration for members of the Directors and the Board of Commissioners.

- c. Menyusun besaran atas remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Besarnya remunerasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan diusulkan dan direkomendasikan oleh Dewan Komisaris (yang dalam hal ini bertindak atau menjalankan fungsinya sebagai Komite Remunerasi). Besarnya gaji, tunjangan, fasilitas dan manfaat anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan ditentukan berdasarkan kinerja masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, perkembangan pasar dari usaha sejenis. Jumlah besaran remunerasi akan dievaluasi setiap tahun berdasarkan tingkat kompetitif usaha Perseroan dan kondisi ekonomi pada saat itu.

3. Penyelenggaraan Rapat

Rapat dengan agenda Remunerasi wajib diselenggarakan oleh Dewan Komisaris yang diadakan secara berkala minimal 4 (empat) bulan sekali.

4. Sistem Pelaporan

Laporan pelaksanaan tugas Remunerasi disampaikan dalam RUPS.

- c. Setting the amount of remuneration for members of the Directors and Board of Commissioners. The amount of remuneration for members of the Directors and Board of Commissioners is proposed and recommended by the Board of Commissioners (which in this case acts as the Remuneration Committee). The amount of salaries, allowances, facilities, and benefits for members of the Directors and Board of Commissioners is determined based on the performance of each member of the Directors and Board of Commissioners as well as market development of similar business. This amount will be evaluated annually based on the Company's business competitiveness and the prevailing economic conditions.

3. Meetings

Meetings with Remuneration agenda shall be held by the Board of Commissioners at least once every 4 (four) months.

4. Reporting System

Reports of remuneration activities is submitted to the GMS.

Rapat

Jumlah Rapat dan kehadiran Dewan Komisaris dalam fungsinya sebagai Komite Nominasi dan Remunerasi selama tahun buku 2024 adalah sebagai berikut:

RAPAT KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Nomination and Remuneration Committee Meetings

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Candra Ciputra, MBA Presiden Komisaris / President Commissioner	5	4
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA Wakil Presiden Komisaris / Vice President Commissioner	5	5
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA Komisaris Independen / Independent Commissioner	5	5

Meetings

The number of meetings and attendance of the Board of Commissioners acting as the Nomination and Remuneration Committee in 2024 are as follows:

Program Kompensasi Jangka Panjang Berbasis Kinerja

Perseroan saat ini tidak menjalankan program pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan karyawan. Dengan mempertimbangkan kinerja dan situasi bisnis Perseroan selama ini, manajemen saat ini belum memandang bahwa Perseroan perlu menerapkan program tersebut.

Performance-Based Long-Term Compensation Program

The Company currently does not have any programs that provide performance-based long-term compensation to the management and employees. Taking into consideration the Company's current business performance and market situation, the management has not determined it necessary for the Company to implement such a program.

Direksi

Directors

Direksi adalah organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

Anggota Direksi saat ini telah diangkat berdasarkan keputusan RUPST pada tanggal 3 Juni 2024 untuk jangka waktu lima tahun.

Anggota Direksi Perseroan tidak memiliki hubungan afiliasi antara satu sama lain.

Saat ini Direksi berjumlah empat orang, yakni satu Presiden Direktur dan tiga Direktur. Susanto Djaja sebagai Presiden Direktur bertanggung jawab memimpin pelaksanaan strategi bisnis Perseroan secara menyeluruh. Randy Kartadinata, Direktur, bertanggung jawab atas pengelolaan keuangan Perseroan. Sur Hang Aiwan, S.E., MAF, Direktur, bertanggung jawab atas pengelolaan bisnis Distribusi Digital. Alexander Kuntoro, S.Kom., Direktur, bertanggung jawab atas pengelolaan bisnis Solusi & Konsultasi Digital.

Ketiga Direktur tersebut, termasuk tiga fungsi Unit Kerja, yaitu Departemen Internal Audit, Departemen Legal dan Divisi Sumber Daya Manusia, melapor kepada Susanto Djaja, Presiden Direktur.

Saat ini Perseroan memiliki Piagam Direksi atau Pedoman Direksi, yang garis besarnya mencakup berbagai aspek di bawah ini.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

- Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dan dalam mencapai maksud dan tujuan Perseroan;
- Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya, dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar;
- Memimpin, mengurus dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan dan senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan;
- Mengontrol, memelihara dan mengelola kekayaan Perseroan; dan

The Directors is the Company's organ endowed with the full authority and responsibility for managing the Company for the benefit of the Company, according to the Company's purpose and objectives, and for representing the Company in and out of the court under provisions in the Articles of Association.

The current Directors had been appointed based on the Resolutions of the AGMS on 3 June 2024, to serve for a period of five years.

The Directors of the Company are not affiliated with each other.

At present, there are four Directors, consisting of a President Director and three Directors. Susanto Djaja as the President Director shoulders the responsibility to lead the Company's overall business strategy execution. Randy Kartadinata, Director, is responsible for managing the Company's finances. Sur Hang Aiwan, S.E., MAF, Director, is responsible for managing the Digital Distribution business. Alexander Kuntoro, S.Kom., Director, is responsible for managing the Digital Solutions & Consulting business.

The three Directors, along with two Working Units, i.e. Internal Audit Department, Legal Department and Human Resources Division, report to Susanto Djaja, the President Director.

Currently the Company has the Guidelines for Directors/ Directors Charter in place, covering various aspects as detailed below.

Directors' Duties and Responsibilities

- The Directors are appointed to manage the Company and be fully responsible for such management for the interest of the Company, in line with and in order to achieve the Company's purposes and objectives;
- Each Director must with the best of intentions and a sense of responsibility conduct their duties at all times with due regard to the prevailing regulations and the Articles of Association;
- Lead, manage and control the Company in line with the Company's objectives and continuously improve the Company's efficiency and effectiveness;
- Control, maintain and manage the Company's assets; and

- Menyusun rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan Perseroan dan wajib disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris, sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang.

Wewenang Direksi

- Membentuk dan mengangkat serta memberhentikan Sekretaris Perusahaan atau susunan unit kerja Sekretaris Perusahaan beserta penyalurannya; dan
- Mewakili Perseroan di dalam dan di luar Pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perseroan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perseroan, serta menjalankan segala tindakan baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, dengan batasan-batasan yang ditentukan dalam Anggaran Dasar Perseroan.

Kode Etik

1. Setiap anggota Direksi wajib mematuhi kode etik yang berlaku di Perseroan, menjalankan tugasnya dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian dengan selalu mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku, Tata Kelola Perusahaan, dan Anggaran Dasar Perseroan serta wajib menghindari kondisi benturan kepentingan antara Perseroan dengan Direksi serta para pihak terkait.
2. Rangkap jabatan:
 - a. Anggota Direksi hanya diperbolehkan paling banyak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi pada perusahaan publik lainnya paling banyak 2 (dua) perusahaan publik;
 - b. Anggota Direksi hanya diperbolehkan paling banyak merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris perusahaan publik lainnya paling banyak 2 (dua) perusahaan publik.
3. Setiap anggota Direksi wajib menjaga kerahasiaan pembahasan dan keputusan Direksi dan atas informasi yang diperoleh dalam Rapat, kecuali ditentukan lain oleh Presiden Direktur, atau jika informasi tersebut diungkapkan oleh Perusahaan kepada publik.
4. Setiap anggota Direksi dilarang mengambil keputusan yang berpotensi menempatkan Direksi pada posisi yang rentan mengalami benturan kepentingan.

- Prepare the Company's annual work plan that contains the Company's annual budget and must be presented to the Board of Commissioners to obtain approval from the Board of Commissioners prior to the start of the upcoming financial year.

Directors' Authorities

- Establish and appoint and dismiss the Corporate Secretary or the Corporate Secretary work unit and appoint its supervisor; and
- Represent the Company in and out of the Company in relation to all matters and in all circumstances, to bind the Company with other parties and other parties with the Company, and to carry out all actions that are related to the management or ownership of the Company, within the limitations stipulated in the Company's Articles of Association.

Code of Conduct

1. Each Director must comply with the code of conduct in effect in the Company, conduct their duties with the best of intentions, responsibility, and caution, at all times with due regard to the prevailing rules and regulations, principles of Good Corporate Governance, and the Company's Articles of Association, in addition to avoiding any potential conflict of interest between the Company and the Directors as well as other related parties.
2. Concurrent positions:
 - a. Each member of the Directors is allowed to concurrently hold a maximum of 2 (two) positions as Director at other public companies;
 - b. Each member of the Directors is allowed to concurrently hold a maximum of 2 (two) positions as Commissioner at other public companies.
3. Each Director must maintain the confidentiality of discussions and resolutions of the Directors as well as the information obtained from meetings, unless otherwise stated by the President Director, or should such information have been disclosed by the Company to the public.
4. Each Director is prohibited from making any decisions that may place the Directors at a potential conflict of interest.

5. Saat terjadi benturan kepentingan, maka:
 - a. Anggota Direksi dilarang mengambil keputusan atau tindakan yang dapat merugikan Perseroan atau mengurangi keuntungan Perseroan, dan
 - b. Wajib mengungkapkan benturan kepentingan tersebut dalam suatu risalah rapat yang minimal memuat nama pihak yang berbenturan kepentingan, pokok masalah benturan kepentingan, dan dasar pengambilan keputusan.
6. Setiap anggota Direksi wajib:
 - a. Tidak memanfaatkan Perseroan untuk kepentingan keluarga dan/atau pihak-pihak lain yang merugikan atau mengurangi keuntungan Perseroan, dan
 - b. Tidak mengambil dan/atau menerima keuntungan pribadi dari Perseroan selain remunerasi dan fasilitas lainnya yang ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Akuntabilitas Direksi

- Direksi berkewajiban memberikan pelaporan atas semua isu atau hal penting yang terjadi di dalam Perseroan kepada semua anggota Direksi baik dalam Rapat Direksi maupun dalam pertemuan Direksi yang diadakan sewaktu-waktu sesuai dengan kebutuhan para anggota Direksi;
- Direksi berkewajiban memberikan pelaporan atas hal-hal penting yang terjadi di dalam Perseroan kepada Dewan Komisaris baik melalui Rapat yang diadakan bersama dengan Direksi maupun dengan Dewan Komisaris, maupun pelaporan secara langsung oleh Direksi kepada Dewan Komisaris.

Direksi mengadakan rapat-rapat baik rapat internal maupun rapat dengan Dewan Komisaris untuk membahas perkembangan dan memutuskan kebijakan-kebijakan pengelolaan Perseroan.

Rapat Direksi diselenggarakan rata-rata setiap minggu, untuk membahas kinerja berbagai aspek bisnis Perseroan, khususnya operasional dan keuangan, serta menetapkan strategi untuk mencapai target pertumbuhan yang telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris. Pengambilan keputusan dalam rapat didasarkan pada suara terbanyak dari anggota Direksi yang hadir.

5. In the event of a conflict of interest:
 - a. Members of the Directors are prohibited from making any decisions or conducting any actions that may harm the Company or diminish the Company's profits, and
 - b. They must disclose such conflict of interest in a meeting summary that at a minimum contains the names of the parties having the conflict of interest, the main issue of the conflict of interest, and the basis for decision making.
6. Each Director must:
 - a. Refrain from taking advantage of the Company for their own or their family's or other parties' benefit at the expense of the Company's profits, and
 - b. Refrain from receiving any personal gain/benefit from the Company apart from the remuneration and other facilities as determined in the General Meeting of Shareholders in keeping with the prevailing regulations.

Directors' Accountability

- The Directors have the obligation to report on all issues or important matters taking place within the Company to all members of the Directors in the Directors' Meetings or in the meetings of the Directors held occasionally as required by the members of the Directors;
- The Directors have the obligation to report on important matters taking place within the Company to the Board of Commissioners in the joint meetings of the Board of Commissioners and the Directors, or via direct reporting by the Directors to the Board of Commissioners.

The Directors convenes periodically internal meetings and meetings with the Board of Commissioners to discuss the Company's progress and decide policies for its management.

The Directors meeting is held at least on average once a week, to discuss the Company's performance on various aspects, especially operational and financial, and to determine the strategy to achieve the growth targets set by the Board of Commissioners. Meeting resolutions are obtained by voting involving all members of the Directors present at the meeting.

Jumlah rapat dan kehadiran Direksi selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

The number of meetings and attendance of the Directors in 2024 are as follows:

RAPAT INTERNAL DIREKSI

Directors' Internal Meetings

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Susanto Djaja, S.E., M.H. Presiden Direktur / President Director	35	35
Randy Kartadinata, S.E. Direktur / Director	35	35
Sur Hang Aiwan, S.E., MAF* Direktur / Director	20	15
Alexander Kuntoro, S.Kom.* Direktur / Director	20	20
Ir. Agus Honggo Widodo** Direktur / Director	17	10
Ir. Sjafril Effendi** Direktur / Director	17	15

* Menjabat sejak 1 Juli 2024 berdasarkan keputusan RUPST 2024. / Serving since 1 July 2024 in accordance with the resolution of the 2024 AGMS.

** Tidak lagi menjabat per 3 Juni 2024 berdasarkan keputusan RUPST 2024. / No longer serving since 3 June 2024 in accordance with the resolution of the 2024 AGMS.

Pengembangan Kompetensi [2-17]

Direksi memiliki kebijakan untuk memastikan bahwa setiap anggotanya berkesempatan untuk mengembangkan kompetensinya agar dapat menjalankan fungsinya sesuai tugas dan tanggung jawab mereka.

Pada tahun 2024 anggota Direksi mengikuti berbagai pelatihan untuk mengembangkan kompetensi dan pengetahuannya, sejalan dengan kebutuhan Perseroan dan perkembangan terkini. Direksi juga ikut menghadiri berbagai konferensi yang diselenggarakan pihak prinsipal secara *online*.

Di tahun 2024, anggota Direksi mengikuti program pengembangan kompetensi yang seluruhnya berlangsung *online*, baik oleh Perseroan maupun pihak eksternal.

Competence Development [2-17]

The Directors have a policy to ensure that each member has the opportunity to develop their competence to carry out their functions in accordance with their duties and responsibilities.

In 2024, the Directors participated in a range of training programs to cultivate their competence and knowledge, in line with the Company's business needs and the latest global developments. The Directors also attended various virtual conferences held by the principals.

In 2024, the Directors participated in various competence enhancement programs, all conducted online both by the Company itself and external parties.

Penilaian Kerja dan Remunerasi

[2-18] [2-19] [2-20]

Penilaian terhadap hasil kinerja Direksi dilakukan secara berkala oleh Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi.

RUPS menetapkan remunerasi bagi anggota Direksi berdasarkan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang menjalankan fungsi Komite Nominasi dan Remunerasi.

Performance Evaluation and Remuneration

[2-18] [2-19] [2-20]

Directors' performance is evaluated periodically by the Board of Commissioners conducting the Nomination and Remuneration functions.

The GMS determines the remuneration for the Directors based on the recommendation from the Board of Commissioners conducting the Nomination and Remuneration functions.

Penilaian Kerja Komite

Direksi tidak membentuk komite khusus untuk membantu tugas-tugasnya.

Committee Performance Evaluation

The Directors have not formed any special committees tasked to assist their duties.

Komite Audit

▼ Audit Committee

Komposisi

Composition



Profil disajikan pada bagian Profil Dewan Komisaris, pada halaman 41.
Profile is presented in the Board of Commissioners' Profile, on page 41.

Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA

Komisaris Independen merangkap Ketua Komite Audit

Independent Commissioner concurrently serving as Chair of the Audit Committee



Hasan, S.E.

Anggota
Member

Hasan adalah Warga Negara Indonesia dan berusia 47 tahun. Beliau memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara, Jakarta, Indonesia pada tahun 2000. Memulai karier di Arthur Andersen pada tahun 2000, kemudian bergabung dengan Ernst & Young Indonesia dari tahun 2002 hingga tahun 2018, dengan posisi terakhir sebagai Associate Director. Beliau berpengalaman luas selama lebih dari 18 tahun dalam bidang audit eksternal dan konsultasi perusahaan teknologi dan telekomunikasi. Saat ini beliau bekerja sebagai konsultan keuangan pada perusahaan swasta. Beliau diangkat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 29 Juni 2020, untuk masa jabatan hingga tahun 2030.

Hasan is a 47-year-old Indonesian citizen. He graduated with a Bachelor's degree in Economics from Tarumanagara University, Jakarta, Indonesia in 2000. He began his career at the Arthur Andersen Public Accounting Firm in 2000 and then worked with Ernst & Young Indonesia since 2002 until 2018 with the latest position as Associate Director. He has extensive experience from more than 18 years working in external audit and providing consulting services to technology and telecommunication companies. Currently he is working as a financial consultant of a private company. He was appointed as a Member of the Audit Committee of the Company on 29 June 2020, for a period that ends in 2030.



Jimmy Cakranegara, S.E.

Anggota
Member

Jimmy Cakranegara adalah Warga Negara Indonesia dan berusia 45 tahun. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi IBII, Jakarta, Indonesia, pada tahun 2003. Berkarier di KAP Mitra Winata sejak tahun 2002 hingga 2003. Bergabung dengan KAP Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young) sejak tahun 2003 hingga 2008, dan KAP Tjahjadi, Pradhono & Teramihardja (Morison International) sejak tahun 2008 hingga 2011. Dari tahun 2011 sampai dengan 2018, beliau bergabung dengan KAP Kosasih, Nurdiaman, Tjahjo & Rekan (Crowe Horwath) sebagai Senior Manajer Audit. Kini, beliau merangkap jabatan sebagai *Partner* di KAP Yonathan dan Rekan. Beliau diangkat sebagai Anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 1 Agustus 2015, dan penunjukan beliau saat ini adalah untuk masa jabatan hingga tahun 2025.

Jimmy Cakranegara is a 45-year-old Indonesian citizen. He graduated with a Bachelor's degree in Economics from Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi IBII, Jakarta, Indonesia in 2003. He began his career at Mitra Winata Public Accounting Firm from 2002 until 2003. He joined Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young) Public Accounting Firm from 2003 to 2008 and Tjahjadi, Pradhono & Teramihardja (Morison International) Public Accounting Firm from 2008 to 2011. From 2011 until 2018 he worked at Kosasih, Nurdiaman, Tjahjo & Rekan (Crowe Horwath) Public Accounting Firm as Audit Senior Manager. He is concurrently serving as a Partner of Yonathan and Rekan Public Accounting Firm. He was appointed as a Member of the Audit Committee of the Company on 1 August 2015, with the current appointment to last until 2025.

Tugas dan Tanggung Jawab

Komite Audit merupakan organ Dewan Komisaris yang bertugas membantu tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan dalam meningkatkan penerapan Tata Kelola Perusahaan di Perseroan.

Komite Audit Perseroan dibentuk berdasarkan Peraturan Bapepam-LK No. IX.I.5 dan menjalankan tugasnya dengan berpedoman pada POJK 55/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Duties and Responsibilities

The Audit Committee is an organ under the Board of Commissioners responsible for assisting the Board of Commissioners in conducting supervisory duties in order to enhance the implementation of the Company's Good Corporate Governance.

The Company's Audit Committee was established pursuant to the Bapepam-LK Regulation No. IX.I.5, and carries out its duties based on POJK 55/2015 on the Establishment and Working Guideline of the Audit Committee.

Komite Audit membantu Dewan Komisaris dalam mengevaluasi kewajaran Laporan Manajemen yang disusun oleh Direksi dan mengidentifikasi berbagai masalah yang berkaitan dengan pelanggaran terhadap peraturan dan ketentuan yang berlaku dalam kegiatan yang dilakukan Perseroan.

Saat ini Komite Audit terdiri dari tiga orang, yang diketuai oleh Komisaris Independen dan dua orang anggota yang memiliki latar belakang pendidikan, kompetensi dan pengalaman di bidang audit yang memadai.

Dalam melaksanakan tugasnya membantu Dewan Komisaris, Komite Audit berpedoman pada Piagam Komite Audit dan rencana kerja yang telah disusun.

Di tahun 2024, Komite Audit tidak menjumpai kendala atau pembatasan dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana tercantum dalam Piagam Komite Audit.

Independensi Komite

Untuk memastikan berlangsungnya proses tata kelola perusahaan yang baik dan sesuai dengan peraturan yang berlaku, Komite Audit diwajibkan untuk menjunjung tinggi independensi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Seluruh anggota Komite Audit Perseroan merupakan anggota yang independen. Ketua Komite Audit merupakan Komisaris Independen, dan kedua anggotanya merupakan pihak eksternal yang tidak terafiliasi atau memiliki hubungan apapun dengan Perseroan ataupun pemegang sahamnya, dan tidak mendapatkan manfaat apapun selain remunerasi yang telah ditentukan bagi mereka sebagai anggota Komite Audit.

Rapat

Komite Audit menjalin koordinasi dengan Internal Audit Perseroan untuk mengoptimalkan fungsi pengawasan.

Komite Audit memiliki kebijakan untuk menyelenggarakan rapat setidaknya sekali setiap tiga bulan. Rapat harus dihadiri oleh semua anggotanya untuk dapat mengambil keputusan yang sah.

Sejumlah agenda yang dibahas dalam rapat-rapat Komite Audit di tahun 2024 berkenaan dengan laporan keuangan interim dan tahunan, manajemen risiko, independensi dalam audit laporan keuangan, pelaksanaan tugas auditor eksternal.

The Audit Committee is responsible for assisting the Board of Commissioners in evaluating the fairness of the Management's Reports as prepared by the Directors and identifying various issues regarding violations of applicable rules and regulations in the Company's operations.

At present, the Audit Committee consists of three persons chaired by an Independent Commissioner and two members with ample educational background, competence and experience in auditing.

In conducting its tasks to support Board of Commissioners, the Audit Committee refers to the Audit Committee Charter and its work plan.

In 2024 the Audit Committee did not encounter any issues or hindrances in executing its duties and responsibilities as stated in the Audit Committee Charter.

Committee Independence

To ensure that good corporate governance processes take place in line with the prevailing regulations, the Audit Committee shall uphold the principle of independence at all times when executing its duties and responsibilities.

All members of the Company's Audit Committee are independent members. The Chairman of the Audit Committee is an Independent Commissioner, and the two members are external parties that are in no way affiliated or have any relationship with the Company nor with its shareholders, and do not receive any gain/benefit apart from the remuneration determined for their duty as members of the Audit Committee.

Meetings

The Audit Committee maintains coordination with the Company's Internal Audit at all times, to optimize the supervisory function.

The Audit Committee has a policy to convene a meeting at least once every three months. Such a meeting shall be attended by all members in order to result in legally-binding resolutions.

The agendas discussed at the Audit Committee meetings in 2024 pertained to interim and annual financial statements, risk management, independence in the audit of financial statements, external auditor performance.

RAPAT KOMITE AUDIT

Audit Committee Meetings

Peserta Participant	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA Ketua / Chairman	4	4
Hasan, S.E. Anggota / Member	4	4
Jimmy Cakranegara, S.E. Anggota / Member	4	3

Pengembangan Kompetensi

Piagam Komite Audit memuat kebijakan untuk memastikan bahwa setiap anggota Komite Audit terus mengembangkan kompetensinya agar dapat menjalankan tugas dan tanggung jawab mereka.

Competence Development

The Audit Committee Charter stipulates a policy to ensure that each of the Audit Committee members has the opportunity to develop their competence to carry out their duties and responsibilities.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary



Randy Kartadinata, S.E.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Randy Kartadinata adalah Warga Negara Indonesia berusia 56 tahun. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanagara, Jakarta, Indonesia pada tahun 1992. Mulai berkarier di Kantor Akuntan Publik Internasional Siddharta Siddharta and Harsono/Coopers and Lybrand pada tahun 1992 sebagai Senior Auditor. Kemudian menjadi Manajer di PricewaterhouseCoopers dan KPMG. Pernah berkarier di kelompok perusahaan Lippo, Murdaya, Salim, dan Ciputra dalam berbagai posisi Manajemen Senior dan Direktur. Beliau diangkat pertama kalinya sebagai Direktur Keuangan Perseroan sekaligus Sekretaris Perusahaan pada tahun 2010. Pada 3 Juni 2024, beliau diangkat kembali sebagai Direktur dan melanjutkan jabatannya sebagai Sekretaris Perusahaan.

Randy Kartadinata is a 56-year-old Indonesian citizen. Graduated with a Bachelor's degree in Economics from Tarumanagara University, Jakarta in 1992. He started his career with an International Public Accounting Firm Siddharta Siddharta and Harsono/Coopers and Lybrand as Senior Auditor in 1992. He subsequently worked as Manager at PricewaterhouseCoopers and then at KPMG. He continued his career at Lippo, Murdaya, Salim and Ciputra groups of companies, holding various Senior Management and Director positions. He was appointed for the first time as the Company's Finance Director and Corporate Secretary in 2010. On 3 June 2024, he was reappointed as Director and continues to serve as the Corporate Secretary.

Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama dan berperan dalam menjaga kelancaran hubungan antara Perseroan dengan regulator, pemegang saham, dan masyarakat luas serta pemangku kepentingan lainnya.

Corporate Secretary's Responsibilities

The Corporate Secretary reports directly to the President Director and has the function to maintain smooth relationship between the Company and the regulatory bodies, shareholders and public/stakeholders.

Tugas Sekretaris Perusahaan

Tugas-tugas Sekretaris Perusahaan meliputi:

- Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal;
- Memberikan pelayanan kepada investor atau publik atas setiap informasi yang dibutuhkan berkaitan dengan kondisi Perseroan;

Corporate Secretary's Duties

The Corporate Secretary's tasks include to:

- Keep abreast with the latest developments in the Capital Market, particularly regarding the applicable laws and regulations of the Capital Market;
- Provide any necessary information regarding the Company's conditions to investors or the public;

- Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris dalam rangka memastikan kepatuhan pada ketentuan perundangan di bidang Pasar Modal;
- Sebagai juru bicara antara Perseroan dengan OJK, BEI, dan publik;
- Bertanggung jawab dalam menyelenggarakan seluruh tindakan korporasi Perseroan termasuk tetapi tidak terbatas kepada Rapat Umum Pemegang Saham dan Paparan Publik;
- Mengoordinasikan dan menyiapkan notulen Rapat Direksi dan Rapat Dewan Komisaris;
- Menjadi penanggung jawab dalam menjalankan seluruh ketentuan peraturan perundangan di bidang Pasar Modal, Perseroan Terbatas dan Investasi.

Pelatihan

Di tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti beberapa pelatihan atau pendidikan yang bersifat mendukung pelaksanaan fungsi dan tugasnya sebagai Sekretaris Perusahaan.

Kegiatan Tahun 2024

Di tahun 2024, Sekretaris Perusahaan menyelenggarakan pertemuan dengan analis dan sekuritas untuk menjelaskan kinerja dan prospek usaha Perseroan. Selain itu, Sekretaris Perusahaan secara berkala mendistribusikan berbagai berita terkait perkembangan usaha Perseroan di industri, termasuk kemitraan dalam ekosistem TIK Indonesia dan regional.

- Provide inputs to both the Directors and the Board of Commissioners to ensure compliance with laws and regulations of the Capital Market;
- Serve as the Company's spokesperson to the OJK, the IDX, and the public;
- Be in charge of all corporate actions, including but not limited to the Company's General Meeting of Shareholders and Public Expose;
- Coordinate and prepare minutes of meetings of both the Directors' and the Board of Commissioners' meetings;
- Assume the responsibility for ensuring the Company's compliance with laws and regulations on the Capital Market, Limited Liability Companies, and Investments.

Training

In 2024, the Corporate Secretary attended several training and educational programs, in order to enhance his execution of functions and duties as Corporate Secretary.

Activities in 2024

In 2024, the Corporate Secretary conducted meetings with market analysts and securities companies to describe the Company's performance and business prospects. In addition, the Corporate Secretary regularly distributed various press releases regarding the Company's latest developments in the industry, including partnerships within the ICT ecosystem in Indonesia and in the region.

Audit Internal & Sistem Pengendalian Internal

Internal Audit & Internal Control System

Audit Internal

Departemen Internal Audit berada langsung di bawah Presiden Direktur, dan dibentuk untuk menjalankan pengawasan internal.

Piagam Internal Audit Perseroan disusun berdasarkan rekomendasi Institute of Internal Audit (IIA) dan POJK No. 44/POJK.04/2014 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Internal Audit, yaitu untuk memberikan fungsi pengawasan yang independen dan objektif serta aktivitas konsultasi yang dirancang untuk menambah nilai dan meningkatkan operasional Perseroan. Fungsi Internal Audit membantu Perseroan mencapai tujuannya dengan menerapkan pendekatan yang sistematis dan disiplin untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas proses manajemen risiko dan kontrol demi mencapai tata kelola perusahaan yang baik.

Selaras dengan definisi di atas, Piagam Internal Audit ditetapkan oleh Presiden Direktur dengan persetujuan Dewan Komisaris, menjadi pedoman bagi Departemen Internal Audit dalam melaksanakan tugasnya. Piagam Internal Audit mengatur tugas dan tanggung jawab audit internal, wewenang audit internal, kode etik pelaksanaan kegiatan audit, persyaratan profesionalisme auditor, hingga pertanggungjawaban aktivitas audit internal.

Departemen ini dipimpin oleh Kepala Audit Internal, yang bertanggung jawab secara administratif kepada Presiden Direktur dan secara fungsional kepada Komite Audit Perseroan.

Cakupan tugas Internal Audit adalah memastikan kepatuhan terhadap peraturan, kebijakan, standar, prosedur, serta memberikan rekomendasi yang efektif dan efisien bagi jalannya Perseroan. Kegiatan Internal Audit dan kegiatan konsultasi, yang mencakup kegiatan pengembangan *Standard Operating Procedures* (SOP) dan audit kepatuhan, difokuskan pada unsur-unsur Manajemen Risiko, Kontrol dan Tata Kelola.

Perseroan terus mengembangkan kompetensi dan kapasitas pengawasan internalnya, dengan merekrut auditor internal yang memiliki kompetensi yang sesuai, dan dengan meningkatkan kemampuan mereka melalui berbagai pelatihan.

Internal Audit terdiri dari tiga orang, termasuk Manajer Internal Audit yang menjadi ketua tim.

Internal Audit

The Company's Internal Audit Department of was established directly under the President Director to perform internal control functions.

The Company's Internal Audit Charter was established in accordance with the recommendations from the Institute of Internal Audit (IIA) and POJK No. 44/POJK.04/2014 on the Establishment and Guidelines on the Formulation of the Internal Audit Charter, namely to provide independent and objective supervision and consultation designed to add value and improve the operations of the organization. The Internal Audit function helps the organization achieve its objectives by applying a systematic, disciplined approach to evaluating and enhancing the effectiveness of risk management and control in order to ensure good corporate governance implementation.

Aligned with the aforementioned definition, the Internal Audit Charter was ratified by the Company's President Director and approved by the Board of Commissioners. The charter serves as guidance for Internal Audit Department in carrying out its tasks. The Internal Audit charter sets forth tasks and responsibilities of internal audit, authority of internal audit, code of ethics in auditing, professional requirements for auditors and accountability of internal audit activities.

The Internal Audit Department is led by the Head of Internal Audit Department, who reports administratively to the President Director and functionally to the Audit Committee.

The scope of Internal Audit's tasks includes ensuring compliance with the regulations, policies, standards, and procedures, as well as providing effective and efficient recommendations for the Company's operations. Internal audit activities and advice provision, including formulation of Standard Operating Procedures (SOPs) and compliance audits, are focused on Risk Management, Control, and Governance.

The Company enhances the competence and capacity of its internal control. This is achieved by recruiting internal auditors with the proper specifications of competence, and by improving the internal auditors' skills through various training programs.

At present, the Internal Audit consists of three members, including the Internal Audit Manager as the team leader.



Wahyu Prasetyo, S.E.
Manajer Audit Internal
Internal Audit Manager

Wahyu Prasetyo adalah Warga Negara Indonesia berusia 40 tahun. Beliau lulus dengan gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Kristen Satya Wacana, Salatiga, pada tahun 2007. Memulai karier sebagai staf internal audit pada PT Sentraponsel Indonesia. Pada tahun 2010 menjabat sebagai Subsection Head Audit di PT Sayap Mas Utama. Selanjutnya berkarier di First Resources Ltd dan di PT Kino Indonesia Tbk sebagai Manajer Audit Internal. Beliau diangkat sebagai Manajer Audit Internal pada 1 April 2019. Beliau memiliki sertifikasi Risk Management Certification dari ERMAP, Lead Auditor ISO 27001:2013, dan Certified Information Technology Auditor Professional.

Wahyu Prasetyo is a 40-year-old Indonesian citizen. He graduated with a Bachelor's degree in Economics from Satya Wacana Christian University, Salatiga, in 2007. He began his career at PT Sentraponsel Indonesia as internal audit staff. In 2010, he served as Subsection Head Audit at PT Sayap Mas Utama. He subsequently worked at First Resources Ltd and at PT Kino Indonesia Tbk as Internal Audit Manager. On 1 April 2019, he was appointed as the Internal Audit Manager. He possesses the Risk Management Certification from ERMAP, ISO 27001:2013-certified Lead Auditor, and Certified Information Technology Auditor Professional.

Selama tahun 2024, Internal Audit menyelenggarakan proses audit internal pada 19 departemen berdasarkan hasil penilaian risiko. Internal Audit juga memfasilitasi tiga sertifikasi ISO di Perseroan dan entitas anaknya.

Throughout 2024, the Internal Audit conducted internal audit processes on 19 departments consistent with the risk assessment results. The Internal Audit also facilitated three ISO certifications in the Company and its subsidiaries.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI DEPARTEMEN INTERNAL AUDIT

Internal Audit Department Competence Development

Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer	Peserta Participants
Internal Auditor ISO 27001:2022	18-Jan-24	BSI Indonesia	Tim Internal Audit Internal Audit Team
A Successful Guide to Maintaining Productivity and Well-being	06-Mar-24	L&D Metrodata	Tim Internal Audit Internal Audit Team
Becoming More Detail-oriented	08-May-24	L&D Metrodata	Tim Internal Audit Internal Audit Team
HSE First Aid & Basic Life Support Training	30-May-24	BSI Indonesia	Tim Internal Audit Internal Audit Team
Becoming More Detail-oriented	06-Jul-24	L&D Metrodata	Tim Internal Audit Internal Audit Team
From Data to Decisions: Analyzing Information of Executive Summary	02-Aug-24	L&D Metrodata	Wahyu Prasetyo

Program	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer	Peserta Participants
Executive Summary Training	06-Aug-24	L&D Metrodata	Tim Internal Audit Internal Audit Team
Improving Your Accuracy and Attention to Detail	08-Aug-24	L&D Metrodata	Tim Internal Audit Internal Audit Team
Strengthening Team Dynamics Through Collaborative Communication	08-Aug-24	L&D Metrodata	Wahyu Prasetyo
Corporate Finance Fundamental	24-Sep-24	Wahana Ajar Bisnis	Wahyu Prasetyo
Management of Working Capital & Financial Strategy	11-Oct-24	Wahana Ajar Bisnis	Wahyu Prasetyo

Sistem Pengendalian Internal

Sistem pengendalian internal di Perseroan telah dibangun berdasarkan standar-standar yang berlaku secara internasional, terutama *COSO Internal Control Integrated Framework*, serta berbagai peraturan terkait yang berlaku di Indonesia.

Pengendalian internal diterapkan pada dua aspek besar dalam Perseroan, yakni aspek operasional dan aspek finansial.

Pihak yang bertanggung jawab untuk menerapkan pengendalian internal adalah semua pihak yang bersinggungan langsung dengan setiap operasi dan aspek finansial di Perseroan. Hal ini sejalan dengan prinsip pengendalian tiga lini pertahanan. Pihak yang menjadi koordinator seluruh upaya pengendalian internal adalah Internal Audit.

Penerapan pengendalian internal di Perseroan terus ditingkatkan dengan berbagai pengembangan sistem dan prosedur aplikatif. Dengan demikian, Perseroan dapat mencegah *fraud* dan aktivitas lainnya yang dapat merugikan Perseroan.

Setiap tahun, kecukupan dan efektivitas sistem pengendalian internal yang berlaku di Perseroan ditinjau secara bersama-sama oleh Internal Audit dan Direksi.

Dengan mempertimbangkan pelaksanaan sistem tersebut dan hasil-hasilnya, Direksi menyimpulkan bahwa sistem pengendalian internal di Perseroan selama tahun 2024 telah berlangsung dengan baik dan masih memadai untuk mengawasi dan mengendalikan aspek operasional dan finansial Perseroan sesuai cakupan bisnisnya saat ini.

Internal Control System

The Company's internal control system has been formulated based on various international standards, chiefly *COSO Internal Control Integrated Framework*, as well as various relevant regulations prevailing in Indonesia.

Internal control is applied on two major aspects of the Company's business, namely operational and financial aspects.

The parties responsible for implementing internal control are all parties that are directly involved in each of the various operations and financial aspects in the Company. This is in line with the three lines of defense internal control principle. The party that coordinates all internal control efforts in the Company is the Internal Audit.

The Company improves its implementation of internal control by formulating many highly-applicable systems and procedures. In this manner, the Company is able to prevent fraud and other similar activities that may cause losses for the Company.

Each year, the adequacy and effectiveness of internal control in the Company is reviewed collectively by the Internal Audit and the Directors.

In light of the implementation of this system and the results achieved, the Directors concluded that the Company's internal control system in 2024 had been well-implemented and remains adequate to provide supervision and control of the Company's operational and financial aspects in accordance with its current scope of business.

Manajemen Risiko

Risk Management

Manajemen risiko yang kuat membantu Perseroan menghadapi risiko usaha yang berasal dari faktor-faktor internal dan eksternal. Kerangka manajemen risiko ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari upaya terkoordinasi untuk mencapai target kinerja Perseroan yang telah dicanangkan dan penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan secara menyeluruh.

Perseroan telah mengidentifikasi risiko berdasarkan bobot dampak risiko terhadap kegiatan usaha dan keuangan Perseroan, untuk memastikan proses operasional yang efektif, efisien, dan dapat diandalkan. Dengan demikian, strategi Perseroan dapat terlaksana dan Tata Kelola Perusahaan dapat berlangsung dengan baik.

Berikut adalah daftar risiko usaha yang dihadapi oleh Perseroan dalam melaksanakan kegiatan usahanya:

Risiko Persaingan Usaha

Dalam bidang usaha distribusi produk dan jasa TIK dan digital, Perseroan menghadapi persaingan yang semakin ketat dengan bertambahnya pemain baru, yang masing-masing berupaya mempertahankan dan memperluas pangsa pasar mereka. Apabila Perseroan gagal memperluas pangsa pasarnya dan meningkatkan pelayanannya kepada para pelanggan, kemampuannya dalam menghasilkan pendapatan atau laba akan menurun.

Risiko Keterbatasan Sumber Daya Manusia di Bidang TIK di Indonesia

Dalam merealisasikan rencana pengembangan usaha di bidang TIK dan digital, Perseroan mengandalkan pertumbuhan usahanya pada tenaga kerja yang kompeten, berkeahlian, dan berketerampilan. Apabila Perseroan tidak dapat mempertahankan eksekutif dan tenaga ahlinya, maka *turnover* karyawan akan tinggi. Selanjutnya, jika Perseroan gagal merekrut penggantinya, kinerja Perseroan akan terpengaruh, sehingga berpotensi mengurangi pendapatan Perseroan. Selain itu, ketidakmampuan karyawan Perseroan dalam mengikuti perkembangan di bidang TIK di pasar dapat menyebabkan produk dan layanan yang Perseroan tawarkan tidak lagi relevan atau menarik bagi konsumen. Hal ini dapat berdampak negatif terhadap kinerja finansial Perseroan.

A robust risk management is critical for the Company in addressing the business risks arising from internal and external factors. Thus, such a risk management framework is inseparable from the coordinated measures to achieve the Company's given performance targets and to apply the principles of Good Corporate Governance comprehensively.

The Company has identified a number of risks based on the risk impacts on its business activities and finance in order to ensure an effective, efficient, and reliable operational process. Therefore, the Company's strategy can be successfully implemented and Good Corporate Governance can be accordingly performed.

The following is a list of business risks faced by the Company in doing its business activities:

Risk of Business Competition

In the ICT and digital products and services distribution business, the Company faces increasingly tougher competition from the proliferation of new players in the arena, where each player strives to maintain and even expand its market share. If the Company fails to expand its market share and improve services to its customers, its ability to generate revenues or profits will decrease.

Risk of Limited ICT Human Resources in Indonesia

In realizing the ICT and digital business development plan, the Company relies on competent, skilled, and expert talents for its business growth. Should the Company fail to retain its executives and experts, a high turnover of employees may occur as a result. Subsequently, should the Company fail to recruit new employees as the replacements, the Company's performance may be affected, and its revenues may be potentially reduced. In addition, the inability of the Company's employees to keep abreast of the latest market developments in the ICT field may result in the Company marketing products and services that are no longer relevant or attractive to the consumers. This, in turn, may negatively affect the Company's financial performance.

Risiko Perubahan Nilai Tukar Mata Uang Asing

Beberapa produk TIK yang ditawarkan Perseroan merupakan produk-produk yang berasal dari pemegang merek di luar negeri yang nilainya terkait dengan kurs valuta asing. Walaupun sebagian besar pemegang merek telah membuka perwakilannya di Indonesia dan menjual produknya dalam mata uang Rupiah, kenaikan harga yang mungkin timbul dari penguatan kurs valuta asing dapat berakibat pada turunnya permintaan. Ini akan berpengaruh negatif terhadap pendapatan dan kondisi keuangan Perseroan.

Risiko Penggunaan Sistem Teknologi Informasi

Sebagai bisnis yang menjual sekaligus menerapkan sistem dan infrastruktur teknologi informasi secara komprehensif di seluruh rangkaian operasinya, Perseroan menghadapi risiko timbulnya kegagalan fungsi dari sistem dan infrastruktur tersebut akibat kerusakan fisik, ketidakstabilan jaringan listrik dan internet, serta berbagai serangan siber. Semua faktor tersebut dapat mengganggu integritas jalannya usaha Perseroan. Selain dapat menimbulkan kerugian finansial yang material, hal ini juga dapat menurunkan citra Perseroan sebagai perusahaan TIK yang tepercaya dan terkemuka di mata konsumen dan masyarakat luas.

Risiko Hukum

Dalam menjalankan bisnisnya, Perseroan wajib tunduk pada seluruh hukum dan peraturan perundang-undangan yang relevan di Republik Indonesia. Selain itu, Perseroan juga memiliki sejumlah perikatan hukum dengan berbagai pihak pemangku kepentingan dalam kegiatan bisnisnya sehari-hari. Kegagalan dalam memenuhi persyaratan hukum ataupun kesepakatan yang sah secara hukum dengan pihak-pihak tertentu dapat menimbulkan tuntutan hukum yang ditujukan pada Perseroan. Selanjutnya, keputusan pengadilan atas kasus hukum yang melibatkan Perseroan dapat menyebabkan gangguan operasional dan/atau kerugian finansial yang signifikan dalam bentuk denda dan kompensasi.

Mitigasi Risiko

Setiap risiko utama yang dihadapi Perseroan telah dimitigasi dalam kegiatan operasionalnya sehari-hari, antara lain:

- Perencanaan strategi bisnis yang matang dan menjawab kebutuhan semua pemangku kepentingan terkait;
- Perencanaan keuangan yang kokoh, untuk melindungi nilai investasi, cadangan permodalan, dan arus kas dari berbagai risiko keuangan yang mungkin muncul;
- Pendekatan melalui berbagai lini untuk menambah jumlah prinsipal dan jenis *brand*/produk yang dapat ditawarkan untuk semakin memperluas pangsa pasar;

Risk of Foreign Exchange Rate Fluctuations

Certain ICT products offered by the Company are sourced from principals in foreign countries and thus their prices are linked to certain exchange rates. Although some of the principals have set up representative offices in Indonesia and therefore are selling their products in Rupiah, changes in prices that may result from the strengthening of certain foreign currencies may result in a decline in the demand for these products. This may in turn carry an adverse impact on the Company's revenue and financial condition.

Risk of Usage of Information Technology Systems

As a business that markets as well as applies various information technology systems and infrastructure products comprehensively across all of its business operations, the Company faces the risk of malfunction or failure of these systems and infrastructure due to physical damage to them, instability of electricity network and internet connection, as well as a wide range of cyber attacks. All these factors may disrupt the integrity of the Company's ongoing business. In addition to causing material financial damages, such issues may also tarnish the Company's reputation as a trusted and leading ICT company in the view of its customers and the public at large.

Legal Risk

In running its business, the Company is required to abide by all the relevant laws and regulations prevailing in the Republic of Indonesia. In addition, the Company has also entered into a number of legal contracts and agreements with many stakeholders in its daily business conduct. Any failure to meet the legal and regulatory requirements or the terms and conditions stated legally in its contracts with certain parties may result in legal claims directed at the Company. In turn, verdicts given by the court of law on cases that involve the Company may hinder the subsequent operations of the Company and/or significant financial losses in the form of fines and compensations.

Risk Mitigation

Every significant risk faced by the Company has been mitigated in its daily operational activities, including by:

- Planning a sound business strategy which addresses the interests of all relevant stakeholders;
- Robust financial planning to protect investment value, capital reserves, and cash flows against various financial risks that may arise;
- Various types of approach to increase the number of principals and expand the types of brands/products to be offered to the market, to further increase market share;

- Program-program pengembangan talenta dan kompetensi baik secara internal maupun melalui kerja sama dengan pihak eksternal untuk menciptakan tenaga kerja yang berkualitas di bidang TIK;
- Program-program penjualan yang atraktif bagi *dealer* dan *reseller* untuk memastikan proposisi nilai Perseroan senantiasa kompetitif, dan bahwa kompetisi usaha di pasar berlangsung secara adil dan wajar;
- Penerapan sistem manajemen keamanan informasi yang didukung oleh teknologi dan perangkat TIK yang terdepan di industri untuk mengantisipasi dan menetralkan serangan siber yang muncul, dan ditunjang oleh pemeliharaan perangkat TIK secara rutin; serta
- Kajian hukum secara berkelanjutan dalam kegiatan bisnis sehari-hari untuk memastikan kepatuhan terhadap hukum dan peraturan, dan pemenuhan kewajiban sesuai kontrak dan perjanjian.

- Talent and competence development programs, held internally and in collaboration with external parties, to prepare highly qualified talents in the ICT sector;
- Attractive sales programs for dealers and resellers to ensure that the Company's value proposition remains competitive at all times, and that business competition in the market takes place in an equitable and fair manner;
- Implementation of information security management system that is supported by cutting-edge and industry-leading ICT infrastructure to anticipate and neutralize potential cyber attacks, which is further supported by the routine maintenance of ICT devices used in the Company; and
- Legal reviews conducted in line with daily business conduct to enforce compliance with the laws and regulations as well as the obligations stated in contracts and agreements.

Efektivitas Manajemen Risiko

Efektivitas sistem manajemen risiko yang berlaku di seluruh Perseroan dievaluasi secara rutin pada rapat Direksi.

Berdasarkan temuan dan hasil usaha di tahun 2024, Direksi menyimpulkan bahwa sistem manajemen risiko telah diterapkan secara tepat dan terintegrasi sepanjang tahun.

Direksi juga berpendapat bahwa terdapat mekanisme yang kuat dan memadai untuk secara efektif mengelola risiko-risiko yang diperkirakan akan muncul di masa depan.

Risk Management Effectiveness

The efficacy of the corporate-wide risk management system is evaluated regularly at Directors' meetings.

Based on 2024 findings and business results, the Directors concluded that the risk management system had been soundly and integratively implemented within the year.

Furthermore, the Directors believe that there is an adequate and strong mechanism in place to effectively manage the risks that may arise in the future to a reasonable degree.

Perkara Hukum

▴ Litigations

Sampai dengan akhir tahun 2024, Perseroan maupun entitas anak tidak terlibat dalam kasus hukum, khususnya perdata, pidana, tata usaha negara, perburuhan maupun arbitrase, kecuali sebagaimana tercantum di bawah ini.

Up to the end of 2024, neither the Company nor its subsidiaries had been involved in any litigations, including any civil, criminal, state administrative, labor or industrial relations, and arbitration cases, except stated below.

Perkara Pajak

Terkait perkara perpajakan PT Metrodata Electronics Tbk, hingga akhir tahun 2024, dua Permohonan Peninjauan Kembali masih menunggu Putusan Mahkamah Agung.

Saat ini, Perseroan tengah mengajukan Permohonan Keberatan terhadap Keputusan Direktorat Jenderal Pajak No. PRIN-236/RIKRIS/KPP.0708/2023 tanggal 30 Oktober 2023 atas Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar (SKPLB) atas pajak penghasilan badan Tahun Pajak 2019.

Tax Cases

In relation to the tax cases involving PT Metrodata Electronics Tbk, up to the end of 2024 there were two Appeals pending Verdict from the Supreme Court.

The Company is currently filing an Objection Request against the Decision of the Directorate General of Taxes No. PRIN-236/RIKRIS/KPP.0708/2023 dated 30 October 2023 regarding the Tax Overpayment Assessment Letter (SKPLB) for Corporate Income Tax for the 2019 Fiscal Year.

Perseroan juga mengajukan Restitusi atas kelebihan bayar Pajak Penghasilan badan Tahun Pajak 2023 dengan Keputusan Direktorat Jenderal Pajak No PRIN-410/RIKRIS/KPP.0708/2024 tanggal 3 September 2024 berkaitan dengan surat pemberitahuan pemeriksaan.

Dalam hal kasus hukum perpajakan yang dihadapi oleh entitas induk, bila diputus dengan menolak permohonan entitas induk, jumlah kewajiban perpajakan yang diajukan banding telah dibayarkan sebelum keberatan.

The Company has also submitted a Tax Refund Request for the overpayment of Corporate Income Tax for the 2023 Fiscal Year, based on the Decision of the Directorate General of Taxes No. PRIN-410/RIKRIS/KPP.0708/2024 dated 3 September 2024, in relation to the tax audit notification letter.

Should it be decided, in the aforementioned tax cases faced by the parent entity, that the appeal of the parent entity be declined, the amounts of tax obligations being appealed have been paid in full prior to the appeal.

Sanksi

Di tahun 2024, tidak ada sanksi apapun yang diberikan kepada Perseroan oleh pihak regulator dan otoritas terkait.

Sanctions

In 2024, there were no sanctions imposed on the Company by the regulators and relevant authorities.

Kode Etik

Code of Conduct

Perseroan mewajibkan seluruh manajemen dan karyawan memahami dan menjunjung tinggi kode etik yang dianut di Perseroan, sebagaimana dinyatakan dalam dokumen "Pedoman Perilaku Bisnis".

Dokumen ini disebarluaskan kepada karyawan, diberikan kepada karyawan baru saat orientasi, dan disosialisasikan secara berkala ke seluruh lingkungan Perseroan.

Pedoman Perilaku Bisnis ini berlaku bagi seluruh anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan semua karyawan Perseroan.

Secara umum, Pedoman Perilaku Bisnis Perseroan mengatur hal-hal berikut:

1. Jalur komunikasi,
2. Perilaku pribadi,
3. Larangan di lingkungan kerja,
4. Kerahasiaan pribadi,
5. Pemeliharaan aset Perseroan,
6. Hubungan dengan pemasok,
7. Hubungan dengan organisasi lain,
8. Benturan kepentingan,
9. Persaingan usaha,
10. Kepentingan keuangan pribadi,
11. Informasi dan perdagangan orang dalam,
12. Partisipasi dalam kegiatan politik.

The Company obliges its entire management and workforce to comprehensively review and uphold the code of conduct adopted by the Company, as stated in a document titled "Guidelines for Business Conduct".

This document has been disseminated to all employees, given to new employees during their orientation session, and periodically disseminated throughout the Company.

The Guidelines for Business Conduct applies to the Company's Board of Commissioners, Directors, and employees without exception.

The Company's Guidelines for Business Conduct regulates the following matters:

1. Lines of communication,
2. Personal behavior,
3. Prohibited activities at work,
4. Personal privacy,
5. Maintenance of the Company's assets,
6. Relationship with suppliers,
7. Relations with other organizations,
8. Conflict of interest,
9. Business competition,
10. Personal financial concerns,
11. Insider information and insider trading,
12. Participation in political activities.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

▀ Whistleblowing System

Per akhir tahun 2024, Perseroan belum memiliki sistem pelaporan pelanggaran yang berlaku resmi untuk seluruh lingkup usahanya.

Saat ini, karyawan Perseroan dapat melaporkan indikasi kecurangan yang terjadi di lingkup usaha Perseroan untuk diinvestigasi dan ditindaklanjuti oleh Departemen Internal Audit.

Prosedur pelaporan indikasi kecurangan tersebut mengacu pada "Prosedur Permintaan Audit Khusus dan Bisnis Proses" yang berlaku sejak tahun 2020. Prosedur ini dikaji setidaknya setiap dua tahun sekali untuk diperbarui apabila dianggap perlu.

Karyawan dapat melakukan pelaporan ini dengan mengisi suatu formulir khusus yang tersedia pada Portal Metrodata, dengan memberikan bukti selengkap dan sejelas mungkin, untuk mempermudah proses auditnya. Sepanjang proses penyelidikan dan tindak lanjut, pelapor akan menerima notifikasi melalui e-mail di setiap tahapannya.

Laporan yang telah ditindaklanjuti selanjutnya akan disampaikan kepada Presiden Direktur dan/atau Komite Audit.

Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima laporan apapun melalui prosedur tersebut.

By end of 2024, the Company had not yet possessed an official whistleblowing reporting system in its entire scope of business.

Currently, however, the Company's employees may report any indication of fraud occurring in the Company's business environment, to be investigated and followed up by the Internal Audit Department.

The steps for reporting any indication of fraud are detailed in the "Special Audit and Business Process Request Procedure" document, in effect since 2020. This procedure shall be reviewed at least once every two years and updated when deemed necessary.

Employees may submit their report by filling in a special form available on the Metrodata Portal, by enclosing a clear and comprehensive set of evidence to facilitate the audit process. Subsequently, throughout the investigation and follow up processes, the reporter will be notified via e-mail on each progress made.

Reports that have been followed up are further submitted to the President Director and/or the Audit Committee.

In 2024, the Company did not receive any reports through this reporting procedure.

Kebijakan *Insider Trading* dan Anti Korupsi

▀ Policy on Insider Trading and Anti-Corruption

Perdagangan Orang Dalam

Insider Trading adalah perdagangan saham Perseroan atau surat berharga lainnya (seperti obligasi atau opsi saham) oleh orang dalam yang memiliki akses ke informasi non-publik tentang Perseroan.

Insider Trading merupakan suatu bentuk malpraktik di mana perdagangan efek Perseroan dilakukan oleh individu atau orang dalam, yang berdasarkan pekerjaan mereka memiliki akses ke informasi yang dinyatakan non-publik, sehingga bernilai penting bagi pengambilan keputusan investasi.

Perseroan telah menetapkan peraturan bahwa setiap orang dalam atau pihak-pihak yang mempunyai hubungan

Insider Trading

Insider Trading is defined as the trading of the Company's shares or other securities (such as bonds and share options) by individuals that are insiders, i.e., those having access to non-public information regarding the Company.

Insider Trading is considered a form of business malpractice, whereby the trading of the Company's securities is performed by individuals that, by virtue of their occupation, have access to information that is considered non-public and that can be of supreme value in making business or investment decisions.

The Company has issued a regulation stipulating that every insider or party that has a special relationship with

istimewa, yang mempunyai akses informasi yang bersifat material, tidak boleh menyalahgunakan jabatan dan pekerjaannya dalam mengungkapkan informasi material Perseroan, yakni informasi:

1. Yang dapat mempengaruhi keputusan investor untuk membeli, menjual atau menahan saham Perseroan,
2. Mempengaruhi atau memberikan informasi kepada pihak lain untuk melakukan pembelian atau penjualan atas efek Perseroan, dan
3. Yang dapat diberikan kepada pihak lain yang memiliki hubungan istimewa untuk melakukan tindakan perdagangan barang atau jasa kepada Perseroan.

Memanfaatkan informasi yang belum disebarluaskan ke publik untuk mendapatkan keuntungan secara keuangan bagi individu ataupun pihak lain merupakan pelanggaran terhadap etika yang tercantum pada Pedoman Perilaku Bisnis Perseroan dan Peraturan Pasar Modal.

Informasi Perseroan yang bersifat rahasia dan material hanya dapat dikeluarkan oleh pejabat Perseroan yang berwenang kepada pihak lain dengan berpedoman kepada kebijakan kepemilikan dan kerahasiaan informasi yang tercantum pada Peraturan dan Pedoman Perilaku Bisnis Perseroan.

Setiap karyawan yang tidak mematuhi kebijakan ini akan dikenakan sanksi dan/atau pemutusan hubungan kerja berdasarkan ketentuan yang berlaku di Perseroan.

Antikorupsi dan Anti-Fraud

Perseroan berkomitmen terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku dalam hal korupsi. Oleh karena itu, Perseroan menetapkan kebijakan antikorupsi yang berlaku di lingkungan Perseroan dengan melibatkan seluruh karyawan, pelanggan, mitra bisnis, dan pemangku kepentingannya.

Beberapa jenis tindakan berikut dikategorikan sebagai korupsi:

1. Pemberian atau penerimaan dalam hubungan bisnis yang beragam bentuknya, termasuk uang, benda fisik, layanan jasa, promosi, dan potongan harga yang dapat memengaruhi keputusan bisnis Perseroan,
2. Penyalahgunaan kewenangan, kesempatan atau sarana yang dimiliki karyawan karena jabatan dan atau wewenangnya,
3. Pelanggaran ketentuan undang-undang yang tegas menyatakan bahwa jenis pelanggaran tersebut merupakan tindakan korupsi, dan
4. Pemberian bantuan, kesempatan, sarana, ataupun keterangan untuk terjadinya tindakan korupsi.

Setiap karyawan harus menjaga integritas baik atas nama pribadi maupun Perseroan sebagai salah satu kompetensi

the Company, and that possesses any access to material information, shall not abuse their position and work by disclosing such material information regarding the Company, i.e., information with the following properties:

1. May affect investors' decision to purchase, sell, or hold the Company's shares,
2. May affect or provide information to other parties in their decision to purchase or sell the Company's securities, and
3. May be given to other parties that have special relationships with the Company, to perform any action related to the sale of goods or services to the Company.

Making use of information that has not been made public to extract financial gain for the individual or other parties constitutes a violation of the ethics stipulated in the Company's Code of Business Conduct and the Regulations of the Capital Market.

Information on the Company that is considered classified and material may only be issued by authorized Company officials and delivered to other parties by adhering to the policy of ownership and classified information as stipulated in the Company's Code of Business Conduct and Regulations.

Any employee found to have violated this policy will be subjected to sanctions and/or termination of work contract, in accordance with prevailing provisions in the Company.

Anticorruption and Anti-Fraud

The Company is committed to the prevailing regulations on corruption. Therefore, the Company has established an anticorruption policy that prevails within the Company's boundaries, and that binds all employees, customers, business partners, and stakeholders of the Company.

The following types of action are considered corruption:

1. Giving of receiving, within the context of various types of business relationships, of money, physical objects, services, promotions, and discounts, that may affect the Company's business decisions,
2. Abuse of authority, opportunity, or means that are possessed by any employee by virtue of their position and/or authority;
3. Violations of the provisions of the law that clearly state that such actions are defined as corruption, and
4. Giving of assistance, opportunity, means, or information that may result in the occurrence of corruption.

Each employee shall maintain their integrity for both their own sake and the Company's. This is a core competence

inti yang diwajibkan dari setiap karyawan. Karyawan tidak diperkenankan untuk memberi atau menerima apapun yang dapat memberi kesan (baik langsung maupun tidak langsung) yang dapat mempengaruhi keputusan bisnis pelanggan atau mitra bisnis terhadap Perseroan. Hal ini diatur di dalam Pedoman Perilaku Bisnis yang merupakan bukti pelaksanaan etika bisnis di Perseroan.

Setiap karyawan Perseroan yang secara sengaja melakukan perbuatan melawan hukum, peraturan, dan kebijakan Perseroan yang dapat merugikan keuangan Perseroan akan mendapatkan sanksi sesuai dengan undang-undang dan ketentuan yang berlaku.

Sosialisasi kebijakan antikorupsi dan anti-*fraud* dilakukan kepada karyawan baru saat mengikuti Program Orientasi Metrodata, dan kepada semua karyawan setiap tahun melalui kewajiban penandatanganan Pakta Integritas terkait *Foreign Corrupt Practices Act* (FCPA).

required from every employee. Employees are not allowed to give or receive anything that may create an impression (either directly or indirectly) that may affect the business decisions of customers or business partners of the Company in relation to their dealings with the Company. This is further stipulated in the Company's Code of Business Conduct, as evidence of how business ethics is applied in the Company.

Any employee found to have intentionally violated the laws or any regulations or policies of the Company that may result in financial losses for the Company will be sanctioned in accordance with the prevailing rules and regulations.

The anticorruption and anti-fraud policy is disseminated to new employees during the Metrodata Orientation Program, and to all employees every year through the required signing of the Integrity Pact in relation to the Foreign Corrupt Practices Act (FCPA).

Kebijakan Komunikasi

Communications Policy

Dalam kegiatan sehari-hari, Sekretaris Perusahaan bekerja sama dengan Departemen Komunikasi untuk memfasilitasi peran komunikasi antara Direksi Perseroan dengan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Perseroan akan memastikan penyampaian informasi yang akurat untuk menghindari informasi yang salah di pasar modal atau publik.

Komunikasi dengan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan dilakukan melalui:

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

RUPS merupakan forum bagi para Pemegang Saham untuk menyampaikan pendapat ataupun pertanyaan kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan. Perseroan wajib menyampaikan pemberitahuan RUPS dengan jelas dan ringkas. Agenda dan Tata Tertib RUPS mencakup prosedur penyampaian pendapat maupun pertanyaan yang disampaikan kepada Pemegang Saham pada saat penyelenggaraan RUPS. Hasil RUPS tersedia pada situs web Perseroan.

2. Paparan Publik

Perseroan melaksanakan paparan publik, yang menjelaskan tentang kinerja Perseroan dan penyampaian rencana Perseroan yang akan datang kepada masyarakat. Paparan Publik dilakukan untuk memastikan bahwa informasi telah terdistribusi secara merata.

In its daily duties, the Corporate Secretary function cooperates with the Communications Department to facilitate communications between the Company's Directors with the Shareholders and Stakeholders. The Company ensures the accuracy of all information it delivers to the public, to prevent misinformation in the capital market or among the public.

Communication with Shareholders and Stakeholders is carried out through:

1. General Meeting of Shareholders (GMS)

The GMS is a forum for Shareholders to present their opinions as well as pose questions to the Board of Commissioners and the Directors of the Company. The Company has the responsibility to deliver the announcement for the GMS in a clear and concise manner. The GMS Agendas and Procedures include the procedures for the submission of opinions and questions to the Shareholders at the GMS. Moreover, the GMS resolutions are published on the Company's website.

2. Public Expose

The Company conducts public expose to present the state and performance of the Company and deliver the Company's future plans to the public. The public expose is conducted to ensure that all information pertaining to the Company has been evenly distributed.

3. Laporan Keuangan

Publikasi kinerja keuangan dilakukan secara tepat waktu, sehingga para Pemegang Saham dapat menilai kondisi keuangan dan prospek Perseroan ke depan.

4. Situs Web

Situs web Perseroan memuat informasi yang relevan bagi para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Pada situs web, Perseroan mengungkapkan Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, Keterbukaan Informasi yang disampaikan kepada BEI, dan Lingkungan Sosial dan Tata Kelola.

5. Surat

Pemegang Saham dan/atau Pemangku Kepentingan lain juga dapat menyampaikan pendapat ataupun pertanyaan mengenai informasi Perseroan dengan mengirimkan surat tercatat ke alamat Perseroan dan ditujukan kepada Sekretaris Perusahaan.

6. Buletin Bulanan

Perseroan menyediakan wadah komunikasi dalam bentuk buletin mingguan yang ditujukan bagi Pemangku Kepentingan Perseroan. Informasi yang disampaikan berupa berita tentang kinerja Perseroan seperti laporan keuangan, kegiatan Perseroan dan entitas anak, serta informasi terkini tentang produk dan solusi yang ditawarkan Perseroan dan entitas anak.

7. Media Sosial

Dalam mengikuti perkembangan era digital, Perseroan turut mendukung dalam penyampaian informasi secara merata melalui media sosial. Informasi yang disampaikan mencakup berita kegiatan Perseroan dan entitas anak, serta informasi terkini tentang produk dan solusi yang ditawarkan Perseroan dan entitas anak.

8. Surat Elektronik, Telepon & Faksimili

Perseroan juga menyediakan akses bagi Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan untuk berkomunikasi dengan Perseroan melalui surat elektronik, telepon, dan faksimili, yang diberikan pada bagian Jaringan Kantor.

3. Financial Statements

The Company's financial performance is reported and published in a timely manner, so that all Shareholders may properly evaluate the Company's financial conditions and future prospects.

4. Website

The Company's website contains information relevant for all Shareholders and Stakeholders of the Company. On this website, the Company discloses its Annual Reports, Financial Reports, Information Disclosures presented to the IDX and Environmental, Social and Governance (ESG).

5. Correspondences

The Shareholders and/or other Stakeholders of the Company may also present their opinions or questions regarding the Company's information by submitting a written letter to the Company's address, directed to the Corporate Secretary.

6. Monthly Newsletter

The Company publishes a quarterly magazine for all Stakeholders of the Company. The information presented in these quarterly magazines includes news on the Company's performance, financial statements, activities of the Company and its Subsidiaries, as well as the latest information regarding the products and solutions offered by the Company and its Subsidiaries.

7. Social Media

To keep up with the latest developments in the digital era, the Company supports the public dissemination of its information via social media. Information presented in social media outlets include news on the Company and its Subsidiaries' activities, as well as the latest information regarding the products and solutions offered by the Company and its Subsidiaries.

8. Electronic Mail, Phone & Facsimile

The Company provides access to all Shareholders and Stakeholders to communicate with the Company via e-mail, phone call, and facsimile, the details for which are provided in the Office Network section.

Pengungkapan Informasi Perubahan Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Perseroan memiliki peraturan yang mewajibkan bahwa setiap perubahan atas kepemilikan saham perusahaan terbuka oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris disampaikan kepada pihak otoritas paling lambat 5 hari setelah perubahan terjadi.

Di tahun 2024, Perseroan menyampaikan 1 dokumen pengungkapan informasi kepada pihak otoritas, terkait perubahan kepemilikan saham anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang terjadi sepanjang tahun tersebut.

Disclosure of Information on Changes to Share Ownership by the Directors and the Board of Commissioners

The Company maintains a regulation that requires any change to the ownership of shares of public companies by the Directors and Commissioners be reported to the authorities at the latest within 5 days since the date the change occurs.

In 2024, the Company submitted 1 document to the authorities related to the changes in the ownership of shares of public companies by the Directors and Commissioners taking place during the year.

Pihak yang Dapat Dihubungi

▀ Contact Person



Para pemangku kepentingan yang ingin mendapatkan informasi lebih lanjut tentang Perseroan, atau ingin menyampaikan pendapat, saran, dan keluhan bagi Perseroan, dapat menghubungi:

Stakeholders wishing to obtain further information regarding the Company, or to submit opinion, advice, or complaint to the Company, may contact the following:

Hubungan Investor Investor Relations

APL Tower, Lantai 37
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470, Indonesia
☎ (62-21) 2934 5888
📠 (62-21) 2934 5899
✉ investor.relation@metrodata.co.id
🌐 www.metrodata.co.id

APL Tower, 37th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470, Indonesia
☎ (62-21) 2934 5888
📠 (62-21) 2934 5899
✉ investor.relation@metrodata.co.id
🌐 www.metrodata.co.id

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Corporate Governance Guideline for Public Companies

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pernyataan Kepatuhan/ Penjelasan Statement of Compliance/ Explanation	Penjelasan (Apabila Belum Dipatuhi) Explanation (For Non-Compliance)
I	Aspek I : Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham Aspect I : Relationship of Public Company with Shareholders in Ensuring Shareholders' Rights			
	Prinsip 1: Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Principle 1: Improving the Value of Implementation of General Meeting of Shareholders (GMS)	1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham The public company has a means or technical procedure for voting both open and closed voting mechanisms that uphold the independence and interest of shareholders	Telah dipatuhi Compliant	
		2. Seluruh Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the public company attend the Annual GMS	Penjelasan diberikan Explanation given	Candra Ciputra, Presiden Komisaris, tidak dapat menghadiri RUPST 2024 karena urusan yang lebih mendesak. Candra Ciputra, President Commissioner, was unable to attend the 2024 AGMS owing to more pressing matters.
		3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun Summary of GMS minutes of meeting is provided in the public company website for at least one year	Telah dipatuhi Compliant	
	Prinsip 2: Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Principle 2: Increasing the Quality of Communications between Public Company and Shareholders/ Investors	4. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor The public company has communications policy with the shareholders or investors	Telah dipatuhi Compliant	
		5. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web The public company discloses its communications policy to the shareholders or investors on the website	Telah dipatuhi Compliant	
II	Aspek II : Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Aspect II : Functions and Roles of the Board of Commissioners			
	Prinsip 3: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Principle 3: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	6. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka Determination of the number of members of the Board of Commissioners takes into consideration the conditions of the public company	Telah dipatuhi Compliant	
		7. Penentuan komposisi Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan Determination of the Board of Commissioners composition takes into consideration its diversity in terms of skills, knowledge and experience required	Telah dipatuhi Compliant	

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pernyataan Kepatuhan/ Penjelasan Statement of Compliance/ Explanation	Penjelasan (Apabila Belum Dipatuhi) Explanation (For Non-Compliance)
	Prinsip 4: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Principle 4: Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners	8. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris The Board of Commissioners has its self-assessment policy to evaluate its performance	Telah dipatuhi Compliant	
		9. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka Self-assessment policy to evaluate the Board of Commissioners performance is disclosed in the annual report of the public company	Telah dipatuhi Compliant	
		10. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of Board of Commissioners members should they be involved in a financial crime	Telah dipatuhi Compliant	
		11. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi Anggota Direksi Board of Commissioners or the committee carrying out the Nomination & Remuneration function prepares the succession policy in the Board of Directors Nomination process	Telah dipatuhi Compliant	
III	Aspek III : Fungsi dan Peran Direksi Aspect III : Functions and Roles of the Board of Directors			
	Prinsip 5: Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi Principle 5: Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors	12. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan Determination of Board of Directors composition takes into consideration the public company's conditions and efficacy in decision making	Telah dipatuhi Compliant	
		13. Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Determination of Board of Directors composition takes into consideration its diversity in terms of skills, knowledge and experience required	Telah dipatuhi Compliant	
		14. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance has an expertise and/or knowledge in accounting	Telah dipatuhi Compliant	

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pernyataan Kepatuhan/ Penjelasan Statement of Compliance/ Explanation	Penjelasan (Apabila Belum Dipatuhi) Explanation (For Non-Compliance)
	Prinsip 6: Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi Principle 6: Improving the Quality of Implementation of Board of Directors Duties and Responsibilities	15. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate its performance	Telah dipatuhi Compliant	
		16. Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka Self-assessment policy to evaluate the Board of Directors performance is disclosed in the annual report of the public company	Telah dipatuhi Compliant	
		17. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan Board of Directors has a policy regarding the resignation of Board of Directors members should they be involved in a financial crime	Telah dipatuhi Compliant	
IV	Aspek IV : Partisipasi Pemangku Kepentingan Aspect IV : Stakeholders' Participation			
	Prinsip 7: Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan Principle 7: Improving Corporate Governance Aspect via Stakeholders' Participation	18. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i> The public company has a policy to prevent insider trading	Telah dipatuhi Compliant	
		19. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan <i>anti-fraud</i> The public company has a policy on anticorruption and anti-fraud	Telah dipatuhi Compliant	
		20. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau <i>vendor</i> The public company has a policy on vendor/supplier selection and enhancement of skills	Telah dipatuhi Compliant	
		21. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur The public company has a policy on fulfilling creditors' rights	Telah dipatuhi Compliant	
		22. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> The public company has a whistleblowing system policy	Penjelasan diberikan Explanation given	Perseroan memiliki prosedur <i>ad hoc</i> bagi karyawan untuk melaporkan indikasi pelanggaran atau kecurangan. The Company possesses an ad hoc procedure by which employees may report any indication of violation or fraud.
		23. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan The public company has a policy on long term incentive provision to the Board of Directors and employees	Penjelasan diberikan Explanation given	Perseroan belum memandang perlunya menerapkan insentif ini. The Company has not deemed it necessary to implement this incentive.

No.	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pernyataan Kepatuhan/ Penjelasan Statement of Compliance/ Explanation	Penjelasan (Apabila Belum Dipatuhi) Explanation (For Non-Compliance)
V Aspek V : Keterbukaan Informasi Aspect V : Information Disclosure				
	Prinsip 8: Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Principle 8: Enhancing Information Disclosure Implementation	24. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi The public company utilizes information technology more broadly than the website as a means to disclose information	Telah dipatuhi Compliant	
		25. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali The public company's annual report discloses the ultimate beneficiary of the ownership of its shares for at least 5% ownership as well as the disclosure on the ultimate beneficiary of the ownership of shares of the public company via the major and controlling shareholders	Telah dipatuhi Compliant	

LAPORAN KEBERLANJUTAN



▸ Sustainability Report



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance Highlights

KINERJA EKONOMI [B.1]

Economic Performance

Uraian	Satuan Unit	2024	2023	2022	Description
Pendapatan	Rp juta Rp million	25.148.938	22.086.390	20.988.297	Revenue
Laba	Rp juta Rp million	739.805	650.766	580.496	Profit
Jumlah Pemasok Lokal	%	84	85	83	Ratio of Local Suppliers to Total

KINERJA LINGKUNGAN HIDUP [B.2]

Environmental Performance

Uraian	Satuan Unit	2024	2023	2022	Description
Konsumsi Listrik	kWh	2.069.763	1.939.291	1.633.323	Electricity Consumption
Pengurangan (Penambahan) Konsumsi Listrik	%	(6,73)	(18,73)	4,37	Reduction (Increase) of Electricity Consumption
Emisi GRK yang Dihasilkan (Cakupan 2)	Ton CO ₂ eq	272,57	255,39	215,10	GHG Emissions Generated (Scope 2)
Pengurangan (Penambahan) Emisi yang Dihasilkan		(17,18)	(40,29)	9,82	Reduction (Increase) of Emissions Generated

KINERJA SOSIAL [B.3]

Social Performance

Uraian	Satuan Unit	2024	2023	2022	Description
Tingkat Perputaran Karyawan	%	16,90	21,72	20,99	Employee Turnover Rate
Total Jam Pelatihan	Jam Hours	2.145	2.975	4.867	Total Training Hours
Survei Kepuasan Pelanggan	Skala 1-4 Scale 1-4	3,38	3,48	3,77	Customer Satisfaction Survey
Biaya Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL)	Rp juta Rp million	743,53	695,94	758,88	Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) Funds
Jumlah Program Pemberdayaan Masyarakat	Program Programs	4	4	4	Number of Community Development Programs

Membangun Budaya Keberlanjutan ^[F.1]

▀ Fostering a Culture of Sustainability



Dedikasi Perseroan dalam memberikan layanan terbaik tercermin dalam strategi dan nilai keberlanjutan, yang berfokus pada pengembangan produk dan layanan digital berkualitas serta teknologi informasi dan komunikasi (TIK) untuk masyarakat. Direktur Utama Perseroan telah menyetujui penerapan strategi dan nilai keberlanjutan yang mendukung pembangunan berkelanjutan. Kami berhasil mengimplementasikan strategi tersebut berkat dedikasi, ketekunan, dan kolaborasi antara seluruh pemangku kepentingan dan karyawan. Tujuan kami adalah untuk meningkatkan nilai tambah dan memperluas manfaat bagi seluruh pemangku kepentingan dengan menerapkan strategi ini.

The Company's dedication to providing excellent service is reflected in its sustainability strategy and values, which focus on the development of high-quality digital products and services, as well as Information and Communication Technology (ICT) for society. The President Director has approved the implementation of sustainability strategies and values that support sustainable development. We have successfully implemented this strategy due to the dedication, perseverance, and collaboration among all stakeholders and employees. Our goal is to enhance added value and extend benefits to all stakeholders through this strategy.

Perseroan terus berupaya mengintegrasikan budaya keberlanjutan ke dalam tiga pilar utama dalam rantai dan strategi bisnis kami, yang juga didukung oleh seluruh karyawan. Meskipun saat ini belum ada kebijakan khusus terkait hak asasi manusia (HAM) atau *due diligence* terkait HAM, setiap langkah yang diambil dalam tiga pilar tersebut tetap berlandaskan pada penghormatan terhadap HAM, kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan Indonesia, serta penerapan prinsip kehati-hatian. Kami berharap kebijakan ini dapat diterapkan secara bertahap kepada para pemangku kepentingan lainnya di masa depan. ^[2-23] ^[2-24]

Selain itu, Perseroan juga melaksanakan berbagai kegiatan untuk membangun budaya keberlanjutan, salah satunya dengan mengedukasi penggunaan penghematan air di area toilet dan memberikan himbauan untuk mengurangi limbah plastik melalui pengisian air minum pada dispenser.

The Company strives to continuously integrate a culture of sustainability within the three main pillars of our business chain and strategy, which are fully supported by all employees. Although there is currently no specific policy on human rights or related due diligence processes, every step taken within these three pillars remains grounded in respect for human rights, compliance with Indonesian laws and regulations, and adherence to the precautionary principle. We hope to gradually extend this policy to other stakeholders in the future. ^[2-23] ^[2-24]

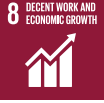
Furthermore, the Company undertakes various activities to foster a sustainability culture, including educating employees about water conservation in restroom areas and promoting a reduction in plastic waste by encouraging the refilling of drinking water using dispensers.

Dukungan pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB)

Support for the Sustainable Development Goals (SDGs)

Perseroan secara aktif berkontribusi dalam mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) dengan memfokuskan upayanya pada lima tujuan yang sejalan dengan praktik kami, yaitu Tujuan 3, 4, 7, 8, dan 9.

The Company actively contributes to supporting the Sustainable Development Goals (SDGs) by focusing its efforts on five goals that are in line with our practices, namely Goals 3, 4, 7, 8, and 9.

TPB SDGs	Praktik Metrodata Metrodata Practices
 TPB 3 Kehidupan Sehat dan Sejahtera SDG 3 Good Health and Well-Being	- Melaksanakan kegiatan <i>medical check-up</i> (MCU) bagi karyawan tetap setiap tahunnya. Dilanjutkan dengan konsultasi oleh dokter yang dirujuk. - Menerapkan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) untuk memastikan tidak adanya kecelakaan kerja (<i>zero accident</i>) maupun Penyakit Akibat Kerja (PAK) yang terjadi. - Menyusun kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja, dan Lindung Lingkungan (K3LL) serta melaksanakan berbagai program dan pelatihan yang mempromosikan kebijakan K3LL.
 TPB 4 Pendidikan Berkualitas SDG 4 Quality Education	- Menyelenggarakan berbagai pelatihan <i>hard skill</i> maupun <i>soft skill</i> melalui Metrodata Academy, yang memiliki empat pilar program, yakni Metrodata Training, Metrodata IT Camp, Metrodata Internship, dan Metrodata Mengajar. <i>Integrated Marketing Activity</i> (IMA): <i>Enablement</i> berdasarkan <i>focus brand</i> yang akan melaksanakan event ditujukan untuk karyawan sales; - Publikasi <i>market education</i> (video dan poster); <i>Event</i>: seminar/webinar; dan - Publikasi liputan event. - Program pengembangan bagi karyawan yang berbasis kompetensi.
 TPB 7 Energi yang Terjangkau dan Bersih SDG 7 Affordable and Clean Energy	- Membuat Aplikasi <i>Transportation Workflow</i> yang mengukur jarak dari kantor ke lokasi <i>customer</i> (Office/Site) yang diharapkan mampu memberikan manfaat bagi Perseroan terhadap analisa penggunaan transportasi <i>online</i>. Aplikasi ini sudah diterapkan dan dilakukan di seluruh PT Metrodata Electronics Tbk Group. - Menggunakan pencahayaan alami di gudang. - Penghematan energi listrik dengan mematikan lampu dan AC di luar jam operasional kantor.
 TPB 8 Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi SDG 8 Decent Work and Economic Growth	- Memastikan untuk memberikan pekerjaan yang layak tanpa memandang jenis kelamin, usia, suku, ras, dan agama dengan upah yang setara. - Memastikan tidak adanya tenaga kerja paksa dan tenaga kerja anak dalam lingkungan kerja Perseroan. - Seluruh (100%) karyawan telah dilindungi oleh Perjanjian Kerja Bersama (PKB). [2-30]
 TPB 9 Industri, Inovasi, dan Infrastruktur SDG 9 Industry, Innovation and Infrastructure	- Pemindahan <i>database</i> ERP Perseroan dari <i>On Premise</i> ke <i>Cloud</i> (AWS) sebagai antisipasi untuk keamanan data - Menyediakan produk dan layanan TI untuk infrastruktur dan inovasi digital dalam mendukung transformasi digital menuju Revolusi Industri 4.0. - Penciptaan inovasi-inovasi baru oleh karyawan Metrodata.

Tentang Laporan

About the Report

Laporan Keberlanjutan PT Metrodata Electronics Tbk Tahun 2024 disusun berdasarkan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017 dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021, serta merujuk pada (*with reference to*) Standar Global Reporting Initiative (GRI) 2021. Laporan ini mencakup kinerja keberlanjutan Perseroan untuk periode 1 Januari hingga 31 Desember 2024, di mana Laporan sebelumnya diterbitkan pada April 2024. Laporan Keberlanjutan diterbitkan setiap tahunnya bersamaan dengan Laporan Tahunan. [2-2]

Informasi dan data dalam Laporan ini terdiri dari kinerja keberlanjutan yang mencakup kantor pusat, entitas anak (SMI, MII, SI, dan FMI), serta entitas anak SMI, yaitu MIT, SMTS, SMM, dan STP, serta entitas anak MII, yaitu Sinergi dan ATU. Meskipun Perseroan belum melakukan verifikasi oleh pihak independen (*assurance*), seluruh data dan informasi telah divalidasi oleh Direksi serta divisi yang relevan, termasuk melakukan audit atas Laporan Keuangannya. Selain itu, adanya penyajian kembali (*restatement*) data intensitas energi dan intensitas emisi tahun 2022 dan 2023 karena adanya perubahan pembagi perhitungan intensitas menjadi pendapatan. Namun demikian, pada tahun 2024, terdapat perubahan signifikan, yakni perubahan susunan anggota Direksi Perseroan. Informasi lebih lanjut mengenai perubahan susunan anggota Direksi dapat dilihat di Laporan Tahunan halaman 44. [C.6] [G.1] [2-2] [2-4] [2-5]

The 2024 Sustainability Report of PT Metrodata Electronics Tbk was prepared in accordance with OJK Regulation (POJK) No. 51/POJK.03/2017 and OJK Circular (SEOJK) No. 16/SEOJK.04/2021, with reference to the 2021 Global Reporting Initiative (GRI) Standards. This report covers the Company's sustainability performance from 1 January to December 31, 2024, with the previous report published in April 2024. The Sustainability Report is published annually together with the Annual Report. [2-2]

The information and data presented in this report cover sustainability performance at the Company's head office, subsidiaries (SMI, MII, SI, and FMI), subsidiaries of SMI (MIT, SMTS, SMM, and STP), and subsidiaries of MII (Sinergi and ATU). Although the Company has not conducted independent verification (*assurance*), all data and information have been validated by the Board of Directors and relevant divisions, including audits of its Financial Statements. Additionally, there has been a restatement of energy intensity and emission intensity data for the years 2022 and 2023 due to a change in the denominator used in intensity calculations to revenue. However, in 2024, a significant change occurred, namely a change in the composition of the Company's Board of Directors. Further details regarding the changes in the composition of the Board of Directors can be found in the Annual Report on pages 44. [C.6] [G.1] [2-2] [2-4] [2-5]

Tanggapan Umpan Balik Laporan Tahun Sebelumnya [G.3]

Perseroan mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan yang telah memberikan tanggapan, baik kritik maupun saran atas Laporan Keberlanjutan Tahun 2023. Seluruh umpan balik yang diterima telah kami tanggap dengan mencantumkan informasi yang lebih komprehensif dalam Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 ini. Kami juga menerima saran, kritik, atau pertanyaan terkait informasi dalam laporan ini melalui lembar umpan balik di bagian akhir laporan ataupun melalui:

Previous Year Report Feedback Response [G.3]

The Company expresses its gratitude to all stakeholders who have provided feedback, including criticism and suggestions, regarding the 2023 Sustainability Report. All feedback has been addressed by including more comprehensive information in this 2024 Sustainability Report. We also welcome further suggestions, criticisms, or questions regarding the information contained in this report through the feedback form provided at the end of the report or via:

HUBUNGAN INVESTOR DAN HUBUNGAN MASYARAKAT [2-3] Investor and Public Relations

APL Tower, 37th Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5888

📠 (62-21) 2934 5899

🌐 www.metrodata.co.id

E-mail:

Hubungan Investor / Investor Relations

✉ investor.relation@metrodata.co.id

Hubungan Masyarakat / Public Relations

✉ info.metrodata@metrodata.co.id

Identifikasi Topik Material dan Batasan Dampak [3-1] [3-2]

Untuk mendukung pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) dan konteks keberlanjutan, Perseroan telah mengidentifikasi dan menetapkan lima topik material prioritas melalui diskusi internal bersama Direksi. Topik-topik material ini dipilih berdasarkan dampak signifikan terhadap kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan, serta pengaruhnya terhadap pengambilan keputusan para pemangku kepentingan. Kelima topik material ini telah mendapatkan persetujuan dari Dewan Direksi, yang merupakan badan tata kelola tertinggi dalam fungsi eksekutif Perseroan.

Material Topics Identification and Impact Boundaries [3-1] [3-2]

To support the achievement of the Sustainable Development Goals (SDGs) and the sustainability context, the Company has identified and established five priority material topics through internal discussions with the Board of Directors. These material topics were selected based on their significant impact on economic, social and environmental performance, as well as their influence on stakeholders' decision-making. These five material topics have been approved by the Board of Directors, which is the highest governance body in the Company's executive function.

No.	Topik Material Material Topics	Alasan Topik Material dan Respons [3-3] Material Topic Reasons and Responses	Batasan Dampak Impact Boundaries
1	 Privasi Pelanggan dan Keamanan Data Customer Privacy and Data Security	Kegiatan operasional kami secara langsung berkaitan dengan data pelanggan, oleh karena itu kami akan terus mengembangkan inovasi dalam teknologi digital untuk memastikan keamanan data dan melindungi privasi pelanggan. Kami juga berupaya untuk mematuhi regulasi yang berlaku terkait perlindungan data pribadi, serta menerapkan langkah-langkah yang proaktif dalam mengelola dan mengamankan data pelanggan dari potensi risiko atau ancaman yang dapat terjadi. Our operational activities are directly related to customer data, therefore we will continue to develop innovations in digital technology to ensure data security and protect customer privacy. We also strive to comply with applicable regulations regarding personal data protection, as well as implementing proactive steps in managing and securing customer data from potential risks or threats that may occur.	• Dalam Perusahaan: Karyawan • Luar Perusahaan: Pelanggan dan Masyarakat • Internal: Employees • External: Customers and Public
2	  Inovasi dan Perkembangan Teknologi Innovation and Technological Development	Sebagai perusahaan yang fokus pada distribusi produk dan layanan TIK serta digital, Perseroan senantiasa berinovasi dalam teknologi digital untuk mendukung kemajuan Revolusi Industri 4.0. Kami terus mengembangkan solusi digital yang efisien dan terintegrasi yang membuka peluang baru bagi pelanggan dan pemangku kepentingan dalam menghadapi era transformasi digital. As a corporation that is focused on the distribution of ICT and digital products and services, the Company continues to innovate in digital technology to support the progress of the Industrial Revolution 4.0. We continue to develop efficient and integrated digital solutions that open up new opportunities for customers and stakeholders in facing the era of digital transformation.	• Dalam Perusahaan: Karyawan • Luar Perusahaan: Pelanggan, Masyarakat, Regulator, Pemegang Saham • Internal: Employees • External: Customers, Public, Regulators, Investors
3	 Mendukung Pengurangan Dampak Negatif Perubahan Iklim Supporting the Reduction of Negative Impacts of Climate Change	Kegiatan operasional kami membutuhkan energi listrik untuk mendukung berbagai proses bisnis. Oleh karena itu, kami terus berupaya mengurangi konsumsi energi listrik guna mengurangi jumlah emisi yang dihasilkan. Kami juga berupaya untuk meningkatkan efisiensi energi dengan menerapkan teknologi hemat energi, mengoptimalkan penggunaan sumber daya, dan memanfaatkan energi terbarukan. Langkah-langkah ini sejalan dengan tujuan kami untuk mengurangi dampak lingkungan serta mendukung upaya keberlanjutan dalam operasional Perseroan. Our operational activities require electrical energy to support various business processes. Therefore, we continue to strive to reduce electrical energy consumption in order to reduce the amount of emissions produced. We also strive to improve energy efficiency by implementing energy-saving technologies, optimizing the use of resources, and utilizing renewable energy. These steps are in line with our goal of reducing environmental impact and supporting sustainability efforts in the Company's operations.	• Dalam Perusahaan: Karyawan • Luar Perusahaan: Masyarakat, Masyarakat, Regulator, Pemegang Saham • Internal: Employees • External: Customers, Public, Regulators, Investors

No.	Topik Material Material Topics	Alasan Topik Material dan Respons [3-3] Material Topic Reasons and Responses	Batasan Dampak Impact Boundaries
4	  Rantai Pasokan dan Kualitas Produk Supply Chain and Product Quality	Perseroan memastikan pengelolaan rantai pasokan produk TIK dan digital dilakukan secara berkelanjutan, sekaligus terus meningkatkan kualitas produk dan layanan melalui berbagai inovasi yang dikembangkan. Kami bekerja sama dengan mitra dan pemasok yang memiliki komitmen terhadap keberlanjutan, serta mengutamakan transparansi dan efisiensi dalam seluruh proses pasokan. The Company ensures that the management of the ICT and digital product supply chain is carried out sustainably, while continuing to improve the quality of products and services through various innovations that are developed. We work with partners and suppliers who are committed to sustainability, and prioritize transparency and efficiency in the entire supply process.	• Dalam Perusahaan: Pemegang Saham dan Karyawan • Luar Perusahaan : Regulator, Media, Investor • Internal : Investors and Employees • External : Regulators, Media, Investors
5	   Keunggulan Pelayanan Service Excellence	Untuk menjalankan kegiatan bisnis dan menyediakan layanan berkualitas, diperlukan sumber daya manusia yang kompeten. Kami terus berupaya meningkatkan kapabilitas dan keterampilan karyawan melalui berbagai program pelatihan, pengembangan, dan peningkatan kompetensi yang relevan dengan kebutuhan industri. Selain itu, kami memastikan bahwa karyawan memiliki pengetahuan dan keterampilan terbaru untuk memberikan layanan yang konsisten, responsif, dan setara kepada pelanggan, sehingga dapat memenuhi harapan mereka secara optimal. To run business activities and provide quality services, competent human resources are needed. We continue to improve employee capabilities and skills through various training, development and competence development programs that are relevant to industry needs. In addition, we ensure that employees have the latest knowledge and skills to provide consistent, responsive and equal services to customers, so that they can meet their expectations optimally.	• Dalam Perusahaan: Karyawan • Luar Perusahaan : Pemasok • Internal : Employees • External : Suppliers

Skala Usaha [C.3]

Scale of Business [C.3]

No.	Keterangan Description		Satuan Unit		2024	2023	2022
1	Total Kapitalisasi Total Capitalization	Liabilitas Liabilities	Rp juta Rp million		5.990.060	5.108.434	4.166.033
		Ekuitas Equity			5.661.702	5.038.136	4.416.863
2	Total Aset Total Assets				11.651.762	10.146.570	8.582.896
3	Jumlah Karyawan Total Employees			Perempuan Female	1.265	1.221	1.102
				Laki-laki Male	3.146	3.077	2.858
				Jumlah Total	4.411	4.298	3.960
4	Jumlah Wilayah Operasi Total Operational Areas		Kabupaten/Kota Regencies/Cities		7	7	7

Profil Karyawan

Employee Profile

Perseroan memastikan kesetaraan kesempatan bagi semua karyawan dalam proses perekrutan hingga pelaksanaan pekerjaan, tanpa membedakan faktor-faktor diskriminatif seperti gender, ras, etnis, agama, ataupun faktor lainnya. Hal ini dijabarkan dalam Buku Panduan Karyawan. Perseroan selalu mematuhi peraturan yang berlaku, termasuk Undang-Undang Ketenagakerjaan, dengan tidak mempekerjakan tenaga kerja paksa atau anak di bawah umur sesuai dengan Ketentuan Umum Perusahaan (KUP). Perseroan juga menjunjung tinggi pelaksanaan HAM sebagaimana diatur dalam Pedoman Perilaku Bisnis. Tidak ada kasus pelanggaran HAM ataupun kasus diskriminasi terhadap karyawan yang terjadi selama tahun 2024. [\[F.18\]](#) [\[F.19\]](#)

Sepanjang tahun 2024, Perseroan memiliki total 4.411 karyawan, yang terdiri dari 2.155 karyawan tetap dan 2.256 karyawan tidak tetap. Jumlah tersebut meningkat sebanyak 113 karyawan atau 2,63% dibandingkan tahun 2023. Perseroan juga tidak mempekerjakan pekerja selain karyawan tetap atau pekerja alih daya. Komposisi karyawan Perseroan didominasi oleh kelompok usia milenial, yang diharapkan dapat membantu Perseroan lebih cepat beradaptasi, menerima ide dan perspektif baru, serta mendorong inovasi produk dan layanan untuk memenuhi permintaan pasar yang terus berkembang dan menghadapi tantangan kemajuan teknologi. [\[2-7\]](#) [\[2-8\]](#)

The Company ensures equal opportunities for all employees, from recruitment to job execution, without discrimination based on gender, race, ethnicity, religion, or other factors, as outlined in the Employee Handbook. Furthermore, the Company consistently complies with applicable regulations, including the Labor Law, by not employing forced labor or children in accordance with the Company's General Provisions. The Company further ensures that human rights principles are enforced as stipulated in the Code of Business Conduct. No human rights violations or discrimination cases occurred in the Company in 2024. [\[F.18\]](#) [\[F.19\]](#)

Throughout 2024, the Company had a total of 4,411 employees, consisting of 2,155 permanent employees and 2,256 non-permanent employees. This number increased by 113 employees or 2.63% compared to 2023. The Company also does not employ workers other than permanent employees or outsourced workers. The composition of the Company's employees is dominated by the millennial age group, which is expected to help the Company adapt more quickly, accept new ideas and perspectives, and encourage product and service innovation to meet the growing market demand and face the challenges of technological advances. [\[2-7\]](#) [\[2-8\]](#)

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JENIS KELAMIN

Workforce Profile by Gender

Jenis Kelamin	2024	2023	2022	Gender
Laki-laki	3.136	3.077	2.858	Male
Perempuan	1.265	1.221	1.102	Female
Jumlah	4.411	4.298	3.960	Total

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN WILAYAH KERJA

Workforce Profile by Operational Area

Wilayah	2024		2023		2022		Area
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Bandung	11	9	10	9	12	8	Bandung
Cikarang Bitung	13	0	10	0	11	0	Cikarang Bitung
Makassar	7	5	8	4	8	4	Makassar
Jakarta	3.068	1.211	3.002	1.165	2.782	1.053	Jakarta
Karawaci	0	0	0	0	4	3	Karawaci
Medan	8	10	6	11	7	11	Medan

Wilayah	2024		2023		2022		Area
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Semarang	7	13	7	13	6	8	Semarang
Surabaya	26	11	27	13	20	8	Surabaya
Yogyakarta	6	6	7	6	8	7	Yogyakarta
Jumlah	3.146	1.265	3.077	1.221	2.858	1.102	Total

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN JABATAN

Workforce Profile by Position

Jabatan	2024		2023		2022		Position
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Komisaris	5	0	4	0	4	0	Commissioner
Direktur	11	4	11	4	11	4	Director
Manajemen	211	100	192	98	181	88	Management
Konsultan	1.167	334	1.134	313	961	267	Consultant
Dukungan Pelanggan	1.387	356	1.221	303	1.393	330	Customer Support
Dukungan Internal	125	195	262	256	45	188	Internal Support
Penjualan	240	276	253	247	263	225	Sales
Jumlah	3.146	1.265	3.077	1.221	2.858	1.102	Total

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN KELOMPOK USIA

Workforce Profile by Age Group

Kelompok Usia (Tahun)	2024		2023		2022		Age Group (Years)
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
< 30	1.751	755	1.616	688	1.467	604	< 30
31-40	980	365	1.062	402	1.030	392	31-40
41-50	338	122	336	110	302	84	41-50
>50	77	23	63	21	59	22	>50
Jumlah	3.146	1.265	3.077	1.221	2.858	1.102	Total

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KEPEGAWAIAN

Workforce Profile by Employment Status

Status Kepegawaian	2024		2023		2022		Employment Status
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Tetap	1.404	751	1.292	689	1.183	644	Permanent
Tidak Tetap	1.742	514	1.785	532	1.675	458	Temporary
Jumlah	3.146	1.265	3.077	1.221	2.858	1.102	Total

KOMPOSISI KARYAWAN BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN

Workforce Profile by Education Level

Pendidikan	2024		2023		2022		Education
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
SLTA	39	22	17	12	24	13	High School
Diploma	149	96	95	59	122	71	Diploma
Sarjana	2.843	1.088	2.888	1.107	2.617	973	Bachelor's Degree
Magister dan Doktor	115	59	77	43	95	45	Master's and Doctoral Degree
Jumlah	3.146	1.265	3.077	1.221	2.858	1.102	Total

Pada tahun 2024, Perseroan juga menerima karyawan baru sebanyak 744 karyawan yang terdiri dari 532 karyawan laki-laki dan 212 karyawan perempuan dalam usia produktif. Karyawan yang meninggalkan Perseroan sebanyak 623 karyawan karena pensiun, kesehatan, karier, atau keluarga. Tingkat perputaran karyawan di tahun 2024 yakni sebesar 16,90%. [401-1]

In 2024, the Company welcomed 744 new employees, consisting of 532 male employees and 212 female employees of productive age. Meanwhile, 623 employees left the Company due to retirement, health, career, or family reasons. The employee turnover rate in 2024 was 16.90%. [401-1]

KOMPOSISI KARYAWAN BARU BERDASARKAN USIA DAN JENIS KELAMIN [401-1]

New Employee Composition by Age and Gender

Usia (Tahun) Age (Years Old)	2024			2023			2022		
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total
18-30	405	181	586	659	307	966	679	278	957
31-40	98	26	124	166	46	212	179	48	227
41-50	21	4	25	36	11	47	26	6	32
51-60	8	1	9	8	2	10	4	1	5
Jumlah Total	532	212	744	869	366	1.235	888	333	1.221

KOMPOSISI KARYAWAN BARU BERDASARKAN WILAYAH KERJA [401-1]

New Employee Composition by Operational Area

Wilayah Area	2024			2023			2022		
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total	Laki-laki Male	Perempuan Female	Jumlah Total
Bandung	0	0	0	0	2	2	1	2	3
Cikarang Bitung	2	0	2	1	0	1	0	0	0
Makassar	0	1	1	1	0	1	0	1	1
Jakarta	519	208	727	863	358	1.221	883	325	1.208
Karawaci	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Medan	2	0	2	0	0	0	1	1	2
Semarang	1	0	1	2	5	7	0	2	2
Surabaya	1	1	2	2	1	3	3	1	4
Yogyakarta	1	0	1	0	0	0	0	1	1
Jumlah Total	526	210	736	869	366	1.235	888	333	1.221

TINGKAT PERPUTARAN KARYAWAN [401-1]

Employee Turnover

Keterangan	2024	2023	2022	Description
Karyawan Masuk	736	1.235	1.221	New Employees
Karyawan Keluar	623	897	788	Leaving Employees
Rasio Perputaran Karyawan	16,90%	21,72%	20,99%	Employee Turnover

Remunerasi dan Tunjangan bagi Karyawan

Kami memastikan bahwa seluruh (100%) karyawan menerima remunerasi yang setara, tanpa memandang jenis kelamin atau faktor diskriminasi lainnya. Pemberian remunerasi kami sudah sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Ketenagakerjaan dan melebihi upah minimum regional (UMR) yang ditetapkan oleh pemerintah daerah dengan (rasio 1:1). Selain itu, Perseroan juga menyediakan berbagai tunjangan tambahan bagi karyawan, seperti tunjangan kesehatan, tunjangan transportasi, tunjangan pensiun, tunjangan pulsa, serta tunjangan *Car Ownership Program* dan *House Ownership Program* untuk karyawan pada level manajerial dan di atasnya. [F.20] [401-2]

Pensiun Karyawan

Perseroan memberikan tunjangan pensiun kepada karyawan yang memasuki masa purnabakti atau sudah berusia 56 tahun. Sepanjang tahun 2024, realisasi dana pensiun mencapai Rp3.324.649.692 yang dibayarkan oleh Perseroan. [201-3]

Cuti Melahirkan [401-3]

Karyawan perempuan yang mencapai masa Hari Perkiraan Lahir (HPL) berhak atas cuti melahirkan selama tiga bulan. Sementara itu, karyawan laki-laki yang istrinya melahirkan berhak mendapatkan cuti khusus selama dua hari dan dapat kembali bekerja pada jabatannya semula setelah istrinya melahirkan. Sepanjang tahun 2024, terdapat 30 karyawan perempuan dan 54 karyawan laki-laki yang mengambil cuti terkait kelahiran, dan 100% dari mereka telah kembali bekerja di jabatan semula setelah masa cuti berakhir.

Penghargaan bagi Karyawan

Perseroan memberikan berbagai penghargaan kepada karyawan yang berprestasi sebagai bentuk apresiasi terhadap pencapaian dan kontribusi mereka dalam mendukung kemajuan bisnis Perseroan. Di tahun 2024, Perseroan memberikan *Top Achiever Award* (TAA) kepada 86 karyawan, dan *Top Achiever Award Plus* (TAA+) kepada 37 karyawan, sehingga terdapat 123 karyawan yang menerima *Top Achiever Award*.

Remuneration and Benefits for Employees

We ensure that all (100%) employees receive equal remuneration, regardless of gender or other discriminatory factors. Our remuneration practices comply with the provisions of the Labor Law and exceed the regional minimum wage (UMR) set by local governments, with a 1:1 ratio. In addition, the Company provides various additional benefits for employees, such as health benefits, transportation benefits, retirement benefits, mobile phone subscription allowances, as well as *Car Ownership Program* and *House Ownership Program* benefits for employees at the managerial level and above. [F.20] [401-2]

Employee Retirement

The Company provides retirement benefits to employees who enter retirement or are 56 years old. Throughout 2024, the amount of retirement funds stood at Rp3,324,649,692, as allocated by the Company. [201-3]

Maternity Leave [401-3]

Female employees who reach their Estimated Due Date (EDD) are entitled to three months of maternity leave. Meanwhile, male employees whose wives give birth are entitled to two days of special leave and can return to their original positions after their wives give birth. Throughout 2024, there were 30 female employees and 54 male employees who took maternity leave, and 100% of them returned to their original positions after the leave period ended.

Acknowledgements for Employees

The Company recognizes outstanding employees through various awards as a form of acknowledgement for their achievements and contributions to the Company's growth. In 2024, a total of 123 employees were honored with the *Top Achiever Award*, comprising 86 recipients of the *Top Achiever Award* (TAA) and 37 recipients of the *Top Achiever Award Plus* (TAA+).

Tata Kelola Keberlanjutan

▸ Sustainability Governance

Perseroan terus menerapkan prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) dalam seluruh proses pengambilan keputusan untuk memastikan tanggung jawab, menghindari konflik kepentingan, mengoptimalkan kinerja, serta meningkatkan akuntabilitas. Kami juga berupaya untuk terus memperbaiki penerapan tata kelola keberlanjutan di seluruh aspek manajemen dan selalu mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima sanksi denda atau sanksi hukum dari lembaga berwenang maupun regulator. [2-15] [2-27]

Rapat Umum Pemegang Saham merupakan badan tata kelola tertinggi dalam Perseroan, didukung oleh Direksi yang merupakan pengurus Perseroan serta Dewan Komisaris yang merupakan pengawas Perseroan. Meskipun Perseroan belum memiliki divisi/unit khusus untuk menjalankan kinerja keberlanjutan, pengelolaan kinerja keberlanjutan dilaksanakan oleh Divisi Health, Safety, and Environment (HSE), Human Resources Department, serta Departemen Management Information System yang bekerja sama dengan Direktur Keuangan selaku penanggung jawab implementasi kinerja keberlanjutan. Selain itu, dukungan internal untuk manajemen energi di entitas anak telah disediakan oleh Departemen Logistik. Secara keseluruhan, tim ini bertanggung jawab untuk memastikan bahwa *Business Continuity Plan* dapat dijalankan secara berkelanjutan, meskipun menghadapi tantangan atau permasalahan terkait keberlanjutan. [E.1] [2-11] [2-13]

Direksi secara berkala menerima laporan mengenai hasil kinerja pengelolaan dampak terkait lingkungan, sosial, dan tata kelola (LST), kemudian akan memberikan persetujuan, mengembangkan, dan memperbarui strategi serta dukungan terhadap Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB). Direksi juga terlibat dalam meninjau, mengevaluasi, dan menyetujui hasil identifikasi pengelolaan dampak LST yang dilakukan bersama pemangku kepentingan lainnya. [2-12] [2-14]

The Company continues to uphold the principles of Good Corporate Governance (GCG) in all decision-making processes to ensure accountability, avoid conflicts of interest, optimize performance, and enhance transparency. We are also committed to continuously improving the implementation of sustainable governance across all management aspects and strictly complying with applicable laws and regulations. Throughout 2024, the Company did not receive any fines or legal sanctions from authorities or regulators. [2-15] [2-27]

The General Meeting of Shareholders is the highest governance body within the Company, supported by the Board of Directors, who manage the Company, and the Board of Commissioners, who oversee its operations. Although the Company has not yet established a dedicated division or unit for sustainability performance, the management of sustainability initiatives is carried out by the Health, Safety, and Environment (HSE) Division, the Human Resources Department, and the Management Information System Department, in collaboration with the Finance Director, who is responsible for overseeing the implementation of sustainability performance. Furthermore, internal support for energy management at subsidiaries is provided by the Logistics Department. Collectively, this team is responsible for ensuring that the Business Continuity Plan can be implemented sustainably, even when facing sustainability-related challenges or issues. [E.1] [2-11] [2-13]

The Board of Directors regularly receives reports on the performance outcomes related to environmental, social, and governance (ESG) impacts. They are responsible for approving, developing, and updating strategies as well as providing support for the Sustainable Development Goals (SDGs). The Board is also involved in reviewing, evaluating, and approving the results of ESG impact assessments conducted in collaboration with other stakeholders. [2-12] [2-14]

Selama tahun 2024, Direksi, karyawan, maupun pejabat lainnya telah mengikuti pelatihan terkait keberlanjutan, antara lain:

During 2024, the Board of Directors, employees, and other officials participated in various sustainability-related training programs, including:

PELATIHAN TERKAIT KEBERLANJUTAN [E.2] [2-17]

Sustainability Related Training

No.	Nama/Topik Pelatihan Training Name/Topics	Tanggal Pelaksanaan Date of Implementation	Penyelenggara Pelatihan Organizer
1.	Accelerate Your Sustainability Journey by Raising the Bar on Sustainability Standards & Disclosures	24 Juni 2024 24 June 2024	Bursa Efek Indonesia (BEI) bekerja sama dengan S&P Global (S&P) Indonesia Stock Exchange (IDX) in collaboration with S&P Global (S&P)
2.	2024 Annual Technical Update (Accounting Standards for Sustainability Reporting)	16 Juli 2024 16 July 2024	PwC Indonesia
3.	Diskusi Persiapan Penerapan IFRS S1 dan S2 Discussion on Preparation for Implementation of IFRS S1 and S2	4 September 2024 4 September 2024	Otoritas Jasa Keuangan (OJK) bekerja sama dengan Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) The OJK in collaboration with the Indonesian Institute of Accountants (IAI)

Informasi lebih lanjut mengenai struktur organisasi, nominasi dan pemilihan, evaluasi kinerja, kebijakan remunerasi, proses penentuan remunerasi, serta rasio kompensasi total tahunan Direksi dan Dewan Komisaris dapat dilihat pada Laporan Tahunan ini, di halaman 37, 101-103, dan 107. [2-9] [2-10] [2-18] [2-19] [2-20]

Further information regarding the organizational structure, nomination and election procedures, performance assessment, remuneration policy, methods for determining remuneration, and the annual total compensation ratio of the Board of Directors and Board of Commissioners can be found on pages 37, 101-103, and 107 of this Annual Report. [2-9] [2-10] [2-18] [2-19] [2-20]

Manajemen Risiko Keberlanjutan [E.3]

Proses manajemen risiko mencakup identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko keberlanjutan yang dapat menghambat kelangsungan bisnis. Proses ini diawasi oleh Dewan Komisaris dan Direksi secara berkala untuk menilai, mengelola, serta mengevaluasi efektivitas pelaksanaan manajemen risiko. Melalui upaya tersebut, Perseroan berhasil memperoleh sertifikasi ISO 9001:2015 untuk Manajemen Mutu dan ISO 27001:2013 untuk Manajemen Sistem Keamanan Informasi. Berikut merupakan risiko terkait keberlanjutan beserta langkah mitigasinya:

Sustainability Risk Management [E.3]

The risk management process includes the identification, assessment, monitoring, and control of sustainability risks that may hinder business continuity. This process is regularly overseen by the Board of Commissioners and the Board of Directors to evaluate, manage, and assess the effectiveness of risk management implementation. Through these efforts, the Company has successfully obtained ISO 9001:2015 certification for Quality Management and ISO 27001:2013 certification for Information Security Management Systems. The following are sustainability-related risks along with their mitigation measures:

Risiko Risks	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Aspek Ekonomi / Economic Aspect	
Melemahnya nilai tukar Rupiah terhadap Dollar Amerika Serikat The weakening of the Rupiah exchange rate against the US Dollar	• Melakukan perencanaan keuangan dengan membeli kebutuhan Dollar Amerika Serikat yang disesuaikan dengan besarnya <i>project</i>. • Menerapkan strategi <i>hedging</i> untuk memastikan kurs yang stabil sesuai dengan yang ditentukan dimuka saat <i>hedging</i>. • Conduct financial planning by purchasing US Dollar needs that are adjusted to the size of the project. • Implement a hedging strategy to ensure a stable exchange rate as determined in advance during hedging.
Menurunnya kondisi ekonomi yang berdampak terhadap penundaan pesanan produk-produk TIK dari pelanggan pada Bisnis Solusi dan Konsultasi The declining economic conditions have an impact on delays in orders for ICT products from customers in the Solutions and Consulting business	• Memperluas jangkauan segmen usaha termasuk UMKM dan sektor industri yang baru. • Menambah kemitraan baru atas merek/<i>brand</i> dengan menyesuaikan tren TIK yang sedang berlangsung. • Melakukan penghematan pada biaya operasional. • Expand the reach of business segments including MSMEs and new industrial sectors. • Establish new brand partnerships aligned with current ICT trends. • Implement efficiency measures on operational cost.
Aspek Lingkungan / Environmental Aspect	
Ancaman global terhadap krisis energi, perubahan iklim, dan berkurangnya air bersih Global threats of energy crisis, climate change, and water scarcity	• Meningkatkan kesadaran kepada seluruh karyawan mengenai efisiensi listrik dan air. • Pembatasan penggunaan listrik (<i>automatic system</i>). • Penggunaan <i>Transportation Management System</i> untuk melacak pengiriman dengan lebih efisien. • Implementasi <i>Warehouse Management System</i> di semua area gudang untuk memudahkan mobilisasi barang. • Raise awareness to all employees about electricity and water efficiency. • Reduce electricity consumption (<i>automatic system</i>). • Use the Transportation Management System to track shipments more efficiently. • Implement the Warehouse Management System in all warehouse locations to facilitate goods mobilization.
Aspek Sosial / Social Aspect	
Kecelakaan kerja dan kesehatan karyawan Work accident and employee health	• Sertifikasi K3LL. • Meningkatkan peran serta karyawan melalui awareness agar tercipta pemahaman dan kepedulian dalam <i>Business Continuity Management</i>. • Pelaksanaan <i>medical check-up</i> sebelum proses hiring dan secara berkala setiap tahunnya. • Obtain OHSE Certification. • Increase employee participation in Business Continuity Management by raising awareness to foster comprehension and concern. • Conduct medical check-up prior to the hiring process and on an annual basis thereafter.
Kompetensi masyarakat yang tidak merata Uneven competence of the community	• Penyelenggaraan Program Metrodata Academy dan Kampus Merdeka. • Bekerja sama dengan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi (LLDikti) untuk memberikan pelatihan terkait teknologi. • Implement the Metrodata Academy and Independent Campus Programs. • Collaborate with Higher Education Service Institutions (LLDikti) to provide technology-related trainings.
Aspek Tata Kelola / Governance Aspect	
Keterbukaan dan tanggung jawab atas pemangku kepentingan tidak berjalan dengan baik Transparency and responsibility to the stakeholders is not well established	• Membuat Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, dan Laporan Keberlanjutan yang kredibel dan tepat waktu. • Pelaksanaan Paparan Publik untuk menjamin keterbukaan informasi kepada pemegang saham. • Pemilihan Kantor Akuntan yang kredibel dan terpercaya. • Pelaksanaan rapat Direksi dengan Dewan Komisaris dan/atau Rapat Umum Pemegang Saham untuk mempertanggungjawabkan kinerja operasional Perseroan. • Deliver credible and timely Financial Statements, Annual Report, and Sustainability Report. • Implementation of Public Expose to ensure information disclosure to the shareholders. • Select a credible and trusted Accounting Firm. • Conduct Board of Directors meetings with the Board of Commissioners and/or the General Meeting of Shareholders to report on the operational performance of the Company.
Kerugian atas ketidakpatuhan dalam menjalankan ketentuan/kebijakan Perseroan Losses incurred due to non-compliance with the Company's provisions or policies	• <i>Awareness</i> ketentuan, kebijakan, dan pakta integritas Perseroan kepada semua karyawan. • Kepatuhan terhadap perundangan-undangan. • Pelaksanaan audit untuk memastikan kepatuhan terhadap kebijakan Perseroan. • Pelaksanaan ISO 9001:2015 dan ISO 27001:2022 untuk menjamin kualitas jasa yang diberikan kepada semua pelanggan serta menjamin kerahasiaan informasi Perusahaan. • Raise awareness on the Company's provisions, policies, and integrity pact to all employees • Compliance with laws and regulations. • Implement audits to ensure compliance with the Company's policies. • Implement ISO 9001:2015 and ISO 27001:2013 to ensure the standard of quality services provided to all customers and ensure the confidentiality information of the Company.

Risiko Risks	Mitigasi Risiko Risk Mitigation
Risiko kehilangan data dan <i>cybersecurity</i> Risk of data loss and <i>cybersecurity</i>	• Perolehan sertifikasi ISO 27001. • Melengkapi seluruh keamanan data Perseroan dengan peralatan dan aplikasi teknologi yang terkini. • Melaksanakan berbagai inovasi dan pengembangan transformasi digital. • Obtaining ISO 27001 certification. • Enhance the Company's data security by utilizing the latest technologies and applications. • Implement various innovations and development of digital transformation.

Permasalahan terkait Keberlanjutan [E.5]

Selain pemetaan dan mitigasi risiko, Perseroan juga telah mengidentifikasi tantangan dan permasalahan yang menghambat kinerja operasional berkelanjutan. Dari sudut pandang ekonomi, operasional Perseroan dipengaruhi oleh kenaikan suku bunga dan inflasi serta pergantian Presiden, sehingga berpengaruh bagi bisnis Perseroan. Di tahun 2024, Perseroan masih dihadapi dengan relatif stagnannya permintaan untuk PC dan *Notebook* dikarenakan sebagian besar masyarakat telah memiliki perangkat tersebut sejak terjadinya pandemi. Selain itu, sebagian besar korporasi juga menunda untuk melakukan investasi TIK karena menunggu hasil pemilihan presiden dan kepala daerah. Namun karena Perseroan memiliki diversifikasi produk yang luas, penurunan atas penjualan PC dan *Notebook* ini dapat dikompensasi dengan penjualan peralatan TIK lainnya terutama *smartphone* dengan merek Infinix dari Cina yang meroket pangsa pasarnya di tahun 2024 ini.

Selain itu, seiring dengan perkembangan digitalisasi dan *Artificial Intelligence* (AI), risiko terkait *cybersecurity* dan hilangnya data pelanggan semakin meningkat. Namun demikian, Perseroan telah mengatasinya melalui perolehan sertifikasi ISO 27001 Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI) serta melengkapi seluruh keamanan data Perseroan dengan peralatan dan aplikasi teknologi yang terkini. Secara internal, Perseroan juga telah melakukan pengamanan data seiring dengan maraknya *ransomware*, di mana Perseroan memindahkan data-data ERP yang menjadi data inti Perseroan kepada *hyperscaler cloud* yang bertaraf internasional yang memiliki pengamanan data lebih baik.

Dari sudut pandang lingkungan hidup, meskipun Perseroan belum melakukan perhitungan dampak finansial dari perubahan iklim seperti perubahan pola cuaca ekstrem dan bencana alam, perubahan iklim tersebut membuat proses distribusi Perseroan dan pengiriman barang menjadi terhambat, sehingga kami senantiasa berupaya untuk meminimalisirkan dampak perubahan iklim melalui pengurangan energi dan emisi. Menurut sudut pandang sosial, adanya risiko karyawan dapat di-*hijack* oleh perusahaan lain, sehingga kami senantiasa berupaya untuk terus mempertahankan kepuasan karyawan kami. [201-2]

Sustainability-related Issues [E.5]

In addition to risk mapping and mitigation, the Company has also identified various challenges and issues that hinder sustainable operational performance. From an economic perspective, the Company's operations have been affected by rising interest rates and inflation, as well as the presidential transition, which have had an impact on the business. In 2024, the Company continued to face relatively stagnant demand for PCs and notebooks, as most people had already acquired these devices during the pandemic. Furthermore, many corporations postponed ICT investments while awaiting the results of the presidential and regional elections. However, due to the Company's broad product diversification, the decline in PC and notebook sales was offset by increased sales of other ICT equipment—particularly smartphones, with the Infinix brand from China significantly increasing its market share in 2024.

Moreover, as digitalization and Artificial Intelligence (AI) continue to advance, the risks related to cybersecurity and customer data loss have become more prominent. To address this, the Company obtained ISO 27001 certification for Information Security Management Systems (ISMS) and enhanced its data security using the latest technological equipment and applications. Internally, the Company has also taken preventive measures against the rising threat of ransomware by migrating core ERP data to international-grade hyperscaler cloud services that offer stronger data protection.

From an environmental perspective, although the Company has not yet quantified the financial impact of climate change—such as extreme weather patterns and natural disasters—these changes have disrupted distribution processes and delayed product deliveries. As a result, the Company consistently strives to minimize the impacts of climate change by reducing energy consumption and emissions. From a social standpoint, there is a risk of employees being recruited by other companies. To address this, the Company continuously works to maintain high levels of employee satisfaction. [201-2]

Keterlibatan Pemangku Kepentingan [E.4] [2-29]

Stakeholders Engagement

Perseroan telah mengidentifikasi pemangku kepentingan berdasarkan tingkat komunikasi, kedekatan, dampak/pengaruh, respons, dan partisipasi. Melalui identifikasi ini, Perseroan bertujuan untuk membangun hubungan yang lebih baik dan melibatkan pemangku kepentingan dalam penyusunan rencana strategis kinerja keberlanjutan yang sesuai dengan kebutuhan. Dengan demikian, implementasi dapat dilakukan secara kolaboratif, termasuk dalam menghadapi tantangan dan permasalahan yang ada.

The Company has identified its stakeholders based on the level of communication, proximity, impact/influence, response, and participation. Through this identification, the Company aims to build better relationships and involve stakeholders in the preparation of strategic sustainability performance plans that are in accordance with needs. Thus, implementation can be carried out collaboratively, including in facing existing challenges and problems.

Pelibatan Pemangku Kepentingan

Stakeholders Engagement

Pemangku Kepentingan Stakeholders	Metode Pelibatan dan Frekuensi Engagement Methods and Frequency	Topik Utama Main Topics
Pemasok Suppliers	Diskusi setiap diperlukan Discussion as needed	Kontrak kerja Work contract
Pemegang Saham Shareholders	- Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) setahun sekali - Diskusi setiap 3 bulan dengan pemegang saham pengendali - General Meeting of Shareholders (GMS) once a year - Discussion every 3 months with the controlling shareholder	Kinerja keuangan dan keberlanjutan Financial and sustainable performance
Karyawan Employees	- General Meeting setiap 3 bulan - Kick-off Meeting (KOM) setahun sekali - Keselamatan, Kesehatan Kerja, Lindung Lingkungan (K3LL) satu bulan sekali - Metrodata Engagement Program sekitar 8-10 kali dalam setahun - General Meeting every 3 months - Kick-off Meeting (KOM) once a year - Occupational Health, Safety, and Environment (OHSE) once a month - Metrodata Engagement Program 8-10 times in a year	Pelaporan kinerja bisnis strategi ke depan dan ragam topik terkait kegiatan sehari-hari Forward-looking strategy business performance reporting and various daily activities-related topics
Pelanggan Customers	Diskusi sesuai kebutuhan Discussion as needed	Penugasan proyek, kualitas produk, dan persaingan Project assignments, product quality, and competition
Analisis Saham dan Media Stock Analysts and Media	Penyampaian kinerja dan analisis kinerja ekonomi setiap 3 bulan Submission of performance and analysis of economic performance every 3 months	Kinerja keberlanjutan Sustainable performance
Regulator Regulators	Seminar dan diskusi sesuai kebutuhan Seminars and discussions as needed	Penyampaian laporan pajak, bursa, dan kepatuhan regulasi Submission of tax, stock exchange and regulatory compliance reports
Masyarakat Public	- Pelibatan tenaga kerja lokal - Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sesuai kebutuhan - Involvement of local workforce - Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) activities as needed	- Kinerja ekonomi, sosial, dan lingkungan - Kesempatan kerja bagi masyarakat lokal - Bantuan kepada masyarakat - Economic, social, and environmental performance - Employment opportunities for local communities - Assistance to the community

KINERJA KEBERLANJUTAN

▾ Sustainability Performance

Kinerja Ekonomi

▾ Economic Performance

Metrodata senantiasa berusaha untuk meningkatkan kinerja ekonomi di tengah berbagai tantangan yang dihadapi. Tanggung jawab terkait strategi dan kinerja ekonomi menjadi tanggung jawab Direktur Perseroan, yang pencapaiannya akan dievaluasi secara rutin setiap bulannya oleh Direksi dan setiap 3 bulan oleh Dewan Komisaris. Selama tahun 2024, Penjualan Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital relatif stagnan akibat dampak tahun politik pemilihan presiden dan kepada daerah di tahun tersebut, sehingga banyak korporasi yang menunda investasi termasuk produk TIK, namun demikian upaya Unit Bisnis Distribusi Digital Perseroan untuk melakukan diversifikasi produk, telah membuahkan hasil di mana penjualan produk smartphone Infinix telah membantu kenaikan penjualan.

Dengan demikian, walaupun pendapatan Unit Bisnis Solusi & Konsultasi Digital stagnan namun perseroan terbantu dengan kinerja dari penjualan smartphone di Unit Bisnis Distribusi Digital, sehingga pendapatan konsolidasi Perseroan di tahun 2024 tetap bertumbuh. Pencapaian ini tercermin dalam kenaikan pendapatan sebesar 13,9%, yang mencapai Rp25,1 triliun pada tahun 2024.

Kinerja ekonomi tahunan Perseroan telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Rintis, Jumadi, Rianto & Rekan. Perseroan juga telah memenuhi kewajiban terhadap kebijakan pemerintah, termasuk dalam hal pembayaran pajak dan retribusi lainnya secara tepat waktu. Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima dukungan finansial dari pihak pemerintah. [2-27] [201-4]

Metrodata consistently strives to improve its economic performance amid various challenges. Responsibility for the Company's economic strategy and performance lies with the Company's Director, whose achievements are evaluated regularly-monthly by the Board of Directors and quarterly by the Board of Commissioners. In 2024, the performance of the Digital Solution & Consulting Business Unit was relatively stagnant due to the political climate surrounding the presidential and regional elections, which led many corporations to postpone investments, including in ICT products. However, the efforts of the Company's Digital Distribution Business Unit to diversify its product portfolio yielded positive results, with sales of Infinix smartphones contributing significantly to overall sales growth.

As a result, despite stagnant revenue in the Digital Solution & Consulting Business Unit, the Company's overall consolidated revenue in 2024 continued to grow, supported by strong performance in smartphone sales within the Digital Distribution Business Unit. This achievement is reflected in a 13.9% increase in revenue, reaching Rp25.1 trillion in 2024.

The Company's annual economic performance was audited by the Public Accounting Firm Rintis, Jumadi, Rianto & Partners. The Company also fulfilled its obligations in accordance with government policies, including the timely payment of taxes and other levies. Throughout 2024, the Company did not receive any financial support from the government. [2-27] [201-4]

NILAI EKONOMI DIHASILKAN DAN DIDISTRIBUSIKAN (RP JUTA) [201-1]

Economic Value Generated and Distributed (Rp Million)

Uraian	2024	2023	2022	Description
Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan Direct Economic Value Generated				
Pendapatan Bersih (Setelah Pembayaran ke Pemasok)	2.424.344	2.114.916	1.906.200	Net Income (After Payment to Suppliers)
Total Nilai Ekonomi Langsung yang Dihasilkan	2.424.344	2.114.916	1.906.200	Total Direct Economic Value Generated

Uraian	2024	2023	2022	Description
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Distributed Economic Value				
Biaya Operasi	331.899	299.279	261.690	Operating Expenses
Gaji Karyawan dan Manfaat	705.545	619.171	519.680	Employee Salaries and Benefits
Pembayaran kepada Penyandang Dana (Dividen)	257.815	178.015	128.907	Payments to Shareholders (Dividends)
Pembayaran Pajak Badan kepada Pemerintah	412.913	360.826	323.027	Corporate Tax Payment to the Government
Investasi untuk Komunitas (Biaya TJSL)	743,53	695,94	758,88	Community Investment (CSER Expenditures)
Total Nilai Ekonomi yang Didistribusikan	1.708.915,53	1.457.986,94	1.234.062,88	Total Economic Value Distributed
Total Nilai Ekonomi Ditahan	715.428,35	656.929,06	672.136,71	Total Economic Value Retained

Informasi lebih lanjut mengenai kinerja ekonomi, termasuk mengenai target kinerja ekonomi dapat dilihat pada Laporan Tahunan 2024 halaman 8-9 dan 63-64. [F.2] [F.3]

Further information on economic performance, including economic performance targets, can be found in the 2024 Annual Report on page 8-9 and 63-64. [F.2] [F.3]

Rantai Pasokan [2-6]

Perseroan terus berupaya mengelola rantai pasokan produk TIK dan digital seoptimal mungkin meskipun menghadapi berbagai tantangan, seperti perbedaan pasokan barang dan prinsipal, serta penurunan daya beli konsumen. Perseroan tetap berkomitmen untuk membangun portofolio yang luas, terdiversifikasi, dan saling melengkapi, serta menjaga hubungan yang baik dengan prinsipal guna mengatasi tantangan tersebut.

Pada tahun 2024, terdapat 922 pemasok nasional dan 179 pemasok internasional. Pemasok lokal mencakup seluruh mitra Perseroan yang menyediakan barang dan jasa dari Indonesia sesuai dengan spesifikasi dan kualitas yang telah ditetapkan. [204-1]

Supply Chain [2-6]

The Company consistently endeavors to optimize the management of its ICT and digital product supply chain, despite facing challenges such as discrepancies in product supply from principals and a decline in consumer purchasing power. The Company remains committed to building a broad, diversified, and complementary portfolio, as well as maintaining good relationships with principals to overcome these challenges.

In 2024, there were 922 national suppliers and 179 international suppliers. Local suppliers include all of the Company's partners who provide goods and services from Indonesia in accordance with the specifications and quality that have been set. [204-1]

JUMLAH PEMASOK BAHAN BAKU

Total Raw Material Suppliers

Uraian	2024	%	2023	%	2022	%	Description
Pemasok Nasional	922	84	901	85	914	83	National Suppliers
Pemasok Luar Negeri	179	16	165	15	184	17	International Suppliers
Total Pemasok	1.101	100	1.066	100	1.098	100	Total Suppliers

Mengingat distribusi produk TIK merupakan kegiatan utama Perseroan, maka memiliki gudang utama sendiri di Cibitung dan beberapa gudang lainnya di daerah-daerah di Indonesia, merupakan *assets fundamental* untuk mendukung operasional perseroan. Selain itu dalam mengelola gudangnya, perseroan memiliki *Warehouse Management System (WMS)* yang mampu membantu pengelolaan gudang dengan efisien. Lebih lanjut, walaupun armada pengiriman dikelola oleh pihak ketiga, namun aplikasi *transportation management system* yang dibangun Perseroan senantiasa terhubung dengan armada pihak ketiga, membuat pengelolaan logistik dapat berjalan lebih baik dan terkendali.

Considering that ICT product distribution is the Company's core activity, owning a main warehouse in Cibitung and several other warehouses across various regions in Indonesia is a fundamental asset to support the Company's operations. In managing its warehouses, the Company utilizes a Warehouse Management System (WMS) that enables efficient warehouse operations. Furthermore, although the delivery fleet is managed by third parties, the Company's self-developed Transportation Management System (TMS) is integrated with these third-party fleets, allowing for more effective and controlled logistics management.

Kinerja Sosial

▼ Social Performance

Layanan yang Unggul

Perseroan tetap berkomitmen untuk menyediakan layanan yang setara kepada seluruh pelanggannya tanpa adanya diskriminasi, melalui strategi dan mekanisme yang menjadi tanggung jawab masing-masing unit. [F.17]

Service Excellence

The Company remains committed to providing equal services to all its customers without discrimination, through strategies and mechanisms that are the responsibility of each unit. [F.17]

Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa [F.26]

Perseroan senantiasa berupaya untuk menawarkan ketahanan digital bisnis kepada pelanggan agar sejalan dengan visi Perseroan, yakni menjadi *Leading Digital Economy Hub and Enabler*. Untuk mencapai visi tersebut, Perseroan terus melakukan inovasi serta mengembangkan produk dan layanan bagi pelanggan. Inovasi dan pengembangan produk yang dilakukan Perseroan di antaranya produk dan solusi digital *business platform* yang mengandalkan *DevOps* dan *Application Programming Interface (API)* bagi lembaga jasa keuangan serta pemanfaatan teknologi *Internet of Things* dengan solusi terbaru, yaitu *Manufacturing Execution System*, *Smart Office*, dan *Warehouse Tracking*, *Big Data & Analytics* untuk mengoptimalkan produktivitas industri manufaktur dan ritel.

Product/Service Innovation and Development [F.26]

The Company consistently strives to offer digital business resilience to its customers in alignment with its vision of becoming the Leading Digital Economy Hub and Enabler. To achieve this vision, the Company continuously innovates and develops products and services for its customers. These innovations and product developments include digital business platform solutions that leverage *DevOps* and *Application Programming Interfaces (API)* for financial service institutions, as well as the application of *Internet of Things (IoT)* technology through solutions such as the *Manufacturing Execution System*, *Smart Office*, *Warehouse Tracking*, and *Big Data & Analytics* to optimize productivity in the manufacturing and retail industries.

Perseroan juga terus melakukan berbagai inovasi digital yang dikembangkan oleh seluruh karyawan yang telah mengikuti pelatihan khusus terkait produk TIK. Pengembangan inovasi ini menjadi salah satu indikator kinerja (KPI) bagi karyawan, di mana mereka dapat mengajukan usulan inovasi yang bertujuan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional Perseroan. Setiap karyawan diberi kesempatan untuk menyampaikan usulan tersebut melalui aplikasi *Metrodata Innovation*, yang kemudian akan ditinjau oleh atasan masing-masing.

The Company also promotes ongoing digital innovation initiated by employees who have undergone specialized training in ICT products. Innovation development has become one of the key performance indicators (KPIs) for employees, allowing them to submit innovation proposals aimed at improving the Company's operational efficiency and effectiveness. Every employee is given the opportunity to submit their proposals through the *Metrodata Innovation* application, which are then reviewed by their respective supervisors.

Selama tahun 2024, terdapat sejumlah usulan inovasi yang diajukan oleh karyawan, di antaranya:

In 2024, several innovation proposals were submitted by employees, including:

No.	Nama Project Name of Project	Penjelasan Singkat Brief Description
1	Implementasi perpanjangan kontrak karyawan yang memungkinkan otomatis alokasi kepada order penjualan Implementation of Employee Contract Renewal with Charging Automatic to Sales Order	Menyederhanakan proses kerja Tim HR dan Tim Payroll dalam menangani perpanjangan kontrak pegawai untuk bisa dibebankan biaya kepada <i>order</i> yang berjalan dengan melakukan otomatisasi di bagian SAP. Simplified the work process of the HR Team and Payroll Team in handling employee contract extensions so that costs can be charged to ongoing orders by automating the SAP section.
2	Migrasi SAP on Premise ke AWS Cloud system Migration SAP on premise to AWS Cloud system	Migrasi SAP dari <i>server</i> di <i>data center</i> ke <i>AWS Cloud</i> untuk mengurangi risiko kegagalan fisik <i>server</i> serta mengurangi resiko keamanan data. SAP migration from servers in data centers to AWS Cloud to reduce the risk of physical server failure and reduce data security risks.
3	Implementasi perhitungan Pajak Penghasilan (PPh) Pasal 21 karyawan dengan menggunakan Tarif Efektif Rata-rata (TER) Implementation of Employee Tax PPh 21 using TER Tariff	<i>Update</i> SAP untuk menyesuaikan peraturan perpajakan yang baru (TER Tarif PP No. 58/2023). SAP update to accommodate new tax regulations (TER Tariff PP No. 58/2023).
4	Sales Portal SMI - Pelanggan Sales Portal SMI - Customer	Meningkatkan fungsi untuk memonitor kredit limit dengan mengatur tempo jangka waktu berdasarkan kredit limit nominal. Improved the function to monitor credit limits by setting the time period based on the nominal credit limit.
5	Pembayaran biaya perjalanan melalui sistem pembayaran gaji dan otomatis jurnal untuk ME, MII, Sinergi, dan SI Travel Request Authorization (TRA) Diem Payment via Payroll and Journal Automation for ME, MII, Sinergi, and SI	<i>Travel request</i> yang dapat dilakukan secara <i>mobile</i> oleh karyawan melalui otomatisasi <i>posting</i> uang dinas dari aplikasi TRA langsung ke SAP Payroll. Submission of travel requests by employees can be done via mobile through the automated posting of official funds from the TRA application directly into SAP Payroll.
6	Sinkronisasi arus persetujuan aplikasi <i>Personal Change Notice</i> (PCN) yang terhubung dengan proses terminasi pada SAP-HCM Synchronization of PCN Workflow App Type Termination to SAP-HCM	Otomatisasi penutupan data karyawan yang sudah mengundurkan diri yang sebelum nya dilakukan secara manual di 2 sistem yang berbeda menjadi 1 sistem otomatis ke SAP HCM. Automation of employee resignation data closure, which was previously done manually across two separate systems, was streamlined into a single automated system integrated with SAP HCM.
7	Migrasi ServiceNow ke Freshworks Migration from ServiceNow to Freshworks	Mengatur kontrak kerja MII dengan pelanggan, mengatur <i>resource</i> yang dikirim ke pelanggan, serta mengatur permintaan jasa IT internal via <i>ticketing</i> . Managed MII work contracts with customers, managed resources sent to customers, and managed internal IT service requests via ticketing.
8	Notifikasi kepada pelanggan atas pembayaran dari penjualan Soltius Payment Notification to Customer for sales from Soltius	Melakukan otomatisasi pengiriman <i>email</i> pemberitahuan kepada pelanggan ketika pembayarannya sudah diterima dan diproses oleh pihak Metrodata. Automated email notifications were sent to customers once their payments were received and processed by Metrodata.
9	Dashboard Managed Service Business Unit (MSBU) & Application Development Division (ADD)	Melengkapi pelaporan untuk <i>monitoring</i> progres pencapaian penjualan dari beberapa Direktorat Managed Service dan Application Developer sekaligus dengan biaya yang telah dikeluarkan. Completed reporting for monitoring the sales achievement progress of several Managed Service and Application Developer Directorates, along with the expenses incurred.
10	Pengaktifan Replikasi Sistem SAP HANA dan Pengujian Fail Over SAP dari AWS ke DRC Enable SAP HANA System Replication and Testing Fail Over SAP from AWS to DRC	Menghidupkan sistem replikasi <i>real time</i> untuk data dan sistem SAP dari AWS ke <i>Data Recovery Centre</i> . Activated a real-time replication system for SAP data and systems from AWS to the Data Recovery Center.
11	Peningkatan Aplikasi Sehubungan dengan Insentif Distribusi – Penambahan Berbagai Vendor Penagihan Akun Piutang & Berbagai Pencapaian Insentif untuk SMI Enhancement Distribution Reward - Add Multiple Charging Vendor Account Receivable (VAR) & Multiple Attachment Reward Achievement for SMI	Mempermudah operasional Tim Accounting untuk <i>charging</i> piutang kepada pelanggan. Simplified the Accounting Team's operations in charging receivables to customers.

No.	Nama Project Name of Project	Penjelasan Singkat Brief Description
12	PeopleHR Get DSPM Assignment Data for MII	Aplikasi untuk memonitoring aset milik Perseroan yang dipakai untuk kepentingan project dan juga <i>synchronization data assignment asset</i> dari Asset Management ke PeopleHR.
	PeopleHR Get DSPM Assignment Data for MII	Utilized an application for monitoring Company-owned assets for project purposes, as well as synchronized asset assignment data from Asset Management to PeopleHR.

Metrodata membantu pelanggan melalui berbagai layanan dan solusi Teknologi Informasi. Beberapa metode yang dilakukan untuk membantu pelanggan di antaranya adalah dengan memberikan layanan konsultasi dan integrasi sistem TIK, menyediakan solusi TIK secara lengkap, mulai dari *hardware*, *software*, hingga *network* dengan merek-merek ternama, menyediakan layanan *cloud services*, layanan keamanan informasi, dan teknologi yang mendukung transformasi digital, seperti Data & AI, Automasi, IOT hingga AI, serta memberikan pelatihan dan sertifikasi untuk meningkatkan kompetensi tenaga ahli TIK para pelanggan Perseroan dan jasa-jasa TIK lainnya.

Evaluasi Keamanan Produk dan Layanan

Perseroan memastikan untuk memberikan pelayanan terbaik dengan menyediakan produk dan jasa berkualitas tinggi serta aman bagi pelanggan. Kami menjamin bahwa seluruh (100%) produk dan jasa telah menjalani proses verifikasi dan evaluasi keamanan untuk memastikan tidak ada dampak negatif terhadap keselamatan dan kesehatan pelanggan. Dalam proses evaluasi ini, Unit Bisnis Konsultasi bertanggung jawab untuk menyediakan layanan pelanggan sesuai dengan jenis produk ERP, seperti *SAP All-in-One* dan *SAP Business One*, beserta solusi pendukung lainnya, termasuk *Analytics*, *Enterprise Information Management*, dan *Mobile Supply Chain*. Layanan ini juga telah memperoleh Sertifikasi *Partner Center of Expertise*, *Application Management Services*, dan *Partner Quality Program* dari SAP Global, yang menjamin kualitasnya. Selain itu, Perseroan juga memberikan sertifikat jaminan keamanan sistem informasi manajemen kepada pelanggan. [F.27] [F.28] [3-3] [416-1]

Privasi Pelanggan dan Keamanan Data

Salah satu dampak negatif dari pelaksanaan kegiatan evaluasi bagi Perseroan adalah potensi kehilangan data pelanggan, yang dapat mengancam privasi pelanggan. Meskipun demikian, Perseroan telah merumuskan strategi untuk memitigasi risiko tersebut dengan menerapkan kerangka kerja yang kuat. Dalam sistem ini, seluruh lalu lintas data transaksi dan informasi lainnya hanya melalui satu titik kontak sepanjang jalur yang terstruktur, yaitu dari pelanggan ke tenaga penjualan dan kemudian ke Manajer Penjualan. Berkat upaya optimal Perseroan, sepanjang tahun 2024, tidak ada produk atau layanan Perseroan yang ditarik kembali. [F.29] [416-2] [418-1]

Metrodata supports its customers through a wide range of Information Technology services and solutions. Several methods used to assist customers include providing ICT consulting and system integration services, offering comprehensive ICT solutions from hardware and software to networking with leading brands, delivering cloud services, information security solutions, as well as technologies that support digital transformation such as Data & AI, Automation, IoT, and AI. In addition, Metrodata provides training and certification programs to enhance the ICT expertise of its clients' professionals, along with other ICT-related services.

Product and Service Safety Evaluation

The Company is committed to delivering the best service by providing high-quality and safe products and services for its customers. We guarantee that all (100%) of our products and services have undergone verification and safety evaluation processes to ensure they pose no negative impact on customer health and safety. In this evaluation process, the Consulting Business Unit is responsible for delivering customer services tailored to ERP products such as *SAP All-in-One* and *SAP Business One*, along with supporting solutions including *Analytics*, *Enterprise Information Management*, and *Mobile Supply Chain*. These services have also received certifications from SAP Global, including the *Partner Center of Expertise*, *Application Management Services*, and the *Partner Quality Program*, which ensure service quality. In addition, the Company also provides customers with information security management system assurance certificates. [F.27] [F.28] [3-3] [416-1]

Customer Privacy and Data Security

One potential negative impact of the Company's evaluation activities is the risk of customer data loss, which could compromise customer privacy. To address this, the Company has developed a robust mitigation strategy by implementing a secure and structured framework. Under this system, all transaction and information flows follow a single, controlled channel-from customers to sales representatives, and then to Sales Managers. As a result of these strong measures, the Company successfully avoided any product or service recalls throughout 2024. [F.29] [416-2] [418-1]

Survei Kepuasan Pelanggan [F.30]

Pelanggan merupakan salah satu pemangku kepentingan yang Perseroan jaga, sebab kepercayaan dan kepuasannya menjadi tolak ukur bisnis Perseroan. Oleh karena itu, Perseroan melaksanakan survei kepuasan pelanggan yang diselenggarakan setiap satu tahun sekali melalui surat elektronik. Survei ini bertujuan untuk mendapatkan masukan atau saran mengenai layanan maupun produk Perseroan. Skala yang digunakan pada survei ini yaitu skala 1 (sangat tidak puas) hingga 4 (sangat puas).

Pada tahun 2024, survei kepuasan pelanggan dilaksanakan melalui kerja sama dengan pihak independen. Hasil survei kepuasan pelanggan mencapai 3,38, menurun dibanding tahun sebelumnya yang sebesar 3,48. Ke depannya, Perseroan akan terus meningkatkan kinerjanya untuk mencapai tingkat kepuasan pelanggan yang optimal.

HASIL SURVEI KEPUASAN PELANGGAN (SKALA 1-4)

Customer Satisfaction Survey Results (Scale 1-4)

2024	2023	2022
3,38	3,48	3,77

Unit Bisnis Perseroan

Bisnis Distribusi Digital

Bisnis Distribusi Digital adalah unit yang bertanggung jawab untuk memperluas distribusi produk, sehingga dapat mencapai pasar yang lebih luas. Unit ini memiliki dua segmen pasar, yaitu konsumen individu (*consumer*) melalui penjualan ke *dealer*, serta badan usaha/korporasi (*commercial*) melalui penjualan ke sistem integrator. Selain itu, Unit Bisnis Distribusi Digital juga memiliki segmen khusus yang memasarkan produk-produk telekomunikasi. Seluruh segmen ini menjadi saluran bagi Perseroan untuk mendiversifikasi sumber pendapatan. Unit Bisnis Distribusi Digital dapat dihubungi melalui:

APL Tower, 42nd Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 29345800

📠 (62-21) 29345801/02

✉ investor.relation@metrodata.co.id

🌐 www.synnexmetrodata.com

Bisnis Solusi Digital

Bisnis Solusi Digital bertanggung jawab untuk menyediakan solusi dalam kebutuhan TIK, yang mencakup perangkat lunak, perangkat keras, dan layanan pemeliharaan serta implementasi aplikasi. Unit bisnis ini menjual produk kepada korporasi baik dalam Segmen *Enterprise*, *Corporate*, *General Business Unit*,

Customer Satisfaction Survey [F.30]

Customers are one of the key stakeholders the Company strives to maintain, as their trust and satisfaction serve as key indicators of the Company's business performance. Therefore, the Company conducts a customer satisfaction survey once a year via email. This survey aims to gather feedback and suggestions regarding the Company's services and products. The survey uses a scale of 1 (very dissatisfied) to 4 (very satisfied).

In 2024, the customer satisfaction survey was conducted in collaboration with an independent party. The survey result reached a score of 3.38, a slight decrease from the previous year's score of 3.48. Moving forward, the Company will continue to improve its performance to achieve optimal customer satisfaction.

Company Business Units

Digital Distribution Business

The Digital Distribution Business is the unit responsible for expanding product distribution to reach a broader market. This unit serves two market segments: individual consumers through sales to dealers, and businesses/corporations through sales to system integrators. In addition, the Digital Distribution Business Unit also has a specialized segment focused on marketing telecommunications products. All of these segments serve as channels for the Company to diversify its revenue sources. The Digital Distribution Business Unit can be contacted through:

Digital Solutions Business

The Digital Solutions Business is responsible for providing ICT solutions, which include software, hardware, and maintenance services as well as application implementation. This business unit sells products to corporate clients across the Enterprise, Corporate, and General Business Unit

maupun sektor publik dari berbagai industri. Segmentasi bisnis ini menjadi salah satu pondasi unggul bagi Perseroan dalam membantu pelanggan melakukan adaptasi perubahan teknologi.

Di tahun 2024, setelah terbentuknya perusahaan patungan (*joint venture*) antara Perseroan dengan FPT IS, Systems Integrator dan penyedia solusi terkemuka di Vietnam dan kawasan Asia Tenggara, ruang lingkup solusi TIK yang ditawarkan juga lebih diperluas untuk memberikan solusi-solusi *cybersecurity* dan AI, sebagai bagian dari aspirasi Metrodata untuk melanjutkan dan mengakselerasi transformasi digital Indonesia.

Bisnis Solusi Digital memiliki Program M-Care Support, yaitu layanan khusus untuk pelanggan yang mempunyai kontrak *maintenance* untuk perangkat keras dan lunak. Pelanggan yang memiliki kontrak tersebut dapat menghubungi *Hotline Customer* (62-21) 2934 5678 atau *email* melalui m-care@mii.co.id untuk mendapatkan pelayanan M-Care Support. Pelanggan yang ingin menghubungi Bisnis Solusi Digital dapat menghubungi:

APL Tower, 37th Floor

Jl. Letjen. S. Parman Kav. 28, Jakarta 11470, Indonesia

☎ (62-21) 2934 5678

📠 (62-21) 2934 5700

✉ contact@mii.co.id

🌐 www.mii.co.id

Bisnis Konsultasi Digital

Bisnis Konsultasi Digital menyediakan layanan komprehensif terkait dengan implementasi sistem ERP, khususnya untuk *brand* SAP. Pelanggan yang ingin menghubungi Unit Bisnis Konsultasi Digital dapat mengontak:

Neo Soho Capital 15th Floor Suite 1503-05

Jl. Letjen S. Parman Kav. 28 Jakarta 11470 – Indonesia

☎ (62-21) 2934 5900

📠 (62-21) 2934 5909

✉ sales@soltius.co.id

🌐 www.soltius.co.id

segments, as well as the public sector in various industries. This business segmentation serves as a strong foundation for the Company in helping customers adapt to technological changes.

In 2024, following the establishment of a joint venture between the Company and FPT IS, a leading systems integrator and solution provider in Vietnam and Southeast Asia, the scope of ICT solutions offered has been further expanded to include *cybersecurity* and AI solutions. This initiative aligns with Metrodata's aspiration to continue and accelerate Indonesia's digital transformation.

The Digital Solutions Business also offers the M-Care Support Program, a dedicated service for customers with maintenance contracts for hardware and software. Customers with such contracts can contact the Customer Hotline at (62-21) 2934 5678 or email m-care@mii.co.id to access M-Care Support services. Customers wishing to contact the Digital Solutions Business may reach out through:

Digital Consulting Business

The Digital Consulting Business offers comprehensive services focused on ERP system implementation, particularly for the SAP brand. For inquiries or further information, customers may reach out to the Digital Consulting Business Unit through:

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman [F.21]

Perseroan berinisiatif untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan layak bagi seluruh karyawan dengan memberikan kesempatan yang setara dalam berkarier serta menyediakan manfaat kerja tanpa membedakan jenis kelamin, suku, ras, agama, atau aspek lainnya. Hal ini bertujuan agar setiap karyawan dapat berkembang dan tumbuh sesuai dengan kemampuan yang dimiliki. [3-3]

Decent and Safe Working Environment [F.21]

The Company has taken the initiative to create a safe and decent work environment for all employees by providing equal career opportunities and offering employment benefits without discrimination based on gender, ethnicity, race, religion, or other factors. This is intended to ensure that every employee can grow and develop according to their individual abilities. [3-3]

Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3)

Perseroan menyusun kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja serta Lindung Lingkungan (K3LL) untuk mengidentifikasi risiko, bahaya, dan langkah mitigasi guna mencegah penyakit akibat kerja (PAK), kecelakaan kerja, dan pencemaran lingkungan akibat kegiatan kerja. Kebijakan K3LL ini berlaku untuk seluruh karyawan dan pihak yang memasuki lingkungan kerja dan wajib dipatuhi. Perseroan juga memastikan bahwa kebijakan ini diterapkan dengan baik sesuai dengan pedoman yang telah ditetapkan. Metode *Hazard Identification Risk Assessment Determining Control* (HIRADC) digunakan untuk mengidentifikasi masalah dan kebutuhan terkait K3LL, dan hasilnya menjadi dasar dalam penyusunan program K3LL. Implementasi kebijakan K3LL sepenuhnya menjadi tanggung jawab Unit Kerja HSE. [\[403-1\]](#) [\[403-2\]](#) [\[403-8\]](#)

Perseroan terus melakukan pengawasan terhadap implementasi K3LL untuk memastikan pelaksanaannya berjalan efektif. Untuk mencegah kecelakaan kerja, Perseroan mendokumentasikan dan mengevaluasi dengan cermat setiap kejadian kecelakaan yang terjadi agar tidak terulang kembali. Setiap karyawan berhak untuk melaporkan atau berkonsultasi mengenai pelaksanaan, pengembangan, serta evaluasi K3LL kepada Unit Kerja HSE dan Unit Head masing-masing. Perseroan juga memperkuat kualitas dan kompetensi Tim HSE melalui pelatihan terkait aspek HSE, seperti *Basic Life Support*, Petugas Peran Kebakaran Kelas D, *Behavior Based Safety*, Teknisi K3 Bekerja di Ketinggian, *Basic Sea Survival*, H2S, Petugas P3K Sertifikasi Kemnaker, Pengawas Operasional Pertama (POP) Minerba, *Basic First Aid*, serta *Basic Fire Fighting*. [\[403-4\]](#) [\[403-5\]](#)

Selama tahun 2024, Perseroan mendapatkan perolehan *Contractor Safety Management System* (CSMS) berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan oleh beberapa perusahaan:

Occupational Health and Safety Management System (OHSMS)

The Company has developed an Occupational Health, Safety, and Environmental Protection (OHSE) policy to identify risks, hazards, and mitigation measures aimed at preventing occupational illness (PAK), workplace accidents, and environmental pollution caused by work activities. This OHSE policy applies to all employees and any parties entering the work environment and must be strictly followed. The Company also ensures that this policy is properly implemented in accordance with established guidelines. The Hazard Identification Risk Assessment Determining Control (HIRADC) method is used to identify issues and needs related to OHSE, and the results serve as the basis for developing OHSE programs. The implementation of the OHSE policy is the full responsibility of the HSE Unit. [\[403-1\]](#) [\[403-2\]](#) [\[403-8\]](#)

The Company continues to monitor the implementation of OHSE to ensure its effective execution. To prevent workplace accidents, the Company thoroughly documents and evaluates each incident to avoid recurrence. Every employee has the right to report or consult on the implementation, development, and evaluation of OHSE with the HSE Unit and their respective Unit Head. The Company also strengthens the quality and competency of the HSE Team through training related to HSE aspects, such as Basic Life Support, Class D Fire Brigade Officer, Behavior-Based Safety, Working at Heights Technician, Basic Sea Survival, H2S Safety, Ministry of Manpower-Certified First Aid Officer, Minerba's First Operational Supervisor (POP), Basic First Aid, and Basic Fire Fighting. [\[403-4\]](#) [\[403-5\]](#)

In 2024, the Company earned Contractor Safety Management System (CSMS) certifications based on evaluations conducted by several companies:

No	Nama Customer Name of Customer	Tanggal Date	Nama Perusahaan Name of Company	Hasil Penilaian Assessment Results
1	Pertamina Persero	6 Maret 2024 6 March 2024	ME	CSMS Kategori <i>High</i> CSMS Category High
2	PLN Nusantara Power	8 Mei 2024 8 May 2024	MII	CSMS Kategori <i>High</i> CSMS Category High
3	Pupuk Iskandar Muda	1 Juli 2024 1 July 2024	MII	CSMS Kategori <i>High</i> CSMS Category High
4	Badak LNG	7 Mei 2024 7 May 2024	My Icon Technology	CSMS Kategori <i>Medium</i> CSMS Category Medium
5	Pertamina Hulu Mahakam (e-CHSEMS SKK Migas)	17 Juli 2024 17 July 2024	MII	CSMS Kategori <i>High</i> CSMS Category High
6	PGN	14 Oktober 2024 14 October 2024	My Icon Technology	CSMS Kategori <i>High</i> CSMS Category High

Melalui penerapan kebijakan K3LL yang efektif, Perseroan berhasil memperoleh sertifikat *Contractor Safety Management System* dengan kategori *Middle-High Risk*, yang menunjukkan bahwa pekerjaan kami dilakukan dengan tingkat risiko yang terkendali secara aman. Salah satu entitas anak Perseroan, yaitu MII, berhasil meraih Penghargaan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) dari Menteri Ketenagakerjaan Republik Indonesia, yang mengakui bahwa Perseroan telah mengimplementasikan SMK3 dengan pencapaian 82,81% untuk kategori Tingkat Awal (64 kriteria). Perseroan juga berhasil meraih Penghargaan Kecelakaan Nihil atas pelaksanaan program K3 yang dijalkannya.

Layanan Promosi Kesehatan [403-3] [403-6] [403-7]

Sepanjang tahun 2024, Perseroan menyelenggarakan program K3LL berikut:

1. Rapat P2K3 setiap 1 bulan sekali;
2. *Management Walk Through* setiap tiga bulan sekali;
3. *Emergency Drill* setiap enam bulan sekali;
4. *HSE Observation/Yellow Card* sebanyak 23 kartu;
5. *HSE Induction* bagi karyawan baru dilakukan setiap saat melalui aplikasi Meja Kerja dan/atau secara *offline*;
6. *HSE Inspection/Audit* setiap enam bulan sekali;
7. *HSE Audit* setiap satu tahun sekali;
8. *HSE Promotion (HSE Newsletter)* setiap satu bulan sekali;
9. Penghargaan Kartu Observasi HSE untuk kategori *The Best Submission & The Most Submission* dilakukan 2 kali per tahun;
10. Pengiriman limbah B3 (*toner bekas*) ke perusahaan pengumpul limbah B3 (pihak ketiga) untuk dilakukan daur ulang limbah sebanyak satu kali; serta
11. Lomba desain poster HSE sebanyak satu kali.

Untuk menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman, Perseroan juga menyediakan layanan kesehatan yang sudah diaudit keselamatannya melalui pelayanan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan (P3K), memasang sistem alarm, melakukan standarisasi alat pemadam kebakaran, serta membangun gedung yang tahan gempa. Perseroan juga menyediakan fasilitas kesehatan lainnya seperti dukungan ruangan kesehatan bagi karyawan yang sedang sakit saat bekerja, ruang laktasi untuk ibu menyusui, BPJS Kesehatan bagi karyawan, serta *medical check-up* (MCU) setiap tahun. Pada tahun 2024, Perseroan melakukan *medical check-up* (MCU) untuk 770 karyawan tetap serta memberikan asuransi kesehatan kepada karyawan untuk menindaklanjuti hasil MCU.

Through the effective implementation of the OHSE policy, the Company successfully obtained a Contractor Safety Management System (CSMS) certificate in the Middle-High Risk category, indicating that its operations are carried out with a safely controlled level of risk. One of the Company's subsidiaries, MII, received the Occupational Health and Safety Management System (OHSMS) Award from the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia, recognizing that the Company has implemented OHSMS with an achievement score of 82.81% under the Initial Level category (64 criteria). The Company also received a Zero Accident Award for its successful execution of the OHS program.

Health Promotion Services [403-3] [403-6] [403-7]

Throughout 2024, the Company conducted the following OHSE programs:

1. Monthly Occupational Health and Safety Committee (P2K3) meetings;
2. Management Walk Through every three months;
3. Emergency Drills every six months;
4. 23 HSE Observations/Yellow Cards submitted;
5. HSE Induction for new employees conducted continuously via the Meja Kerja application and/or offline sessions;
6. HSE Inspections/Audits every six months;
7. Annual HSE Audit;
8. Monthly HSE Promotions through the HSE Newsletter;
9. HSE Observation Card Awards for "The Best Submission" and "The Most Submission" categories, held twice a year;
10. Disposal of hazardous waste (used toner) to a certified third-party hazardous waste collector for recycling, conducted once; and
11. One HSE poster design competition.

To create a safe and decent working environment, the Company also provides audited health services, including First Aid (P3K) services, alarm systems, standardized fire extinguishers, and earthquake-resistant buildings. Other health facilities provided by the Company include a health room for employees who fall ill during working hours, a lactation room for breastfeeding mothers, BPJS Health coverage, and annual medical check-ups (MCU). In 2024, the Company conducted medical check-ups for 770 permanent employees and provided health insurance to follow up on the results of the MCU.

No.	Nama Perusahaan Name of Company	Jumlah Peserta MCU Number of MCU Participants
1	PT Metrodata Electronics Tbk	49
2	PT Mitra Integrasi Informatika (MSBU)	250
3	PT Mitra Integrasi Informatika	456
4	PT Sinergi Transformasi Digital	4
5	PT My Icon Technology	11
Jumlah Total		770

Kinerja K3

Selama tahun 2024, Perseroan berhasil mencatatkan zero *accident*, zero *fatality*, serta tidak adanya penyakit akibat kerja sesuai target. [403-9] [403-10]

OHS Performance

In 2024, the Company successfully achieved its targets by recording zero workplace accidents, zero fatalities, and no cases of occupational illness. [403-9] [403-10]

Uraian	Target	2024	2023	2022	Description
Kematian	0	0	0	0	Fatality
Insiden Waktu Hilang	0	0	0	0	Lost Time Incident
Kasus Hari Kerja yang Dibatasi	0	0	0	0	Restricted Workday Case
Kasus Perawatan Medis	0	0	0	0	Medical Treatment Case
Kasus Pertolongan Pertama	<3	0	0	0	First Aid Case
Nyaris Celaka	<2	1	0	0	Near Miss

Pelatihan dan Pengembangan Karyawan

[E.2] [F.22] [404-2]

Karyawan merupakan aset penting bagi Perseroan dalam upaya memberikan pelayanan yang berkualitas. Oleh karena itu, Perseroan terus berusaha meningkatkan kapasitas dan kompetensi karyawan serta memberikan kesempatan berkarier yang setara bagi seluruh karyawan. Meskipun pelatihan terkait keberlanjutan belum dilaksanakan, Perseroan menyelenggarakan berbagai program pelatihan dan pengembangan kompetensi, baik *soft skill* maupun *technical skill/hard skill*, yang dilakukan secara *online* maupun *offline*. Pelatihan dipandu oleh *trainer* internal maupun eksternal melalui *platform* aplikasi Meja Kerja dan LMS SuccessFactors, yang menjadi tanggung jawab Unit HRD, khususnya Unit L&D. [3-3]

Sepanjang tahun 2024, Perseroan melaksanakan 38 pelatihan *soft skill* dan 237 pelatihan *technical skill/hard skill* dengan total realisasi dana sebanyak Rp2.224.264.665, sedikit menurun dari tahun sebelumnya yang mencapai Rp2.236.538.237. Rata-rata jam pelatihan *soft skill* di tahun 2024 yakni 4,36 jam/orang untuk karyawan laki-laki dan 4,70 jam/orang untuk karyawan perempuan. Seluruh karyawan juga dapat mengakses 17 program pelatihan baru secara *online* melalui dua aplikasi *learning platform*.

Employee Training and Development

[E.2] [F.22] [404-2]

Employees are a crucial asset to the Company in its efforts to provide quality service. Therefore, the Company continues to enhance the capacity and competence of its employees while offering equal career opportunities for all. Although sustainability-related training has not yet been implemented, the Company organizes various training and competence development programs, both soft skills and technical/hard skills, conducted online and offline. These training programs are led by internal and external trainers through the Meja Kerja application platform and SuccessFactors LMS, managed by the HRD Unit, specifically the L&D Unit. [3-3]

Throughout 2024, the Company conducted 38 soft skills training sessions and 237 technical/hard skills training sessions, with a total expenditure of Rp2,224,264,665, slightly lower than the previous year's total of Rp2,236,538,237. The average soft skills training hours in 2024 were 4.36 hours per male employee and 4.70 hours per female employee. All employees also had access to 17 new training programs online through two learning platform applications.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN KEMAMPUAN KARYAWAN [F.22] [404-1]

Employee Training and Capacity Building

Keterangan	2024		2023		2022		Description
	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	Laki-laki Male	Perempuan Female	
Jumlah Jam Pelatihan (Jam)	1.415	730	1.628	1.347	3.048	1.828	Total Training Hours (Hours)
Jumlah Peserta Pelatihan (Orang)	324	155	355	309	791	511	Number of Participants (People)
Rata-rata Jam Pelatihan (Jam/Orang)	4,36	4,70	4,59	4,36	4,56	4,21	Average Training Hours (Hours/Person)

Penanaman 1.000 Pohon Digital

PT Sinergi Transformasi Digital, entitas anak Perseroan berkomitmen untuk memperkuat ekosistem digital di Indonesia. Program penanaman 1.000 pohon digital dilakukan sejak tahun 2023, dan akan berlanjut hingga 2045. Setiap inisiatif yang melibatkan pendidikan, kesehatan, UMKM dan layanan pemerintah merupakan bibit potensial untuk pengembangan lebih lanjut. Inisiatif yang diimplementasikan adalah pengembangan talenta digital melalui program Kampus Merdeka, Kementerian Pendidikan Tinggi Sains dan Teknologi dan Digital Talent Scholarship (DTS), Kementerian Komunikasi dan Digital, serta kerja sama dengan Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah (LLDIKTI) dalam mengembangkan program magang mandiri, pengajaran kepada dosen dan *awareness* literasi digital ke pendidikan tinggi. Perseroan memperkenalkan tren solusi teknologi dalam kegiatan sehari-hari melalui digitalisasi dan automasi untuk mempercepat transformasi digital.

Planting 1,000 Digital Trees

PT Sinergi Transformasi Digital, a subsidiary of the Company, is committed to strengthening the digital ecosystem in Indonesia. The 1,000 Digital Trees program began in 2023 and will continue through 2045. Every initiative involving education, healthcare, MSMEs, and government services is seen as a potential seed for further development. Key initiatives implemented include the development of digital talent through the *Kampus Merdeka* program by the Ministry of Higher Education, Science, and Technology, the *Digital Talent Scholarship (DTS)* by the Ministry of Communication and Digital Affairs, and collaboration with the Higher Education Service Institution (LLDIKTI) to develop independent internship programs, faculty training, and digital literacy awareness in higher education. The Company introduces trends in technological solutions in daily activities through digitalization and automation to accelerate digital transformation.

Leadership Development Program

Perseroan menyelenggarakan Program *Leadership Development* yang merupakan program pengembangan karyawan untuk mempromosikan karyawan hingga tingkat manajerial. Pada tahun 2024, program tersebut diikuti oleh 29 karyawan di 4 entitas. Melalui program tersebut, terdapat 5 karyawan yang berhasil memperoleh promosi ke tingkat manajerial di periode 2024. Selain itu, terdapat 21 peserta yang pernah mengikuti program serupa di periode sebelumnya juga berhasil memperoleh promosi di tahun 2024. Pada program ini, seluruh peserta mendapatkan *mentoring* langsung dari para eksekutif di luar divisi langsung dan pelatihan khusus di periode-periode tertentu. [404-2]

Leadership Development Program

The Company organized the Leadership Development Program, an employee development initiative aimed at promoting employees to managerial levels. In 2024, the program was attended by 29 employees across 4 entities. As a result, 5 employees successfully received promotions to managerial positions during the 2024 period. Additionally, 21 participants who had previously joined similar programs in earlier periods also received promotions in 2024. As part of the program, all participants received direct mentoring from executives outside of their immediate divisions, along with specialized training during designated periods. [404-2]

Metrodata Trainee Program

Di tahun 2024, Perseroan kembali menyelenggarakan Program *Trainee* setelah sempat vakum selama 5 tahun. Melalui program ini, para *fresh graduate* diberikan pembekalan untuk menyiapkan diri menjadi profesional yang kompeten di area kerja yang tersedia di Perseroan. Pada program ini, terdapat 29 *fresh graduate* yang berhasil direkrut oleh 3 entitas dengan tingkat kelulusan peserta program 89,7%. Selama pelaksanaan program, seluruh

Metrodata Trainee Program

In 2024, the Company relaunched its Trainee Program after a five-year hiatus. Through this program, fresh graduates were equipped with the necessary preparation to become competent professionals in the available areas of work within the Company. A total of 29 fresh graduates were successfully recruited by 3 entities, with a program graduation rate of 89.7%. During the program, all participants received training on adapting to the professional work environment, covering

peserta mendapatkan pembekalan terkait proses adaptasi di dunia kerja, baik di sisi *soft skill* maupun *technical skill* serta mengikuti *on job training* pada *assigned department*.

Metrodata Academy

Perseroan menyelenggarakan pelatihan secara berkala dan aktif melalui Metrodata Academy yang terdiri dari 4 pilar program pelatihan dalam Metrodata Academy, yaitu Metrodata *Training*, Metrodata *IT Camp*, Metrodata *Internship*, serta Metrodata *Mengajar*. Pada tahun 2024, fokus Metrodata Academy untuk pelatihan dan sertifikasi baik profesional maupun *academy program* terdiri dari *cybersecurity*, *data and Artificial Intelligence (AI)*, *programming*, dan infrastruktur. Selama tahun 2024, Metrodata Academy menggelar dan mendukung lebih dari 20 events yang diikuti lebih dari 1.500 peserta. Kegiatan Metrodata Academy selama tahun 2024 di antaranya:

1. Metrodata Training

Merupakan program *training* yang dibimbing bersama *trainer professional* dari Metrodata serta sertifikasi berlisensi resmi dari berbagai *brand* teknologi informasi. Pada tahun 2024, telah dilaksanakan lebih dari 300 kelas pelatihan *online* maupun *offline* yang diikuti oleh 5.000 peserta dengan terkait *cybersecurity*, *data* dan *AI*, *programing*, infrastruktur, *project management*, *quality assurance*, dan lainnya.

2. Metrodata IT Camp

Merupakan program rekrutmen dan pembelajaran bagi karyawan *fresh graduate* untuk menjadi siap pakai di dunia industri. Selama tahun 2024, telah dilaksanakan berbagai kegiatan, antara lain:

- *Cloud Bootcamp Batch 2* pada 5 Februari 2024 dengan total 10 peserta;
- *IT Security Batch 10* pada 22 April 2024 dengan total 15 peserta;
- *IT Security Batch 11* pada 24 Juni 2024 dengan total 7 peserta; dan
- *Coding Camp ADD x CRM – Salesforce* pada bulan Desember 2024 dengan total 5 orang peserta.

3. Metrodata Internship

Merupakan program kerja sama dengan Kemendikbudristek (sekarang berubah menjadi Kemendiktisaintek) dalam Program Kampus Merdeka, khususnya Magang Merdeka yang memberikan pengalaman bekerja pada dunia industri dengan *real project*. Pada Februari 2024, Metrodata menandatangani Perjanjian Kerja Bersama dengan Kampus Merdeka *Batch 6*, dengan total 454 peserta studi independen bersertifikat dan 104 peserta Magang Merdeka. Kemudian pada bulan September 2024, telah dilaksanakan *kick-off* Kampus Merdeka *Batch 7* dan membuka kesempatan bagi 1.700 mahasiswa di seluruh Indonesia melalui Metrodata Academy.

4. Metrodata Mengajar

Merupakan kegiatan *sharing knowledge* dan pengalaman dari para profesional di Metrodata kepada pelajar, mahasiswa, dosen, maupun komunitas IT di seluruh

both soft skills and technical skills, as well as participating in on-the-job training within their assigned departments.

Metrodata Academy

The Company regularly and actively conducts training programs through Metrodata Academy, which is built on four training pillars: Metrodata Training, Metrodata IT Camp, Metrodata Internship, and Metrodata Mengajar. In 2024, Metrodata Academy focused its training and certification efforts—both professional and academic—on cybersecurity, data and Artificial Intelligence (AI), programming, and infrastructure. Throughout the year, Metrodata Academy hosted and supported more than 20 events, attended by over 1,500 participants. Key activities of Metrodata Academy in 2024 included:

1. Metrodata Training

This program offers training sessions led by professional Metrodata trainers, along with officially licensed certifications from various leading IT brands. In 2024, more than 300 training classes—both online and offline—were held, with a total of 5,000 participants. Topics included cybersecurity, data and AI, programming, infrastructure, project management, quality assurance, and more.

2. Metrodata IT Camp

A recruitment and training program for fresh graduates to prepare them for the professional IT industry. Key activities in 2024 included:

- *Cloud Bootcamp Batch 2*, held on 5 February 2024, with 10 participants;
- *IT Security Batch 10*, held on 22 April 2024, with 15 participants;
- *IT Security Batch 11*, held on 24 June 2024, with 7 participants; and
- *Coding Camp ADD x CRM – Salesforce*, held in December 2024, with 5 participants.

3. Metrodata Internship

A collaborative program with the Ministry of Education, Culture, Research, and Technology (now known as Kemendiktisaintek) under the Kampus Merdeka initiative, specifically the Magang Merdeka program. It provides real project-based work experience in the industry. In February 2024, Metrodata signed a cooperation agreement with Kampus Merdeka *Batch 6*, involving 454 certified independent study participants and 104 Magang Merdeka interns. In September 2024, the Kampus Merdeka *Batch 7* kick-off was held, opening opportunities for 1,700 students across Indonesia through Metrodata Academy.

4. Metrodata Mengajar

A knowledge-sharing initiative where Metrodata professionals share their expertise and experiences with students, lecturers, and IT communities

Indonesia. Pada tahun 2024, Metrodata Academy telah menggelar berbagai *Talk Academy* maupun webinar dengan topik *work life balance* di era digital, *cybersecurity*, dan lainnya. Pada Juli 2024 juga telah dilaksanakan Metrodata Mengajar bagi para *data enthusiast* untuk mempersiapkan diri di dunia data dan AI.

5. Event Lainnya

- **Event Cybersecurity SHEcurity:** Inisiatif dari Metrodata Academy, EC-Council, CISCO, dan Perempuan Inovasi untuk meningkatkan kesadaran akan kejahatan siber bagi perempuan.
- **EDUFAIR:** Acara diskusi tahunan bersama pembicara dari Kemendikbudristek, Red Hat, Intel, dan EC-Council untuk membahas tantangan dan peluang di era digital.
- **Metrodata Academy Digital Talent Scholarship:** Memberikan pelatihan dan sertifikasi bagi 500 peserta melalui *Fresh Graduate Academy* dan *Professional Academy*.
- **Melakukan kunjungan industri dengan berbagai universitas,** seperti Universitas Putra Indonesia (UPI) YPTK Padang, Universitas Ciputra, dan Universitas Sumatera Utara (USU) untuk meningkatkan kolaborasi.

across Indonesia. In 2024, Metrodata Academy hosted several Talk Academies and webinars on topics such as work-life balance in the digital era, cybersecurity, and more. In July 2024, Metrodata Mengajar was held specifically for data enthusiasts to prepare them for careers in data and AI.

5. Other Events

- **Event Cybersecurity SHEcurity:** An initiative by Metrodata Academy, EC-Council, CISCO, and Perempuan Inovasi to raise cybersecurity awareness among women.
- **EDUFAIR:** An annual discussion event featuring speakers from the Ministry of Education, Red Hat, Intel, and EC-Council to address digital-era challenges and opportunities.
- **Metrodata Academy Digital Talent Scholarship:** Provided training and certification for 500 participants through the Fresh Graduate Academy and Professional Academy tracks.
- **Industry visits to various universities** including Universitas Putra Indonesia (UPI) YPTK Padang, Universitas Ciputra, and Universitas Sumatera Utara (USU), aimed at strengthening academic collaboration.

Peninjauan Kinerja Karyawan

Perseroan menggunakan sistem SAP *SuccessFactors* untuk meninjau dan mengelola kinerja karyawan secara berkala. Seluruh karyawan menyusun tujuan dan rencana kerja dengan manajer dan atasan masing-masing pada awal tahun, yang kemudian rencana tersebut akan ditinjau secara rutin menggunakan pendekatan 360 derajat pada akhir tahun. Pada tahun 2024, proses penilaian karyawan dilakukan terhadap 1.974 karyawan atau 94,72% dari total karyawan. Nilai ini meningkat dari tahun 2023, yaitu 1.849 karyawan, atau 93,1% dari total karyawan. [404-3]

Employee Performance Review

The Company utilizes the SAP *SuccessFactors* system to regularly review and manage employee performance. All employees set their goals and work plans together with their managers and supervisors at the beginning of the year. These plans are then reviewed periodically using a 360-degree approach at the end of the year. In 2024, the employee evaluation process covered 1,974 employees, or 94.72% of the total workforce. This marks an increase from 2023, which recorded 1,849 employees evaluated, or 93.1% of the total workforce. [404-3]

Berbagi Nilai dengan Masyarakat [F.23] [F.25]

Salah satu pemangku kepentingan yang mempengaruhi kinerja keberlanjutan Perseroan adalah masyarakat. Oleh karena itu, Perseroan berupaya membangun hubungan yang baik untuk meningkatkan nilai tambah dan memperluas manfaat bagi masyarakat. Perseroan juga berinisiatif untuk memetakan dampak positif dan negatif dari operasionalnya terhadap lingkungan dan masyarakat, sebagai bagian dari pelaksanaan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), yang memberikan dampak positif, termasuk dampak ekonomi secara tidak langsung kepada masyarakat. [203-2]

Hasil pemetaan menunjukkan bahwa dampak negatif yang timbul adalah penggunaan gadget oleh anak-anak di bawah umur dalam jangka waktu yang lama, serta penyalahgunaan teknologi atau perangkat elektronik. Meskipun demikian, kami

Sharing Values with the Community [F.23] [F.25]

One of the key stakeholders influencing the Company's sustainability performance is the community. Therefore, the Company strives to build strong relationships to enhance added value and extend its positive impact on society. The Company also takes the initiative to map both the positive and negative impacts of its operations on the environment and communities as part of its Corporate Social and Environmental Responsibility (CSER) activities, which contribute positively, including indirect economic benefits to the community. [203-2]

The impact mapping identified negative effects such as prolonged use of gadgets by underage children and the misuse of technology or electronic devices. However, the Company has taken mitigation measures by educating

telah melakukan mitigasi terhadap dampak tersebut dengan memberikan edukasi kepada distributor mengenai produk dan cara penggunaannya secara bijak. Di sisi lain, terdapat dampak positif yang dihasilkan oleh Perseroan, yaitu peningkatan digitalisasi dan literasi teknologi di masyarakat. [2-25]

Sampai akhir tahun 2024, Perseroan belum memiliki kebijakan atau *roadmap* khusus terkait program TJSL. Perseroan telah merealisasikan program TJSL dengan total alokasi dana mencapai Rp743,53 juta untuk 4 program yang dilaksanakan, yaitu :

1. Uang Saku Program Magang Mandiri

Memberikan uang saku bagi 62 mahasiswa yang melaksanakan program magang di Metrodata Office.

2. Metrodata Care: Silaturahmi Metrodata Hari Raya Idul Fitri 1445 H

Memberikan bantuan berupa tangan dan kaki palsu kepada Yayasan Visi Maha Karya di Cirendeui, Tangerang Selatan.

3. Kids Day

Memberikan berbagai program kepada anak karyawan di Metrodata Office saat liburan sekolah.

4. Metrodata Care: Natal Metrodata

Memberikan donasi kepada anak-anak berkebutuhan khusus di Yayasan Bakti Luhur, Tangerang.

distributors on the products and promoting their responsible use. On the other hand, the Company has had a positive impact through increased digitalization and technological literacy in the community. [2-25]

As of the end of 2024, the Company had not yet established a specific policy or roadmap for CSER programs. Nonetheless, the Company implemented CSER initiatives with a total fund allocation of Rp743.53 million for the following four programs:

1. Internship Allowance Program

Provided allowances to 62 university students participating in internships at Metrodata Office.

2. Metrodata Care: Eid al-Fitr Gathering 1445 H

Donated prosthetic hands and feet to Visi Maha Karya Foundation in Cirendeui, South Tangerang.

3. Kids Day

Organized various activities for employees' children at the Metrodata Office during school holidays.

4. Metrodata Care: Christmas Celebration

Donated to children with special needs at Bakti Luhur Foundation in Tangerang.

Mekanisme Pengaduan Masyarakat [F.16] [F.24]
[2-26]

Perseroan berupaya untuk terus menjalin hubungan positif dengan masyarakat. Salah satu cara yang dilakukan adalah dengan menyediakan *call center* sebagai sarana untuk menerima dan menangani pengaduan dari masyarakat dan pelanggan. Pengaduan dan keluhan dari pelanggan, masyarakat, serta pemangku kepentingan eksternal yang diterima oleh Perseroan akan ditangani oleh Divisi Marketing and Communication melalui sistem yang ada, kemudian diteruskan ke Tim Produk/Sales atau departemen terkait untuk diselesaikan. Secara bersamaan, Divisi Marketing and Communication akan menginformasikan kepada pelanggan, masyarakat, dan pemangku kepentingan eksternal melalui *email* bahwa keluhan atau pengaduan mereka sedang dalam proses pemeriksaan dan penanganan. Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak menerima pengaduan dari masyarakat, baik terkait lingkungan maupun sosial. Seluruh keluhan dan pengaduan dapat disampaikan melalui:

Community Grievance Mechanism [F.16] [F.24]
[2-26]

The Company strives to maintain positive relationships with the community. One of the ways this is achieved is by providing a call center as a channel to receive and handle complaints from the public and customers. Complaints and concerns from customers, the community, and external stakeholders received by the Company are handled by the Marketing and Communication Division through the existing system, and then forwarded to the Product/Sales Team or relevant departments for resolution. At the same time, the Marketing and Communication Division informs the customer, community member, or stakeholder via email that their complaint is under review and being processed. Throughout 2024, the Company did not receive any complaints from the community related to environmental or social issues. All complaints and concerns can be submitted through:



Customer Care

☎ (62-21) 2934 5888

📠 (62-21) 2934 5899

✉ info.metrodata@metrodata.co.id

Kinerja Lingkungan

Environmental Performance

Mengatasi Perubahan Iklim

Perseroan menggunakan energi untuk mendukung kegiatan operasional dan bisnis, yaitu listrik yang bersumber dari pengelola gedung. Perseroan juga menggunakan BBM untuk mobilisasi karyawan melalui penggunaan transportasi *online* yang dipantau secara langsung melalui aplikasi. Sampai akhir tahun 2024, Perseroan belum melakukan perhitungan energi maupun emisi yang dihasilkan dari penggunaan transportasi *online*. Perseroan juga belum melakukan perhitungan penggunaan energi maupun emisi yang berasal dari luar Perseroan, seperti pemasok, mitra kerja, dan kontraktor. [302-2] [305-3]

Sepanjang tahun 2024, Perseroan menggunakan energi listrik sebanyak 2.069.763 kWh atau setara 7.451,15 GJ, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 1.939.291,35 kWh atau setara 6.981,45 GJ. Berdasarkan penggunaan listrik tersebut, dihasilkan emisi sebesar 272,57 ton CO₂eq. Nilai intensitas energi tercatat sebesar 0,30 GJ/karyawan, sementara nilai intensitas emisi tercatat sebesar 0,011 ton CO₂eq/karyawan. [302-1] [302-3] [305-2] [305-4]

Mitigating Climate Change

The Company utilizes energy to support its operational and business activities, primarily electricity supplied by the building management. The Company also utilizes fuel for employee mobility through online transportation services, which are directly monitored via an application. As of the end of 2024, the Company has not yet calculated the energy consumption or emissions resulting from the use of online transportation. In addition, the Company has not calculated energy usage or emissions originating from outside its operations, such as from suppliers, business partners, and contractors. [302-2] [305-3]

Throughout 2024, the Company consumed a total of 2,069,763 kWh of electricity, equivalent to 7,451.15 GJ-an increase from the previous year's consumption of 1,939,291.35 kWh or 6,981.45 GJ. Based on this electricity usage, the resulting emissions amounted to 272.57 tons of CO₂-equivalent. The recorded energy intensity was 0.30 GJ/employee, while emission intensity was recorded at 0.011 tons of CO₂-equivalent/employee. [302-1] [302-3] [305-2] [305-4]

KONSUMSI ENERGI DAN EMISI YANG DIHASILKAN DI DALAM PERSEROAN [F.6] [F.11] [302-1] [302-3] [305-1] [305-2] [305-4]

Energy Consumption and Emissions Generated within the Company

Sumber Energi Energy Source	Cakupan Wilayah Area of Coverage	Satuan Unit	2024	2023	2022
Listrik Electricity	Kantor Pusat Head Office	kWh	42.177,38	40.004,97	41.879,54
		GJ	151,84	144,02	150,77
	Entitas Anak (SMI, MII, dan SI*) Subsidiaries (SMI, MII, and SI*)	kWh	2.027.585,73	1.899.286,37	1.591.442,99
		GJ	7.299,31	6.837,43	5.729,19
Jumlah Konsumsi Energi Total Energy Consumption		GJ	7.451,15	6.981,45	5.879,96
Jumlah Emisi Gas Rumah Kaca (GRK) Cakupan 2 Total Greenhouse Gas Emissions (GHG) Scope 2		Ton CO ₂ eq	272,57	255,39	215,10
Pendapatan Revenue		Rp miliar Rp billion	25.148,94	22.086,39	20.988,30
Intensitas Energi Energy Intensity		GJ/Rp miliar GJ/Rp billion	0,30	0,32*	0,28*
Intensitas Emisi Emission Intensity		Ton CO ₂ eq/Rp miliar Tons of CO ₂ eq/Rp billion	0,011	0,012*	0,010*

Keterangan / Notes:

Penyajian kembali informasi (*restatement*) karena adanya perubahan pembagi perhitungan intensitas energi dan emisi menjadi pendapatan. [2-4]
Restatement of information due to a change in the denominator for calculating energy and emission intensity, which is now based on revenue.



INISIATIF PENGHEMATAN ENERGI DAN PENGURANGAN EMISI [F.7] [F.12] [302-4] [302-5] [305-5]

Energy Saving and Emission Reduction Initiatives

Strategi Penghematan Energi Energy Saving Strategy

- Penghematan listrik dari lampu dan AC.
- Penggunaan pencahayaan alami di gudang.
- Menciptakan aplikasi "*Transportation Workflow – Gap by Distance and Time Usage for MII*" untuk mengukur jarak tempuh karyawan sales dengan transportasi taksi, sehingga dapat mengukur dan memantau emisi dan energi dari karyawan sales. Apabila jarak tempuh karyawan melebihi batas yang telah ditentukan, Perseroan akan memberikan penalti bagi karyawan tersebut.
- Conservation of electricity through lighting and air conditioning.
- Utilization of natural lighting within the warehouse.
- Development of the "*Transportation Workflow – Gap by Distance and Time Usage for MII*" app to track the distance traveled by sales employees using taxi services, enabling the measurement and monitoring of emissions and energy consumption. Should an employee exceed the designated mileage limit, penalties will be applied by the Company.

Produk Ramah Lingkungan [F.5] [F.26]

Meskipun Perseroan dalam operasionalnya belum menggunakan material ramah lingkungan, kami berupaya untuk menjual produk-produk ramah lingkungan atau *energy saver product*.

Environmentally Friendly Products [F.5] [F.26]

While the Company does not utilize environmentally friendly materials in its operations, we make efforts to offer and promote environmentally friendly or energy-efficient products.

Air dan Efluen [F.8] [F.13] [303-1]

Perseroan memanfaatkan air yang berasal dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) dalam operasionalnya untuk memenuhi kebutuhan domestik, seperti untuk mencuci dan penggunaan kakus. Adapun pengelolaan dan pembuangan air dilakukan oleh pihak gedung, sehingga jumlah air yang ditarik sama dengan jumlah air yang dikonsumsi dan dibuang. Kami terus berupaya mencari cara yang lebih efisien dalam

Water and Effluents [F.8] [F.13] [303-1]

The Company utilizes water supplied by the Regional Drinking Water Company (PDAM) in its operations to meet domestic needs, such as for washing and restroom use. Water management and disposal are handled by the building management, so the amount of water withdrawn is equal to the amount consumed and discharged. We continue to seek more efficient ways to use water, one of which is by avoiding

penggunaan air, salah satunya dengan tidak menggunakan botol air minum berukuran besar, sehingga karyawan dapat mengambil air minum sesuai kebutuhan mereka.

the use of large water bottles, allowing employees to take only the amount of drinking water they need.

Pengelolaan Limbah [F.5] [F.13] [F.14]

Kami terus berupaya mengelola sampah yang dihasilkan dari kegiatan operasional Perseroan untuk mencegah dampak negatif terhadap lingkungan sekitar, meskipun operasional kami belum sepenuhnya menggunakan material ramah lingkungan. Perseroan memisahkan tempat sampah sesuai dengan jenisnya, yang mana pengelolaan sampah non-B3, seperti limbah kertas, baik organik maupun anorganik, menjadi tanggung jawab pengelola gedung. Selain itu, Perseroan juga menghemat penggunaan kertas dengan memanfaatkan teknologi *smart printing*, yang memerlukan otentikasi nomor identitas karyawan untuk mencetak, dan sebelumnya proyek harus disetujui secara digital.

Waste Management [F.5] [F.13] [F.14]

We continue to manage the waste generated from the Company's operations to prevent negative impacts on the surrounding environment, even though our operations do not yet fully utilize environmentally friendly materials. The Company separates waste bins according to type, with the management of non-hazardous (non-B3) waste-such as paper waste, both organic and inorganic-being the responsibility of the building management. In addition, the Company conserves paper usage by implementing smart printing technology, which requires employee ID authentication for printing, and ensures that projects are approved digitally beforehand.

Keanekaragaman Hayati [F.9] [F.10]

Seluruh kegiatan operasional Perseroan berlangsung di gedung perkantoran, sehingga tidak ada area operasional Perseroan yang berdampak pada atau berada di dekat daerah konservasi atau yang memiliki tingkat keanekaragaman hayati yang tinggi. Sepanjang tahun 2024, Perseroan belum melaksanakan atau mendukung upaya konservasi keanekaragaman hayati, dan juga belum melakukan perhitungan terkait biaya lingkungan hidup. [F.4]

Biodiversity [F.9] [F.10]

All of the Company's operational activities take place within office buildings; therefore, none of the Company's operational areas are located in or near conservation areas or regions with high biodiversity value. Throughout 2024, the Company has not undertaken or supported any biodiversity conservation efforts and has not yet conducted any calculations related to environmental costs. [F.4]



Referensi POJK No. 51/POJK.03/2017 dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 ^[G.4]

References of POJK No. 51/POJK.03/2017 and SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021

No.	Indikator Indicators	Halaman Page(s)
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan	Elaboration on Sustainability Strategy 6
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Summary of Sustainability Aspect Performance		
B.1	Aspek Ekonomi	Economic Aspects 132
B.2	Aspek Lingkungan Hidup	Environmental Aspects 132
B.3	Aspek Sosial	Social Aspects 132
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan	Vision, Mission, and Values of Sustainability 4, 6
C.2	Alamat Perusahaan	Company's Address 26
C.3	Skala Usaha	Enterprise Scale 45, 137
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan	Products, Services, and Business Activities 26, 32
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi	Membership in Association 26
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan	Significant Changes in Issuers and Public Companies 26, 135
Penjelasan Direksi The Board of Directors' Explanation		
D.1	Penjelasan Direksi	The Board of Directors' Explanation 17
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Responsible for Implementing Sustainable Finance 142
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan	Competency Development Related to Sustainable Finance 143, 156
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance 143
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan	Relations with Stakeholders 146
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan	Problems with the Implementation of Sustainable Finance 145
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan	Sustainable Culture Development Activities 133
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi	Comparison of Targets to Performance of Production, Portfolio, Financing Targets, or Investments, Revenue as Well as Profit and Loss 8-9, 63-64, 148
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan	Comparison of Target to Performance of Portfolio, Financing Target, or Investments in Financial Instruments or Projects in Line with the Implementation of Sustainable Finance 8-9, 63-64, 148

No.	Indikator Indicators		Halaman Page(s)
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance			
Aspek Umum General Aspect			
F.4	Biaya Lingkungan Hidup	Environmental Costs	163
Aspek Material Material Aspect			
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan	Use of Environmentally Friendly Materials	162, 163
Aspek Energi Energy Aspect			
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan	Amount and Intensity of Energy Used	161
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan	Efforts and Achievements of Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	162
Aspek Air Water Aspect			
F.8	Penggunaan Air	Water Usage	162
Aspek Keanekaragaman Hayati Aspects of Biodiversity			
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati	Impacts from Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or have Biodiversity	163
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati	Biodiversity Conservation Efforts	163
Aspek Emisi Emission Aspect			
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya	Total and Intensity of Emissions Generated by Type	161
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan	Efforts and Achievements of Emission Reduction Made	162
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspects			
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis	Amount of Waste and Effluent Generated by Type	162, 163
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen	Waste and Effluent Management Mechanism	163
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada)	Occurring Spills (if any)	Tidak Relevan Not Relevant
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Complaint Aspects Related to the Environment			
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan	Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	160
Kinerja Sosial Social Performance			
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen	Commitment to Provide Services on Equal Products and/or Services to Consumers	149



No.	Indikator Indicators	Halaman Page(s)
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja	Equal Employment Opportunity 138
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa	Child Labor and Forced Labor 138
F.20	Upah Minimum Regional	Regional Minimum Wage 141
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman	Decent and Safe Work Environment 153
F.22	Employee Capability Training and Development	Employee Capability Training and Development 156, 157
Aspek Masyarakat Community Aspect		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar	Impact of Operations on Surrounding Communities 159
F.24	Pengaduan Masyarakat	Community Complaints 160
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL)	Corporate Social Responsibility (CSR) 159
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan	Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services 149, 162
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan	Products/Services That Have Been Evaluated for Safety for Customers 151
F.28	Dampak Produk/Jasa	Product/Service Impact 151
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali	Number of Product Recalls 151
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan	Customer Satisfaction Survey on Sustainable Financial Products and/or Services 152
Lain-lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada)	Written Verification from Independent Party (if any) 135
G.2	Lembar Umpan Balik	Feedback Form 171
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya	Responses to Feedback on the Previous Year's Sustainability Report 135
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik	List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies 164

Indeks Isi Standar GRI 2021

GRI Standards 2021 Content Index

GRI Indeks Index GRI	Pengungkapan Disclosure	Lokasi (Halaman) Location (Pages(s))
Pernyataan Penggunaan Statement of Use	PT Metrodata Electronics Tbk telah melaporkan informasi yang dikutip dalam indeks konten GRI untuk periode 1 Januari hingga 31 Desember 2024 dengan referensi pada Standar GRI. PT Metrodata Electronics Tbk has reported the information cited in this GRI content index for the period 1 January – 31 December 2024 with reference to the GRI Standards.	
GRI 1 yang Digunakan GRI 1 Used	GRI 1: Foundation 2021	
Pengungkapan Umum General Disclosures		
GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 General Disclosures 2021	2-1 Detail organisasi Organizational details	4, 26, 32
	2-2 Entitas yang termasuk dalam pelaporan keberlanjutan Entities included in the organization's sustainability reporting	135
	2-3 Periode pelaporan, frekuensi, dan kontak Reporting period, frequency, and contact point	135
	2-4 Pernyataan ulang informasi Restatements of information	135
	2-5 Jaminan eksternal External assurance	135
	2-6 Aktivitas, rantai nilai, dan hubungan bisnis lainnya Activities, value chain, and other business relationships	26, 32, 148
	2-7 Karyawan Employees	138
	2-8 Pekerja yang bukan karyawan Workers who are not employees	138
	2-9 Struktur dan komposisi tata kelola Governance structure and composition	37, 143
	2-10 Nominasi dan pemilihan badan tata kelola tertinggi Nomination and selection of the highest governance body	101-102, 143
	2-11 Ketua badan tata kelola tertinggi Chair of the highest governance body	142
	2-12 Peran badan tata kelola tertinggi dalam mengawasi pengelolaan dampak Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	142
	2-13 Pendelegasian tanggung jawab untuk mengelola dampak Delegation of responsibility for managing impacts	142
	2-14 Peran badan tata kelola tertinggi dalam pelaporan keberlanjutan Role of the highest governance body in sustainability reporting	142
	2-15 Konflik kepentingan Conflicts of interest	142
	2-17 Pengetahuan kolektif dari badan tata kelola tertinggi Collective knowledge of the highest governance body	107, 143
	2-18 Evaluasi kinerja badan tata kelola tertinggi Evaluation of the performance of the highest governance body	107, 143
	2-19 Kebijakan remunerasi Remuneration policies	102-103, 107, 143
	2-20 Proses untuk menentukan remunerasi Process to determine remuneration	102-103, 107, 143
	2-22 Pernyataan tentang strategi pembangunan berkelanjutan Statement on sustainable development strategy	6, 17



GRI Indeks Index GRI	Pengungkapan Disclosure	Lokasi (Halaman) Location (Pages(s))
GRI 2: Pengungkapan Umum 2021 General Disclosures 2021	2-23 Komitmen kebijakan Policy commitments	133
	2-24 Menanamkan komitmen kebijakan Embedding policy commitments	133
	2-25 Proses untuk memulihkan dampak negatif Processes to remediate negative impacts	159
	2-26 Mekanisme untuk mendapatkan saran dan meningkatkan isu Mechanisms for seeking advice and raising concerns	160
	2-27 Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan Compliance with laws and regulations	142, 147
	2-28 Asosiasi keanggotaan Membership associations	26
	2-29 Pendekatan keterlibatan pemangku kepentingan Approach to stakeholder engagement	146
	2-30 Perjanjian kerja bersama Collective bargaining agreements	134
Topik Material Material Topics		
GRI 3: Topik Material Material Topics	3-1 Proses penentuan topik material Process to determine material topics	136
	3-2 Daftar topik material List of material topics	136
	3-3 Manajemen topik material Management of material topics	136, 151, 153
GRI 201: Kinerja Ekonomi 2016 Economic Performance 2016	201-1 Nilai ekonomi langsung yang dihasilkan dan didistribusikan Direct economic value generated and distributed	147
	201-2 Implikasi finansial serta risiko dan peluang lain akibat dari perubahan iklim Financial implications and other risks and opportunities due to climate change	145
	201-3 Kewajiban program pensiun manfaat pasti dan program pensiun lainnya Defined benefit plan obligations and other retirement plans	141
	201-4 Bantuan finansial yang diterima dari pemerintah Financial assistance received from government	147
GRI 203: Dampak Ekonomi Tidak Langsung 2016 Indirect Economic Impact 2016	203-2 Dampak ekonomi tidak langsung yang signifikan Significant indirect economic impacts	159
GRI 204: Praktik Pengadaan 2016 Procurement Practices 2016	204-1 Proporsi pengeluaran untuk pemasok lokal Proportion of spending on local suppliers	148
GRI 302: Energi 2016 Energy 2016	302-1 Konsumsi energi dalam organisasi Energy consumption within the organization	161
	302-2 Konsumsi energi di luar organisasi Energy consumption outside of the organization	161
	302-3 Intensitas energi Energy intensity	161
	302-4 Pengurangan konsumsi energi Reduction of energy consumption	162
	302-5 Pengurangan pada energi yang dibutuhkan untuk produk dan jasa Reductions in energy requirements of products and services	162
GRI 303: Air dan Efluen 2018 Water and Effluents 2018	303-1 Interaksi dengan air sebagai sumber daya bersama Interactions with water as a shared resource	162

GRI Indeks Index GRI	Pengungkapan Disclosure	Lokasi (Halaman) Location (Pages(s))
GRI 305: Emisi 2016 Emission 2016	305-1 Emisi GRK (cakupan 1) langsung Direct (Scope 1) GHG emissions	161
	305-2 Emisi energi GRK (cakupan 2) tidak langsung Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	161
	305-3 Emisi GRK (cakupan 3) tidak langsung Indirect (Scope 3) GHG emissions	161
	305-4 Intensitas emisi GRK GHG emissions intensity	161
	305-5 Pengurangan emisi GRK Reduction of GHG emissions	162
GRI 401: Kepegawaian 2016 Employment 2016	401-1 Perekrutan karyawan baru dan pergantian karyawan New employee hires and employee turnover	140
	401-2 Tunjangan yang diberikan kepada karyawan purnawaktu yang tidak diberikan kepada karyawan sementara atau paruh waktu Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	141
	401-3 Cuti melahirkan Parental leave	141
GRI 403: Kesehatan dan Keselamatan Kerja 2018 Occupational Health and Safety 2018	403-1 Sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Occupational health and safety management system	154
	403-2 Identifikasi bahaya, penilaian risiko, dan investigasi insiden Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	154
	403-3 Layanan kesehatan kerja Occupational health services	155
	403-4 Partisipasi, konsultasi, dan komunikasi pekerja tentang keselamatan dan kesehatan kerja Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	154
	403-5 Pelatihan bagi pekerja mengenai keselamatan dan kesehatan kerja Worker training on occupational health and safety	154
	403-6 Peningkatan kualitas kesehatan pekerja Promotion on worker health	155
	403-7 Pencegahan dan mitigasi dampak dari keselamatan dan kesehatan kerja yang secara langsung terkait hubungan bisnis Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	155
	403-8 Pekerja yang tercakup dalam sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja Workers covered by an occupational health and safety management system	154
	403-9 Kecelakaan kerja Work-related injuries	156
	403-10 Penyakit akibat kerja Work-related ill health	156
GRI 404: Pelatihan dan Pendidikan 2016 Training and Education 2016	404-1 Rata-rata jam pelatihan per tahun per karyawan Average hours of training per year per employee	157
	404-2 Program untuk meningkatkan keterampilan karyawan dan program bantuan peralihan Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	156
	404-3 Persentase karyawan yang menerima tinjauan rutin terhadap kinerja dan pengembangan karier Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	159

GRI Indeks Index GRI	Pengungkapan Disclosure	Lokasi (Halaman) Location (Pages(s))
GRI 416: Kesehatan dan Keselamatan Pelanggan 2016 Customer Health and Safety 2016	416-1 Penilaian dampak kesehatan dan keselamatan dari berbagai kategori produk dan jasa Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	151
	416-2 Insiden ketidakpatuhan sehubungan dengan dampak kesehatan dan keselamatan dari produk dan jasa Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	151
GRI 418: Privasi Pelanggan 2016 Customer Privacy 2016	418-1 Pengaduan yang berdasar mengenai pelanggaran terhadap privasi pelanggan dan hilangnya data pelanggan Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	151

Lembar Umpan Balik ^[G.2]

Feedback Form

Laporan Keberlanjutan 2024 PT Metrodata Electronics Tbk telah memberikan gambaran kinerja keberlanjutan Perseroan. Kami mengharapkan masukan, kritik, dan saran dari Bapak/Ibu/Saudara atas penyajian Laporan Keberlanjutan 2024 ini melalui kontak atau email di bagian bawah lembar ini

The 2024 Sustainability Report of PT Metrodata Electronics Tbk describes the Company's sustainability performance. We welcome your input, critique, and suggestions on the presentation of this 2024 Sustainability Report via the contact or email at the bottom of this form.

Profil Anda

Your Profile

Nama (bila berkenan) / Name (optional) : _____
Institusi/Perusahaan / Institution/Company : _____
Surel / E-mail : _____

Golongan Pemangku Kepentingan

Stakeholders Category

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ Pemegang Saham / Shareholders | ☐ Analis Saham dan Media / Stock Analyst and Media | ☐ Pemasok / Supplier |
| ☐ Pelanggan / Customer | | ☐ Regulator |
| ☐ Karyawan / Employees | ☐ Masyarakat / Community | ☐ Lain-Lain / Others: |

1. Laporan ini mudah dimengerti:

This report is easy to understand:

- ☐ Setuju / Agree ☐ Tidak Setuju / Disagree ☐ Netral / Neutral

2. Laporan ini sudah menggambarkan informasi aspek material yang sesuai dengan kegiatan usaha Perseroan:

This report describes the Company's relevant material topics according to its business:

- ☐ Setuju / Agree ☐ Tidak Setuju / Disagree ☐ Netral / Neutral

3. Mohon berikan penilaian topik material yang paling penting menurut anda (nilai 1 = paling tidak penting s/d 5 = paling penting):

Please score material topics most important to you (1 = least important to 5 = most important):

- | | |
|---|--------------------------|
| Privasi Pelanggan dan Keamanan Data / Customer Privacy and Data Security | ☐ |
| Inovasi dan Perkembangan Teknologi / Innovation and Technological Development | ☐ |
| Rantai Pasokan dan Kualitas Produk / Supply Chain and Product Quality | ☐ |
| Perubahan Iklim / Climate Change | ☐ |
| Keunggulan Pelayanan / Service Excellence | ☐ |

4. Saran atau kritik terkait laporan:

Suggestions or criticisms regarding the report:



Terima kasih atas masukan anda. Mohon lembar umpan balik dapat dikirim melalui surat elektronik kepada kontak yang tertera di laporan ini.

Thank you for your feedback. Please kindly send this feedback form to the contact mentioned in this report.

@ info.metrodata@metrodata.co.id

@ investor.relation@metrodata.co.id

Halaman ini sengaja dikosongkan.
This page is intentionally left blank.

Pernyataan Persetujuan atas Laporan Tahunan & Keberlanjutan

Statement of Approval of Annual & Sustainability Report

SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN ANGGOTA DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN & KEBERLANJUTAN 2024 PT METRODATA ELECTRONICS Tbk

STATEMENT BY MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS ON THE RESPONSIBILITY OF THE 2024 ANNUAL & SUSTAINABILITY REPORT OF PT METRODATA ELECTRONICS Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan & Keberlanjutan PT Metrodata Electronics Tbk tahun 2024 telah dimuat secara lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan & Keberlanjutan Perseroan.

We the undersigned hereby state that all information contained within the 2024 Annual & Sustainability Report of PT Metrodata Electronics Tbk has been completely presented and that we assume full responsibility for the truthfulness of the contents of the Company's Annual & Sustainability Report.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus we have made this statement truthfully.

Jakarta, April 2025

Dewan Komisaris / Board of Commissioners PT METRODATA ELECTRONICS Tbk



Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner



Candra Ciputra, MBA
Presiden Komisaris
President Commissioner



Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius, MBA, MSc, MA
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direktur / Directors PT METRODATA ELECTRONICS Tbk



Susanto Djaja, SE, MH
Presiden Direktur
President Director



Randy Kartadinata, SE
Direktur
Director



Alexander Kuntoro, S.Kom
Direktur
Director



Sur Hang Aiwan, SE, MAF
Direktur
Director

LAPORAN KEUANGAN

Financial Statements



**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARIES***

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS***

**31 DESEMBER 2024 DAN 2023/
*31 DECEMBER 2024 AND 2023***

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN DAN INFORMASI TAMBAHAN
PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
PT METRODATA ELECTRONICS Tbk
DAN ENTITAS ANAK**

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT
REGARDING
THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS AND SUPPLEMENTARY
INFORMATION AS AT
31 DECEMBER 2024 AND 2023
AND FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023
PT METRODATA ELECTRONICS Tbk
AND SUBSIDIARIES**

Kami yang bertanda-tangan di bawah ini:

1. Nama : Susanto Djaja, SE, MH
Alamat Kantor : APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S.Parman Kav.28
Tanjung Duren Selatan
Jakarta Barat 11470
Alamat Rumah : APT THE SUMMIT
EVEREST
Kelapa Gading Timur
Telepon : +62 21 2934 5888
Jabatan : Presiden Direktur
2. Nama : Sur Hang Aiwan, SE, MAF
Alamat Kantor : APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S.Parman Kav.28
Tanjung Duren Selatan
Jakarta Barat 11470
Alamat Rumah : Jl. Sunter sts
Sunter Agung
Tanjung Priok, Jakarta Utara
Telepon : +62 21 2934 5888
Jabatan : Direktur
3. Nama : Alexander Kuntoro, S.Kom
Alamat Kantor : APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S.Parman Kav.28
Tanjung Duren Selatan
Jakarta Barat 11470
Alamat Rumah : Jl. Akasia Golf
Kamal Muara
Penjaringan, Jakarta Utara
Telepon : +62 21 2934 5888
Jabatan : Direktur
4. Nama : Randy Kartadinata, SE
Alamat Kantor : APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S.Parman Kav.28
Tanjung Duren Selatan
Jakarta Barat 11470
Alamat Rumah : Jl. Kesehatan X
Petojo Selatan, Gambir
Jakarta Pusat
Telepon : +62 21 2934 5888
Jabatan : Direktur

We, the undersigned:

1. Name : Susanto Djaja, SE, MH
Office address : APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S.Parman Kav.28
Tanjung Duren Selatan
Jakarta Barat 11470
Residential address : APT THE SUMMIT
EVEREST
Kelapa Gading Timur
Telephone : +62 21 2934 5888
Title : President Director
2. Name : Sur Hang Aiwan, SE, MAF
Office address : APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S.Parman Kav.28
Tanjung Duren Selatan
Jakarta Barat 11470
Residential address : Jl. Sunter sts
Sunter Agung
Tanjung Priok, Jakarta Utara
Telephone : +62 21 2934 5888
Title : Director
3. Name : Alexander Kuntoro, S.Kom
Office address : APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S.Parman Kav.28
Tanjung Duren Selatan
Jakarta Barat 11470
Residential address : Jl. Akasia Golf
Kamal Muara
Penjaringan, Jakarta Utara
Telephone : +62 21 2934 5888
Title : Director
4. Name : Randy Kartadinata, SE
Office address : APL Tower 37th Floor
Jl. Letjen S.Parman Kav.28
Tanjung Duren Selatan
Jakarta Barat 11470
Residential address : Jl. Kesehatan X
Petojo Selatan, Gambir
Jakarta Pusat
Telephone : +62 21 2934 5888
Title : Director

menyatakan bahwa:

1. bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian dan informasi tambahan;
2. laporan keuangan konsolidasian PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anak dan informasi tambahan telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. laporan keuangan konsolidasian PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anak dan informasi tambahan tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

declared that:

1. we are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements and supplementary information;
2. PT Metrodata Electronics Tbk and subsidiaries' consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. all information in the PT Metrodata Electronics Tbk and subsidiaries' consolidated financial statements and supplementary information has been disclosed in a complete and truthful manner;
b. PT Metrodata Electronics Tbk and subsidiaries' consolidated financial statements and supplementary information do not contain any incorrect information or material fact, nor do they omit information or material fact;
4. we are responsible for PT Metrodata Electronics Tbk and subsidiaries' internal control system.

This statement is made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/For and on behalf of the Board of Directors,



Susanto Djaja, SE, MH
Presiden Direktur/
President Director



Sur Hang Aiwan, SE, MAF
Direktur/Director



Alexander Kuntoro, S.Kom
Direktur/Director



Randy Kartadinata, SE
Direktur/Director

JAKARTA,
25 Maret/March 2025



**LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
KEPADA PARA PEMEGANG SAHAM**

**INDEPENDENT AUDITORS' REPORT
TO THE SHAREHOLDERS OF**

PT METRODATA ELECTRONICS TBK

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Metrodata Electronics Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf "Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian" pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Metrodata Electronics Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at 31 December 2024, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the "Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements" paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgement, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Kantor Akuntan Publik Rintis, Jumadi, Rianto & Rekan

WTC 3, Jl. Jend. Sudirman Kav. 29-31, Jakarta 12920 – Indonesia

T: +62 (21) 5099 2901 / 3119 2901, F: +62 (21) 5290 5555 / 5290 5050, www.pwc.com/id



Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut.

1. Pengakuan pendapatan

Lihat Catatan 2r untuk informasi kebijakan akuntansi material mengenai "Pengakuan pendapatan dan beban", Catatan 3 untuk estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting mengenai "Pengakuan pendapatan", dan Catatan 21 mengenai "Pendapatan bersih" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pendapatan Grup terdiri dari penjualan perangkat keras dan perangkat lunak, serta jasa dan implementasi. Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan diakui sesuai dengan persyaratan PSAK 115, "Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan".

Kami menentukan pengakuan pendapatan sebagai hal audit utama karena Grup menerapkan pertimbangan dalam menentukan perlakuan akuntansi yang sesuai dengan persyaratan PSAK 115 atas berbagai jenis kontrak dengan pelanggan, khususnya yang berhubungan dengan segmen solusi dan konsultasi, yang memiliki syarat dan ketentuan yang berbeda. Selain itu, terdapat juga pertimbangan dalam menentukan peran Grup sebagai prinsipal atau agen dalam kontrak-kontrak tertentu.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Kami melakukan penilaian apakah pengakuan pendapatan Grup telah sesuai dengan kebijakan akuntansi dan persyaratan PSAK 115. Hal ini termasuk memahami proses pengakuan pendapatan, dan menilai dan menguji pengendalian internal yang relevan.

Kami melakukan prosedur menggunakan pendekatan uji petik atas kontrak pendapatan yang dibuat oleh Grup, termasuk:

- Melakukan penilaian atas pengidentifikasian manajemen terkait kewajiban pelaksanaan dalam kontrak dan membandingkan kewajiban pelaksanaan dengan yang diidentifikasi dan diakui dalam catatan akuntansi Grup.
- Melakukan penilaian atas penentuan manajemen terkait harga transaksi, termasuk imbalan variabel terhadap ketentuan kontrak.
- Melakukan penilaian atas dasar yang digunakan oleh Grup untuk mengukur pendapatan yang diakui sepanjang waktu atau pada waktu tertentu dan menentukan kesesuaiannya dengan persyaratan PSAK 115.

The key audit matters identified in our audit are outlined as follows.

1. Revenue recognition

Refer to Note 2r for the material accounting policy information on "Revenue and expense recognition", Note 3 for the critical accounting estimates and judgements of "Revenue recognition", and Note 21 "Net revenue" to the consolidated financial statements.

The Group's revenue consists of sales of hardware and software, as well as services and implementation. Revenue from contracts with customers is recognised in accordance with the requirements of PSAK 115, "Revenue from Contracts with Customers".

We determined the recognition of revenue as a key audit matter as the Group applies judgement in determining the accounting treatment against the requirements of PSAK 115 as there are various types of contracts with customers, particularly for the solution and consultation segment, which have different terms and conditions. There is also judgement in determining the Group's role as a principal or agent in certain contracts.

How our audit addressed the Key Audit Matter

We assessed whether the Group's recognition of revenue was in accordance with its accounting policies and the requirements of PSAK 115. This included understanding the revenue recognition process, and assessing and testing the relevant internal controls.

We performed procedures, on a sampling basis, over revenue contracts entered into by Group, including:

- Assessing management's identification of distinct performance obligations in the contracts and comparing the performance obligations with those identified and recognised in the Group's accounting records.
- Assessing management's determination of the transaction price, including any variable consideration against the terms of the contracts.
- Assessing the basis used by the Group to measure revenue recognised over time or at a point in time and whether this was in accordance with the requirements of PSAK 115.



- Melakukan penilaian atas penentuan prinsipal dan agen yang dilakukan oleh Grup atas ketentuan yang tertera pada kontrak.
- Melakukan penilaian apakah kewajiban pelaksanaan telah terpenuhi berdasarkan bukti yang tersedia dan pendapatan telah dicatat dengan akurat dalam laporan keuangan konsolidasian.

Kami menilai kecukupan pengungkapan di dalam laporan keuangan konsolidasian sehubungan dengan pendapatan dalam kaitannya dengan pengungkapan yang disyaratkan di dalam standar akuntansi.

2. Penilaian atas persediaan

Lihat Catatan 2j untuk informasi kebijakan akuntansi material mengenai "Persediaan", Catatan 3 untuk estimasi dan pertimbangan akuntansi yang penting mengenai "Penyisihan penurunan nilai persediaan", dan Catatan 7 mengenai "Persediaan" atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2024, saldo persediaan bruto Grup adalah sebesar Rp 1,7 triliun, dengan penyisihan atas penurunan nilai persediaan sebesar Rp 25,8 miliar. Persediaan diukur pada mana yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Kami menetapkan hal ini sebagai hal audit utama karena penentuan nilai realisasi bersih persediaan bersifat subjektif dan melibatkan pertimbangan yang dibuat sehubungan dengan estimasi harga jual dan estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk membuat penjualan.

Bagaimana audit kami merespons Hal Audit Utama

Kami melakukan prosedur audit atas hal ini, termasuk:

- Memperoleh pemahaman atas kebijakan akuntansi Grup, metodologi dan asumsi yang digunakan untuk menentukan penyisihan atas penurunan nilai persediaan.
- Melakukan penilaian atas metodologi, asumsi dan data yang digunakan oleh Grup untuk melakukan estimasi penyisihan atas penurunan nilai persediaan.
- Melibatkan spesialis Teknologi Informasi ("IT") untuk membantu kami dalam menguji ketepatan umur persediaan yang digunakan.

- *Assessing the Group's principal and agent determination against the terms of the contracts.*
- *Assessing whether performance obligations were satisfied based on available evidence and that revenue had been accurately recorded in the consolidated financial statements.*

We assessed the adequacy of the disclosures in the consolidated financial statements in respect to revenue in the context of the accounting standards disclosure requirements.

2. Valuation of inventories

Refer to Note 2j for material accounting policy information on "Inventories", Note 3 for the critical accounting estimates and judgements for "Provision for decline in value of inventories", and Note 7 "Inventories" to the consolidated financial statements.

As at 31 December 2024, the Group's balance of gross inventories was Rp 1.7 trillion, with a provision for decline in the value of inventories of Rp 25.8 billion. Inventories are measured at the lower of cost and net realisable value. The net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

We determined this as a key audit matter as the determination of the net realisable value of inventories is subjective and involves judgements to be made in respect of the estimated selling price and the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sell.

How our audit addressed the Key Audit Matter

We performed audit procedures over this matter, including:

- *Understanding the Group's accounting policy, methodology and the assumptions used to determine the provision for decline in the value of inventories.*
- *Assessing the methodology, assumptions and data used by the Group to estimate the provision for decline in the value of inventories.*
- *Involving our Information Technology ("IT") specialists to assist us in testing the accuracy of the ageing of inventories used.*



- Menghadiri penghitungan fisik persediaan dan mengamati kondisi fisik persediaan untuk mengidentifikasi persediaan yang rusak atau usang. Jika hal ini teridentifikasi, kami melakukan penilaian apakah nilai penyisihan yang memadai telah diakui atas persediaan tersebut.
- Melakukan penilaian apakah persediaan telah diakui secara akurat pada nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan atau nilai realisasi bersih pada tanggal 31 Desember 2024.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan, tetapi tidak termasuk laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

- *Attending physical inventory counts and observing the physical condition of inventories to identify damaged or obsolete inventories. Where these were identified, we assessed whether an adequate provision had been recognised for those inventories.*
- *Assessing whether inventories had been accurately recognised at the lower of cost or net realisable value as at 31 December 2024.*

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.



Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*



- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*
- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.



Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

JAKARTA,
25 Maret/March 2025

Steven Tanggara, CPA
Izin Akuntan Publik/Public Accountant License No. AP.1738



Metrodata Electronics Tbk
00350/2.1457/AU.1/10/1738-4/1/II/2025

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 1/1 - *Schedule*

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>2023</u>	
ASET				ASSETS
Aset lancar				Current assets
Kas dan setara kas	1,560,061	4	1,383,556	Cash and cash equivalents
Piutang usaha		5		Trade receivables
- Pihak ketiga	3,738,876		3,292,249	Third parties -
- Pihak berelasi	7,737		6,754	Related parties -
Piutang lain-lain	346,130	6	349,974	Other receivables
Aset kontrak	176,505	21	307,212	Contract assets
Persediaan	1,657,610	7	1,498,768	Inventories
Kontrak dalam penyelesaian	2,472,270	8	1,836,794	Contract work-in-progress
Pajak dibayar di muka	597,714	12a	500,082	Prepaid taxes
Biaya dibayar di muka	67,641		136,809	Prepaid expense and advances
Aset lancar lainnya	<u>61,620</u>		<u>1,655</u>	Other current assets
Jumlah aset lancar	<u>10,686,164</u>		<u>9,313,853</u>	Total current assets
Aset tidak lancar				Non-current assets
Piutang lain-lain	242,051	6	241,166	Other receivables
Investasi pada entitas asosiasi	98,332	9	83,624	Investments in associates
Aset tetap	393,246	10	305,986	Fixed assets
Tagihan atas restitusi pajak	182,821	12b	123,013	Claim for tax refund
Aset pajak tangguhan	20,478	12e	16,310	Deferred tax assets
Aset tidak lancar lainnya	<u>28,670</u>		<u>62,618</u>	Other non-current assets
Jumlah aset tidak lancar	<u>965,598</u>		<u>832,717</u>	Total non-current assets
JUMLAH ASET	<u>11,651,762</u>		<u>10,146,570</u>	TOTAL ASSETS

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 1/2 - Schedule

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF
FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>2023</u>	
LIABILITAS				LIABILITIES
Liabilitas jangka pendek				Current liabilities
Utang usaha	2,170,261	11	2,090,849	Trade payables
Utang lain-lain	68,824		36,450	Other payables
Utang pajak		12c		Taxes payables
- Pajak penghasilan badan	5,250		7,770	Corporate income tax -
- Pajak lain-lain	107,726		47,946	Other taxes -
Akrual	1,166,660	13	1,032,870	Accruals
Liabilitas kontrak	1,446,436	21	1,313,995	Contract liabilities
Pinjaman jangka pendek	733,000	14	259,000	Short-term borrowings
Bagian jangka pendek dari pinjaman bank jangka panjang	37,076		37,076	Current portion of long-term bank loans
Liabilitas jangka pendek lainnya	<u>19,925</u>		<u>23,049</u>	Other current liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek	<u>5,755,158</u>		<u>4,849,005</u>	Total current liabilities
Liabilitas jangka panjang				Non-current liabilities
Kewajiban imbalan pascakerja	173,720	15	161,171	Post-employment benefit obligations
Pinjaman bank jangka panjang	<u>61,182</u>		<u>98,258</u>	Long-term bank loans
Jumlah liabilitas jangka panjang	<u>234,902</u>		<u>259,429</u>	Total non-current liabilities
Jumlah liabilitas	<u>5,990,060</u>		<u>5,108,434</u>	Total liabilities
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - modal dasar 40 juta lembar saham biasa, ditempatkan dan disetor penuh 12.276.884.585 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 10 (nilai penuh) per lembar saham	122,769	16	122,769	Share capital - authorised capital 40 million ordinary shares, issued and fully paid 12,276,884,585 ordinary shares with a par value of Rp 10 (full amount) per shares
Tambahan modal disetor	183,179	17	183,179	Additional paid-in capital
Penghasilan komprehensif lain	194,107		182,854	Other comprehensive income
Saldo laba				Retained earnings
- Dicadangkan	35,000	19	35,000	Appropriated -
- Belum dicadangkan	<u>3,656,607</u>		<u>3,174,617</u>	Unappropriated -
Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	4,191,662		3,698,419	Equity attributable to owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	<u>1,470,040</u>	20	<u>1,339,717</u>	Non-controlling interests
Jumlah ekuitas	<u>5,661,702</u>		<u>5,038,136</u>	Total equity
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	<u>11,651,762</u>		<u>10,146,570</u>	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 2 - Schedule

**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR
LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>2023</u>	
Pendapatan bersih	25,148,938	21	22,086,390	Net revenue
Beban pokok pendapatan	<u>(22,999,339)</u>	22	<u>(20,175,440)</u>	Cost of revenue
Laba kotor	2,149,599		1,910,950	Gross profit
Beban usaha	(762,699)	22	(714,484)	Operating expenses
Biaya keuangan	(50,173)		(34,614)	Finance costs
Penghasilan keuangan	42,647		31,819	Finance income
Bagian atas hasil bersih entitas asosiasi	20,320		17,609	Share of results of associates
Kerugian kurs mata uang asing, bersih	(28,104)		(8,698)	Loss on foreign currency exchange, net
Lain-lain, bersih	<u>(782)</u>		<u>15,113</u>	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan	1,370,808		1,217,695	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	<u>(299,506)</u>	12d	<u>(277,591)</u>	Income tax expenses
Laba tahun berjalan	<u>1,071,302</u>		<u>940,104</u>	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain				Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Pengukuran kembali atas kewajiban imbalan pasti	15,806		3,120	Remeasurement of defined benefit obligations
Pajak penghasilan terkait	<u>(3,477)</u>	12e	<u>(686)</u>	Related tax income
Jumlah penghasilan komprehensif lain tahun berjalan, bersih setelah pajak	<u>12,329</u>		<u>2,434</u>	Total other comprehensive income for the year, net of tax
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	<u>1,083,631</u>		<u>942,538</u>	Total comprehensive income for the year
Laba yang diatribusikan kepada:				Profit attributable to:
Pemilik entitas induk	739,805		650,766	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	<u>331,497</u>		<u>289,338</u>	Non-controlling interests
	<u>1,071,302</u>		<u>940,104</u>	
Jumlah penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada:				Total comprehensive income for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	751,058		653,393	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	<u>332,573</u>		<u>289,145</u>	Non-controlling interests
	<u>1,083,631</u>		<u>942,538</u>	
Laba bersih per saham dasar dan dilusian (dalam Rupiah penuh)	<u>60</u>	23	<u>53</u>	Basic and diluted net earnings per share (in full Rupiah)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 3 - Schedule

**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	Modal saham/ Share capital	Tambah modal disetor/ Additional paid-in capital	Penghasilan komprehensif lain/ Other comprehensive income			Saldo laba/Retained earnings		Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/ Equity attributable to owners of the parent	Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interests	Jumlah ekuitas/ Total equity	
				Selisih kurs penjabaran laporan keuangan/ Exchange difference of translating financial reporting	Bagian penghasilan komprehensif lain entitas asosiasi/ Share in other comprehensive income of associates	Pengukuran kembali atas kewajiban imbalan pastil/ Remeasurement of defined benefits obligation	Dicadangkan/ Appropriated	Belum dicadangkan/ Unappropriated				
Saldo												Balance as at
1 Januari 2023		122.769	183.179	135.476	275	44.476	35.000	2.701.866	3.223.041	1.193.822	4.416.863	1 January 2023
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	650.766	650.766	289.338	940.104	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	2.627	-	-	2.627	(193)	2.434	Other comprehensive income
Dividen tunai	18,20	-	-	-	-	-	-	(178.015)	(178.015)	(143.250)	(321.265)	Cash dividends
Saldo												Balance as at
31 Desember 2023		122.769	183.179	135.476	275	47.103	35.000	3.174.617	3.698.419	1.339.717	5.038.136	31 December 2023
Laba tahun berjalan		-	-	-	-	-	-	739.805	739.805	331.497	1.071.302	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain		-	-	-	-	11.253	-	-	11.253	1.076	12.329	Other comprehensive income
Dividen tunai	18,20	-	-	-	-	-	-	(257.815)	(257.815)	(202.250)	(460.065)	Cash dividends
Saldo												Balance as at
31 Desember 2024		122.769	183.179	135.476	275	58.356	35.000	3.656.607	4.191.662	1.470.040	5.661.702	31 December 2024

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 4 - Schedule

**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023**

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>2023</u>	
Arus kas dari aktivitas operasi				Cash flows from operating activities
Penerimaan kas dari pelanggan	25,478,435		21,477,462	Cash receipt from customers
Pembayaran kas kepada pemasok dan untuk beban operasional lainnya	(24,083,115)		(20,555,953)	Cash payment to suppliers and other operating expenses
Pembayaran kas kepada karyawan	(702,364)		(615,715)	Cash payment to employees
Kas yang dihasilkan dari operasi	692,956		305,794	Cash generated from operations
Pembayaran pajak penghasilan badan	(412,913)		(360,826)	Corporate income tax paid
Penerimaan restitusi pajak	43,434		15,576	Tax restitution received
Pembayaran beban keuangan	(50,173)		(34,614)	Finance costs paid
Arus kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas operasi	<u>273,304</u>		<u>(74,070)</u>	Net cash flows provided from/(used in) operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi				Cash flows from investing activities
Hasil penjualan aset tetap	609		163	Proceeds from sale of fixed assets
Penerimaan penghasilan keuangan	42,647		31,819	Finance income received
Penambahan aset tetap	(122,526)	10	(37,177)	Additions of fixed assets
Dividen kas yang diterima dari entitas asosiasi	5,612	9	6,380	Cash dividends received from associates
Arus kas bersih yang (digunakan untuk)/diperoleh dari aktivitas investasi	<u>(73,658)</u>		<u>1,185</u>	Net cash flows (used in)/ provided from investing activities
Arus kas dari aktivitas pendanaan				Cash flows from financing activities
Penerimaan pinjaman bank	5,694,000	29	3,586,016	Proceeds from bank loans
Pelunasan pinjaman bank	(5,257,076)	29	(3,191,682)	Repayment of bank loans
Dividen kas yang dibayarkan kepada pemegang saham Perusahaan	(257,815)	18	(178,015)	Cash dividends paid to the Company's shareholders
Dividen kas yang dibayarkan kepada kepentingan nonpengendali	(202,250)	20	(143,250)	Cash dividends paid to non-controlling interests
Arus kas bersih yang (digunakan untuk)/diperoleh dari aktivitas pendanaan	<u>(23,141)</u>		<u>73,069</u>	Net cash flows (used in)/ provided from financing activities
Kenaikan bersih kas dan setara kas	176,505		184	Net increase in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas awal tahun	<u>1,383,556</u>		<u>1,383,372</u>	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Kas dan setara kas akhir tahun	<u><u>1,560,061</u></u>	4	<u><u>1,383,556</u></u>	Cash and cash equivalents at the end of the year

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/1 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Metrodata Electronics Tbk ("Perusahaan") didirikan di Indonesia, pada mulanya dengan nama PT Sarana Hitech Systems berdasarkan Akta Notaris No. 142 tanggal 17 Februari 1983 dari Kartini Mulyadi, S.H., notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusannya No. C2-5165.HT.01.01.TH.83 tanggal 27 Juli 1983 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80, Tambahan No. 908 tanggal 7 Oktober 1983. Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris No. 182 tanggal 16 Desember 2021 dari Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., mengenai perubahan Pasal 4 Anggaran Dasar Perusahaan perihal perubahan modal Perusahaan terkait dengan pemecahan nilai nominal saham. Akta perubahan ini telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0487274 tanggal 17 Desember 2021.

Entitas induk langsung dan utama Perusahaan adalah PT Ciputra Corpora, perusahaan yang didirikan di Indonesia.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi penjualan berbagai jenis komputer dan produk-produk teknologi tinggi lainnya yang berkaitan dengan komputer, serta jasa terkait lainnya. Perusahaan memulai kegiatan komersialnya pada tahun 1983.

Perusahaan berdomisili di Jakarta dengan kantor berlokasi di APL Tower, Jalan Letjen S. Parman Kav. 28, Jakarta Barat. Perusahaan dan entitas anak ("Grup") mempunyai kantor-kantor yang berlokasi di Bandung, Yogyakarta, Semarang, Surabaya, Medan dan Makassar.

1. GENERAL INFORMATION

a. Establishment and general information

PT Metrodata Electronics Tbk ("the Company") was established in Indonesia under its original name of PT Sarana Hitech Systems based on Notarial Deed No. 142 dated 17 February 1983 of Kartini Mulyadi, S.H., notary in Jakarta. The Deed of Establishment was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-5165.HT.01.01.TH.83 dated 27 July 1983 and was published in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80, Supplement No. 908 dated 7 October 1983. The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 182 dated 16 December 2021 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., concerning the change in Chapter 4 of the Company's Article of Association regarding changes of the share capital of the Company in relation to the stock split. This change has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia as stated in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0487274 dated 17 December 2021.

The Company's immediate and ultimate parent company is PT Ciputra Corpora, a company incorporated in Indonesia.

According to Article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of Company's activities comprises of selling various types of computers and other high-technology products related to computers, and other related services. The Company started its commercial operations in 1983.

The Company is domiciled in Jakarta and its office is located in APL Tower, Jalan Letjen S. Parman Kav. 28, Jakarta Barat. The Company and its subsidiaries ("the Group") have offices located in Bandung, Yogyakarta, Semarang, Surabaya, Medan and Makassar.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/2 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Susunan Dewan Komisaris, Dewan Direksi, dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>
Dewan Komisaris	
Presiden Komisaris	Candra Ciputra, MBA
Wakil Presiden Komisaris	Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA
Komisaris Independen	Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius MBA, M.Sc., M.A.
Dewan Direksi	
Presiden Direktur	Susanto Djaja, S.E., M.H.
Direktur	Randy Kartadinata, S.E. Alexander Kuntoro, S.Kom. Sur Hang Aiwan, S.E., MAF
Komite audit	
Ketua	Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius MBA, M.Sc., M.A.
Anggota	Hasan, S.E. Jimmy Cakranegara, S.E.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup mempunyai masing-masing 4.411 dan 4.298 orang karyawan (tidak diaudit).

b. Penawaran umum efek Perusahaan

Pada tanggal 14 Februari 1990, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif No. SI-080/SHM/MK.10/1990 dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal ("Bapepam-LK") untuk melakukan penawaran umum perdana kepada masyarakat sebanyak 1.468.000 saham, nilai nominal Rp 1.000 per saham dan harga penawaran sebesar Rp 6.800 per saham. Saham-saham tersebut dicatatkan pada Bursa Efek Jakarta dan Surabaya pada tanggal 9 April 1990. Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya pada tanggal 28 Mei 1990.

Pada tanggal 21 Juni 2000, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif No. S-1499/PM/2000 dari Ketua Bapepam-LK untuk melakukan penawaran umum terbatas I paket efek dalam rangka penerbitan hak memesan efek terlebih dahulu kepada para pemegang saham sejumlah 120.718.435 saham biasa dan 60.359.217 Waran Seri I. Sampai dengan batas akhir pelaksanaan Waran Seri I, belum ada waran yang telah dikonversi menjadi saham Perusahaan, sehingga seluruh waran menjadi kadaluwarsa. Perusahaan telah mencatatkan saham-saham yang berasal dari penawaran umum terbatas I pada Bursa Efek Jakarta dan Surabaya pada tanggal 19 Juli 2000.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

a. Establishment and general information (continued)

The Company's Board of Commissioners, Board of Directors, and Audit Committee as at 31 December 2024 and 2023 are as follows:

	<u>2023</u>	
		Board of Commissioners
Candra Ciputra, MBA	Candra Ciputra, MBA	President Commissioner
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA	Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA	Vice President Commissioner
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius MBA, M.Sc., M.A.	Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius MBA, M.Sc., M.A.	Independent Commissioner
		Board of Directors
		President Director
Susanto Djaja, S.E., M.H.	Susanto Djaja, S.E., M.H.	Directors
Randy Kartadinata, S.E.	Randy Kartadinata, S.E.	
Ir. Sjafril Effendi	Ir. Sjafril Effendi	
Ir. Agus Honggo Widodo	Ir. Agus Honggo Widodo	
		Audit committee
		Chairman
Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius MBA, M.Sc., M.A.	Dr. Ir. Tanan Herwandi Antonius MBA, M.Sc., M.A.	
Hasan, S.E.	Hasan, S.E.	Members
Jimmy Cakranegara, S.E.	Jimmy Cakranegara, S.E.	

As at 31 December 2024 and 2023, the Group had 4,411 and 4,298 employees, respectively (unaudited).

b. Public offering of shares of the Company

On 14 February 1990, the Company obtained Effective Notice No. SI-080/SHM/MK.10/1990 from the Chairman of Capital Market Supervisory Agency ("Bapepam-LK") to perform initial public offering of 1,468,000 shares with par value of Rp 1,000 per share at an offering price of Rp 6,800 per share. The shares were listed on the Jakarta and Surabaya Stock Exchange on 9 April 1990. The Company has listed all of its shares on 28 May 1990.

On 21 June 2000, the Company obtained Effective Notice No. S-1499/PM/2000 from the Chairman of Bapepam-LK to conduct its first limited public offering with pre-emptive rights to the shareholders for 120,718,435 common shares and 60,359,217 Series I Warrants. As at the deadline for exercise of the Series I Warrants, there were no warrants converted to the Company's shares, therefore all warrants expired. The Company registered the new common shares from the first limited public offering on Jakarta and Surabaya Stock Exchanges on 19 July 2000.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/3 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Penawaran umum efek Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 26 Mei 2010, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk melakukan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ("PMTHMETD") melalui penerbitan saham biasa sebanyak 102.000.000 saham dengan nilai nominal Rp 50 per saham. Perusahaan telah mencatatkan semua penambahan saham yang berasal dari PMTHMETD ini pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 25 Juni 2010.

Pada tanggal 8 Juni 2016, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk melakukan penambahan modal saham biasa melalui dividen saham sebanyak 66.003.206 saham biasa dengan nilai nominal Rp 50 per saham. Perusahaan telah mencatatkan semua penambahan saham ini pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 22 Juli 2016.

Pada tanggal 8 Juni 2017, Perusahaan telah mendapat persetujuan dari para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa untuk melakukan penambahan modal saham biasa melalui dividen saham sebanyak 79.203.953 saham biasa dengan nilai nominal Rp 50 per saham. Perusahaan telah mencatatkan semua saham yang berasal dari dividen saham ini pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 20 Juli 2017.

Pada tanggal 31 Desember 2024, seluruh saham beredar Perusahaan sejumlah 12.276.884.585 saham telah dicatatkan pada Bursa Efek Indonesia.

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. Public offering of shares of the Company (continued)

On 26 May 2010, the Company obtained the approval from the shareholders through Extraordinary Shareholders General Meeting to issue Additional Common Shares with Nonredemptive Rights ("PMTHMETD") and issued 102,000,000 common shares with par value of Rp 50 per share. The Company has listed all of the additional shares from PMTHMETD in Indonesia Stock Exchange on 25 June 2010.

On 8 June 2016, the Company obtained the approval from the shareholders through Extraordinary Shareholders General Meeting to issue additional common shares through stock dividends consisting of 66,003,206 common shares with par value of Rp 50 per share. The Company has listed all of the additional shares on the Indonesia Stock Exchange on 22 July 2016.

On 8 June 2017, the Company obtained the approval from the shareholders through Extraordinary Shareholders General Meeting to issue additional common shares through stock dividends consisting of 79,203,953 common shares with par value of Rp 50 per share. The Company has listed all of the shares dividends on the Indonesia Stock Exchange on 20 July 2017.

As at 31 December 2024, all of the Company's outstanding shares totalling 12,276,884,585 shares have been listed on the Indonesia Stock Exchange.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/4 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

c. Entitas anak yang dikonsolidasi

Rincian entitas anak Perusahaan pada akhir periode pelaporan adalah sebagai berikut:

Entitas anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Jenis usaha/ Nature of business	Dimulainya kegiatan komersial/ Commencement of commercial operations	Persentase kepemilikan efektif/ effective percentage of ownership		Jumlah aset (sebelum eliminasi)/ Total assets (before elimination) 31 Desember/ 31 December	
				2024	2023	2024	2023
PT Mitra Integrasi Informatika ("MII")	Indonesia	Integrasi sistem/ System integration	1996	100	100	3,904,849	3,489,673
PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI")	Indonesia	Distribusi produk teknologi informasi/ Information technology product distribution	2000	50	50	6,062,798	4,973,491
PT Soltius Indonesia ("SI")	Indonesia	Konsultasi perangkat lunak/ Software consultancy	1998	100	100	176,569	168,424
PT My Icon Technology ("MIT") *	Indonesia	Penjualan produk-produk personal komputer/ Sales of personal computer products	2011	50	50	358,403	522,560
PT Synnex Metrodata Technology and Services ("SMTS") *)	Indonesia	Perakitan di bidang komputer atau peralatan komunikasi tanpa kabel/ Assembly in computer field or wireless communication equipment	2016	50	50	44,788	31,628
PT Sinergi Transformasi Digital ("STD") **)	Indonesia	Integrasi sistem/ System integration	2021	95	95	26,099	31,342
PT Aneka Teknologi Utama ("ATU") **)	Indonesia	Distribusi produk teknologi informasi/ Information technology product distribution	2023	100	100	98,119	86,347
PT Sentra Modal Mandiri ("SMM") *)	Indonesia	Perusahaan Holding/ Holding company	2024	50	-	101,624	-
PT FPT Metrodata Indonesia ("FMI")	Indonesia	Jasa keamanan siber/Cyber-security services	2024	60	-	14,419	-
PT Sentra Teknologi Prima ("STP") ***)	Indonesia	Perdagangan dan jasa/ Trading and services	2024	50	-	-	-

*) Kepemilikan tidak langsung melalui SMI

**) Kepemilikan tidak langsung melalui MII

***) Kepemilikan tidak langsung melalui SMI. Pada tanggal 31 Desember 2024, modal saham belum didistribusikan

*) Indirect ownership through SMI

**) Indirect ownership through MII

***) Indirect ownership through SMI. As at 31 December 2024, the share capital has not been distributed.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Laporan keuangan konsolidasian ini diotorisasi oleh Dewan Direksi pada tanggal 25 Maret 2025.

Berikut ini adalah informasi kebijakan akuntansi material yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian.

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan Peraturan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") No. VIII.G.7 mengenai "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

1. GENERAL INFORMATION (continued)

c. Consolidated subsidiaries

Details of Company's subsidiaries at the end of the reporting period are as follows:

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

These consolidated financial statements were authorised by the Board of Directors on 25 March 2025.

The material accounting policy information applied in the preparation of these consolidated financial statements are set out below.

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The Group's consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and Regulation of the Financial Services Authority ("OJK") No. VIII.G.7 concerning the "Presentation and Disclosures of Financial Statements of Issuers or Public Companies".

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/5 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)	a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)
Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep harga perolehan, kecuali untuk akun tertentu yang disusun berdasarkan pengukuran lain yang dijelaskan pada masing-masing kebijakan akuntansi. Laporan keuangan konsolidasian juga disusun berdasarkan konsep akrual, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian.	<i>The consolidated financial statements have been prepared under the historical cost concept, except for certain accounts which are prepared based on other measurements described in the respective accounting policies. The consolidated financial statements have also been prepared on the basis of accrual concept, except for the consolidated statements of cash flows.</i>
Laporan arus kas konsolidasian disusun menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.	<i>The consolidated statements of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.</i>
Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, dibulatkan menjadi dan disajikan dalam jutaan Rupiah ("Rp"), kecuali dinyatakan lain.	<i>Figures in the consolidated financial statements are rounded to and expressed in millions of Rupiah ("Rp"), unless otherwise stated.</i>
Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 3.	<i>The preparation of financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 3.</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/6 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Perubahan pada PSAK

Penerapan dari standar revisi yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2024 tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan pengaruh yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya:

- Amendemen PSAK 201, "Penyajian Laporan Keuangan" – Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amendemen PSAK 116, "Sewa" – Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa Balik
- Amendemen PSAK 207, "Laporan Arus Kas" dan amendemen PSAK 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" – Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Standar baru dan revisi yang telah diterbitkan, yang relevan dengan operasi Grup namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada:

1 Januari 2025

- PSAK 117 "Kontrak Asuransi"
- Amendemen PSAK 221 "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing"

1 Januari 2026

- Amendemen PSAK 109 dan PSAK 107 "Klasifikasi dan Pengukuran Instrumen Keuangan".

Grup sedang mempelajari dampak yang mungkin timbul atas penerbitan standar akuntansi keuangan tersebut.

b. Prinsip-prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak.

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)

Changes to the PSAK

The adoption of these amended standards that are effective beginning 1 January 2024 did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years:

- Amendment to PSAK 201, "Presentation of Financial Statement" – Non-current Liabilities with Covenants
- Amendment to PSAK 116, "Leases" – Lease Liability in a Sale and Leaseback
- Amendment of PSAK 207, "Statement of Cash Flows" and amendment of PSAK 107, "Financial Instrument: Disclosure" – Supplier Finance Agreements

New and amended standards issued which are relevant to the Group's operation, but not yet effective for the financial year beginning:

1 January 2025

- PSAK 117 "Insurance Contracts"
- Amendment of PSAK 221 "Lack of Exchangeability"

1 January 2026

- Amendment of PSAK 109 and PSAK 107 "Classification and Measurement of Financial Instruments".

The Group is still evaluating the possible impact of the issuance of these financial accounting standards.

b. Principles of consolidation

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its subsidiaries.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/7 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Entitas anak

Entitas anak adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas lain ketika Grup terekspos atas, atau memiliki hak untuk, pengembalian yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi pengembalian tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut. Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal dimana pengendalian dialihkan kepada Grup. Entitas anak tidak dikonsolidasikan lagi sejak tanggal dimana Grup kehilangan pengendalian.

Grup menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup. Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjensi. Aset teridentifikasi yang diperoleh dan liabilitas serta liabilitas kontinjensi yang diambil alih dalam suatu kombinasi bisnis diukur pada awalnya sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi.

Grup mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi untuk setiap akuisisi yang dilakukan baik sebesar nilai wajar atau sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi. Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas pemilik entitas induk.

Selisih lebih imbalan yang dialihkan, jumlah kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi serta nilai wajar pada tanggal akuisisi kepentingan ekuitas sebelumnya dimiliki pihak pengakuisisi atas nilai wajar aset teridentifikasi yang diakuisisi dicatat sebagai goodwill. Jika jumlah tersebut lebih rendah dari nilai wajar atas aset bersih teridentifikasi dari bisnis yang diakuisisi dan pengukuran atas seluruh jumlah tersebut telah ditelaah, dalam hal pembelian dengan diskon, selisih tersebut diakui langsung ke dalam laba rugi.

b. Principles of consolidation (continued)

Subsidiaries

Subsidiaries are all entities over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group. They are deconsolidated from the date on which that control ceases.

The Group applies the acquisition method to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiary is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group. The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement. Identifiable assets acquired and liabilities and contingent liabilities assumed in a business combination are measured initially at their fair values at the acquisition date.

The Group recognises any non-controlling interest in the acquiree on an acquisition-by-acquisition basis, either at fair value or at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interest is reported as equity in the consolidated statements of financial position, separate from the owner of the parent's equity.

The excess of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the acquisition-date fair value of any previously held equity interest in the acquiree over the fair value of the identifiable net assets acquired are recorded as goodwill. If those amounts are less than the fair value of the net identifiable assets of the business acquired and the measurement of all amounts has been reviewed, in the case of a bargain purchase, the difference is recognised directly in profit or loss.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/8 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
MATERIAL (lanjutan)	INFORMATION (continued)

b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Entitas anak (lanjutan)

Imbalan kontinjensi yang masih harus dialihkan oleh Grup diakui sebesar nilai wajar pada tanggal akuisisi. Perubahan selanjutnya atas nilai wajar imbalan kontinjensi yang diakui sebagai aset atau liabilitas dan dicatat sesuai dengan PSAK 109 "Instrumen Keuangan", dalam laba rugi. Imbalan kontinjensi yang diklasifikasikan sebagai ekuitas tidak diukur kembali dan penyelesaian selanjutnya diperhitungkan dalam ekuitas.

Biaya terkait akuisisi dibebankan pada saat terjadinya.

Jika kombinasi bisnis diperoleh secara bertahap, nilai wajar pada tanggal akuisisi dari kepentingan ekuitas yang sebelumnya dimiliki oleh pihak pengakuisisi pada pihak yang diakuisisi diukur kembali ke nilai wajar tanggal akuisisi melalui laba rugi.

Transaksi, saldo dan keuntungan antar entitas dalam Grup yang belum direalisasi telah dieliminasi. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi. Jika diperlukan, nilai yang dilaporkan oleh entitas anak telah diubah untuk menyesuaikan dengan kebijakan akuntansi yang diadopsi oleh Grup.

Grup memperlakukan transaksi dengan kepentingan nonpengendali yang tidak mengakibatkan hilangnya kontrol sebagai transaksi dengan pemilik ekuitas Grup. Perubahan dalam kepemilikan menghasilkan penyesuaian antara nilai tercatat dari kepentingan pengendali dan nonpengendali untuk mencerminkan kepentingan relatifnya di anak perusahaan. Selisih antara jumlah penyesuaian untuk kepentingan nonpengendali dan imbalan yang dibayarkan atau diterima diakui dalam cadangan terpisah dalam ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Grup.

b. Principles of consolidation (continued)

Subsidiaries (continued)

Any contingent consideration to be transferred by the Group is recognised at fair value as at the acquisition date. Subsequent changes to the fair value of the contingent consideration that is deemed to be an asset or a liability are recognised in accordance with PSAK 109 "Financial Instruments" in profit or loss. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured and its subsequent settlement is accounted for within equity.

Acquisition related costs are expensed as incurred.

If the business combination is achieved in stages, the acquisition date fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree is remeasured to fair value at the acquisition date through profit or loss.

Inter-company transactions, balances and unrealised gains on transactions between Group companies are eliminated. Unrealised losses are also eliminated. When necessary amounts reported by subsidiaries have been adjusted to conform to the Group's accounting policies.

The Group treats transactions with non-controlling interests that do not result in a loss of control as transactions with equity owners of the Group. A change in ownership interest results in an adjustment between the carrying amounts of the controlling and non-controlling interests to reflect their relative interests in the subsidiary. Any difference between the amount of the adjustment to non-controlling interests and any consideration paid or received is recognised in a separate reserve within equity attributable to owners of the Group.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/9 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
MATERIAL (lanjutan)	INFORMATION (continued)
b. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)	b. Principles of consolidation (continued)
Entitas anak (lanjutan)	Subsidiaries (continued)
Ketika Grup tidak lagi mengkonsolidasikan entitas anak karena hilangnya pengendalian, maka kepentingan yang masih tersisa atas entitas anak diukur kembali berdasarkan nilai wajarnya, dan perubahan nilai tercatat diakui dalam laba rugi. Nilai tercatat awal adalah sebesar nilai wajar untuk kepentingan pengukuran kembali kepentingan yang tersisa sebagai entitas asosiasi, ventura bersama atau aset keuangan.	<i>When the Group ceases to consolidate a subsidiary because of a loss of control, any retained interest in the entity is remeasured to its fair value, with the change in carrying amount recognised in profit or loss. The fair value is the initial carrying amount for the purposes of subsequently accounting for the retained interest as an associate, joint venture or financial asset.</i>
Entitas asosiasi	Associates
Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%. Investasi entitas asosiasi dicatat dengan metode ekuitas, setelah pada awalnya diakui pada nilai perolehan.	<i>Associates are all entities over which the Group has significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights.</i> <i>Investments in associates is accounted for using the equity method of accounting, after initially being recognised at cost.</i>
c. Penjabaran mata uang asing	c. Foreign currency translation
(1) Mata uang fungsional dan penyajian	(1) Functional and presentation currency
Hal-hal yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas anggota Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional"). Mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak adalah Rupiah. Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam mata uang Rupiah ("Rp").	<i>Items included in the financial statements of each of the Group's entities are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the "functional currency").</i> <i>The functional currency of the Company and its subsidiaries is Rupiah. The consolidated financial statements are presented in Rupiah ("Rp").</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/10 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
MATERIAL (lanjutan)	INFORMATION (continued)

c. Penjabaran mata uang asing (lanjutan)

(2) Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah menggunakan kurs yang berlaku pada saat itu.

Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing menggunakan nilai tukar yang berlaku pada akhir periode diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kurs yang digunakan (dalam angka penuh) masing-masing adalah Rp 16.162 dan Rp 15.416 untuk setiap 1 Dolar Amerika Serikat ("USD"), yang merupakan kurs tengah yang diterbitkan oleh Bank Indonesia.

d. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan dari suatu entitas dan kewajiban keuangan atau instrumen ekuitas entitas lainnya.

Aset keuangan

(1) Klasifikasi

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori pengukuran berikut:

- aset keuangan yang diukur pada nilai wajar (baik melalui penghasilan komprehensif lain, atau melalui laba rugi); dan
- aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

c. Foreign currency translation (continued)

(2) Transactions and balances

Transactions denominated in foreign currencies are translated into Rupiah at the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At the reporting date, monetary assets and liabilities in foreign currencies are translated into Rupiah using the exchange rates prevailing at that date.

Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of transactions in foreign currencies and from the translation at period-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised in the consolidated of profit or loss.

As at 31 December 2024 and 2023, the foreign exchange rates used (in full amounts) were Rp 16,162 and Rp 15,416, respectively, per 1 United States Dollar ("USD"), which represented the middle rate published by Indonesian Central Bank.

d. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instruments of another entity.

Financial assets

(1) Classification

The Group classifies its financial assets in the following measurement categories:

- those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income, or through profit or loss); and
- those to be measured at amortised cost.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/11 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

d. Financial instruments (continued)

Aset keuangan (lanjutan)

Financial assets (continued)

(1) Klasifikasi (lanjutan)

(1) Classification (continued)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai biaya diamortisasi meliputi kas dan setara kas, piutang usaha, piutang lain-lain, gadai deposito bank dan aset kontrak.

As at 31 December 2024 and 2023, the Group had financial assets classified as amortised cost which consist of cash and cash equivalents, trade receivables, other receivables, pledge of bank deposit and contract assets.

Untuk aset yang diukur pada nilai wajar, keuntungan dan kerugian akan dicatat dalam laporan laba rugi atau penghasilan komprehensif lain. Untuk investasi pada instrumen utang, hal ini akan bergantung pada model bisnis dimana investasi tersebut diadakan. Untuk investasi pada instrumen ekuitas yang tidak dimiliki untuk diperdagangkan, hal ini akan tergantung pada apakah grup telah melakukan pemilihan tak terbatalkan pada saat pengakuan awal untuk mencatat investasi ekuitas pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

For assets measured at fair value, gains and losses will either be recorded in profit or loss or other comprehensive income. For investments in debt instruments, this will depend on the business model in which the investment is held. For investments in equity instruments that are not held for trading, this will depend on whether the group has made an irrevocable election at the time of initial recognition to account for the equity investment at fair value through other comprehensive income.

(2) Pengukuran

(2) Measurement

Pada pengakuan awal, Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan aset keuangan. Biaya transaksi dari aset keuangan yang dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dibebankan pada laporan laba rugi.

At initial recognition, the Group measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at fair value through profit or loss, transaction costs that are directly attributable to the acquisition of the financial asset. Transaction costs of financial assets carried at fair value through profit or loss are expensed in profit or loss.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/12 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

d. Financial instruments (continued)

Aset keuangan (lanjutan)

Financial assets (continued)

(3) Penghentian pengakuan

(3) Derecognition

Aset keuangan (atau mana yang lebih tepat, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa) dihentikan pengakuannya pada saat hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut telah berakhir atau telah ditransfer dan Grup telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat kepemilikan.

A financial asset (or where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets) is derecognised when the rights to receive cash flows from the financial assets have expired or have been transferred and the Group has transferred substantially all the risks and rewards of ownership.

(4) Penurunan nilai aset keuangan

(4) Impairment of financial assets

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") yang menggunakan cadangan KKE seumur hidup berdasarkan basis *forward-looking* terutama untuk saldo piutang usaha dan kontrak aset tanpa komponen pendanaan yang signifikan.

The Group applies the "simplified approach" to measure the Expected Credit Loss ("ECL") which uses a lifetime expected loss allowance on a forward-looking basis mainly for trade receivables and contract assets without significant financing component.

Liabilitas keuangan

Financial liabilities

(1) Klasifikasi

(1) Classification

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangannya dalam kategori pengukuran berikut:

The Group classifies its financial liabilities in the following measurement categories:

- liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar (baik melalui penghasilan komprehensif lain, atau melalui laba rugi); dan
- liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

- *those to be measured subsequently at fair value (either through other comprehensive income, or through profit or loss); and*
- *those to be measured at amortised cost.*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup hanya memiliki kewajiban keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, yang terdiri dari utang usaha, utang lain-lain, akrual, pinjaman jangka pendek, dan pinjaman bank. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas lancar kecuali, di akhir periode pelaporan, Grup memiliki hak untuk menunda pembayaran liabilitas selama paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan. Semua liabilitas keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajar.

As at 31 December 2024 and 2023, the Group only had financial liabilities measured at amortised cost, which consist of trade payables, other payables, accruals, short-term borrowings, and bank loans. Financial liabilities are classified as current liabilities unless, at the end of the reporting period, the Group has an right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date. All financial liabilities are initially recognised at fair value.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/13 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
MATERIAL (lanjutan)	INFORMATION (continued)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

(2) Pengukuran

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi berbasis suku bunga efektif dicatat sebagai bagian dari biaya keuangan dalam laporan laba rugi. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laporan laba rugi pada saat kewajiban dihentikan pengakuannya dan melalui amortisasi berbasis suku bunga efektif.

(3) Penghentian pengakuan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut berakhir atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Dalam hal suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan oleh liabilitas keuangan lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas persyaratan dari suatu liabilitas yang ada, pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan selisih antara nilai tercatat masing-masing liabilitas diakui dalam laba rugi.

e. Instrumen keuangan disalinghapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan. Hak saling hapus tidak kontingen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

d. Financial instruments (continued)

Financial liabilities (continued)

(2) Measurement

Financial liabilities measured at amortised cost are subsequently measured using the effective interest rate method. The effective interest rate based amortisation is recorded as part of finance costs in the profit or loss. Gains or losses are recognised in the profit or loss when the liabilities are derecognised as well as through the effective interest rate based amortisation process.

(3) Derecognition

A financial liability is derecognised when the obligation under the liability is discharged or cancelled or has expired.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender with substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, with the difference in the respective carrying amounts being recognised in the profit or loss.

e. Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the statements of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default insolvency or bankruptcy of the Group or the counterparty.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/14 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
MATERIAL (lanjutan)	INFORMATION (continued)
f. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi	f. Transactions with related parties
Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 224 "Pengungkapan pihak-pihak berelasi". Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.	<i>The Group enters into transactions with related parties as defined in PSAK 224 "Related party disclosures".</i> <i>All material transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.</i>
g. Kas dan setara kas	g. Cash and cash equivalents
Kas dan setara kas mencakup kas, kas pada bank, dan deposito berjangka yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya serta tidak dibatasi penggunaannya.	<i>Cash and cash equivalents include cash on hand, cash in banks, and time deposits with maturities of three months or less from the date of placement.</i>
h. Piutang usaha dan piutang lain-lain	h. Trade and other receivables
Piutang usaha dan piutang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi penyisihan atas penurunan nilai. Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar. Penyisihan atas penurunan nilai piutang diukur berdasarkan KKE dengan melakukan penelaahan atas kolektibilitas saldo secara individual atau kolektif piutang usaha menggunakan pendekatan yang disederhanakan dengan mempertimbangkan informasi yang bersifat <i>forward-looking</i> yang dilakukan pada setiap akhir periode pelaporan. Piutang tidak tertagih dihapus-bukukan pada saat piutang tersebut tidak tertagih.	<i>Trade and other receivables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.</i> <i>If collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.</i> <i>Provision for impairment of receivables is measured based on ECL by reviewing the collectability of individual or collective balances of trade receivables using simplified approach with considering the forward-looking information at the end of each reporting period. Uncollectible receivables are written-off during the period in which they are determined to be not collectible.</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/15 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

i. Investasi pada entitas asosiasi

Entitas asosiasi adalah seluruh entitas dimana Grup memiliki pengaruh signifikan namun bukan pengendalian, biasanya melalui kepemilikan hak suara antara 20% dan 50%.

Investasi pada entitas asosiasi dicatat dengan metode ekuitas. Berdasarkan metode ekuitas, investasi pada awalnya dicatat pada biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian investor atas laba rugi pasca akuisisi dari *investee* pada laba rugi, dan bagiannya atas pergerakan penghasilan komprehensif lain dari *investee* pada penghasilan komprehensif lain.

Jika bagian Grup atas kerugian entitas asosiasi sama dengan atau melebihi kepentingannya pada entitas asosiasi, termasuk piutang tanpa agunan, Grup menghentikan pengakuan bagian kerugiannya, kecuali Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum, atau melakukan pembayaran atas nama entitas asosiasi.

Keuntungan yang belum terealisasi atas transaksi antara Grup dengan entitas asosiasi dieliminasi sebesar kepentingan Grup dalam entitas tersebut. Kerugian yang belum direalisasi juga dieliminasi kecuali transaksi tersebut memberikan bukti adanya penurunan nilai atas aset yang dialihkan. Kebijakan akuntansi entitas asosiasi diubah jika diperlukan untuk memastikan konsistensi dengan kebijakan yang diterapkan oleh Grup.

Dividen yang diterima dan yang akan diterima dari entitas asosiasi diakui sebagai pengurang dari nilai tercatat investasi.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat bukti objektif bahwa telah terjadi penurunan nilai atas investasi pada entitas asosiasi. Jika demikian, maka nilai tercatat dari investasi yang dicatat dengan akuntansi ekuitas diuji untuk penurunan nilai sesuai dengan kebijakan yang dijelaskan pada Catatan 21.

i. Investments in associate

Associates are all entities over which the Group has significant influence but not control, generally accompanying a shareholding of between 20% and 50% of the voting rights.

Investments in associates are accounted for using the equity method of accounting. Under the equity method, the investment is initially recognised at cost and adjusted thereafter to recognise the investor's share of the post-acquisition profits or losses of the investee in profit or loss, and its share of movements in other comprehensive income of the investee in other comprehensive income.

When the Group's share of losses in an associate equals or exceeds its interest in the associate, including any unsecured receivables, the Group does not recognise further losses, unless it has incurred constructive or legal obligations or made payments on behalf of the associate.

Unrealised gains on transactions between the Group and its associates are eliminated to the extent of the Group's interest in these entities. Unrealised losses are eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment of the asset transferred. Accounting policies of associates are changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group.

Dividends received or receivable from associates are recognised as reductions in the carrying amounts of the investments.

The Group determines at each reporting date whether there is any objective evidence that the investment in the associates is impaired. If this is the case, the carrying amount of the equity accounting investments is tested for impairment in accordance with the policy described in Note 21.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/16 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN
MATERIAL (lanjutan)**

AKUNTANSI

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (continued)**

POLICY

j. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan nilai terendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi bersih. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal, dikurangi estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan.

Grup menetapkan penyisihan atas penurunan nilai persediaan berdasarkan hasil penelaahan atas kondisi persediaan pada akhir tahun dan estimasi penjualan masing-masing jenis persediaan di masa mendatang.

k. Aset tetap

Aset tetap dicatat berdasarkan biaya perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Biaya perolehan termasuk pengeluaran yang dapat diatribusikan secara langsung atas perolehan aset tersebut.

Biaya legal awal untuk mendapatkan hak legal, biaya pembaruan atau pengurusan perpanjangan hak atas tanah diakui sebagai bagian biaya akuisisi tanah, biaya-biaya tersebut tidak didepresiasi.

Tanah dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dan tidak disusutkan. Penyusutan dihitung dengan metode garis lurus untuk mengalokasikan biaya perolehan sampai dengan nilai sisanya selama masa manfaat aset tetap yang diestimasi, sebagai berikut:

Tahun/Years

Bangunan dan prasarana	5 - 30
Perabot dan peralatan kantor	3 - 5
Peralatan cadangan dan demo	2 - 5
Kendaraan	5
Peralatan lainnya	3 - 8

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan ditelaah dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan, dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi tersebut berlaku prospektif.

j. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realisable value. Cost is determined by the weighted average method. Net realisable value is the estimate of the selling price in the ordinary course of business, less the estimated costs of completion and the estimated costs necessary to make the sale.

The Group made a provision for decline in value of inventories based on a review of the inventories' condition at the end of the year and the estimated future sale of individual inventory items.

k. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost, less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses. Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the items.

Initial legal costs, cost of renewal or extension of legal rights on land incurred to obtain legal rights are recognised as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated.

Land is stated at cost and is not depreciated. Depreciation is calculated using the straight-line method to allocate their cost to their residual value over their estimated useful lives of the assets, as follows:

<i>Building and improvements</i>
<i>Furniture and office equipment</i>
<i>Back-up and demo equipment</i>
<i>Vehicles</i>
<i>Other equipment</i>

The estimated useful lives, residual values and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/17 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
MATERIAL (lanjutan)	INFORMATION (continued)

k. Aset tetap (lanjutan)

Masa manfaat ekonomis, nilai residu dan metode penyusutan ditelaah dan jika perlu disesuaikan, pada setiap akhir periode pelaporan, dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi tersebut berlaku prospektif.

Beban pemeliharaan dan perbaikan dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya. Biaya-biaya lain yang terjadi selanjutnya yang timbul untuk menambah, mengganti atau memperbaiki aset tetap dicatat sebagai biaya perolehan aset jika, dan hanya jika, besar kemungkinan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut akan mengalir ke entitas dan biaya perolehan aset dapat diukur secara andal.

Nilai tercatat aset segera diturunkan sebesar jumlah yang dapat dipulihkan jika nilai tercatat aset lebih besar dari estimasi jumlah yang dapat dipulihkan.

l. Penurunan nilai aset nonkeuangan

Aset tetap dan aset tidak lancar lainnya, termasuk aset takberwujud, selain *goodwill*, ditelaah untuk mengetahui apakah telah terjadi penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa nilai tercatat aset tersebut mungkin tidak dapat dipulihkan. Kerugian akibat penurunan nilai diakui sebesar selisih antara nilai tercatat aset dengan jumlah yang dapat dipulihkan.

Jumlah terpulihkan adalah nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dengan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas terpisah yang dapat diidentifikasi.

Setiap tanggal posisi keuangan, aset nonkeuangan, yang telah mengalami penurunan nilai ditelaah untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai. Jika terjadi pemulihan nilai, maka langsung diakui dalam laporan laba rugi, tetapi tidak boleh melebihi akumulasi rugi penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya.

k. Fixed assets (continued)

The estimated useful lives, residual values and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

The cost of maintenance and repairs is charged to profit or loss as incurred. Other costs incurred subsequently to add to, replace part of, or service an item of property, plant and equipment, are recognised as assets if, and only if, it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the entity and the cost of the item can be measured reliably.

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

l. Impairment of non-financial assets

Fixed assets and other non-current assets including intangible assets, other than goodwill, are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised for the amount by which the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount.

The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash inflows.

At each financial position date, non-financial assets, that suffered for impairment are reviewed for possible reversal of the impairment. The recoverable amount is immediately recognised in the profit or loss, but not in excess of any accumulated impairment loss previously recognised.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/18 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
MATERIAL (lanjutan)	INFORMATION (continued)

l. Penurunan nilai aset nonkeuangan (lanjutan)

Pemulihan rugi penurunan nilai, untuk aset selain *goodwill*, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset yang disajikan pada jumlah revaluasian sesuai dengan PSAK lain.

Ketika penurunan nilai selanjutnya dibalik, jumlah tercatat aset (atau unit penghasil kas) ditingkatkan ke estimasi yang direvisi dari jumlah terpulihkannya, namun kenaikan jumlah tercatat tidak boleh melebihi jumlah tercatat ketika kerugian penurunan nilai tidak diakui untuk aset (atau unit penghasil kas) pada tahun-tahun sebelumnya. Pembalikan rugi penurunan nilai diakui segera dalam laba rugi.

m. Sewa

Grup sebagai pihak pemberi sewa (lessor)

Sewa di mana Grup sebagai lessor diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan atau sewa operasi. Ketika persyaratan sewa secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan ke penyewa, kontrak tersebut diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan. Seluruh sewa lainnya diklasifikasikan sebagai sewa operasi.

Dalam sewa pembiayaan, jumlah piutang dari lessee diakui sebagai piutang sebesar jumlah yang sama dengan investasi sewa neto Grup. Pengakuan pendapatan keuangan selama masa sewa dialokasikan pada suatu pola yang mencerminkan suatu tingkat pengembalian periodik yang konstan atas investasi bersih lessor.

Dealer lessor mengakui laba rugi penjualan pada periode sesuai dengan kebijakannya atas penjualan biasa. Jika suku bunga yang secara artifisial rendah digunakan, maka laba penjualan dibatasi sebesar laba jika menggunakan suku bunga pasar. Biaya yang dikeluarkan oleh lessor sehubungan dengan negosiasi dan pengaturan sewa diakui sebagai beban ketika laba penjualan diakui.

l. Impairment of non-financial assets (continued)

Reversal on impairment loss for assets other than *goodwill* would be recognised if, and only if, there has been a change in the estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses will be immediately recognised on profit or loss, except for assets measured using the revaluation model as required by other PSAK.

When an impairment loss subsequently reverses, the carrying amount of the asset (or a cash-generating unit) is increased to the revised estimate of its recoverable amount, but so that the increased carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset (or cash-generating unit) in prior years. A reversal of an impairment loss is recognised immediately in profit or loss.

m. Leases

The Group as the lessor

Leases for which the Group is a lessor are classified as finance or operating leases. Whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee, the contract is classified as a finance lease. All other leases are classified as operating leases.

Amounts due from lessees under finance leases were recorded as receivables at the amount of the Group's net investment in the leases. Finance lease income was allocated to accounting periods so as to reflect a constant periodic rate of return on the net investment outstanding in respect of the leases.

For dealer lessor, selling profit or loss in the period was recognised in accordance with the policy followed by the entity for outright sales. If artificially low rates of interest were quoted, selling profit shall be restricted to that which would apply if a market rate of interest were charged. Cost incurred by lessor in connection with negotiating and arranging a lease shall be recognised as an expense when the selling profit is recognised.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/19 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
m. Sewa (lanjutan) Pendapatan sewa dari sewa operasi diakui sebagai pendapatan dengan dasar garis lurus selama masa sewa. Biaya langsung awal yang terjadi dalam proses negosiasi dan pengaturan sewa operasi ditambahkan dalam jumlah tercatat aset sewaan dan diakui sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa. Piutang sewa pembiayaan disajikan sebagai piutang lain-lain. n. Utang usaha Utang usaha adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok. Utang usaha diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek. Utang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif. o. Provisi Provisi diakui ketika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, kemungkinan besar penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat. Provisi tidak diakui untuk kerugian operasi masa depan. Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian yang meliputi kewajibannya. Apabila suatu provisi diukur menggunakan arus kas yang diperkirakan untuk menyelesaikan kewajiban kini, maka nilai tercatatnya adalah nilai kini dari arus kas. Ketika beberapa atau seluruh manfaat ekonomi untuk penyelesaian provisi yang diharapkan dapat dipulihkan dari pihak ketiga, piutang diakui sebagai aset apabila terdapat kepastian bahwa penggantian akan diterima dan jumlah piutang dapat diukur secara andal.	m. Leases (continued) <i>Rental income from operating leases was recognised on a straight-line basis over the term of the relevant lease. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease were added to the carrying amount of the leased asset and recognised on a straight-line basis over the lease term. Finance lease receivable presented as other receivables.</i> n. Trade payables <i>Trade payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Trade payables are classified as current liabilities.</i> <i>Trade payables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method.</i> o. Provisions <i>Provisions are recognised when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provision is not recognised for future operating losses.</i> <i>The amount recognised as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the present obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.</i> <i>When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, a receivable is recognised as an asset if it is virtually certain that reimbursement will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/20 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

o. Provisi (lanjutan)

Ketika terdapat beberapa kewajiban yang serupa, kemungkinan penyelesaian mengakibatkan arus keluar ditentukan dengan mempertimbangkan kelas kewajiban secara keseluruhan. Provisi diakui walaupun kemungkinan adanya arus keluar sehubungan dengan item manapun yang termasuk dalam kelas kewajiban yang sama mungkin kecil.

Dalam memenuhi kontrak dengan pelanggan, terdapat beberapa ketidakpastian mengenai waktu dan jumlah kontrak yang memberatkan. Kontrak memberatkan adalah kontrak yang biaya tidak terhindarkan untuk memenuhi kewajiban kontraknya melebihi manfaat ekonomi yang akan diterima dari kontrak tersebut. Kewajiban ini atas kontrak yang memberatkan diakui dan diukur sebagai provisi. Pengakuan provisi kontrak yang memberatkan telah ditentukan dengan menggunakan estimasi terbaik manajemen atas durasi dan biaya untuk menyelesaikan proyek yang relevan.

p. Pinjaman

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi; selisih antara penerimaan (dikurangi biaya transaksi) dan nilai pelunasan dicatat pada laporan laba rugi selama periode pinjaman dengan menggunakan metode bunga efektif.

Biaya yang dibayar untuk memperoleh fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi pinjaman sepanjang besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik. Dalam hal ini, biaya memperoleh pinjaman ditangguhkan sampai penarikan pinjaman terjadi. Sepanjang tidak terdapat bukti bahwa besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik, biaya memperoleh pinjaman dikapitalisasi sebagai pembayaran di muka untuk jasa likuiditas dan diamortisasi selama periode fasilitas yang terkait. Biaya pinjaman yang terjadi dibebankan pada laba rugi.

o. Provisions (continued)

Where there are a number of similar obligations, the likelihood that an outflow will be required in settlement is determined by considering the class of obligations as a whole. A provision is recognised even if the likelihood of an outflow with respect to any one item included in the same class of obligations may be small.

In fulfilling contract with customers, there are some uncertainties exist over the timing and amount of onerous contracts. Onerous contracts are contracts under which the unavoidable costs of meeting the obligations under the contract exceed the economic benefits expected to be received under it. The present obligation under an onerous contract is recognised and measured as a provision. Recognition of onerous contractual provisions have been determined using management's best estimate of the duration and costs to complete the relevant projects.

p. Borrowings

Borrowings are recognised initially at fair value, net of transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost; any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognised in the profit or loss over the period of the borrowings using the effective interest method.

Fees paid on the establishment of loan facilities are recognised as transaction costs of the loan to the extent that it is probable that some or all of the facility will be drawn down. In this case, the fee is deferred until the draw-down occurs. To the extent that there is no evidence that it is probable that some or all of the facility will be drawn down, the fee is capitalised as a pre-payment for liquidity services and amortised over the period of the facility to which it relates. Borrowing costs incurred are expensed in profit or loss.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/21 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY
MATERIAL (lanjutan)	INFORMATION (continued)
p. Pinjaman (lanjutan) Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas lancar kecuali, di akhir periode pelaporan, Grup memiliki hak untuk menunda pembayaran liabilitas selama paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan. Kovenan yang harus dipatuhi oleh Grup, pada atau sebelum akhir periode pelaporan, dipertimbangkan dalam mengklasifikasikan perjanjian pinjaman dengan perjanjian sebagai lancar atau tidak lancar. Kovenan yang harus dipatuhi oleh Grup setelah periode pelaporan tidak memengaruhi klasifikasi pada tanggal pelaporan.	p. Borrowings (continued) <i>Borrowings are classified as current liabilities unless, at the end of the reporting period, the group has a right to defer settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.</i> <i>Covenants that the Group is required to comply with, on or before the end of the reporting period, are considered in classifying loan arrangements with covenants as current or non-current. Covenants that the Group is required to comply with after the reporting period do not affect the classification at the reporting date.</i>
q. Modal saham Saham biasa diklasifikasikan sebagai ekuitas. Biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham biasa atau opsi disajikan pada ekuitas sebagai pengurang penerimaan, setelah dikurangi pajak.	q. Share capital <i>Ordinary shares are classified as equity.</i> <i>Incremental costs directly attributable to the issue of new ordinary shares or options are shown in equity as a deduction, net of tax, from the proceeds.</i>
r. Pengakuan pendapatan dan beban Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan. Grup telah mempertimbangkan pendekatan 5 langkah berikut dalam pengakuan pendapatan: 1. Mengidentifikasi kontrak dengan pelanggan. 2. Mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan adalah janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda kepada pelanggan.	r. Revenue and expense recognition <i>Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Group recognises revenue when it transfers control of a product or service to a customer.</i> <i>The Group has considered the following 5-step approach to revenue recognition:</i> 1. <i>Identify contract(s) with a customer.</i> 2. <i>Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/22 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Grup telah mempertimbangkan pendekatan 5 langkah berikut dalam pengakuan pendapatan: (lanjutan)

3. Menentukan harga transaksi. Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang diharapkan menjadi hak entitas sebagai imbalan untuk menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan. Jika pertimbangan yang dijanjikan dalam kontrak mencakup jumlah variabel, Grup memperkirakan jumlah imbalan yang diharapkan berhak untuk diterima sebagai imbalan atas pengalihan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan dikurangi perkiraan jumlah jaminan tingkat layanan yang akan dibayarkan selama masa kontrak.
4. Mengalokasikan harga transaksi untuk setiap kewajiban pelaksanaan atas dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa yang memiliki karakteristik yang berbeda yang dijanjikan dalam kontrak. Jika hal ini tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diestimasi berdasarkan biaya ekspektasian ditambah margin.
5. Mengakui pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan kepada pelanggan (yaitu ketika pelanggan memperoleh kendali atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dalam kondisi sebagai berikut:

- Pada waktu tertentu, untuk janji dalam memindahkan barang atau jasa yang secara substansial seluruh risiko dan imbalan telah diserahkan langsung mengikuti perjanjian kontrak; dan
- Sepanjang waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa pada pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi sepanjang waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk menentukan jumlah pendapatan yang harus diakui ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi.

r. Revenue and expense recognition (continued)

The Group has considered the following 5-step approach to revenue recognition: (continued)

3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.
4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Where these were not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
5. Recognise revenue when performance obligation was satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control over the goods or services).

A performance obligation may be satisfied at the following:

- Point in time, for promises to transfer goods or services that substantially all the risks and rewards are transferred directly following the contractual agreement; and
- Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognised as the performance obligation is satisfied.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/23 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)	r. Revenue and expense recognition (continued)
Penilaian Grup didasarkan terutama pada karakteristik prinsipal yang ditetapkan dalam PSAK 115. Hal ini termasuk beberapa pertimbangan seperti apakah Grup memiliki tanggung jawab utama untuk memenuhi kewajiban kontraktual yang dibuat kepada pelanggan, pertanggungjawaban risiko persediaan dan keleluasaan dalam menetapkan harga jual.	<i>The Group's assessment is based primarily upon characteristics of principal set out in PSAK 115. These include whether the Group has primary responsibility for fulfilling the contractual promises made to the customer, the inventory risk and the discretion in establishing the selling price.</i>
Estimasi pendapatan, biaya atau tingkat perkembangan menuju penyelesaian direvisi jika keadaan berubah. Setiap kenaikan atau penurunan estimasi pendapatan atau biaya tercermin dalam laporan laba rugi pada periode di mana keadaan yang menyebabkan revisi tersebut diketahui oleh manajemen.	<i>Estimates of revenues, costs or extent of progress toward completion are revised if circumstances change. Any resulting increases or decreases in estimated revenues or costs are reflected in profit or loss in the period in which the circumstances that give rise to the revision become known by management.</i>
Aset kontrak diakui ketika penagihan kepada pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak diakui ketika penagihan kepada pelanggan lebih besar daripada saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi.	<i>A contract asset is recognised once the progress billing to the customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognised once the progress billing to the customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied.</i>
Grup mengakui pendapatan dari sumber utama berikut: - Penjualan perangkat keras - Penjualan perangkat lunak - Penjualan jasa dan implementasi	<i>The Group recognises revenue from the following major sources:</i> - <i>Sale of hardware</i> - <i>Sale of software</i> - <i>Sale of services and implementation</i>
<u>Penjualan perangkat keras</u>	<u>Sale of hardware</u>
Aktivitas Grup dari penjualan perangkat keras terdiri dari penjualan perangkat-perangkat keras seperti server, laptop dan alat-alat penunjang lainnya.	<i>The Group's sale of hardware comprise the sale of hardware items such as servers, laptops and devices.</i>
Penjualan perangkat keras Grup, dimana Grup bertindak sebagai prinsipal, pada umumnya memiliki karakteristik berbeda dari barang dan jasa lain yang mungkin disediakan Grup kepada pelanggan yang sama berdasarkan kontrak yang sama atau terpisah. Hal ini disebabkan pada umumnya pelanggan dapat memperoleh manfaat dari perangkat keras itu sendiri atau bersama-sama dengan sumber daya lainnya.	<i>The Group's sale of hardware, which is made in the capacity of principal, is generally distinct from other goods and services that the Group might provide to the same customer under the same or separate contracts. This is because the customer can usually benefit from the hardware either on its own or with other resources.</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/24 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Penjualan perangkat keras (lanjutan)

Grup mengakui penjualan perangkat keras pada waktu tertentu. Pendapatan diakui ketika pelanggan memperoleh kendali atas perangkat keras tersebut.

Penjualan perangkat lunak

Penjualan Grup dari sumber penjualan perangkat lunak terdiri dari dua kategori utama:

- Lisensi untuk menggunakan: kewajiban pelaksanaan atas lisensi yang menyediakan hak untuk menggunakan perangkat lunak diakui pada waktu tertentu. Kewajiban pelaksanaan dipenuhi sepenuhnya pada saat lisensi untuk menggunakan dikirimkan dan kontrol diserahkan kepada pelanggan. Setelah itu, Grup tidak memiliki kewajiban pelaksanaan berkelanjutan.
- Lisensi untuk mengakses: kewajiban pelaksanaan atas lisensi yang menyediakan hak untuk mengakses perangkat lunak diakui sepanjang waktu. Hal ini dikarenakan tanggung jawab Grup untuk memantau, meninjau dan melakukan aktivitas tertentu lainnya yang sedang berlangsung, sehubungan dengan penggunaan lisensi oleh pelanggan, dimana ini berarti kewajiban pelaksanaannya belum terpenuhi pada saat lisensi diberikan. Sebaliknya, pelanggan menerima dan menggunakan manfaat dari aktivitas pasca-penjualan Grup saat aktivitas pasca-penjualan tersebut dilakukan.

r. Revenue and expense recognition (continued)

Sale of hardware (continued)

The Group recognises revenue from sales of hardware on a point in time basis. Revenue is recognised on delivery when control of the hardware passes to the customer.

Sale of software

The Group's resale of software license takes place in two principal forms:

- *A right-to-use license: licenses that provide a right-to-use software are performance obligations satisfied at a point in time. The performance obligations are fully satisfied at the point the right-to-use licenses are delivered and control passes to the customer. Thereafter, the Group has no ongoing performance obligations.*
- *A right-to-access license: licenses that provide a right-to-access to a software are performance obligations satisfied over time, and therefore revenue is recognised over time. This is because the responsibilities of the Group to monitor, review and undertake certain other ongoing activities in relation to customer usage mean that its performance obligation is not satisfied at the point the license is delivered. Rather, the customer receives and consumes the benefits of the Group's post-sale activities as those post-sale activities are performed.*

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/25 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
---	--

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Penjualan perangkat lunak (lanjutan)

Pendapatan dari penjualan perangkat lunak tidak dapat diakui sebelum awal periode pelanggan dapat menggunakan dan memperoleh manfaat dari hak untuk mengakses atau menggunakan perangkat lunak. Periode pengakuan pendapatan ini biasanya dinyatakan dengan pelanggan memiliki kemampuan untuk mengakses atau menggunakan manfaat dari perangkat lunak.

Dalam kontrak dengan pelanggan di mana layanan perangkat lunak diberikan sepenuhnya oleh pihak ketiga, atau di mana pembaruan dan akses atas *cloud* bersifat sangat penting dan tidak ada komponen material lainnya dalam memenuhi kewajiban pelaksanaan, Grup akan mengakui pendapatan bersih sebagai agen dalam transaksi tersebut. Dalam kasus lainnya, Grup akan bertindak sebagai prinsipal dan pendapatan diakui sebesar jumlah bruto.

Penjualan jasa dan implementasi

Aktivitas Grup dari penjualan jasa dan implementasi pada umumnya terdiri dari (1) jasa pemeliharaan perangkat lunak dan perangkat keras dan (2) jasa profesional dan pendapatan lainnya.

Grup mengakui semua pendapatan dari penjualan jasa dan implementasi dengan basis pengakuan pendapatan sepanjang waktu. Hal ini dikarenakan pelanggan secara bersamaan menggunakan dan memperoleh manfaat dari aktivitas yang dilakukan oleh Grup.

Kontrak dalam penyelesaian

Kontrak dalam penyelesaian merupakan biaya yang terjadi dalam memenuhi kontrak dengan pelanggan yang diakui sebagai aset, yang berkaitan secara langsung dengan kontrak yang dapat diidentifikasi secara spesifik oleh Grup, menghasilkan atau meningkatkan sumber daya Grup yang akan digunakan dalam penyelesaian (atau dalam melanjutkan penyelesaian) kewajiban pelaksanaan di masa depan, dan diharapkan akan dapat dipulihkan. Biaya perolehan kontrak dalam penyelesaian ditentukan dengan metode identifikasi khusus.

r. Revenue and expense recognition (continued)

Sale of software (continued)

Revenue from the sale of software cannot be recognised before the beginning of the period the customer is able to use and benefit from its right to access or its right to use software. Revenue recognised is typically the beginning of the stated license period where the customer has the ability to use and benefit from the software at that time.

In arrangements with customers where software licenses are delivered entirely by third party, or where the updates and cloud access are critical and there are no material on-premise components in satisfying its performance obligation, the Group will recognise revenue on a net basis as the Group is acting as an agent in the transaction. In all other cases, the Group is deemed to be acting as principal and revenue is recognised on a gross basis.

Sale of services and implementation

The Group's sale of services and implementation generally comprises of (1) software and hardware maintenance services and (2) professional services and other revenue.

The Group recognises all revenue from sale of services and implementation on an over time basis. This is because the customer simultaneously consumes and benefits from the Group's activities as the Group performs.

Contract work-in-progress

Contract work-in-progress represents costs incurred in fulfilling contract with customers which recognised as an asset, that relate directly to a contract that the Group can specifically identify, generate or enhance resources of the Group that will be used in satisfying (or continuing to satisfy) performance obligations in the future, and are expected to be recovered. Contract work-in-progress is determined using specific identification method.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/26 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)	r. Revenue and expense recognition (continued)
<u>Kontrak dalam penyelesaian</u> (lanjutan)	<u>Contract work-in-progress</u> (continued)
Dalam pengakuannya, kontrak dalam penyelesaian diakui sepanjang waktu sejalan dengan kemajuan penyelesaian kewajiban pelaksanaan.	<i>In recognition, contract work-in-progress is recognised over time aligns with progress of completing performance obligations.</i>
Grup menetapkan penyisihan atas penurunan nilai kontrak dalam penyelesaian berdasarkan hasil penelaahan atas kondisi kontrak dalam penyelesaian pada akhir tahun.	<i>The Group make a provision for decline in value of contract work-in-progress based on a review of the contract work-in-progress' condition at the end of the year.</i>
<u>Beban</u>	<u>Expenses</u>
Beban diakui pada saat terjadinya dengan menggunakan dasar akrual.	<i>Expenses are recognised when incurred on an accrual basis.</i>
s. Imbalan kerja	s. Employee benefits
Imbalan pascakerja	Post-employment benefits
Imbalan pascakerja, seperti pensiun, uang pisah, uang penghargaan, dan imbalan lainnya diberikan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	<i>Post-employment benefits, such as pension, severance pay, service pay, and other benefits are provided in accordance with the prevailing laws and regulations.</i>
Grup harus menyediakan program pensiun dengan imbalan yang minimal sama dengan imbalan pensiun yang diatur dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku yang pada dasarnya merupakan program imbalan pasti.	<i>The Group is required to provide pension benefits, with minimum pension benefit at least equal to the pension benefits as regulated in laws and regulations that basically defined the benefit plan.</i>
Program pensiun imbalan pasti adalah program pensiun yang menentukan jumlah imbalan pensiun yang akan diberikan, biasanya berdasarkan pada satu faktor atau lebih seperti usia, masa kerja, atau kompensasi.	<i>A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefits to be provided, usually as a function of one or more factors such as age, years of service, or compensation.</i>
Liabilitas sehubungan dengan program imbalan pasti diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan. Kewajiban imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode <i>projected unit credit</i> . Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan imbal hasil obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang Rupiah pada tanggal pelaporan, dimana imbalan tersebut akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.	<i>The liability recognised in the consolidated statements of financial position in respect of defined benefit pension plans is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period. The defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using yield of government bonds that are denominated in Rupiah at the reporting date, in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/27 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
s. Imbalan kerja (lanjutan)	s. <i>Employee benefits (continued)</i>
Imbalan pascakerja (lanjutan)	<i>Post-employment benefits (continued)</i>
Biaya jasa lalu diakui segera dalam laporan laba rugi konsolidasian.	<i>Past-service costs are recognised immediately in consolidated profit or loss.</i>
Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan asumsi-asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan pada ekuitas di dalam pendapatan komprehensif lainnya pada saat terjadinya.	<i>Actuarial gains and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions charged or credited to equity in other comprehensive income in the period in which they arise.</i>
Keuntungan atau kerugian dari kurtailmen atau penyelesaian program imbalan pasti diakui di laba rugi ketika kurtailmen atau penyelesaian tersebut terjadi.	<i>Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognised in profit or loss when the curtailment or settlement occurs.</i>
Pesangon	<i>Termination benefits</i>
Pesangon pemutusan kontrak kerja terutang ketika karyawan dihentikan kontrak kerjanya sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memutuskan kontrak kerja dengan karyawan berdasarkan suatu rencana formal terperinci yang kecil kemungkinannya untuk dibatalkan. Pesangon yang akan dibayarkan dalam waktu lebih dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan didiskontokan untuk mencerminkan nilai kini.	<i>Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date. The Group recognises termination benefits when it is demonstrably committed to terminate the employment of current employees according to a detailed formal plan and the possibility to withdraw the plan is low. Benefits falling due more than 12 months after the reporting date are discounted at present value.</i>
t. Pajak penghasilan	t. <i>Income tax</i>
Beban pajak terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Pajak diakui dalam laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.	<i>The tax expense comprises current and deferred tax. Tax is recognised in profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.</i>
Beban pajak kini dihitung berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku pada tanggal pelaporan keuangan, di mana Grup beroperasi dan menghasilkan pendapatan kena pajak. Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi yang dilaporkan di Surat Pemberitahuan Tahunan ("SPT") sehubungan dengan situasi di mana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.	<i>The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted at the reporting date in the countries where the Group operates and generates taxable income. Management periodically evaluates the positions taken in Annual Tax Returns with respect to situations in which applicable tax regulations are subject to interpretation. Management establishes provisions where appropriate on the basis of the amounts expected to be paid to the tax authorities.</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/28 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)	2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION (continued)
t. Pajak penghasilan (lanjutan) Pajak penghasilan tangguhan diakui, untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya pada laporan keuangan konsolidasian. Namun, liabilitas pajak penghasilan tangguhan tidak diakui jika berasal dari pengakuan awal <i>goodwill</i> atau jika timbul dari pengakuan awal atas aset atau kewajiban pada transaksi selain kombinasi bisnis yang pada saat transaksi tersebut tidak mempengaruhi laba rugi akuntansi dan laba rugi kena pajak. Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan dan diharapkan diterapkan ketika aset pajak penghasilan tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak penghasilan tangguhan diselesaikan. Aset pajak penghasilan tangguhan diakui hanya jika besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa depan akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang masih dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dimanfaatkan. Aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini dan apabila aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama, baik atas entitas kena pajak yang sama ataupun berbeda dan adanya niat untuk melakukan penyelesaian saldo-saldo tersebut secara neto atau untuk merealisasikan dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan. u. Laba per saham Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan. Laba per saham dilusi dihitung dengan membagi laba bersih yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang telah disesuaikan dengan dampak dari jumlah rata-rata tertimbang saham biasa tambahan saham yang seharusnya beredar dengan asumsi konversi seluruh potensi saham biasa yang bersifat dilutif.	t. Income tax (continued) <i>Deferred income tax is recognised, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the consolidated financial statements. However, deferred tax liabilities are not recognised if they arise from the initial recognition of goodwill or if it arises from initial recognition of an asset or liability in a transaction other than a business combination that at the time of the transaction affects neither accounting nor taxable profit or loss.</i> <i>Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantially enacted as at the reporting dates and is expected to apply when the related deferred income tax asset is realised or the deferred income tax liability is settled.</i> <i>Deferred tax assets are recognised only to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences and tax losses carried forward can be utilised.</i> <i>Deferred income tax assets and liabilities are offset when there are legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities and when the deferred income taxes assets and liabilities relate to income taxes levied by the same taxation authority on the same taxable entities, or on different taxable entities where there is either an intention to settle the balances on a net basis, or to realise the assets and settle the liability simultaneously.</i> u. Earnings per share <i>Basic earnings per share is calculated by dividing net income for the year attributable to owners of the Group by the weighted average number of shares outstanding during the year.</i> <i>Diluted earnings per share is computed by dividing net income attributable to the owners of the Group by the weighted average number of shares outstanding as adjusted for the weighted average number of additional ordinary shares that would have been outstanding assuming the conversion of all dilutive potential ordinary shares.</i>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/29 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. INFORMASI KEBIJAKAN
MATERIAL (lanjutan)**

AKUNTANSI

**2. MATERIAL ACCOUNTING
INFORMATION (continued)**

POLICY

v. Informasi segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal mengenai komponen dari Grup yang secara regular ditelaah oleh "pengambil keputusan operasional" dalam rangka mengalokasikan sumber daya dan menilai kinerja segmen operasi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:

- a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
- b) yang hasil operasinya dikaji ulang secara regular oleh pengambil keputusan operasional untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
- c) dimana tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Informasi yang digunakan oleh pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya dan penilaian kinerja mereka terfokus pada kategori dari setiap produk.

w. Dividen

Pembagian dividen final diakui dengan liabilitas ketika dividen tersebut disetujui Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan.

v. Segment information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by "the chief operating decision maker" in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

An operating segment is a component of an entity:

- a) that engages in business activities from which it may earn revenue and incurred expenses (including revenue and expenses relating to the transactions with other components of the same entity);*
- b) whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decision about resources to be allocated to the segments and assess its performance; and*
- c) for which discrete financial information is available.*

Information reported to the chief operating decision maker for the purpose of resource allocation and assessment of performance is more specifically focused on the category of each product.

w. Dividend

Final dividend distributions are recognised as a liability when the dividends are approved in the Company's General Meeting of Shareholders.

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING**

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam mempersiapkan laporan keuangan konsolidasian dievaluasi secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi peristiwa masa depan yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada.

3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

Estimates and judgement used in preparing the consolidated financial statements are evaluated regularly based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/30 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING (lanjutan)**

Estimasi dan asumsi yang mempunyai pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat atas aset dan liabilitas diungkapkan di bawah ini.

a. Pengakuan pendapatan

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Interpretasi kontrak yang signifikan diperlukan untuk menentukan akuntansi yang tepat, khususnya yang berhubungan dengan pendapatan segmen solusi dan konsultasi, termasuk identifikasi atas kewajiban pelaksanaan, alokasi harga transaksi untuk kewajiban pelaksanaan yang diatur di dalam kontrak dan waktu penyerahan barang atau jasa yang dijanjikan untuk setiap kewajiban pelaksanaan tersebut.

Grup melakukan penilaian atas barang/jasa yang terdapat di dalam kontrak dan mengidentifikasi kewajiban pelaksanaan sesuai dengan kontrak. Identifikasi atas kewajiban pelaksanaan melibatkan pertimbangan untuk menentukan penyerahan barang/jasa. Grup mengevaluasi setiap kewajiban pelaksanaan dalam kontrak untuk menentukan apakah kewajiban tersebut merupakan barang atau jasa yang terpisah. Kewajiban pelaksanaan barang atau jasa merupakan suatu hal yang terpisah ketika pelanggan dapat memperoleh manfaat atas barang atau jasa itu sendiri atau bersama-sama dengan sumber daya lain yang siap tersedia kepada pelanggan dan kewajiban untuk mengalihkan barang atau jasa yang bersifat dapat dibedakan dalam konteks kontrak tersebut.

Harga transaksi adalah jumlah imbalan yang berhak diperoleh Grup sebagai kompensasi atas penyerahannya barang atau jasa kepada pelanggan. Jika harga transaksi mencakup jumlah variabel, Grup membuat estimasi jumlah imbalan sebesar jumlah yang diharapkan atau jumlah yang paling mungkin diterima. Grup menggunakan estimasi untuk menentukan pertimbangan variabel yang diharapkan berdasarkan pengalaman historis, perilaku konsumen yang diharapkan, dan kondisi pasar.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

The estimates and assumptions that have a significant effect on the carrying amount of assets and liabilities are disclosed below.

a. Revenue recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. Significant contract interpretation may be required to determine the appropriate accounting in particular for revenue within the solution and consultation segment, including the identification of performance obligations that are distinct, the allocation of the transaction price among performance obligations in the arrangement and the timing of transfer of control of promised goods or services for each of those performance obligations.

The Group assesses the goods/services promised in a contract and identifies distinct performance obligations in the contract. Identification of distinct performance obligations involves judgement to determine the deliverables. The Group evaluates each performance obligation in an arrangement to determine whether it represents a distinct good or service. A performance obligation constitutes distinct goods or services when the customer can benefit from the goods or services either on its own or together with other resources that are readily available to the customer and the performance obligation is distinct within the context of the contract.

Transaction price is the amount of consideration to which the Group expects to be entitled in exchange for transferring goods or services to the customer. If the transaction price includes a variable amount, the Group estimates the amount using either the expected value or most likely amount method. The Group uses estimates to determine the expected variable consideration based on historical experience, expected consumer behavior, and market conditions.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/31 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING (lanjutan)**

a. Pengakuan pendapatan (lanjutan)

Grup mengalokasikan pendapatan ke setiap kewajiban pelaksanaan secara proporsional dengan harga jualnya. Harga jual untuk setiap kewajiban pelaksanaan didasarkan pada harga jual berdiri sendiri. Pendapatan diakui ketika kewajiban pelaksanaan dipenuhi dengan penyerahan barang atau jasa kepada pelanggan. Grup juga melakukan pertimbangan dalam menentukan apakah kewajiban pelaksanaan diselesaikan pada waktu tertentu atau sepanjang waktu.

Ketika mengakui pendapatan, Grup diharuskan untuk menilai apakah dalam memenuhi kewajiban pelaksanaannya, Grup berperan untuk menyediakan barang atau jasa itu sendiri (dalam hal ini dianggap bertindak sebagai prinsipal) atau mengatur pihak ketiga untuk menyediakan barang atau jasa (dalam hal ini dianggap bertindak sebagai agen). Jika Grup dianggap bertindak sebagai prinsipal, Grup mengakui pendapatan sebesar jumlah bruto dari imbalan yang diharapkan. Jika Grup dianggap bertindak sebagai agen, Grup mengakui pendapatan sebesar imbalan jasa atau komisi yang diharapkan atau jumlah bersih imbalan yang ditahan setelah membayar pihak lain. Penilaian Grup didasarkan terutama pada karakteristik prinsipal yang ditetapkan dalam PSAK 115. Hal ini termasuk beberapa pertimbangan apakah Grup memiliki tanggung jawab utama untuk memenuhi kewajiban kontraktual kepada pelanggan, pertanggungjawaban risiko persediaan dan keleluasaan dalam menetapkan harga jual.

b. Pengendalian atas PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI")

Catatan 1c menjelaskan bahwa SMI adalah entitas anak dari Grup. Meskipun Perusahaan memiliki kepemilikan dan hak suara 50% di SMI, susunan Dewan Direksi SMI saat ini, yang memiliki wewenang pengambilan keputusan atas kebijakan perencanaan, operasional dan keuangan SMI, memberikan Perusahaan hak untuk mengatur kebijakan operasional dan keuangan SMI. Selanjutnya, Perusahaan memiliki pengendalian atas SMI karena kekuasaan Perusahaan untuk mempengaruhi kegiatan operasional yang terkait dengan SMI dan tingkat pengembalian variabelnya.

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

a. Revenue recognition (continued)

The Group allocates revenue to each performance obligation in proportion to their selling price. The selling price for each performance obligation is based on its standalone selling price. Revenue is recognised when a performance obligation is satisfied by transferring control of a promised good or service to a customer. The Group also exercises judgement in determining whether the performance obligation is satisfied at a point in time or over a period of time.

When recognising revenue, the Group is required to assess whether its role in satisfying its performance obligations is to provide the goods or services itself (in which case it is considered to be acting as principal) or arrange for a third party to provide the goods or services (in which case it is considered to be acting as agent). Where it is considered to be acting as principal, the Group recognises revenue at the gross amount of consideration to which it expects to be entitled. Where it is considered to be acting as agent, the Group recognises revenue at the amount of any fee or commission to which it expects to be entitled or the net amount of consideration that it retains after paying the other party. The Group's assessment is based primarily upon characteristics of principal set out in PSAK 115. These include whether the Group has primary responsibility for fulfilling the contractual promises made to the customer, the inventory risk and the discretion in establishing the selling price.

b. Control over PT Synnex Metrodata Indonesia ("SMI")

Note 1c described that SMI is a subsidiary of the Group. Although the Company has ownership interest and voting rights 50% in SMI, the current composition of the Board of Directors of SMI, which has the decision-making authority over the planning, operation and financial policies of SMI, gives the Company the power to govern the operating and financial policies of SMI. Further, the Company has control over SMI due to its power to affect the relevant operating activities of SMI and its variable return.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/32 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING (lanjutan)**

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

c. Penyisihan penurunan nilai piutang

c. Provision for impairment of receivables

Grup mengakui penyisihan penurunan nilai secara kolektif terhadap risiko kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang sama, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi membutuhkan penyisihan khusus, memiliki risiko gagal bayar lebih tinggi daripada ketika piutang pada awalnya diberikan kepada debitur.

Company recognises a collective impairment provision against credit exposure of its debtors which are grouped based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.

Tingkat penyisihan yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang mempengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Grup menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Grup dengan pelanggan dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik terhadap jumlah piutang untuk mengurangi piutang Grup menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectability of the accounts. In these cases, the Group uses judgement based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and known market factors, to record specific reserves against amounts due in order to reduce the Group's receivables to amounts that it expects to collect.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur KKE untuk seluruh piutang usaha. Dalam penentuan KKE, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi.

Company applies a simplified approach to measuring ECL for all trade receivables. In determining ECL, management is required to exercise judgement in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions.

d. Penyisihan penurunan nilai persediaan

d. Provision for decline in value of inventories

Grup menelaah penyisihan penurunan nilai persediaan berdasarkan estimasi penjualan persediaan di masa mendatang. Estimasi tersebut akan dipengaruhi oleh, antara lain, estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha normal dikurangi estimasi biaya yang diperlukan untuk melakukan penjualan. Walaupun asumsi yang digunakan dalam mengestimasi penyisihan penurunan nilai persediaan telah sesuai dan wajar, namun perubahan signifikan atas asumsi ini akan berdampak material terhadap penyisihan penurunan nilai persediaan, yang pada akhirnya akan mempengaruhi hasil usaha Grup.

The Group reviews the provision for decline in value of inventories based on the estimated future sale of inventory items. The estimate will be affected by, among other factors, the selling price in the ordinary course of the business less the estimated costs necessary to make the sale. While it is believed that the assumptions used in the estimation of the provision for decline in value of inventories are appropriate and reasonable, significant changes in these assumptions may materially affect the assessment of the provision for decline in value of inventories, which ultimately will impact the result of the Group's operations.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/33 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**3. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG PENTING (lanjutan)**

**3. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

e. Akruai promosi pemasaran

Grup mengevaluasi kesesuaian akruai promosi pemasaran pada tanggal pelaporan. Perhitungan akruai promosi pemasaran melibatkan estimasi atas total dari pelanggan tertentu yang mencapai target penjualan dan pengalaman kinerja masa lalu. Ketidakpastian yang terkait dengan faktor-faktor ini menyebabkan jumlah yang dapat direalisasikan menjadi berbeda dari jumlah yang dilaporkan dari akruai promosi pemasaran.

e. Marketing promotion accruals

The Group evaluates the appropriateness of marketing promotion accruals at reporting date. The calculation of marketing promotion accruals involves an estimating of the number of customers who achieved the sales target and historical performance experience. Uncertainty associated with these factors may result in the ultimate realisable amount being different from the reported amount of the marketing promotion accruals.

f. Potongan harga pembelian

Grup mengevaluasi kesesuaian akruai dari potongan harga pembelian pada tanggal pelaporan. Perhitungan akruai potongan harga pembelian melibatkan total pembelian dari pemasok dan estimasi atas produk tertentu yang mencapai target pembelian. Ketidakpastian yang terkait dengan faktor-faktor ini menyebabkan jumlah yang dapat direalisasikan menjadi berbeda dari jumlah yang dilaporkan dari akruai potongan harga pembelian.

f. Purchase rebates

The Group evaluates the appropriateness of purchase rebates accruals at reporting date. The calculation of purchase rebates involves the number of purchases from vendors and estimation for the related products that achieved the purchase target. Uncertainty associated with these factors may result in the ultimate realisable amount being different from the reported amount of the purchase rebates accruals.

g. Pajak penghasilan dan bea masuk

Grup beroperasi di bawah peraturan perpajakan dan kepabeanan di Indonesia. Pertimbangan yang signifikan diperlukan untuk menentukan provisi pajak penghasilan, pajak lainnya dan bea masuk, klaim pengembalian pajak atau bea masuk, dan pengakuan aset pajak tangguhan. Manajemen secara berkala mengevaluasi ketentuan yang diambil dalam surat pemberitahuan pajak dan hasil pemeriksaan oleh bea cukai sehubungan dengan situasi dimana peraturan pajak dan bea cukai yang berlaku membutuhkan penafsiran. Hal ini menentukan jumlah provisi diperlukan yang sesuai dengan jumlah yang diharapkan akan dibayarkan kepada otoritas pajak dan bea cukai.

g. Income tax and customs duties

The Group operates under the tax and customs regulations in Indonesia. Significant judgement is required in determining the provision for income tax, other taxes and customs duties, recoverability of claim for tax refunds or customs duties, and recognition of deferred tax assets. Management periodically evaluates positions taken in tax returns and examination results by customs authorities with respect to situations in which the applicable tax and customs regulation is subject to interpretation. It establishes provisions where appropriate on the basis of the amounts expected to be paid to the tax and customs authorities.

Apabila keputusan final atas pajak penghasilan dan bea masuk tersebut berbeda dari jumlah yang pada awalnya dicatat, perbedaan tersebut akan dicatat di laporan laba rugi konsolidasian pada periode dimana hasil tersebut dikeluarkan.

Where income tax and customs duties outcome of these matters is different from the amount that were initially recorded, such differences will be recorded in the consolidated statements of income for the period in which the results were issued.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/34 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Kas	42	80	Cash on hand
Kas pada bank	610,590	537,148	Cash in banks
Deposito berjangka	<u>949,429</u>	<u>846,328</u>	Time deposits
	<u>1,560,061</u>	<u>1,383,556</u>	

a. Kas pada bank/Cash in banks

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Rupiah:		
PT Bank CIMB Niaga Tbk	157,205	31,953
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	134,120	118,490
PT Bank Central Asia Tbk	90,182	56,638
PT Bank Permata Tbk	15,912	10,470
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	15,807	10,140
Lain-lain/Others	<u>36,201</u>	<u>55,336</u>
	<u>449,427</u>	<u>283,027</u>
Mata uang asing/Foreign currencies:		
PT Bank CIMB Niaga Tbk	113,566	149,377
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	24,646	61,274
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	18,436	10,608
Lain-lain/Others	<u>4,515</u>	<u>32,862</u>
	<u>161,163</u>	<u>254,121</u>
Jumlah kas pada bank/Total cash in banks	<u>610,590</u>	<u>537,148</u>

b. Deposito berjangka/Time deposits

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Rupiah:		
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	357,100	251,400
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	200,000	394,500
PT Bank Permata Tbk	116,000	-
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	17,244	15,729
Lain-lain/Others	<u>2,000</u>	<u>27,360</u>
	<u>692,344</u>	<u>688,989</u>
Mata uang asing/Foreign currencies:		
PT Bank Permata Tbk	132,528	-
PT Bank ANZ Indonesia	116,475	-
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	8,082	49,427
PT Bank CTBC Indonesia	<u>-</u>	<u>107,912</u>
	<u>257,085</u>	<u>157,339</u>
Jumlah deposito berjangka/Total time deposits	<u>949,429</u>	<u>846,328</u>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/35 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan)

c. Informasi lainnya

Informasi lainnya sehubungan dengan kas dan setara kas adalah sebagai berikut:

- Kas pada bank dapat ditarik setiap saat; dan
- Tingkat suku bunga kontraktual untuk deposito berjangka adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Rupiah	2.25% - 6.50%	1.50% - 6.25%
Mata uang asing	1.25% - 4.25%	1.00% - 4.25%

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)

c. Other information

Other information relating to cash and cash equivalents are as follows:

- Cash at bank can be withdrawn at anytime; and
- Contractual interest rates on time deposits are as follows:

Rupiah
Foreign currencies

5. PIUTANG USAHA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pihak ketiga	3,818,157	3,382,421
Pihak berelasi (Catatan 24)	<u>7,737</u>	<u>6,754</u>
	3,825,894	3,389,175
Penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha	<u>(79,281)</u>	<u>(90,172)</u>
Jumlah piutang usaha	<u><u>3,746,613</u></u>	<u><u>3,299,003</u></u>

Piutang usaha berdasarkan mata uang asal terdiri dari:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Rupiah	3,823,793	3,382,021
Mata uang asing	<u>2,101</u>	<u>7,154</u>
	<u><u>3,825,894</u></u>	<u><u>3,389,175</u></u>

Analisa umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Belum jatuh tempo	2,543,268	2,420,886
Sampai dengan 1 bulan	932,724	776,776
1 sampai 3 bulan	308,031	115,553
3 sampai 6 bulan	19,749	32,994
Lebih dari 6 bulan	<u>22,122</u>	<u>42,966</u>
	<u><u>3,825,894</u></u>	<u><u>3,389,175</u></u>

Pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha sebesar Rp 79.281 (2023: Rp 90.172) terutama berasal dari piutang usaha yang memenuhi definisi aset keuangan yang mengalami penurunan nilai kredit.

5. TRADE RECEIVABLES

Third parties
Related parties (Note 24)

Provision for impairment
of trade receivables

Total trade receivables

Trade receivables based on its original currencies consisted of the following:

Rupiah
Foreign currencies

The aging analysis of these trade receivables is as follows:

Not yet due
Up to 1 month
1 to 3 months
3 to 6 months
Over 6 months

As at 31 December 2024, total provision for impairment of trade receivables amounted to Rp 79,281 (2023: Rp 90,172) mainly related to trade receivables that met the definition of credit impaired financial assets.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/36 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

5. PIUTANG USAHA (lanjutan)

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pada awal tahun	90,172	76,875
Penambahan penyisihan, bersih	18,529	13,297
Penghapusan	<u>(29,420)</u>	<u>-</u>
Pada akhir tahun	<u><u>79,281</u></u>	<u><u>90,172</u></u>

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan atas penurunan nilai piutang tersebut cukup untuk menutupi kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha.

Piutang usaha yang dijaminakan untuk fasilitas bank pada 31 Desember 2024 sebesar Rp 491.189 (2023: Rp 968.923).

5. TRADE RECEIVABLES (continued)

Movements in provision for impairment of trade receivables are as follows:

*At the beginning of the year
Increase provision, net
Write-off*

At the end of the year

Management believes that the provision for impairment of trade receivables is adequate to cover loss on uncollectible trade receivables.

Trade receivables pledged for bank facilities as at 31 December 2024 amounted to Rp 491,189 (2023: Rp 968,923).

6. PIUTANG LAIN-LAIN

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Piutang lain-lain	593,379	596,832
Penyisihan atas penurunan nilai piutang lain-lain	<u>(5,198)</u>	<u>(5,692)</u>
Jumlah piutang lain-lain	588,181	591,140
Dikurangi:		
Bagian lancar	<u>(346,130)</u>	<u>(349,974)</u>
Bagian tidak lancar	<u><u>242,051</u></u>	<u><u>241,166</u></u>

Piutang lain-lain berdasarkan mata uang asal terdiri dari:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Rupiah	584,170	589,716
Mata uang asing	<u>9,209</u>	<u>7,116</u>
	<u><u>593,379</u></u>	<u><u>596,832</u></u>

*Other receivables
Provision for impairment
of other receivables*

Total other receivables

*Less:
Current portion*

Non-current portion

Other receivables based on its original currencies consisted of the following:

*Rupiah
Foreign currencies*

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/37 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PERSEDIAAN

7. INVENTORIES

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Perangkat keras	1,665,012	1,483,650	Hardware
Perangkat lunak	<u>18,366</u>	<u>35,649</u>	Software
	1,683,378	1,519,299	
Penyisihan atas penurunan nilai persediaan	<u>(25,768)</u>	<u>(20,531)</u>	Provision for decline in value of inventories
	<u><u>1,657,610</u></u>	<u><u>1,498,768</u></u>	

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

Movements in the provision for decline in value of inventories are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pada awal tahun	20,531	26,116	At the beginning of the year
Penambahan/(pembalikan), bersih	<u>5,237</u>	<u>(5,585)</u>	Addition/(reversal), net
Pada akhir tahun	<u><u>25,768</u></u>	<u><u>20,531</u></u>	At the end of the year

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan tersebut cukup untuk menutupi kerugian karena penurunan nilai persediaan.

Management believes that the provision is adequate to cover loss due to the decline in value of inventories.

Persediaan yang dijaminkan untuk fasilitas bank pada 31 Desember 2024 sebesar Rp 45.000 (2023: Rp 546.599).

Inventories pledged for bank facilities as at 31 December 2024 amounted to Rp 45,000 (2023: Rp 546,599).

Pada tanggal 31 Desember 2024, sebagian besar persediaan perangkat keras telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 1.916.770 (2023: Rp 1.982.655). Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul atas risiko tersebut.

As at 31 December 2024, most of inventories hardware are covered by insurance against loss by fire, theft and other risks with sum insured amounting to Rp 1,916,770 (2023: Rp 1,982,655). Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

8. KONTRAK DALAM PENYELESAIAN

8. CONTRACT WORK-IN-PROGRESS

Grup mengakui biaya perangkat keras dan biaya lainnya yang terjadi pada proyek yang sedang berjalan sebagai kontrak dalam penyelesaian.

The Group recognises costs of hardware and other costs incurred on ongoing projects as contract work-in-progress.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Kontrak dalam penyelesaian	2,495,122	1,862,202	Contract work-in-progress
Penyisihan atas penurunan nilai kontrak dalam penyelesaian	<u>(22,852)</u>	<u>(25,408)</u>	Provision for decline in value of contract work-in-progress
	<u><u>2,472,270</u></u>	<u><u>1,836,794</u></u>	

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan tersebut cukup untuk menutupi kerugian karena penurunan nilai.

Management believes that the provision is adequate to cover loss due to the decline in value.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/38 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

8. KONTRAK DALAM PENYELESAIAN (lanjutan)

Mutasi penyisihan atas penurunan nilai adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pada awal tahun (Pembalikan)/penambahan bersih	25,408 <u>(2,556)</u>	14,034 <u>11,374</u>
Pada akhir tahun	<u>22,852</u>	<u>25,408</u>

Kontrak dalam penyelesaian yang dijaminan untuk fasilitas bank pada 31 Desember 2024 sebesar Rp 213.176 (2023: Rp 185.784).

Pada tanggal 31 Desember 2024, perangkat keras yang termasuk pada kontrak dalam penyelesaian sebesar Rp 396.609 (2023: Rp 302.632), telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran, pencurian dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 502.985 (2023: Rp 388.172). Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul atas risiko tersebut.

8. CONTRACT WORK-IN-PROGRESS (continued)

Movements in the provision for decline in value are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
At the beginning of the year (Reversal)/addition, net	14,034 <u>11,374</u>	14,034 <u>11,374</u>
At the end of the year	<u>22,852</u>	<u>25,408</u>

Contract work-in-progress pledged for bank facilities as at 31 December 2024 amounted to Rp 213,176 (2023: Rp 185,784).

As at 31 December 2024, hardware included in the contract work-in-progress amounting to Rp 396,609 (2023: Rp 302,632), are covered by insurance against loss by fire, theft and other risks with sum insured amounting to Rp 502,985 (2023: Rp 388,172). Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses arising from such risks.

9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI

Rincian penyertaan saham pada entitas asosiasi adalah sebagai berikut:

Nama entitas asosiasi/ Name of associate	Jenis usaha/ Type of business	Domisili/ Domicile	Persentase kepemilikan efektif/ Effective percentage of ownership	Nilai tercatat investasi/ Carrying value of investment	
				2024	2023
PT Packet Systems Indonesia ("PSI")	Solusi dan jasa teknologi informasi dan komunikasi/ Information and communication technology solution and services	Indonesia	20.5%	94,328	78,359
PT cacafly Metrodata Indonesia ("CMI")	Solusi pemasaran digital/ Digital marketing solutions	Indonesia	49.0%	4,004	5,265
				<u>98,332</u>	<u>83,624</u>

Seluruh entitas asosiasi merupakan perusahaan tertutup dimana tidak terdapat harga pasar saham kuotasian yang tersedia.

All associates are private companies in which there are no quoted market share price available.

Mutasi investasi pada PSI dengan metode ekuitas adalah sebagai berikut:

The movements in PSI accounted for using the equity method are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Saldo awal	78,359	65,828	Beginning balance
Bagian laba bersih tahun berjalan	21,581	18,911	Share in net profit for the year
Penerimaan dividen	<u>(5,612)</u>	<u>(6,380)</u>	Dividends received
Saldo akhir	<u>94,328</u>	<u>78,359</u>	Ending balance

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/39 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. INVESTASI PADA ENTITAS ASOSIASI (lanjutan)

Berikut ini adalah ringkasan laporan posisi keuangan PSI yang dicatat dengan menggunakan metode ekuitas:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Jumlah aset	1,153,546	1,110,857
Jumlah liabilitas	<u>693,411</u>	<u>728,616</u>
Aset bersih	460,135	382,241
% kepemilikan efektif	20.50%	20.50%
Bagian Grup atas aset bersih entitas asosiasi	<u>94,328</u>	<u>78,359</u>

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain PSI untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pendapatan bersih	1,718,189	1,737,578
Beban	<u>(1,612,916)</u>	<u>(1,645,328)</u>
Laba tahun berjalan	<u>105,273</u>	<u>92,250</u>
Jumlah penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	<u>105,273</u>	<u>92,250</u>

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup tidak memiliki komitmen signifikan dan liabilitas kontinjensi terkait dengan entitas asosiasi yang dimilikinya.

9. INVESTMENTS IN ASSOCIATES (continued)

The following table is the summarised financial position of PSI which are accounted for using the equity method:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Total assets	1,153,546	1,110,857	Total assets
Total liabilities	<u>693,411</u>	<u>728,616</u>	Total liabilities
Net assets	460,135	382,241	Net assets
% of effective ownership	20.50%	20.50%	% of effective ownership
The Group's share of net assets of associate	<u>94,328</u>	<u>78,359</u>	The Group's share of net assets of associate

Summarised statements of profit or loss and other comprehensive income of PSI for the year ended 31 December 2024 and 2023 are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Net revenue	1,718,189	1,737,578	Net revenue
Expenses	<u>(1,612,916)</u>	<u>(1,645,328)</u>	Expenses
Profit for the year	<u>105,273</u>	<u>92,250</u>	Profit for the year
Total other comprehensive income for the year	<u>105,273</u>	<u>92,250</u>	Total other comprehensive income for the year

As at 31 December 2024 and 2023, the Group has no significant commitments and contingent liabilities relating to its associate.

10. ASET TETAP

10. FIXED ASSETS

	<u>2024</u>				
	<u>Saldo awal/ Beginning balance</u>	<u>Penambahan/ Additions</u>	<u>Pengurangan/ Disposals</u>	<u>Reklasifikasi/ Reclassifications</u>	<u>Saldo akhir/ Ending balance</u>
Harga perolehan					Acquisition costs
Tanah	65,810	-	-	-	65,810
Bangunan dan prasarana	307,911	2,391	(1,917)	13,873	322,258
Perabot dan peralatan kantor	53,785	2,317	(3,034)	-	53,068
Peralatan cadangan dan demo	35,422	24,210	(1,655)	-	57,977
Kendaraan	2,044	595	-	-	2,639
Peralatan lainnya	6,932	2,015	-	-	8,947
Aset tetap dalam penyelesaian	<u>11,481</u>	<u>90,998</u>	<u>-</u>	<u>(13,873)</u>	<u>88,606</u>
	<u>483,385</u>	<u>122,526</u>	<u>(6,606)</u>	<u>-</u>	<u>599,305</u>
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan dan prasarana	(93,671)	(14,065)	1,917	-	(105,819)
Perabot dan peralatan kantor	(47,756)	(3,566)	2,920	-	(48,402)
Peralatan cadangan dan demo	(30,136)	(16,588)	1,621	-	(45,103)
Kendaraan	(1,802)	(180)	-	-	(1,982)
Peralatan lainnya	<u>(4,034)</u>	<u>(719)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(4,753)</u>
	<u>(177,399)</u>	<u>(35,118)</u>	<u>6,458</u>	<u>-</u>	<u>(206,059)</u>
Nilai buku bersih	<u>305,986</u>				<u>393,246</u>
					Net book value

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/40 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

10. FIXED ASSETS (continued)

	2023			
	Saldo awal/ <i>Beginning balance</i>	Penambahan/ <i>Additions</i>	Pengurangan/ <i>Deductions</i>	Saldo akhir/ <i>Ending balance</i>
Harga perolehan				Acquisition costs
Tanah	65,810	-	-	65,810
Bangunan dan prasarana	298,377	11,306	(1,772)	307,911
Perabot dan peralatan kantor	53,504	5,123	(4,842)	53,785
Peralatan cadangan dan demo	29,525	8,850	(2,953)	35,422
Kendaraan	2,031	13	-	2,044
Peralatan lainnya	6,528	404	-	6,932
Aset tetap dalam penyelesaian	-	11,481	-	11,481
	455,775	37,177	(9,567)	483,385
Akumulasi penyusutan				Accumulated depreciation
Bangunan dan prasarana	(82,796)	(12,647)	1,772	(93,671)
Perabot dan peralatan kantor	(48,420)	(4,178)	4,842	(47,756)
Peralatan cadangan dan demo	(28,420)	(4,660)	2,944	(30,136)
Kendaraan	(1,423)	(379)	-	(1,802)
Peralatan lainnya	(3,408)	(626)	-	(4,034)
	(164,467)	(22,490)	9,558	(177,399)
Nilai buku bersih	<u>291,308</u>			<u>305,986</u>
				Net book value

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense was allocated to the following:

	2024	2023	
Beban pokok pendapatan	13,552	4,580	Cost of revenue
Beban usaha	21,566	17,910	Operating expenses
	<u>35,118</u>	<u>22,490</u>	

Tanah dimiliki berdasarkan Sertifikat Hak Guna Bangunan dengan masa berlaku yang akan berakhir antara tahun 2031 sampai 2049. Hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui.

Land is held under "Hak Guna Bangunan" titles, which will expire between 2031 and 2049. The land rights are renewable.

Tidak ada perbedaan yang signifikan antara nilai wajar dan nilai tercatat aset tetap selain tanah dan bangunan. Nilai wajar tanah dan bangunan berdasarkan hirarki nilai wajar Tingkat 2 ("transaksi pasar yang dapat diobservasi") pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 336.060. Nilai wajar atas tanah dan bangunan tersebut sebagian besar ditentukan berdasarkan data pasar yang telah disesuaikan dengan perubahan Nilai Jual Objek Pajak setempat dari objek yang sejenis.

There is no significant difference between the fair value and carrying amount of fixed assets other than land and buildings. The fair values of the land and buildings based on fair value hierarchy Level 2 ("observable current market transactions") as at 31 December 2024 amounted to Rp 336,060. The fair value of the land and building is mainly determined based on the market data adjusted with change of the Sales Value of the Tax Object from similar objects.

Pada tanggal 31 Desember 2024, harga perolehan aset tetap yang telah disusutkan penuh namun masih digunakan adalah sebesar Rp 94.723 (2023: Rp 88.893).

As at 31 December 2024, the acquisition costs of fixed assets which have been fully depreciated but are still being used amounting to Rp 94,723 (2023: Rp 88,893).

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/41 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024, aset tetap tertentu yang dimiliki oleh Grup telah diasuransikan terhadap risiko kebakaran dan risiko lainnya dengan nilai pertanggungan sebesar Rp 198.767 (2023: Rp 198.966), yang menurut pendapat manajemen cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul dari risiko-risiko tersebut.

Konstruksi dalam proses pada 31 Desember 2024 terkait dengan gudang Synnex Metrodata Indonesia Logistic Center Fase 2 yang sedang dibangun di Bekasi dengan nilai kontrak sebesar Rp 104.399. Konstruksi tersebut diperkirakan akan selesai pada tahun 2025 dengan persentase penyelesaian hingga saat ini adalah 87%.

10. FIXED ASSETS (continued)

As at 31 December 2024, certain fixed assets of the Group are covered by insurance against loss by fire and other risks amounting to Rp 198,767 (2023: Rp 198,966), which management believes is adequate to cover losses which may arise from such risks.

Construction in progress as at 31 December 2024 related to warehouse Synnex Metrodata Indonesia Logistic Center Phase 2 being constructed in Bekasi with a contract value of Rp 104,399. The construction is estimated to be completed in 2025 with current percentage of completion of 87%.

11. UTANG USAHA

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pihak ketiga	2,169,856	2,090,767
Pihak berelasi (Catatan 24)	<u>405</u>	<u>82</u>
Jumlah utang usaha	<u><u>2,170,261</u></u>	<u><u>2,090,849</u></u>

Utang usaha berdasarkan mata uang asal terdiri dari:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Rupiah	1,522,852	1,663,101
Mata uang asing	<u>647,409</u>	<u>427,748</u>
	<u><u>2,170,261</u></u>	<u><u>2,090,849</u></u>

Third parties
Related parties (Note 24)

Total trade payables

Trade payables based on its original currencies consisted of the following:

Rupiah
Foreign currencies

12. PERPAJAKAN

a. Pajak dibayar di muka

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Perusahaan		
Pajak pertambahan nilai	4,479	9,074
Pajak lain-lain	<u>-</u>	<u>1</u>
	<u><u>4,479</u></u>	<u><u>9,075</u></u>

Entitas anak		
Pajak pertambahan nilai	593,235	490,198
Pajak lain-lain	<u>-</u>	<u>809</u>
	<u><u>593,235</u></u>	<u><u>491,007</u></u>
	<u><u>597,714</u></u>	<u><u>500,082</u></u>

12. TAXATION

a. Prepaid taxes

The Company
Value added tax
Other taxes

Subsidiaries
Value added tax
Other taxes

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/42 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

12. TAXATION (continued)

b. Tagihan atas restitusi pajak

b. Claim for tax refund

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pajak penghasilan badan:		
Perusahaan		
- 2024	6,949	-
- 2023	5,461	5,461
	<u>12,410</u>	<u>5,461</u>
Entitas anak		
- 2024	95,110	-
- 2023	74,852	74,852
- 2022	449	42,700
	<u>170,411</u>	<u>117,552</u>
	<u>182,821</u>	<u>123,013</u>

Corporate income tax:
The Company
2024 -
2023 -

Subsidiaries
2024 -
2023 -
2022 -

c. Utang pajak

c. Taxes payables

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Perusahaan		
- Pajak lain-lain	10,189	4,797
Entitas anak		
- Pajak penghasilan badan	5,250	7,770
- Pajak pertambahan nilai	2,233	1,454
- Pajak lain-lain	95,304	41,695
	<u>102,787</u>	<u>50,919</u>
	<u>112,976</u>	<u>55,716</u>

The Company
Other taxes -

Subsidiaries
Corporate income tax -
Value added tax -
Other taxes -

d. Beban pajak penghasilan

d. Income tax expenses

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Perusahaan		
- Kini	20,926	11,646
- Tangguhan	(138)	(463)
	<u>20,788</u>	<u>11,183</u>
Entitas anak		
- Kini	287,408	267,234
- Tangguhan	(7,507)	1,454
- Penyesuaian tahun lalu	(1,183)	(2,280)
	<u>278,718</u>	<u>266,408</u>
Konsolidasian		
- Kini	308,334	278,880
- Tangguhan	(7,645)	991
- Penyesuaian tahun lalu	(1,183)	(2,280)
	<u>299,506</u>	<u>277,591</u>

The Company
Current -
Deferred -

Subsidiaries
Current -
Deferred -
Prior year adjustment -

Consolidated
Current -
Deferred -
Prior year adjustment -

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/43 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

12. TAXATION (continued)

d. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

d. Income tax expenses (continued)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan konsolidasian dan hasil perhitungan teoritis laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian adalah sebagai berikut:

The reconciliation between consolidated income tax expenses and the theoretical tax amount on consolidated profit before income tax is as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	1,370,808	1,217,695	Consolidated profit before income tax
Pajak dihitung pada tarif pajak yang berlaku	301,578	267,893	Tax calculated at applicable tax rates
Dampak pajak pada:			Tax effects of:
- Bagian atas hasil bersih entitas asosiasi	(4,470)	(3,874)	Share of results of associates -
- Penghasilan yang dikenakan pajak final	(9,382)	(7,000)	Income subject to final tax -
- Beban yang tidak dapat dikurangkan	12,963	22,852	Non-deductible expenses -
- Penyesuaian tahun lalu	(1,183)	(2,280)	Prior year adjustment -
Beban pajak penghasilan konsolidasian	<u>299,506</u>	<u>277,591</u>	Consolidated income tax expenses

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan Grup dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before income tax of the Group and the Company's taxable income for the years ended 31 December 2024 and 2023 are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	1,370,808	1,217,695	Consolidated profit before income tax
Disesuaikan dengan jurnal eliminasi konsolidasi dan laba sebelum pajak penghasilan entitas anak dan asosiasi	(1,077,856)	(932,253)	Adjusted for consolidation eliminations and profit before income tax subsidiaries and associates
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	292,952	285,442	Profit before income tax of the Company
Perbedaan temporer	1,152	2,107	Temporary differences
Beban yang tidak dapat dikurangkan	28,141	7,561	Non-deductible expenses
Penghasilan yang dikenakan pajak final	(19,267)	(15,544)	Income subject to final tax
Pendapatan dividen	(207,862)	(226,628)	Dividend income
Penghasilan kena pajak Perusahaan	<u>95,116</u>	<u>52,938</u>	Taxable income of the Company

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/44 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

12. TAXATION (continued)

d. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

d. Income tax expenses (continued)

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan Grup dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut: (lanjutan)

The reconciliation between profit before income tax of the Group and the Company's taxable income for the years ended 31 December 2024 and 2023 are as follows: (continued)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Beban pajak penghasilan	20,926	11,646	Income tax expense
Dikurangi:			Less:
Pajak dibayar di muka			
Perusahaan	<u>(27,875)</u>	<u>(17,107)</u>	Prepaid tax of the Company
Lebih bayar			
pajak penghasilan badan			Corporate income tax
Perusahaan	<u>(6,949)</u>	<u>(5,461)</u>	overpayment of the Company
Beban pajak penghasilan			Current income tax expense
kini entitas anak	287,408	267,234	of subsidiaries
Dikurangi:			Less:
Pajak dibayar di muka			
entitas anak	<u>(377,268)</u>	<u>(334,316)</u>	Prepaid tax of the subsidiaries
Lebih bayar			
pajak penghasilan badan			Corporate income tax
entitas anak - bersih	<u>(89,860)</u>	<u>(67,082)</u>	overpayment of subsidiaries - net

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, jumlah penghasilan kena pajak didasarkan atas perhitungan sementara, karena Grup belum menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan pajak penghasilan badan.

In these consolidated financial statements, the amount of taxable income is based on preliminary calculations, as the Group has not yet submitted its corporate income tax returns.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/45 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

12. TAXATION (continued)

e. Aset pajak tangguhan

e. Deferred tax assets

2024				
	Pada awal tahun/ At beginning of year	Dikreditkan/ (dibebankan) ke laporan laba rugil/ Credited/ (charged) to statements of profit or loss	Dibebankan ke pendapatan komprehensif lain/ Charged to other comprehensive income	Pada akhir tahun/ At end of year
Perusahaan				The Company
Aset tetap	(130)	(303)	-	(433)
Liabilitas imbalan pascakerja	1,464	440	(228)	1,676
Lain-lain	(1)	1	-	-
Aset pajak tangguhan - bersih	1,333	138	(228)	1,243
				Deferred tax assets - net
Entitas anak				Subsidiaries
Aset tetap	(8,722)	(2,063)	-	(10,785)
Liabilitas imbalan pascakerja	33,761	5,798	(3,249)	36,310
Lain-lain	(10,062)	3,772	-	(6,290)
Aset pajak tangguhan - bersih	14,977	7,507	(3,249)	19,235
Jumlah aset pajak tangguhan	16,310	7,645	(3,477)	20,478
				Total deferred tax assets
2023				
	Pada awal tahun/ At beginning of year	Dikreditkan/ (dibebankan) ke laporan laba rugil/ Credited/ (charged) to statements of profit or loss	Dikreditkan/ (dibebankan) ke pendapatan komprehensif lain/ Credited/ (charged) to other comprehensive income	Pada akhir tahun/ At end of year
Perusahaan				The Company
Aset tetap	(189)	59	-	(130)
Liabilitas imbalan pascakerja	1,023	400	41	1,464
Lain-lain	(5)	4	-	(1)
Aset pajak tangguhan - bersih	829	463	41	1,333
				Deferred tax assets - net
Entitas anak				Subsidiaries
Aset tetap	(2,264)	(6,458)	-	(8,722)
Liabilitas imbalan pascakerja	28,902	5,586	(727)	33,761
Lain-lain	(9,480)	(582)	-	(10,062)
Aset pajak tangguhan - bersih	17,158	(1,454)	(727)	14,977
Jumlah aset pajak tangguhan	17,987	(991)	(686)	16,310
				Total deferred tax assets

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/46 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Surat ketetapan pajak

Tahun pajak 2021

Pada bulan Desember 2022, entitas anak tertentu menerima Surat Ketetapan Pajak Lebih Bayar ("SKPLB") atas pajak penghasilan badan yang menetapkan lebih bayar sebesar Rp 15.576 dari yang sebelumnya diklaim sebesar Rp 14.159. Entitas anak tersebut telah menyetujui hasil tersebut dan menerima pengembalian pajak di Februari 2023.

g. Administrasi

Berdasarkan undang-undang perpajakan yang berlaku di Indonesia, Perusahaan dan entitas anak menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah liabilitas pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

Pada 31 Desember 2024, Peraturan Menteri Keuangan No. PMK-136 Tahun 2024 ("PMK-136") telah diberlakukan di Indonesia, yurisdiksi di mana perusahaan didirikan, dan akan mulai berlaku pada 1 Januari 2025. Karena PMK-136 belum efektif pada tanggal pelaporan, Grup tidak memiliki eksposur pajak terkait saat ini. Grup menerapkan pengecualian untuk mengakui dan mengungkapkan aset dan kewajiban pajak tangguhan yang terkait dengan pajak penghasilan Pilar Dua, sebagaimana diatur dalam amendemen PSAK 212 yang diterbitkan pada Desember 2023.

Grup sedang dalam proses menilai apakah Grup termasuk dalam cakupan Model Pilar Dua dan apakah terdapat eksposur terhadap PMK-136. Karena kompleksitas dalam penerapan PMK-136 dan menghitung pendapatan *Global Anti-Base Erosion* ("GloBE"), dampak kuantitatif dari PMK-136 belum dapat diperkirakan secara memadai.

12. TAXATION (continued)

f. Tax assessment letter

Fiscal year 2021

In December 2022, certain subsidiaries received a tax assessment letter confirming an overpayment of corporate income tax of Rp 15,576 from previously claimed of Rp 14,159. These subsidiaries have agreed with the result and received the tax refund in February 2023.

g. Administration

Under the taxation laws of Indonesia, the Company and subsidiaries submit tax returns on the basis of self-assessment. Directorate General of Tax may assess or amend taxes within five years of the time the tax become due.

On 31 December 2024, the Minister of Finance Regulation No. PMK-136 Year 2024 ("PMK-136") was enacted in Indonesia, the jurisdiction in which the company is incorporated, and will come into effect from 1 January 2025. Since the PMK-136 was not effective at the reporting date, the Group has no related current tax exposure. The Group applies the exception to recognising and disclosing information about deferred tax assets and liabilities related to Pillar Two income taxes, as provided in the amendment to PSAK 212 issued in December 2023.

The Group is in the process of assessing whether it is within the scope of Pillar Two model and if there is any exposure to the PMK-136 for when it comes into effect. Due to the complexities in applying the PMK-136 and calculating the *Global Anti-Base Erosion* ("GloBE") income, the quantitative impact of the enacted PMK-136 is not yet reasonably estimable.

13. AKRUAL

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Program pemasaran	492,303	416,312
Biaya proyek	413,394	388,230
Biaya karyawan	164,317	125,317
Bea masuk	44,162	42,286
Lain-lain	<u>52,484</u>	<u>60,725</u>
	<u>1,166,660</u>	<u>1,032,870</u>

13. ACCRUALS

Marketing programs
Project costs
Employee cost
Custom duties
Others

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/47 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

14. PINJAMAN JANGKA PENDEK

14. SHORT-TERM BORROWINGS

2024 dan/and 2023					
Kreditur/Lenders	Jumlah fasilitas (nilai penuh)/ Facility amount (full amount)	Jumlah saldo/ Outstanding balance		Masa berlaku fasilitas/Period of facility	Tingkat bunga per tahun/Interest rate per annum
		2024	2023		
PT Bank HSBC Indonesia	USD 50 juta atau ekuivalen dalam Rupiah/USD 50 million or its Rupiah equivalent	234,000	216,000	Maret/ March 2025*	5,75% - 8,75% dibawah Bunga Pinjaman Terbaik/ 5.75% - 8.75% below Best Lending Rate
MUFG Bank, Ltd	USD 15 juta atau ekuivalen dalam Rupiah/USD 15 million or its Rupiah equivalent	193,000	-	Juni/ June 2025	Biaya dana +1%/ Cost of fund +1%
PT Bank CTBC Indonesia	USD 17 juta atau ekuivalen dalam Rupiah/USD 17 million or its Rupiah equivalent	170,000	43,000	Agustus/ August 2025	5,15% dan 6,45% masing-masing pada saat penarikan dana dalam USD dan Rupiah dan selanjutnya menggunakan tingkat suku bunga mengambang/5.15% and 6.45% in USD and Rupiah, respectively upon withdrawal and set at floating interest rate hereafter
PT Bank SMBC Indonesia Tbk	Rp 600 miliar atau ekuivalen dalam USD/ Rp 600 billion or its USD equivalent	80,000	-	Desember/ December 2025	Biaya dana + 2,75% dan +1,5% untuk pinjaman dalam masing-masing USD dan Rupiah/ Cost of fund + 2.75% and +1.5% for loan denominated in USD and Rupiah respectively
PT Bank CIMB Niaga Tbk	Rp 180 miliar atau ekuivalen dalam USD/ Rp 180 billion or its USD equivalent	56,000	-	Februari/ February 2026	4,5% dan 9% masing-masing pada saat penarikan dana dalam USD dan Rupiah dan selanjutnya menggunakan tingkat suku bunga mengambang/4.5% and 9% in USD and Rupiah, respectively upon withdrawal and set at floating interest rate hereafter
		<u>733,000</u>	<u>259,000</u>		

*) Sedang dalam proses perpanjangan

*) In process of extension

Pada 31 Desember 2024, fasilitas pinjaman dari PT Bank CIMB Niaga Tbk, dijamin dengan hak fidusia berupa piutang usaha dari pihak ketiga dan persediaan masing-masing sebesar Rp 45.000 dan Rp 45.000.

As of 31 December 2024, loan facilities from PT Bank CIMB Niaga Tbk, are secured by fiduciaries such as trade receivables from third parties and inventories amounted to Rp 45,000 and Rp 45,000, respectively.

Pada 31 Desember 2023, semua fasilitas pinjaman, kecuali fasilitas dari PT Bank CTBC Indonesia, dijamin dengan hak fidusia berupa piutang usaha dari pihak ketiga dan persediaan masing-masing sebesar Rp 546.591 dan Rp 546.599.

As of 31 December 2023, all loan facilities, except for facilities from PT Bank CTBC Indonesia, are secured by fiduciaries such as trade receivables from third parties and inventories amounted to Rp 546,591 and Rp 546,599, respectively.

Grup telah memenuhi batasan-batasan yang diwajibkan dalam perjanjian-perjanjian pinjaman tersebut.

The Group has complied with the covenants in the borrowing agreements.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/48 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

15. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA

Liabilitas imbalan kerja dihitung oleh KKA Riana & Rekan, aktuaris independen.

Mutasi liabilitas imbalan kerja yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Saldo awal tahun	161,171	137,084
Dibebankan pada tahun berjalan	48,759	45,181
Keuntungan aktuarial yang diakui pada pendapatan komprehensif lainnya	(15,806)	(3,120)
Pembayaran manfaat	<u>(20,404)</u>	<u>(17,974)</u>
Saldo akhir tahun	<u>173,720</u>	<u>161,171</u>

Jumlah yang diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian ditentukan sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Nilai kini liabilitas	<u>173,720</u>	<u>161,171</u>

Jumlah yang diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Biaya jasa kini	43,059	35,416
Beban bunga	10,134	9,732
Biaya jasa lalu	<u>(4,434)</u>	<u>33</u>
	<u>48,759</u>	<u>45,181</u>

Pergerakan dari nilai kini kewajiban imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pada awal tahun	161,171	137,084
Biaya jasa kini	43,059	35,416
Beban bunga	10,134	9,732
Biaya jasa lalu	(4,434)	33
Pembayaran manfaat	<u>(20,404)</u>	<u>(17,974)</u>

Pengukuran ulang:
- (Keuntungan)/kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan
- Keuntungan aktuarial dari penyesuaian pengalaman

	<u>(7,905)</u>	<u>10,448</u>
	<u>(7,901)</u>	<u>(13,568)</u>

Pada akhir tahun	<u>173,720</u>	<u>161,171</u>
------------------	----------------	----------------

15. POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATIONS

The employee benefit obligations are valued by KKA Riana & Rekan, independent actuary.

The movement in employee benefits liabilities in the consolidated statements of financial position is as follows:

At the beginning of the year
Expense charged during the year
Actuarial gain recognised in other comprehensive income
Benefits paid
At the end of the year

The amounts recognised in the consolidated statements of financial position is determined as follows:

Present value of liabilities

The amounts recognised in the consolidated statements of profit or loss account are as follows:

Current service cost
Interest expense
Past service cost

The movement in the present value of defined benefit obligations is as follows:

At the beginning of the year
Current service cost
Interest expense
Past service cost
Benefits paid

Remeasurements:
Actuarial (gain)/loss from change in financial assumptions
Actuarial gain from change in experience adjustment

At the end of the year

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/49 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

15. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

**15. POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATIONS
(continued)**

Asumsi aktuarial utama yang digunakan aktuaris independen yang memenuhi syarat adalah sebagai berikut:

The principal actuarial assumptions used by the independent qualified actuaries were as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Tingkat diskonto	7.25%	6.75%	<i>Discount rate</i>
Tingkat kenaikan gaji di masa datang	9.00% - 10.00%	9.00% - 10.00%	<i>Future salary increases</i>

Sensitivitas dari kewajiban imbalan pasti terhadap perubahan asumsi aktuarial utama adalah sebagai berikut:

The sensitivity of the defined benefit obligation to changes in the principal actuarial assumptions is as follow:

Dampak atas kewajiban imbalan pasti/ Impact on defined benefit obligations			
	<u>Perubahan asumsi/ Change in assumption</u>	<u>Kenaikan asumsi/ Increase in assumption</u>	<u>Penurunan asumsi/ Decrease in assumption</u>
Tingkat diskonto	1%	Penurunan sebesar/ Decrease by 14,824	Kenaikan sebesar/ Increase by 15,857
			<i>Discount rate</i>
Tingkat kenaikan gaji di masa datang	1%	Kenaikan sebesar/ Increase by 16,196	Penurunan sebesar/ Decrease by 15,392
			<i>Future salary increase</i>

Analisis sensitivitas didasarkan pada perubahan atas satu asumsi aktuarial dimana asumsi lainnya dianggap konstan. Dalam praktiknya, hal ini jarang terjadi dan perubahan beberapa asumsi mungkin saling berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas kewajiban imbalan pasti atas asumsi aktuarial utama, metode yang sama (perhitungan nilai kini kewajiban imbalan pasti dengan metode *projected unit credit* di akhir periode) telah diterapkan seperti dalam perhitungan kewajiban pensiun yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

The sensitivity analysis are based on a change in an assumption while holding all other assumptions constant. In practice, this is unlikely to occur, and changes in some of the assumptions may be correlated. When calculating the sensitivity of the defined benefit obligation to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the defined benefit obligation calculated with the projected unit credit method at the end of the reporting period) has been applied as when calculating the pension liability recognised within the consolidated statements of financial position.

Nilai kini liabilitas imbalan kerja tergantung pada sejumlah faktor yang ditentukan dengan menggunakan asumsi aktuarial. Asumsi yang digunakan dalam menentukan biaya bersih untuk pensiun menggunakan dasar yang selaras, termasuk tingkat kenaikan gaji di masa datang yang didasari pada asumsi tingkat inflasi jangka panjang dan tingkat diskonto. Setiap perubahan dalam asumsi ini akan berdampak pada nilai tercatat liabilitas imbalan kerja. Asumsi penting lainnya untuk liabilitas imbalan kerja sebagian didasarkan pada kondisi pasar saat ini.

The present value of the employee benefit obligations depends on a number of factors that are determined by using actuarial assumptions. The assumptions used in determining the net cost for pensions are based on a compatible basis, including the future salary increases which is based on the long-term inflation rate assumption and the discount rate. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of employee benefit obligations. Other key assumptions for employee benefit obligations are based in part on current market conditions.

Metode dan tipe asumsi yang digunakan dalam menyiapkan analisis sensitivitas tidak berubah dari periode sebelumnya.

The methods and types of assumptions used in preparing the sensitivity analysis did not change compared to the previous period.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/50 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

15. KEWAJIBAN IMBALAN PASCAKERJA (lanjutan)

Durasi rata-rata tertimbang dari liabilitas program pensiun imbalan pasti pada tanggal 31 Desember 2024 adalah 15 – 19 tahun (2023: 12 – 19 tahun).

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut:

**15. POST-EMPLOYMENT BENEFIT OBLIGATIONS
(continued)**

The weighted average duration of the defined benefit pension obligation as at 31 December 2024 is 15 – 19 years (2023: 12 – 19 years).

Expected maturity analysis of undiscounted pension benefit obligations is as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Kurang dari satu tahun	30,255	14,380	Less than a year
Antara satu dan lima tahun	45,004	40,471	Between one and five years
Antara lima dan sepuluh tahun	151,628	116,842	Between five and ten years
Lebih dari sepuluh tahun	<u>1,928,751</u>	<u>1,612,018</u>	Beyond ten years
	<u>2,155,638</u>	<u>1,783,711</u>	

16. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham berdasarkan catatan yang dibuat oleh PT Datindo Entrycom, biro administrasi efek adalah sebagai berikut:

16. SHARE CAPITAL

The shareholders composition based on records maintained by PT Datindo Entrycom, a share administrator is as follows:

	<u>2024</u>		
Pemegang saham/ Shareholders	Jumlah saham/ Number of shares	Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah/ Amount
PT Ciputra Corpora	4,445,968,890	36.21	44,460
DRA Medya Lengkey S.	2,036,107,305	16.58	20,361
DB Singapore - DCS S/A Pangolin Inv Man Pte. Ltd.	769,322,840	6.27	7,693
Sukarto Bujung	616,446,300	5.02	6,164
Candra Ciputra, MBA (Presiden Komisaris/President Commissioner)	30,273,340	0.25	303
Susanto Djaja, S.E., M.H. (Presiden Direktur/President Director)	5,250,000	0.04	53
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA (Wakil Presiden Komisaris/Vice President Commissioner)	133,000	0.01	1
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) /Public (each less than 5%)	<u>4,373,382,910</u>	<u>35.62</u>	<u>43,734</u>
Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ Number of shares issued and fully paid	<u>12,276,884,585</u>	<u>100.00</u>	<u>122,769</u>

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/51 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

16. MODAL SAHAM (lanjutan)

16. SHARE CAPITAL (continued)

Pemegang saham/ Shareholders	Jumlah saham/ Number of shares	2023	
		Persentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah/ Amount
PT Ciputra Corpora	4,399,168,890	35.83	43,992
DRA Medya Lengkey S.	2,014,674,305	16.41	20,147
DB Singapore - DCS S/A Pangolin Inv Man Pte. Ltd.	734,772,840	5.99	7,348
Sukarto Bujung	616,246,300	5.02	6,162
Candra Ciputra, MBA (Presiden Komisaris/President Commissioner)	29,954,340	0.24	299
Susanto Djaja, S.E., M.H. (Presiden Direktur/President Director)	5,250,000	0.04	53
Ir. Agus Honggo Widodo (Direktur/Director)	5,250,000	0.04	53
Ir. Sjafril Effendi (Direktur/Director)	5,250,000	0.04	53
Ben Aristarchus Widyatmodjo, MBA (Wakil Presiden Komisaris/Vice President Commissioner)	133,000	0.01	1
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%) /Public (each less than 5%)	4,466,184,910	36.38	44,661
Jumlah saham ditempatkan dan disetor penuh/ Number of shares issued and fully paid	12,276,884,585	100.00	122,769

Modal ditempatkan dan disetor penuh adalah saham biasa yang memberikan hak kepada pemilik untuk satu suara per saham dan berpartisipasi dalam dividen.

The shares issued and fully paid are ordinary shares which entitle the holder to carry one vote per share and to participate in dividends.

17. TAMBAHAN MODAL DISETOR

17. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

	2024 dan/and 2023	
Agio saham yang berasal dari penawaran umum perdana kepada masyarakat	1,830	Paid-in capital in excess of par value obtained from initial public offering
Agio saham yang berasal dari penawaran umum terbatas I kepada pemegang saham	105,982	Paid-in capital in excess of par value obtained from the first limited offering shareholders
Beban emisi efek ekuitas	(6,452)	Stock issuance cost
Pembagian saham bonus	(66,396)	Distribution of bonus shares
Nilai wajar waran seri I pada saat diterbitkan	2,667	Fair value of series I warrant at the time of issuance
Agio saham yang berasal dari pelaksanaan program pemilikan saham oleh karyawan	2,654	Paid-in capital in excess of par value obtained from employee stock options program
Keuntungan penjualan kembali modal saham yang diperoleh kembali tahun 2004	1,217	Gain from sale of treasury stock in 2004
Agio saham yang berasal dari penambahan modal tanpa hak memesan efek terlebih dahulu tahun 2010	4,692	Paid-in capital in excess of par value obtained from increase in the capital stock with non-preemptive rights in 2010
Agio saham yang berasal dari pelaksanaan program pemilikan saham oleh manajemen tahun 2011	6,227	Paid-in capital in excess of par value obtained from management stock options program in 2011
Agio saham yang berasal dari dividen saham tahun 2015 - 2017	130,758	Paid-in capital in excess of par value obtained from stock dividends in 2015 - 2017
	183,179	

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/52 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

18. DIVIDEN

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diselenggarakan pada Juni 2024, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai final untuk tahun 2023 sebesar Rp 21 (dalam Rupiah penuh) per lembar saham dengan jumlah dividen sebesar Rp 257.815.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan yang diselenggarakan pada Mei 2023, para pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai final untuk tahun 2022 sebesar Rp 14,5 (dalam Rupiah penuh) per lembar saham dengan jumlah dividen sebesar Rp 178.015.

18. DIVIDENDS

Based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders in June 2024, the shareholders approved final cash dividend distribution for 2023 amounting to Rp 21 (in full amount) per share with total dividend amounting to Rp 257,815.

Based on the Company's Annual General Meeting of Shareholders in May 2023, the shareholders approved final cash dividend distribution for 2022 amounting to Rp 14.5 (in full amount) per share with total dividend amounting to Rp 178,015.

19. SALDO LABA DICADANGKAN

Berdasarkan Undang-Undang Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan untuk membuat penyisihan cadangan wajib hingga sekurang-kurangnya 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh.

Saldo laba dicadangkan Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp 35.000.

19. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS

Under Indonesian Company Law, companies are required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid-up capital.

The balance of the appropriated retained earnings reserve of the Company's as at 31 December 2024 and 2023 amounting to Rp 35,000.

20. KEPENTINGAN NONPENGENDALI

Rincian kepentingan nonpengendali atas ekuitas entitas anak yang dikonsolidasi adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
SMI	1,463,632	1,338,913
FMI	5,564	-
MII	<u>844</u>	<u>804</u>
	<u>1,470,040</u>	<u>1,339,717</u>

Berikut adalah ringkasan informasi keuangan dari SMI.

20. NON-CONTROLLING INTERESTS

Details of non-controlling interests in the equity of the consolidated subsidiaries are as follows:

	<u>SMI</u>		
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Aset			Assets
Aset lancar	5,679,911	4,957,237	Current assets
Aset tidak lancar	<u>530,213</u>	<u>386,616</u>	Non-current assets
Jumlah aset	<u>6,210,124</u>	<u>5,343,853</u>	Total assets
Liabilitas			Liabilities
Liabilitas jangka pendek	3,253,566	2,639,372	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	<u>38,462</u>	<u>35,821</u>	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	<u>3,292,028</u>	<u>2,675,193</u>	Total liabilities
Aset bersih	<u>2,918,096</u>	<u>2,668,660</u>	Net assets

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/53 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. KEPENTINGAN NONPENGENDALI (lanjutan)

20. NON-CONTROLLING INTERESTS (continued)

Ringkasan laporan laba rugi dan penghasilan
komprehensif lain:

Summarised statements of profit or loss and other
comprehensive income:

	SMI		
	2024	2023	
Pendapatan bersih	19,654,140	16,538,593	Net revenue
Laba bersih tahun berjalan	651,783	578,333	Net profit for the year
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain tahun berjalan, bersih setelah pajak	2,153	(387)	Other comprehensive income/(loss) for the year, net of tax
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	653,936	577,946	Total comprehensive income for the year
Dividen yang dibayarkan kepada kepentingan nonpengendali entitas anak	202,250	143,250	Dividends paid to the subsidiaries non-controlling interests

Ringkasan laporan arus kas:

Summarised statements of cash flows:

	SMI		
	2024	2023	
Arus kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas operasi	124,351	(2,422)	Net cash flows provided from/(used in) operating activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(116,129)	(33,079)	Net cash flows used in investing activities
Arus kas bersih yang diperoleh dari/(digunakan untuk) aktivitas pendanaan	69,500	(27,500)	Net cash flows provided from/(used in) financing activities
Kenaikan/(penurunan) bersih kas dan setara kas	77,722	(63,001)	Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun	507,113	570,114	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Kas dan setara kas pada akhir tahun	584,835	507,113	Cash and cash equivalents at the end of the year

Informasi di atas adalah jumlah sebelum eliminasi
antar entitas.

The information above is the amount before inter-
company elimination.

21. PENDAPATAN BERSIH

21. NET REVENUE

	2024	2023	
Perangkat keras	18,229,721	16,333,142	Hardware
Perangkat lunak	5,410,257	4,408,551	Software
Jasa dan pemeliharaan	2,171,643	1,686,998	Services and maintenance
Lain-lain	29,149	21,413	Others
Pendapatan bruto	25,840,770	22,450,104	Gross revenue
Program penjualan	(166,687)	(132,950)	Sales program
Penyesuaian terhadap pendapatan bruto yang diakui sebagai agen	(525,145)	(230,764)	Adjustment to gross revenue for those recognised as agent
Pendapatan bersih	25,148,938	22,086,390	Net revenue

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/54 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

21. PENDAPATAN BERSIH (lanjutan)

21. NET REVENUE (continued)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pihak ketiga	25,084,822	22,059,975	Third parties
Pihak berelasi (Catatan 24)	<u>64,116</u>	<u>26,415</u>	Related parties (Note 24)
	<u>25,148,938</u>	<u>22,086,390</u>	

Tidak ada pendapatan dari pelanggan individu yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih.

No revenue earned from individual customers exceeded 10% of total net revenue.

Pendapatan pada tahun yang berakhir 31 Desember 2024, sebesar Rp 21.719.845 diakui pada titik waktu tertentu dan sebesar Rp 3.429.093 diakui sepanjang waktu.

Revenue for the year ended 31 December 2024, amounting to Rp 21,719,845 was recognised at point in time and amounting to Rp 3,429,093 was recognised over time.

Grup mengakui aset dan liabilitas kontrak terkait pendapatan berikut ini:

The Group has recognised the following revenue related contract assets and liabilities:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Aset kontrak	180,800	311,507	Contract assets
Penyisihan atas penurunan nilai aset kontrak	<u>(4,295)</u>	<u>(4,295)</u>	Provision for impairment of contract assets
Jumlah aset kontrak	<u>176,505</u>	<u>307,212</u>	Total contract assets
Jumlah liabilitas kontrak	<u>1,446,436</u>	<u>1,313,995</u>	Total contract liabilities

Pendapatan Grup yang diakui pada tahun 2024, yang berasal dari saldo kontrak liabilitas tahun lalu sebesar Rp 1.081.756 (2023: Rp 762.423).

Revenue recognised in 2024 relating to carried-forward contract liabilities amounting to Rp 1,081,756 (2023: Rp 762,423).

Pada tanggal 31 Desember 2024, Grup memiliki kewajiban kinerja signifikan yang belum terpenuhi (atau sebagian tidak terpenuhi) dari kontrak dengan pelanggan. Jumlah total harga transaksi yang dialokasikan untuk kewajiban pelaksanaan yang tidak terpenuhi (atau sebagian tidak terpenuhi) adalah Rp 6.166.578 (2023: Rp 6.506.872), yang diharapkan akan selesai pada tahun 2025 sampai dengan 2030.

As at 31 December 2024, the Group has significant unsatisfied (or partially unsatisfied) performance obligations from contracts with customers. Total amount of transaction price allocated for unsatisfied (or partially unsatisfied) performance obligations is Rp 6,166,578 (2023: Rp 6,506,872), which expected to be completed in 2025 up to 2030.

22. BEBAN BERDASARKAN SIFAT

22. EXPENSES BY NATURE

Jumlah beban pokok pendapatan dan beban usaha adalah sebagai berikut:

The total cost of revenue and operating expenses are as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Beban pokok pendapatan	22,999,339	20,175,440	Cost of revenue
Beban usaha	<u>762,699</u>	<u>714,484</u>	Operating expenses
	<u>23,762,038</u>	<u>20,889,924</u>	

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/55 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. BEBAN BERDASARKAN SIFAT (lanjutan)

Karakteristik beban berdasarkan sifatnya untuk beban pokok pendapatan, beban penjualan, beban umum dan administrasi yang signifikan adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Biaya persediaan	21,613,409	19,094,564
Biaya proyek	1,096,053	872,243
Biaya karyawan	705,545	619,171
Biaya komisi	82,345	71,345
Biaya transportasi	46,531	50,227
Penyusutan	35,118	22,490
Biaya pemasaran	33,772	11,862
Perjalanan dinas	24,256	20,411
Biaya asuransi	23,244	23,099
Biaya pemeliharaan	18,386	15,815
Penyisihan atas penurunan nilai aset keuangan	18,035	18,039
Lain-lain	<u>65,344</u>	<u>70,658</u>
	<u><u>23,762,038</u></u>	<u><u>20,889,924</u></u>

Rincian pembelian dari pemasok yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>% dari jumlah pendapatan bersih/ % to total net revenue</u>
	<u>Pembelian/ Purchases</u>	
Infinix Mobility Limited	3,352,592	13.33
Asus Technology Group	<u>2,824,413</u>	<u>11.23</u>
	<u>6,177,005</u>	<u>24.56</u>
	<u><u>2023</u></u>	
	<u>Pembelian/ Purchases</u>	<u>% dari jumlah pendapatan bersih/ % to total net revenue</u>
Hewlett Packard Enterprise Group	2,730,978	12.36
Asus Technology Group	<u>2,719,577</u>	<u>12.31</u>
	<u>5,450,555</u>	<u>24.67</u>

22. EXPENSES BY NATURE (continued)

Significant expenses by nature of cost of revenue, selling expenses, general and administrative expenses are as follows:

Inventory cost
Project cost
Employee cost
Commissions fees
Transportation fees
Depreciation
Marketing cost
Business trip
Insurance expense
Maintenance expense
Provision for impairment of
financial assets
Others

The details of purchases from individual supplier representing more than 10% of the total net revenue are as follows:

Infinix Mobility Limited
Asus Technology Group

Hewlett Packard
Enterprise Group
Asus Technology Group

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/56 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

23. LABA BERSIH PER SAHAM DASAR DAN DILUSIAN

Perhitungan laba bersih per saham adalah sebagai berikut:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	739,805	650,766
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar	<u>12,276,884,585</u>	<u>12,276,884,585</u>
Laba bersih per saham dasar dan dilusian (dalam Rupiah penuh)	<u>60</u>	<u>53</u>

Perusahaan tidak memiliki saham biasa dan instrumen lain yang berpotensi dilutif. Dengan demikian, laba bersih per saham dilusian setara dengan laba bersih per saham dasar.

23. BASIC AND DILUTED NET EARNINGS PER SHARE

The calculation of the net earnings per share were as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Profit for the year attributable to owners of the parent	739,805	650,766
Weighted average number of ordinary shares outstanding	<u>12,276,884,585</u>	<u>12,276,884,585</u>
Basic and diluted net earnings per share (in full Rupiah)	<u>60</u>	<u>53</u>

The Company has no potential dilutive ordinary shares and other instruments. Therefore, the diluted net earnings per share is equivalent to the basic net earnings per share.

24. TRANSAKSI PIHAK BERELASI

Rincian sifat hubungan dan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa adalah sebagai berikut:

<u>Pihak berelasi yang signifikan/ Significant related parties</u>	<u>Sifat hubungan/ Nature of relationship</u>	<u>Transaksi signifikan/ Significant transaction</u>
PT Packet Systems Indonesia	Entitas asosiasi/Associate entity	Pendapatan dan pembelian barang dan jasa/Revenue and purchase of goods and services
Dewan Komisaris dan Dewan Direksi/ Board of Commissioners and Board of Directors	Personil manajemen kunci/ Key management personnel	Gaji dan imbalan kerja/ Salaries and employee benefits

24. RELATED PARTY TRANSACTIONS

Details of the nature of relationships and transactions with related parties are as follows:

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/57 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

24. TRANSAKSI PIHAK BERELASI (lanjutan)

24. RELATED PARTY TRANSACTIONS (continued)

Saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi
adalah sebagai berikut:

Balances and transactions with related parties are
as follows:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Piutang usaha			Trade receivables
PT Packet Systems Indonesia	7,737	6,754	PT Packet Systems Indonesia
Persentase terhadap jumlah aset	<u>0.1%</u>	<u>0.1%</u>	Percentage to total assets
Utang usaha			Trade payables
PT Packet Systems Indonesia	405	82	PT Packet Systems Indonesia
Persentase terhadap jumlah liabilitas	<u>0.0%</u>	<u>0.0%</u>	Percentage to total liabilities
Pendapatan			Revenue
PT Packet Systems Indonesia	64,116	26,415	PT Packet Systems Indonesia
Persentase terhadap jumlah pendapatan bersih	<u>0.3%</u>	<u>0.1%</u>	Percentage to total net revenue
Pembelian barang dan jasa			Purchase of goods and services
PT Packet Systems Indonesia	6,735	7,085	PT Packet Systems Indonesia
Persentase terhadap jumlah beban pokok pendapatan	<u>0.0%</u>	<u>0.0%</u>	Percentage to total cost of revenue
Kompensasi personil manajemen kunci			Key management personnel compensation
- Imbalan kerja jangka pendek	88,012	73,986	Short-term employee benefits
- Imbalan pascakerja	<u>1,781</u>	<u>2,725</u>	Post-employment benefits
	<u>89,793</u>	<u>76,711</u>	

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/58 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. INFORMASI SEGMENT

Manajemen telah menentukan segmen operasi didasarkan pada laporan yang ditelaah oleh Dewan Direksi, yang digunakan dalam mengambil keputusan strategis. Dewan Direksi mempertimbangkan operasi bisnis dari perspektif jenis produk dan jasa yang ditawarkan. Segmen operasi Grup dapat dibedakan menjadi dua divisi utama yaitu (a) distribusi dan (b) solusi dan konsultasi.

1. Distribusi
 - Perdagangan perangkat keras dan lunak; dan
 - Perlengkapannya seperti data storage devices, terminals, memory dan lain-lain.
2. Solusi dan konsultasi
 - Jasa pemeliharaan untuk menjamin produk dan sistem yang dijual berfungsi dengan baik;
 - Perdagangan perangkat keras, system management software, middleware, serverware dan system level software; dan
 - Jasa profesional untuk konsultasi, implementasi dan pelatihan.

Grup berdomisili di Indonesia. Sebagian besar pendapatan Grup diperoleh dari pelanggan dalam negeri.

Informasi menurut segmen adalah sebagai berikut:

25. SEGMENT INFORMATION

Management has determined the operating segments based on reports reviewed by the Board of Directors that are used to make strategic decisions. The Board of Directors consider the business operations from product and services type perspective. The Group's business segments can be identified as two major operating division, consisting of (a) distributions and (b) solution and consultation.

1. Distribution
 - Sale of hardware and software; and
 - Basic peripherals e.g., data storage devices, terminals, memory and others.
2. Solution and consultation
 - Maintenance service to ensure that products and systems perform properly;
 - Sale of hardware, system management software, middleware, serverware and system level software; and
 - Professional service for consultation, implementation and training.

The Group is domiciled in Indonesia. Most of Group's revenue from external customers generated from domestic customers.

Information concerning the segments are as follows:

	2024					
	Distribusi/ Distribution	Solusi dan konsultasi/ Solution and consultation	Jumlah/ Total	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidated	
PENDAPATAN BERSIH						NET REVENUE
Penjualan eksternal	18,961,147	6,187,791	25,148,938	-	25,148,938	External sales
Penjualan antar segmen	689,343	1,386	690,729	(690,729)	-	Inter-segment sales
Jumlah pendapatan bersih	19,650,490	6,189,177	25,839,667	(690,729)	25,148,938	Total net revenue
Laba kotor	1,227,367	928,612	2,155,979	(6,380)	2,149,599	Gross profit
Beban usaha	(353,757)	(414,913)	(768,670)	5,971	(762,699)	Operating expenses
Penghasilan bunga	14,055	28,592	42,647	-	42,647	Interest income
Beban lain-lain, bersih	(50,649)	(2,119)	(52,768)	(5,971)	(58,739)	Other expenses, net
Laba sebelum pajak	837,016	540,172	1,377,188	(6,380)	1,370,808	Profit before tax
INFORMASI LAINNYA						OTHER INFORMATION
Aset segmen	6,308,244	5,455,453	11,763,697	(210,267)	11,553,430	Segment assets
Investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas	-	98,332	98,332	-	98,332	Investments in associates under equity method
Jumlah aset	6,308,244	5,553,785	11,862,029	(210,267)	11,651,762	Total assets
Jumlah liabilitas	3,381,690	2,812,257	6,193,947	(203,887)	5,990,060	Total liabilities
Pengeluaran modal	116,201	6,325	122,526	-	122,526	Capital expenditure
Penyusutan	24,937	10,181	35,118	-	35,118	Depreciation

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/59 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

25. SEGMENT INFORMATION (continued)

	2023					
	Distribusi/ Distribution	Solusi dan konsultasi/ Solution and consultation	Jumlah/ Total	Eliminasi/ Elimination	Konsolidasi/ Consolidated	
PENDAPATAN BERSIH						NET REVENUE
Penjualan eksternal	15,877,843	6,208,547	22,086,390	-	22,086,390	External sales
Penjualan antar segmen	665,414	1,211	666,625	(666,625)	-	Inter-segment sales
Jumlah pendapatan bersih	16,543,257	6,209,758	22,753,015	(666,625)	22,086,390	Total net revenue
Laba kotor	1,057,980	859,446	1,917,426	(6,476)	1,910,950	Gross profit
Beban usaha	(297,144)	(423,079)	(720,223)	5,739	(714,484)	Operating expenses
Penghasilan bunga	9,324	22,495	31,819	-	31,819	Interest income
(Beban)/pendapatan lain-lain - bersih	(22,844)	17,993	(4,851)	(5,739)	(10,590)	Other (expenses)/income - net
Laba sebelum pajak	747,316	476,855	1,224,171	(6,476)	1,217,695	Profit before tax
INFORMASI LAINNYA						OTHER INFORMATION
Aset segmen	5,430,198	4,749,210	10,179,408	(116,462)	10,062,946	Segment assets
Investasi pada entitas asosiasi dengan metode ekuitas	-	83,624	83,624	-	83,624	Investments in associates under equity method
Jumlah aset	5,430,198	4,832,834	10,263,032	(116,462)	10,146,570	Total assets
Jumlah liabilitas	2,757,354	2,461,066	5,218,420	(109,986)	5,108,434	Total liabilities
Pengeluaran modal	33,090	4,087	37,177	-	37,177	Capital expenditure
Penyusutan	15,628	6,862	22,490	-	22,490	Depreciation

**26. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
YANG SIGNIFIKAN**

**26. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS
AND CONTINGENCIES**

a. Komitmen pengeluaran modal

Tidak ada pengeluaran modal signifikan yang telah diperjanjikan pada akhir periode pelaporan keuangan namun belum diakui sebagai kewajiban.

a. Capital expenditures commitments

There is no significant capital expenditure contracted for at the end of the reporting period but not yet recognised as liabilities.

b. Fasilitas kredit

Fasilitas kredit Grup yang telah digunakan sebesar ekuivalen Rp 1.350.012 (2023: Rp 817.300). Sisa fasilitas kredit Grup untuk bank garansi, utang, dan pendanaan piutang yang tersedia sebesar ekuivalen Rp 3.755.328 (2023: Rp 2.800.412).

b. Credit facilities

The credit facilities of the Group used amounted to the equivalent of Rp 1,350,012 (2023: Rp 817,300). The remaining available credit facilities of the Group for bank guarantees, loan, and financing amounted to the equivalent of Rp 3,755,328 (2023: Rp 2,800,412).

c. Kontinjensi

Grup memiliki liabilitas kontinjensi sehubungan dengan tuntutan hukum yang timbul dari kegiatan usaha normal. Grup tidak mengharapkan liabilitas material akan timbul dari liabilitas kontinjensi.

c. Contingencies

The Group has contingent liabilities in respected of legal claims arising in the ordinary course of business. It is not anticipated that any material liabilities will arise from the contingent liabilities.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/60 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**26. PERJANJIAN, KOMITMEN DAN KONTINJENSI
YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)**

d. Perjanjian-perjanjian penting

Grup ditunjuk sebagai *distributor, solution provider* dan juga *reseller* di Indonesia dari beberapa perusahaan pihak ketiga (prinsipal). Penunjukan Grup berlaku untuk jangka waktu berkisar antara 1 (satu) sampai 3 (tiga) tahun yang dapat diperpanjang dengan persetujuan antara Grup dengan para prinsipal tersebut, ataupun diperpanjang secara otomatis.

**26. SIGNIFICANT AGREEMENTS, COMMITMENTS
AND CONTINGENCIES (continued)**

d. Significant agreements

The Group acts as the *distributor, solution provider*, and *reseller* in Indonesia for several *third parties' companies (principals)*. The Group's appointment will eligible for 1 (one) to 3 (three) years which terms can be extended based on mutual agreement of the Group and the principals or automatically extended.

**27. ASET ATAU LIABILITAS MONETER BERSIH
DALAM MATA UANG ASING**

Grup memiliki aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dengan rincian sebagai berikut (dalam nilai penuh, kecuali jumlah setara Rupiah):

**27. NET MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES**

The Group has monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows (in full amounts, except Rupiah equivalent):

		2024		2023		
		Mata uang asing/ Foreign currency	Jumlah setara Rupiah/ Rp Equivalent	Mata uang asing/ Foreign currency	Jumlah setara Rupiah/ Rp Equivalent	
Aset						Assets
Kas dan setara kas	USD	25,621,929	414,102	26,652,863	410,881	Cash and cash equivalents
	Lainnya/ Others	-	4,146	-	579	
Piutang usaha	USD	122,560	1,981	463,522	7,146	Trade receivables
	Lainnya/ Others	-	120	-	8	
Lain-lain	USD	480,388	7,764	711,624	10,970	Others
Jumlah aset			<u>428,113</u>		<u>429,584</u>	Total assets
Liabilitas						Liabilities
Utang usaha	USD	39,580,316	635,780	27,365,894	422,228	Trade payables
	Lainnya/ Others	-	11,629	-	5,520	
Akrual	USD	3,291,083	53,190	822,220	12,675	Accrued expenses
	Lainnya/ Others	-	8	-	8	
Jumlah liabilitas			<u>700,607</u>		<u>440,431</u>	Total liabilities
Liabilitas bersih			<u>(272,494)</u>		<u>(10,847)</u>	Net liabilities

Aset dan liabilitas moneter di atas dijabarkan menggunakan kurs penutupan Bank Indonesia tanggal 31 Desember 2024.

Apabila aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2024 dijabarkan dengan menggunakan kurs penutupan mata uang asing pada tanggal penyelesaian laporan keuangan ini, maka liabilitas bersih dalam mata uang asing Grup akan naik sekitar Rp 6.642 (2023: liabilitas bersih dalam mata uang asing Grup akan turun sekitar Rp 157).

Monetary assets and liabilities mentioned above are translated using Bank Indonesia closing rate as at 31 December 2024.

If monetary assets and liabilities in foreign currencies as at 31 December 2024 had been translated using the closing rates as at the completion date of these financial statements, the total net foreign currency liabilities of the Group would increase by approximately Rp 6,642 (2023: the total net foreign currency liabilities of the Group would be decrease by approximately Rp 157).

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/61 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Faktor risiko keuangan

Aktivitas Grup rentan terhadap berbagai risiko keuangan: risiko pasar (termasuk risiko nilai tukar mata uang asing), risiko kredit dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko Grup secara keseluruhan dipusatkan pada pasar keuangan yang tidak dapat diprediksi dan Grup berusaha untuk memperkecil efek yang berpotensi merugikan kinerja keuangan.

(1) Risiko pasar

Risiko nilai tukar mata uang asing

Sebagian besar produk dan jasa teknologi informasi yang ditawarkan Grup merupakan produk-produk yang berasal dari prinsipal di luar negeri yang nilainya terkait dengan kurs mata uang asing. Oleh karena itu, Grup rentan terhadap risiko nilai tukar mata uang asing yang timbul dari berbagai eksposur mata uang, terutama terhadap USD. Risiko nilai tukar mata uang asing timbul dari transaksi komersil di masa depan serta aset dan liabilitas yang diakui.

Grup mengelola eksposur terhadap mata uang asing dengan mencocokkan, sebisa mungkin penerimaan dan pembayaran dalam masing-masing individu mata uang. Jumlah eksposur mata uang asing bersih Grup pada tanggal pelaporan diungkapkan dalam Catatan 27.

Untuk mengelola risiko nilai tukar mata uang asing terhadap laporan keuangan konsolidasian, Grup melakukan kontrak instrumen keuangan seperti kontrak *foreign currency forwards*, jika dianggap perlu.

Pada tanggal 31 Desember 2024, jika mata uang Rupiah melemah/menguat sebesar 10% terhadap USD dengan variabel lain konstan, laba sebelum pajak untuk periode berjalan akan lebih rendah/tinggi sebesar Rp 26.512 (2023: Rp 590).

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

a. Financial risk factors

The Group's activities are exposed to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk), credit risk and liquidity risk. The Group's overall risk management programs focuses on the unpredictability of financial market and seek to minimise potential adverse effect on the Group's financial performance.

(1) Market risk

Foreign exchange risk

The majority of information technology products and services offered by the Group are the products of overseas principals which are denominated in foreign currencies. Therefore, the Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures, primarily with respect to the USD. Foreign exchange risk arises from future commercial transactions and recognised assets and liabilities.

The Group manages the foreign currency exposure by matching, as far as possible, receipts and payments denominated in each individual currency. The Group's net opens foreign currency exposure as at reporting date is disclosed in Note 27.

To manage foreign exchange rate risks on the consolidated financial statements, the Group entered into financial instruments contracts such as foreign currency forwards contract, if considered necessary.

As at 31 December 2024, if the Rupiah currency had weakened/strengthened by 10% against the USD with all other variables held constant, profit before tax for the period would have been lower/higher by Rp 26,512 (2023: Rp 590).

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/62 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(2) Risiko kredit

Risiko kredit adalah risiko bahwa Grup akan mengalami kerugian yang ditimbulkan oleh pelanggan atau pihak ketiga yang gagal memenuhi kewajiban kontraktualnya.

Grup memiliki risiko kredit yang terutama berasal dari kas di bank dan kredit yang diberikan kepada pelanggan. Grup mengelola risiko kredit yang terkait dengan kas di bank dengan memonitor reputasi dan membatasi risiko agregat dari masing-masing pihak dalam kontrak.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan yang diperkenankan PSAK 109 untuk piutang usaha (termasuk kontrak aset) dan piutang lain-lain, yang mensyaratkan kerugian yang diharapkan harus diakui sejak pengakuan awal piutang. Sementara aset keuangan lainnya juga merujuk pada persyaratan penurunan nilai PSAK 109, kerugian penurunan nilai yang teridentifikasi tidak material.

Terkait dengan kredit yang diberikan kepada pelanggan yang sebagian besar berasal dari aktivitas penjualan, Grup melakukan pengawasan portofolio kredit secara berkesinambungan dan melakukan pengelolaan penagihan piutang untuk meminimalisir risiko kredit.

Tidak terdapat konsentrasi risiko kredit karena Grup memiliki banyak pelanggan tanpa adanya pelanggan individu yang signifikan.

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan penurunan nilai pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financial risk factors (continued)

(2) Credit risk

Credit risk is the risk that the Group will incur a loss arising from their customers' or third parties' failure to fulfil their contractual obligations.

The Group are exposed to credit risk primarily from cash in banks and credit exposure given to customers. The Group manage credit risk exposed from cash in banks by monitoring reputation and limiting the aggregate risk to any individual counterparty.

For trade and other receivables (including contract assets) and other receivables, the Group applies the simplified approach permitted by PSAK 109, which requires expected losses to be recognised from initial recognition of the receivables. While other financial assets are also subject to the impairment requirements of PSAK 109, the identified impairment loss was immaterial.

In respect of credit exposures given to customers which predominantly resulted from sales activities, the Group performs ongoing credit portfolio monitoring as well as manages the collection of the receivables in order to minimise the credit risk exposure.

There is no concentration of credit risk because the Group has many customers without any individually significant customers.

Maximum exposure for credit risk is reflected in the carrying value of each financial asset after deducting a provision for impairment in the consolidated statements of financial position.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Kas dan setara kas	1,560,061	1,383,556	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	3,746,613	3,299,003	Trade receivables
Piutang lain-lain	588,181	591,140	Other receivables
Aset kontrak	176,505	307,212	Contract assets
	<u>6,071,360</u>	<u>5,580,911</u>	

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/63 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(2) Risiko kredit (lanjutan)

Grup mencadangkan kerugian kredit terhadap piutang usaha, piutang lain-lain, dan aset kontrak pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

2024						
	Belum jatuh tempo/ <i>Not yet due</i>	Sampai dengan 3 bulan/ <i>up to 3 months</i>	3 - 6 bulan/ <i>3 - 6 months</i>	Lebih dari 6 bulan/ <i>More than 6 months</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Tingkat kerugian yang diharapkan	0.00 – 1.43%	0.00 – 26.54%	23.00 – 100%	100%		<i>Expected loss rate</i>
Piutang usaha	2,543,268	1,240,755	19,749	22,122	3,825,894	<i>Trade receivables</i>
Piutang lain-lain	593,379	-	-	-	593,379	<i>Other receivables</i>
Aset kontrak	180,800	-	-	-	180,800	<i>Contract assets</i>
Penyisihan penurunan nilai	23,256	31,241	12,155	22,122	88,774	<i>Provision for impairment</i>
2023						
	Belum jatuh tempo/ <i>Not yet due</i>	Sampai dengan 3 bulan/ <i>up to 3 months</i>	3 - 6 bulan/ <i>3 - 6 months</i>	Lebih dari 6 bulan/ <i>More than 6 months</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Tingkat kerugian yang diharapkan	0.08 – 3.95%	0.33 – 24.46%	14.03 – 100%	100%		<i>Expected loss rate</i>
Piutang usaha	2,420,886	892,329	32,994	42,966	3,389,175	<i>Trade receivables</i>
Piutang lain-lain	596,832	-	-	-	596,832	<i>Other receivables</i>
Aset kontrak	311,507	-	-	-	311,507	<i>Contract assets</i>
Penyisihan penurunan nilai	22,967	22,562	11,664	42,966	100,159	<i>Provision for impairment</i>

(3) Risiko likuiditas

Grup mengelola risiko likuiditas dengan menjaga kecukupan simpanan dan fasilitas bank dengan terus menerus memonitor perkiraan dan arus kas aktual dan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

Risiko likuiditas Grup timbul terutama dari keperluan pendanaan untuk membayar kewajiban dan mendukung kegiatan usaha. Grup menerapkan manajemen risiko likuiditas yang berhati-hati dengan mempertahankan saldo kas yang cukup yang berasal dari penagihan hasil penjualan.

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financial risk factors (continued)

(2) Credit risk (continued)

The Group provides for credit losses against the trade receivables, other receivables, and contract assets as at 31 December 2024 and 2023 as follows:

The Group manages liquidity risk by maintaining adequate reserves and banking facilities by continuously monitoring forecast and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities.

The liquidity risk of the Group arises mainly from funding requirements to pay its liabilities and support its business activities. The Group adopts prudent liquidity risk management by maintaining sufficient cash balance from sales collection.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/64 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(3) Risiko likuiditas (lanjutan)

Kelebihan kas dari jumlah yang dibutuhkan untuk mengelola modal kerja yang ada pada Grup dialihkan pada rekening bank berdasarkan pada pertimbangan Dewan Direksi atas waktu jatuh tempo yang sesuai atau likuiditas yang memadai sehingga dapat memberikan kelonggaran sesuai dengan perkiraan.

Tabel di bawah ini menganalisa arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan dari liabilitas keuangan Grup berdasarkan periode yang tersisa pada tanggal laporan posisi keuangan sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual.

	2024			
	Kurang dari satu tahun/ Less than one year	Antara satu dan lima tahun/ Between one and five years	Jumlah kas yang tidak didiskontokan/ Total undiscounted cashflows	
Utang usaha	2,170,261	-	2,170,261	Trade payables
Utang lain-lain	68,824	-	68,824	Other payables
Akrual	1,166,660	-	1,166,660	Accruals
Pinjaman jangka pendek	740,555	-	740,555	Short-term borrowings
Pinjaman bank jangka panjang	43,145	65,593	108,738	Long-term bank loans
	<u>4,189,445</u>	<u>65,593</u>	<u>4,255,038</u>	
	2023			
	Kurang dari satu tahun/ Less than one year	Antara satu dan lima tahun/ Between one and five years	Jumlah kas yang tidak didiskontokan/ Total undiscounted cashflows	
Utang usaha	2,090,849	-	2,090,849	Trade payables
Utang lain-lain	36,450	-	36,450	Other payables
Akrual	1,032,870	-	1,032,870	Accruals
Pinjaman jangka pendek	259,842	-	259,842	Short-term borrowings
Pinjaman bank jangka panjang	46,098	108,738	154,836	Long-term bank loans
	<u>3,466,109</u>	<u>108,738</u>	<u>3,574,847</u>	

b. Manajemen permodalan

Tujuan Grup dalam pengelolaan permodalan adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup guna memberikan imbal hasil kepada pemegang saham dan manfaat kepada pemangku kepentingan lainnya serta menjaga struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Financial risk factors (continued)

(3) Liquidity risk (continued)

Cash surplus held by the Group over the balances required for working capital management are placed in current accounts which have been chosen based on the Board of Directors consideration on appropriateness of instrument's maturities or sufficient liquidity to provide sufficient headroom as determined in the forecast.

The table below analyses the Group's undiscounted contractual cash flow from financial liabilities which grouped based on the remaining period at the balance sheet date to the contractual maturity dates.

b. Capital management

The Group's objective in managing its capital is to safeguard the Group's ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/65 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

b. Manajemen permodalan (lanjutan)

Secara berkala, Grup menelaah dan mengelola struktur permodalannya untuk memastikan struktur modal dan pengembalian kepada pemegang saham yang optimal. Dalam usaha untuk menjaga struktur modal yang optimal, Grup dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham, dengan mempertimbangkan kecukupan modal kerja masa depan dan efisiensi modal Grup, profitabilitas masa sekarang dan proyeksi profitabilitas masa mendatang, proyeksi arus kas operasi, proyeksi belanja modal dan proyeksi peluang investasi yang strategis.

Grup memonitor modal berdasarkan rasio *gearing* konsolidasian. Rasio *gearing* dihitung dengan membagi utang bersih dengan total ekuitas. Utang bersih dihitung dengan mengurangi jumlah pinjaman dengan kas dan setara kas.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Pinjaman	831,258	394,334
Kas dan setara kas	<u>1,560,061</u>	<u>1,383,556</u>
Kelebihan kas dan setara kas atas pinjaman	<u>728,803</u>	<u>989,222</u>
Ekuitas	<u>5,661,702</u>	<u>5,038,136</u>

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki kas dan setara kas yang melebihi pinjaman.

c. Estimasi nilai wajar

Perbedaan pada setiap tingkatan metode penilaian instrumen keuangan yang dicatat pada nilai wajarnya dijelaskan sebagai berikut:

- Harga dikutip (tidak disesuaikan) dari pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (Tingkat 1);
- Input selain harga yang dikutip dari pasar yang disertakan pada Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (yaitu sebagai sebuah harga) atau secara tidak langsung (yaitu sebagai turunan dari harga) (Tingkat 2); dan
- Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi) (Tingkat 3).

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

b. Capital management (continued)

The Group regularly reviews and manages its capital structure to ensure optimal capital structure and shareholder returns. In order to maintain the optimal capital structure, the Group may adjust the amount of dividend paid to the shareholders, considering the sufficiency of future working capital, and its capital efficiency, current profitability and projected future profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities.

The Group monitors capital on the basis of the Group's consolidated *gearing* ratio. The *gearing* ratio is calculated as net debt divided by total equity. Net debt is calculated as total borrowings less cash and cash equivalents.

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pinjaman	831,258	394,334	Debt
Kas dan setara kas	<u>1,560,061</u>	<u>1,383,556</u>	Cash and cash equivalents
Kelebihan kas dan setara kas atas pinjaman	<u>728,803</u>	<u>989,222</u>	Excess of cash and cash equivalent over debt
Ekuitas	<u>5,661,702</u>	<u>5,038,136</u>	Equity

As at 31 December 2024 and 2023, the Group record an excess of cash and cash equivalents over debt.

c. Fair value estimation

The different levels of valuation methods for financial instruments carried at fair value have been defined as follows:

- Quoted prices (unadjusted) in active market for identical assets or liabilities (Level 1);
- Inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (that is, as prices) or indirectly (that is, derived from prices) (Level 2); and
- Inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (that is, unobservable inputs) (Level 3).

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

Halaman - 5/66 - Schedule

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN**

31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS**

31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

c. Estimasi nilai wajar (lanjutan)

Pada 31 Desember 2024 dan 2023, nilai wajar aset dan liabilitas keuangan mendekati nilai tercatatnya, karena dampak dari diskonto yang tidak signifikan.

28. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

c. Fair value estimation (continued)

As at 31 December 2024 and 2023, the fair value of financial assets and liabilities approximates their carrying amount, as the impact of discounting is not significant.

29. REKONSILIASI UTANG-BERSIH

29. NET DEBT RECONCILIATION

	Pinjaman jangka pendek/ <i>Short-term borrowings</i>	Pinjaman bank jangka panjang/ <i>Long-term bank loans</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	
Utang bersih pada 1 Januari 2023	-	-	-	Net debt as at 1 January 2023
Penerimaan	3,440,000	146,016	3,586,016	Proceeds
Pembayaran	(3,181,000)	(10,682)	(3,191,682)	Repayment
Utang bersih pada 31 Desember 2023	<u>259,000</u>	<u>135,334</u>	<u>394,334</u>	Net debt as at 31 December 2023
Penerimaan	5,694,000	-	5,694,000	Proceeds
Pembayaran	(5,220,000)	(37,076)	(5,257,076)	Repayment
Utang bersih pada 31 Desember 2024	<u>733,000</u>	<u>98,258</u>	<u>831,258</u>	Net debt as at 31 December 2024

30. INFORMASI TAMBAHAN

Informasi keuangan tambahan pada halaman 5/67 sampai dengan halaman 5/71 adalah informasi keuangan PT Metrodata Electronics Tbk (entitas induk saja) pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, yang menyajikan investasi Perusahaan pada entitas anak berdasarkan metode biaya.

30. SUPPLEMENTARY INFORMATION

The supplementary financial information on pages 5/67 to 5/71 represents financial information of PT Metrodata Electronics Tbk (parent entity only) as at 31 December 2024 and 2023, and for the years ended 31 December 2024 and 2023, which presents the Company's investments in subsidiaries under the cost method.

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY

Halaman - 5/67 - Schedule

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2024 AND 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
ASET			ASSETS
Aset lancar			Current assets
Kas dan setara kas	613,788	631,999	Cash and cash equivalents
Piutang usaha			Trade receivables
- Pihak ketiga	111,554	55,512	Third parties -
- Pihak berelasi	11,183	3,292	Related parties -
Aset kontrak	36,816	64,431	Contract assets
Kontrak dalam penyelesaian	549,891	301,490	Contract work-in-progress
Pajak dibayar di muka	4,479	9,075	Prepaid taxes
Aset lancar lainnya	<u>20,397</u>	<u>4,173</u>	Other current assets
Jumlah aset lancar	<u>1,348,108</u>	<u>1,069,972</u>	Total current assets
Aset tidak lancar			Non-current assets
Investasi saham	269,840	261,440	Investments in shares
Aset tetap	1,697	1,929	Fixed assets
Tagihan atas restitusi pajak	12,410	5,461	Claim for tax refund
Aset tidak lancar lainnya	<u>14,668</u>	<u>12,692</u>	Other non-current assets
Jumlah aset tidak lancar	<u>298,615</u>	<u>281,522</u>	Total non-current assets
JUMLAH ASET	<u>1,646,723</u>	<u>1,351,494</u>	TOTAL ASSETS

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

Halaman - 5/68 - Schedule

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
LIABILITAS			LIABILITIES
Liabilitas jangka pendek			Current liabilities
Utang usaha	243,053	125,171	Trade payables
Utang lain-lain	5,023	3,612	Other payables
Utang pajak – pajak lain-lain	10,189	4,797	Taxes payable – other taxes
Akrual	105,358	78,951	Accruals
Liabilitas kontrak	<u>364,525</u>	<u>236,507</u>	Contract liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek	<u>728,148</u>	<u>449,038</u>	Total current liabilities
Liabilitas jangka panjang			Non-current liabilities
Kewajiban imbalan pascakerja	<u>7,605</u>	<u>6,643</u>	Post-employment benefit obligations
Jumlah liabilitas	<u><u>735,753</u></u>	<u><u>455,681</u></u>	Total liabilities
EKUITAS			EQUITY
Modal saham – modal dasar 40 juta lembar saham biasa, ditempatkan dan disetor penuh 12.276.884.585 lembar saham biasa dengan nilai nominal Rp 10 (nilai penuh) per lembar saham	122,769	122,769	Share capital – authorised capital 40 million ordinary shares, issued and fully paid 12,276,884,585 ordinary shares with a par value of Rp 10 (full amount) per shares
Tambahan modal disetor	160,761	160,761	Additional paid-in capital
Penghasilan komprehensif lain	2,608	1,800	Other comprehensive income
Saldo laba			Retained earnings
- Dicadangkan	35,000	35,000	Appropriated -
- Belum dicadangkan	<u>589,832</u>	<u>575,483</u>	Unappropriated -
Jumlah ekuitas	<u>910,970</u>	<u>895,813</u>	Total equity
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	<u><u>1,646,723</u></u>	<u><u>1,351,494</u></u>	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY

Halaman - 5/69 - Schedule

**LAPORAN LABA RUGI DAN
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>2023</u>	
Pendapatan bersih	1,073,712	869,873	Net revenue
Beban pokok pendapatan	<u>(909,255)</u>	<u>(750,590)</u>	Cost of revenue
Laba kotor	164,457	119,283	Gross profit
Beban usaha	(79,371)	(71,030)	Operating expenses
Penghasilan keuangan	19,267	15,544	Finance income
Pendapatan dividen	207,862	226,628	Dividend income
Lain-lain, bersih	<u>(19,263)</u>	<u>(4,983)</u>	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan	292,952	285,442	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	<u>(20,788)</u>	<u>(11,183)</u>	Income tax expenses
Laba tahun berjalan	272,164	274,259	Profit for the year
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain			Other comprehensive income/(loss)
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Pengukuran kembali atas kewajiban imbalan pasti	1,036	(185)	Remeasurement of defined benefit obligations
Pajak penghasilan terkait	<u>(228)</u>	<u>41</u>	Related tax income
Jumlah penghasilan/(kerugian) komprehensif lain tahun berjalan, bersih setelah pajak	<u>808</u>	<u>(144)</u>	Total other comprehensive income/(loss) for the year, net of tax
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	<u><u>272,972</u></u>	<u><u>274,115</u></u>	Total comprehensive income for the year

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY

Halaman - 5/70 - Schedule

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023

(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023

(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Modal saham/ <i>Share capital</i>	Tambahan modal disetor/ <i>Additional paid-in capital</i>	Penghasilan komprehensif lain/ <i>Other comprehensive income</i>	<u>Saldo laba/Retained earnings</u>		Jumlah ekuitas/ <i>Total equity</i>	
				Dicadangkan/ <i>Appropriated</i>	Belum dicadangkan/ <i>Unappropriated</i>		
Saldo 1 Januari 2023	<u>122,769</u>	<u>160,761</u>	<u>1,944</u>	<u>35,000</u>	<u>479,239</u>	<u>799,713</u>	Balance as at 1 January 2023
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	(144)	-	274,259	274,115	Total comprehensive income for the year
Dividen tunai	-	-	-	-	(178,015)	(178,015)	Cash dividends
Saldo 31 Desember 2023	<u>122,769</u>	<u>160,761</u>	<u>1,800</u>	<u>35,000</u>	<u>575,483</u>	<u>895,813</u>	Balance as at 31 December 2023
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	808	-	272,164	272,972	Total comprehensive income for the year
Dividen tunai	-	-	-	-	(257,815)	(257,815)	Cash dividends
Saldo 31 Desember 2024	<u>122,769</u>	<u>160,761</u>	<u>2,608</u>	<u>35,000</u>	<u>589,832</u>	<u>910,970</u>	Balance as at 31 December 2024

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

PT METRODATA ELECTRONICS TBK
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY

Halaman - 5/71 - Schedule

LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2024 AND 2023
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	<u>2024</u>	<u>Catatan/ Notes</u>	<u>2023</u>	
Arus kas dari aktivitas operasi				Cash flows from operating activities
Penerimaan kas dari pelanggan	1,474,791		1,047,100	Cash receipt from customers
Pembayaran kas kepada pemasok dan untuk beban operasional lainnya	(1,341,884)		(917,707)	Cash payment to suppliers and other operating expenses
Pembayaran kas kepada karyawan	(84,140)		(61,910)	Cash payment to employees
Kas yang dihasilkan dari operasi	48,767		67,483	Cash generated from operations
Pembayaran pajak penghasilan badan	(27,875)		(17,558)	Corporate income tax paid
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	<u>20,892</u>		<u>49,925</u>	Net cash flows provided from operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi				Cash flows from investing activities
Dividen kas yang diterima	207,862		226,628	Cash dividends received
Penerimaan penghasilan keuangan	19,267		15,544	Finance income received
Investasi pada entitas anak	(8,400)		-	Investment in subsidiaries
Hasil penjualan aset tetap	114		-	Proceeds from sale of fixed assets
Penambahan aset tetap	(131)		-	Additions of fixed assets
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas investasi	<u>218,712</u>		<u>242,172</u>	Net cash flows provided from investing activities
Arus kas dari aktivitas pendanaan				Cash flows from financing activity
Pembayaran dividen tunai	(257,815)	18	(178,015)	Payment of cash dividends
(Penurunan)/kenaikan bersih kas dan setara kas	<u>(18,211)</u>		<u>114,082</u>	Net (decrease)/increase in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas awal tahun	<u>631,999</u>		<u>517,917</u>	Cash and cash equivalents at the beginning of the year
Kas dan setara kas akhir tahun	<u>613,788</u>		<u>631,999</u>	Cash and cash equivalents at the end of the year



PT Metrodata Electronics Tbk

APL Tower, 37th Floor
Jl. Letjen S. Parman Kav. 28
Jakarta 11470, Indonesia
Telp. / Phone: (62-21) 2934 5888
Faks / Fax : (62-21) 2934 5899
Email : info.metrodata@metrodata.co.id

www.metrodata.co.id

2024

Laporan Tahunan & Keberlanjutan
Annual & Sustainability Report