
trimegah
SECURITIES
CLIMBING TO
GREATER HEIGHTS
2024 LAPORAN TAHUNAN & LAPORAN KEBERLANJUTAN
ANNUAL REPORT & SUSTAINABILITY REPORT
trima+

01 Pendahuluan
Introduction

Packing the Essentials for the Ascent



DAFTAR ISI

Table of Contents



01 Pendahuluan
Introduction

7 **Kesinambungan Tema**
Theme Continuity

9 **Ikhtisar Keuangan 2024**
2024 Financial Highlights

11 **Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan 2024**
2024 Sustainability Highlights

02 Laporan Manajemen
Report from the Management

17 **Laporan Dewan Komisaris**
Report from the Board of Commissioners

23 **Laporan Direksi**
Report from the Board of Directors

31 **Pernyataan Manajemen atas Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan 2024**
Management's Statement for the 2024 Annual Report & Sustainability Report

03 Profil Perusahaan
Company Profile

35 **Sekilas tentang Trimegah**
Trimegah at a Glance

37 **Identitas Perusahaan**
Corporate Identity

39 **Misi, Visi, dan Nilai-nilai Perusahaan**
Mission, Vision, & Corporate Values

41 **Produk dan Layanan**
Products and Services

43 **Struktur Organisasi**
Organization Structure

45 **Profil Dewan Komisaris**
Profile of the Board of Commissioners

51 **Profil Direksi**
Profile of the Board of Directors

56 **Informasi Pemegang Saham**
Information on Shareholders

58 **Struktur Kepemilikan**
Ownership Structure

59 **Kronologi Pencatatan Saham**
Shares Listing Chronology

61 **Informasi Pencatatan Efek Lainnya**
Other Securities Listing Information

62 **Informasi Saham**
Shares Highlights

63 **Data Karyawan**
Employee Data

65 **Wilayah Operasional Perseroan**
Operational Area of the Company

66 **Profesi dan Lembaga Penunjang Pasar Modal**
Capital Market Supporting Professions and Institutions

67 **Informasi Akuntan Publik**
Information on Public Accountant

69 **Keanggotaan Asosiasi**
Association Membership

70 **Perubahan yang Bersifat Signifikan pada Perseroan**
Significant Changes in the Company

72 **Entitas Anak - Trimegah Asset Management**
Subsidiary - Trimegah Asset Management

85 **Penghargaan**
Awards

04 Analisis dan Pembahasan Manajemen
Management Discussion & Analysis

91 **Tinjauan Makroekonomi**
Overview of Macroeconomy

93 **Tinjauan Operasi per Segmen Usaha**
Operating Overview per Business Segment

100 **Tinjauan Unit Pendukung Bisnis**
Overview of Business Support Units

106 **Tinjauan Keuangan**
Financial Overview

111 **Kemampuan Membayar Utang**
Ability to Pay Debts

112 **Kolektibilitas Piutang**
Collectibility of Receivables

113 **Struktur Modal**
Capital Structure

114 **Investasi Barang Modal dan Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal**
Investment in Capital Goods and Material Commitment related to Investment in Capital Goods

115 **Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja**
Comparison of Target and Actual Performance

116 **Proyeksi Tahun 2025**
2025 Projection

118 **Perubahan Kebijakan Akuntansi**
Changes in Accounting Policy

119 **Perubahan Peraturan Perundang-undangan**
Changes in Rules and Regulations

124 **Kebijakan Pembayaran Dividen**
Dividend Payment Policy

125 **Informasi Material**
Material Information

130 **Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Laporan Akuntan**
Material Information and Facts After the Accounting Report Period

131 **Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum**
Realization of the Use of Public Offering Proceeds

134 **Aspek Pemasaran**
Marketing Aspect

136 **Prospek Usaha**
Business Prospects

Daftar Isi
Table of Contents



05 Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance

142 **Rapat Umum Pemegang Saham**
General Meeting of Shareholders

153 **Direksi**
Board of Directors

162 **Dewan Komisaris**
Board of Commissioners

175 **Nominasi & Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi**
Nomination & Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

178 **Komite di bawah Dewan Komisaris**
Committees under the Board of Commissioners

194 **Komite di bawah Direksi**
Committees under the Board of Directors

207 **Sekretaris Perusahaan**
Corporate Secretary

213 **Divisi Internal Audit**
Internal Audit Division

218 **Sistem Pengendalian Internal**
Internal Control System

221 **Manajemen Risiko**
Risk Management

229 **Perkara-perkara Penting**
Important Cases

230 **Sanksi Administratif**
Administrative Sanction

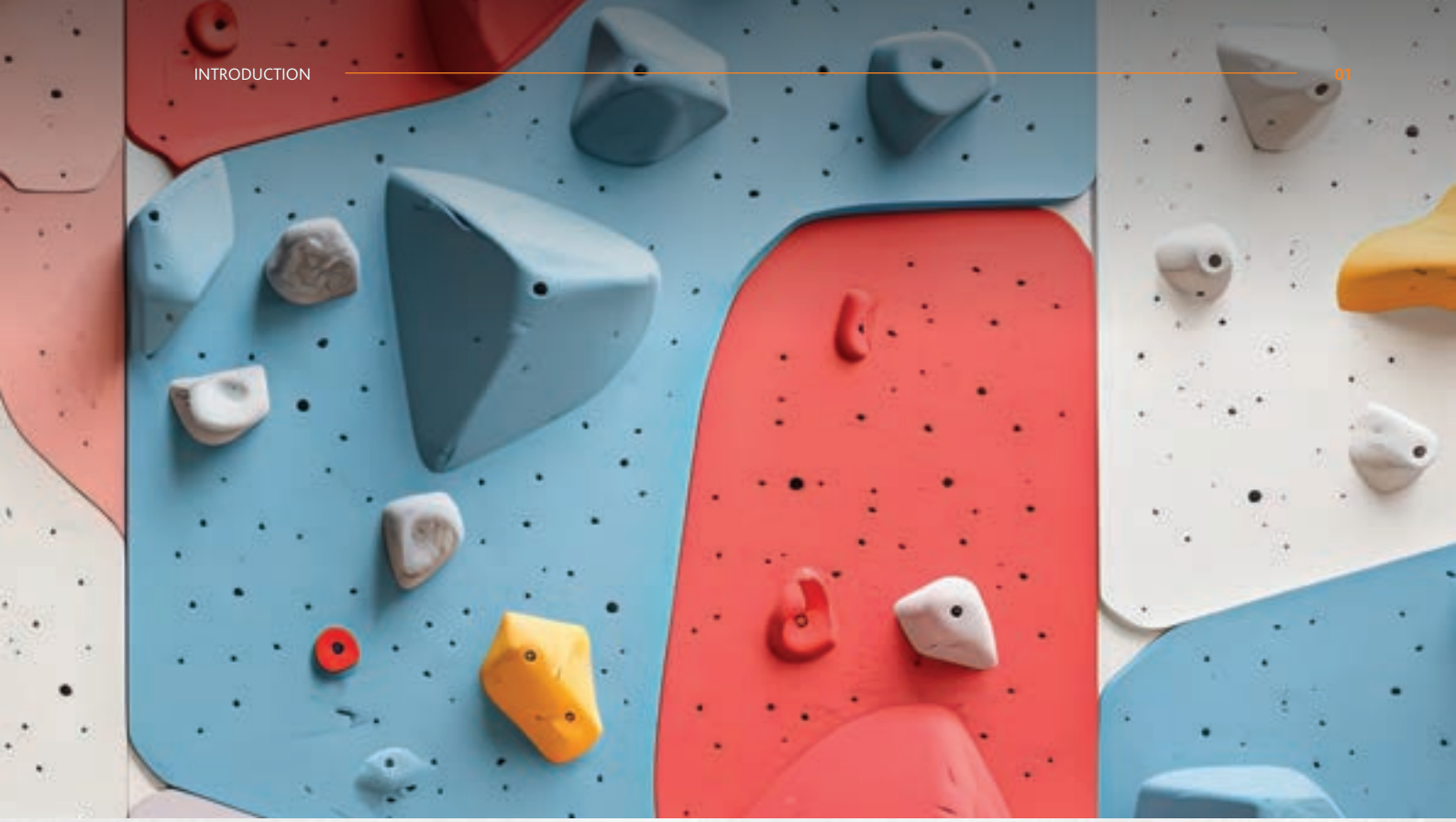
231 **Kode Etik**
Code of Conduct

232 **Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan**
Management and Employees Shares Ownership Program

233 **Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris**
Disclosure Policy of the Board of Directors and the Board of Commissioners' Share

234 **Kebijakan Pelaporan Pelanggaran dan Anti Korupsi**
Whistleblower & Anti-corruption Policy

237 **Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka**
Implementation of Public Company Governance Guidelines



06 Keberlanjutan
Sustainability

247 **Strategi Keberlanjutan**
Sustainability Strategy

251 **Tata Kelola Keberlanjutan**
Sustainability Governance

261 **Kinerja Keberlanjutan**
Sustainability Performance

07 Laporan Keuangan
Financial Statements

283 **Laporan Keuangan**
Financial Statements

462 **Lembar Umpan Balik**
Feedback Sheet

464 **Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun 2023**
Response to 2023 Sustainability Report Feedback

465 **Daftar Pengungkapan Sesuai POJK 51/POJK.03/2017**
List of Disclosure Based on OJK Regulation No. 51/POJK/03/2017



Kesinambungan Tema

Theme Continuity



2020

Synergy for Resilience

The COVID-19 Pandemic in 2020 has changed the world, hitting the global economy like an unforeseen hurricane in the high sea.

Just like a famous saying goes, "A smooth sea never makes a skilled sailor." Resembling a sailor, Trimegah embraces the wind and adjusts its sail to ride the rough water.

With 30 years of experience, the Company is moving forward by constantly innovating, even in the face of challenging times.



2021

Composing Our New Symphony

If we are to juxtapose it to a musical genre, 2021 can be expressed as a combination of rock and orchestra; in a sense that we are still adjusting the hardship from the previous year while composing a new melody in a more refined and majestic orchestral way.

Like musicians, performing is at the heart of our occupation. This year and beyond, we are planning on composing the tunes that may suit your needs.



2022

A New Season Begins

At Trimegah, we think of our work as that of a seasoned filmmaker, where every business decision is thoughtfully crafted and every little change is a new scene, one that takes our story forward in the fast-moving world.

In 2022, Trimegah welcomed its new yet experienced management. Their arrival brought a breath of fresh air and a masterfully prepared script to continue the great work that has been done in past seasons.

As with any filmmaker, we cannot wait to take you through the next season of our journey. Sit tight. Follow along. Prepare yourself to be inspired for years to come, as Our New Season Begins only at Trimegah.



2023

Preserving the Glorious Goals

For 33 years, one step at a time, Trimegah has reached various and tremendous goals, from setting up strategies and forming the team, to running the business toward the target. The process of it takes loads of motions and emotions, but ultimately Trimegah remarkably conquered it all.

In 2023, Trimegah did not take another year of achievement for granted. Instead, like a soccer team champion, we continued to move forward in leaps and bounds. We remain constantly focused on our futuristic vision and strategic mission, fully prepared for the future obstacles that may arise.

All these accomplishments have become fuel for Trimegah's confidence to keep their defenses on scoring another opportunity. So keep on opening up the new pages, as you watch Trimegah running the ball toward yet another glorious goal.



2024

Climbing to Greater Heights

Every climb starts with a purpose, and ours has always been about more than just reaching the top. It's about setting our sights higher, taking on challenges with determination, and turning each milestone into a stepping stone for something greater.

The journey hasn't always been easy, but with every obstacle, we've found new strength. We've learned to adapt, push forward, and stay focused on what lies ahead. Every goal achieved is not just a finish line—it's a reminder that there's always more to strive for.

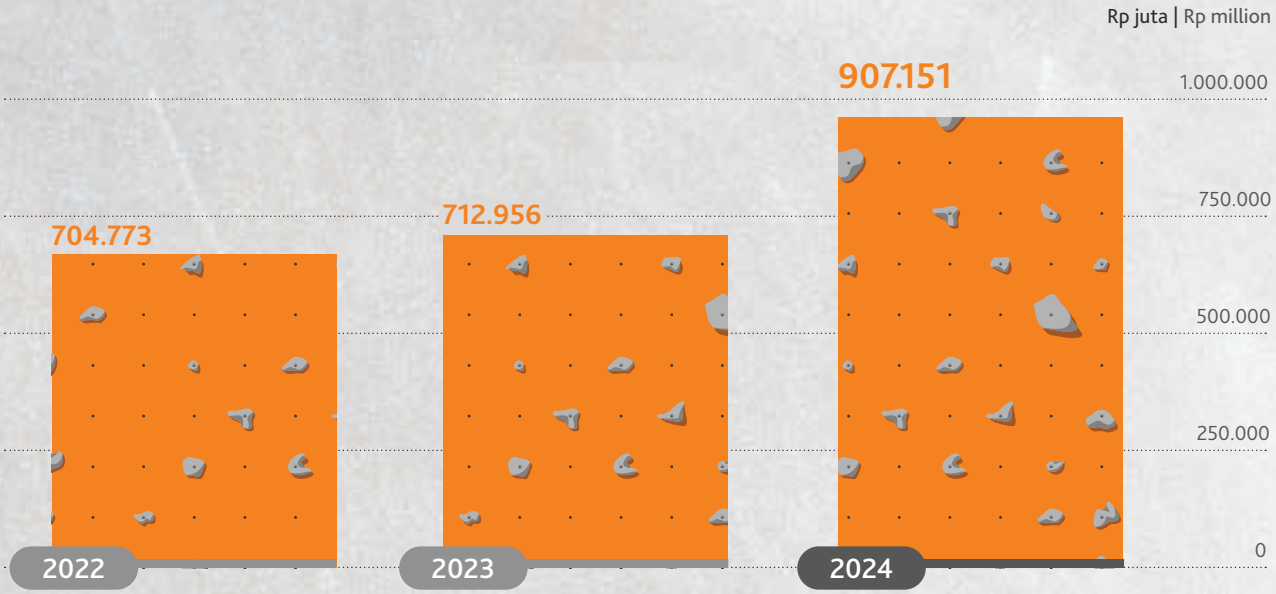
With a clear vision and unwavering commitment, we kept moving forward, embracing the challenges and opportunities that came our way. And as we look ahead, we know that success isn't just about reaching new heights—it's about the resilience, passion, and determination that keep us climbing.

Ikhtisar Keuangan 2024

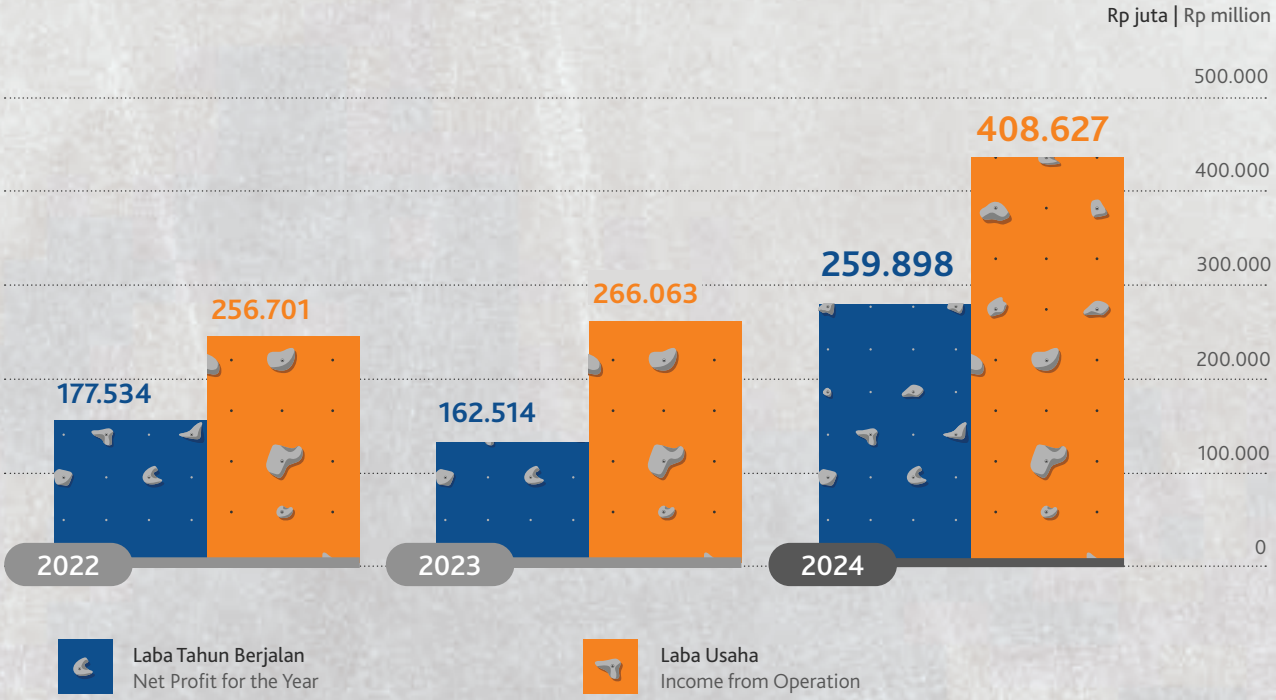
2024 Financial Highlights

	2024	2023	2022	
(Rp juta)				**(Rp million)**
Total Pendapatan Usaha	907.151	712.956	704.773	Total Revenues
Laba Usaha	408.627	266.063	256.701	Income from Operation
Laba Bersih Tahun Berjalan	259.898	162.514	177.534	Net Profit for the Year
Laba yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	259.844	162.463	177.501	Profit Attributable to Owners of the Parent Company
Laba yang Dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-pengendali	55	52	33	Profit Attributable to Non-controlling Interests
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	261.794	162.142	178.642	Total Comprehensive Income for the Year
Total Laba Komprehensif yang dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	261.739	162.091	178.609	Total Comprehensive Income Attributable to Owners of the Parent Company
Total Laba Komprehensif yang dapat Diatribusikan kepada Kepentingan Non-pengendali	55	52	34	Total Comprehensive Income Attributable to Non-controlling Interest
Total Aset	3.541.102	2.873.246	2.109.834	Total Assets
Total Liabillitas	2.061.100	1.655.409	1.054.060	Total Liabilities
Total Ekuitas	1.480.002	1.217.837	1.055.774	Total Equity
(Lembar Saham)				**(Shares)**
Jumlah Saham Beredar Akhir Tahun	7.109.300.000	7.109.300.000	7.109.300.000	Number of Outstanding Shares End of Year
Data per Saham (dalam Rp penuh)				**per Share Data (in full Rp)**
Laba per Saham Dasar	36,56	22,85	24,97	Basic Earnings per Share
Rasio-rasio Penting				**Important Ratios**
Laba Tahun Berjalan/Pendapatan	28,6%	22,8%	25,2%	Net Profit Margin
Laba Tahun Berjalan/Aset	7,3%	5,7%	8,4%	Return on Assets
Laba Tahun Berjalan/Ekuitas	17,6%	13,3%	16,8%	Return on Equity
Rasio Lancar (x)	2,6	2,6	2,3	Current Ratio (x)
Total Liabilitas/Total Ekuitas (x)	1,4	1,4	1,0	Total Liabilities/Total Equity (x)
Total Liabilitas/Total Aset (x)	0,6	0,6	0,5	Total Liabilities/Total Assets (x)
Modal Kerja Bersih Disesuaikan per 31 Desember (Rp juta)	521.964	381.676	569.094	Net Adjusted Working Capital as of December 31 (Rp million)

Total Pendapatan Usaha
Total Revenues



Laba Usaha dan Laba Tahun Berjalan
Income from Operation and Net Profit for the Year



Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan 2024

2024 Sustainability Highlights

Ikhtisar Aspek Ekonomi
Economic Aspect Overview

	2024	2023	2022	
Kinerja Operasional Berdasarkan Kegiatan Usaha Operational Performance Based on Business Activities				
Equity Trading				Equity Trading
Nilai Perdagangan Harian Rata-rata (Rp miliar)	763,2	355,8	507,0	Average Daily Trading Value (Rp billion)
Manajer Investasi				Investment Manager
Dana Kelolaan (AUM) - Akhir Tahun (Rp miliar)	32.949	32.695	30.041	Asset Under Management (AUM) - End of Year (Rp billion)
Agen Penjual Efek Reksa Dana				Mutual Fund Selling Agent
Dana Kelolaan (AUM) - Akhir Tahun (Rp miliar)	2.974	2.817	2.894	Asset Under Management (AUM) - End of Year (Rp billion)
Fixed Income Trading				Fixed Income Trading
Total Volume Perdagangan (Rp triliun)	220,3	193,9	328,1	Total Trading Volume (Rp trillion)
Investment Banking				Investment Banking
Jumlah Proyek	87	63	48	Number of Project
Produk/Jasa terkait Keuangan Berkelanjutan* Products/Services related to Sustainability Finance*				
Jumlah Produk Reksa Dana Terkait ESG	9	6	5	Number of Mutual Fund Products Related to ESG
AUM Produk Reksa Dana Terkait ESG (Rp miliar)	610,2	418,4	107,9	AUM Mutual Fund Products Related to ESG (Rp billion)
Pelibatan Pihak Lokal The Involvement of Local Parties				
Jumlah Warga Lokal yang Direkrut sebagai Karyawan**	134	132	146	Number of Local Citizens Recruited as Employees**

*) Produk reksa dana yang dijual oleh Perseroan sebagai Agen Penjual Efek Reksa Dana
Mutual fund products sold by the Company as Mutual Fund Selling Agent

**) Kategori warga lokal ditentukan berdasarkan tempat kelahiran. Untuk wilayah Jakarta, warga lokal meliputi karyawan yang lahir di Jabodetabek, sedangkan penetapan warga lokal untuk area di luar DKI Jakarta didasarkan pada kabupaten atau kota tempat lahir sekitar kantor cabang yang bersangkutan.
The local citizen category is determined based on the place of birth. For the Jakarta area, local citizens include employees born in Jabodetabek, while the determination of local citizens for area outside DKI Jakarta is based on the district or city of birth around the branch office concerned.

Aspek Lingkungan Hidup
Environmental Aspect Overview

(dalam satuan tCO_2e*)
(in tCO_2e* unit)

Keterangan Descriptions	**2024**	**2023**	**2022**
Energi Listrik Electricity Energy	107,09	106,23	121,65
Energi Listrik Overtime Overtime Electricity Energy	1,94	1,91	2,76
Bahan Bakar** Fuel	0,91	1,00	1,69
Total Konsumsi Energi **Total Energy Consumption**	**109,94**	**109,14**	**126,10**

Catatan/Notes :
Faktor konversi menggunakan standar IPCC (UNEP) 2006 dan Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral. Semua perhitungan konsumsi listrik, air, dan kertas dibatasi untuk lingkup kantor pusat.
The conversion factor uses the IPCC (UNEP) 2006 standard and the Ministry of Energy and Mineral Resources. All electricity, water, and paper consumption calculations are limited to the scope of the head office.

*) Perhitungan total emisi tiap energi (tCO_2e) diperoleh dari:
The calculation total emissions for each energy (tCO_2e) is obtained from:

Emisi Energi=∑(Konsumsi Energi×Faktor Emisi)
Energy Emission=∑(Energy Consumption×Emission Factor)

- Konsumsi energi Perseroan yang terkonversi dalam satuan kWh atau Gigajoule
  The Company's energy consumption converted in kWh or Gigajoule units
- Faktor emisi energi listrik = 0,00087 tCO_2e/kWh
  Electrical energy emission factor = 0.00087 tCO_2e/kWh
- Faktor emisi bahan bakar = 0,0741 tCO_2e/GJ
  Fuel emission factor = 0.0741 tCO_2e/GJ

**) Bahan bakar hanya untuk kendaraan operasional.
Fuel is only for operational vehicles.

Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan 2024
2024 Sustainability Highlights

Aspek Sosial
Social Aspect

Keterangan Descriptions	**Satuan** Unit	**2024**	**2023**	**2022**
Jumlah Karyawan*) Number of Employees *)	Orang People	242	240	236
Jumlah Jam Pelatihan Karyawan Employee Training Hours	Jam Hours	1.802,5	1.073	2.063
Biaya Pelatihan dan Seminar Karyawan Employee Training and Seminar Expenses	Rp juta Rp million	5.471,1	1.664,8	1.647,4
Kegiatan CSR CSR Activities	Rp juta Rp million	768,6**	825,6	397,2

*) Jumlah karyawan di luar anggota Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit, dan karyawan dengan status magang.
Number of employees excluding members of the Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Committee, and employee with intern status.

**) Terdapat 2 kegiatan CSR pada tahun 2024 yakni program Anak Pintar dan perbaikan SD Wae Wuul. Periode program Anak Pintar berlangsung selama 3 tahun dan dana CSR telah disalurkan pada awal program.
There are 2 CSR activities in 2024 namely Anak Pintar's program and renovation of Wae Wuul Elementary School. Anak Pintar's program period lasts for 3 years and CSR funds have been distributed at the beginning of the program.





02 Laporan Manajemen
Report from the Management

Setting the Goal





Edy Sugito

Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner

Laporan Dewan Komisaris

Report from the Board of Commissioners

Para Pemegang Saham yang Terhormat,

Izinkan kami, selaku Dewan Komisaris, melaporkan pelaksanaan tugas pengawasan selama tahun 2024 atas pengelolaan Perseroan yang dilaksanakan oleh Direksi.

Tinjauan atas Pertumbuhan Makroekonomi Global dan Nasional

Kondisi ekonomi global yang diwarnai ketidakpastian, menghadirkan tantangan bagi ekonomi Indonesia pada tahun 2024. Meskipun inflasi secara umum mengalami penurunan, pertumbuhan ekonomi dunia selama tahun 2024 masih tertahan oleh tingginya suku bunga. Di sisi lain, ketidakpastian pasar keuangan global sedikit mereda didukung pelonggaran kebijakan moneter beberapa negara utama di dunia sebagai respon atas tekanan inflasi yang melambat. Kondisi ini mendorong Bank Sentral Amerika Serikat (AS), The Fed, untuk memangkas Fed Funds Rate (FFR) sebesar 50 bps ke level 4,75%-5,00% pada September 2024, dan berlanjut hingga akhir tahun 2024. Berbagai perkembangan tersebut meredakan ketidakpastian pasar keuangan global dan meningkatkan aliran masuk modal asing ke negara berkembang, termasuk Indonesia. Namun demikian, memasuki Oktober 2024, risiko ketidakpastian pasar keuangan global kembali meningkat sejalan dengan eskalasi geopolitik di wilayah Timur Tengah, sehingga diperlukan respons kebijakan guna memitigasi dampak sentimen global.

Mencermati kondisi-kondisi tersebut, International Monetary Fund (IMF) merilis proyeksi pertumbuhan ekonomi global sebesar 3,1% untuk tahun 2024 sementara World Bank memprediksi pertumbuhan ekonomi global sebesar 2,6% atau sedikit lebih rendah dibandingkan tahun 2023.

Di tengah kondisi pelemahan ekonomi global, Kementerian Keuangan Indonesia menyatakan bahwa Indonesia mencatat pertumbuhan yang relatif baik dibandingkan dengan negara-negara G20 maupun ASEAN, sekitar 5,03%. Inflasi berhasil dikendalikan dalam rentang target nasional 2,5%±1%.

Penilaian atas Inisiatif Manajemen dalam Menghadapi Tantangan

Kondisi likuiditas yang ketat, pergerakan suku bunga, serta kurs nilai tukar Rupiah terhadap mata uang asing dinilai sebagai tantangan utama yang dihadapi Perseroan selama tahun 2024. Di tengah kondisi pasar modal yang cukup dinamis, Dewan Komisaris melihat manajemen mampu secara cermat mengelola kinerja Perseroan untuk tetap bertumbuh.

Dear Shareholders,

Allow us, as the Board of Commissioners, to report on the implementation of supervisory duties during 2024 regarding the management of the Company carried out by the Board of Directors.

Overview of Global and National Macroeconomic Growth

The global economic conditions marked by uncertainty present particular challenges for the Indonesian economy in 2024. Although inflation has generally decreased, high interest rates still restrain global economic growth during 2024. On the other hand, global financial market uncertainty has eased slightly, supported by the easing of monetary policies in several major countries in response to slowing inflationary pressures. This condition prompted the United States (US) Central Bank, The Fed, to cut the Fed Funds Rate (FFR) by 50 bps to 4.75%-5.00% in September 2024, and continue until the end of 2024. These developments have eased global financial market uncertainty and increased foreign capital inflows to developing countries, including Indonesia. However, entering October 2024, the risk of global financial market uncertainty has increased again in line with geopolitical escalation in the Middle East region, so a policy response is needed to mitigate the impact of global sentiment.

Observing these conditions, the International Monetary Fund (IMF) released a projection of global economic growth of 3.1% for 2024, while the World Bank predicted global economic growth of 2.6% or slightly lower than in 2023.

Amid the weakening global economy, the Indonesian Ministry of Finance stated that Indonesia recorded relatively good growth compared to the G20 and ASEAN countries, at 5.03%. Inflation was successfully controlled within the national target range of 2.5% ± 1%.

Assessment of Management Initiatives in Facing Challenges

Tight liquidity conditions, interest rate movements, and the Rupiah exchange rate against foreign currencies are the main challenges the Company faced in 2024. Amidst the fairly dynamic capital market conditions, the Board of Commissioners views that the Board of Directors is successful in carefully managing the Company's performance to remain growing.

Laporan Dewan Komisaris
Report from the Board of Commissioners

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris telah menyampaikan arahan kepada Direksi terkait rencana strategis untuk tahun 2024 melalui rencana kerja yang dirancang pada akhir tahun 2023 dan mengawasi penerapan strategi tersebut selama tahun 2024.

Overall, the Board of Commissioners has conveyed directions to the Board of Directors regarding the strategic plan for 2024 through a work plan designed at the end of 2023 and oversees the implementation of the strategy during 2024.

Dewan Komisaris terus berkoordinasi dengan Manajemen serta Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi guna memastikan seluruh aspek pengawasan senantiasa terjaga dengan baik. Secara khusus, Dewan Komisaris telah menyampaikan arahan kepada Direksi untuk terus memperkuat manajemen risiko dan *cyber security* Perseroan.

The Board of Commissioners continues to coordinate with the Board of Directors, the Audit Committee, and the Nomination and Remuneration Committee to ensure that all aspects of supervision are properly managed. In particular, the Board of Commissioners has instructed the Board of Directors to continue strengthening the Company's risk management and cyber security.

Dewan Komisaris terus mendorong optimalisasi Trima+ untuk memperluas *client-base* terutama bagi segmen ritel dan generasi muda sebagai calon investor potensial.

The Board of Commissioners continues to encourage optimizing the Trima+ to expand the client base, especially for the retail segment and the younger generation as potential investors.

Berkaitan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan, Dewan Komisaris melihat bahwa Perseroan telah memiliki komitmen yang baik dalam penerapan inisiatif Keuangan Berkelanjutan di sektor jasa keuangan. Keterlibatan Perseroan secara aktif dalam *corporate action* dan distribusi produk investasi berwawasan sosial dan lingkungan merupakan capaian penting untuk terus meningkatkan pelaksanaan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan secara konsisten di masa depan.

Regarding the implementation of sustainable finance, the Board of Commissioners sees that the Company is committed to implementing sustainable finance initiatives in the financial services sector. The Company's active involvement in corporate action and distribution of socially and environmentally conscious investment products is a meaningful achievement that will continue to improve the implementation of the Sustainable Finance Action Plan consistently in the future.

Penilaian atas Capaian Kinerja

Di tengah pertumbuhan ekonomi dan pergerakan di sektor pasar modal yang relatif stagnan, Dewan Komisaris mengapresiasi kerja keras Manajemen dan seluruh pihak di Perseroan yang berhasil mencapai kinerja yang sangat baik pada tahun 2024, bahkan mencatat rekor baru untuk beberapa aspek kinerja.

Assessment of Performance Achievements

Amidst relatively stagnant economic growth and movements in the capital market sector, the Board of Commissioners appreciates the hard work of the Board of Directors and all parties in the Company who succeeded in achieving excellent performance in 2024, even setting new records for some aspects of performance.

Dewan Komisaris mengapresiasi keberhasilan Manajemen dalam membukukan pendapatan sebesar Rp907,2 miliar pada tahun 2024 atau 122,8% dari target yang ditetapkan pada awal tahun. Dengan capaian tersebut, pendapatan tumbuh 27,2% dibandingkan Rp712,9 miliar pada tahun 2023. Selain pertumbuhan pendapatan, Dewan Komisaris juga mengapresiasi langkah Manajemen untuk mengelola biaya-biaya pada tingkat yang optimal dan berkontribusi terhadap pertumbuhan laba bersih sebesar Rp259,9 miliar pada tahun 2024, melampaui target yang ditetapkan, serta mencatatkan laba tahun berjalan tertinggi selama ini.

The Board of Commissioners appreciates Management's success in recording revenues of Rp907.2 billion in 2024, or 122.8% of the target set at the beginning of the year. With this achievement, revenue grew 27.2% compared to Rp712.9 billion in 2023. In addition to revenue growth, the Board of Commissioners also appreciates Management's steps to manage costs at an optimal level and contribute to net profit growth of Rp259.9 billion in 2024, exceeding the target set, and recorded the highest profit for the year ever.

Di tengah berbagai tantangan tersebut, secara umum, Dewan Komisaris melihat seluruh segmen usaha Perseroan tumbuh positif pada tahun 2024 meskipun di tengah tantangan

Despite all the challenges, the Board of Commissioners generally sees all of the Company's business segments growing positively in 2024 despite significant challenges.

yang cukup signifikan. Dewan Komisaris juga mengapresiasi keberhasilan Manajemen yang berhasil mempertahankan posisinya sebagai perusahaan sekuritas dengan volume transaksi terbesar ke-3 di pasar Surat Utang Negara serta peringkat 2 di *Indonesian Bloomberg's Bond League Table* maupun *Indonesian Bloomberg's Equity League Table* tahun 2024.

Penilaian atas Prospek Usaha Tahun Mendatang

Dewan Komisaris optimis menilai sektor pasar modal di Indonesia masih akan tumbuh positif meskipun tetap dipengaruhi berbagai sentimen pada tahun 2025, baik dari sisi global maupun domestik. Pasar modal pada tahun 2025 diharapkan masih dapat tumbuh dengan adanya ruang penurunan suku bunga Bank Indonesia yang akan menjadi katalis positif penting. Di sisi lain, pergerakan harga komoditas juga diharapkan dapat membawa peluang bagi pertumbuhan sektor pasar modal di Indonesia. Di sisi domestik, Dewan Komisaris melihat pemulihan daya beli masyarakat akan memegang peran penting bagi pertumbuhan ekonomi secara umum di tahun depan.

Untuk mengoptimalkan peluang pertumbuhan di tahun mendatang, Direksi telah menyusun rencana usaha Perseroan dan menyampaikan rencana tersebut kepada Dewan Komisaris. Sehubungan dengan program kerja dan rencana strategis di tahun depan, Dewan Komisaris telah menyampaikan hasil kajian atas prospek usaha yang disampaikan oleh Direksi dan menyampaikan beberapa langkah yang dapat dipertimbangkan untuk diimplementasikan di tahun depan.

Salah satu arahan Dewan Komisaris adalah untuk terus mempertahankan strategi pendanaan yang kuat, termasuk meningkatkan kualitas hubungan dengan seluruh mitra bank serta cermat memanfaatkan peluang. Dewan Komisaris berharap, langkah-langkah Manajemen untuk memperkuat aspek operasional, dapat menjadi landasan yang kokoh untuk menopang pertumbuhan Perseroan di tahun depan.

Penilaian atas Praktik Tata Kelola Perusahaan

Sebagai organ Perseroan yang menjalankan fungsi pengawasan, Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi tersebut melalui *monitoring* dan koordinasi yang melibatkan organ Perseroan lainnya. Selama tahun 2024, Dewan Komisaris secara aktif berpartisipasi dalam rapat-rapat, baik rapat internal Dewan Komisaris, rapat gabungan dengan Direksi maupun rapat bersama komite-komite di bawah Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Board of Commissioners also appreciates the success of Management in maintaining its position as a securities company with the 3rd largest transaction volume in the Government Bond market and ranked 2nd in the Indonesian Bloomberg's Bond League Table and the Indonesian Bloomberg's Equity League Table in 2024.

Assessment of Business Prospects for the Coming Year

The Board of Commissioners is optimistic that the capital market sector in Indonesia will still grow positively even though it will still be influenced by various sentiments in 2025, both from the global and domestic sides. The capital market in 2025 is expected to grow, with the remaining room for Bank Indonesia's interest rate reduction, which will be an essential positive catalyst. On the other hand, commodity price movements are also expected to bring opportunities for the growth of the capital market sector in Indonesia. On the domestic side, The Board of Commissioners views that the recovery of people's purchasing power will play an essential role in general economic growth next year.

To optimize growth opportunities in the coming year, the Board of Directors has prepared the Company's business plan and submitted the plan to the Board of Commissioners. In connection with next year's work program and strategic plan, the Board of Commissioners has submitted the study results on the business prospects submitted by the Board of Commissioners and submitted several steps that can be considered for implementation next year.

One of the Board of Commissioners' directives is to maintain a strong funding strategy, including improving the quality of relationships with all bank partners and carefully utilizing opportunities. The Board of Commissioners hopes that Management's steps to strengthen operational aspects can be a solid foundation for supporting the Company's growth next year.

Assessment of Corporate Governance Practices

As an organ of the Company that carries out the supervisory function, the Board of Commissioners has carried out its function through monitoring and coordination involving other units of the Company. During 2024, the Board of Commissioners actively participated in internal meetings of the Board of Commissioners, joint meetings with the Board of Directors, and meetings with committees under the Board of Commissioners, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Laporan Dewan Komisaris
Report from the Board of Commissioners

Melalui Komite Audit, Dewan Komisaris memastikan pelaksanaan audit oleh KAP dilaksanakan sesuai standar akuntansi yang berlaku di Indonesia. Selain itu, Dewan Komisaris juga melakukan kajian atas temuan audit, baik dari auditor eksternal maupun auditor internal di Perseroan dan memastikan seluruh temuan serta *area of improvement* hasil audit telah ditindaklanjuti dengan baik.

Through the Audit Committee, the Board of Commissioners ensures that the implementation of audits by the Public Accounting Firm is carried out in accordance with the accounting standards applicable in Indonesia. In addition, the Board of Commissioners also conducts a review of audit findings, both from external auditors and internal auditors in the Company, and ensures that all findings and areas of improvement from the audit results have been followed up properly.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugasnya dengan baik.

Overall, the Board of Commissioners assesses that the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee have performed their duties properly.

Salah satu tugas Dewan Komisaris pada tahun 2024 juga termasuk penilaian atas efektivitas Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*). Meskipun mencatat tidak ada pelaporan yang diterima, Dewan Komisaris menilai saluran serta mekanisme *Whistleblowing System* telah siap untuk memproses setiap laporan pelanggaran yang diterima.

One of the duties of the Board of Commissioners in 2024 also includes assessing the effectiveness of the Whistleblowing System. Although it noted that no reports were received, the Board of Commissioners assessed that the Whistleblowing System channels and mechanisms were ready to process any reports of violations received.

Apresiasi dan Penutup

Dewan Komisaris percaya bahwa kinerja yang baik merupakan kontribusi dari seluruh pihak yang ada di Perseroan. Untuk itu, Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih kepada seluruh pihak atas dukungan yang diberikan kepada Perseroan selama tahun 2024.

Apresiasi mendalam kami sampaikan kepada pemegang saham atas dukungan yang diberikan, termasuk kepada nasabah dan mitra bisnis Perseroan atas kerja sama yang baik selama tahun 2024. Akhir kata, kepada seluruh nasabah setia Trimegah Sekuritas, terima kasih atas kepercayaan yang diberikan, semoga dukungan dari seluruh pihak dapat terus membawa Perseroan sebagai mitra investasi terpercaya di Indonesia.

Appreciation and Closing

The Board of Commissioners believes that good performance is a contribution from all parties in the Company. Therefore, the Board of Commissioners would like to express its gratitude to all parties for their support of the Company during 2024.

We express our deepest appreciation to the shareholders for their support, including to the Company's client and business partners for their good cooperation during 2024. Finally, to all loyal client of Trimegah Sekuritas, thank you for your trust. Hopefully, the support from all parties can continue to make the Company a trusted investment partner in Indonesia.

Jakarta, 28 April 2025
Jakarta, April 28, 2025

Atas nama Dewan Komisaris,
On behalf of the Board of Commissioners,



Edy Sugito
Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner





Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama
President Director

Laporan Direksi

Report from the Board of Directors

Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Atas nama jajaran Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan"), berikut ini laporan kinerja Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2024. Laporan ini merangkum pencapaian utama, strategi yang telah diterapkan, serta prospek Perseroan ke depan.

Tinjauan Makroekonomi Global dan Domestik

Tahun 2024 merupakan tahun yang penuh tantangan bagi perekonomian global. International Monetary Fund (IMF) dalam World Economic Outlook 2024 memproyeksikan pertumbuhan ekonomi dunia sebesar 3,1%, lebih rendah dibandingkan tahun sebelumnya yang mencapai 3,3%. Perlambatan ini terutama disebabkan oleh kebijakan moneter kontraktif yang diterapkan secara sinkron di berbagai negara guna menekan laju inflasi, termasuk melalui kebijakan pengetatan suku bunga. Selain itu, dinamika geopolitik, seperti ketidakpastian kebijakan Pemerintah Amerika Serikat pasca pemilu dan eskalasi ketegangan antara Rusia dan Ukraina, turut memberikan dampak terhadap kondisi perekonomian global.

Kondisi global turut mempengaruhi perekonomian domestik. Badan Pusat Statistik (BPS) mencatat bahwa pada tahun 2024, ekonomi Indonesia tumbuh sebesar 5,03%, sedikit melandai dibandingkan 5,05% pada tahun sebelumnya. Kebijakan moneter yang diterapkan tetap berorientasi pada stabilitas (*pro-stability*) untuk memastikan inflasi terkendali dalam kisaran 2,5% ± 1%. Sejalan dengan hal tersebut, Bank Indonesia mempertahankan *BI Rate* yang cukup tinggi di level 6,00% guna memperkuat stabilitas nilai tukar Rupiah.

Kondisi Pasar Modal Indonesia

Bagi pasar modal Indonesia, tahun 2024 tahun 2024 merupakan tahun yang penuh gejolak dan tantangan. Kebijakan suku bunga yang relatif tinggi sebagai langkah pengendalian inflasi memberikan efek domino yang menyebabkan aliran dana ke instrumen keuangan menjadi lebih terbatas. Kondisi ini berdampak pada performa pasar modal yang kurang optimal sepanjang tahun.

Meskipun Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) sempat mencapai *all-time high* di level 7.905,4 pada 19 September 2024, pasar mengalami koreksi di sisa tahun berjalan. Hingga akhir tahun 2024, IHSG terkoreksi sebesar -3,3% (yoy) dan ditutup di level 7.079,9. Bahkan, kinerja Indeks LQ45 mengalami penurunan lebih tajam, yaitu merosot -14,83% (yoy) ke level 826,65.

Dear Shareholders and Stakeholders,

On behalf of the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Company"), the following is the Company's performance report for the financial year ending December 31, 2024. This report summarizes the main achievements, strategies implemented, and the Company's future prospects.

Global and Domestic Macroeconomic Review

2024 is a challenging year for the global economy. The International Monetary Fund (IMF) in its World Economic Outlook 2024 projected world economic growth of 3.1%, lower than the previous year which reached 3.3%. This slowdown was mainly due to the contractionary monetary policy implemented in various countries to suppress the inflation, including through interest rate tightening policies. In addition, geopolitical dynamics, such as the uncertainty of the United States Government's policies after the election and the escalation of tensions between Russia and Ukraine, have also impacted global economic conditions.

The global conditions has also affected the domestic economy. The Central Statistics Agency (BPS) noted that 2024 the Indonesian economy grew by 5.03%, slightly down from 5.05% in the previous year. The monetary policy implemented remains oriented towards stability (pro-stability) to ensure inflation is controlled within the 2.5% ± 1% range. In line with this, Bank Indonesia maintains a relatively high BI Rate at 6.00% to strengthen the stability of the Rupiah exchange.

Conditions of the Indonesian Capital Market

For the Indonesian capital market, 2024 has been a tumultuous and challenging year. The relatively high interest rate policy as a measure to control inflation has a domino effect that causes the flow of funds to financial instruments to become more limited. This condition impacts the performance of the capital market which is less than optimal throughout the year.

Although the Jakarta Composite Index (JCI) reached an all-time high at 7,905.4 on September 19, 2024, the market experienced a correction for the remainder of the year. Until the end of 2024, the JCI was corrected by -3.3% (yoy) and closed at 7,079.9. In fact, the performance of the LQ45 Index experienced a sharper decline, falling -14.83% (yoy) to 826.65.

Laporan Direksi
Report from the Board of Directors

Namun, di tengah tantangan tersebut, Bursa Efek Indonesia (BEI) bersama dengan Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI) dan Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI), dengan dukungan Otoritas Jasa Keuangan (OJK), terus berupaya mendorong pertumbuhan pasar modal. Salah satu catatan positif pasar modal selama tahun 2024, total investor pasar modal yang terdiri dari investor saham, obligasi, dan reksa dana meningkat menjadi 14,84 juta investor.

However, amidst these challenges, the Indonesia Stock Exchange (IDX) together with the Indonesian Clearing and Guarantee Corporation (KPEI) and the Indonesian Central Securities Depository (KSEI), with the support of the Financial Services Authority (OJK), continue to strive to encourage capital market growth. One of the positive notes of the capital market during 2024 was that the total capital market investors consisting of stock, bond, and mutual fund investors increased to 14.84 million investors.

Analisis Strategi dan Kebijakan Perseroan

Untuk tahun 2024, strategi Perseroan berfokus pada stabilitas ditengah kondisi pasar modal yang tidak *perform* dan *foreign* investor yang cenderung melakukan aksi jual. Direksi mengimplementasikan strategi pertumbuhan yang lebih konservatif selama tahun 2024 untuk mengantisipasi kondisi ketidakpastian pada pasar. Inisiatif-inisiatif utama yang dilaksanakan pada tahun 2024, antara lain perencanaan cermat terkait pendanaan dan *risk limit*, mengembangkan SDM (*invest in people*), memperkuat sistem pendukung seperti Teknologi Informasi dan Manajemen Risiko, serta memastikan pengelolaan SDM secara efektif untuk mendukung implementasi strategi Perseroan secara keseluruhan.

Company Strategy and Policy Analysis

For 2024, the Company's strategy focused on stability amid underperforming capital market conditions and net foreign buyer investors, who tend to take selling actions. The Board of Directors implemented an aggressive, more conservative growth strategy during 2024 to anticipate uncertain market conditions. The main initiatives implemented in 2024 include careful planning related to funding and risk limits, developing human resources (investing in people), strengthening supporting systems such as Information Technology and Risk Management, and ensuring effective human resource management to support the implementation of the Company's overall strategy.

Strategi yang dijalankan Perseroan pada tahun 2024 masih konsisten dengan strategi jangka panjang Perseroan untuk tahun 2022-2024. Perseroan berfokus pada proyek-proyek penerbitan obligasi dan IPO sebagai Penjamin Emisi Efek. Selain itu, Perseroan berhasil menyelesaikan proyek *underwriting Initial Public Offering* (IPO) disertai dengan skema PUPS (Penawaran Umum oleh Pemegang Saham) PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI) dengan total dana mencapai Rp4,3 triliun, yang juga merupakan IPO terbesar selama tahun 2024.

The Company's strategy for 2024 is still consistent with the Company's long-term plan for 2022-2024. The Company focuses on bond issuance and IPO projects as an Underwriter. In addition, the Company has completed the Initial Public Offering (IPO) project accompanied by the PUPS (Public Offering by Shareholders) scheme of PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI) with total funds reaching Rp4.3 trillion, which is also the largest IPO during 2024.

Di sisi lain, Perseroan juga berfokus pada segmen ritel, yang salah satunya diwujudkan melalui pengembangan Trima+ yang diharapkan mampu meningkatkan *user experience* nasabah. Untuk mendukung operasional dan ekspansi bisnis, Perseroan melakukan Penawaran Umum Obligasi Berkelanjutan I Tahap II Tahun 2024 senilai Rp388 miliar. Setelah dikurangi biaya-biaya emisi, dana yang diperoleh akan digunakan untuk modal kerja.

On the other hand, the Company also focuses on the retail segment, one of which is realized through the development of the Trima+ which is expected to improve client user experience. To support business operations and expansion, the Company conducted a Public Offering of Shelf Registered Bond I Phase II Year 2024 worth Rp388 billion. After deducted with issuance cost, the funds raised will be used for working capital.

Peran Direksi dalam Perumusan dan Implementasi Kebijakan

Direksi memiliki peran strategis dalam merumuskan dan mengimplementasikan kebijakan Perseroan baik jangka pendek maupun jangka panjang. Setiap langkah yang diambil diarahkan untuk memastikan seluruh inisiatif berjalan selaras dengan visi, misi, dan nilai-nilai Perseroan.

Role of the Board of Directors in Formulating and Implementing Policies

The Board of Directors has a strategic role in formulating and implementing the Company's short-term and long-term policies. Every step taken is directed at ensuring that all initiatives align with the Company's vision, mission, and values.

Dengan menggunakan pendekatan *bottom-up*, unit kerja dan anak usaha melakukan penyusunan perencanaan bisnis, target, dan strategi yang dikembangkan secara kolaboratif dengan Direksi sebelum disampaikan kepada Dewan Komisaris. Kebijakan yang ditetapkan juga selalu disesuaikan dengan regulasi, kondisi ekonomi, dinamika pasar modal, serta proyeksi bisnis di masa depan agar Perseroan tetap kompetitif dan adaptif terhadap perubahan. Kemudian, Direksi melakukan pemantauan berkala melalui *daily/monthly report* di bawah Divisi Corporate Strategy untuk memastikan pencapaian target dan langkah kedepannya.

Selain itu, dalam menjalankan misi Perseroan *"Educate and create wealth for the community through unique and professional investment experience"*, perumusan kebijakan Perseroan tidak hanya berfokus pada peluang pertumbuhan finansial bagi nasabah, tetapi juga memperkuat fondasi investasi yang berkelanjutan dan inklusif.

Proses yang Dilakukan Direksi untuk Memastikan Implementasi Strategi

Sepanjang tahun 2024, Direksi secara aktif melakukan pemantauan terhadap kinerja bisnis melalui rapat berkala dengan pihak-pihak terkait. Pemantauan terhadap kinerja komite di bawah Direksi dilakukan secara berkala untuk mengevaluasi efektivitas pelaksanaan tugasnya. Selain itu, proses pengawasan bisnis didukung dengan laporan harian dan bulanan di bawah supervisi Corporate Strategy, memungkinkan pengambilan langkah yang cepat dan tepat dalam memastikan target bisnis dapat tercapai secara optimal.

Perbandingan antara Hasil yang Dicapai dengan yang Ditargetkan

Didukung oleh implementasi strategi secara efektif serta dukungan komitmen yang kuat dari Pemegang Saham, Perseroan berhasil membukukan kinerja yang sangat baik selama tahun 2024. Perseroan berhasil mencatatkan kenaikan total pendapatan usaha sebesar 27,2% dari 712,9 miliar pada 2023 menjadi 907,2 miliar pada tahun 2024 atau melampaui 122,8% dari target. Laba tahun berjalan juga tumbuh 59,9% dari Rp162,5 miliar di tahun 2023 menjadi Rp259,9 miliar di tahun 2024 atau mencapai 235,7% dari target.

Pada tahun 2024, nilai perdagangan harian rata-rata (ADTV) kegiatan usaha Equity Trading mencapai Rp763,2 miliar atau tumbuh 114,5% (yoy) dari Rp355,8 miliar pada 2023. Perseroan juga berhasil mencatat pangsa pasar sebesar 2,97% dan berada di posisi 10 dari seluruh Anggota Bursa.

By using a bottom-up approach, the work units and subsidiary prepared business plans, targets and strategies which are developed collaboratively with the Board of Directors before being submitted to the Board of Commissioners. The policies that will be implemented are also always adjusted to regulations, economic conditions, capital market dynamics, and future business projections so that the Company remains competitive and adaptive to change. Then, the Board of Directors regularly monitors daily/monthly reports under the Corporate Strategy Division to ensure the achievement of targets and future steps.

In addition, in carrying out the Company's mission to "Educate and create wealth for the community through unique and professional investment experience," the formulation of the Company's policies not only focuses on financial growth opportunities for clients but also to strengthens the foundation of sustainable and inclusive investment.

Processes Undertaken by the Board of Directors to Ensure Strategy Implementation

Throughout 2024, the Board of Directors actively monitors business performance through regular meetings with related parties. Periodically, the performance of committees under the Board of Directors is monitored to evaluate the effectiveness of their duties' implementation. In addition, the business supervision process is supported by daily and monthly reports under the supervision of Corporate Strategy, allowing for quick and appropriate steps to be taken to ensure that business targets can be achieved optimally.

Comparison of Actual Results and Initial Target

Supported by effective strategy implementation and strong commitment from Shareholders, the Company has successfully recorded excellent performance during 2024. The Company has successfully recorded an increase in total revenue of 27.2% from Rp712.9 billion in 2023 to Rp907.2 billion in 2024 or 122.8% of the target. Profit for the year also grew 59.9% from Rp162.5 billion in 2023 to Rp259.9 billion in 2024 or exceeding 235.7% of the target.

In 2024, the average daily trading value (ADTV) of Equity Trading business reached Rp763.2 billion, or 114.5% (yoy) from Rp355.8 billion in 2023. The Company also recorded a market share of 2.97% and held the 10th position of all the Exchange Members.

Laporan Direksi
Report from the Board of Directors

Total dana kelolaan (AUM) dari kegiatan manajer investasi hingga akhir tahun 2024 mencapai Rp32,9 triliun atau tumbuh 0,8% (yoy) dari tahun lalu sebesar Rp32,7 triliun. Meskipun mengalami pertumbuhan yang tipis, capaian ini lebih baik dibandingkan AUM industri yang mengalami pertumbuhan negatif sebesar -0,4% (yoy). AUM untuk APERD hingga akhir tahun juga mengalami pertumbuhan 5,6% (yoy) menjadi Rp2,97 triliun.

Total asset under management (AUM) from investment manager activities until the end of 2024 reached Rp32.9 trillion, or 0.8% (yoy) from last year's Rp32.7 trillion. Despite experiencing slight growth, this achievement is better than the industry's AUM, which experienced negative growth of -0.4% (yoy). AUM for APERD until the end of the year also experienced growth of 5.6% (yoy) to Rp2.97 trillion.

Lini bisnis Fixed Income Market mencatatkan volume perdagangan pada tahun 2024 sebesar Rp220,3 triliun. Volume transaksi di pasar sekunder obligasi pemerintah juga mencapai Rp192,0 triliun pada tahun 2024. Sedangkan untuk SBN Ritel, Perseroan mencatatkan total transaksi sebesar Rp1,5 triliun.

The Fixed Income Market business line recorded a trading volume in 2024 of Rp220.3 trillion. The transaction volume in the secondary government bond market also reached Rp192.0 trillion in 2024. Meanwhile, for Retail SBN, the Company recorded a total transaction of Rp1.5 trillion.

Pada lini bisnis Investment Banking, Perseroan berhasil menyelesaikan total 87 proyek pada tahun 2024, diantaranya merupakan mandat IPO jumbo yakni PT Adaro Andalan Indonesia Tbk dengan nilai IPO mencapai Rp4,3 triliun.

In the Investment Banking business line, the Company successfully completed 87 projects in 2024, including a jumbo IPO mandate, PT Adaro Andalan Indonesia Tbk with an IPO value of Rp4.3 trillion.

Selain apresiasi atas kerja keras seluruh pihak di Perseroan, mewakili Manajemen, saya juga berterima kasih kepada seluruh pihak yang telah mengapresiasi kinerja Perseroan melalui berbagai penghargaan selama tahun 2024, yaitu penghargaan Mitra Distribusi Surat Utang Negara Ritel Terbaik dan Mitra Distribusi Surat Berharga Syariah Negara Ritel Terbaik dari Kementerian Keuangan serta Manajer Investasi Terbaik dari Otoritas Jasa Keuangan. Direksi juga menyampaikan apresiasi atas keberhasilan Perseroan menempati posisi ke-2 di *Indonesian Bloomberg Bond League Table* dan *Indonesian Bloomberg Equity League Table*.

In addition to appreciating the hard work of all parties in the Company, on behalf of the Board of Directors, I also thank all parties who have recognized the Company's performance through various awards during 2024, among them, the Best Retail Government Bond Distribution Partner and the Best Retail Government Sharia Securities Distribution Partner awards from the Ministry of Finance and the Best Investment Manager from the Financial Services Authority. The Board of Directors also appreciated the Company's success in occupying 2nd place in the Indonesian Bloomberg Bond League Table and the Indonesian Bloomberg Equity League Table.

Tantangan yang Dihadapi di Tahun 2024

Dari sisi internal, Direksi terus berupaya mengoptimalkan strategi bisnis di tengah dinamika pasar yang penuh ketidakpastian. Kondisi makroekonomi dan volatilitas pasar modal selama 2024 yang menjadi kendala utama dapat dikelola dengan cukup baik yang tercermin dari kinerja keuangan Perseroan.

Dari aspek keberlanjutan, Perseroan telah menjalankan berbagai inisiatif keuangan berkelanjutan dan tidak menghadapi kendala yang signifikan dalam implementasinya. Namun, perhitungan dampak (materialitas) dari topik keberlanjutan yang relevan dengan bisnis masih menjadi tantangan yang memerlukan standar pengukuran lebih jelas dan spesifik. Dalam hal ini, Perseroan mengharapkan dukungan dari Pemerintah dan pemangku kepentingan dalam penyusunan pedoman yang lebih terarah. Selain itu, untuk memperkuat ekosistem keuangan berkelanjutan, Perseroan telah menghadirkan produk keuangan berkelanjutan sebagai bagian dari komitmen terhadap praktik bisnis yang bertanggung jawab.

Challenges Faced in 2024

From an internal perspective, the Board of Directors continues to strive to optimize business strategies amidst uncertain market dynamics. The main obstacles, the macroeconomic conditions and capital market volatility during 2024, can be managed quite well, as reflected in the Company's financial performance.

From a sustainability aspect, the company has implemented various sustainable finance initiatives and has not faced significant obstacles. However, calculating the impact (materiality) of sustainability topics relevant to the business is considered to be challenging and requires more precise and practical measurement standards. In this regard, the Company hopes support from the Government and stakeholders in preparing more targeted guidelines. In addition, to strengthen the sustainable finance ecosystem, the Company has presented sustainable finance products as part of its commitment to responsible business practices.

Meski demikian, agar minat instrumen keuangan berkelanjutan dapat berkembang lebih pesat, diperlukan dukungan, seperti insentif pajak bagi investor yang berkomitmen pada instrumen keuangan berkelanjutan.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perseroan meyakini bahwa keberlangsungan bisnis dan operasional jangka panjang salah satunya didukung oleh praktik pengelolaan perusahaan yang baik. Penerapan GCG Perseroan mengacu pada *best practice*s dan regulasi terutama yang berkaitan dengan emiten/perusahaan publik dan perusahaan efek.

Pada tahun 2024, Perseroan mengimplementasikan GCG secara menyeluruh di seluruh lini Perseroan. Rapat Direksi dan Dewan Komisaris berlangsung sesuai rencana sepanjang tahun 2024. Selain itu, Perseroan juga menjaga kebijakan atau prosedur internal yang ada untuk tetap relevan dengan perkembangan bisnis dan selaras dengan peraturan perundang-undangan. Perseroan melakukan persiapan implementasi Undang-Undang (UU) No. 27 Tahun 2022 tentang Pelindungan Data Pribadi. Berkaitan dengan implementasi UU tersebut, Perseroan telah melakukan beberapa langkah dengan membentuk prosedur operasional standar. Inisiatif GCG lainnya, Perseroan mempertahankan sertifikasi ISO 27001 terkait Sistem Manajemen Keamanan Informasi. Hal ini menunjukkan komitmen Perseroan dalam menjaga dan memastikan *best practices IT Governance* pada seluruh aspek operasional terutama dalam melindungi data-data pribadi nasabah.

Berkaitan dengan pengelolaan risiko dan pengendalian internal, Direksi menilai Perseroan telah menerapkan model *Three Lines of Defense* secara efektif oleh masing-masing fungsi yang terlibat. Hal ini ditunjukkan dengan tidak ditemukannya penyimpangan yang signifikan pada proses bisnis, dan tidak ada risiko yang membahayakan keberlangsungan Perseroan.

Penilaian terhadap Kinerja Komite-komite di bawah Direksi

Direksi dibantu oleh 2 (dua) komite, yaitu Komite Human Capital dan Komite Manajemen Risiko. Direksi melakukan penilaian atas kinerja kedua komite tersebut sesuai dengan kriteria yang sudah ditetapkan. Komite Human Capital dan Komite Manajemen Risiko telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik di tahun 2024 berdasarkan penilaian Direksi. Hal-hal yang menjadi dasar penilaian tersebut antara lain realisasi atau pelaksanaan rencana rapat, dan realisasi kerja atau pelaksanaan tugas komite.

However, in order for interest in sustainable financial instruments to grow more rapidly, support is needed, such as tax incentives for investors who are committed to sustainable financial instruments.

Implementation of Corporate Governance

The Company believes that long-term business and operational sustainability is supported by a good corporate governance practices. The Company's GCG implementation refers to best practices and regulations, especially those related to issuers/public companies and securities companies.

In 2024, the Company implemented GCG comprehensively across all lines of the Company. The Board of Directors and Board of Commissioners Meeting took place as planned throughout 2024. In addition, the Company also maintained existing internal policies or procedures to remain relevant to business developments and in line with laws and regulations. The Company was preparing to implement Law No. 27 of 2022 concerning Personal Data Protection. In relation to the implementation of the Law, the Company has taken several steps by forming standard operating procedures. Another GCG initiative, the Company maintains ISO 27001 certification related to the Information Security Management System. This shows the Company's commitment to preserving and ensuring best practices of IT Governance in all operational aspects, especially in protecting client personal data.

In relation to risk management and internal control, the Board of Directors assesses that the Company has effectively implemented the Three Lines of Defense model by each function involved. This is indicated by the absence of significant deviations in the business process and no risks that endanger the Company's sustainability.

Performance Assessment of Committees under the Board of Directors

The Board of Directors is assisted by 2 (two) committees, namely the Human Capital Committee and the Risk Management Committee. The Board of Directors assesses the performance of the two committees in accordance with the established criteria. The Human Capital Committee and the Risk Management Committee have fulfilled their duties and responsibilities effectively in 2024, as assessed by the Board of Directors. The factors that form the basis for this assessment include the realization or implementation of meeting plans, as well as the completion of work or fulfillment of committee duties.

Laporan Direksi
Report from the Board of Directors

Komitmen terhadap Praktik Keuangan Berkelanjutan sebagai Perusahaan Efek

Sebagai perusahaan efek yang berkomitmen terhadap praktik keuangan berkelanjutan, Trimegah terus berperan aktif dalam mendistribusikan produk dan layanan investasi berbasis *environmental, social, and governance* (ESG). Perseroan telah menghadirkan 9 reksa dana berkelanjutan, baik melalui entitas anak Trimegah Asset Management maupun melalui produk manajer investasi lain, dengan total dana kelolaan mencapai Rp610 miliar, meningkat lebih dari 45% dibandingkan tahun sebelumnya.

Selain itu, Perseroan mendukung penerbitan obligasi berbasis ESG dengan total nilai *underwriting* lebih dari Rp7 triliun dari lima emiten, serta berpartisipasi dalam IPO PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI) untuk pemisahan unit usaha batu bara termal dan energi baru terbarukan (EBT) dari PT Adaro Energy Indonesia Tbk (ADRO), dengan nilai IPO mencapai Rp4,3 triliun. Ke depannya, Perseroan akan terus memperluas kontribusi dalam mendukung penerbitan obligasi dan sukuk berbasis ESG, serta instrumen keuangan berbasis ESG lainnya untuk membangun ekosistem keuangan yang inklusif dan berkelanjutan.

Sebagai bagian dari tanggung jawab dalam membangun bisnis berkelanjutan, Perseroan juga aktif dalam meningkatkan literasi keuangan dan edukasi pasar modal. Perseroan juga menjalankan program *Corporate Social Responsibility* (CSR) dengan fokus pada pengembangan pendidikan.

Sebagai bentuk pengakuan atas kontribusi dalam bisnis berkelanjutan, Perseroan juga sempat terpilih sebagai bagian dari ESG Sector Leaders IDX KEHATI untuk periode Desember 2023 – Mei 2024. Penghargaan ini menjadi bukti nyata komitmen Perseroan dalam menerapkan prinsip ESG serta tata kelola perusahaan yang baik dalam setiap aspek bisnisnya.

Proyeksi Pertumbuhan di Masa Depan

Tren di pasar modal dan reksa dana diproyeksikan masih akan cukup moderat pada tahun 2025 mendatang meskipun masih terdapat optimisme terkait peningkatan jumlah investor. Per akhir Januari 2025, jumlah investor pasar modal menembus angka 15 juta *Single Investor Identification* (SID). Pertumbuhan jumlah investor tersebut kemudian didukung oleh pelaksanaan program edukasi dan literasi keuangan oleh OJK.

Commitment to Sustainable Finance Practices as a Securities Company

As a securities company committed to sustainable finance practices, Trimegah continues to play an active role in distributing environmental, social, and governance (ESG)-based investment products and services. The Company has offered nine sustainable mutual funds, whether, through its subsidiary, Trimegah Asset Management, and through other investment manager products, with total asset under management reaching Rp610 billion, an increase of more than 45% compared to the previous year.

In addition, the Company supports the issuance of ESG-based bonds with a total underwriting value of more than Rp7 trillion from five issuers, and participated in the IPO of PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI) for the spin-off of the thermal coal and renewable energy (EBT) business units from PT Adaro Energy Indonesia Tbk (ADRO), with an IPO value of Rp4.3 trillion. Going forward, the Company will continue to expand its contribution in supporting the issuance of ESG-based bonds and sukuk, as well as other ESG-based financial instruments to build an inclusive and sustainable financial ecosystem.

As part of its responsibility in building a sustainable business, the Company is also actively involved in promoting financial literacy and capital market education. The Company also conducts a Corporate Social Responsibility (CSR) program with a focus on education development.

As recognition for its contribution to sustainable business, the Company was also selected as part of the ESG Sector Leaders IDX KEHATI from December 2023 to May 2024. This recognition is concrete evidence of the Company's commitment to implementing ESG principles and good corporate governance in every aspect of its business.

Future Growth Projections

The trend in the capital market and mutual funds is projected to remain moderate in 2025, although there is still optimism regarding the increase in the number of investors. As of the end of January 2025, the number of capital market investors reached 15 million Single Investor Identification (SID). The growth in the number of investors was then supported by the implementation of financial education and literacy programs by the OJK.

Selain terkait arah kebijakan Pemerintah, keputusan investasi di tahun depan juga dinilai masih akan dipengaruhi situasi geopolitik serta dinamika pasar ekonomi global. Di sisi domestik, Perseroan cukup optimis melihat komitmen Pemerintah pada sektor-sektor prioritas yang diharapkan dapat mendorong pertumbuhan sektor pasar modal, khususnya untuk produk pasar uang, *fixed income,* dan reksa dana campuran.

Memanfaatkan potensi dan momentum tersebut, Perseroan akan terus mengembangkan Trima+ yang menjadi salah satu layanan unggulan Perseroan kepada nasabah ritel. Perseroan juga akan terus memperluas kanal distribusi dan basis nasabah Perseroan untuk mempertahankan kinerjanya.

Apresiasi dan Penutup

Akhir kata, kami sampaikan terima kasih dan apresiasi mendalam kepada semua pihak yang telah mendukung tercapainya kinerja Perseroan yang sangat baik selama tahun 2024. Apresiasi mendalam kami sampaikan kepada seluruh pemegang saham atas kepercayaan dan dukungan yang diberikan, termasuk kepada Dewan Komisaris atas segala arahan dan rekomendasi yang diberikan. Apresiasi mendalam juga kami sampaikan kepada seluruh karyawan atas kerja keras dan komitmen dalam melaksanakan setiap strategi dan program kerja di Perseroan. Semoga Perseroan dapat terus tumbuh dan berkembang sebagai *Investment Partner* terdepan di Indonesia.

In addition to the direction of government policy, investment decisions next year are also considered to be still influenced by the geopolitical situation and the dynamics of the global economic market. On the domestic side, the Company is quite optimistic about the Government's commitment to priority sectors expected to drive growth in the capital market sector, especially for money market products, fixed income, and mixed mutual funds.

Utilizing the potential and the momentum, the Company will continue to develop Trima+ that will become one of the Company's main services to retail clients. The Company will continue to expand its distribution channels and client base to maintain its performance.

Appreciation and Closing

Finally, we would like to express our gratitude and most profound appreciation to all parties who have supported the Company's excellent performance during 2024. We express our profound gratitude to all shareholders for their trust and support, and also to the Board of Commissioners for all directions and recommendations. We also express our most profound appreciation to all employees for their hard work and commitment in implementing every strategy and work program in the Company. Hopefully, the Company can continue to grow and develop as a leading Investment Partner in Indonesia.

Jakarta, 28 April 2025
Jakarta, April 28, 2025

Atas nama Direksi,
On behalf of the Board of Directors,



Philmon Samuel Tanuri
Direktur Utama
President Director

Pernyataan Manajemen atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2024

Management's Statement for the 2024 Annual Report and Sustainability Report

Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Statement Letter of the Board of Commissioners and the Board of Directors regarding the Responsibility of the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahun 2024 telah dimuat secara lengkap, dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan Perusahaan.

We, the undersigned below, declare that all information contained in the 2024 Annual Report and Sustainability Report of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk is complete, and take full responsibility for the validity of the Company's Annual Report and Sustainability Report.



Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 28 April 2025

This statement is made truthfully.

Jakarta, April 28, 2025

Dewan Komisaris
The Board of Commissioners

Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner



Edy Sugito

Komisaris
Commissioner



Sunata Tjiterosampurno

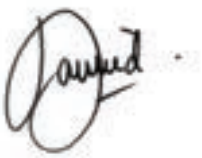
Direksi
The Board of Directors

Direktur Utama
President Director



Philmon Samuel Tanuri

Direktur
Director



David Agus

Direktur
Director



Anung Rony Hascaryo



03 Profil Perusahaan
Company Profile

The Strategic Backbone



Sekilas tentang Trimegah

Trimegah at a Glance

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan") didirikan pada tanggal 9 Mei tahun 1990 dengan nama PT Trimulya Securindolestari berdasarkan Akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990, yang kemudian berubah menjadi PT Trimegah Securindolestari pada tanggal 28 Mei 1990 berdasarkan Akta No. 227 tanggal 28 Mei 1990. Kedua akta tersebut dibuat di hadapan Rachmat Santoso, SH, Notaris di Jakarta, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80 tanggal 5 Oktober 1990, Tambahan No. 3832. Perseroan memperoleh izin usaha sebagai Perantara Pedagang Efek dan Penjamin Emisi Efek dari Badan Pengawas Pasar Modal (sekarang Otoritas Jasa Keuangan) pada tahun 1992 dan 1993.

Pada tanggal 12 Oktober 1999, Perseroan mengubah nama menjadi PT Trimegah Securities Tbk berdasarkan Akta No. 17 tanggal 12 Oktober 1999 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta, dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 9 tanggal 1 Februari 2000, Tambahan No. 522. Pada tanggal 31 Januari 2000 Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) dengan kode saham "TRIM".

Pada tanggal 31 Januari 2011, PT Trimegah Asset Management yang merupakan anak perusahaan Perseroan, memperoleh izin usaha Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi. PT Trimegah Asset Management menyediakan berbagai jenis reksa dana saham, campuran, pendapatan tetap, dan pasar uang sesuai dengan kebutuhan nasabah korporasi, lembaga keuangan dan dana pensiun.

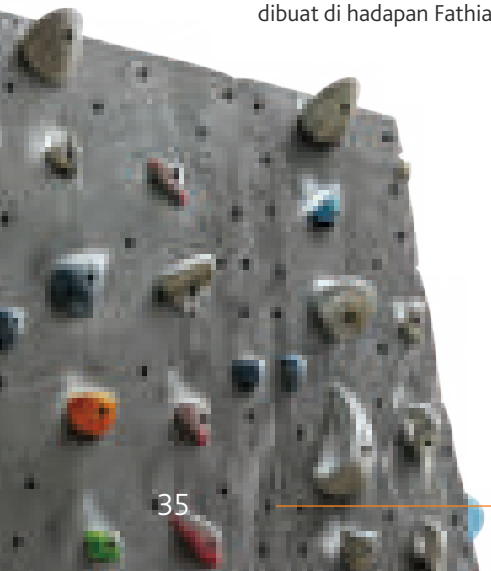
Untuk memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, efektif per tanggal 29 Juli 2016, Perseroan melakukan perubahan nama menjadi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk berdasarkan Akta No. 70 tanggal 20 Juni 2016 yang dibuat di hadapan Fathiah Helmi, SH, Notaris di Jakarta.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company") was established on May 9, 1990 under the name PT Trimulya Securindolestari based on Deed No. 64 dated May 9, 1990, which subsequently changed to PT Trimegah Securindolestari on May 28, 1990 based on Deed No. 227 dated May 28, 1990. The deeds were made before Rachmat Santoso, SH, Notary in Jakarta, and have been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80 dated October 5, 1990, Supplement No. 3832. The Company earned Broker-Dealer License and Underwriter License from Capital Market Supervisory Agency (now the Financial Services Authority) in 1992 and 1993.

On October 12, 1999, the Company changed its name to PT Trimegah Securities Tbk based on Deed No. 17 dated October 12, 1999 that was made before Fathiah Helmi, SH, Notaris in Jakarta, and has been announced in State Gazette of the Republic of Indonesia No. 9 dated February 1, 2000, Supplement No. 522. On January 31, 2000 the Company listed its shares on the Jakarta Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) with the stock code "TRIM".

On January 31, 2011, PT Trimegah Asset Management, which is subsidiary of the Company, earned business license as Investment Management Company. PT Trimegah Asset Management provides a variety of equity, balanced, fixed income and money market funds tailored to the needs of corporate clients, financial institutions and pension funds.

To comply with the Financial Services Authority Regulation No. 20/POJK.04/2016 on the Licensing of Securities Companies that Undertake Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, effective as of July 29, 2016, the Company changed its name to PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk based on Deed No. 70 dated June 20, 2016 made before Fathiah Helmi, SH, Notary in Jakarta.



Divisi Equity Trading menyediakan layanan penjualan saham di pasar perdana dan perantara pedagang saham di pasar sekunder bagi nasabah ritel maupun institusi. Divisi Fixed Income Trading menyediakan layanan penjualan efek pendapatan tetap di pasar perdana dan perantara perdagangan efek pendapatan tetap di pasar sekunder seperti Surat Utang Negara, obligasi korporasi, Obligasi Negara Ritel, *Savings Bond* Ritel, Sukuk Ritel, dan Sukuk Tabungan. Divisi Investment Banking menyediakan jasa penjaminan emisi saham dan obligasi jasa penasehat keuangan termasuk *merger & acquisition, divestment, valuation, due diligence, corporate restructuring and financing*, dan *arranger*.

Mulai bulan April 2014, Perseroan juga melakukan kegiatan sebagai Agen Penjual Efek Reksa Dana bagi nasabah ritel. Untuk melengkapi layanan tersebut, Perseroan juga menyediakan fasilitas transaksi online bagi nasabah ritel untuk berinvestasi di saham dan reksa dana. Pada tanggal 6 Desember 2017, Perseroan memperoleh Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Arranger, dan Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Penasihat Keuangan pada tanggal 21 September 2018.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk adalah Perusahaan Sekuritas Anggota Bursa Efek Indonesia. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management telah memiliki izin usaha, terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Equity Trading Division provides equity sales service in primary market and equity brokerage service in secondary market for retail and institutional clients. Fixed Income Trading Division provides fixed income securities sales service in primary market and fixed income securities brokerage service in secondary market such as Government Bonds, corporate bonds, Retail Government Bond, Retail Saving Bond, Retail Sukuk, and Savings Sukuk. Investment Banking Division provides equity and bond underwriting service, financial advisory services including merger & acquisition, divestment, valuation, due diligence, corporate restructuring and financing, and arranger.

Starting April 2014, the Company also conducts activity as Mutual Fund Selling Agent for retail clients. To complete the services, the Company also provides online transaction facility for retail clients to invest in equity and mutual funds. On December 6, 2017, the Company earned Approval for Other Activity of Securities Company as Arranger, and Approval for Other Activity of Securities Company as Financial Advisor on September 21, 2018.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk is Securities Company Member of the Indonesia Stock Exchange. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management are licensed, registered and supervised by the Financial Services Authority.



Identitas Perusahaan

Corporate Identity

Nama Perusahaan
Company Name

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Alamat Kantor Pusat
Head Office Address

Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Artha Graha Building 18th & 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

+62-21 2924 9088
investor.relations@trimegah.com
corporate.secretary@trimegah.com
www.trimegah.com

Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar Terakhir
Business Activities According to the Latest Articles of Association

- Perantara Pedagang Efek: Saham dan Pendapatan Tetap
  Broker-Dealer: Equity and Fixed Income
- Penjamin Emisi Efek
  Underwriter
- Agen Penjual Efek Reksa Dana
  Mutual Fund Selling Agent
- Penasehat Keuangan
  Financial Advisor
- Arranger
  Arranger

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp680.000.000.000

Modal Ditempatkan dan Disetor
Issued and Fully Paid Capital

Rp355.465.000.000

Kepemilikan Saham per 31 December 2024
Ownership Structure as of December 31, 2024

Garibaldi Thohir* | 35,77%
Philmon Samuel Tanuri** | 7,86%
PT Union Sampoerna | 7,78%
David Agus** | 0,25%
Publik*** | 48,34%

*) Total kepemilikan saham oleh Garibaldi Thohir di Perseroan adalah sebesar 35,77% yang terdiri atas 34,64% kepemilikan langsung dan 1,13% kepemilikan tidak langsung melalui perusahaan terafiliasi
Total share ownership by Garibaldi Thohir in the Company is 35.77%, which consists of 34.64% direct ownership, and 1.13% indirect ownership through an affiliated company

**) Anggota Direksi
Members of the Board of Directors

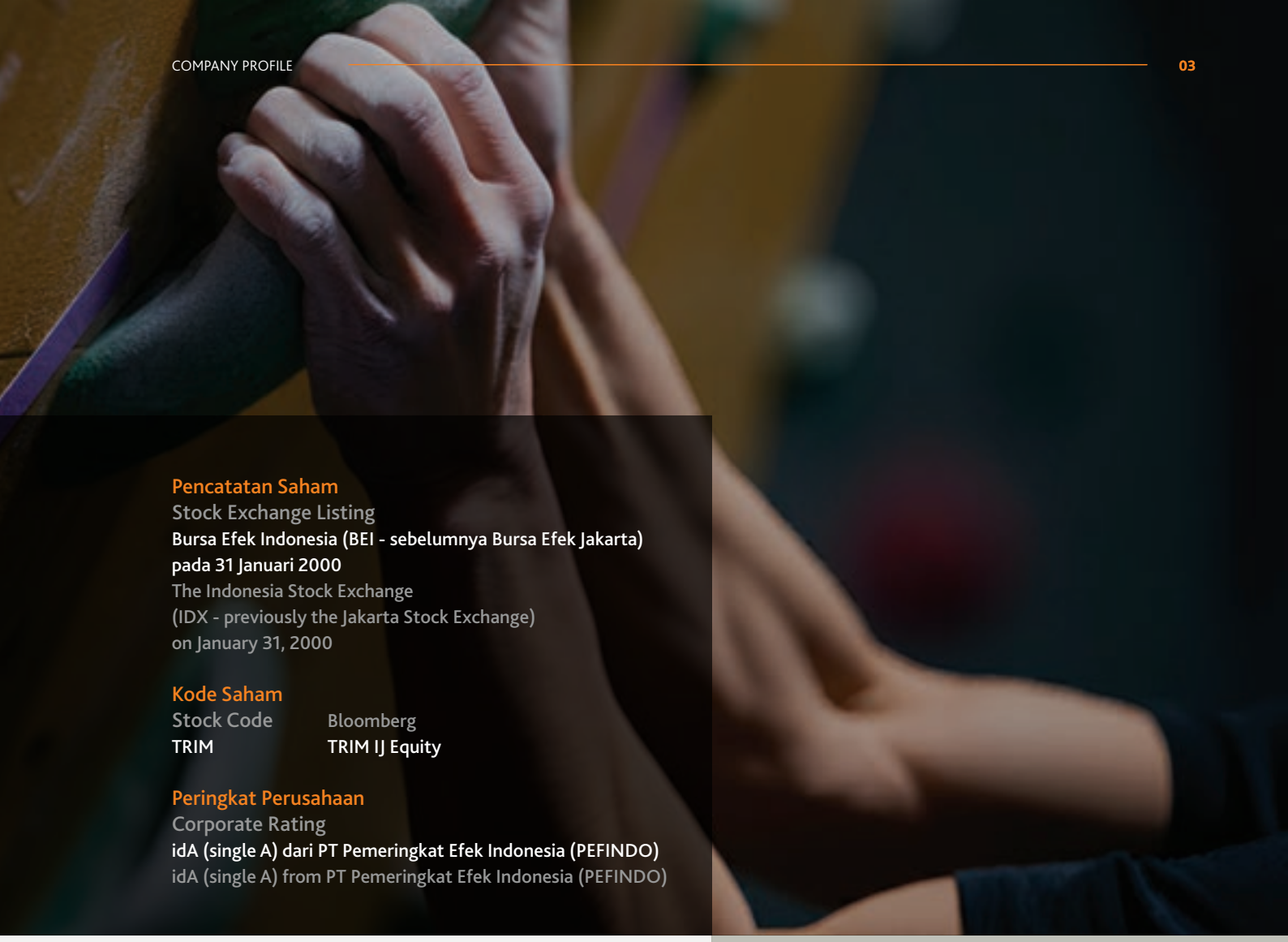
***) Masing-masing kurang dari 5% kepemilikan
Each below 5% ownership

Jumlah Saham
Number of shares

7.109.300.000
lembar saham
shares

Harga Nominal Saham
Nominal Value of Shares

50
per saham
per share



Pencatatan Saham
Stock Exchange Listing

Bursa Efek Indonesia (BEI - sebelumnya Bursa Efek Jakarta) pada 31 Januari 2000
The Indonesia Stock Exchange (IDX - previously the Jakarta Stock Exchange) on January 31, 2000

Kode Saham

Stock Code	Bloomberg
TRIM	**TRIM IJ Equity**

Peringkat Perusahaan
Corporate Rating

idA (single A) dari PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO)
idA (single A) from PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO)

Izin Usaha
Business License

- **Izin Usaha Perantara Pedagang Efek No. KEP-252/PM/1992, tanggal 2 Mei 1992.**
  Broker-Dealer License No. KEP-252/PM/1992, dated May 2, 1992.
- **Izin Usaha Penjamin Emisi Efek No. KEP-27/PM/1993, tanggal 18 September 1993.**
  Underwriter License No. KEP-27/PM/1993, dated September 18, 1993.
- **Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Arranger No. S-940/PM.21/2017, tanggal 6 Desember 2017.**
  Approval for Securities Company Other Business Activity as Arranger No. S-940/PM.21/2017, dated December 6, 2017.
- **Persetujuan Kegiatan Lain Perusahaan Efek sebagai Penasehat Keuangan No. S-1107/PM.21/2018, tanggal 21 September 2018.**
  Approval for Securities Company Other Business Activity as Financial Advisor No. S-1107/PM.21/2018, dated September 21, 2018.

Jumlah Karyawan
Total Employees

242

(Hanya perusahaan induk, tidak termasuk Direksi, Dewan Komisaris, Komite Audit, dan karyawan dengan status magang)
(Parent company only, excluding the Board of Directors, the Board of Commissioners, the Audit Committee, and employees with intern status)

Jumlah Kantor Cabang
Total Branch Office

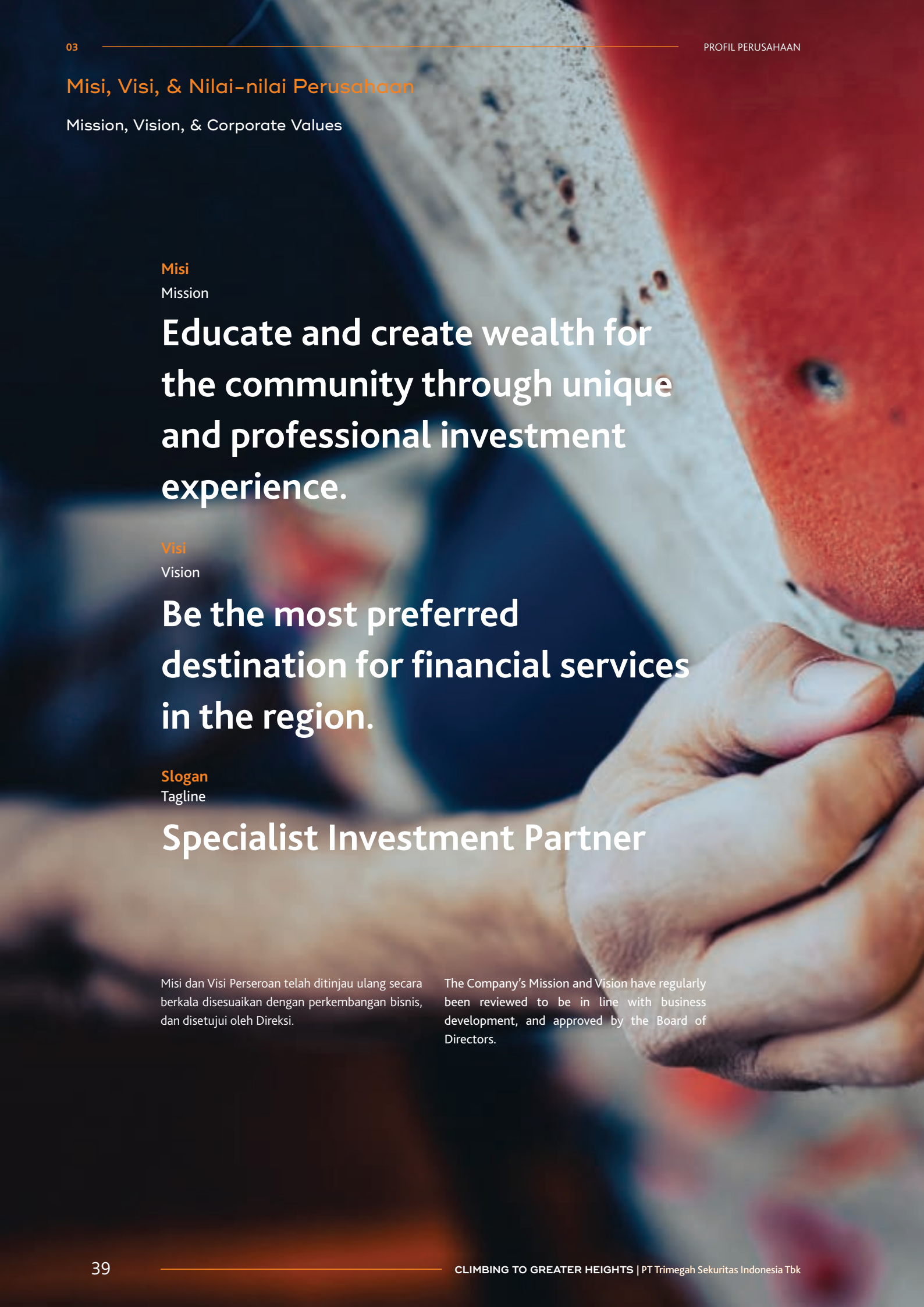
11 kantor cabang di Jakarta, Tangerang Selatan, Medan, Bandung, Cirebon, Semarang, Surabaya, Denpasar, Solo, Makassar.
11 branch offices in Jakarta, South Tangerang, Medan, Bandung, Cirebon, Semarang, Surabaya, Denpasar, Solo, Makassar.

Pelayanan Nasabah
Customer Care

+62-21 2924 9000
callcenter@trimegah.com
www.trimegah.com

Misi, Visi, & Nilai-nilai Perusahaan

Mission, Vision, & Corporate Values



Misi
Mission

Educate and create wealth for the community through unique and professional investment experience.

Visi
Vision

Be the most preferred destination for financial services in the region.

Slogan
Tagline

Specialist Investment Partner

Misi dan Visi Perseroan telah ditinjau ulang secara berkala disesuaikan dengan perkembangan bisnis, dan disetujui oleh Direksi.

The Company's Mission and Vision have regularly been reviewed to be in line with business development, and approved by the Board of Directors.



Nilai-nilai Perusahaan

Corporate Values

Integrity

Zero-tolerance policy for issues of integrity

Client-first

Consistent mindset to prioritize client's needs over our own

Excellence

Commitment to delivering the highest quality product in all we do

Fairness

Give credit where it is due, own up to mistakes, think of others

Creativity

Creativity creates advantage; have courage to speak out

Visi dan Misi Perseroan telah mengakomodasi prinsip-prinsip dari Keuangan Berkelanjutan. Untuk mewujudkan nilai-nilai Keuangan Berkelanjutan, Perseroan melakukan kegiatan usaha berkelanjutan yang diharapkan dapat berkontribusi pada pertumbuhan yang berkesinambungan dan terintegrasi terutama berkaitan dengan edukasi dan penciptaan kesejahteraan melalui produk-produk investasi yang ditawarkan.

The Company's Vision and Mission have accommodated the principles of Sustainable Finance. To realize the values of Sustainable Finance, the Company carries out sustainable business activities that are expected to contribute to sustainable and integrated growth, especially related to education and welfare creation through the investment products offered.

Produk dan Layanan

Products and Services

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perseroan") yang tercantum dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perubahan Anggaran Dasar Perseroan No. 146 tanggal 28 Juni 2023, maksud dan tujuan Perseroan adalah melakukan usaha selaku Perusahaan Efek. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, Perseroan melaksanakan kegiatan usaha utama sebagai berikut:

- Kegiatan usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dapat menjalankan kegiatan utama yaitu:
  1. Penjaminan Emisi Efek; dan
  2. Kegiatan lain yang berkaitan dengan aksi korporasi dari perusahaan yang akan atau telah melakukan Penawaran Umum, seperti pemberian nasihat dalam rangka penerbitan Efek, penggabungan, peleburan, pengambil alihan dan/atau restrukturisasi.
- Kegiatan usaha sebagai Perantara Pedagang Efek dapat menjalankan kegiatan utama, yaitu:
  1. Transaksi efek untuk kepentingan sendiri dan Pihak lain; dan/atau
  2. Pemasaran efek untuk kepentingan Perusahaan Efek lain.

Selain kegiatan usaha utama sebagaimana dimaksud pada Pasal 3 Ayat 2 dalam Anggaran Dasar Perseroan, Perseroan dapat melakukan kegiatan usaha pendukung untuk melakukan segala kegiatan-kegiatan yang diperlukan usahanya sebagaimana dimaksud pada Pasal 3 ayat 2 di atas, yaitu:

- Sebagai Penjamin Emisi Efek dapat menjalankan kegiatan lain yang ditetapkan dan/atau disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan;
- Sebagai Perantara Pedagang Efek dapat menjalankan kegiatan lain yang ditetapkan dan/atau disetujui oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Equity Trading

1. Perantara Pedagang Transaksi Saham
2. *Employee Stock Option Program* (ESOP)
3. *Institutional Services*

Investment Banking

1. Capital Markets
   a. Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) Saham
   b. Penambahan Modal Melalui Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD)
   c. Penerbitan Obligasi
   d. *Medium-term Note* (MTN)
   e. Layanan Capital Market Lainnya

In accordance with Article 3 of the Articles of Association PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("the Company") as stated in the Deed of Statement of Resolutions of the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 146 dated June 28, 2023, the purposes and objectives of the Company are to do business as a Securities Company. To achieve the purposes and objectives as mentioned above, the Company may carry out the following business activities:

- Business activities as an Underwriter may carry out the following main business activities:
  1. Securities Underwriting; and
  2. Other activities related to corporate actions of the company that will or has made a Public Offering, such as providing advice in the framework of securities issuance, merger, consolidation, acquisition and/or restructuring.
- Business activities as a Broker-Dealer may carry out the following main business activities:
  1. Securities transactions for its own interests and for the interests of other parties; and/or
  2. Marketing securities for the benefit of other Securities Companies.

In addition to the main business activities as referred to in Article 3 Paragraph 2 of the Company's Article of Association, the Company may carry out supporting business activities to carry out all the necessary business activities as referred to in Article 3 Paragraph 2 above, namely:

- As an Underwriter, it may carry out other activities stipulated and/or approved by the Financial Services Authority;
- As a Broker-Dealer, the Company may carry out other activities as stipulated and/or approved by the Financial Services Authority.

1. Equity Brokerage
2. Employee Stock Option Program (ESOP)
3. Institutional Services

1. Capital Markets
   a. Equity Initial Public Offering (IPO)
   b. Right Issue
   c. Bond Issuance
   d. Medium-term Note (MTN)
   e. Other Capital Market Services

2. *Corporate Finance Advisory*
   a. *Merger & Acquisition*
   b. Penawaran Tender
   c. Restrukturisasi
   d. Jasa Penasihat Keuangan Lainnya
   e. *Arranger*

Fixed Income Trading

Pasar Perdana

1. Dealer Utama Surat Berharga Negara dan Surat Berharga Syariah Negara
2. Agen Penjual dalam Pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Surat Berharga Negara Ritel yaitu Obligasi Negara Ritel (ORI), Sukuk Ritel (SR), Savings Bond Ritel (SBR), dan Sukuk Tabungan (ST)
3. *Co-Manager* dalam Penjualan MTN Global Bonds Republik Indonesia, Euro Bonds & Global Sukuk
4. Agen Penjual dalam Pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Obligasi Korporasi dan Sukuk Korporasi

Pasar Sekunder

1. Pedagang Perantara Transaksi Surat Berharga Negara dan Surat Berharga Syariah Negara dalam Denominasi IDR dan USD
2. Pedagang Perantara Transaksi Surat Berharga Negara Ritel dan Surat Berharga Syariah Negara Ritel
3. Pedagang Perantara Transaksi Obligasi Korporasi dan Sukuk Korporasi dalam Denominasi IDR dan USD
4. Peserta Lelang dalam Pelaksanaan Lelang *Buy Back* dan *Debt Switch*
5. Pedagang Perantara Transaksi Obligasi untuk Nasabah Ritel

Agen Penjual Efek Reksa Dana

Reksa Dana Open-end (Konvensional dan Syariah)

1. Reksa Dana Pasar Uang
2. Reksa Dana Pendapatan Tetap
3. Reksa Dana Campuran
4. Reksa Dana Saham
5. Reksa Dana Indeks

Reksa Dana Closed-end

1. Reksa Dana Terproteksi

Online Trading (Mobile, Tablet, & Desktop)

1. Perantara Pedagang Efek Saham
2. Agen Penjual Reksa Dana

Securities Financing

1. Margin
2. Transaksi *Repurchase Agreement* (REPO)

2. Corporate Finance Advisory
   a. Merger & Acquisition
   b. Tender Offer
   c. Restructuring
   d. Other Advisory Services
   e. Arranger

Fixed Income Trading

Primary Market

1. Primary Dealer in Government Bonds and Sharia Government Bonds
2. Selling Agent of Retail Government Bonds (ORI), Retail Sukuk (SR), Retail Saving Bonds (SBR), and Savings Sukuk (ST)
3. Co-Manager in the issuance of MTN Global Bonds of the Republic of Indonesia, Euro Bonds & Global Sukuk
4. Corporate Bonds & Corporate Sukuk Initial Public Offering Selling Agent

Secondary Market

1. Government Bonds and Sharia Government Bonds Broker-Dealer in IDR and USD
2. Retail Government Bonds and Retail Sharia Government Bonds Broker-Dealer
3. Corporate Bonds and Corporate Sukuk Broker-Dealer in IDR and USD
4. Government Bonds Buy Back & Debt Switch Auction Member
5. Bonds Transaction Broker-Dealer for Retail Clients

Mutual Funds Selling Agent

Open-end Mutual Funds (Conventional & Sharia)

1. Money Markets Mutual Funds
2. Fixed Income Mutual Funds
3. Balanced Mutual Funds
4. Equity Mutual funds
5. Index Mutual Funds

Closed-end Mutual Funds

1. Protected Mutual Funds

Online Trading (Mobile, Tablet, & Desktop)

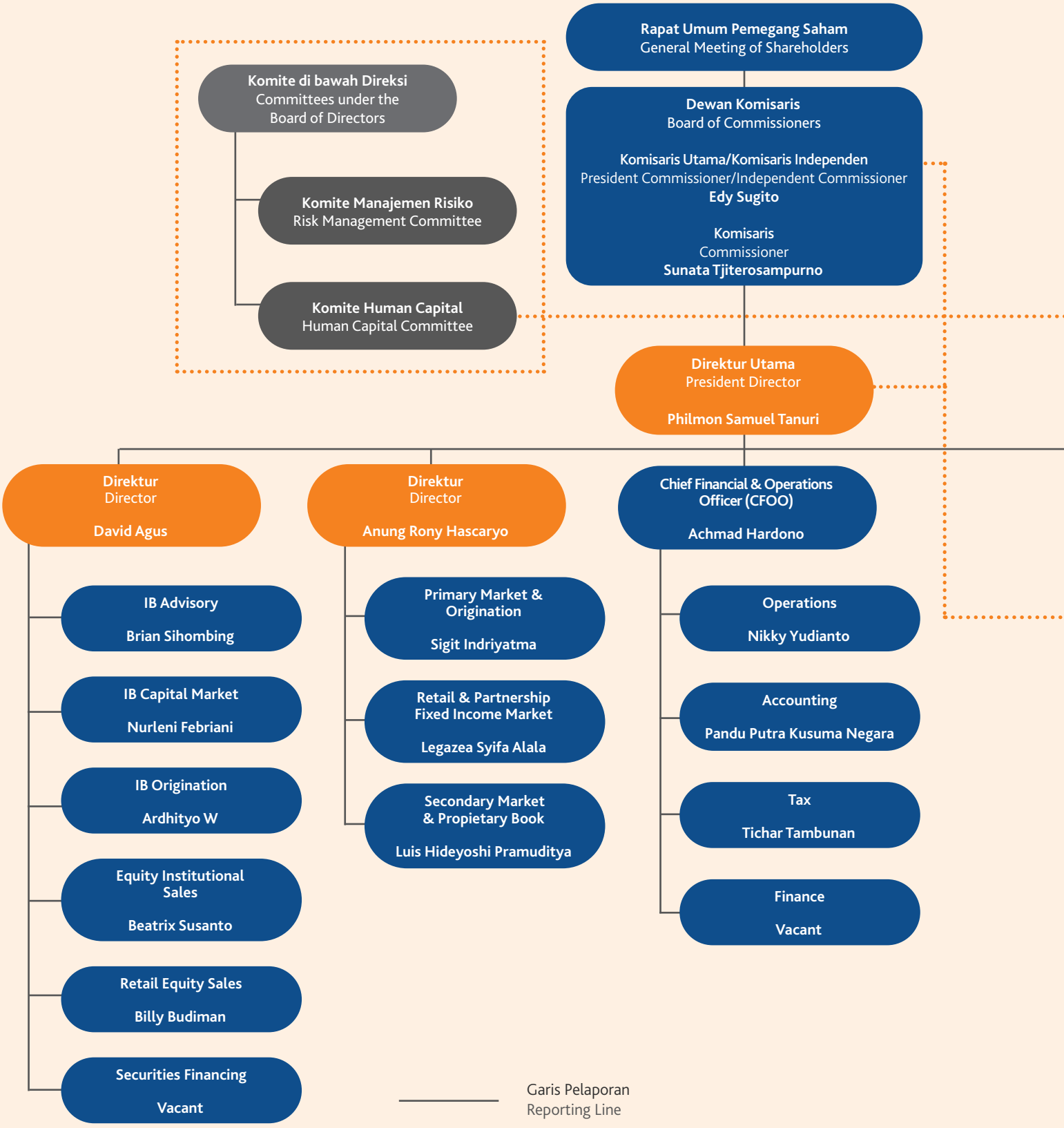
1. Equity Brokerage
2. Mutual Funds Selling Agent

Securities Financing

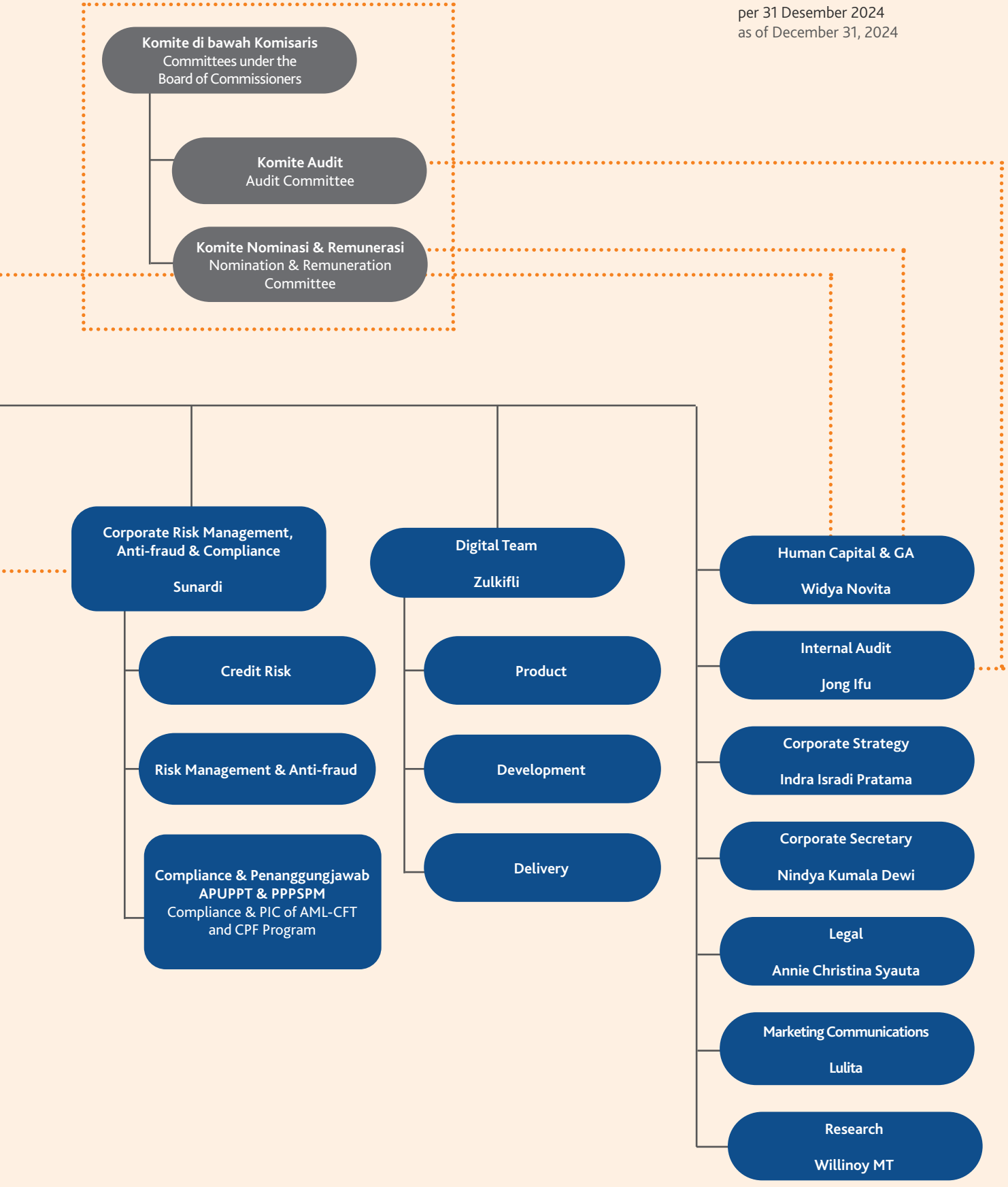
1. Margin
2. Repurchase Agreement (REPO) Transaction

Struktur Organisasi

Organization Structure



per 31 Desember 2024
as of December 31, 2024



Profil Dewan Komisaris

Profile of the Board of Commissioners

Tidak terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris selama tahun 2024.
There was no change in the composition of the Board of Commissioners during 2024.



Edy Sugito

Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner



Sunata Tjiterosampurno

Komisaris
Commissioner

Profil Dewan Komisaris
Profile of the Board of Commissioners

Edy Sugito

Komisaris Utama/Komisaris Independen
President Commissioner/Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, usia 60 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi Universitas Trisakti, Jakarta pada tahun 1991.

Indonesian citizen, 60 years old, domiciled in Jakarta. He graduated from Faculty of Economics Majoring in Accounting from University of Trisakti, Jakarta in 1991.

Pernah menjabat sebagai Direktur PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (1998— 2000), Direktur PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (2000—2005), dan Direktur Penilaian Perusahaan PT Bursa Efek Indonesia (2005—2012).

Served as Director of the Indonesia Central Securities Depository (1998—2000), Director of the Indonesia Clearing and Guarantee Corporation (2000—2005), and Listing Director of the Indonesia Stock Exchange (2005—2012).

Diangkat pertama kali sebagai Komisaris/Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 28 Maret 2013 seperti dinyatakan dalam Akta No. 51 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, kemudian diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2018 pada 6 Juni 2018 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 05. Diangkat sebagai Komisaris Utama/Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 168.

Appointed as Commissioner/Independent Commissioner of the Company for the first time in the Extraordinary General Meeting of Shareholders on March 28, 2013 as stated in the Deed No. 51 pertaining Extraordinary General Meeting of Shareholders Resolutions, then reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No. 05. Appointed as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company in the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No.168.

Saat ini juga menjabat sebagai Komisaris Independen pada PT PP London Sumatra Indonesia Tbk (2012—sekarang), PT Wismilak Inti Makmur Tbk (2012—sekarang), dan PT Dharma Satya Nusantara Tbk (2013—sekarang) dan PT Madusari Murni Indah Tbk (Mei 2024—sekarang) serta merupakan Ketua Komite Audit dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Currently also serves as Independent Commissioner at PT PP London Sumatra Indonesia Tbk (2012-present), PT Wismilak Inti Makmur Tbk (2012-present), PT Dharma Satya Nusantara Tbk (2013-present), and PT Madusari Murni Indah Tbk (May 2024—present) also Chairman of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Main Shareholder of the Company.



SURAT PERNYATAAN INDEPENDENSI BAGI KOMISARIS INDEPENDEN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	**Edy Sugito**
Alamat Lengkap	:	Jl. Janur Elok VI, QD.8/10, RT/RW 009/006, Kelapa Gading Barat, Kelapa Gading, Jakarta Utara, Jakarta 14240
NIK	:	3172061611640005

dalam hal ini bertindak selaku Komisaris Independen PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("**Perseroan**"), dengan ini Saya menyatakan hal-hal sebagai berikut:

a. cakap untuk melakukan perbuatan hukum;
b. memiliki akhlak, moral dan integritas yang baik;
c. memiliki komitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan;
d. tidak bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan, kecuali dalam tugas Saya sebagai Komisaris Independen;
e. tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
f. tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan;
g. tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan; dan
h. tetap bertindak secara independen dalam melakukan aktivitas fungsi pengawasan Perseroan selama menjabat sebagai Komisaris Independen termasuk dalam proses pengambilan keputusan.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 27 Juli 2022



Edy Sugito



Profil Dewan Komisaris
Profile of the Board of Commissioners

Sunata Tjiterosampurno

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Indonesia, usia 52 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh Gelar Bachelor of Business Administration (Distinction) dalam bidang Keuangan/ Manajemen dari University of Wisconsin, Madison, Amerika Serikat, dan Gelar Master jurusan Keuangan Finance (Merit) dari London Business School.

Indonesian citizen, 52 years old, domiciled in Jakarta. Holds Bachelor's Degree of Business Administration (Distinction) in Finance/Management from University of Wisconsin, Madison, USA, and Master's Degree in Finance (Merit) from the London Business School.

Pernah menjabat sebagai Assistant Vice President, Riset Ekuitas Lippo Securities-SBC Warburg (1995–1998), Konsultan Boston Consulting Group, Jakarta (1998–2004), Direktur Investment Banking PT Danareksa Sekuritas (2004–2006), Komisaris PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk (2008–Januari 2015), Komisaris Utama PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2010–2021), Komisaris PT Delta Dunia Makmur Tbk (Juni 2011–Juni 2022).

Served as Assistant Vice President, Equity Research of Lippo Securities-SBC Warburg (1995–1998), Consultant at Boston Consulting Group, Jakarta (1998–2004), Director of Investment Banking of PT Danareksa Sekuritas (2004–2006), Commissioner of PT Bank Tabungan Pensiunan Nasional Tbk (2008–January 2015), President Commissioner of PT Bukit Makmur Mandiri Utama (2010–2021), Commissioner of PT Delta Dunia Makmur Tbk (June 2011–June 2022).

Diangkat pertama kali sebagai Komisaris Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada 20 November 2013 seperti dinyatakan dalam Akta No. 21 tentang Hasil Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa, kemudian diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2023 pada 28 Juni 2023 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 147.

Appointed as Commissioner of the Company for the first time in the Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 20, 2013 as stated in the Deed No. 21 pertaining Extraordinary General Meeting of Shareholders Resolutions, then reappointed in the Annual General Meeting of Shareholders on June 28, 2023 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No. 147.

Saat ini juga menjabat sebagai Komisaris pada PT BFI Finance Indonesia Tbk (2015–sekarang), Komisaris PT Bundamedik Tbk (Juli 2022–sekarang), dan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Currently also serves as Commissioner of PT BFI Finance Indonesia Tbk (2015–present), Commissioner of PT Bundamedik Tbk (July 2022-present), and member of the Nomination and Remuneration Committee of the Company.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors and the Company's Main Shareholder.





Profil Direksi

Profile of the Board of Directors

Sehubungan dengan RUPS yang telah diselenggarakan pada 26 Juni 2024, Rapat telah menyetujui pengangkatan kembali Bapak David Agus dan penunjukan Bapak Anung Rony Hascaryo sebagai Direktur Perseroan.

In connection with the GMS held on June 26, 2024, the Meeting has approved the reappointment of Mr. David Agus and the appointment of Mr. Anung Rony Hascaryo as Director of the Company.

David Agus

Direktur
Director





Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama
President Director

Anung Rony Hascaryo

Direktur
Director

Profil Direksi
Profile of the Board of Directors

Philmon Samuel Tanuri

Direktur Utama
President Director

Warga Negara Indonesia, usia 29 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Bachelor of Arts in Economics dari University of California, Berkeley, Amerika Serikat pada tahun 2017.

Indonesian citizen, 29 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelor of Arts in Economics from University of California, Berkeley, USA in 2017.

Memulai karirnya sebagai Konsultan di Bain & Company (2017–2019). Bergabung di di PT Modal Ventura YCAB (2019–2021) dengan jabatan terakhir sebagai Head of Impact Investment, pernah menjabat sebagai Komisaris di PT Pedagang Aset Kripto (2021–2022). Bergabung dengan Perseroan pada bulan Mei 2022 sebagai Advisor.

Started his career as a Consultant at Bain & Company (2017–2019). Joined PT Modal Ventura YCAB (2019–2021) with the last position as Head of Impact Investment, and served as Commissioner at PT Merchant Aset Crypto (2021–2022). Joined the Company in May 2022 as an Advisor.

Diangkat pertama kali sebagai Direktur Utama Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Akta No. 168 tertanggal 27 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat

Appointed as President Director of the Company for the first time in the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in the Deed No. 168 dated July 27, 2022 pertaining Statement of Resolutions of Meeting.

Memiliki izin perorangan dari Otoritas Jasa Keuangan sebagai Wakil Perantara Pedagang Efek, dan Wakil Manajer Investasi.

Holds individual licenses from the Financial Services Authority as a Broker-Dealer Representative, and Investment Manager Representative.

Membawahi Divisi Accounting, Tax, Finance, Operations, Corporate Risk Management, Anti-fraud & Compliance, Digital Team, Human Capital & General Affairs, Internal Audit, Corporate Strategy, Corporate Secretary, Legal, Marketing Communications, dan Research.

Oversees Accounting, Tax, Finance, Operations, Corporate Risk management, Anti-fraud & Compliance, Digital Team, Human Capital & General Affairs, Internal Audit, Corporate Strategy, Corporate Secretary, Legal, Marketing Communications, and Research Division.

Saat ini juga merupakan anggota Komite Perdagangan Efek PT Bursa Efek Indonesia, anggota Komite Haircut PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia, anggota Komite Human Capital, dan anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan. Tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, maupun sebagai anggota Dewan Komisaris pada perusahaan atau institusi lain.

Currently also a member of the Securities Trading Committee of the Indonesia Stock Exchange, a member of the Haircut Committee of the Indonesian Clearing and Guarantee Corporation, a member of the Human Capital Committee, and a member of the Risk Management Committee of the Company. No concurrent positions as a member of Board of Directors, or Board of Commissioners in other company or institutions.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Main Shareholder of the Company.





David Agus

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, usia 55 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dari Universitas Parahyangan, Bandung pada tahun 1992, dan gelar MBA Bidang Keuangan dari University of Houston, Texas, Amerika Serikat pada tahun 1994.

Indonesian citizen, 55 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelor's Degree in Accounting from University of Parahyangan, Bandung in 1992, and MBA in Finance from University of Houston, Texas, USA in 1994.

Bergabung di PT Pentasena Securities (April 1995–Desember 1998), PT Danareksa Sekuritas (Januari 1999–Juli 2011) dengan jabatan terakhir sebagai Managing Director – Head of Investment Banking, dan PT Equator Securities (September 2011–September 2013) dengan jabatan terakhir sebagai Managing Director—Head of Investment Banking. Bergabung dengan Perseroan pada bulan September 2013 sebagai Head of Investment Banking.

Joined PT Pentasena Securities (April 1995–December 1998), PT Danareksa Sekuritas (January 1999–July 2011) with last position as Managing Director - Head of Investment Banking, and PT Equator Securities (September 2011–September 2013) with last position as Managing Director - Head of Investment Banking. Joined the Company in September 2013 as Head of Investment Banking.

Diangkat sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 14 Mei 2014 seperti dinyatakan dalam Akta No. 46 tertanggal 14 Mei 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditegaskan kembali dengan Akta No. 14 tertanggal 14 Agustus 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, dan diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024 seperti dinyatakan dalam Akta No. 219 tertanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.

Appointed as Director/Independent Director of the Company in Annual General Meeting of Shareholders on May 14, 2014, as stated in Deed No. 46 dated May 14, 2014, pertaining Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholder, and restated with Deed No. 14 dated August 14, 2014 pertaining Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders, and reappointed as Director in Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024 as stated in Deed No. 219 dated June 26, 2024 pertaining Statement of Resolution of Meeting.

Memiliki izin perorangan dari Otoritas Jasa Keuangan sebagai Wakil Penjamin Emisi Efek, dan Wakil Manajer Investasi.

Holds individual licenses from the Financial Services Authority as an Underwriter Representative, and Investment Manager Representative.

Membawahi Divisi Investment Banking (IB) Advisory, IB Capital Market, IB Origination, Equity Institutional Sales, Retail Equity Sales, dan Securities Financing.

Oversees Investment Banking (IB) Advisory, IB Capital Market, IB Origination, Equity Institutional Sales, Retail Equity Sales, and Securities Financing.

Saat ini juga merupakan anggota Komite Human Capital, dan Komite Manajemen Risiko Perseroan.

Currently also a member of Human Capital Committee, and Risk Management Committee of the Company.

Tidak merangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris dan/atau anggota komite pada perusahaan atau institusi lain.

No concurrent positions as a member of Board of Directors, Board of Commissioners, and/or member of a committee in other company or institution.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Main Shareholder of the Company.

Profil Direksi
Profile of the Board of Directors

Anung Rony Hascaryo

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, usia 46 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi Jurusan Ilmu Ekonomi dan Studi Pembangunan dari Universitas Indonesia pada tahun 2003.

Indonesian citizen, 46 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelor's Degree in Economics and Development Studies from the University of Indonesia in 2003.

Memulai karir di PT Andalan Artha Advisindo Sekuritas sebagai Economist and Debt Market Analyst (November 2003 – Juli 2007). Pernah menjabat sebagai Global Market Sales – Senior Manager PT Bank Maybank Indonesia Tbk (September 2008 – Juli 2011), Director & Head of Debt Syndicate PT CIMB Sekuritas Indonesia (Juli 2011 – Juli 2017), VP & Head of Debt Capital Market PT BRI Danareksa Sekuritas (Agustus 2017 – Desember 2019) dan PT BNI Sekuritas (Januari 2020 – Mei 2023). Bergabung dengan Perseroan pada Agustus 2007 – September 2008 sebagai Fixed Income Sales Manager dan sebagai Associate Director pada Juni 2023 – Juni 2024.

Started his career at PT Andalan Artha Advisindo Sekuritas as an Economist and Debt Market Analyst (November 2003 – July 2007). Served as Global Market Sales – Senior Manager PT Bank Maybank Indonesia Tbk (September 2008 – July 2011), Director & Head of Debt Syndicate PT CIMB Sekuritas Indonesia (July 2011 – July 2017), VP & Head of Debt Capital Market PT BRI Danareksa Sekuritas (August 2017 – December 2019) dan PT BNI Sekuritas (January 2020 – May 2023). Joined the Company in August 2007 – September 2008 as Fixed Income Sales Manager and as Associate Director in June 2023 – June 2024.

Diangkat sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024 seperti dinyatakan dalam Akta No. 219 tertanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.

Appointed as Director of the Company in Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024 as stated in Deed No. 219 dated June 26, 2024 pertaining Statement of Resolution of Meeting.

Membawahi Divisi Primary Market & Origination, Retail & Partnership Fixed Income Market, dan Secondary Market & Proprietary Book.

He oversees Primary Market & Origination division, Retail & Partnership Fixed Income Market division, and Secondary Market & Proprietary Book Division.

Tidak merangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi maupun sebagai anggota Dewan Komisaris pada perusahaan atau institusi lain.

No concurrent positions as a member of Board of Directors, or Board of Commissioners in other company or institution.

Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan Pemegang Saham Utama Perseroan.

Has no affiliation with the members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, and the Company's Main Shareholder.



Informasi Pemegang Saham

Information on Shareholders

Komposisi Pemegang Saham
Composition of Shareholders

Pemegang Saham Shareholders	per 2 Januari 2024 as of January 2, 2024		per 31 Desember 2024 as of December 31, 2024	
	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Percentage
Garibaldi Thohir*	2.542.700.000	35,77%	2.542.700.000	35,77%
Philmon Samuel Tanuri**	559.044.000	7,86%	559.044.000	7,86%
Union Sampoerna, PT.	590.000.000	8,30%	553.000.000	7,78%
David Agus**	17.800.000	0,25%	17.800.000	0,25%
Publik***	3.399.756.000	47,82%	3.436.756.000	48,34%
Total	**7.109.300.000**	**100,00%**	**7.109.300.000**	**100,00%**

*) per 31 Desember 2024, total kepemilikan saham oleh Garibaldi Thohir di Perseroan adalah sebesar 35,77% yang terdiri atas 34,64% kepemilikan langsung, dan 1,13% kepemilikan tidak langsung melalui perusahaan terafiliasi.
as of December 31, 2024, total share ownership by Garibaldi Thohir in the Company is 35.77%, which consists of 34.64% direct ownership, and 1.13% indirect ownership through an affiliated company.

**) Anggota Direksi
Member of the Board of Directors

***) Masing-masing kurang dari 5% kepemilikan
Each less than 5% ownership

Kepemilikan Tidak Langsung atas Saham Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Perseroan pada tahun buku 2024. Kepemilikan atas saham Perseroan oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hanya berupa kepemilikan langsung sebagaimana ditunjukkan dalam Tabel Komposisi Pemegang Saham di atas.

Indirect Ownership of the Company's Shares by the Board of Directors and the Board of Commissioners

All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners do not have indirect ownership of the Company's shares in the financial year 2024. Ownership of the Company's shares by members of the Board of Directors and the Board of Commissioners is only in the form of direct ownership as shown in the Table Composition of Shareholders above.

Informasi Pemegang Saham
Information on Shareholders

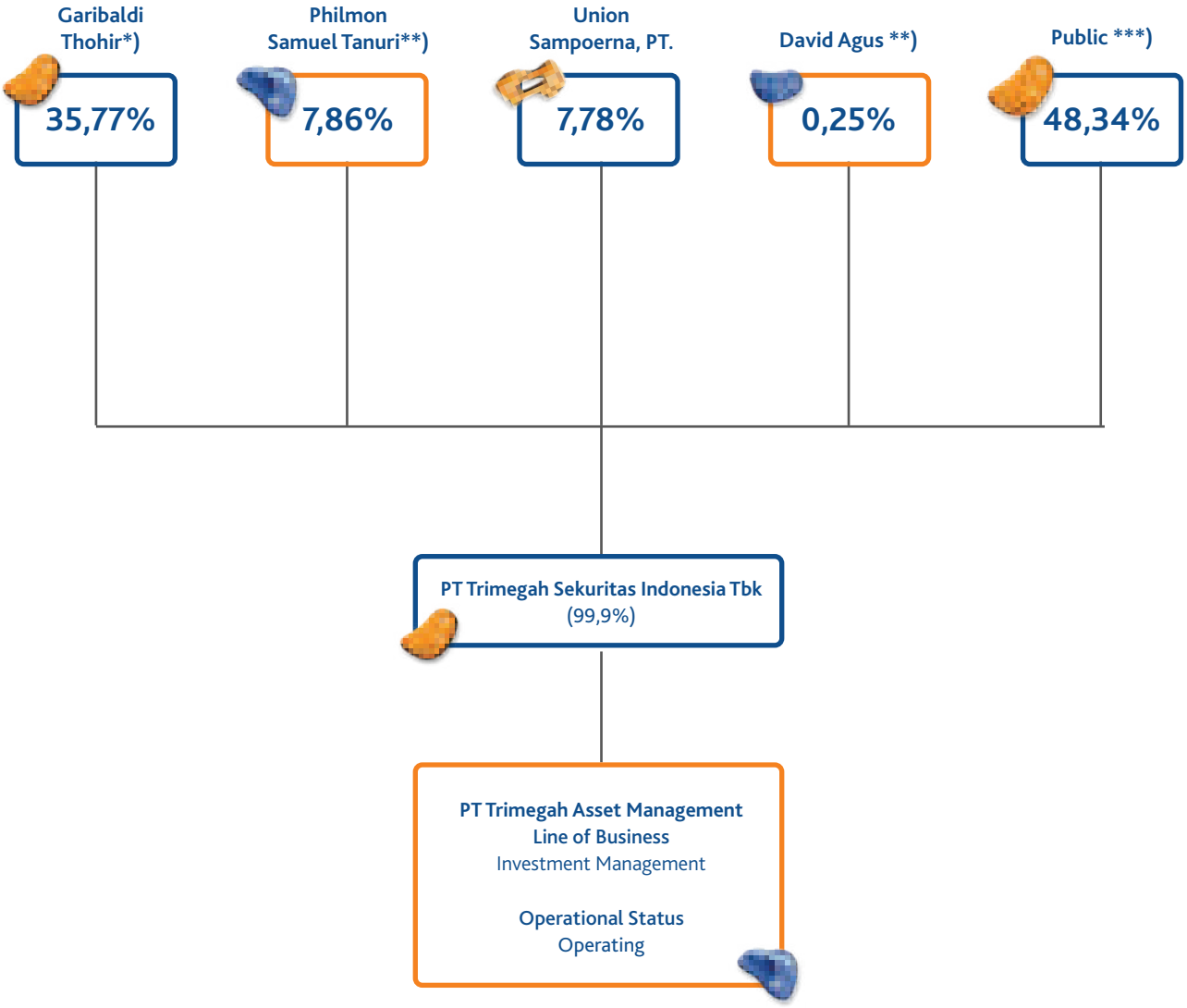
Klasifikasi Pemegang Saham
Shareholders Classification

Pemegang Saham Shareholders	**per 2 Januari 2024** as of January 2, 2024			**per 31 Desember 2024** as of December 31, 2024		
	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	**Jumlah Saham** Number of Shares	**Persentase** Percentage	**Jumlah Pemegang Saham** Number of Shareholders	**Jumlah Saham** Number of Shares	**Persentase** Percentage
Pemegang Saham Domestik Domestic Shareholders						
Perseorangan Individual	3.517	4.537.000.598	63,82%	2.453	4.134.402.198	58,15%
Institusi Institution	54	2.041.801.565	28,72%	45	2.022.598.165	28,45%
Sub Total	**3.571**	**6.578.802.163**	**92,54%**	**2.498**	**6.157.000.363**	**86,60%**
Pemegang Saham Asing Foreign Shareholders						
Perseorangan Individual	3	191.100	0,00%	3	210.100	0,00%
Institusi Institution	24	530.306.737	7,46%	23	952.089.537	13,39%
Sub Total	**27**	**530.497.837**	**7,46%**	**26**	**952.299.637**	**13,40%**
Total	**3.598**	**7.109.300.000**	**100,00%**	**2.524**	**7.109.300.000**	**100,00%**



Struktur Kepemilikan

Ownership Structure



*) Garibaldi Thohir merupakan pemegang saham utama dan pengendali Perseroan sebagaimana yang disebutkan dalam POJK No. 9/POJK.04/2018 tentang Pengambilalihan Perusahaan Terbuka. Total kepemilikan saham oleh Garibaldi Thohir di Perseroan adalah sebesar 35,77%, yang terdiri atas 34,64% kepemilikan langsung, dan 1,13% kepemilikan tidak langsung melalui perusahaan terafiliasi
Garibaldi Thohir is the main and controlling shareholder of the Company as stated in POJK No. 9/POJK.04/2018 concerning Takeover of Public Companies. Total share ownership by Garibaldi Thohir in the Company is 35.77%, which consists of 34.64% direct ownership, and 1.13% indirect ownership through an affiliated company

**) Anggota Direksi
Members of the Board of Directors

***) Masing-masing kurang dari 5% kepemilikan
Each below 5% Ownership

per 31 Desember 2024
as of December 31, 2024

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

No.	**Tanggal Pencatatan*** Recording Date*	**Keterangan** Notes	**Modal Dasar** Authorized Capital
1	**31 Januari 2000** January 31, 2000	**Penambahan Modal Ditempatkan dan Disetor dari Hasil Penawaran Umum** Additional Issued and Fully Paid Capital from Public Offering	300.000.000.000
2	**3 April 2000** April 3, 2000	**Pemecahan Nominal Saham dari Rp500 menjadi Rp50 per saham** Stock Split from Rp500 per share to Rp50 per share	300.000.000.000
3	**6 Juni 2000** June 6, 2000	**Peningkatan Modal Dasar, Pembagian Saham Bonus (Rasio 10:7)** Additional Authorized Capital, Distribution of Bonus Shares (Ratio 10:7)	680.000.000.000
4	**20 Oktober 2003** October 20, 2003	**Pelaksanaan Waran**** Exercise of Warrant	680.000.000.000
5	**26 Juli 2005** July 26, 2005	**Pelaksanaan Waran**** Exercise of Warrant	680.000.000.000
6	**25 April 2006** April 25, 2006	**Pelaksanaan Waran**** Exercise of Warrant	680.000.000.000
7	**11 Mei 2006** May 11, 2006	**Pelaksanaan Waran**** Exercise of Warrant	680.000.000.000
8	**12 April 2013** April 12, 2013	**Pelaksanaan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu** Exercise of Right Issue	680.000.000.000

Pada tanggal 31 Januari 2000 Perseroan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia) dengan kode saham "TRIM".
On January 31, 2000 the Company listed its shares on the Jakarta Stock Exchange (now the Indonesia Stock Exchange) with the stock code "TRIM".

*) Sesuai dengan Akta Trimegah dan IDX Issuer Corporate Actions.
Based on Trimegah Notarial Deed and the IDX Issuer Corporate Actions.

**) Waran tersebut diterbitkan sebelum IPO dan diberikan secara cuma-cuma atas nama Koperasi Karyawan Perseroan dengan tujuan untuk meningkatkan kesejahteraan dan motivasi kerja karyawan.
These warrants were issued before the IPO and given free of charge in the name of the Company's Employee Union with the aim of improving employee welfare and work motivation.

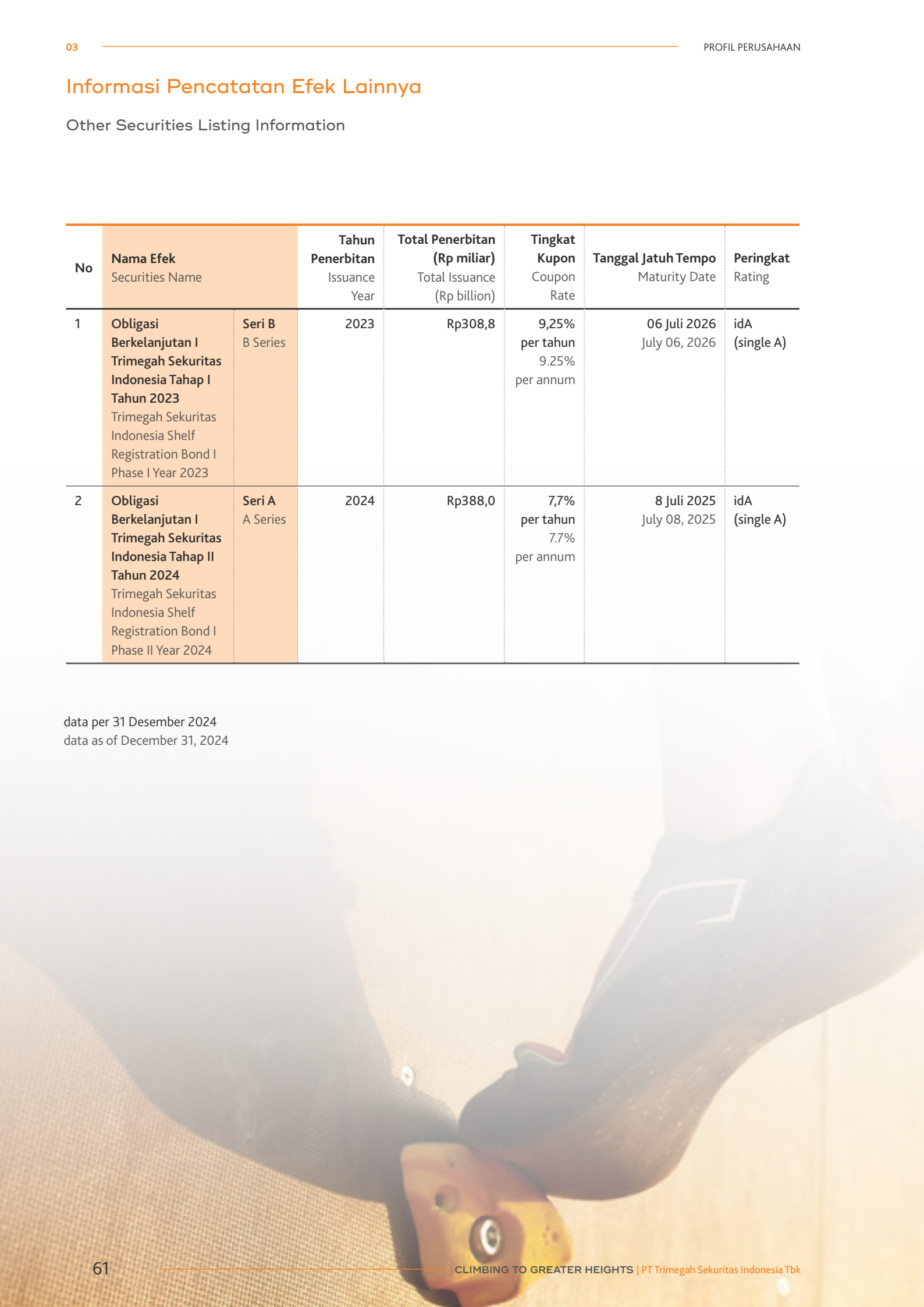
	Perubahan Jumlah Saham Changes of Number of Shares				Nominal per Saham Nominal per Share (Rp)	Harga Penawaran (Rp/saham) Offering Price (Rp/share)
	Sebelum Before		Setelah After			
	Jumlah Saham No. of Shares	Nominal (Rp)	Jumlah Saham No. of Shares	Nominal (Rp)		
	150.000.000	75.000.000.000	200.000.000	100.000.000.000	500	2.000
	200.000.000	100.000.000.000	200.000.000	100.000.000.000	50	-
	200.000.000	100.000.000.000	3.400.000.000	170.000.000.000	50	-
	3.400.000.000	170.000.000.000	3.650.000.000	182.500.000.000	50	0
	3.650.000.000	182.500.000.000	3.651.260.000	182.563.000.000	50	0
	3.651.260.000	182.563.000.000	3.652.500.000	182.625.000.000	50	0
	3.652.500.000	182.625.000.000	3.655.000.000	182.750.000.000	50	0
	3.655.000.000	182.750.000.000	7.109.300.000	355.465.000.000	50	80

Informasi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities Listing Information

No	Nama Efek Securities Name		Tahun Penerbitan Issuance Year	Total Penerbitan (Rp miliar) Total Issuance (Rp billion)	Tingkat Kupon Coupon Rate	Tanggal Jatuh Tempo Maturity Date	Peringkat Rating
1	**Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2023** Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bond I Phase I Year 2023	**Seri B** B Series	2023	Rp308,8	9,25% per tahun 9.25% per annum	06 Juli 2026 July 06, 2026	idA (single A)
2	**Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024** Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bond I Phase II Year 2024	**Seri A** A Series	2024	Rp388,0	7,7% per tahun 7.7% per annum	8 Juli 2025 July 08, 2025	idA (single A)

data per 31 Desember 2024
data as of December 31, 2024



Informasi Saham

Shares Information

Harga Saham Tahun 2023-2024
Share Price in 2023-2024

Kuartal Quarter	**Tahun** Year	**Volume** Volume	**Harga Tertinggi (Rp)** Highest Price (Rp)	**Harga Terendah (Rp)** Lowest Price (Rp)	**Harga Terakhir (Rp)** Latest Price (Rp)	**Jumlah Saham Beredar** Number of shares	**Kapitalisasi Pasar (Rp)** Market Capitalization (Rp)
I	2023	122.375.400	258	186	195	7.109.300.000	1.386.313.500.000
	2024	137.366.400	302	254	264	7.109.300.000	1.876.855.200.000
II	2023	383.993.600	224	181	206	7.109.300.000	1.464.515.800.000
	2024	128.421.400	280	236	280	7.109.300.000	1.990.604.000.000
III	2023	325.598.800	278	202	254	7.109.300.000	1.805.762.200.000
	2024	96.305.000	290	242	290	7.109.300.000	2.061.697.000.000
IV	2023	470.548.900	294	220	294	7.109.300.000	2.090.134.200.000
	2024	130.474.100	388	274	370	7.109.300.000	2.630.441.000.000

Sumber/Source: Bloomberg

Pada tahun 2023 dan 2024 tidak terdapat aksi korporasi yang menyebabkan terjadinya perubahan pada saham, tidak ada penghentian sementara perdagangan dan/atau pembatalan pencatatan saham.

In 2023 and 2024, there were no corporate actions that caused changes in the shares, there was no temporary suspension of trading and/or delisting.

Data Karyawan
Employee Data

Level Jabatan
Grade Level

Menurut Level Jabatan by Grade Level	Trimegah Sekuritas Indonesia				Trimegah Asset Management			
	Laki-Laki Male		Perempuan Female		Laki-Laki Male		Perempuan Female	
	Jumlah Pegawai Number of Employees	%	Jumlah Pegawai Number of Employees	%	Jumlah Pegawai Number of Employees	%	Jumlah Pegawai Number of Employees	%
Entry-level	36	15%	46	19%	5	9%	9	16%
Mid-level	53	22%	55	23%	9	16%	16	28%
Senior-level	37	15%	9	4%	13	23%	4	7%
Executive-level	4	2%	2	1%	0	0%	1	2%
Total*	**130**	**54%**	**112**	**46%**	**27**	**47%**	**30**	**53%**

Rentang Usia
Age Range

Menurut Rentang Usia by Age Range	Level Jabatan Grade Level																	
	Trimegah Sekuritas Indonesia									Trimegah Asset Management								
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		Jumlah Total	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		Jumlah Total
	♂	♀	♂	♀	♂	♀	♂	♀		♂	♀	♂	♀	♂	♀	♂	♀	
18-25	12	14	3	4	0	0	0	0	**33**	0	4	0	1	0	0	0	0	**5**
26-35	11	22	28	31	11	3	0	0	**106**	4	5	7	8	3	2	0	0	**29**
36-45	9	9	17	18	14	2	2	1	**72**	0	0	1	5	8	1	0	1	**16**
46-55	4	1	5	2	12	4	1	1	**30**	1	0	1	2	2	1	0	0	**7**
>55	0	0	0	0	0	0	1	0	**1**	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**

Jenjang Pendidikan
Education Level

Menurut Jenjang Pendidikan by Education Level	Trimegah Sekuritas Indonesia		Trimegah Asset Management	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
S2/lebih tinggi Master's Degree or Higher	26	11%	2	4%
S1 Bachelor's Degree	184	76%	52	91%
Sarjana Muda Diploma	26	11%	2	4%
Lain-Lain Others	6	2%	1	2%
Total*	**242**	**100%**	**57**	**100%**

Status Ketenagakerjaan
Employment Status

Menurut Status Ketenagakerjaan by Employment Status	Trimegah Sekuritas Indonesia		Trimegah Asset Management	
	Jumlah Total	%	Jumlah Total	%
Karyawan Tetap Permanent Employees	228	80%	54	89%
Karyawan Kontrak Contract Employees	14	5%	3	5%
Tenaga Kerja Outsourcing Outsourcing Labor	42	15%	4	7%
Total	**284**	**100%**	**61**	**100%**

Keterangan/Notes:

*) Tidak termasuk Direksi, Komisaris, Komite Audit, *Advisor*, karyawan dengan status magang, dan *outsource*
Excluding Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Commitee, Advisor, employees with intern and outsource status

Wilayah Operasional Perseroan

Operational Area of the Company



Kantor Pusat
Head Office

Gedung Artha Graha
18th & 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190
Indonesia

t. +62 - 21 2924 9088
f. +62 - 21 2924 9150

Kantor Cabang
Branch Office

Jakarta – Sudirman
Gedung Artha Graha 18th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62-21 2924 9088
/ 2924 8098

Tangerang Selatan
Ruko ITC BSD Blok R No. 43A
Jl. Pahlawan Seribu, Serpong
Tangerang Selatan 15322,
Indonesia
t. +62-21 5089 8950

Jakarta - Kelapa Gading
Rukan Boulevard Artha Gading
Blok A 7A No. 7
Jl. Boulevard Artha Gading
Jakarta 14240, Indonesia
t. +62-21 8061 7270

Cirebon
Hotel Grand Tryas Cirebon
Jl. Tentara Pelajar No. 103-107
Cirebon 45123, Indonesia
t. +62-231 888 0000

Medan
Jl. Diponegoro No. 14F
Medan 20152, Indonesia
t. +62-61 4100 0000

Solo
Hotel Novotel
Jl. Slamet Riyadi No. 272
Solo 57131, Indonesia
t. +62-271 677 5590

Bandung
Wisma HSBC 3rd Floor
Jl. Asia Afrika No. 116
Bandung 40261, Indonesia
t. +62-22 8602 6290

Makassar
Jl. Karunrung No. 1F
Makassar 90113, Indonesia
t. +62-411 360 4370

Semarang
Jl. M.H. Thamrin No. 112
Semarang 50134, Indonesia
t. +62-24 8600 2310

Surabaya
Gedung Calindo 1st Floor
Jl. Mayjen. Sungkono No. 121
Surabaya 60189, Indonesia
t. +62-31 2971 8000

Denpasar
Gedung Indovision 2nd Floor
Unit M Jl. Diponegoro No. 109
Denpasar 80114, Indonesia
t. +62-361 226 009

Keterangan/Notes:
Informasi kantor cabang di atas merupakan data per 31 Desember 2024. Informasi tersebut dapat berubah sewaktu-waktu dan Perseroan akan mengumumkan perubahan informasi tersebut melalui situs web Perseroan.
The branch office information above is data as of December 31, 2024. The information is subject to change at any time and the Company will announce any changes through the Company's website.

Profesi & Lembaga Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Professions & Institutions

Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	**Purwantono, Sungkoro & Surja** Indonesia Stock Exchange Building Tower 2 Lantai 7/7th Floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12910, Indonesia t. +62-21 5289 5000 f. +62-21 5289 4100
Lembaga Pemeringkat Rating Agency	**PT Pemeringkat Efek Indonesia (PEFINDO)** Equity Tower Lantai 30/30th Floor Sudirman Central Business District, Lot.9 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190, Indonesia t. +62-21 5096 8469 f. +62-21 5096 8468
Biro Administrasi Efek Share Registrar	**PT Sinartama Gunita** Gedung Menara Tekno Lantai 7/7th Floor Jl. H. Fachrudin No. 19 Jakarta 10250, Indonesia t. +62-21 392 2332 f. +62-21 392 3003
Wali Amanat Trustee	**PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk** Divisi Treasury Grup Kustodian dan Wali Amanat Gedung T-Tower Lantai 17/17th Floor Jl. Jend. Gatot Subroto No. 93 Jakarta 12780, Indonesia t. +62-21 522 8737 f. +62-21 522 8738
Notaris Notary	**Jose Dima Satria, S.H., M.Kn** Jl. Madrasah Komplek Taman Gandaria Kav. 11A Jakarta 12420, Indonesia t. +62-21 2912 5500, 2912 5600

Informasi Akuntan Publik

Information on Public Accountant

Selain untuk memenuhi ketentuan perundang-undangan dan regulasi yang berlaku, Perseroan juga menyadari pentingnya fungsi pengawasan independen terhadap aspek keuangan Perseroan. Untuk itu, Perseroan menggunakan jasa audit atas Laporan Keuangan Tahunan Perseroan yang dilakukan oleh Akuntan Publik (AP) dan Kantor Akuntan Publik (KAP). Akuntan Publik adalah pihak eksternal Perseroan yang memiliki kompetensi memadai untuk memberikan opini terkait kesesuaian penyajian laporan keuangan Perseroan terhadap Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia.

Mekanisme Penunjukan AP dan KAP

Sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, Surat Edaran OJK No. 18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, serta berpedoman pada Undang-Undang Perseroan Terbatas Pasal 68 Ayat 1, dan Anggaran Dasar Perusahaan Pasal 11 ayat 8 dan 9, kewenangan penunjukkan dan penetapan AP dan KAP untuk audit laporan keuangan tahun buku 2024 disetujui oleh Pemegang Saham untuk didelegasikan kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit mengenai pemilihan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik.

Pendelegasian ini diambil mengingat hingga penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Tahun 2024 masih dilakukan proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik. Proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Perseroan didasarkan pada kriteria, antara lain:

- Terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan;
- Memiliki kompetensi dan pengalaman dalam memberikan jasa audit laporan keuangan perusahaan terbuka yang bergerak di bidang pasar modal atau perusahaan efek, dan memahami kompleksitas usaha Perseroan; dan
- Independen terhadap grup Perseroan.

Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tentang Penunjukan Kantor Akuntan Publik Tahun 2024 No.004/BoC/IX/2024.TRIM tanggal 26 Agustus 2024 Perseroan telah memutuskan untuk menggunakan jasa KAP Purwantono, Sungkoro dan Surja

In addition to complying with the prevailing laws and regulations, the Company is also aware of the importance of an independent supervisory function for its financial aspects. For that reason, the Company uses audit services on the Company's Annual Financial Statements conducted by a Public Accountant (PA) and a Public Accounting Firm (PAF). Public Accountant is the Company's external party who has sufficient expertise to provide opinions regarding the conformity of the Company's financial statements presentation against the Indonesian Financial Accounting Standards (FAS).

Appointment Mechanism of PA and PAF

In accordance with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 9 Year 2023 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities, OJK Circular Letter No. 18/SEOJK.03/2023 concerning Procedures for Using the Services of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities as well as by referring to the Limited Liability Company Law Article 68 Paragraph 1, and The Company's Articles of Association Article 11 paragraphs 8 and 9, the authority to appoint and determine PA and PAF to audit financial statements for the financial year 2024 is approved by the Shareholders to be delegated to the Board of Commissioners by taking into account the Audit Committee's recommendations regarding the selection of Public Accountants and Public Accounting Firms.

This delegation was taken given the fact that until the 2024 General Meeting of Shareholders, the process of selecting Public Accountant and/or Public Accounting Firm was still in process. The process of selecting the Company's Public Accountant and/or Public Accountant Firm is based on the following criteria:

- Registered at the Financial Services Authority;
- Having competence and experience in providing audit services for financial statements of public companies engaged in the capital market or securities companies, and understanding the complexity of the Company's business; and
- Independent of the Company's group;

Based on the Board of Commissioners' Decree regarding the Appointment of a Public Accounting Firm 2024 No.004/BoC/IX/2024.TRIM dated August 26, 2024, the Company has decided to use the services of PAF Purwantono, Sungkoro, and Surja

(*a member of Ernst & Young Global Limited*) dengan Akuntan Publik (*Signing Partner*) bernama Yovita untuk melakukan audit terhadap Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

(a member of Ernst & Young Global Limited) with a Public Accountant (Signing Partner) named Yovita to conduct an audit on the Company's Financial Statements for the year ending on December 31, 2024.

Alamat Kantor Akuntan Publik
KAP Purwantono, Sungkoro, & Surja
Gedung Bursa Efek Indonesia
Tower 2, Lantai 7
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12910, Indonesia
t. +62-21 5289 5000
f. +62-21 5289 4100

Public Accounting Firm Address
KAP Purwantono, Sungkoro, & Surja
Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12910, Indonesia
t. +62-21 5289 5000
f. +62-21 5289 4100

Daftar Akuntan Publik Periode 5 Tahun Terakhir
List of Public Accountants for the Last 5 Years

Tahun Buku Fiscal Year	**Nama Kantor Akuntan Publik** Name of Public Accounting Firm	**Nama Akuntan Publik** Name of Public Accountant	**Biaya** Fee **(Rp)**	**Opini Audit** Audit Opinion
2024	KAP Purwantono, Sungkoro dan Surja	Yovita	1.600.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2023	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja	Yovita	1.520.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2022	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja	Yovita	1.440.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2021	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja	Christophorus Alvin Kossim	1.340.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"
2020	KAP Purwantono, Sungkoro & Surja	Christophorus Alvin Kossim	1.270.000.000	"Wajar dalam Semua Hal yang Material" "Fair in All Material Respects"

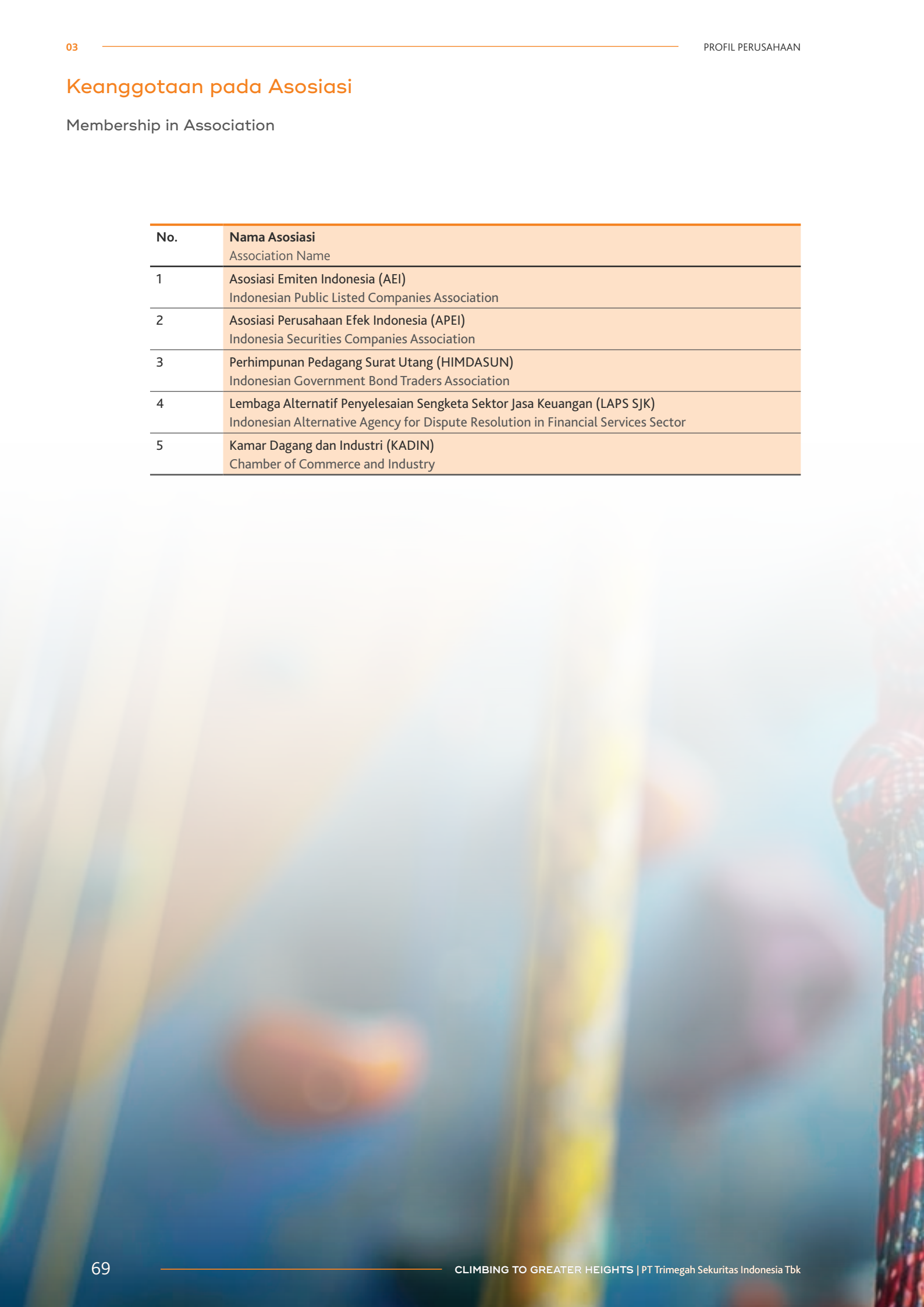
Jasa Lain-lain yang Diberikan pada Tahun 2024
Selain penugasan audit umum untuk Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan entitas anak untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, KAP Purwantono, Sungkoro & Surja juga memberikan Jasa Asurans terbatas selain audit atau *review* informasi keuangan atas Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) Perusahaan tahun 2024.

Other Services Provided in 2024
In addition to the general audit assignment for the Consolidated Financial Statements of the Company and its subsidiaries for the financial year ending on December 31, 2024, PAF Purwantono, Sungkoro & Surja also provides limited Assurance Services in addition to auditing or reviewing financial information on the Company's Adjusted Net Working Capital (ANWC) for 2024.

Keanggotaan pada Asosiasi

Membership in Association

No.	**Nama Asosiasi** Association Name
1	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association
2	Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) Indonesia Securities Companies Association
3	Perhimpunan Pedagang Surat Utang (HIMDASUN) Indonesian Government Bond Traders Association
4	Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK) Indonesian Alternative Agency for Dispute Resolution in Financial Services Sector
5	Kamar Dagang dan Industri (KADIN) Chamber of Commerce and Industry



Perubahan yang Bersifat Signifikan pada Perseroan

Significant Changes in the Company

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat perubahan yang bersifat signifikan pada Perseroan.

Throughout 2024, there are no significant changes to the Company.





Sekilas tentang Trimegah Asset Management

Trimegah Asset Management at a Glance

PT Trimegah Asset Management merupakan anak perusahaan dari PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, salah satu perusahaan sekuritas terkemuka dengan pengalaman lebih dari 30 tahun di pasar modal Indonesia.

Pada 31 Januari 2011, PT Trimegah Asset Management memperoleh Izin Usaha Perusahaan Efek yang melakukan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi untuk memberikan layanan pengelolaan dana.

Kami menyediakan berbagai produk investasi untuk semua kelas aset yang terdiri atas saham, pendapatan tetap, dan pasar uang melalui reksa dana dan discretionary fund dengan dukungan para profesional yang berpengalaman di industri Pasar Modal. Kami fokus untuk berinovasi dan berkembang melalui produk-produk investasi yang disesuaikan dengan kebutuhan nasabah individu, korporasi, lembaga keuangan dan dana pensiun untuk mencapai hasil yang optimal dalam investasi jangka panjang.

Kami berkomitmen untuk menjadi mitra utama Anda dalam berinvestasi dengan meningkatkan kualitas dan jangkauan pelayanan melalui kerja sama dengan berbagai pihak termasuk bank, perusahaan efek terkemuka dan perusahaan *financial technology* sebagai agen penjual.

PT Trimegah Asset Management is a subsidiary of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk, one of the leading securities companies with more than 30 years of experience in Indonesia's capital markets.

On January 31, 2011, PT Trimegah Asset Management earned its business license to operate as an Investment Management providing fund management services.

We offer variety of investment products for all asset classes consisting of equity, fixed income and money market through mutual and discretionary funds supported by experienced professionals in the capital markets. We focus on innovation and growth through investment products tailored to the needs of individual, corporate clients, financial institutions and pension funds, with a goal of achieving an optimum return in a long run investment.

We are committed to becoming your main partner in investment by improving the quality and range of services through cooperation with many parties including reputable banks, securities companies and financial technology companies as selling agents.

Bidang Usaha	**Line of Business**
Manajer Investasi	Investment Management
Kepemilikan	**Ownership**
99,99%	99.99%
Status Operasi	**Operational Status**
Beroperasi	Operating
Jumlah Aset sebelum Eliminasi per 31 Desember 2024	**Total Asset before Elimination as of December 31, 2024**
Rp279,4 miliar	Rp279.4 billion

Alamat Kontak
Contact Address

Gedung Artha Graha 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62-21 2924 8030
Fax : +62-21 2924 8040

E-mail : cs_tram@trimegah.com
Website : www.trimegah-am.com

Dewan Komisaris

The Board of Commissioners

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham PT Trimegah Asset Management tertanggal 30 Januari 2025, para pemegang saham PT Trimegah Asset Management mengangkat Bapak Agus D. Priyambada sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management.

Based on Deed of Circular Statement of Shareholder Resolutions of PT Trimegah Asset Management dated January 30, 2025, the shareholders of PT Trimegah Asset Management have approved and decided to appoint Agus D. Priyambada as Commissioners of PT Trimegah Asset Management.



Togu Cornetius Simanjuntak

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Ariani Vidya Sofjan

Komisaris
Commissioner

(Juli 2013-Januari 2025)
(July 2013-January 2025)

Agus D. Priyambada

Komisaris
Commissioner

(Januari 2025-sekarang)
(January 2025-present)

Dewan Komisaris
The Board of Commissioners

Togu Cornetius Simanjuntak

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Krisnadwipayana, Jakarta pada tahun 1984. Pemegang sertifikat Wakil Manajer Investasi (WMI) dari OJK No. KEP-103/PM.211/PJ-WMI/2023 tanggal 08 Februari 2022.

Earned Bachelor's Degree in Economics from University of Krisnadwipayana, Jakarta in 1984. He holds Fund Manager License No. KEP-103/PM.211/PJ-WMI/2023 on 08 February 2022 officiated by OJK.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Perseroan antara lain Kepala Bagian Kepatuhan Pengelolaan Investasi di Bapepam-LK (2006-2011), Komisaris PT Equator Investment, Anggota Komite Audit Bursa Efek Indonesia (2015-2020), dan Anggota Komite Audit PT Kliring Penjamin Efek Indonesia (2021-2023).

Served in various positions before joining the Company as Head of Compliance of Investment Management in Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency "(Bapepam-LK)" (2006-2011), Commissioner of PT Equator Investment, Member of Audit Committee of Indonesia Stock Exchange (2015-2020), and Member of Audit Committee of Indonesia Clearing and Guarantee Corporation (2021-2023).

Saat ini menjabat sebagai Komisaris Independen PT Multi Medika International dan sebagai Anggota Dewan Pengawas Asosiasi Manajer Investasi Indonesia (AMII). Pada Desember 2024, beliau sedang diajukan sebagai Komisaris Independen di PT Gemilang Artha Makmur Abadi. Menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management sejak Oktober 2015 dan menjadi Komisaris Independen sejak April 2019.

Currently serves as Independent Commissioner of PT Multi Medika Internasional and as Board of Supervisor at Indonesia Investment Manager Association (AMII). In December 2024, he is in the process of being appointed as Independent Commissioner at PT Gemilang Artha Makmur Abadi. Has served as Commissioner of PT Trimegah Asset Management since October 2015 and now serves as Independent Commissioner since April 2019.





Ariani Vidya Sofjan

Komisaris
Commissioner

Memperoleh gelar Sarjana di bidang Keuangan dari Oklahoma State University, Amerika Serikat.

She holds a Bachelor of Science in Finance from Oklahoma State University, USA.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Perseroan antara lain Analis Ekuitas PT Deutsche Morgan Grenfell Asia di tahun 1994, Sales Institusi di PT Danareksa (Persero) – London pada tahun 1997, Analis Senior PT Bahana Securities pada tahun 1999, Kepala Riset PT Mandiri Sekuritas pada tahun 2003, dan Direktur PT Delta Dunia Makmur Tbk (2009-2022).

Served in various positions before joining the Company as an Equity Analyst at PT Deutsche Morgan Grenfell Asia in 1994, Institution Sales at PT Danareksa (Persero) – London in 1997, Senior Analyst at PT Bahana Securities in 1999, Head of Research at PT Mandiri Sekuritas in 2003 and Director of PT Delta Dunia Makmur Tbk (2009-2022).

Bergabung dengan Northstar Group di tahun 2009 dan menjabat sebagai Managing Director di PT Nusantara Sugihartana Internasional hingga Desember 2023.

She joined Northstar Group in 2009 and served as Managing Director of PT Nusantara Sugihartana Internasional until December 2023.

Menjabat sebagai Komisaris Independen pada PT Danareksa (Persero) sejak Desember 2023 dan PT Nusantara Sejahtera Raya Tbk sejak Juli 2024.

Appointed as an Independent Commissioner of PT Danareksa (Persero) in December 2023 and PT Nusantara Sejahtera Raya Tbk in July 2024.

Beliau menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management sejak Juli 2013 hingga Januari 2025.

She served as Commissioner of PT Trimegah Asset Management since July 2013 until January 2025.

Dewan Komisaris
The Board of Commissioners



Agus D. Priyambada

Komisaris
Commissioner

Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia Konsentrasi Uang & Bank, dan Ekonomi Internasional, dan Master of Science in Economics, dalam bidang Ekonomi Moneter & Internasional dari University of Illinois at Urbana Champaign, Amerika Serikat.

Earned a Bachelor of Economics degree from the Faculty of Economics, University of Indonesia, majoring in Money & Banking, and International Economics, and a Master of Science in Economics, majoring in Monetary & International Economics from the University of Illinois at Urbana Champaign, United States.

Pernah menjabat sebagai Ekonom pada Divisi Research PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk sebelum bergabung dengan Divisi Corporate Secretary sebagai Investor Relations & Corporate Communications, dan kemudian menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk sejak tahun 2010-2024.

Previously served as an Economist in the Research Division of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk before joining the Corporate Secretary Division as Investor Relations & Corporate Communications, and then served as Corporate Secretary of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk from 2010-2024.

Saat ini menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management sejak Januari 2025.

Currently serving as Commissioner of PT Trimegah Asset Management since January 2025.



Direksi

The Board of Directors

Antony Dirga

Direktur Utama
President Director





Darmayudha

Direktur
Director

Hendra Wijaya Harahap

Direktur
Director

Direksi
The Board of Directors



Antony Dirga
Direktur Utama
President Director

Memperoleh gelar BSc (Summa cum Laude) di bidang Electrical Engineering, dan gelar M.Eng di bidang Engineering Management, keduanya dari Cornell University, New York, Amerika Serikat. Pemegang sertifikat Chartered Financial Analyst (CFA) dan Wakil Manajer Investasi (WMI) dari OJK No. KEP-293/PM.21/PJ-WMI/2022 tanggal 10 Juni 2022.

Earned BSc (Summa cum Laude) in Electrical Engineering, and M.Eng in Engineering Management from Cornell University, New York, U.S.A. Holds Chartered Financial Analyst (CFA) certificate and Fund Manager License No. KEP-293/PM.21/PJ-WMI/2022 on 10 June 2022 officiated by OJK.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Trimegah antara lain Corporate Bond Quantitative Analyst di J.P. Morgan Investment Management Inc., New York (1998-2000), Asian Macro/ Equity Analyst di J.P. Morgan Fleming Asset Management Inc., Singapura (2000-2002), Asian Macro Analyst/Trader di PMA Investment Advisor Ltd., Hong Kong (2002-2003), dan Senior Portofolio Manager di Fullerton Fund Management/ Temasek Holdings, Singapura (2003-2013).

Served in various positions before joining the Company as Corporate Bond Quantitative Analyst at J.P. Morgan Investment Management Inc., New York (1998-2000), Asian Macro/Equity Analyst at J.P. Morgan Fleming Asset Management Inc., Singapore (2000-2002), Asian Macro Analyst/Trader at PMA Investment Advisor Ltd., Hong Kong (2002-2003), and Senior Portfolio Manager at Fullerton Fund Management/Temasek Holdings, Singapore (2003-2013).

Pernah menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management (Desember 2013 – Maret 2015) dan sebagai Direktur sejak Maret 2015. Pada Oktober 2016, diangkat sebagai Direktur Utama PT Trimegah Asset Management.

Served as Commissioner PT Trimegah Asset Management (December 2013 – March 2015) and as Director since March 2015. In October 2016, he was appointed as President Director PT Trimegah Asset Management.



Hendra Wijaya Harahap

Direktur
Director

Memperoleh gelar Sarjana Akuntansi pada tahun 1997 dan gelar Magister Sains Manajemen pada tahun 2015, keduanya dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Indonesia. Pemegang sertifikat Wakil Manajer Investasi (WMI) dari OJK No. KEP-95/PM.211/PJ-WMI/2022 tanggal 7 Februari 2022.

Earned Bachelor's Degree in Accounting in 1997, and Master of Science in Management in 2015, both from Faculty of Economics and Business University of Indonesia. Holds Fund Manager License No. KEP-95/PM.211/PJ-WMI/2022 in 7 February 2022 officiated by OJK.

Beberapa posisi penting sebelum bergabung dengan Trimegah antara lain Senior Auditor di Prasetio, Utomo & Co (1997-1999), berbagai posisi senior di Samuel Securities (1999-2009). Bergabung dengan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk sebagai Kepala Divisi Strategy and Performance Reporting pada tahun 2010.

Served in various positions before joining the Company as Senior Auditor at Prasetio, Utomo & Co (1997-1999) and various senior positions at Samuel Securities (1999-2009). Joined PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk as Head of Strategy and Performance Reporting in 2010.

Menjabat sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management pada tahun 2012–2013, dan pada saat ini menjabat sebagai Direktur PT Trimegah Asset Management sejak Juli 2015.

Served as Commissioner of PT Trimegah Asset Management in 2012–2013, and currently serves as Director of PT Trimegah Asset Management since July 2015.

Direksi
The Board of Directors

Darmayudha

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, usia 38 tahun, berdomisili di Jakarta. Lulus dari Manajemen Keuangan dan Perbankan, Indonesia Banking School, Jakarta.

Indonesian citizen, 38 years old, domiciled in Jakarta. Holds a Bachelor of Financial Management and Banking from Indonesia Banking School, Jakarta.

Mengawali karir di bidang pasar modal sebagai Investment Analyst di Dana Pensiun Astra pada tahun 2009 hingga 2012. Melanjutkan karirnya sebagai Budget Analyst di PT United Tractors Tbk pada tahun 2012-2013. Bergabung dengan Trimegah Asset Management pada tahun 2013 sebagai Investment Specialist, sebagai Fixed Income Fund Manager (2013-2017), dan sebagai Head of Fixed Income Manager (2017- April 2024). Diangkat sebagai Direktur PT Trimegah Asset Management sejak April 2024.

Began his career in the capital markets as an Investment Analyst at Dana Pensiun Astra from 2009 to 2012. Continuing his career as a Budget Analyst at PT United Tractors Tbk in 2012-2013. Joined Trimegah Asset Management in 2013 as an Investment Specialist, then as a Fixed Income Fund Manager (2013-2017) and as a Head of Fixed Income Manager (2017- April 2024). Appointed as Director of PT Trimegah Asset Management since April 2024.

Memiliki izin sebagai Wakil Manajer Investasi dari Otoritas Jasa Keuangan berdasarkan surat Keputusan Dewan Komisioner No.KEP 105/PM.21/WMI/2013 tanggal 3 Oktober 2013 yang telah diperpanjang berdasarkan surat Keputusan Dewan Komisioner No.KEP-517/PM.21/PJ-WMI/2022 tanggal 04 Agustus 2022.

Hold an Investment Manager Representative license (WMI) from OJK based on Board of Commissioner's Decree No.KEP-105/PM.21/WMI/2013 dated 3 October 2013 that has been extended based on Board of Commissioner's Decree No.KEP-517/PM.21/PJ-WMI/2022 dated 4 August 2022.





Penghargaan

Awards

2024

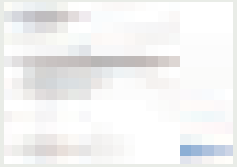
	Penghargaan "The 3rd Best Securities Company, Underwriter & Sales Intermediary" – Kategori Aset Rp2,5 Triliun s.d. Rp5 Triliun - 13th Infobank Isentia Digital Brand 2024	"The 3rd Best Securities Company, Underwriter & Sales Intermediary" Award for Assets of Rp2.5 Trillion to Rp5 Trillion category - 13th Infobank Isentia Digital Brand 2024
	Penghargaan "Indonesia Deal of the Year" - Kategori Perusahaan Penerbit SBSN Indonesia III's Sukuk dan Green Sukuk dengan masing-masing bernilai US$1 Miliar - IFN Awards Deals of the Year 2023	"Indonesia Deal of The Year" Award for SBSN Indonesia III's Sukuk and Green Sukuk Worth US$1 Billion Each" category - IFN Awards Deals of the Year 2023
	Penghargaan "Best Brand Popularity in Securities Category" – Indonesia Best Financial Awards 2024 - The Iconomics 2024	"Best Brand Popularity in Securities Category" Award – Indonesia Best Financial Awards 2024" - The Iconomics 2024
	Penghargaan "Top Arranger Investors' Choice for Primary Issues Corporate Bonds - Indonesian Rupiah - Rank 1" - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards	"Top Arranger - Investors' Choice for Primary Issues Corporate Bonds - Indonesian Rupiah Rank 1" Award - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards 2024
	Penghargaan "Top Sellside Firm in the Secondary Market Corporate Bonds - Indonesian Rupiah" - Rank 3 - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards	"Top Sellside Firm in the Secondary Market Corporate Bonds - Indonesian Rupiah" Award - Rank 3 - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards 2024
	Penghargaan "Best Sellside Individual in Research - Indonesian Rupiah" Award - Rank 2, untuk Fakhrul Fulvian, Chief of Economist and Head of Fixed Income Research Perseroan - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards 2024	"Best Sellside Individual in Research - Indonesian Rupiah" Award - Rank 2, for Fakhrul Fulvian, the Company's Chief Economist and Head of Fixed Income Research - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards 2024
	Penghargaan "Best Sellside Individual in Sales - Indonesian Rupiah"- Rank 5, untuk Sigit Indriyatma, Executive Vice President Perseroan - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards 2024	"Best Sellside Individual in Sales - Indonesian Rupiah" Award - Rank 5, for Sigit Indriyatma, the Company's Executive Vice President - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards 2024

2024

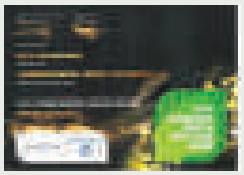
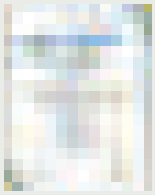
Penghargaan "Best Sellside Individual in Sales - Indonesian Rupiah" - Highly Commended untuk Diantina Rachmawati, Sales Representative Primary Market Perseroan - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards 2024	"Best Sellside Individual in Sales - Indonesian Rupiah" Award - Highly Commended, for Diantina Rachmawati, the Company's Sales Representative Primary Market - Local Currency Bonds Benchmark Review 2024 - The Asset Benchmark Research Awards 2024	
Penghargaan "Silver Winner - Best Equity Fund Product 5 Years", untuk TRIM Kapital Plus - 8th Bareksa Kontan Fund Awards 2024"	"Silver Winner - Best Equity Fund Product 5 Years" Award, for TRIM Kapital Plus - 8th Bareksa Kontan Fund Awards 2024"	
Penghargaan "Gold Winner - Best Sharia Fixed Income Fund Product, 3 Years", untuk Trimegah Dana Tetap Syariah - 8th Bareksa Kontan Fund Awards 2024	"Gold Winner - Best Sharia Fixed Income Fund Product, 3 Years" Award for Trimegah Dana Tetap Syariah - 8th Bareksa Kontan Fund Awards 2024	
Penghargaan "Gold Winner - Best Sharia Fixed Income Fund Product, 1 Year", untuk Trimegah Dana Tetap Syariah - 8th Bareksa Kontan Fund Awards 2024	"Gold Winner - Best Sharia Fixed Income Fund Product, 1 Year" Award for Trimegah Dana Tetap Syariah - 8th Bareksa Kontan Fund Awards 2024	
Penghargaan "Best Investment Manager 2024" - Kategori Saham Periode 5 Tahun, untuk PT Trimegah Asset Management - Investortrust Infovesta -Investment Manager Awards 2024	"Best Investment Manager 2024" Award - 5 Years Period Stock Category, for PT Trimegah Asset Management - Investortrust Infovesta - Investment Manager Awards 2024	
Penghargaan "Best Investment Manager 2024" - Kategori Campuran Periode 5 tahun, untuk PT Trimegah Asset Management - Investortrust Infovesta Investment Manager Awards 2024	"Best Investment Manager 2024" Award – 5 Years Period Mixed Category, for PT Trimegah Asset Management - Investortrust Infovesta - Investment Manager Awards 2024	
Penghargaan "Best Investment Manager 2024" - Kategori ETF dan Indeks Periode 3 tahun, untuk Trimegah Asset Management - Investortrust Infovesta -Investment Manager Awards 2024	"Best Investment Manager 2024" Award - 3 Years Period ETF and Index Category, for Trimegah Asset Management - Investortrust Infovesta - Investment Manager Awards 2024	

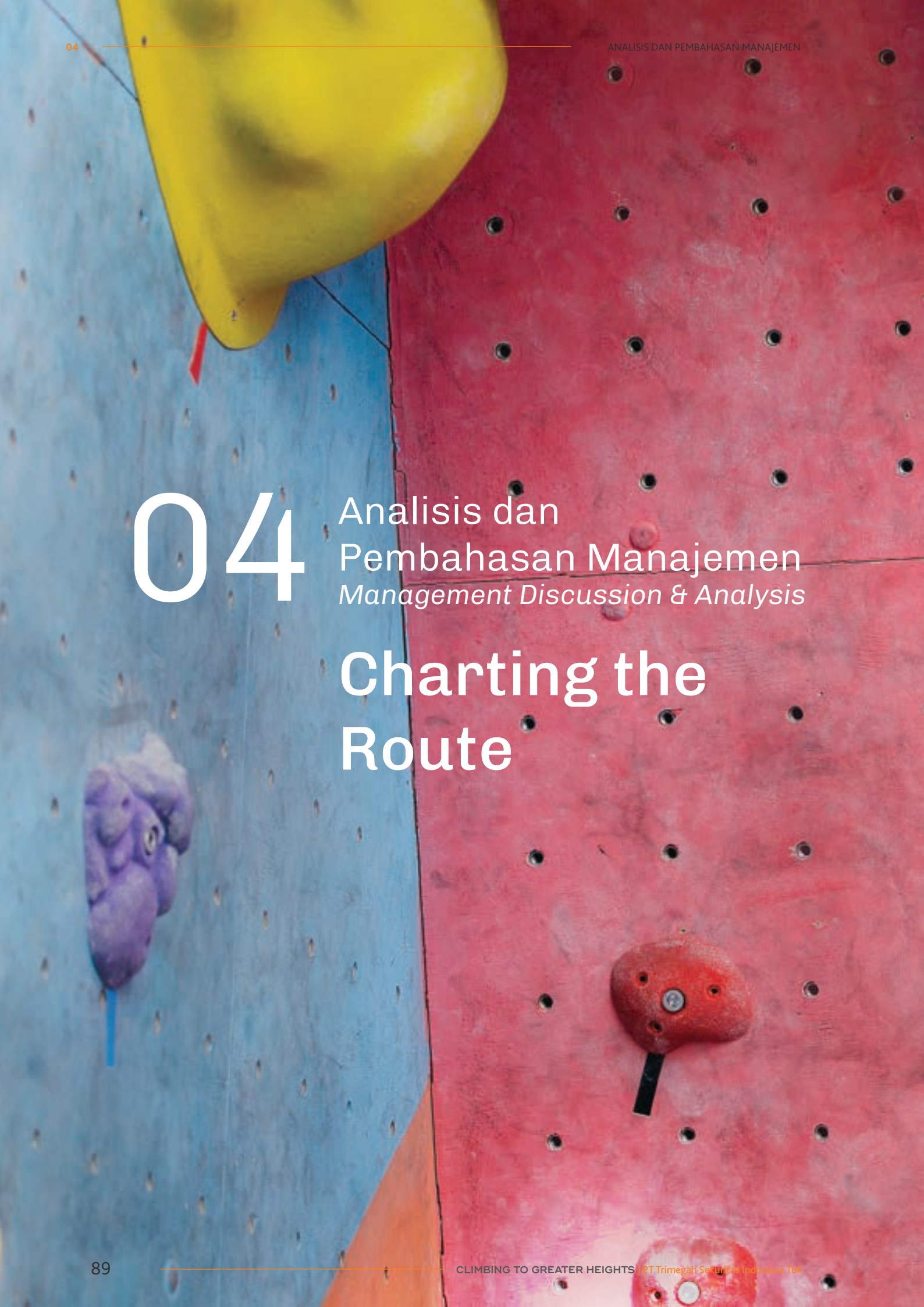
Penghargaan
Awards

2024

	Penghargaan "Best Mutual Fund Sharia" - Kategori Pasar Uang Periode 1 tahun, untuk Trimegah Kas Syariah - Investortrust Infovesta - Best Sharia Awards 2024	"Best Mutual Fund Sharia" Award – 1 Year Period Money Market Category, for Trimegah Kas Syariah - Investortrust Infovesta - Best Sharia Awards 2024
	Penghargaan "Best Mutual Fund Sharia" - Kategori Pendapatan Tetap Periode 3 Tahun, untuk Trimegah Dana Tetap Syariah – Investortrust Infovesta - Best Sharia Awards 2024	"Best Mutual Fund Sharia" Award – 3 Years Period Fixed Income Category, for Trimegah Dana Tetap Syariah - Investortrust Infovesta - Best Sharia Awards 2024
	Penghargaan "7 Most Popular Brand of The Year" - Kategori Keuangan, untuk Manajer Investasi - Jawa Pos 7 Most Popular Brand of The Year 2024	"7 Most Popular Brand of The Year" Award - Finance Category, for Investment Manager - Jawa Pos 7 Most Popular Brand of The Year 2024
	Penghargaan "Manajer Investasi Teraktif", untuk PT Trimegah Asset Management – Financial Literacy Award 2024 – Otoritas Jasa Keuangan	"Most Active Investment Manager" Award – for PT Trimegah Asset Management -Financial Literacy Award 2024 – Financial Services Authority (OJK)
	Penghargaan "Best Nett Subs Mutual Fund-Closed Fund 2023", untuk PT Trimegah Asset Management – Wealth Management Business Partner Award - BRI 2024	"Best Nett Subs Mutual Fund-Closed Fund 2023" Award, for PT Trimegah Asset Management – Wealth Management Business Partner Award - BRI 2024
	Penghargaan "Best Fund over 10 Years, Mixed Asset IDR Flexible", untuk TRIM Syariah Berimbang - LSEG Lipper Fund Awards 2024 - Global Islamic	"Best Fund over 10 Years, Mixed Asset IDR Flexible" Award, for TRIM Sharia Balanced Fund - LSEG Lipper Fund Awards 2024 - Global Islamic
	Penghargaan "Best Fund over 10 Years Equity Indonesia", untuk TRIM Syariah Saham - LSEG Lipper Fund Awards 2024 Global Islamic	"Best Fund over 10 Years Equity Indonesia", Award for TRIM Syariah Saham - LSEG Lipper Fund Awards 2024 - Global Islamic
	Penghargaan "The 2nd Best Mutual Money Market Fund", untuk TRIM Kas 2 Kelas A - Isentia 13th Digital Brand Recognition Awards 2024	"The 2nd Best Mutual Money Market Fund" Award, for TRIM Kas 2 Class A - Isentia 13th Digital Brand Recognition Awards 2024

2025

Penghargaan "Best Mutual Fund Awards 2024" - Kategori Pasar Uang Kelas Aset >1 Triliun Periode 3 Tahun, untuk TRIM Kas 2 Kelas A - Investortrust Infovesta 2024	"Best Mutual Fund Awards 2024" - Money Market Category with Asset Class >1 Trillion 3 Years Period, for TRIM Kas 2 Class A - Investortrust Infovesta 2024	
Penghargaan "Best Mutual Fund Awards 2024" - Kategori Pendapatan Tetap IDR Kelas Aset >1 Triliun Periode 3 Tahun, untuk Trimegah Fixed Income Plan – Investortrust Infovesta 2024	"Best Mutual Fund Awards 2024" – IDR Fixed Income Category with Asset Class >1 Trillion 3 Years Period, for Trimegah Fixed Income Plan - IDR Fixed Income – Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2024	
Penghargaan "Best Mutual Fund Awards 2024" - Kategori Saham Kelas Aset Rp100 Miliar-Rp500 Miliar Periode 3 dan 5 Tahun, untuk TRIM Kapital Plus – Investortrust Infovesta 2024	"Best Mutual Fund Awards 2024" - Stock Category with Asset Class Rp100 Billion-Rp500 Billion 3 Years and 5 Years Period, for TRIM Kapital Plus - Investortrust Infovesta Best Mutual Fund Awards 2024	
Penghargaan "Anugerah Reksadana Terbaik 2024" - Kategori Pasar Uang Periode 1 Tahun - Non Syariah AUM di atas Rp1 Triliun, untuk TRIM Kas 2 Kelas A, - EDVISOR.ID – IDX Channel	"Anugerah Reksadana Terbaik 2024" Award - Money Market 1 Year Period - Non-Sharia AUM above Rp1 Trillion Category, for TRIM Kas 2 Class A - EDVISOR.ID – IDX Channel	
Penghargaan "Anugerah Reksadana Terbaik 2024" - Kategori Saham Periode 5 Tahun - Non Syariah AUM di antara Rp100 Miliar - Rp500 Miliar, untuk TRIM Kapital Plus - EDVISOR.ID – IDX Channel	"Anugerah Reksadana Terbaik 2024" Award – 5 Year Stock Category - Non-Sharia AUM between Rp100 Billion - Rp500 Billion, for TRIM Kapital Plus - EDVISOR.ID – IDX Channel	
Penghargaan "Mitra Distribusi Surat Utang Negara Ritel Terbaik Tahun 2024" Kategori Perusahaan Efek – Kementrian Keuangan Republik Indonesia.	"Best Retail Government Bond Distribution Partner in 2024" Award for Securities Company Category – Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.	
Penghargaan "Mitra Distribusi Surat Berharga Syariah Negara Ritel Terbaik Tahun 2024" Kategori Perusahaan Efek – Kementrian Keuangan Republik Indonesia.	"Best Retail Government Sharia Securities Distribution Partner in 2024" Award for Securities Company Category – Ministry of Finance of the Republic of Indonesia.	



04 Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion & Analysis

Charting the Route



Tinjauan Makroekonomi

Macroeconomics Overview

Kondisi geopolitik global di tahun 2024 memberikan tantangan tersendiri dengan 64 negara melaksanakan Pemilihan Umum. Indonesia sendiri pada tahun 2024 sukses melaksanakan pemilihan umum dan telah memiliki presiden dan wakil presiden terpilih untuk periode tahun 2024—2029, yakni Bapak Prabowo Subianto selaku presiden dan Bapak Gibran Rakabuming Raka selaku wakil presiden.

Global geopolitical conditions in 2024 present their own challenges with 64 countries holding General Elections. Indonesia itself in 2024 successfully held general elections and has elected a president and vice president for the period of 2024-2029, namely Mr. Prabowo Subianto as president and Mr. Gibran Rakabuming Raka as vice president.

Dalam konteks global, tantangan dari perubahan politik dunia, terkait dengan semakin jamaknya kebijakan populis, dan tendensi dari berbagai pemerintahan yang mempengaruhi pola perekonomian dunia. Terpilihnya Presiden Donald Trump di Amerika Serikat dan kemungkinan untuk diberlakukannya kebijakan tarif juga menjadi hal yang perlu diperhatikan. Sepanjang tahun 2024, kebijakan moneter global menjadi salah satu faktor dominan, di mana keputusan Federal Reserve mengenai suku bunga mempengaruhi arus modal asing ke negara berkembang seperti Indonesia.

In the global context, the challenges of changing world politics, related to the increasing prevalence of populist policies, and the tendencies of various governments that influence the world's economic patterns. The election of President Donald Trump in the United States and the possibility of implementing tariff policies are also things that need to be considered. Throughout 2024, global monetary policy will be one of the dominant factors, where the Federal Reserve's decision on interest rates will affect the flow of foreign capital to developing countries such as Indonesia.

Di tengah segala volatilitas yang ada, perekonomian Indonesia masih menunjukkan ketahanan ekonomi yang baik. Pada tahun 2024, perekonomian Indonesia menunjukkan kinerja yang stabil dengan pertumbuhan Produk Domestik Bruto (PDB) sebesar 5,03%, sedikit melambat dibandingkan tahun sebelumnya yang mencapai 5,05%. Inflasi berhasil dikendalikan dalam rentang target nasional 2,5%±1%. Pada Desember 2024, inflasi Indonesia tercatat sebesar 1,57% (yoy). Sepanjang tahun 2024, nilai tukar Rupiah mengalami perjalanan yang penuh dinamika, mencerminkan berbagai tantangan dan peluang dalam perekonomian Indonesia. Mengawali tahun di level Rp15.470 per Dolar AS, Rupiah sempat tertekan akibat ketidakpastian global, termasuk kebijakan suku bunga tinggi dari Federal Reserve dan ketegangan geopolitik. Inflasi yang terkendali dan pertumbuhan ekonomi yang relatif stabil menjadi penopang fundamental bagi Rupiah.

Amidst all the volatility, the Indonesian economy still managed a solid economic resilience. In 2024, the Indonesian economy indicated a stable performance with Gross Domestic Product (GDP) growth of 5.03%, which was slightly slower compared to previous year which reached 5.05%. Inflation was managed to be controlled within the national target range of 2.5% ± 1%. In December 2024, Indonesia's inflation was recorded at 1.57% (yoy). Throughout 2024, the Rupiah exchange rate experienced a dynamic journey, reflecting various challenges and opportunities in the Indonesian economy. Starting the year at Rp15,470 per US Dollar, the Rupiah was under pressure due to global uncertainty, including the Federal Reserve's high interest rate policy and geopolitical tensions. Controlled inflation and relatively stable economic growth are fundamental supports for the Rupiah.

Perkembangan Pasar Modal Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, pasar modal Indonesia mengalami dinamika yang signifikan, ditandai oleh pergerakan Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) yang fluktuatif dan aktivitas penawaran umum perdana (Initial Public Offering atau IPO) yang menurun dibandingkan tahun sebelumnya.

Capital Market Development in 2024

Throughout 2024, Indonesian capital market experienced significant dynamics, marked by fluctuating movements in the Jakarta Composite Index (JCI) and decreasing initial public offering (IPO) activity compared to the previous year.

IHSG memulai tahun 2024 dengan optimisme, sempat mencapai rekor tertinggi sepanjang masa (*all-time high*) pada 19 September 2024 di level 7.905,39. Namun, menjelang akhir tahun, IHSG mengalami tekanan dan ditutup pada level 7.079,91 per 30 Desember 2024, mencatat penurunan sebesar 2,65% sepanjang tahun. Fluktuasi ini mencerminkan respons pasar terhadap berbagai faktor, termasuk kondisi ekonomi global dan domestik, serta dinamika politik dalam negeri.

The JCI started 2024 with optimism, reaching an all-time high on September 19, 2024 at 7,905.39. However, towards the end of the year, the JCI experienced pressure and closed at 7,079.91 as of December 30, 2024, recording a decline of 2.65% throughout the year. This fluctuation reflects the market's response to various factors, including global and domestic economic conditions, as well as domestic political dynamics.

Pada tahun 2024, terdapat 41 perusahaan yang melaksanakan IPO di Bursa Efek Indonesia (BEI), dengan total dana yang berhasil dihimpun mencapai Rp14,35 triliun. Jumlah ini lebih rendah dibandingkan tahun 2023 yang mencapai 79 perusahaan dengan himpunan dana Rp54,14 triliun, melampaui target awal BEI yang menetapkan 62 perusahaan untuk melantai di bursa sepanjang tahun tersebut.

Di sisi pasar obligasi, pasar obligasi Indonesia menunjukkan kinerja positif meskipun dihadapkan pada ketidakpastian global. Indeks pasar obligasi komposit (ICBI) mencatat kenaikan return sebesar 4,82% (yoy), naik dari level 374,6140 menjadi 392,6628. Indeks return obligasi pemerintah (INDOBeXG-Total Return) meningkat 4,64% (yoy), sementara indeks return obligasi korporasi (INDOBeXC-Total Return) tumbuh 7,78% (yoy).

Di sisi korporasi, penerbitan obligasi dan sukuk mencapai Rp147,7 triliun pada tahun 2024, meningkat dibandingkan Rp127,5 triliun pada tahun 2023. Kinerja positif ini mencerminkan kepercayaan investor terhadap pasar obligasi Indonesia, meskipun terdapat tantangan dari kondisi ekonomi global.

Outlook 2025

Untuk tahun 2025, Dalam World Economic Outlook edisi Januari 2025, Dana Moneter Internasional (*International Monetary Fund*) memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global sebesar 3,3% pada tahun 2025 dan 2026. Angka ini berada di bawah rata-rata historis periode 2000–2019 yang mencapai 3,7%. Hal ini kemudian direvisi turun pada World Economic Outlook Report yang diterbitkan pada bulan April. IMF memperingatkan bahwa kebijakan proteksionis seperti tarif dan subsidi dapat merugikan perdagangan global dan memicu tindakan balasan dari negara lain.

Menghadapi tahun 2025, masih terdapat beberapa tantangan ekonomi global, terkait dengan meningkatnya tendensi proteksionisme, inflasi global yang mungkin masih akan tetap tinggi serta risiko perlambatan ekonomi global. Walau demikian, dengan kebijakan ekonomi yang tepat, prospek bisnis di 2025 diperkirakan akan tetap tumbuh baik.

Untuk Indonesia, Perseroan memandang adanya ruang penurunan suku bunga Bank Indonesia akan menjadi katalis positif penting. Di sisi lain, kesuksesan program-program pemerintahan baru seperti Makan Bergizi Gratis, program 3 juta rumah akan menjadi faktor penting untuk meningkatkan prospek pertumbuhan ekonomi.

In 2024, there were 41 companies that carried out IPOs on the Indonesia Stock Exchange (IDX), with total funds raised reaching Rp14.35 trillion. This amount is lower than in 2023 which reached 79 companies with funds raised of Rp54.14 trillion, exceeding the IDX's initial target of setting 62 companies to go public throughout the year.

On the bond market side, the Indonesian bond market showed positive performance despite facing global uncertainty. The composite bond market index (ICBI) recorded a return increase of 4.82% (yoy), increased from 374.6140 to 392.6628. The government bond return index (INDOBeXG-Total Return) increased by 4.64% (yoy), while the corporate bond return index (INDOBeXC-Total Return) grew by 7.78% (yoy).

On the corporate side, bond and sukuk issuance reached Rp147.7 trillion in 2024, an increase compared to Rp127.5 trillion in 2023. This positive performance reflects investor confidence in the Indonesian bond market, despite challenges from global economic conditions.

2025 Outlook

For 2025, In the January 2025 edition of the World Economic Outlook, the International Monetary Fund projects global economic growth of 3.3% in 2025 and 2026. This figure is below the historical average for the 2000–2019 period of 3.7%. This economic growth estimate was then revised down in the World Economic Outlook Report published in April. The IMF warns that protectionist policies such as tariffs and subsidies could harm global trade and trigger retaliatory measures from other countries.

Facing 2025, there are still several global economic challenges, related to the increasing tendency of protectionism, global inflation which may still remain high and the risk of a global economic slowdown. However, with the right economic policy, business prospects in 2025 are expected to continue to grow well.

For Indonesia, we see the room for Bank Indonesia to cut interest rates as an important positive catalyst. On the other hand, the success of new government programs such as Free Nutritious Meals, the 3 million homes program will be important factors to improve economic growth prospects.

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha

Operating Overview per Business Segment

Untuk mempermudah pengungkapan terkait profitabilitas masing-masing segmen operasi oleh Perseroan, segmentasi hanya dapat dibagi menjadi segmen operasi kegiatan usaha sekuritas (*equity trading, investment banking, fixed income market*) dan segmen kegiatan usaha manajer investasi (entitas anak-TRIM AM). Hal ini dikarenakan *cost* dan *resources allocation* untuk kegiatan usaha sekuritas terutama biaya yang terkait dengan supporting units merupakan kesatuan dan tidak dapat dialokasikan secara khusus. Pengungkapan ini juga dilakukan pada catatan laporan keuangan tahunan bagian informasi segmen. Profitabilitas masing-masing segmen operasi untuk tahun buku 2024 adalah sebagai berikut:

To facilitate disclosure related to the profitability of each operating segment by the Company, segmentation only can be divided into securities business activity operating segments (equity trading, investment banking, fixed income market) and investment manager business activity segments (subsidiary entity - TRIM AM). This is because the cost and resource allocation for securities business activities, especially costs related to supporting units, are a unit and cannot be allocated specifically. This disclosure is also made in the notes to the annual financial statements in the Segment Information section. The profitability of each operating segment for the 2024 financial year is as follows:

Uraian Description	**Kegiatan Usaha Sekuritas** Securities Business Activities	**Kegiatan Usaha Manajer Investasi** Investment Manager Business Activities	**Eliminasi** Elimination	**Jumlah** Total
Rp miliar **Rp billion**				
Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan Income from Contract with Customer				
Jasa Kegiatan Manajer Investasi Investment Manager Fees	25.497	268.623	(11.112)	283.008
Komisi Perantara Perdagangan Efek Brokerage Commissions	176.466	-	-	176.466
Jasa Penjaminan Emisi dan Penjualan Efek Underwriting Fees	63.277	-	-	63.277
Jasa Penasihat Keuangan Financial Advisory Fees	29.091	-	-	29.091
Lain-lain Others	4.904	-	-	4.904
Pendapatan dari Hasil Investasi Income from Investment				
Keuntungan dari Efek - Neto Gains from Marketable Securities - Net	17.586	4.772	-	22.358
Pendapatan Dividen dan Bunga - Neto Dividens and Interest Income - Net	357.387	10.620	(39.960)	328.047
Jumlah Pendapatan Usaha **Total Revenues**	**674.208**	**284.014**	**(51.072)**	**907.151**
Beban Usaha **Operating Expenses**	**(301.305)**	**(215.925)**	**18.707**	**(498.523)**
Laba Usaha **Profit from Operations**	**372.903**	**68.090**	**(32.365)**	**408.627**
Laba Tahun Berjalan **Profit for the Year**	**245.358**	**54.500**	**(39.960)**	**259.899**
Rasio Laba Bersih **Net Profit Margin Ratio**	**36,4%**	**19,2%**		**28,7%**

Pada tahun 2024, kegiatan usaha sekuritas mencatatkan rasio laba bersih sebesar 36,4%, sementara kegiatan usaha manajer investasi mencapai 19,2%. Di tengah perlambatan ekonomi dan menurunnya total dana kelolaan (AUM) industri, Perseroan tetap mampu menjaga profitabilitas melalui efisiensi operasional yang optimal serta strategi pengelolaan margin keuntungan yang efektif.

Kegiatan Usaha Sekuritas

Dalam menjalankan kegiatan usaha selaku perusahaan sekuritas, Perseroan memiliki layanan utama yaitu Equity Trading, Agen Penjual Efek Reksa Dana, Fixed Income Market, Investment Banking. Perseroan juga menyediakan fasilitas pembiayaan transaksi efek seperti fasilitas marjin dan transaksi REPO. Secara keseluruhan, kinerja segmen usaha Sekuritas selama tahun 2024 sangat baik di tengah kondisi pasar yang cukup menantang dan likuiditas yang cukup ketat.

Sebagai langkah untuk mengantisipasi kondisi ekonomi dan situasi pasar modal selama tahun 2024, guna mempertahankan kinerjanya, Perseroan berfokus untuk meningkatkan volume transaksi ritel, salah satunya melalui *campaign* peningkatan jumlah dan aktivasi nasabah pengguna Trima+. Aplikasi ini dirancang untuk dapat memenuhi kebutuhan investasi nasabah pada berbagai produk investasi di pasar modal dalam satu aplikasi. Perseroan juga terus berupaya menciptakan sinergi antar divisi maupun entitas dalam grup untuk mendapatkan mandat IPO saham dan obligasi korporasi.

Selain itu, untuk mengantisipasi risiko likuiditas, Perseroan juga meningkatkan dukungan pembiayaan dari *partner* bank dan melalui penerbitan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024, menjadikan Perseroan sebagai satu-satunya sekuritas yang melakukan penerbitan obligasi pada tahun 2024.

Equity Trading

Kinerja lini bisnis Equity Trading selama tahun 2024 ditopang oleh keberhasilan Perseroan dalam menjaga stabilitas transaksi dari nasabah institusional, serta didukung oleh pengembangan Trima+ salah satunya melalui penyempurnaan infrastruktur layanan, *order management system,* maupun fitur lain yang cukup optimal untuk mendukung pertumbuhan kinerja dari nasabah ritel. Per 31 Desember 2024, Perseroan mencatat pembukaan akun baru sebanyak 8.756 akun atau mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan pembukaan akun baru pada tahun 2023 yang sebanyak 6.892 akun. Dengan semakin besarnya basis nasabah untuk produk Equity Trading, Perseroan berhasil mencatat pangsa pasar sebesar 2,97%

In 2024, the securities business activities recorded a net profit margin ratio of 36.4%, while the investment manager business activities reached 19.2%. Amid the economic slowdown and declining total asset under management (AUM) in the industry, the Company was still able to maintain profitability through optimal operational efficiency and an effective profit margin management strategy.

Securities Business Activities

In carrying out its business activities as a securities company, the Company has main services, namely Equity Trading, Mutual Funds Selling Agent, Fixed Income Market, Investment Banking. The Company also provides securities transaction financing facilities such as margin facilities and REPO transactions. Overall, the performance of the Securities business segment during 2024 was excellent amidst quite challenging market conditions and quite tight liquidity.

As a step to anticipate economic conditions and capital market situations during 2024, to maintain its performance, the Company focuses on increasing the volume of retail transactions, one of which is through a campaign to increase the number and activation of Clients using the Trima+. This application was designed to be able to meet client investment needs in various investment products in the capital market in one application. The Company also continues to strive to create synergy between divisions and entities within the group to obtain the mandate for equity and corporate bonds IPOs.

In addition, to anticipate liquidity risk, the Company also increased financing support from bank partners and through the issuance of Shelf Registered Bonds I Trimegah Sekuritas Indonesia Phase II Year 2024, making the Company the only securities company to issue Bonds in 2024.

Performance for Equity Trading business during 2024 was supported by the Company's success in maintaining transaction stability from institutional Clients, and supported by the development of Trima+, including improvement of service infrastructure, order management system, and other features that were considered optimum in supporting retail client performance growth. As of December 31, 2024, the Company recorded 8,756 new accounts opening or increased compared to 6,892 new accounts opening in 2023. With the increasing client base for Equity Trading products, the Company has succeeded in recording a market share of 2.97% and bringing the Company to 10th position out of all members of the Stock

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operating Overview per Business Segment

dan membawa Perseroan berada di posisi 10 dari seluruh anggota Bursa. Secara *bottom line*, Perseroan membukukan Rp176,5 miliar dari komisi perantara perdagangan efek, tumbuh 79,8% dibandingkan kinerja pada tahun 2023.

Agen Penjual Efek Reksa Dana

Untuk segmen Agen Penjual Efek Reksa Dana, Perseroan terus berupaya meningkatkan transaksi untuk dapat mendorong pertumbuhan pendapatan secara keseluruhan. Strategi tersebut diwujudkan salah satunya melalui penambahan *Relationship Manager* serta peningkatan layanan untuk produk reksa dana melalui Trima+. Per 31 Desember 2024, Dana Kelolaan (AUM) dari produk reksa dana yang dijual oleh tim APERD Perseroan mengalami peningkatan sebesar 5,6% jika dibandingkan dengan posisi pada akhir tahun 2023 yang sebesar Rp2,8 triliun.

Sebagai perwujudan komitmen terhadap penerapan aksi Keuangan Berkelanjutan, pada tahun 2024, Perseroan memasarkan beberapa produk reksa dana berbasis *Environmental, Social, and Governance* (ESG) dengan penambahan 3 produk baru di tahun 2024 sehingga terdapat total 9 reksa dana yang dikategorikan sebagai produk Keuangan Berkelanjutan yang dipasarkan oleh Perseroan, antara lain Reksa Dana Haji Syariah I Hajj, Reksa Dana Balanced Fund Sucorinvest Anak Pintar, Reksa Dana Insight Money, Reksa Dana Insight Money Syariah, Reksa Dana Insight Renewable Energy Fund, Reksa Dana Sri Kehati Likuid I Sri Likuid, Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas A, Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas B, serta Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas C. Pada tahun 2024, total dana kelolaan reksa dana berbasis ESG mencapai Rp610 miliar atau tumbuh 45,8% dibandingkan tahun 2023.

Fixed Income Market

Pada tahun 2024, Divisi Fixed Income Market mengimplementasikan berbagai strategi untuk mempertahankan kinerja antara lain akuisisi *project, roadshow*, serta meningkatkan jumlah nasabah serta bekerja sama dengan Divisi Investment Banking untuk mendorong aktivitas *trading* di pasar sekunder, baik dengan bank, manager, dana pensiun maupun perusahaan asuransi. Untuk meningkatkan kontribusi dari produk-produk ritel, Divisi Fixed Income Market juga bekerja sama dengan Sub-Mitra Distribusi (submidis) dalam rangka memperluas jangkauan layanan Perseroan.

Exchange. On the bottom line, the Company recorded Rp176.5 billion from securities trading intermediary commissions, growing 79.8% compared to the realization in 2023.

Mutual Fund Selling Agent

For mutual fund segment, the Company strives to boost transactions to drive revenue growth in mutual funds products overall. The strategy is realized, among others, through the addition of Relationship Manager and improving the services for mutual fund products through Trima+. As of December 31, 2024, the asset under management (AUM) of the Company's mutual fund products increased by 5.6% compared to the position at the end of 2023 which was Rp2.8 trillion.

As a manifestation of its commitment to implement Sustainable Finance actions, in 2024, the Company offers Environmental, Social, and Governance (ESG) based mutual funds with additional 3 new products in 2024 resulting in total 9 mutual funds classified as Sustainable Finance products offered, including Hajj Syariah I Mutual Fund, Sucorinvest Anak Pintar Balanced Fund Mutual Fund, Insight Money Mutual Fund, Insight Money Syariah Mutual Fund, Insight Renewable Energy Fund Mutual Fund, Sri Kehati Likuid I Sri Likuid Mutual Fund, Trimegah Bakti Ganesha Abadi Class A Mutual Fund, Trimegah Bakti Ganesha Abadi Class B Mutual Fund, and Trimegah Bakti Ganesha Abadi Class C Mutual Fund. In 2024, the total managed funds of ESG-based mutual funds will reach Rp610 billion or grow 45.8% compared to 2023.

In 2024, the Fixed Income Market Division has implemented various strategies to maintain performance, including project acquisition, roadshows, and increasing the number of Clients and collaborating with Investment Banking Division to boost trading activities in the secondary market, either with banks, managers, pension funds or insurance companies. To increase the contribution of retail products, the Fixed Income Market Division also collaborates with Sub-Distribution Partners (submidis) in order to expand the Company's services coverage.

Pada tahun 2024, kinerja lini bisnis Fixed Income Market juga didukung oleh konsistensi performa Perseroan sebagai mitra distribusi Surat Berharga Negara (SBN) Ritel. Total transaksi SBN Ritel Perseroan mencapai Rp1,5 triliun. Perseroan juga mencatat pertumbuhan volume transaksi di pasar sekunder yaitu sebesar Rp192,0 triliun pada tahun 2024, tumbuh sebesar 11,1% dibandingkan dengan Rp172,9 triliun pada tahun 2023.

Dengan kinerja yang baik sepanjang tahun, Perseroan berhasil mempertahankan posisinya sebagai perusahaan sekuritas dengan volume transaksi terbesar ke-3 di pasar Surat Utang Negara serta peringkat 2 di Indonesian Bloomberg's Bond League Table. Perseroan juga berhasil memperoleh sejumlah penghargaan dari Kementerian Keuangan lain Mitra Distribusi Surat Utang Negara Ritel Terbaik dan Mitra Distribusi Surat Berharga Syariah Negara Ritel Terbaik tahun 2024.

Investment Banking

Perseroan mencatat pertumbuhan kinerja yang cukup signifikan melalui Divisi Investment Banking. Perseroan berhasil mencatatkan realisasi transaksi *Initial Public Offering* (IPO) yang cukup besar pada tahun 2024 dan berhasil membawa Perseroan menempati peringkat 2 baik pada *Indonesia Bloomberg Bonds League Table* maupun pada *Indonesia Bloomberg Equity League Table*. Kinerja baik dari lini bisnis Investment Banking ini juga didukung oleh sinergi yang baik dengan Divisi Fixed Income Market untuk mendapatkan mandat dan memperbesar *client base*.

Pada tahun 2024, Divisi Investment Banking berhasil mengeksekusi berbagai mandat transaksi, antara lain 81 penerbitan obligasi korporasi baik dalam Rupiah maupun USD, 3 penerbitan *Medium Term Note* (MTN), serta 3 proyek *equity underwriting*. Total nilai transaksi *equity underwriting* Perseroan mencapai Rp4,3 triliun, atau tumbuh sekitar 78% dibandingkan dengan total nilai transaksi di tahun 2023 yang sebesar Rp2,4 triliun, salah satunya yaitu proyek IPO PT Adaro Andalan Indonesia (AADI) yang perolehan dananya akan digunakan di antaranya untuk mengembangkan pembangkit energi baru dan terbarukan (*green energy*) di Indonesia dengan total nilai IPO mencapai Rp4,3 triliun.

Selain itu, Perseroan juga mencatat realisasi transaksi *debt underwriting* sebesar lebih dari Rp17,7 triliun, tumbuh sekitar 22% dibandingkan dengan total nilai transaksi pada tahun 2023 yang sebesar Rp14,5 triliun. Beberapa proyek *debt underwriting* yang berhasil dilaksanakan oleh Perseroan diantaranya adalah penerbitan obligasi PT Merdeka Copper Gold Tbk, PT Astra Sedaya Finance, PT Tower Bersama Infrastructure Tbk,

In 2024, the performance of the Fixed Income Market business line is also supported by the Company's consistent performance as a distribution partner for Retail Government Securities (SBN). The Company's total retail SBN transactions reached Rp1.5 trillion. The Company also recorded a growth in transaction volume in the secondary market of Rp192.0 trillion in 2024, growing by 11.1% compared to Rp172.9 trillion in 2023.

With a good performance along the year, the Company managed to maintain its position as a securities company with the 3rd largest transaction volume in the Government Securities market and 2nd rank in Indonesian Bloomberg's Bond League Table. The Company also managed to received awards from the Ministry of Finance, including as the Best Retail Government Securities Distribution Partner and the Best Retail Government Sharia Securities Distribution Partner in 2024.

The Company recorded quite significant performance growth through the Investment Banking Division. The Company successfully recorded a fairly large Initial Public Offering (IPO) transaction realization in 2024 and succeeded in bringing the Company to rank 2nd in both the Indonesia Bloomberg Bonds League Table and the Indonesia Bloomberg Equity League Table. The good performance of the Investment Banking business line is also supported by good synergy with the Fixed Income Market Division to obtain mandates and enlarge the client base.

In 2024, the Investment Banking Division successfully executed various transaction mandates, including 81 corporate bond issuances in both Rupiah and USD, 3 Medium Term Note (MTN) issuances, and 3 equity underwriting projects. The total value of the Company's equity underwriting transactions reached Rp4.3 trillion, or grew by around 78% compared to the total transaction value in 2023 of Rp2.4 trillion, one of which is the IPO project of PT Adaro Andalan Indonesia (AADI) whose proceeds will be used, among other things, to develop new and renewable energy generators (green energy) in Indonesia with a total IPO value of Rp4.3 trillion.

In addition, the Company also recorded the realization of debt underwriting transactions of more than Rp17.7 trillion, growing by around 22% compared to the total transaction value in 2023 of Rp14.5 trillion. Several debt underwriting projects that have been successfully implemented by the Company include the issuance of bonds of PT Merdeka Copper Gold Tbk, PT Astra Sedaya Finance, PT Tower Bersama Infrastructure Tbk,

Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operating Overview per Business Segment

PT Federal International Finance, PT Bank Rakyat Indonesia Tbk, dan PT Merdeka Battery Materials Tbk. Atas kinerja ini, Perseroan berhasil membukukan pendapatan jasa penjaminan emisi efek dan jasa penasihat keuangan total sekitar Rp92,4 miliar, atau tumbuh sebesar 0,1% dibandingkan dengan pendapatan pada tahun 2023 yang sebesar Rp92,3 miliar.

PT Federal International Finance, PT Bank Rakyat Indonesia Tbk, and PT Merdeka Battery Materials Tbk. With this performance, the Company managed to record total revenue from securities underwriting services and financial advisory services of around Rp92.4 billion, or grew by 0.1% compared to revenue in 2023 which was Rp92.3 billion.

Securities Financing

Sebagai bagian dari layanan yang diberikan, Perseroan memberikan fasilitas pembiayaan untuk nasabahnya. Fasilitas pembiayaan efek yang diberikan Perseroan dapat meningkatkan daya beli (*buying power*) nasabah untuk melakukan transaksi saham dengan nilai yang lebih besar dari dana yang sudah disetorkan. Pada tahun 2024, Perseroan mencatat pendapatan dari fasilitas pembiayaan tersebut sebesar Rp63,9 miliar.

As part of the services provided, the Company provides financing facilities for its Clients. The securities financing facilities provided by the Company can increase the purchasing power of Clients to conduct stock transactions with a value greater than the funds that have been deposited. In 2024, the Company recorded income from financing facilities of Rp63.9 billion.

Kegiatan lain Perseroan dalam segmen pembiayaan transaksi yaitu transaksi repo. Transaksi repo (*Repurchase Agreement*) adalah perjanjian jual beli efek dengan kesepakatan untuk membeli atau menjual kembali pada waktu dan harga yang sudah ditentukan. Pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan kenaikan pendapatan dari transaksi repo sebesar Rp223,1 miliar Peningkatan ini terjadi karena meningkatnya kebutuhan pendanaan pada nasabah.

Other activities of the Company in the transaction financing segment are reverse repo transactions. Repo transactions (Repurchase Agreement) are securities sale and purchase agreements with an agreement to buy or sell back at a predetermined time and price. In 2024, the Company recorded an increase in income from reverse repo transactions of Rp223.1 billion. This increase occurred due to the increasing need for funding among Clients.

Kegiatan Usaha Manajer Investasi

PT Trimegah Asset Management merupakan anak perusahaan dari Perseroan yang melakukan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi. TRIM AM menyediakan berbagai produk investasi untuk semua kelas aset yang terdiri dari reksa dana saham, campuran, pendapatan tetap, dan pasar uang. Selama tahun 2024, kinerja dari TRIM AM relatif cukup baik di tengah kondisi pasar dan perekonomian yang cukup menantang.

Investment Manager Business Activities

PT Trimegah Asset Management is a subsidiary of the Company that carries out business activities as an Investment Manager. TRIM AM provides various investment products for all asset classes consisting of equity, mixed, fixed income, and money market mutual funds. During 2024, TRIM AM's performance was relatively good amidst challenging market and economic conditions.

Salah satu tantangan utama pada tahun 2024 adalah kondisi likuiditas yang cukup ketat, khususnya memasuki Semester II Tahun 2024, serta terjadinya *risk aversion* yang cukup tinggi dari segmen investor institusi dan peningkatan inflasi yang berdampak pada penurunan daya beli masyarakat. Selama tahun 2024, Perseroan mencatat IHSG terkoreksi sekitar -2,65%, serta Dana Kelolaan (AUM) untuk industri reksa dana secara keseluruhan tercatat mengalami penurunan menjadi Rp502,92 triliun dibandingkan dengan Rp504,95 triliun pada tahun 2023. Di sektor pasar modal, kondisi pasar saham dan reksa dana cukup stagnan dengan koreksi yang cukup dalam untuk saham-saham LQ45.

One of the main challenges in 2024 was the tight liquidity, especially near the 2nd half of 2024, as well as the occurrence of high risk aversion from the institutional investor segment and the increasing inflation, which affected on the declining in people's purchasing power. During 2024, the Company noted that JCI was corrected by -2.65%, and the Assets Under Management (AUM) for the overall mutual fund industry was decreasing to Rp502.92 trillion compared to Rp504.95 trillion in 2023. In the capital market sector, the stock market and mutual fund remained stagnant with a fairly deep correction for LQ45 stocks..

Di tengah terjadinya kondisi-kondisi tersebut, Perseroan berhasil mempertahankan kinerja positif dan tetap mencatatkan pertumbuhan Dana Kelolaan (AUM) sekitar 1% (yoy) dibandingkan tahun 2023 dengan total AUM sebesar Rp32,9 triliun per 31 Desember 2024. Dengan capaian tersebut, Perseroan berhasil menempati posisi 5 dari seluruh Manajer Investasi yang ada di industri.

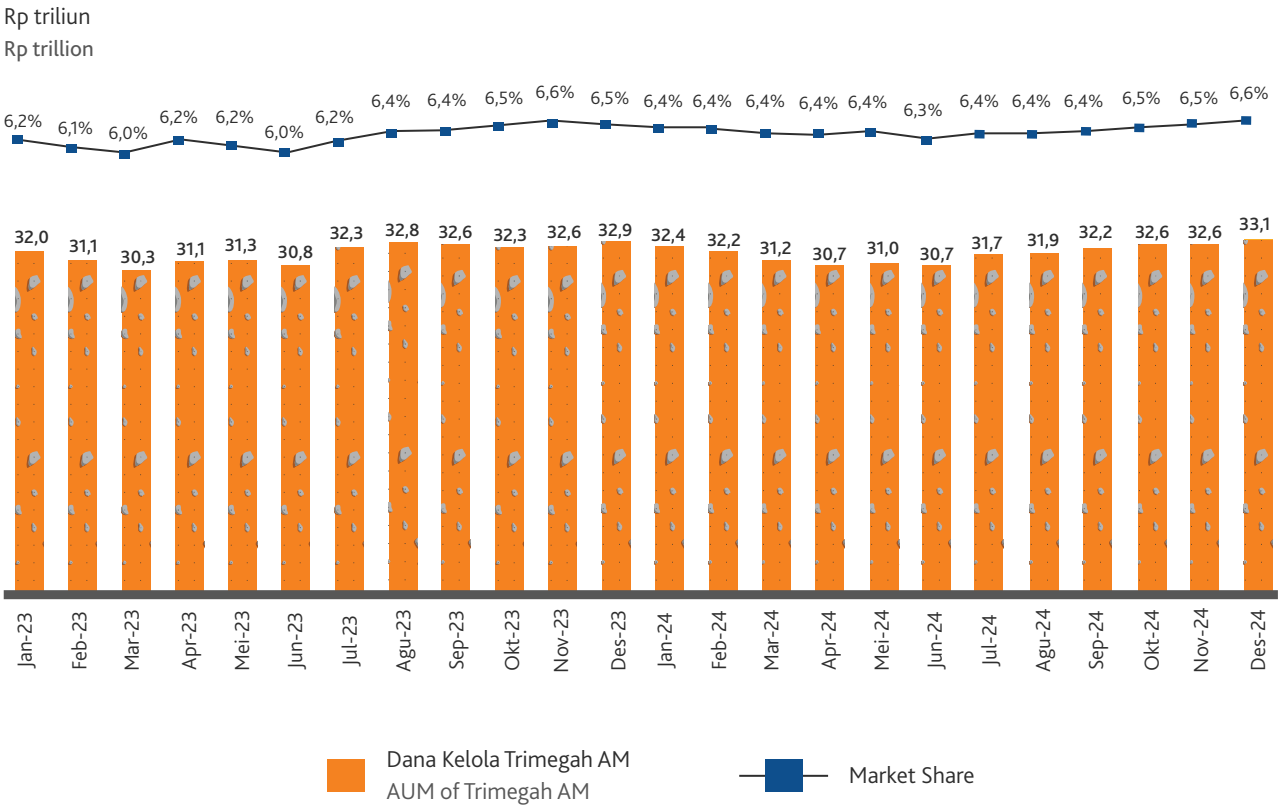
Kinerja yang cukup baik pada tahun 2024 ini didukung oleh strategi Perseroan yang berfokus pada produk-produk unggulan dengan kinerja yang cukup baik. Produk-produk unggulan yang memiliki kinerja baik di tengah kondisi pasar yang sulit antara lain adalah produk-produk reksa dana pendapatan tetap dan pasar uang. Adapun produk-produk yang berhasil tetap tumbuh positif pada tahun 2024 antara lain adalah TRIM Kas 2, Trimegah Dana Tetap Syariah, Trim Kas Syariah, Trimegah Dana Tetap 2, TRIM Kapital Plus, dan Trimegah Balanced Absolute Strategy.

Amidst the conditions, the Company managed to maintain positive performance and continued to record growth in Managed Funds (AUM) of around 1% (yoy) compared to 2023 with total AUM achieving Rp32.9 trillion as of December 31, 2024. With this achievement, the Company managed to place the 5th rank of all Investment Managers in the industry.

The positive performance in 2024 is supported by the Company's strategy which focuses on superior products with fairly good performance. The superior products that have performed well amidst difficult market conditions include fixed income and money market mutual funds.
The products that managed to continue to grow positively in 2024 include TRIM Kas 2, Trimegah Dana Tetap Syariah, Trim Kas Syariah, Trimegah Dana Tetap 2, TRIM Kapital Plus, and Trimegah Balanced Absolute Strategy.

Dana Kelolaan Trimegah AM vs Industri (Jan 2023 – Des 2024)

Asset Under Management Trimegah AM vs Industry (Jan 2023 - Dec 2024)



Tinjauan Operasi per Segmen Usaha
Operating Overview per Business Segment

Strategi untuk Merangkul Pertumbuhan Bisnis

Secara keseluruhan, sektor pasar modal mengalami kondisi yang cukup menantang selama tahun 2024. Untuk industri reksa dana sendiri, *risk appetite* nasabah terimbas negatif oleh isu-isu global dan dinamika di industri, yang menyebabkan sentimen negatif terhadap produk reksa dana. Untuk menjaga konsistensi kinerja, Perseroan menerapkan strategi yang cukup konservatif khususnya dalam pengelolaan portofolio produk. Salah satu strategi yang diimplementasikan pada tahun 2024 adalah melakukan analisis yang cermat serta pemantauan yang lebih intensif terhadap kondisi pasar sehingga memungkinkan Perseroan untuk melakukan penyesuaian terhadap strategi portfolio yang dicanangkan pada awal tahun.

Di sisi lain, Perseroan juga terus meningkatkan kerja sama dengan semua mitra usaha dan nasabah agar dapat semakin baik melayani nasabah dalam kebutuhan investasinya dengan merekomendasikan produk-produk yang tepat. Perseroan juga aktif melaksanakan kegiatan edukasi dan literasi keuangan secara konsisten kepada nasabah dan masyarakat. Atas kontribusi tersebut, Perseroan meraih penghargaan Financial Literacy Award 2024 kategori Manajer Investasi Teraktif dalam program "GENCARKAN" Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Komitmen Perseroan untuk berkontribusi dalam pengembangan program keuangan berkelanjutan, salah satunya diwujudkan melalui kerja sama dengan Institut Teknologi Bandung (ITB). Pada tahun 2024, Perseroan berhasil meluncurkan produk baru yaitu Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi sebagai alternatif penggalangan dana ITB melalui kontribusi investasi dari alumni dan masyarakat umum.

Selain kegiatan filantropi untuk sektor Pendidikan, Perseroan juga berpartisipasi sebagai responden utama dalam *Focus Group Discussion* (FGD) terkait topik Emisi.

Strategies for Embracing Business Growth

Overall, the capital market sector experienced quite challenging conditions during 2024. For the mutual fund industry itself, client risk appetite was negatively impacted by global issues and dynamics in the industry, which caused negative sentiment towards mutual fund products. To maintain its performance, the Company implemented a fairly conservative strategy, especially in managing the product portfolio. One of the strategies implemented in 2024 was to conduct thorough analysis and continue to monitor market conditions more intensively, allowing the Company to make adjustments to the portfolio strategy planned at the beginning of the year.

On the other hand, the Company also continues to improve cooperation with all business partners and Clients in order to better serve Clients in their investment needs by recommending the right products. The Company is also actively carrying out financial education and literacy activities consistently to Clients and the public. For this contribution, the Company won the 2024 Financial Literacy Award in the Most Active Investment Manager category in the Financial Services Authority (OJK) "GENCARKAN" program.

The Company's commitment to contribute to the development of sustainable finance programs, one of which is realized through cooperation with the Bandung Institute of Technology (ITB). In 2024, the Company successfully launched a new product, namely the Trimegah Bakti Ganesha Abadi Mutual Fund as an alternative to ITB's fundraising through investment contributions from alumni and the general public.

In addition to philanthropic activities for the Education sector, the Company also participated as the main respondent in the Focus Group Discussion (FGD) related to the topic of Emissions.

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis

Overview of Business Support Units

Digital Team

Sebagai unit pendukung Perseroan, Digital Team berupaya mewujudkan target Perseroan untuk "*Go Digital, Go Retail*" dengan menerapkan strategi kerja yang terkait dengan target tersebut. Selama tahun 2024, Digital Team berfokus pada kestabilan sistem perdagangan Perseroan yang dilakukan dengan penggantian *Order Management System* (OMS) yang ada sebelumnya dengan OMS yang lebih stabil dan penambahan *server* baru. Keduanya berhasil direalisasikan dengan baik oleh Digital Team, dan diharapkan mampu menunjang kegiatan operasional dan kinerja Perseroan secara lebih efektif.

Untuk mendukung layanan dan pencapaian target untuk setiap lini bisnis, Digital team juga menjadi enabler dan berkontribusi di antaranya melalui pengembangan sistem perdagangan ritel dan institusi di Equity Trading, pasar primer dan sekunder untuk Fixed Income Market, dan pengembangan aplikasi untuk bisnis APERD.

Melalui Digital Team, Perseroan juga terus menempatkan prioritas pada aspek keamanan atau *cyber security* setiap tahunnya. Pada tahun 2024, untuk memperkuat *cyber security*, Perseroan mengimplementasikan *software* proteksi pada setiap *server* dan perangkat komputer di Perseroan (baik PC maupun laptop). Perseroan juga terus melakukan sosialisasi dan edukasi guna meningkatkan *awareness* seluruh karyawan terhadap potensi risiko siber dalam melakukan transaksi maupun layanan kepada pelanggan.

Selain itu, pemberlakuan UU PDP juga berdampak pada kebutuhan pengembangan aplikasi dan sistem guna menyesuaikan kegiatan usaha dan operasional Perseroan untuk senantiasa mematuhi ketentuan dalam UU PDP tersebut secara khusus maupun ketentuan dan regulasi turunan lainnya di sektor pasar modal.

Secara keseluruhan, melalui realisasi pelaksanaan program-program kerja tersebut, Digital Team berhasil membangun sistem *trading* yang lebih stabil serta peningkatan infrastruktur digital Perseroan. Perseroan juga terus berupaya menyempurnakan Trima+ dengan realisasi *feedback* yang diterima dari para pengguna aplikasi.

As a supporting unit of the Company, the Digital Team strives to realize the Company's target of "Go Digital, Go Retail" by implementing work strategies related to the target. During 2024, the Digital Team focused on the stability of the Company's trading system which was carried out by replacing the previous Order Management System (OMS) with a more stable system and adding a new server. Both were successfully realized by the Digital Team, and are expected to be able to support the Company's operational activities and performance more effectively.

To support services and target achievement for each business line, the Digital team also becomes an enabler and contributes, among others, through the development of retail and institutional trading systems in Equity Trading, Primary and Secondary markets for Fixed Income Market, and application development for APERD businesses.

Through the Digital Team, the Company also continuously prioritizes security or cyber security aspect every year. In 2024, to strengthen cyber security, the Company implemented protection software on every server and computer device in the Company (both PCs and laptops). The Company also consistently performs socialization and education to raise awareness of all employees regarding potential cyber risks in doing transactions and services to Clients.

In addition, the implementation of the PDP Law also has an impact on the need to develop applications and systems to adapt the Company's business and operational activities to always comply with the provisions of the PDP Law in particular as well as other derivative provisions and regulations in the capital markets sector.

Overall, through the realization of the implementation of these work programs, Digital Team has succeeded in building a more stable trading system and improving the Company's digital infrastructure. The Company also continues to strive to improve Trima+ with the realization of feedback received from application users.

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis
Overview of Business Support Units

Untuk mempertahankan keunggulan layanan dan dukungan TI untuk seluruh lini bisnis, terutama dari sisi Sumber Daya Manusia (SDM), Perseroan melakukan rekrutmen personel untuk Digital Team secara lebih ketat dalam aspek keterampilan dan keahlian. Selanjutnya, pengembangan keterampilan anggota Digital Team difokuskan terkait pelaksanaan *quality assurance* yang ketat pada aplikasi-aplikasi yang akan *"go live"*.

To maintain the excellence of IT services and support for all business lines, especially in terms of Human Resources (HR), the Digital Team has designed a more selective personnel recruitment mechanism in terms of skills and expertise. Furthermore, the development of members of the Digital Team's skills is focused on implementing strict quality assurance on applications that will "go live".

Ke depan, Perseroan akan mempersiapkan implementasi OMS untuk segmen institusi yang dilengkapi oleh fitur khusus serta melakukan peningkatan kapasitas untuk infrastruktur Disaster Recovery Center (DRC).

Going forward, the Company will prepare the implementation of OMS for the institutional segment equipped with special features and increase the capacity of Disaster Recovery Center (DRC) infrastructure.

Human Capital

Untuk memastikan keunggulan layanan dapat terjaga serta menghadapi tantangan di sektor pasar modal yang terus meningkat, pengelolaan sumber daya Perseroan berfokus pada pengembangan kompetensi untuk seluruh personel sekaligus terus mencari kandidat (*talents*) yang tepat guna memenuhi kebutuhan di unit bisnis. Pada tahun 2024, Divisi Human Capital menyesuaikan struktur organisasi untuk mengakomodasi pembentukan fungsi Anti-Fraud yang kemudian dirangkap oleh divisi Risk Management untuk pemenuhan POJK No. 12 Tahun 2024 tentang Penerapan Strategi Anti-fraud bagi Lembaga Jasa Keuangan. Selain itu, Perseroan juga membentuk unit kerja Securities Financing untuk memenuhi kebutuhan sumber daya terkait volume bisnis yang semakin meningkat. Pembentukan unit kerja tersebut telah berhasil dilaksanakan melalui transfer karyawan serta rekrutmen eksternal.

To ensure that service excellence can be maintained and to face the challenges in the capital market sector that continue to increase, the Company's human resource management focuses on developing competencies for all personnel while continuing to seek the right candidates (talents) to fulfill the needs of each business unit. In 2024, the Human Capital Division adjusted the organizational structure to accommodate the formation of the Anti-Fraud function, which is concurrently carried out by the Risk Management Division to fulfill OJK Regulation No. 12 of 2024 concerning the Implementation of Anti-fraud Strategies for Financial Services Institutions. In addition, the Company also formed a Securities Financing unit to meet human resource needed related to the increasing business volumes. The formation of the work unit has been successfully implemented through employee transfers and external recruitment.

Agar target Perseroan dapat dicapai dengan baik, aspek pengelolaan kinerja menjadi salah satu fokus penting bagi divisi Human Capital. Perseroan melaksanakan penilaian kinerja sebanyak 1 (satu) kali selama 1 (satu) tahun berdasarkan KPI yang dirancang pada awal tahun. Proses penilaian kinerja juga mempertimbangkan hasil pemantauan secara informal serta *target alignment* yang dilaksanakan oleh Atasan Langsung pada tengah tahun. Sebagai bagian dari komitmen untuk tetap kompetitif dalam aspek tenaga kerja, Perseroan menawarkan remunerasi dan paket kesejahteraan yang menarik berdasarkan penilaian kinerja.

In order for the Company's targets to be achieved properly, the performance management aspect is one of the important focuses for the Human Capital division. The Company carries out performance assessments once a year based on the KPIs designed at the beginning of the year. The performance assessment process also takes into account the results of informal monitoring and target alignment carried out by the Direct Superior in the middle of the year. As part of its commitment to remain competitive in the workforce aspect, the Company offers attractive remuneration and welfare packages based on performance assessments.

Program Pengembangan dan Pelatihan Karyawan

Dalam mengembangkan kompetensi dan kapasitas internal, Divisi Human Capital memberikan kesempatan bagi karyawan untuk meningkatkan kompetensi baik *technical* maupun *soft skill*. Pada tahun 2024, program pengembangan kompetensi karyawan berfokus pada training dan proyek sesuai kebutuhan masing-masing unit kerja. Pada awal tahun 2024, Perseroan berhasil menyelenggarakan *Roll Out Training* secara *inhouse* berupa pelatihan selling skill untuk unit bisnis dari seluruh kantor cabang yang diikuti oleh 53 Relationship Manager/Relationship Officer dari seluruh Indonesia.

Selain menyelenggarakan pelatihan *technical* dan *soft skil*l, Divisi Human Capital juga berfokus pada pelaksanaan Program Pelatihan Lanjutan (PPL) yang wajib diikuti oleh karyawan tertentu. Sehingga secara akumulasi, Perseroan telah menyelenggarakan sejumlah kegiatan pendidikan dan pelatihan bagi karyawan yang diikuti oleh 177 peserta, dengan total waktu pelatihan sebanyak 1.802,5 jam.

Employee Development and Training Program

The Human Capital Division provides opportunities for employees to improve their competencies, both technical and soft skills. In 2024, employee competency development programs focus on training and projects according to the needs of each work unit. In early 2024, the Company successfully held an in-house Roll Out Training in the form of selling skills training for business units from all branch offices, attended by 53 Relationship Managers/ Relationship Officers from all over Indonesia.

In addition to organizing technical and soft skill training, the Human Capital Division also focuses on implementing the Advanced Training Program (PPL) which is mandatory for employees. So that cumulatively, the Company has organized a number of education and training activities for employees attended by 177 participants, with a total training time of 1,802.5 hours.

Informasi Pelatihan Karyawan di Tahun 2024

Employee Training Information in 2024

No	**Pelatihan** Training	**Tanggal** Date	**Lembaga Pelatihan** Training Provider	**Jumlah Peserta (Orang)** Number Of Participants (Persons)
1	Design Thinking: Starter Pack for Innovators	Januari 2024	PPM SCHOOL	18
2	Selling Skill	Februari 2024	SANDLER	53
3	Driving an Exceptional Employee Experience	Mei 2024	WILLIS TOWERS WATSON	1
4	Reward Concept	Mei 2024	WILLIS TOWERS WATSON	1
5	Basic Fixed Income & Treasury	Juni 2024	HELI CHARISMA BERLIANTA	17
6	Dare to Innovate: Fearless Creativity	Juli 2024	MOMENTA	2
7	Financial Crime di Industri Jasa Keuangan: Ancaman dan Strategi Perlindungan Konsumen Financial Crime in the Financial Services Industry: Threats and Consumer Protection Strategies	Agustus 2024	LAPS SJK	2

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis
Overview of Business Support Units

No	**Pelatihan** Training	**Tanggal** Date	**Lembaga Pelatihan** Training Provider	**Jumlah Peserta (Orang)** Number Of Participants (Persons)
8	Preparation WPPE: Jenjang Kualifikasi 5 Bidang Pasar Modal Subbidang Perantara Pedagang Efek Preparation WPPE: Qualification Level 5 Capital Markets Sub-field Securities Brokerage	September 2024	TICMI	16
9	The 6 Critical Practices for Leading a Team	Oktober 2024	DUNAMIS	1
10	Production/Operations Management	Oktober 2024	PPM MANAJEMEN	1
11	Pengendalian Internal, Anti-Fraud, dan Anti-Korupsi Internal Control, Anti-Fraud, and Anti-Corruption	Oktober 2024	INTERNAL	135
12	Purchasing Management	Oktober 2024	PPM MANAJEMEN	1
13	Human Resources Management	November 2024	PPM MANAJEMEN	1
14	Industrial Relations Conflict Resolution	November 2024	PPM MANAJEMEN	1

Uraian Description	**Jumlah Pekerja yang Memperoleh Pelatihan** Number of Employees Received Training	**Jam Pelatihan** Training Hours	**Rata-rata Jam Pelatihan Setiap Pekerja** Average Training Hours per Employee
Seluruh Karyawan Overall Employee	177	1.802,5	10,2
Berdasarkan Jenis Kelamin Based on Gender			
Pria Male	80	753,5	9,4
Wanita Female	97	815	8,4
Berdasarkan Jenjang Based on Level			
Manager	45	244,5	5,4
Staff	132	1.558	11,8

Kesejahteraan Karyawan

Perseroan berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang kondusif, termasuk menawarkan paket remunerasi dan kesejahteraan yang kompetitif untuk seluruh karyawan. Selain paket remunerasi berupa gaji dan tunjangan, Perseroan menawarkan benefit karyawan berupa fasilitas *Car Ownership Program* (COP) untuk karyawan pada level jabatan tertentu sebagai tunjangan tetap untuk pembelian kendaraan.

Perseroan juga menyediakan fasilitas untuk karyawan seperti ruang laktasi dan *pantry*. Untuk mendukung *work-life balance,* Perseroan juga mengalokasikan anggaran dan mendukung pelaksanaan *employee health program* untuk berbagai kegiatan olahraga seperti *pound fit, boxing*, yoga, badminton dan olahraga lainnya.

Perseroan juga mengadakan acara pada momen tertentu seperti rangkaian acara lomba dalam rangka Hari Ulang Tahun Trimegah Sekuritas serta kegiatan nonton bersama dan *employee outing*.

Employee Welfare

The Company is committed to create a conducive work environment, including offering competitive remuneration and welfare packages for all employees. In addition to the remuneration package in the form of salary and allowances, the Company offers employee benefits in form of Car Ownership Program (COP) facilities for employees at certain job levels as a fixed allowance for vehicle purchases.

The Company also provides facilities for employees such as a lactation room and pantry. To support work-life balance, the Company also allocates a budget and supports the implementation of employee health programs for various sports activities such as pound fit, boxing, yoga, badminton and other sport activities.

The Company also holds events at certain moments such as a series of competitions for Trimegah Securities' Anniversary as well as mass viewing activities and employee outings.

Tingkat Pergantian Karyawan

Hingga 31 Desember 2024, tingkat pegawai *resign*/PHK di Perseroan mencapai 14%, dengan tingkat rekrutmen baru/pengganti 16%.

Employee Turnover Rate

As of December 31, 2024, the employee resignation/layoff rate at the Company reached 14%, with a new/replacement recruitment rate of 16%.

Pelanggaran HAM dan Praktik Ketenagakerjaan/Non-diskriminatif

Perseroan menerapkan praktik ketenagakerjaan berbasis kompetensi dan menjunjung tinggi kesetaraan untuk seluruh karyawan. Perseroan memastikan perlakuan yang adil kepada seluruh karyawan tanpa diskriminasi baik berdasarkan gender, suku, ras dan agama.

Human Rights Violations and Employment Practices/Non-discrimination

The Company has implemented competency-based employment practices and upholds equality for all employees. The Company ensures fair treatment of all employees without discrimination by gender, ethnicity, race and religion.

Tinjauan Unit Pendukung Bisnis
Overview of Business Support Units

Hubungan Industrial

Setelah dibentuk pada tahun 2023, Lembaga Kerja Sama Bipartit (LKSB) bertindak sebagai forum komunikasi internal di Perseroan dan menyelenggarakan rapat secara berkala terkait topik ketenagakerjaan dan hubungan industrial di Perseroan. Hasil dari rapat-rapat yang diselenggarakan oleh LKSB dituangkan dalam notulen yang ditandatangani oleh peserta rapat dan dilaporkan ke Dinas Tenaga Kerja (Disnaker) setiap 6 (enam) bulan sekali.

Beberapa topik diskusi dalam rapat LKSB antara lain terkait *performance management*, sosialisasi *Key Performance Indicators* (KPI) baru, Internal Customer Survey mengenai Kepuasan Unit Kerja. LKSB juga berperan aktif dalam menangani laporan terkait masalah ketenagakerjaan yang terjadi di Perseroan selama tahun 2024.

Pengembangan SDM Tahun 2025

Mencermati perkembangan kebutuhan Perseroan ke depan, fokus pengembangan SDM di tahun mendatang akan diarahkan untuk membangun sinergi yang lebih kuat di seluruh lini dengan mendorong peran aktif dari seluruh Head Division dan Head Unit. Untuk mendukung penguatan sinergi tersebut, Perseroan akan terus melakukan internalisasi nilai Perusahaan serta menyelenggarakan kegiatan pelatihan dan *workshop* untuk membuka horizon yang lebih luas terkait topik-topik tertentu, misalnya topik terkait *leadership*.

Industrial Relations

After being established in 2023, the Bipartite Cooperation Institute (LKSB) acts as an internal communication forum in the Company and holds regular meetings related to employment and industrial relations topics in the Company. Results of the meetings held by the LKSB have been reported in minutes signed by the meeting participants and submitted to the Manpower Office (Disnaker) every 6 (six) months.

Several discussion topics in the LKSB meeting include performance management, socialization of new Key Performance Indicators (KPI), Internal Customer Survey on Work Unit Satisfaction. LKSB also plays an active role in handling reports related to employment issues that occurred in the Company during 2024.

HR Development in 2025

Observing development of the Company's needs in the future, the focus of HR development in the upcoming year will be directed towards building stronger synergy across all lines by encouraging active role of all Head Divisions and Head Units. To support the strengthening of this synergy, the Company will continuously internalize the Company's values and organize training and workshop activities to open a broader horizon related to certain topics, such as the leadership-related topics.

Tinjauan Keuangan

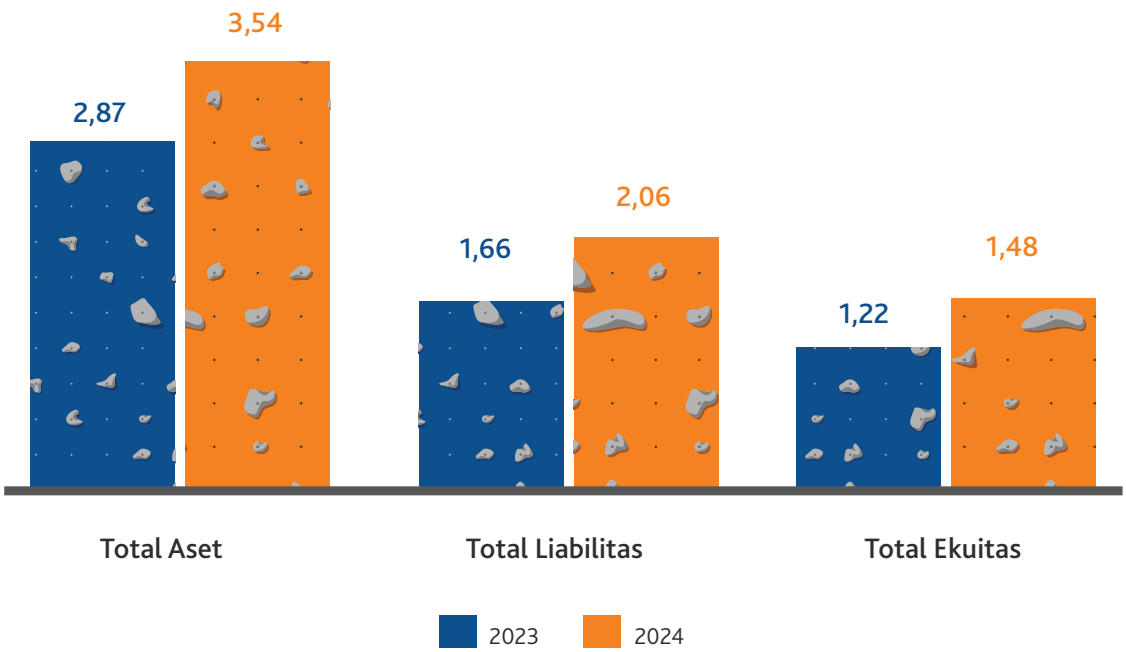
Financial Overview

Berikut ini merupakan analisis data keuangan konsolidasi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Laporan Keuangan Konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 telah diaudit oleh KAP Purwanto, Sungkoro & Surja (Member of Ernst & Young) dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material.

Below is an analysis of the Company's consolidated financial data for the financial years ended December 31, 2024 and 2023. The Consolidated Financial Statements dated December 31, 2024 and 2023 have been audited by KAP Purwanto, Sungkoro & Surja (Member of Ernst & Young) with a fair opinion in all material respects.

Grafik Total Aset, Total Liabilitas, dan Total Ekuitas
Chart of Total Assets, Total Liabilities, and Total Equity

Rp triliun
Rp trillion



Aset

Total aset Perseroan per 31 Desember 2024 mencapai Rp3,54 triliun, meningkat 23,2% (yoy) dari Rp2,87 triliun di tahun 2023. Peningkatan aset ini terutama disebabkan oleh kas dan setara kas dan piutang transaksi repo - neto.

Kas dan setara kas meningkat 98% (yoy) di tahun 2024 atau menjadi Rp396,05 miliar dari 2023 yang sebesar Rp200,02 miliar karena adanya penerimaan kas dari aktivitas pendanaan. Piutang transaksi repo - neto naik 70,3% (yoy) menjadi Rp1,94 triliun dibandingkan tahun sebelumnya Rp1,14 triliun. Di sisi lain, portofolio efek - neto turun -30,9% (yoy) menjadi Rp354,08 miliar dari Rp512,35 miliar.

Asset

The Company's total assets as of December 31, 2024 reached Rp3.54 trillion, an increase of 23.2% (yoy) from Rp2.87 trillion in 2023. This increase in assets was mainly due to cash and cash equivalents and repo transaction - net receivables.

Cash and cash equivalents increased by 98% (yoy) in 2024 or become Rp396.05 billion from 2023 which was Rp200.02 billion due to cash receipts from financing activities. Receivables from repo transactions - net increased by 70.3% (yoy) to Rp1.94 trillion compared to the previous year of Rp1.14 trillion. On the other hand, the marketable securities - net decreased by -30.9% (yoy) to Rp354.08 billion from Rp512.35 billion.

Tinjauan Keuangan
Financial Overview

Total piutang transaksi perantara pedagang efek - neto turun 18,7% (yoy) menjadi Rp675,16 miliar dari Rp830,14 miliar, cenderung disebabkan oleh lebih sedikitnya transaksi penjualan efek pada dua hari terakhir bursa pada akhir tahun 2024 dibandingkan pada akhir tahun 2023.

Liabilitas
Per 31 Desember 2024, total liabilitas Perseroan tercatat Rp2,06 triliun. Angka ini naik 24,5% (yoy) dibandingkan tahun 2023 yang sebesar Rp1,65 triliun. Peningkatan tersebut paling besar dikontribusikan dari utang jangka pendek.

Utang jangka pendek Perseroan naik menjadi Rp770 miliar per akhir tahun 2024 dari Rp300 miliar di tahun 2023. Hal ini disebabkan karena adanya naiknya penggunaan fasilitas kredit dari bank untuk mendukung operasional Perseroan.

Sementara itu, peningkatan surat utang jangka panjang Perseroan menjadi Rp695,19 miliar dari Rp529,17 miliar, disebabkan oleh adanya penerbitan Obligasi Berkelanjutan I PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap II 2024 pada bulan Juli 2024 sebesar Rp388 miliar, namun juga oleh adanya pelunasan *Medium Term Notes* II PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2021 sebesar Rp122,5 miliar dan pelunasan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap I Tahun 2023 seri A sebesar Rp100 miliar.

Di sisi lain, utang transaksi perantara pedagang efek Perseroan turun menjadi Rp319,29 miliar di tahun 2024 dari Rp641,20 miliar per akhir 2023, terkait dengan lebih sedikitnya transaksi penjualan efek pada dua hari terakhir bursa pada akhir tahun 2024 dibandingkan pada akhir tahun 2023.

Ekuitas
Total ekuitas Perseroan meningkat 21,5% (yoy) menjadi Rp1,48 triliun untuk tahun buku 2024 dari Rp1,22 triliun di tahun 2023. Peningkatan ini disumbang dari kenaikan saldo laba sebesar 36,5% (yoy) dari Rp711,1 miliar menjadi Rp970,9 miliar per 31 Desember 2024.

Total receivables from brokerage activities - net decreased by 18.7% (yoy) to Rp675.16 billion from Rp830.14 billion, likely due to fewer securities sales transactions by Clients on the last two days of the stock exchange at the end of 2024 compared to the end of 2023.

Liabilities
As of December 31, 2024, the Company's total liabilities were recorded at Rp2.06 trillion. This figure increased by 24.5% (yoy) compared to 2023 which was Rp1.65 trillion. The increase was mostly contributed by short-term liabilities.

The Company's short-term liabilities increased to Rp770 billion at the end of 2024 from Rp300 billion in 2023. This is due to the increase in the use of credit facilities from banks to support the Company's operations.

Meanwhile, the Company's long-term debt also increased to Rp695.19 billion from Rp529.17 billion was due to the Company's issuance of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase II 2024 in July 2024 amounting to Rp388 billion, but also by the repayment of Medium Term Notes II of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Phase I of 2021 amounting to Rp122.5 billion and the repayment of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase I 2023 series A amounting to Rp100 billion.

On the other hand, payable from brokerage activities decreased to Rp319.29 billion in 2024 from Rp641.20 billion at the end of 2023, related to fewer securities sales transactions by Clients on the last two days of the stock exchange at the end of 2024 compared to the end of 2023.

Equity
The Company's total equity increased by 21.5% (yoy) to Rp1.48 trillion for the 2024 financial year from Rp1.22 trillion in 2023. This increase was contributed by an increase in retained earnings of 36.5% (yoy) from Rp711.1 billion to Rp970.9 billion as of December 31, 2024.

Pendapatan Usaha

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan Perseroan pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp556,7 miliar, meningkat sebesar 18,78% atau setara dengan Rp88,0 miliar dibandingkan dengan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp468,7 miliar. Peningkatan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan ini terutama disebabkan oleh adanya peningkatan pendapatan dari jasa kegiatan manajer investasi sebesar 3,83% atau setara dengan Rp10,4 miliar dan pendapatan dari komisi perantara efek sebesar 79,77% atau setara dengan Rp78,3 miliar dibandingkan tahun 2023.

Pendapatan dari hasil investasi Perseroan pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp350,4 miliar meningkat sebesar 43,46% atau setara dengan Rp106,2 miliar dibandingkan dengan pendapatan dari hasil investasi Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp244,3 miliar. Peningkatan pendapatan dari hasil investasi ini terutama disebabkan oleh adanya peningkatan pendapatan dividen dan bunga sebesar 51,95% atau setara dengan Rp112,2 miliar dibandingkan tahun 2023.

Beban Usaha

Sejalan dengan perkembangan bisnis Perseroan, total beban usaha Perseroan meningkat 11,6% (yoy) per 31 Desember 2024 menjadi Rp498,52 miliar dari Rp446,89 miliar di tahun 2023. Peningkatan ini terutama berasal dari peningkatan beban pemasaran dan beban gaji dan tunjangan karyawan yang mencapai Rp352,39 miliar di tahun 2024 dari Rp303,45 miliar dari tahun 2023.

Sementara itu, terdapat penurunan pada beban cadangan kerugian penurunan nilai dari Rp32,65 miliar di 2023 menjadi Rp27,05 miliar di 2024, memperlihatkan peningkatan atas kualitas aset berupa piutang.

Laba Usaha, Pendapatan (Beban) Lain-lain

Pendapatan usaha tumbuh dua kali lipat dibandingkan kenaikan beban usaha sehingga laba usaha tahun 2024 naik hingga 53,6% (yoy). Per 31 Desember 2024, laba usaha Perseroan mencapai Rp408,63 miliar.

Di sisi lain, pendapatan (beban) lain-lain Perseroan mengalami peningkatan beban - neto 42,7% (yoy). Hal ini disebabkan adanya kenaikan biaya keuangan dan beban lainnya yang masing-masing mencapai Rp89,0 miliar dan Rp6,1 miliar di tahun 2024 dibandingkan tahun sebelumnya yang hanya sebesar Rp73,5 miliar dan Rp1,4 miliar.

Revenues

Revenues from contracts with Clients of the Company for the year ended December 31, 2024 amounted to Rp556.7 billion, an increase of 18.78% or equivalent to Rp88.0 billion compared to revenue from contracts with Clients ending on December 31, 2023 of Rp468.7 billion. The increase in revenue from contracts with Clients was mainly due to an increase in revenues from investment manager fees of 3.83% or equivalent to Rp10.4 billion and income from brokerage commissions of 79.77% or equivalent to Rp78.3 billion compared to 2023.

Income from investments results for the year ended December 31, 2024 was Rp350.4 billion, an increase of 43.46% or equivalent to Rp106.2 billion compared to income from investments results for the year ended December 31, 2023 of Rp244.3 billion. The increase in income from investment results was mainly due to an increase in dividend and interest income of 51.95% or equivalent to Rp112.2 billion compared to 2023.

Operating Expenses

In line with the Company's business development, the Company's total operating expenses increased by 11.6% (yoy) as of December 31, 2024 to Rp498.52 billion from Rp446.89 billion in 2023. This increase mainly came from an increase in marketing expenses and employee salaries and benefit expenses which reached Rp352.39 billion in 2024 from Rp303.45 billion in 2023.

Meanwhile, there was a decrease in the allowance for impairment losses from Rp32.65 billion in 2023 to Rp27.05 billion in 2024, showing an improvement in the quality of assets in the form of receivables.

Operating Profit, Other Income (Expenses)

Revenues grew twice as much as the increase in operating expenses, so operating profit in 2024 also increased by 53.6% (yoy). As of December 31, 2024, the Company's operating profit reached Rp408.63 billion.

On the other hand, the Company's other income (expenses) experienced an increase in expenses - net of 42.7% (yoy). This was due to an increase in financial costs and other expenses, which reached Rp89,0 billion and Rp6,1 billion respectively in 2024 compared to the previous year which was only Rp73.5 billion and Rp1.4 billion.

Tinjauan Keuangan
Financial Overview

Laba Bersih Tahun Berjalan dan Total Penghasilan Komprehensif

Pada tahun 2024, laba bersih tahun berjalan Perseroan mengalami kenaikan signifikan menjadi Rp259,9 miliar, dibandingkan dengan Rp162,5 miliar pada tahun 2023 atau tumbuh 59,9% (yoy). Peningkatan ini terutama didorong oleh pertumbuhan pendapatan usaha serta efisiensi dalam pengelolaan beban operasional.

Pertumbuhan pendapatan dan laba bersih tahun berjalan berimbas pada rasio-rasio keuangan yang cukup baik. Salah satunya yaitu rasio laba tahun berjalan terhadap total ekuitas yang sebesar 17,6%. Angka ini naik dibandingkan rasio tahun sebelumnya yang sebesar 13,3%.

Arus Kas

Per 31 Desember 2024, Perseroan mencatatkan kas setara kas sebesar Rp396,0 miliar atau tumbuh 98,0% dari 31 Desember 2023. Kenaikan tersebut disebabkan dari adanya kenaikan kas neto yang diperoleh dari aktivitas pendanaan sebesar Rp549,7 miliar dan kas neto diperoleh dari aktivitas investasi sebesar Rp388,8 juta. Sementara itu, terdapat kas neto digunakan untuk aktivitas operasi sebesar Rp354,1 miliar.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Pada aktivitas operasi, pada tahun 2024, Perseroan mencatatkan penggunaan kas neto sebesar Rp354,1 miliar, lebih rendah dibandingkan tahun 2023 yang mencapai Rp422,1 miliar.

Penerimaan kas, sebagian besar berasal dari, penerimaan jasa penasihat keuangan, penjaminan emisi dan penjualan efek, dan manajer investasi sebesar Rp377,7 miliar, penerimaan pendapatan dividen dan bunga sebesar Rp324,2 miliar, penerimaan komisi perantara perdagangan efek sebesar Rp176,5 miliar, dan penerimaan dari piutang transaksi repo sebesar Rp117,2 miliar.

Sedangkan penggunaan arus kas operasi paling besar beberapa disalurkan untuk pemberian piutang transaksi repo sebesar Rp947,2 miliar, pembayaran kepada karyawan sebesar Rp193,2 miliar, dan pembayaran kepada pemasok - neto sebesar Rp169,1 miliar.

Profit for the Year and Total Comprehensive Income

In 2024, the Company's profit for the year increased significantly to Rp259.9 billion, compared to Rp162.5 billion in 2023 or grew by 59.9% (yoy). This increase was mainly driven by growth in revenues and efficiency in managing operational expenses.

The growth in revenue and net profit for the current year has an impact on quite good financial ratios. One of them is the ratio of Return of Equity of 17.6%. This figure is up compared to the previous year's ratio of 13.3%.

Cash Flow

As of December 31, 2024, the Company recorded cash and cash equivalents of Rp396.0 billion or grew 98.0% from December 31, 2023. The increase was due to an increase in net cash obtained from financing activities of Rp549.7 billion and net cash obtained from investment activities of Rp388,8 million. Meanwhile, there was net cash used in operating activities of Rp354.1 billion.

Cash Flow from Operating Activities

In operating activities, in 2024, the Company recorded net cash use of Rp354.1 billion, lower than in 2023 which reached Rp422.1 billion.

Cash receipts, mostly came from, receipts from financial advisory, underwriting, selling and investment managers fees amounting to Rp377.7 billion, receipts from dividend and interest income amounting to Rp324.2 billion, receipts from brokerage commissions amounting to Rp176.5 billion, and receipts from receivables from repo transaction amounting to Rp117.2 billion.

Meanwhile, the largest use of operating cash flow was channeled to granting of receivables from repo transactions of Rp947.2 billion, payments to employees of Rp193.2 billion, and payments to suppliers - net of Rp169.1 billion.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Perseroan menerima arus kas ini dari penerimaan bunga sebesar Rp12,4 miliar. Namun di sisi lain, Perseroan mencatat penggunaan kas, antara lain, untuk perolehan aset tetap Rp8,9 miliar, perolehan aset tak berwujud Rp2,8 miliar, uang muka pembelian aset tak berwujud Rp159,5 juta, dan uang muka pembelian aset tetap Rp95,3 juta.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas dari pendanaan mencatat kas masuk bersih Rp549,7 miliar, naik signifikan dibandingkan tahun 2023 yang sebesar Rp5,7 miliar. Penerimaan kas berasal dari penerimaan dari pinjaman bank sebesar Rp11,7 triliun serta penerbitan obligasi senilai Rp388 miliar.

Adapun pengeluaran kas dalam aktivitas pendanaan yang digunakan untuk pembayaran utang bank sebesar Rp11,2 triliun, pembayaran surat utang jangka menengah Rp122,5 miliar, dan pembayaran utang obligasi sebesar Rp100 miliar.

Cash Flow from Investing Activities

The Company received this cash flow from interest receipts of Rp12.4 billion. However, on the other hand, the Company recorded the use of cash, among others, for the acquisition of fixed assets of Rp8.9 billion, the acquisition of intangible assets of Rp2.8 billion, advances for the purchase of intangible assets of Rp159.5 million, and advances for the purchase of fixed assets of Rp95.3 million.

Cash Flow from Financing Activities

Cash flow from financing recorded a net cash inflow of Rp549.7 billion, a significant increase compared to 2023 which was Rp5.7 billion. Cash receipts came from receipts from bank loans of Rp11.7 trillion and bonds payable worth Rp388 billion.

Meanwhile, cash expenditures in financing activities used for payment of bank loans amounting to Rp11.2 trillion, payment of medium-term notes of Rp122.5 billion, and payment of bond payable of Rp100 billion.



Kemampuan Membayar Utang

Ability to Pay Debts

Berikut ini merupakan beberapa indikator likuiditas kemampuan Perseroan dalam membayar kewajiban jangka pendek dan jangka panjang Perseroan dalam 2 tahun terakhir:

The following are several liquidity indicators of the Company's ability to pay the Company's short-term and long-term obligations in the last 2 years:

	per 31 Desember 2024 as of December 31, 2024	**per 31 Desember 2023** as of December 31, 2023
Rasio Lancar Current Ratio	2,63x	2,65x
Rasio Utang Debt Ratio	0,58x	0,58x

- Secara umum, rasio lancar Perseroan masih relatif stabil, sedikit mengalami penurunan dari 2,65x per 31 Desember 2023 menjadi 2,63x per 31 Desember 2024. Meskipun demikian, rasio ini tetap mencerminkan posisi keuangan yang solid dalam memenuhi kewajiban jangka pendek dengan aset lancar yang dimiliki.

- Per 31 Desember 2024, rasio utang Perseroan tetap stabil di angka 0,58x, sama seperti tahun sebelumnya. Hal ini mencerminkan komitmen Perseroan dalam menjaga struktur keuangan yang sehat dengan mengelola utang secara optimal melalui total aset yang dimiliki.

- In general, the Company's current ratio is still relatively stable, a slight decreased from 2.65x as of December 31, 2023 to 2.63x as of December 31, 2024. Nevertheless, this ratio still reflects a solid financial position in meeting short-term obligations with current assets owned.

- As of December 31, 2024, the Company's debt ratio remained stable at 0.58x, the same as the previous year. This reflects the Company's commitment to maintaining a healthy financial structure by managing debt optimally through total assets owned.

Kolektibilitas Piutang

Collectability of Receivables

Kolektibilitas piutang Perseroan berkaitan dengan kegiatan perantara pedagang efek, pembiayaan nasabah, piutang beli efek dengan janji jual kembali, piutang jasa penasihat keuangan dan penjamin emisi, piutang kegiatan manajer investasi, dan piutang lain-lain.

Perseroan telah mengimplementasi akuntansi kerugian penurunan nilai untuk aset keuangan dengan menggunakan pendekatan kerugian kredit ekspektasian berwawasan ke depan (*expected loss impairment model*) sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 109 tentang Instrumen Keuangan.

Piutang Usaha dan Piutang Transaksi Perantara Pedagang Efek

Per tanggal 31 Desember 2024, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang nasabah (bagian dari piutang transaksi perantara pedagang efek) dengan total sebesar Rp17,5 miliar, dan Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai piutang tersebut telah memadai. Perseroan tidak mencatat penyisihan kerugian penurunan nilai pada piutang pada lembaga kliring dan penjaminan, piutang perusahaan efek (bagian dari piutang transaksi perantara pedagang efek), dan pada piutang usaha karena berkeyakinan bahwa seluruh piutang tersebut dapat tertagih.

Piutang Transaksi Repo

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang beli efek dengan janji dijual kembali sebesar Rp46,4 miliar dan Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang tersebut telah memadai.

Piutang Lain-lain

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perseroan mencatat cadangan kerugian penurunan nilai piutang lain-lain sebesar Rp18,0 miliar. Perseroan berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang tersebut telah memadai.

The Company's collectability of receivables is related to brokerage activities, client financing, reverse repo receivables, receivables from advisory services and underwriters, receivables from investment manager activities, and other receivables.

The Company has implemented the accounting for impairment losses for financial assets with the expected loss impairment model in accordance with Statement of Financial Accounting Standards (SFAS) No. 109 on Financial Instruments.

Account Receivables and Receivables for Brokerage Activities

As of December 31, 2024, the Company recorded provision for impairment losses on receivables from Clients (part of receivables from brokerage activities) totaling Rp17.5 billion, and the Company believed that the provision for impairment losses on these receivables was adequate. The Company did not record provision for impairment losses on receivables from clearing and guarantee institutions, receivables from securities companies (part of receivables from brokerage activities), nor on account receivables because the Company believed that all of these receivables were collectible.

Receivables from Repo Transaction

As of December 31, 2024, the Company recorded provision for impairment losses on reverse repo receivables amounting to Rp46.4 billion and the Company believed that the provision for impairment losses on the receivables was adequate.

Other Receivables

As of December 31, 2024, the Company recorded a provision for impairment losses on other receivables amounting to Rp18.0 billion. The Company believed that the provision for impairment of accounts receivable was adequate.

Struktur Modal

Capital Structure

Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Penentuan kebijakan struktur modal Perseroan selama tahun berjalan dilakukan melalui rapat Asset-Liability Committee (ALCO) yang diselenggarakan setidaknya satu kali setiap bulan. Rapat tersebut dihadiri oleh seluruh anggota Direksi, Divisi Accounting, Tax & Finance, Divisi Corporate Risk Management, Anti Fraud & Compliance, Divisi Corporate Strategy dan Divisi Securities Financing. Rapat tersebut dimaksudkan untuk memastikan likuiditas yang memadai dengan mempertimbangkan risiko dan kondisi bisnis Perseroan secara umum.

Perseroan menerapkan kebijakan *cost efficiency* pada kas yang tersedia. Hal ini dimungkinkan dengan koordinasi yang baik antara Divisi Risk Management dan Finance yang menerapkan level kas minimum harian yang aman. Meski jumlah kas berada level yang minimum, Perseroan didukung oleh fasilitas *money market line* dari perbankan senilai lebih dari Rp1 triliun yang dapat digunakan sewaktu-waktu.

Komposisi Permodalan

Berikut ini adalah struktur sumber pendanaan Perseroan per 31 Desember 2024 dan 2023:

Management Policy on the Capital Structure

Determination of the Company's capital structure policy during the year was carried out through the Asset-Liability Committee (ALCO) meetings which were held at least once every month. The meetings were attended by all members of the Board of Directors, Accounting, Tax & Finance Division, Corporate Risk Management, Anti Fraud & Compliance Division, Corporate Strategy Division and Securities Financing Division. The meetings were intended to ensure adequate liquidity by taking into account the risks and business conditions of the Company in general.

The company implemented a cost efficiency policy on the available cash. This was possible with good coordination between the Risk Management Division and Finance Divisions which implemented a safe minimum daily cash level. Even though the amount of cash was at a minimum level, the Company was supported by money market line facilities from banks worth more than Rp1 trillion which could be used at any time.

Capital Structure Composition

The following is the structure of funding sources of the Company as of December 31, 2024 and 2023:

Rp miliar Rp billion	**31 Desember 2024** December 31, 2024	**31 Desember 2023** December 31, 2023
Utang Jangka Pendek Short-term Liabilities	770,0	300,0
Surat Utang Jangka Panjang Long-term Notes Payable	659,2	529,2
Ekuitas Equity	1.480,0	1.217,8
Total	**2.909,2**	**2.047,0**

Total pendanaan Perseroan mengalami peningkatan dari sebesar Rp2,0 triliun pada 31 Desember 2023 menjadi Rp2,9 triliun pada 31 Desember 2024, yang terdiri atas utang jangka pendek, surat utang jangka panjang dan ekuitas. Pada tahun 2024, Perseroan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Tahap 2 Tahun 2024 senilai Rp388.000.000.000,00 digunakan untuk modal kerja - kebutuhan *warehousing* Perseroan dan pembiayaan marjin Perseroan.

The Company's total funding increased from Rp2.0 trillion on December 31, 2023 to Rp2.9 trillion on December 31, 2024, which consisted of short-term liabilities, long-term notes payable, and equity. In 2024, the Company issued Shelf Registered Bond I Phase 2 of 2024 worth Rp388,000,000,000.00 were used for the Company's working capital -warehousing and margin financing needs.

Investasi Barang Modal dan Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal

Investment in Capital Goods and Material Commitment Related to Investment in Capital Goods

Ikatan Material terkait Investasi Barang Modal dan Tujuannya

Jumlah pengeluaran barang modal pada 2024 adalah sebesar Rp11,9 miliar, terdiri atas Rp7,6 miliar untuk perabot dan peralatan kantor (dengan Rp0,1 miliar masih dalam bentuk uang muka perolehan aset tetap), Rp1,4 miliar untuk renovasi gedung sewa, dan Rp2,9 miliar untuk perolehan perangkat lunak komputer dan *online trading* (dengan Rp0,2 miliar masih dalam bentuk uang muka perolehan perangkat lunak komputer dan *online trading*).

Pembelian perabot dan peralatan kantor, serta perangkat lunak komputer ditujukan untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan. Sedangkan, pengadaan perangkat lunak *online trading* ditujukan untuk mendukung layanan Perseroan bagi nasabah ritel.

Sumber Dana untuk Memenuhi Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal, dan Mata Uang yang Menjadi Denominasi

Sumber dana yang digunakan adalah modal sendiri dan pinjaman dalam Rupiah.

Langkah yang Direncanakan Perseroan untuk Melindungi Risiko Posisi Mata Uang Asing

Semua transaksi dilakukan dalam Rupiah sehingga tidak terdapat risiko mata uang asing.

Material Commitment related to Investment in Capital Goods and the Objectives

Total capital expenditures in 2024 amounted to Rp11.9 billion, consisted of Rp7.6 billion for furniture and office equipment (with Rp0.1 billion still in the form of advances for procurement of fixed assets), Rp1.4 billion for leasehold improvement, and Rp2.9 billion for acquisition of computer and online trading software (with Rp0.2 billion still in the form of advances for procurement of computer and online trading software).

The purchase of furniture and office equipment, as well as computer software was intended to improve employee productivity. Meanwhile, procurement of online trading software was intended to support the Company's services for retail Clients..

Source of Funds to Meet the Material Commitment for Investment Capital Goods, and the Currency

The sources of funds used are equity and loans in Rupiahs.

Planned Measures by the Company to Protect Foreign Currency Risk

All transactions were conducted in Rupiah; therefore, there was no foreign currency risk.

Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja

Comparison of Target and Actual Performance

Setiap tahun Perseroan menyusun rencana bisnis dan target-target, baik bisnis maupun keuangan yang perlu dicapai oleh masing-masing unit kerja maupun Perseroan. Di tengah perlambatan pertumbuhan ekonomi global dan tingginya ketidakpastian, pada tahun 2024 Perseroan mencetak kinerja keuangan yang baik.

Every year the Company prepares business plans and targets, both business and financial, that need to be achieved by each work unit and the Company. In the midst of slowing global economic growth and high uncertainty, in 2024 the Company recorded a good financial performance.

Berikut ini adalah beberapa indikator utama realisasi kinerja keuangan dibandingkan dengan target 2024:

The following are several main indicators of financial performance realization compared to the 2024 target:

	2024		
		Target	
	Target (Rp miliar) Target (Rp billion)	**Rp miliar** Rp billion	**%**
Total Pendapatan Usaha Total Revenues	**738,4**	**907,2**	**122,8%**
Total Beban Usaha Total Operating Expense	**(547,1)**	**(498,5)**	**91,1%**
Laba Usaha Income from Operation	**191,4**	**408,6**	**213,5%**
Laba Tahun Berjalan Profit for the Year	**110,3**	**259,9**	**235,7%**

Kenaikan pendapatan usaha dari pendapatan dividen dan bunga, dan jasa penasihat keuangan berkontribusi pada realisasi total pendapatan usaha sebesar 122,8% dari target.

The increase in dividend and interest income, and financial advisory fees contributed to the realization of total revenues of 122.8% of the target.

Perseroan juga berhasil menjaga beban usaha tahun 2024 dengan baik, sehingga realisasi total beban usaha hanya 91,1% dari target. Dengan demikian, Perseroan berhasil membukukan laba usaha dan laba tahun berjalan lebih dari 200% dari target yang ditetapkan.

The Company also succeeded in maintaining operating expenses in 2024 well, so that the realization of total operating expenses was only 91.1% of target. Therefore, the Company succeeded in recording profit from operation and profit for the year of more than 200% of the target set.

Struktur Modal

Di tahun 2024 Perseroan telah menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024 dengan total dana terhimpun sebesar Rp388.000.000.000,00 (tiga ratus delapan puluh delapan miliar rupiah).

Capital Structure

In 2024, the Company issued Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase II 2024 with total funds raised of Rp388,000,000,000 (three hundred eighty eight billion rupiah).

Kebijakan Dividen

Sebagaimana diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham pada tanggal 26 Juni 2024, Perseroan tidak membagikan dividen kepada Pemegang Saham karena Perseroan bermaksud memperkuat struktur permodalannya.

Dividend Policy

As decided at the General Meeting of Shareholders on 26 June 2024, the Company did not distribute dividends to Shareholders because the Company intended to strengthen its capital structure.

Proyeksi Tahun 2025

Projections 2025

Pendapatan Usaha dan Laba

Tahun 2025 diprediksi juga masih diwarnai dengan agenda politik global berupa pemilihan umum yang akan diselenggarakan pada sekitar 40 negara di dunia, serta risiko geopolitik yang telah menjadi fitur permanen dari lanskap makroekonomi global dalam beberapa tahun terakhir. Selain itu, beberapa tantangan ekonomi global, terkait dengan meningkatnya tendensi proteksionisme, inflasi global yang mungkin masih akan tetap tinggi serta risiko perlambatan ekonomi global akan menjadi beberapa faktor yang akan turut memengaruhi ekonomi dunia di tahun 2025.

Meskipun demikian, kondisi perekonomian Indonesia masih mencerminkan ketahanan dan daya saing yang tetap tumbuh positif. Untuk menjaga momentum pertumbuhan agar tetap berlanjut, Pemerintah telah mengeluarkan berbagai Paket Stimulus Ekonomi yang telah dirilis di akhir tahun 2024 lalu. Presiden Prabowo Subianto juga telah menargetkan pertumbuhan ekonomi agar mampu mencapai angka 8% dengan mengoptimalkan beberapa sektor potensial melalui 17 Program Prioritas mulai dari swasembada pangan, energi, pengentasan kemiskinan, hingga perbaikan sistem pendapatan negara.

Di pasar modal sendiri, potensi pasar modal Indonesia dinilai masih sangat menjanjikan dimana pertumbuhan jumlah investor terutama investor retail semakin meningkat setiap tahun dengan jumlah investor pasar modal yang mencapai 14,87 juta investor, serta tingginya nilai surat utang korporasi yang jatuh tempo di 2025 yang akan membuka peluang kebutuhan *refinancing* banyak perusahaan.

Sejalan dengan itu, walau masih akan tetap dibayangi oleh beberapa sentimen, Perseroan optimis kinerja perekonomian dan pasar modal Indonesia di tahun 2025 masih akan tumbuh positif. Hal ini diterjemahkan Perseroan dalam proyeksi pertumbuhan pendapatan usaha dan laba bersih tahun 2025 yang positif. Perseroan akan berfokus pada peningkatan volume transaksi nasabah ritel, terutama pada segmen *online* melalui peningkatan pengguna Trima+ baik dalam berinvestasi di saham, reksa dana maupun obligasi. Perseroan juga akan berupaya menjaga beban usaha yang optimal sambal terus memanfaatkan peluang-peluang yang ada di sepanjang tahun 2025.

Revenues and Profit

2025 is predicted to still be characterized by a global political agenda such as elections that will be held in around 40 countries in the world, as well as geopolitical risks which have become a permanent feature of the global macroeconomic landscape in recent years. In addition, several global economic challenges, related to the increasing tendency of protectionism, global inflation that may still remain high and the risk of a global economic slowdown will become several factors that will also affect the world economy in 2025.

Nevertheless, Indonesia's economic condition still reflects resilience and competitiveness that continues to grow positively. To maintain the momentum of growth to continue, the Government has issued various Economic Stimulus Packages that were released at the end of 2024. President Prabowo Subianto has also targeted economic growth to reach 8% by optimizing several potential sectors through 17 Priority Programs ranging from food self-sufficiency, energy, poverty alleviation, to improving the state revenue system.

In the capital market itself, the potential of the Indonesian capital market is considered still very promising where the growth in the number of investors, especially retail investors is increasing every year with the number of capital market investors achieving 14.87 million investors, as well as the high value of corporate bonds due in 2025 which will open up refinancing opportunities for many companies.

In line with that, although it will still be overshadowed by several sentiments, the Company is optimistic that the performance of the Indonesian economy and capital market in 2025 will still grow positively. This is translated by the Company in the projection of positive growth in business revenue and net profit in 2025. The Company will focus on increasing the volume of retail client transactions, especially in the online segment by increasing users of the Trima+ both in investing in stocks, mutual funds and bonds. The Company will also strive to maintain optimal business expenses while continuing to take advantage of existing opportunities throughout 2025.

Proyeksi Tahun 2025
Projections 2025

Struktur Modal
Pada awal tahun 2025, Perseroan telah melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan ("PUB") Obligasi I Tahap III sebesar Rp303.200.000.000,- yang akan digunakan untuk penambahan modal kerja. Selain itu jika diperlukan Perseroan akan melakukan PUB Obligasi II sebesar-besarnya Rp2.000.000.000.000,- yang penerbitannya akan ditentukan sesuai dengan kebutuhan Perseroan dan kondisi pasar.

Kebijakan Dividen
Dividen akan diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham yang akan diselenggarakan pada semester I tahun 2025, dengan mempertimbangkan kinerja keuangan dan kebutuhan permodalan Perseroan.

Capital Structure
In early 2025, the Company issued Shelf Registration Bond I Phase III Year 2025 amounting to Rp303,200,000,000,- which will be used for additional working capital. In addition, if needed, the Company is eligible to issue Shelf-Registered Bond II with a maximum issuance value of Rp2,000,000,000,000 which will be determined according to the Company's needs and market conditions.

Dividend Policy
Dividends will be decided at the General Meeting of Shareholders to be held in semester I 2025, taking into account the Company's financial performance and capital requirements.



Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policy

Pada tanggal 1 Januari 2024, terdapat standar baru dan penyesuaian atau amandemen terhadap beberapa standar yang masih berlaku dan berlaku efektif sejak tanggal tersebut yaitu sebagai berikut:

i. Amandemen PSAK 116: Sewa tentang Pengukuran Selanjutnya atas Transaksi Jual dan Sewa Balik
ii. Amandemen PSAK 201: Penyajian Laporan Keuangan Tentang Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
iii. Amandemen PSAK 109 & PSAK 107: Pengungkapan tentang Klasifikasi dan Pengukuran Instrumen Keuangan
iv. Amandemen PSAK 409 & PSAK 401: Akuntansi Zakat, Infak, dan Sedekah & Penyajian Laporan Keuangan Syariah

Implementasi dari standar-standar tersebut, tidak menghasilkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perseroan dan entitas anaknya.

On January 1, 2024, there were new standards and adjustments or amendments for several prevailing standards and effective since that date, as follows:

i. Amendment to PSAK 116: Lease – Leases on Sale and Leaseback Transaction
ii. Amendment to PSAK 201: Presentation of Financial Statements – Non-current Liabilities with Covenants
iii. Amendment of PSAK 109 & PSAK 107: Classification and Measurement of Financial Instruments
iv. Amendment of PSAK 409 & PSAK 401: Accounting for Zakat, Infaq, and Sadaqah & Presentation of Sharia Financial Statements

The implementation of the above standards did not result in substantial changes to the Company and its subsidiaries accounting policies.



Perubahan Peraturan Perundang-undangan

Changes in Rules and Regulations

Sepanjang tahun 2024, terdapat beberapa peraturan baru dan perubahan peraturan di bidang pasar modal. Berikut ini beberapa peraturan yang berdampak signifikan bagi Perseroan:

Throughout 2024, there were several new regulations and amendments in regulations in the capital market. The following are some regulations that have a significant impact on the Company:

Peraturan Baru dan Dampaknya bagi Perseroan
New Regulations and the Impact on the Company

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Peraturan OJK No. 4 Tahun 2024 tanggal 26 Februari 2024 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka	Peraturan ini mengatur penyesuaian atas Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka.	Berdampak pada kewajiban penyampaian Laporan Kepemilikan Saham yang dimiliki oleh anggota Direksi atau Dewan Komisaris dan setiap Pihak yang memiliki saham dengan hak suara paling sedikit 5% (lima persen) yang merujuk pada Peraturan OJK terkait.
OJK Regulation No. 4 of 2024 dated February 26, 2024 concerning The Reporting of Share Ownership and Share Pledging Activities of The Public Companies	This regulation stipulates adjustments to OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Report on Share Ownership or Every Change of Share Ownership of a Public Company.	Impact on the obligation to submit Share Ownership Reports owned by members of the Board of Directors or Board of Commissioners and each Party who owns shares with voting rights of at least 5% (five percent) which refers to the related OJK Regulation.
Peraturan OJK No. 6 Tahun 2024 tanggal 1 April 2024 tentang Pembiayaan Transaksi Efek oleh Perusahaan Efek Bagi Nasabah dan Transaksi *Short Selling* oleh Perusahaan Efek	Peraturan ini merupakan penyempurnaan ketentuan yang diatur sebelumnya di POJK 55/POJK.04/2020 khususnya di aspek *governance* dan *prudential* atas kegiatan pembiayaan transaksi efek kepada Nasabah.	Berdampak pada kewajiban untuk memperkuat manajemen risiko terhadap pembiayaan transaksi efek, di antaranya terdapat penegasan atas larangan memberikan layanan pembiayaan selain dari pembiayaan dan persyaratan yang lebih ketat terhadap nasabah yang boleh mendapatkan fasilitas pembiayaan transaksi efek.
OJK Regulation No. 6 of 2024 dated April 1, 2024 regarding Securities Transaction Financing by Securities Companies for Clients and Short Selling Transactions by Securities Companies	This regulation is a refinement on the provisions previously regulated in POJK 55/POJK.04/2020, especially in the governance and prudential aspects of securities transaction financing activities for Clients.	Impact on the obligation to strengthen risk management for securities transaction financing, including the affirmation of the prohibition on providing financing services other than financing and stricter requirements for Clients who can obtain securities transaction financing facilities.

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Peraturan OJK No. 12 Tahun 2024 tanggal 23 Juli 2024 tentang Penerapan Strategi Anti Fraud Bagi Lembaga Jasa Keuangan	Peraturan ini diterbitkan seiring dengan meningkatnya risiko terjadinya fraud pada kegiatan usaha di sektor jasa keuangan sehingga diperlukan integrasi ketentuan yang mengatur tentang strategi anti *Fraud* yang akan berlaku bagi seluruh sektor jasa keuangan.	Berdampak pada kewajiban untuk penunjukan unit kerja atau fungsi yang akan bertugas menangani penerapan strategi anti *fraud*, termasuk penyusunan kebijakan, kewajiban pelaporan kepada otoritas dan sistem internal yang dapat mendeteksi terjadinya *fraud*.
OJK Regulation No. 12 of 2024 dated July 23, 2024 regarding Implementation of Anti Fraud Strategies for Financial Services Institutions	This regulation was published in line with the increasing risk of fraud in business activities in the financial services sector, so that it is necessary to integrate provisions governing anti-fraud strategies that will apply to the entire financial services sector.	Impact on the obligation to appoint a work unit or function that will be tasked with handling the implementation of anti-fraud strategies, including the preparation of policies, reporting obligations to authorities and internal systems that can detect fraud.
Peraturan OJK No. 32 Tahun 2024 tanggal 19 Desember 2024 tentang Pengembangan dan Penguatan Transaksi dan Lembaga Efek	Peraturan ini dibuat diterbitkan sebagai tindak lanjut atas Undang-Undang Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan.	Berdampak pada kewajiban pelaporan kepada OJK apabila terdapat kondisi kesulitan yang membahayakan kelangsungan usaha dengan diatur kriteria tertentu yang termasuk kategori kondisi kesulitan yang membahayakan kelangsungan usaha.
OJK Regulation No. 32 of 2024 dated December 19, 2024 regarding Development and Strengthening of Securities Transactions and Institutions	This regulation was published as a follow-up to Law Number 4 of 2023 concerning the Advancement and Enhancement of the Financial Sector.	Impact on reporting obligations to the OJK if there are difficult conditions that threaten business continuity with certain criteria that fall into the category of difficult conditions that threaten business continuity.
Peraturan OJK No. 45 Tahun 2024 tanggal 27 Desember 2024 tentang Pengembangan dan Penguatan Emiten dan Perusahaan Publik	Peraturan ini sebagai tindak lanjut atas penerbitan Undang-undang Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan terkait pengembangan dan penguatan substansi Emiten dan Perusahaan Publik di Pasar Modal.	Berdampak pada batas waktu penyampaian keterbukaan atas informasi atau fakta material.
OJK Regulation No. 45 of 2024 dated December 27, 2024 concerning The Development and Strengthening of Issuer and Public Company	This Regulation is a follow-up to the issuance of Law No. 4 of 2023 concerning Advancement and Enhancement of the Financial Sector related to the development and strengthening of the substance of Issuers and Public Companies in the Capital Market.	Impact on the deadline for submitting disclosure of material information or facts.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan
Changes in Rules and Regulations

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Peraturan KSEI Nomor I-B tentang Rekening Efek Utama	Peraturan ini merupakan penyesuaian terhadap ketentuan dalam Peraturan KSEI Nomor I-B sebelumnya. Dalam peraturan ini mengatur mengenai jenis-jenis rekening utama sesuai fungsinya, tata cara pembukaan sampai dengan penutupannya.	Berdampak pada proses pembukaan rekening efek nasabah terutama pada pembukaan rekening efek utama, dan proses penutupan rekening di KSEI.
KSEI Regulation Number I-B concerning Main Securities Account	This regulation is an adjustment in the previous KSEI Regulation Number I-B. This regulation stipulates the types of main accounts according to their functions, procedures for opening and closing.	Impact on the process of opening client securities accounts, especially on opening main securities accounts, and the process of closing accounts at KSEI.
Peraturan KSEI Nomor I-C tentang Sub Rekening Efek	Peraturan ini merupakan penyesuaian terhadap ketentuan dalam Peraturan KSEI Nomor I-C sebelumnya. Dalam peraturan ini mengatur mengenai jenis-jenis sub rekening efek sesuai fungsinya, dan tindak lanjut apabila terdapat *dormant account*.	Berdampak pada proses pembukaan rekening efek nasabah terutama pada pembukaan sub rekening efek, dan tindak lanjut yang wajib dilakukan apabila terdapat *dormant account*.
KSEI Regulation Number I-C concerning Securities Sub-Account	This regulation is an adjustment to the previous KSEI Regulation Number I-C. This regulation regulates the types of securities sub-account according to their functions, and follow-up actions if there is a dormant account.	Impact on the process of opening client securities accounts, especially when opening sub-securities accounts, and the follow-up actions that must be taken if there is a dormant account.
Peraturan KSEI Nomor I-D tentang Rekening Dana	Peraturan ini merupakan penyesuaian terhadap ketentuan dalam Peraturan KSEI Nomor I-D sebelumnya. Dalam peraturan ini mengatur proses pembukaan rekening dana sampai dengan penutupan rekening dana nasabah.	Berdampak pada proses pembukaan rekening efek nasabah terutama pada pembukaan rekening dana nasabah sampai dengan proses penutupannya, termasuk pada proses pemindahbukuan dana dalam rangka penyelesaian transaksi efek.
KSEI Regulation Number I-D concerning Fund Account	This regulation is an adjustment to the previous KSEI Regulation Number I-D. This regulation regulates the process of opening a fund account up to the closing of a client fund account.	Impact on the process of opening a client's securities account, especially on the opening of a client's funds account up to the closing process, including the process of transferring funds in order to settle securities transactions.

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Peraturan KPEI Nomor VIII tentang Sanksi Bagi Anggota Kliring	Peraturan ini mengatur mengenai kewenang KPEI untuk mengenakan sanksi kepada Anggota Kliring berdasarkan kriteria pengenaan sanksi jenis sanksi, pengumuman sanksi dan tata cara pengajuan keberatan terhadap pengenaan sanksi dari KPEI tersebut.	Berdampak pada harus dimilikinya tindakan mitigasi Perseroan agar selalu sesuai dengan ketentuan peraturan sehingga tidak dikenakan sanksi oleh KPEI.
KPEI Regulation Number VIII concerning Sanctions for Clearing Members	This regulation regulates the authority of KPEI to impose sanctions on Clearing Members based on the criteria for imposing sanctions, types of sanctions, announcements of sanctions and procedures for submitting objections to the imposition of sanctions by KPEI.	Impact on the Company to have mitigation measures so that it always complies with regulatory provisions and is not subject to sanctions by KPEI.
Surat Keputusan Direksi PT Kustodian Sentral Efek Indonesia No. Kep-0027/DIR/KSEI/0524 tentang Peraturan PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Nomor VI-D tentang Biaya Layanan Jasa Sistem Electronic General Meeting System KSEI (eASY.KSEI)	Surat Keputusan ini mengatur ketentuan mengenai biaya pelaksanaan RUPS secara Elektronik melalui eASY.KSEI.	Berdampak pada peningkatan biaya pelaksanaan RUPS Tahunan Perseroan secara elektronik.
Decree of the Board of Directors of The Indonesia Central Securities Depository No. Kep-0027/DIR/KSEI/0524 regarding Indonesian Central Securities Depository Regulation Number VI-D concerning KSEI Electronic General Meeting System (eASY.KSEI) Service Fees	This Decree regulates provisions regarding the costs of holding an electronic GMS via eASY.KSEI.	Has an impact on increasing the costs of holding the Company's Annual GMS electronically.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan
Changes in Rules and Regulations

Peraturan Regulation	**Pokok Pengaturan** Point of Regulations	**Dampak bagi Perseroan** Impact on the Company
Surat Edaran PT Kustodian Sentral Efek Indonesia No. SE-0001/DIR-EKS/KSEI/0324 perihal Mekanisme Pelaporan dan Penyelesaian atas Transaksi *Repurchase Agreement* (Repo)	Surat Edaran ini mengatur terkait ketentuan terhadap prosedur pelaporan dan penyelesaian Transaksi *Repurchase Agreement* (Transaksi Repo).	Berdampak pada kewajiban pelaporan Transaksi Repo yang merujuk pada Surat Edaran KSEI terkait.
Indonesia Central Securities Depository Circular Letter No. SE-0001/DIR-EKS/KSEI/0324 concerning Reporting and Settlement Mechanisms for Repurchase Agreement (Repo) Transactions	This Circular regulates the provisions regarding reporting procedures and settlement of Repurchase Agreement Transaction (Repo Transactions).	Impact on reporting obligation to report Repo Transactions that refer to the related KSEI Circular Letter.
Surat Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00076/BEI/06-2024 tentang Perubahan Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus	Perubahan atas Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia Nomor Kep-00315/BEI/11-2023 tentang Peraturan Nomor I-X tentang Penempatan Pencatatan Efek bersifat Ekuitas pada Papan Pemantauan Khusus.	Berdampak pada kewajiban untuk melakukan pemberitahuan kepada nasabah terkait daftar efek yang masuk pada papan pemantauan khusus.
Decree of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange No. Kep-00076/BEI/06-2024 concerning Amendments to Regulation Number I-X concerning Placement of Equity Securities Listing on the Special Monitoring Board	Amendment to the Decree of the Board of Directors of the Indonesia Stock Exchange Number Kep-00315/BEI/11-2023 concerning Regulation Number I-X concerning Placement of Equity Securities Listing on the Special Monitoring Board.	Impact on the obligation to provide notification to Clients regarding the list of securities included on the special monitoring board.

Kebijakan Pembayaran Dividen

Dividend Payment Policy

Kebijakan pembagian dividen Perseroan telah diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan Pasal 23 tentang Penggunaan Laba dan Pembagian Dividen. Sesuai dengan Pasal tersebut, dividen hanya dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan dan ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS, yang di dalamnya juga harus ditentukan waktu dan cara pembayaran dividen. Dalam hal RUPS Tahunan tidak menentukan penggunaan lain, laba bersih setelah dikurangi dengan cadangan yang diwajibkan oleh UUPT dan Anggaran Dasar dapat dibagi sebagai dividen.

Dalam hal terdapat keputusan RUPS terkait dengan pembagian dividen tunai, Perseroan wajib melaksanakan pembayaran dividen tunai kepada pemegang saham yang berhak paling lambat 30 (tiga puluh) hari setelah diumumkannya ringkasan risalah RUPS yang menyetujui pembagian dividen tunai.

Dividen yang tidak diambil setelah 5 tahun sejak tanggal ditetapkan untuk pembayaran dividen lampau, dimasukkan ke dalam cadangan khusus. RUPS mengatur tata cara pengambilan dividen yang telah dimasukkan ke dalam cadangan khusus tersebut. Dividen yang telah dimasukkan dalam cadangan khusus sebagaimana tersebut di atas, dan tidak diambil dalam jangka waktu 10 tahun akan menjadi hak Perseroan.

Berdasarkan RUPS Tahunan tanggal 26 Juni 2024 dan RUPS Tahunan tanggal 28 Juni 2023, Perseroan tidak membagikan dividen kepada Pemegang Saham karena Perseroan bermaksud untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan, sebagaimana tercantum dalam Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No.218 Tanggal 28 Juni 2024 dibuat dihadapan Jose Dimas Satria, S.H., M.Kn. Notaris di Kota Administrasi Jakarta Selatan dan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 145 tanggal 28 Juni 2023 yang dibuat dihadapan Muhammad Muazzir, S.H., M.Kn. Notaris Pengganti di Kota Administrasi Jakarta Selatan.

The Company's dividend distribution policy is regulated in the Company's Articles of Association Article 23 concerning the Use of Profits and Distribution of Dividends. According to this Article, dividends are only paid in accordance with the Company's financial capacity and determined based on a GMS resolution, which must also determine the time and method of dividend payment. In the event that the Annual GMS does not determine other uses, the net profit after deducted by the reserves required by the Company Law and the Articles of Association can be distributed as dividends.

In the event that there is a resolution of GMS related to distribution of cash dividends, the Company must pay cash dividend to the shareholders who are entitled no later than 30 (thirty) days after the announcement of summary of minutes of the GMS that approves the distribution of cash dividends.

Dividends that are not collected/claimed after 5 years since the stipulated date for payment of the dividends will be placed in a special reserve. The GMS shall determine the procedures for collection of the dividends that have been placed in the special reserve. Dividends that have been placed into the special reserve as mentioned
above, and are not collected/claimed within a period of 10 years will become the right of the Company.

Based on the Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024 and the Annual General Meeting of Shareholders on June 28, 2023, the Company did not distribute any dividend to the Shareholders as the Company intended to strengthen the Company's capital structure, as stated in the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 218 dated June 28, 2024 made before Jose Dimas Satria, S.H., M.Kn. Notary in South Jakarta and the Deed of Minutes of Annual General Meeting of Shareholders No. 145 dated June 28, 2023, made before Muhammad Muazzir, S.H., M.Kn Substitute Notary in South Jakarta.



Informasi Material

Material Information

Informasi Material terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan Usaha, Akuisisi, dan/atau Restrukturisasi Utang/Modal

Sepanjang tahun 2024, Perseroan tidak melakukan investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan usaha, akuisisi dan/atau restrukturisasi utang/modal yang bersifat material.

Material Information regarding Investment, Expansion, Divestment, Business Merger, Acquisition, and/or Debt/Capital Restructuring

Throughout 2024, the Company did not undertake any material investments, expansions, divestments, business mergers, acquisitions and/or debt/capital restructuring.

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Berelasi

Perseroan tidak melakukan transaksi material yang mengandung Benturan Kepentingan sepanjang tahun 2024.

Dalam menjalankan aktivitas bisnisnya, Perseroan terlibat dalam berbagai transaksi dengan pihak berelasi. Sepanjang tahun 2024, transaksi dengan pihak berelasi yang dilakukan merupakan transaksi yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan.

Berikut ini merupakan rincian atas transaksi dengan pihak berelasi per tanggal 31 Desember 2024 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut:

Material Transactions Containing Conflicts of Interest and/or Transactions with Related Parties

The Company did not undertake any material transactions containing Conflict of Interest throughout 2024.

In carrying out its business activities, the Company is involved in various transactions with related parties. Throughout 2024, transactions with related parties carried out are transactions that are business activities carried out in order to generate revenue and are carried out routinely, repeatedly and/or continuously.

The following are details of transactions with related parties as of December 31, 2024 and for the year ended on that date:

Jenis Hubungan dan Unsur Transaksi Pihak Berelasi

Type of Relationship and Related Parties Transactions

Pihak-pihak Berelasi Related Parties	**Jenis Hubungan** Type of Relationship	**Unsur Transaksi Pihak Berelasi** Nature of Related Party Transactions
Personel Manajemen Kunci Key Management Personnel	Dewan Komisaris, Komite Audit, Direksi, Manajer Investasi, dan Kepala Divisi The Board of Commissioners, Audit Committee, the Board of Directors, Investment Managers, and Head of Divisions	Liabilitas Imbalan Kerja Employee Benefits Liabilities Beban Tenaga Kerja Personnel Expenses
Berbagai Reksa Dana Various Mutual Funds	Pengendalian melalui Entitas Anak Control through the Subsidiary	Piutang Jasa Kegiatan Manajer Investasi Investment Manager Fee Receivables Jasa Manajemen Reksa Dana Mutual Funds Management Fee Jasa Transaksi Reksa Dana Mutual Funds Transaction Fee

Nilai per tanggal 31 Desember 2024 (dalam ribuan Rupiah)

Value per December 31, 2024 (in thousands of Rupiah)

Aset Assets	
Aset Keuangan pada Nilai Wajar melalui Laba Rugi - Reksa Dana Financial Assets at Fair Value through Profit or Loss - Mutual Funds	88.268.813
Piutang Kegiatan Manajer Investasi Receivables from Investment Manager Activities	25.194.880
Piutang Nasabah Receivables from Clients	3.622.831
Piutang Karyawan Loan to Employee	480.957
Total	**117.567.481**
Liabilitas Liabilities	
Utang Nasabah Payables to Clients	12.728.234
Imbalan Kerja Employee Benefits	2.356.447
Total	**15.084.681**

Informasi Material
Material Information

Nilai untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 (dalam Ribuan Rupiah)

Value for the Year Ended December 31, 2024 (in Thousands of Rupiah)

Jasa Kegiatan Manajer Investasi Fees from Investment Manager Services	
TRAM Fixed Income Plan	56.196.324
TRIM Kas 2	25.056.394
TRIM Saham Nusantara	19.970.584
TRIM Kapital	14.612.562
TRIM Kapital Plus	13.950.971
TRIM Dana Tetap 2	12.374.044
TRAM Balanced Absolute Strategy	9.566.703
TRAM Terproteksi Lestari 25	5.977.137
TRAM Consumption Plus	5.865.246
Trimegah Kas Syariah	5.735.018
Lain-lain (Masing-masing di bawah Rp5 miliar) Others (Each below Rp5 billion)	74.205.550
Total	**243.510.533**

Nilai untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024 (dalam Ribuan Rupiah)

Value for the Year Ended December 31, 2024 (in Thousands of Rupiah)

Komisi Perantara Perdagangan Efek Brokerage Commissions	
Dana Megah Kapital	3.206.475
TRIM Kapital Plus	2.090.298
TRIM Bhakti Bangsa	640.367
TRIM Balanced Absolute Strategy	615.244
TRIM Balanced Absolute Strategy Nusantara	461.579
TRIM Saham Nusantara	393.100
TRIM Syariah Saham	176.813
Lain-lain (Masing-masing di bawah Rp100 juta) Others (Each below Rp100 million)	328.408
Total	**7.912.284**

Informasi Material
Material Information

Penjelasan Mengenai Kewajaran Transaksi dan Pemenuhan Ketentuan Terkait

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan berdasarkan ketentuan dan kondisi yang disepakati bersama sebagaimana dilakukan dengan pihak ketiga (telah memenuhi *arms-length principle*).

Merujuk pada Pasal 8 Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan, Perseroan tidak wajib memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 4 jika melakukan transaksi yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang dan/atau berkelanjutan. Pencatatan tentang transaksi dengan pihak berelasi telah sesuai dengan PSAK dan ketentuan yang berlaku. Rincian tentang transaksi dengan pihak berelasi disajikan dalam Laporan Keuangan yang Diaudit, Catatan 35 halaman 125-128.

Pernyataan Direksi dan Peran Dewan Komisaris dan Komite Audit untuk Memastikan Transaksi Dilakukan Sesuai Praktik Bisnis yang Berlaku Umum

Dalam menjalankan rencana transaksi afiliasi tersebut, Perseroan memastikan bahwa transaksi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum.

Selain itu, dalam rapat berkala dengan Komite Audit, Divisi Accounting & Tax melaporkan transaksi-transaksi yang tercatat dalam Laporan Keuangan sehingga Komite Audit dapat memberikan saran atau rekomendasinya atas transaksi tersebut.

Direksi menilai bahwa transaksi yang dilakukan oleh Perseroan sepanjang tahun 2024 telah memenuhi prinsip kewajaran dan patuh pada ketentuan yang berlaku.

Explanation Regarding the Fairness of Transactions and Fulfillment of Related Provisions

Transactions with related parties are carried out based on mutually agreed terms and conditions as with third parties (having complied with the arms-length principle).

Referring to Article 8 OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 concerning Affiliate Transactions and Conflicts of Interest, the Company is not obliged to comply with the provisions as referred to in Article 4 if it carries out transactions that are business activities carried out to generate revenues and are carried out routinely, repeatedly and/or continuously. Recording of transactions with related parties is in accordance with SFAS and applicable regulations. Details of transactions with related parties are presented in the Audited Financial Statements, Note 35 pages 125-128.

The Board of Director's Statement and the Board of Commissioner and Audit Committee Role to Ensure Transaction are Carried Out in Accordance with Generally Accepted Business Practice

In carrying out the affiliate transaction plan, the Company ensures that the transaction is carried out in accordance with generally accepted business practices.

In addition, in regular meetings with the Audit Committee, the Accounting & Tax Division reports transactions recorded in the Financial Report so that the Audit Committee can provide suggestions or recommendations on these transactions.

The Board of Directors assesses that the transactions carried out by the Company throughout 2024 have fulfilled the principles of fairness and complied with applicable regulations.

Informasi dan Fakta Material yang Setelah Laporan Akuntan

Material Information and Facts After the Accounting Report Period

Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025

Pada tanggal 15 Januari 2025, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap III Tahun 2025 dengan jumlah pokok Rp303.200.000.000,- yang terdiri dari seri A sebesar Rp250.715.000.000,- dengan tingkat bunga tetap sebesar 7,70% per tahun berjangka waktu 370 dan seri B sebesar Rp52.485.000.000,- dengan tingkat bunga tetap sebesar 8,80% per tahun berjangka waktu 3 tahun.

Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase III Year 2025

On January 15, 2025, the Company has issued Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bond I Phase III Year 2025 with a principal amount of Rp303,200,000,000,- consisting of series A of Rp250,715,000,000,- with a fixed coupon rate of 7.70% per annum for a term of 370 days and series B of Rp52,485,000,000,- with a fixed coupon rate of 8.80% per annum for a term of 3 years.

Pengangkatan Komisaris PT Trimegah Asset Management

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham PT Trimegah Asset Management tertanggal 30 Januari 2025, para pemegang saham PT Trimegah Asset Management, anak usaha Perseroan yang menjalankan kegiatan usaha sebagai Manajer Investasi mengangkat Bapak Agus Dharma Priyambada sebagai Komisaris PT Trimegah Asset Management.

Appointment of Commissioner of PT Trimegah Asset Management

Based on Deed of Circular Statement of Shareholder Resolutions of PT Trimegah Asset Management dated January 30, 2025, the shareholders of PT Trimegah Asset Management, a subsidiary the Company that carries out business activity as an Investment Manager, have approved and decided to appoint Agus Dharma Priyambada as Commissioners of PT Trimegah Asset Management.





Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of the Use of Public Offering Proceeds

Pada tahun 2024, Perseroan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024 dengan total dana terhimpun sebesar Rp388.000.000.000,00 (tiga ratus delapan puluh delapan miliar rupiah).

In 2024, the Company issued Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase II Year 2024 with total funds raised of Rp388,000,000,000 (three hundred eighty eight billion rupiah).

No.	**Jenis Penawaran Umum** Type of Public Offering	**Tanggal Efektif** Effective Date	**Nilai Realisasi Hasil Penawaran Umum** Realization Value of Public Offering Proceeds			**Rencana Penggunaan Dana** Planned Use of Proceeds
			Jumlah Hasil Penawaran Umum Total Public Offering Proceeds	**Biaya Penawaran Umum** Cost of Public Offering	**Hasil Bersih** Net Proceeds	**Warehousing**
1	**Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024** Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase II Year 2024	**26 Juni 2023** June 26, 2023	**388.000.000.000**	**2.035.233.333**	**385.964.766.667**	**231.578.860.000**



Berdasarkan Peraturan OJK No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, Perseroan telah melaporkan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024 pada tanggal 14 Januari 2025 dengan rincian sebagai berikut:

Based on the OJK Regulation No. 30/POJK.04/2015 concerning the Report on the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering, the Company has reported the realization of the use of the proceeds from the Public Offering of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registered Bond I Phase II Year 2024 on January 14, 2025 with the following details:

			Realisasi Penggunaan Dana Realization of Using Proceeds			
	Pembiayaan Marjin Margin Financing	**Total**	**Warehousing**	**Pembiayaan Marjin** Margin Financing	**Total**	**Sisa Dana Hasil Penawaran Umum** Remaining Public Offering Proceeds
	154.385.906.667	385.964.766.667	231.578.860.000	154.385.906.667	385.964.766.667	0

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum
Realization of the Use of Public Offering Proceeds

Rincian Description	Realisasi Biaya Cost Realization	
	%	Nilai Amount
Biaya Jasa untuk Penjaminan Emisi Obligasi Underwriting Service Fees		
Biaya Jasa Manajemen Management Fee	**0,250%**	**Rp970.000.000**
Biaya Jasa Penjaminan Underwriting Fee	**0,050%**	**Rp194.000.000**
Biaya Jasa Penjualan Selling Fee	**0,050%**	**Rp194.000.000**
Biaya Jasa Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Profession Fees		
Biaya Jasa Konsultan Hukum Legal Consultant Fee	0,026%	Rp100.000.000
Biaya Jasa Notaris Notary Fee	0,013%	Rp50.000.000
Biaya Lembaga Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institution Fees		
Biaya Jasa Wali Amanat Trustee Fee	0,041%	Rp160.000.000
Biaya Jasa Pemeringkatan Efek Rating Fee	0,070%	Rp271.600.000
Biaya Lain-lain Other Expenses		
Biaya Pencatatan pada BEI, Biaya-biaya untuk KSEI, Biaya Pencetakan, dan Audit Penjatahan Listing Fees on the IDX, Fees for KSEI, Printing Fees, and Allotment Audit Service Fees	0,025%	Rp95.633.333
Total Biaya Total Cost	**0,525%**	**Rp2.035.233.333**

Dengan demikian, seluruh dana yang dihimpun telah digunakan seluruhnya.

Therefore, all the proceeds have been fully utilized.

Aspek Pemasaran

Marketing Aspect

Menghadapi persaingan usaha yang semakin ketat di industri pasar modal Indonesia, Perseroan terus menerapkan strategi pemasaran yang komprehensif guna meningkatkan pangsa pasar. Perseroan meyakini bahwa pelaksanaan strategi pemasaran yang tepat tidak hanya berdampak positif pada kinerja bisnis, tetapi juga pada *brand* dan citra Perseroan.

Amidst the growing competition in Indonesia's capital market industry, the Company continues to implement a comprehensive marketing strategy to expand its market share. The Company believes that implementing the right marketing strategy will not only have a positive impact on business performance but also the brand and image of the Company.

Perseroan berkomitmen untuk mempermudah akses informasi terkait produk dan layanan, baik bagi nasabah maupun calon nasabah, dengan memberikan pelayanan terbaik melalui 11 kantor cabang yang tersebar di 10 kota di Indonesia.

The Company is committed to facilitating access to information about its products and services, both for existing and potential clients, by providing excellent service through direct interactions at 11 branch offices across 10 cities in Indonesia.

Di tahun 2024, kegiatan pemasaran Perseroan dilaksanakan secara seimbang melalui saluran *offline* dan *online*. Perseroan juga mengadopsi pendekatan yang lebih personal dan komunikasi yang disesuaikan dengan tiap segmen.

In 2024, the Company's marketing activities were carried out in a balanced manner through both offline and online channels. The Company also adopted a more personalized approach and communication tailored to each segment.

Selain itu, Perseroan juga memperluas kegiatan pemasaran dengan menjangkau berbagai komunitas dan memaksimalkan penggunaan platform digital yang dimiliki, sehingga meningkatkan *brand touchpoint* dengan masyarakat luas.

Additionally, the Company expanded its marketing activities by reaching various communities and maximizing the use of its digital platforms, thereby increasing brand touchpoints with the general public.

Beberapa strategi pemasaran yang diterapkan Perseroan di tahun 2024:

- Mengoptimalkan media sosial seperti Instagram, Facebook, YouTube, dan TikTok untuk kegiatan edukasi terkait investasi pasar modal, mempromosikan fitur-fitur unggulan Trima+, serta sebagai sarana komunikasi digital;
- Melaksanakan *awareness campaign* secara konsisten setiap tahunnya untuk menjadikan Perseroan dan Trima+ sebagai *top of mind brand*, baik di kalangan nasabah dan calon nasabah. Kampanye ini dijalankan melalui media digital seperti Meta Ads (Facebook & Instagram) dan Google Ads;
- Melaksanakan *performance campaign* untuk mendukung pencapaian salah satu objektif Perseroan, yaitu meningkatkan jumlah pembukaan akun baru (nasabah);
- Berkolaborasi dengan komunitas-komunitas untuk branding dan mempromosikan Trima+ agar dikenal lebih luas melalui kolaborasi konten pada media sosial, *offline* branding, dan aktivasi *offline* maupun *online;*
- Menyelenggarakan small gathering secara *offline* dan *virtual event* yang berkelanjutan tetap kami pertahankan untuk menyediakan *market updates*, pelatihan, dan penawaran produk investasi;

Several marketing strategies implemented by the Company in 2024 include:

- Optimizing social media platforms such as Instagram, Facebook, YouTube, and TikTok for educational activities related to capital market investments, promoting the key features of Trima+, and as a means of digital communication;
- Conducting annual awareness campaigns consistently to establish the Company and Trima+ as the top-of-mind brands, both among existing and potential Clients. These campaigns were carried out through digital media such as Meta Ads (Facebook & Instagram) and Google Ads;
- Running performance campaigns to support one of the Company's objectives, which is to increase the number of new account openings (clients);
- Collaborating with communities to promote Trima+ to wider layers of audience through social media content collaboration, offline branding, and both offline and online activations;
- Organizing small gatherings and virtual events, which we continue to maintain to provide market updates, training, and investment product offerings;

Aspek Pemasaran
Marketing Aspect

- Memaksimalkan penggunaan website Perseroan dan Trima+ (trimaplus.trimegah.id) sebagai saluran informasi produk dan layanan;
- Demi meningkatkan kepuasan nasabah, Perseroan juga terus memperkuat layanan Call Center Perseroan untuk memberikan informasi produk dan layanan, serta menangani keluhan nasabah.

- Maximizing the use of the Company's and Trima+ (trimaplus.trimegah.id) websites as channels for product and service information;
- To improve client satisfaction, the Company continues to strengthen its Call Center services to provide information about products and services and address client complaints.



Prospek Usaha
Business Prospects

Pandangan atas Perekonomian Global dan Domestik

Dana Moneter Internasional (IMF) memperkirakan pertumbuhan ekonomi global tahun 2025 sebesar 3,3%, sedangkan Bank Dunia memperkirakan pertumbuhan ekonomi global hanya akan mencapai 2,7% disebabkan inflasi dan suku bunga menurun secara bertahap. Ekonomi negara-negara berkembang yang menyumbang 60% pertumbuhan ekonomi global diproyeksikan akan mengalami tekanan di tahun 2025 dengan pertumbuhan yang diperkirakan akan tetap stabil di sekitar 4% selama dua tahun ke depan. Hal ini akan menjadi kinerja yang lebih lemah daripada sebelum pandemi.

Selain itu, tensi geopolitik terus meningkat di berbagai belahan dunia. Tren inflasi dan pertumbuhan Produk Domestik Bruto ("PDB") global, tren suku bunga bank sentral, serta kecenderungan arah kebijakan ekonomi Amerika Serikat yang dinilai cenderung proteksionis akan mempengaruhi ketidakpastian global. Meskipun begitu, pertumbuhan ekonomi di negara-negara Asia dinilai relatif sehat.

Dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Indonesia (APBN) 2025 dan Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan 2025 PT Bursa Efek Indonesia (RKAT BEI 2025), inflasi tahun 2025 ditargetkan sebesar 2,5% dengan mempertimbangkan kondisi ekonomi global yang relatif stagnan.

Meski masih dibayangi oleh beberapa faktor seperti prospek perekonomian global yang stagnan, didorong oleh peningkatan belanja publik, meningkatnya investasi bisnis, dan permintaan konsumen yang stabil, Bank Dunia memperkirakan pertumbuhan ekonomi Indonesia akan tetap stabil di kisaran rata-rata 5,1% per tahun dari tahun 2024 hingga 2026. Kerangka kebijakan makroekonomi pemerintah yang kuat dapat membantu menarik minat investasi dan mendukung kesuksesan kinerja ekonomi Indonesia. Untuk itu, penting bagi pemerintah untuk mempertahankan kebijakan makro yang *prudent*, kredibel dan transparan, seraya menciptakan ruang fiskal yang memungkinkan belanja prioritas untuk perlindungan sosial, serta berinvestasi pada *human capital* dan infrastruktur. Di sisi moneter, melihat potensi penurunan The Fed Fund Rate, Bank Indonesia diperkirakan juga akan mengambil tindakan serupa meski cenderung tipis.

Global and Domestic Economic Overviews

The International Monetary Fund (IMF) estimates that global economic growth in 2025 will be 3.3%, while the World Bank estimates that global economic growth will only reach 2.7% due to gradual decline in inflation and interest rates. The economies of developing countries which account for 60% of global economic growth are projected to experience pressure in 2025 with growth expected to remain stable at around 4% over the next two years. This will be a weaker performance than before the pandemic.

Furthermore, geopolitical tensions continue to increase in various parts of the world. Global inflation and Gross Domestic Product ("GDP") growth trends, central bank interest rate trends, and the tendency of the United States' economic policy direction, which is considered to be protectionist, will affect global uncertainty. However, economic growth in Asian countries is considered relatively healthy.

In the 2025 Indonesian State Revenue and Expenditure Budget (APBN) and the 2025 Annual Work Plan and Budget of the Indonesian Stock Exchange (RKAT BEI 2025), inflation in 2025 is targeted at 2.5% taking into account the relatively stagnant global economic conditions.

Although still overshadowed by several factors such as a stagnant global economic outlook, driven by increased public spending, increased business investment, and stable consumer demand, the World Bank estimates that Indonesia's economic growth will remain stable at an average of 5.1% per year from 2024 to 2026. A strong government macroeconomic policy framework can help attract investment interest and support the success of Indonesia's economic performance. For this reason, it is important for the government to maintain macro policies that are prudent, credible and transparent, while creating fiscal space that allows priority spending on social protection, as well as investing in human capital and infrastructure. On the monetary side, seeing the potential for a reduction in the Fed Fund Rate, Bank Indonesia is also expected to take similar action, although it is likely to be slight.

Prospek Usaha
Business Prospects

Pandangan atas Pasar Modal dan Strategi Bisnis Perseroan 2025

Dalam Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan 2025 (RKAT), PT Bursa Efek Indonesia menargetkan rata-rata nilai transaksi harian (*ADTV*) saham sebesar Rp13,5 triliun dan sekitar 66 perusahaan akan melakukan IPO saham di tahun 2025. Penerbitan surat utang atau obligasi korporasi diprediksi meningkat. PEFINDO memproyeksikan nilai surat utang korporasi yang akan diterbitkan dapat menembus Rp139,29 triliun hingga Rp155,43 triliun, lebih besar dari nilai penerbitan tahun 2024 yang berkisar Rp147,9 triliun.

Sementara itu, potensi pemangkasan *The Fed Fund Rate* dan *BI Rate* diharapkan akan berdampak positif pada likuiditas domestik dan minat investor. Telah diluncurkannya aplikasi *online trading* Perseroan Trima+ diharapkan mampu menambah jumlah nasabah aktif seiring dengan prospek positif pasar saham. Selain itu, peringkat surat utang Indonesia diperkirakan akan stabil seiring dengan kestabilan *outlook* perekonomian domestik.

Di industri reksa dana, nilai dana kelolaan atau *asset under management* (AUM) diprediksi tembus Rp555,5 triliun pada akhir tahun 2025, naik 10% dari AUM pada akhir 2024 sebesar Rp502,9 triliun.

Prospek ekonomi dan tren pasar modal yang positif, jumlah investor di pasar modal yang terus meningkat dan kuatnya kerangka kebijakan makroekonomi pemerintah diharapkan akan menjadi penopang bagi Perseroan untuk memperluas pasarnya dan mencatat pertumbuhan positif di tahun 2025.

Overview on the Capital Market and Company Business Strategy 2025

In the 2025 Annual Work Plan & Budget (RKAT), the Indonesian Stock Exchange targets an average daily transaction value (ADTV) of shares of Rp13.5 trillion and around 66 companies will carry out share IPOs in 2025. Issuance of debt securities or corporate bonds is predicted to increase. PEFINDO projects that the value of corporate bond issuance will reach Rp139.29 trillion to Rp155.43 trillion, greater than the issuance value in 2024 which will be around Rp147.9 trillion.

Meanwhile, potential cuts to the Fed Fund Rate and BI Rate are expected to have a positive impact on domestic liquidity and investor interest. It is hoped that the launch the Company's online trading application Trima+ will increase the number of active Clients in line with the positive prospects for the stock market. In addition, Indonesia's debt securities rating is expected to be stable in line with the stability of the domestic economic outlook.

In the mutual fund industry, assets under management (AUM) is predicted to reach Rp555.5 trillion by the end of 2025, up 10% from the AUM at the end of 2024 of Rp502.9 trillion.

Positive economic prospects and capital market trends, the number of investors in the capital market which continues to increase and the government's strong macroeconomic policy framework are expected to support the Company to expand its market and record positive growth in 2025.





05 Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance

Strengthening the Grips



Komitmen terhadap Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Commitment to the Implementation of Good Corporate Governance

Sebagai perusahaan yang bergerak di sektor Jasa Keuangan, Perseroan selalu berupaya mengedepankan praktik Tata Kelola yang Baik (Good Corporate Governance - GCG) demi menjaga pertumbuhan jangka panjang dan keberlangsungan Perseroan.

As a company engaged in Financial Services, the Company always promotes Good Corporate Governance (GCG) practices to maintain its long-term growth and sustainability.

Sesuai dengan pedoman perundang-undangan yang berlaku di Indonesia, termasuk Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 57/POJK.54/2017 ("POJK 57/2017") tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, Tata Kelola Perusahaan Efek yang Baik adalah Tata Kelola Perusahaan yang menerapkan prinsip keterbukaan (*transparency*), akuntabilitas (*accountability*), pertanggungjawaban (*responsibility*), independensi (*independency*) dan kewajaran (*fairness*).

Referring to the law and regulations applied in Indonesia, including the Financial Service Authority Regulation Number 57/POJK.54/2017 ("POJK 57/2017) concerning Corporate Governance Implementation for Securities Company that Engaged in Business Activity as Securities Underwriter and Brokerage, the Good Securities Company Governance refers to the corporate governance that adapts transparency, accountability, responsibility and fairness principles.

Dalam menerapkan prinsip GCG, Perusahaan juga menggunakan beberapa referensi antara lain:

1. Peraturan Perundang-undangan Republik Indonesia yang berkaitan dengan Perusahaan Terbatas dan Pasar Modal;
2. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan yang berkaitan dengan Tata Kelola, Laporan Tahunan, RUPS, dan peraturan lain yang terkait dengan penerapan tata kelola Perusahaan Terbuka maupun Perusahaan Efek;
3. Peraturan terkait yang diterbitkan oleh PT Bursa Efek Indonesia;
4. Anggaran Dasar Perusahaan; serta
5. Kebijakan Internal Perusahaan.

In implementing GCG principle, the Company also adapts other references, among others:

1. Laws and regulations of the Republic of Indonesia related to Limited Liability Companies and Capital Market;
2. Financial Service Authority Regulation related to Governance, Annual Report, GMS and other regulations related to corporate governance implementation in Public Companies or Securities Companies;
3. Related regulations issued by PT Bursa Efek Indonesia;
4. The Company's Articles of Association; and
5. The Company's Internal Policy.

Struktur dan Mekanisme GCG

Infrastruktur GCG

Perseroan didukung oleh struktur dan mekanisme GCG yang terdiri dari kebijakan, pedoman kerja serta organ Perseroan yang memiliki tugas dan fungsi masing-masing dalam *framework* Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG). Pembentukan struktur dan mekanisme GCG Perseroan berpedoman pada Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, struktur tata kelola perusahaan di Perseroan, yaitu terdiri dari organ utama dan sejumlah organ pendukung.

Organ utama Perseroan antara lain Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Sementara Organ Pendukung Perseroan mencakup komite-komite yang dibentuk untuk membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi serta Sekretaris Perusahaan, Internal Audit, Risk Management, Compliance, dan Legal.

Structure and Mechanism of GCG

GCG Infrastructure

The Company is supported by GCG structure and mechanism which comprise corporate policy, work guidelines and organs with distinctive duties and functions in the Good Corporate Governance (GCG) framework. The establishment of GCG structure and mechanism in the Company refers to Law N0. 40 of 2007 concerning Limited Liability Company, comprising of main organs and supporting organs.

The Company's Main Organs include General Meetings of Shareholders (GMS), Board of Commissioners, and Board of Directors. Meanwhile, the Company's Supporting Organs include committees that are established to support the duty and responsibility implementation of the Board of Commissioners and Board of Directors, Corporate Secretary, Internal Audit, Risk Management, Compliance and Legal.

Pada tahun 2024, pelaksanaan GCG di Perseroan didukung oleh komite-komite di bawah Dewan Komisaris yang bertugas membantu fungsi pengawasan Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Selain komite-komite di bawah Dewan Komisaris, Perseroan juga memiliki komite-komite di bawah Direksi, yaitu Komite Manajemen Risiko dan Komite Human Capital.

In 2024, GCG implementation in the Company will be supported by committees under the Board of Commissioners which support the Board of Commissioners' supervisory function, such as Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee. In addition to the committees under the Board of Commissioners, the Company also established committees under the Board of Directors, such as the Risk Management Committee and Human Capital Committee.

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Mengacu pada Pasal 11 Anggaran Dasar Perseroan, Perseroan dapat menyelenggarakan 2 (dua) jenis RUPS:

a) RUPS Tahunan (RUPST):
Rapat yang wajib diadakan dalam jangka waktu paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir.
b) RUPS Luar Biasa (RUPSLB):
Rapat yang dapat diadakan setiap waktu jika dipandang perlu oleh Direksi, Dewan Komisaris, atau Pemegang Saham untuk menetapkan hal-hal yang tidak dilakukan dalam RUPS Tahunan.

Dalam menyelenggarakan RUPST dan RUPSLB, Perseroan mengacu beberapa peraturan di antaranya:
1. Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 ("POJK 15/2020") tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka;
2. Peraturan OJK No. 16/ POJK.04/2020 ("POJK 16/2020") tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik;
3. Peraturan KSEI Nomor XI-A tentang Tata Cara Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham yang Disertai dengan Pemberian Kuasa melalui Electronic General Meeting System KSEI (eASY).

Referring to Article 11 of the Company's Articles of Association, the Company is eligible to organize 2 (two) types of GMS:
a) Annual GMS (AGMS):
Meeting that shall be held no later than 6 (six) months after the end of the financial year.
b) Extraordinary GMS (EGMS):
Meeting that can be held at any time if deemed necessary by the Board of Directors, Board of Commissioners, or Shareholders to determine matters that are not conducted at the Annual GMS.

In implementing the AGMS and EGMS, the Company refers to several regulations, including:
1. OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 ("POJK 15/2020") concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Company;
2. OJK Regulation No.16/POJK.04/2020 ("POJK 16/2020") concerning the Implementation of the Electronic General Meeting of Shareholders of Public Company;
3. KSEI Regulation Number XI-A concerning Procedures for General Meetings of Shareholders Implementation with Power of Attorney via the KSEI Electronic General Meeting System (eASY).

Proses Penyelenggaraan RUPS
The Process of Organizing the GMS



Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Berikut ini adalah uraian pelaksanaan RUPST Perseroan tahun 2024:

The following is a description of the implementation of the Company's 2024 AGMS:

No	Uraian Description	Tanggal Date	Keterangan Remarks
1.	Pemberitahuan Rencana RUPST ke OJK dan BEI Notification of the AGMS Plan to the OJK and the IDX	06 Mei 2024 May 06, 2024	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 024/CorSec/ADP/V/2024.TRIM Submitted by Letter No. 024/CorSec/ADP/V/2024.TRIM
2.	Pengumuman RUPST AGMS Announcement	20 Mei 2024 May 20, 2024	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 031/CorSec/ADP/V/2024.TRIM Submitted by Letter No. 031/CorSec/ADP/V/2024.TRIM
3.	Pemanggilan RUPST AGMS Convocation	04 Juni 2024 June 04, 2024	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 042/CorSec/ADP/VI/2024.TRIM Submitted by Letter No. 042/CorSec/ADP/VI/2024.TRIM
4.	Pelaksanaan RUPST AGMS Implementation	26 Juni 2024 June 26, 2024	-
5.	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPST Announcement of the Summary of Minutes of AGMS	28 Juni 2024 June 28, 2024	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 057/CorSec/ADP/VI/2024.TRIM Submitted by Letter No. 057/CorSec/ADP/VI/2024.TRIM
6.	Penyampaian Risalah RUPS Submission of GMS Minutes	05 Juli 2024 July 05, 2024	Disampaikan melalui Surat Perseroan No. 065/CorSec/ADP/VII/2024.TRIM Submitted by Letter No. 065/CorSec/ADP/VII/2024.TRIM

Pelaksanaan RUPS Tahunan 2024

Implementation of the 2024 Annual GMS

Hari, Tanggal Day, Date	Rabu, 26 Juni 2024 Wednesday, June 26, 2024
Waktu Time	10.16 s/d 11.02 WIB 10.16 to 11.02 WIB
Tempat Place	Ruang Serbaguna, Gedung Artha Graha Lantai Dasar Jl. Jenderal Sudirman Kavling 52-53 Jakarta 12190 Serbaguna Room, Gedung Artha Graha Ground Floor Jl. Jenderal Sudirman Kavling 52-53 Jakarta 12190

Kehadiran di dalam RUPST 2024:

1) Direksi
   - Direktur Utama: Philmon Samuel Tanuri
   - Direktur: David Agus

2) Dewan Komisaris
   - Komisaris Utama/Komisaris Independen: Edy Sugito
   - Komisaris : Sunata Tjiterosampurno

3) Pemegang saham yang hadir mewakili 3.660.788.400 saham atau 51,49% dari seluruh lembar saham yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

4) Pihak Independen dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal yang turut hadir di dalam RUPS dan Bertugas Melakukan Perhitungan Suara (fisik dan online): PT Sinartama Gunita.

Attendance at the 2024 AGMS:

1) The Board of Directors
   - President Director: Philmon Samuel Tanuri
   - Director: David Agus

2) The Board of Commissioners
   - President Commissioner/Independent Commissioner: Edy Sugito
   - Commissioner: Sunata Tjiterosampurno

3) Shareholders who attended represented 3,660,788,400 shares or 51.49% of all shares issued by the Company.

4) Independent Party and/or Capital Market Supporting Professionals who were also present at the GMS to conduct the vote count (physical and online): PT Sinartama Gunita.

Mekanisme Pengambilan Keputusan

Sesuai Pasal 40 POJK 15/2020, pengambilan keputusan dalam RUPS dilakukan secara musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan melalui proses pemungutan suara dengan memperhatikan ketentuan kuorum kehadiran dan kuorum keputusan RUPS.

The Decision-making Mechanism

In accordance with Article 40 of POJK 15/2020, decision-making in the GMS is carried out through deliberation to reach a consensus. If consensus is not reached, then decision-making is carried out through a voting process by considering the provisions of the attendance quorum and the GMS decision quorum.

Hasil Keputusan RUPST 2024

2024 AGMS Resolutions

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Pertama **First Meeting Agenda**		
Persetujuan Laporan Tahunan termasuk Laporan Tahunan Direksi, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, dan pengesahan Laporan Keuangan Tahun Buku 2023	1. Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 termasuk Laporan Tahunan Direksi, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun 2023, serta; 2. Menerima dengan baik, menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan serta neraca dan perhitungan laba/rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Purwantono, Sungkoro, & Surja, sesuai laporan Nomor 00179/2.1032/AU.1/09/0242-2/1/III/2024 tanggal 8 Maret 2024 dengan pendapat "Wajar dalam Semua Hal yang Material", dengan demikian membebaskan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan dari tanggung jawab dan segala tanggungan sepenuhnya (*volledig acquit et de charge*) atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah mereka jalankan selama tahun buku 2023, sepanjang tindakan-tindakan mereka tercantum dalam neraca dan perhitungan laba rugi tahun buku 2023, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya.	Sudah dilaksanakan

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Pertama **First Meeting Agenda**		
Approval of Annual Report including Annual Report of the Board of Directors, Supervisory Report of the Board of Commissioners, and Ratification of Financial Statements of the 2023 Financial Year	1. Well accepted and approved the Company's Annual Report for the financial year ended on December 31, 2023, including Annual Report of the Board of Directors, and Supervisory Report of the Board of Commissioners for the year 2023; and 2. Well accepted, approved, and ratified the Company's Financial Statements and balance sheet, and profit/loss statement for the financial year ended on December 31, 2023, audited by Public Accounting Firm Purwantono, Sungkoro & Surja, according to the report Number: 00179/2.1032/AU.1/09/0242-2/1/III/2024 dated March 8, 202,4 with a "Fair in All Material Respects" opinion, thus acquitting the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company of responsibilities and liabilities (*volledig acquit et de charge*) for the management and supervision actions carried out in the financial year 2023, as long as their actions were stated in the balance sheet and profit/loss statement financial year 2023, and were not considered an act of embezzlement, fraud, and other criminal acts. **Tidak Setuju** Reject 2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees **Abstain** **Setuju** Approve 3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Kedua **Second Meeting Agenda**		
Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan Tahun Buku 2023 Determination of the use of the Company's net profit for the 2023 Financial Year	Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih tahun buku 2023 Perseroan sebesar Rp162.514.168.604 untuk dipergunakan sebagai berikut: 1. Sebesar Rp1.000.000.000,00 digunakan sebagai "Dana Cadangan" sebagaimana dimaksud dalam Pasal 70 ayat 1 UU Nomor: 40 Tahun 2007; 2. Sisanya dimasukkan sebagai laba yang ditahan untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan. Approved the determination of the use of the Company's net profit of the financial year 2023 amounting to Rp162,514,168.604 as follows: 1. Rp1,000,000,000 for "Reserves" as referred to Article 70 paragraph 1, Law No. 40 Year 2007; and 2. The remaining will be used as retained earnings to strengthen the Company's capital structure. **Tidak Setuju** Reject 2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees **Abstain** **Setuju** Approve **3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir** 3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees	Sudah dilaksanakan Has been implemented

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Ketiga **Third Meeting Agenda**		
Penunjukan Akuntan Publik ("AP") dan/atau Kantor Akuntan Publik ("KAP") untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024	1. Menyetujui mendelegasikan kewenangan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2024 kepada Dewan Komisaris dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit mengenai pemilihan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik. Proses pemilihan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik Perseroan akan didasarkan pada kriteria, antara lain: • Terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan; • Memiliki kompetensi dan pengalaman dalam memberikan jasa audit laporan keuangan perusahaan terbuka yang bergerak di bidang pasar modal atau perusahaan efek, dan memahami kompleksitas usaha Perseroan; • Independen terhadap grup Perseroan;Sisanya dimasukkan sebagai laba yang ditahan untuk memperkuat struktur permodalan Perseroan. 2. Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya honorarium dan persyaratan lainnya, sehubungan dengan penunjukan Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik tersebut dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit; 3. Dalam hal Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang ditunjuk tersebut karena sesuatu alasan tidak dapat melaksanakan tugasnya, memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik lain yang memiliki kompetensi dan pengalaman dalam bisnis Perseroan dan terdaftar di OJK.	Sudah dilaksanakan

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Ketiga **Third Meeting Agenda**		
Appointment of Public Accountant and/or Public Accounting Firm to Audit the Company's Financial Statements for the Financial Year ended on December 31, 2024	1. Approved to delegate the authority to appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm that will audit the Company's Financial Statements for the financial year 2024 to the Board of Commissioners, taking into account the recommendations of the Audit Committee regarding the selection of Public Accountants and Public Accounting Firms. The selection process for the Company's Public Accountant and/or Public Accounting Firm will be based on the following criteria, among others: • Registered in the Financial Services Authority; • Have competence and experience in providing audit services for financial statements of public companies engaged in the capital market or securities companies, and understand the complexity of the Company's business; • Independent of the Company's group. 2. Granted power and authority to the Board of Commissioners of the Company to determine the honorarium and other requirements, in connection with the appointment of the Public Accountant and Public Accounting Firm by considering the recommendations of the Audit Committee; 3. In the event that the appointed Public Accountant and Public Accounting Firm for some reason cannot carry out their duties, authorize the Board of Commissioners to appoint another Public Accountant and Public Accounting Firm that has competence and experience in the Company's business and registered in the Financial Services Authority (OJK). **Tidak Setuju** Reject 2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees **Abstain** **Setuju** Approve 3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Keempat **Fourth Meeting Agenda**		
Penetapan gaji/ honorarium dan tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan, dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan gaji, tunjangan, tugas dan wewenang Direksi Perseroan	1. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan jumlah honorarium bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun 2024 dengan kenaikan sebesar-besarnya 10% dari jumlah honorarium tahun 2023 dan tetap mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, dan pembagiannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan melalui Rapat Dewan Komisaris, serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk pengalokasian honorarium masing-masing Dewan Komisaris dari jumlah total tersebut; 2. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan gaji dan tunjangan bagi Direksi Perseroan untuk tahun 2024 dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi, dan menetapkan pembagian tugas dan wewenang bagi Direksi Perseroan untuk tahun 2024 yang pembagiannya ditetapkan oleh Dewan Komisaris Perseroan; 3. Memberi wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan bonus bagi Direksi Perseroan dengan mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.	Sudah dilaksanakan

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Keempat **Fourth Meeting Agenda**		
Determination of salaries and allowances of the members of the Board of Commissioners of the Company, and delegation of authorities to the Board of Commissioners to determine salaries, allowances, and division of duties and authorities of the Board of Directors	1. Approved to grant authority to the Board of Commissioners to determine the amount of honorarium for members of the Board of Commissioners of the Company for 2024 with a maximum increase of 10% from the amount of honorarium in 2023 by taking recommendations from the Nomination and Remuneration Committee into consideration, and the distribution is determined by the Board of Commissioners of the Company through a meeting the Board of Commissioners, as well as to grant authority to the Board of Commissioners to allocate honorarium for each Board of Commissioners from the total amount; 2. Approved to grant authority to the Board of Commissioners to determine the salary and benefits for the Board of Directors of the Company for 2024 by taking the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee into consideration, and determine the division of duties and authorities for the Board of Directors of the Company for 2024, the division of which is determined by the Board of Commissioners of the Company; 3. Approved to authorize the Board of Commissioners to determine bonuses for the Board of Directors of the Company by taking the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee into consideration. **Tidak Setuju** Reject  2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees **Abstain**  **Setuju** Approve  3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Mata Acara Rapat Kelima **Fifth Meeting Agenda**		
Persetujuan Perubahan Susunan Direksi	1. Menyetujui pengangkatan kembali David Agus selaku Direktur Perseroan, dan mengangkat Anung Rony Hascaryo sebagai Direktur Perseroan, yang berlaku efektif sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya RUPS Tahunan kelima sejak pengangkatannya. Dengan demikian, susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut: Direktur Utama : Philmon Samuel Tanuri Direktur : David Agus Direktur : Anung Rony Hascaryo Komisaris Utama/ Komisaris Independen : Edy Sugito Komisaris : Sunata Tjiterosampurno 2. Menyetujui untuk memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk menyatakan keputusan Rapat mengenai perubahan Direksi dan/atau Dewan Komisaris tersebut dalam akta Notaris tersendiri, memberitahukan, mendaftarkan kepada pihak yang berwenang serta melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan hal tersebut sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Sudah dilaksanakan

Mata Acara Meeting Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Status Pelaksanaan** Implementation Status
Approval of changes in the Board of Directors	1. Approved to reappoint David Agus as Director of the Company and appoint Anung Rony Hascaryo as Director of the Company, as of the closing date of this Meeting until the closing of the fifth Annual General Meeting of Shareholders since his appointment. Therefore, the composition of the Company's Board of Directors is as follows: President Director : Philmon Samuel Tanuri Director : David Agus Director : Anung Rony Hascaryo President Commissioner/ Independent Commissioner : Edy Sugito Commissioner : Sunata Tjiterosampurno 2. Approved to grant authority to the Board of Directors of the Company with the rights of substitution to declare the Meeting's resolutions regarding the changes to the Board of Directors and/or Board of Commissioners in a separate notarial deed, notify, register with the authorities and take all necessary actions in this regard in accordance with the provisions of the prevailing regulation. **Tidak Setuju** Reject  2.000 suara atau 0,00005% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir 2,000 voting rights or 0.00005% of all shares with voting rights of the attendees **Abstain**  **Setuju** Approve  **3.660.786.400 suara atau 99,99% dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir** 3,660,786,400 voting rights or 99.99% of all shares with voting rights of the attendees	Has been implemented
Mata Acara Rapat Keenam **Sixth Meeting Agenda**		
Laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum Report on the realization of the use of proceeds from Public Offering	Untuk mata acara keenam, agenda Rapat bersifat pelaporan yang disampaikan oleh Direksi kepada Pemegang Saham Perseroan sehingga tidak dilakukan pemungutan suara untuk pengambilan keputusan Rapat. The sixth agenda, the Meeting agenda is a report presented by the Board of Directors to the Company's Shareholders; therefore no voting was carried out to make decisions at the Meeting.	Hanya bersifat Pelaporan Reporting purposes only

Informasi Tindak Lanjut Hasil RUPST dan RUPSLB 2023

Seluruh hasil keputusan RUPST tahun 2023 telah dilaksanakan seluruhnya selama tahun buku 2023 sehingga tidak ada hasil keputusan yang perlu ditindaklanjuti di tahun 2024.

Follow-up Information on the 2023 AGMS and EGMS Resolutions

All of the 2023 AGMS resolutions have been implemented entirely during the 2023 financial year, therefore, there are no resolutions that need to be followed up in 2024.

Direksi

Board of Directors

Direksi adalah organ utama Perseroan yang bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi

Perseroan telah memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi sebagai rujukan/pedoman mengenai tugas dan tanggung jawab serta wewenang anggota Direksi dalam melaksanakan tugas sesuai dengan peran dan fungsinya agar tercipta pengelolaan Perusahaan secara profesional, transparan dan efisien.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi Perseroan dibuat dengan mengacu pada landasan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yaitu UU No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, UU No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, POJK 33/2014, dan Anggaran Dasar Perseroan beserta perubahan-perubahannya.

Isi Pedoman dan Tata Tertib kerja Direksi Perseroan, antara lain sebagai berikut:

1. Tujuan
2. Definisi
3. Keanggotaan Direksi
4. Persyaratan
5. Masa Jabatan
6. Pemberhentian Sementara
7. Waktu Kerja
8. Tugas, Tanggung Jawab dan Kewenangan
9. Benturan Kepentingan
10. Aspek Transparansi
11. Rapat
12. Pelaporan dan Pertanggungjawaban
13. Etika
14. Penutup

Board of Directors is the Company's main organ who is in charge to perform and being responsible upon the Company's management for the Company's interest according to the Company's goals and objectives as stipulated in the Articles of Association.

Guidelines and Work Procedures for the Board of Directors

The Company has a Guideline and Work Manual (Board Manual) for the Board of Directors as a reference/guideline regarding the duties, responsibilities and authorities of the Board of Directors members in carrying out their duties in accordance with their roles and functions to create professional, transparent and efficient management in the Company.

The Board Manual for the Board of Directors is drafted referring to prevailing laws and regulations, such as Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law No. 8 of 1995 concerning Capital Markets, POJK 33/2014, and the Company's Articles of Association and all the amendments.

Contents of the Board Manual for Board of Directors are among others:

1. Purpose
2. Definitions
3. Membership of the Board of Directors
4. Requirements
5. Term of Office
6. Temporary Dismissal
7. Working Hours
8. Duties, Responsibilities and Authorities
9. Conflict of Interest
10. Transparency Aspect
11. Meetings
12. Reporting and Accountability
13. Ethics
14. Conclusions

Komposisi dan Susunan Direksi Tahun 2024

Berdasarkan hasil Keputusan RUPS Tahunan 2024 tanggal 26 Juni 2024 sebagaimana tercantum dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 219 tanggal 26 Juni 2024, pada tahun 2024, komposisi Direksi Perseroan mengalami perubahan dengan pengangkatan kembali David Agus selaku Direktur, serta pengajuan pengangkatan Anung Rony Hascaryo sebagai Direktur Perseroan. Dengan demikian, komposisi Direksi Perseroan per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Composition and Structure of the Board of Directors In 2024

Based on the results of the 2024 Annual GMS Decision dated June 26, 2024 as stated in the Deed of Meeting Resolution No. 219 dated June 26, 2024, in 2024, the composition of the Company's Board of Directors changed with the reappointment of David Agus as Director, and the appointment of Anung Rony Hascaryo as Director of the Company. Thus, the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2024 is as follows:

No.	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Legal Base Appointment	Periode Jabatan Term of Service	Periode Ke Period to
1.	Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	Diangkat pertama kali sebagai Direktur Utama Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Akta No. 168 tertanggal 27 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. Appointed for the first time as President Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in Deed No. 168 dated on July 27, 2022 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders.	27 Juli 2022 – Penutupan RUPS Tahunan 2027 July 27, 2022 – The Closing of Annual GMS 2027	1
2.	David Agus	Direktur	• Diangkat sebagai Direktur/Direktur Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 14 Mei 2014 seperti dinyatakan dalam Akta No. 46 tanggal 14 Mei 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, yang ditegaskan Kembali dengan Akta No. 14 tertanggal 14 Agustus 2014 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. • Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 25 Juni 2019 seperti dinyatakan dalam Akta No. 58 tertanggal 25 Juni 2019 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan. • Diangkat kembali sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024 seperti dinyatakan dalam Akta No. 219 tertanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.	14 Mei 2014 – Penutupan RUPS Tahunan 2024	3

Direksi
Board of Directors

No.	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Legal Base Appointment	Periode Jabatan Term of Service	Periode Ke Period to
		Director	• Appointed as Director/Independent Director of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders on May 14, 2014 as stated in Deed No. 46 dated May 14, 2014 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders, which was reaffirmed by Deed No. 14 dated August 14, 2014 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders. • Reappointed at the Annual General Meeting of Shareholders as Director of the Company on June 25, 2019 as stated in Deed No. 58 dated on June 25, 2019 concerning Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders. • Reappointed as Director in Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024 as stated in Deed No. 219 dated June 26, 2024 pertaining Statement of Resolution of Meeting.	May 14, 2014 – The Closing of Annual GMS 2029	
3.	Anung Rony Hascaryo	Direktur	• Diangkat sebagai Direktur Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 26 Juni 2024 seperti dinyatakan dalam Akta No. 219 tanggal 26 Juni 2024 tentang Pernyataan Keputusan Rapat.	26 Juni 2024 – Penutupan RUPS Tahunan 2029	1
		Director	• Appointed as Director of the Company in Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024 as stated in Deed No. 219 dated June 26, 2024 pertaining Statement of Resolution of Meeting.	June 26, 2024 – The Closing of Annual GMS 2029	

Penilaian Kemampuan dan Kepatutan oleh Regulator

Sesuai POJK No. 27/POJK.03/2016 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan, POJK No. 57/POJK.04/2017 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, dan SEOJK No. 57/SEOJK.04/2017 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Calon Pihak Utama Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan/atau Perantara

Fit and Proper Test by Regulator

In accordance with POJK No. 27/POJK.03/2016 concerning Fit and Proper Test for Main Parties of Financial Services Institutions, POJK No. 57/POJK.04/2017 concerning the Implementation of Corporate Governance of Securities Companies with Business Activities as Underwriters and Securities Dealer Brokers, and SEOJK No. 57/SEOJK.04/2017 concerning Fit and Proper Test for Main Parties Candidates in Securities Companies Conducting Business Activities as

Pedagang Efek, disebutkan bahwa Direksi dari Perusahaan Efek wajib memperoleh persetujuan dari OJK selaku lembaga regulator industri keuangan di Indonesia.

Underwriters and/or Securities Dealer Brokers, the Board of Directors of Securities Companies is declared to shall obtain approval from the OJK as the financial industry regulatory institution in Indonesia.

Sesuai landasan peraturan tersebut, seluruh anggota Direksi Perseroan telah mengikuti dan dinyatakan lulus dalam Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Anggota Direksi.

In accordance with the regulatory framework, all of the Board of Directors members have participated and passed the Fit and Proper Test for the Board of Directors Members.

Persetujuan Uji Kemampuan dan Kepatutan Direksi

Approval of The Board of Directors Fit and Proper Test

No.	Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan Completion Date of Fit and Proper Test	Keterangan Remarks
1.	Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	15 Juli 2022 July 15, 2022	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-617/PM.21/2022.OJK OJK Approval in OJK Letter Number S-617/PM.21/2022
2.	David Agus	Direktur Director	• 20 November 2013 November 20, 2013 • 30 Desember 2022 December 30, 2022	• Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-443/PM.2/2013. OJK Approval in OJK Letter Number S-443/PM.2/2013. • Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-1212/PM.21/2022.* OJK Approval in OJK Letter Number S-1212/PM.21/2022.*
3.	Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	24 April 2024 April 24, 2024	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-410/PM.02/2024 OJK Approval in OJK Letter Number S-410/PM.02/2024

Keterangan:.
Notes:

*) Penilaian Kemampuan dan Kepatutan dalam rangka perubahan ruang lingkup tanggung jawab atas Divisi Equity Trading dan Fixed Income Trading.
Fit and Proper test in changes in scope of responsibilities of Equity Trading and Fixed Income Trading Division.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Sesuai Anggaran Dasar serta Pedoman Kerja Direksi, seluruh anggota Direksi melaksanakan tugas dan tanggung jawab, sebagai berikut:

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

In accordance with the Articles of Association and Board Manual for Board of Directors, all of the Board of Directors members have performed the duties and responsibilities, as follows:

Direksi
Board of Directors

1. Direksi bertanggung jawab atas masing-masing fungsi yang dibawahinya berdasarkan struktur organisasi;
2. Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab atas pengurusan Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan sesuai dengan maksud dan tujuan yang ditetapkan dalam anggaran dasar;
3. Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawab atas pengurusan, Direksi wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;
4. Direksi wajib melaksanakan pengurusan dengan itikad baik, kehati-hatian dan penuh tanggung jawab;
5. Direksi wajib memastikan penerapan Tata Kelola Perusahaan dalam setiap kegiatan usaha pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi;
6. Direksi mewakili Perusahaan secara sah dan secara langsung baik di dalam maupun di luar pengadilan tentang segala hal dan dalam segala kejadian, mengikat Perusahaan dengan pihak lain dan pihak lain dengan Perusahaan, serta menjalankan segala tindakan, baik yang mengenai kepengurusan maupun kepemilikan, dengan pembatasan sesuai anggaran dasar Perusahaan;
7. Direksi wajib memastikan bahwa komite dan/atau unit pendukung Direksi menjalankan tugasnya secara efektif;
8. Direksi wajib mengadakan rapat direksi paling sedikit 1 kali setiap 2 bulan;
9. Direksi wajib mengadakan rapat direksi bersama dewan komisaris secara berkala paling kurang 1 kali dalam 4 bulan;
10. Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugas, Direksi wajib mengikuti program pendidikan berkelanjutan;
11. Direksi wajib memenuhi seluruh tugas dan kewenangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan maupun peraturan regulator lainnya, yang ada saat ini maupun yang akan ada di kemudian hari.

Ruang Lingkup Tanggung Jawab Direksi
Berikut ini adalah lingkup pembagian tugas dan tanggung jawab Direksi Perseroan berdasarkan struktur organisasi:

1. The Board of Directors is responsible for each function under their supervision based on the organizational structure;
2. The Board of Directors is tasked to carry out and to be responsible for managing the Company for the interests of the Company in accordance with the goals and objectives set out in the articles of association;
3. In carrying out duties and responsibilities for management, the Board of Directors is obliged to hold an Annual GMS and other GMS as regulated in the laws and regulations and the Articles of Association;
4. The Board of Directors is obliged to carry out management in good faith, prudence and full responsibility;
5. The Board of Directors is obliged to ensure the implementation of Corporate Governance in every business activity at all levels of the organization;
6. The Board of Directors represents the Company legally and directly both inside and outside the court regarding all matters and in all events, binding the Company with other parties and other parties with the Company, and carrying out all actions, both regarding management and ownership, with appropriate restrictions company's articles of association;
7. The Board of Directors is obliged to ensure that committees and/or supporting units of the Board of Directors carry out their duties effectively;
8. The Board of Directors is obliged to hold a board of directors meeting at least once every 2 months;
9. The Board of Directors is obliged to hold board of directors and board of commissioners meetings periodically at least once every 4 months;
10. In order to increase knowledge and understanding to assist in carrying out their duties, the Board of Directors are required to take part in a continuing education program;
11. The Board of Directors is obliged to fulfill all duties and authorities as regulated in statutory regulations and other regulatory regulations, which exist now or will exist in the future.

Scope of Responsibilities of the Board of Directors
The following is the segregation of duties and responsibilities of the Board of Directors of the Company based on the organizational structure:

Nama Name	Jabatan Position	Ruang Lingkup Tanggung Jawab Scope of Responsibilities
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama	Divisi Research, Divisi Internal Audit, Divisi Legal, Divisi Corporate Strategy, Divisi Corporate Secretary, Divisi Marketing Communications, Divisi Human Capital & General Affairs, Digital Team, Divisi Accounting, Tax & Finance, Divisi Operations, dan Divisi Corporate Risk Management, Anti-fraud & Compliance.
	President Director	Research Division, Internal Audit Division, Legal Division, Corporate Strategy Division, Corporate Secretary Division, Marketing Communications Division, Human Capital & General Affairs Division, Digital Team, Accounting, Tax & Finance Division, Operations Division, and Corporate Risk Management, Anti-fraud & Compliance Division.
David Agus	Direktur	Divisi Investment Banking, Divisi Equity Trading, dan Divisi Securities Financing.
	Director	Investment Banking Division, Equity Trading Division, and Securities Financing Division.
Anung Rony Hascaryo	Direktur	Divisi Primary Market & Origination, Divisi Retail & Partnership Fixed Income Market dan Divisi Secondary Market & Proprietary Book.
	Director	Primary Market & Origination Division, Retail & Partnership Fixed Income Market Division and Secondary Market & Proprietary Book Division.

Keberagaman Komposisi Direksi

Salah satu rekomendasi OJK dalam Lampiran Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka menyatakan bahwa komposisi Direksi wajib memperhatikan keragaman komposisi Direksi.

Sepanjang tahun 2024, komposisi Direksi Perseroan telah mencerminkan keberagaman anggotanya, baik dalam hal pengalaman maupun keahlian. Masing-masing anggota Direksi memiliki kompetensi tinggi yang mendukung fungsi pengurusan di Perseroan. Keberagaman Direksi Perseroan dapat dilihat pada profil masing-masing anggota Direksi pada Bab Profil Perusahaan.

Rapat Direksi

Kebijakan Rapat Direksi

Direksi secara berkala mengadakan rapat untuk mendiskusikan hal-hal terkait pengelolaan dan bisnis Perseroan. Sesuai dengan POJK 33/2014, Rapat Direksi wajib dilakukan sekurang-kurangnya 1 (satu) kali setiap bulan atau 12 kali dalam setahun. Selaras dengan regulasi tersebut, ketentuan Anggaran Dasar dan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi Perseroan juga menegaskan bahwa Rapat Direksi dapat diadakan setiap waktu bila

Diversity in the Composition of Board of Directors

One of the OJK recommendations in Attachment of OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for the Corporate Governance for Public Companies states that the composition of the Board of Directors must consider the diversity in the Board of Directors composition.

In 2024, the Board of Directors composition has reflected diversity among the members, in terms of experience and expertise. Each of the Board of Directors member has high competency which supports the management's function in the Company. The diversity of the Board of Directors is presented in the profile of the Board of Directors member in Chapter Company Profile.

Meeting of the Board of Directors

Meeting Policy of the Board of Directors

The Board of Directors regularly organizes meetings to discuss agenda that are related to the Company's management and business. In accordance with POJK 33/2014, the Board of Directors meetings must be held at least once every month or 12 times a year. In line with regulation, the provisions of the Articles of Association and the Guidelines and Work Procedures for the Board of Directors of the Company also emphasize that the

Direksi
Board of Directors

dianggap perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi, atau atas permintaan tertulis dari Dewan Komisaris, atau atas permintaan tertulis 1 (satu) pemegang saham atau lebih yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu per sepuluh) bagian atau lebih dari jumlah seluruh saham yang telah ditempatkan oleh Perseroan dengan hak suara yang sah.

Board of Directors meeting can be held at any time if considered necessary by one or more members of the Board of Directors, or at the written request of the Board of Commissioners, or at the written request of 1 (one) or more shareholders who jointly represent 1/10 (one-tenth) or more of the total number of shares issued by the Company with valid voting rights.

Rapat Direksi dapat dilangsungkan secara sah dan dapat mengambil keputusan yang mengikat apabila lebih dari ½ (satu per dua) bagian dari jumlah anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat tersebut. Pengambilan keputusan dalam Rapat Direksi dilakukan berdasarkan musyawarah mufakat. Tidak tercapai maka pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak yaitu disetujui lebih dari ½ (satu per dua) dari anggota Direksi yang hadir.

The Board of Directors Meetings shall be valid and entitled to adopt binding decisions if more than ½ (one-half) of the total members of the Board of Directors are present or represented in the meeting. The decision-making in the Board of Directors meeting shall be made by deliberation to reach a consensus. In the event that a consensus decision is reached, the decision-making is carried out by voting based on the approval of more than ½ (one-half) of the members of the Board of Directors present in the meeting.

Selain itu, Direksi juga dapat mengambil keputusan-keputusan yang sah dan mengikat tanpa mengadakan Rapat Direksi, dengan ketentuan bahwa semua anggota Direksi telah diberitahukan secara tertulis tentang usul-usul yang bersangkutan, dan semua anggota Direksi memberikan persetujuan mengenai usul yang diajukan secara tertulis serta menandatangani persetujuan tersebut.

In addition, the Board of Directors may also make a valid and binding decisions without holding the Board of Directors Meeting, provided that all members of the Board of Directors have been notified in writing about the proposals concerned, and all members of the Board of Directors give their approval regarding the proposals submitted in writing and signing the agreement.

Rapat Direksi juga dapat dilakukan melalui media telekonferensi, video konferensi atau sarana media elektronik lainnya yang memungkinkan semua peserta rapat Direksi saling melihat dan/atau mendengar secara langsung.

The Board of Directors meetings can also be held by teleconference media, video conferences, or other electronic means facilities that allow all of the Board of Directors meeting participants to directly see and/or hear each other.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat
Selama tahun 2024, Direksi telah mengadakan 46 kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Frequency and Attendance of the Meeting
In 2024, the Board of Directors held 46 meetings with the following description:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran (%)** Attendance Level (%)
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	36	78,26%
David Agus	Direktur Director	45	97,83%
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	23	92%*

*) Berdasarkan total rapat Direksi sejak pengangkatan beliau pada Juni 2024 (25 kali)
Based on total number of Board of Directors meetings since his appointment in June 2024 (25 times)

Pengembangan Kompetensi Direksi Tahun 2024

Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, seluruh anggota Direksi juga terus melaksanakan pengembangan kompetensi melalui berbagai kegiatan pelatihan, seminar, workshop maupun kegiatan pengembangan kompetensi lainnya. Pada tahun 2024, Direksi Perseroan telah berpartisipasi dalam pelatihan atau seminar, antara lain sebagai berikut:

Competency Development of the Board of Directors in 2024

As part of the Board of Directors duties and responsibilities implementation, all of the Board of Directors members also continue to carry out competency development through various training activities, seminars, workshops and other competency development activities. In 2024, the Board of Directors has participated in training or seminars, including the following:

Nama Name	**Materi Pelatihan** Training Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksana** Implementation Date
Philmon Samuel Tanuri	Program Pendidikan Berkelanjutan Direktur Komisaris (PPL DirKom) "Manajemen Risiko" Sustainable Education Programs for Members of the BoD and BoC "Risk Management"	Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) Indonesia Securities Company Association (APEI)	19 November 2024 November 19, 2024
David Agus	Program Pendidikan Berkelanjutan Direktur Komisaris (PPL DirKom) "Manajemen Risiko" Sustainable Education Programs for Members of the BoD and BoC "Risk Management"	Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) Indonesia Securities Company Association (APEI)	30 Juli 2024 July 30, 2024
Anung Rony Hascaryo	Program Pendidikan Berkelanjutan Direktur Komisaris (PPL DirKom) "Manajemen Risiko" Sustainable Education Programs for Members of the BoD and BoC "Risk Management"	Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) Indonesia Securities Company Association (APEI)	30 Juli 2024 July 30, 2024

Program Orientasi bagi Anggota Direksi Baru

Perseroan tidak memiliki kebijakan program orientasi khusus bagi anggota Direksi baru. Selain itu, Bapak Anung Rony Hascaryo telah bergabung dengan Perseroan sebagai Associate Director sebelum penunjukannya sebagai Direktur Perseroan.

Orientation Program for New Members of the Board of Directors

The Company does not yet have a specific orientation program for new members of the Board of Directors. In addition, Mr. Anung Rony Hascaryo has joined the Company as an Associate Director prior to his appointment as Director.

Penilaian Kinerja Komite-komite di bawah Direksi dan Dasar Penilaiannya

Komite Manajemen Risiko

Prosedur dan Kriteria Penilaian

Direksi secara periodik melakukan penilaian atas kinerja komite-komite di bawah Direksi, termasuk Komite Manajemen Risiko. Kriteria penilaian kinerja Komite Manajemen Risiko berdasarkan masing-masing Term of Reference (TOR) antara lain adalah:

Performance Assessment of the Committees under the Board of Directors and the Basis for the Assessment

Risk Management Committee

Assessment Procedures and Criteria

The Board of Directors periodically evaluates the performance of the committees under the Board of Directors, including the Risk Management Committee. The criteria for assessing the performance of the Risk Management Committee based on each Term of Reference (TOR) among others are:

Direksi
Board of Directors

1. Realisasi/pelaksanaan rencana rapat;
2. Kepatuhan terhadap Kerangka Kerja Manajemen Risiko yang telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris dan Direksi; dan
3. Realisasi kerja/pelaksanaan tugas komite.

Hasil Penilaian Kinerja
Peraturan OJK No. 6/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang merupakan Anggota Bursa Efek baru akan berlaku efektif pada tahun 2024. Pada tahun 2024, Komite Manajemen Risiko melaksanakan 1 (satu) kali rapat sesuai dengan tugas dan fungsi Komite Manajemen Risiko.

Komite Human Capital
Prosedur dan Kriteria Penilaian
Komite Human Capital bertugas memastikan kebijakan dan proses pengelolaan sumber daya manusia dijalankan secara konsisten dan sesuai nilai-nilai dan tujuan Perseroan. Direksi secara periodik melakukan penilaian atas kinerja Komite Human Capital. Penilaian atas kinerja Komite didasarkan pada:

1. Kepatuhan terhadap Piagam Kerja;
2. Realisasi pelaksanaan wewenang, tugas dan tanggung jawab yang tertuang pada kebijakan Komite Human Capital; dan
3. Realisasi pelaksanaan rapat sesuai dengan tata tertib dan jadwal rapat yang tertuang pada kebijakan Komite Human Capital.

Hasil Penilaian Kinerja
Direksi menilai bahwa selama tahun 2024 Komite Human Capital telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Hal ini dilihat dari realisasi pelaksanaan rapat, berbagai evaluasi, dan rekomendasi yang diberikan kepada Direksi. Selain itu selama tahun 2024, Komite Human Capital melaksanakan 5 (lima) kali rapat sesuai dengan tugas dan fungsi Komite Human Capital. Melalui rapat-rapat tersebut, Komite Human Capital telah melakukan fungsinya antara lain meninjau kembali kebijakan fasilitas Pinjaman Karyawan, melakukan penetapan Internal *Customer Satisfaction Index* sebagai bagian dari *Key Performance Indicator* (KPI) untuk support function, serta melakukan pembahasan mengenai ketentuan penyesuaian struktur dan skala upah Perseroan untuk berlaku di tahun 2025.

1. Realization/implementation of meeting plans;
2. Compliance with the Risk Management Framework established by the Board of Commissioners and Board of Directors; and
3. Realization of work/implementation of committee duties.

Performance Assessment Results
OJK Regulation No. 6/POJK.04/2021 concerning the Implementation of Risk Management for Securities Companies Carrying Out Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers that are Members of the Stock Exchange will only become effective in 2024. In 2024, the Risk Management Committee held 1 (one) meeting based on the duties and functions of the Risk Management Committee.

Human Capital Committee
Assessment Procedures and Criteria
The duty of the Human Capital Committee is to ensure that the policies and processes for managing human resources are carried out consistently and in accordance with the values and objectives of the Company. The Board of Directors periodically evaluates the performance of the Human Capital Committee. The performance evaluation of the Committee is based on:
1. Compliance with the Charter;
2. Realization of implementation of the authority, duties and responsibilities stipulated in the Human Capital Committee policy; and
3. Realization of meeting implementation in accordance with the rules and schedule of meetings stipulated in the policy Human Capital Committee.

Performance Assessment Results
Throughout 2024, the Board of Directors assessed that the Human Capital Committee has carried out the duties and responsibilities appropriately. The assessment considered realization of meetings implementation, various evaluations, and recommendations that were provided to the Board of Directors. In addition, in 2024, the Human Capital Committee held 5 (five) meetings based on duties and functions of the Human Capital Committee. In these meetings, the Human Capital Committee has performed its functions, including reviewing Employee Loan facility policy, determining the Internal Customer Satisfaction Index as part of the Key Performance Indicator (KPI) for support functions and discussing the criteria of the Company's wage structure and scale adjustment to be applied in 2025.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ utama Perseroan yang terdiri dari paling sedikit 2 (dua) anggota yaitu Komisaris Utama dan Komisaris. Sesuai POJK 33/2014, anggota Dewan Komisaris Perseroan juga diwajibkan untuk terdiri dari Komisaris Independen. Sebagai Organ Perseroan, Dewan Komisaris bertugas untuk menjalankan fungsi pengawasan secara umum serta memastikan bahwa Perseroan telah menjalankan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG).

Board of Commissioners is the Company's main organ consists of at least 2 (two) members, such as President Commissioner and Commissioner. In accordance with POJK 33/2014, the Board of Commissioners members are also required to appoint Independent Commissioners. As a Company's Body, the Board of Commissioners is in charge to perform general supervisory good corporate governance (GCG) principles.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris

Sebagai rujukan atau pedoman mengenai tugas dan tanggung jawab serta wewenang anggota Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas, Dewan Komisaris telah memiliki Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris sesuai Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Undang-Undang No. 8 Tahun 1995 tentang Pasar Modal, POJK 33/2014, dan Anggaran Dasar Perseroan beserta perubahan-perubahannya.

Guidelines and Work Manual for the Board of Commissioners

As a reference or guideline regarding the duties and responsibilities as well as the authority of the Board of Commissioners members in carrying out their duties, the Board of Commissioners has had the Guidelines and Work Manual (Board Manual) of the Board of Commissioners in accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, Law No. 8 of 1995 concerning Capital Markets, POJK 33/2014, and the Company's Articles of Association and all the amendments.

Pedoman dan Tata Tertib kerja Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:
1. Tujuan;
2. Definisi;
3. Keanggotaan Dewan Komisaris;
4. Persyaratan;
5. Masa Jabatan;
6. Waktu Kerja;
7. Tugas, Tanggung Jawab, dan Kewenangan;
8. Aspek Transparansi;
9. Rapat;
10. Pelaporan dan Pertanggungjawaban;
11. Etika;
12. Penutup.

The Board Manual for the Board of Commissioners of the Company are as follows:
1. Purpose;
2. Definitions;
3. Membership of the Board of Commissioners;
4. Requirements;
5. Term of Office;
6. Working Hours;
7. Duties, Responsibilities, and Authorities;
8. Transparency Aspect;
9. Meeting;
10. Reporting and Accountability;
11. Ethics;
12. Closing.

Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris Perseroan tersedia dalam situs web resmi Perseroan di https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/pedoman-kerja-dewan-komisaris.

The Board of Commissioners' Guidelines and Work Procedures of the Company are available on the Company's official website at https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/pedoman-kerja-dewan-komisaris.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Sesuai Pedoman Kerja dan Tata Tertib Dewan Komisaris, uraian tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, sebagai berikut:

1. Melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan dan jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan, dan memberi nasihat kepada Direksi;
2. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat bertindak sendiri-sendiri melainkan berdasarkan keputusan atau penunjukan dari Dewan Komisaris;
3. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS Tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;
4. Anggota Dewan Komisaris wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab sebagaimana dimaksud pada butir 1) dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian;
5. Dalam mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada butir 1), Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya;
6. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sebagaimana dimaksud pada butir 5) setiap akhir tahun buku;
7. Setiap anggota Dewan Komisaris bertanggung jawab penuh secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya;
8. Anggota Dewan Komisaris tidak dapat dimintakan pertanggungjawaban atas kerugian Perseroan sebagaimana dimaksud pada butir 7) apabila dapat membuktikan:
    - Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
    - Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

In accordance with the Work Guidelines and Rules of Procedure of the Board of Commissioners, the duties and responsibilities of the Board of Commissioners is as follows:

1. To conduct supervision and be responsible for supervision over management and operation policies in general, regarding both the Company and the Company's business, and provide advice to the Board of Directors;
2. Member of the Board of Commissioners shall not act individually, but shall act by virtue of a decision or by appointment by the Board of Commissioners;
3. In certain conditions, the Board of Commissioners shall hold Annual GMS and other GMS in accordance with its authorities as stipulated in the laws and regulations and the Articles of Association;
4. Members of the Board of Commissioners shall perform the duties and responsibilities as referred to in point 1) in good faith, full responsibility, and prudence;
5. In supporting the effective performance of duties and responsibilities as referred to in point 1), the Board of Commissioners must form an Audit Committee and may establish other committees;
6. The Board of Commissioners must make an evaluation of performance of the committees assisting its duties and responsibilities as referred to in point 5) at the end of each financial year;
7. Each member of the Board of Commissioners is fully be jointly liable for the Company's losses caused by the fault or negligence of the member of the Board of Commissioners in performing his/her duties;
8. Member of the Board of Commissioners cannot be held responsible for the Company's losses as referred to in point 7) if he/she can prove:
    - The losses are not due to his/her fault or negligence;
    - Having conducted management in good faith, full responsibility, prudence for the benefit of and in accordance with the goals and objectives of the Company;

- Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan
- Telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

9. Dewan Komisaris setiap waktu dalam jam kerja kantor Perseroan berhak memasuki bangunan dan halaman atau tempat lain yang dipergunakan atau yang dikuasai oleh Perseroan, dan memeriksa semua pembukuan, surat dan alat bukti lainnya, memeriksa dan mencocokkan keadaan uang kas dan lain-lain, serta berhak untuk mengetahui segala tindakan yang telah dijalankan oleh Direksi;
10. Dewan Komisaris berhak untuk meminta penjelasan kepada Direksi tentang segala hal yang ditanyakan, dan setiap anggota Direksi wajib untuk memberikan penjelasan tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris;
11. Apabila seluruh anggota Direksi diberhentikan sementara atau apabila karena sebab apapun Perseroan tidak mempunyai seorang pun anggota Direksi, maka untuk sementara Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengurus Perseroan. Dalam hal demikian, Dewan Komisaris berhak untuk memberikan kekuasaan sementara kepada seorang atau lebih di antara anggota Dewan Komisaris atas tanggungan Dewan Komisaris;
12. Dalam hal hanya ada seorang anggota Dewan Komisaris, segala tugas dan wewenang yang diberikan kepada Komisaris Utama atau anggota Dewan Komisaris dalam Anggaran Dasar berlaku pula baginya;
13. Pada setiap waktu, Dewan Komisaris, berdasarkan suatu keputusan Rapat Dewan Komisaris, dapat memberhentikan untuk sementara waktu seorang atau lebih anggota Direksi dari jabatannya (jabatan mereka) dengan menyebutkan alasannya, dengan memperhatikan ketentuan dalam Anggaran Dasar dan/atau peraturan perundang-undangan yang berlaku.

- Having no conflict of interest directly or indirectly over the managerial actions causing the losses; and
- Having taken action to prevent the losses from arising or continuing.

9. The Board of Commissioners at any time during the office hours of the Company has the right to enter the building and premises or other places used or controlled by the Company, and to examine all records, letters and other evidences, to audit and verify cash flow and others, and has the right to have all information on every action that has been carried out by the Board of Directors;
10. The Board of Commissioners has the right to ask the Board of Directors for an explanation on any matters asked, and each member of the Board of Directors is obligated to give explanations regarding any matters asked by the Board of Commissioners;
11. In the event that all members of the Board of Directors are suspended or for any reason the Company has no member of the Board of Directors, then the Board of Commissioners is temporarily obligated to manage the Company. In such an event, the Board of Commissioners has the right to confer temporary powers upon one or more persons among the members of the Board of Commissioners on the responsibility of the Board of Commissioners;
12. In the event that only one member of the Board of Commissioners is available, all duties and authorities granted to the President Commissioner or to the members of the Board of Commissioners in the Article of Association herein shall also apply to him/ her;
13. At any time, the Board of Commissioners, by a resolution of Meeting of the Board of Commissioners, may suspend one or more member(s) of the Board of Directors from his/ her (their) post(s) by stating the reasons, with due observance of the provisions of Articles of Association and/or prevailing laws and regulations.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Komposisi dan Susunan Dewan Komisaris Tahun 2024

Pada tahun 2024, komposisi Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan dengan komposisi per 31 Desember 2024, sebagai berikut:

The Composition and Structure of the Board of Commissioners In 2024

In 2024, the composition of the Company's Board of Commissioners did not change with the composition as of December 31, 2024, as follows:

No.	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Legal Base Appointment	Periode Jabatan Term of Service	Periode Ke Period to
1.	Edy Sugito	Komisaris Utama/ Komisaris Independen	• Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 28 Maret 2013 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 51 tertanggal 28 Maret 2013 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. • Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 6 Juni 2018 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 5 tertanggal 6 Juni 2018 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan. • Diangkat sebagai Komisaris Utama/ Komisaris Independen Perseroan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 27 Juli 2022 seperti dinyatakan dalam Akta Notaris No. 168 tertanggal 27 Juli 2022 tentang Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.	27 Juli 2022 – Penutupan RUPS Tahunan 2027	3
		President Commissioner/ Independent Commissioner	• Appointed for the first time at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on March 28, 2013 as stated in Notarial Deed No. 51 dated March 28, 2013 concerning the Company's EGMS Resolutions. • Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as set forth in the Notarial Deed No. 5 dated June 6, 2018 concerning Statement of Resolutions of the Company's Annual General Meeting of Shareholders. • Appointed as President Commissioner/Independent Commissioner of the Company at the Annual General Meeting of Shareholders on July 27, 2022 as stated in Notarial Deed No. 168 dated July 27, 2022 concerning Statement of Resolutions of the Annual General Meeting of Shareholders.	July 27, 2022 – The Closing of Annual GMS 2027	

No.	Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Legal Base Appointment	Periode Jabatan Term of Service	Periode Ke Period to
2.	Sunata Tjiterosampurno	Komisaris	• Diangkat pertama kali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 20 November 2013 seperti tercantum dalam Akta Notaris No. 21 tertanggal 20 November 2013 tentang Hasil RUPSLB Perseroan. • Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 6 Juni 2018 seperti tercantum dalam Akta Notaris No.5 tertanggal 6 Juli 2018 tentang Pernyataan Keputusan RUPS Tahunan Perseroan. • Diangkat kembali dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 28 Juni 2023 seperti dinyatakan dalam Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan No. 147.	20 November 2013 – Penutupan RUPS Tahunan 2028	3
		Commissioner	• The first-time appointment at the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 20, 2013 as stated in Notarial Deed No. 21 dated November 20, 2013 concerning the Company's EGMS Resolutions. • Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2018 as stated in Notarial Deed No. 5 dated July 6, 2018 concerning the Statement of Resolutions of the Company's Annual GMS. • Reappointed at the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 28, 2023 as stated in Statement of Resolutions of Annual General Meeting of Shareholders No. 147.	November 20, 2013 – The Closing of Annual GMS 2028	

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Penilaian Kemampuan dan Kepatutan oleh Regulator / Fit and Proper Test by Regulator

Sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, antara lain POJK No. 27/2016, POJK No. 57/2017, serta SEOJK No. 57/2017, seluruh anggota Dewan Komisaris yang menjabat pada tahun buku 2024 telah mengikuti dan lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan oleh Regulator, dengan informasi sebagaimana dijabarkan dalam tabel berikut:

In accordance with the provisions of laws and regulations, including POJK No. 27/2016, POJK No. 57/2017, and SEOJK No. 57/2017, all of the Board of Commissioners members serving in fiscal year 2024 had participated and passed Fit and Proper Test provided by the Regulator, with information as described in the following table:

Persetujuan Uji Kemampuan dan Kepatutan Dewan Komisaris / Approval of Board of Commissioners' Fit and Proper Test

No.	Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan Date of Fit and Proper Test Completion	Keterangan Remarks
1.	Edy Sugito	• Komisaris/Komisaris Independen Commissioner/ Independent Commissioner • Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	• 28 Maret 2013 March 28, 2013 • 26 Juli 2022 July 26, 2022	• Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-129/ PM.2/2013. OJK Approval in OJK Letter Number S-129/PM.2/2013. • Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-663/ PM.21/2022. OJK Approval in OJK Letter Number S-663/PM.21/2022.
2.	Sunata Tjiterosampurno	Komisaris Commissioner	12 Agustus 2013 August 12, 2013	Persetujuan OJK dalam Surat OJK Nomor S-320/PM.2/2013, dan Nomor S-1284/PM.22/2013 tanggal 9 September 2013. OJK Approval in OJK Letter Number S-320/PM.2/2013, and Number S-1284/PM.22/2013 dated September 9, 2013.

Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris

Salah satu rekomendasi OJK dalam Lampiran Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka adalah bahwa komposisi Dewan Komisaris wajib memperhatikan keberagaman komposisi Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2024, komposisi Dewan Komisaris Perseroan telah mencerminkan keberagaman anggotanya dalam pengalaman dan keahlian. Tiap anggota Dewan Komisaris memiliki kompetensi tinggi yang mendukung peningkatan fungsi pengawasan di Perseroan. Keberagaman anggota Dewan Komisaris Perseroan dapat dilihat pada masing-masing profil Komisaris pada Bab Profil Perusahaan.

Rapat Dewan Komisaris

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris secara berkala menyelenggarakan rapat untuk mendiskusikan hal-hal terkait pengawasan atas pengelolaan Perseroan oleh Direksi. Rapat Dewan Komisaris dapat dilangsungkan apabila dihadiri mayoritas dari seluruh anggota Dewan Komisaris dan dapat diselenggarakan secara tatap muka maupun elektronik.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris telah mengadakan 6 kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Diversity in the Board of Commissioners Composition

One of OJK recommendations in Attachment of OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 on Guidelines for the Corporate Governance for Public Companies is that the composition of the Board of Commissioners must consider diversity of the composition of the Board of Commissioners.

Through 2024, the composition of the Company's Board of Commissioners reflects the diversity of its members in experience and expertise. Each member of the Board of Commissioners has high competence which supports improvement of the supervision function in the Company. The diversity of the Board of Commissioners of the Company is available in each of the Commissioner's profiles in the Company Profile Chapter.

The Board of Commissioners Meeting

Meeting Policy of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners regularly holds meetings to discuss matters related to oversight over the management of the Company by the Directors. Meetings of the Board of Commissioners can be held if attended by a majority of all members of the Board of Commissioners and can be held offline or using electronic media.

Frequency and Attendance of the Meeting

During 2024, the Board of Commissioners has held 6 meetings with the following description:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran (%)** Attendance Level (%)
Edy Sugito	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	6	100%
Sunata Tjiterosampurno	Komisaris Commissioner	6	100%

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan Rapat Gabungan
Sesuai dengan POJK 33/2014, Dewan Komisaris wajib mengadakan rapat bersama Direksi secara berkala paling kurang 1 kali dalam 4 bulan.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat
Selama tahun 2024, Perseroan telah mengadakan 6 kali rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi dengan uraian sebagai berikut:

Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors

Joint Meeting Policy
In accordance with POJK 33/2014, the Board of Commissioners must hold regular meetings with the Board of Directors at least 1 time in 4 months.

Frequency and Attendance of the Meeting
Throughout 2024, the Company has held 6 joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors with the following details:

Nama Name	**Jabatan** Position	**Kehadiran** Attendance	**Tingkat Kehadiran (%)** Attendance Level (%)
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	5	83,3%
David Agus	Direktur Director	6	100%
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	6	100%
Edy Sugito	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	6	100%
Sunata Tjiterosampurno	Komisaris Commissioner	6	100%

Agenda Rapat Gabungan
Joint Meeting Agenda

Tanggal Rapat Meeting Date	Pembahasan Rapat Meeting Discussion
27 Februari 2024 February 27, 2024	Persetujuan Laporan Keuangan FY23 Approval of FY23 Financial Statements
24 April 2024 April 24, 2024	Persetujuan Laporan Keuangan 1Q24 Approval of 1Q24 Financial Statements
24 Juli 2024 July 24, 2024	Persetujuan Laporan Keuangan 1H24 Approval of 1H24 Financial Statements
30 September 2024 September 30, 2024	Macro & Market Outlook 2025 Macros & Market Outlook 2025
23 Oktober 2024 October 23, 2024	Persetujuan Laporan Keuangan 9M24 Approval of 9M24 Financial Statements
22 November 2024 November 22, 2024	Persetujuan Budget & Rencana Bisnis 2025 Approval of 2025 Budget & Business Plans

Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris Tahun 2024

Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, seluruh anggota Dewan Komisaris juga terus melaksanakan pengembangan kompetensi melalui berbagai kegiatan pelatihan, seminar, *workshop* maupun kegiatan pengembangan kompetensi lainnya. Pada tahun 2024, Dewan Komisaris Perseroan telah berpartisipasi dalam pelatihan atau seminar, antara lain sebagai berikut:

Competency Development for the Board of Commissioners In 2024

As part of the Board of Commissioners duties and responsibilities implementation, all of the Board of Commissioners members also continuously participate in competency development through various training activities, seminars, workshops and other competency development activities. In 2024, the Board of Commissioners has participated in training or seminars, as follows:

Nama Name	Materi Pelatihan Training Topic	Penyelenggara Organizer	Tanggal Pelaksana Implementation Date
Edy Sugito	Program Pendidikan Berkelanjutan Direktur Komisaris (PPL DirKom) "Manajemen Risiko" Continuing Education Programs for Members of the BoD and BoC "Risk Management"	Asosiasi Perusahaan Efek Indonesia (APEI) Indonesia Securities Company Association (APEI)	15 Maret 2024 March 15, 2024
Sunata Tjiterosampurno	International The Fed's Interest and Enhancing Market Share through Technologies Transformation	Asosiasi Perusahaan Pembiayaan Indonesia (APPI) Indonesia Leasing Association (APPI)	6 Agustus 2024 August 6, 2024

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Program Orientasi bagi Anggota Komisaris Baru

Pada tahun 2024, tidak terdapat perubahan pada komposisi anggota Komisaris, dengan demikian Perseroan tidak menyelenggarakan kegiatan orientasi bagi anggota Komisaris baru.

Komisaris Independen

Komisaris Independen adalah anggota Dewan Komisaris yang tidak terafiliasi dengan Direksi, anggota Dewan Komisaris lainnya dan pemegang saham pengendali, serta bebas dari hubungan bisnis atau hubungan lainnya yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen atau bertindak semata-mata untuk kepentingan Perseroan.

Per akhir tahun 2024, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 2 orang dimana 1 orang merupakan Komisaris Independen yang sekaligus menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan. Jumlah Komisaris Independen Perseroan sudah memenuhi ketentuan POJK 33/2014 yang mewajibkan sekurang-kurangnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Hal ini juga telah sesuai dengan Pasal 19 POJK 57/2017.

Kriteria Komisaris Independen

Berdasarkan Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris, persyaratan atau kualifikasi individual Komisaris Independen Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan emiten atau Perusahaan Publik tersebut dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
3. Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Profil Komisaris Independen

Profil Komisaris Independen Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini.

Orientation Program for New Members of Commissioners

In 2024, there was no changes to the composition of members of the Board of Commissioners, thus the Company was not hold orientation activities for new members of the Board of Commissioners.

Independent Commissioner

Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who is not affiliated with the Board of Directors, other members of the Board of Commissioners and the controlling shareholders, and is free from business or other relationships that may affect his/her ability to act independently or act solely in the interests of the Company.

As of end of 2024, the Company's Board of Commissioners consists of 2 persons, with 1 person acting as an Independent Commissioner who also serves as President Commissioner of the Company. The number of Independent Commissioners of the Company has complied with POJK 33/2014 which requires at least 30% of the total members of the Board of Commissioners. This also conforms to Article 19 of POJK 57/2017.

Independent Commissioner Criteria

Based on the Board of Commissioners' Guidelines and Work Procedures, the individual requirements or qualifications for the Company's Independent Commissioners are as follows:

1. Not a person who works or has an authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Issuer or public company's activities in the last 6 months;
2. Has no shares in the Company, directly or indirectly;
3. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Main Shareholder of the Company; and
4. Has no business relationship directly or indirectly with the Company's business activities.

Profile of the Independent Commissioner

The profile of the Company's Independent Commissioner can be seen in the Company Profile Chapter, Board of Commissioners' Profile Sub-chapter in this annual report.

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Pada tanggal 27 Juli 2022, Edy Sugito telah menandatangani pernyataan independensi sehubungan dengan posisinya sebagai Komisaris Independen yang sudah dijabat selama 2 periode di Perseroan. Surat Pernyataan Independensi tersebut tertera pada profil Dewan Komisaris pada Bab 3 - Profil Perusahaan. Beliau juga berkewajiban melapor apabila terjadi perubahan status yang mempengaruhi independensinya sebagai Komisaris Independen.

Independent Commissioner's Statement of Independence

On July 27, 2022, Edy Sugito has signed a statement of independence in relation to his position as Independent Commissioner who has served for 2 periods in the Company. The Statement of Independence is stated in the profile of the Board of Commissioners in Chapter 3 - Company Profile. He has an obligation to report any change in status that may affect his independence as Independent Commissioner.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors

Dewan Komisaris

Prosedur Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Dewan Komisaris melakukan penilaian sendiri *(self assessment)* 1 kali dalam 1 tahun. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan tolak ukur yang telah disepakati dan kemudian dievaluasi oleh Dewan Komisaris melalui rapat berdasarkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Board of Commissioners

Performance Assessment Procedures of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners conducts a self-assessment once a year. Performance evaluation of the Board of Commissioners is carried out based on agreed benchmarks and then evaluated by the Board of Commissioners through meetings based on recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.

Hasil penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris merupakan salah satu pertimbangan bagi Komite Nominasi dan Remunerasi untuk memberikan rekomendasi untuk mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris dan masukan untuk meningkatkan kinerja Dewan Komisaris.

The result of the performance evaluation of members of the Board of Commissioners is one of the considerations for the Nomination and Remuneration Committee to provide recommendations for reappointing members of the Board of Commissioners and an input to improve the performance of the Board of Commissioners.

Kriteria Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Penilaian terhadap kinerja Dewan Komisaris mencakup kriteria sebagai berikut:

- Kehadiran dalam rapat internal, dalam rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi, dan rapat dengan komite-komite di bawah Dewan Komisaris;
- Keaktifan dalam proses pengawasan Perseroan;
- Kontribusi dalam proses pengawasan, pemberian nasihat dan rekomendasi kepada Direksi dalam tata kelola perusahaan, sistem pengendalian internal, dan manajemen risiko.

Performance Assessment Criteria of the Board of Commissioners

Performance evaluation of the Board of Commissioners includes the following criteria:

- Attendance at internal meeting, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, and with committees under the Board of Commissioners;
- Activeness in the Company's supervision process;
- Contribution to monitoring process, providing advice and recommendations to the Board of Directors in corporate governance, internal control systems, and risk management.

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

Direksi

Pihak Penilai dan Prosedur Penilaian Kinerja Direksi

Perseroan melakukan penilaian kinerja Direksi, baik secara kolegial maupun individu (*self-assessment*) atas tingkat pencapaian dibandingkan dengan target sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. Penilaian kinerja Direksi juga mempertimbangkan pengendalian risiko dan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Hasil penilaian kinerja Direksi merupakan salah satu pertimbangan Komite Nominasi dan Remunerasi dalam memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris untuk mengangkat kembali Direksi dan untuk menyusun struktur remunerasi.

Kriteria Penilaian Kinerja Direksi

Kriteria utama untuk mengevaluasi kinerja Direksi:

- Pencapaian dibandingkan dengan target kinerja sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi;
- Kehadiran dalam Rapat Direksi, dan dalam Rapat Gabungan Direksi dengan Dewan Komisaris;
- Kesiapan dalam materi atau topik yang akan dibahas dalam rapat;
- Partisipasinya dalam pembahasan masalah dan dalam pengambilan keputusan;
- Ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan Perusahaan;
- Komitmen terhadap keputusan bersama yang telah dibuat.

Board of Directors

Assessor and Performance Assessment Procedures of the Board of Directors

The Company evaluates the performance of the Board of Directors, both collegially and individually (self-assessment) on the achievement compared to the targets according to the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors. Performance evaluation of the Board of Directors also considers the Company's risk management, and compliance to the prevailing laws and regulations.

The result of the performance evaluation of the Board of Directors is one of the considerations for the Nomination and Remuneration Committee in providing recommendations to the Board of Commissioners to reappoint the Board of Directors and to prepare remuneration structure.

Performance Assessment Criteria of the Board of Directors

The main criteria to evaluate the performance of the Board of Directors:

- Achievement compared to the performance targets according to duties and responsibilities of each Board of Directors member;
- Attendance at the Board of Directors meetings, and Joint Meeting of the Board of Directors with the Board of Commissioners;
- Readiness in the material or topic to be discussed at the meeting;
- Participation in the discussion of problems and in decision-making;
- Compliance with prevailing laws and regulations as well as the Company's policies;
- Commitment to joint decisions that have been made.

Penilaian Kinerja Komite-komite di bawah Dewan Komisaris dan Dasar Penilaiannya

Dewan Komisaris menilai bahwa selama tahun 2024, Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik, antara lain dilihat dari realisasi/pelaksanaan rapat, berbagai evaluasi, pandangan dan rekomendasi–rekomendasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris.

Performance Assessment of the Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners views that during 2024, the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee have carried out their duties and responsibilities properly, which can be seen from the realization/implementation of meetings, various evaluations, views, and recommendations given to the Board of Commissioners.

Prosedur dan Kriteria Penilaian

Penilaian kinerja komite-komite di bawah Dewan Komisaris dilakukan dengan mengacu pada kriteria dan dasar pertimbangan penilaian kinerja, antara lain:

1) Realisasi/pelaksanaan rencana rapat;
2) Evaluasi, pandangan dan rekomendasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris.

Assessment Procedures and Criteria

The performance assessment of committees under the Board of Commissioners is conducted by using the criteria and basic considerations for performance assessment, among others:

1) Realization/implementation of meeting plans;
2) Evaluation, views and recommendations given to the Board of Commissioners

Komite Audit

Hasil Penilaian Kinerja

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit melaksanakan 4 (empat) kali rapat, sesuai ketentuan dalam POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Komite Audit juga telah melakukan tugas dan tanggung jawab lainnya, antara lain, melakukan kajian dan memberikan pandangan/masukan atas draft Laporan Keuangan Perseroan setiap kuartal sebelum dipublikasikan, mengevaluasi pelaksanaan pemberian jasa audit oleh Kantor Akuntan Publik untuk tahun buku 2024, memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukkan Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan 2025 serta berbagai pandangan dan masukan yang diberikan kepada Divisi Internal Audit sebagai *counterparty* dalam pelaksanaan audit di Perseroan untuk tahun buku 2024.

Audit Committee

Performance Assessment Results

Throughout 2024, Audit Committee held 4 (four) meetings, in accordance with the provisions of POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning Establishment and Guidelines for Audit Committee's Work Implementation. The Audit Committee has also carried out other duties and responsibilities, including, conducting review and providing opinion/feedback on the Company's Financial Report draft quarterly prior the publication, evaluating the implementation of audit services provided by the Public Accounting Firm for the fiscal Year 2024, providing recommendations to the Board of Commissioners regarding appointment of the Public Accounting Firm that to audit the Company's Financial Statements 2025 as well as other opinion and feedback provided to the Internal Audit Division as the counterparty in the audit implementation in the Company for fiscal year 2024.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Hasil Penilaian Kinerja

Sepanjang tahun 2024, Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi telah dilakukan sebanyak 3 (tiga) kali, sehingga telah memenuhi ketentuan pada Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik dan Piagam Kerja Komite. Disamping itu, Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah melakukan fungsinya, antara lain, melakukan penetapan remunerasi dan memberikan pandangan atas kinerja Direksi Perseroan dan entitas anak Perseroan.

Nomination and Remuneration Committee

Performance Assessment Results

Throughout 2024, the Nomination and Remuneration Committee meetings have been held 3 (three) times, therefore have complied with the OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies and the Committee Charter. In addition, the Nomination and Remuneration Committee has also performed its functions including determining remuneration and providing opinion on the performance of the Company's Board of Directors and its subsidiary.

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Prosedur Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 16 dan Pasal 19, usulan mengenai pengangkatan, pemberhentian, dan/atau penggantian anggota Direksi/Dewan Komisaris kepada Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) harus memperhatikan rekomendasi Dewan Komisaris atau komite yang membawahi fungsi nominasi. Proses nominasi Dewan Komisaris dan/atau Direksi dimulai dengan pengajuan proposal calon kandidat anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi oleh Pemegang Saham kepada Perseroan.

Selanjutnya Perseroan melalui Komite Nominasi dan Remunerasi menganalisis riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan dan kompetensi calon tersebut sesuai dengan kebutuhan Perseroan untuk kemudian direkomendasikan kepada RUPS. Namun, sebelum mengajukan kandidat ke RUPS, Perseroan mengajukan kandidat tersebut untuk proses penilaian kemampuan dan kepatutan di OJK sesuai dengan Peraturan OJK No. 27/POJK.03/2016 tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Pihak Utama Lembaga Jasa Keuangan, dan Surat Edaran OJK tentang Penilaian Kemampuan dan Kepatutan Bagi Calon Pihak Utama Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan/atau Perantara Pedagang Efek. Kandidat yang lolos kemudian diajukan penunjukannya dalam RUPS.

Anggota Direksi/Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Pengangkatan sah terhitung sejak tanggal yang ditentukan dalam RUPS yang memutuskan pengangkatannya, sampai pada penutupan RUPS Tahunan kelima setelah tanggal pengangkatannya dengan memperhatikan Peraturan OJK, kecuali ditentukan lain dalam RUPS.

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Prosedur penetapan remunerasi untuk anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi secara khusus sebagaimana disahkan dalam Surat Keputusan Dewan Komisaris No. Kep: SK/187/KOM/ III/2017.TRIM tentang Gaji, Uang Jasa dan Tunjangan lainnya Anggota Direksi. Selain itu, sesuai

Nomination Procedure for the Board of Commissioners and the Board of Directors

In accordance with the Company's Articles of Association, Article 16 and Article 19, proposals of appointment, dismissal, and/or replacement of members of the Board of Directors/Board of Commissioners to the General Meeting of Shareholders (GMS) must take into account the recommendations from the Board of Commissioners or the committee in charge of the nomination function. The nomination process for the Board of Commissioners and/or the Board of Directors begins with submission of proposal for a candidate for member of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors by the Shareholder to the Company.

Afterward, the Company through the Nomination and Remuneration Committee analyzes the education history, work history and competencies of the candidate based on the Company's needs, which are then proposed to the GMS. However, prior to proposing the candidate to the GMS, the Company proposes the candidates for fit and proper test process to the OJK in accordance with OJK Regulation No. 27/POJK.03/2016 concerning Fit and Proper Test for the Main Parties of Financial Services Institutions, and OJK Circular Letter concerning Fit and Proper Test for Candidate of Main Parties of Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and/or Broker-Dealers. Candidate who passes is then proposed for the appointment at the GMS.

Members of the Board of Directors/the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. The appointment is valid as of the date of the GMS that decides the appointment, to the closing of the fifth Annual GMS after the date of appointment with due observance of OJK Regulations, unless otherwise specified in the GMS.

Procedures for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors

Procedure for determining remuneration for members of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors as approved in the Decree of the Board of Commissioners No. Kep: SK/187/KOM/ III/2017.TRIM concerning Salaries, Honorarium, and other Allowances for Members of the Board of Directors. In addition, in

dengan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 16 dan Pasal 19, gaji, honorarium dan tunjangan lain anggota Direksi/ Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS dan wewenang tersebut dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris oleh RUPS tersebut.

Penentuan struktur remunerasi ditentukan melalui proses rekomendasi oleh Komite Nominasi dan Remunerasi kemudian ditetapkan melalui Rapat Umum Pemegang Saham.

Indikator Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Mengacu pada kebijakan internal Perseroan, berikut ini adalah indikator yang digunakan sebagai pertimbangan dalam menentukan struktur dan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi:

1) Standar remunerasi yang berlaku pada industri sejenis, skala usaha, dan kemampuan Perseroan;
2) Tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi dan Dewan Komisaris serta dikaitkan dengan risiko, pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan, baik dalam jangka pendek maupun jangka panjang;
3) Target kinerja dan pencapaian kerja dari masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
4) Tingkat inflasi; dan
5) Faktor-faktor lain yang relevan (*merit system*), serta tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi menerima sejumlah komponen remunerasi yang dibayarkan secara berkala seperti gaji dan Tunjangan Hari Raya ataupun tunjangan lain seperti Tunjangan Akhir Tahun dan COP (*Car Ownership Program*). Jenis remunerasi dan fasilitas lain yang diterima anggota Dewan Komisaris dan Direksi dalam 1 (satu) tahun, adalah sebagai berikut:

accordance with the Company's Articles of Association, Article 16 and Article 19, the salaries, honorarium, and other allowances for members of the Board of Directors/ Board of Commissioners are determined by the GMS and this authority can be delegated to the Board of Commissioners by the GMS.

Determination of the remuneration structure is decided through a recommendation process by the Nomination and Remuneration Committee and then determined through the General Meeting of Shareholders.

Indicators for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors

Referring to the Company's internal policies, the following are indicators used as a consideration in determining the structure and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors:

1) Remuneration standards that apply to similar industries, business scale, and the ability of the Company;
2) Duties, responsibilities, and authorities of the Board of Directors and Board of Commissioners as well as related to risks, achievement of the Company's goals and performance both in the short term and long term;
3) Performance targets and work achievements of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners;
4) Inflation rate; and
5) Other relevant factors (merit system), and do not conflict with laws and regulations.

Remuneration Structure for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Each member of the Board of Commissioners and Board of Directors earns a number of remuneration components that are paid regularly such as salary and Religious Holiday Allowance or other allowances such as Year End and COP (Car Ownership Program) Allowance. The types of remuneration and other facilities received by members of the Board of Commissioners and Board of Directors in 1 year are as follows:

Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi
Nomination and Remuneration for the Board of Commissioners and the Board of Directors

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris Remuneration Structure for the Board of Commissioners	Struktur Remunerasi Direksi Remuneration Structure for the Board of Directors
• Gaji Salary • Tunjangan Hari Raya (THR) Religious Holiday Allowance • Bonus Kinerja Performance Bonuses	• Gaji Salary • Tunjangan Kepemilikan Kendaraan Car Ownership Program (COP) • Tunjangan Hari Raya (THR) Religious Holiday Allowance • Tunjangan Akhir Tahun Year End Allowance • Tunjangan Perjalanan Dinas Business Travel Allowance • Bonus Kinerja Performance Bonuses

Besaran Remunerasi yang Dibagikan Kepada Direksi dan Dewan Komisaris Tahun 2024
Berdasarkan Keputusan RUPS Tahunan 2024 yang diselenggarakan pada tanggal 26 Juni 2024, RUPS menyetujui untuk memberi wewenang kepada Dewan Komisaris dalam menetapkan jumlah honorarium bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan dengan tetap mempertimbangkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Perseroan tidak dapat mengungkapkan detail besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan Komisaris karena remunerasi dari Direksi dan Dewan Komisaris merupakan data yang *confidential* serta mempertimbangkan bahwa anggota Direksi dan Dewan Komisaris merupakan *Key Personnel* dan aset utama Perseroan, untuk menghindari kemungkinan kompetisi tidak sehat seperti *hijac*k karyawan dari perusahaan kompetitor, Perseroan memutuskan untuk tidak mengungkapkan hal tersebut. Namun demikian, kami akan mengungkapkan total besaran remunerasi tahun 2024 yang diberikan kepada seluruh Direksi dan Dewan Komisaris.

Jumlah imbalan kerja Direksi dan Dewan Komisaris pada tahun 2024 adalah sebesar Rp10.487.326.957. Pengungkapan imbalan kerja juga dimuat dalam Catatan atas Laporan Keuangan Nomor 35 poin c halaman 138 yang merupakan bagian dari Laporan Tahunan ini.

Pengungkapan Bonus Non-kinerja, dan/atau Opsi Saham
Selain struktur dan komponen remunerasi sebagaimana disajikan pada tabel di atas, Perseroan tidak memberikan remunerasi dalam bentuk lainnya. Perseroan juga tidak memiliki kebijakan opsi saham bagi Dewan Komisaris dan Direksi.

Amount of Remuneration Distributed to Directors and Board of Commissioners in 2024
Based on the Annual GMS 2024 Resolution held on June 26, 2024, the AGMS agreed to give authority to the Board of Commissioners to determine the amount of honorarium for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company while still considering the recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.

The Company cannot disclose the details of the remuneration of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners because the remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners is a confidential data and considering that members of the Board of Directors and Board of Commissioners are Key Personnel and the Company's main assets, to avoid the possibility of unfair competition such as employee hijacking from competing companies, the Company decided not to disclose the remuneration. However, we will disclose the total amount of remuneration in 2024 given to all Directors and Board of Commissioners.

The amount of work compensation for the Board of Directors and Board of Commissioners in 2024 is Rp10,487,326,957. Disclosure of work compensation is also included in the Notes to the Financial Statements Number 35 point c page 138 which is part of this Annual Report.

Disclosure of Non-performance Bonuses, and/or Stock Options
Apart from the remuneration structure and components as presented in the table above, the Company does not provide remuneration in other forms. The Company also does not have a stock option policy for the Board of Commissioners and Board of Directors.

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris

Committees under the Board of Commissioners

Sesuai Pedoman Kerja Dewan Komisaris, dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris dapat membentuk komite-komite sebagai organ pendukung. Pada tahun 2024, komite pendukung Dewan Komisaris terdiri dari Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

Komite Audit

Komite Audit adalah organ pendukung yang dibentuk oleh Dewan Komisaris untuk membantu pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan Dewan Komisaris atas hal-hal yang terkait dengan informasi keuangan, pengawasan terhadap fungsi audit internal dan eksternal, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Dasar Hukum

Pembentukan Komite Audit telah disesuaikan dengan Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit ("POJK 55/2015") dan telah memiliki piagam Komite Audit sebagai pedoman kerja Komite Audit di Perseroan.

Piagam Komite Audit

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, seluruh anggota Komite Audit Perseroan wajib berpedoman pada Piagam Komite Audit yang mengatur ketentuan terkait pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit, sebagai berikut:

1. Tujuan Umum
2. Organisasi
   a. Tugas, Tanggung Jawab, serta Wewenang
   b. Komposisi, Struktur, dan Persyaratan Keanggotaan
   c. Tata Cara dan Prosedur Kerja
   d. Kualifikasi dan Masa Tugas Komite Audit
   e. Kebijakan Penyelenggaraan Rapat
   f. Sistem Pelaporan Kegiatan
   g. Evaluasi Kinerja
   h. Orientasi bagi Anggota Komite Audit yang Baru
   i. Kode Etik
3. Standar Operasi dan Prosedur Kerja Komite Audit
   a. Pengawasan terhadap Pelaporan Keuangan dan Penanganan Pengaduan, atau Pelaporan Sehubungan Dugaan Pelanggaran Terkait Pelaporan Keuangan
   b. Pengawasan terhadap Proses Audit
   c. Pengawasan terhadap Proses Audit oleh Auditor Internal

According to the Board of Commissioners' Work Guidelines, in carrying out its duties and responsibilities, the Board of Commissioners may form committees as supporting organs. In 2024, the Board of Commissioners' supporting committees consist of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee.

Audit Committee

The Audit Committee is a supporting organ established by the Board of Commissioners to assist the Board of Commissioners in performing its supervisory roles and functions on matters related to financial information, oversight toward the internal and external audit functions, and compliance with prevailing laws and regulations.

Legal Basis

The establishment of the Audit Committee has been adjusted to OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Implementation of the Work of the Audit Committee ("POJK 55/2015") and has an Audit Committee charter as a guideline for the work of the Audit Committee in the Company.

Audit Committee Charter

In carrying out their duties and responsibilities, all members of the Company's Audit Committee must be guided by the Audit Committee Charter which regulates provisions related to the implementation of the duties and responsibilities of the Audit Committee, as follows:

1. General Purpose
2. Organization
   a. Duties, Responsibilities, and Authorities
   b. Composition, Structure, and Membership Requirements
   c. Working Procedures and Guidelines
   d. Qualifications and Period of Service of the Audit Committee
   e. Meeting Policy
   f. Activity Reporting System
   g. Performance Evaluation
   h. Orientation for New Audit Committee Member
   i. Code of Conduct
3. Operating Standards and Work Procedures of the Audit Committee
   a. Oversight over Financial Reporting and Complaint Handling, or Reporting Related to Suspicion of Violation Related to Financial Reporting
   b. Oversight over Audit Processes
   c. Oversight over Audit Process by Internal Auditor

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

d. Pengawasan terhadap Proses Audit oleh Auditor Eksternal
e. Pengawasan dalam Proses Audit yang Bersifat Khusus
f. Pengawasan terhadap Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko
g. Pengawasan terhadap Implementasi Good Corporate Governance

Apabila diperlukan, Piagam Komite Audit dapat diperbarui agar selalu selaras dengan dinamika bisnis, tantangan yang dihadapi dan kebutuhan Perseroan.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit
Sesuai Piagam Komite Audit, tugas dan tanggung jawab Komite Audit, sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan fee;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;

d. Oversight over Audit Process by External Auditor
e. Oversight over Special Audit Process
f. Oversight over Internal Control and Risk Management
g. Oversight over the Implementation of Good Corporate Governance

If necessary, the Audit Committee Charter can be updated to keep up with the business dynamics, challenges faced and the Company's needs.

Duties and Responsibilities of the Audit Committee
In accordance with the Audit Committee Charter, the duties and responsibilities of the Audit Committee are as follows:

1. To review financial information that will be issued by the Company to the public and/or authorities, among others, financial statements, projections, and other reports related to financial information of the Company;
2. To review the compliance with laws and regulations related to the activities of the Company;
3. To provide independent opinion in the event of disagreements between the management and the accountant for services rendered;
4. To provide recommendations to the Board of Commissioners regarding appointment of the accountant based on independency, scope of assignment, and fees;
5. To review audit implementation by internal auditor and oversee the implementation of the follow-up by the Board of Directors on the audit findings;

6. Melakukan penelaahan terhadap pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Wewenang Komite Audit

Agar pelaksanaan tugas Komite Audit dapat berjalan lebih efektif, maka Komite Audit diberikan sejumlah kewenangan, antara lain untuk:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perusahaan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Kualifikasi menjadi Anggota Komite Audit

Untuk dapat ditunjuk sebagai anggota Komite Audit, anggota Komite Audit Perseroan harus telah memenuhi kriteria independensi, keahlian, dan pengalaman, sesuai dengan ketentuan Pasal 7 POJK 55/2015.

6. To review the implementation of risk management performed by the Board of Directors if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. To examine complaints related to the accounting process and financial reporting of the Company;
8. To examine and provide advice to the Board of Commissioners related to the potential conflict of interest of the Company; and
9. To maintain confidentiality of documents, data and information of the Company.

Authorities of the Audit Committee

In order to carry out the Audit Committee's duties more effectively, the Audit Committee is given a number of authorities, including:

1. To access documents, data, and information of the Company on employees, funds, assets and Company's resources;
2. To communicate directly with employees, including the Board of Directors and those who perform the internal audit function, risk management, and the accountant related to the duties and responsibilities of the Audit Committee;
3. To involve an independent party outside members of the Audit Committee who is required to assist the implementation of its duties (if required); and
4. To perform other authorities granted by the Board of Commissioners.

Qualifications to be a Member of the Audit Committee

To be appointed as a member of the Audit Committee, the Company's Audit Committee member should meet the independence, expertise, and experience criteria as outlined in Article 7 of POJK 55/2015.

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

Komposisi dan Susunan Komite Audit Tahun 2024

Pada tahun 2024, keanggotaan Komite Audit Perseroan tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya sehingga susunan Komite Audit per 31 Desember 2024, adalah sebagai berikut:

Composition and Structure of the Audit Committee In 2024

During 2024, the membership of the Audit Committee remained unchanged from previous year, therefore the composition of the Audit Committee as of December 31, 2024 is as follows:

No.	Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Rangkap Jabatan Concurrent Position	Dasar Pengangkatan Appointment Decree	Periode Jabatan Term of Office
1.	Edy Sugito	Ketua Chairman	Komisaris Utama/Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM tanggal 8 Oktober 2020 Decree of the Board of Commissioners of the Company No. 009/LGL/ SPK/X/2020.TRIM dated October 8, 2020	2020 – 2025
2.	Ariefuddin Amas	Anggota Member	- -	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM tanggal 8 Oktober 2020 Decree of the Board of Commissioners of the Company No. 009/LGL/ SPK/X/2020.TRIM dated October 8, 2020	2020 – 2025
3.	Ida Bagus Oka Nila	Anggota Member	- -	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 009/LGL/SPK/X/2020. TRIM tanggal 8 Oktober 2020 Decree of the Board of Commissioners of the Company No. 009/LGL/ SPK/X/2020.TRIM dated October 8, 2020	2020 – 2025

Profil Anggota Komite Audit

Profile of Members of the Audit Committee

Nama Name	**Profil** Profile
Edy Sugito	Profil lengkap Edy Sugito tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini. Complete profile of Edy Sugito is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Commissioners in this annual report.
Ariefuddin Amas	Warga Negara Indonesia, 72 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Indonesia, Jakarta (1987). Memulai kariernya sebagai Auditor Senior di Kantor Akuntan Publik Drs. Utomo Mulia & Co (1975–1981), kemudian menjabat sebagai Deputy Finance Director di PT Poleko Trading Coy (1981–1983), Auditor Internal di PT ASEAM Indonesia (1983–Mei 1984), Financial Controller (Vice President) di Bankers Trust Co (1984–November 1989), Financial Controller (Senior Vice President) di PT JP Morgan Securities Indonesia (1989–Juni 2001), Deputy Executive Secretary General di Asian Leasing Association (2003–Juni 2004), Asisten Direktur – Corporate Finance di LIGO GROUP (November 2005–Desember 2017), Anggota Komite Audit PT Surya Toto Indonesia Tbk (Agustus 2008–Juni 2023). Menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak Maret 2015 hingga sekarang. Indonesian Citizen, 72 years old, domiciled in Jakarta. Obtained Bachelor's Degree in Economics from University of Indonesia, Jakarta (1987). Started his career as a Senior Auditor at the Public Accounting Firm Drs. Utomo Mulia & Co (1975–1981), then served as Deputy Finance Director at PT Poleko Trading Coy (1981–1983), Internal Auditor at PT ASEAM Indonesia (1983–May 1984), Financial Controller (Vice President) at Bankers Trust Co. (1984–November 1989), Financial Controller (Senior Vice President) at PT JP Morgan Securities Indonesia (1989–June 2001), Deputy Executive Secretary General at the Asian Leasing Association (2003– June 2004), Assistant Director – Corporate Finance at LIGO GROUP (November 2005– December 2017), the Audit Committee Member of PT Surya Toto Indonesia Tbk (August 2008–June 2023). Serves as a member of the Audit Committee of the Company since March 2015.

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

Nama Name	Profil Profile
Ida Bagus Oka Nila	Warga Negara Indonesia, 68 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Pancasila, Jakarta (1988). Memulai kariernya sebagai Pegawai Pelaksana pada Badan Pelaksana Pasar Modal (1978-1993), kemudian menjabat Kepala Sub Bagian Emisi Produksi Barang Non-Pabrikan II, Biro PKP II, Badan Pengawas Pasar Modal (1993– 1997); Kepala Bagian Teknologi Informasi, Sekretariat Badan Pengawas Pasar Modal (1997–2001); Kepala Bagian Usaha Industri Dasar dan Kimia, Biro Penilaian Keuangan Perusahaan Sektor Riil, Badan Pengawas Pasar Modal (2001–2006); Kepala Bagian Penilaian Perusahaan Pabrikan, Biro Penilaian Keuangan Perusahaan Sektor Riil, Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (2006–Mei 2012); Komisaris Independen PT Trada Maritime Tbk (2012–2017); Komisaris Independen PT Cowell Development Tbk (2012–2019); Komisaris Independen PT Pelita Cengkareng Paper (2013–2015); Komisaris Independen PT Arita Prima Indonesia Tbk (2013–2017); anggota Komite Audit PT Sri Rejeki Isman Tbk (2013– 2024). Saat ini menjabat sebagai Komisaris Independen PT Sariguna Primatirta Tbk (2017–sekarang), Komisaris Independen PT Prima Cakrawala Abadi Tbk (2017–sekarang), dan Komisaris Independen PT Mega Perintis Tbk (2018–sekarang). Menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak Maret 2015 hingga sekarang. Indonesian Citizen, 68 years old, domiciled in Jakarta. Obtained Bachelor's Degree in Economics from University of Pancasila, Jakarta (1988). Started his career as Executive Staff at Badan Pelaksana Pasar Modal (Capital Market Executive Agency) (1978-1993), later on served as Head of Issuance Sub Division Non-Manufactured Goods Production II, Bureau of Financial Assessment of Company II, Capital Market Capital Market Supervisory Agency (1993–1997); Head of Information Technology, Secretariat of Capital Market Supervisory Agency (1997–2001); Head of Basic & Chemical Industry, Bureau of Financial Assessment of Real Sector Companies, Capital Market Supervisory Agency (2001–2006); Head of Assessment of Manufacturing Companies, Bureau of Financial Assessment of Real Sector Companies, Capital Market and Financial Institutions Supervisory Agency (2006– May 2012); Independent Commissioner of PT Trada Maritime Tbk (2012–2017); Independent Commissioner of PT Cowell Development Tbk (2012–2019); Independent Commissioner of PT Pelita Cengkareng Paper (2013–2015); Independent Commissioner of PT Arita Prima Indonesia Tbk (2013–2017); member of the Audit Committee of PT Sri Rejeki Isman Tbk (2013–2024), Currently serves as Independent Commissioner of PT Sariguna Primatirta Tbk (2017–present), Independent Commissioner of PT Prima Cakrawala Abadi Tbk (2017–present), and Independent Commissioner of PT Mega Perintis Tbk (2018–present). Serves as member of the Audit Committee of the Company since March 2015.

Independensi Anggota Komite Audit

Komite Audit terdiri dari anggota yang independen dari pengaruh manajemen, dan memahami proses pelaporan keuangan termasuk kualitas integritas dari proses pelaporan keuangan. Seluruh anggota Komite Audit tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuannya bertindak independen.

Independence of the Audit Committee Member

The Audit Committee consists of members who are independent of the influence of management, and understands the process of financial reporting including the quality of the integrity of the financial reporting process. All members of the Audit Committee have no financial relationship, management, share ownership and/or family connection with the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relation to the Company, which can affect their ability to act independently.



Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

Rapat Komite Audit

Kebijakan Rapat
Sebagaimana tertuang dalam Piagam Komite Audit dan POJK 55/2015, Rapat Komite Audit dilakukan secara berkala minimal 1 (satu) kali setiap 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat diselenggarakan apabila mencapai kuorum, yakni dihadiri oleh lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota.

Rapat Komite Audit dipimpin oleh Ketua Komite Audit. Jika Ketua Komite Audit berhalangan hadir, maka pemimpin rapat dapat digantikan oleh anggota lainnya yang ditunjuk. Untuk dapat mengambil keputusan, Rapat Komite Audit harus memenuhi kuorum, yaitu paling sedikit 2/3 dari seluruh anggota Komite Audit dan proses pengambilan keputusan dilakukan secara musyawarah untuk mufakat.

Keputusan Rapat dianggap sah apabila disetujui lebih dari ½ (satu per dua) jumlah anggota yang hadir. Apabila keputusan tidak dapat diambil melalui voting, maka keputusan ditetapkan oleh Ketua Komite Audit.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat
Dalam tahun 2024, Komite Audit menyelenggarakan 4 rapat dengan uraian sebagai berikut:

Audit Committee Meeting

Meeting Policy
According to the Audit Committee Charter and POJK 55/2015, the Audit Committee Meeting shall be held at least once in every three months. The Audit Committee meeting can be held if a quorum is reached, namely attended by more than ½ (one-half) of the total members.

The Audit Committee meeting is led by the Chairman of the Audit Committee. In the event that the Chairman of the Audit Committee is unable to attend, the meeting leader can be substituted by another appointed member. In order to make decisions, the Audit Committee Meeting must reach a quorum with at least 2/3 of all members of the Audit Committee present and the decision-making process shall be made by deliberation for a consensus.

Meeting resolutions shall be considered valid if approved by more than ½ (one-half) of the total members present. If the decision can't be made by voting, then the decision shall be determined by the Chairman of the Audit Committee.

Frequency and Attendance of the Meeting
In 2024, the Audit Committee held 4 meetings with the following description:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Agenda Pembahasan Meeting Agenda	Kehadiran Attendance		
			Edy Sugito	Ariefuddin Amas	Ida Bagus Oka Nila
1.	26 Februari 2024 February 26, 2024	Review Draft Laporan Keuangan FY23 Review Draft of FY23 Financial Statements	√	√	√
		Update Internal Audit			
2.	06 Maret 2024 March 06, 2024	*Closing Audit Meeting* FS23	√	√	√
3.	23 April 2024 April 23, 2024	Review Draft Laporan Keuangan 1Q24 Review Draft of 1Q24 Financial Statements	√	√	√
		Update Internal Audit			
4.	23 Juli 2024 July 23, 2024	Review Draft Laporan Keuangan 1H24 Review Draft of 1H24 Financial Statements	√	√	√
		Update Internal Audit			
5.	21 Oktober 2024 October 21, 2024	*Kick-off Audit Meeting* FS24	√	√	√
6.	22 Oktober 2024 October 22, 2024	Review Draft Laporan Keuangan 9M24 Review Draft of 9M24 Financial Statements	√	√	√
		Jumlah Kehadiran **Total Attendance**	**6**	**6**	**6**
		Persentase Kehadiran **Percentage of Attendance**	**100%**	**100%**	**100%**

Hasil Rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat. Sekretaris Perusahaan atau pihak lainnya yang ditunjuk menjadi Sekretaris Komite Audit menyiapkan notulen Rapat Komite Audit. Notulen rapat tersebut mencakup beberapa hal seperti, yaitu waktu dan tempat rapat, agenda rapat, peserta yang hadir, topik yang dibahas, perbedaan pendapat, dan keputusan rapat (jika ada).

The results of the Audit Committee meeting are documented in the minutes of the meeting. The Corporate Secretary or other party appointed to be the Secretary of the Audit Committee prepares the minutes of the Audit Committee meeting. The minutes of the meeting include several things, namely the time and place of the meeting, the meeting agenda, the participants present, the topics discussed, differences of opinion, and meeting decisions (if any).

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2024

Komite Audit terdiri dari anggota yang independen dari pengaruh manajemen, dan memahami proses pelaporan keuangan termasuk kualitas integritas dari proses pelaporan keuangan. Seluruh anggota Komite Audit tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan, yang dapat mempengaruhi kemampuannya bertindak independen.

Report on the Implementation of Duties of the Audit Committee in 2024

The Audit Committee consists of members who are independent of the influence of management, and understands the process of financial reporting including the quality of the integrity of the financial reporting process. All members of the Audit Committee have no financial relationship, management, share ownership and/or family connection with the Board of Commissioners, Board of Directors and/or Controlling Shareholders or relation to the Company, which can affect their ability to act independently.

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

Sepanjang tahun 2024, Komite Audit telah melaksanakan tugas-tugas pokok yang ditetapkan dalam Piagam Komite Audit dan Rencana Kerja Tahunan Komite Audit, antara lain:

1. Mengadakan 4 rapat dengan Divisi Accounting untuk menelaah draft laporan keuangan yang akan diterbitkan setiap kuartal, dan 4 rapat dengan Divisi Internal Audit untuk membahas hasil kerja Divisi Internal Audit. Selain itu, Komite Audit juga melakukan pertemuan dengan Auditor Eksternal terkait persiapan Laporan Keuangan Auditan tahun 2025.
2. Memberikan masukan dan rekomendasi atas hasil laporan pengendalian internal dan manajemen risiko yang disiapkan oleh Divisi Internal Audit secara rutin maupun pada kasus khusus.
3. Membahas temuan-temuan yang berpotensi berisiko bagi Perseroan, dan memerlukan perhatian dan tindakan segera.
4. Membahas peraturan-peraturan baru Otoritas Jasa Keuangan (OJK), Bursa Efek Indonesia dan peraturan-peraturan baru lain yang berpotensi berdampak pada Perseroan.
5. Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit oleh KAP untuk tahun buku 2023, dan menyampaikannya kepada Dewan Komisaris melalui surat No. 001/KA/V/2024.TRIM tertanggal 20 Mei 2024.
6. Memberikan rekomendasi dalam penunjukan KAP untuk tahun buku 2024 kepada Dewan Komisaris melalui surat No. 002/KA/VIII/2024.TRIM tertanggal 26 Agustus 2024.

Berdasarkan evaluasi yang dilakukan selama tahun 2024, secara umum Komite Audit tidak menemukan temuan yang bersifat signifikan, dan berpendapat bahwa Perseroan telah melaksanakan manajemen risiko dan sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh Direksi dalam berbagai aspek yang penting.

Program Pengembangan Kompetensi Komite Audit Tahun 2024

Pada tahun 2024, anggota Komite Audit telah mengikuti kegiatan pelatihan, seminar atau workshop sebagai bagian dari komitmen untuk pengembangan kompetensi, sebagai berikut:

Throughout 2024, the Audit Committee has performed its primary roles as specified in the Audit Committee Charter and the Audit Committee Annual Work Plan, among others:

1. Four meetings were held with Accounting Division to review draft of financial statements to be published quarterly, and 4 meetings with Internal Audit Division to discuss the audit results of the Internal Audit Division. In addition, the Audit Committee also held meetings with the External Auditor related to preparation of the Audited Financial Report 2025.
2. Provided input and recommendations on the results of internal control and risk management reports prepared by the Internal Audit Division on a regular basis or in special cases.
3. Discussed findings that could pose a risk to the Company, and required immediate attention and follow-up action.
4. Examined new regulations of the Financial Services Authority (OJK), Indonesia Stock Exchange, and other new regulations that may affect the Company.
5. Conducted an evaluation of the implementation of audit services by the Public Accounting Firm (PAF) for the 2023 financial year, and submitted it to the Board of Commissioners by letter No. 001/KA/V/2024.TRIM dated May 20, 2024.
6. Provided recommendation for appointment of PAF appointment for the 2024 financial year to the Board of Commissioners through letter No. 002/KA/VIII/2024.TRIM dated August 26, 2024.

Based on the evaluation conducted during 2024, in general, the Audit Committee did not find any significant findings, and concluded that the Company has implemented risk management and internal control system implementation activities carried out by the Board of Directors in various important aspects.

Competency Development Program for the Audit Committee In 2024

In 2024, members of the Audit Committee have participated in training, seminars or workshops as part of their commitment to competency development, as follows:

Nama Name	**Materi Pelatihan** Training Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksana** Implementation Date
Edy Sugito	Informasi pelatihan tersedia pada pelatihan Dewan Komisaris pada halaman 170 laporan tahunan ini. The training information is available on Board of Commissioners training on page 170 of this annual report.		
Ariefuddin Amas	-		
Ida Bagus Oka Nila	-		

Komite Nominasi dan Remunerasi

Komite Nominasi dan Remunerasi merupakan salah satu organ penunjang Dewan Komisaris yang dibentuk untuk membantu Dewan Komisaris dalam menetapkan kriteria atau kualifikasi seseorang dalam proses nominasi Dewan Komisaris dan Direksi. Selain itu, komite ini juga bertugas membantu Dewan Komisaris dalam hal penentuan kompensasi, bonus, insentif Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Dasar Hukum

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dibentuk oleh Dewan Komisaris pada tanggal 10 April 2014. Keberadaan Komite Nominasi dan Remunerasi telah memperhatikan ketentuan Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 ("POJK 34/2014") tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah dilengkapi oleh Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, yang merujuk pada POJK 34/2014 dan secara garis besar mengatur hal-hal sebagai berikut:

1. Latar Belakang
2. Fungsi, Wewenang, dan Tanggung Jawab
3. Keanggotaan
4. Sistem Nominasi dan Remunerasi

Apabila diperlukan, Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi dapat diperbarui agar selaras dengan dinamika bisnis, tantangan yang dihadapi, dan sesuai dengan kebutuhan Perseroan.

Nomination and Remuneration Committee

The Nomination and Remuneration Committee is one of the Board of Commissioners' supporting organs which was established to help the Board of Commissioners in determining the criteria or qualifications of a candidate in the nomination process for the Board of Commissioners and the Board of Directors. In addition, this committee is also responsible for assisting the Board of Commissioners in determining compensation, bonuses, and incentives for the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company.

Legal Basis

The Nomination and Remuneration Committee of the Company was established by the Board of Commissioners on April 10, 2014. The existence of the Nomination and Remuneration Committee has taken into account OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 ("POJK 34/2014") regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

Nomination and Remuneration Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee of the Company has been equipped with the Nomination and Remuneration Committee Charter, which refers to POJK 34/2014 and outlines the following matters:

1. Backgrounds
2. Functions, Authorities, and Responsibilities
3. Membership
4. Nomination and Remuneration System

If necessary, the Nomination and Remuneration Committee Charter can be updated to keep it relevant to the business dynamics, challenges faced, and according to the Company's needs.

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

Tugas dan Tanggung Jawab Terkait Fungsi Nominasi

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
   - Susunan dan jumlah anggota Direksi atau Dewan Komisaris
   - Kebijakan dan kriteria untuk proses penunjukan
   - Kebijakan pengelolaan kinerja untuk anggota Direksi atau Dewan Komisaris
   - Program pengembangan bagi anggota Direksi atau Dewan Komisari
2. Membantu Dewan Komisaris dalam memperoleh dan menganalisis data calon anggota Direksi atau Dewan Komisaris untuk diangkat dalam RUPS
3. Membantu Dewan Komisaris dalam membuat kebijakan umum personil
4. Menyimpan *database* calon anggota Direksi atau Dewan Komisaris

Tugas dan Tanggung Jawab Terkait Fungsi Remunerasi

1. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris tentang:
   - Struktur remunerasi
   - Kebijakan remunerasi
   - Sistem remunerasi Direksi atau Dewan Komisaris
2. Membantu Dewan Komisaris dalam melakukan penilaian kinerja anggota Direksi atau Dewan Komisaris

Komposisi dan Susunan Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2024

Keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan tidak mengalami perubahan dengan komposisi dan susunan per 31 Desember 2024, sebagai berikut:

Duties and Responsibilities Regarding the Nomination Function

1. To give recommendation to the Board of Commissioners on:
   - The composition and the number of the members of the Board of Directors or the Board of Commissioners
   - Policy and criteria for appointment process
   - Performance management policy for the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners
   - Development program for the members of the Board of Directors or the Board of Commissioners
2. To assist the Board of Commissioners in obtaining and analyzing data of prospective candidates of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners to be appointed in the GMS
3. To assist the Board of Commissioners in establishing the personnel general policy
4. To hold the database of candidates of members of the Board of Directors or the Board of Commissioners

Duties and Responsibilities Regarding the Remuneration Function

1. To provide recommendation to the Board of Commissioners regarding:
   - Remuneration structure
   - Remuneration policy
   - Remuneration system of the Board of Directors or the Board of Commissioners
2. To assist the Board of Commissioners in assessing performance of the members of the Board of Directors or the Board of Commissioners

Composition and Structure of the Nomination and Remuneration Committee In 2024

The membership of the Company's Nomination and Remuneration Committee has not changed with the composition and structure as of December 31, 2024, as follows:

No.	Nama Name	Jabatan Position	Keterangan Rangkap Jabatan Concurrent Position	Dasar Pengangkatan Legal Base Appointment	Periode Jabatan Term of Service
1.	Edy Sugito	Ketua Chairman	Komisaris Utama/ Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM tanggal 28 Juli 2022 The Decree of the Board of Commissioners No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	28 Juli 2022 – 2027 July 28, 2022 – 2027
2.	Sunata Tjiterosampurno	Anggota Member	Komisaris Commissioner	• Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 022/CorSec/BoC/I/2022.TRIM tanggal 3 Januari 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM tanggal 1 Mei 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM tanggal 28 Juli 2022 • The Decree of the Board of Commissioners No. 022/CorSec/BoC/I/2022.TRIM dated January 3, 2022 • The Decree of the Board of Commissioners No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM dated May 1, 2022 • The Decree of the Board of Commissioners No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	3 Januari 2022-2027 January 3, 2022-2027
3.	Widya Novita	Ketua Chairman	Kepala Divisi Human Capital & GA Head of Human Capital & GA Division	• Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM tanggal 1 Mei 2022 • Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM tanggal 28 Juli 2022 • The Decree of the Board of Commissioners No. 034/CorSec/BoC/V/2022.TRIM dated May 1, 2022 • The Decree of the Board of Commissioners No. 069/CorSec/BoC/VII/2022.TRIM dated July 28, 2022	1 Mei 2022 – 2027 May 1, 2022 - 2027

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

Profil Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Profile of Members of the Nomination and Remuneration Committee

Nama Name	Profil Profile
Edy Sugito	Profil lengkap Edy Sugito tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini. Complete profile of Edy Sugito is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Commissioners in this annual report.
Sunata Tjiterosampurno	Profil lengkap tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Dewan Komisaris dalam laporan tahunan ini. Complete profile is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Commissioners in this annual report.
Widya Novita	Warga Negara Indonesia, 45 tahun, berdomisili di Jakarta. **Riwayat Pendidikan** Sarjana Ekonomi dan Sarjana Komputer dari Universitas Bina Nusantara (2003). **Riwayat Pekerjaan** Sebelum menjabat sebagai Kepala Divisi Human Capital di Perseroan, beliau menempati antara lain di PT Bank Danamon Indonesia Tbk sebagai Organization Development Analyst (2013-2015), PT Bank Maybank Indonesia Tbk sebagai Organization Governance & Analytics Manager (2015-2017), dan HC Organization Design (2017–2018) di PT Bank OCBC NISP Tbk, sebelum bergabung di Perseroan sebagai OD & Rewards Management Head pada tahun 2018, dan sebagai Head of Human Capital sejak Agustus 2022. Indonesian citizen, 45 years old, lives in Jakarta. **Educational Background** Bachelor's Degree in Economics and Computer from Bina Nusantara University (2003). **Career History** Prior to serving as Head of Human Capital Division at the Company, he was appointed in several positions, such as at PT Bank Danamon Indonesia Tbk. as Organization Development Analyst (2013-2015), PT Bank Maybank Indonesia Tbk as Organization Governance & Analytics Manager (2015-2017), and HC Organization Design (2017–2018) at PT Bank OCBC NISP Tbk, before joining the Company as OD & Rewards Management Head in 2018, and as Head of Human Capital since August 2022.

Independensi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan berkomitmen untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional tanpa pengaruh dari pihak lain, dan mengutamakan kepentingan Perseroan. Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi Remunerasi dibuktikan dengan diketuai oleh Komisaris Independen, dan tidak memperkenankan anggota Direksi menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Independence of the Nomination and Remuneration Committee Members

All members of the Nomination and Remuneration Committee of the Company are committed to carrying out their duties and responsibilities in a professional manner without any influence from other parties, and prioritizing the interests of the Company. The independence of the Nomination and Remuneration Committee is proven by being chaired by the Independent Commissioner, and not allowing members of the Board of Directors to become members of the Nomination and Remuneration Committee.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Kebijakan Rapat

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 3 kali dalam setahun. Pelaksanaan rapat harus dihadiri oleh seluruh anggota, atau paling sedikit dihadiri oleh mayoritas dari jumlah anggota, dengan salah satu dari mayoritas jumlah anggota tersebut merupakan Ketua.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi dipimpin oleh Ketua Komite. Namun apabila Ketua Komite berhalangan hadir, maka pemimpin rapat dapat digantikan oleh anggota Komite yang ditunjuk oleh anggota lain yang hadir di rapat tersebut. Rapat Komite dan setiap keputusannya akan dianggap sah jika rapat dihadiri oleh sekurang-kurangnya 2/3 dari total anggota yang telah memberikan suara dalam rapat.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah menyelenggarakan 3 (tiga) kali rapat dengan uraian sebagai berikut:

Nomination and Remuneration Committee Meeting

Meeting Policy

The Nomination and Remuneration Committee Meetings shall be held at least 3 times a year. The meeting must be attended by all members, or at least attended by a majority of the members, with one of the majority members is the Chairman.

The Nomination and Remuneration Committee meeting is chaired by the Chairman of the Committee. However, if the Chairman of the Committee is unable to attend, the meeting chairperson can be replaced by a Committee member appointed by another member present at the meeting. The Committee meeting and any decisions will be considered valid if the meeting is attended by at least 2/3 of the total members who have voted at the meeting.

Frequency and Attendance of the Meeting

During 2024, the Nomination and Remuneration Committee has held 3 (three) meetings with the following description:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Attendance		
			Edy Sugito	Ariefuddin Amas	Ida Bagus Oka Nila
1.	21 Agustus 2024 August 21, 2024	Penetapan remunerasi anggota Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Determination of remuneration for members of the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	√	√	√
2.	24 Juni 2024 June 24, 2024	Penetapan remunerasi anggota Direksi PT Trimegah Asset Management Determination of remuneration for members of the Board of Directors of PT Trimegah Asset Management	√	√	√
3.	26 Juni 2024 June 26, 2024	Review tunjangan anggota Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Review of allowances for members of the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	√	√	√
		Jumlah Total	3	3	3
		Kehadiran (%) Attendance (%)	100%	100%	100%

Komite-komite di bawah Dewan Komisaris
Committees under the Board of Commissioners

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan tugas-tugas pokok yang telah ditetapkan dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, dan Rencana Kerja Tahunan Komite Nominasi dan Remunerasi, antara lain:

1. Penetapan remunerasi anggota Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
2. Penetapan remunerasi anggota Direksi PT Trimegah Asset Management
3. Review tunjangan anggota Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Report on the Implementation of Duties of the Nomination and Remuneration Committee for 2024

Throughout 2024, the Nomination and Remuneration Committee completed its primary tasks as outlined in the Nomination and Remuneration Committee Charter, and the Nomination and Remuneration Committee Annual Work Plan, among others:

1. Determination of remuneration for members of the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
2. Determination of remuneration for members of the Board of Directors of PT Trimegah Asset Management
3. Review of allowances for members of the Board of Directors of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Program Pengembangan Kompetensi Komite Nominasi dan Remunerasi Tahun 2024

Pada tahun 2024, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi telah mengikuti pelatihan, seminar atau *workshop* sebagai berikut:

Competency Development Program for the Nomination and Remuneration Committee In 2024

In 2024, the Nomination and Remuneration Committee members participated in training, seminars, or workshops as follows:

Nama Name	**Materi Pelatihan** Training Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksana** Implementation Date
Edy Sugito	Informasi pelatihan tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini. Training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter the Board of Commissioners in this Annual Report.		
Sunata Tjiterosampurno	Informasi pelatihan tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan ini. Training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter the Board of Commissioners in this Annual Report.		
Widya Novita	• Design Thinking: Stater Pack for Innovators • Driving an Exceptional Employee Experience	• PPM School • WTW	• 25 Januari 2024 January 25, 2024 • 30 Mei 2024 May 30, 2024

Komite-komite di bawah Direksi

Committees under the Board of Directors

Sesuai Pedoman Kerja Direksi, dalam menjalankan pengurusan Perseroan dan pengelolaan bisnis sehari-hari, Direksi dapat membentuk komite-komite pendukung Direksi sesuai kebutuhan. Pada tahun 2024, komite pendukung Direksi Perseroan terdiri dari Komite Manajemen Risiko dan Komite Human Capital.

Komite Manajemen Risiko

Sebagai bagian dari Upaya untuk meningkatkan kualitas implementasi manajemen risiko di Perseroan, meliputi aspek identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian faktor-faktor risiko material, Perseroan membentuk Komite Manajemen Risiko yang dituangkan dalam Surat Dewan Komisaris No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko (KMR) PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk yang kemudian diperbaharui dengan Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM.

Dasar Hukum

Pembentukan Komite Manajemen Risiko merujuk pada Peraturan OJK No. 06/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek ("POJK 6/2021").

Piagam Komite Manajemen Risiko

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Manajemen Risiko Perseroan telah dilengkapi oleh Piagam Komite Manajemen Risiko. Penyusunan Piagam merujuk pada POJK 6/2021 dan secara garis besar mengatur hal-hal sebagai berikut:

1. Tujuan Pembentukan
2. Struktur
3. Wewenang dan Tanggung Jawab
4. Tipe Risiko yang Diawasi

In accordance with Board Manual for the Board of Directors, in running the Company's day-to-day business and management, the Board of Directors is eligible to establish Committees under the Board of Directors as needed. In 2024, the Committees under the Board of Directors comprises of Risk Management Committee and Human Capital Committee.

Risk Management Committee

As part of the initiatives to improve quality of the risk management implementation in the Company, covering identification, measurement, monitoring, and mitigation of material risk factors, the Company form the Risk management committee as stated in the Board of Commissioners Decree No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM concerning Deactivation of Integrated Risk Management Committee and Establishment of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. Risk Management Committee (RMC) which was later renewed under Board of Commissioners Decree No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM.

Legal Framework

Establishment of Risk Management Committee refers to OJK Regulation No. 06/POJK.04/2021 concerning Implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters of Securities and Securities Dealers as Members of the Stock Exchange ("POJK 6/2021").

Risk Management Committee Charter

In carrying out the duties and responsibilities, the Risk Management Committee has been equipped with a Risk Management Committee Charter. The preparation of the Charter refers to POJK 6/2021 and generally governs subjects, as follows:

1. Purpose of Establishment
2. Structure
3. Authority and Responsibility
4. Type of Risk Supervised

Komite-komite di bawah Direksi
Committees under the Board of Directors

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Manajemen Risiko
Komite Manajemen Risiko bertanggung jawab memberikan rekomendasi kepada Direksi Perseroan dengan ruang lingkup tugas sekurang-kurangnya meliputi:
1. Menyusun kebijakan, strategi, dan pedoman penerapan Manajemen Risiko;
2. Memperbaiki atau menyempurnakan pelaksanaan Manajemen Risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Manajemen Risiko;
3. Menetapkan hal yang terkait dengan keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal.

Komposisi dan Susunan Komite Manajemen Risiko Tahun 2024
Seluruh anggota Komite Manajemen Risiko diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Berikut ini adalah susunan anggota Komite Manajemen Risiko per 31 Desember 2024, antara lain sebagai berikut:

- **Ketua:** Philmon Samuel Tanuri
- **Anggota:**
  - David Agus
  - Sunardi

Duties and Responsibilities of the Risk Management Committee
The Risk Management Committee is responsible to provide recommendations to the Board of Directors with a scope of duties that at least including:
1. Preparing policies, strategies, and guidelines for the implementation of Risk Management;
2. Improving or refining the Risk Management implementation based on results of the evaluation on the Risk Management implementation;
3. Determining subjects related to business decisions that may violate normal procedures.

Risk Management Committee Composition and Structure in 2024
All of the Risk Management Committee members are appointed and dismissed by the Board of Commissioners. The following is the composition of the Risk Management Committee members as of December 31, 2024 is as follows:

- **Chairman:** Philmon Samuel Tanuri
- **Member**:
  - David Agus
  - Sunardi

Profil Anggota Komite Manajemen Risiko
Profile of the Risk Management Committee Members

Nama Name	**Usia** Age	**Domisili** Domicile	**Basis Pengangkatan** Appointment Decree	**Riwayat Pendidikan dan Karir** Educational Background and Career History
Philmon Samuel Tanuri	29 tahun	Jakarta	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023. TRIM tentang Perubahan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	Profil lengkap Philmon Samuel Tanuri selaku Ketua Komite Manajemen Risiko Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, dalam Laporan Tahunan ini.
	29 years old		Decree of the Board of Commissioners No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM concerning Changes to The Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	Complete profile of Philmon Samuel Tanuri as a Chairman of the Company's Risk Management Committee is available in the Company Profile Chapter, Profile of the Board of Directors Sub-chapter, in this Annual Report.

Nama Name	**Usia** Age	**Domisili** Domicile	**Basis Pengangkatan** Appointment Decree	**Riwayat Pendidikan dan Karir** Educational Background and Career History
David Agus	55 tahun	Jakarta	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023. TRIM tentang Perubahan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	Profil lengkap David Agus selaku anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan dapat dilihat pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi, di dalam laporan tahunan ini.
	55 years old		Decree of the Board of Commissioners No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM concerning Changes to The Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	Complete profile of David Agus as a member of the Company's Risk Management Committee is available in the Company Profile Chapter, Profile of the Board of Directors Sub-chapter, in this annual report.

Komite-komite di bawah Direksi
Committees under the Board of Directors

Nama Name	Usia Age	Domisili Domicile	Basis Pengangkatan Appointment Decree	Riwayat Pendidikan dan Karir Educational Background and Career History
Sunardi	46 tahun	Jakarta	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023. TRIM tentang Perubahan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022. TRIM tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	• Sarjana Ekonomi Jurusan Akuntansi dari Universitas Kristen Kridawacana, Jakarta (2000). • Bergabung di KAP Thomas Iguna (2000-2004) sebagai Auditor Supervisor, PT Bank Global Internasional Tbk (2004-2004) sebagai internal audit, PT Clipan Finance Indonesia Tbk (2004-2005) sebagai Accountant, PT Agung Wahana Indonesia (2005-2008) sebagai Internal Audit Chief, PT Ciptadana Capital (2008-2011) sebagai Internal Audit, dan PT Equator Securities (2011-2013) Compliance Manager. Selanjutnya, bergabung dengan Perseroan pada tahun 2013 sebagai Head of Risk Management, lalu menjabat sebagai Head of Corporate Risk Management & Compliance pada tahun 2018 hingga saat ini.
	46 years old		Decree of the Board of Commissioners No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM concerning Changes to The Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM concerning Deactivation of the Integrated Risk Management Committee and Establishment of the Risk Management Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.	• Certified Risk Professional (2022) & Certified in Risk Governance Professional (2019). • Bachelor of Economics majoring in Accounting from Kridawacana Christian University, Jakarta (2000). Certified Risk Professional Certification (2022) & Certified in Risk Governance Professional (2019). Joined Public Accounting Firm Thomas Iguna (2000-2004) as Auditor Supervisor, PT Bank Global Internasional Tbk (2004-2004) as internal audit, PT Clipan Finance Indonesia Tbk (2004-2005) as Accountant, PT Agung Wahana Indonesia (2005-2008) as Internal Audit Chief, PT Ciptadana Capital (2008-2011) as an Internal Audit, and PT Equator Securities (2011-2013) as Compliance Manager. Joined the Company in 2013 as Head of Risk Management, then serves as Head of Corporate Risk Management & Compliance in 2018 until now.

Independensi Anggota Komite Manajemen Risiko

Seluruh anggota Komite Manajemen Risiko Perseroan berkomitmen untuk bekerja dengan penuh itikad baik serta menjunjung tinggi integritas dan profesionalisme demi hadirnya pilar-pilar manajemen risiko yang kokoh bagi Perseroan.

Independence of Risk Management Committee Members

All members of the Company's Risk Management Committee are committed to working in good faith and upholding integrity and professionalism for the presence of strong risk management pillars for the Company.

Rapat Komite Manajemen Risiko

Kebijakan Rapat
Rapat Komite Manajemen Risiko wajib diselenggarakan sekurang-kurangnya 1 kali dalam setahun.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat
Selama tahun 2024, Komite Manajemen Risiko menyelenggarakan 1 kali rapat dengan informasi sebagai berikut:

Risk Management Committee Meetings

Meeting Policy
Risk Management Committee meeting shall be held at least once a year.

Meeting Frequency and Attendance
In 2024, the Risk Management Committee held 1 meeting with information, as follows:

No	Tanggal Rapat Meeting Date	Agenda Pembahasan Meeting Agenda	Kehadiran Attendance		
			Philmon Samuel Tanuri	David Agus	Sunardi
1	17 Februari 2025 February 17, 2025	Sosialisasi Laporan POJK No.6/ POJK.04/2021 tentang penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek. Socialization of POJK Report No.6/ POJK.04/2021 concerning the implementation of Risk Management for Securities Companies Conducting Business Activities as Securities Underwriters and Securities Trading Intermediaries that are Members of the Stock Exchange.	√	√	√
		Jumlah Kehadiran Total Attendance	1	1	1
		Persentase Kehadiran Percentage of Attendance	100%	100%	100%

Komite-komite di bawah Direksi
Committees under the Board of Directors

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Manajemen Risiko Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Komite Manajemen Risiko telah melaksanakan tugas-tugas pokok yang telah ditetapkan dalam Piagam Komite Manajemen Risiko, antara lain:

a. Penyusunan kebijakan, strategi, dan pedoman penerapan Manajemen Risiko;
b. Perbaikan atau penyempurnaan pelaksanaan Manajemen Risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Manajemen Risiko;
c. Penetapan hal yang terkait dengan keputusan bisnis yang menyimpang dari prosedur normal.

Report on the implementation of Duties of the Risk Management Committee for 2024

Throughout 2024, the Risk Management Committee has completed the following tasks according to the Risk Management Committee Charter:

a. Formulation of policies, strategies and guidelines for implementing Risk Management;
b. Improvement or refinement of the implementation of Risk Management based on the evaluation results of the Risk Management implementation;
c. Determination of matters related to business decisions that deviate from normal procedures.

Program Pengembangan Kompetensi Komite Manajemen Risiko Tahun 2024

Pada tahun 2024, anggota Komite Manajemen Risiko telah mengikuti pelatihan, seminar atau *workshop* antara lain:

Risk Management Committee Competency Development Program for 2024

In 2024, members of the Risk Management Committee have participated in trainings, seminars or workshops, among others:

Nama Name	**Materi Pelatihan** Training Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksanaan** Implementation Date
Philmon Samuel Tanuri	Pelatihan yang diikuti oleh Philmon Samuel Tanuri dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, di dalam laporan tahunan ini. List of training attended by Philmon Samuel Tanuri is available in the Good Corporate Governance Chapter, Sub-chapter of the Board of Directors, in this annual report.		
David Agus	Pelatihan yang diikuti oleh David Agus dapat dilihat pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi, di dalam laporan tahunan ini. List of training attended by David Agus is available in the Good Corporate Governance Chapter, Sub-chapter of the Board of Directors, in this annual report.		
Sunardi	Data Protection Legal & Information System	PT Bursa Efek Indonesia & SW Indonesia The Indonesia Stock Exchange & SW Indonesia	Juni 2024 June 2024
	Life Cycle Assessment (LCA) and Carbon Reduction Strategy	LSPMR	Juli 2024 July 2024
	Certified Anti-fraud Governance	GRC Management	Desember 2024 December 2024
	Sustainability for Organizational Resilience and Competitive Advantage	LSPMR	Desember 2024 December 2024

Komite Human Capital

Untuk mendukung pengelolaan sumber daya manusia Perseroan yang optimal, Direksi membentuk Komite Human Capital yang bertugas membantu Direksi dalam pengelolaan sumber daya manusia, yang mencakup antara lain:

1. Rencana strategis pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia;
2. Kompensasi dan benefit karyawan;
3. Manajemen penilaian kinerja;
4. Pengembangan iklim kerja yang baik;
5. Pengembangan budaya perusahaan.

Komite Human Capital bertanggung jawab kepada Direksi Perseroan, dan secara rutin melaporkan kegiatannya kepada Direksi.

Piagam Komite Human Capital

Piagam Tata Tertib Kerja Komite Human Capital telah diperbarui dan disahkan oleh Direksi pada 16 Juli 2024. Secara garis besar, piagam ini mengatur syarat dan ketentuan Komite Human Capital yang berlaku di Perseroan maupun Anak Perusahaan (secara kolektif disebut "Kelompok Perusahaan"). Piagam Komite Human Capital ditinjau dan dikaji secara berkala minimal sekali dalam setahun, dan apabila diperlukan piagam ini dapat diperbarui agar tetap selaras dengan kebutuhan organisasi dan perkembangan Perseroan.

Tanggung Jawab dan Wewenang Komite Human Capital

Tugas utama Komite Human Capital, antara lain adalah sebagai berikut:

1. Memastikan pengelolaan sumber daya manusia dilakukan berdasarkan prinsip-prinsip Tata Kelola yang baik (Good Corporate Governance).
2. Memberikan rekomendasi dan menetapkan rencana strategis pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia.
3. Menetapkan sistem kompensasi dan benefit yang efektif bagi karyawan (gaji, bonus, program retensi, benefit, dan lainnya).
4. Menetapkan kebijakan dan strategi terkait manajemen talenta perusahaan di antaranya; identifikasi talenta, perencanaan suksesi serta program pengembangan talenta.
5. Membahas perselisihan hubungan industrial yang berisiko diproses di Pengadilan Hubungan Industrial (PHI).
6. Melaksanakan tugas-tugas dan tanggung jawab lain yang diberikan oleh Direksi kepada Komite Human Capital.

Human Capital Committee

To support the optimum human resources management in the Company, the Board of Directors has established the Human Capital Committee that is responsible to assist the Board of Directors in human resources management, covering areas, among others:

1. Human Capital management and development strategic planning;
2. Employee compensation and benefit;
3. Performance assessment management;
4. Conducive work climate development;
5. Corporate culture enhancement.

The Human Capital Committee is responsible to the Board of Directors of the Company and regularly reports their activities to the Board of Directors.

Human Capital Committee Charter

The Human Capital Committee Charter has been updated and ratified by the Board of Directors on July 16, 2024. In general, the charter governs the terms and conditions of the Human Capital Committee for the Company and its subsidiary (collectively called "The Company's Group"). The Human Capital Committee Charter is reviewed and updated periodically at least once a year and if necessary, this charter can be revised to keep it relevant to the organization's needs and the development of the Company.

Responsibilities and Authorities of the Human Capital Committee

The main duties of the Human Capital Committee, among others, are as follows:

1. Ensure that human capital management is carried out based on Good Corporate Governance principles.
2. Provide recommendations and stipulate human capital management and development strategic plans.
3. Establish effective compensation and benefit system for the employees (salary, bonuses, retention programs, benefits, and other compensations).
4. Establish policies and strategies related to the Company's talent management, including; talent identification, succession planning and talent development programs.
5. Discuss industrial relations that potentially resulting to Industrial Relations Court (PHI) process.
6. Carry out other duties and responsibilities assigned by the Board of Directors to the Human Capital Committee.

Komite-komite di bawah Direksi
Committees under the Board of Directors

7. Melaporkan hasil rapat kepada Direksi.

Susunan Komite Human Capital Tahun 2024

- **Ketua** : Direktur Utama Perseroan
- **Anggota:**
  - Direktur Perseroan
  - Kepala Divisi Human Capital & GA
  - Kepala Departemen Pengembangan & Pelayanan SDM

Pada tahun 2024, komposisi Komite Human Capital Perseroan mengalami perubahan dengan susunan sebagai berikut:

7. Report meeting results to the Board of Directors.

Composition of the Human Capital Committee in 2024

- Chairman: President Director
- Members:
  - Director
  - Head of Human Capital & GA Division
  - Head of HR Development & Services Department

In 2024, the composition of the Human Capital Committee of the Company has changed with the following composition:

No	Name Name	Jabatan Position	Keterangan Rangkap Jabatan Concurrent Position	Dasar Pengangkatan Appointment Decree	Periode Jabatan Term of Office
1	Philmon Samuel Tanuri	Ketua Chairman	Direktur Utama President Director	KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk. Decree of the Board of Directors No. 010/BoD/PT-DA-AH/VII/2024 Regarding Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk.	Juli 2024 – sekarang July 2024 – present
2	David Agus	Anggota Member	Direktur Director	KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk. Decree of the Board of Directors No. 010/BoD/PT-DA-AH/VII/2024 Regarding Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk.	Juli 2024 – sekarang July 2024 – present
3	Anung Rony Hascaryo	Anggota Member	Direktur Director	KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk. Decree of the Board of Directors No. 010/BoD/PT-DA-AH/VII/2024 Regarding Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk.	Juli 2024 – sekarang July 2024 – present
4	Widya Novita	Anggota Member	Kepala Divisi Human Capital & GA Head of Human Capital & GA Division	KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk. Decree of the Board of Directors No. 010/BoD/PT-DA-AH/VII/2024 Regarding Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk.	Juli 2024 – sekarang July 2024 – present

No	Name Name	Jabatan Position	Keterangan Rangkap Jabatan Concurrent Position	Dasar Pengangkatan Appointment Decree	Periode Jabatan Term of Office
5	Rafika Luthfi	Anggota Member	HC Development & Services Head	KEP: SK.010/BOD/PT-DA-AH/VII/2024.TRIM tentang Komite Human Capital PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk. Decree of the Board of Directors No. 010/BoD/PT-DA-AH/VII/2024 Regarding Human Capital Committee of PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk.	Juli 2024 – sekarang July 2024 – present

Profil Anggota Komite Human Capital

Profile of Members of the Human Capital Committee

Name Name	Profil Profile
Philmon Samuel Tanuri	Profil lengkap tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Directors in this Annual Report.
David Agus	Profil lengkap tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Directors in this Annual Report.
Anung Rony Hascaryo	Profil lengkap tersedia pada Bab Profil Perusahaan, Sub-bab Profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile is available in Chapter Company Profile, Sub-chapter Profile of the Board of Directors in this Annual Report.
Widya Novita	Profil lengkap tersedia pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen, Sub-bab Human Capital dalam Laporan Tahunan ini. The complete profile is available in Chapter the Management Discussion & Analysis Chapter, Sub-chapter the Human Capital in this Annual Report.
Rafika Luthfi	Warga Negara Indonesia, usia 41 tahun, berdomisili di Jakarta. Memperoleh gelar Magister Manajemen dari Universitas Bina Nusantara (BINUS) pada tahun 2023. Sebelumnya pernah bekerja di Bank Danamon Indonesia sebagai HC Policy Management Analyst (2009 – 2015), Bank OCBC NISP sebagai Organization Development Analyst (2015 - 2018), Bank KEB Hana sebagai HC Development & Strategy Head (2019 – 2020) dan Semen Indonesia Group sebagai HC Policy & Strategy (2020 – 2021). Bergabung dengan Perseroan pada tahun 2022 dan menjabat sebagai sebagai HC Development & Services Head sejak November 2023. Indonesian citizen, 41 years old, lives in Jakarta. Obtained a Master of Management degree from Bina Nusantara University (BINUS) in 2023. Previously worked at Bank Danamon Indonesia as HC Policy Management Analyst (2009 - 2015), Bank OCBC NISP as Organization Development Analyst (2015 - 2018), Bank KEB Hana as HC Development & Strategy Head (2019 - 2020) and Semen Indonesia Group as HC Policy & Strategy (2020 - 2021). Joined the Company in 2022 and has served as HC Development & Services Head since November 2023.

Komite-komite di bawah Direksi
Committees under the Board of Directors

Independensi Anggota Komite Human Capital

Seluruh anggota Komite Human Capital Perseroan berkomitmen untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional tanpa pengaruh dari pihak lain dan mengutamakan kepentingan Perseroan.

Independence of the Human Capital Committee Members

All members of the Company's Human Capital Committee are committed to carrying out their duties and responsibilities in a professional manner without any influence from other parties and prioritizing the interests of the Company.

Rapat Komite Human Capital

Kebijakan Rapat

Komite Human Capital wajib menyelenggarakan rapat internal sekurang-kurangnya 2 kali dalam setahun. Pengambilan setiap keputusan dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Dalam hal mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan berdasarkan suara terbanyak.

Rapat Komite Human Capital baru dapat dilaksanakan jika sudah mencapai kuorum, lebih dari 50% anggota Komite Human Capital. Materi rapat diupayakan untuk dibagikan kepada seluruh peserta rapat paling lambat 3 hari sebelum penyelenggaraan rapat. Undangan rapat harus didistribusikan kepada para peserta rapat paling lambat 3 hari sebelum tanggal rapat.

Setiap anggota Komite Human Capital yang secara pribadi, dengan cara apapun, baik secara langsung maupun secara tidak langsung, mempunyai kepentingan dalam suatu transaksi, kontrak, atau kontrak yang diusulkan dalam mana Perseroan menjadi salah satu pihaknya, harus menyatakan sifat kepentingan dalam Rapat Komite Human Capital dan tidak berhak untuk ikut serta dalam pengambilan suara mengenai hal-hal yang berhubungan dengan transaksi atau kontrak tersebut, kecuali jika Rapat Komite Human Capital menentukan lain.

Hasil Rapat Komite Human Capital termasuk perbedaan pendapat (*dissenting opinions*) dalam rapat wajib dituangkan dalam risalah rapat yang didokumentasikan dengan baik. Risalah rapat tersebut disimpan dan dibagikan kepada semua anggota Komite, dan apabila diperlukan, kepada anggota Direksi lainnya dan Sekretaris Perusahaan.

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Selama tahun 2024, Komite Human Capital telah menyelenggarakan 5 (lima) rapat dengan uraian sebagai berikut:

The Human Capital Committee Meeting

Meeting Policy

The Human Capital Committee shall hold internal meetings at least twice a year. Decision-making is made based on consensus. In the event that consensus is not reached, the decision-making shall be made based on the majority vote cast.

The Human Capital Committee meeting may only be held if a quorum is reached, attended by more than 50% of the Human Capital Committee members. The meeting materials shall be delivered to all meeting participants the latest 3 days prior to the meeting date. Meeting invitations must be distributed to all meeting participants the latest 3 days prior to the date of the meeting.

Each member of the Human Capital Committee who personally, in any way, either directly or indirectly, has an interest in a transaction, contract, or proposed contract in which the Company is one of the parties, must disclose the nature of the interest in the Human Capital Committee Meeting and cannot participate in the voting cast regarding matters related to the transaction or contract unless the Human Capital Committee meeting determines otherwise.

The Human Capital Committee meeting resolutions, including any dissenting opinions in the meetings, shall be recorded in the minutes of meetings which are properly documented. The minutes of meetings are kept and distributed to all committee members, and if necessary, to other members of the Board of Directors and Corporate Secretary.

Frequency and Attendance of the Meeting

During 2024, the Human Capital Committee held 5 (five) meetings with the following description:

No.	Tanggal Rapat Meeting Date	Agenda Rapat Meeting Agenda	Kehadiran Attendance				
			Philmon Samuel Tanuri	David Agus	Anung Rony Hascaryo	Widya Novita	Rafika Luthfi
1	29 Januari 2024 January 29, 2024	Overview Kebijakan Fasilitas Pinjaman Karyawan Overview on Employee Loans Facility	√	√	-	√	-
2	29 April 2024 April 29, 2024	Pemilihan provider asuransi Kesehatan karyawan dan Direksi periode Mei 2024 – Mei 2025. Appointment of employee and BOD health insurance provider for May 2024 – 2025 period.	√	√	-	√	-
3	11 September 2024 September 11, 2024	Penetapan Internal Customer Satisfaction Index sebagai bagian dari Key Performance Indicator (KPI) untuk support function Stipulation of Internal Customer Satisfaction Index as part of Key Performance Indicators for support function.	√	√	√	√	√
4	12 November 2024 November 12, 2024	Perubahan Struktur Organisasi PT Trimegah Sekuritas Indonesia sehubungan dengan penambahan fungsi Anti-fraud dan Unit Securities Financing Changes to PT Trimegah Sekuritas Indonesia Organization Structure in connection with the addition of Anti-fraud and Securities Financing Unit	√	√	√	√	√
5	22 November 2024 November 22, 2024	Pembahasan mengenai ketentuan penyesuaian struktur dan skala upah Trimegah untuk berlaku di tahun 2025. Discussion on the provisions for adjusting Trimegah's wage structure and scale to take effect in 2025.	√	√	√	√	√
		Jumlah Kehadiran Total Attendance	5	5	3	5	3
		Persentase Kehadiran Percentage of Attendance	100%	100%	60%*	100%	60%*

*) Berdasarkan total rapat Direksi sejak pengangkatan beliau pada Juli 2024 (5 kali)

Based on total number of Board of Directors meetings since his appointment in July 2024 (5 times)

Komite-komite di bawah Direksi
Committees under the Board of Directors

Laporan Pelaksanaan Tugas Komite Human Capital Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Komite Human Capital telah melaksanakan tugas-tugas pokoknya, antara lain:

1. *Overview* kebijakan fasilitas Pinjaman Karyawan.
2. Pemilihan provider asuransi Kesehatan karyawan dan Direksi periode Mei 2024 – Mei 2025.
3. Penetapan Internal Customer Satisfaction Index sebagai bagian dari Key Performance Indicator (KPI) untuk support function.
4. Perubahan Struktur Organisasi Perseroan sehubungan dengan penambahan fungsi Anti-fraud dan Bisnis Pendanaan Efek.
5. Pembahasan mengenai ketentuan penyesuaian struktur dan skala upah Perseroan untuk berlaku di tahun 2025.

Report on the Implementation of Duties of the Human Capital Committee for 2024

Throughout 2024, the Human Capital Committee carried out the following tasks:

1. Overview of Employee Loan Facility Policy.
2. Selection of Employee and Board of Directors Health Insurance Provider for May 2024 – May 2025 period.
3. Stipulation of Internal Customer Satisfaction Index as part of Key Performance Indicator (KPI) for supporting function.
4. Changes in the Company's Organization Structure following the addition of Anti-fraud and Securities Funding Business functions.
5. Discussion on the provisions for adjusting Company's wage structure and scale to apply in 2025.

Program Pengembangan Kompetensi Komite Human Capital Tahun 2024

Pada tahun 2024, anggota Komite Human Capital telah mengikuti pelatihan, seminar atau *workshop*, antara lain sebagai berikut:

Competency Development Program for the Human Capital Committee In 2024

In 2024, the Human Capital Committee members participated in trainings, seminars, or workshops, among others, as follows:

Nama Name	**Materi Pelatihan** Training Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksanaan** Implementation Date
Philmon Samuel Tanuri	Informasi pelatihan lengkap tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete training information is available in Chapter Corporate Governance Chapter, Sub-chapter of the Board of Directors in this Annual Report.		
David Agus	Informasi pelatihan lengkap tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete training information is available in Chapter Corporate Governance Chapter, Sub-chapter the Board of Directors in this Annual Report.		
Anung Rony Hascaryo	Informasi pelatihan lengkap tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Direksi dalam Laporan Tahunan ini. The complete training information is available in Chapter Corporate Governance Chapter, Sub-chapter the Board of Directors in this Annual Report.		
Widya Novita	Informasi pelatihan lengkap tersedia pada Bab Tata Kelola Perusahaan, Sub-bab Komite Nominasi dan Remunerasi, dalam Laporan Tahunan ini. The complete training information is available in Chapter Corporate Governance, Sub-chapter the Nomination and Remuneration Committee in this Annual Report.		
Rafika Luthfi	PSAK 219 dan Dampaknya Pada Laporan Keuangan PSAK 19 and Impact on Financial Statements	Yusi & Rekan	12 April 2024 April 12, 2024
	Reward Concept	WTW	14 Mei 2024 May 14, 2024
	Exam Preparation WPPE : Jenjang Kualifikasi 5 Bidang Pasar Modal Subbidang Perantara Pedagang Efek Exam Preparation WPPE: Qualification of 5 Stock Market Sector, Subsector Brokerage	TICMI	7 September 2024 September 7, 2024
	Industrial Relations Conflict Resolution	PPM Management	7 November 2024 November 7, 2024
	Strengthening Financial Integrity Anti-fraud	OJK Institute	21 November 2024 November 21, 2024

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan adalah organ pendukung di bawah Direksi yang bertugas membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam memastikan Perseroan mematuhi standar tata kelola perusahaan yang baik bagi Perusahaan Terbuka, dan berperan sebagai pejabat penghubung (liaison officer) yang menjembatani kepentingan Perseroan dengan para pemangku kepentingan, termasuk pemegang saham, regulator, media, dan masyarakat sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan di Perseroan, antara lain:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal termasuk peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal;
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
   - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
   - Penyampaian laporan kepada regulator;
   - Penyelenggaraan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham dan *Public Expose*;
   - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris, rapat Direksi;
4. Sebagai penghubung antara Perseroan dengan Pemegang Saham, Regulator, dan pemangku kepentingan lainnya;
5. Memelihara daftar pemegang saham dan mempersiapkan laporan kepemilikan saham 5% atau lebih dari jumlah saham Perseroan; dan
6. Menyelenggarakan aktivitas Tanggung Jawab Sosial Perseroan.

Profil Sekretaris Perusahaan

Sehubungan dengan berakhirnya masa tugas Agus D. Priyambada sebagai Sekretaris Perusahaan yang efektif tanggal 16 Agustus 2024, sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik dan berdasarkan Surat Keputusan Direksi Perseroan

The Corporate Secretary is a supporting organ under the Board of Directors whose task is to assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in ensuring that the Company complies with good corporate governance standards for Public Companies, and acts as a liaison officer who bridges the interests of the Company with stakeholders, including shareholders, regulators, media, and the public as stipulated in OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretaries of Issuers or Public Companies.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary in the Company, among others:

1. To follow the development of the capital market including the laws and regulations that apply to the capital market;
2. To provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to comply with laws and regulations in the capital market sector;
3. To assist the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance which includes:
   - Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Company's website;
   - Submission of reports to regulators;
   - Implementation and documentation of the General Meeting of Shareholders and Public Expose;
   - Implementation and documentation of joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, meetings of the Board of Directors;
4. As a liaison between the Company and Shareholders, Regulators and other stakeholders;
5. To maintain a register of shareholders and prepare a report on share ownership of 5% or more of the total shares of the Company; and
6. To organize Corporate Social Responsibility activities.

Corporate Secretary Profile

Following end of tenure for Agus D. Priyambada as Corporate Secretary effectively as per August 16, 2024, in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 concerning Corporate Secretaries of Issuers or Public Companies and based on the Decree of the Company's Board of Directors

No. 612/HC-WNO/VIII/2024.TRIM tanggal 15 Agustus 2024, Perseroan telah menunjuk Nindya Kumala Dewi sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan. Periode jabatan Sekretaris Perusahaan adalah dari sejak tanggal pengangkatan sampai dengan tanggal pemberhentian sesuai dengan Surat Keputusan Direksi.

Nindya Kumala Dewi
Warga Negara Indonesia, 33 tahun, berdomisili di Jakarta. Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari Program Studi Manajemen dengan Konsentrasi Keuangan dari Sekolah Bisnis Prasetiya Mulya (sekarang Universitas Prasetiya Mulya) pada tahun 2013, dan Magister Administrasi Bisnis dari Sekolah Bisnis dan Manajemen Institut Teknologi Bandung pada tahun 2018.

Beliau pertama kali bergabung dengan divisi Corporate Secretary Perseroan pada tahun 2019 dan diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan di tahun 2024.

Tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau jabatan lain pada perusahaan atau institusi lain.

No. 612/HC-WNO/VIII/2024.TRIM dated August 15, 2024, the Company has appointed Nindya Kumala Dewi as the Company's Corporate Secretary. Term of office of the Corporate Secretary is from the date of appointment until the date of dismissal according to the Board of Directors Decree.

Nindya Kumala Dewi
Indonesian Citizen, 33 years old, domiciled in Jakarta. Earned Bachelors' Degree in Economy from Study Program Management with concentration in Finance from Prasetiya Mulya Business School (now Prasetiya Mulya University) in 2013, and Master of Business Administration from School of Business and Management Institut Teknologi Bandung in 2018.

She first joined the Company's Corporate Secretary division in 2019 and was appointed as Corporate Secretary in 2024.

Does not hold concurrent positions as a member of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or other positions in other company or institution.

Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan Tahun 2024

Pada tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah mengikuti berbagai pelatihan, seminar atau workshop, antara lain sebagai berikut:

Corporate Secretary Competency Development in 2024

In 2024, the Corporate Secretary has attended various trainings, seminars or workshops, among others, as follows:

Materi Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksana** Implementation Date
Webinar "Media Handling: Maintaining Company Reputation and Public Trust" "Media Handling: Maintaining Company Reputation and Public Trust" Webinar	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	1 Februari 2024 February 1, 2024
Pendalaman POJK No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik Deepening of Financial Service Authority Regulation No. 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Issuer or Public Company Financial Reports	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	7 Maret 2024 March 7, 2024
Webinar "Pemahaman POJK Nomor 4 Tahun 2024 dan Pendalaman POJK Nomor 30 Tahun 2023" "Understanding of POJK Number 4 year 2024 and Deepening of POJK Number 30 year 2023" Webinar	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI)	1 April 2024 April 1, 2024

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Materi Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksana** Implementation Date
Webinar Standar Pelaporan Keberlanjutan GRI 13: Agriculture, Aquaculture, Fisheries & GRI 101: Biodiversity Dalam Rangka Pelaporan Keberlanjutan untuk Ketahanan Pangan yang Lebih Baik	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) & Global Reporting Initiative (GRI)	6 Juni 2024
Webinar on Sustainability Reporting Standards GRI 13: Agriculture, Aquaculture, Fisheries & GRI 101: Biodiversity in the Framework of Sustainability Reporting for Better Food Security	The Indonesia Stock Exchange (IDX) & Global Reporting Initiative (GRI)	June 6, 2024
Pendalaman POJK No. 9/POJK.03/2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dan SEOJK No. 18/SEOJK.03/2023 tentang Tata Cara Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	20 Juni 2024
Deepening of Financial Service Authority Regulation No. 9/POJK.03/2023 concerning the Use of Public Accountant Services and Public Accounting Firms in Financial Services Activities and Financial Service Authority Circular Letter No. 18/SEOJK.03/2023 concerning Procedures for Using the Services of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities		June 20, 2024
Pendalaman Peraturan No. I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang diterbitkan Perusahaan Tercatat	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	23 Juli 2024
Deepening of Regulation Number I-A concerning the Registration of Shares and Equity Securities Other Than Shares Issued by Listed Companies		July 23, 2024
Sosialisasi "Refreshment Praktik ESG di Industri Pasar Modal Indonesia"	PT Bursa Efek Indonesia & PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia	6 Agustus 2024
Socialization of "ESG Practice Refreshment in the Indonesian Capital Market Industry"	The Indonesia Stock Exchange & The Indonesia Clearing and Guarantee Corporation	August 6, 2024
Pendalaman POJK No. 42/POJK.04/2020 Tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan dan POJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	15 Agustus 2024
Deepening of Financial Service Authority Regulation No. 42/POJK.04/2020 concerning Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transaction and Financial Service Authority Regulation No. 17/POJK.04/2020 concerning Material Transaction and Change in Business Activity		August 15, 2024
Webinar "Peran dan Layanan Jasa KSEI pada Industri Pasar Modal"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	26 Agustus 2024
"KSEI's Role and Services in the Capital Markets Industry" Webinar		August 26, 2024

Materi Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksana** Implementation Date
Series Webinar "Penyegaran POJK Bagi Emiten Perusahaan Publik: Series 1 – POJK terkait Laporan Berkala – POJK No. 29 Tahun 2016 dan POJK No. 14 Tahun 2022"	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) & Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	10 September 2024
"Financial Service Authority Regulation Refresher Webinar Series for Public Company and Issuers: Series 1 – Financial Service Authority Regulation regarding Periodic Reports – Financial Service Authority Regulation No. 29 Year 2016 and Financial Service Authority Regulation No. 14 Year 2022"	Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) & The Financial Service Authority (OJK)	September 10, 2024
Webinar "Social Life Cycle Assessment (S-CLA) Strengthening Commitment to ESG and Stakeholder Impact through Social Metrics"	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) & Global Reporting Initiative (GRI)	24 September 2024
"Social Life Cycle Assessment (S-CLA) Strengthening Commitment to ESG and Stakeholder Impact through Social Metrics" Webinar	Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) & Global Reporting Initiative (GRI)	September 24, 2024
Webinar "Kriminalisasi Profesi, Apakah bisa?"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	2 Oktober 2024
"Criminalization of Professions, Is it possible?" Webinar		October 2, 2024
Webinar "Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham secara Elektronik (E-RUPS) melalui eASY.KSEI"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	29 Oktober 2024
"Implementation Electronic General Meeting of Shareholders (E-RUPS) via eASY.KSEI" Webinar		October 29, 2024
Webinar "Pengenalan IFRS 1 & 2: Panduan Praktis bagi Perusahaan di Indonesia"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	4 November 2024
"Introduction to IFRS 1 & 2: A Practical Guide for Companies in Indonesia" Webinar		November 4, 2024
Series Webinar Penyegaran POJK terkait Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) & Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	14 November 2024
POJK Refresher Webinar Series regarding Public Accountants and/or Public Accounting Firms	Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) & The Financial Service Authority (OJK)	November 14, 2024
Webinar "Mengenal Sistem CORES.KSEI dan eBAE Next Generation: Inovasi Terbaru untuk Transformasi Digital di Perusahaan"	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)	26 November 2024
"Recognize the CORES.KSEI System and eBAE Next Generation: The Latest Innovation for Digital Transformation in Companies" Webinar		November 26, 2024

Laporan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2024

Sepanjang tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas-tugas pokoknya, antara lain:

Report of Implementation of Duties of the Corporate Secretary 2024

Throughout 2024, the Corporate Secretary has carried out its main tasks, include:

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

1. Melaksanakan keterbukaan informasi kepada masyarakat termasuk memastikan ketersediaan informasi pada web Perseroan;

Implementasi:
Sepanjang tahun 2024, Sekretaris Perusahaan telah memuat laporan keuangan dan informasi material lain pada situs web Perseroan.

Situs Web Perseroan
Melalui situs web Perseroan (https://www.trimegah.com/), para pemangku kepentingan dan masyarakat dapat mengunduh sejumlah laporan dan informasi penting mengenai Perseroan, seperti Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, Prospektus, Pemberitahuan, dan *Press Release*. Pengelolaan informasi dalam situs web Perseroan memperhatikan Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten dan/atau Perusahaan Publik.

Mengacu pada regulasi tersebut, Perseroan memastikan bahwa situs web Perseroan telah memuat informasi yang bersifat wajib, antara lain:
- Informasi umum Perseroan;
- Informasi bagi investor;
- Informasi tata kelola perusahaan;
- Informasi tanggung jawab sosial perusahaan.

1. Carried out information disclosure to the public including ensuring the availability of information on the Company's website;

Implementation:
Throughout 2024, the Corporate Secretary has posted financial statements and other material information on the Company's website.

The Company's Website
Through the Company's website (https://www.trimegah.com/), stakeholders and the public can download a number of reports and important information about the Company, such as the Annual Report, Financial Statements, Prospectus, Announcements, and Press Release. The management of information in the Company's website always pays attention to Financial Service Authority Regulation No. 8/POJK.04/2015 concerning Issuer and/or Public Company Websites.

Referring to these regulations, the Company ensures that the Company's website contains information that is mandatory, among others:
- Company general information;
- Information for investors;
- Corporate governance information;
- Corporate social responsibility information.



Situs Web Bursa Efek Indonesia
Informasi lainnya mengenai Perseroan terutama yang berkaitan dengan laporan keterbukaan informasi berkala serta publikasi informasi material lainnya yang bersifat wajib juga dapat diakses melalui situs web BEI: https://www.idx.co.id/ dengan memasukkan kode saham "TRIM".

The Indonesia Stock Exchange Website
Other information regarding the Company, especially those related to periodic disclosure of information reports and the publication of other material information that are mandatory can also be accessed through the IDX website: https://www.idx.co.id/ by entering the stock code "TRIM".



2. Menyampaikan laporan berkala dan laporan insidental yang berkaitan dengan kewajiban Perseroan sebagai Perusahaan Publik.

   Implementasi:
   Berikut ini adalah daftar pelaporan berkala dan pelaporan insidental tahun 2024, antara lain:
   a. Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek
   b. Laporan Keuangan
   c. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan
   d. Laporan Hasil Evaluasi Komite Audit terhadap Pelaksanaan Pemberian Jasa Audit oleh Kantor Akuntan Publik

3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dan Paparan Publik

   Implementasi:
   - Pada tahun 2024, Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 26 Juni 2024 yang dihadiri sejumlah 3.660.788.400 saham yang memiliki hak suara yang sah atau 51,49% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan
   - Sesuai dengan Ketentuan III.3.6 Surat Keputusan Direksi PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00066 /BEI/09-2022 tertanggal 30 September 2022 Perihal Perubahan Peraturan Nomor I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi, Perseroan telah menyampaikan materi Public Expose bersamaan dengan Laporan Keuangan Auditan Tahunan per 31 Desember 2024 pada tanggal 6 Maret 2024. Dengan demikian, Perseroan telah memenuhi kewajiban Public Expose Tahunan.

2. Submitted periodic reports and incidental reports related to the Company's obligations as a Public Company.

   Implementation:
   The following is a list of periodic reports and incidental reports for 2024, including:
   a. Monthly Report of Securities Holder Registration
   b. Financial Statements
   c. Annual Report and Sustainability Report
   d. Report on the Evaluation Results of the Audit Committee on the Implementation of the Provision of Audit Services by Public Accounting Firm

3. Assisting the Board of Director and the Board of Commissioners in organizing the General Meeting of Shareholders (GMS) and Public Expose

   Implementation:
   - In 2024, the Company held an Annual General Meeting of Shareholders on June 26, 2024 which was attended by 3,660,788,400 shares with valid voting rights or 51.49% of all shares with valid voting rights that have been issued by the Company.
   - In accordance with Provision III.3.6 of the Decree of the Board of Directors of PT Bursa Efek Indonesia No. Kep-00066/BEI/09-2022 dated September 30, 2022 concerning Amendments to Regulation Number I-E concerning the Obligation to Submit Information, the Company has submitted Public Expose materials together with the Annual Audited Financial Report as of December 31, 2024 on March 6, 2024. Thus, the Company has fulfilled its Annual Public Expose obligations.

Divisi Internal Audit

Internal Audit Division

Divisi Internal Audit berfungsi sebagai penilai independen dalam memeriksa dan mengevaluasi kegiatan Perseroan.guna memastikan bahwa pengelolaan keuangan Perseroan, pemrosesan data, pengelolaan aset, pelaksanaan ketentuan/peraturan/ kebijakan dan setiap kegiatan yang berpengaruh secara signifikan terhadap kegiatan operasional Perseroan telah berjalan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, serta sudah mempertimbangkan potensi risiko yang mungkin terjadi.

Dasar Hukum
Pembentukan Divisi Internal Audit Perseroan telah memenuhi Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 (POJK 56/2015) tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Internal Audit.

Piagam Unit Internal Audit
Dalam melaksanakan peran, tugas dan tanggung jawabnya, Divisi Internal Audit Perseroan wajib berpedoman pada Piagam Internal Audit yang telah ditetapkan oleh Direktur Utama dan sudah mendapat persetujuan Ketua Komite Audit. Piagam ini bersifat mengikat dan berfungsi sebagai acuan dan pedoman bekerja bagi seluruh auditor internal Perseroan.

Secara garis besar, Piagam Internal Audit Perseroan berisi hal-hal berikut ini:
1. Peranan Unit Internal Audit;
2. Struktur, Kedudukan, dan Pertanggungjawaban Divisi Internal Audit;
3. Tugas dan Tanggung Jawab Unit Internal Audit;
4. Wewenang Divisi Internal Audit;
5. Kode Etik Divisi Internal Audit;
6. Independensi;
7. Persyaratan Auditor;
8. Ruang Lingkup Pekerjaan;
9. Petunjuk tentang Ruang Lingkup Pekerjaan;
10. Larangan Perangkapan Tugas dan Jabatan; dan
11. Penyesuaian atas Piagam (*Charter*).

The Internal Audit Division functions as an independent assessor in examining and evaluating activities. Audit function and perform internal audits to ensure that the Company's financial management, data processing, asset management, implementation of provisions/regulations /policies and every activity with significant impact against the Company's operational activities have been carried out according to prevailing provisions, and have considered any potential risk.

Legal Framework
The establishment of the Company's Internal Audit Division has complied with OJK Regulation No. 56/ POJK.04/2015 (POJK 56/2015) concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

Internal Audit Unit Charter
In carrying out its roles, duties, and responsibilities, the Company's Internal Audit Division must follow the guidelines set forth by the Internal Audit Charter which has been established by the President Director and approved by the Chairman of the Audit Committee. This charter is binding and serves as a reference and work guideline for all of the Company's internal auditors.

In general, the Company's Internal Audit Charter contains the following:
1. Role of Internal Audit Unit;
2. Structure, Position, and Accountability of Internal Audit Division;
3. Duties and Responsibilities of Internal Audit Division;
4. Authority of Internal Audit Division;
5. Code of Conduct of Internal Audit Division;
6. Independency;
7. Requirements of Auditors;
8. Scope of Work;
9. Guidelines on the Scope of Work;
10. Restriction on Double Duties and Positions;
11. Amendment of the Charter.

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang

Tugas dan Tanggung Jawab

Sesuai dengan Piagam Internal Audit, ruang lingkup tugas dan tanggung jawab Divisi Internal Audit, antara lain:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Melakukan pemeriksaan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan dan perundang-undangan yang terkait aktivitas Perusahaan;
5. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
6. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Komite Audit;
7. Memantau, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
8. Bekerja sama dengan Komite Audit, Fungsi Kepatuhan, dan Manajemen Risiko;
9. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal; dan
10. Melakukan pemeriksaan khusus jika diperlukan.

Kewenangan

Selain melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Perseroan juga memberikan sejumlah kewenangan kepada Divisi Internal Audit agar mereka dapat bekerja secara optimal, antara lain sebagai berikut:

1. Mempunyai akses langsung kepada Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit untuk melaporkan dan mendiskusikan berbagai persoalan yang dianggap penting untuk menjadi perhatian manajemen;
2. Memberitahukan dan memberikan masukan ke manajemen atas permasalahan yang material/signifikan dan permasalahan lainnya yang timbul dalam pelaksanaan kegiatan operasi Perusahaan;
3. Mempunyai akses yang tidak terbatas kepada semua catatan, kepemilikan, fungsi-fungsi dan karyawan yang bertanggung jawab di bidang tugasnya. Seluruh kegiatan divisi/unit kerja setingkat divisi di lingkungan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk diperiksa secara berkala oleh Divisi Internal Audit;

Duties, Responsibilities, and Authorities

Duties and Responsibilities

In accordance with the Internal Audit Charter, the scope of duties and responsibilities of the Internal Audit Division, among others:

1. To prepare and conduct annual internal audit plan;
2. To test and evaluate implementation of internal control and risk management systems in accordance with the Company's policy;
3. To perform inspection and assessment on the efficiency and effectiveness of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
4. To examine compliance checks with regulatory and statutory provisions related to Company activities;
5. To suggest improvement recommendation and objective information about the activities examined at all levels of management;
6. To produce audit report and present the report to the President Director and the Audit Committee;
7. To monitor, analyze, and report the implementation of the suggested improvements;
8. To cooperate with the Audit Committee, Compliance and Risk Management Functions;
9. To develop program to evaluate the quality of internal audit activities;
10. To conduct a special audit, if necessary.

Authorities

In addition to its duties and responsibilities, the Company gives the Internal Audit Division several authorities so that they can work optimally, including the following :

1. To have direct access to the Board of Directors, the Board of Commissioners and/or the Audit Committee, in order to report and discuss various matters that deserve management's attention;
2. To inform and provide input to the management on material/significant issues and other problems encountered in the implementation of the Company's operations;
3. To have unrestricted access to all records, property, functions, and employees who are responsible for their fields. All activities of divisions/division-level work units within PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk are regularly monitored by the Internal Audit Division;

Divisi Internal Audit
Internal Audit Division

4. Tidak bertanggung jawab secara langsung atau mempunyai wewenang terhadap segala aktivitas yang direview; dan
5. Melakukan koordinasi kegiatan dengan kegiatan auditor eksternal.

4. Not to be directly responsible for or to have authority over all activities reviewed; and
5. To coordinate activities with external auditor activities.

Struktur, Kedudukan, dan Pertanggungjawaban Divisi Internal Audit
Divisi Internal Audit dipimpin oleh seorang Kepala Divisi Internal Audit yang diangkat dan diberhentikan langsung oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Sementara auditor internal yang bertugas di Divisi Internal Audit bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Divisi Internal Audit.

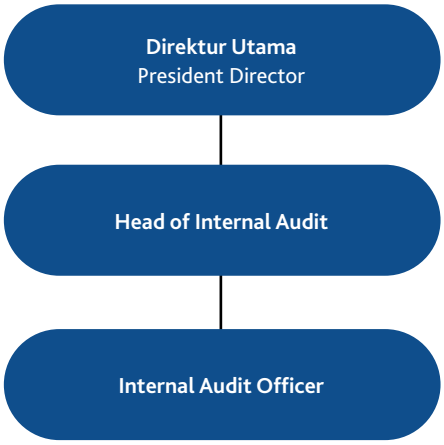
Direktur Utama dapat sewaktu-waktu memberhentikan Kepala Divisi Internal Audit apabila yang bersangkutan gagal atau tidak cakap dalam menjalankan tugasnya, serta tidak mampu memenuhi persyaratan sebagai auditor internal Perseroan sebagaimana diatur dalam Piagam Internal Audit.

Struktur dan kedudukan Divisi Internal Audit dalam organisasi dijelaskan pada bagan berikut ini:

Structure, Position, and Accountability of the Internal Audit Division
The Internal Audit Division is led by the Head of Internal Audit Division who is appointed and dismissed directly by the President Director upon the Board of Commissioners' approval. Meanwhile, the internal auditors assigned to the Internal Audit Division are directly responsible to the Head of Internal Audit Division.

The President Director may at any time dismiss the Head of Internal Audit Division if the person fails or is considered incompetent in carrying out his/her duties, and is unable to meet the requirements as the Company's internal auditor as stipulated in the Internal Audit Charter.

The structure and position of the Internal Audit Division within the organization is explained in the following chart:



Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Divisi Internal Audit
Kepala Divisi Internal Audit diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan rekomendasi Komite Audit dan dilaporkan kepada OJK.

Appointment and Dismissal of the Head of Internal Audit Division
The Head of Internal Audit Division is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners based on the recommendation of the Audit Committee and is reported to the OJK.

Profil Kepala Divisi Internal Audit

Jong Ifu
Warga Negara Indonesia, usia 35 tahun, berdomisili di Tangerang. Memperoleh gelar Sarjana Ekonomi dari Institut Bisnis dan Informatika Indonesia (IBII) pada tahun 2012.

Sebelum bergabung di Perseroan, telah memiliki pengalaman selama 8 tahun di Kantor Akuntan Publik 'The Big Four 4' (PwC, Deloitte, KPMG) dengan menduduki posisi terakhir sebagai Manager Audit.

Tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau jabatan lain pada perusahaan atau institusi lain.

Profile of Head of Internal Audit Division

Jong Ifu
Indonesian Citizen, 35 years old, domiciled in Tangerang. Earned Bachelors' Degree in Economy from Institut Bisnis dan Informatika Indonesia (IBII) in 2012.

Prior to joining the Company, he had 8 years of experience in Big Four Public Accounting Firms (PwC, Deloitte, KPMG) with the latest position as Audit Manager.

Does not hold concurrent positions as a member of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or other positions in other company or institution.

Kualifikasi dan Sertifikasi Profesi Auditor Internal

Pada tahun 2024, Perseroan didukung oleh 1 (satu) orang Kepala Divisi Internal Audit yang memiliki izin sebagai Wakil Perantara Pedagang Efek dari Otoritas Jasa Keuangan berdasarkan surat Keputusan Dewan Komisioner OJK No. KEP-40/PM.021/WPPE /TTE/2024 tanggal 2 Mei 2024.

Qualifications and Certifications of Internal Auditor Profession

In 2024, the Company is supported by 1 (one) Internal Audit Division Head with Securities Broker license from the Financial Services Authority based on OJK Board of Commissioners Decree No. KEP-40/PM.021/WPPE/TTE/2024 dated May 2, 2024.

Laporan Pelaksanaan Tugas Divisi Internal Audit Tahun 2024

Pada tahun 2024, Divisi Internal Audit telah menyelesaikan 13 rencana audit yang ditetapkan di awal tahun serta menyelesaikan *ad-hoc project* secara tepat waktu, serta mencapai tingkat realisasi 100% terhadap rencana kerja Divisi Internal Audit. Berdasarkan Laporan Hasil Audit (LHA), terdapat beberapa temuan audit yang telah disampaikan kepada pihak auditee serta Direktur Utama. Sebagai tindakan pencegahan terhadap *recurring issue*, Direktur Utama telah meminta pihak auditee untuk segera menjalankan rekomendasi audit yang disusun oleh Divisi Internal Audit.

Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas selama tahun 2024, Divisi Internal Audit juga secara aktif menghadiri 7 rapat dengan Direksi dengan topik pembahasan mengenai penyampaian hasil pemeriksaan audit terhadap audit yang dilakukan oleh Internal Audit. Selain rapat berkala tersebut, Divisi Internal Audit juga menghadiri *Support Function Meeting* bersama Direksi setiap 1 (satu) bulan sekali untuk memberikan laporan terkini terkait

Report on the Implementation of the Internal Audit Division's Duties In 2024

In 2024, the Internal Audit Division has completed 13 audit plans as stipulated at early of year and completed ad-hoc project on time, and achieving 100% completion rate compared to Internal Audit Division's work plan. Based on the Audit Report (LHA), there are audit findings that have been submitted to the auditee and the President Director. As a precaution against recurring issues, the President Director has requested the auditee to immediately implement the audit recommendations prepared by the Internal Audit Division.

As part of its duty, in 2024, the Internal Audit Division also actively attended 7 meetings with the Board of Directors with discussion topics regarding submission of audit examination results for audits conducted by Internal Audit. In addition to these periodic meetings, the Internal Audit Division also attends the Support Function Meeting with the Board of Directors every 1 (one) month to provide the latest reports on ongoing tasks. The

Divisi Internal Audit
Internal Audit Division

pekerjaan yang sedang berjalan. Divisi Internal Audit juga melaksanakan 4 (empat) rapat bersama Dewan Komisaris dan Komite Audit terkait dengan penyampaian audit yang dilakukan oleh Internal Audit selama tahun 2024.

Setelah melaksanakan aktivitas audit internal secara menyeluruh dan komprehensif selama 2024, Divisi Internal Audit juga melakukan peninjauan terhadap Sistem Pengendalian Internal di Perseroan. Berdasarkan hasil kajian yang dilaksanakan, Divisi Internal Audit telah menyiapkan rekomendasi dan langkah-langkah untuk meningkatkan pengendalian internal Perseroan melalui pemantauan dan evaluasi secara berkelanjutan melalui pemeriksaan/audit yang dilakukan setiap periodenya dengan memeriksa efektivitas control yang diterapkan di berbagai divisi/unit Perseroan agar sesuai dengan *framework* COSO atau standardisasi ISO.

Internal Audit Division also held 4 (four) meetings with the Board of Commissioners and the Audit Committee related to the submission of audits conducted by Internal Audit during 2024.

After carrying out internal audit activities thoroughly and comprehensively in 2024, the Internal Audit Division also conducted a review on the Company's Internal Control System. Based on results of the review, the Internal Audit Division has prepared recommendations and initiatives to improve the Company's internal control through continuous monitoring and evaluation by doing examinations/audits carried out each period by examining the effectiveness of the controls implemented in various divisions/units to comply with the COSO framework or ISO standardization.

Pengembangan Kompetensi Divisi Internal Audit Tahun 2024

Dalam rangka meningkatkan kompetensinya, pada tahun 2024, personal auditor internal Perseroan telah mengikuti kegiatan pelatihan, seminar atau workshop sebagai berikut:

Internal Audit Division Competency Development for 2024

In order to develop competencies, in 2024, the internal auditor personnel have participated in trainings, seminars or workshops, as follows:

Materi Pelatihan Training Topic	**Penyelenggara** Organizer	**Tanggal Pelaksanaan** Implementation Date
Master Class for Entrepreneurs, Professionals, and Executives: "Design Thinking – Starter Pack for Innovators"	PPM School of Management	25 Januari 2024 January 25, 2024
ISO 27001:2022 Transition Training	Premysis	19 Maret 2024 March 19, 2024
Internal Audit Training Based on ISO 19011:2018	Premysis	22 Maret 2024 March 22, 2024
Applying the Global Internal Audit Standards	The Institute of Internal Audit	7 Juni 2024 June 7, 2024
Strengthening Financial Integrity: Advanced Strategies and Innovations in Anti-fraud	Otoritas Jasa Keuangan Financial Service Authority	21 November 2024 November 21, 2024
Sosialisasi Laporan Hasil Penilaian Kepatuhan (LHPK) Sistem Pembayaran dan Financial Market Infrastructure Bank Indonesia serta Kantor Pengelola Daftar Hitam Nasional (SP & FMI BI serta KPDHN) Tahun 2024 Socialization of Compliance Assessment Report (LHPK) of the Payment System and Financial Market Infrastructure of Bank Indonesia and the National Blacklist Management Office (SP & FMI BI and KPDHN) in 2024	Bank Indonesia	28 November 2024 November 28, 2024

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Perseroan terus berupaya menyempurnakan sistem pengendalian internal yang efektif untuk meminimalkan risiko Perseroan melalui pengambilan keputusan bisnis yang sehat. Agar dapat berjalan efektif, implementasi pengendalian internal di Perseroan melibatkan peran aktif seluruh pihak, termasuk Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Divisi Audit Internal, Divisi Risk Management, Divisi Compliance, Divisi Operations, kepala divisi unit bisnis, serta seluruh karyawan Perseroan, baik di kantor pusat maupun di kantor-kantor cabang.

Selain mengacu pada ketentuan perundang-undangan yang berlaku termasuk Peraturan OJK No. 50/POJK.04/2020 tentang Pengendalian Internal Perusahaan Efek Yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Perantara Pedagang Efek, kerangka sistem pengendalian internal yang diberlakukan di Perseroan juga mengacu pada pedoman internasional COSO (*Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission*) - *Internal Control Integrated Framework,* yang meliputi 5 komponen utama, yaitu:

1. Pengawasan Manajemen dan Lingkungan yang Mendukung Pengendalian (*Control Environment);*
2. Proses Identifikasi, Pengukuran, dan Pengelolaan Risiko (*Risk Assessment*);
3. Aktivitas Kontrol dan Pemisahan Tugas serta Tanggung Jawab (*Control Activities);*
4. Keandalan Sistem Informasi dan Komunikasi yang Efektif (*Information and Communication*);
5. Pemantauan dan Perbaikan terhadap Kelemahan (*Monitoring*).

Secara umum, pengendalian internal Perseroan berfokus pada 3 (tiga) area utama, yaitu:

1. **Pengendalian Operasional**
   Kegiatan operasional sehari-hari di Perseroan didukung dengan kebijakan, prosedur, ketentuan limit transaksi, wewenang persetujuan, otorisasi, verifikasi, rekonsiliasi, *four-eye principle*, serta pemisahan tugas dan tanggung jawab. Pengendalian operasional juga didukung penerapan metode *Risk and Control Self-Assessment* (RCSA) untuk mendeteksi lebih dini kelemahan proses operasional pada suatu unit kerja. Dengan adanya RCSA, Perseroan dapat merumuskan rencana perbaikan agar potensi kerugian perusahaan dapat dihindarkan. RCSA diterapkan di unit-unit kerja termasuk pada kantor cabang, yang hasilnya dilaporkan oleh Divisi Risk Management secara reguler.

The Company continuously strives to improve an effective internal control system to minimize the Company's risks through sound business decision making. In order to run effectively, the implementation of internal control in the Company involves the active role of all parties, including the Board of Commissioners, the Board of Directors, Audit Committee, Internal Audit Division, Risk Management Division, Compliance Division, Operations Division, business unit division heads, as well as the entire Company staff, both at the head office and at branch offices.

Besides referring to the prevailing laws, including OJK Regulation No. 50/POJK.04/2020 concerning Internal Control of Securities Companies Conducting Business Activities as Broker-Dealers, the Company's internal control system framework also refers to the COSO's international guidelines (Committee of the Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) - Internal Control-Integrated Framework, which includes 5 main components, namely:

1. Management and Environmental Monitoring that Supports Control (Control Environment);
2. Process of Identification, Measurement, and Risk Management (Risk Assessment);
3. Control Activities and Segregation of Duties and Responsibilities (Control Activities);
4. Reliability of Effective Information and Communication System (Information and Communication);
5. Weakness Monitoring and Improvement (Monitoring).

In general, the Company's internal control focuses on 3 (three) main areas, as follows:

1. **Operational Control**
   Daily operational activities in the Company are supported by policies, procedures, transaction limit provisions, approval authority, authorization, verification, reconciliation, the four-eye principle, as well as segregation of duties and responsibilities. Operational control is also supported by application of Risk and Control Self-Assessment (RCSA) method to immediately detect weaknesses in operational processes in a work unit. By having the RCSA, the Company can formulate improvement plan to avoid the Company's potential losses. The RBCSA is implemented in work units including branch offices, and its results are reported by the Risk Management Division regularly.

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

Perseroan juga menerapkan Key Risk Indicator (KRI) sebagai pendekatan identifikasi kelemahan berdasarkan analisis kuantitatif atas indikator/ parameter yang mempengaruhi eksposur risiko Perseroan. Agar aktivitas pengendalian operasional berjalan efektif, Perseroan juga melakukan pengkajian dan pengkinian terhadap kebijakan dan prosedur secara rutin untuk memastikan kecukupan aktivitas pengendalian telah sesuai dengan kondisi lingkungan internal dan eksternal Perseroan.

Dalam hal pengendalian risiko operasional, Perseroan telah menyiapkan Prosedur Aktivasi *Business Continuity Plan* (BCP) yang secara rutin diperbaharui dan diuji coba secara konsisten. Laporan rutin juga disampaikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris terhadap kinerja Perseroan, permasalahan, dan risiko yang dihadapi Perseroan, beserta penanganannya. Selain itu, terhadap produk dan layanan baru, Perseroan mengharuskan kajian risiko yang menyeluruh untuk dilakukan terlebih dahulu. Setiap risiko yang melekat pada produk dan layanan baru harus memiliki mitigasi atau kontrol yang memadai sebelum produk atau layanan dapat diimplementasikan.

2. **Pengendalian Keuangan**
   Perseroan telah memiliki kebijakan dan prosedur pengendalian internal untuk aspek keuangan guna meminimalisasi kemungkinan penyimpangan internal dalam pengelolaan keuangan, serta untuk memberikan jaminan kebenaran informasi keuangan, efektivitas proses pengelolaan Perseroan.

   Dalam mendukung tercapainya kecukupan pengendalian internal dari sisi keuangan, Perseroan telah menerapkan sejumlah inisiatif dan kebijakan yang dipandang efektif, antara lain:
   1. Memiliki strategi Perseroan yang dituangkan dalam Rencana Bisnis Perseroan;
   2. Rencana Bisnis dibuat dengan memperhitungkan modal yang dimiliki, tidak hanya untuk mendukung pertumbuhan bisnis namun juga untuk memperkuat kontrol yang efektif, seperti:
      a) Pemisahan tugas dan tanggung jawab yang didukung dengan sistem dan sumber daya manusia yang handal;
      b) Satuan Kerja Manajemen Risiko, Divisi Compliance maupun Internal Audit yang independen terhadap aktivitas bisnis maupun operasional;

The Company also implements Key Risk Indicator (KRI) as an approach to identify weaknesses based on quantitative analysis of the indicators/parameters that affect the Company's risk exposure. In order to ensure the effectiveness of operational control activities, the Company also regularly reviews and updates its policies and procedures to ensure that the adequacy of control activities is in line with the Company's internal and external environmental conditions.

In terms of operational risk control, the Company has prepared a Business Continuity Plan (BCP) Activation Procedure that is regularly updated and tested. Regular reports are also submitted to the Board of Directors and Board of Commissioners regarding the Company's performance, problems, and risks faced by the Company, as well as the way in which they are handled. In addition, for new products and services, the Company conducts a thorough risk assessment beforehand. Any risks embedded in new products and services must have adequate mitigation or control before the product or service is launched.

2. **Financial Control**
   The Company has internal control policies and procedures for the financial aspect in order to minimize the possibilities of internal irregularities in financial management, as well as to provide assurances of the accuracy of financial information, the effectiveness of the Company's management process.

   To achieve adequate internal control from a financial perspective, the Company has implemented a number of initiatives and policies that are considered effective, among others:
   1. Having the Company's strategy as presented in the Company's Business Plan;
   2. The Business Plan is made by taking into account the Company's capital, not only to support the business growth but also to strengthen effective controls, such as:
      a) The segregation of duties and responsibilities is supported by a reliable system and human resources;
      b) The Risk Management Work Unit, Compliance Division and Internal Audit that are independent of business and operational activities;

c) Sistem informasi dan saluran komunikasi yang memperhatikan prinsip keamanan informasi, dilindungi dengan pengamanan sistem enkripsi yang andal.

3. **Kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan dan Perundang-undangan Yang Berlaku**
   Komitmen Perseroan dalam menjalankan kegiatan bisnis dan operasional sehari-hari dituangkan dalam Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi maupun Kode Etik Perseroan.

   Perseroan juga selalu berupaya memantau risiko kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan yang berlaku melalui Divisi Compliance yang tidak terlibat dalam kegiatan bisnis maupun operasional Perseroan. Divisi ini bertugas menyusun *gap analysis* pada unit-unit kerja yang ada di Perseroan untuk memberikan gambaran kepada Manajemen tentang rencana tindak lanjut (*action plan*) yang dibutuhkan untuk memenuhi ketentuan yang berlaku. Lebih lanjut, Audit Internal yang bertindak sebagai *third lines of defense* pada kerangka manajemen risiko Perseroan turut melakukan pengawasan terhadap risiko-risiko utama sebagai bentuk pengendalian internal.

   Melalui organ-organ tata kelola Perseroan, Perseroan selalu berupaya mematuhi seluruh ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta menjunjung tinggi prinsip kehati-hatian dan tata kelola perusahaan yang baik.

Evaluasi Tingkat Efektivitas Sistem Pengendalian Internal Tahun 2024
Berdasarkan hasil penilaian Divisi Internal Audit, selama tahun 2024 sistem pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan secara umum telah memadai. Hal ini dibuktikan dengan tidak adanya temuan-temuan yang bersifat material atau signifikan selama proses audit internal berlangsung di tahun 2024.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal Tahun 2024

Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menilai bahwa selama tahun 2024 sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh Perseroan dinilai sudah berjalan dengan baik, mampu mengelola risiko-risiko yang ada, dan laporan keuangan yang disajikan telah memuat informasi keuangan yang akurat.

c) Information systems and communication channels that pay attention to the principle of information security are protected by secure encryption systems.

3. **The Company's Compliance with the Prevailing Laws and Regulations**
   The Company's commitment in carrying out its business activities and daily operations has been set forth in the Board of Directors' Guidelines and Work Procedures as well as the Company's Code of Ethics.

   The Company also always seeks to monitor the Company's compliance risk with the prevailing regulations through the Compliance Division which is not involved in the Company's business or operational activities. The role of this division is to compile a gap analysis of all work units in the Company to provide management with an overview of the follow-up plan (action plan) necessary to comply with regulations. Furthermore, the Internal Audit function, which acts as the third line of defence in the Company's risk management framework, also supervises key risks as a form of internal control.

   Through the Company's governance organs, the Company always strives to comply with all applicable laws and regulations and upholds the principle of prudence and good corporate governance.

Evaluation of the Effectiveness Level of the Internal Control System In 2024
Based on the Internal Audit Division's assessment results, during 2024 the Company's internal control and risk management systems were in general sufficient. It is evident from the absence of material or significant findings in the internal audit process in 2024.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System In 2024
The Board of Director and the Board of Commissioners of the Company assess that during 2024 the internal control system implemented by the Company worked properly, was able to manage existing risks, and the financial reports presented contain accurate financial information.

Manajemen Risiko

Risk Management

Sistem Manajemen Risiko

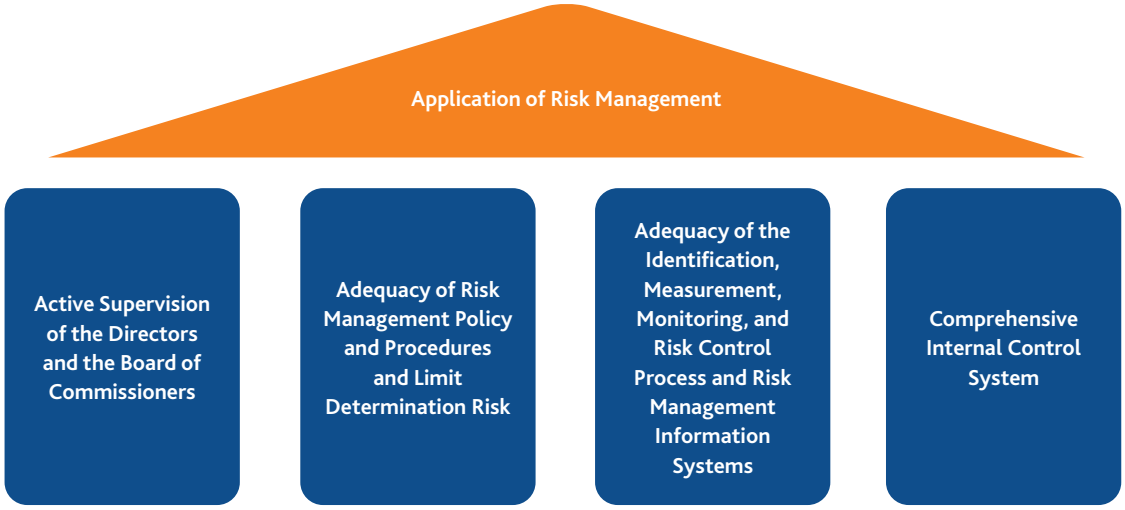
Perseroan menerapkan konsep *three lines of defense*. Para pemilik risiko khususnya bisnis unit di Perseroan telah memahami risiko-risiko yang mungkin timbul pada unit bisnis masing–masing, dan bersama Divisi Risk Management & Compliance memantau risiko–risiko terkait sebagai *second line of defense*. Selanjutnya *third line of defense* dikelola oleh Internal Audit untuk melakukan review dan evaluasi terhadap implementasi manajemen risiko secara keseluruhan.

Sebagai komitmen Perseroan dalam mematuhi peraturan, terutama Peraturan OJK No. 06/POJK.04/2021 tentang Penerapan Manajemen Risiko bagi Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek yang Merupakan Anggota Bursa Efek, Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko sebagaimana tertuang dalam kebijakan atau Surat Keputusan Direksi mencakup 4 komponen, yaitu:

Risk Management System

The Company applies the three lines of defense concept in its risk management system. Risk owners, specifically business units in the Company, understand the risks that may arise in their respective business units, and together with the Risk Management & Compliance Division monitor related risks as a second line of defense. Then the third line of defense is managed by Internal Audit to review and evaluate the overall implementation of risk management.

As a sign of the Company's commitment to complying regulations, particularly OJK Regulation No. 06/POJK.04/2021 concerning Implementation of Risk Management for Securities Companies that Undertake Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers Members of the Stock Exchange, the Company implements a risk management system as stipulated in the policy or Decree of the Board of Directors containing 4 components, namely:



a) **Pengawasan Aktif Direksi dan Dewan Komisaris**

Dewan Komisaris dan Direksi bertanggung jawab untuk mengarahkan, menyetujui, dan mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko Perseroan. Dalam kaitannya dalam penerapan manajemen risiko, Dewan Komisaris berwenang dan bertanggung jawab untuk:

1. Menyetujui dan mengevaluasi kebijakan Manajemen Risiko;
2. Mengevaluasi dan/atau memberikan arahan perbaikan atas pertanggungjawaban Direksi dalam pelaksanaan Kebijakan Manajemen Risiko;

a) **Active Supervision of the Board of Directors and the Board of Commissioners**

The Board of Commissioners and the Board of Directors are responsible for directing, approving and evaluating the Company's Risk Management Policy. In relation to the implementation of risk management, the Board of Commissioners is authorized and responsible:

1. To approve and evaluate Risk Management policies;
2. To evaluate and/or provide direction for improvements to the accountability of the Board of Directors in implementing Risk Management Policies;

3. Mengevaluasi dan memutuskan permohonan Direksi yang berkaitan dengan transaksi yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris wajib mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko paling sedikit 1 kali dalam setahun atau sewaktu-waktu dalam hal terdapat perubahan faktor yang mempengaruhi kegiatan usaha secara signifikan.

Sementara itu, Direksi berwenang dan bertanggung jawab untuk:
1. Menyusun kebijakan dan strategi Manajemen Risiko secara tertulis dan komprehensif;
2. Bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko dan eksposur risiko yang diambil oleh Perusahaan Efek secara keseluruhan;
3. Mengevaluasi dan memutuskan transaksi yang memerlukan persetujuan Direksi;
4. Memastikan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang terkait dengan Manajemen Risiko;
5. Memastikan fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen;
6. Melaksanakan kaji ulang secara berkala paling sedikit 1 kali dalam setahun untuk memastikan:
   - Keakuratan metodologi penilaian risiko;
   - Kecukupan implementasi Sistem Informasi Manajemen Risiko;
   - Ketepatan kebijakan dan prosedur manajemen risiko, serta penetapan limit risiko.

Direksi harus memiliki pemahaman yang memadai mengenai Risiko yang melekat pada seluruh aktivitas fungsional Perusahaan Efek dan mampu mengambil tindakan yang diperlukan sesuai dengan profil Risiko Perseroan.

b) Kecukupan Kebijakan dan Prosedur Manajemen Risiko serta Penetapan Limit Risiko

Pedoman penerapan manajemen risiko Perseroan dituangkan dalam Kebijakan Manajemen Risiko yang sudah disetujui oleh Dewan Komisaris dan Direksi berdasarkan SK Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM tertanggal 22 Desember 2023 tentang Perubahan Surat Keputusan Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia, Tbk. No. 05/RM/ SKDEKOM/XII/2022. TRIM Tentang Penonaktifan Komite Manajemen Risiko Terintegrasi dan Pembentukan Komite Manajemen Risiko (KMR) PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.

3. To evaluate and decide on requests from the Board of Directors related to transactions that require the Board of Commissioners' approval.

The Board of Commissioners must evaluate the Risk Management Policy at least once a year or at any time if significant changes occur in factors that influence business activities.

Meanwhile, the Board of Directors are authorized and responsible:
1. To develop written and comprehensive Risk Management policies and strategies;
2. To be responsible for the implementation of Risk Management policies and risk exposures taken by the Securities Company as a whole;
3. To evaluate and decide on transactions that require approval of the Board of Directors;
4. To ensure an improvement in human resource competencies related to Risk Management;
5. To ensure that the Risk Management function has operated independently;
6. To carry out periodic reviews at least once in 1 year to ensure:
   - The accuracy of the risk assessment methodology;
   - Adequacy of Risk Management Information System implementation;
   - Accuracy of risk management policies and procedures, and risk limit setting.

The Board of Directors must have adequate understanding of the risks inherent in all functions activities of a Securities Company and be able to take the necessary actions in accordance with the Company's Risk profile.

b) Adequacy of Risk Management Policy and Procedures as well as Risk Limit Determination

Guidelines for implementing the Company's risk management have been set in the Risk Management Policy which has been approved by the Board of Commissioners and Board of Directors based on the Decree of the Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 010/RM/SKDEKOM/XII/2023.TRIM dated December 22, 2023 concerning changes to the Decree of the Board of Commissioners PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. No 05/RM/SKDEKOM/XII/2022.TRIM concerning the Deactivation of the Integrated Risk Management Committee, and the Establishment of the Risk Management Committee (KMR) of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk.

Manajemen Risiko
Risk Management

Kebijakan tersebut telah diselaraskan dengan visi, misi, dan strategi bisnis Perseroan, serta telah memperhatikan kompleksitas bisnis dan eksposur risiko yang melekat dalam kegiatan usaha Perseroan. Kaji ulang terhadap kebijakan, prosedur dan batasan risiko dilakukan secara berkala dan disesuaikan dengan dinamika atau perubahan yang terjadi, baik internal maupun eksternal serta memperhitungkan dampaknya terhadap Perseroan.

The policy has been harmonized with the vision, mission and business strategy of the Company, and has taken into account the complexity of the business and risk exposure inherent in the Company's business activities. Policies, procedures, and risk limits are periodically reviewed and adjusted to the dynamics or changes that occur, both internal and external, and as well as considering the Company's impact.

c) **Kecukupan Proses Identifikasi, Pengukuran, Pemantauan, dan Pengendalian Risiko serta Sistem Informasi Manajemen Risiko**

Proses identifikasi, pengukuran, pemantauan, dan pengendalian risiko serta sistem informasi Manajemen Risiko berdasarkan atas evaluasi KMR dengan koordinasi divisi terkait, dengan poin utama Deskripsi Risiko, Ruang Lingkup dan Eksposur, Sifat dan Pengaruh Risiko, Pemangku Kepentingan, dan Pengalaman Kerugian atas risiko terkait. Pengukuran risiko berdasarkan skor risiko kepada tingkat kemungkinan kejadian risiko dan dampaknya, pengukuran risiko dilakukan secara kualitatif dan kuantitatif, dimana penilaian risiko mengikuti hasil skor risiko dan penilaian independen dari investigasi Manajemen Risiko dengan koordinasi divisi terkait.

Pemantauan dan Pengendalian Risiko mencakup semua aspek dari prosedur dan tujuan manajemen risiko:

- Memastikan bahwa pemantauan efektif dan efisien baik dalam desain dan operasi;
- Memperoleh informasi lebih lanjut untuk meningkatkan penilaian risiko;
- Menganalisis dan belajar dari peristiwa, perubahan, tren, keberhasilan dan kegagalan;
- Mendeteksi perubahan dalam konteks eksternal dan internal, termasuk perubahan kriteria risiko dan risiko itu sendiri yang memerlukan revisi penanganan risiko dan prioritas.

c) **Adequacy of Risk Identification, Measurement, Monitoring and Control Processes and Risk Management Information Systems**

The process of identification, measurement, monitoring, and risk controlling as well as the Risk Management information system relies on the KMR evaluation with coordination with the related divisions, with main points Description of Risk, Scope and Exposure, Nature and Influence of Risk, Stakeholders, and Experience of Losses on related Risks. Risk measurement is based on the risk score to the level of likelihood of a risk event and its impact, risk measurement is carried out qualitatively and quantitatively whereby risk assessment is based on the risk score results and independent assessment of the Risk Management investigation coordinated by the related divisions.

Risk Monitoring and Control cover all aspects of risk management procedures and objectives:

- To ensure that design and operational monitoring are effective and efficient;
- To obtain further information to improve risk assessment;
- To analyze and learn from events, changes, trends, successes and failures;
- To detect changes in the external and internal context, including changes in risk criteria and the risks themselves that require revisions to risk treatment and prioritization.

d) **Sistem Pengendalian Internal yang Menyeluruh**

Sistem pengendalian internal dilakukan secara menyeluruh dan berbasis risiko yang melekat pada kegiatan usaha Perseroan. Hal ini ditunjukkan melalui penerapan kerangka manajemen risiko yang merujuk pada konsep *three line of defense*, yang artinya Dewan Komisaris, Direksi, KMR, dan setiap unit kerja yang memiliki peran dan tanggung jawab untuk menerapkan, mematuhi, dan meningkatkan sistem pengendalian internal.

d) **Comprehensive Internal Control System**

The internal control system is carried out thoroughly and based on the risks inherent in the Company's business activities. This is demonstrated through the implementation of a risk management framework that refers to the three lines of defense, in other words, the Board of Commissioners, Board of Directors, KMR, and each work unit that have roles and responsibilities for implementing, complying with, and improving the internal control system.

Jenis Risiko dan Pengelolaannya

Seiring dengan perkembangan usaha, Perseroan secara konsisten menerapkan manajemen risiko dalam setiap aktivitas usaha termasuk pada aktivitas operasional dan non- operasional. Sepanjang tahun 2024, pengelolaan risiko di Perseroan mencakup 8 jenis risiko inheren yang perlu diawasi, yaitu Risiko Kredit, Risiko Pasar, Risiko Likuiditas, Risiko Operasional, Risiko Hukum, Risiko Reputasi, Risiko Strategis dan Risiko Kepatuhan yang diimplementasikan pada unit kerja Perseroan.

Types of Risk and Management

Along with the business growth, the Company consistently implements risk management in every business activity including operational and non-operational activities. Throughout 2024, the Company's risk management included 8 types of inherent risks that need to be monitored, namely Credit Risk, Market Risk, Liquidity Risk, Operational Risk, Legal Risk, Reputation Risk, Strategic Risk and Compliance Risk which are implemented in the Company's work units.

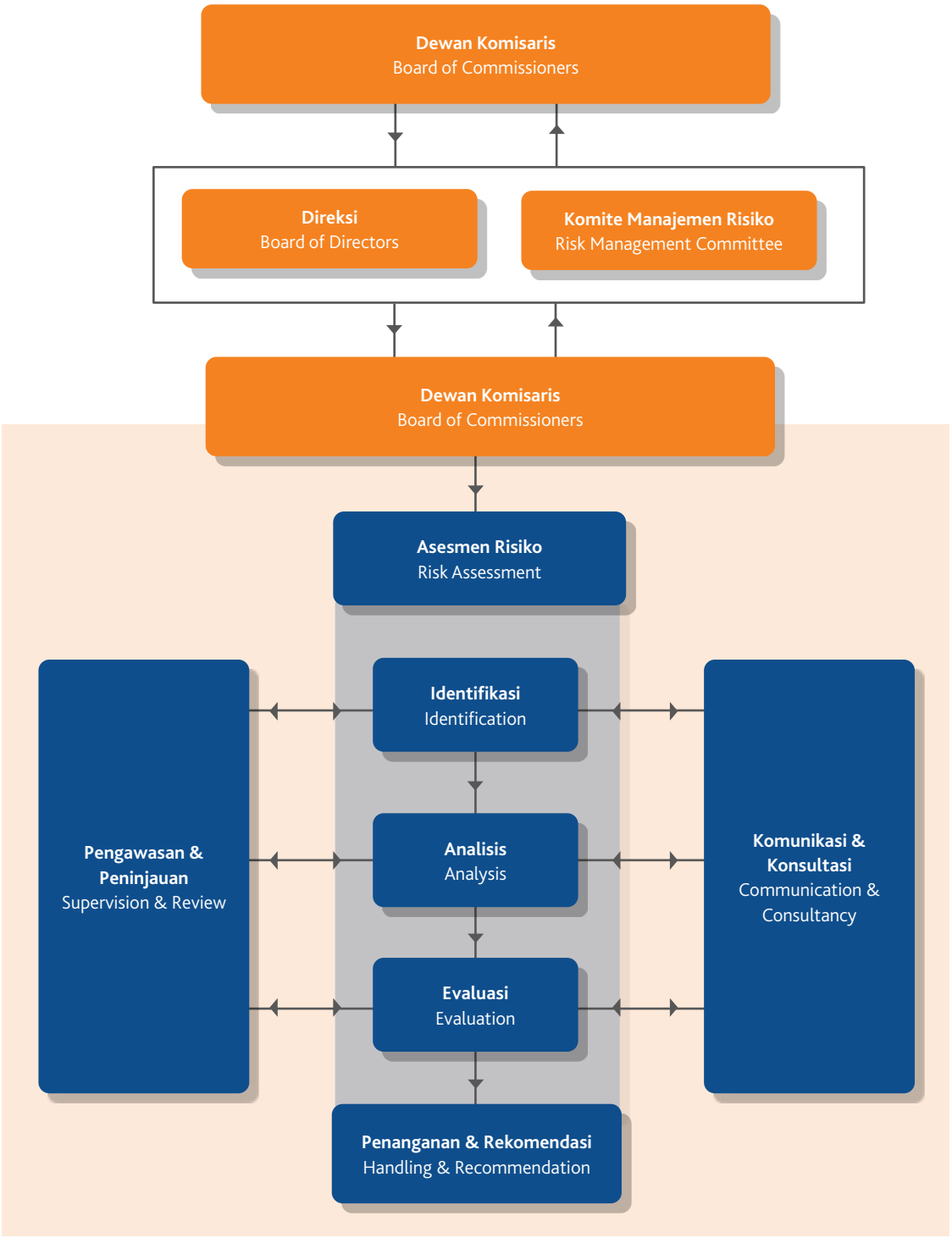
No	Jenis Risiko Type of Risks	Keterangan Description	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
1	Risiko Kredit	Risiko yang terjadi ketika debitur atau peminjam dana tidak dapat membayar utang dan memenuhi kewajiban seperti yang tertuang dalam kesepakatan.	Perseroan memiliki kebijakan tertulis terkait pemberian limit kepada nasabah dan penanganan kepada nasabah yang tidak memenuhi kewajiban yang tertuang dalam kesepakatan.
	Credit Risk	The risk that occurs if debtor or borrower of funds is unable to pay the debts and fulfill the obligations as stipulated in the agreement.	The Company has a written policy related to the provision of limits to client and the handling of clients who do not fulfill their obligations as stated in the agreement.
2	Risiko Pasar	Potensi penyimpangan hasil keuangan yang diakibatkan oleh variabel pasar selama periode likuidasi dan Perseroan harus melakukan penyesuaian nilai terhadap pasar.	Perseroan memiliki fungsi Manajemen Risiko yang khusus mengatur kegiatan transaksi Portofolio Efek dan memiliki SOP dengan cakupan yang memuat alur pengambilan keputusan, kriteria portofolio, dan segregasi wewenang.
	Market Risk	Potential deviations in financial results caused by market variables during the liquidation period and the Company must adjust the value to the market.	The Company has a Risk Management function that specifically regulates Securities Portfolio transaction activities and has SOPs covering the decision-making process, portfolio criteria, and segregation of authority.
3	Risiko Likuiditas	Risiko yang dapat terjadi karena adanya ketidakpastian atau kemungkinan Perseroan tidak mampu memenuhi kewajiban jangka pendek dan pengeluaran tak terduga. Selain itu, risiko ini juga berpotensi timbul karena adanya kemungkinan penjualan aset Perseroan dengan diskon yang tinggi karena kesulitan mencari pembeli untuk aset yang tidak likuid.	Perseroan memiliki kebijakan Aset dan Liabilitas secara tertulis yang diimplementasikan secara konsisten dan dimonitor serta dievaluasi secara berkesinambungan.
	Liquidity Risk	Risks that can occur due to uncertainty or possibility that the Company is unable to meet its short-term obligations and unexpected expenses. In addition, this risk also has the potential to arise due to the possibility of selling the Company's assets at a high discount due to the difficulty in finding buyers for illiquid assets.	The Company has a written Asset and Liability policy that is consistently implemented, and continuously monitored and evaluated the policy.

Manajemen Risiko
Risk Management

No	Jenis Risiko Type of Risks	Keterangan Description	Upaya Mitigasi Mitigation Efforts
4	Risiko Operasional	Risiko atas potensi penyimpangan dari hasil yang diharapkan karena tidak berfungsinya suatu sistem, sumber daya manusia, teknologi, atau faktor operasional lainnya.	Perseroan memiliki persetujuan berjenjang dalam proses bisnis (*4 eyes*), memberikan pelatihan berkala kepada karyawan, memiliki *Business Continuity Plan* (BCP) terkait sistem *front office* dan *back office*, maintenance secara berkala, dan memiliki *back up connection*.
	Operational Risk	Risk of potential deviations from the expected results due to the malfunction of a system, human resources, technology, or other operational factors.	The Company has tiered approval in business processes (4 eyes), provides periodic training to employees, has a Business Continuity Plan (BCP) related to front office and back-office systems, regular maintenance, and has a back up connection.
5	Risiko Hukum	Risiko atas potensi kerugian akibat tuntutan hukum yang dilayangkan kepada Perseroan.	Perseroan memiliki SOP dan kebijakan hukum yang memadai atas aktivitas operasional, dan memiliki staf hukum yang kompeten. Perseroan juga dapat menunjuk kuasa hukum.
	Legal Risk	Risk of potential losses due to lawsuits filed to the Company.	The Company has adequate SOPs and legal policies for operational activities and has competent legal staff. The Company can also appoint attorneys.
6	Risiko Reputasi	Potensi kerugian atas hilang atau terganggunya reputasi Perseroan karena penerimaan lingkungan eksternal yang rendah, atau terjadi penolakan.	Perseroan memiliki *whistleblowing system* dan SOP dengan yang memuat alur penerimaan, penanganan, penyelesaian, dan segregasi wewenang.
	Reputation Risk	Potential losses for the loss or destruction of the Company's reputation due to low external environmental acceptance, or rejection occurs.	The Company has a whistleblowing system and a SOP covering the acceptance, handling, settlement, and segregation of authority.
7	Risiko Strategis	Potensi menurunnya daya saing perusahaan, unit usaha, atau produk karena formulasi strategi, rencana bisnis, dan implementasi rencana yang tidak konsisten dengan faktor eksternal dan internal.	Secara umum, Perseroan memiliki sumber daya manusia yang memadai, baik dalam kuantitas maupun kompetensi pada fungsi manajemen risiko stratejik.
	Strategic Risk	The potential for decreased competitiveness of company, business units or products due to inconsistent strategies, business plans, and implementation of plans with external and internal factors.	In general, the Company has adequate human resources both in quantity and competency in the strategic risk management function.
8	Risiko Kepatuhan	Risiko yang terjadi akibat ketidakpatuhan Perseroan dalam melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan lain yang berlaku.	Perseroan memiliki SOP dan kebijakan atas aktivitas operasional dan tindak lanjut atas temuan pemeriksaan oleh regulator, serta memiliki fungsi kepatuhan yang telah sesuai peraturan dan ketentuan yang berlaku.
	Compliance Risk	Risks that occur due to the Company's noncompliance in implementing the laws and other prevailing regulations.	The Company has SOPs and policies on the company's operational activities and follow-up on inspection findings by regulators, and has a compliance function that complies with the prevailing rules and regulations.

Secara umum, prosedur dan praktik harian yang dilakukan dalam pengelolaan risiko melekat pada kegiatan usaha Perseroan sehingga tujuan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan dapat tercapai, digambarkan melalui bagan di bawah ini:

In general, the daily procedures and practices conducted in managing risks are inherent in the Company's business activities so that the Sustainable Finance Action Plan objectives can be reached, are illustrated in the chart below:



Manajemen Risiko
Risk Management

Laporan Pelaksanaan Tugas Divisi Risk Management Tahun 2024

Pengelolaan risiko di Perseroan selama tahun 2024 masih berfokus pada 8 (delapan) risiko utama sesuai ketentuan pada POJK No. 6/POJK.04/2021, meliputi risiko kredit, risiko pasar, risiko likuiditas, risiko operasional, risiko kepatuhan, risiko hukum, risiko reputasi dan risiko strategis. Pada tahun 2024, sejalan dengan strategi Perseroan, Divisi Risk Management berfokus pada risiko kredit dan telah melaksanakan langkah-langkah untuk memitigasi risiko kredit Perseroan dengan baik melalui *monitoring* serta koordinasi secara lebih intens dengan divisi-divisi terkait guna meminimalisir risiko kredit atas piutang transaksi REPO.

Berkaitan dengan pelaksanaan Keuangan Berkelanjutan, Divisi Risk Management juga turut mendukung implementasi Sistem Manajemen Risiko yang turut mengakomodir risik-risiko terkait aspek ekonomi, sosial dan tata Kelola (ESG) dalam 8 (delapan) profil risiko utama Perseroan. Komitmen untuk mengadaptasi aspek Keberlanjutan dalam penerapan Manajemen Risiko di Perseroan juga melibatkan pemangku kepentingan Perseroan pada rencana mitigasi risiko, khususnya risiko kredit yang melibatkan nasabah serta risiko reputasi yang melibatkan pemangku kepentingan secara lebih luas.

Divisi Risk Management memastikan implementasi sistem manajemen risiko juga dilaksanakan secara terencana di Perseroan melalui kajian terhadap perubahan kondisi secara aktual, termasuk penerapan peraturan baru oleh regulator. Memasuki tahun 2025, Divisi Risk Management telah melakukan kajian dan pengembangan sebagai langkah persiapan penerapan POJK 12/2024 tentang Strategi *Anti-fraud* dengan mempersiapkan kebijakan *Anti-fraud* serta langkah untuk menerapkan ketentuan Undang-Undang Perlindungan Data Pribadi.

Report on the Implementation of the Division of Risk Management Division in 2024

In 2024, the risk management in the Company was still focused on 8 (eight) key risks according to provisions of POJK No. 6/POJK.04/2021, including credit risk, market risk, liquidity risk, operational risk, compliance risk, legal risk, reputation risk and strategic risk. In 2024, in line with the Company's strategy, the Risk Management Division focused on credit risk and has implemented initiatives to mitigate the credit risk properly through more intensive monitoring and coordination with related divisions to minimize credit risk on REPO transaction receivables.

In relation to the implementation of Sustainable Finance, the Risk Management Division also supports implementation of Risk Management System that accommodates risks related to economic, social and governance (ESG) aspects in the Company's 8 (eight) key risk profiles. The commitment to adapt the Sustainability aspect in the Risk Management implementation within the Company has also involved the stakeholders in the risk mitigation plan, particularly for credit risk involving clients and reputation risk involving broader stakeholders.

The Risk Management Division ensures that the implementation of the risk management system has been also carried out in a planned manner in the Company through a study on current changes in situations, including the implementation of new regulations by the regulators. Approaching 2025, the Risk Management Division has conducted a review and development as a preparation for the implementation of POJK 12/2024 concerning the Anti-fraud Strategy by preparing an Anti-fraud policy and the attempts to implement the provisions of the Personal Data Protection Law.

Tinjauan atas Efektivitas Manajemen Risiko Tahun 2024

Secara umum, Divisi Risk Management telah melaksanakan tinjauan atas efektivitas penerapan Manajemen Risiko di Perseroan selama tahun 2024. Berdasarkan hasil tinjauan tersebut, Divisi Risk Management menilai bahwa penerapan manajemen risiko Perseroan sepanjang tahun 2024 sudah memadai. Risiko kredit yang menjadi prioritas Perseroan juga relatif terkendali dan tidak terdapat *bad debt*. Di sisi lain, selama 2024 juga tidak ditemukan deviasi atau temuan yang signifikan dalam implementasi manajemen risiko, baik di kantor pusat maupun di kantor-kantor cabang.

Review of the Effectiveness of Risk Management in 2024

In general, the Risk Management Division has conducted a review on the effectiveness of the Risk Management implementation in the Company throughout 2024. Based on results of the review, the Risk Management Division assessed that the risk management implementation throughout 2024 has been adequate. As the Company's priority, credit risk was also relatively under control and there were zero non-performing loans On the other hand, in 2024, there were no significant deviations or findings in the risk management implementation, either at head office or at branch offices.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite Audit atas Kecukupan Sistem Manajemen Risiko Tahun 2024

Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan manajemen risiko Perseroan sepanjang tahun 2024 sudah memadai. Risiko kredit yang menjadi prioritas Perseroan juga terkendali. Di sisi lain, selama 2024 juga tidak ditemukan deviasi atau temuan yang signifikan dalam implementasi manajemen risiko, baik di kantor pusat maupun di kantor-kantor cabang.

Statement of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners or the Audit Committee on the Adequacy of the 2024 Risk Management System

The Board of Directors and Board of Commissioners assess that the implementation of the Company's risk management throughout 2024 is adequate. Credit risk, which is the Company's priority, is also under control. On the other hand, during 2024 there were no significant deviations or findings in the implementation of risk management, either at the head office or at branch offices.

Perkara-perkara Penting

Important Cases

Per tanggal 31 Desember 2024, Perseroan tidak sedang berhadapan dengan permasalahan hukum, baik kasus perdata maupun pidana yang berdampak material terhadap Perseroan termasuk entitas anak Perseroan, Dewan Komisaris, maupun Direksi Perseroan.

As of December 31, 2024, the Company was not currently faced with legal issues, both civil and criminal cases, which had a material impact to the Company including the Company's subsidiaries, the Board of Commissioners, or the Board of Directors of the Company.



Sanksi Administratif

Administrative Sanction

Pada tahun 2024, anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak menerima sanksi administratif, dan tidak terdapat perkara yang berdampak negatif bagi kondisi keuangan yang mempengaruhi kelangsungan usaha Perseroan.

Sanksi administratif berupa denda kepada Perseroan pada tahun 2024 merupakan sanksi atas koreksi, pembatalan, dan keterlambatan pelaporan transaksi efek.

In 2024, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors did not receive any administrative sanctions, and there were no cases that negatively impacted the financial condition that affected the continuity of the Company's business.

Administrative sanctions in the form of fines charged to the Company in 2024 were sanctioned due to correction, cancellation, and delay in reporting of securities transactions.



Kode Etik

Code of Conduct

Komitmen Pelaksanaan Kode Etik
Perseroan selalu berupaya memelihara sikap mental profesional, integritas yang tinggi, dan mendorong seluruh bagian Perseroan untuk menunjukkan sikap saling menghormati untuk menciptakan suasana kerja yang nyaman dan aman bagi semua karyawan.

Komitmen Perseroan dalam menghadirkan lingkungan kerja yang sehat dan beretika dituangkan dalam Kode Etik (*Code of Conducts*) yang telah disahkan dengan Surat Keputusan Direksi & Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/ XII/2022. TRIM yang efektif per tanggal 14 Desember 2022. Kode Etik Perseroan ini berfungsi sebagai pedoman tingkah laku bagi manajemen dan karyawan.

Pokok-pokok Kode Etik
Isi pokok-pokok Kode Etik Perseroan, antara lain terdiri dari:
1. Kerahasiaan Data dan Informasi
2. Kepatuhan terhadap Peraturan dan Perundang-Undangan yang Berlaku
3. Benturan Kepentingan
4. Aset Perseroan
5. Larangan *Insider Trading*
6. Anti Korupsidan Gratifikasi
7. Keterlibatan dalam Kegiatan Politik
8. Hubungan antar Karyawan
9. Hubungan dengan Nasabah
10. Hubungan dengan Regulator
11. Kebijakan Negosiasi dan/atau Penentuan Harga
12. Kegiatan dan/atau Usaha Sampingan
13. Penatausahaan dan Retensi Dokumen
14. Pelaporan

Pernyataan bahwa Kode Etik Perusahaan Berlaku Setara bagi Seluruh Level Organisasi
Kode Etik Perseroan bersifat mengikat bagi seluruh manajemen dan karyawan.

Penyebarluasan dan Sosialisasi Kode Etik

Sosialisasi Kode Etik Perseroan disebarluaskan pertama kali melalui *email blast* kepada seluruh karyawan pada tanggal 15 Desember 2022 dan dapat diakses oleh setiap karyawan pada setiap saat melalui Human Resource Information System (HRIS) dan Corporate Website www.trimegah.com.

Sanksi atas Pelanggaran
Sanksi yang diberlakukan terhadap pelanggaran Kode Etik, mengacu kepada Peraturan Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Commitment to the Code of Conduct Implementation
The Company always strives to maintain a professional mental attitude, high integrity, and encourages all parts of the Company to show mutual respect in order to create a comfortable and safe working atmosphere for all employees.

The Company's commitment to presenting a healthy and ethical workplace is set forth in the Code of Conduct which has been ratified with the Decree of the Board of Directors & Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/ XII/2022. TRIM effective December 14, 2022. The Code of Conduct functions as a guideline for the management and employees.

Principles of the Code of Conduct
Main points of the Company's Code of Conduct, among others, consist of:
1. Confidentiality of Data and Information
2. Compliance with the Prevailing Laws and Regulations
3. Conflict of Interest
4. The Company's Assets
5. Prohibition of Insider Trading
6. Anti-corruption and Gratification
7. Involvement in Political Activities
8. Relationships among Employees
9. Relationships with Clients
10. Relationships with Regulators
11. Negotiation and/or Pricing Policies
12. Side Activities and/or Business
13. Document Administration and Retention
14. Reporting

Statement that the Company's Code of Conduct Applies Equally to All Levels of the Organization
The Company's Code of Conduct is binding on all management and employees.

Dissemination and Socialization of the Code of Conduct
Socialization of the Company's Code of Ethics was first disseminated via email blast to all employees on December 15, 2022 and can be accessed by every employee at any time in the Human Resource Information System (HRIS) and Corporate Website www.trimegah.com.

Sanctions for Violations
Sanctions imposed for violations of the Code of Ethics refer to the Company Regulations and applicable laws and regulations.

Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan

Management and Employees Shares Ownership Program

Saat ini Perseroan belum memiliki kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan. Pada tahun 2024, Perseroan tidak mengadakan program kepemilikan saham bagi manajemen dan/atau karyawan.

Currently the Company does not have a policy of providing long-term performance based compensation to management and/or employees. In 2024, the Company did not hold a share ownership program for management and/or employees.



Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Disclosure Policy of the Board of Directors and the Board of Commissioners' Share

Berdasarkan Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka yang digantikan dengan Peraturan OJK No. 4 Tahun 2024 ("POJK 4/2024") tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka dan Laporan Aktivitas Menjaminkan Saham Perusahaan Terbuka, Perseroan telah memiliki kebijakan pengungkapan informasi mengenai kepemilikan saham Perseroan oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris sebagaimana ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi dan Dewan Komisaris tentang Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham Perseroan No. 008/CorSec/BoC-BoD/II/2022.TRIM.

Based on OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 concerning Report on Share Ownership or Every Change of Share Ownership of a Public Company which changed to OJK Regulation No. 4 Year 2024 ("POJK 4/2024") concerning The Reporting of Share Ownership and Share Pledging Activities of The Public Companies, the Company has a policy of disclosing information regarding the Company's share ownership by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners as stipulated in the Decree of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the Company's Share Ownership Disclosure Policy No. 008/CorSec/BoC-BoD/II/2022.TRIM.

Sebagaimana tertuang dalam kebijakan internal Perseroan, seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi wajib memberitahukan atau melaporkan kepemilikan saham dan/atau setiap perubahan kepemilikan saham, baik langsung maupun tidak langsung kepada *Corporate Secretary* untuk selanjutnya dapat dilaporkan oleh Perseroan kepada regulator.

As stated in the Company's internal policy that all members of the Board of Commissioners and the Board of Directors must notify or report their shares ownership and/or any changes in shares ownership either directly or indirectly to Corporate Secretary for further reporting by the Company to the regulator.

Pelaksanaan Kebijakan Pengungkapan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

Implementation of the Share Disclosure Policy for Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Nama Name	**Jabatan** Position	**Kepemilikan Saham (%)** Share Ownership (%)	
		per 1 Jan 2024 as of Jan 1, 2024	**per 31 Des 2024** as of 31 Dec, 2024
Philmon Samuel Tanuri	Direktur Utama President Director	7,86%	7,86%
David Agus	Direktur Director	0,25%	0,25%
Anung Rony Hascaryo	Direktur Director	-	-
Edy Sugito	Komisaris Utama/Komisaris Independen President Commissioner/ Independent Commissioner	-	-
Sunata Tjiterosampurno	Komisaris Commissioner	-	-

Selama tahun 2024, tidak terdapat perubahan Kepemilikan saham Perseroan oleh Direksi dan Komisaris.

During 2024, there is no changes in the Company's share ownership by the Board of Directors and the Board of Commissioners.

Kebijakan Pelaporan Pelanggaran dan Anti Korupsi

Whistleblower and Anti-corruption Policy

Kebijakan Anti Korupsi

Perseroan menjunjung tinggi prinsip penyelenggaraan kegiatan usaha yang adil dan sehat, serta terbebas dari praktik Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN) ataupun tindakan *bad governance* lainnya. Untuk mewujudkan komitmen tersebut, Perseroan telah memuat Kebijakan Anti Korupsi pada Kode Etik Perseroan yang telah ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi & Dewan Komisaris PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan PT Trimegah Asset Management No.Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM tertanggal 14 Desember 2022. Selain itu, untuk menjaga integritas, transparansi, dan akuntabilitas serta dengan diberlakukannya POJK Nomor 12 Tahun 2024 tentang Penerapan Strategi Anti-fraud bagi Lembaga Jasa Keuangan, Perseroan sedang menyesuaikan penerapan strategi Anti-fraud sesuai dengan ketentuan POJK tersebut.

Direksi dan karyawan wajib menerapkan standar bisnis dan etika perseorangan dalam melaksanakan tugas sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Karyawan wajib menerapkan kejujuran dan integritas dalam melaksanakan pekerjaannya dan tunduk pada peraturan dan hukum yang berlaku. Perseroan mengkategorikan pelanggaran sebagai perbuatan yang melanggar peraturan perundang-undangan, kode etik, kebijakan perusahaan, penyalahgunaan wewenang yang merugikan kepentingan Perusahaan, termasuk korupsi, kolusi dan nepotisme.

Anti-corruption Policy

The Company upholds to the principles of conducting fair and healthy business activities, and is free from Corruption, Collusion and Nepotism (KKN), or other bad governance practices. To carry out this commitment, the Company has included the Anti-Corruption Policy in the Company's Code of Conduct which has been stipulated through the Decree of the Board of Directors & Board of Commissioners of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and PT Trimegah Asset Management No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM, dated December 14, 2022. To maintain integrity, transparency, and accountability and the implementation of POJK Number 12 of 2024 concerning the Implementation of Anti-fraud Strategies for Financial Services Institutions the Company is currently adjusting the implementation of Anti-fraud strategies in accordance with the provisions of the POJK.

The Board of Directors and employees are required to adhere to business standards and individual ethics in conducting their duties in compliance with applicable laws. All employees must practice honesty and integrity in their work, and comply with all prevailing laws and regulations. As defined by the Company, violations include acts that violate laws and regulations, the code of conduct, and company policies, abuse of authority that may harm the company's interest, including corruption, collusion and nepotism.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Sebagai bagian dari penerapan kebijakan tersebut, Perseroan juga menyediakan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/WBS) yang berfungsi sebagai media pelaporan atas pelanggaran atau dugaan terjadinya pelanggaran terhadap kebijakan dan/atau prosedur, Kode Etik dan Nilai-Nilai Perusahaan. Apabila ditemukan adanya pelanggaran atau dugaan terjadinya tindakan pelanggaran dan/atau penyalahgunaan peraturan, serta adanya perilaku yang menyimpang, ilegal, atau tidak etis yang dilakukan oleh karyawan Perseroan, maka karyawan yang mengetahui hal tersebut harus segera melaporkannya sesuai dengan prosedur WBS yang telah ditetapkan Perseroan dengan berlandaskan pada prinsip-prinsip penanganan pelaporan, yaitu:

Whistleblowing System

As part of the implementation of this policy, the Company also provides a Whistleblowing System (WBS), which serves as a means of reporting violations or alleged violations of policies and/or procedures, Code of Conduct and Corporate Values. If violations or allegations of violations and/or abuse of regulations are found, along with deviant, illegal, and unethical behaviour committed by Company's personnel, employees who are aware of it must immediately report it in accordance with the WBS procedure developed by the Company based on the principles of handling reports, namely:

Kebijakan Pelaporan Pelanggaran dan Anti Korupsi
Whistleblower and Anti-corruption Policy

1. Objektivitas: penanganan berdasarkan fakta/bukti yang valid;
2. Relevansi: data yang disampaikan sesuai dengan tugas dan tanggung jawab;
3. Koordinasi: meliputi kerja sama dengan divisi dan/atau unit bisnis terkait;
4. Efektivitas dan efisiensi: penanganan dilakukan secara tepat dan hemat tenaga, waktu dan biaya;
5. Akuntabilitas: penanganan dan tindak lanjutnya dapat dipertanggungjawabkan;
6. Transparansi: penanganan dilakukan berdasarkan mekanisme, prosedur yang jelas dan terbuka;
7. Asas praduga tak bersalah; dan
8. Perlindungan terhadap saksi dan pelapor.

Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran
Pada setiap pelaporan, whistleblower harus menjelaskan "siapa", melakukan "apa", "di mana", "kapan", "mengapa" dan "bagaimana" pelanggaran yang terjadi, serta dilengkapi dengan bukti permulaan (data, dokumen, gambar, dan rekaman) yang mendukung/menjelaskan adanya pelanggaran.

1. Pelaporan atas dugaan pelanggaran ditujukan kepada Divisi Internal Audit melalui email: internal.audit@trimegah.com Khusus untuk dugaan penipuan terhadap nasabah (*fraud*), karyawan yang mengetahui indikasi hal semacam ini dapat langsung menghubungi petugas atau pejabat Internal Audit.
2. Hasil pemeriksaan dari pelaporan harus disampaikan kepada Direksi, agar Perseroan dapat menghasilkan keputusan atas hasil pemeriksaan secara tepat, bijaksana dan objektif.
3. Karyawan yang bertindak sebagai *whistleblower* memahami dan menyetujui bahwa Perseroan tidak mungkin sepenuhnya mengevaluasi pengaduan yang bersifat umum dan/atau pelaporan pelanggaran yang tidak komprehensif.

Pihak Pengelola Aduan
Perseroan melimpahkan tugas dan tanggung jawab kepada Divisi Audit Internal sebagai unit kerja independen untuk menangani pengelolaan WBS, termasuk di dalamnya bertugas menerima laporan pengaduan yang masuk dan bertanggung jawab untuk menginvestigasi dan membuat rekomendasi secara wajar kepada Direksi, sebagai tindak lanjut atas setiap laporan yang telah diterima.

Komitmen Perlindungan bagi Pelapor
Kebijakan *whistleblower* dan Anti Korupsi bertujuan untuk mendorong dan memungkinkan Direksi dan

1. Objectivity: handling shall be based on valid facts/evidence;
2. Relevance: data submitted shall be consistent with duties and responsibilities;
3. Coordination: including cooperation with the relevant division and/or business unit;
4. Effectiveness and efficiency: handling shall be conducted in a proper, timely and cost-saving manner;
5. Accountability: handling and the follow-up shall be accountable;
6. Transparency: handling shall be conducted based on a clear and transparent mechanism and procedure;
7. Presumption of innocence principle; and
8. Protection of witnesses and reporting persons.

Mechanism for Submission of Violation Reports
In each report, the whistleblower must explain "who", "what", "where", "when", "why" and "how" the violation occurred, as well as equipped with initial evidence (data, documents, pictures, and recordings) that support/explain the existence of a violation.

1. Reporting of alleged violations is addressed to the Internal Audit Division through email: internal.audit@trimegah.com In particular, in the case of allegations of fraud against clients (fraud), any employee who knows anything about this can contact Internal Audit officers directly.
2. Inspection results of the report must be presented to the Board of Directors so that the Company can make an appropriate, wise, and objective decision over the examination.
3. Employee who acts as whistleblower understands and agrees that the Company can't fully evaluate general complaints and/ or non-comprehensive reporting of violations.

Complaint Management Party
The Company delegates duties and responsibilities to the Internal Audit Division as an independent work unit to handle WBS management, which includes receiving reports of incoming complaints, investigating each complaint, and making reasonable recommendations to the Board of Directors as a follow-up to each one.

Commitment to Whistleblower Protection
The whistleblower and anti-corruption policies aim to encourage and enable the Board of Directors and

karyawan agar lebih peduli terhadap penanganan atas dugaan penyimpangan atau pelanggaran yang terjadi di lingkungan Perseroan. Berdasarkan tujuan tersebut, laporan dari *whistleblower* atas pelanggaran yang terjadi di perusahaan, selama didasari oleh itikad baik, dan semata-mata untuk kebaikan perusahaan, maka Perseroan memberikan jaminan perlindungan kepada pelapor dengan tidak akan memberikan sanksi pemutusan hubungan kerja atau pemecatan (sesuai Peraturan Perusahaan).

employees to be more concerned about the handling of alleged irregularities or violations that have occurred within the Company. In accordance with these objectives, the Company guarantees protection to the whistleblower by not imposing sanctions on termination of employment or dismissal (according to Company Regulations), as long as the whistleblower's reports are based on good faith, and solely for the company's benefit.

Selain itu, Perseroan juga memberikan bantuan perlindungan kepada pelapor atas segala bentuk ancaman, intimidasi, atau tindakan balasan yang tidak menyenangkan yang sewaktu-waktu dapat dilakukan oleh pihak terlapor dan berpotensi merugikan pelapor beserta keluarganya.

In addition, the Company protects the whistleblower from all threats, intimidation, and unpleasant countermeasures that might be carried out by the reported party at any time and could harm the whistleblower or his/her family.

Perlindungan ini juga berlaku bagi karyawan yang menyampaikan laporan pelanggaran dengan itikad baik tapi terbukti keliru. Namun demikian, Perseroan berhak mendisiplinkan karyawan yang membuat laporan dengan niat buruk atau menyalahgunakan Kebijakan *Whistleblower*.

Those who report violations in good faith but are proven to be inaccurate are also protected. However, the Company has the right to discipline employees who make reports with malicious intent or misuse the Whistleblower Policy.

Sosialisasi Kebijakan *Whistleblower* dan Anti Korupsi

Dalam rangka meningkatkan kesadaran penuh seluruh karyawan Perseroan tentang Kebijakan *Whistleblowe*r & Anti Korupsi, penerbitan Kode Etik yang didalamnya memuat kebijakan tentang Anti Korupsi dan *Whistleblower* telah disosialisasikan melalui email blast pada tanggal 15 Desember 2022, dan kebijakan tentang *Whistleblower* telah disosialisasikan oleh divisi Internal Audit pada tanggal 18 April 2024. Sosialisasi terkait pengendalian internal, anti fraud, dan anti korupsi juga dilakukan oleh divisi Internal Audit pada tanggal 7 Oktober 2024 kepada seluruh karyawan Perseroan. Kebijakan tersebut tersedia dalam Human Resource Information System (HRIS) serta website Perseroan www.trimegah.com yang dapat diakses oleh karyawan setiap saat.

Dissemination of Whistleblower and Anti-corruption Policies

In order to increase the awareness of all the Company's employees regarding the Whistleblower & Anti-corruption Policy, the Issuance of the Code of Conduct which contains the Anti-corruption and Whistleblower policies has been informed via email blast on December 15, 2022, and Whistleblower policy has been socialized by the Internal Audit division on April 18, 2024. Socialization related to internal control, anti-fraud, and anti-corruption was also carried out by the Internal Audit division on October 7, 2024 to all employees of the Company. The policy is available in the Human Resource Information System (HRIS) and the Company's website www.trimegah.com which can be accessed by employees at any time.

Jumlah Laporan Pelanggaran Tahun 2024

Selama tahun 2024, Perseroan tidak menerima laporan pelanggaran yang dikategorikan sebagai laporan *whistleblowing*.

Number of Violation Reports in 2024

During 2024, the Company did not receive reports of violations that are categorized as whistleblowing reports.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (GCG) di Perseroan berpedoman pada Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka, dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka. Sesuai dengan peraturan tersebut, Perseroan wajib mengungkapkan penerapan tata kelola perusahaan yang terdiri dari 5 aspek, 8 prinsip, serta 25 rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan dalam rangka mendorong penerapan praktik tata kelola yang baik.

The implementation of good corporate governance (GCG) principles in the Company referred to OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines, and OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for Public Company Governance. In accordance with these regulations, the Company is required to disclose the implementation of corporate governance which consists of 5 aspects, 8 principles, and 25 recommendations for the implementation of aspects and principles of corporate governance in order to encourage the implementation of good governance practices.

Pada tahun 2024, berikut ini pengungkapan atas penerapan 5 aspek, 8 prinsip, dan 25 rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik:

In 2024, the following is the disclosure of the implementation of the 5 aspects, 8 principles, and 25 recommendations for implementing the aspects and principles of good corporate governance:

Aspek Aspect	**Prinsip** Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Pelaksanaan** Implementation
A.	**Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam Menjamin Hak-hak Pemegang Saham** Relationship of the Public Company with the Shareholders in Ensuring the Rights of the Shareholders		
	Prinsip 1 Meningkatkan nilai penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS).	1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*), baik secara terbuka maupun tertutup, yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.	**Terpenuhi** Perseroan telah memiliki mekanisme dan prosedur pengambilan keputusan melalui pemungutan suara (*voting*), baik untuk pemegang saham yang hadir secara fisik maupun hadir secara elektronik, sebagaimana dituangkan dalam Tata Tertib RUPS yang dibacakan dalam RUPS, dan telah diunggah di situs web Perseroan dan aplikasi eASY.KSEI sejak tanggal Pemanggilan RUPS. Pemungutan suara secara fisik dilakukan dengan cara pemegang saham yang tidak setuju atau abstain atas usulan yang ditawarkan mengangkat tangan untuk kemudian dihitung. Sedangkan pemungutan suara secara elektronik dilakukan melalui aplikasi eASY.KSEI. Untuk mengedepankan independensi, jumlah suara dari para pemegang saham atau kuasanya baik secara fisik maupun secara elektronik dihitung oleh Biro Administrasi Efek sebagai pihak independen dan kemudian diverifikasi oleh Notaris.
	Principle 1 Improving the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Implementation.	The Public Company has a mechanism or technical procedure for casting votes (voting), either openly or closely, that upholds independence and the interests of shareholders.	**Comply** The Company has a voting-based decision-making mechanism and procedure for both, shareholders who are present physically and electronically, as set forth in the Rules of the GMS, which are read out at the GMS and have been uploaded on the Company's website and the eASY.KSEI application since the date of the Invitation to the GMS. Physical voting is carried out with shareholders who disagree or abstain from the proposed proposal raising their hands to be counted. Meanwhile, electronic voting is carried out through the eASY.KSEI application. To promote independence, the number of votes of shareholders or their proxies both physically and electronically is counted by the Securities Administration Bureau as an independent party and then verified by a Notary.
		1.2 Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.	**Terpenuhi** Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan tanggal 26 Juni 2024 secara fisik yang bertempat di Ruang Serbaguna, Gedung Artha Graha, Jakarta. Info lebih lanjut tersedia pada Sub-bab Rapat Umum Pemegang Saham - Bab Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan ini.
		All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Public Company attend the AGMS.	**Comply** All members of the Board of Directors and Board of Commissioners were physically present at the Annual GMS on June 26, 2024 at the Serbaguna Room, Artha Graha Building, Jakarta. Further information is available in the General Meeting of Shareholders Sub-chapter of the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

Aspek Aspect	**Prinsip** Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Pelaksanaan** Implementation
		1.3 Ringkasan Risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.	**Terpenuhi** Ringkasan Risalah RUPS tersedia pada situs web Perseroan dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris yang dapat diakses di https://www.trimegah.com/id/site/investor-relation/rups dan tersedia hingga 5 tahun ke depan. Ringkasan Risalah RUPS juga dipublikasikan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia (BEI), yakni dengan mengakses kode saham "TRIM".
		Summary Minutes of GMS is available on the Public Company's website for minimum 1 (one) year.	**Comply** Summary Minutes of the GMS is available on the Company's website in Bahasa Indonesia and English languages which can be accessed at https://www.trimegah.com/id/site/investor-relation/rups and available for the next 5 years. The Summary Minutes of the GMS is also published at the Indonesia Stock Exchange (IDX)'s website, by accessing the "TRIM" ticker code.
	Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. **Principle 2** Improving the Quality of Communications of the Public Company with the Shareholders or Investors.	2.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.	**Terpenuhi** Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor. Dalam hal ini, Sekretaris Perusahaan yang merangkap sebagai Investor Relations Perseroan bertugas membina hubungan dan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor. Lingkup komunikasi yang dimaksud, antara lain melalui RUPS, paparan publik, situs web Perseroan, siaran pers, laporan tahunan, dan *e-mail*.
		A Public Company has a communication policy with the shareholders and investors.	**Comply** The Company has a communication policy with Shareholders and investors. For this matter, the Corporate Secretary who also serves as the Company's Investor Relations is in charge of fostering relationships and communication with Shareholders and investors. The scope of communication in question includes, among others, the GMS, public expose, the Company's website, press releases, annual reports, and e-mails.
		2.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs *web*.	**Terpenuhi** Kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor telah diungkapkan pada situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan.
		A Public Company disclose its communication policy with shareholders or investors on the website.	**Comply** The communication policy with Shareholders and investors is disclosed on the Company's website: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/policies.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Company Governance Guidelines

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
B.	**Fungsi dan Peran Dewan Komisaris** Function and Role of the Board of Commissioners		
	Prinsip 3 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris.	3.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.	**Terpenuhi** Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan telah mempertimbangkan kondisi dan kapasitas Perseroan sesuai Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, peraturan terkait lainnya, Anggaran Dasar Perseroan serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris.
	Principle 3 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.	The determination of the number of the members of Board of Commissioners members takes into consideration the condition of the Public Company.	**Comply** The determination of the number of the members of the Board of Commissioners has taken into consideration the Company's condition and capacity which are aligned with the provisions specified in OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, OJK Regulation No. 20/POJK.04/2016 concerning Licensing of Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, as well as other related regulations, the Company's Articles of Association, and Guidelines and Work Procedure of Board of Commissioners.
		3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	**Terpenuhi** Perseroan memiliki anggota Dewan Komisaris dengan beragam pengalaman dan keahlian sebagaimana tercantum dalam Profil dan Tabel Keberagaman Komposisi Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan ini.
		The determination of composition of the Board of Commissioners takes into consideration the diversity of members' expertise, knowledge, and experiences.	**Comply** The Company has members of the Board of Commissioners with diverse experiences and expertise, as can be seen in the Profile of the Board of Commissioners and Table of Diversity of the Board of Commissioners in this Annual Report.
	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris.	4.1 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.	**Terpenuhi** Dewan Komisaris melakukan penilaian sendiri (*self-assessment*) 1 kali dalam 1 tahun. Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan berdasarkan tolak ukur yang telah disepakati dan kemudian penilaian dievaluasi oleh Dewan Komisaris melalui rapat berdasarkan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.
	Principle 4 Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate its own performance.	**Comply** The Board of Commissioners conducts a self-assessment once a year. The performance evaluation of the Board of Commissioners is carried out based on the agreed benchmarks and then the self-assessment result is evaluated by the Board of Commissioners through meetings based on recommendations from the Nomination and Remuneration Committee.

Aspek Aspect	**Prinsip** Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Pelaksanaan** Implementation
		4.2 Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy of a public company being used to assess the performance of the Board of Commissioners is disclosed in its Annual Report.	**Terpenuhi** Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri *(self-assessment)* untuk menilai kinerja Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan Perseroan. Info lebih lanjut tersedia pada Sub-bab Dewan Komisaris - Bab Tata Kelola Perusahaan pada Laporan Tahunan ini. **Comply** The Company has disclosed its self-assessment policy for the purpose of assessment of the Board of Commissioners' performance in this Company's Annual Report. Further information can be found on Sub-chapter the Board of Commissioners - Corporate Governance Chapter in this Annual Report.
		4.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy for the resignation of its members who are involved in financial crimes.	**Terpenuhi** Pasal 19 Anggaran Dasar Perseroan telah mengatur pengunduran diri/ pemberhentian anggota Dewan Komisaris bila tidak lagi memenuhi persyaratan sebagaimana pada pasal 19 ayat 3, termasuk apabila terbukti terlibat dalam kejahatan keuangan. **Comply** Article 19 of the Company's Articles of Association stipulates the resignation/ dismissal of members of the Board of Commissioners if they no longer fulfill the requirements as stated in Article 19 paragraph 3, including if they are proven to be involved in a financial crime.
		4.4 Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or the Committee in charge of Nomination and Remuneration functions formulate a succession policy in the process of nomination of the members of the Board of Directors.	**Terpenuhi** Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan telah menjalankan fungsi nominasi terkait proses suksesi anggota Direksi. Usulan calon anggota Direksi yang diterima oleh Perseroan dari pemegang saham, dianalisa oleh Komite Nominasi dan Remunerasi terhadap kriteria dan kebutuhan Perseroan. **Comply** The Company's Nomination and Remuneration Committee has carried out the nomination function related to the succession process for members of the Board of Directors. Proposals for candidates for members of the Board of Directors received by the Company from shareholders are analyzed by the Nomination and Remuneration Committee with the criteria and requirement of the Company.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Company Governance Guidelines

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
C.	**Fungsi dan Peran Direksi** Function and Role of the Board of Directors		
	Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi.	5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.	**Terpenuhi** Penentuan jumlah anggota Direksi Perseroan telah mempertimbangkan kondisi dan kapasitas Perseroan sesuai Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Peraturan OJK No. 20/POJK.04/2016 tentang Perizinan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha Sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek, peraturan terkait lainnya, Anggaran Dasar Perseroan serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi.
	Principle 5 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.	The determination of the number of members of the Board of Directors takes into consideration the conditions of the Public Company and the effectiveness in decision making.	**Comply** The determination of the number of the members of the Board of Directors has taken into consideration the Company's condition and capacity which are aligned with the provisions specified in OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and the Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, OJK Regulation No. 20/POJK.04/2016 concerning Licensing of Securities Companies Conducting Business Activities as Underwriters and Broker-Dealers, as well as other related regulations, the Company's Articles of Association, and Guidelines and Work Procedure of Board of Directors.
		5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.	**Terpenuhi** Perseroan memiliki anggota Direksi dengan beragam pengalaman dan keahlian sebagaimana tercantum dalam Profil Direksi dan Tabel Keberagaman Komposisi Direksi pada Laporan Tahunan Perseroan. Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi juga menyebutkan bahwa yang dapat diangkat sebagai anggota Direksi adalah orang-perseorangan yang memenuhi persyaratan pada saat diangkat, dan selama menjabat harus memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan Perseroan.
		The determination of composition of the Board of Directors takes into consideration the diversity of members' expertise, knowledge, and experience.	**Comply** The Company has members of the Board of Directors with diverse experiences and expertise, as can be seen in the Profile of the Board of Directors and Table of Diversity in the Composition of the Board of Directors in this Annual Report. The Guideline and Work Procedures of the Board of Directors also states that those eligible to be appointed as a member of the Board of Directors are individuals who meet the requirements at the appointment, and during their tenure have knowledge and/or expertise in the field needed by the Company.
		5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.	**Terpenuhi** Penetapan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dilakukan dengan mempertimbangkan keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Profil Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan tersedia dalam Laporan Tahunan ini.
		The member of Board of Directors member who supervises accounting or finance has the expertise and/or knowledge in accounting.	**Comply** The determination of member of the Board of Directors who supervises accounting or finance area is carried out by considering the expertise and/or knowledge in accounting. Profile of the Director who supervises accounting or finance area is available in this Annual Report.

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
	Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. **Principle 6** Improving the Quality of the Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Directors.	6.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess its own performance.	**Terpenuhi** Perseroan melakukan penilaian kinerja Direksi, baik secara kolegial maupun individu (*self-assessment*) atas tingkat pencapaian dibandingkan dengan target kinerja sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi. **Comply** The Company evaluates the performance of the Board of Directors, both collegially and individually (self-assessment) on the level of achievement compared to the targets in accordance with the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors.
		6.2 Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The Board of Directors' self-assessment policy being used to assess their performance is disclosed in its Annual Report.	**Terpenuhi** Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri (self-assessment) untuk menilai kinerja Direksi dalam Laporan Tahunan. **Comply** The Company has disclosed its self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors in its Annual Report.
		6.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy for the resignation of its members who are involved in financial crimes.	**Terpenuhi** Pasal 16 Anggaran Dasar Perseroan telah mengatur pengunduran diri/ pemberhentian anggota Direksi bila tidak lagi memenuhi persyaratan sebagaimana pada pasal 16 ayat 3, termasuk apabila terbukti terlibat dalam kejahatan keuangan. **Comply** Article 16 of the Company's Articles of Association stipulates the resignation/ dismissal of members of the Board of Directors if they no longer fulfill the requirements as stated in Article 16 paragraph 3, including if they are proven to be involved in a financial crime.
D.	**Partisipasi Pemangku Kepentingan** Stakeholders Participation		
	Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. **Principle 7** Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholders' Participation	7.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya *insider trading*. A Public Company has a policy to prevent insider trading.	**Terpenuhi** Perseroan telah memiliki Kebijakan Insider Trading yang telah disahkan melalui SK Dewan Komisaris dan Direksi No. 118/Corsec/ST/VIII.2018.TRIM tertanggal 27 Agustus 2018. Sebelumnya, larangan *insider trading* juga tertuang dalam SK Direksi No. Kep:12/LGL/SKD/I//2014.TRIM tentang Pembukaan Rekening Pribadi. Kebijakan *insider trading* telah diungkapkan pada situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan. **Comply** The Company already has an Insider Trading Policy which has been ratified through the Decree of the Board of Commissioners and the Board of Directors No. 118/Corsec/ST/VIII.2018.TRIM dated 27 August 2018. Previously, the prohibition on insider trading was also written in the Decree of the Board of Directors No. Kep: 12/LGL/SKD/I//2014. TRIM concerning a Personal Account Opening. The insider trading policy has been disclosed on the Company's website: https://www.trimegah.com/id/site/corporate-governance/kebijakan-kebijakan.

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Company Governance Guidelines

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		7.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan Anti Korupsi dan Anti-fraud. A Public Company has an Anti-corruption and Anti-fraud policy.	**Terpenuhi** Perseroan telah memiliki kebijakan Anti Korupsi yang telah disahkan melalui Surat Edaran Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 001/DIR-SE/IA/VIII/2016.TRIM yang kemudian diperbaharui dan mengacu pada Prosedur Pengaduan Pelanggaran terhadap Penerapan Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku No. KEP:099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM. Sehubungan dengan diberlakukannya POJK Nomor 12 Tahun 2024 tentang Penerapan Strategi Anti-fraud bagi Lembaga Jasa Keuangan, Perseroan sedang menyesuaikan penerapan strategi Anti-fraud sesuai dengan ketentuan POJK tersebut. **Comply** The Company already has Anti-corruption policy which has been ratified through the Board of Directors Circular Letter PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 001/DIR-SE/IA/VIII/2016.TRIM which was later updated and refers to the Procedures Complaints of violations of the implementation of the Code of Ethics and Code of Conduct No. KEP:099/CorSec/BoCBoD/XII/2022.TRIM. With the implementation of POJK Number 12 Year 2024 concerning the Implementation of Anti-fraud Strategies for Financial Services Institutions, the Company is currently adjusting the implementation of Anti-fraud strategies in accordance with the provisions of the POJK.
		7.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. A Public Company has a policy on supplier or vendor selection and capability development.	**Terpenuhi** Kebijakan tentang pengadaan barang dan/atau jasa yang dibutuhkan Perseroan telah dituangkan dalam *Standard Operating Procedure* unit kerja terkait. Kebijakan tersebut juga sudah diungkapkan pada situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf. **Comply** The policy regarding the procurement of goods and/or services needed by the Company has been set forth in the Standard Operating Procedure of the relevant working unit. The policy is disclosed on the Company's website: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf.
		7.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. A Public Company has a policy on the fulfillment of creditor's rights.	**Terpenuhi** Perseroan selalu berupaya untuk memenuhi hak-hak kreditur seperti yang tertuang dalam Perjanjian Kerja Sama. Kebijakan ini juga telah diungkapkan pada situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf. **Comply** The Company always strives to fulfill the creditor rights as stated in the Cooperation Agreement. This policy has been disclosed on the Company's website: https://www.trimegah.com/upload/2019/02/Kebijakan_Kreditur_dan_Kebijakan_Seleksi_Pemasok_atau_Vendor.pdf.
		7.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem *whistleblowing*. A Public Company has a whistleblowing system policy.	**Terpenuhi** Perseroan telah memiliki kebijakan sistem *whistleblowing* yang telah disahkan melalui Surat Edaran Direksi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 001/DIR-SE/IA/VIII/2016.TRIM yang kemudian diperbaharui dan mengacu pada Prosedur Pengaduan Pelanggaran terhadap Penerapan Kode Etik dan Pedoman Tingkah Laku No. KEP:099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM sebagaimana sudah diungkapkan dalam Laporan Tahunan dan situs web Perseroan: https://www.trimegah.com/upload/2025/01/Kebijakan_Whistleblower_(Ind).pdf **Comply** The Company already has a whistleblowing system which has been ratified through the Board of Directors Circular Letter PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk No. 001/DIR-SE/IA/VIII/2016.TRIM which was later updated and refers to the Procedures Complaints of violations of the implementation of the Code of Ethics and Code of Conduct No. KEP:099/CorSec/BoCBoD/XII/2022.TRIM as disclosed in the Company's Annual Report and website: https://www.trimegah.com/upload/2025/01/Kebijakan_Whistleblower_(Ind).pdf

Aspek Aspect	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Pelaksanaan Implementation
		7.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. A Public Company has a long-term incentives policy for the Board of Directors and the employees.	**Tidak Relevan** Perseroan saat ini tidak memiliki program pemberian insentif untuk jangka panjang bagi Direksi dan Karyawan. **Irrelevant** The Company currently does not have a long-term incentive program for Directors and Employees.
E.	**Keterbukaan Informasi** Disclosure of Information		
	Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. **Principle 8** Improving the Implementation of Information Disclosure	8.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs *web* sebagai media keterbukaan informasi. A Public Company uses information technology more broadly in addition to the website as a medium for disclosure of information.	**Terpenuhi** Selain melalui situs web, Perseroan juga memanfaatkan teknologi informasi secara lebih luas dalam penyebaran informasi, termasuk situs web Bursa Efek Indonesia, dan media sosial. **Comply** In addition to its official website, the Company also utilizes a broader use of information technology for the information dissemination, including through IDX website, and social media.
		8.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5%, selain pengungkapan kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. A Public Company's Annual Report disclose the Public Company's share ownership of at least 5%, in addition to the disclosure of the Public Company's share ownership through major and controlling shareholders.	**Terpenuhi** Perseroan telah mengungkapkan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih kepemilikan saham Perseroan di Laporan Tahunan dan situs web Perseroan. Selain itu, Perseroan juga menyampaikan Laporan Registrasi Pemegang Efek mengenai kepemilikan saham Perseroan setiap bulan melalui SPE OJK dan IDXnet. Pemegang saham pengendali Perseroan per 31 Desember 2024 adalah Garibaldi Thohir. **Comply** The Company has disclosed the information pertaining its shareholders with 5% (five percent) or more share ownership in the Company's Annual Report and website. In addition, the Company also submits a Monthly Report of Securities Holder Registration concerning shares ownership of the Company monthly through SPE OJK and IDXnet. The Company's controlling shareholder as of 31 December 2024 is Garibaldi Thohir.



06 Keberlanjutan *Sustainability*

Powering the Step Forward



Strategi Keberlanjutan

Sustainability Strategy

Tentang Laporan Keberlanjutan

Sebagai Lembaga Jasa Keuangan, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan Keuangan Berkelanjutan dalam seluruh aspek kegiatan usaha dan operasional, termasuk pemenuhan kewajiban atas penyampaian Laporan Keberlanjutan Perseroan setiap tahunnya. Laporan Keberlanjutan Tahun 2024 merupakan tahun kelima Perseroan mempublikasikan Laporan Keberlanjutan. Laporan disajikan pada bagian Bab Keberlanjutan yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan Perseroan.

Dalam Bab Keberlanjutan, Perseroan melaporkan informasi terkait inisiatif dan penerapan Keuangan Berkelanjutan di Perseroan selama tahun berjalan, meliputi strategi, target, dan implementasi kegiatan berdasarkan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun Buku 2024 sesuai ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 – Lampiran II tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik ("POJK 51/2017"), dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten dan/atau Perusahaan Publik ("SEOJK 16/2021").

Seluruh informasi dalam Bab Keberlanjutan memuat kinerja keberlanjutan Perseroan pada periode pelaporan 1 Januari sampai 31 Desember 2024. Penyusunan informasi, pelaporan serta paparan isu-isu material yang relevan dalam Bab Keberlanjutan ini merupakan bagian dari komitmen Perseroan untuk mencapai tujuan tercapainya Keuangan Berkelanjutan (*Sustainable Finance*).

Penjelasan Strategi Keberlanjutan

Strategi Keuangan Berkelanjutan Perseroan dirancang untuk mendukung kontribusi sektor pasar modal dalam mencapai target *Sustainable Development Goals* (SDGs) menuju terwujudnya Visi Indonesia Emas 2045. Dalam *framework* ini, Perseroan mendorong andil pasar modal dalam pembangunan berkelanjutan melalui peran pasar modal sebagai salah satu sumber pembiayaan atau sarana untuk mendapatkan pendanaan dalam rangka mendukung pembangunan berkelanjutan, salah satunya melalui pengembangan produk pembiayaan inovatif dan mengintegrasikan SDGs.

About Sustainability Report

As a Financial Institution, the Company is committed to implement Sustainable Finance in every aspect of our business and operational activities, including fulfillment of the obligation to submit the Company's Sustainability Report every year. The 2024 Sustainability Report is the fifth year that the Company has published a Sustainability Report. The report is presented as Sustainability Chapter that is integrated with the Company's 2024 Annual Report.

In the Sustainability Chapter, the Company presents information related to the Sustainable Finance initiatives and its implementation in the Company during the current year, including strategies, targets, and implementation of activities based on the Sustainable Finance Action Plan (RAKB) for the Fiscal Year 2024 in accordance with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 – Attachment II on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies ("POJK 51/2017"), and Circular Letter of the Financial Services Authority No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of Annual Reports of Issuers and/or Public Companies ("SEOJK 16/2021").

All information contained in the Sustainability Chapter contains the Company's sustainability performance for the reporting period from 1 January to 31 December 2024. The preparation of information, reporting, and disclosure of relevant material issues in this Sustainability Chapter is a part of the Company's commitment to achieving the Sustainable Finance goals.

Explanation on Sustainability Strategy

The Company's Sustainability Strategy is designed to support the contribution of the capital market sector in achieving the Sustainable Development Goals (SDGs) target towards the realization of the Indonesia Emas Vision 2045. In this framework, the Company encourages the capital market's contribution towards the sustainable development through the role of the capital market as a source of financing or a means to obtain funding in order to support sustainable development, one of which is through the development of innovative financing products and integrating SDGs.

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan Keuangan Berkelanjutan, salah satunya melalui Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan yang telah disusun sejak tahun 2020 dan disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan. Program-program terkait Keuangan Berkelanjutan diarahkan untuk memenuhi SDGs, khususnya untuk tujuan – tujuan sebagai berikut:

The Company is committed to perform Sustainable Finance, one of them is through the Sustainable Finance Action Plan which has been prepared since 2020 and approved by the Board of Commissioners. The programs related to Sustainable Finance are aligned to achieve the SDGs, especially for the following objectives:



1. *No Poverty*

   Perseroan menyediakan produk-produk investasi dengan memanfaatkan penggunaan teknologi dan pelayanan finansial yang berkualitas, yang diharapkan mampu membantu meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

   The Company provides investment products by adapting technology and quality financial services, which are expected to help improve people's welfare.



2. *Quality Education*
   - Perseroan mengedukasi masyarakat tentang investasi terutama di pasar modal melalui training, seminar dan edukasi melalui berbagai media baik secara *offline* maupun *online* seperti webinar dan *Instagram Live*, sehingga diharapkan para calon investor memiliki pemahaman dan keahlian yang cukup untuk berinvestasi.
   - Perseroan mencerdaskan pekerja melalui pengembangan dan pelatihan untuk menjaga kualitas layanan Perseroan di tengah meningkatnya persaingan bisnis.

   - The Company educates the public about investment, especially in the capital market by providing training, seminars and education using various offline and online media such as webinars and Instagram Live, so that prospective investors are expected to have sufficient understanding and expertise about investment.
   - The Company educates workers through development and training to maintain the quality of the Company's services amidst fiercer business competition.



3. *Partnerships for the Goals*
   - Perseroan menjadi mitra pemerintah, yaitu sebagai Mitra Distribusi Surat Berharga Negara, yang dananya digunakan untuk membiayai proyek pembangunan berkelanjutan di Indonesia.
   - Perseroan mewujudkan inklusi keuangan berbasis teknologi digital yang dapat menjangkau nasabah secara lebih luas, sehingga memungkinkan nasabah untuk bertransaksi di manapun dengan lebih mudah dan menyenangkan.

   - The Company becomes a government partner, namely as a Government Securities Distribution Partner, whose proceeds are used to finance sustainable development projects in Indonesia.
   - The Company realizes digital technology-based financial inclusion that can reach clients more widely, allowing clients to do transaction anywhere in more convenience and fun ways.

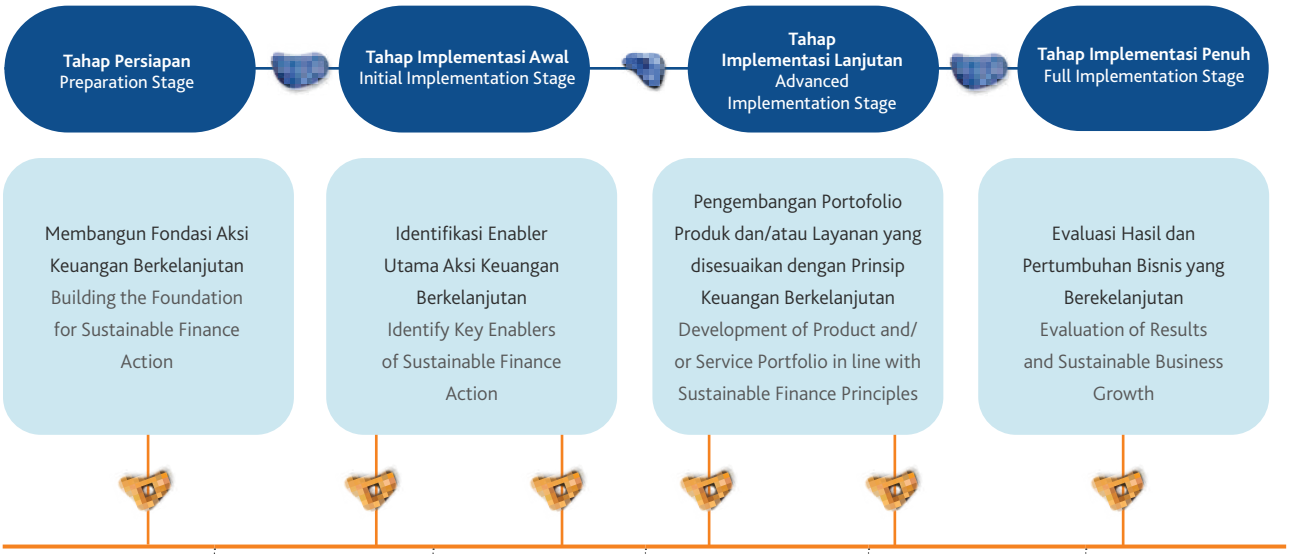
Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy

Implementasi Aksi Keuangan Berkelanjutan Tahun 2024

Implementasi Strategi Keberlanjutan Perseroan dilaksanakan sesuai *Roadmap* Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) Tahun 2020-2024 yang telah disusun oleh Manajemen dan disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan. Sesuai dengan Roadmap tersebut, pada tahun 2024, Perseroan berada pada "Tahapan Implementasi Penuh" dengan sasaran kegiatan utama yaitu melaksanakan hasil dan pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Implementation of Sustainable Finance Actions in 2024

Implementation of the Company's Sustainability Strategy is carried out based on Sustainable Finance Action Plan (RAKB) roadmap as prepared by the Management and approved by the Board of Commissioners. In accordance with the Roadmap, in 2024, the Company reached "Full Implementation" phase with purpose of main activities to perform outcome and sustainable business growth.



2020	2020	2021	2022	2023	2024
• Penyesuaian Tupoksi Divisi Corporate Strategy terhadap Fungsi Pengelolaan Keuangan Berekelanjutan Adjustment of Corporate Strategy Division's Duties and Functions to Sustainable Financial Management Function • Pembentukan tim khusus terkait Program CSR Formation of a Special Team related to the CSR Program	• Perumusan Sistem *Monitoring* Keuangan Berkelanjutan Formulation of a Sustainable Financial Monitoring System	• Identifikasi *client needs* terkait produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan Identify client needs related to Sustainable Finance products and/or services	• Pengembangan SDM tingkat lanjutan Advanced HR development • Pelaksanaan edukasi nasabah terkait produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan Implementation of client education related to Sustainable Financial products and/or services	• Pengembangan portofolio produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan Development of a portfolio of Sustainable Finance products and/or services	• Evaluasi implementasi program Aksi Keuangan Berkelanjutan Evaluation of the implementation of the Sustainable Finance Action program

2020	2020	2021	2022	2023	2024
• Penyusunan SK Direksi terkait SOP penerapan Keuangan Berkelanjutan Preparation of the Board of Directors' Decree related to the SOP for the implementation of Sustainable Finance • Perancangan, implementasi program dan alokasi dana TJSL Design, implementation of programs and allocation of CSR funds	• Sosialisasi internal terkait Aksi Keuangan Berkelanjutan Socialization regarding Sustainable Financial Actions • Pengembangan SDM untuk mengelola fungsi Keuangan Berkelanjutan Human resource development to manage Sustainable Finance functions		• *Product mapping* Keuangan Berkelanjutan Sustainable Finance product mapping • Penyusunan sistem pengawasan dan pelaporan penerapan Keuangan Berkelanjutan Preparation of a monitoring and reporting system for the implementation of Sustainable Finance		• Penguatan budaya inovasi yang sesuai dengan prinsip Keuangan Berkelanjutan Strengthening the culture of innovation in accordance with the principles of Sustainable Finance

Sebagai pelaksanaan dari tahapan tersebut, pada tahun 2024, Perseroan telah melakukan evaluasi terhadap implementasi program Aksi Keuangan Berkelanjutan yang dilaksanakan sejak tahun 2020. Selain itu, Perseroan juga telah melakukan penguatan budaya inovasi yang sesuai dengan prinsip Keuangan Berkelanjutan.

As the implementation of above phases, in 2024, the Company has evaluated the Sustainable Financing action plan implementation that has been carried out since 2020. In addition, the Company also has enhanced innovation culture based on Sustainable Financing principle.

Target dan Realisasi RAKB Tahun 2024
RAKB Targets and Realization in 2024

Program Kerja Work Programs	**Indikator Keberhasilan** Success Indicators	**Status Implementasi** Implementation Status
Evaluasi implementasi program Aksi Keuangan Berkelanjutan. Evaluation on Sustainable Finance action plan implementation.	Evaluasi program aksi Keuangan Berkelanjutan terkait *Key Performance Index* (KPI) yang telah ditentukan. Evaluation of Sustainable Finance action plan related to designated Key Performance Index (KPI).	Terlaksana Implemented
Penguatan Budaya Inovasi yang sesuai dengan prinsip Keuangan Berkelanjutan. Enhancement of Innovation Culture according to Sustainable Finance principle.	Adanya *Reward System* bagi karyawan yang berhasil menciptakan inovasi yang sesuai dengan prinsip Keuangan Berkelanjutan. Reward System for employees who successfully create innovation that fulfils Sustainable Finance principle.	Terlaksana Implemented

Tata Kelola Keberlanjutan

Sustainability Governance

Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Pelaksanaan praktik dan kegiatan Keuangan Berkelanjutan di Perseroan dikelola oleh Corporate Strategy, Human Capital, dan Corporate Secretary dengan didukung oleh Corporate Risk Management & Compliance dan *Business Unit*. Hal ini dituangkan dalam Surat Keputusan Direksi No. SK.001/SPR/BOD/I/2020.TRIM tentang Penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan. Selain divisi-divisi tersebut, penerapan Keuangan Berkelanjutan juga didukung oleh divisi-divisi lain sebagai pihak yang bertanggung jawab atau *Unit in Charge* atas penerapan aksi keuangan berkelanjutan di Perseroan.

Berikut ini penjelasan mengenai pihak-pihak penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan berikut tugas dan wewenang masing-masing:

Unit in Charge of Sustainable Finance Implementation

The implementation of Sustainable Finance practices and activities in the Company is managed by Corporate Strategy, Human Capital, and Corporate Secretary supported by Corporate Risk Management & Compliance and Business Units. This is stated in the Board of Directors Decree No. SK.001/SPR/BOD/I/2020.TRIM concerning the Implementation of Sustainable Finance Actions. In addition to these divisions, the implementation of Sustainable Finance is also supported by other divisions as responsible parties or Units in Charge for the implementation of sustainable finance actions in the Company.

The following is the description about the unit in charge for the implementation of Sustainable Finance altogether with their respective duties and authorities:

Pihak Parties	**Tugas dan Wewenang** Duties and Authorities
Direksi The Board of Directors	Bertanggung jawab memastikan terlaksananya Program Aksi Keuangan Berkelanjutan di Perseroan secara keseluruhan. Responsible for assuring the Company-wide implementation of the Sustainable Finance Action Program.
Corporate Strategy	• Bertanggung jawab terhadap Direksi terkait pengelolaan Program Aksi Keuangan Berkelanjutan di Perseroan secara keseluruhan. Responsible to the Board of Directors in relation to the management of the Sustainable Finance Action Program in the Company. • Menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan. Prepare the Sustainable Finance Action Plan of the Company. • Memonitor pelaksanaan Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan. Monitor the implementation of the Sustainable Finance Action of the Company. • Memproyeksikan pertumbuhan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan. Project the growth of Sustainable Financial Products and/or Services.
Corporate Secretary	• Mendukung penyusunan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan. Support the formulation of the Sustainable Finance Action Plan of the Company. • Menyusun Laporan Keberlanjutan Perseroan. Prepare the Sustainability Report of the Company. • Mengelola Program TJSL/CSR Perseroan. Manage the CSR Program of the Company.
Corporate Risk Management, Anti-fraud & Compliance	• Melakukan review dan rekomendasi terkait aspek kepatuhan terhadap Program Aksi Keuangan Berkelanjutan. Conduct reviews and recommendations regarding compliance aspects of the Sustainable Finance Action Program. • Melakukan monitoring risiko terkait penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan. Conduct risk monitoring related to the implementation of Sustainable Finance Actions.

Pihak Parties	**Tugas dan Wewenang** Duties and Authorities
Human Capital	• Menyusun Pedoman Perusahaan (SK Direksi) terkait Aksi Keuangan Berkelanjutan Perseroan. Prepare Company Guidelines (Decree of the Board of Directors) related to the Sustainable Finance Actions of the Company. • Melakukan pelatihan peningkatan awareness dan kompetensi terkait Program Keuangan Berkelanjutan. Conduct training to increase awareness and competency related to the Sustainable Finance Program. • Melakukan edukasi internal. Conduct internal education.
Business Units	Memasarkan Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan. Promote of Sustainable Finance Products and/or Services.

Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan

Sebagai bagian dari komitmen untuk menjalankan praktik Keuangan Berkelanjutan, Perseroan memastikan kesempatan kerja yang adil dan setara untuk seluruh karyawan sejak proses rekrutmen, pengembangan kompetensi hingga penilaian kinerja karyawan. Pengembangan kompetensi karyawan juga meliputi pengembangan kompetensi untuk pihak-pihak Penanggung Jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Beberapa pelatihan untuk penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan di Perseroan selama tahun 2024, sebagai berikut:

Sustainable Finance Competency Development

As part of its commitment to implementing Sustainable Finance practices, the Company ensures fair and equal employment opportunities for all employees from the recruitment process, competency development to employee performance assessment. The employee competency development also includes competency development for those responsible for implementing Sustainable Finance.

Several trainings for those responsible for implementing Sustainable Finance in the Company during 2024, as follows:

Peserta Participant	**Jenis Pendidikan dan Pelatihan** Type of Education and Training	**Tanggal** Date	**Penyelenggara** Organizer
Corporate Strategy	The 2nd Good Corporate Governance International Conference on ESG: ESG in Corporate Governance for Corporate Sustainable Growth	20-21 Februari 2024 February 20-21, 2024	Indonesian Corporate Secretary Association (ICSA)
Corporate Strategy	Sosialisasi Taksonomi untuk Keuangan Berkelanjutan Indonesia (TKBI) Tahap 1 Socialization of the Taxonomy for Sustainable Finance in Indonesia (TKBI) Phase 1	6-7 Maret 2024 March 6-7, 2024	Otoritas Jasa Keuangan The Financial Services Authority

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

Peserta Participant	**Jenis Pendidikan dan Pelatihan** Type of Education and Training	**Tanggal** Date	**Penyelenggara** Organizer
Corporate Strategy	Sosialisasi Taksonomi untuk Keuangan Berkelanjutan Indonesia (TKBI) Tahap 2 Socialization of the Taxonomy for Sustainable Finance in Indonesia (TKBI) Phase 2	23-24 April 2024 April 23-24, 2024	Otoritas Jasa Keuangan The Financial Services Authority
Corporate Strategy & Corporate Risk Management, Anti-fraud & Compliance	ESG Investing: What is it and why investors care about it?	25 April 2024 April 25, 2024	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) The Indonesia Stock Exchange
Corporate Strategy	How to Prevent Greenwashing in Sustainable Finance	16 Mei 2024 May 16, 2024	Otoritas Jasa Keuangan The Financial Services Authority
Corporate Strategy	Focus Group Discussion (FGD): "Accelerating climate transition planning for financial institutions, issuers, and publicly listed companies in Indonesia"	17 Mei 2024 May 17, 2024	Otoritas Jasa Keuangan The Financial Services Authority
Corporate Strategy, Corporate Secretary	Webinar Standar Pelaporan Keberlanjutan GRI 13: Agriculture, Aquaculture, Fisheries & GRI 101: Biodiversity dalam Rangka Pelaporan Keberlanjutan untuk Ketahanan Pangan yang Lebih Baik Webinar on Sustainability Reporting Standards GRI 13: Agriculture, Aquaculture, Fisheries & GRI 101: Biodiversity in the Framework of Sustainability Reporting for Better Food Security	6 Juni 2024 June 6, 2024	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) & Global Reporting Initiative (GRI) The Indonesia Stock Exchange & Global Reporting Initiative (GRI)

Peserta Participant	**Jenis Pendidikan dan Pelatihan** Type of Education and Training	**Tanggal** Date	**Penyelenggara** Organizer
Corporate Strategy	Webinar Series Part II: Setting Your Sail on the Indonesia Carbon Trading Ecosystem	27 Juni 2024 June 27, 2024	PT Bursa Efek Indonesia (BEI) The Indonesia Stock Exchange
Corporate Secretary	Sosialisasi "Refreshment Praktik ESG di Industri Pasar Modal Indonesia" Socialization of "ESG Practice Refreshment in the Indonesian Capital Market Industry"	6 Agustus 2024 August 6, 2024	PT Bursa Efek Indonesia & PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia The Indonesia Stock Exchange & The Indonesia Clearing and Guarantee Corporation
Accounting & Tax	Diskusi Persiapan Penerapan IFRS S1 dan S2 Discussion Preparation for Implementation of IFRS S1 and S2	4 September 2024 September 4, 2024	Otoritas Jasa Keuangan & Ikatan Akuntan Indonesia (IAI) The Financial Services Authority & The Indonesian Institute of Accountants (IAI)
Corporate Secretary	Webinar "Social Life Cycle Assessment (S-CLA) Strengthening Commitment to ESG and Stakeholder Impact through Social Metrics" "Social Life Cycle Assessment (S-CLA) Strengthening Commitment to ESG and Stakeholder Impact through Social Metrics" Webinar	24 September 2024 September 24, 2024	Asosiasi Emiten Indonesia (AEI) & Global Reporting Initiative (GRI) Indonesian Public Listed Companies Association (AEI) & Global Reporting Initiative (GRI)

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Sebagai bagian dari penerapan Keuangan Berkelanjutan di Perseroan, pada tahun 2024, mekanisme Tata Kelola Berkelanjutan di Perseroan juga telah didukung oleh Satuan Kerja Manajemen Risiko ("SKMR"). Dalam *framework* penerapan Keuangan Berkelanjutan, SKMR secara garis besar bertanggung jawab untuk membantu Direksi dalam merancang kebijakan Manajemen Risiko, memantau pelaksanaan kebijakan Manajemen Risiko termasuk pelaksanaan pemantauan dan penilaian risiko, baik risiko-risiko umum korporasi serta risiko-risiko Lingkungan, Sosial dan Tata Kelola (LST) secara terintegrasi.

Pemetaan Risiko LST yang relevan dengan kegiatan usaha Perseroan beserta upaya mitigasi yang sudah dilakukan pada tahun 2024, sebagai berikut:

Risk Assessment on the Implementation of Sustainable Finance

As part of the implementation of Sustainable Finance in the Company, in 2024, the Sustainable Governance mechanism in the Company has also been supported by the Risk Management Work Unit ("SKMR"). Within the framework of the implementation of Sustainable Finance, SKMR is broadly responsible for assisting the Board of Directors in designing Risk Management policies, monitoring the implementation of Risk Management policies including the implementation of risk monitoring and assessment, both general corporate risks and Environmental, Social and Governance (ESG) risks in an integrated manner.

ESG Risk Mapping relevant to the Company's business activities along with mitigation efforts that have been carried out in 2024, as follows:

Topik Topics	**Keterangan** Description	**Mitigasi** Mitigation
Lingkungan	Risiko kerusakan lingkungan akibat kegiatan operasional Perseroan termasuk di antaranya pencemaran lingkungan akibat limbah dari kegiatan operasional, maupun penggunaan energi secara berlebih.	• Memperkuat pemahaman karyawan terkait nilai-nilai keberlanjutan pada kegiatan operasi Perseroan; Strengthen employees' understanding in sustainability values in the Company's operational activity;
Environmental	Risks of environmental damage resulting from the Company's operational activity including, among others, environmental pollution due to waste generated from operational activities, as well as excessive use of energy.	• Menanamkan budaya keberlanjutan di lingkungan internal Perseroan seperti pemberian *customized tumbler* bagi setiap karyawan untuk mengurangi limbah botol plastik; Encourage a sustainability culture in the Company's environment such as providing customized tumblers for all employees to reduce plastic bottle waste; • Merumuskan dan mensosialisasikan pedoman internal yang mendukung iklim kerja berwawasan lingkungan (*green office*) seperti *paperless office system*, dan penghematan konsumsi listrik. Formulate and socialize internal guidelines that support an eco-friendly workplace (green office) such as a paperless office system, and electricity consumption saving.

Topik Topics	**Keterangan** Description	**Mitigasi** Mitigation
Sosial Social	Risiko dampak negatif akibat bisnis Perseroan, termasuk di antaranya kerugian nasabah akibat ketidakpahaman atas risiko investasi. The risk of negative impacts as a result of the Company's business, including client's losses due to lack of understanding about investment risks.	• Membuat kebijakan internal yang mengatur kewajiban karyawan untuk menjaga kerahasiaan informasi nasabah dan menetapkan sanksi tegas atas pelanggarannya; Create an internal policy that regulates employee obligations to keep client information confidentiality, and impose strict sanctions for violations; • Mengadakan program literasi keuangan untuk meningkatkan pengetahuan nasabah dan masyarakat luas mengenai keunggulan dan risiko setiap produk dan/atau jasa Perseroan. Hold a financial literacy education program to increase clients and public knowledge regarding the advantages and risks of each of the Company's products and/or services.

Proses pengelolaan risiko terkait praktik Keuangan Berkelanjutan di Perseroan dilaksanakan secara komprehensif dengan melibatkan seluruh organ Perseroan, termasuk Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit khususnya dalam proses peninjauan atas efektivitas penerapan manajemen risiko Perseroan.

Penjelasan lebih lanjut mengenai kebijakan dan prosedur manajemen risiko Perseroan terdapat pada Sub-bab Manajemen Risiko, Bab 5. Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan ini.

The risk management process related to Sustainable Finance practices in the Company is carried out comprehensively by involving all Company organs, including the Board of Commissioners assisted by the Audit Committee, especially in the process of reviewing the effectiveness of the Company's risk management implementation.

Further explanation regarding the Company's risk management policies and procedures can be found in the Risk Management Sub-chapter, Chapter 5. Corporate Governance in this Report.

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan

Perseroan menyadari bahwa keberlanjutan hanya dapat dicapai melalui hubungan yang harmonis dengan seluruh pemangku kepentingan. Berlandaskan pada komitmen tersebut, selama tahun 2024, Perseroan terus menjaga dan melibatkan seluruh pemangku kepentingan sesuai dengan aspek-aspek dan metode yang relevan sebagai bagian dari praktik usaha yang beretika dan bertanggung jawab. Hubungan dengan pemangku kepentingan juga didukung dengan metode komunikasi dan pelibatan yang efektif dengan seluruh pemangku kepentingan.

Stakeholders Engagement

The Company realizes that sustainability can only be achieved through harmonious relationships with all stakeholders. Based on this commitment, during 2024, the Company continues to maintain and involve all stakeholders in accordance with relevant aspects and methods as part of ethical and responsible business practices. Stakeholder relationships are also supported by effective communication and engagement methods with all stakeholders.

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Topik dan Isu Utama Kepentingan** Interest Topics and Main Issues	**Metode Pelibatan dan Frekuensi** Engagement Method and Frequency
Pemegang Saham Shareholders	• Informasi Kinerja Keuangan Financial Performance Information • Informasi atau Fakta Material Material Information or Fact	• Informasi kinerja keuangan Perseroan secara berkala tersedia pada Laporan Keuangan yang dimuat pada situs web PT Bursa Efek Indonesia (BEI), situs web Perseroan, dan dilaporkan kepada pemegang saham dalam RUPS Tahunan The Company's regular financial performance information is available in the Financial Statements published on the Indonesia Stock Exchange (IDX) website, the Company's website, and is presented to shareholders at the Annual GMS • Perseroan menerbitkan Keterbukaan Informasi untuk hal-hal material dan/atau bersifat signifikan setiap diperlukan, Keterbukaan Informasi dimuat pada situs web Perseroan dan situs web BEI The Company issued Information Disclosure of material and/or significant matters as needed, and is available on the Company's website and IDX website • Penyampaian materi Public Expose Tahunan pada website IDX Submission of Annual Public Expose material on IDX website
Regulator	• *Update* Regulasi Regulatory Update • Pemenuhan Kepatuhan Perseroan Fulfillment of the Company's Compliance	• Menghadiri undangan seminar sosialisasi regulasi baru atau pendalaman regulasi *existing* Participating in the new regulation socialization seminar invitation or deepening existing regulations • Diskusi dengan regulator melalui *online meeting* atau email setiap dibutuhkan Discussions with regulators through online meeting or email when needed

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Topik dan Isu Utama Kepentingan** Interest Topics and Main Issues	**Metode Pelibatan dan Frekuensi** Engagement Method and Frequency
Nasabah Clients	• Informasi Produk dan Layanan Product and Service Information • Keluhan Pelanggan Client Complains • Saran untuk Peningkatan Layanan Suggestions for Service Improvement • *Client Appetite* terhadap Produk & Layanan Perseroan Client Appetite on the Company's Products & Services	• Layanan *Call Center*, kantor cabang yang dapat dihubungi pada jam operasional Perseroan Call center services, branch offices, which can be contacted at the Company's operating hours • Situs web, media sosial Website, social media • Webinar/Kegiatan Edukasi Literasi Keuangan Webinar/Financial Literacy Education • Event dan pertemuan dengan nasabah Events and meeting with clients
Karyawan Employees	• *Update* tentang Kinerja, Rencana Kerja, dan Strategi Perseroan Update on the Company's Performance, Business Plan, and Strategy • *Update* tentang Infrormasi Penting Seputar Perseroan Update on Important Information about the Company • Perencanaan dan Evaluasi Kompetensi serta Kinerja Karyawan Competency Planning and Evaluation as well as Employee Performance • Sosialisasi Kesehatan dan Keselamatan Kerja Health and Work Safety Socialization	• *Town hall meeting, budget meeting, email blast* setiap dibutuhkan Town hall meeting, Budget meeting, Email blast every time needed • Intranet OneTrimegah • *HR System* yang dapat diakses setiap saat oleh karyawan HR system that can be accessed at any time by the employee
Vendor/Rekanan Vendors/Partners	• Pengadaan Barang dan Jasa Procurement of Goods and Services • Pembayaran Sesuai Kontrak Kerja Payment Settled According to the Work Contract	• Kerja sama berbasis kontrak kerja A contract-based engagement • Proses seleksi dan pemilihan rekanan/vendor sesuai dengan *Standard Operating Procedure* (SOP) Selection and appointment process of partners/vendors in accordance with the Standard Operating Procedure (SOP)
Media Massa Mass Media	• *Update* Perkembangan/Isu Terkait Kegiatan Bisnis Perseroan atau Informasi Penting tentang Perseroan Update on the Development/Issue Related to the Company's Business Activities or Important Information about the Company	• Materi Paparan Publik Tahunan Annual Public Expose Material • *Press Release*, Pengumuman dan Keterbukaan pada Website Perseroan Press release, Announcement and Disclosure on the Company's website

Tata Kelola Keberlanjutan
Sustainability Governance

Kelompok Pemangku Kepentingan Stakeholders Group	**Topik dan Isu Utama Kepentingan** Interest Topics and Main Issues	**Metode Pelibatan dan Frekuensi** Engagement Method and Frequency
Masyarakat Public	• *Update* Kinerja/Perkembangan Perseroan Update on the Company's Performance and Development • Pengetahuan Umum Pasar Modal General Knowledge of Capital Market • Pelaksanaan Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) Implementation of the Social and Environmental Responsibility Program (CSR)	• Materi Paparan Publik Tahunan Annual Public Expose Material • Media Sosial Social Media • Kegiatan Edukasi Literasi Keuangan melalui Sekolah Pasar Modal & Financial Literacy Education Activities through Capital Market Schools & Webinar • Website

Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan

Secara keseluruhan, Perseroan mencatat beberapa kondisi yang menjadi tantangan penerapan Keuangan Berkelanjutan pada tahun 2024. Meskipun demikian, dengan dukungan dari seluruh lini organisasi, tantangan-tantangan tersebut masih dapat dikelola dengan baik dan Perseroan tidak mencatat adanya permasalahan signifikan terkait penerapan Keuangan Berkelanjutan pada tahun 2024.

Salah satu tantangan yang dihadapi adalah terkait upaya perhitungan dampak (materialitas) untuk topik-topik keberlanjutan yang relevan dengan kegiatan bisnis dan operasional Perseroan. Berkaitan dengan kondisi tersebut, Perseroan berharap dukungan yang lebih besar dari Pemerintah serta pemangku kepentingan terkait, misalnya bantuan untuk penyusunan pedoman pengukuran keberlanjutan yang lebih spesifik untuk Perusahaan dengan kegiatan bisnis dan operasional yang tidak secara langsung atau secara khusus berdampak/bersinggungan dengan aspek lingkungan hidup.

Di sisi lain, Perseroan juga melihat perlunya dukungan Pemerintah dan Lembaga terkait, misalnya keringanan atau insentif pajak atau privilege lain bagi para investor dengan komitmen investasi pada instrumen keuangan berkelanjutan (*green bonds, green sukuk,* dan instrumen keuangan berkelanjutan lainnya).

Issues of Sustainable Finance Implementation

Overall, the Company noted several conditions that posed as a challenges to the implementation of Sustainable Finance in 2024. However, with support from all levels of the organization, these challenges were managed appropriately and the Company did not record any significant problems related to the Sustainable Finance implementation in 2024.

One of the challenges faced is related to efforts to calculate the impact (materiality) for sustainability topics that are relevant to the Company's business and operational activities. In connection with these conditions, the Company hopes for greater support from the Government and related stakeholders, for example, assistance in preparing more specific sustainability measurement guidelines for Companies with business and operational activities that do not directly or specifically impact/intersect with environmental aspects.

On the other hand, the Company also sees the need for support from the Government and related institutions, for example, tax relief or incentives or other privileges for investors with investment commitments in sustainable financial instruments (green bonds, green sukuk, and other sustainable financial instruments).

Keberhasilan dalam penerapan Keberlanjutan ditunjukkan dalam praktik bisnis Perseroan yang selaras dengan nilai ESG dan diimplementasikan kepada setiap Divisi. Sepanjang tahun 2024, tim Agen Penjual Efek Reksa Dana (APERD) telah berhasil menghadirkan 9 (sembilan) produk reksa dana yang berbasis ESG dengan total AUM mencapai Rp610,18 Miliar atau tumbuh +45.8% (yoy).

Tim Investment Banking Perseroan juga terlibat sebagai *underwriter* dalam 7 (tujuh) produk ESG dari 5 emiten dengan total penerbitan Rp7,18 triliun.

Ke depan, Perseroan berkomitmen untuk terus memberikan dukungan kepada calon emiten dan investor dalam transaksi IPO maupun penerbitan *green bonds* yang mendukung pemenuhan aspek Lingkungan Hidup, Sosial dan Tata Kelola (ESG) Keberlanjutan.

Perseroan terus menghadapi tantangan dalam meningkatkan pemahaman dan kesadaran, baik di kalangan masyarakat maupun internal perusahaan, terkait produk keuangan berkelanjutan. Untuk mengatasi hal ini, Perseroan secara aktif mendorong partisipasi karyawan dalam berbagai program edukasi dan sertifikasi keuangan berkelanjutan yang diselenggarakan oleh lembaga-lembaga terkait. Selain itu, sebagai bentuk komitmen terhadap keberlanjutan, Perseroan turut berpartisipasi dalam ESG Reporting yang diinisiasi oleh Bursa Efek Indonesia (BEI) guna meningkatkan transparansi serta kesadaran investor terhadap aspek keberlanjutan.

Perseroan telah melakukan diversifikasi produk investasi serta meningkatkan layanan Trima+ untuk menjangkau segmen nasabah ritel dan mengurangi ketergantungan terhadap modal asing. Selain itu, Perseroan juga menjalankan program literasi dan inklusi keuangan melalui berbagai kegiatan edukasi bagi nasabah, baik secara daring maupun luring, sebagai upaya memperkuat ekosistem keuangan berkelanjutan.

The success in the implementation of Sustainability Finance is demonstrated in the Company's business practices that are aligned with ESG values and implemented in each Division. Throughout 2024, the Mutual Fund Selling Agent (APERD) team has successfully presented 9 (nine) ESG-based mutual fund products with a total AUM achieving Rp610.18 billion or grew +45.8% (yoy).

The Investment Banking Team has also underwritten 7 (seven) ESG products from 5 issuers with a total issuance of Rp7.18 trillion.

Going forward, the Company is committed to always support prospective issuers and investors for executing IPO transactions and issuance of green bonds that support the fulfillment of Sustainable Environmental, Social and Governance (ESG) aspects.

The Company recorded several challenges to increase understanding and awareness, both public and internally, concerning sustainable financial products. To overcome such issue, the Company actively encourages the employee participation in various sustainable financial education and certification programs organized by related institutions. In addition, as a form of commitment to sustainability, the Company also participates in ESG Reporting initiated by the Indonesia Stock Exchange (IDX) to increase transparency and investor awareness of sustainability aspects.

The Company has diversified its investment products and improved Trima+ services to cover the retail client segment and reduce dependence on foreign capital. In addition, the Company also runs financial literacy and inclusion programs through various educational activities for clients, both online and offline, as the initiatives to strengthen the sustainable financial ecosystem.

Kinerja Keberlanjutan

Sustainability Performance

Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan

Inisiatif membangun budaya Keberlanjutan di Perseroan telah dilaksanakan secara konsisten sejak tahun 2020 sesuai *Roadmap* Aksi Keuangan Berkelanjutan Tahun 2020 – 2024. Langkah untuk membangun Budaya Keberlanjutan diawali dengan membangun fondasi aksi keuangan Berkelanjutan, yaitu penyesuaian Tupoksi, penyusunan landasan peraturan, pembentukan tim dan unit kerja terkait Keuangan Berkelanjutan dan alokasi dana Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL).

Seiring penerapan *Roadmap* Keuangan Berkelanjutan Tahun 2020 – 2024, Perseroan terus melakukan internalisasi dan sosialisasi prinsip, nilai dan budaya Keberlanjutan di Perseroan, mulai dari penerapan proses kerja yang lebih ramah lingkungan (*green office*) hingga pengembangan portofolio produk dan/atau jasa Keuangan Berkelanjutan. Pada tahun 2024, Perseroan melakukan penguatan budaya inovasi yang sesuai dengan prinsip Keuangan Berkelanjutan untuk lebih mendukung penerapan prinsip Keberlanjutan secara internal dan terus melaksanakan program edukasi nasabah mengenai Keuangan Berkelanjutan.

Pada tahun 2024, Perseroan melakukan penguatan budaya keberlanjutan melalui sosialisasi tata kelola Perusahaan. Salah satu sosialisasi yang dilakukan mengenai Pengendalian Internal, Anti Korupsi dan Anti-Fraud untuk karyawan. Kebijakan lainnya yang relevan dengan budaya keberlanjutan yakni penerapan *Whistle Blowing System* untuk sistem pengaduan yang berkaitan dengan fraud, korupsi, maupun pelanggaran yang terjadi dalam lingkup internal perusahaan. Tata kelola yang baik menjadi pondasi kokoh bagi keberlanjutan bisnis.

Strategi membangun budaya keberlanjutan lainnya juga diwujudkan melalui penyelenggaraan kegiatan literasi dan inklusi keuangan untuk meningkatkan pengetahuan nasabah dan masyarakat mengenai manfaat dan risiko dari produk dan/atau layanan investasi yang ditawarkan Perseroan. Kegiatan tersebut dilakukan melalui aktivitas webinar ataupun *Instagram Live* (@trimegahsekuritas) dan juga dengan berkolaborasi dengan pihak lainnya.

Activities to Build Sustainability Culture

The initiative to build Sustainability culture in the Company has been implemented consistently since 2020 in accordance with the 2020-2024 Sustainable Finance Action Roadmap. The initiatives to build Sustainability Culture was begun by building the Sustainable Finance Action Foundation, including adjusting the Main Functions, preparing regulatory frameworks, establishing teams and work units related to Sustainable Finance and allocation of Social and Environmental Responsibility (TJSL) funds.

Along with the implementation of 2020 – 2024 Sustainable Finance Action Roadmap, the Company continuously internalizes and disseminates Sustainable principle, values and culture in the Company, starting from green office implementation up to the Sustainable Finance products and/or services portfolio development. In 2024, the Company has also strengthened innovation culture that is aligned with the Sustainable Finance principle to further support implementation of Sustainable principle internally as well as to maintain the implementation of client education program on Sustainable Finance topics.

In 2024, the Company strengthened its sustainability culture through Company's governance socialization. One of the socialization efforts carried out was on Internal Control, Anti-Corruption and Anti-Fraud for employees. Other policies relevant to the sustainability culture include the implementation of the Whistle Blowing System for complaint systems relating to fraud, corruption, or violations that occur within the Company's internal scope. Good governance becomes a solid foundation for business sustainability.

Other strategies for building a culture of sustainability are also realized through the implementation of financial literacy and inclusion activities to increase client and public knowledge regarding the benefits and risks of investment products and/or services offered by the Company. These activities are carried out through webinar activities or Instagram Live (@trimegahsekuritas) as well as collaborating with other parties.

Komitmen dalam membangun budaya keberlanjutan juga terus dilaksanakan melalui inisiatif-inisiatif yang bertujuan untuk mempertahankan dan memperbaiki kualitas lingkungan hidup di kantor Perseroan. Inisiatif-inisiatif yang telah dilakukan pada tahun 2024 antara lain penghematan energi dalam operasional sehari-hari, kebijakan dan inisiatif internal yang mendorong karyawan untuk menerapkan *green lifestyle* atau budaya ramah lingkungan (menghemat penggunaan listrik dan air, mengurangi penggunaan material berbahan plastik dan konsumsi kertas).

Selain kebijakan internal, Perseroan juga berupaya merealisasikan komitmen terhadap aspek keberlanjutan melalui pengembangan platform online Trima+ untuk dapat berkontribusi mengurangi jejak karbon di udara melalui pengurangan kebutuhan mobilitas nasabah menuju dan dari kantor cabang Perseroan, serta sebagai media edukasi literasi dan inklusi keuangan yang *accessible* untuk seluruh masyarakat.

The commitment in building a sustainable culture is also done through initiatives to maintain and improve quality of the environment in the Company's office. The initiatives that has been implemented in 2024 are including energy saving in daily operational activities, internal policy and initiative to encourage the employees to adapt green or environment-friendly lifestyle (save electricity and water, reducing material use such as plastics and paper consumption).

In addition to internal policy, the Company also strives to manifest our commitment in sustainability aspect through the development of online platform, Trima+ to contribute in reducing carbon footprint by reducing the client's mobility purpose to and from the Company's branch offices, as well as financial literacy education and financial inclusion channel that is accessible for all part of the society.



Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Kinerja Ekonomi
Economic Performance

Komitmen untuk menjalankan bisnis secara berkelanjutan berdampak pada kinerja keuangan yang sehat. Pada tahun 2024, Perseroan berhasil mencatatkan kinerja ekonomi yang positif dengan pendapatan usaha mencapai Rp907,2 miliar (terealisasi 123% dari target). Kinerja keuangan Perseroan yang tercatat dalam Laporan Keuangan tahun 2024 telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja dan mendapat opini Wajar dalam Semua Hal yang Material.

Commitment to practice a sustainable business has an impact on healthy financial performance. In 2024, the Company successfully recorded positive economic performance with business revenues of almost Rp907.2 billion (reaching 123% of the target). The Company's financial performance recorded in the 2024 Financial Report has been audited by the Public Accounting Firm (KAP) Purwantono, Sungkoro & Surja and received a Fair opinion in All Material Matters.

Uraian realisasi perbandingan kinerja ekonomi tahun 2022 – 2024 dijelaskan dalam tabel berikut:

A description of the realization of the comparison of economic performance in 2022 - 2024 is explained in the following table:

Tahun Year	**Satuan** Unit	**2024**		**2023**		**2022**	
		Target	**Realisasi** Realization	**Target**	**Realisasi** Realization	**Target**	**Realisasi** Realization
Jumlah Nasabah *Equity Brokerage* Number of Equity Brokerage Clients	Orang Person	110.300	106.069	100.400	97.313*	110.400	111.721
Total Nilai Perdagangan *Equity Brokerage* Total Trading Value of Equity Brokerage	Rp triliun Rp trillion	112,3	180,9	112,3	85,0	139,4	124,7
Total Dana Kelolaan Bisnis Agen Penjual Efek Reksa Dana dari Produk Berkelanjutan Total Asset Under Management Mutual Funds Selling Agent Business from Sustainable Product	Rp miliar Rp billion	439,3	610,2	111,1	418,4	-**	105,8

Keterangan/Notes:

*) Terdapat penutupan akun inaktif di tahun 2023 sebanyak 21.300 akun
There was 21,300 inactive account closures in 2023

**) Sesuai dengan RAKB Perseroan, tahun 2022 dan 2021 masih merupakan tahap awal penerapan keuangan berkelanjutan, sehingga tidak ada target khusus terkait dana kelolaan APERD dari Produk Berkelanjutan
In accordance with the Company's Sustainable Finance Action Plan (RAKB), 2022 and 2021 are still in the early stages of implementing sustainable finance, so there are no specific targets regarding APERD managed funds from Sustainable Products

Informasi terkait kinerja ekonomi secara lebih lengkap termasuk kontribusi per segmen usaha terdapat pada Bab Analisa dan Pembahasan Manajemen di dalam buku Laporan Tahunan 2024, halaman 93-98, yang merupakan satu kesatuan dengan Laporan Keberlanjutan 2024.

Information regarding economic performance in more detail, including contributions per business segment, can be found in the Management Analysis and Discussion Chapter in the 2024 Annual Report, pages 93-98, which is an integral part of the 2024 Sustainability Report.

Kinerja Lingkungan Hidup
Environmental Performance

Biaya Lingkungan Hidup Tahun 2024

Perseroan menyadari bahwa kelestarian lingkungan merupakan salah satu isu penting global yang harus diperhatikan walaupun operasi bisnis Perseroan tidak berdampak langsung terhadap lingkungan hidup.

Pada tahun 2024, Perseroan tidak secara khusus menganggarkan biaya untuk aktivitas CSR yang terkait dengan isu lingkungan hidup. Namun demikian, Perseroan tetap berupaya untuk berkontribusi pada isu kelestarian lingkungan antara lain dengan mencatat penggunaan energi dan emisi sebagai bagian dari upaya penghematan energi. Informasi penggunaan energi dapat dilihat dalam tabel pada halaman 266.

Penggunaan Material Ramah Lingkungan

Penerapan prinsip-prinsip Keuangan Berkelanjutan di Perseroan juga dilaksanakan melalui penggunaan material ramah lingkungan dalam kegiatan bisnis dan operasional Perseroan. Sebagai bagian dari komitmen tersebut, Perseroan terus mendorong seluruh karyawan dan manajemen untuk menerapkan budaya ramah lingkungan (*green lifestyle*).

Terkait material ramah lingkungan, pada tahun 2024, Perseroan telah memanfaatkan penggunaan kertas bekas (*reuse*) untuk pencetakan dokumen dengan tujuan penggunaan internal, serta menggunakan lampu LED hemat energi dan freon R32 yang lebih ramah lingkungan. Gedung Artha Graha sebagai Lokasi Kantor Pusat Perseroan juga telah dilengkapi dengan sertifikat Green untuk kategori Excellence in Design for Greater Efficiencies yang diterbitkan oleh Edge, Lembaga Green Building Certification.

Selain membangun landasan kebijakan internal yang kuat, Perseroan juga berupaya menjaga kelestarian lingkungan hidup melalui pengembangan platform *online trading* Trima+ yang dapat berkontribusi mengurangi jejak karbon di udara melalui pengurangan kebutuhan mobilitas nasabah menuju dan dari kantor cabang Perseroan.

Enviromental Cost Performance in 2024

The Company realizes that environmental sustainability is one of the important global issues that must be considered even though the Company's business operations do not have a direct impact on the environment.

In 2024, the Company did not allocate a dedicated budget for CSR activities related to environmental issues. However, the Company strives to contribute to environmental sustainability issues, among others, by documenting energy use and emissions as part of energy-saving efforts. Detailed information about energy use can be seen in the table on page 266.

The Use of Eco-friendly Materials

The implementation of Sustainable Finance principles in the Company is also carried out by using eco-friendly materials in the Company's business and operational activities. As part of this commitment, the Company strives to encourage all employees and Management to implement environmentally friendly culture (green lifestyle).

Related to eco-friendly materials, in 2024, the Company has utilized the use of recycled paper (reuse) for printing documents for internal use, as well as using energy-efficient LED lamps and R32 freon which are more environmentally friendly. The Artha Graha Building as the location of the Company's Head Office has also been equipped with a Green certificate for the Excellence in Design for Greater Efficiencies category issued by Edge, a Green Building Certification Institution.

In addition to build strong internal policy foundation, the Company also strives to maintain environmental sustainability through the development of the Trima+ online trading platform, which can contribute to reduce carbon footprint in the air by reducing the client mobility purpose to and from the Company's branch offices.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Inisiatif Pengurangan Emisi

Efisiensi Energi Listrik

Dalam rangka memberikan pelayanan prima kepada para nasabah, Perseroan membutuhkan energi listrik untuk menunjang kegiatan operasional kantor. Selain itu, Perseroan juga membutuhkan Bahan Bakar Minyak ("BBM") sebagai sumber energi bagi kendaraan operasional. Sampai hari ini, Perseroan belum menggunakan sumber energi terbarukan untuk mendukung keberlangsungan operasionalnya.

Menyadari bahwa penggunaan energi listrik dan BBM yang berasal dari sumber tidak terbarukan berpotensi memicu pemanasan global pada jangka panjang, maka Perseroan secara sadar menerapkan upaya efisiensi penggunaan listrik dan penghematan BBM untuk keperluan kantor.

Upaya efisiensi energi yang dilakukan Perseroan pada tahun 2024 adalah dengan menerapkan sejumlah pendekatan dalam rangka menghemat listrik, di antaranya melakukan penggantian beberapa fasilitas kantor dengan peralatan dan penerangan yang lebih hemat energi dengan menggunakan lampu berjenis LED, menghimbau karyawan untuk mematikan peralatan kantor seperti lampu, komputer, dan peralatan lain jika tidak digunakan. Penghematan listrik juga dilakukan dengan menggunakan timer pada neon sign di kantor-kantor cabang Perseroan. Untuk kantor pusat, Perseroan membatasi penggunaan AC paling lambat hingga pukul 18.00 WIB.

Sementara untuk meningkatkan efisiensi penggunaan BBM, Perseroan telah mengoptimalisasikan pengaturan jadwal *driver* dengan rute-rute yang efisien untuk keperluan pengantaran dokumen dan kepentingan lainnya, serta melakukan uji emisi secara berkala pada seluruh kendaraan operasional untuk mengontrol gas buang kendaraan agar tidak menyumbang polusi udara.

Selain praktik yang dilaksanakan secara langsung dalam kegiatan operasional, Perseroan juga terus mendorong pemanfaatan Trima+ untuk melakukan berbagai transaksi dan kegiatan sosialisasi maupun edukasi literasi keuangan. Melalui penggunaan Trima+ secara optimal, Perseroan berharap dapat berkontribusi dalam mengurangi jejak karbon dan penggunaan energi untuk melakukan kegiatan-kegiatan yang dapat dilaksanakan secara *remote* dan *online* melalui Trima+.

Emissions Reduction Initiatives

Electrical Energy Efficiency

To deliver excellent service to clients, the Company requires electrical energy to support office operational activities. In addition, the Company also requires Fuel ("BBM") as a source of energy for operational vehicles. Until today, the Company has not used renewable energy sources to support the sustainability of its operations.

The use of electricity and fuel from non-renewable sources is realized having the potential to trigger global warming in the long term, the Company consciously implements efforts to increase efficiency in electricity use and save fuel for office needs.

The Company's energy efficiency efforts in 2024 are including the implementation of several approaches to save electricity, including replacement of office facilities with low energy equipment and lighting using LED lamps, encouraging the employees to turn off office equipment such as lamps, computers, and other equipment when not in use. Save energy initiatives are also carried out by using timers on neon signs in the Company's branch offices. For the head office, the Company limits the use of AC maximum by 18:00 WIB.

Meanwhile, to improve the efficiency of fuel use, the Company has optimized the arrangement of driver schedules with efficient routes for document delivery and other purposes, as well as conducting periodic emission tests on all operational vehicles to control vehicle exhaust gases thereby not to generate air pollution.

In addition to the practices carried out directly in operational activities, the Company also strives to encourage the use of Trima+ for several transactions as well as financial literacy socialization and education activities. By optimally using the Trima+, the Company expects to contribute in reducing carbon footprint and energy use for the activities that can be carried out remotely and online transactions using Trima+.

Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan

Pengungkapan jumlah dan intensitas energi yang digunakan berdasarkan jenis energi untuk tahun 2022–2024 disajikan dalam tabel berikut:

Total and Intensity of Energy Used

Disclosure of the amount and intensity of energy used based on type of energy for 2022 – 2024 are presented in the table below:

(dalam satuan tCO_2e*)
(in tCO_2e* unit)

Keterangan Descriptions	2024	2023	2022
Energi Listrik Electricity Energy	107,09	106,23	121,65
Energi Listrik Overtime Overtime Electricity Energy	1,94	1,91	2,76
Bahan Bakar** Fuel	0,91	1,00	1,69
Total Konsumsi Energi **Total Energy Consumption**	**109,94**	**109,14**	**126,10**

Catatan/Notes :
Faktor konversi menggunakan standar IPCC (UNEP) 2006 dan Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral. Semua perhitungan konsumsi listrik, air, dan kertas dibatasi untuk lingkup kantor pusat.
The conversion factor uses the IPCC (UNEP) 2006 standard and the Ministry of Energy and Mineral Resources. All electricity, water, and paper consumption calculations are limited to the scope of the head office.

*) Perhitungan total emisi tiap energi (tCO_2e) diperoleh dari:
The calculation total emissions for each energy (tCO_2e) is obtained from:

Emisi Energi=∑(Konsumsi Energi×Faktor Emisi)
Energy Emission=∑(Energy Consumption×Emission Factor)

- Konsumsi energi Perseroan yang terkonversi dalam satuan kWh atau Gigajoule
  The Company's energy consumption converted in kWh or Gigajoule units
- Faktor emisi energi listrik = 0,00087 tCO_2e/kWh
  Electrical energy emission factor = 0.00087 tCO_2e/kWh
- Faktor emisi bahan bakar = 0,0741 tCO_2e/GJ
  Fuel emission factor = 0.0741 tCO_2e/GJ

**) Bahan bakar hanya untuk kendaraan operasional.
Fuel is only for operational vehicles.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Penghematan Air

Sebagai salah satu sumber daya tidak terbarukan, Perseroan tidak menggunakan air untuk keperluan produksi atau proses bisnis lainnya. Penggunaan air di Perseroan meliputi kebutuhan domestik seperti kebutuhan toilet dan kebersihan kantor. Pada tahun 2024, Perseroan tidak melakukan penghitungan konsumsi air mempertimbangkan kondisi bahwa konsumsi air merupakan bagian dari fasilitas penyewaan gedung. Sebagai penyewa gedung, bentuk pencatatan terkait pemakaian air di Perseroan dilakukan oleh pihak pengelola gedung. Perseroan hanya membayar biaya penggunaan air yang sudah termasuk dalam biaya sewa gedung.

Water Saving

As a non-renewable resource, the Company does not use water for production purposes or other business processes. The Company's water usage includes domestic needs such as toilet needs and office cleaning. In 2024, the Company did not calculate water consumption considering the condition that water consumption as part of the building rental facilities. As a building tenant, the administration of water usage in the Company is done by the building management. The Company only pays for water usage costs that are included in the building rental fee.

Inisiatif Penghematan Kertas

Penerapan *green lifestyle* di Perseroan juga meliputi inisiatif penghematan kertas dan penggunaan kertas bekas untuk keperluan internal Perseroan. Meskipun telah mengadaptasi teknologi digital dan otomasi di hampir seluruh lini bisnis dan operasional, Perseroan masih menggunakan kertas untuk keperluan administrasi dan dukungan operasional. Pada tahun 2024, penggunaan kertas di Perseroan meliputi keperluan surat-menyurat, mencetak dokumen, brosur, serta kebutuhan pelaporan dan pencatatan.

Untuk meminimalkan dampak penggunaan kertas terhadap keberlanjutan lingkungan hidup, Perseroan terus melakukan sosialisasi mengenai budaya *paperless* (tidak menggunakan kertas) serta mendorong penggunaan kertas di kedua sisinya secara maksimal. Inisiatif tersebut juga termasuk penggunaan kertas bekas untuk keperluan internal.

Sebagai bagian dari inisiatif penghematan kertas, Perseroan juga terus melakukan optimalisasi penggunaan media digital, seperti sosial media, aplikasi Trima+, dan HRIS untuk urusan kepegawaian di seluruh lini organisasi Perseroan.

Paper Saving Initiative

Implementation of a green lifestyle in the Company also includes paper saving initiatives and the use of used paper for the Company's internal needs. Despite has adapted digital technology and automation in almost all business and operational lines, the Company still uses paper for administrative and operational support purposes. In 2024, the use of paper in the Company includes correspondence, printing documents, brochures, and reporting and recording purposes.

To minimize the impact of paper use on environmental sustainability, the Company continuously disseminates the paperless culture and encourages the use of paper on both sides optimally. This initiative also includes the use of used paper for internal purposes.

As part of the paper saving initiative, the Company also continues to optimize the use of digital media, such as social media, the Trima+ application, and HRIS for all employment purposes within the Company's organization.

Keanekaragaman Hayati

Dalam proses bisnis Perseroan sebagai perusahaan efek, tidak berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup. Namun demikian, Perseroan tetap menyadari adanya risiko-risiko yang berkaitan dengan perubahan iklim dan kerusakan alam yang dapat berdampak pada rusak atau hilangnya keanekaragaman hayati. Oleh karena itu, Perseroan tetap berupaya untuk menjaga kelestarian lingkungan sekitar dengan inisiatif sederhana seperti menjaga kebersihan lingkungan kantor, menempatkan beberapa tanaman di dalam ruangan kerja, efisiensi energi, dan lainnya.

Biodiversity

The Company's business processes as a securities company are not directly related to the environment. However, the Company remains aware of the risks associated with climate change and environmental damage that can have an impact on the damage or loss of biodiversity. Therefore, the Company continues to strive to maintain the sustainability of the surrounding environment with simple initiatives such as maintaining the cleanliness of the office environment, placing several plants in the work space, energy efficiency, and others.

Pengelolaan Limbah

Dalam proses bisnis Perseroan sebagai perusahaan efek, tidak berkaitan langsung dengan Lingkungan Hidup. Namun demikian, Perseroan terus berupaya untuk mengurangi risiko lingkungan antara lain melalui himbauan pemilahan sampah organik dan non-organik serta mendorong seluruh karyawan untuk membawa botol minum pribadi yang dapat diisi ulang di lokasi kantor Perseroan untuk mengurangi limbah plastik. Pengelolaan limbah kegiatan operasional bisnis Perseroan di kantor pusat dikelola oleh pihak pengelola Gedung Artha Graha.

Pengaduan terkait Lingkungan Hidup

Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima adanya pengaduan dari masyarakat atau menerima sanksi dari regulator terkait pelanggaran lingkungan.

Waste Management

The Company's business processes as a securities company are not directly related to the environment. However, the Company continues to strive to reduce environmental risks, including by encouraging the separation of organic and non-organic waste and encouraging all employees to bring personal drinking bottles that can be refilled at the Company's office locations to reduce plastic waste. The management of waste from the Company's business operations at the head office is managed by the management of the Artha Graha Building.

Complaints related to the Environment

In 2024, the Company did not receive any complaints from the public or got sanctions from regulators regarding environmental violations.

Kinerja Sosial
Sosial Performance

Standar Produk dan/atau Layanan Investasi yang Setara kepada Nasabah

Sebagai mitra investasi terpercaya pilihan nasabah, Perseroan berkomitmen untuk memberikan produk dan layanan yang adil dan setara sesuai peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Untuk memastikan tercapainya standar dan pelayanan yang setara kepada nasabah untuk seluruh produk investasi yang ditawarkan, Perseroan memastikan seluruh karyawan, khususnya divisi dan/atau unit kerja yang berinteraksi langsung dengan nasabah, untuk selalu memiliki pengetahuan dan kapabilitas yang memadai serta *up-to-date* dengan kondisi pasar modal dan memahami kebutuhan dan *risk appetite nasabah*.

Melalui pengembangan platform Trima+, aplikasi yang dirancang dengan mengadopsi teknologi terkini untuk memungkinkan nasabah melaksanakan transaksi efek secara efisien, aman, dan fleksibel. Dengan fitur *interface* yang intuitif, menjadikan aplikasi ini *user-friendly,* baik untuk investor pemula maupun yang sudah berpengalaman di pasar modal.

Trima+ telah menjadi solusi terpadu yang memungkinkan nasabah untuk melakukan transaksi investasi berbagai produk dalam satu platform terintegrasi. Melalui Trima+ dan kanal daring lainnya, Perseroan menyediakan akses yang setara bagi seluruh nasabah untuk mengoptimalkan peluang investasi dan memanfaatkan momentum pasar secara optimal.

Equal Investment Product and/or Service Standards to Clients

As a trusted and preferred investment partner for the clients, the Company is committed to provide fair and equal products and services according to prevailing laws and regulations. To ensure that standards and equal services are achieved for clients for all investment products offered, the Company ensures that all employees, especially divisions and/or work units that interact directly with clients, always have adequate knowledge and capabilities and are up-to-date with capital market conditions and understand the needs and risk appetite of clients.

Through the development of the Trima+ platform, an application designed by adopting the latest technology to enable clients to carry out securities transactions efficiently, safely, and flexibly. With intuitive interface features, this application is user-friendly, both for beginner investors and those with experience in the capital markets.

Trima+ has become an integrated solution that allows clients to make investment transactions for various products in one integrated platform. Through Trima+ and other online channels, the Company provides equal access for all clients to optimize investment opportunities and take advantage of market momentum optimally.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Komitmen atas produk dan/atau layanan yang adil dan setara juga meliputi jaminan akses yang setara tanpa diskriminasi berdasarkan gender, suku, agama, ras, pandangan politik, dan hal-hal lain yang tidak relevan dalam konteks *service excellence*. Perseroan menyediakan saluran informasi lengkap mengenai produk dan/atau layanan pada website resmi Perseroan: https://www.trimegah.com/id dan kanal layanan produk dan jasa investasi melalui Trima+.

The commitment on fair and equal products and/or services also includes guarantees of equal non-discriminative access based on gender, ethnicity, religion, race, political opinion, and other matters that may not relevant to service excellence. The Company provides a complete information channel about products and/or services on the official website: https://www.trimegah.com/id as well as product and investment service channels through Trima+.

Aspek Ketenagakerjaan
Employment Aspects

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja
Perseroan turut mendukung kesetaraan gender sesuai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) No. 5, yaitu mencapai kesetaraan gender dan memberdayakan kaum perempuan. Berlandaskan pada SDGs No. 5 tersebut serta ketentuan pada peraturan perundang-undangan ketenagakerjaan di Indonesia, Perseroan meneruskan komitmen untuk mendorong terciptanya lingkungan kerja yang lebih adil, setara dan inklusif bagi seluruh karyawan.

Gender Equality and Employment Opportunity
The Company also supports gender equality referring to Sustainable Development Goals (SDGs) No. 5, which is to achieve gender equality and women empowerment. Based on SDGs No. 5 and the provisions of labor laws and regulations in Indonesia, the Company maintains the commitment to encourage the establishment of a more equal, fair and inclusive work circumstances for all employees.

Pengembangan Karier dan Promosi
Perseroan mengadaptasi dan menerapkan prinsip keadilan dan kesetaraan dalam seluruh kegiatan bisnis dan operasional, termasuk dalam aspek ketenagakerjaan. Perseroan memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh calon karyawan dengan beragam latar belakang tanpa membedakan suku, agama, ras, golongan maupun gender. Setiap calon atau kandidat karyawan yang memenuhi kualifikasi sesuai ketentuan memiliki peluang yang sama untuk bergabung dan berkarir di Perseroan.

Career Development and Promotion
The Company adapts and applies fairness and equality principle in all business and operational activities, including in employment aspect. The Company provides equal opportunities to all employee candidates with various backgrounds without discriminating by ethnicity, religion, race, class or gender. Every prospective or employee candidate who fulfils the qualifications based on the provisions has equal opportunity to join and have a career in the Company.

Komposisi Karyawan
Per 31 Desember 2024, Perseroan memiliki 242 karyawan dengan latar belakang yang beragam, mencakup variasi dalam tingkat pendidikan, golongan, usia, pengalaman kerja, jenis kelamin, ras, suku, dan agama. Keberagaman ini memperkaya dinamika organisasi dan mendukung inovasi dalam lingkungan kerja.

Employee Composition
As of December 31, 2024, the Company has 242 employees with diverse backgrounds, including diversity in education level, class, age, work experience, gender, race, ethnicity and religion. This diversity enriches the organizational dynamics and supports innovation in the work circumstances.

Pergantian Karyawan
Pembahasan mengenai tingkat pergantian karyawan telah disajikan pada Bab Analisis dan Pembahasan Manajemen, Sub-bab Human Capital dalam Laporan Tahunan ini halaman 104.

Employee Turnover
The explanation of employee turnover rates is is available in Chapter Management Discussion & Analysis, Sub-chapter the Human Capital in this Annual Report page 104.

Komitmen terhadap Non-diskriminasi

Dalam pengelolaan SDM, Perseroan menerapkan prinsip keadilan dan non-diskriminasi sejak tahap rekrutmen, pengelolaan kinerja, pengembangan kompetensi, hingga penilaian kinerja dan pemberian paket kesejahteraan bagi karyawan. Seluruh proses tersebut didasarkan pada penilaian kinerja, tanpa membedakan agama, golongan, etnis, budaya, jenis kelamin, maupun kondisi disabilitas, karena faktor-faktor tersebut tidak relevan dengan kinerja karyawan.

Komitmen untuk Tidak Mempekerjakan Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

Praktik ketenagakerjaan di Perseroan dilaksanakan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk praktik pengelolaan SDM yang menghargai dan melindungi hak-hak asasi karyawan dimana komitmen tersebut telah dituangkan di dalam Peraturan Perusahaan PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. Perseroan memastikan bahwa Peraturan Perusahaan sudah mengakomodasi dengan jelas batasan lingkup hak-hak dan kewajiban antara karyawan dan Perseroan sebagai pihak pemberi kerja.

Perseroan mensyaratkan usia pelamar untuk seluruh posisi di Perseroan minimal adalah 18 tahun sehingga tidak terhitung sebagai pekerja anak. Selama tahun 2024, tidak tercatat adanya temuan kasus tenaga kerja anak dan tenaga kerja paksa di lingkungan Perseroan.

Pemberian Remunerasi di atas Upah Minimum Regional

Perseroan melalui Divisi Human Capital dan Komite Human Capital telah merancang skema dan besaran remunerasi untuk karyawan. Pada tahun 2024, besaran remunerasi yang diterima karyawan *entry level* baik di kantor pusat maupun di kantor cabang telah sesuai dengan ketentuan Upah Minimum Regional (UMR) yang berlaku di wilayah operasional masing-masing sesuai ketentuan pada peraturan Upah Minimum Provinsi (UMP) tahun 2024 sebagaimana ditetapkan oleh Pemerintah berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 2023 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 36 Tahun 2021 Tentang Pengupahan, termasuk upah minimum bagi provinsi baru di Indonesia.

Commitment to Non-discrimination

In HR management, the Company applies the fairness and non-discrimination principles starting from recruitment, performance management, competency development, to performance assessment and welfare packages offering stages for the employees. The entire process concerns performance assessment, without discriminating religion, group, ethnicity, culture, gender, or disability conditions, as these factors are considered irrelevant to employee performance.

Commitment Not to Employ Child Labor and Forced Labor

Employment practices in the Company are carried out according to provisions of prevailing laws and regulations, including HR management practices that respect and protect employee human rights, where this commitment has been declared in PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk. Company Regulations. The Company ensures that the Company Regulations has accommodated scope of limitations of rights and obligations between the employees and Company's, as the employer.

The Company requires the applicants for all positions in the Company minimum have reached 18 years old thereby not classified as child labor. In 2024, there were no case of child labor and forced labor in the Company circumstances.

Providing Remuneration above the Regional Minimum Wage

Through Human Capital Division and Human Capital Committee, the Committee has designed employee's remuneration scheme and package. In 2024, amount of remuneration for entry-level employees both at the head office and at branch offices has complied to provisions of the Regional Minimum Wage (UMR) applied in their operational areas, respectively, according to provisions of the 2024 Provincial Minimum Wage (UMP) regulations as stipulated by the Government based on Government Regulation Number 51 of 2023 as the Amendments to Government Regulation Number 36 of 2021 concerning Wages, including minimum wages for new provinces in Indonesia.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Perbandingan Gaji Karyawan dengan Golongan Terendah terhadap UMP

Rincian perbandingan gaji karyawan golongan terendah dengan UMP masing-masing provinsi wilayah operasional Perseroan pada tahun 2024, dijelaskan dalam tabel berikut:

Comparison of Salaries of Employees with the Lowest Grade to UMP

Details of salary comparison of the lowest-grade employees with the UMP for each province as the Company's operational areas in 2024 are explained in the following table:

Wilayah Operasional Operational Area	**UMP 2024** Regional Minimum Wage 2024	**Gaji Karyawan Golongan Terendah** Employee Salary at the Lowest Level	**Persentase (%)** Percentage (%)
DKI Jakarta	Rp5.067.381	Rp5.185.000	0,5%
Bandung	Rp4.209.309	Rp4.598.000	16,7%
Cirebon	Rp2.533.038	Rp4.417.000	25,0%
Semarang	Rp2.582.287	Rp5.000.000	40,0%
Solo	Rp2.269.070	Rp4.000.000	40,0%
Surabaya	Rp4.725.479	Rp4.844.000	12,5%
Denpasar	Rp3.096.823	Rp4.500.000	33,3%
Makassar	Rp3.643.321	Rp5.122.000	33,3%
Medan	Rp3.769.082	Rp5.350.000	12,5%

Di luar remunerasi dalam bentuk gaji pokok dan tunjangan lainnya, Perseroan juga memberikan manfaat non-tunai untuk mendukung kesejahteraan hidup karyawan beserta keluarganya, di antaranya berupa asuransi kesehatan, kompensasi bagi karyawan lembur, dana pensiun, dan cuti.

In addition to remuneration in form of basic salary and other allowances, the Company also provides non-cash benefits to support the welfare of employees and their families, including employees' health insurance, compensation for overtime, pension funds, and leaves.

Lingkungan Kerja yang Aman dan Nyaman

Upaya untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman di Perseroan dilaksanakan sesuai ketentuan dalam Surat Keputusan Direksi No. Kep: SK/439/HC-DIR/VII/2016.TRIM tentang Kenyamanan & Kebersihan Ruang Kerja. Berdasarkan pedoman tersebut, Perseroan meyakini, lingkungan kerja yang aman dan nyaman merupakan pondasi penting bagi tercapainya produktivitas dan kesejahteraan karyawan.

Safe and Convenience Work Environment

The initiatives to create safe and convenience work circumstances in the Company are carried out according to provisions in the Board of Directors' Decree No. Kep: SK/439/HC-DIR/VII/2016.TRIM concerning Comfort & Cleanliness of the Workspace. Based on these guidelines, the Company believes that a safe and convenience work circumstances becomes an important foundation to achieve employee productivity and welfare.

Pelaksanaan inisiatif untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan nyaman juga telah melalui kajian *Business Continuity Plan* (BCP) guna meminimalisasi risiko dalam kegiatan operasional Perseroan. BCP dirancang sebagai rangkaian langkah yang terencana untuk mengamankan operasi Perseroan dalam kondisi darurat dengan melindungi area-area bisnis kritikal.

Untuk meningkatkan kualitas lingkungan kerja, Perseroan juga menyediakan sarana dan fasilitas untuk mendukung aktivitas sehari-hari karyawan antara lain berupa Ruang Laktasi dan Ruang Makan (*Pantry*) serta Musholla.

Program Perlindungan Kesehatan Komprehensif

Sebagai bagian dari jaminan keselamatan karyawan, Perseroan juga telah melengkapi karyawan dengan fasilitas perlindungan Kesehatan berupa Asuransi Kesehatan swasta bagi seluruh karyawan dan Asuransi Jiwa bagi karyawan tetap selain BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan. Perseroan menawarkan program perlindungan kesehatan yang komprehensif bagi karyawan dan keluarganya, meliputi:

- Manfaat rawat jalan, rawat inap, dan rawat gigi melalui provider asuransi kesehatan rekanan.
- Bantuan pemeliharaan kesehatan tambahan yang dikelola Perseroan, mencakup penggantian biaya kacamata korektif, biaya melahirkan, dan pemeriksaan kesehatan (*medical check-up*).
- Kepesertaan dalam program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan untuk seluruh karyawan.

Keamanan dan Perlindungan Karyawan

Sesuai Surat Keputusan No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM yang efektif per tanggal 14 Desember 2022, Perseroan juga memberikan jaminan perlindungan karyawan dari risiko pelecehan (*abuse*) baik pelecehan secara verbal maupun non-verbal, *fraud* maupun aktivitas kriminal. Ketentuan mengenai perlindungan karyawan dari risiko pelecehan tersebut telah tercantum dalam Kode Etik Perseroan serta pembahasan dalam forum LKS Bipartit selama tahun 2024.

The implementation of initiatives to create a safe and convenience work circumstances has also reviewed under Business Continuity Plan (BCP) study to minimize risks in the Company's operational activities. BCP is designed as a series of planned steps to secure the Company's operations in emergency conditions by protecting critical business areas.

To improve quality of the working environment, the Company also provides facilities and infrastructure to support employees' daily activities, including Lactation Room, Dining Room (Pantry) and Prayer Room.

Comprehensive Health Protection Program

As part of employee safety assurance, the Company has also equipped the employees with Health protection facilities in form of private Health Insurance for all employees and Life Insurance for permanent employees in addition to BPJS Health and BPJS Employment. The Company offers a comprehensive health insurance program for employees and their families, including:

- Outpatient, inpatient, and dental care benefits provided through partner health insurance providers.
- Additional health care support managed by the Company, including reimbursement for corrective eyeglasses, childbirth expenses, and medical check-ups.
- Enrollment in the Social Security Agency of Health (BPJS Kesehatan) and Social Security Agency for Employment (BPJS Ketenagakerjaan).

Employee Security and Protection

According to Decree No. Kep: 099/CorSec/BoC-BoD/XII/2022.TRIM effectively applied as per December 14, 2022, the Company also provides employee protection against the risk of abuse, both verbal and non-verbal, fraud, and criminal activities. Provisions regarding employee protection against the risk of abuse have been disclosed in the Company's Code of Ethics and discussions in the LKS Bipartite forum throughout 2024.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan

Informasi mengenai program pelatihan dan pengembangan kompetensi karyawan yang telah dilaksanakan sepanjang tahun 2024 dapat ditemukan dalam Bab Sumber Daya Manusia pada halaman 102-103. Bab tersebut menyajikan informasi mendalam tentang berbagai inisiatif yang diambil Perseroan untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan karyawannya, serta upaya berkelanjutan dalam membangun tenaga kerja yang kompeten dan berdaya saing tinggi.

Training and Development of Employee Capabilities

Information on employee training and competency development programs throughout 2024 can be found in the Human Resources Chapter at page 102-103. The chapter provides in-depth information on the various initiatives applied by the Company to improve employee's skills and knowledge, as well as ongoing efforts to build competent and highly competitive manpower.

Aspek Masyarakat
Society Aspects

Dampak Kegiatan Usaha Perseroan bagi Masyarakat

Sebagai Lembaga Jasa Keuangan yang secara langsung bersentuhan dengan masyarakat, Perseroan berupaya untuk meminimalisasi dampak negatif dan memberikan dampak positif baik bagi masyarakat maupun pemangku kepentingan melalui produk dan layanan yang ditawarkan. Hal ini sejalan dengan misi Perseroan "*Educate and Create Wealth for the Community Through Unique and Professional Investment Experience*".

Melalui lini bisnis utama Perseroan yakni perantara pedagang efek, Perseroan juga menawarkan berbagai instrumen investasi hijau. Hal ini merupakan salah satu bentuk nyata komitmen Perseroan untuk berkontribusi pada pertumbuhan ekonomi hijau serta memfasilitasi tumbuhnya segmen investor yang berorientasi pada keberlanjutan lingkungan. Strategi ini tidak hanya memperluas portofolio Perseroan, tetapi juga menyelaraskan kegiatan usaha dengan tren global menuju ekonomi rendah karbon dan mendukung pencapaian tujuan pembangunan berkelanjutan.

Kehadiran Perseroan di suatu wilayah operasi juga diyakini berkontribusi dalam penyerapan tenaga kerja lokal dengan meningkatkan tingkat kemampuan bekerja di daerah operasi. Selain itu, Perseroan juga aktif dalam pembukaan peluang usaha bagi pelaku ekonomi lokal sebagai pemasok atau vendor barang dan jasa, mendorong pertumbuhan ekonomi mikro dan menengah.

Perseroan juga secara konsisten melaksanakan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sebagai bagian dari komitmen untuk menghadirkan dampak positif bagi Masyarakat. Perseroan juga berperan aktif dalam program Literasi dan Edukasi Keuangan serta mendukung inisiatif Inklusi Keuangan yang dicanangkan oleh OJK.

The Impact of the Company's Business Activities to the Community

As a Financial Services Institution that is directly in contact with the community, the Company strives to minimize negative impacts and provide positive impacts for both the community and stakeholders through the products and services offered. This is in line with the Company's mission "Educate and Create Wealth for the Community Through Unique and Professional Investment Experience".

The Company also offers various green investment instruments through the Company's main business line, namely securities brokerage. This is a concrete form of the Company's commitment to contribute to green economic growth and facilitate the growth of the investor segment that is oriented towards environmental sustainability. This strategy not only expands the Company's portfolio, but also aligns business activities with the global trend towards a low-carbon economy and supports sustainable development goals.

The Company's existence in particular operational area is also believed to contribute to the recruitment of local workers by enhancing level of work ability in the operational area. In addition, the Company also actively offers business opportunities for local economic players such as suppliers or vendors, to encourage the growth of micro and medium enterprises.

The Company also consistently performs Social and Environmental Responsibility (CSR) activities as part of our commitment to bring positive impacts to the society. The Company actively participates in the Financial Literacy and Education program and supports the Financial Inclusion initiative initiated by the OJK. In an effort to improve

Dalam upaya meningkatkan literasi keuangan nasional, Perseroan menyelenggarakan berbagai inisiatif edukasi yang komprehensif. Program-program ini dirancang untuk memberikan pemahaman mendalam kepada nasabah dan masyarakat luas mengenai edukasi pasar modal.

Kontribusi Trimegah dalam Mendorong Edukasi dan Literasi Keuangan

Berlandaskan Peraturan OJK No. 76/POJK.07/2017 ("POJK 76/2017") tentang Peningkatan Literasi dan Inklusi Keuangan di Sektor Jasa Keuangan bagi Konsumen dan/atau Masyarakat, Perseroan telah berpartisipasi aktif dalam program dan kegiatan edukasi dan literasi keuangan, khususnya terkait edukasi mengenai produk dan layanan investasi.

Pada tahun 2024, pelaksanaan kegiatan edukasi dan literasi keuangan baik kepada nasabah maupun masyarakat, melalui berbagai program dan/atau aktivitas, seperti webinar, Instagram *Live*, dan Sekolah Pasar Modal (SPM). Kegiatan-kegiatan tersebut dilakukan agar nasabah dan masyarakat dapat lebih memahami produk dan/atau layanan yang sesuai dengan kebutuhan mereka.

Partisipasi Trimegah di Sekolah Pasar Modal

Sejak tahun 2016, Perseroan telah berpartisipasi dalam program SPM melalui berbagai program dan kegiatan edukasi dan sosialisasi pasar modal untuk mendorong pertumbuhan minat investasi di pasar modal. Atas partisipasi dan peran aktifnya dalam meningkatkan literasi serta inklusi keuangan di pasar modal Indonesia, BEI memberikan apresiasi kepada Perseroan berupa "Penghargaan atas Keikutsertaan Perseroan dalam Pengembangan Literasi dan Inklusi Keuangan di Pasar Modal Indonesia melalui Program Sekolah Pasar Modal Tahun 2016-2019".

Pada tahun 2024, Perseroan berpartisipasi dalam 9 (sembilan) program SPM, yaitu SPM di Jakarta sebanyak 7 (tujuh) kali pada bulan Juli-Desember, SPM di Sumatera Barat pada bulan Agustus dan SPM di Jawa Timur pada bulan November.

Edukasi Pasar Modal secara *Online* melalui Webinar dan Instagram Live

Sejak pandemi COVID-19 yang melanda dunia pada tahun 2020, Perseroan telah menerapkan edukasi literasi keuangan digital dengan memanfaatkan media sosial ataupun melalui kegiatan webinar. Kegiatan edukasi literasi keuangan secara online dipandang sebagai cara yang efektif untuk menjangkau peserta dari berbagai kalangan dan lokasi.

national financial literacy, the Company organizes various comprehensive educational initiatives. These programs are designed to provide in-depth understanding of capital market education to the clients and the broader society.

Trimegah's Contribution in Encouraging Financial Education and Literacy

Based on the OJK Regulation No. 76/POJK.07/2017 ("POJK 76/2017") concerning Enhancing Financial Literacy and Inclusion in the Financial Services Sector for the Clients and/or the Society, the Company has actively participated in financial education and literacy programs and activities, especially related to education on investment products and services.

In 2024, the implementation of financial education and literacy activities for both clients and the society, through various programs and/or activities, such as webinars, Instagram Live, and Capital Market School (SPM). These activities are done thereby the clients and the society have better understanding about the products and/or services that are suitable to their needs.

Trimegah's Participation in the Capital Market School

Since 2016, the Company has participated in the Capital Market School (SPM) program through various capital market education and socialization programs and activities to encourage the growth of investment interest in the capital market. For its participation and active role in increasing financial literacy and inclusion in the Indonesian capital market, the IDX gave appreciation to the Company in the form of "Award for the Company's Participation in the Development of Financial Literacy and Inclusion in the Indonesian Capital Market through the 2016-2019 Capital Market School Program".

In 2024, the Company participated in 9 (nine) SPM programs, including 7 (seven) SPM in Jakarta throughout July-December, SPM in West Sumatra in August and SPM in East Java in November.

Online Capital Market Education through Webinar and Instagram Live

Since the COVID-19 pandemic outbreak worldwide in 2020, the Company has implemented digital financial literacy education by utilizing social media or through webinar activities. Online financial literacy education activities are considered as the effective way to reach participants from various groups and locations.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Seperti tahun-tahun sebelumnya, pada tahun 2024 Perseroan secara berkala menyelenggarakan acara webinar dan *Instagram Live* dengan berbagai tema, dan menghadirkan *expert* di bidangnya sebagai narasumber. Hingga akhir tahun 2024, Perseroan berhasil menyelenggarakan lebih dari 160 kegiatan webinar dan *Instagram Live*. Perseroan juga berkolaborasi dengan manajer investasi, emiten atau perusahaan publik, dan lembaga keuangan lain untuk mengisi edukasi literasi dan inklusi keuangan melalui webinar dan *Instagram Live*.

As in previous years, throughout 2024, the Company periodically organizes webinars and Instagram Live events with various themes, and inviting experts in their fields as speakers. By the end of 2024, the Company successfully held more than 160 webinars and Instagram Live activities. The Company also collaborated with investment managers, issuers or public companies, as well as other financial institutions to provide financial literacy and inclusion education through webinars and Instagram Live.

Sebagai wujud komitmen Perseroan dalam mendukung literasi dan inklusi keuangan, pada tahun 2024, melalui anak usahanya, PT Trimegah Asset Management, Perseroan meraih penghargaan sebagai "Manajer Investasi Teraktif" dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Penghargaan ini diberikan dalam program OJK yaitu Gerakan Nasional Cerdas Keuangan (GENCARKAN).

In 2024, as a manifestation of the Company's commitment to support financial literacy and inclusion, through its subsidiary, PT Trimegah Asset Management, the Company received an award as the "Most Active Investment Manager" from the Financial Services Authority (OJK). This award was given in OJK program, the Smart Financial National Movement (GENCARKAN).

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Tahun 2024

Sebagai bentuk kontribusi Perseroan kepada masyarakat, Perseroan berupaya untuk terus dapat memberikan dampak positif melalui Program TJSL Perseroan yang diwujudkan melalui serangkaian kegiatan yang meliputi berbagai aspek, yaitu aspek pelestarian lingkungan hidup serta edukasi literasi dan inklusi keuangan.

Environmental and Social Responsibility Activities in 2024

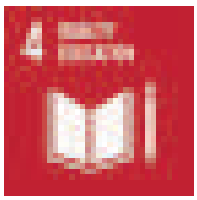
As a manifestation of the Company's contribution to the society, the Company strives to continuously provide positive impact through CSR Program which is realized by performing series of activities covering various aspects, including environmental conservation as well as financial literacy education and inclusion.

Pada tahun 2024, kegiatan TJSL yang dilaksanakan oleh Perseroan berfokus pada sektor pendidikan dengan rincian sebagai berikut:

In 2024, CSR activities carried out by the Company were focused on Education sector with detail information, as follows:

1. Anak Pintar: YCAB X PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk





Berkolaborasi dengan Yayasan Cinta Anak Bangsa (YCAB) dalam program Anak Pintar, Perseroan mengalokasikan dana untuk program beasiswa bagi mahasiswa/i tahun ke-3 dan ke-4 yang menghadapi tantangan finansial dalam menyelesaikan pendidikan mereka yang berlangsung dari September 2023 hingga Januari 2026.

In collaboration with Yayasan Cinta Anak Bangsa (YCAB), in Anak Pintar program, the Company allocated funds for scholarship program for 3rd and 4th year university students experiencing financial burden to finish their education which the program is implemented starting from September 2023 to January 2026.

Di tahun 2024, realisasi Beasiswa Anak Pintar YCAB telah disalurkan untuk 4 (empat) penerima beasiswa yang berhasil menuntaskan jenjang Sarjana (S1) di Universitas Negeri Jakarta, Universitas Diponegoro, STIE Semarang dan Universitas Stikubank Semarang.

Beasiswa ini mencakup berbagai kebutuhan pendidikan, mulai dari uang kuliah, biaya hidup, uang buku, biaya skripsi, hingga biaya wisuda, serta pendampingan akademik hingga semester 8 bahkan program magang di Perseroan.

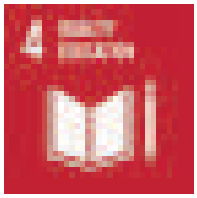
Melalui program Anak Pintar, Perseroan berkomitmen untuk mendukung lahirnya talenta-talenta unggul yang akan berkontribusi bagi Indonesia Emas 2045.

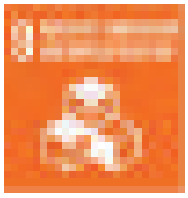
In 2024, the realization of YCAB Anak Pintar Scholarship has been disbursed to 4 (four) scholarship beneficiaries who have successfully graduated Bachelor's degree (S1) at Jakarta State University, Diponegoro University, STIE Semarang and Stikubank Semarang University.

This scholarship covers various educational needs, starting from tuition fees, living cost, book fees, thesis fees up to graduation expenses, as well as academic support until 8th semester even accepted in internship programs at the Company.

Through the Anak Pintar program, the Company is committed to support the birth of superior talents who will contribute for Indonesia Emas 2045.

2. Training Camp - Pembangunan SD Wae Wuul





Infrastruktur sekolah yang layak dan akses terhadap teknologi pendidikan merupakan kunci untuk masa depan yang lebih baik. Namun, SD Wae Wuul menghadapi tantangan besar dengan kondisi fasilitas yang memprihatinkan.

Sebagai bentuk kepedulian, melalui anak usaha Trimegah Asset Management, Perseroan terjun langsung melakukan perbaikan sekolah pada 17–19 Mei 2024. Bantuan ini mencakup renovasi sekolah, pengadaan kursi, meja, papan tulis, serta pemberian paket perlengkapan sekolah bagi para murid, termasuk tas, buku, dan sepatu.

Inisiatif ini tidak hanya memperbaiki sarana pendidikan, tetapi juga menyalakan kembali harapan bagi anak-anak SD Wae Wuul untuk merajut masa depan yang lebih cerah.

Proper school infrastructure and access to educational technology are key to a better future. However, Wae Wuul Elementary School experiences signfiicant challenges by having indecent facilities.

As a manifestation of our awareness, through Trimegah Asset Management, our subsidiary, the Company directly contributes to school renovation on May 17-19, 2024. The support includes school renovation, procurement of chairs, tables, whiteboards, and provision of school supplies packages for students, including bags, books, and shoes.

This initiative not only improves educational facilities but also ignites hope of the of Wae Wuul Elementary School children to build a brighter future.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance





Perseroan Terpilih sebagai Salah Satu Konstituen ESG Sector Leaders IDX KEHATI

Berdasarkan pengumuman PT Bursa Efek Indonesia No. Peng-00265/BEI.POP/11-2023 tanggal 24 November 2023, PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Trimegah Sekuritas") terpilih untuk masuk sebagai konstituen dalam Indeks ESG Sector Leaders IDX KEHATI pada periode Desember 2023 – Mei 2024. Terpilihnya Perseroan sebagai konstituen dalam Indeks ESG Sector Leaders IDX KEHATI mencerminkan bahwa Perseroan memiliki komitmen untuk melakukan upaya pengelolaan manajemen berkelanjutan yang peduli terhadap lingkungan hidup, sosial dan tata kelola perusahaan yang baik. Hal ini menjadi momentum dan semangat bagi Perseroan untuk mempertahankan dan meningkatkan komitmen tersebut.

The Company was Selected as One of the ESG Sector Leaders IDX KEHATI Constituents

In accordance with the announcement of PT Bursa Efek Indonesia No. Peng-00265/BEI.POP/11-2023 dated November 24, 2023, PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Trimegah Sekuritas") was classified as a constituent in the ESG Sector Leaders IDX KEHATI for December 2023 – May 2024 period. The Company's recognition as a constituent in the ESG Sector Leaders IDX KEHATI index reflects that the Company has high commitment to perform sustainable management efforts with concern to the environment, social and good corporate governance aspects. Therefore, this will become momentum and inspire the Company to maintain and increase the good commitment.

Mekanisme Pengaduan Masyarakat

Perseroan menyediakan saluran komunikasi dan pelaporan yang dapat diakses oleh masyarakat. Melalui saluran tersebut, masyarakat dapat menyampaikan saran, masukan maupun pengaduan yang berkaitan dengan produk, jasa maupun kegiatan operasional Perseroan. Pada tahun 2024, saluran dan mekanisme pengaduan masyarakat tersedia dalam saluran sebagai berikut:

a) Situs web Perseroan: www.trimegah.com
b) *Call Center:* +62-21-2924-9000
c) *E-mail*: callcenter@trimegah.com
d) Media sosial:
- Instagram (@trimegahsekuritas)
- Facebook (Trimegah Sekuritas)
- Youtube (Trimegah Sekuritas)
- Clubhouse (@trim.sekuritas)
- Telegram Channel (TRIMA)
- TikTok (@trimegahsekuritas)

Pada tahun 2024, Perseroan tidak menerima adanya laporan pengaduan yang signifikan dari nasabah maupun masyarakat. Meskipun demikian, Perseroan tetap berkomitmen untuk menindaklanjuti semua pengaduan yang masuk atas setiap laporan yang diterima.

Public Complaint Mechanism

The Company provides communication and reporting channels that are accessible by public. Through these channels, the society is eligible to submit suggestions, feedback or complaints related to the Company's products, services or operational activities. In 2024, the public complaint channels and mechanisms are available in the following channels:

a) Official website: www.trimegah.com
b) Call Center: +62-21-2924-9000
c) E-mail: callcenter@trimegah.com
d) Social media:
- Instagram (@trimegahsekuritas)
- Facebook (Trimegah Sekuritas)
- Youtube (Trimegah Sekuritas)
- Clubhouse (@trim.sekuritas)
- Telegram Channel (TRIMA)
- TikTok (@trimegahsekuritas)

In 2024, the Company did not receive any significant complaint reports from clients or the society. However, the Company is committed to follow-up all submitted complaints regarding any accepted report.

Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Performance

Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Layanan Keuangan Berkelanjutan

Responsibility for Sustainable Product/Service Development

Inovasi dan Pengembangan Produk dan Layanan Keuangan Berkelanjutan

Sesuai dengan *core values* Perseroan "*creativity*", Perseroan mengedepankan budaya inovasi dalam menjalankan bisnisnya. Pada tahun 2024, Perseroan turut mendukung pengembangan Produk dan Layanan Keuangan Berkelanjutan melalui distribusi reksa dana berwawasan lingkungan/sosial sebanyak total 9 (sembilan) reksa dana, baik diterbitkan oleh Perusahaan lain maupun produk yang diterbitkan oleh Trimegah Asset Management. Reksa dana berwawasan lingkungan/sosial yang ditawarkan oleh Perseroan pada tahun 2024, antara lain Reksa Dana Haji Syariah I Hajj, Reksa Dana Balanced Fund Sucorinvest Anak Pintar, Reksa Dana Insight Money, Reksa Dana Insight Money Syariah, Reksa Dana Insight Renewable Energy Fund, Reksa Dana Sri Kehati Likuid I Sri Likuid, serta Reksa Dana Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas A, B, dan C dengan total transaksi reksa dana berwawasan lingkungan/sosial pada tahun 2024 mencapai Rp610 miliar atau tumbuh 45% dibandingkan tahun 2023.

Selain melalui bisnis reksa dana, Perseroan juga mendukung penerbitan *green bonds* dengan total *underwriting size* mencapai Rp7 triliun yang berasal dari 7 (tujuh) *bonds* yang diterbitkan oleh 5 (lima) emiten. Pada tahun 2024, Perseroan juga berpartisipasi dalam penawaran saham umum perdana untuk PT Adaro Andalan Indonesia (AADI) untuk mengembangkan pembangkit energi baru dan terbarukan (*green energy*) di Indonesia dengan total nilai IPO mencapai Rp4,3 triliun.

Selain realisasi melalui produk dan jasa keuangan berkelanjutan tersebut, Perseroan juga terus aktif membantu calon emiten untuk melakukan penerbitan *green bonds* maupun *green sukuk*, serta obligasi terkait aspek ESG lainnya.

Evaluasi Keamanan Produk dan/atau Jasa

Seluruh produk dan jasa investasi yang diberikan oleh Perseroan telah dilakukan evaluasi secara menyeluruh dan senantiasa disesuaikan dengan kebutuhan nasabah serta mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Perseroan menerima setiap masukan dan umpan balik dari nasabah dan pemangku kepentingan lainnya untuk terus meningkatkan kualitas dan keamanan produk dan/atau jasa yang ditawarkan oleh Perseroan.

Innovation and Development of Sustainable Finance Products and Services

In accordance with the Company's core values of "creativity", the Company prioritizes a culture of innovation in running its business. In 2024, the Company also supported the development of Sustainable Financial Products and Services through the distribution of total of 9 (nine) environment/social mutual funds, both issued by other companies and products issued by Trimegah Asset Management. The green mutual funds offered by the Company in 2024 are among others, Haji Syariah I Hajj Mutual Funds, Balanced Fund Sucorinvest Anak Pintar Mutual Funds, Insight Money Mutual Funds, Insight Money Syariah Mutual Funds, Insight Renewable Energy Fund Mutual Funds, Sri Kehati Likuid I Sri Likuid Mutual Funds, and Trimegah Bakti Ganesha Abadi Kelas A, B, and C Mutual Funds with total environment/social mutual funds transaction achieving Rp610 billion in 2024 or grew 45% compared to 2023.

In addition to the mutual fund business, the Company also supports the issuance of green bonds with a total underwriting size of Rp7 trillion from 7 (seven) bonds issued by 5 (five) issuers. In 2024, the Company also participated in the initial public offering of PT Adaro Andalan Indonesia (AADI) to build new and renewable energy (green energy) power plants in Indonesia with a total IPO value of Rp4.3 trillion.

In addition to the realization through sustainable financial products and services, the Company also remains active in assisting prospective issuers in listing activities for green bonds or green sukuk, as well as bonds related to other ESG aspects.

Evaluation of Product and/or Service Security

All investment products and services provided by the All investment products and services provided by the Company have passed a comprehensive evaluation and are always adjusted to client needs and comply with prevailing laws and regulations. The Company accepts any feedback and suggestion from clients and other stakeholders to keep improving quality and safety of products and/or services offered by the Company.

Mekanisme perlindungan hak-hak nasabah telah dilaksanakan sesuai UU No. 8 Tahun 1999 tentang Perlindungan Konsumen, Peraturan OJK No. 22 Tahun 2023 tentang Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan, dan Peraturan OJK No. 18/POJK.07/2018 tentang Layanan Pengaduan Konsumen di Sektor Jasa Keuangan.

Perseroan berkomitmen untuk menghadirkan produk dan layanan investasi terbaik termasuk upaya untuk mengelola dan menindaklanjuti setiap pelaporan maupun insiden yang mungkin terjadi sebagai dampak dan risiko dari produk dan/atau layanan yang diberikan oleh Perseroan.

Dampak Produk dan Layanan

Sesuai Peraturan OJK No. 22 Tahun 2023 tentang Pelindungan Konsumen dan Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan, Perseroan berkomitmen untuk meminimalisasi dampak negatif, sekaligus terus berupaya meningkatkan dampak positif dari seluruh produk dan/atau jasa investasi yang diberikan oleh Perseroan.

Selain melalui kegiatan sosialisasi, edukasi, dan literasi keuangan, Perseroan juga telah menyediakan informasi tentang produk dan layanannya secara lengkap dan jelas dalam situs resmi Perseroan dan Trima+. Standar pelayanan dan perlindungan nasabah di Perseroan juga telah dikaji dengan pemenuhan ISO/IEC 27001:2013 Sistem Manajemen Keamanan Informasi.

Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

Pada tahun 2024, tidak terdapat penarikan produk dan/atau layanan investasi Perseroan karena alasan apapun.

Saluran Pengaduan Pelanggan

Perseroan memiliki perhatian penting atas aspek kepuasan pelanggan yang salah satunya diwujudkan melalui penyediaan mekanisme pengaduan nasabah yang dapat diakses 24 jam setiap harinya. Mekanisme tindak lanjut dan pengelolaan pengaduan nasabah dilaksanakan dengan dibantu oleh personel Call Center melalui alamat berikut:

- Situs web: www.trimegah.com
- Call Center +62-21-2924-9000
- E-mail: callcenter@trimegah.com

Survei Kepuasan Nasabah

Selama tahun 2024, Perseroan tidak menyelenggarakan survei kepuasan nasabah.

The client rights protection mechanism has been carried out in accordance with Law No. 8 Year 1999 concerning Customer Protection, OJK Regulation No. 22 Year 2023 concerning Customer and Public Protection in Financial Service Sector, and OJK Regulation No. 18/POJK.07/2018 concerning Customer Care Service in Financial Service Sector.

The Company is committed to provide the best investment products and services including the initiatives to manage and follow up on any reporting or incidents that may occur as an impact and risk of the products and/or services provided by the Company.

Impact of Products and Services

Pursuant to OJK Regulation No. 22 Year 2023 concerning Customer and Public Protection in Financial Service Sector, the Company is committed to minimize negative impact, while also continuously increase positive impact from all investment products and/or services provided by the Company.

In addition to the socialization, education, and financial literacy activities, the Company has also provided complete and clear information about our products and services on the Company's official website and Trima+. The Company's client service and protection standards have also been reviewed with the fulfillment of ISO/IEC 27001:2013 Information Security Management System.

Total Products Recall

In 2024, there were no recall for the Company's investment products and/or services for any reason.

Client Complaints Channel

The Company has a major concern on client satisfaction aspect, namely realized through the client complaint mechanism that is available 24 hours a day. The follow-up mechanism and management of client complaints are carried out with the assistance of Call Center personnel through the following addresses:

- Official website: www.trimegah.com
- Call Center +62-21-2924-9000
- E-mail: callcenter@trimegah.com

Client Satisfaction Survey

In 2024, the Company does not conduct any client satisfaction survey.

07 Laporan Keuangan
Financial Statement

The Path to Peak



Laporan Keuangan

Financial Statements

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
dan entitas anaknya/*and its subsidiaries*

Laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024
dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut
beserta laporan auditor independen/
Consolidated financial statements as of December 31, 2024
and for the year then ended with independent auditor's report

SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA

BOARD OF DIRECTORS' AND BOARD OF COMMISSIONERS' STATEMENT LETTER REGARDING RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2024 AND FOR THE YEAR THEN ENDED PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :		*We, the undersigned below*
Nama	Philmon Samuel Tanuri	*Name*
Alamat Kantor	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	*Office Address*
Alamat Domisili	Jl. Surya Mandala 3S No.1, RT/RW 007/002 Kel. Kedoya Selatan, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat	*Residential Address*
Nomor Telepon	+62-21 2924 9088	*Phone Number*
Jabatan	Direktur Utama / *President Director*	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	Research, Internal Audit, Legal, Digital Team, Corporate Strategy, Accounting, Tax & Finance, Operations, Human Capital & General Affairs, Corporate Risk Management, Anti Fraud & Compliance, Sekretaris Perusahaan, Investor Relations, Marketing Communications / *Research, Internal Audit, Legal, Digital Team, Corporate Strategy, Accounting, Tax & Finance, Operations, Human Capital & General Affairs, Corporate Risk Management, Anti Fraud & Compliance, Corporate Secretary, Investor Relations, Marketing Communications*	*Scope of Responsibility*
Nama	David Agus	*Name*
Alamat Kantor	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	*Office Address*
Alamat Domisili	Jl. Gd. Kirana TMR VIII G. 9 No. 42, RT/RW 009/008 Kel. Kelapa Gading Barat, Kec. Kelapa Gading, Jakarta Utara	*Residential Address*
Nomor Telepon	+62-21 2924 9088	*Phone Number*
Jabatan	Direktur / *Director*	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	Investment Banking, Equity Trading, Securities Financing / *Investment Banking, Equity Trading, Securities Financing*	*Scope of Responsibility*
Nama	Anung Rony Hascaryo	*Name*
Alamat Kantor	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	*Office Address*
Alamat Domisili	Komplek Depkes A 5 No. 6, RT/RW 001/004 Kel. Sunter Jaya, Kec. Tanjung Priok Jakarta Utara	*Residential Address*
Nomor Telepon	62-21 2924 9088	*Phone Number*
Jabatan	Direktur / *Director*	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	*Primary Market & Origination, Retail & Partnership Fixed Income Market, Secondary Market & Proprietary Book*	*Scope of Responsibility*

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Gedung Artha Graha 18th & 19th Floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190
T: +62-21 2924 9088 I F: +62-21 2924 9150 I W: www.trimegah.com

Nama	:	Edy Sugito	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Jl. Janur Elok VI, QD.8/10, RT/RW 009/006 Kel. Kelapa Gading Barat, Kec. Kelapa Gading, Jakarta Utara	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Komisaris Utama/Komisaris Independen / President Commissioner/Independent Commissioner	:	*Position*

menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya.

declare that :

1. *We are responsible for the preparation and presentation of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements;*
2. *PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information in the PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements do not contain any incorrect material information or facts, nor do they omit material information or facts;
4. *We are responsible for PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries internal control system.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 6 Maret 2025 / *March 6, 2025*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Direksi / *Board of Directors*

Philmon Samuel Tanuri	David Agus	Anung Rony Hascaryo
Direktur Utama / *President Director*	Direktur / *Director*	Direktur / *Director*

Dewan Komisaris / *Board of Commissioners*

Edy Sugito
Komisaris Utama / Komisaris Independen
President Commissioner / Independent Commissioner

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN
YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT
BESERTA LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
AS OF DECEMBER 31, 2024
AND FOR THE YEAR THEN ENDED
WITH INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT***

Daftar Isi / ***Table of Contents***

	Halaman/ *Page*	
Laporan Auditor Independen		*Independent Auditor's Report*
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	1-2	*Consolidated Statement of Financial Position*
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian	3-4	*Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian	5	*Consolidated Statement of Changes in Equity*
Laporan Arus Kas Konsolidasian	6-7	*Consolidated Statement of Cash Flows*
Catatan Atas Laporan Keuangan Konsolidasian	8-169	*Notes to the Consolidated Financial Statements*

****

Purwantono, Sungkoro & Surja

Indonesia Stock Exchange Building
Tower 2, 7th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia

Tel : +62 21 5289 5000
Fax: +62 21 5289 4100
ey.com/id

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya (secara kolektif disebut sebagai "Grup") terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Independent Auditor's Report

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025

The Shareholders and the Boards of Commissioners and Directors
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Opinion

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (the "Company") and its subsidiaries (collectively referred to as the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of December 31, 2024, and its consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Purwantono, Sungkoro & Surja
Registered Public Accountants KMK No. 603/KM.1/2015
A member firm of Ernst & Young Global Limited

SURAT PERNYATAAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN TANGGAL 31 DESEMBER 2024 DAN UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL TERSEBUT PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA

BOARD OF DIRECTORS' AND BOARD OF COMMISSIONERS' STATEMENT LETTER REGARDING RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF DECEMBER 31, 2024 AND FOR THE YEAR THEN ENDED PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :		*We, the undersigned below*
Nama	Philmon Samuel Tanuri	*Name*
Alamat Kantor	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	*Office Address*
Alamat Domisili	Jl. Surya Mandala 3S No.1, RT/RW 007/002 Kel. Kedoya Selatan, Kec. Kebon Jeruk, Jakarta Barat	*Residential Address*
Nomor Telepon	+62-21 2924 9088	*Phone Number*
Jabatan	Direktur Utama / *President Director*	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	Research, Internal Audit, Legal, Digital Team, Corporate Strategy, Accounting, Tax & Finance, Operations, Human Capital & General Affairs, Corporate Risk Management, Anti Fraud & Compliance, Sekretaris Perusahaan, Investor Relations, Marketing Communications / *Research, Internal Audit, Legal, Digital Team, Corporate Strategy, Accounting, Tax & Finance, Operations, Human Capital & General Affairs, Corporate Risk Management, Anti Fraud & Compliance, Corporate Secretary, Investor Relations, Marketing Communications*	*Scope of Responsibility*
Nama	David Agus	*Name*
Alamat Kantor	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	*Office Address*
Alamat Domisili	Jl. Gd. Kirana TMR VIII G. 9 No. 42, RT/RW 009/008 Kel. Kelapa Gading Barat, Kec. Kelapa Gading, Jakarta Utara	*Residential Address*
Nomor Telepon	+62-21 2924 9088	*Phone Number*
Jabatan	Direktur / *Director*	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	Investment Banking, Equity Trading, Securities Financing / *Investment Banking, Equity Trading, Securities Financing*	*Scope of Responsibility*
Nama	Anung Rony Hascaryo	*Name*
Alamat Kantor	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	*Office Address*
Alamat Domisili	Komplek Depkes A 5 No. 6, RT/RW 001/004 Kel. Sunter Jaya, Kec. Tanjung Priok Jakarta Utara	*Residential Address*
Nomor Telepon	62-21 2924 9088	*Phone Number*
Jabatan	Direktur / *Director*	*Position*
Ruang Lingkup Tanggung Jawab	*Primary Market & Origination, Retail & Partnership Fixed Income Market, Secondary Market & Proprietary Book*	*Scope of Responsibility*

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Gedung Artha Graha 18th & 19th Floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53, Jakarta 12190
T: +62-21 2924 9088 | F: +62-21 2924 9150 | W: www.trimegah.com

Nama	:	Edy Sugito	:	*Name*
Alamat Kantor	:	PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19 Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	:	*Office Address*
Alamat Domisili	:	Jl. Janur Elok VI, QD.8/10, RT/RW 009/006 Kel. Kelapa Gading Barat, Kec. Kelapa Gading, Jakarta Utara	:	*Residential Address*
Nomor Telepon	:	+62-21 2924 9088	:	*Phone Number*
Jabatan	:	Komisaris Utama/Komisaris Independen / President Commissioner/Independent Commissioner	:	*Position*

menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya;
2. Laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya telah dimuat secara lengkap dan benar;
   b. Laporan keuangan konsolidasian PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dan entitas anaknya.

declare that :

1. *We are responsible for the preparation and presentation of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements;*
2. *PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*
3. *a. All information in the PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements have been disclosed in a complete and truthful manner;*
   b. PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries consolidated financial statements do not contain any incorrect material information or facts, nor do they omit material information or facts;
4. *We are responsible for PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk and its subsidiaries internal control system.*

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 6 Maret 2025 / *March 6, 2025*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Direksi / *Board of Directors*

Philmon Samuel Tanuri	David Agus	Anung Rony Hascaryo
Direktur Utama / *President Director*	Direktur / *Director*	Direktur / *Director*

Dewan Komisaris / *Board of Commissioners*

Edy Sugito
Komisaris Utama / Komisaris Independen
President Commissioner / Independent Commissioner

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Basis opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini kami.

Hal audit utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal audit utama tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, dan kami tidak menyatakan suatu opini audit terpisah atas hal audit utama tersebut. Untuk hal audit utama di bawah ini, penjelasan kami tentang bagaimana audit kami merespons hal tersebut disampaikan dalam konteks tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants ("IICPA"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with such requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key audit matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. Such key audit matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements taken as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate audit opinion on such key audit matters. For the key audit matter below, our description of how our audit addressed such key audit matter is provided in such context.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Kami telah memenuhi tanggung jawab yang dijelaskan dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami, termasuk sehubungan dengan hal audit utama yang dikomunikasikan di bawah ini. Oleh karena itu, audit kami mencakup pelaksanaan prosedur yang didesain untuk merespons penilaian kami atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian terlampir. Hasil prosedur audit kami, termasuk prosedur yang dilakukan untuk merespons hal audit utama di bawah ini, memberikan dasar bagi opini audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir.

Evaluasi penurunan nilai atas piutang nasabah dan piutang transaksi repo

Seperti diuraikan dalam Catatan 7 dan 8 atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, pada tanggal 31 Desember 2024, Grup mencatat piutang transaksi perantara pedagang efek, yang terdiri dari piutang reguler dan piutang marjin, dan piutang transaksi repo sebesar total Rp2.660 miliar (sebelum dikurangi penyisihan kerugian penurunan nilai) atau sekitar 75% dari total aset konsolidasian, dan diklasifikasikan sebagai aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Key audit matters (continued)

We have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report, including in relation to the key audit matter communicated below. Accordingly, our audit included the performance of procedures designed to respond to our assessment of the risks of material misstatement of the accompanying consolidated financial statements. The results of our audit procedures, including the procedures performed to address the key audit matter below, provide the basis for our opinion on the accompanying consolidated financial statements.

Evaluation of impairment for receivables from customers and receivables from repo transactions

As described in Notes 7 and 8 to the consolidated financial statements, as of December 31, 2024, the Group recognized receivables from brokerage activities, which consist of regular receivables and margin receivables, and receivables from repo transactions totaling Rp2,660 billion (before allowance for impairment losses) or around 75% from consolidated total assets and classified as financial assets at amortized cost.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Evaluasi penurunan nilai atas piutang nasabah dan piutang transaksi repo (lanjutan)

Proses evaluasi penurunan nilai piutang-piutang tersebut melibatkan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen dalam menentukan model untuk menghitung penurunan nilai, mengidentifikasi penurunan kualitas kredit yang signifikan, menentukan asumsi paling layak digunakan dalam model tersebut, termasuk faktor makroekonomi yang bersifat perkiraan masa depan *(forward-looking)*. Proses evaluasi penurunan nilai piutang-piutang ini adalah hal audit utama bagi kami karena nilai tercatat piutang-piutang ini memiliki saldo yang signifikan seperti disebutkan di atas serta proses estimasi penurunan nilai piutang-piutang tersebut mensyaratkan pertimbangan dan estimasi signifikan dari manajemen.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Key audit matters (continued)

Evaluation of impairment for receivables from customers and receivables from repo transactions (continued)

Evaluation process for impairment of these receivables required significant judgement and estimation from the management to determine the model to calculate impairment, identify significant deterioration in credit quality, and determine the most reasonable assumptions in the model, including forward-looking macroeconomic factors. The evaluation process for impairment of these receivables is a key audit matter to us because the carrying amount of these receivables is significant as described above and such evaluation process for impairment of these receivables required significant judgment and estimation from the management.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Hal audit utama (lanjutan)

Evaluasi penurunan nilai atas piutang nasabah dan piutang transaksi repo (lanjutan)

Respons audit:

Kami mengevaluasi dan menguji rancangan dan efektivitas pengendalian utama atas proses evaluasi penurunan nilai piutang-piutang tersebut. Kami melakukan pengujian atas pencatatan klasifikasi umur piutang reguler dan rasio nilai piutang terhadap saldo jaminan saham untuk piutang marjin, dan rasio jaminan saham terhadap saldo piutang transaksi repo untuk piutang transaksi repo. Kami melakukan validasi atas data dan asumsi utama yang digunakan dalam mengestimasi penurunan nilai dari piutang-piutang tersebut. Kami menguji asumsi informasi makroekonomi bersifat perkiraan masa depan *(forward-looking)* yang digunakan dalam perhitungan melalui uji statistik dan mendapatkan bukti yang menguatkan dengan menggunakan data yang tersedia bagi publik.

Kami juga melakukan pengujian atas tiga tahapan kualitas portofolio piutang sesuai dengan kriteria tingkatan *(staging)* yang disusun oleh Grup. Kami memeriksa akurasi matematis perhitungan penurunan nilai piutang-piutang tersebut dan juga mengevaluasi kecukupan pengungkapan terkait pada catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir. Kami melibatkan pakar auditor kami untuk membantu dalam melakukan prosedur-prosedur di atas sesuai dengan keahlian spesifiknya.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Key audit matters (continued)

Evaluation of impairment for receivables from customers and receivables from repo transactions (continued)

Audit response:

We evaluated and assessed the design and operating effectiveness of key controls over the process of impairment assessment of these receivables. We tested the recording over classification of aging receivables from regular receivables and margin ratio receivables over the shares collateral from margin receivables, and shares collateral ratio over repo transactions from receivable from repo transactions. We validated data and key assumptions used in estimating the impairment for these receivables. We tested the forward-looking macroeconomic information assumption used in the calculations, through statistical tests and collected corroborating evidence using publicly available data.

We also tested the classification into three-stage credit quality of receivable portfolios in accordance with the staging criteria developed by the Group. We tested mathematical accuracy of the calculation of impairment for these receivables and also evaluated sufficiency of the related disclosures made in the notes to the accompanying consolidated financial statements. We involved our auditor's expert in the performance of the above-mentioned procedures in accordance with their specific expertise.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Informasi lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan Tahun 2024 ("Laporan Tahunan") selain laporan keuangan konsolidasian terlampir dan laporan auditor independen kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor independen ini.

Other information

Management is responsible for the other information. Other information comprises the information included in the Annual Report Year 2024 ("The Annual Report") other than the accompanying consolidated financial statements and our independent auditor's report thereon. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this independent auditor's report.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir tidak mencakup Laporan Tahunan, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas Laporan Tahunan tersebut.

Our opinion on the accompanying consolidated financial statements does not cover the Annual Report, and accordingly, we do not express any form of assurance on the Annual Report.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian terlampir, tanggung jawab kami adalah untuk membaca Laporan Tahunan ketika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah Laporan Tahunan mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian terlampir atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

In connection with our audit of the accompanying consolidated financial statements, our responsibility is to read the Annual Report when it becomes available and, in doing so, consider whether the Annual Report is materially inconsistent with the accompanying consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan melakukan tindakan yang tepat berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions based on the applicable laws and regulations.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Tanggung jawab manajemen dan pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola terhadap laporan keuangan konsolidasian

Responsibilities of management and those charged with governance for the consolidated financial statements

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern, and using the going concern basis of accounting, unless management either intends to liquidate the Group or to cease its operations, or has no realistic alternative but to do so.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements

Tujuan kami adalah untuk memeroleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor independen yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements taken as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an independent auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya suatu kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian atas pengendalian internal.

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to such risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or override of internal control.*

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Memeroleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.

- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor independen kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor independen kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*

- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our independent auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusion is based on the audit evidence obtained up to the date of our independent auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga: (lanjutan)

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan kepada pihak tersebut seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing established by the IICPA, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also: (continued)

- *Evaluate the overall presentation, structure, and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*

- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision, and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

The original report included herein is in the Indonesian language.

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Laporan No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (lanjutan)

Tanggung jawab auditor terhadap audit atas laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama tersebut dalam laporan auditor independen kami kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal audit utama tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal audit utama tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan auditor independen kami karena konsekuensi yang merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Independent Auditor's Report (continued)

Report No. 00145/2.1032/AU.1/09/0242-3/1/III/2025 (continued)

Auditor's responsibilities for the audit of the consolidated financial statements (continued)

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe such key audit matters in our independent auditor's report unless laws or regulations preclude public disclosure about such key audit matters or when, in extremely rare circumstances, we determine that a key audit matter should not be communicated in our independent auditor's report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

KAP Purwantono, Sungkoro & Surja

Yovita

Registrasi Akuntan Publik No. AP. 0242/*Public Accountant Registration No. AP. 0242*

6 Maret 2025/*March 6, 2025*

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	31 Desember/ *December 31,* 2024	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2023	
ASET				***ASSETS***
Kas dan setara kas	396.045.083	2f,2g,4	200.021.445	*Cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	354.082.997	2f,2h,5,39,40	512.352.217	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto				*Account receivables - net*
Pihak berelasi	25.194.880	2d,2f,2l	30.374.115	*Related parties*
Pihak ketiga	1.720.124	6,35,39,40	910.199	*Third parties*
Total piutang usaha - neto	26.915.004		31.284.314	*Total account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto		2f,2i,2l		*Receivables from brokerage activities - net*
Pihak berelasi	3.622.831	7,39,40	-	*Related parties*
Pihak ketiga	671.541.163	7,39,40	830.140.997	*Third parties*
Total piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	675.163.994		830.140.997	*Total receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	1.939.639.158	2f,2l,8,39,40	1.138.690.760	*Receivables from repo transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	14.604.167	2f,2l,9,39,40	10.988.365	*Other receivables - net*
Biaya dibayar dimuka	34.224.809	2m,2p,10	49.918.866	*Prepaid expenses*
Pajak dibayar dimuka	2.178.900	2q,22a	2.178.900	*Prepaid taxes*
Aset tak berwujud - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp46.944.886 dan Rp40.303.192 per 31 Desember 2024 dan 2023	23.312.046	2k,11	25.932.961	*Intangible assets - net of accumulated amortization of Rp46,944,886 and Rp40,303,192 as of December 31, 2024 and 2023, respectively*
Aset hak guna - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp36.809.607 dan Rp30.703.485 per 31 Desember 2024 dan 2023	21.505.131	2m,12	25.933.177	*Right-of-use assets - net of accumulated depreciation of Rp36,809,607 and Rp30,703,485 as of December 31, 2024 and 2023, respectively*
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp81.160.881 dan Rp75.887.704 per 31 Desember 2024 dan 2023	13.646.965	2j,13	9.994.579	*Fixed assets - net of accumulated depreciation of Rp81,160,881 and Rp75,887,704 as of December 31, 2024 and 2023, respectively*
Aset pajak tangguhan	37.441.588	2q,22d	32.953.483	*Deferred tax assets*
Aset lain-lain	2.342.407	2f,2l,14,39,40	2.856.427	*Other assets*
TOTAL ASET	**3.541.102.249**		**2.873.246.491**	***TOTAL ASSETS***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF
FINANCIAL POSITION (continued)
As of December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	31 Desember/ *December 31,* 2024	Catatan/ *Notes*	31 Desember/ *December 31,* 2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				***LIABILITIES AND EQUITY***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Utang usaha				*Account payables*
Pihak ketiga	68.122.855	2f,15,39,40	9.418.889	*Third parties*
Utang transaksi perantara pedagang efek				*Payables from brokerage activities*
Pihak berelasi	12.717.066	2d,2f,2i,16	5.047.996	*Related parties*
Pihak ketiga	306.572.223	35,39,40	636.149.727	*Third parties*
Total utang transaksi perantara pedagang efek	319.289.289		641.197.723	*Total payables from brokerage activities*
Utang pajak	37.290.839	2q,22b	17.190.402	*Taxes payable*
Beban akrual	94.141.185	2f,17,39,40	76.143.960	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	770.000.000	2f,18,39,40	300.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	695.188.715	2f,19,39,40	529.173.843	*Long-term notes payable*
Liabilitas sewa	24.255.677	2m,20	28.915.979	*Lease liabilities*
Liabilitas imbalan kerja	43.834.458	2n,23	42.513.513	*Employee benefits liabilities*
Utang lain-lain	8.976.758	2f,21,39,40	10.855.112	*Other payables*
Total Liabilitas	**2.061.099.776**		**1.655.409.421**	***Total Liabilities***
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham - nilai nominal Rp50 per saham (nilai penuh) Modal dasar - 13.600.000.000 saham				*Share capital - Rp50 (full amount) par value per share Authorized capital - 13,600,000,000 shares*
Modal ditempatkan dan disetor penuh - sebesar 7.109.300.000 saham	355.465.000	1,24	355.465.000	*Issued and fully paid capital - 7,109,300,000 shares*
Tambahan modal disetor	123.828.834	1,25	123.828.834	*Additional paid-in capital*
Saldo laba				*Retained earnings*
Telah ditentukan penggunaannya	11.625.000	26	10.575.000	*Appropriated*
Belum ditentukan penggunaannya	959.318.877		700.525.185	*Unappropriated*
Penghasilan komprehensif lain yang tidak akan direklasifikasi lebih lanjut ke laba rugi	29.541.102		27.233.466	*Other comprehensive income which will not be further reclassified to profit or loss*
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	1.479.778.813		1.217.627.485	*Equity attributable to owners of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	223.660	27	209.585	*Non-controlling interests*
Total Ekuitas	**1.480.002.473**		**1.217.837.070**	***Total Equity***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	**3.541.102.249**		**2.873.246.491**	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
PENDAPATAN USAHA				***REVENUES***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:		2p,28,36		*Income from contract with customers:*
Jasa kegiatan manajer investasi	283.007.884		272.562.168	*Investment manager fees*
Komisi perantara efek	176.466.437		98.163.111	*Brokerage commisions*
Jasa penjamin emisi efek	63.277.420		85.394.231	*Underwriting fees*
Jasa penasihat keuangan	29.090.661		6.900.692	*Financial advisory fees*
Lain-lain	4.903.746		5.682.376	*Others*
Pendapatan dari hasil investasi:		2p,29,36		*Income from investments:*
Pendapatan dividen dan bunga	328.046.589		215.891.802	*Dividend and interest income*
Keuntungan dari efek - neto	22.357.818		28.361.699	*Gain from marketable securities - net*
Total Pendapatan Usaha	907.150.555		712.956.079	*Total Revenues*
BEBAN USAHA				***OPERATING EXPENSES***
Gaji dan tunjangan karyawan	(227.901.186)	2p,2o,30	(192.747.286)	*Employee salaries and benefits*
Beban pemasaran	(124.881.979)		(110.698.369)	*Marketing expenses*
Umum dan administrasi	(121.263.069)	2p,31	(123.165.651)	*General and administration*
Penyusutan dan amortisasi	(18.020.994)	2j,11,12,13	(16.893.279)	*Depreciation and amortization*
Beban pajak final	(6.456.383)	2p,22	(3.388.159)	*Final tax expense*
Total Beban Usaha	(498.523.611)		(446.892.744)	*Total Operating Expenses*
LABA USAHA	**408.626.944**		**266.063.335**	***INCOME FROM OPERATION***
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN				***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Pendapatan lainnya	12.225.396	32	16.792.797	*Other income*
Beban lainnya	(6.119.929)		(1.350.024)	*Others expense*
Biaya keuangan	(89.039.011)	33	(73.540.913)	*Finance cost*
Beban lain-lain - neto	(82.933.544)		(58.098.140)	*Other expenses - net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**325.693.400**		**207.965.195**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(65.795.208)**	**2q,22**	**(45.451.027)**	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN	**259.898.192**		**162.514.168**	***PROFIT FOR THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)
Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
(continued)
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
LABA TAHUN BERJALAN	**259.898.192**		**162.514.168**	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:				***OTHER COMPREHENSIVE INCOME:***
POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI				***ITEM THAT WILL NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS***
Pengukuran kembali kewajiban imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	2.876.948		(461.042)	*Remeasurement of employee benefit liabilities, after deferred of tax*
Pajak penghasilan yang terkait	(568.737)	22	89.025	*Related income tax*
PENGHASILAN/(BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	**2.308.211**		**(372.017)**	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS) - AFTER TAX***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**262.206.403**		**162.142.151**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***PROFIT ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	259.843.692		162.462.603	*Equity holders of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	54.500	27	51.565	*Non-controlling interests*
Total	**259.898.192**		**162.514.168**	***Total***
TOTAL LABA KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:***
Pemilik Entitas Induk	262.151.328		162.090.622	*Equity holders of the Parent Company*
Kepentingan non-pengendali	55.075		51.529	*Non-controlling interests*
Total	**262.206.403**		**162.142.151**	***Total***
LABA PER SAHAM (dalam Rupiah penuh) Yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk				***EARNINGS PER SHARE*** *(in full Rupiah) Attributable to equity holders of the parent entity*
Dasar	36,55	2r,34	22,85	*Basic*

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements, taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in the Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Modal saham/ *Capital stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Saldo laba ditentukan kegunaannya/ *Appropriated retained earnings*	Saldo laba tidak ditentukan kegunaannya/ *Unappropriated retained earnings*	Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik Penghasilan komprehensif lain/ *Other comprehensive income*	Entitas Induk/ *Equity attributable to owners of the Parent Company*	Kepentingan non-pengendali/ *Non-controlling interests*	Total ekuitas/ *Equity*	
Saldo per 31 Desember 2022		**355.465.000**	**123.828.834**	**9.525.000**	**539.112.582**	**27.605.446**	**1.055.536.862**	**237.057**	**1.055.773.919**	***Balance as of December 31, 2022***
Pembentukan cadangan umum	26	-	-	1.050.000	(1.050.000)	-	-	-	-	*General reserved appropriation*
Setoran modal kepentingan non-pengendali entitas anak		-	-	-	-	-	-	1.000	1.000	*Paid-in capital of non-controlling interest of subsidiary*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali	27	-	-	-	-	-	-	(80.000)	(80.000)	*Declaration of dividends to non controlling interest*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan		-	-	-	-	(371.980)	(371.980)	(37)	(372.017)	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan 2023		-	-	-	162.462.603	-	162.462.603	51.565	162.514.168	*Income for the year 2023*
Saldo per 31 Desember 2023		**355.465.000**	**123.828.834**	**10.575.000**	**700.525.185**	**27.233.466**	**1.217.627.485**	**209.585**	**1.217.837.070**	***Balance as of December 31, 2023***
Pembentukan cadangan umum	26	-	-	1.050.000	(1.050.000)	-	-	-	-	*General reserved appropriation*
Likuidasi modal kepentingan non-pengendali entitas anak		-	-	-	-	-	-	(1.000)	(1.000)	*Liquidation of capital of non-controlling interest of subsidiary*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali	27	-	-	-	-	-	-	(40.000)	(40.000)	*Declaration of dividends to non controlling interest*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan		-	-	-	-	2.307.636	2.307.636	575	2.308.211	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan 2024		-	-	-	259.843.692	-	259.843.692	54.500	259.898.192	*Income for the year 2024*
Saldo per 31 Desember 2024		**355.465.000**	**123.828.834**	**11.625.000**	**959.318.877**	**29.541.102**	**1.479.778.813**	**223.660**	**1.480.002.473**	***Balance as of December 31, 2024***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements taken as a whole.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				***CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES***
Penerimaan jasa penasihat keuangan, penjaminan emisi dan penjualan efek dan manajer investasi	377.679.886		350.602.196	*Receipts from financial advisory, underwriting, selling and investment manager fees*
Penerimaan pendapatan dividen dan bunga	324.228.464		198.148.609	*Receipts from dividends and interest income*
Penerimaan dari/(pembayaran kepada) lembaga kliring dan penjaminan - neto	186.436.095		(88.498.544)	*Receipts from/(payments to) clearing guarantee institution - net*
Penjualan/(pembelian) aset keuangan pada nilai wajar melalui laporan laba rugi - neto	180.627.037		(109.891.188)	*Sale/(purchase) of financial assets at fair value through profit or loss - net*
Penerimaan komisi perantara perdagangan efek	176.466.437	28	98.163.111	*Receipts from brokerage commissions*
Penerimaan dari piutang transaksi repo	117.243.810	8	55.115.744	*Receipts from receivables from repo transactions*
Pemberian piutang transaksi repo	(947.184.040)	8	(686.754.759)	*Granting of receivables from repo transactions*
(Pembayaran kepada)/penerimaan dari nasabah - neto	(339.858.014)		183.162.587	*(Payments to)/receipts from customers - net*
Pembayaran kepada karyawan	(193.150.669)		(164.438.626)	*Payments to employees*
Pembayaran kepada pemasok - neto	(169.149.360)		(230.364.607)	*Payments to suppliers - net*
Pembayaran pajak penghasilan	(62.530.964)		(40.536.164)	*Payments of corporate income tax*
(Pembayaran)/penerimaan dari perusahaan efek - neto	(6.078.813)		7.975.378	*(Payment)/Receipts from securities company - net*
Penerimaan lainnya - neto	1.222.698		5.244.846	*Other receipts - net*
Kas neto digunakan untuk aktivitas operasi	**(354.047.433)**		**(422.071.417)**	***Net cash used in operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan bunga	12.352.556		17.798.979	*Interest received*
Hasil penjualan aset tetap	-	13	60.921	*Proceeds from sale of fixed assets*
Perolehan aset tetap	(8.925.563)	13	(2.697.585)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan aset tak berwujud	(2.783.280)	11	(1.367.951)	*Acquisition of intangible assets*
Uang muka pembelian aset tak berwujud	(159.500)		(1.753.250)	*Advanced for purchase of intangible assets*
Uang muka pembelian aset tetap	(95.334)	14	-	*Advances for purchase of fixed assets*
Kas neto diperoleh dari aktivitas investasi	**388.879**		**12.041.114**	***Net cash provided by investing activities***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

The original consolidated financial statements included herein are in Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENT
OF CASH FLOWS (continued)
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*			
	2024	**Catatan/ *Notes***	**2023**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				***CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES***
Penerimaan dari utang bank	11.679.000.000	18	7.244.000.000	*Proceeds from bank loans*
Penerimaan dari penerbitan obligasi	388.000.000	19	408.800.000	*Proceeds from bonds payable*
Setoran modal kepentingan non-pengendali entitas anak	-		1.000	*Paid-in capital of non-controlling interest of subsidiary*
Pembayaran utang bank	(11.209.000.000)	18	(7.579.000.000)	*Payments of bank loans*
Pembayaran surat utang jangka menengah	(122.500.000)	18	-	*Payments of medium-term promissory notes*
Pembayaran utang obligasi	(100.000.000)	19	-	*Payment of bonds payable*
Pembayaran bunga	(78.498.042)		(60.358.227)	*Interest payments*
Pembayaran liabilitas sewa	(7.278.766)		(7.654.036)	*Payment of lease liabilities*
Pembayaran dividen	(40.000)		(80.037)	*Payment of dividend*
Likuidasi modal kepentingan non-pengendali entitas anak	(1.000)		-	*Liquidation of capital of non-controlling interest of subsidiary*
Kas neto diperoleh dari aktivitas pendanaan	**549.682.192**		**5.708.700**	***Net cash provided by financing activities***
KENAIKAN/(PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	**196.023.638**		**(404.321.603)**	***NET INCREASE/(DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS***
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	**200.021.445**		**604.343.048**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR***
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	**396.045.083**		**200.021.445**	***CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("Perusahaan") didirikan dengan nama PT Trimulya Securindolestari berdasarkan akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990 yang dibuat dihadapan Rachmat Santoso, S.H., notaris di Jakarta. Akta pendirian ini telah diubah dengan akta No. 227 tanggal 28 Mei 1990 dari notaris yang sama dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C2-3353.HT.01.01.TH.90 tanggal 7 Juni 1990 serta diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 80 tanggal 5 Oktober 1990, Tambahan No. 3832.

Perusahaan telah melakukan beberapa kali perubahan nama yaitu: perubahan nama dari PT Trimulya Securindolestari menjadi PT Trimegah Securindolestari berdasarkan akta No. 64 tanggal 9 Mei 1990 yang dibuat dihadapan Rachmat Santoso, S.H., notaris di Jakarta; perubahan nama dari PT Trimegah Securindolestari dan perubahan status perusahaan menjadi PT Trimegah Securities Tbk berdasarkan Berita Negara Republik Indonesia No. 9 tanggal 1 Februari 2000 Tbn. 522; dan terakhir perubahan nama dari PT Trimegah Securities Tbk menjadi PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk dengan Akta No. 70 tanggal 20 Juni 2016 dari Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta, yang disetujui berdasarkan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0012545.AH.01.02.TAHUN 2016 tanggal 30 Juni 2016.

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi perantara perdagangan efek dan penjamin emisi efek. Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada tahun 1990.

1. GENERAL

a. Establishment and general information

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk ("the Company") was established under the name of PT Trimulya Securindolestari based on notarial deed No. 64 dated May 9, 1990 of Rachmat Santoso, S.H., notary in Jakarta. The deed of establishment was amended with notarial deed No. 227 dated May 28, 1990 of the same notary, and was approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in decision letter No. C2-3353.HT.01.01.TH.90 dated June 7, 1990, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 80 dated October 5, 1990, Supplement No. 3832.

The Company has made several name changes are: change of the name of PT Trimulya Securindolestari to PT Trimegah Securindolestari by deed No. 64 dated May 9, 1990 of Rachmat Santoso, S.H., notary in Jakarta; change of the name of PT Trimegah Securindolestari and change the status of the company to PT Trimegah Securities Tbk based on Gazette of the Republic of Indonesia No. 9 dated February 1, 2000 Tbn. 522; and the latest of change of the name of PT Trimegah Securities Tbk to PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk by Deed No. 70 dated June 20, 2016 from Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta, which has been approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-0012545.AH.01.02.TAHUN 2016 dated June 30, 2016.

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of its activities comprises mainly of brokerage and underwriting of securities. The Company started its commercial operations in 1990.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Susunan Direksi dan Dewan Komisaris terakhir telah diubah dengan akta No. 219 tanggal 26 Juni 2024, yang dibuat di hadapan Bpk. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, dan Perusahaan telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan HAM dengan No. AHU-AH.01.09-0219271 tanggal 27 Juni 2024.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Bapak Garibaldi Thohir merupakan Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan.

Perusahaan berdomisili di Jakarta dan berkantor pusat di Gedung Artha Graha, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53 dengan 11 kantor cabang yang berlokasi di Gedung Artha Graha - Jakarta, Kelapa Gading - Jakarta, Bumi Serpong Damai - Banten, Semarang - Jawa Tengah, Solo - Jawa Tengah, Surabaya - Jawa Timur, Denpasar - Bali, Medan - Sumatera Utara, Bandung - Jawa Barat, Makassar - Sulawesi Selatan, dan Cirebon - Jawa Barat.

Perusahaan memperoleh izin usaha sebagai perantara perdagangan efek, penjamin emisi efek, manajer investasi, *arranger* dan penasihat keuangan dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (”BAPEPAM-LK”, sekarang ”Otoritas Jasa Keuangan (OJK)”) masing-masing dalam Surat Keputusan No. KEP-252/PM/1992 tanggal 2 Mei 1992, No. KEP-27/PM/1993 tanggal 18 September 1993 dan No. KEP-02/PM-MI/1994 tanggal 20 April 1994, No. S-940/PM.21/2017 tanggal 6 Desember 2017 dan No. S-1107/PM.21/2018 tanggal 21 September 2018. Sejak tanggal 10 Agustus 2011, izin usaha Perusahaan sebagai manajer investasi telah dicabut terkait dengan pemisahan kegiatan usaha Perusahaan sebagai manajer investasi dan telah diselesaikannya proses pengalihannya kepada PT Trimegah Asset Management (”TRIM AM”) entitas anaknya (Catatan 1b).

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information (continued)

The latest change in the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners was amended by notarial deed No. 219 dated June 26, 2024 made before Mr. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta, and the Company has received receipt of notice from the Ministry of Law and Human Rights No. AHU-AH.01.09-0219271 dated June 27, 2024.

As of December 31, 2024 and 2023, Mr. Garibaldi Thohir is the Main and Controlling Shareholder of the Company.

The Company is domiciled and located in Jakarta with its head office at the Artha Graha Building, Jalan Jenderal Sudirman Kav. 52-53 with 11 branch offices which are located in Artha Graha Building - Jakarta, Kelapa Gading - Jakarta, Bumi Serpong Damai - Banten, Semarang - Jawa Tengah, Solo - Jawa Tengah, Surabaya - Jawa Timur, Denpasar - Bali, Medan - Sumatera Utara, Bandung - Jawa Barat, Makassar - Sulawesi Selatan, and Cirebon - Jawa Barat.

The Company obtained its brokerage, underwriting, investment management, arranger and financial advisory licenses, from the Chairman of the Capital Market Supervisory Board and Financial Institution (“BAPEPAM-LK”, currently “Financial Service Authority (OJK)”) in decision letters No. KEP-252/PM/1992 dated May 2, 1992, No. KEP-27/PM/1993 dated September 18, 1993 and No. KEP-02/PM-MI/1994 dated April 20, 1994, No. S-940/PM.21/2017 dated December 6, 2017 and No. S-1107/PM.21/2018 dated September 21, 2018, respectively. Starting August 10, 2011, the Company’s investment management license has been revoked in connection with the separation of the Company’s business as investment manager to its subsidiaries, PT Trimegah Asset Management (”TRIM AM”) (Note 1b).

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Berdasarkan surat No. Peng-356/BEJ.ANG/ 12-1999 tanggal 23 Desember 1999 dari Bursa Efek Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia ("BEI")), Perusahaan memperoleh izin melakukan transaksi marjin.

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2024	31 Desember/ December 31, 2023	
Dewan Komisaris			***Board of Commisioners***
Komisaris Utama	Edy Sugito*)	Edy Sugito*)	*President Commisioner*
Komisaris Independen	Sunata Tjiterosampurno	Sunata Tjiterosampurno	*Independent Commisioner*
Dewan Direksi			***Board of Director***
Direktur Utama	Philmon Samuel Tanuri	Philmon Samuel Tanuri	*President Director*
Direktur	David Agus	David Agus	*Director*
Direktur	Anung Rony Hascaryo	-	*Director*

*) Merangkap sebagai komisaris independen.

*) *Act as an independent commissioner.*

Susunan Komite Audit Perusahaan pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2024	31 Desember/ December 31, 2023	
Ketua	Edy Sugito	Edy Sugito	*Chairman*
Anggota	Ariefudin Amas	Ariefudin Amas	*Member*
Anggota	Ida Bagus Oka Nila	Ida Bagus Oka Nila	*Member*
Unit Audit Internal	Jong Ifu	Jong Ifu	*Internal Audit Unit*

b. Entitas anak konsolidasian

PT Trimegah Asset Management ("TRIM AM") yang berkedudukan di Jakarta, didirikan berdasarkan akta notaris yang dibuat dihadapan Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H., notaris di Jakarta, No. 131 tanggal 28 Oktober 2010 yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-51853.AH.01.01.Tahun 2010 tanggal 4 November 2010. TRIM AM memperoleh izin usaha sebagai manajer investasi dari Ketua Bapepam-LK dalam surat keputusan No. KEP-02/BL/MI/2011 tanggal 31 Januari 2011. Perusahaan mempunyai kepemilikan saham sebesar 99,90% pada TRIM AM dan karena itu, sejak tanggal pendirian, laporan keuangan TRIM AM

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information (continued)

In accordance with letter No. Peng-356/ BEJ.ANG/12-1999 dated December 23, 1999 from the Jakarta Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange ("IDX")), the Company obtained its license to engage in margin trading.

The composition of the Boards of Commissioners and Directors of the Company as of December 31, 2024 and 2023, are as follows:

The composition of the Audit Committee of the Company as of December 31, 2024 and 2023, are as follows:

b. Consolidated subsidiaries

PT Trimegah Asset Management ("TRIM AM"), which is domiciled in Jakarta, was established based on notarial deed No. 131 dated October 28, 2010 of Ny. Poerbaningsih Adi Warsito, S.H., notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decision Letter No. AHU-51853.AH.01.01.Year 2010 dated November 4, 2010. TRIM AM obtained its investment management license from the Chairman of Bapepam-LK through decision letter No. KEP-02/BL/MI/2011 dated January 31, 2011. The Company has 99.90% ownership interest in TRIM AM, therefore since the date of establishment, the financial statements of TRIM AM have been

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

b. Entitas anak konsolidasian (lanjutan)

dikonsolidasikan dengan Perusahaan. TRIM AM memulai operasi komersilnya pada bulan Maret 2011. Nilai aset TRIM AM sebelum eliminasi masing-masing sebesar Rp279.397.256 dan Rp267.617.100 per 31 Desember 2024 dan 2023.

TRIM AM memiliki 98,18% dari jumlah saham PT Andika Properti Nusantara ("APN"), entitas anak yang didirikan tanggal 17 Januari 2017 dan bergerak di bidang properti. Sejak tanggal pendirian laporan keuangan, APN dikonsolidasikan dengan TRIM AM. Total aset APN sebelum eliminasi masing-masing sebesar RpNihil dan Rp53.592 per 31 Desember 2024 dan 2023.

Berdasarkan keputusan sirkuler para pemegang saham sebagai pengganti rapat umum pemegang saham APN tanggal 12 Januari 2024, disetujui likuidasi APN dengan pembagian aset-aset APN kepada para pemegang saham setelah diperhitungkan dengan liabilitas APN.

Pada tanggal 31 Desember 2024, TRIM AM memiliki kendali dan/atau secara langsung memiliki Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 99,99% dan Reksadana Dana Kas 1 dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 54,55%.

Pada tanggal 31 Desember 2023, TRIM AM memiliki kendali dan/atau secara langsung memiliki Trimegah Fixed Income Plan Syariah dengan persentasi kepemilikan aset sebesar 97,00%, Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 99,99% dan Reksadana Trimegah Dana Obligasi Nusantara dengan persentase kepemilikan efektif sebesar 100%.

1. GENERAL (continued)

b. Consolidated subsidiaries (continued)

consolidated to the Company. TRIM AM started its commercial operations in March 2011. Total assets of TRIM AM before elimination amounted to Rp279,397,256 and Rp267,617,100 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

TRIM AM owns 98.18% of the total share capital of PT Andika Properti Nusantara ("APN"), a subsidiary established on January 17, 2017 and engaged in property activities. Since the date of establishment, the financial statements of APN have been consolidated to TRIM AM. Total assets of APN before elimination amounted to RpNil and Rp53,592 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Based on the circular decision of the shareholders in lieu of the APN general meeting of shareholders dated January 12, 2024, approval for the liquidation of APN with the distribution of APN's assets to shareholders after calculating APN's liabilities.

On December 31, 2024, TRIM AM has control and/or directly owns Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif with effective ownership of 99.99% and Reksadana Dana Kas 1 with effective ownership of 54.55%.

On December 31, 2023, TRIM AM has control and/or directly owns Trimegah Fixed Income Plan Syariah with effective ownership of 97.00%, Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif with effective ownership of 99.99% and Reksadana Trimegah Dana Obligasi Nusantara with effective ownership of 100%.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

b. Entitas anak konsolidasian (lanjutan)

PT Trimegah Sekuritas ("TS") yang berkedudukan di Jakarta, didirikan berdasarkan akta notaris yang dibuat dihadapan Tn. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta. No. 48 tanggal 11 Oktober 2021 yang telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-0065663.AH.01.01.Tahun 2021 tanggal 18 Oktober 2011. Perusahaan mempunyai kepemilikan saham sebesar 99,90% pada TS. Karena itu, sejak tanggal penyetoran modal saham, yaitu pada tanggal 14 November 2023, laporan keuangan TS dikonsolidasikan dengan Perusahaan.

TS belum memulai operasi komersil. Nilai aset TS sebelum eliminasi masing-masing sebesar Rp1.008.196 dan Rp1.000.517 per 31 Desember 2024 dan 2023.

Perusahaan bersama-sama dengan entitas anaknya memiliki 280 karyawan tetap per 31 Desember 2024 (2023: 275 karyawan tetap) (tidak diaudit).

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan

Penawaran umum saham Perusahaan

Pada tanggal 28 Desember 1999, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua BAPEPAM-LK dalam surat No. S/2681/PM/1999 untuk melakukan penawaran umum 50 juta saham dengan nilai nominal Rp500 per saham dan harga penawaran Rp2.000 per saham. Total modal ditempatkan dan disetor Perusahaan sebelum melakukan penawaran umum sebanyak 150 juta saham dengan nilai nominal Rp500 per saham.

Perusahaan mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Jakarta dan Surabaya (sekarang Bursa Efek Indonesia) masing-masing pada tanggal 28 Januari 2000 dan 1 Februari 2000 berdasarkan surat No. S-170/BEJ.CAT/01-2000 dan No. 001/EMT/LIST/BES/II/2000.

Pada tanggal 3 April 2000, Perusahaan melakukan pemecahan nilai nominal saham dari Rp500 per saham menjadi Rp50 per saham.

1. GENERAL (continued)

b. Consolidated subsidiaries (continued)

PT Trimegah Sekuritas ("TS") which is domiciled in Jakarta, was established based on notarial deed No. 48 dated October 11, 2021 of Tn. Jose Dima Satria, S.H., M.Kn., notary in Jakarta. The deed of establishment was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia based on Decision Letter No. AHU-0065663.AH.01.01.Year 2021 dated October 18, 2011. The Company has 99.90% ownership interest in TS. Therefore, since the date of capital paid, which is on November 14, 2023, the financial statements of TS have been consolidated to the Company.

TS has not yet started commercial operations. Total assets of TS before elimination amounted to Rp1,008,196 and Rp1,000,517 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

The Company and its subsidiaries have a total of 280 permanent as of December 31, 2024 (2023: 275 permanent)(unaudited).

c. Public offering of the Company's shares and bonds

Public offering of the Company's shares

On December 28, 1999, the Company obtained the notice of effectivity from the Chairman of the BAPEPAM-LK in decision letter No. S/2681/PM1999 for the initial public offering of 50 million shares with a par value of Rp500 per share and offering price of Rp2,000 per share. The Company's issued and paid-up capital before initial public offering is 150 million shares with a par value of Rp500 per share.

The Company listed its shares on the Jakarta and Surabaya Stock Exchange (currently Indonesia Stock Exchange) on January 28, 2000 and February 1, 2000, respectively, based on letters No. S-170/BEJ.CAT/01-2000 and No. 001/EMT/LIST/BES/II/2000.

On April 3, 2000, the Company split its par value per share from Rp500 per share to Rp50 per share.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan (lanjutan)

Penawaran umum saham Perusahaan (lanjutan)

Pada tanggal 5 Juni 2000, Perusahaan mengeluarkan 1.400 juta saham bonus yang berasal dari agio saham hasil penawaran umum saham perdana. Pada tanggal 6 dan 7 Juni 2000 saham bonus tersebut dicatatkan masing-masing pada Bursa Efek Surabaya dan Jakarta (sekarang Bursa Efek Indonesia).

Sebelum pernyataan pendaftaran dalam rangka penawaran umum efektif, Perusahaan telah menerbitkan 15 juta waran atas nama Koperasi Karyawan Perusahaan berdasarkan Akta Pernyataan Waran No. 34 tanggal 12 November 1999, dari Fathiah Helmi, S.H., notaris di Jakarta. Waran tersebut akan diberikan secara cuma-cuma kepada karyawan Perusahaan setiap tahun berdasarkan formula pemberian waran. Setiap pemegang satu waran berhak membeli satu saham biasa dengan harga pelaksanaan sebesar Rp500 per saham.

Oleh karena pemecahan nilai nominal saham Perusahaan dari Rp500 per saham menjadi Rp50 per saham dan pembagian saham bonus dari agio saham. dengan rasio 10:7 total waran yang semula 15 juta waran berubah menjadi 255 juta waran. Pada tahun 2006, seluruh waran telah dikonversi menjadi saham.

Pada tanggal 28 Maret 2013, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dalam surat No. S-65/D.04/2013 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I sebanyak 3.454.300.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham dan harga penawaran Rp80 per saham. Total modal ditempatkan dan disetor Perusahaan setelah melakukan Penawaran Umum Terbatas I sebanyak 7.109.300.000 saham dengan nilai nominal Rp50 per saham. Perusahaan mencatatkan sahamnya pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 23 April 2013.

Seluruh saham Perusahaan sebanyak 7.109.300.000 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia, dimana 264.000.000 saham merupakan saham diperoleh kembali pada tanggal 31 Desember 2018.

1. GENERAL (continued)

c. Public offering of the Company's shares and bonds (continued)

Public offering of the Company's shares (continued)

On June 5, 2000, the Company issued 1,400 million bonus shares from the additional paid-in capital of the initial public offering of shares. On June 6 and 7, 2000, such shares were listed on the Surabaya and Jakarta Stock Exchange, respectively (currently Indonesia Stock Exchange).

Before the Company obtained the approval for its public offering, the Company issued 15 million warrants under the name of the Company's Employees Cooperative based on Warrant Notification Deed No. 34 dated November 12, 1999 of Fathiah Helmi, S.H., notary in Jakarta, wherein such warrants would be granted to the Company's employees once a year based on a warrant distribution formula. Every holder of one warrant had the right to purchase one common share of the Company at an exercise price of Rp500 per share.

Due to the Company's stock split of par value per share from Rp500 per share to Rp50 per share and distribution of bonus shares from the additional paid-in capital with ratio 10:7, total warrants of 15 million warrants were changed to 255 million warrants. In 2006, all warrants were converted into shares.

On March 28, 2013, the Company obtained the notice of effectivity from the Chairman of Financial Services Authority (OJK) in letter No. S-65/D.04/2013 to conduct Limited Public Offering I of 3,454,300,000 shares with a par value of Rp50 per share and offering price of Rp80 per share. The Company's issued and paid-up capital after Limited Public Offering I is 7,109,300,000 shares with a par value of Rp50 per share. The Company listed its shares on the Indonesia Stock Exchange on April 23, 2013.

All of the Company's shares of 7,109,300,000 shares were listed on Indonesia Stock Exchange, which 264,000,000 of shares represent treasury shares as of December 31, 2018.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

1. UMUM (lanjutan)

c. Penawaran umum saham dan obligasi Perusahaan (lanjutan)

Penawaran umum obligasi Perusahaan

Pada tanggal 30 Juni 2004, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari BAPEPAM-LK berdasarkan Surat No. S-1980/PM/2004 untuk melakukan penawaran umum atas Obligasi I PT Trimegah Securities Tbk Tahun 2004 dengan suku bunga tetap sebesar Rp300 miliar. Obligasi ini telah dilunasi.

Pada tanggal 29 Juni 2007, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua BAPEPAM-LK sesuai surat No. S-3239/BL/2007 untuk melakukan penawaran umum atas Obligasi II PT Trimegah Securities Tbk Tahun 2007 dengan suku bunga tetap sebesar Rp300 miliar. Pada tahun 2010, obligasi ini telah dilunasi.

Pada tanggal 26 Juni 2023, Perusahaan memperoleh pernyataan efektif dari Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal, Keuangan Derivatif dan Bursa Karbon Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai surat No. S-144/D.04/2023 untuk melakukan Penawaran Umum Berkelanjutan Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2023 dengan suku bunga tetap sebesar Rp408,8 miliar (Catatan 19).

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

Laporan keuangan konsolidasian juga disusun dan disajikan sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia No. 25/POJK.04/2021 tanggal 13 Oktober 2021 tentang Pedoman Perlakuan Akuntansi Perusahaan Efek.

1. GENERAL (continued)

c. Public offering of the Company's shares and bonds (continued)

Public offering of the Company's bonds

On June 30, 2004, the Company obtained the notice of effectivity from BAPEPAM-LK through decision letter No. S-1980/PM/2004 to conduct bond offering of Rp300 billion of PT Trimegah Securities Tbk Bonds I year 2004 with a fixed interest rate. This bond has been fully paid.

On June 29, 2007, the Chairman of BAPEPAM-LK through decision letter No. S-3239/BL/2007 approved the Company's bond offering of Rp300 billion PT Trimegah Securities Tbk Bonds II year 2007 with a fixed interest rate. In 2010, these bonds have been fully paid.

On June 26, 2023, the Chief Executive of Capital Market, Financial Derivatives and Carbon Exchange Supervision of the Financial Services Authority (OJK) through decision letter No. S-144/D.04/2023 approved the Company's bond offering of Rp408.8 billion PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase I Year 2023 with a fixed interest rate (Note 19).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION

a. Basis of preparation of consolidated financial statements

Statement of compliance

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards which comprise the Statements and Interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Indonesian Institute of Accountants.

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with the Circular Letter of Indonesia Financial Services Authority or "OJK" No. 25/POJK.04/2021 dated October 13, 2021 regarding Accounting Guidelines for Securities Company.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Pernyataan kepatuhan (lanjutan)

Laporan keuangan konsolidasian telah disajikan berdasarkan konsep harga perolehan yang dimodifikasi oleh aset keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi serta disusun dengan dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun menggunakan metode langsung dan arus kas dikelompokkan atas dasar kegiatan operasi, investasi dan pendanaan. Pada laporan arus kas konsolidasian, kas dan setara kas terdiri dari saldo kas dan bank, dan deposito berjangka yang akan jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang serta *deposit on call*.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, kecuali dinyatakan secara khusus, adalah dibulatkan menjadi dan disajikan dalam ribuan Rupiah ("Rp").

b. Prinsip-prinsip konsolidasian

Perusahaan dan entitas anaknya ("Grup") menerapkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") PSAK No. 110 (dahulu PSAK No. 65), "Laporan Keuangan Konsolidasi", yang diadopsi dari IFRS 10, menggantikan porsi PSAK No. 4 (Revisi 2009) mengenai pengaturan akuntansi untuk laporan keuangan konsolidasian, menetapkan prinsip penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian ketika entitas mengendalikan satu atau lebih entitas lain.

Pengendalian diperoleh ketika Perusahaan terekspos, atau memiliki hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee* dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas *investee*. Secara khusus, Perusahaan mengendalikan *investee* jika, dan hanya jika. Perusahaan memiliki seluruh hal berikut ini:

a) Kekuasaan atas *investee* (misalnya adanya hak yang memberikan Perusahaan kemampuan saat ini untuk mengarahkan aktivitas *investee* yang relevan);
b) eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatan Perusahaan dengan *investee*; dan
c) kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi imbal hasil Perusahaan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

a. Basis of preparation of consolidated financial statements (continued)

Statement of compliance (continued)

The consolidated financial statements have been prepared on a historical cost basis, as modified by financial assets classified at fair value through profit or loss and using the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows.

The consolidated statement of cash flows are prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities. In the consolidated statement of cash flows, cash and cash equivalents include cash on hand and in banks, time deposits with maturities of three months or less and deposit on call.

All figures in the consolidated financial statements are rounded to the nearest thousands Rupiah ("Rp"), unless otherwise stated.

b. Principles of consolidation

The Company and its subsidiaries ("Group") applied the Statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") SFAS No. 110 (formerly SFAS No. 65), "Consolidated Financial Statements", adopted from IFRS 10, which replaces part of SFAS No. 4 (Revised 2009) related to accounting for consolidated financial statements, determines principles for preparation and presentation of consolidated financial statements when an entity controls one or more of other entities.

Control is achieved when the Company is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee and has the ability to affect those returns through its power over the investee. Specifically, the Company controls an investee if, and only if, the Company has all of the following:

a) Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee);

b) exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee; and

c) the ability to use its power over the investee to affect the Company's returns.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Umumnya, kepemilikan hak suara mayoritas *(a majority of voting rights)* menghasilkan pengendalian. Untuk mendukung hal ini, dan jika Perusahaan memiliki hak suara kurang dari hak suara mayoritas, atau hak sejenis atas suatu *investee*. Perusahaan mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan ketika menilai apakah Perusahaan memiliki kekuasaan atas *investee*, termasuk:

a) Pengaturan kontraktual dengan pemegang hak suara lainnya pada *investee*
b) Hak-hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain
c) Hak suara yang dimiliki Perusahaan dan hak suara potensial

Perusahaan menilai kembali apakah masih mengendalikan *investee* jika fakta dan keadaan mengindikasikan bahwa terdapat perubahan dalam satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai sejak tanggal Perusahaan memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir ketika Perusahaan kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Laporan keuangan konsolidasian disusun dengan menggunakan kebijakan akuntansi yang sama untuk transaksi dan peristiwa lain dalam keadaan yang serupa. Jika anggota Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan kebijakan akuntansi yang berbeda untuk transaksi dan peristiwa dalam keadaan yang serupa, maka penyesuaian dilakukan atas laporan keuangannya dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian.

Seluruh transaksi dan saldo akun antar perusahaan yang signifikan (termasuk laba atau rugi yang belum direalisasi) telah dieliminasi.

Perubahan dalam bagian kepemilikan Perusahaan pada entitas anaknya yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian Perusahaan pada entitas anaknya dicatat sebagai transaksi ekuitas.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Principles of consolidation (continued)

Generally, there is a presumption that a majority of voting rights result in control. To support this presumption and when the Company has less than a majority of the voting, or similar, rights of an investee. The Company considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

a) The contranctual arrangement(s) with the other vote holders of the investee

b) Rights arising from other contractual arrangements
c) The Company's voting rights and potential voting rights

The Company reassesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiaries begins when the Company obtains control over the subsidiaries and ceases when the Company loses control of the subsidiaries.

The consolidated financial statements have been prepared using uniform accounting policies for transactions and other events in similar circumstances. If a member of the Company and its subsidiaries use accounting policies other than those adopted for transactions and events in similar circumstances, appropriate adjustments are made to its financial statements in preparing the consolidated financial statements.

All significant intercompany transactions and account balances (including the related significant unrealized gains or losses) have been eliminated.

A change in the ownership interest of its subsidiaries, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

b. Prinsip-prinsip konsolidasian (lanjutan)

Ketika Perusahaan kehilangan pengendalian pada entitas anaknya, maka Perusahaan menghentikan pengakuan aset (termasuk *goodwill*), liabilitas, Kepentingan Nonpengendali (KNP) dan komponen ekuitas lainnya serta mengakui keuntungan atau kerugian terkait dengan hilangnya pengendalian. Saldo investasi yang masih dimiliki diakui pada nilai wajarnya.

Informasi mengenai entitas anaknya yang dikonsolidasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

b. Principles of consolidation (continued)

If the Company losses control over its subsidiaries, it derecognises the related assets (including goodwill), liabilities, non-controlling interest (NCI) and other components of equity while any resulting gain or loss is recognised in profit or loss. Any investment retained is recognised at fair value.

Information of subsidiaries which is consolidated as of December 31, 2024 and 2023, as follows:

Perusahaan/ *Company*	Domisili/ *Domicile*	Tahun pendirian/ *Year of incorporation*	Kegiatan usaha/ *Nature of business*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership* 2024	2023	Total aset sebelum dieliminasi/ *Total assets before elimination* 2024	2023
Dimiliki langsung oleh Perusahaan/ *Held directly by the Company*							
PT Trimegah Asset Management	Jakarta	2010	Manajer investasi dan penasihat keuangan/ *Investment manager and financial advisory* penasihat keuangan/	99,90%	99,90%	Rp279.397.256	Rp267.617.100
PT Trimegah Sekuritas	Jakarta	2022	Perantara pedagang efek/ *Broker dealer*	99,90%	99,99%	Rp1.008.196	Rp1.000.517
Dimiliki melalui PT Trimegah Asset Management/*Held through PT Trimegah Asset Management*							
PT Andika Properti Nusantara	Jakarta	2017	*Real estate* yang dimiliki sendiri atau disewa/ *Real estate owned or rented*	-	98,18%	-	Rp53.867
Reksadana Trimegah Pendapatan Tetap Hijau Inklusif	Jakarta	2023	*Reksa Dana/ Mutual Funds*	99,99%	99,99%	Rp15.915.397	Rp15.153.326
Reksadana Dana Kas 1	Jakarta	2020	*Reksa Dana/ Mutual Funds*	54,55%	-	Rp12.029.405	-
Reksadana Trimegah Dana Obligasi Nusantara	Jakarta	2020	*Reksa Dana/ Mutual Funds*	-	100,00%	-	Rp10.054.067
Reksadana Syariah Trimegah Fixed Income Plan Syariah	Jakarta	2023	Reksadana/ *Mutual funds*	-	97,00%	-	Rp15.349.540

TRIM-AM mempunyai investasi di beberapa entitas bertujuan khusus seperti reksadana. Kepemilikan Perusahaan dalam entitas ini dapat berfluktuasi dari hari ke hari sesuai dengan partisipasi Perusahaan di entitas tersebut. Perusahaan mengendalikan entitas semacam ini, entitas ini dikonsolidasikan dengan kepentingan pihak ketiga, apabila ada, disajikan sebagai aset neto yang dapat diatribusikan ke pemegang unit yang disajikan dalam "Utang lain-lain" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

TRIM-AM has invested in a number of special purpose entities such as mutual fund. The Company's percentage of ownership in these entities may fluctuate from day to day according to the Company's participation in the mutual funds. The Company controls such entities, they are consolidated with the interest of third parties, if any, shown as net asset value attributed to unit-holders disclosed under "Other payables" in the consolidated statement of financial position.

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Transaksi dalam mata uang selain Rupiah dicatat menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi.

c. Foreign currency transactions and balances

Transactions in currencies other than Rupiah are recorded at the prevailing rates of exchange in effect on the date of the transactions.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

c. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing (lanjutan)

Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia ("BI") yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang terjadi diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kurs yang digunakan adalah sebagai berikut (dalam nilai Rupiah penuh):

	31 Desember/ December 31, 2024	31 Desember/ December 31, 2023	
1 Dolar Amerika Serikat	16.162	15.416	*1 United States Dollar*
1 Dolar Singapura	11.919	11.712	*1 Singapore Dollar*
1 Euro Eropa	16.851	17.140	*1 European Euro*

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Suatu pihak dianggap pihak berelasi dengan Perusahaan dan entitas anaknya jika:

a. Perusahaan dan entitas anaknya secara langsung, atau tidak langsung yang melalui satu atau lebih perantara, suatu pihak (i) mengendalikan, atau dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama, dengan Perusahaan, (ii) memiliki kepentingan dalam Perusahaan dan entitas anaknya yang memberikan pengaruh signifikan atas Perusahaan dan entitas anaknya, atau (iii) memiliki pengendalian bersama atas Perusahaan dan entitas anaknya;
b. suatu pihak yang berelasi dengan Perusahaan dan entitas anaknya;
c. suatu pihak adalah ventura bersama di mana Perusahaan dan entitas anaknya sebagai venturer;
d. suatu pihak adalah anggota dari personil dari manajemen kunci Perusahaan dan entitas anaknya;
e. suatu pihak adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi signifikan oleh atau untuk pihak yang memiliki hak suara signifikan pada beberapa entitas, langsung maupun tidak langsung, yaitu individu seperti diuraikan dalam butir (d) atau (e);

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

c. Foreign currency transactions and balances (continued)

As of the consolidated statement of financial position date, all foreign currency monetary assets and liabilities are translated into Rupiah at the middle exchange rates quoted by Bank Indonesia ("BI") on those dates. The resulting net foreign exchange gains or losses are recognized in the current year's consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

As of December 31, 2024 and 2023, the exchange rates used are as follows (in full Rupiah amount):

d. Transactions with related parties

A party is considered as a related party of the Company and its subsidiaries if:

a. the Company and its subsidiaries directly or indirectly through one or more intermediaries, a party (i) controlling, or controlled by, or under common control with the Company and its subsidiaries, (ii) have stake in the Company and its subsidiaries that give significant influence to the Company and its subsidiaries, or (iii) have joint control on the Company and its subsidiaries;
b. a party which is related to the Company and its subsidiaries;
c. a party is a joint venture in which the Company and its subsidiaries are a venturer;
d. a party is a member of the key management personnel of the Company and its subsidiaries;
e. a party is an entity that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by or for whom has significant voting rights in some entity, directly or indirectly, through an individual identified in point (d) or (e);

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

d. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi (lanjutan)

f. suatu pihak adalah suatu program imbalan paca kerja untuk imbalan kerja dari Perusahaan atau entitas yang terkait dengan Perusahaan dan entitas anaknya.

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang relevan dan rinciannya telah disajikan dalam Catatan 35.

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

Pilar Standar Akuntansi Keuangan

Standar ini memberikan persyaratan dan pedoman bagi entitas untuk menerapkan standar akuntansi keuangan yang benar dalam menyusun laporan keuangan bertujuan umum. Akan ada 4 (empat) standar akuntansi keuangan yang saat ini diterapkan di Indonesia, yaitu:

1. Pilar 1 Standar Akuntansi Keuangan Internasional,
2. Pilar 2 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia (PSAK),
3. Pilar 3 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Swasta/Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan
4. Pilar 4 Standar Akuntansi Keuangan Indonesia untuk Entitas Mikro Kecil dan Menengah.

Standar Akuntansi Keuangan Internasional

Standar ini merupakan adopsi penuh dari *International Financial Reporting Standards* ("IFRS") yang diterjemahkan kata demi kata dan tidak ada modifikasi dari Standar IFRS, termasuk tanggal efektifnya. Entitas yang memenuhi persyaratan dapat menerapkan standar ini, sejak tanggal efektif.

Standar ini mengatur penomoran baru untuk standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia yang diterbitkan oleh DSAK IAI.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

d. Transactions with related parties (continued)

f. a party is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of either the Company and its subsidiaries or a party related to the Company and its subsidiaries.

All material transactions and balances with the related parties are disclosed in the relevant notes to consolidated financial statements and the detail is presented in Note 35.

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards

Effective beginning on or after January 1, 2024

Financial Accounting Standard Pillars

These standards provides requirements and guidelines for entities to apply the correct financial accounting standards in preparing general purpose financial statements. There will be 4 (four) financial accounting standards that are currently applied in Indonesia, namely:

1. *Pillar 1 International Financial Accounting Standards,*
2. *Pillar 2 Indonesian Financial Accounting Standards (SFAS),*
3. *Pillar 3 Indonesian Financial Accounting Standards for Private Entities/Indonesian Financial Accounting Standards for Entities without Public Accountability, and*
4. *Pillar 4 Indonesian Financial Accounting Standards for Micro Small and Medium Entities.*

International Financial Accounting Standard

This standard is a full-adoption of International Financial Reporting Standards ("IFRS") which is translated in a word-for-word basis and there is no modifications from IFRS Standards, including the effective date. Entities that meet the requirements can apply this standard, from the effective date.

This standard regulates the new numbering for financial accounting standards applicable in Indonesia issued by DSAK IAI.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

e. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024 (lanjutan)

Pada tanggal 1 Januari 2024, terdapat standar baru dan penyesuaian atau amendemen terhadap beberapa standar yang masih berlaku dan berlaku efektif sejak tanggal tersebut yaitu sebagai berikut:

(i) Amandemen PSAK No. 116 (dahulu PSAK No. 73): Liabilitas Sewa dalam Jual Beli dan Sewa-balik
(ii) Amandemen PSAK No. 207 (dahulu PSAK No. 2) dan PSAK No. 107 (dahulu PSAK No. 60): Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Implementasi dari standar-standar tersebut, tidak menghasilkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anaknya.

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan

(i) Klasifikasi

Aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya mengklasifikasikan aset keuangannya berdasarkan kategori sebagai berikut pada saat pengakuan awal:

- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi;
- Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain;
- Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

e. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2024 (continued)

On January 1, 2024, there were new standards and adjustments or amendments for several prevailing standards and effective since that date, as follows:

(i) Amendment of SFAS No. 116 (formerly SFAS No. 73: Lease Liability in a Sale and Leaseback
(ii) Amendment of SFAS No. 207 (formerly SFAS No. 2) and SFAS No. 107 (formerly SFAS No. 60): Supplier Finance Arrangements

The implementation of the above standards did not result in substantial changes to the Company and its subsidiaries accounting policies.

f. Financial assets and financial liabilities

(i) Classification

Financial assets

The Company and its subsidiaries classify its financial assets according to the following categories at initial recognition:

- *Financial assets measured at fair value through profit or loss;*
- *Financial assets measured at fair value through other comprehensive income;*
- *Financial assets measured at amortized cost.*

Financial assets are measured at amortized cost if they meet the following conditions:

- *financial assets are managed in a business model that aims to have financial assets in order to obtain contractual cash flow; and*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

- persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memberikan hak pada tanggal tertentu atas arus kas yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga (*solely payments of principal and interest* - SPPI) dari jumlah pokok terutang.

Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain jika memenuhi kondisi sebagai berikut:

- Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual aset keuangan; dan
- Persyaratan kontraktual dari aset keuangan tersebut memenuhi kriteria SPPI.

Aset keuangan lainnya yang tidak memenuhi persyaratan untuk diklasifikasikan sebagai aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain, diklasifikasikan sebagai diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

Saat pengakuan awal, Perusahaan dan entitas anaknya dapat membuat penetapan yang tidak dapat dibatalkan untuk mengukur aset yang memenuhi persyaratan untuk diukur pada biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada nilai wajar melalui laba rugi, apabila penetapan tersebut mengeliminasi atau secara signifikan mengurangi inkonsistensi pengukuran atau pengakuan (kadang disebut sebagai "*accounting mismatch*").

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

- *the contractual terms of the financial asset provide rights on a certain date for cash flow obtained solely from payment of principal and interest (SPPI) on the principal amount owed.*

Financial assets are measured at fair value through other comprehensive income if they meet the following conditions:

- *Financial assets are managed in a business model that aims to obtain contractual cash flow and sell financial assets; and*
- *The contractual requirements of the financial assets meet the SPPI criteria.*

Other financial assets that do not meet the requirements to be classified as financial assets measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income, are classified as measured at fair value through profit or loss.

At initial recognition, the Company and its subsidiaries can make an irrevocable determination to measure assets that meet the requirements to be measured at amortized cost or fair value through other comprehensive income at fair value through profit or loss, if the determination eliminates or significantly reduces the measurement or recognition inconsistencies (sometimes referred to as "accounting mismatch").

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Pengujian SPPI - Penilaian mengenai arus kas kontraktual yang diperoleh semata dari pembayaran pokok dan bunga

Sebagai langkah pertama dari proses klasifikasi, Perusahaan dan entitas anaknya menilai persyaratan kontraktual dari aset keuangan untuk mengidentifikasi apakah mereka memenuhi pengujian SPPI.

Pokok pinjaman untuk tujuan pengujian ini didefinisikan sebagai nilai wajar dari aset keuangan pada pengakuan awal dan dapat berubah selama umur aset keuangan (misalnya, jika ada pembayaran pokok atau amortisasi premi/diskon).

Elemen bunga yang paling signifikan dalam perjanjian kredit biasanya adalah pertimbangan atas nilai waktu dari uang dan risiko kredit. Untuk membuat penilaian SPPI, Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pertimbangan dan memperhatikan faktor-faktor yang relevan seperti mata uang dimana aset keuangan didenominasikan dan periode pada saat suku bunga ditetapkan.

Sebaliknya, persyaratan kontraktual yang memberikan eksposur lebih dari *de minimis* atas risiko atau volatilitas dalam arus kas kontraktual yang tidak terkait dengan dasar pengaturan pinjaman, tidak menimbulkan arus kas kontraktual SPPI atas jumlah saldo. Dalam kasus seperti itu, aset keuangan diharuskan untuk diukur pada nilai wajar melalui laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

SPPI Test - Evaluation of contractual cash flows obtained solely from payment of principal and interest

As a first step of its classification process, the Company and its subsidiaries assess the contractual terms of financial assets to identify whether they meet the SPPI test.

Principal for the purpose of this test is defined as the fair value of the financial asset at initial recognition and may change over the life of the financial asset (for example, if there are repayments of principal or amortisation of the premium/discount).

The most significant elements of interest within a lending arrangement are typically the consideration for the time value of money and credit risk. To make the SPPI assessment, the Company and its subsidiaries apply judgement and considers relevant factors such as the currency in which the financial asset is denominated, and the period for which the interest rate is set.

In contrast, contractual terms that introduce a more than de minimis exposure to risks or volatility in the contractual cash flows that are unrelated to a basic lending arrangement, do not give rise to contractual cash flows that are solely payments of principal and interest on the amount outstanding. In such cases, the financial asset is required to be measured at Fair Value through Profit and Loss (FVTPL).

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penilaian model bisnis

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan model bisnisnya berdasarkan tingkat yang paling mencerminkan bagaimana Perusahaan dan entitas anaknya mengelola kelompok aset keuangannya untuk mencapai tujuan bisnisnya.

Model bisnis Perusahaan dan entitas anaknya tidak dinilai berdasarkan masing-masing instrumennya, tetapi pada tingkat portofolio secara agregat yang lebih tinggi dan didasarkan pada faktor-faktor yang dapat diamati seperti:

- Bagaimana kinerja model bisnis dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut dievaluasi dan dilaporkan kepada personel manajemen kunci;
- Risiko yang mempengaruhi kinerja model bisnis (dan aset keuangan yang dimiliki dalam model bisnis tersebut) dan khususnya, bagaimana cara risiko tersebut dikelola; dan
- Bagaimana manajer bisnis dikompensasi (misalnya, apakah kompensasi didasarkan pada nilai wajar dari aset yang dikelola atau pada arus kas kontraktual yang tertagih).

Penilaian model bisnis didasarkan pada skenario yang diharapkan secara wajar tanpa mempertimbangkan skenario "*worst case*" atau "*stress case*". Jika arus kas setelah pengakuan awal direalisasikan dengan cara yang berbeda dari yang awal diharapkan, Perusahaan dan entitas anaknya tidak mengubah klasifikasi aset keuangan dimiliki yang tersisa dalam model bisnis tersebut, tetapi memasukkan informasi tersebut dalam melakukan penilaian atas aset keuangan yang baru atau yang baru dibeli selanjutnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

Business model assessment

The Company and its subsidiaries determine its business model at the level that best reflects how it manages groups of financial assets to achieve its business objective.

The Company and its subsidiaries's business model is not assessed on an instrument-by-instrument basis, but at a higher level of aggregated portfolios and is based on observable factors such as:

- *How the performance of the business model and the financial assets held within that business model are evaluated and reported to the entity's key management personnel;*
- *The risks that affect the performance of the business model (and the financial assets held within that business model) and in particular, the way those risks are managed; and*
- *How managers of the business are compensated (for example, whether the compensation is based on the fair value of the assets managed or on the contractual cash flows collected).*

The business model assessment is based on reasonably expected scenarios without taking "worst case" or "stress case" scenarios into account. If cash flows after initial recognition are realised in a way that is different from the Company and its subsidiaries's original expectations, the Company and its subsidiaries do not change the classification of the remaining financial assets held in that business model, but incorporates such information when assessing newly originated or newly purchased financial assets going forward.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Penilaian model bisnis (lanjutan)

Setelah pengakuan awal, aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode EIR, dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan diamortisasi dengan memperhitungkan diskonto atau premi pada awal akuisisi dan *fee*/biaya sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari EIR. Amortisasi dan kerugian yang timbul dari penurunan nilai diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan berdasarkan substansi pengaturan kontrak yang dibuat dan definisi liabilitas keuangan.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan dalam kategori (i) liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi termasuk liabilitas keuangan yang dimiliki untuk diperdagangkan dan liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal sebagai nilai wajar melalui laba rugi.

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai kelompok diperdagangkan jika mereka terjadi untuk tujuan pembelian kembali dalam waktu dekat. Keuntungan atau kerugian atas liabilitas yang dimiliki untuk diperdagangkan diakui dalam laba rugi. Liabilitas keuangan yang ditetapkan pada pengakuan awal pada nilai wajar melalui laba rugi ditetapkan pada tanggal awal pengakuan, dan hanya jika kriteria dalam No. 109 (dahulu PSAK No. 71) terpenuhi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial assets (continued)

Business model assessment (continued)

After initial measurement, financial assets at amortized cost are subsequently measured at amortised cost using the EIR method, less any impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition and fees/costs that are an integral part of the EIR. The amortization and the losses arising from impairment of such investments are recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Financial liabilities

Financial liabilities are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability.

Financial liabilities classfied in the category of (i) financial liabilities at fair value through profit or loss and (ii) financial liabilities measured at amortized cost.

Financial liabilities at fair value through profit or loss include financial liabilities held for trading and financial liabilities designated upon initial recognition as fair value through profit or loss.

Financial liabilities are classified as held for trading if they are incurred for the purpose of repurchasing in the near term. Gains or losses on liabilities held for trading are recognized in profit or loss. Financial liabilities designated upon initial recognition at fair value through profit or loss are designated at the initial date of recognition, and only if the criteria in SFAS No. 109 (formerly SFAS No. 71) are satisfied.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Setelah pengakuan awal, Perusahaan dan entitas anaknya mengukur seluruh liabilitas keuangan berdasarkan biaya perolehan yang diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif (EIR), dikurangi dengan penurunan nilai.

Grup mengklasifikasikan aset dan liabilitas keuangan ke dalam klasifikasi tertentu yang mencerminkan sifat dari informasi dan mempertimbangkan karakteristik dari instrumen keuangan tersebut. Klasifikasi ini dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

Financial liabilities (continued)

After initial recognition, the Company and its subsidiaries measure all financial liabilities at amortised cost using the effective interest rate (EIR) method, less any impairment.

The Group classifies financial assets and liabilities into certain classifications that reflect the nature of the information and take into account the characteristics of the financial instruments. This classification can be seen in the table below:

Kategori aset dan liabilitas keuangan/*Categories of financial assets and liabilities*		**Golongan/ *Classes***	**Subgolongan/ *Subclasses***
Aset keuangan/ *Financial assets*	Aset keuangan yang diukur menggunakan biaya perolehan diamortisasi/ *Financial assets at amortized cost*	Kas dan setara kas/*Cash and cash equivalents*	
		Kas dan setara kas yang dibatasi penggunaanya/*Restricted cash and cash equivalents*	
		Portofolio efek/*Marketable securities*	Obligasi/*Bond*
		Piutang usaha/*Account receivables*	
		Piutang transaksi perantara pedagang efek/*Receivables from brokerage activities*	
		Piutang transaksi repo/*Receivables from repo transactions*	
		Piutang lain-lain/*Other receivables*	
		Aset lain - lain/*Other assets*	Uang jaminan/ *Security deposits*
	Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi/ *Financial assets measured at fair value through profit or loss*	Portofolio efek/*Marketable securities*	Reksadana/ *Mutual fund*
			Obligasi/*Bond*
			Ekuitas/*Equity*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(i) Klasifikasi (lanjutan)

Grup mengklasifikasikan aset dan liabilitas keuangan ke dalam klasifikasi tertentu yang mencerminkan sifat dari informasi dan mempertimbangkan karakteristik dari instrumen keuangan tersebut. Klasifikasi ini dapat dilihat pada tabel di bawah ini: (lanjutan)

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(i) Classification (continued)

The Group classifies financial assets and liabilities into certain classifications that reflect the nature of the information and take into account the characteristics of the financial instruments. This classification can be seen in the table below: (continued)

Kategori aset dan liabilitas keuangan/*Categories of financial assets and liabilities*		**Golongan/ *Classes***	**Subgolongan/ *Subclasses***
Aset keuangan/ *Financial assets*	Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Financial assets at fair value through other comprehensive income*	Aset tak berwujud/*Intangible assets*	Penyertaan saham di Kustodian Sentral Efek Indonesia/ *Investment in share in Indonesia Central Securities Depository*
			Penyertaan saham di Bursa Efek Indonesia/ *Investment in share in Indonesia Stock Exchange*
Liabilitas keuangan/ *Financial liabilities*	Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi/ *Financial liabilities at amortized cost*	Utang usaha/*Account payables*	
		Utang transaksi perantara pedagang efek/*Payables from brokerage activities*	
		Beban akrual/*Accrued expenses*	
		Utang jangka pendek/*Short-term liabilities*	
		Surat utang jangka Panjang/*Long-term notes payable*	
		Liabilitas lain-lain/*Other liabilities*	
Komitmen dan Kontinjensi/ *Commitments and Contingencies*	Fasilitas modal kerja yang belum digunakan/*Unused working capital facilities*		
	Fasilitas *intraday* yang belum digunakan/*Unused intraday facility*		
	Foreign *exchange line* dan *fixed income trading* yang belum digunakan/*Unused foreign exchange line and fixed income trading*		
	Fasilitas jasa pelayanan transaksi treasury line yang belum digunakan/*Unused treasury line services facility*		
	Bank garansi yang belum digunakan/*Unused bank guarantee*		

(ii) Pengakuan awal

a. Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang telah ditetapkan oleh peraturan dan kebiasaan yang berlaku di pasar (pembelian secara reguler) diakui pada tanggal penyelesaian yaitu tanggal Perusahaan dan entitas anaknya berkomitmen untuk membeli atau menjual aset.

(ii) Initial recognition

a. Purchase or sale of financial assets that requires delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the market (regular purchases) is recognized on the settlement date, i.e., the date that the Company and its subsidiaries commit to purchase or sell the assets.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ii) Pengakuan awal (lanjutan)

b. Aset keuangan dan liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajarnya. Dalam hal aset keuangan atau liabilitas keuangan tidak diklasifikasikan sebagai pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, nilai wajar tersebut ditambah biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung. Pengukuran aset keuangan dan liabilitas keuangan setelah pengakuan awal tergantung pada klasifikasinya.

Biaya transaksi hanya meliputi biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk perolehan suatu aset keuangan atau penerbitan suatu liabilitas keuangan dan merupakan biaya tambahan yang tidak akan terjadi apabila instrumen keuangan tersebut tidak diperoleh atau diterbitkan. Untuk aset keuangan, biaya transaksi ditambahkan pada jumlah yang diakui pada awal pengakuan aset, sedangkan untuk liabilitas keuangan, biaya transaksi dikurangkan dari jumlah utang yang diakui pada pengakuan awal liabilitas. Biaya transaksi tersebut diamortisasi selama umur instrumen berdasarkan metode suku bunga efektif dan dicatat sebagai bagian dari pendapatan bunga untuk biaya transaksi sehubungan dengan aset keuangan atau sebagai bagian dari beban bunga untuk biaya transaksi sehubungan dengan liabilitas keuangan.

Perusahaan dan entitas anaknya, pada pengakuan awal, dapat menetapkan aset keuangan dan liabilitas keuangan tertentu sebagai nilai wajar melalui laba rugi (opsi nilai wajar). Selanjutnya, penetapan ini tidak dapat diubah. Opsi nilai wajar dapat digunakan hanya bila memenuhi ketetapan sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ii) Initial recognition (continued)

b. Financial assets and financial liabilities are initially recognized at fair value. For those financial assets or financial liabilities not classified as at fair value through profit or loss, the fair value is added with directly attributable transaction costs. The subsequent measurement of financial assets and financial liabilities depends on their classification.

Transaction costs only include costs that are directly attributable to the acquisition of a financial asset or issuance of a financial liability and an additional charge that would not occur if the instrument is not acquired or issued. For financial assets, transaction costs are added to the amount recognized in the initial recognition of the asset, while for financial liabilities, transaction costs are deducted from the amount of debt recognized on initial recognition of a liability. The transaction costs are amortized over the terms of the instrument based on the effective interest rate method and recorded as part of interest income for transaction costs related to the financial asset or as part of interest expense for transaction costs related to financial liabilities.

The Company and its subsidiaries, upon initial recognition, may designate certain financial assets and liabilities, at fair value through profit or loss (fair value option). Subsequently, this designation cannot be changed. The fair value option is only applied when the following conditions are met:

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ii) Pengakuan awal (lanjutan)

- penetapan sebagai opsi nilai wajar mengurangi atau mengeliminasi ketidakkonsistenan pengukuran dan pengakuan (*accounting mismatch*) yang dapat timbul; atau
- aset keuangan dan liabilitas keuangan merupakan bagian dari portofolio instrumen keuangan yang risikonya dikelola dan dilaporkan kepada manajemen kunci berdasarkan nilai wajar; atau
- aset keuangan dan liabilitas keuangan terdiri dari kontrak utama dan derivatif melekat yang harus dipisahkan.

(iii) Pengukuran setelah pengakuan awal

Aset keuangan dalam kelompok aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan aset keuangan dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi diukur pada nilai wajarnya.

Aset keuangan kelompok biaya perolehan diamortisasi dan liabilitas keuangan lainnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

(iv) Penghentian pengakuan

a. Aset keuangan dihentikan pengakuannya jika:

(i) Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
(ii) Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer haknya untuk menerima arus kas yang berasal dari aset tersebut atau menanggung liabilitas untuk membayarkan arus kas yang diterima tersebut secara penuh

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ii) Initial recognition (continued)

- *the application of the fair value option reduces or eliminates an accounting mismatch that would otherwise arise; or*
- *the financial assets and liabilities are part of a portfolio of financial instruments, the risks of which are managed and reported to key management on a fair value basis; or*
- *the financial assets and liabilities consist of a host contract and an embedded derivative that must be bifurcated.*

(iii) Subsequent measurement

Financial assets at fair value through other comprehensive income and financial assets and financial liabilities at fair value through profit or loss are measured at fair value.

Financial assets classified as amortized cost and other financial liabilities measured at amortized cost using the effective interest rate method.

(iv) Derecognition

a. Financial assets are derecognized when:

(i) The contractual rights to receive cash flows from the financial assets have expired; or
(ii) The Company and its subsdiary have transferred their rights to receive cash flows from the asset or have assumed an obligation to pay the received cash flow in full

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(iv) Penghentian pengakuan (lanjutan)

a. Aset keuangan dihentikan pengakuannya jika (lanjutan):

tanpa penundaan berarti kepada pihak ketiga dibawah kesepakatan pelepasan, dan antara (a) Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, atau (b) Perusahaan dan entitas anaknya tidak mentransfer maupun tidak memiliki secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset, tetapi telah mentransfer kendali atas aset.

Piutang atau aset keuangan lain dihapusbukukan ketika tidak terdapat prospek yang realistis mengenai pengembalian kredit atau hubungan normal antara Perusahaan dan entitas anaknya dan debitur telah berakhir. Ketika piutang tidak dapat dilunasi, maka akan dihapusbukukan dengan mendebit cadangan kerugian penurunan nilai.

Penerimaan kemudian atas piutang yang telah dihapusbukukan sebelumnya, jika pada tahun berjalan dikreditkan ke dalam akun cadangan kerugian penurunan nilai di laporan posisi keuangan konsolidasian, sedangkan jika setelah tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian dikreditkan sebagai pendapatan operasional lainnya dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(iv) Derecognition (continued)

a. Financial assets are derecognized when (continued):

without material delay to a third party under a 'pass-through' arrangement; and either (a) the Company and its subsidiaries have transferred substantially all the risks and rewards of the asset, or (b) the Company and its subsidiaries have neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset, but have transferred control of the asset.

Receivable or other financial assets are written off when there is no realistic prospect of collection in the near future or the normal relationship between the Company and its subsidiaries and the borrowers have ceased to exist. When a receivable is deemed uncollectible, it is written off against the related allowance for impairment losses.

Subsequent recoveries from receivables previously written off, are added to the allowance for impairment losses account in the consolidated statement of financial position if recovered in the current year and are recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income as other operating income, if recovered after the consolidated statement of financial position date.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(iv) Penghentian pengakuan (lanjutan)

Ketika Perusahaan dan entitas anaknya telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah memasuki *pass-through arrangement* dan tidak mentransfer serta tidak mempertahankan secara substansial seluruh risiko dan manfaat atas aset atau tidak mentransfer kendali atas aset, aset diakui sebesar keterlibatan Perusahaan dan entitas anaknya yang berkelanjutan atas aset tersebut.

Melanjutkan keterlibatan yang diambil dalam bentuk jaminan atas aset yang ditransfer adalah diukur dari nilai tercatat awal dari aset dan nilai maksimum pertimbangan bahwa Perusahaan dan entitas anaknya diminta untuk membayar.

b. Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dilepaskan atau dibatalkan atau kadaluarsa. Jika suatu liabilitas keuangan yang ada digantikan dengan yang lain oleh pemberi pinjaman yang sama pada keadaan yang secara substansial berbeda, atau berdasarkan suatu liabilitas yang ada yang secara substansial telah diubah, maka pertukaran atau modifikasi tersebut diperlakukan sebagai penghentian pengakuan liabilitas awal dan pengakuan liabilitas baru, dan perbedaan nilai tercatat masing-masing diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(iv) Derecognition (continued)

Where the Company and its subsidiaries have transferred their rights to receive cash flows from an asset or have entered into a pass-through arrangement and have neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Company and its subsidiaries' continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that has taken the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Company and its subsidiaries could be required to repay.

b. Financial liabilities are derecognized when the obligation under the liability is discharged, cancelled or has expired. Where an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(v) Pengakuan pendapatan dan beban

a. Pendapatan dan beban bunga atas aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain serta aset keuangan dan liabilitas keuangan yang dicatat berdasarkan biaya perolehan diamortisasi, diakui pada laporan laba rugi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Jumlah tercatat bruto aset keuangan adalah biaya perolehan diamortisasi aset keuangan sebelum disesuaikan dengan cadangan penurunan nilai.

Dalam menghitung pendapatan dan beban bunga, tingkat bunga efektif diterapkan pada jumlah tercatat bruto aset (ketika aset tersebut bukan aset keuangan memburuk) atau terhadap biaya perolehan diamortisasi dari liabilitas.

Untuk aset keuangan yang memburuk setelah pengakuan awal, pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut. Jika aset tersebut tidak lagi memburuk, maka perhitungan pendapatan bunga akan dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap nilai tercatat bruto dari aset keuangan tersebut.

Untuk aset keuangan yang telah memburuk pada saat pengakuan awal, pendapatan bunga dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut. Jika aset tersebut tidak lagi memburuk, maka perhitungan pendapatan bunga akan tetap dihitung dengan menerapkan tingkat bunga efektif terhadap biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(v) Income and expense recognition

a. Interest income and expense on financial assets measured at fair value through other comprehensive income as well as financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost are recognized in the statement of profit or loss using the effective interest method.

The gross carrying amount of a financial asset is the amortized cost of a financial asset before adjusting for allowance for impairment.

In calculating interest income and expenses, the effective interest rate is applied to the gross carrying amount of an asset (when the asset is not a deteriorated financial asset) or to the amortized cost of a liability.

For financial assets that deteriorated after initial recognition, interest income is calculated by applying an effective interest rate to the amortized cost of the financial assets. If the asset no longer deteriorates, the calculation of interest income will be calculated by applying an effective interest rate to the gross carrying amount of the financial asset.

For financial assets that have deteriorated at initial recognition, interest income is calculated by applying the effective interest rate to the amortized cost of the financial assets. If the asset no longer deteriorates, the calculation of interest income will still be calculated by applying the effective interest rate to the amortized cost of the financial asset.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(v) Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

b. Keuntungan dan kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar atas aset keuangan yang diklasifikasikan dalam kelompok nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain diakui secara langsung dalam laporan laba rugi komprehensif (merupakan bagian dari ekuitas), sampai aset keuangan tersebut dihentikan pengakuannya atau adanya penurun nilai, kecuali keuntungan atau kerugian akibat perubahan nilai tukar untuk instrumen utang.

Pada saat aset keuangan dihentikan pengakuannya atau dilakukan penurunan nilai, keuntungan atau kerugian kumulatif yang sebelumnya diakui dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi.

(vi) Reklasifikasi aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya mereklasifikasi aset keuangan jika dan hanya jika, model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan berubah.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi ke klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi dicatat sebesar nilai wajarnya. Selisih antara nilai tercatat dengan nilai wajar diakui sebagai keuntungan atau kerugian pada laba rugi.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi ke klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dicatat sebesar nilai wajarnya. Selisih antara nilai tercatat dengan nilai wajar diakui sebagai penghasilan komprehensif lain.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ke klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi dicatat pada nilai wajar. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi direklasifikasi ke laba rugi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(v) Income and expense recognition (continued)

b. Gains and losses arising from changes in the fair value of through other comprehensive income financial assets other than foreign exchange gains or losses on debt instrument are recognized directly in other comprehensive income (as part of equity), until the financial asset is derecognized or impaired, except gain or loss arising from changes in exchanges rate for debt instrument.

When a financial asset is derecognized or impaired, the cumulative gains or losses previously recognized in equity are recognized in profit or loss.

(vi) Reclassification of financial assets

The Company and its subsidiaries reclassify financial assets if and only if, the business model for managing financial assets changes.

Reclassifications of financial assets from amortized cost classifications to fair value through profit or loss are recorded at fair value. The difference between the recorded value and fair value is recognized in profit or loss on the statement of profit or loss and other comprehensive income.

Reclassifications of financial assets from amortized cost classifications to fair value classifications through other comprehensive are recorded at their fair values. The difference between the recorded value and fair value is recognized in other comprehensive income.

Reclassification of financial assets from fair value classification through other comprehensive income to fair value classification through profit or loss is recorded at fair value. Unrealized gains or losses are reclassified to profit or loss.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(vi) Reklasifikasi aset keuangan (lanjutan)

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ke klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi dicatat pada nilai tercatat. Keuntungan atau kerugian yang belum direalisasi dihapus dari ekuitas dan disesuaikan terhadap nilai wajar.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi ke klasifikasi nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dicatat pada nilai wajar.

Reklasifikasi aset keuangan dari klasifikasi nilai wajar melalui laba rugi ke klasifikasi biaya perolehan yang diamortisasi dicatat pada nilai wajar.

(vii) Saling hapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus buku atas jumlah yang telah diakui tersebut dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan. Hak yang berkekuatan hukum berarti:

a. Tidak terdapat kontinjensi di masa yang akan datang, dan
b. Hak yang berkekuatan hukum pada kondisi-kondisi berikut ini:
   - kegiatan bisnis normal;
   - kondisi kegagalan usaha; dan
   - kondisi gagal bayar atau bangkrut

Pendapatan dan beban disajikan dalam jumlah neto hanya jika diperkenankan oleh standar akuntansi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(vi) Reclassification of financial assets (continued)

Reclassification of financial assets from fair value classifications through other comprehensive income to the amortized cost classification is recorded at carrying value. Unrealized gains or losses is removed from equity and adjusted agains the fair value.

Reclassifications on financial assets from fair value classification through profit or loss to fair value classification through other comprehensive income are recorded at fair value.

Reclassification of financial assets from fair value classification through profit or loss to amortized cost classification is recorded at fair value.

(vii) Offsetting

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis or realise the asset and settle the liability simultaneously. This means that the right to set off:

a. Must not be contingent on a future event, and
b. Must be legally enforceable in all of the following circumstances:
   - *the normal course of business;*
   - *the event of default; and*
   - *the event of insolvency or bankruptcy*

Income and expenses are presented on a net basis only when permitted by the accounting standards.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(viii) Pengukuran biaya perolehan diamortisasi

Biaya perolehan diamortisasi dari aset keuangan atau liabilitas keuangan adalah total aset keuangan atau liabilitas keuangan yang diukur pada saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai pengakuan awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi penurunan nilai.

(ix) Pengukuran nilai wajar

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran.

Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- Di pasar utama untuk aset dan liabilitas tersebut; atau
- Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Pengukuran nilai wajar aset non keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomis dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Jika tersedia, Perusahaan dan entitas anaknya mengukur nilai wajar dari suatu instrumen dengan menggunakan harga kuotasi di pasar aktif untuk instrumen terkait. Suatu pasar dianggap aktif bila harga yang dikuotasikan tersedia sewaktu-waktu dari bursa, pedagang efek *(dealer)*, perantara efek *(broker)*, kelompok industri, badan pengawas *(pricing service or regulatory agency)*, dan harga tersebut merupakan transaksi pasar aktual dan teratur terjadi yang dilakukan secara wajar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(viii) Amortized cost measurement

The amortized cost of a financial asset or liability is the amount at which the financial asset or liability is measured at initial recognition, minus principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest rate method of any difference between the initial amount recognized and the maturity amount, minus any reduction for impairment.

(ix) Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date.

Fair value measurement assumes the transaction to sell assets or transfer liabilities occurs:

- *In the primary market for such assets and liabilities; or*
- *If there is no primary market, in the most profitable market for these assets or liabilities.*

The measurement of the fair value of non-financial assets takes into account the ability of market participants to generate economic benefits by using the asset in the highest and best use or by selling them to other market participants that would use the asset in the highest and best use.

When available, the Company and its subsidiaries measure the fair value of an instrument using quoted prices in an active market for that instrument. A market is regarded as active if quoted prices are readily and regularly available from an exchange, dealer, broker, industry group, pricing service or regulatory agency and those prices represent actual and regularly occurring market transaction on an arm's length basis.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan teknik penilaian yang sesuai dalam keadaan dan dimana data yang memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, mengoptimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Semua aset dan liabilitas dimana nilai wajar diukur atau diungkapkan dalam laporan keuangan dapat dikategorikan pada level hirarki nilai wajar, berdasarkan tingkatan input terendah yang signifikan atas pengukuran nilai wajar secara keseluruhan:

- Tingkat 1: harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik yang dapat diakses pada tanggal pengukuran.
- Tingkat 2: input selain harga kuotasian yang termasuk dalam level 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau tidak langsung.
- Tingkat 3: input yang tidak dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui pada laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Perusahaan dan entitas anaknya menentukan apakah terjadi transfer antara level di dalam hirarki dengan cara mengevaluasi kategori (berdasarkan input level terendah yang signifikan dalam pengukuran nilai wajar) setiap akhir periode pelaporan.

Perusahaan dan entitas anaknya, untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, telah menentukan kelas aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik, risiko aset dan liabilitas, dan level hirarki nilai wajar (Catatan 40).

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

The Company and its subsidiaries use suitable valuation techniques in the circumstances and where sufficient data are available to measure fair value, optimizing the use of relevant observable inputs and minimize the use of inputs that are not observable.

All assets and liabilities which fair value is measured or disclosed in the financial statements can be classified in fair value hierarchy levels, based on the lowest level of input that is significant to the overall fair value measurement:

- *Level 1: quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities which are accessible at the measurement date.*
- *Level 2: inputs other than quoted prices included in level 1 that are observable for the assets and liabilities, either directly or indirectly.*
- *Level 3: inputs that are not observable for the assets and liabilities.*

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on recurring basis, the Company and its subsidiaries determine whether there is a transfer between levels in the hierarchy by evaluating categories (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement) at the end of each reporting period.

The Company and its subsidiaries, for purposes of disclosing the fair value, have determined the classes of assets and liabilities based on the nature, characteristics, risk of assets and liabilities, and the fair value hierarchy levels (Note 40).

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Jika pasar untuk instrumen keuangan tidak aktif, Perusahaan dan entitas anaknya menetapkan nilai wajar dengan menggunakan teknik penilaian. Teknik penilaian meliputi penggunaan transaksi pasar terkini yang dilakukan secara wajar oleh pihak-pihak yang mengerti, berkeinginan (jika tersedia), referensi atas nilai wajar terkini dari instrumen lain yang secara substansial serupa dan analisis arus kas yang didiskonto. Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan *credit risk spread* sendiri untuk menentukan nilai wajar dari liabilitas derivatif dan liabilitas lainnya yang telah ditetapkan menggunakan opsi nilai wajar.

Ketika terjadi kenaikan di dalam *credit spread*, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui keuntungan atas liabilitas tersebut sebagai akibat penurunan nilai tercatat liabilitas. Ketika terjadi penurunan di dalam *credit spread*, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui kerugian atas liabilitas tersebut sebagai akibat kenaikan nilai tercatat liabilitas.

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan beberapa teknik penilaian yang digunakan secara umum untuk menentukan nilai wajar dari instrumen keuangan dengan tingkat kompleksitas yang rendah, seperti opsi nilai tukar dan *swap* mata uang. Input yang digunakan dalam teknik penilaian untuk instrumen keuangan di atas adalah data pasar yang diobservasi.

Untuk instrumen keuangan yang tidak mempunyai harga pasar, estimasi atas nilai wajar ditentukan dengan mengacu pada nilai wajar instrumen lain yang substansinya sama atau dihitung berdasarkan ekspektasi arus kas yang diharapkan terhadap aset neto efek-efek tersebut.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

If a market for a financial instrument is not active, the Company and its subsidiaries establish fair value using a valuation technique. Valuation techniques include using the recent arm's length transactions between knowledgeable and willing parties (if available), reference to the current fair value of other instruments that are substantially the same and discounted cash flow analysis. The Company and its subsidiaries use their own credit risk spreads in determining the fair value for their derivative liabilities and all other liabilities for which they have elected the fair value option.

When the Company and its subsidiaries' credit spread widens, the Company and its subsidiaries recognize a gain on these liabilities, because the value of the liabilities has decreased. When the Company and its subsidiaries' credit spread become narrow, the Company and its subsidiaries recognize a loss on these liabilities because the value of the liabilities has increased.

The Company and its subsidiaries use widely recognized valuation models for determining fair values of financial instruments of lower complexity, such as exchange value options and currency swaps. For these financial instruments, inputs into models are generally market-observable.

For financial instruments with no quoted market price, a reasonable estimate of the fair value is determined by reference to the fair value of another instrument which substantially has the same characteristics or calculated based on the expected cash flows of the underlying net asset base of the marketable securities.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

f. Aset keuangan dan liabilitas keuangan (lanjutan)

(ix) Pengukuran nilai wajar (lanjutan)

Pada saat nilai wajar dari *unlisted equity instruments* tidak dapat ditentukan dengan handal, instrumen tersebut dinilai sebesar biaya perolehan dikurangi dengan penurunan nilai. Nilai wajar atas kredit yang diberikan dan piutang, serta liabilitas kepada bank dan nasabah ditentukan menggunakan nilai berdasarkan arus kas kontraktual, dengan mempertimbangkan kualitas kredit, likuiditas dan biaya.

Aset keuangan yang dimiliki atau liabilitas yang akan diterbitkan diukur dengan menggunakan harga penawaran; aset keuangan dimiliki atau liabilitas yang akan diterbitkan diukur menggunakan harga permintaan. Jika Perusahaan dan entitas anaknya memiliki posisi aset dan liabilitas dimana risiko pasarnya saling hapus, maka nilai tengah dari pasar dapat dipergunakan untuk menentukan posisi risiko yang saling hapus tersebut dan menerapkan penyesuaian tersebut terhadap harga penawaran atau harga permintaan terhadap posisi terbuka neto (*net open position*), mana yang lebih sesuai.

(x) Perbedaan hari pertama

Pada saat nilai transaksi berbeda dengan nilai wajar dari transaksi pasar lainnya yang dapat diobservasi saat ini atas instrumen yang sama atau berdasarkan teknik penilaian yang hanya menggunakan variabel data dari pasar yang dapat diobservasi, Perusahaan dan entitas anaknya secara langsung mengakui perbedaan antara nilai transaksi dan nilai wajar ("1 hari" keuntungan atau kerugian) pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian.

Jika nilai wajar ditentukan berdasarkan data yang tidak dapat diobservasi, maka perbedaan antara nilai transaksi dan nilai model hanya dapat diakui pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pada saat data menjadi dapat diobservasi atau pada saat instrumen tersebut tidak diakui lagi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

f. Financial assets and financial liabilities (continued)

(ix) Fair value measurement (continued)

In cases when the fair value of unlisted equity instruments cannot be determined reliably, the instruments are carried at cost less impairment value. The fair value for loans and receivables as well as liabilities to banks and customers are determined using a present value model on the basis of contractually agreed cash flows, taking into account credit quality, liquidity and costs.

Financial assets held or liabilities to be issued are measured at bid price; financial assets acquired or liabilities to be held are measured at ask price. Where the Company and its subsidiaries have assets and liabilities positions with off-setting market risk, middle market prices can be used to measure the off-setting risk positions and bid or ask price adjustment is applied to the net open positions as appropriate.

(x) Day 1 (one) difference

When the transaction price differs from the fair value of other observable current market transactions in the same instrument or based on a valuation technique whose variables include only data from observable markets, the Company and its subsidiaries immediately recognize the difference between the transaction price and fair value (a 'Day 1' profit or loss) in the consolidated statement of comprehensive income.

In cases where fair value is determined using data which is not observable, the difference between the transaction price and model value is only recognized in the consolidated statement of comprehensive income when the inputs become observable, or when the instrument is derecognized.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

g. Kas dan setara kas serta kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya

Kas dan setara kas terdiri dari kas, kas di bank dan deposito berjangka jangka pendek yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan, yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya. Kas dan setara kas yang dijaminkan diklasifikasikan terpisah sebagai kas dan setara kas yang dibatasi penggunaannya.

h. Portofolio efek

Portofolio efek diklasifikasikan, diakui, dan diukur dalam laporan keuangan konsolidasian berdasarkan kebijakan akuntansi yang diungkapkan dalam Catatan 2f atas laporan keuangan konsolidasian.

Nilai wajar portofolio efek utang ditetapkan berdasarkan harga penawaran di pasar aktif pada tanggal laporan keuangan konsolidasian.

Investasi reksa dana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral yang diklasifikasikan sebagai diperdagangkan disajikan sebesar nilai aset bersih reksa dana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian yang dihitung oleh bank kustodian.

Penurunan nilai atas portofolio efek (utang efek) diakui menggunakan metodologi yang diungkapkan dalam Catatan 2f atas laporan keuangan konsolidasian.

Premi dan diskonto diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

i. Transaksi portofolio efek

Transaksi pembelian dan penjualan portofolio efek baik untuk nasabah maupun untuk sendiri diakui dalam laporan keuangan Perusahaan dan entitas anaknya pada saat timbulnya perikatan atas transaksi portofolio efek.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

g. Cash and cash equivalents and restricted cash equivalent

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, cash in banks, and all unpledged and unrestricted short-term deposits with maturities of three months or less from acquisition date. Cash and cash equivalent which used as collateral is classified separately as restricted cash and cash equivalent.

h. Marketable securities

Marketable securities are classified, recognized, and measured in the consolidated financial statements in accordance with accounting policies disclosed in Note 2f to the consolidated financial statements.

Fair value of debt securities is based on bid price in an active market at consolidated statement of financial position date.

Investments in mutual funds and managed fund on bilateral contract basis classified as held for trading are stated at the net assets value of the mutual funds and managed fund on bilateral contract basis at the consolidated statement of financial position date as calculated by custodian bank.

Impairment losses of marketable securities (debt securities) are recognized using methodology disclosed in Note 2f to the consolidated financial statements.

Premium and discount are amortized using effective interest rate method.

i. Securities transactions

Purchased and sales of securities both for customers (securities brokerage transactions) and the Company and its subsidiaries' portofolio are recognized when the transactions are made.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Transaksi portofolio efek (lanjutan)

Pembelian portofolio efek untuk nasabah pemilik rekening dicatat sebagai piutang nasabah dan utang lembaga kliring dan penjaminan, sedangkan penjualan portofolio efek dicatat sebagai utang pada nasabah dan piutang dari lembaga kliring dan penjaminan.

Nasabah pemilik rekening dan nasabah kelembagaan yang memiliki rekening efek melakukan penyelesaian nilai transaksi secara neto untuk piutang dan utang yang jatuh tempo di hari yang sama, oleh karena penyajian piutang dan utang disajikan secara neto.

Nasabah kelembagaan yang tidak memiliki rekening efek melakukan penyelesaian transaksi secara bruto. Penyajian piutang dan utang untuk nasabah disajikan secara bruto.

Penerimaan dana dari nasabah pemilik rekening dalam rangka pembelian portofolio efek dan pembayaran dan penerimaan atas transaksi pembelian dan penjualan untuk nasabah dicatat pada rekening nasabah.

Pada tanggal penyelesaian, pembelian portofolio efek yang tidak dapat diselesaikan dicatat sebagai "akun gagal terima" dan disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai liabilitas. Transaksi penjualan portofolio efek yang tidak dapat diselesaikan dicatat sebagai "akun gagal serah" dan disajikan di laporan posisi keuangan konsolidasian sebagai aset.

Penerimaan uang pemesanan portofolio efek dalam rangka penjaminan emisi portofolio efek diakui dan disajikan tersendiri sebagai aset dan liabilitas.

Piutang transaksi repo diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan dan amortisasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

i. Securities transactions (continued)

Purchases of securities for the interest of customers are recorded as receivables from customers and payable to the clearing and guarantee institution, while sales of such securities are recorded as payable to customers and receivables from clearing and guarantee institutions.

Account owner's customers and institutional customers with securities account settle their receivables and payables due on the same date in net basis, therefore the receivables and payables are presented in net basis.

Institutional customers without securities account settle their receivables and payables in gross basis. The receivables and payables are presented in gross amount.

Funds received from customers in connection with securities purchased for their account and payments and receipts related to purchases and sales of securities on behalf of the customers are recorded as customers' accounts.

On settlement date, failure in the settlement of securities purchased is recorded as "failure to receive account" and presented in the consolidated statement of financial position as a liability, while failure in settlement of securities sold is recorded as "failure to deliver account" and presented in the consolidated statement of financial position as an asset.

Funds received for securities subscription in relation to underwriting are recognized and separately presented as assets and liabilities.

Receivables from repo transactions are classified as financial assets measured at amortized cost.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

i. Transaksi portofolio efek (lanjutan)

Piutang transaksi repo disajikan sebagai aset dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, sebesar jumlah penjualan kembali dikurangi dengan pendapatan bunga yang belum diamortisasi dan cadangan kerugian penurunan nilai. Selisih antara harga beli dan harga jual kembali diperlakukan sebagai pendapatan bunga yang ditangguhkan, dan diakui sebagai pendapatan selama periode sejak efek-efek tersebut dibeli hingga dijual menggunakan suku bunga efektif.

j. Aset tetap

Aset tetap disajikan sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan model biaya setelah pengakuan awal aset tetap. Aset tetap disusutkan sejak bulan ketika aset tersebut digunakan dengan metode garis lurus *(straight-line method)* berdasarkan taksiran masa manfaat ekonominya sebagai berikut:

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

i. Securities transactions (continued)

Receivables from repo transactions are presented as assets in the consolidated statements of financial position, at the resale price net of unamortized interest income and allowance for impairment losses. The difference between the purchase price and the resale price is treated as unearned interest income, and recognized as income over the period starting from when those securities are purchased until they are sold using effective interest rate method.

j. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation. The Company and its subsidiaries apply the cost model in subsequent recognition for their property and equipment. Fixed assets are depreciated from the month of the assets are placed in service on the straight-line method based on the estimated economic useful lives of the assets as follows:

	Tahun/*Years*	
Bangunan	20	*Buildings*
Renovasi gedung sewa	5	*Leasehold improvements*
Kendaraan bermotor	5	*Motor vehicles*
Perabotan dan peralatan kantor	5	*Office equipments*

Biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada saat terjadinya; pemugaran dan peningkatan daya guna dalam nilai signifikan dikapitalisasi. Pada saat aset tetap sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai buku dan akumulasi penyusutan dari aset tetap tersebut dikeluarkan dari akun aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian tahun berjalan.

Perubahan umur ekonomis yang diperkirakan dihitung dengan mengubah masa penyusutan yang dibutuhkan dan diperlakukan sebagai perubahan estimasi akuntansi.

The cost of repairs and maintenance is charged to expense as incurred; significant renewals or betterments are capitalized. When assets are retired or otherwise disposed of, their carrying value and the related accumulated depreciation are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected in the current year's consolidated statement of comprehensive income.

Changes in the expected useful lives are accounted for by changing the depreciation period, as appropriate, and treated as changes in accounting estimates.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tak Berwujud

Aset tak berwujud terdiri dari perangkat lunak komputer dan penyertaan saham.

Perangkat lunak komputer

Perangkat lunak komputer terdiri dari biaya perolehan yang meliputi biaya langsung yang berkaitan dengan persiapan aset yang ditujukan untuk digunakan, ditangguhkan dan diamortisasi menggunakan metode garis lurus selama 5 dan 8 tahun. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan model biaya setelah pengakuan awal aset tak berwujud.

Estimasi masa manfaat dan metode amortisasi direviu minimum setiap akhir tahun buku, dan pengaruh dari setiap perubahan estimasi akuntansi diterapkan secara prospektif.

Aset tak berwujud tidak diakui pada saat pelepasan, atau apabila tidak terdapat manfaat ekonomis masa datang diharapkan dari penggunaan atau pelepasan. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari tidak diakuinya aset tak berwujud, diukur sebagai selisih antara hasil pelepasan dan nilai tercatat aset, diakui dalam laba rugi ketika aset dilepas.

Penyertaan saham

Investasi dengan persentase kepemilikan di bawah 20% dan tidak memiliki pengaruh signifikan yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang dimiliki untuk dijual dicatat pada nilai wajar melalui laba rugi. Penyertaan saham di Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) dan Bursa Efek Indonesia (BEI) memiliki umur tidak terbatas dan nilai perolehan merupakan nilai yang dianggap mendekati nilai wajar.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Intangible assets

Intangible assets pertain to computer software and investment in shares.

Computer software

Computer software contain to the acquisition cost includes all direct costs related to the preparation of such asset for its intended use is deferred and amortized using straight-line method over 5 and 8 years. The Company and its subsidiaries apply the cost model in subsequent recognition for their intangible assets.

The estimated useful lives and amortization method are reviewed at least each year end, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

An intangible asset is derecognized on disposal, or when no future economic benefits are expected from use or disposal. Gain or losses arising from derecognition of intangible asset, measured as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset, are recognized in profit or loss when the asset is derecognized.

Investment in shares

Investments with an ownership interest below 20% and have no significant influence classified as financial asset which held for sale is measured at fair value through profit or loss. Investment in shares of Indonesia Central Securities Depository (ICSD) and Indonesia Stock Exchange (IDX) have unlimited useful life and its acquisition costs are deemed proximately the fair value.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

k. Aset Tak Berwujud (lanjutan)

Penyertaan saham (lanjutan)

Investasi dengan persentase kepemilikan di bawah 20% dan tidak memiliki pengaruh signifikan yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang dimiliki tidak untuk dijual dicatat pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain.

Penyertaan saham dengan kepemilikan 20% sampai dengan 50%, baik dimiliki secara langsung maupun tidak langsung dinyatakan sebesar biaya perolehan, ditambah atau dikurangi dengan bagian laba atau rugi entitas asosiasi sejak perolehan sebesar persentase pemilikan, dikurangi dengan dividen yang diterima (metode ekuitas). Bila terjadi penurunan nilai yang bersifat permanen, maka nilai tercatatnya dikurangi untuk mengakui penurunan tersebut yang ditentukan untuk setiap investasi secara individu dan kerugiannya dibebankan pada laporan laba rugi komprehensif konsolidasian tahun berjalan.

l. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan

Penurunan nilai atas aset keuangan

Perusahaan dan entitas anaknya telah mencatat cadangan untuk kerugian kredit ekspektasian yang ditaksir atas seluruh piutang yang diberikan dan aset keuangan yang tidak dimiliki pada nilai wajar melalui laba rugi, bersama dengan komitmen atas piutang yang diberikan dan kontrak garansi keuangan, dalam hal ini dirujuk sebagai instrumen keuangan. Instrumen ekuitas tidak dikenakan penurunan nilai berdasarkan PSAK No. 109 (dahulu PSAK No. 71).

Cadangan atas kerugian kredit ekspektasian adalah berdasarkan atas kerugian ekspektasian sepanjang umur aset (*the lifetime expected credit loss*), kecuali tidak terdapat kenaikan yang signifikan dalam risiko kredit sejak awal, dimana dalam hal ini, cadangan adalah berdasarkan kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

k. Intangible assets (continued)

Investment in shares (continued)

Investments with an ownership interest below 20% and have no significant influence classified as financial asset which are not held for sale are measured at fair value through other comprehensive income.

Investments in shares with ownership interest of 20% to 50%, directly or indirectly owned, are accounted for using the equity method whereby the Company and its subsidiaries proportionate share in the net income or loss of the associated company after the date of acquisition is added to or deducted from, and dividends subsequently received are deducted from, the acquisition cost of the investments. The carrying amount of the investments is written-down to recognize any permanent decline in value of the individual investments. Any such write-down is charged directly to the current year's consolidated statement of comprehensive income.

l. Impairment losses on financial assets and non - financial assets

Impairment on financial assets

The Company and its subsidiaries have been recording the allowance for expected credit losses for all receivables and financial assets not held at fair value through profit or loss, together with receivable commitments and financial guarantee contracts, in this section all referred to as financial instruments. Equity instruments are not subject to impairment under SFAS No. 109 (formerly SFAS No. 71).

The expected credit loss allowance is based on the credit losses expected to arise over the life of the asset (the lifetime expected credit loss), unless there has been no significant increase in credit risk since origination, in which case, the allowance is based on the 12 months' expected credit loss.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

I. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Kerugian yang diharapkan sepanjang umur aset dan kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan dihitung baik secara individual maupun kolektif, tergantung kepada sifat portofolio instrumen keuangan yang mendasarinya.

Perusahaan dan entitas anaknya menghitung kerugian kredit ekspektasian berdasarkan tiga skenario yang tertimbang menurut kemungkinan terjadinya untuk mengukur kekurangan kas yang diharapkan, didiskontokan pada suatu estimasi terhadap suku bunga efektif. Kekurangan kas adalah selisih antara arus kas yang harus dibayar kepada suatu entitas berdasarkan kontrak dan arus kas dari entitas bersangkutan yang diharapkan untuk diperoleh.

Perusahaan dan entitas anaknya telah menyusun suatu kebijakan untuk melakukan suatu penilaian pada akhir setiap periode pelaporan, mengenai apakah risiko kredit suatu aset keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, dengan mempertimbangkan perubahan pada risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang sisa umur instrumen keuangan.

Berdasarkan proses di atas, Perusahaan dan entitas anaknya mengelompokkan kredit yang diberikan ke dalam *Stage* 1, *Stage* 2, dan *Stage 3,* sebagaimana dijelaskan dalam berikut ini:

- *Stage* 1: Kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan dihitung sebagai bagian dari kerugian yang diharapkan sepanjang umur aset yang merepresentasikan kerugian kredit ekspektasian yang berasal dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam jangka waktu 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

I. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Impairment on financial assets (continued)

Both the lifetime expected credit loss and 12 months' expected credit loss are calculated on either an individual basis or a collective basis, depending on the nature of the underlying portfolio of financial instruments.

The Company and its subsidiaries calculate expected credit loss based on three probability-weighted scenarios to measure the expected cash shortfalls, discounted at an approximation to the effective interest rate. A cash shortfall is the difference between the cash flows that are due to an entity in accordance with the contract and the cash flows that the entity expects to receive.

The Company and its subsidiaries have established a policy to perform an assessment at the end of each reporting period, of whether a financial instrument's credit risk has increased significantly since initial recognition, by considering the change in the risk of default occurring over the remaining life of the financial instrument.

Based on the above process, the Company and its subsidiaries group its loans into Stage 1, Stage 2 and Stage 3, as described below:

- *Stage 1: The 12 months' expected credit loss is calculated as the portion of the lifetime expected credit losses that represent the expected credit loss that result from default events on a financial instrument that are possible within the 12 months after the reporting date.*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

I. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menghitung cadangan atas kerugian kredit ekspektasian dalam jangka waktu 12 bulan berdasarkan ekspektasi gagal bayar yang terjadi dalam jangka waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Probabilitas gagal bayar yang diekspektasikan dalam jangka waktu 12 bulan diterapkan kepada prakira *exposure of default* dan dikalikan dengan perkiraan *loss given default* dan didiskontokan dengan estimasi terhadap suku bunga efektif awal. Perhitungan ini merepresentasikan setiap dari tiga skenario, sebagaimana akan dijelaskan kemudian.

- *Stage* 2: Ketika piutang yang diberikan telah menunjukkan suatu peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak awal, Perusahaan dan entitas anaknya mencatat cadangan atas kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur. Mekanisme pada tahap ini serupa dengan mekanisme yang telah dijelaskan di atas, termasuk penggunaan beberapa skenario, dengan kerugian kredit ekspektasian merefleksikan sisa umur instrumen. Kekurangan kas yang diharapkan didiskontokan dengan perkiraan atas suku bunga efektif awal. Perusahaan dan entitas anaknya mempertimbangkan suatu eksposur mengalami kenaikan secara signifikan dalam risiko kredit ketika terdapat pembayaran kontraktual menunggak melebihi 2 hari, penurunan rasio jaminan, atau memindahkan nasabah/fasilitas ke daftar *watch list.*

- *Stage* 3: Piutang yang diberikan dipertimbangkan yang mengalami penurunan nilai, Perusahaan dan entitas anaknya mencatat suatu penyisihan atas kerugian ekspektasian sepanjang umur pinjaman secara kolektif atau individual.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

I. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Impairment on financial assets (continued)

The Company and its subsidiaries calculate the 12 months' expected credit loss allowance based on the expectation of a default occurring in the 12 months following the reporting date. These expected 12 months default probabilities are applied to a forecast exposure at defaults and multiplied by the expected loss given defaults and discounted by an approximation to the original effective interest rate. This calculation represents each of the three scenarios, as will be explained later.

- *Stage 2: When a receivable has shown a significant increase in credit risk since origination, the Company and its subsidiaries record an allowance for the lifetime expected credit loss. The mechanics are similar to those explained above, including the use of multiple scenarios with expected credit losses reflecting remaining life of the instrument. The expected cash shortfalls are discounted by an approximation to the original effective interest rate. The Company and its subsidiaries consider an exposure to have significant increase in credit risk when there are contractual payments more than 2 days past due, decrease in collateral ratio, or moving a customer/facility to the watch list.*

- *Stage 3: For receivables considered credit-impaired, the Company and its subsidiaries recognize the lifetime expected credit losses for these loans collectively or individuallly.*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

I. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai atas aset keuangan (lanjutan)

Untuk aset keuangan dimana Perusahaan dan entitas anaknya tidak memliki ekspektasi pemulihan yang wajar, baik dari seluruh atau sebagian nilai terutang, nilai tercatat bruto dari aset keuangan tersebut berkurang. Hal ini dianggap sebagai penghentian pengakuan (sebagian) aset keuangan.

Dalam model kerugian kredit ekspektasian, Perusahaan dan entitas anaknya berpedoman terhadap berbagai kisaran informasi *forward-looking* sebagai masukan ekonomis, yaitu Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) Bursa Efek Indonesia (BEI).

Definisi gagal bayar dan pulih

Perusahaan dan entitas anaknya mempertimbangkan instrumen keuangan gagal bayar (*default*) dan oleh karena itu *Stage* 3 (penurunan kredit) untuk perhitungan kerugian kredit ekspektasiannya adalah ketika:

- peminjam/nasabah reguler menunggak 2 hari lewat dari pembayaran kontraktualnya.
- peminjam/nasabah margin memiliki nilai rasio piutang dibandingkan dengan nilai saham jaminannya lebih besar dari 75% atau saham jaminannya disuspensi.
- peminjam/nasabah yang melakukan perjanjian jual dan beli kembali memiliki nilai rasio piutang dibandingkan dengan nilai saham jaminannya lebih besar dari 75% atau saham jaminannya disuspensi.
- peminjam/nasabah/*counterparty* yang melakukan piutang lainnya menunggak 90 hari lewat dari pembayaran kontraktualnya.

Merupakan kebijakan Perusahaan dan entitas anaknya untuk mempertimbangkan apakah instrumen keuangan dipulihkan dan oleh karena itu diklasifikasi keluar dari *Stage* 3 ketika tidak ada kriteria gagal bayar selama periode tertentu. Keputusan untuk mengklasifikasikan aset sebagai *Stage* 2 atau *Stage* 1 setelah pulih tergantung pada tingkat kredit terkini. pada waktu pulih, dan hal ini mengindikasikan adanya kenaikan signifikan pada risiko kredit yang dibandingkan pada saat pengakuan awal.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

I. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Impairment on financial assets (continued)

For financial assets for which the Company and its subsidiaries have no reasonable expectations of recovering either the entire outstanding amount, or a proportion there of, the gross carrying amount of the financial asset is reduced. This is considered a (partial) derecognition of the financial asset.

In its expected credit loss models, the Company and its subsidiaries rely on a broad range of forward-looking information as economic inputs, which is Indonesia Stock Exchange (IDX) Composite Stock Price Index.

Definition of default and cure

The Company and its subsidiaries consider a financial instrument defaulted and therefore Stage 3 (credit impaired) for expected credit loss calculations in all cases when:

- *the borrower/reguler customer becomes 2 days past due on its contractual payments.*
- *the borrower/margin customer has a receivable ratio value compared to the collateral shares value greater than 75% or the collateral shares suspended.*
- *the borrower/customer who enters into a repo agreement has a receivable ratio value compared to the collateral share value greater than 75% or the collateral shares suspended.*
- *borrowers/customers/counterparty who make other receivables are 90 days in arrears from the contractual payments.*

It is the Company and its subsidiaries's policy to consider a financial instrument as 'cured' and therefore re-classified out of Stage 3 when none of the default criteria have been present for certain periods. The decision whether to classify an asset as Stage 2 or Stage 1 once cured depends on the updated credit grade, at the time of the cure, and whether this indicates that there has been a significant increase in credit risk compared to initial recognition.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

I. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Proses estimasi *probability of defaults*

Divisi Manajemen Risiko Perusahaan menggunakan data-data historis nasabah untuk menentukan *probability of defaults*. *Probability of defaults* kemudian dipakai untuk perhitungan kerugian kredit ekspektasian PSAK No. 109 (dahulu PSAK No. 71) dan klasifikasi *Stage* PSAK No. 109 (dahulu PSAK No. 71) atas eksposur.

Loss given default

Penilaian risiko kredit didasarkan atas kerangka penilaian *loss given defaults* yang menghasilkan tingkat *loss given defaults* tertentu. Tingkat *loss given defaults* ini mempertimbangkan ekspektasi *exposure at defaults* dengan perbandingan terhadap ekspektasi nilai terpulihkan atau terealisasikan dari berbagai agunan yang dimiliki.

Exposure at default

Exposure at default merepresentasikan nilai tercatat bruto instrumen keuangan dan *credit conversion factor* yang bergantung pada penurunan nilai, menangani kemampuan nasabah untuk meningkatkan eksposurnya pada saat mendekati gagal bayar (*default*).

Nilai tercatat aset keuangan diturunkan melalui akun cadangan dan jumlah kerugian yang terjadi diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain. Pendapatan bunga tetap diakui atas nilai tercatat yang telah diturunkan tersebut berdasarkan tingkat suku bunga efektif awal yang digunakan untuk mendiskonto arus kas masa datang dari aset tersebut untuk tujuan pengukuran penurunan nilai.

Jika pada periode berikutnya, jumlah estimasi kerugian penurunan nilai meningkat atau menurun karena peristiwa yang terjadi setelah pengakuan kerugian penurunan nilai, maka kerugian penurunan nilai yang sudah diakui sebelumnya dinaikkan atau diturunkan dengan menyesuaikan akun cadangan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

I. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Probability of defaults estimation process

The Company's Risk Management Division uses historical data from customers to determine the probability of defaults. PDs are then used for SFAS No. 109 (formerly SFAS No. 71) expected credit loss calculations and the SFAS No. 109 (formerly SFAS No. 71) Stage classification of the exposure.

Loss given default

The credit risk assessment is based on a loss given default assessment framework that results in a certain loss given default rate. These loss given default rates take into account the expected exposure at defaults in comparison to the amount expected to be recovered or realised from any collateral held.

Exposure at default

The exposure at default represents the gross carrying amount and credit conversion factor of the financial instruments subject to the impairment calculation, addressing both the client's ability to increase its exposure while approaching default.

The carrying amount of the asset is reduced through the use of an allowance account and the amount of the loss is recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income. Interest income continues to be accrued on the reduced carrying amount and is accrued using the rate of interest used to discount the future cash flows for the purpose of measuring impairment loss.

If, in subsequent period, the amount of the estimated impairment loss increases or decreases because of an event occurring after the impairment was recognized, the previously recognized impairment loss is increased or reduced by adjusting the allowance account.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

l. Penurunan nilai atas aset keuangan dan non - keuangan (lanjutan)

Exposure at default (lanjutan)

Aset keuangan dan cadangan yang terkait dihapuskan jika tidak ada peluang yang realistis untuk pengembalian di masa yang akan datang ketika Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki ekspektasi yang wajar untuk memulihkan arus kas kontraktual atas aset keuangan secara keseluruhan atau sebagian. yang dicatat sebagai pengurang akun cadangan kerugian penurunan nilai di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain.

m. Aset hak-guna dan liabilitas sewa

Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset hak-guna pada tanggal dimulainya sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, dan disesuaikan untuk setiap pengukuran kembali utang sewa. Liabilitas sewa merupakan jumlah pembayaran sewa yang masih harus dibayar hingga akhir masa sewa yang didiskontokan dengan menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Biaya aset hak-guna mencakup jumlah liabilitas sewa yang diakui, biaya langsung awal yang dibayarkan, biaya pemulihan dan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal mulai sewa dikurangi insentif sewa yang diterima. Aset hak-guna disusutkan dengan metode garis lurus selama jangka waktu yang lebih pendek antara masa sewa dengan estimasi masa manfaat aset.

Pada tanggal dimulainya sewa, Perusahaan dan entitas anaknya mengakui liabilitas sewa yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa masa depan yang akan dilakukan selama masa sewa. Pembayaran sewa termasuk pembayaran tetap (termasuk pembayaran tetap secara-substansi) dikurangi piutang insentif sewa, pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga, dan jumlah yang diharapkan akan dibayar dalam jaminan nilai residu. Pembayaran sewa juga termasuk harga eksekusi opsi pembelian yang wajar jika dipastikan akan dilakukan oleh Perusahaan dan entitas anaknya dan pembayaran penalti untuk mengakhiri sewa, jika jangka waktu sewa mencerminkan

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

l. Impairment losses on financial assets and non - financial assets (continued)

Exposure at default (continued)

Financial assets together with the associated allowance are written-off when there is no realistic prospect of future recovery when the Company and its subsidiaries have no reasonable expectations of recovering the contractual cash flows on a financial asset in its entirety or portion thereof is recorded as a reduction of allowance for impairment loss account in the statement of profit or loss and other comprehensive income.

m. Right-of-use assets and lease liabilities

The Company and its subsidiaries recognize right-of-use assets at the inception date of the lease. Right-of-use assets are measured at cost, less accumulated depreciation and impairment losses, and adjusted for any remeasurement of the lease payable. Lease liabilities are the amount of lease payments accrued until the end of the lease term, discounted using the incremental loan interest rate. The cost of lease assets includes the amount of lease liabilities recognized, initial direct costs paid, recovery costs and lease payments made on or before the start date of the lease less lease incentives received. Right-of-use assets are depreciated using the straight-line method over the shorter period between the lease term and the estimated useful life of the asset.

At the inception date of the lease, the Company and its subsidiaries recognize lease liabilities at the present value of future lease payments that will be made over the lease term. Lease payments include fixed payments (including substantially fixed payments) less lease incentive receivables, variable lease payments that are index or interest rate dependent, and the amount expected to be paid in a residual value guarantee. Lease payments also include the reasonable exercise price for the purchase option if it is determined to be made by the Company and its subsidiaries and the payment of a penalty to terminate the lease, if the lease term reflects the Company and its subsidiaries exercising the lease termination option.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

m. Aset hak-guna dan utang sewa (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya mengeksekusi opsi penghentian sewa. Pembayaran sewa variabel yang tidak bergantung pada indeks atau suku bunga diakui sebagai beban pada periode dimana peristiwa atau kondisi yang memicu pembayaran terjadi.

Dalam menghitung nilai kini dari pembayaran sewa, Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan suku bunga pinjaman inkremental penyewa pada tanggal dimulainya sewa karena suku bunga implisit dalam sewa tidak dapat ditentukan. Setelah tanggal dimulainya sewa, jumlah liabilitas sewa ditingkatkan untuk mencerminkan pertambahan bunga dan dikurangi pembayaran sewa yang dilakukan. Selain itu, jumlah tercatat liabilitas sewa diukur kembali jika terdapat modifikasi, perubahan jangka waktu sewa, perubahan pembayaran sewa, atau perubahan dalam penilaian opsi untuk membeli aset pendasar.

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pengecualian pengakuan sewa jangka pendek dengan durasi kurang dari 12 bulan dan sewa aset bernilai rendah. Perusahaan dan entitas anaknya akan mengakui pembayaran sewa tersebut dengan dasar garis lurus selama masa sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Beban ini ditunjukkan pada beban umum dan administrasi dalam laporan laba rugi.

Pencatatan sewa, kecuali sebagaimana yang disebutkan dalam paragraf sebelumnya. diterapkan dengan cara sebagai berikut:

a) Menyajikan aset hak-guna sebagai bagian dari aset tetap dan liabilitas sewa disajikan tersendiri dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, yang diukur pada nilai kini dari pembayaran sewa masa depan;

b) Mencatat penyusutan aset hak-guna dan bunga atas liabilitas sewa dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif konsolidasian; dan

c) Memisahkan jumlah total pembayaran ke bagian pokok (disajikan dalam kegiatan pendanaan) dan bunga (disajikan dalam kegiatan operasional) dalam laporan arus kas konsolidasian.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

m. Right-of-use assets and lease payable (continued)

Variable lease payments that are not dependent on an index or interest rate are recognized as an expense in the period in which the event or condition that triggers the payment occurs.

In calculating the present value of lease payments, the Company and its subsidiaries use the incremental loan interest rate of the lessee at the inception date of the lease because the interest rate implicit in the lease cannot be determined. After the commencement date of the lease, the amount of the lease liability is increased to reflect the increase in interest and less lease payments made. In addition, the carrying amount of the lease liability is remeasured if there are modifications, changes in the term of the lease, changes in lease payments, or changes in the valuation of the option to purchase the underlying asset.

The Company and its subsidiaries apply recognition exemption short-term leases with a duration of less than 12 months and leases of low value assets. The Company and its subsidiaries will recognize the payment lease on a straight-line basis over the lease term in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. This expense is shown under general and administrative expenses in the income statement.

Leases recording, except as stated in the preceding paragraph, are applied as follows:

a) Present right-of-use assets as part of property, plant and equipment and lease liabilities are presented separately in the consolidated statements of financial position, measured at the present value of future lease payments;

b) Record the depreciation of the right-of-use assets and interest on the lease liabilities in the consolidated statement of profit or loss and comprehensive income; and

c) Separating the total payment into principal (presented in financing activities) and interest (presented in operating activities) in the consolidated statement of cash flows.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Liabilitas imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek seperti upah, iuran jaminan sosial, cuti jangka pendek, bonus dan imbalan non-moneter lainnya diakui selama periode jasa diberikan. Imbalan kerja jangka pendek diukur sebesar jumlah yang tidak didiskontokan.

Imbalan pasca-kerja dan imbalan kerja jangka panjang

(i) Imbalan pasca-kerja

Perusahaan dan entitas anaknya mengakui liabilitas imbalan kerja karyawan yang tidak didanai berdasarkan Undang-undang Cipta Kerja No. 6/2023 dan peraturan ketenagakerjaan Perusahaan.

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan PSAK No. 219 (dahulu PSAK No. 24 (Revisi 2013)), "Imbalan Kerja", Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan pengakuan langsung atas keuntungan/kerugian aktuaria yang terjadi pada tahun berjalan ke dalam penghasilan komprehensif lain.

Liabilitas imbalan pasti yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah nilai kini liabilitas imbalan dikurangi nilai wajar aset program. Liabilitas imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen menggunakan metode *projected unit credit*. Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas keluar masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi perusahaan berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang imbalan yang akan dibayarkan dan waktu jatuh tempo yang kurang lebih sama dengan waktu jatuh tempo imbalan yang bersangkutan.

Keuntungan dan kerugian aktuarial diakui secara langsung dalam laporan posisi keuangan melalui penghasilan komprehensif lain dalam periode dimana mereka terjadi. Pengukuran kembali tidak direklasifikasi ke laporan laba rugi pada periode berikutnya.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Employee benefits liabilities

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits such as wages, social security contributions, short-term compensated leaves, bonuses and other non-monetary benefits are recognized during the period when services have been rendered. Short-term employee benefits are measured using undiscounted amounts.

Post-employment benefits and long-term employment benefits

(i) Post-employment benefits

The Company and its subsidiaries recognize an unfunded provision for employee service entitlements in accordance with Job Creation Act No. 6/2023 and the Company's employment regulations.

The Company and its subsidiaries adopted SFAS No. 219 (formerly SFAS No. 24 (Revised 2013)), "Employee Benefits", the Company and its subsidiaries adopt immediate recognition of actuarial gains/losses in the year in which they occur in other comprehensive income.

The liability recognized in the consolidated statement of financial position is the defined benefit obligation less the fair value of the plan assets. The present value of defined benefit obligation is calculated annually by an independent actuary using the projected unit credit method. The present value of a defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using interest rates of high quality corporate bonds that are denominated in the currency in which the benefit will be fully paid and that have the terms to maturity approximating the terms of the related pension liability.

Actuarial gains and losses are recognized immediately in the statement of financial position through other comprehensive income in the period in which they occur. Re-measurements are not reclassified to profit or loss in subsequent periods.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

n. Liabilitas imbalan kerja (lanjutan)

Imbalan pasca-kerja dan imbalan kerja jangka panjang (lanjutan)

(i) Imbalan pasca-kerja (lanjutan)

Biaya jasa lalu diakui dalam laporan laba rugi pada tanggal yang lebih awal antara:
a. ketika amandemen atau kurtailmen program terjadi; dan
b. ketika Perusahaan dan entitas anaknya mengakui biaya restrukturisasi terkait atau pesangon,

sehingga biaya jasa lalu yang belum *vested* tidak lagi dapat ditangguhkan dan diakui selama periode *vesting* masa depan.

Perusahaan dan entitas anaknya juga memiliki dana pensiun iuran pasti melalui program Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK"). Perusahaan dan entitas anaknya membebankan dalam laporan laba rugi komprehensif konsolidasian pembayaran iuran bulanan kepada DPLK pada saat karyawan memberikan jasanya.

(ii) Imbalan kerja jangka panjang

Untuk imbalan kerja jangka panjang, PSAK No. 219 (dahulu PSAK No. 24 (Revisi 2013)) mengharuskan perlakuan akuntansi yang hampir sama dengan akuntansi untuk program manfaat pasti (sebagaimana disajikan pada paragraf sebelum ini), kecuali bahwa semua keuntungan dan kerugian aktuaria dan biaya jasa lalu yang timbul harus diakui sekaligus dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian tahun berjalan.

o. Provisi

Provisi diakui ketika Perusahaan dan entitas anaknya memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu dan besar kemungkinan Perusahaan dan entitas anaknya diharuskan menyelesaikan kewajiban dan estimasi andal mengenai total kewajiban tersebut dapat dilakukan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

n. Employee benefits liabilities (continued)

Post-employment benefits and long-term employment benefits (continued)

(i) Post-employment benefits (continued)

Past service costs are recognized in profit or loss on the earlier of:
a. the date of the plan amendment or curtailment; and
b. the date that Company and its subsidiaries recognize restructuring-related costs,

therefore, unvested past service cost can no longer be deferred and recognized over the future vesting period.

The Company and its subsidiaries also have a defined contribution plan in the form of Dana Pensiun Lembaga Keuangan ("DPLK"). The Company and its subsidiaries record monthly contribution payment to the DPLK as expense in current year's consolidated statement of comprehensive income at the same time when the employees rendered their services.

(ii) Long-term employment benefits

For long-term employment benefits, SFAS No. 219 (formerly SFAS No. 24 (Revised 2013)) requires an accounting treatment similar to that of a defined benefit plan (as stated in preceding paragraphs), except that the actuarial gains and losses and past-service costs should all be recognized immediately in the current year's consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

o. Provisions

Provisions are recognized when the Company and its subsidiaries have a present obligation (legal or constructive) as a result of a past event and it is probable that the Company and its subsidiaries will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

o. Provisi (lanjutan)

Nilai yang diakui sebagai provisi merupakan estimasi terbaik dan pertimbangan yang diperlukan untuk menyelesaikan provisi pada akhir periode pelaporan, dengan memperhatikan unsur risiko dan ketidakpastian yang melekat pada kewajiban. Provisi diukur menggunakan estimasi arus kas untuk menyelesaikan kewajiban kini dengan nilai tercatatnya sebesar nilai kini dari arus kas tersebut.

Ketika beberapa atau seluruh manfaat ekonomis untuk penyelesaian provisi yang diharapkan dapat dipulihkan dari pihak ketiga, piutang diakui sebagai aset apabila terdapat kepastian bahwa penggantian akan dapat diterima dan nilai piutang dapat diukur secara andal.

p. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan

Pendapatan komisi sebagai perantara pedagang portofolio efek diakui pada saat transaksi terjadi. Pendapatan dividen dari portofolio efek saham diakui pada saat emiten mengumumkan pembayaran dividen.

Pendapatan dari jasa manajer investasi dan jasa penasihat keuangan diakui pada saat jasa diberikan sesuai dengan ketentuan dalam kontrak.

Pendapatan bunga dari penempatan deposito berjangka, investasi kontrak pengelolaan dana dan lainnya, dan piutang marjin diakui ketika diperoleh berdasarkan basis akrual.

Keuntungan (kerugian) dari perdagangan portofolio efek meliputi keuntungan (kerugian) yang timbul dari penjualan portofolio efek dan keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi akibat perubahan nilai wajar portofolio efek.

Jasa penjaminan emisi portofolio efek diakui pada saat aktivitas penjaminan emisi secara substansi telah selesai dan total pendapatan telah dapat ditentukan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

o. Provisions (continued)

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, the receivable is recognized as an asset if it is virtually certain that reimbursement will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.

p. Revenue and expense recognition

Revenue

Brokerage commission income related to intermediaries for securities trading are recognized on the date of transactions. Dividends income from shares is recognized upon declaration by the issuers of the equity securities.

Fees from investment manager and financial advisory services are recognized when the services are rendered based on the terms of the contracts.

Interest income from time deposits, investment management contract and others, and margin receivables are recognized when earned on an accrual basis.

Gains (losses) on trading of marketable securities consist of gains (losses) on securities sold and unrealized gains (losses) from changes in the fair value of marketable securities.

Underwriting fees are recognized when underwriting activities are substantially completed and the amount of income has been determined.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

p. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Beban

Beban yang terjadi sehubungan dengan perdagangan efek untuk nasabah reguler maupun marjin, manajemen investasi dan penasihat investasi dibebankan pada saat terjadi.

Beban yang timbul sehubungan dengan proses penjaminan emisi diakumulasikan dan dibebankan pada saat pendapatan penjaminan emisi diakui. Dalam hal kegiatan penjaminan emisi tidak diselesaikan dan emisi portofolio efek dibatalkan, maka beban penjaminan emisi tersebut dibebankan langsung sebagai laba rugi tahun berjalan.

Beban lainnya diakui atas dasar akrual.

q. Perpajakan

Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan PSAK No. 212 (dahulu PSAK No. 46 (Revisi 2014)), "Pajak Penghasilan". PSAK revisi ini mengatur perlakuan akuntansi untuk pajak penghasilan.

Pajak Final

Peraturan perpajakan di Indonesia mengatur beberapa jenis penghasilan dikenakan pajak yang bersifat final. Pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi tetap dikenakan walaupun atas transaksi tersebut pelaku transaksi mengalami kerugian.

Mengacu pada revisi PSAK No. 212 (dahulu PSAK No. 46 (Revisi 2014)) yang disebutkan di atas, pajak final tersebut tidak termasuk dalam lingkup yang diatur oleh PSAK No. 212 (dahulu PSAK No. 46 (Revisi 2014)). Oleh karena itu, Perusahaan dan entitas anaknya memutuskan untuk menyajikan beban pajak final sehubungan dengan bunga obligasi, deposito dan tabungan sebagai pos tersendiri.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

p. Revenue and expense recognition (continued)

Expenses

Expenses relating to trading securities of both regular and margin customers, investment management and advisory services are recognized when incurred.

Expenses incurred relating to underwriting activities are accumulated and charged against income when underwriting fees are recognized. When the underwriting activities are not completed and shares issuance is cancelled, the underwriting expenses are charged to the current year's profit or loss.

Other expenses are recognized on an accrual basis.

q. Taxation

The Company and its subsidiaries applied SFAS No. 212 (formerly SFAS No. 46 (Revised 2014)), "Income Taxes". The revised SFAS prescribes the accounting treatment for income taxes.

Final Tax

Tax regulation in Indonesia determined that certain taxable income is subject to final tax. Final tax applied to the gross value of transactions is applied even when the parties carrying the transaction recognizing losses.

Referring to revised SFAS No. 212 (formerly SFAS No. 46 (Revised 2014)) as mentioned above, final tax is no longer governed by SFAS No. 212 (formerly SFAS No. 46 (Revised 2014)). Therefore, the Company and its subsidiaries have decided to present all of the final tax arising from interest of bonds, time deposits and savings as separate line item.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Final (lanjutan)

Perbedaan antara nilai tercatat dari aset revaluasian dan dasar pengenaan pajak merupakan perbedaan termporer sehingga menimbulkan liabilitas atau aset pajak tangguhan, kecuali untuk aset tertentu seperti tanah yang pada saat realisasinya dikenakan pajak final yang dikenakan atas nilai bruto transaksi.

Pajak Kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk tahun berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak tahun berjalan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Kekurangan/kelebihan pembayaran pajak penghasilan dicatat sebagai bagian dari "Beban Pajak Kini" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Perusahaan dan entitas anaknya juga menyajikan bunga/denda, jika ada, sebagai bagian dari "Beban Pajak Kini".

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan diakui pada saat surat ketetapan pajak diterima atau, jika diajukan keberatan, pada saat keputusan atas keberatan ditetapkan.

Pajak Tangguhan

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui menggunakan metode liabilitas atas konsekuensi pajak pada masa mendatang yang timbul dari perbedaan jumlah tercatat aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas pada setiap tanggal pelaporan.

Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dan aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal, sepanjang besar kemungkinan perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan akumulasi rugi fiskal tersebut dapat dimanfaatkan untuk mengurangi laba kena pajak pada masa depan.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Taxation (continued)

Final Tax (continued)

The difference between the carrying amount of a revalued asset and its tax base is a temporary difference and gives rise to a deferred tax liability or asset, except for certain asset such as land, which realization is taxed with final tax on gross value of transaction.

Current Tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authority.

Current tax expense is determined based on the taxable profit for the year computed using the prevailing tax rates.

Underpayment/overpayment of income tax are presented as part of "Tax Expense - Current" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The Company and its subsidiaries also presented interest/ penalty, if any, as part of "Tax Expense - Current".

Amendments to tax obligations are recorded when a tax assessment letter is received or, if appealed against, when the result of the appeal is determined.

Deferred Tax

Deferred tax assets and liabilities are recognized using the liability method for the future tax consequences attributable to differences between the carrying amounts of existing assets and liabilities in the financial statements and their respective tax bases at each reporting date.

Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and accumulated fiscal losses to the extent that it is probable that taxable profit will be available in future years against which the deductible temporary differences and accumulated fiscal losses can be utilized.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

q. Perpajakan (lanjutan)

Pajak Tangguhan (lanjutan)

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan ditelaah ulang pada akhir setiap periode pelaporan dan diturunkan apabila laba fiskal mungkin tidak memadai untuk mengkompensasi sebagian atau semua manfaat aset pajak tangguhan tersebut. Pada akhir setiap periode pelaporan, Perusahaan dan entitas anaknya menilai kembali aset pajak tangguhan yang tidak diakui. Perusahaan dan entitas anaknya mengakui aset pajak tangguhan yang sebelumnya tidak diakui apabila besar kemungkinan bahwa laba fiskal pada masa depan akan tersedia untuk pemulihannya.

Pajak tangguhan dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan. Perubahan nilai tercatat aset dan liabilitas pajak tangguhan yang disebabkan oleh perubahan tarif pajak dibebankan pada usaha tahun berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, kecuali aset dan liabilitas pajak tangguhan untuk entitas yang berbeda sesuai dengan penyajian aset dan liabilitas pajak kini.

r. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan rata-rata tertimbang total saham yang ditempatkan dan disetor penuh selama tahun yang bersangkutan.

s. Informasi segmen

Informasi segmen diungkapkan untuk memungkinkan pengguna laporan keuangan konsolidasian untuk mengevaluasi sifat dan dampak keuangan dari aktivitas bisnis yang mana Perusahaan dan entitas anaknya terlibat dalam lingkungan ekonomi dimana Perusahaan dan entitas anaknya beroperasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

q. Taxation (continued)

Deferred Tax (continued)

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at the end of each reporting period and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow the benefit of part or all of that deferred tax asset to be utilized. At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries reassess unrecognized deferred tax assets. The Company and its subsidiaries recognize a previously unrecognized deferred tax asset to the extent that it has become probable that future taxable profit will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax is calculated at the tax rates that have been enacted or substantively enacted at the reporting date. Changes in the carrying amount of deferred tax assets and liabilities due to a change in tax rates are charged to current year operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset in the consolidated statement of financial position, except if they are for different legal entities consistent with the presentation of current tax assets and liabilities.

r. Earnings per share

Earnings per share is computed by dividing income for the year attributable to equity holders of the parent entity by the weighted average number of issued and fully paid shares during the related year.

s. Segment information

Segment information is disclosed to enable users of the consolidated financial statement to evaluate the nature and financial effects of the business activities in which the Company and its subsidiaries are involved in and the economic environment where the Company and its subsidiaries operates.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

s. Informasi segmen (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan dan menyajikan segmen operasi berdasarkan informasi yang secara internal diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Pengambil keputusan operasional Perusahaan adalah Direksi.

Segmen operasi adalah suatu komponen dari entitas:
a) yang terlibat dalam aktivitas bisnis yang mana memperoleh pendapatan dan menimbulkan beban (termasuk pendapatan dan beban terkait dengan transaksi dengan komponen lain dari entitas yang sama);
b) hasil operasinya dikaji ulang secara reguler oleh pengambil keputusan operasional perusahaan untuk membuat keputusan tentang sumber daya yang dialokasikan pada segmen tersebut dan menilai kinerjanya; dan
c) tersedia informasi keuangan yang dapat dipisahkan.

Perusahaan mengungkapkan segmen operasionalnya berdasarkan segmen usaha yang meliputi perantara perdagangan efek dan penjaminan emisi efek, serta kegiatan manajer investasi. Segmen pendapatan, biaya, hasil, aset dan liabilitas, termasuk bagian yang dapat diatribusikan langsung kepada segmen, serta yang dapat dialokasikan dengan dasar yang memadai untuk segmen tersebut

t. Modal saham diperoleh kembali

Perusahaan menetapkan metode biaya (*cost method*) dalam mencatat modal saham diperoleh kembali (*treasury shares*).

Modal saham diperoleh kembali dicatat sebesar harga perolehan kembali saham dan disajikan sebagai pengurang modal saham dalam laporan posisi keuangan konsolidasian. Selisih lebih penerimaan dari penjualan modal saham yang diperoleh kembali di masa yang akan datang atas biaya perolehan atau sebaliknya, akan diperhitungkan sebagai penambah atau pengurang akun agio saham.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

s. Segment information (continued)

The Company and its subsidiaries determine and present operating segments based on the information that is internally provided to the chief operating decision maker. The Company and its subsidiaries' chief operating decision maker is the Board of Directors.

An operating segment is a component of an entity:
a) that engages in business activities from which it may earn revenues and incur expenses (including revenues and expenses relating to transactions with other components of the same entity);

b) whose operating results are reviewed regularly by the entity's chief operating decision maker to make decisions about resources to be allocated to the segment and assess its performance; and

c) for which discrete financial information is available.

The Company discloses its operating segments based on business segments that consist of brokerage and underwriting, and investment manager activities. Segment revenues, expenses, income, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment.

t. Treasury shares

The Company adopts cost method in recording its treasury shares.

The treasury shares are recorded at its acquisition cost and presented as a contra equity account in the consolidated statement of financial position. The excess of proceeds from future re-sale of treasury stock over the related acquisition cost or vice-versa is accounted for as an addition to or deduction from additional paid-in capital.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

2. IKHTISAR INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL (lanjutan)

u. Biaya emisi saham

Beban yang terjadi sehubungan dengan Penawaran Umum Terbatas dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu *(Rights Issue)*, dicatat sebagai pengurang tambahan modal disetor, yang merupakan selisih antara nilai yang diterima dari pemegang saham dengan nilai nominal saham.

v. Biaya emisi obligasi

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan obligasi ditangguhkan dan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif selama jangka waktu obligasi.

Saldo biaya emisi obligasi ditangguhkan dicatat sebagai pengurang terhadap masing-masing saldo utang obligasi.

2. SUMMARY OF MATERIAL ACCOUNTING POLICIES INFORMATION (continued)

u. Shares issuance costs

Cost incurred in relation with Limited Public Offering with Pre-emptive Rights (Rights Issue) is recorded as deduction from the additional paid-up capital which represents the excess of funds received from the shareholders over the par value of share.

v. Bonds issuance costs

Costs incurred in connnection with the issuance of bonds are deferred and are being amortized using the effective interest rate method over the term of the bonds.

The balance of deferred bonds issuance costs is presented as a deduction from the oustanding bonds.

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Dalam menerapkan kebijakan akuntansi Perusahaan dan entitas anaknya, seperti dijelaskan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, manajemen diharuskan untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi mengenai nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia dari sumber lain. Estimasi dan asumsi terkait berdasarkan pengalaman masa lalu dan faktor lain yang dipertimbangkan menjadi relevan. Realisasi dapat berbeda dengan total yang diestimasi.

Pertimbangan yang signifikan

a. Usaha yang berkelanjutan

Manajemen telah melakukan penilaian atas kemampuan Perusahaan dan entitas anaknya untuk melanjutkan kelangsungan usahanya dan berkeyakinan bahwa Perusahaan dan entitas anaknya memiliki sumber daya untuk melanjutkan usahanya di masa mendatang.

Selain itu, manajemen tidak mengetahui adanya ketidakpastian material yang dapat menimbulkan keraguan yang signifikan terhadap kemampuan Perusahaan dan entitas anaknya untuk mempertahankan kelangsungan hidupnya. Oleh karena itu, laporan keuangan konsolidasian telah disusun atas dasar usaha yang berkelanjutan.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS

In the application of the Company and its subsidiaries' accounting policies, which are described in Note 2 to consolidated financial statements, managements are required to make judgments, estimates and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant. Actual results may differ from these estimates.

Significant judgments

a. Going concern

The management has assessed that the Company and its subsidiaries' ability to continue as a going concern and believes that the Company and its subsidiaries have the resources to continue their business in the future.

In addition, management was not aware of any material uncertainty which may cast significant doubt to the Company and its subsidiaries' ability to continue as a going concern. Therefore, the consolidated financial statements have been prepared on a going concern basis.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Pertimbangan yang signifikan (lanjutan)

b. Nilai wajar atas instrumen keuangan

Dalam rangka penerapan PSAK No. 113 (dahulu PSAK No. 68) "Pengukuran Nilai Wajar", Perusahaan dan entitas anaknya menyajikan nilai wajar atas instrumen keuangan berdasarkan hierarki nilai wajar berikut:

- Tingkat 1 - nilai wajar berdasarkan harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif;
- Tingkat 2 - nilai wajar yang menggunakan input selain harga kuotasian yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya diperoleh dari harga); dan
- Tingkat 3 - nilai wajar yang menggunakan input yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi).

Bila nilai wajar aset keuangan dan liabilitas keuangan yang tercatat pada posisi keuangan konsolidasian tidak tersedia di pasar aktif, nilai wajar ditentukan dengan menggunakan berbagai teknik penilaian termasuk penggunaan model matematika statistik.

Masukan (*input*) untuk model ini berasal dari data pasar yang dapat diobservasi. Bila data pasar yang dapat diobservasi tersebut tidak tersedia, manajemen mempertimbangkan masukan dan asumsi yang diperlukan untuk menentukan nilai wajar. Pertimbangan tersebut mencakup pertimbangan seperti model umpan balik likuiditas dan volatilitas untuk transaksi derivatif dan tingkat diskonto jangka panjang, tingkat pelunasan dipercepat dan asumsi tingkat gagal bayar.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant judgments (continued)

b. Fair value of financial instruments

Upon the adoption of SFAS No. 113 (formerly SFAS No. 68) "Fair Value Measurement", the Company and its subsidiaries present the fair value of financial instruments based on the following fair value hierarchy:

- *Level 1 - the fair value is based quoted prices (unadjusted) in active markets;*
- *Level 2 - the fair value uses inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices); and*
- *Level 3 - the fair value uses inputs that are not based on observable market data (unobservable inputs).*

If the fair value of financial assets and financial liabilities recorded in the consolidated statement of financial position is not available in an active market, the fair value is determined using various valuation techniques including the use of statistical mathematical model.

The input for this model comes from observable market data. When observable market data are not available, management considers necessary inputs and assumptions to determine the fair value. Considerations include considerations such as liquidity and volatility feedback model for derivative transactions and long term discount rate, the level of early payment and the level of default assumption.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan

a. Penurunan nilai efek-efek yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Perusahaan dan entitas anaknya mereviu efek-efek yang diklasifikasikan sebagai nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain pada setiap tanggal posisi keuangan konsolidasian untuk menilai apakah telah terjadi penurunan nilai. Penurunan nilai atas investasi tersebut dinilai apakah terdapat penurunan signifikan atau berkepanjangan nilai wajar dibawah nilai perolehan atau terdapat bukti objektif telah terjadi penurunan nilai.

Penentuan apa yang dimaksud dengan "signifikan" dan "berkepanjangan" membutuhkan pertimbangan dari Perusahaan.

Dalam menentukan pertimbangan, Perusahaan dan entitas anaknya mengevaluasi, diantaranya faktor lainnya, pergerakan dan durasi harga pasar historis serta sejauh mana nilai wajar dari investasi kurang dari biaya perolehannya.

b. Penurunan nilai piutang

Perusahaan dan entitas anaknya membuat cadangan kerugian penurunan nilai piutang berdasarkan analisa atas ketertagihan pinjaman yang diberikan dan piutang. Cadangan penurunan nilai tersebut dibentuk apabila terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa saldo tersebut tidak akan tertagih. Identifikasi piutang tidak tertagih memerlukan pertimbangan dan estimasi. Apabila ekspektasi berbeda dari estimasi awal, maka perbedaan ini akan berdampak terhadap nilai tercatat pinjaman yang diberikan dan piutang serta kerugian penurunan nilai piutang pada periode mana perubahan estimasi tersebut terjadi.

Nilai tercatat dan piutang serta cadangan kerugian penurunan nilai diungkapkan dalam Catatan 6, 7, 8 dan 9.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions

a. Impairment of fair value through other comprehensive income securities

The Company and its subsidiaries review securities classified as fair value through other comprehensive income at each consolidated financial position date to assess whether there is an impairment in value. The impairment of these investments is assessed whether there is significant or prolonged decline in the fair value below its cost or where other objective evidence of impairment exists.

The determination of what is "significant" or "prolonged" requires judgment from the Company.

In making this judgment, the Company and its subsidiaries evaluate, among others factors, historical market price movements and duration and the extent to which the fair value of the investment is less than the cost.

b. Impairment of receivables

The Company and its subsidiaries provide allowance for impairment losses of receivables based on an assessment of the recoverability of loans and receivable. Allowances for impairment losses are applied to loans and receivables where events or changes in circumstances indicate that the balances may not be collectible. The identification of bad and doubtful debts requires the use of judgment and estimates. Where the expectations are different from the original estimate, such difference will impact the carrying value of loans and receivable and impairment losses of receivables in the period in which such estimate has been changed.

The carrying value of receivables and allowance for impairment losses are disclosed in Notes 6, 7, 8 and 9.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan (lanjutan)

c. Estimasi masa manfaat aset tetap dan aset tak berwujud

Masa manfaat setiap aset tetap dan aset tak berwujud Perusahaan dan entitas anaknya ditentukan berdasarkan kegunaan yang diharapkan dari penggunaan aset tersebut. Estimasi ini ditentukan berdasarkan evaluasi teknis internal. Masa manfaat setiap aset direviu secara periodik dan disesuaikan apabila ekspektasi berbeda dengan estimasi sebelumnya karena kerusakan fisik, keusangan teknis atau komersial dan keterbatasan hukum atau keterbatasan lainnya atas pemakaian aset.

d. Liabilitas imbalan kerja

Penentuan provisi imbalan kerja tergantung pada pemilihan asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung total provisi tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji dan tingkat kematian. Realisasi yang berbeda dari asumsi Perusahaan dan entitas anaknya diakumulasi dan diamortisasi selama periode datang dan akibatnya akan berpengaruh terhadap total biaya serta provisi yang diakui di masa datang. Walaupun asumsi Perusahaan dan entitasnya anak dianggap tepat dan wajar, namun perubahan signifikan pada kenyataannya atau perubahan signifikan dalam asumsi yang digunakan dapat berpengaruh secara signifikan terhadap provisi imbalan kerja Perusahaan dan entitas anaknya.

e. Aset pajak tangguhan

Aset pajak tangguhan diakui atas jumlah pajak penghasilan terpulihkan (*recoverable*) pada periode mendatang sebagai akibat perbedaan temporer yang boleh dikurangkan. Justifikasi manajemen diperlukan untuk menentukan jumlah aset pajak tangguhan yang dapat diakui, sesuai dengan waktu yang tepat dan tingkat laba fiskal di masa mendatang sejalan dengan strategi rencana perpajakan ke depan.

Pengakuan aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan diungkapkan pada Catatan 22.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions (continued)

c. Estimated useful lives of fixed assets and intangible assets

The useful life of each of the item of the Company and its subsidiaries' fixed assets and intangible assets are estimated based on the period over which the asset is expected to be used. Such estimation is based on internal technical evaluation. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset.

d. Employee benefits liabilities

The determination of provision for employment benefits is dependent on selection of certain assumptions used by actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rate, rate of salary increase and mortality rate. Actual results that differ from the Company and its subsidiaries' assumptions are accumulated and amortized over future periods and therefore, generally affect the recognized expense and recorded provision in future periods. While it is believed that Company and its subsidiaries' assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual results or significant changes in assumptions may materially affect the the Company and its subsidiaries' provision for employment benefit.

e. Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognized for the future recoverable taxable income arising from temporary difference. Management's judgment is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognized, based upon the appropriately timing and level of future taxable profits, together with future tax planning strategics.

The recognized deferred tax assets and liabilities are disclosed in Note 22.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

3. PERTIMBANGAN, ESTIMASI, DAN ASUMSI AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi akun-akun yang signifikan (lanjutan)

f. Menentukan jangka waktu kontrak dengan opsi perpanjangan dan penghentian kontrak - Perusahaan dan entitas anaknya sebagai *lessee*

Perusahaan dan entitas anaknya menentukan jangka waktu sewa sebagai jangka waktu sewa yang tidak dapat dibatalkan, bersama dengan periode yang dicakup oleh opsi untuk memperpanjang masa sewa jika dipastikan akan dilaksanakan, atau periode apa pun yang dicakup oleh opsi untuk menghentikan sewa. jika cukup wajar untuk tidak dilakukan.

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki beberapa kontrak sewa yang mencakup opsi perpanjangan dan penghentian jangka waktu sewa. Perusahaan dan entitas anaknya menerapkan penilaian dalam mengevaluasi apakah dapat dipastikan jika akan menggunakan opsi untuk memperpanjang atau menghentikan sewa. Hal tersebut dilakukan dengan mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan yang relevan yang memberikan insentif ekonomi untuk melakukan perpanjangan atau penghentian sewa. Setelah tanggal dimulainya, Perusahaan dan entitas anaknya menilai kembali masa sewa, jika terdapat peristiwa atau perubahan signifikan dalam keadaan yang berada dalam kendali dan mempengaruhi apakah *lessee* cukup pasti untuk mengeksekusi opsi memperpanjang atau menghentikan sewa.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING JUDGMENTS, ESTIMATES, AND ASSUMPTIONS (continued)

Significant accounting estimates and assumptions (continued)

f. Determine the contract term with extension and contract termination options - the Company and its subsidiaries as lessee

The Company and its subsidiaries determine the lease term as noncancellable term, together with the period covered by the option to extend the lease if it is determined to be exercised, or any period covered by the option to terminate the lease, if it is reasonably certain not to be exercised.

The Company and its subsidiaries have several lease contracts that include extension and contract termination in the lease terms. The Company and its subsidiaries apply its judgment in evaluating whether it is certain to exercise the option to extend or terminate the lease. This is done by considering all relevant facts and circumstances that provide economic incentives to extend or terminate the lease. After the commencement date, the Company and its subsidiaries reassess the lease term, if there is a significant event or change in circumstances which is under its control and affects whether the lessee is certain enough to exercise the option to extend or terminate the lease.

4. KAS DAN SETARA KAS

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Kas kecil			***Petty cash***
Rupiah	117.990	117.966	***Rupiah***
Kas di bank			***Cash in banks***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	122.175.381	74.485.391	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	49.671.586	1.492.402	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	23.136.631	21.716.763	*PT Bank Central Asia Tbk*
PT Bank Permata Tbk	22.213.376	34.866.825	*PT Bank Permata Tbk*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	8.358.946	6.856.134	*Others (each below 5% of total)*
	225.555.920	139.417.515	

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Kas di bank (lanjutan)			***Cash in banks (continued)***
Dolar Amerika Serikat			***United States Dollar***
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (USD90.823,61 dan USDNihil per 31 Desember 2024 dan 2023 - angka penuh)	1.467.891	-	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (USD90,823.61 and USDNil as of December 31, 2024 and 2023, respectively - full amount)*
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (USD68.065,89 dan USD90.127,56 per 31 Desember 2024 dan 2023 - angka penuh)	1.100.081	1.389.406	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (USD68,065.89 and USD90,127.56 as of December 31, 2024 and 2023, respectively - full amount)*
PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD63.417,05 dan USD595,79 per 31 Desember 2024 dan 2023 - angka penuh)	1.024.946	9.108	*PT Bank CIMB Niaga Tbk (USD63,417.05 and USD595.79 as of December 31, 2024 and 2023, respectively - full amount)*
PT Bank Central Asia Tbk (USD14.546,85 dan USD456,92 per 31 Desember 2024 dan 2023 - angka penuh)	235.106	7.044	*PT Bank Central Asia Tbk (USD14,546.85 and USD456.92 as of December 31, 2024 and 2023, respectively - full amount)*
PT Bank Permata Tbk (USD738,79 dan USD3.121,13 per 31 Desember 2024 dan 2023 - angka penuh)	11.940	48.115	*PT Bank Permata Tbk (USD738.79 and USD3,121.13 as of December 31, 2024 and 2023, respectively - full amount)*
	3.839.964	1.453.673	
Dolar Singapura			***Singapore Dollar***
PT Bank Permata Tbk (SGD12.047,24 dan SGD12.143,84 per 31 Desember 2024 dan 2023 - angka penuh)	143.595	142.222	*PT Bank Permata Tbk (SGD12,047.24 and SGD12,143.84 as of December 31, 2024 and 2023, respectively - full amount)*
Euro Eropa			***European Euro***
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (EUR5.199,23 dan EUR5.255,06 per 31 Desember 2024 dan 2023 - angka penuh)	87.614	90.069	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (EUR5,199.23 and EUR5,255.06 as of December 31, 2024 and 2023, respectively - full amount)*
Total kas di bank	229.627.093	141.103.479	*Total cash in banks*
Deposito berjangka			***Time deposits***
Rupiah			***Rupiah***
PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	52.000.000	2.000.000	*PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk*
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	50.000.000	50.000.000	*PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank CIMB Niaga Tbk	20.000.000	-	*PT Bank CIMB Niaga Tbk*
PT Bank Mega Syariah	19.600.000	-	*PT Bank Mega Syariah*
PT Allo Bank Indonesia	10.900.000	-	*PT Allo Bank Indonesia*
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2.000.000	2.000.000	*PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk*
PT Bank Sahabat Sampoerna	1.600.000	-	*PT Bank Sahabat Sampoerna*
PT Bank Syariah Bukopin	1.300.000	500.000	*PT Bank Syariah Bukopin*
PT Bank Pembangunan Daerah Riau Kepri Syariah (Perseroda)	1.200.000	-	*PT Bank Pembangunan Daerah Riau Kepri Syariah (Perseroda)*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

4. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *4. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Deposito berjangka (lanjutan)			***Time deposits (continued)***
Rupiah (lanjutan)			***Rupiah (continued)***
PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara Syariah (Perseroda)	1.200.000	-	*PT Bank Pembangunan Daerah Sumatera Utara Syariah (Perseroda)*
PT Bank Ganesha	1.100.000	-	*PT Bank Ganesha*
PT Bank Victoria International Tbk	1.000.000	1.000.000	*PT Bank Victoria International Tbk*
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan (Perseroda)	1.000.000	-	*PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan (Perseroda)*
PT Bank Panin Dubai Syariah	1.000.000	500.000	*PT Bank Panin Dubai Syariah*
PT Bank Victoria Syariah	800.000	-	*PT Bank Victoria Syariah*
PT Bank Jabar Banten Syariah	800.000	-	*PT Bank Jabar Banten Syariah*
PT Bank KB Bukopin Tbk	600.000	1.800.000	*PT Bank KB Bukopin Tbk*
PT Bank Jago Tbk	200.000	-	*PT Bank Jago Tbk*
PT Bank Muamalat Tbk	-	1.000.000	*PT Bank Muamalat Tbk*
Total deposito berjangka	166.300.000	58.800.000	*Total time deposits*
Total	**396.045.083**	**200.021.445**	***Total***

Kisaran tingkat bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

Range on interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Deposito	2,20% - 6,20%	2,25% - 8,00%	*Time deposits*
Giro	1,00% - 2,00%	1,00% - 2,00%	*Current accounts*

Jangka waktu deposito berjangka yang dimiliki oleh Perusahaan dan entitas anaknya beragam mulai dari tiga hari sampai dengan tiga bulan.

Period of time deposits held by the Company and its subsidiaries range from three days up to three months.

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO / *5. MARKETABLE SECURITIES - NET*

Rincian portofolio efek berdasarkan klasifikasi instrumen keuangan adalah sebagai berikut:

The details of marketable securities based on classifications of financial instruments consist of:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi	354.082.997	512.352.217	*Financial assets measured at fair value through profit or loss*
Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi	-	-	*Financial assets measured at amortized costs*
Total	**354.082.997**	**512.352.217**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan) / *5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Efek-efek kuotasian			*Quoted securities*
Obligasi	180.587.437	410.198.256	*Bonds*
Reksadana - pihak berelasi (Catatan 35)	88.268.813	32.321.453	*Mutual funds - related parties (Note 35)*
Ekuitas	85.226.747	69.832.508	*Equity*
Nilai wajar	**354.082.997**	**512.352.217**	***Fair value***

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) / *a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL)*

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut: / *The details of marketable securities based on portfolio type consist of:*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Reksadana			*Mutual funds*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Juara Empowerment Balanced Fund	10.000.000	-	*Juara Empowerment Balanced Fund*
Pihak berelasi (Catatan 35):			*Related parties (Note 35):*
TRAM Balanced Absolute Strategy LV	20.000.000	20.000.000	*TRAM Balanced Absolute Strategy LV*
TRAM *Fixed Income Plan* Syariah	15.000.000	-	*TRAM Fixed Income Plan Syariah*
TRAM Dana Tetap Ganesha	10.000.000	-	*TRAM Dana Tetap Ganesha*
Trimegah Dana Obligasi Nusantara	6.750.008	-	*Trimegah Dana Obligasi Nusantara*
TRAM Dana Tetap Syariah 2	6.019.751	-	*TRAM Dana Tetap Syariah 2*
TRAM Balanced Absolute Strategy	5.644.461	5.644.461	*TRAM Balanced Absolute Strategy*
Trimegah Equity Focus 2	5.000.000	-	*Trimegah Equity Focus 2*
TRIM FTSE Indonesia Low Volatility	750.000	750.000	*TRIM FTSE Indonesia Low Volatility*
TRAM Pendapatan Tetap USD	501.600	501.600	*TRAM Pendapatan Tetap USD*
TRIM Kas 2	100.137	100.137	*TRIM Kas 2*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	8.502.856	5.325.255	*Increase in net assets value*
Sub-total	88.268.813	32.321.453	*Sub-total*
Obligasi			*Bonds*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Obligasi pemerintah - Rupiah			*Government bonds - Rupiah*
PBSG001 Tahun 2022	12.340.000	12.340.000	*PBSG001 Year 2022*
SR018T3 Tahun 2023	7.377.042	174.152	*SR018T3 Year 2023*
ORI022 Tahun 2022	1.714.885	211.050	*ORI022 Year 2022*
ORI024T3 Tahun 2023	1.238.316	-	*ORI024T3 Tahun 2023*
ORI025T3 Tahun 2024	1.013.624	-	*ORI025T3 Tahun 2024*
SR020T3 Tahun 2024	1.010.818	-	*SR020T3 Tahun 2024*
SR016 Tahun 2022	807.740	172.674	*SR016 Year 2022*
SR017 Tahun 2022	633.173	-	*SR017 Year 2022*
SR019T3 Tahun 2023	589.530	-	*SR019T3 Tahun 2023*
ORI023T3 Tahun 2023	201.499	7.452.490	*ORI023T3 Year 2023*
ORI025T6 Tahun 2024	200.434	-	*ORI025T6 Tahun 2024*
ORI026T6 Tahun 2024	197.030	-	*ORI026T6 Tahun 2024*
FR0091 Tahun 2021	143.725	-	*FR0091 Tahun 2021*
ORI021 Tahun 2022	98.650	33.917	*ORI021 Year 2022*
ORI23T6 Tahun 2023	30.201	-	*ORI23T6 Year 2023*
SR020T5 Tahun 2024	19.820	-	*SR020T5 Tahun 2024*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan)

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut: (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)

The details of marketable securities based on portfolio type consist of: (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Obligasi (lanjutan)			*Bonds (continued)*
Pihak ketiga: (lanjutan)			*Third parties: (continued)*
Obligasi pemerintah - Rupiah (lanjutan)			*Government bonds - Rupiah (continued)*
SR018T5 Tahun 2023	1.967	27.727	*SR018T5 Year 2023*
SR021T3 Tahun 2024	1.967	-	*SR021T3 Year 2024*
ORI024T6 Tahun 2024	1.948	-	*ORI024T6 Year 2024*
FR0087 Tahun 2020	1.943	-	*FR0087 Year 2020*
ORI026T3 Tahun 2024	978	-	*ORI026T3 Year 2024*
SR019T5 Tahun 2023	978	-	*SR019T5 Year 2023*
PBS036 Tahun 2023	-	4.941.977	*PBS036 Year 2023*
ORI020T Tahun 2021	-	235.720	*ORI020T Year 2021*
SR015 Tahun 2021	-	213.673	*SR015 Year 2021*
SR014 Tahun 2021	-	123.725	*SR014 Year 2021*
Obligasi korporasi - Dolar Amerika Serikat			*Corporate bonds - United States Dollar*
PT OKI Pulp & Paper Mills	16.162.000	15.164.000	*PT OKI Pulp & Paper Mills*
Obligasi korporasi - Rupiah			*Corporate bonds - Rupiah*
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	51.111.990	69.317.063	*PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry*
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	45.039.000	65.369.928	*PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk*
PT Wahana Inti Selaras	19.222.850	-	*PT Wahana Inti Selaras*
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	16.700.000	909.029	*PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk*
PT Pegadaian (Persero)	1.500.000	-	*PT Pegadaian (Persero)*
PT OKI Pulp & Paper Mills	1.470.000	161.858.225	*PT OKI Pulp & Paper Mills*
PT Arkora Hydro	1.000.000	1.000.000	*PT Arkora Hydro*
PT Merdeka Copper Gold Tbk	-	60.912.645	*PT Merdeka Copper Gold Tbk*
PT Samator Indo Gas Tbk	-	3.602.115	*PT Samator Indo Gas Tbk*
PT SMART Tbk	-	1.630.978	*PT SMART Tbk*
PT Medco Power Indonesia Tbk	-	927.945	*PT Medco Power Indonesia Tbk*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	-	906.435	*PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk*
PT Provident Investasi Bersama Tbk	-	900.675	*PT Provident Investasi Bersama Tbk*
PT Astra Sedaya Finance	-	4.915	*PT Astra Sedaya Finance*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	755.329	1.767.198	*Net increase in asset net value*
Sub-total	180.587.437	410.198.256	*Sub-total*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan) / *5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)*

a. Aset keuangan yang diukur nilai wajar melalui laba rugi (FVTPL) (lanjutan) / *a. Financial assets measured at fair value through profit or loss (FVTPL) (continued)*

Rincian berdasarkan tipe portofolio efek adalah sebagai berikut: (lanjutan) / *The details of marketable securities based on portfolio type consist of: (continued)*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Ekuitas			*Equity*
Pihak ketiga:			*Third parties:*
Saham			*Shares*
PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk (TUGU)	24.000.095	24.000.095	*PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia Tbk (TUGU)*
PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (GOLD)	21.147.945	21.147.945	*PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (GOLD)*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	16.250.000	16.250.000	*PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)*
PT XL Axiata Tbk (EXCL)	16.031.307	-	*PT XL Axiata Tbk (EXCL)*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	849.637	248.377	*Others (each below 5% of total)*
Ditambah:			*Add:*
Kenaikan nilai aset - neto	6.947.763	8.186.091	*Net increase in asset net value*
Sub-total	85.226.747	69.832.508	*Sub-total*
Total	**354.082.997**	**512.352.217**	***Total***

Perubahan nilai wajar aset keuangan FVTPL sebesar Rp934.571 dan (Rp82.498.445) masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 yang disajikan sebagai keuntungan dan (kerugian) dari efek - neto (Catatan 29).

Changes in fair value of financial assets at FVTPL of Rp934,571 and (Rp82,498,445) for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively, are presented as gain and (loss) from marketable securities - net (Note 29).

Rincian portofolio efek obligasi berdasarkan jatuh tempo:

Details of marketable securities bonds based on its maturity date:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Jatuh tempo kurang dari 7 tahun	179.832.108	408.431.058	*Maturity of less than 7 years*
Ditambah: kenaikan nilai aset - neto	755.329	1.767.198	*Add: increase in net assets value*
Total	**180.587.437**	**410.198.256**	***Total***

b. Aset keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi / *b. Financial assets measured at amortized cost*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Obligasi			*Bonds*
PT Waskita Beton Precast Tbk	10.462.000	10.462.000	*PT Waskita Beton Precast Tbk*
Cadangan kerugian penurunan nilai	(10.462.000)	(10.462.000)	*Allowance for impairment losses*
Nilai tercatat	**-**	**-**	***Carrying value***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan) / *5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)*

c. Peringkat portofolio efek / *c. Rating of marketable securities*

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2024	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Rupiah			
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	idA	48.612.150	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+	24.656.943	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+ (sy)	21.335.000	Pefindo
PT Wahana Inti Selaras	idA	19.312.097	Pefindo
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten	idA	16.626.520	Pefindo
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	idA	2.513.715	Pefindo
PT Pegadaian (Persero)	idAAA(sy)	1.496.034	Pefindo
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	1.444.522	Pefindo
PT Arkora Hydro Tbk	idA(pg)	1.008.601	Pefindo
Obligasi pemerintah/*government bonds*			Tidak diperingkat/
Tidak diperingkat/*unrated*	-	27.357.562	*unrated*
Obligasi korporasi/*corporate bonds* - Dolar Amerika Serikat/*United States Dollar*			
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	16.224.293	Pefindo
Total		**180.587.437**	
Pada biaya perolehan diamortisasi/*At amortized cost*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds*			
PT Waskita Beton Precast Tbk	idD	-	Pefindo
Total		**-**	

	Peringkat/ *Rating*	31 Desember/ *December 31,* 2023	Pemeringkat/ *Rating Company*
Pada nilai wajar melalui laba rugi/ *At fair value through profit or loss*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds*			
PT OKI Pulp & Paper Mills	idA+	177.236.620	Pefindo
PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry	idA	69.406.801	Pefindo
PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk	idA+(sy)	67.289.634	Pefindo
PT Merdeka Copper Gold Tbk	idA+	60.962.259	Pefindo
PT Samator Indo Gas Tbk	idA(idn)	3.497.283	Pefindo
PT SMART Tbk	idAA-	1.616.182	Pefindo
PT Arkora Hydro Tbk	idA(pg)	1.012.500	Pefindo
PT Medco Power Indonesia Tbk	idA(sy)	927.182	Pefindo
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	idA+	908.377	Pefindo
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk	idA	906.185	Pefindo
PT Provident Investasi Bersama Tbk	idA	891.960	Pefindo
PT Astra Sedaya Finance	idAAA	4.936	Pefindo
Obligasi pemerintah/*government bonds*			Tidak diperingkat/
Tidak diperingkat/*unrated*	-	25.538.337	*unrated*
Total		**410.198.256**	
Pada biaya perolehan diamortisasi/*At amortized cost*			
Obligasi korporasi/*corporate bonds*			
PT Waskita Beton Precast Tbk	idD	-	Pefindo
Total		**-**	

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

c. Peringkat portfolio efek (lanjutan)

Obligasi PT Waskita Beton Precast Tbk

Hasil pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Obligasi (RUPO) atas Obligasi Berkelanjutan I Waskita Beton Precast Tahap II Tahun 2019 pada tanggal 17 Februari 2023 memutuskan menyetujui perubahan dan/atau penambahan Perjanjian Perwaliamanatan Obligasi Berkelanjutan I Waskita Beton Precast Tahap II Tahun 2019 berikut perubahannya dan perjanjian lainnya yang berkaitan dengan Perjanjian Perwaliamanatan untuk disesuaikan dengan Perjanjian Perdamaian yang telah disahkan (homologasi) melalui Putusan Pengadilan Niaga pada Pengadilan Negeri Jakarta Pusat No. 497/Pdt.SUS-PKPU/2021/PN.NIAGA.JKT.PST tanggal 28 Juni 2022. Sesuai dengan Perjanjian Perdamaian tersebut, pembayaran kepada kreditur pemegang obligasi dibagi menjadi 2, yaitu *Tranche* B dengan nilai sebesar 15% dari total porsi utang Obligasi WSBP yang akan menerima pembayaran dalam bentuk tunai sejak tahun ke-5 sampai tahun ke-6 sejak tanggal berlaku, dan *Tranche* C dengan nilai 85% dari total porsi utang Obligasi WSBP yang akan diselesaikan melalui konversi utang menjadi *mandatory convertible bond* (MCB) dalam jangka waktu 10 tahun setelah seluruh persetujuan korporasi diperoleh.

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

c. Rating of marketable securities (continued)

PT Waskita Beton Precast Tbk Bonds

The results of the General Meeting of Bondholders (RUPO) for Waskita Beton Precast 2019 Shelf-Registered Bonds I Phase II on February 17, 2023 decided to approve changes and/or additions to the Trusteeship Agreement for Waskita Beton Precast 2019 Shelf-Registered Bonds I Phase II and the following amendments and other agreements relating to the Trusteeship Agreement to be adjusted to the Reconciliation Agreement which has been ratified (homologation) through a Commercial Court Decision at the Central Jakarta District Court No. 497/Pdt.SUS-PKPU/2021/PN.NIAGA.JKT.PST dated June 28, 2022. In accordance with the Reconciliation Agreement, payments to bondholder creditors are divided into 2, namely Tranche B with a value of 15% of the total portion of the WSBP Bonds debt which will receive payments in cash from the 5th year to the 6th year from the effective date, and Tranche C with a value of 85% of the total portion of the WSBP Bonds debt which will be settled through debt conversion into a mandatory convertible bond (MCB) within the term 10 years after all corporate approvals have been obtained.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

d. Nilai tercatat bruto dan cadangan kerugian penurunan nilai

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk portofolio efek adalah sebagai berikut:

5. *MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)*

d. *Gross carrying amount and allowance for impairment losses*

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of marketable securities is as follows:

	31 Desember/*December 31*, 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL not credit-impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or originated credit impaired financial assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**512.352.217**	**-**	**10.462.000**	**-**	**522.814.217**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	135.924.753	-	-	-	135.924.753	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(294.193.973)	-	-	-	(294.193.973)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	-	-	-	*Foreign exchange and other movements*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**354.082.997**	**-**	**10.462.000**	**-**	**364.544.997**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**-**	**-**	**10.462.000**	**-**	**10.462.000**	***ECL allowance as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pembayaran kembali	-	-	-	-	-	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	-	-	-	-	-	*New financial assets originated or purchased*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**-**	**-**	**10.462.000**	**-**	**10.462.000**	***ECL allowance as at December 31, 2024***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

5. PORTOFOLIO EFEK - NETO (lanjutan)

d. Nilai tercatat bruto dan cadangan kerugian penurunan nilai (lanjutan)

5. MARKETABLE SECURITIES - NET (continued)

d. Gross carrying amount and allowance for impairment losses (continued)

	31 Desember/*December 31,* 2023					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL not credit-impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit memburuk/ *Lifetime ECL credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or originated credit impaired financial assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2022	**374.099.330**	**-**	**10.462.000**	**-**	**384.561.330**	***Gross carrying amount as at December 31, 2022***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	421.332.268	-	-	-	421.332.268	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(283.079.381)	-	-	-	(283.079.381)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Valuta asing dan perubahan lain	-	-	-	-	-	*Foreign exchange and other movements*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**512.352.217**	**-**	**10.462.000**	**-**	**522.814.217**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**-**	**-**	**9.818.692**	**-**	**9.818.692**	***ECL allowance as at December 31, 2022***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	643.308	-	643.308	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pembayaran kembali						*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	-	-	-	-	-	*New financial assets originated or purchased*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**-**	**-**	**10.462.000**	**-**	**10.462.000**	***ECL allowance as at December 31, 2023***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believe that the allowance for impairment losses is adequate.

Tidak terdapat portofolio efek yang dijadikan jaminan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

There are no marketable securities pledged as collateral as of December 31, 2024 and 2023.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA - NETO / *6. ACCOUNT RECEIVABLES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Piutang jasa kegiatan manajemen investasi			*Receivables from investment manager activities fee*
Pihak berelasi	25.194.880	30.374.115	*Related parties*
Pihak ketiga	158.894	167,260	*Third parties*
Piutang jasa penjaminan emisi	1.561.230	742.939	*Receivables from underwriting*
Neto	**26.915.004**	**31.284.314**	***Net***

Piutang pihak berelasi adalah piutang kegiatan manajemen investasi kepada reksadana dan dana kelolaan *discretionary*, sebagai berikut:

Receivable from related parties are receivables from investment management activities to mutual fund and discretionary fund, as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Berdasarkan reksadana			*By mutual fund*
TRAM Fixed Income Plan	3.935.765	8.382.563	*TRAM Fixed Income Plan*
TRIM Dana Tetap 2	2.576.161	967.912	*TRIM Dana Tetap 2*
TRIM Kas 2	2.566.155	2.389.082	*TRIM Kas 2*
TRIM Kapital Plus	2.266.219	1.393.916	*TRIM Kapital Plus*
Trimegah Saham Nusantara	1.859.860	1.809.842	*Trimegah Saham Nusantara*
TRIM Kapital	1.404.072	2.384.242	*TRIM Kapital*
Lain-lain (masing-masing di bawah 5% dari total)	10.586.648	13.036.496	*Others (each below 5% of total)*
	25.194.880	30.364.053	
Dana kelolaan *discretionary*	-	10.062	*Discretionary fund*
Total	**25.194.880**	**30.374.115**	***Total***

Manajemen berkeyakinan bahwa piutang usaha dapat tertagih, sehingga cadangan kerugian tidak diperlukan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management believes that accounts receivables are collectible, therefore the allowance for impairment losses is not necessary as of December 31, 2024 and 2023.

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO / *7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Piutang nasabah - neto (a)	656.347.589	635.547.087	*Receivables from customers - net (a)*
Piutang lembaga kliring dan penjaminan (b)	18.816.405	194.593.910	*Receivables from clearing and guarantee institution (b)*
Total	**675.163.994**	**830.140.997**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

a. Piutang nasabah - Neto

a. Receivables from customers - Net

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pihak berelasi			***Related parties***
Piutang nasabah kelembagaan			*Institutional customers receivables*
Reguler	3.622.831	-	*Regular*
Sub-total	3.622.831	-	*Sub-total*
Pihak ketiga			***Third parties***
Piutang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers receivables*
Reguler	206.415.014	112.854.211	*Regular*
Marjin	263.111.892	189.655.215	*Margin*
	469.526.906	302.509.426	
Piutang nasabah kelembagaan			*Institutional customers receivables*
Reguler	200.669.232	358.798.096	*Regular*
Sub-total	670.196.138	661.307.522	*Sub-total*
Total	673.818.969	661.307.522	*Total*
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(17.471.380)	(25.760.435)	*Less: allowance for impairment losses*
Neto	**656.347.589**	**635.547.087**	***Net***

Piutang nasabah pemilik rekening adalah piutang atas transaksi dengan nasabah pemilik rekening efek pada Perusahaan. Piutang nasabah kelembagaan adalah piutang atas transaksi dengan nasabah yang tidak memiliki rekening efek pada Perusahaan.

Account owner customers' receivables represent balances from transactions with customers with securities account in the Company. Institutional receivables from customers represent balances from transactions with customers without securities account in the Company.

Pada umumnya, seluruh piutang diselesaikan dalam waktu singkat, dalam waktu dua hari dari tanggal perdagangan.

Substantially, all receivables are settled within a short period of time, within two days from the trade date.

Perusahaan memberikan pembiayaan transaksi marjin dengan jaminan nasabah minimal sebesar 150% dari besarnya piutang marjin. Jaminan piutang marjin pada umumnya berupa kas dan saham nasabah.

The Company offers financing for margin transactions with minimum customers' collateral amounting to 150% of margin receivables. Margin receivables collaterals are generally in the form of cash and customers' stocks.

Tingkat suku bunga atas piutang marjin nasabah untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar 18% per tahun.

Interest rate on margin receivables from customers for the years ended December 31, 2024 and 2023 is 18% per annum.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

a. Piutang Nasabah - Neto (lanjutan)

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang nasabah adalah sebagai berikut:

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

a. Receivables from customers - Net (continued)

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of receivables from customers is as follows:

	31 Desember/*December 31*, 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**503.225.639**	**111.428.887**	**46.652.996**	**-**	**661.307.522**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(25.696.213)	25.696.213	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	1.095.185	-	(1.095.185)	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	140.953.886	151.558.333	25.318.044	-	317.830.263	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(224.755.944)	(70.729.748)	(9.833.124)	-	(305.318.816)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**394.822.553**	**217.953.685**	**61.042.731**	**-**	**673.818.969**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**75.693**	**936.641**	**24.748.101**	**-**	**25.760.435**	***ECL allowance as at December 31, 2023***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(24)	24	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih Penyisihan kerugian	(33.787)	196.543	(7.452.791)	-	(7.290.035)	*Net remeasurement of loss allowance*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	47.935	1.860	3.344	-	53.139	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(19.166)	(936.640)	(96.353)	-	(1.052.159)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**70.651**	**198.428**	**17.202.301**	**-**	**17.471.380**	***ECL allowance as at December 31, 2024***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

a. Piutang Nasabah - Neto (lanjutan)

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

a. Receivables from customers - Net (continued)

	31 Desember/*December 31*, 2023					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2022	**193.919.544**	**128.922.192**	**4.150.571**	**-**	**326.992.307**	***Gross carrying amount as at December 31, 2022***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	(7.042.076)	7.042.076	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	(9.027.734)	(45.684)	9.073.418	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	390.101.715	45.875.784	36.009.139	-	471.986.638	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(64.725.810)	(70.365.481)	(2.580.132)		(137.671.423)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**503.225.639**	**111.428.887**	**46.652.996**	**-**	**661.307.522**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**15.366**	**983.441**	**970.978**	**-**	**1.969.785**	***ECL allowance as at December 31, 2022***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	(528.550)	528.550	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	59.918	1.021.140	12.589.421	-	13.670.479	*Net remeasurement of loss allowance*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	15.723	65.069	10.735.534	-	10.816.326	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(15.314)	(604.459)	(76.382)	-	(696.155)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	-	-	-	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**75.693**	**936.641**	**24.748.101**	**-**	**25.760.435**	***ECL allowance as at December 31, 2023***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believe that the allowance for impairment losses is adequate.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

7. PIUTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK - NETO (lanjutan)

b. Piutang lembaga kliring penjaminan

Akun ini merupakan penyelesaian efek bersih atas kliring transaksi yang dilakukan oleh Perusahaan melalui PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI).

Pada tanggal 23 Juli 2018, KPEI mengeluarkan Surat Keputusan Direksi No. KEP-016/DIR/KPEI/0718 yang mensyaratkan setiap perantara efek untuk menjaga minimum setoran jaminan dalam bentuk kas dan setara kas sebesar senilai 10% dari rata-rata nilai penyelesaian harian selama 6 (enam) bulan terakhir. Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah memenuhi minimum setoran jaminan tersebut.

7. RECEIVABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES - NET (continued)

b. Receivables from clearing and guarantee institution

These accounts represent net settlement position of securities transaction through clearing with PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia (KPEI).

On July 23, 2018, KPEI issued Director Decision Letter No. KEP-016/DIR/KPEI/0718 requiring each broker to maintain minimum deposits in the form of cash and cash equivalents amounting to 10% of the average daily settlements value during the last 6 (six) months. As of December 31, 2024 and 2023, the Company met that minimum deposits.

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Uang jaminan	16.968.247	16.109.890	*Deposit*
Piutang transaksi bursa	1.848.158	178.484.020	*Receivables from securities transaction*
Total piutang	**18.816.405**	**194.593.910**	***Total receivables***

Uang jaminan merupakan dana agunan kas yang diwajibkan oleh KPEI sebagai jaminan transaksi yang dilakukan Perusahaan. Uang jaminan tersebut ditempatkan pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dengan suku bunga masing-masing sebesar 6,50% - 7,00% dan 2,50% - 7,55% pada tahun yang berakhir di tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Deposits consist of cash collaterals which are required by KPEI for the Company's transactions. Such deposits are placed at PT Bank Mandiri (Persero) Tbk with annual interest rate of 6.50% - 7.00% and 2.50% - 7.55% for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively.

c. Piutang pada perusahaan efek

Akun ini merupakan piutang kepada perusahaan efek lain sehubungan dengan transaksi perdagangan efek.

c. Receivables from securities companies

This account represents receivables from to other brokers in connection with securities transactions.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN)	IEL	24 April 2024/ *April 24, 2024*	24 April 2025/ *April 24, 2025*	20.000.000	22.636.111	2.137.778	20.498.333
PT Bukalapak. Com Tbk (BUKA)	AZS	21 Mei 2024/ *May 21, 2024*	20 Mei 2025/ *May 20, 2025*	5.000.000	5.606.667	588.333	5.018.334
PT Indomobil Sukses Internasional Tbk (IMAS)	SRP	29 Mei 2024/ *May 29, 2024*	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	300.000.000	342.466.667	42.116.667	300.350.000
PT Hillcon Tbk (HILL)	HEM	4 Juli 2024/ *July 4, 2024*	3 Januari 2025/ *January 3, 2025*	40.900.000	44.434.442	38.628	44.395.814
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	9 Juli 2024/ *July 9, 2024*	9 Januari 2025/ *January 9, 2025*	1.190.000	1.275.151	3.702	1.271.449
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	TAN	10 Juli 2024/ *July 10, 2024*	10 Januari 2025/ *January 10, 2025*	10.000.000	10.817.778	40.000	10.777.778
PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	SIP	2 Agustus 2024/ *August 2, 2024*	3 Februari 2025/ *February 3, 2025*	18.000.000	19.850.000	1.550.000	18.300.000
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	9 Agustus 2024/ *August 9, 2024*	24 Januari 2025/ *January 24, 2025*	799.000	851.201	7.147	844.054
PT Mega Manunggal Property Tbk (MMLP), PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	HSU	16 Agustus 2024/ *August 16, 2024*	14 Februari 2025/ *February 14, 2025*	4.650.000	5.026.133	281.067	4.745.066
PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DSK	September 2024/ *September 4, 2024*	4 Maret 2025/ *March 4, 2025*	42.945.832	46.832.429	3.285.356	43.547.073
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	TAN	5 September 2024/ *September 5, 2024*	5 Maret 2025/ *March 5, 2025*	70.000.000	75.631.111	1.960.000	73.671.111
PT Bukalapak. Com Tbk (BUKA)	AZS	25 September 2024/ *September 25, 2024*	25 September 2025/ *September 25, 2025*	5.000.000	5.608.333	596.667	5.011.666
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Panin Financial Tbk (PNLF), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	26 September 2024/ September 26, 2024	26 Maret 2025/ March 26, 2025	6.800.000	7.278.644	222.133	7.056.511
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI), PT Panin Financial Tbk (PNLF), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	27 September 2024/ September 27, 2024	27 Maret 2025/ March 27, 2025	5.680.000	6.079.809	187.756	5.892.053
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	30 September 2024/ *September 30, 2024*	28 Maret 2025/ *March 28, 2025*	955.000	1.014.356	28.517	985.839
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	YPH	1 Oktober 2024/ *October 1, 2024*	1 April 2025/ *April 1, 2025*	1.100.000	1.177.856	38.500	1.139.356
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	2 Oktober 2024/ *October 2, 2024*	2 April 2025/ *April 2, 2025*	30.500.000	32.967.111	1.233.556	31.733.555
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	3 Oktober 2024/ *October 3, 2024*	3 April 2025/ *April 3, 2025*	730.000	776.132	23.319	752.813
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	TAN	3 Oktober 2024/ *October 3, 2024*	3 April 2025/ *April 3, 2025*	16.220.000	17.532.018	663.218	16.868.800
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	NNW	4 Oktober 2024/ *October 4, 2024*	4 April 2025/ *April 4, 2025*	1.000.000	1.080.889	41.333	1.039.556
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID), PT Indika Energy Tbk (INDY)	TAN	17 Oktober 2024/ *October 17, 2024*	17 April 2025/ *April 17, 2025*	20.000.000	21.617.778	942.222	20.675.556

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Energi Mega Persada Tbk. (ENRG)	SIP	18 Oktober 2024/ *October 18, 2024*	17 Oktober 2025/ *October 17, 2025*	30.000.000	35.915.000	5.687.500	30.227.500
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bank Arta Graha Internasional Tbk (INPC), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	YPH	21 Oktober 2024/ *October 21, 2024*	21 April 2025/ *April 21, 2025*	2.695.000	2.885.746	115.286	2.770.460
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	22 Oktober 2024/ *October 22, 2024*	22 April 2025/ *April 22, 2025*	2.750.000	2.923.785	105.990	2.817.795
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	23 Oktober 2024/ *October 23, 2024*	23 April 2025/ *April 23, 2025*	965.000	1.025.983	37.528	988.455
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	23 Oktober 2024/ *October 23, 2024*	23 April 2025/ *April 23, 2025*	4.500.000	4.807.125	189.000	4.618.125
PT Bayan Resources Tbk (BYAN), PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	ACC	24 Oktober 2024/ *October 24, 2024*	5 April 2025/ *April 5, 2025*	6.245.000	6.639.649	245.030	6.394.619
PT Bayan Resources Tbk (BYAN), PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	ACC	25 Oktober 2024/ *October 25, 2024*	25 April 2025/ *April 25, 2025*	4.875.000	5.183.073	192.969	4.990.104
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI), PT Petrosea Tbk (PTRO)	ACC	28 Oktober 2024/ *October 28, 2024*	28 April 2025/ *April 28, 2025*	5.520.000	5.868.833	224.250	5.644.583
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	29 Oktober 2024/ *October 29, 2024*	29 April 2025/ *April 29, 2025*	10.510.000	11.227.308	465.068	10.762.240
PT Mega Manunggal Property Tbk (MMLP)	HSU	29 Oktober 2024/ *October 29, 2024*	29 April 2025/ *April 29, 2025*	3.500.000	3.783.111	231.778	3.551.333
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	BIS	30 Oktober 2024/ *October 30, 2024*	12 Desember 2025/ *December 12, 2025*	363.400.000	439.592.867	75.445.878	364.146.989
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	ECA	30 Oktober 2024/ *October 30, 2024*	30 Oktober 2025/ *October 30, 2025*	33.363.000	39.959.143	6.017.851	33.941.292
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	6 November 2024/ *November 6, 2024*	6 Mei 2025/ *May 6, 2025*	11.770.000	12.568.889	551.719	12.017.170
PT Mega Manunggal Property Tbk (MMLP), PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	HSU	8 November 2024/ *November 8, 2024*	8 Mei 2025/ *May 8, 2025*	9.610.000	10.383.071	542.431	9.840.640
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI), PT Petrosea Tbk (PTRO)	YPH	8 November 2024/ *November 8, 2024*	8 Mei 2025/ *May 8, 2025*	7.515.000	8.043.973	371.158	7.672.815
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	JPA	13 November 2024/ *November 13, 2024*	13 Mei 2025/ *May 13, 2025*	1.535.000	1.658.482	90.053	1.568.429
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	13 November 2024/ *November 13, 2024*	13 Mei 2025/ *May 13, 2025*	3.255.000	3.484.116	167.090	3.317.026
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	JCN	14 November 2024/ *November 14, 2024*	14 Mei 2025/ *May 14, 2025*	105.000	112.919	5.819	107.100
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	15 November 2024/ *November 15, 2024*	15 Mei 2025/ *May 15, 2025*	3.550.000	3.790.956	178.388	3.612.568

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	JCN	18 November 2024/ *November 18, 2024*	16 Mei 2025/ *May 16, 2025*	275.000	295.510	15.469	280.041
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	18 November 2024/ *November 18, 2024*	16 Mei 2025/ *May 16, 2025*	10.900.000	11.767.156	654.000	11.113.156
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PDS	19 November 2024/ *November 19, 2024*	19 Mei 2025/ *May 19, 2025*	3.250.000	3.511.444	199.333	3.312.111
PT Bank Arta Graha Internasional Tbk (INPC), Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	YPH	19 November 2024/ *November 19, 2024*	19 Mei 2025/ *May 19, 2025*	1.075.000	1.150.668	57.692	1.092.976
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PDS	20 November 2024/ *November 20, 2024*	20 Mei 2025/ *May 20, 2025*	16.750.000	18.097.444	1.034.777	17.062.667
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	YPH	20 November 2024/ *November 20, 2024*	20 Mei 2025/ *May 20, 2025*	8.790.000	9.408.718	475.148	8.933.570
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	PDS	21 November 2024/ *November 21, 2024*	21 Mei 2025/ *May 21, 2025*	10.015.000	10.820.651	623.156	10.197.495
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Bank Arta Graha Internasional Tbk (INPC), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	YPH	21 November 2024/ *November 21, 2024*	21 Mei 2025/ *May 21, 2025*	5.145.000	5.507.151	280.117	5.227.034
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	28 November 2024/ *November 28, 2024*	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	3.700.000	3.960.439	211.517	3.748.922
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	29 November 2024/ *November 29, 2024*	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	260.000	278.200	14.863	263.337
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	3 Desember 2024/ *December 3, 2024*	26 Mei 2025/ *May 26, 2025*	3.585.000	3.827.585	202.154	3.625.431
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	ATU	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	28 Mei 2025/ *May 28, 2025*	74.500.000	80.621.417	5.980.694	74.640.723
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	ATU	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	20.151.515	21.883.426	1.474.979	20.408.447
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	ATU	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	3 Maret 2025/ *March 3, 2025*	36.202.020	37.706.415	1.042.819	36.663.596
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BCI	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	55.202.020	59.946.327	4.040.481	55.905.846
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	BCI	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	77.000.000	83.617.722	5.635.972	77.981.750
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	BIS	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	3 Maret 2025/ *March 3, 2025*	36.202.020	37.706.415	1.042.819	36.663.596
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID), PT Indika Energy Tbk (INDY), PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk (JKON), PT Lippo Cikarang Tbk (LPCK)	STJ	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Maret 2025/ *March 5, 2025*	1.000.000	1.045.000	31.500	1.013.500
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	5 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	1.400.000	1.498.544	84.389	1.414.155
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bank Arta Graha Internasional Tbk (INPC), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	YPH	6 Desember 2024/ *December 5, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	6.340.000	6.786.266	382.161	6.404.105

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	10 Desember 2024/ *December 10, 2024*	21 Mei 2025/ *May 21, 2025*	120.000	128.100	7.000	121.100
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BKI	12 Desember 2024/ *December 12, 2024*	12 Juni 2025/ *June 12, 2025*	75.000.000	82.583.333	6.750.000	75.833.333
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BKI	12 Desember 2024/ *December 12, 2024*	14 Februari 2025/ *February 14, 2025*	100.000.000	103.247.289	4.505.613	98.741.676
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BIS	12 Desember 2024/ *December 12, 2024*	5 Juni 2025/ *June 5, 2025*	63.000.000	68.206.250	4.611.250	63.595.000
PT Petrosea Tbk (PTRO)	ACC	13 Desember 2024/ *December 13, 2024*	13 Juni 2025/ *June 13, 2025*	160.000	170.111	9.056	161.055
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	JCN	13 Desember 2024/ *December 13, 2024*	13 Juni 2025/ *June 13, 2025*	170.000	182.892	11.546	171.346
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PTJ	13 Desember 2024/ *December 13, 2024*	13 Juni 2025/ *June 13, 2025*	90.000	96.370	5.705	90.665
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	ACC	16 Desember 2024/ *December 16, 2024*	16 Juni 2025/ *June 16, 2025*	1.330.000	1.414.049	76.660	1.337.389
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	16 Desember 2024/ *December 16, 2024*	16 Juni 2025/ *June 16, 2025*	30.000	32.275	2.075	30.200
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	JCN	16 Desember 2024/ *December 16, 2024*	16 Juni 2025/ *June 16, 2025*	90.000	96.825	6.225	90.600
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PTJ	16 Desember 2024/ *December 16, 2024*	16 Juni 2025/ *June 16, 2025*	1.930.000	2.066.601	124.592	1.942.009
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	18 Desember 2024/ *December 18, 2024*	18 Juni 2025/ *June 18, 2025*	1.000.000	1.075.833	70.000	1.005.833
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PTJ	18 Desember 2024/ *December 18, 2024*	18 Juni 2025/ *June 18, 2025*	3.700.000	3.961.878	241.733	3.720.145
PT BFI Finance Indonesia Tbk (BFIN), PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA), PT Bukalapak. com Tbk (BUKA), PT Surya Essa Perkasa Tbk (ESSA), PT Sarana Meditama Metropolitan (SAME)	PTL	19 Desember 2024/ *December 19, 2024*	20 Maret 2025/ *March 20, 2025*	90.000.000	93.185.000	2.730.000	90.455.000
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	PTJ	19 Desember 2024/ *December 19, 2024*	19 Juni 2025/ *June 19, 2025*	3.530.000	3.779.846	231.999	3.547.847
PT Darma Henwa Tbk (DEWA), PT Rig Tenders Indonesia Tbk (RIGS), PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)	ASE	20 Desember 2024/ *December 20, 2024*	20 Maret 2025/ *March 20, 2025*	10.000.000	10.425.000	368.333	10.056.667
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	CAY	20 Desember 2024/ *December 20, 2024*	20 Juni 2025/ *June 20, 2025*	500.000	537.917	35.417	502.500
PT Pembangunan Perumahan (Persero) Tbk (PTPP), PT Wijata Karya Beton Tbk (WTON)	SUS	20 Desember 2024/ *December 20, 2024*	20 Januari 2025/ *January 20, 2025*	4.500.000	4.562.000	38.000	4.524.000
PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	CAY	23 Desember 2024/ *December 23, 2024*	23 Juni 2025/ *June 23, 2025*	500.000	537.917	36.042	501.875
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	24 Desember 2024/ *December 24, 2024*	24 Januari 2025/ *January 24, 2025*	21.500.000	21.749.938	185.438	21.564.500
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	PTJ	24 Desember 2024/ *December 24, 2024*	24 Juni 2025/ *June 24, 2025*	1.296.000	1.387.728	87.696	1.300.032

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2024

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Bali Bintang Sejahtera Tbk (BOLA), PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk (CARS), PT Dian Swastatika Tbk (DSSA), PT Multistrada Arah Sarana Tbk (MASA), PT Panin Financial Tbk (PNLF), PT Sarana Meditama Metropolitan (SAME), PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMAR), PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)	ZAR	24 Desember 2024/ *December 24, 2024*	24 Januari 2025/ *January 24, 2025*	43.000.000	43.518.389	384.611	43.133.778
PT Petrindo Jaya Kreasi Tbk (CUAN), PT Petrosea Tbk (PTRO)	ACC	27 Desember 2024/ *December 27, 2024*	26 Juni 2025/ *June 26, 2025*	2.700.000	2.869.688	165.000	2.704.688
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	AHA	27 Desember 2024/ *December 27, 2024*	26 Juni 2025/ *June 26, 2025*	59.665.000	63.714.762	3.937.890	59.776.872
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO)	ISU	27 Desember 2024/ *December 27, 2024*	26 Juni 2025/ *June 26, 2025*	605.000	650.627	44.367	606.260
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	ACC	30 Desember 2024/ *December 30, 2024*	30 Juni 2025/ *June 30, 2025*	780.000	829.292	48.750	780.542
Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	JCN	30 Desember 2024/ *December 30, 2024*	12 Juni 2025/ *June 12, 2025*	130.000	138.883	8.775	130.108
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	JCN	30 Desember 2024/ *December 30, 2024*	30 Juni 2025/ *June 30, 2025*	62.000	66.702	4.650	62.052
			Total	**1.964.263.407**	**2.181.066.638**	**195.063.148**	**1.986.003.490**
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang transaksi repo/ *Allowance for impairment losses on receivables from repo transactions*							(46.364.332)
Neto/*Net*							**1.939.639.158**

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2023

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Indomobil Sukses Internasional Tbk (IMAS)	SRP	30 Mei 2023/ *May 30, 2023*	29 Mei 2024/ *May 29, 2024*	300.000.000	342.583.333	42.233.333	300.350.000
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM), PT Bank Jago Tbk (ARTO), PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO)	MTS	10 Juli 2023/ *July* 10, 2023	5 Januari 2024/ *January 5, 2024*	33.663.944	36.007.328	52.366	35.954.962
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	TAN	10 Juli 2023/ *July 10, 2023*	10 Januari 2024/ *January 10, 2024*	10.000.000	10.817.778	40.000	10.777.778
PT Bakrie & Brothers Tbk (ENRG)	SIP	3 Agustus 2023/ *August 3, 2023*	2 Februari 2024/ *February 2, 2024*	18.000.000	19.830.000	1.540.000	18.290.000
PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	HSU	25 Agustus 2023/ *August* 25, 2023	16 Februari 2024/ *February 16, 2024*	4.650.000	5.011.667	328.601	4.683.066
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	DSK	4 September 2023/ *September 4, 2023*	4 Maret 2024/ *March 4, 2024*	42.945.832	46.853.902	3.306.828	43.547.074
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	6 September 2023/ *September 6, 2023*	6 Maret 2024/ *March 6, 2024*	800.000	860.667	21.667	839.000
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	29 September 2023/ *September 29, 2023*	16 April 2024/ *April 16, 2024*	34.000.000	37.022.222	1.601.778	35.420.444
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	TAN	3 Oktober 2023/ *October 3, 2023*	3 April 2024/ *April 3, 2024*	16.220.000	17.539.227	670.427	16.868.800
PT PP (Persero) Tbk (PTPP)	ACH	4 Oktober 2023/ *October 4, 2023*	4 April 2024/ *April 4, 2024*	2.610.000	2.822.280	109.040	2.713.240
PT PP (Persero) Tbk (PTPP)	SUS	4 Oktober 2023/ *October 4, 2023*	4 April 2024/ *April 4, 2024*	8.810.000	9.526.547	368.063	9.158.484
PT Bumi Resources Tbk (BUMI), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	NNW	10 Oktober 2023/ *October 10, 2023*	10 April 2024/ *April 10, 2024*	1.000.000	1.081.334	44.446	1.036.888
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID), PT Indika Energy Tbk (INDY)	TAN	17 Oktober 2023/ *October 17, 2023*	17 April 2024/ *April 17, 2024*	20.000.000	21.626.666	951.111	20.675.555
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	23 Oktober 2023/ *October 23, 2023*	24 Februari 2024/ *February 24, 2024*	200.000	210.333	4.500	205.833
PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA), PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA), PT Bukalapak Tbk (BUKA), PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)	PTL	30 Oktober 2023/ *October 30, 2023*	21 Maret 2024/ *March 21, 2024*	134.521.223	142.002.097	4.185.103	137.816.994

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

31 Desember/*December 31*, 2023

Efek/ *Securities*	Pihak/ *Counterparty*	Tanggal transaksi/ *Trade date*	Jatuh tempo/ *Maturity date*	Nilai beli/ *Purchase amount*	Nilai jual kembali/ *Resell amount*	Pendapatan diterima dimuka/ *Unearned interest income*	Piutang transaksi repo/ *Receivables from repo transactions*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)	KSC	31 Oktober 2023/ *October 31, 2023*	30 April 2024/ *April 30, 2024*	25.300.000	27.090.678	1.180.667	25.910.011
PT Mega Manunggal Property Tbk (MMLP), PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	HSU	10 November 2023/ *November 10, 2023*	10 Mei 2024/ *May 10, 2024*	10.570.000	11.424.995	751.643	10.673.352
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	TSS	17 November 2023/ *November 17, 2023*	17 Mei 2024/ *May 17, 2024*	11.238.643	12.147.725	684.309	11.463.416
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC), PT Habco Trans Maritima Tbk (HATM)	ISU	22 November 2023/ *November 22, 2023*	1 Mei 2024/ *May 1, 2024*	360.000	384.150	18.150	366.000
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	ATU	28 November 2023/ *November 28, 2023*	28 Mei 2024/ *May 28, 2024*	46.500.000	50.496.417	3.908.584	46.587.833
PT BFI Finance Indonesia Tbk (BFIN)	JPA	29 November 2023/ *November 29, 2023*	29 Mei 2024/ *May 29, 2024*	400.000	432.356	26.489	405.867
PT Erajaya Swasembada Tbk (ERAA)	JPA	30 November 2023/ *November 30, 2023*	30 Mei 2024/ *May 30, 2024*	700.000	756.622	46.666	709.956
PT Habco Trans Maritima Tbk (HATM)	ISU	4 Desember 2023/ *December 4, 2023*	4 Juni 2024/ *June 4, 2024*	140.000	150.675	9.042	141.633
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	ACC	8 Desember 2023/ *December 8, 2023*	8 Juni 2024/ *June 8, 2024*	5.010.000	5.328.344	276.594	5.051.750
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	11 Desember 2023/ *December 11, 2023*	11 Juni 2024/ *June 11, 2024*	180.000	193.725	12.150	181.575
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BKI	12 Desember 2023/ *December 12, 2023*	12 Juni 2024/ *June 12, 2024*	75.000.000	82.625.000	6.791.667	75.833.333
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI), PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS)	BIS	12 Desember 2023/ *December 12, 2023*	12 Desember 2024/ *December 12, 2024*	292.500.000	351.975.000	56.225.000	295.750.000
PT Darma Henwa Tbk (DEWA), PT Panin Financial Tbk (PNLF)	CAY	19 Desember 2023/ *December 19, 2023*	19 Juni 2024/ *June 19, 2024*	500.000	538.125	35.417	502.708
PT Erajaya Swasembada Tbk (ERAA)	JPA	20 Desember 2023/ *December 20, 2023*	20 Juni 2024/ *June 20, 2024*	40.000	43.253	3.040	40.213
PT VKTR Teknologi Mobilitas Tbk (VKTR)	JPA	20 Desember 2023/ *December 20, 2023*	20 Juni 2024/ *June 20, 2024*	3.000.000	3.244.000	228.000	3.016.000
PT Bumi Resources Mineral Tbk (BRMS), PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	BCI	21 Desember 2023/ *December 21, 2023*	21 Juni 2024/ *June 21, 2024*	20.202.020	21.947.811	1.640.852	20.306.959
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	ATU	22 Desember 2023/ *December 22, 2023*	21 Juni 2024/ *June 21, 2024*	15.151.515	16.453.704	1.230.640	15.223.064
PT Erajaya Swasembada Tbk (ERAA)	JPA	22 Desember 2023/ *December 22, 2023*	21 Juni 2024/ *June 21, 2024*	110.000	118.898	8.409	110.489
			Total	**1.134.323.177**	**1.279.146.859**	**128.534.582**	**1.150.612.277**
Cadangan kerugian penurunan nilai piutang transaksi repo/ *Allowance for impairment losses on receivables from repo transactions*							(11.921.517)
Neto/*Net*							**1.138.690.760**

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

Kisaran tingkat bunga piutang transaksi repo adalah 12,00% - 20,00% per tahun untuk 2024 dan 12,50% - 20,00% per tahun untuk 2023.

Tabel berikut menunjukkan analisis nilai wajar jaminan saham untuk piutang transaksi repo berdasarkan harga pasar kuotasi:

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

Range on interest rate on receivables from repo transactions are 12.00% - 20.00% per annum in 2024 and 12.50% - 20.00% per annum in 2023.

The following table shows an analysis of shares collateral fair value for receivables from repo transactions based on quoted market prices:

Efek	31 Desember/ *December 31,* 2024 Nilai Pasar/ *Market Value*	31 Desember/ *December 31,* 2023 Nilai Pasar/ *Market Value*	*Securities*
PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)	1.401.970.617	470.900.000	*PT Bumi Resources Minerals Tbk (BRMS)*
PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)	1.005.134.349	409.660.646	*PT Energi Mega Persada Tbk (ENRG)*
PT Indomobil Sukses Internasional Tbk (IMAS)	493.225.000	530.100.000	*PT Indomobil Sukses Internasional Tbk (IMAS)*
PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)	309.873.150	106.128.000	*PT Delta Dunia Makmur Tbk (DOID)*
PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI)	254.417.771	307.055.931	*PT Astrindo Nusantara Infrastruktur Tbk (BIPI)*
PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)	251.404.800	-	*PT Pantai Indah Kapuk Dua Tbk (PANI)*
PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA)	199.025.000	194.275.000	*PT Bank Ina Perdana Tbk (BINA)*
PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)	198.834.810	108.662.318	*PT Bali Towerindo Sentra Tbk (BALI)*
PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR)	103.775.000	58.333.333	*PT Bakrie & Brothers Tbk (BNBR)*
PT Hillcon Tbk (HILL)	103.630.000	-	*PT Hillcon Tbk (HILL)*
PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)	72.732.000	86.350.000	*PT Sarana Meditama Metropolitan Tbk (SAME)*
PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk (CARS)	61.798.941	-	*PT Industri dan Perdagangan Bintraco Dharma Tbk (CARS)*
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)	61.146.867	104.208.300	*PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk (TRIM)*
PT Bukalapak.com Tbk (BUKA)	59.973.875	54.000.000	*PT Bukalapak.com Tbk (BUKA)*
PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)	58.847.858	-	*PT Adaro Andalan Indonesia Tbk (AADI)*
PT Bumi Resources Tbk (BUMI)	58.521.540	1.385.500	*PT Bumi Resources Tbk (BUMI)*
PT Panin Financial Tbk (PNLF)	29.713.000	1.795.834	*PT Panin Financial Tbk (PNLF)*
PT BFI Finance Indonesia Tbk (BFIN)	28.350.000	614.550	*PT BFI Finance Indonesia Tbk (BFIN)*
PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN)	26.040.600	-	*PT Media Nusantara Citra Tbk (MNCN)*
PT Petrosea Tbk (PTRO)	23.928.775	-	*PT Petrosea Tbk (PTRO)*
PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA)	20.655.000	13.515.000	*PT Surya Esa Perkasa Tbk (ESSA)*
PT Bayan Resources Tbk (BYAN)	19.946.250	7.960.000	*PT Bayan Resources Tbk (BYAN)*
PT Mega Manunggal Properti Tbk (MMLP)	16.498.398	8.561.480	*PT Mega Manunggal Properti Tbk (MMLP)*
PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (DSSA)	14.800.000	-	*PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (DSSA)*
PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)	14.187.960	17.805.890	*PT Kedoya Adyaraya Persada Tbk (RSGK)*
PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)	14.005.272	-	*PT Integra Indocabinet Tbk (WOOD)*
PT Darma Henwa Tbk (DEWA)	12.463.646	480.000	*PT Darma Henwa Tbk (DEWA)*
PT Bank Artha Graha Internasional Tbk (INPC)	6.976.400	-	*PT Bank Artha Graha Internasional Tbk (INPC)*
PT Indika Energy Tbk (INDY)	6.658.730	6.233.640	*PT Indika Energy Tbk (INDY)*
PT PP (Persero) Tbk (PTPP)	5.376.000	15.382.876	*PT PP (Persero) Tbk (PTPP)*
PT Multistrada Arah Sarana Tbk (MASA)	4.806.240	-	*PT Multistrada Arah Sarana Tbk (MASA)*
PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO)	4.396.000	8.600	*PT GoTo Gojek Tokopedia Tbk (GOTO)*
PT Rig Tenders Indonesia Tbk (RIGS)	2.220.328	-	*PT Rig Tenders Indonesia Tbk (RIGS)*
PT Petrindo Jaya Kreasi Tbk (CUAN)	1.702.125	-	*PT Petrindo Jaya Kreasi Tbk (CUAN)*
PT Wijaya Karya Beton Tbk (WTON)	1.231.923	-	*PT Wijaya Karya Beton Tbk (WTON)*
PT Lippo Cikarang Tbk (LPCK)	1.009.800	-	*PT Lippo Cikarang Tbk (LPCK)*
PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk (JKON)	229.600	-	*PT Jaya Konstruksi Manggala Pratama Tbk (JKON)*
PT Bali Bintang Sejahtera Tbk (BOLA)	218.804	-	*PT Bali Bintang Sejahtera Tbk (BOLA)*
PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMAR)	146.000	-	*PT Sinar Mas Agro Resources and Technology Tbk (SMAR)*
PT VKTR Teknologi Mobilitas Tbk (VKTR)	-	12.100.000	*PT VKTR Teknologi Mobilitas Tbk (VKTR)*
PT Erajaya Swasembada Tbk (ERAA)	-	1.519.968	*PT Erajaya Swasembada Tbk (ERAA)*
PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)	-	504.400	*PT Impack Pratama Industri Tbk (IMPC)*
PT Bank Jago Tbk (ARTO)	-	290.000	*PT Bank Jago Tbk (ARTO)*
PT Habco Trans Maritima Tbk (HATM)	-	273.980	*PT Habco Trans Maritima Tbk (HATM)*
Total	**4.949.872.429**	**2.518.105.246**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan)

Piutang transaksi repo dijaminkan dengan saham dengan rasio agunan di atas 135% - 200% (sesuai dengan perjanjian antara Perusahaan dengan pihak nasabah) dari nilai pembelian yang harus terus dijaga. Apabila nilai rasio agunan berada di bawah rasio yang diperjanjikan maka nasabah berkewajiban untuk melunasi sebagian piutang atau menambah jaminan. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh saldo piutang transaksi repo memiliki rasio jaminan masing-masing sebesar 122% - 553% dan 120% - 403%.

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang transaksi repo adalah sebagai berikut:

8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)

Receivable from repo transactions are guaranteed with shares with collateral ratios of 135% - 200% (in accordance with the agreement between the Company and the customer) of the value of purchases that must be maintained. If the collateral ratio is below the agreed ratio, the customer is obliged to pay off a portion of the receivables or add collateral. As of December 31, 2024 and 2023, all reverse repo balances have collateral ratios of 122% - 553% and 120% - 403%, respectively.

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of receivables from repo transactions is as follows:

	31 Desember/*December 31*, 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**751.577.250**	**395.819.079**	**3.215.948**	**-**	**1.150.612.277**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih nilai tercatat	138.283.704	62.000	-	-	138.345.704	*Net remeasurement of carrying value*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	595.769.692	198.789.238	41.063.042	-	835.621.972	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(54.415.142)	(80.945.373)	(3.215.948)	-	(138.576.463)	*Repayment*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**1.431.215.504**	**513.724.944**	**41.063.042**	**-**	**1.986.003.490**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**5.391.093**	**5.853.753**	**676.671**	**-**	**11.921.517**	***ECL allowance as at December 31, 2023***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	9.673.406	4.377.223	-	-	14.050.629	*Net remeasurement of allowance for losses*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	9.466.902	6.105.040	9.773.723	-	25.345.665	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(2.615.672)	(1.661.136)	(676.671)	-	(4.953.479)	*Repayment*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**21.915.729**	**14.674.880**	**9.773.723**	**-**	**46.364.332**	***ECL allowance as at December 31, 2024***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

8. PIUTANG TRANSAKSI REPO - NETO (lanjutan) / *8. RECEIVABLES FROM REPO TRANSACTIONS - NET (continued)*

	31 Desember/*December 31*, 2023					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2022	**445.286.299**	**67.902.394**	**-**	**-**	**513.188.693**	***Gross carrying amount as at December 31, 2022***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih nilai tercatat	568.253	-	-	-	568.253	*Net remeasurement of carrying value*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	365.396.316	349.190.767	3.215.948	-	717.803.031	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(59.673.618)	(21.274.082)	-	-	(80.947.700)	*Repayment*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**751.577.250**	**395.819.079**	**3.215.948**	**-**	**1.150.612.277**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**1.709.345**	**388.289**	**-**	**-**	**2.097.634**	***ECL allowance as at December 31, 2022***
Pengalihan ke: -Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*Transfer to: 12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	-	763.881	-	-	763.881	*Net remeasurement of allowance for losses*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	4.956.250	5.089.872	676.671	-	10.722.793	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(1.274.502)	(388.289)	-	-	(1.662.791)	*Repayment*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**5.391.093**	**5.853.753**	**676.671**	**-**	**11.921.517**	***ECL allowance as at December 31, 2023***

Perusahaan dan entitas anaknya berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai tersebut telah memadai.

The Company and its subsidiaries believes that the allowance for impairment losses is adequate.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO / *9. OTHER RECEIVABLES - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Piutang lain-lain pihak ketiga (b)	17.100.000	17.100.000	*Other receivable from third party (b)*
Piutang biaya penyimpanan efek	3.726.798	3.401.596	*Safekeeping fee receivables*
Piutang *redemption* reksadana	3.500.000	-	*Mutual funds redemption receivable*
Piutang bunga portofolio efek	3.090.246	4.723.102	*Interest receivable on marketable securities*
Piutang jasa penjualan reksa dana	2.065.388	1.907.433	*Mutual funds selling fee receivables*
Piutang lain-lain dari piutang transaksi repo (a)	1.734.515	20.802.925	*Other receivables from receivables from repo transactions (a)*
Piutang bunga deposito berjangka dan rekening giro	684.404	512.281	*Interest receivable on time deposits and current accounts*
Piutang karyawan (c) (Catatan 35)	480.957	251.354	*Employee receivables (c) (Note 35)*
Lain-lain (d)	221.366	192.599	*Others (d)*
Total	32.603.674	48.891.290	*Total*
Dikurangi: cadangan kerugian penurunan nilai	(17.999.507)	(37.902.925)	*Less: Allowance for impairment losses*
Neto	**14.604.167**	**10.988.365**	***Net***

Analisis atas perubahan dalam nilai tercatat bruto dan cadangan atas kerugian kredit ekspektasian terkait untuk piutang lain-lain adalah sebagai berikut:

An analysis of change in the gross carrying amount and the corresponding expected credit loss allowances of other receivables is as follows:

	31 Desember/*December 31,* 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**11.269.912**	**-**	**37.621.378**	**-**	**48.891.290**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	6.148.164	-	-	-	6.148.164	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	(1.632.855)	-	-	-	(1.632.855)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	(20.802.925)	-	(20.802.925)	*Write-offs*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2024	**15.785.221**	**-**	**16.818.453**	**-**	**32.603.674**	***Gross carrying amount as at December 31, 2024***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan) / *9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)*

	31 Desember/*December 31*, 2024					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**-**	**-**	**37.902.925**	**-**	**37.902.925**	***ECL allowance as at December 31, 2023***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	899.507	-	-	-	899.507	*Net remeasurement of loss allowance*
Penghapusbukuan	-	-	(20.802.925)	-	(20.802.925)	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2024	**899.507**	**-**	**17.100.000**	**-**	**17.999.507**	***ECL allowance as at December 31, 2024***

	31 Desember/*December 31*, 2023					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month ECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya- kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2022	**4.126.841**	**-**	**95.967.019**	**-**	**100.093.860**	***Gross carrying amount as at December 31, 2022***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month ECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Aset keuangan baru yang diterbitkan atau dibeli	6.784.484	-	-	-	6.784.484	*New financial assets originated or purchased*
Pembayaran kembali	358.587	-	(1.881.243)		(1.522.656)	*Repayment*
Penghapusbukuan	-	-	(56.464.398)	-	(56.464.398)	*Write-offs*
Nilai tercatat bruto 31 Desember 2023	**11.269.912**	**-**	**37.621.378**	**-**	**48.891.290**	***Gross carrying amount as at December 31, 2023***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan)

9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)

	31 Desember/*December 31*, 2023					
	Kerugian kredit ekspektasian 12 bulan/ *12-month SECL*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit tidak memburuk/ *Lifetime ECL Not Credit-Impaired*	Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya-kredit memburuk/ *Lifetime ECL Credit-impaired*	Kerugian Kredit atas aset keuangan yang dibeli atau berasal dari aset keuangan memburuk/ *Purchased or Originated Credit Impaired Financial Assets*	Total	
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2022	**373.707**	**-**	**95.593.322**	**-**	**95.967.029**	***ECL allowance as at December 31, 2022***
Pengalihan ke:						*Transfer to:*
-Kerugian ekspektasian 12 bulan	-	-	-	-	-	*12-month SECL-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit tidak mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Not Credit-impaired-*
-Kerugian kredit ekspektasian sepanjang umurnya - kredit mengalami penurunan nilai	-	-	-	-	-	*Lifetime ECL Credit-impaired-*
Pengukuran kembali bersih penyisihan kerugian	(373.707)	-	(1.225.999)	-	(1.599.706)	*Net remeasurement of loss allowance*
Penghapusbukuan	-	-	(56.464.398)	-	(56.464.398)	*Write-offs*
Penyisihan atas *ECL* 31 Desember 2023	**-**	**-**	**37.902.925**	**-**	**37.902.925**	***ECL allowance as at December 31, 2023***

a. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memiliki piutang lain-lain dari piutang transaksi repo. Piutang ini berasal dari reklasifikasi piutang transaksi repo yang telah jatuh tempo, namun tidak diperpanjang. Piutang lain-lain ini memiliki jaminan berupa saham dan sedang dalam proses penjualan paksa sebagai penyelesaiannya.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan menghapuskan sebagian piutang lain-lain dari piutang transaksi repo yang telah dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai, yaitu masing-masing sebesar Rp20.802.925 dan Rp56.464.396.

b. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan memiliki piutang lain-lain dari pihak ketiga. Pada tanggal 23 Juni 2020, Perusahaan dan pihak ketiga tersebut menandatangani Perjanjian Pengakuan Utang. Piutang lain-lain ini memiliki jaminan berupa tanah dan bangunan yang telah dilakukan pengikatan secara notariil.

a. As of December 31, 2024 and 2023, the Company had other receivables from receivables from repo transactions. These receivables originate from the reclassification of receivables from repo transactions that have matured, but are not extended. These other receivables have collateral in the form of shares and are in the process of being forced-sell as settlement.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company partially wrote off other receivables from receivables from repo transactions for which allowance for impairment losses had been provided amounting to Rp20,802,925 and Rp56,464,396, respectively.

b. As of December 31, 2024 and 2023, the Company has a receivable from a third party. On June 23, 2020, the Company and the third party signed Debt Agreement Letter. This other receivable has collateral in the form of land and building which has been binding notarized.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

9. PIUTANG LAIN-LAIN - NETO (lanjutan) / *9. OTHER RECEIVABLES - NET (continued)*

c. Piutang karyawan merupakan pinjaman karyawan yang pembayarannya dilakukan melalui pemotongan gaji bulanan. Pinjaman dikenakan bunga sebesar 14% per tahun.

c. Employee receivables represent loans given to employees. which are collected through monthly salary deductions. The loans are charged with an interest rate of 14% per annum.

d. Lain-lain terutama terdiri dari piutang atas *sharing cost* dari program pemasaran atas penjualan saham, obligasi, maupun reksadana.

d. Others mainly consist of cost sharing receivables from marketing programs on the sale of shares, bonds and mutual funds.

Manajemen berkeyakinan bahwa cadangan penurunan nilai piutang yang dibentuk tersebut telah memadai.

Management believes that the allowance for impairment losses provided for these receivables is adequatate.

10. BIAYA DIBAYAR DIMUKA / *10. PREPAID EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Komisi agen penjualan	26.249.455	43.051.639	*Selling agent comission fee*
Lisensi dan jasa pemeliharaan *software*	4.316.252	5.623.301	*Software license and maintenance fee*
Asuransi	1.961.196	382.506	*Insurance*
Biaya layanan gedung kantor	329.612	534.862	*Office building's service charge*
Lain-lain	1.368.294	326.558	*Others*
Total	**34.224.809**	**49.918.866**	***Total***

Komisi agen penjualan merupakan komisi yang dibayarkan pada agen penjual atas penjualan reksadana terproteksi yang akan diamortisasi selama periode reksadana terproteksi.

Selling agent commission fee represents commission paid to selling agents for selling the protected mutual funds which will be amortized over the period of the protected mutual funds.

Biaya dibayar dimuka untuk lisensi dan jasa pemeliharaan *software* merupakan biaya lisensi dan jasa pemeliharaan atas perangkat lunak yang digunakan untuk transaksi nasabah institusi dan perorangan.

Prepaid software license and maintenance fee pertains to advance payment for licenses and maintenance fee related to institutional and individual customers' transactions.

Biaya asuransi dibayar dimuka merupakan biaya premi atas asuransi kerugian maupun asuransi kesehatan.

Prepaid insurance represent premium costs for loss insurance and health insurance.

Biaya layanan gedung kantor dibayar dimuka adalah untuk pihak ketiga atas gedung kantor pusat dan kantor-kantor cabang Perusahaan dan entitas anaknya.

Prepaid office building's service charge pertains to advance payment to third parties for the headquarters and branch offices buildings of the Company and its subsidiaries.

Lain-lain terutama terdiri atas biaya uang muka kegiatan operasional Perusahaan.

Others mainly consist of advances for Company's operational activities.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

11. ASET TAK BERWUJUD - NETO

11. INTANGIBLE ASSETS - NET

a. Perangkat lunak komputer

a. Computer software

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Biaya perolehan perangkat lunak komputer	59.756.932	55.736.153	*Cost of computer software*
Akumulasi amortisasi	(46.944.886)	(40.303.192)	*Accumulated amortization*
Neto	**12.812.046**	**15.432.961**	***Net***

Beban amortisasi aset tak berwujud sebesar Rp6.641.694 dan Rp6.371.024 masing-masing pada tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The amortization expense of intangible assets amounted to Rp6,641,694 and Rp6,371,024 for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively.

b. Penyertaan saham

b. Investment in share

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)	3.000.000	3.000.000	*Indonesia Central Securities Depository (ICSD)*
Bursa Efek Indonesia (BEI)	7.500.000	7.500.000	*Indonesia Stock Exchange (IDX)*
Total	**10.500.000**	**10.500.000**	***Total***

Investasi saham pada BEI dan KSEI merupakan salah satu persyaratan sebagai anggota bursa. Perusahaan memiliki investasi saham sebanyak 1 (satu) saham di BEI dan sebanyak 60 (enam puluh) saham di KSEI.

Investments in shares of IDX and ICSD are one of the requirements for members of the stock exchange. The Company owns one share of stock of IDX and 60 (sixty) shares of stock of ICSD.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

11. ASET TAK BERWUJUD - NETO (lanjutan)

b. Penyertaan saham (lanjutan)

Sesuai dengan Keputusan Rapat Pemegang Saham Tahunan PT Bursa Efek Indonesia ("PT BEI") Tahun 2023 dan Akta No. 2 tanggal 1 September 2023 perihal peningkatan modal PT BEI dimana nilai nominal saham PT BEI ditingkatkan dari sebelumnya sebesar Rp135.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham menjadi sebesar Rp7.500.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham. Modal dasar PT BEI ditingkatkan dari sebelumnya Rp27.000.000.000 (Rupiah penuh) menjadi sebesar Rp1.500.000.000.000 (Rupiah penuh) dan modal ditempatkan dan disetor penuh meningkat dari sebelumnya Rp13.905.000.000 (Rupiah penuh) menjadi Rp772.500.000.000 (Rupiah penuh). Kenaikan nilai nominal saham tersebut dicatat sebagai pendapatan dividen.

Sesuai dengan Persetujuan OJK melalui surat No. S-41/D.04/2022 tertanggal 18 Maret 2022, Keputusan Rapat Pemegang Saham Tahunan PT KSEI Tahun 2022 tanggal 30 Juni 2022, Persetujuan OJK dengan surat No. S-720/PM.21/2022 tertanggal 18 Agustus 2022, dan Akta No. 9 tanggal 24 Agustus 2022 yang telah mendapat persetujuan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia sesuai dengan Surat Keputusan No. AHU-0060490.AH.01.02.Tahun 2022 tanggal 25 Agustus 2022 perihal peningkatan modal PT KSEI dimana nilai nominal saham PT KSEI ditingkatkan dari sebelumnya sebesar Rp5.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham menjadi sebesar Rp50.000.000 (Rupiah penuh) per lembar saham. Modal dasar PT KSEI ditingkatkan dari sebelumnya Rp60.000.000.000 (Rupiah penuh) menjadi sebesar Rp600.000.000.000 (Rupiah penuh) dan modal ditempatkan dan disetor penuh meningkat dari sebelumnya Rp30.000.000.000 (Rupiah penuh) menjadi Rp300.000.000.000 (Rupiah penuh). Kenaikan nilai nominal saham tersebut dicatat sebagai pendapatan dividen.

11. INTANGIBLE ASSETS - NET (continued)

b. Investment in share (continued)

Based on Annual General Shareholders Metting of PT Bursa Efek Indonesia ("PT BEI") and Notary Deed No. 2 dated September 1, 2023 concerning capital increase of PT BEI in which par value per share increased from Rp135,000,000 (full Rupiah) to Rp7,500,000,000 (full Rupiah), PT BEI's capital stock increased from Rp27,000,000,000 (full Rupiah) to Rp1,500,000,000,000 (full Rupiah), and issued and paid up capital increased from Rp13,905,000,000 (full Rupiah) to Rp772,500,000,000 (full Rupiah). The par value increase was recorded as dividend income.

Based on Approval Letter OJK No. S-41/D.04/2022 dated March 18, 2022, Annual General Shareholders Metting of PT KSEI on June 30, 2022, Approval Letter OJK No. S-720/PM.21/2022 dated August 18, 2022, and Notary Deed No. 9 dated August 24, 2022 which has been approved by the Minister of Law and Human Rights through his Decree No. AHU-0060490.AH.01.02 Year 2022 dated August 25, 2022 concerning capital increase of PT KSEI in which par value per share increased from Rp5,000,000 (full Rupiah) to Rp50,000,000 (full Rupiah), capital stock increased from Rp60,000,000,000 (full Rupiah) to Rp600,000,000,000 (full Rupiah), and issued and paid up capital increased from Rp30,000,000,000 (full Rupiah) to Rp300,000,000,000 (full Rupiah). The par value increase was recorded as dividend income.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

12. ASET HAK GUNA - NETO / *12. RIGHT-OF-USE ASSETS - NET*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Biaya perolehan	58.314.738	56.636.662	*Acquisition cost*
Akumulasi amortisasi	(36.809.607)	(30.703.485)	*Accumulated amortization*
Neto	**21.505.131**	**25.933.177**	***Net***

Tabel berikut menyajikan beban hak-guna yang dilaporkan dalam laporan laba rugi konsolidasian:

The table below shows the right-of-use expenses in consolidated statement of profit or loss:

	31 Desember 2023/*December 31, 2024*			
	Beban penyusutan aset hak-guna/ *Depreciation of right-of-use assets*	Beban bunga atas liabilitas sewa/ *Interest expenses of lease liabilities*	Beban yang berhubungan dengan sewa jangka pendek/ *Expenses relating to short term lease*	
Bangunan	6.106.122	2.618.464	4.545.881	*Building*

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*			
	Beban penyusutan aset hak-guna/ *Depreciation of right-of-use assets*	Beban bunga atas liabilitas sewa/ *Interest expenses of lease liabilities*	Beban yang berhubungan dengan sewa jangka pendek/ *Expenses relating to short term lease*	
Bangunan	6.132.327	3.081.918	4.016.299	*Building*

13. ASET TETAP - NETO / *13. FIXED ASSETS - NET*

	31 Desember/*December 31,* 2024				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Saldo Akhir/ *Ending Balance*	
Biaya perolehan					***At cost***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	44.657.287	1.395.121	-	46.052.408	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	39.687.874	7.530.442	-	47.218.316	*Office equipment*
Sub-total	85.882.283	8.925.563	-	94.807.846	*Sub-total*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	40.664.714	1.520.937	-	42.185.651	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	33.685.868	3.752.240	-	37.438.108	*Office equipment*
Sub-total	75.887.704	5.273.177	-	81.160.881	*Sub-total*
Nilai buku neto	**9.994.579**			**13.646.965**	***Net book value***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

13. ASET TETAP - NETO (lanjutan) / *13. FIXED ASSETS - NET (continued)*

	31 Desember/*December 31*, 2023				
	Saldo Awal/ *Beginning Balance*	**Penambahan/ *Additions***	**Pengurangan/ *Deductions***	**Saldo Akhir/ *Ending Balance***	
Biaya perolehan					***At cost***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	42.242.285	2.415.002	-	44.657.287	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	39.930.221	2.031.649	2.273.996	39.687.874	*Office equipment*
Sub-total	83.709.628	4.446.651	2.273.996	85.882.283	*Sub-total*
Akumulasi Penyusutan					***Accumulated depreciation***
Pemilikan langsung					*Direct ownership*
Bangunan	1.537.122	-	-	1.537.122	*Building*
Renovasi gedung sewa	39.180.602	1.484.112	-	40.664.714	*Leasehold improvements*
Perabotan dan peralatan kantor	33.049.258	2.905.819	2.269.209	33.685.868	*Office equipment*
Sub-total	73.766.982	4.389.931	2.269.209	75.887.704	*Sub-total*
Nilai buku neto	**9.942.646**			**9.994.579**	***Net book value***

Beban penyusutan sebesar Rp5.273.177 dan Rp4.389.931 masing-masing pada tahun 2024 dan 2023.

Depreciation expense amounted to Rp5,273,177 and Rp4,389,931 in 2024 and 2023, respectively.

Aset tetap telah diasuransikan terhadap risiko kerugian kebakaran dan risiko lainnya kepada PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, pihak ketiga, dengan nilai pertanggungan sebesar Rp65.662.403 dan Rp76.777.755 masing-masing untuk tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

All fixed asset were insured against fire and other possible risks with PT Zurich Asuransi Indonesia Tbk, third parties, for Rp65,662,403 and Rp76,777,755 as of December 31, 2024 and 2023, respectively. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, penjualan aset tetap adalah sebagai berikut:

For the year ended December 31, 2024 and 2023, the sale of premises and equipment are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Nilai perolehan	-	2.273.996	*Acquisition cost*
Akumulasi depresiasi	-	(2.269.209)	*Accumulated depreciation*
Nilai buku		4.787	*Book value*
Nilai jual	-	60.921	*Selling price*
Keuntungan penjualan	**-**	**(56.134)**	***Gain on sale***

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai atas aset tetap pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Management believes that there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of fixed asset of December 31, 2024 and 2023.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

13. ASET TETAP - NETO (lanjutan) / *13. FIXED ASSETS - NET (continued)*

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah tercatat bruto dari setiap aset tetap yang telah disusutkan penuh dan masih digunakan adalah masing-masing sebesar Rp64.882.387 dan Rp65.706.524 (tidak diaudit).

As of December 31, 2024 and 2023, the gross amount of fixed assets which have been fully depreciated and are still used amounted to Rp64,882,387 and Rp65,706,524, respectively (unaudited).

Tidak ada aset tetap yang dijaminkan oleh Perusahaan dan entitas anaknya.

There were no fixed assets pledged as collateral by the Company and its subsidiaries.

14. ASET LAIN-LAIN / *14. OTHER ASSETS*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Setoran jaminan	1.416.681	1.363.174	*Guarantee deposits*
Uang muka pembelian aset tetap dan aset tak berwujud	434.833	1.493.253	*Advances for purchase of fixed assets and intangible assets*
Uang muka pemasaran	64.300	-	*Advances for marketing*
Uang muka pengembangan tenaga kerja	65.000	-	*Advances for labor development*
Lain-lain	361.593	-	*Others*
Total	**2.342.407**	**2.856.427**	***Total***

Uang muka pembelian aset tetap dan aset tak berwujud adalah uang muka yang dikeluarkan oleh Perusahaan dan entitas anaknya untuk renovasi ruangan kantor, proses implementasi sistem departemen sumber daya manusia, dan pengadaan *software* untuk proyek *online trading*.

Advances for purchase of fixed assets and intangible assets are advances paid by the Company and its subsidiaries for office space renovation, system implementation on human resources department, and the procurement of software for online trading project.

15. UTANG USAHA / *15. ACCOUNT PAYABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Utang pajak atas transaksi penjualan saham	41.012.794	5.581.422	*Selling tax payable on share transactions*
Utang biaya transaksi	26.480.089	3.099.827	*Levy payables*
Utang biaya jaminan	629.972	737.640	*Guarantee fee payables*
Total	**68.122.855**	**9.418.889**	***Total***

Akun ini merupakan saldo utang terkait jasa transaksi yang timbul dari transaksi perantara pedagang efek kepada PT Bursa Efek Indonesia.

This account represents payables related to market charges from brokerage activities to PT Bursa Efek Indonesia.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK / *16. PAYABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Utang nasabah (a)	305.851.179	633.197.745	*Payables to customers (a)*
Utang lembaga kliring dan penjaminan (b)	11.516.945	-	*Payable to clearing and guarantee institution (b)*
Utang perusahaan efek lain (c)	1.921.165	7.999.978	*Payable to securities companies (c)*
Total	**319.289.289**	**641.197.723**	***Total***

a. Utang nasabah / *a. Payable to customers*

i. Berdasarkan pihak-pihak / *i. By parties*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pihak berelasi (Catatan 35)			*Related parties (Note 35)*
Utang nasabah kelembagaan			*Institutional customers payable*
Afiliasi	12.717.066	5.047.996	*Affiliation*
Utang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers payable*
Afiliasi	11.168	-	*Affiliation*
Sub-total	12.728.234	5.047.996	*Sub-total*
Pihak ketiga			*Third parties*
Masing-masing lebih atau			*Each more than or equal*
sama dengan 5% dari total	98.560.856	335.189.000	*to 5% of total*
Masing-masing di bawah			
5% dari total	194.562.089	292.960.749	*Each below 5% of total*
Sub-total	293.122.945	628.149.749	*Sub-total*
Total	**305.851.179**	**633.197.745**	***Total***

ii. Berdasarkan jenis nasabah / *ii. By type of customer*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pihak berelasi (Catatan 35)			*Related parties (Note 35)*
Utang nasabah kelembagaan			*Institutional customers payable*
Reguler	12.717.066	5.047.996	*Regular*
Utang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers payable*
Reguler	11.168	-	*Regular*
Sub-total	12.728.234	5.047.996	*Sub-total*
Pihak ketiga			*Third parties*
Utang nasabah pemilik rekening			*Account owner customers payable*
Reguler	64.283.998	88.832.560	*Regular*
Margin	322.006	4.977.262	*Margin*
Sub-total	64.606.004	93.809.822	*Sub-total*
Utang nasabah kelembagaan			*Institutional customers payable*
Reguler	228.516.941	534.339.927	*Regular*
Total	**305.851.179**	**633.197.745**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

16. UTANG TRANSAKSI PERANTARA PEDAGANG EFEK (lanjutan)

a. Utang nasabah (lanjutan)

Utang nasabah pemilik rekening adalah utang atas transaksi dengan nasabah pemilik rekening efek pada Perusahaan. Utang nasabah kelembagaan adalah utang atas transaksi dengan nasabah yang tidak memiliki rekening efek pada Perusahaan.

b. Utang lembaga kliring dan penjaminan

Akun ini merupakan tagihan dan kewajiban Perusahaan kepada KPEI sehubungan dengan perhitungan penyelesaian bersih *(net settlement)* transaksi perdagangan efek yang dilakukan Perusahaan di bursa efek.

c. Utang perusahaan efek

Akun ini merupakan kewajiban yang timbul dalam rangka kegiatan transaksi efek yang dilakukan perusahaan efek dengan perusahaan efek lain.

16. PAYABLES FROM BROKERAGE ACTIVITIES (continued)

a. Payable to customers (continued)

Account owner customer payables represent payables from transactions with customers owning securities account in the Company. Institutional customer payables represent payables from transactions with customers without securities account in the Company.

b. Payable to clearing and guarantee institutions

These accounts represent the Company's receivables and payables to KPEI resulting from net settlement calculation of the Company's securities trading transaction in the stock market.

c. Payable to securities companies

These accounts represent payable arising from the Company's securities transactions with other securities companies.

17. BEBAN AKRUAL / *17. ACCRUED EXPENSES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Bonus dan tunjangan lain-lain	56.327.678	41.317.876	*Bonuses and other allowances*
Beban pemasaran	10.242.154	11.607.113	*Marketing expenses*
Bunga atas surat utang jangka panjang	6.924.249	9.030.132	*Interest on long-term notes payables*
Provisi piutang transaksi repo ditangguhkan	4.605.915	1.837.831	*Unearned provision of receivables from repo transactions*
Komisi penjualan	3.680.900	2.908.531	*Sales commission*
Bunga dan provisi pinjaman bank	3.616.720	4.152.553	*Bank loan's interest and provision*
Iuran Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	1.695.933	1.858.469	*Financial Service Authority (OJK) levy*
Jasa profesional	1.494.750	1.252.833	*Professional fees*
Beban jasa layanan kustodian	1.029.168	810.085	*Custodian service fee expenses*
Beban informasi data	409.402	409.402	*Data information expenses*
Lain-lain	4.114.316	959.135	*Others*
Total	**94.141.185**	**76.143.960**	***Total***

Termasuk lain-lain adalah beban yang muncul dari kegiatan operasional cabang, biaya utilitas dan *reimbursement* karyawan.

Others include are expenses which are incurred from operational branch activities, utilities expense and employee's reimbursement.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

18. UTANG JANGKA PENDEK / *18. SHORT-TERM LIABILITIES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Utang Bank			***Bank Loan***
PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk	200.000.000	100.000.000	*PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk*
PT Bank Victoria International Tbk	200.000.000	50.000.000	*PT Bank Victoria International Tbk*
PT Bank BTPN Tbk	200.000.000	50.000.000	*PT Bank BTPN Tbk*
PT Bank Rakyat Indonesia Tbk	120.000.000	-	*PT Bank Rakyat Indonesia Tbk*
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	50.000.000	-	*PT Bank Maybank Indonesia Tbk*
PT Bank Central Asia Tbk	-	100.000.000	*PT Bank Central Asia Tbk*
Total	**770.000.000**	**300.000.000**	***Total***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Suku bunga per tahun	6.00% - 7.50%	6,25% - 6,85%	*Interest rates per annum*

PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 1 November 2022, yang telah diubah terakhir pada tanggal 4 Desember 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,25% - 6,95% dan 6,25% - 6,85% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 5 Desember 2025.

PT Bank KEB Hana Indonesia Tbk

Based on the loan agreement on November 1, 2022, which has been amended most recently on December 4, 2024, the Company obtained credit facility for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.25% - 6.95% and 6.25% - 6.85%, respectively. This facility will mature on December 5, 2025.

PT Bank SMBC Indonesia Tbk (d/h PT Bank BTPN Tbk)

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 8 Desember 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 2 Februari 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp250 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.
- Fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi trading limit KPEI dan aktivitas penjaminan efek maksimum sebesar Rp250 miliar (Rupiah penuh).

PT Bank SMBC Indonesia Tbk (before PT Bank BTPN Tbk)

Based on the loan agreement on December 8, 2020, which has been amended most recently on February 2, 2024, the Company obtained the extension on credit facility as follows:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp250 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*
- *Bank guarantee facility for KPEI trading limit and underwriting activity with maximum limit of Rp250 billion (full Rupiah).*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank SMBC Indonesia Tbk (d/h PT Bank BTPN Tbk) (lanjutan)

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,00% - 6,95% dan 6,50% - 6,80% per tahun. Fasilitas ini berakhir pada tanggal 31 Januari 2025. Pada tanggal 13 Januari 2025 Perusahaan telah memperoleh perpanjangan fasilitas tersebut hingga tanggal 31 Januari 2026.

PT Bank Victoria International Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 29 Mei 2019, yang telah diubah terakhir pada tanggal 25 September 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan untuk perputaran modal kerja *"Money Market Line & Line Bank Garansi"* maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh).
- Fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi *trading limit* KPEI dan aktivitas penjaminan efek maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,50% - 7,50% dan 6,25% - 6,75% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 29 Mei 2025.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 19 Juli 2018, yang telah diubah terakhir pada tanggal 5 Agustus 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp500 miliar (Rupiah penuh) dan tambahan fasilitas *intraday* valas yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar USD50 juta (Dollar Amerika Serikat penuh) mencakup fasilitas:

18. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank SMBC Indonesia Tbk (before PT Bank BTPN Tbk) (continued)

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.00% - 6.95% and 6.50% - 6.80%, respectively. These facilities matured on January 31, 2025. On January 13, 2025, the Company obtained an extension of the facilities until January 31, 2026.

PT Bank Victoria International Tbk

Based on the loan agreement on May 29, 2019, which has been amended most recently on September 25, 2024, the Company obtained credit facility extensions as follows:

- *"Money Market Line & Guarantee Bank Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah).*
- *Bank guarantee facility for KPEI trading limit and underwriting activity with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah).*

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.50% - 7.50% and 6.25% - 6.75%, respectively. These facilities will mature on May 29, 2025.

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk

Based on the loan agreement on July 19, 2018, which has been amended most recently on August 5, 2024, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp500 billion (full Rupiah) and additional uncommitted valas intraday facility with maximum amount of USD50 million (full US Dollar) which covered the following:

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (lanjutan)

a. Penerimaan dana yang berasal dari:

- Penerimaan dana dari KPEI dari hasil *net sell* transaksi saham pasar reguler yang dipindahbukukan melalui sistem C-BEST KSEI.
- Penerimaan dana bank kustodian dari nilai dana yang akan diterima oleh nasabah dan/atau dari hasil transaksi saham di pasar negosiasi dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

b. Penempatan dana tunai di Bank BRI berupa:

- Deposito berjangka dan/atau *deposit on call* dalam valuta Rupiah dan/atau USD.
- Giro valuta Rupiah dan USD.

Berdasarkan perjanjian kredit yang sama, Perusahaan juga memperoleh fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit jangka pendek untuk modal kerja maksimum sebesar Rp120 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.
- Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp70 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,90% - 7,15% dan 6,45% - 6,50% per tahun. Fasilitas akan berakhir pada tanggal 19 Juli 2025.

18. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (continued)

a. Receiving fund which comes from:

- *Receiving fund from KPEI resulting from net sales of stock transactions in regular market which is transferred through the KSEI's C-BEST system.*
- *Receiving fund from bank custody resulting from future and from customers received and/or resulting from stock transactions in negotiation market and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

b. Placements in Bank BRI are follows:

- *Time deposits and/or deposits on call in Rupiah and/or USD currencies.*
- *Current account in Rupiah and USD currencies.*

Based on the same loan agreement, the Company also obtained credit facilities as follows:

- *Short-term credit facility for working capital financing with maximum limit of Rp120 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*
- *Bank guarantee facility with maximum limit of Rp70 billion (full Rupiah) intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and underwriting service.*

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.90% - 7.15% and 6.45% - 6.50%, respectively. These facilities will mature on July 19, 2025.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 11 Oktober 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit *omnibus* berupa fasilitas kredit tanpa jaminan untuk perputaran modal kerja *"Money Market Line & Line Bank Garansi"* maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sebesar 6,95% - 7,05% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 11 November 2025.

PT Bank Central Asia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 10 Agustus 2007, yang telah diubah terakhir pada tanggal 22 Mei 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit lokal untuk modal kerja dengan limit maksimum sebesar Rp30 miliar (Rupiah penuh).
- Fasilitas *omnibus time loan* dan bank garansi untuk jaminan kepada KPEI untuk transaksi di Bursa Efek Indonesia dan/atau penjaminan emisi maksimum sebesar Rp177 miliar (Rupiah penuh).
- Fasilitas kredit *foreign exchange* (FX) *line* untuk keperluan *hedging* (untuk transaksi *Tod/Tom/Spot*, *Forward* dan *SWAP*) maksimum sebesar USD1 juta (Dolar Amerika Serikat penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,85% - 7,50% dan 6,00% - 8,50% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 29 Maret 2025.

18. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Maybank Indonesia Tbk

Based on the loan agreement on October 11, 2024, the Company obtained omnibus credit facility as "Money Market Line & Guarantee Bank Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp200 billion (full Rupiah).

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the year ended December 31, 2024 is 6.95% - 7.05%. These facilities will mature on November 11, 2025.

PT Bank Central Asia Tbk

Based on the loan agreement on August 10, 2007, which has been amended most recently on May 22, 2024, the Company obtained credit facility extension as follows:

- *Local credit facility for working capital financing with maximum limit of Rp30 billion (full Rupiah).*
- *Omnibus time loan and bank guarantee facility for KPEI for Indonesian Stock Exchange trading transaction and/or underwriting with maximum limit of Rp177 billion (full Rupiah).*
- *Foreign exchange (FX) line credit facility for hedging requirement (for transaction of Tod/Tom/Spot, Forward and SWAP) with maximum limit of USD1 million (full US Dollar).*

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.85% - 7.50% and 6.00% - 8.50%, respectively. These facilities will mature on March 29, 2025.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 11 Agustus 2011, yang telah diubah terakhir pada tanggal 2 Agustus 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit dengan batasan maksimum sebesar Rp150 miliar (Rupiah penuh) yang dapat digunakan secara bersama-sama sebagai:

a. Fasilitas kredit "*on revolving basis*" untuk modal kerja. Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

b. Fasilitas bank garansi untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penasihat keuangan.

c. Fasilitas bank garansi IB untuk tujuan penggunaan sebagai jaminan/kegiatan *underwriting*, yaitu *bid bond, performance bond,* dan *payment bond.*

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,60% - 6,90% dan 6,65% - 6,80% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 17 Mei 2025.

PT Bank Permata Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 2 November 2018, yang telah diubah terakhir pada tanggal 20 Mei 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit yang bersifat *uncommitted* mencakup fasilitas:

- Fasilitas kredit *sub-limit* mencakup fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" dan fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi jasa penjaminan emisi dengan limit maksimum sebesar Rp215 miliar (Rupiah penuh).

- Fasilitas bank garansi untuk mengakomodasi trading limit KPEI dan jasa penasihat keuangan maksimum sebesar Rp150 miliar (Rupiah penuh).

18. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank CIMB Niaga Tbk

Based on the loan agreement on August 11, 2011, which has been amended most recently on August 2, 2024, the Company obtained credit facilities with maximum limit of Rp150 billion (full Rupiah) which is interchangeable as:

a. Credit facility "on revolving basis" for working capital financing. This facility bears floating interest rate.

b. Bank guarantee facility intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and financial advisory service.

c. IB bank guarantee facility intended for guarantee/underwriting activity, includes bid bond, performance bond, and payment bond.

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.60% - 6.90% and 6.65% - 6.80%, respectively. These facilities will mature on May 17, 2025.

PT Bank Permata Tbk

Based on the loan agreement on November 2, 2018, which has been amended most recently on May 20, 2024, the Company obtained uncommitted credit facility extension which covered the following:

- *Sub-limit credit facility include "Money Market Line" unsecured credit facility and bank guarantee facility for underwriting with maximum limit of Rp215 billion (full Rupiah).*

- *Bank guarantee facility for KPEI trading limit and financial advisory services with maximum limit of Rp150 billion (full Rupiah).*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Permata Tbk (lanjutan)

- Tambahan fasilitas kredit *foreign exchange* (FX) *line* (untuk transaksi *Spot* dan *Forward*) dan *fixed income* untuk mendukung fasilitas *treasury* dengan maksimum sebesar USD500.000 (Dolar Amerika Serikat penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,75% - 7,35% dan 6,90% - 7,00% per tahun. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 28 Februari 2025.

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 1 November 2022, yang telah diubah terakhir pada tanggal 1 November 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp250 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar 6,25% - 7,00% per tahun. Fasilitas akan berakhir pada tanggal 1 November 2025.

PT Bank MNC Internasional Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 14 Agustus 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 30 September 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp200 miliar (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja.
- Fasilitas bank garansi untuk tujuan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 14 Agustus 2025.

18. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Permata Tbk (continued)

- *Foreign exchange (FX) line (for transaction of Spot and Forward) credit facility and fixed income trading support treasury facility maximum limit of USD500,000 (full US Dollar).*

These facilities bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.75% - 7.35% and 6.90% - 7.00%, respectively. These facilities will mature on February 28, 2025.

PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk

Based on the loan agreement on November 1, 2022, which has been amended most recently on November 1, 2024, the Company obtained credit facility extension for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp250 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the period ended December 31, 2023 is 6.25% - 7.00%. This facility will mature on November 1, 2025.

PT Bank MNC Internasional Tbk

Based on the loan agreement on August 14, 2020, which has been amended most recently on September 30, 2024, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp200 billion (full Rupiah) which covered the following:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital.*
- *Bank guarantee facility intended for underwriting service.*

These facilities bears floating interest rate. These facilities will mature on August 14, 2025.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 5 Juli 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit yang bersifat *uncommitted* sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp175 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,35% - 6,95% dan 6,40% - 6,70% per tahun. Fasilitas akan berakhir pada tanggal 7 Juli 2025.

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 20 September 2017, yang telah diubah terakhir pada tanggal 19 Juli 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas kredit atas permintaan untuk modal kerja dan bank garansi untuk penjaminan emisi, maksimum sebesar Rp100 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga tetap.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,75% dan 7,00% per tahun. Fasilitas akan berakhir pada tanggal 20 Juni 2025.

Standard Chartered Bank, Cabang Indonesia

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 5 Desember 2013, yang telah diubah terakhir pada tanggal 20 Desember 2023, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit sebagai berikut:

- Fasilitas kredit tanpa jaminan "*Money Market Line*" untuk modal kerja maksimum sebesar Rp35 miliar (Rupiah penuh). Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang.

18. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat and Banten Tbk

Based on the loan agreement on July 5, 2024, the Company obtained uncommitted credit facility as follows:

- *Money Market Line unsecured credit facility for maximum working capital of Rp175 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rates.*

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.35% - 6.95% and 6.40% - 6.70%, respectively. This facility will mature on July 7, 2025.

PT Bank JTrust Indonesia Tbk

Based on the loan agreement on September 20, 2017, which has been amended most recently on July 19, 2024, the Company obtained credit facility for working capital financing and bank guarantee facility for underwriting with maximum limit of Rp100 billion (full Rupiah). This facility bears fixed interest rate.

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.75% and 7.00%, respectively. This facility will mature on June 20, 2025.

Standard Chartered Bank, Indonesia Branch

Based on the loan agreement on December 5, 2013, which has been amended most recently on December 20, 2023, the Company obtained credit facility extension as follows:

- *"Money Market Line" unsecured credit liability for working capital financing with maximum limit of Rp35 billion (full Rupiah). This facility bears floating interest rate.*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

Standard Chartered Bank, Cabang Indonesia (lanjutan)

- Fasilitas bank garansi maksimum sebesar Rp150 miliar (Rupiah penuh) untuk tujuan penggunaan sebagai *trading limit* di KPEI atas transaksi di bursa dan jasa penjaminan emisi efek.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini berlaku hingga tanggal 30 November 2024 dan diperpanjang secara otomatis untuk setiap periode 12 bulan, kecuali ditentukan oleh bank dari waktu ke waktu.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 25 September 2013, yang telah diubah terakhir pada tanggal 10 September 2024, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp2 triliun (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

a. Penerimaan dana yang berasal dari:

- Penerimaan dana dari KPEI dari hasil *net sell* transaksi saham pasar reguler.
- Penerimaan dana bank kustodian dari nilai dana yang akan diterima oleh nasabah.
- Penerimaan dana Bank Mandiri kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) dan/atau transaksi saham di pasar negosiasi dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.
- Penerimaan dana Bank Mandiri kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) dan/atau transaksi saham di pasar negosiasi dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

18. *SHORT-TERM LIABILITIES (continued)*

Standard Chartered Bank, Indonesia Branch (continued)

- *Bank guarantee facility with maximum limit of Rp150 billion (full Rupiah) intended for trading limit at KPEI for transactions in stock exchange and underwriting service.*

These facilities bears floating interest rate. This facility is valid until November 30, 2024 and automatically extended for every 12-month period basis, unless as otherwise determined by the bank from time to time.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Based on the loan agreement on September 25, 2013, which has been amended most recently on September 10, 2024, the Company obtained uncommitted intraday facility extension with maximum amount of Rp2 trillion (full Rupiah) which covered the following:

a. Receiving fund which comes from:

- *Receiving fund from KPEI resulting from net sales of stock transactions in regular market.*
- *Receiving fund from bank custody resulting from future and from customers received.*
- *Receiving fund from Bank Mandiri custodian resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") and/or stock transactions in negotiation market and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*
- *Receiving fund from Bank Mandiri custodian resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") and/or stock transactions in negotiation market and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (lanjutan)

b. Penempatan dana tunai di Bank Mandiri, cabang Bursa Efek Jakarta, berupa:

- Deposito berjangka dan/atau *deposit on call* dalam valuta Rupiah dan/atau USD.
- Giro valuta Rupiah dan USD.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini akan berakhir pada tanggal 19 September 2025.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 20 Oktober 2022, yang telah diubah terakhir pada tanggal 14 Juni 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas *intraday* yang bersifat *uncommitted* dengan batasan maksimum sebesar Rp750 miliar (Rupiah penuh) dan USD200 juta (Dollar Amerika Serikat penuh) atau ekuivalen Rp3 triliun (Rupiah penuh) mencakup fasilitas:

- Penerimaan dana bank kustodian dari nilai dana yang akan diterima oleh nasabah.
- Penerimaan dana Bank BNI kustodian dari hasil transaksi beli-jual Surat Utang Negara (SUN) dan/atau transaksi obligasi korporasi di Bursa Efek Indonesia.

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini berakhir pada tanggal 20 Juni 2025.

PT Bank HSBC Indonesia

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 18 Januari 2024, Perusahaan memperoleh fasilitas bank garansi untuk penjaminan emisi, maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang. Fasilitas ini telah berakhir pada tanggal 18 Januari 2025 dan sedang dalam proses perpanjangan.

18. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (continued)

b. Placement in Bank Mandiri, Indonesia Stock Exchange branch, are follows:

- *Time deposits and/or deposits on call in Rupiah and/or USD currencies.*
- *Current account in Rupiah and USD currencies.*

These facilities bears floating interest rate. These facilities will mature on September 19, 2025.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Based on the loan agreement on October 20, 2022, which has been amended most recently on June 14, 2024, the Company obtained uncommitted intraday facility with maximum amount of Rp750 bilion (full Rupiah) dan USD200 milion (full USD) or the equivalent of IDR3 trillion (full Rupiah) which covered the following:

- *Receiving fund from bank custody resulting from future and from customers received.*
- *Receiving fund from Bank BNI custodian resulting from buy-sell transactions for Government Bonds (Surat Utang Negara - "SUN") and/or corporate bonds transactions in Indonesia Stock Exchange.*

This facility bears floating interest rate. This facility will mature on June 20, 2025.

PT Bank HSBC Indonesia

Based on the loan agreement on January 18, 2024, the Company obtained bank guarantee facility for underwriting with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rates. This facility matured on January 18, 2025 and is in the process of being extended.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

18. UTANG JANGKA PENDEK (lanjutan)

PT Bank Jago Tbk

Berdasarkan perjanjian kredit pada tanggal 11 Mei 2020, yang telah diubah terakhir pada tanggal 15 November 2023, Perusahaan memperoleh perpanjangan fasilitas kredit untuk modal kerja untuk penjaminan emisi, dengan limit maksimum sebesar Rp50 miliar (Rupiah penuh).

Fasilitas ini dikenakan suku bunga mengambang, dimana suku bunga untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar 6,25% dan 6,20% - 6,50% per tahun. Fasilitas telah berakhir pada tanggal 11 Mei 2024 dan tidak diperpanjang.

Hal lain:

Pembatasan dari persyaratan perjanjian utang bank antara lain bahwa: Perusahaan tanpa pemberitahuan kepada dan/atau persetujuan dari bank, tidak akan melakukan antara lain: (a) mengadakan hak gadai; (b) mengadakan utang; (c) membayar utang kepada pemegang saham; (d) merger, akuisisi, menjual aset dan perubahan modal; (e) melakukan investasi, penyertaan, atau membuka usaha baru; (f) mengubah anggaran dasar, susunan pengurus, dan pemegang saham; (g) mengadakan perjanjian tambahan; dan (h) melakukan pembagian dividen. Selain itu, Perusahaan juga diwajibkan memenuhi sebagai berikut: (a) Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) minimum sebesar, nilai yang lebih tinggi antara Rp100.000.000.000 (Rupiah penuh) atau sesuai dengan peraturan; (b) rasio lancar minimum 150%; (c) total pinjaman dari seluruh kreditur bank maksimum sebesar total modal; dan (d) pinjaman dari satu kreditur bank maksimum sebesar 25% modal.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah memenuhi rasio keuangan dan persyaratan dan kondisi dari utang Bank tersebut. Manajemen juga telah mereviu prosedur penyelesaian pembayaran bunga dan pokok pinjaman, dan memastikan keadaan tersebut tidak akan melanggar perjanjian kredit.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, pinjaman bank tidak dijamin dengan suatu agunan.

18. SHORT-TERM LIABILITIES (continued)

PT Bank Jago Tbk

Based on the loan agreement on May 11, 2020, which has been amended most recently on November 15, 2023, the Company obtained credit facility extension for working capital financing for underwriting with maximum limit of Rp50 billion (full Rupiah).

This facility bears floating interest rate, which the interest rates per annum for the years ended December 31, 2024 and 2023 are 6.25% and 6.20% - 6.50%, respectively. This facility has matured on May 11, 2024 and not extended.

Other matter:

The restrictions under the terms of the agreements requires that: the Company without notification to and/or approval from the banks, is restricted among others; (a) to have liens; (b) obtain additional debt; (c) payment of debt to shareholders; (d) enter into a merger, acquisition, sale of assets and changes in paid-in capital; (e) invest or open a new business; (f) changes in the articles of association, the composition of management and shareholders; (g) enter into additional contracts; and (h) make the distribution of dividends. The Company is also required to maintain the following: (a) Adjusted Net Working Capital (NWC) at least, a higher value of Rp100,000,000,000 (full Rupiah) or according to regulation; (b) current ratio at least 150%; (c) total loans from bank creditors with maximum amount of total capital; and (d) loan from one bank creditor with maximum amount of 25% total capital.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company met such financial ratio, terms and conditions requirements. Management also reviewed the settlement procedures of the Company in paying interest and principal, and ensure such circumstances do not breach loan agreements.

As of December 31, 2024 and 2023, bank loans are not secured by any collateral.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

19. SURAT UTANG JANGKA PANJANG / *19. LONG-TERM NOTES PAYABLE*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Medium Term Notes	-	122.453.530	*Medium Term Notes*
Utang obligasi	695.188.715	406.720.313	*Bonds payables*
Total	**695.188.715**	**529.173.843**	***Total***

Medium Term Notes / *Medium Term Notes*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Nilai nominal MTN II Trimegah Tahap I	-	122.500.000	*Nominal value of MTN II Trimegah Phase I*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	-	(46.470)	*Unamortized transaction costs*
Total	**-**	**122.453.530**	***Total***

Pada tanggal 9 Maret 2021, Perusahaan menerbitkan efek bersifat utang tanpa Penawaran Umum Medium Term Notes II Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2021 senilai Rp122.500.000.000 (dalam Rupiah penuh) ("MTN II Tahap I"). Penerbitan efek tersebut rencananya merupakan bagian dari penerbitan efek bersifat utang tanpa Penawaran Umum yang dilakukan secara bertahap - MTN II Perseroan Tahun 2021 - dengan target dana yang akan dihimpun sebesar Rp250.000.000.000 (dalam Rupiah penuh). Kepastian penerbitan MTN II Tahap II dan/atau tahap selanjutnya (jika ada) akan diinformasikan lebih lanjut sesuai dengan perundang-undangan yang berlaku.

On March 9, 2021, the Company issued debt securities through Private Placement Medium Term Notes II Trimegah Sekuritas Indonesia Stage I Year 2021 in the amount of Rp122,500,000,000 (in full Rupiah) ("MTN II Stage I"). The securities issuance is planned to be part of the issuance of debt securities through private placement which will be carried out in stages - the Company's MTN II Year 2021 - with a target fund to be raised of Rp250,000,000,000 (in full Rupiah). The certainty of the issuance of MTN II Stage II and/or the next stages (if any) will be further informed in accordance with the prevailing regulation.

Atas penerbitan MTN tersebut, Perusahaan menunjuk PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk sebagai agen pemantau *medium-term notes*. Sedangkan yang bertindak sebagai agen pembayaran adalah PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

On the issuance of the MTN, the Company appointed PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk as the monitoring agent of the issuance of medium-term notes, while acting as payment agent is Indonesia Central Securities Depository (ICSD).

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

19. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Medium Term Notes (lanjutan)

Pembatasan berdasarkan perjanjian MTN mensyaratkan bahwa: tanpa persetujuan tertulis dari Agen Pemantau, Perusahaan tidak akan melakukan hal-hal sebagai berikut: (a) pemberian pinjaman atau kredit kepada pihak lain, kecuali pinjaman yang telah ada sebelum MTN diterbitkan, pinjaman yang dilakukan sehubungan dengan kegiatan usaha sehari-hari Perusahaan, pinjaman kepada pegawai termasuk anggota direksi dan komisaris untuk program kesejahteraan sesuai peraturan perusahaan koperasi karyawan Perusahaan, atau pinjaman dalam rangka Program Tanggung jawab Sosial Perusahaan (CSR); (b) merger, akuisisi, menjual asset, dan perubahan modal; (c) mengadakan hak gadai lebih dari 50% harta kekayaan Perusahaan, kecuali atas jaminan yang telah dilakukan gadai sebelum MTN diterbitkan atau yang diberikan sehubungan dengan kegiatan operasional dan kewajiban menyediakan jaminan yang ditetapkan oleh otoritas pasar modal, antara lain fasilitas bank untuk perdagangan efek dan jaminan untuk transaksi operasional; dan (d) mengajukan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU).

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan telah memenuhi persyaratan dan kondisi dari MTN tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023, surat utang jangka menengah tidak dijamin dengan suatu agunan.

Pada tanggal 9 Maret 2024, surat utang jangka menengah jangka menengah ini sudah lunas dibayar.

19. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

Medium Term Notes (continued)

The restrictions under the terms of the MTN agreements requires that: without the written approval of the Monitoring Agent, the Company will not do the following: (a) granting loans or credit to other parties, except loans that have existed before the issuance of MTN, loans made in connection with the daily business activities of the Company, loans to employees including members of the board of directors and commissioners for welfare programs in accordance with the regulations of the Company's employees cooperative, or loans in the framework of the Corporate Social Responsibility Program (CSR); (b) enter into a merger, acquisition, sale of assets and changes in paid-in capital; (c) to hold a pledge of more than 50% of the Company's assets, except for guarantees that have been pledged before the issuance of MTN or given in connection with operational activities and the obligation to provide guarantees determined by the capital market authority, including bank facilities for securities trading and guarantee for operational transactions; and (d) submitted a Postponement of Debt Payment Obligations (PKPU).

As of December 31, 2023, the Company met such terms and conditions of MTN requirements.

As of December 31, 2023, medium term notes are not secured by any collateral.

On March 9, 2024, these medium term notes were fully paid.

Utang obligasi / *Bonds payables*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Nilai nominal Obligasi Seri A	-	100.000.000	*Nominal value of Bonds Payable Series A*
Nilai nominal Obligasi Seri B	308.800.000	308.800.000	*Nominal value of Bonds Payable Series B*
Nilai nominal Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024	388.000.000	-	*Nominal value of Trimegah Sekuritas Indonesia Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2024*
Biaya transaksi yang belum diamortisasi	(1.611.285)	(2.079.687)	*Unamortized transaction costs*
Total	**695.188.715**	**406.720.313**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

19. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Utang obligasi (lanjutan)

Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap I Tahun 2023

Pada tanggal 6 Juli 2023, Perusahaan menerbitkan Obligasi I PT Trimegah Securities Tbk Tahun 2023 dengan suku bunga tetap yang dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 6 Oktober 2023. Obligasi I Trimegah terdiri dari 2 seri sebagai berikut:

a. Seri A: Nilai nominal Rp100 miliar dengan suku bunga 6,75% per tahun dan berjangka waktu 370 hari sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 16 Juli 2024).
b. Seri B: Nilai nominal Rp308,8 milliar dengan suku bunga 9,25% per tahun dan berjangka waktu tiga (3) tahun sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 6 Juli 2026).

Pada tanggal 10 Maret 2023, PT Pefindo menetapkan peringkat Obligasi I Trimegah masing-masing pada idA.

Atas penerbitan obligasi tersebut, Perusahaan menunjuk PT Bank BJB Tbk sebagai agen pemantau obligasi, sedangkan yang bertindak sebagai agen pembayaran adalah PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI).

Pada tanggal 16 Juli 2024, Obligasi I Trimegah 2023 Seri A sudah lunas dibayar.

Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap II Tahun 2024

Pada tanggal 28 Juni 2024, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap II Tahun 2024 ("Obligasi I Trimegah 2024") dengan nilai nominal Rp388 miliar dengan suku bunga tetap 7,70% per tahun dan berjangka waktu 370 hari sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 8 Juli 2025) yang dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 28 September 2024.

Pada tanggal 13 Maret 2024, PT Pefindo menetapkan peringkat Obligasi I Trimegah Tahap II masing-masing pada idA.

19. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

Bonds payables (continued)

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase I Year 2023

On July 6, 2023, the Company has issued PT Trimegah Securities Tbk Bonds I Year 2023 with a fixed interest paid on a quarterly basis commencing from October 6, 2023. Trimegah Bonds I comprised of two series as follows:

a. Series A: Nominal value of Rp100 billion with a fixed coupon rate of 6.75% per annum, maturity term of 370 days since the issuance date (due date on July 16, 2024).
b. Series B: Nominal value of Rp308.8 billion with a fixed coupon rate at 9.25% per annum, maturity term of three (3) years since the issuance date (due date on July 6, 2026).

On March 10, 2023, PT Pefindo rated the Trimegah Bonds I at idA.

On the issuance of the bonds, the Company appointed PT Bank BJB Tbk as the monitoring agent of the issuance of bonds, while acting as payment agent is Indonesia Central Securities Depository (ICSD).

As of July 16, 2024, the Trimegah Bonds I Series A were paid in full.

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2024

On June 28, 2024, the Company has issued PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase II Year 2024 ("Trimegah Bonds I 2024") with nominal value of Rp388 billion with a fixed coupon rate of 7.70% per annum, maturity term of 370 days since the issuance date (due date on July 8, 2025) which paid on a quarterly basis commencing from September 28, 2024.

On March 13, 2024, PT Pefindo rated the Trimegah Bonds I Phase II at idA, respectively.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

19. SURAT UTANG JANGKA PANJANG (lanjutan)

Utang obligasi (lanjutan)

Pembatasan berdasarkan perjanjian mensyaratkan bahwa: tanpa persetujuan tertulis dari Agen Pemantau, Perusahaan tidak akan melakukan hal-hal sebagai berikut: (a) pemberian pinjaman atau kredit kepada pihak lain, kecuali pinjaman yang telah ada sebelum obligasi diterbitkan, pinjaman yang dilakukan sehubungan dengan kegiatan usaha sehari-hari Perusahaan, pinjaman kepada pegawai termasuk anggota direksi dan komisaris untuk program kesejahteraan sesuai peraturan perusahaan koperasi karyawan Perusahaan, atau pinjaman dalam rangka Program Tanggung jawab Sosial Perusahaan (CSR); (b) merger, akuisisi, menjual asset, dan perubahan modal; (c) mengadakan hak gadai lebih dari 50% harta kekayaan Perusahaan, kecuali atas jaminan yang telah dilakukan gadai sebelum obligasi diterbitkan atau yang diberikan sehubungan dengan kegiatan operasional dan kewajiban menyediakan jaminan yang ditetapkan oleh otoritas pasar modal, antara lain fasilitas bank untuk perdagangan efek dan jaminan untuk transaksi operasional; dan (d) mengajukan Penundaan Kewajiban Pembayaran Utang (PKPU).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah memenuhi persyaratan dan kondisi dari utang obligasi tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, utang obligasi tidak dijamin dengan suatu agunan.

19. LONG-TERM NOTES PAYABLE (continued)

Bonds payables (continued)

The restrictions under the terms of the agreements requires that: without the written approval of the Monitoring Agent, the Company will not do the following: (a) granting loans or credit to other parties, except loans that have existed before the issuance of bonds, loans made in connection with the daily business activities of the Company, loans to employees including members of the board of directors and commissioners for welfare programs in accordance with the regulations of the Company's employees cooperative, or loans in the framework of the Corporate Social Responsibility Program (CSR); (b) enter into a merger, acquisition, sale of assets and changes in paid-in capital; (c) to hold a pledge of more than 50% of the Company's assets, except for guarantees that have been pledged before the issuance of bonds or given in connection with operational activities and the obligation to provide guarantees determined by the capital market authority, including bank facilities for securities trading and guarantee for operational transactions; and (d) submitted a Postponement of Debt Payment Obligations (PKPU).

As of December 31, 2024 and 2023, the Company met such terms and conditions of bonds payable's requirements.

As of December 31, 2024 and 2023, bonds payable are not secured by any collateral.

20. LIABILITAS SEWA

20. LEASE LIABILITIES

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Masa jatuh tempo:			*Maturity dates:*
1 tahun	6.232.760	7.099.270	*1 year*
Lebih dari 1 tahun	18.022.917	21.816.709	*More than 1 year*
Total	**24.255.677**	**28.915.979**	***Total***

Jumlah biaya bunga yang dibebankan pada tahun 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp2.618.464 dan Rp3.081.918.

Interest expense charged for the year ended December 31, 2024 and 2023 is amounted Rp2,618,464 and Rp3,081,918, respectively.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

21. UTANG LAIN-LAIN / *21. OTHER PAYABLES*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Nilai aset neto yang diatribusikan kepada pemegang unit	5.456.227	460.432	*Net asset value attributable to unit holders*
Utang bunga dan dividen kepada nasabah	965.503	7.514.133	*Interest and dividend payable to customers*
Utang retensi atas pembelian aset	16.667	66.667	*Retention payable of purchasing assets*
Pajak atas penerimaan bunga dari transaksi repo	-	731.250	*Tax on interest receipts from repo transactions*
Utang kepada vendor	10.997	-	*Payable to vendor*
Lain-lain	2.527.364	2.082.630	*Others*
Total	**8.976.758**	**10.855.112**	***Total***

Utang kepada vendor sebagian besar merupakan utang kepada pihak ketiga penyedia jasa untuk operasional digital Perusahaan dan entitas anaknya.

Payables to vendors mostly represent payables to third party service providers for the Company's and its subsidiaries digital operations.

Lain-lain terutama terdiri dari transaksi yang masih harus diselesaikan.

Others mainly consist of unsettled transaction.

22. PERPAJAKAN / *22. TAXATION*

a. Pajak dibayar dimuka / *a. Prepaid tax*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Lebih bayar pajak penghasilan badan - Perusahaan 2017	2.178.900	2.178.900	*Overpayment of corporate income tax - the Company 2017*
Total	**2.178.900**	**2.178.900**	***Total***

Manajemen berkeyakinan bahwa pajak dibayar dimuka seluruhnya dapat diterima oleh Perusahaan.

Management believes that the prepaid tax are fully received by the Company.

b. Utang pajak / *b. Taxes payable*

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pasal 4 (2)	1.518.284	2.123.053	*Article 4 (2)*
Pasal 21	2.075.676	4.614.087	*Article 21*
Pasal 23	171.523	206.796	*Article 23*
Pasal 25	1.409.986	608.992	*Article 25*
Pasal 26	116.214	86.143	*Article 26*
Pasal 29	22.676.086	7.356.344	*Article 29*
Bea Materai	710.830	417.290	*Stamp Duty*
Pajak pertambahan nilai - neto			*Value added tax - net*
Perusahaan	7.644.537	766.688	*Company*
Entitas anak	967.703	1.011.009	*Subsidiary*
Total	**37.290.839**	**17.190.402**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

22. PERPAJAKAN (lanjutan) / *22. TAXATION (continued)*

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan / *c. Income tax (expense) benefit*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Beban pajak final			*Final tax expense*
Beban pajak final - dari kegiatan usaha			*Final tax expense - from business activities*
Perusahaan	(5.352.215)	(2.851.486)	*Company*
Entitas anak	(1.104.168)	(536.673)	*Subsidiary*
	(6.456.383)	(3.388.159)	
Beban pajak final - dari kegiatan di luar usaha			*Final tax expense - from outside business activities*
Perusahaan	(993.189)	(1.328.401)	*Company*
Entitas anak	(350.078)	(599.736)	*Subsidiary*
	(1.343.267)	(1.928.137)	
Total beban pajak final	**(7.799.650)**	**(5.316.296)**	***Total final tax expense***
Beban pajak kini			*Current tax expense*
Perusahaan	(55.977.184)	(24.353.476)	*Company*
Entitas anak	(14.874.866)	(17.957.532)	*Subsidiary*
	(70.852.050)	(42.311.008)	
(Beban)/manfaat pajak tangguhan			*Deferred tax (expense)/benefit*
Perusahaan	4.711.984	(5.053.149)	*Company*
Entitas anak	344.858	1.913.130	*Subsidiary*
	5.056.842	(3.140.019)	
Total beban pajak penghasilan	**(65.795.208)**	**(45.451.027)**	***Total of income tax expense***

Beban pajak atas penghasilan final yang timbul dari kegiatan di luar usaha Perusahaan dan entitas anaknya dicatat pada pos beban lainnya pada Pendapatan (Beban) Lain-lain.

Tax expense on final income arising from activities outside the business of the Company and its subsidiaries are recorded under other expenses under Other Income (Expenses).

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba fiskal adalah sebagai berikut:

A reconciliation between profit before income tax per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and taxable income are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

22. PERPAJAKAN (lanjutan) / *22. TAXATION (continued)*

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan) / *c. Income tax (expense) benefit (continued)*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	333.493.050	213.281.492	*Profit before final tax and income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurangi laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan entitas anak	(70.484.092)	(68.745.951)	*Less profit before final tax and income tax expense of subsidiary*
Eliminasi pembagian dividen entitas anak	39.960.000	79.920.000	*Elimination of dividend of subsidiary*
Laba sebelum pajak Perusahaan	302.968.958	224.455.541	*Profit before tax of the Company*
Perbedaan temporer:			***Temporary differences:***
Imbalan kerja	3.788.119	3.863.317	*Employee benefits*
Beban akrual	13.993.631	(5.758.224)	*Accrued expenses*
Perbedaan antara penyusutan dan amortisasi komersial dan fiskal	767.827	(258.691)	*Difference between commercial and fiscal depreciation and amortization*
Perbedaan antara kerugian pelepasan aset tetap komersial dan fiskal	-	7.650	*Difference between commercial and fiscal loss on disposal of fixed asset*
Cadangan kerugian penurunan nilai	6.250.341	(24.449.571)	*Allowance for impairment losses*
Beban yang tidak dapat diperhitungkan:			***Nondeductible expenses:***
Beban proporsional yang terkait dengan penghasilan pajak final	41.653.517	42.522.196	*Proportional expenses related to income subjected to final tax*
Jamuan dan sumbangan	5.871.489	5.833.001	*Entertainment and donation*
Beban pemasaran	2.187.302	4.670.163	*Marketing expenses*
Perubahan nilai wajar efek untuk diperdagangkan	1.360.809	86.462.394	*Changes in fair value of securities held for trading*
Lain-lain	10.032.776	10.329.549	*Others*
Penghasilan yang bukan objek pajak atau sudah dikenakan pajak final:			***Non-taxable income or income already subjected to final tax:***
Keuntungan penjualan investasi	(18.946.832)	(111.332.020)	*Gain on sale of investment*
Pendapatan dividen	(42.550.260)	(88.721.296)	*Dividends income*
Pendapatan bunga kupon obligasi	(27.874.332)	(12.884.420)	*Interest coupon from bonds*
Penghasilan deposito berjangka dan jasa giro	(4.886.585)	(6.563.396)	*Interest income on time deposits and current accounts*
Laba fiskal	**294.616.760**	**128.176.193**	***Taxable income***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

22. PERPAJAKAN (lanjutan) / *22. TAXATION (continued)*

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan) / *c. Income tax (expense) benefit (continued)*

Beban dan utang (lebih bayar) pajak kini Perusahaan dan entitas anaknya adalah sebagai berikut:

Current tax expenses and taxes payable (prepaid tax) of the Company and its subsidiaries are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Beban pajak kini dengan tarif yang berlaku			*Current tax expense at prevailing tax rate*
Perusahaan (19%)	55.977.184	24.353.476	*Company (19%)*
Entitas anak (22%)	14.874.866	17.957.532	*Subsidiary (22%)*
Sub-total	70.852.050	42.311.008	*Sub-total*
Dikurangi pembayaran pajak di muka:			*Less prepaid taxes:*
Perusahaan			*Company*
Pasal 23	29.022.911	22.332.547	*Article 23*
Pasal 25	4.281.478	-	*Article 25*
Sub-total	33.304.389	22.332.547	*Sub-total*
Entitas anak			*Subsidiary*
Pasal 23	5.396.442	5.152.721	*Article 23*
Pasal 25	9.475.133	7.469.396	*Article 25*
Sub-total	14.871.575	12.622.117	*Sub-total*
Utang pajak:			*Taxes payable:*
Perusahaan	22.672.795	2.020.929	*Company*
Entitas anak	3.291	5.335.415	*Subsidiary*
Total	**22.676.086**	**7.356.344**	***Total***

Perhitungan pajak penghasilan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 akan menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Pajak Penghasilan Badan.

The income tax calculation for the year ended December 31, 2024 will be the basis in filling the Annual Corporate Income Tax Return.

Perhitungan pajak penghasilan badan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 telah sesuai dengan SPT tahunannya.

The corporate income tax calculation for the year ended December 31, 2023 conforms with the Company's annual tax returns.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. (Beban) manfaat pajak penghasilan (lanjutan)

Berdasarkan Laporan Bulanan Kepemilikan Saham tanggal 8 Januari 2025 dan 17 Januari 2024 dari Biro Administrasi Efek, Sinartama Gunita, masing-masing atas kepemilikan saham Entitas Induk selama tahun 2024 dan 2023, semua kriteria untuk memperoleh fasilitas penurunan tarif pajak tersebut di atas, yang diatur dalam Pasal 3 dari Peraturan Pemerintah No. 30 tahun 2020 tentang Penurunan Tarif PPh bagi Wajib Pajak Badan Dalam Negeri yang Berbentuk Perseroan Terbuka, telah terpenuhi.

Tarif pajak penghasilan Perusahaan telah dihitung menggunakan tarif pajak 19% masing-masing untuk tahun fiskal yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

22. TAXATION (continued)

c. Income tax (expense) benefit (continued)

Based on the Monthly Shareholding Report dated January 8, 2025 and January 17, 2024 from the Registrar, Sinartama Gunita, regarding Parent Entity's shares during the year 2024 and 2023, respectively, the Parent Entity has met all criteria mentioned in Article 3 of Government Regulation No. 30 year 2020 regarding the Decrease in Income Tax Rates ("PPh") for Domestic Corporate Tax Payers in the Form of Public Companies, to obtain a facility of tax rate reduction.

The Company's income tax rate are calculated using single tax rate of 19% for the fiscal year ended December 31, 2024 and 2023, respectively.

d. Aset pajak tangguhan / *d. Deferred tax assets*

	31 Desember/*December 31*, 2024				
	Saldo awal/ *Beginning Balance*	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ *Credited (charged) to profit loss*	Dikreditkan ke laporan pendapatan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income*	Saldo akhir/ *Ending Balance*	
Perusahaan					***Company***
Cadangan kerugian penurunan nilai	14.361.128	1.187.565	-	15.548.693	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	5.896.884	719.743	(406.547)	6.210.080	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	4.453.873	2.658.790	-	7.112.663	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(337.119)	145.886	-	(191.233)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**24.374.766**	**4.711.984**	**(406.547)**	**28.680.203**	***Sub-total***
Entitas anak					***Subsidiary***
Cadangan kerugian penurunan nilai	2.301.640	-	-	2.301.640	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	2.525.003	90.150	(162.190)	2.452.963	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	3.858.462	211.538	-	4.070.000	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(106.388)	43.170	-	(63.218)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**8.578.717**	**344.858**	(162.190)	**8.761.385**	***Sub-total***
Total	**32.953.483**	**5.056.842**	**(568.737)**	**37.441.588**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

22. *TAXATION (continued)*

d. Aset pajak tangguhan (lanjutan)

d. *Deferred tax assets (continued)*

	31 Desember/*December 31*, 2023				
	Saldo awal/ *Beginning Balance*	Dikreditkan (dibebankan) ke laba rugi/ *Credited (charged) to profit loss*	Dikreditkan ke laporan pendapatan komprehensif lain/ *Credited to other comprehensive income*	Saldo akhir/ *Ending Balance*	
Perusahaan					***Company***
Cadangan kerugian penurunan nilai	19.006.546	(4.645.418)	-	14.361.128	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	5.084.296	734.030	78.558	5.896.884	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	5.547.936	(1.094.063)	-	4.453.873	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(289.422)	(47.697)	-	(337.119)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**29.349.356**	**(5.053.148)**	**78.558**	**24.374.766**	***Sub-total***
Entitas anak					***Subsidiary***
Cadangan kerugian penurunan nilai	2.160.112	141.528	-	2.301.640	*Allowance for impairment losses*
Penyisihan imbalan kerja	2.338.302	176.234	10.467	2.525.003	*Provision for employee benefits*
Penyisihan bonus	2.244.000	1.614.462	-	3.858.462	*Provision for bonuses*
Perbedaan penyusutan aset tetap	(87.294)	(19.094)	-	(106.388)	*Difference in depreciation of fixed assets*
Sub-total	**6.655.120**	**1.913.130**	**10.467**	**8.578.717**	***Sub-total***
Total	**36.004.476**	**(3.140.018)**	**89.025**	**32.953.483**	***Total***

Pengaruh pajak tangguhan atas perubahan nilai wajar efek yang diperdagangkan tidak diperhitungkan, karena pelepasan investasi ini dikenakan pajak penghasilan final dan/atau bukan objek pajak.

Manajemen berkeyakinan bahwa aset pajak tangguhan seluruhnya dapat dipulihkan.

The deferred tax impact of the change in fair value of securities held for trading was not calculated, since the redemption of this investment is subjected to final income tax and/or non taxable income.

Management believes that the deferred tax assets are fully realizable.

e. Rekonsiliasi beban pajak

Rekonsiliasi antara beban pajak yang dihitung dengan mengunakan tarif pajak yang berlaku dari laba sebelum beban pajak dan beban pajak - neto seperti yang disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

e. *Reconciliation of tax expense*

The reconciliation between the tax expense computed by applying the applicable tax rate on the income before tax expense and the tax expense - net shown in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2024 and 2023, are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

22. PERPAJAKAN (lanjutan) / *22. TAXATION (continued)*

e. Rekonsiliasi beban pajak (lanjutan) / *e. Reconciliation of tax expense (continued)*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	333.493.050	213.281.492	*Profit before final tax and income tax expense per consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income*
Dikurangi laba sebelum beban pajak final dan pajak penghasilan entitas anak	(70.484.092)	(68.745.951)	*Less profit before final tax and income tax expense of subsidiary*
Eliminasi pembagian dividen entitas anak	39.960.000	79.920.000	*Eliminations of dividend of subsidiary*
Laba sebelum pajak Perusahaan	302.968.958	224.455.541	*Profit before tax of the Company*
Beban pajak dihitung dengan tarif yang berlaku	(57.564.102)	(42.646.553)	*Tax expense computed at effective tax*
Pengaruh atas:			*Effects of:*
Pendapatan yang sudah Dikenakan pajak final	9.824.472	24.848.169	*Revenues subjected to final income tax*
Pendapatan bukan objek pajak	8.084.549	16.857.046	*Non-taxable income*
Beban yang tidak dapat diperhitungkan	(11.610.119)	(28.465.287)	*Non-deductible expenses*
Beban pajak sebelum pajak final			*Tax expense before final income tax*
Perusahaan	(51.265.200)	(29.406.625)	*Company*
Entitas anak	(14.530.008)	(16.044.402)	*Subsidiary*
	(65.795.208)	(45.451.027)	
Pajak penghasilan final			*Final tax expense*
Perusahaan	(6.345.404)	(4.179.887)	*Company*
Entitas anak	(1.454.246)	(1.136.409)	*Subsidiary*
	(7.799.650)	(5.316.296)	
Total beban pajak	**(73.594.858)**	**(50.767.323)**	***Total tax expense***

f. Lainnya / *f. Others*

Pemeriksaan tahun pajak 2017

Pada tanggal 16 April 2019, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) No. 00008/206/17/054/19 dari Direktorat Jenderal Pajak atas pajak penghasilan badan tahun 2017. Berdasarkan SKPKB tersebut dinyatakan bahwa Perusahaan dinyatakan kurang bayar pajak penghasilan sebesar Rp210.154.

Pada tanggal 21 Juli 2019, Perusahaan mengajukan keberatan atas penetapan SKPKB tersebut dimana terdapat koreksi atas laba fiskal tahun 2017 sebesar Rp11.351.172 yang mengakibatkan pengurangan pada akumulasi rugi fiskal Perusahaan.

Tax Assessment for fiscal year 2017

On April 16, 2019, the Company received a Tax Underpayment Assessment Letter (SKPKB) No. 00008/206/17/054/19 from the Director General of Taxation for year 2017. Based on those SKPKB stated that the Company had underpaid its income tax amounting to Rp210,154.

On July 21, 2019, the Company filed an objection to SKPKB stipulation where there was a correction in 2017 income tax amounting to Rp11,351,172 which resulted in reduction in the Company's tax loss carry forward.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Lainnya (lanjutan)

Pemeriksaan tahun pajak 2017 (lanjutan)

Pada tanggal 30 September 2019, Direktur Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan No. KEP-00028/NKEB/WPJ.07/KP.08/019 tentang pembetulan secara jabatan Surat Ketetapan Pajak kurang bayar wajib pajak badan tahun pajak 2017 yang dinyatakan dalam keputusan sebelumnya No. 00008/206/17/054/19 yang membetulkan kesalahan perhitungan, selanjutnya pajak penghasilan badan menjadi lebih bayar sebesar Rp7.464.503.

Berdasarkan pembetulan SKPKB tersebut pada tanggal 5 November 2019, Perusahaan menerima pengembalian pembayaran pajak sebesar Rp7.464.503.

Pada tanggal 6 Juli 2020, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan Keberatan terhadap SKPKB Perusahaan dan menolak keberatan tersebut, selanjutnya pajak penghasilan menjadi lebih bayar Rp7.464.503. Perusahaan telah mengajukan banding atas Surat Keputusan Keberatan tersebut kepada Pengadilan Pajak pada tanggal 1 Oktober 2020. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian, proses banding masih berjalan di Pengadilan Pajak.

Pemeriksaan tahun pajak 2016

Pada tanggal 29 Maret 2018, Perusahaan menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar (SKPKB) No. 00012/206/16/054/18 dari Direktorat Jenderal Pajak atas pajak penghasilan badan tahun 2016. Berdasarkan SKPKB, dinyatakan bahwa Perusahaan dinyatakan kurang bayar pajak penghasilan sebesar Rp3.471.932.

Pada tanggal 26 Juni 2018, Perusahaan mengajukan keberatan atas penetapan SKPKB tersebut dimana terdapat koreksi atas laba fiskal tahun 2016 sebesar Rp11.081.492 yang mengakibatkan pengurangan pada akumulasi rugi fiskal Perusahaan.

22. TAXATION (continued)

f. Others (continued)

Tax Assessment for fiscal year 2017 (continued)

On September 30, 2019, the Director General Taxation issued Decision Letter No. KEP-00028/NKEB/WPJ.07/KP.08/019 regarding official rectification to the underpayment of tax assessment of corporate income tax fiscal year 2017 which was stated in the previous decision No. 00008/206/17/054/19 which amended the incorrect calculation, therefore the corporate income tax became a tax overpayment of Rp7,464,503.

Based on the SKPKB rectification on November 5, 2019, the Company received a tax refund payment of Rp7,464,503.

On July 6, 2020, the Director General of Taxation issued a decision letter to the Company's Objection Letter on the SKPKB and rejected the objection, therefore income tax became an overpayment of Rp7,464,503. The Company has filed an appeal against the objection decision letter to the Tax Court on October 1, 2020. Until the date of these consolidated financial statements, the appeal is still in process at Tax Court.

Tax Assessment for fiscal year 2016

On March 29, 2018, the Company received a Tax Underpayment Assessment Letter (SKPKB) No. 00012/206/16/054/18 from the Director General of Taxation for year 2016. Based on those SKPKB stated that the Company had underpaid its income tax amounting to Rp3,471,932.

On June 26, 2018, the Company filed an objection to the SKPKB stipulation where there was a correction in 2016 income tax amounting to Rp11,081,492 which resulted in a reduction in the Company's tax loss carry forward.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

22. PERPAJAKAN (lanjutan)

f. Lainnya (lanjutan)

Pemeriksaan tahun pajak 2016 (lanjutan)

Pada tanggal 29 Mei 2019, Direktur Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan No. KEP-00018/NKEB/WPJ.07/KP.0803/2019 tentang pembetulan secara jabatan Surat Ketetapan Pajak kurang bayar wajib pajak badan tahun pajak 2016 yang dinyatakan dalam keputusan sebelumnya No. 00012/206/16/054/18.

Pada tanggal 26 Juni 2019, Direktorat Jenderal Pajak menerbitkan Surat Keputusan Keberatan terhadap SKPKB Perusahaan dan menolak keberatan tersebut, selanjutnya pajak penghasilan menjadi lebih bayar Rp2.398.767. Berdasarkan surat pembetulan SKPKB dan hasil dari surat keputusan keberatan tersebut pada tanggal 12 Juli 2019, Perusahaan menerima pengembalian pajak tahun 2016 sebesar Rp5.869.570. Perusahaan telah mengajukan banding atas Surat Keputusan Keberatan tersebut kepada Pengadilan Pajak pada tanggal 19 September 2019. Pada tanggal 24 september 2024, Pengadilan Pajak mengucapkan putusan banding tahun pajak 2016, dengan putusan menolak banding pemohon. Atas putusan tersebut, Perusahaan melakukan permohonan Peninjauan Kembali ke Mahkamah Agung pada 19 Desember 2024. Sampai dengan tanggal laporan keuangan konsolidasian, proses peninjauan kembali masih berjalan di Mahkamah Agung.

Manajemen berkeyakinan bahwa piutang pajak seluruhnya dapat dipulihkan.

22. TAXATION (continued)

f. Others (continued)

Tax Assessment for fiscal year 2016 (continued)

On May 29, 2019, Director General of Taxation issued Decision Letter No. KEP-00018/NKEB/WPJ.07/KP.0803/2019 regarding official rectification to the underpayment of tax assessment of corporate income tax fiscal year 2016 which stated in the previous decision No. 00012/206/16/054/18.

On June 26, 2019, the Director General of Taxation issued a decision letter to the Company's Objection Letter on the SKPKB and rejected the objection, therefore income tax became an overpayment of Rp2,398,767. Based on the SKPKB rectification and the results of the objection decision letter, on July 12, 2019, the Company received a tax refund payment of Rp5,869,570. The Company has filed an appeal against the objection decision letter to the Tax Court on September 19, 2019. On September 24, 2024, the Tax Court pronounced its decision on the appeal for the 2016 tax year, with a decision to reject the applicant's appeal. Based on this decision, the Company submitted a request for judicial review to the Supreme Court on December 19, 2024. As of the date of the consolidated financial statements, the judicial review process is still ongoing at the Supreme Court.

Management believes that the prepaid tax assets are fully realizable.

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA

Pensiun iuran pasti

Perusahaan dan entitas anaknya menyelenggarakan program pensiun iuran pasti untuk seluruh pegawai tetapnya yang dikelola oleh Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) PT AIA Financial. Nilai kontribusi Perusahaan dan entitas anaknya untuk dana pensiun adalah sebesar 3% dari gaji pokok pegawai yang disajikan sebagai bagian dari "beban gaji dan tunjangan karyawan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Nilai kontribusi Perusahaan dan entitas anaknya adalah sebesar Rp2.444.733 dan Rp2.354.463 masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES

Defined contribution plan

The Company and its subsidiaries implement a defined contribution plan covering all of their permanent employees. which is managed by Pension Fund Financial Institution (DPLK) of PT AIA Financial. The Company and its subsidiaries' contribution to the pension plan retirement fund is 3% of the employees' basic salaries and is presented as part of "employee salaries and benefits" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income. The Company and its subsidiaries' contributions amounted to Rp2,444,733 and Rp2,354,463 for the years ended December 31, 2024 and 2023, respectively.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan) / *23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)*

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya / ***Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit***

Selain di atas, Perusahaan dan entitas anaknya juga menyelenggarakan program imbalan pasca kerja dan imbalan jangka panjang lainnya untuk seluruh pegawai tetapnya sebagai berikut:

Aside from the above, the Company and its subsidiaries also implement post-employment benefit and other long-term employee benefits covering all of their permanent employees, as follows:

Liabilitas yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

Liability recognized in the consolidated statement of financial position as of December 31, 2024 and 2023, is as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Liabilitas imbalan pasca kerja			*Post-employment benefits liabilities*
Perusahaan	27.327.296	26.177.628	*The Company*
Entitas anaknya	8.842.779	9.070.069	*Subsidiary*
	36.170.075	35.247.697	
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang lainnya			*Liabilities other long-term employee benefit*
Perusahaan	5.357.331	4.858.603	*The Company*
Entitas anaknya	2.307.052	2.407.213	*Subsidiary*
	7.664.383	7.265.816	
Total	**43.834.458**	**42.513.513**	***Total***

Beban (pendapatan) yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

Expenses (income) recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2024 and 2023, are as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Beban/(Pendapatan) imbalan pasca kerja			*Post-employment benefit expense/ (income)*
Perusahaan	5.648.889	5.317.063	*The Company*
Entitas anaknya	1.738.364	1.801.867	*Subsidiary*
	7.387.253	7.118.930	
Beban imbalan kerja jangka panjang lainnya			*Other long-term employee benefit expense*
Perusahaan	1.057.148	794.120	*The Company*
Entitas anaknya	277.895	737.670	*Subsidiary*
	1.335.043	1.531.790	
Total	**8.722.296**	**8.650.720**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Perhitungan imbalan kerja pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dilakukan oleh aktuaris independen, Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan dalam laporannya masing-masing tertanggal 28 Februari 2025 dan 29 Februari 2024 dengan Metode *Projected Unit Credit* serta mempertimbangkan asumsi-asumsi sebagai berikut:

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

The computation of employee benefits as of December 31, 2024 and 2023, were prepared by independent actuary, Kantor Konsultan Aktuaria Yusi dan Rekan in its report dated February 28, 2025 and February 29, 2024, respectively, by using the Projected Unit Credit Method with the following assumptions:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Perusahaan			***The Company***
Tingkat diskonto	6,88% - 7,13%	6,37%-7,10%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji per tahun	8%	8%	*Annual salary increment rate*
Tingkat kematian	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% *of Mortality Rate*	10% *of Mortality Rate*	*Disability rate*
Usia pensiun	55 tahun/*years*	55 tahun/*years*	*Retirement age*
Ekspektasi sisa masa kerja rata-rata	13,90 tahun/*years*	12,39 tahun/*years*	*Average future service expected*
Entitas anaknya			***Subsidiary***
Tingkat diskonto	6,88% - 7,13%	6,37% - 7,10%	*Discount rate*
Tingkat kenaikan gaji	8%	8%	*Salary increment rate*
Tingkat kematian	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality table of Indonesia* (TMI'19)	*Mortality rate*
Tingkat cacat	10% *of Mortality Rate*	10% *of Mortality Rate*	*Disabilty rate*
Usia pensiun	55 tahun/*years*	55 tahun/*years*	*Retirement age*
Ekspektasi sisa masa kerja rata-rata karyawan	15,02 tahun/*years*	13,95 tahun/*years*	*Average remaining working lives*

(i) Perusahaan

Liabilitas imbalan pasca kerja dan imbalan kerja jangka panjang lainnya yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

(i) The Company

Post-employment benefit and other long-term benefit plan recognized in the consolidated statement of financial position are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits*	Total	
Saldo awal	26.177.628	4.858.603	31.036.231	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	5.648.889	1.057.148	6.706.037	*Current year income expense*
Nilai yang diakui dalam Pendapatan komprehensif lain	(2.139.723)	-	(2.139.723)	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(2.359.498)	(558.420)	(2.917.918)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**27.327.296**	**5.357.331**	**32.684.627**	***Balance of employee benefit liabilities***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. *EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)*

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(i) Perusahaan (lanjutan)

(i) The Company (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2023*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	21.981.802	4.777.647	26.759.449	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	5.317.063	794.120	6.111.183	*Current year income expense*
Nilai yang diakui dalam pendapatan komprehensif lain	413.465	-	413.465	*Amount recognized in other comprehensive income*
Mutasi keluar	(13.927)	(18.799)	(32.726)	*Transfer out*
Pembayaran manfaat	(1.520.775)	(694.365)	(2.215.140)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**26.177.628**	**4.858.603**	**31.036.231**	***Balance of employee benefit liabilities***

Perubahan nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

The movements for the present value of employee benefit obligation are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	26.177.628	4.858.603	31.036.231	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	4.057.672	1.001.364	5.059.036	*Current service cost*
Beban bunga	1.591.217	309.435	1.900.652	*Interest cost*
Pembayaran manfaat	(2.359.498)	(558.420)	(2.917.918)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari Perubahan asumsi keuangan	(1.102.981)	(132.084)	(1.235.065)	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(1.036.742)	(121.567)	(1.158.309)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**27.327.296**	**5.357.331**	**32.684.627**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(i) Perusahaan (lanjutan)

(i) The Company (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2023*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	21.981.802	4.777.647	26.759.449	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	3.799.786	886.402	4.686.188	*Current service cost*
Beban bunga	1.517.277	313.130	1.830.407	*Interest cost*
Mutasi keluar	(13.927)	(18.799)	(32.726)	*Transfer out*
Pembayaran manfaat	(1.520.775)	(694.365)	(2.215.140)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	1.182.049	100.512	1.282.561	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(768.584)	(505.924)	(1.274.508)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**26.177.628**	**4.858.603**	**31.036.231**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

Beban (pendapatan) imbalan kerja

Beban imbalan kerja jangka panjang yang diakui di laporan laba rugi komprehensif Perusahaan adalah sebagai berikut:

Employee benefit expense (income)

Long-term employee benefits expense recognized in the Company's statement of comprehensive income are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	4.057.672	1.001.364	5.059.036	*Current service cost*
Biaya bunga	1.591.217	309.435	1.900.652	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(253.651)	(253.651)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
	5.648.889	**1.057.148**	**6.706.037**	

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(i) Perusahaan (lanjutan)

(i) The Company (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year Ended December 31, 2023*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits*	Total	
Biaya jasa kini	3.799.786	886.402	4.686.188	*Current service cost*
Biaya bunga	1.517.277	313.130	1.830.407	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(405.412)	(405.412)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
	5.317.063	**794.120**	**6.111.183**	

Kategori utama dari aset program sebagai persentase dari nilai wajar total aset program adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

The major categories of plan assets as a percentage of the fair value of the total plan asset as follows (unaudited):

	31 Desember/ *December 31,* 2024		31 Desember/ *December 31,* 2023		
	Alokasi/ *Allocation*	Pengembalian/ *Return*	Alokasi/ *Allocation*	Pengembalian/ *Return*	
Dana saham	70%	-1,66%	70%	6,02%	*Stock funding*
Dana pendapatan tetap	20%	3,24%	20%	7,94%	*Fixed income funding*
Dana pasar uang	10%	5,34%	10%	4,37%	*Money market funding*
Total	**100%**		**100%**		***Total***

Aset program digunakan sebagai pengurang dalam perhitungan imbalan kerja Perusahaan untuk karyawan yang mendapatkan imbalan atas pemutusan hubungan kerja berupa pensiun normal dan pensiun dini. Nilai aset program yang telah diperhitungan sebagai pengurang dalam imbalan kerja ini adalah sebesar Rp10.336.511 dan Rp12.291.682 untuk tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 (tidak diaudit).

Plan assets are used as a deduction in the calculation of employee benefit liabilities for employees of the Company who are received benefit because of termination which caused by normal pension and early retirement. Plan assets which treated as deduction in employee benefit liabilities is amounting to Rp10,336,511 and Rp12,291,682 as of December 31, 2024 and 2023, respectively (unaudited).

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS ATAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(ii) Entitas anaknya

(ii) Its subsidiaries

Mutasi atas liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Movement of employee benefits liabilities are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	9.070.069	2.407.213	11.477.282	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	1.738.364	277.895	2.016.259	*Current year expenses*
Mutasi masuk	-	-	-	*Transfer in*
Nilai yang diakui dalam dalam pendapatan komprehensif lain	(737.225)	-	(737.225)	*Amount recognized in other* *Amount recognized in other*
Pembayaran manfaat	(1.228.429)	(378.056)	(1.606.485)	*Current year expenses*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**8.842.779**	**2.307.052**	**11.149.831**	***Balance of employee benefit liabilities***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2023*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal	8.512.214	2.116.429	10.628.643	*Beginning balance*
Beban tahun berjalan	1.801.867	737.670	2.539.537	*Current year expenses*
Mutasi masuk	13.927	18.799	32.726	*Transfer in*
Nilai yang diakui dalam dalam pendapatan komprehensif lain	47.577	-	47.577	*Amount recognized in other comprehensive income*
Pembayaran manfaat	(1.305.516)	(465.685)	(1.771.201)	*Benefits payments*
Saldo liabilitas imbalan kerja	**9.070.069**	**2.407.213**	**11.477.282**	***Balance of employee benefit liabilities***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

Mutasi atas nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(ii) Its subsidiaries (continued)

Movement of the present value of employee benefits obligations are as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2024*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	9.070.069	2.407.213	11.477.282	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	1.235.557	381.036	1.616.593	*Current service cost*
Beban bunga	502.807	140.920	643.727	*Interest cost*
Pembayaran manfaat	(1.228.429)	(378.056)	(1.606.485)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	(366.740)	(59.685)	(426.425)	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(370.485)	(184.376)	(554.861)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**8.842.779**	**2.307.052**	**11.149.831**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31, 2023*			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Saldo awal nilai kini liabilitas imbalan kerja	8.512.214	2.116.429	10.628.643	*Beginning balance of the present value of employee benefit obligation*
Biaya jasa kini	1.225.152	361.976	1.587.128	*Current service cost*
Beban bunga	576.715	140.096	716.811	*Interest cost*
Mutasi masuk	13.927	18.799	32.726	*Transfer in*
Pembayaran manfaat	(1.305.516)	(465.685)	(1.771.201)	*Benefits payments*
Pengukuran kembali:				*Remeasurement:*
Kerugian aktuarial dari perubahan asumsi keuangan	454.078	57.348	511.426	*Actuarial loss from changes in financial assumption*
Keuntungan aktuarial dari penyesuaian sebelumnya	(406.501)	178.250	(228.251)	*Actuarial gain from experience adjustments*
Saldo akhir nilai kini liabilitas imbalan kerja	**9.070.069**	**2.407.213**	**11.477.282**	***Ending balance of the present value of employee benefit obligation***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

Beban imbalan kerja

23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)

Post Employment Benefit and Other Long Term Employee Benefit (continued)

(ii) Its subsidiaries (continued)

Employee benefit expense

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2024			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	1.235.557	381.036	1.616.593	*Current service cost*
Beban bunga	502.807	140.920	643.727	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	(244.061)	(244.061)	*Remeasurement of other long term employee benefits*
Total	**1.738.364**	**277.895**	**2.016.259**	***Total***

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2023			
	Imbalan pasca kerja/ *Post-employment benefits*	**Imbalan kerja jangka panjang lainnya/ *Other long-term employee benefits***	**Total**	
Biaya jasa kini	1.225.152	361.976	1.587.128	*Current service cost*
Beban bunga	576.715	140.096	716.811	*Interest cost*
Pengukuran kembali atas imbalan jangka panjang lainnya	-	235.598	235.598	*Remeasurement of other long term employee benefits*
Total	**1.801.867**	**737.670**	**2.539.537**	***Total***

Beban imbalan kerja dicatat sebagai beban tenaga kerja (Catatan 30).

Employee benefits expense is recorded as personnel expenses (Note 30).

Kategori utama dari aset program Perusahaan sebagai persentase dari nilai wajar total aset program adalah sebagai berikut (tidak diaudit):

The major categories of plan assets of the Company's as a percentage of the fair value of the total plan asset as follows (unaudited):

	31 Desember/ *December 31,* 2024		31 Desember/ *December 31,* 2023		
	Alokasi/ *Allocation*	**Pengembalian/ *Return***	**Alokasi/ *Allocation***	**Pengembalian/ *Return***	
Dana saham	70%	-1,66%	70%	6,02%	*Stock funding*
Dana pendapatan tetap	20%	3,24%	20%	7,94%	*Fixed income funding*
Dana pasar uang	10%	5,34%	10%	4,37%	*Money market funding*
Total	**100%**		**100%**		***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan)

(ii) Entitas anaknya (lanjutan)

Beban imbalan kerja (lanjutan)

Aset program digunakan sebagai pengurang dalam perhitungan imbalan kerja perusahaan untuk karyawan yang mendapatkan imbalan atas pemutusan hubungan kerja berupa pensiun normal dan pensiun dini. Nilai aset program yang telah diperhitungan sebagai pengurang dalam imbalan kerja ini adalah sebesar Rp2.747.084 dan Rp2.793.466 untuk tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 (tidak diaudit).

Analisa tingkat sensitivitas untuk risiko tingkat diskonto:

Tabel berikut menunjukan analisa sensitivitas atas nilai kini liabilitas imbalan kerja konsolidasian dengan asumsi perubahan atas tingkat diskonto (tidak diaudit):

31 Desember/ *December 31,* 2024 Tidak diaudit/*Unaudited*		31 Desember/ *December 31,* 2023 Tidak diaudit/*Unaudited*	
Perubahan persentase/ *Percentage change*	Pengaruh Terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation*	Perubahan persentase/ *Percentage change*	Pengaruh terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation*
-1%	4.600.474	-1%	3.478.678
+1%	(4.051.099)	+1%	(5.027.116)

Tabel berikut menunjukan analisa sensitivitas atas nilai kini liabilitas imbalan kerja konsolidasian dengan asumsi perubahan atas tingkat kenaikan gaji (tidak diaudit):

31 Desember/ *December 31,* 2024 Tidak diaudit/*Unaudited*		31 Desember/ *December 31,* 2023 Tidak diaudit/*Unaudited*	
Perubahan persentase/ *Percentage change*	Pengaruh Terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation*	Perubahan persentase/ *Percentage change*	Pengaruh terhadap nilai kini/ *Impact to present value of employee benefit obligation*
-1%	(3.868.767)	-1%	(4.820.313)
+1%	4.294.111	+1%	3.140.920

23. *EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)*

Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)

(ii) Its subsidiaries (continued)

Employee benefit expense (continued)

Plan assets are used as a deduction in the calculation of employee benefit liabilities for employees who are received benefit because of termination which caused by normal pension and early retirement. Plan assets which treated as deduction in employee benefit liabilities is amounting to Rp2,747,084 and Rp2,793,466 as of December 31, 2024 and 2023, respectively (unaudited).

Sensitivity analysis on changes in discount rates:

The tables below shows the sensitivity analysis of the present value of consolidated employee benefit liabilities in the assumed changes in the discount rate (unaudited):

The tables below shows the sensitivity analysis of the present value of consolidated employee benefit liabilities in the assumed changes in salary incremental rate (unaudited):

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

23. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan) / *23. EMPLOYEE BENEFITS LIABILITIES (continued)*

Imbalan Pasca Kerja dan Imbalan Jangka Panjang Lainnya (lanjutan) / ***Post-Employment Benefit and Other Long-Term Employee Benefit (continued)***

Analisa tingkat sensitivitas untuk risiko tingkat diskonto (lanjutan): / ***Sensitivity analysis on changes in discount rates (continued):***

Analisis jatuh tempo yang diharapkan dari manfaat pensiun dan imbalan kerja jangka panjang lainnya yang tidak terdiskonto adalah sebagai berikut (tidak diaudit): / *Expected maturity analysis of undiscounted pension and and other long-term employee benefit is as follows (unaudited):*

	31 Desember 2024/*December 31, 2024*					
	Selama 12 bulan kedepan/ *Within next 12 months*	Selama 1 - 2 tahun/ *Within 1 - 2 years*	Selama 2 - 5 tahun/ *Within 2 - 5 years*	Selama 5 - 10 tahun/ *Within 5 - 10 years*	Diatas 10 tahun/ *Beyond 10 years*	
Perusahaan	1.608.394	1.845.818	11.890.661	33.351.181	261.875.041	*The Company*
Entitas anaknya	619.136	331.140	2.938.485	8.173.897	101.981.579	*Subsidiary*
Total	**2.227.530**	**2.176.958**	**14.829.146**	**41.525.078**	**363.856.620**	***Total***

	31 Desember 2023/*December 31, 2023*					
	Selama 12 bulan kedepan/ *Within next 12 months*	Selama 1 - 2 tahun/ *Within 1 - 2 years*	Selama 2 - 5 tahun/ *Within 2 - 5 years*	Selama 5 - 10 tahun/ *Within 5 - 10 years*	Diatas 10 tahun/ *Beyond 10 years*	
Perusahaan	3.347.067	1.558.307	8.145.316	40.477.347	239.997.631	*The Company*
Entitas anaknya	1.775.013	627.137	2.355.663	7.781.536	96.860.406	*Subsidiary*
Total	**5.122.080**	**2.185.444**	**10.500.979**	**48.258.883**	**336.858.037**	***Total***

24. MODAL SAHAM / *24. SHARE CAPITAL*

	31 Desember 2023/*December 31, 2024*			
Nama pemegang saham	Nilai saham/ *Number of shares*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Nilai modal ditempatkan dan disetor/ *Subscribed and paid-up capital stock*	*Name of stockholders*
Garibaldi Thohir	2.462.700.000	34,64%	123.135.000	*Garibaldi Thohir*
Philmon Samuel Tanuri (Direktur Utama)	559.044.000	7,86%	27.952.200	*Philmon Samuel Tanuri (President Director)*
PT Union Sampoerna	553.000.000	7,78%	27.650.000	*PT Union Sampoerna*
David Agus (Direktur)	17.800.000	0,25%	890.000	*David Agus (Director)*
Masyarakat (masing-masing di bawah 5% dari total)	3.516.756.000	49,47%	175.837.800	*Public (each below 5% of total)*
Total	**7.109.300.000**	**100,00%**	**355.465.000**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

24. MODAL SAHAM (lanjutan) / *24. SHARE CAPITAL (continued)*

Nama pemegang saham	31 Desember 2023/*December 31, 2023* — Nilai saham/ *Number of shares*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Nilai modal ditempatkan dan disetor/ *Subscribed and paid-up capital stock*	*Name of stockholders*
Garibaldi Thohir	2.462.700.000	34,64%	123.135.000	*Garibaldi Thohir*
PT Union Sampoerna	590.000.000	8,30%	29.500.000	*PT Union Sampoerna*
Philmon Samuel Tanuri (Direktur Utama)	559.044.000	7,86%	27.952.200	*Philmon Samuel Tanuri (President Director)*
David Agus (Direktur)	17.800.000	0,25%	890.000	*David Agus (Director)*
Masyarakat (masing-masing di bawah 5% dari total)	3.479.756.000	48,95%	173.987.800	*Public (each below 5% of total)*
Total	**7.109.300.000**	**100,00%**	**355.465.000**	***Total***

Berdasarkan akta No. 51 tanggal 20 Mei 2013, Notaris Fathiah Helmi, S.H., modal ditempatkan dan disetor penuh Perusahaan meningkat menjadi 7.109.300.000 saham. Peningkatan tersebut berasal dari Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) sebanyak 3.454.300.000 lembar saham.

Pada tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir telah menyelesaikan pembelian atas 2.462.700.000 saham (nilai penuh) milik Advance Wealth Finance Ltd yang setara dengan 34,64% dari total saham yang telah dikeluarkan oleh Perusahaan, dengan harga pembelian sebesar Rp191 per saham (nilai penuh) atau seluruhnya sebesar Rp470.375.700. Dengan demikian, sejak tanggal 2 Maret 2022, Garibaldi Thohir ("Pengendali Baru") secara langsung telah menjadi Pemegang Saham Pengendali baru Perusahaan.

Based on notarial deed No. 51 dated May 20, 2013 of Notary Fathiah Helmi, S.H., the issued and fully paid capital of the Company increased to 7,109,300,000 shares. The increase came from the Limited Right Issue I (PUT I) of 3,454,300,000 shares.

On March 2, 2022, Garibaldi Thohir has completed the purchase of 2,462,700,000 shares (full amount) owned by Advance Wealth Finance Ltd which is equivalent to 34.64% of the total shares that have been issued by the Company, with a purchase price of Rp191 per share (full amount) or a total of Rp470,375,700. Therefore, as of March 2, 2022, Garibaldi Thohir ("New Controller") has directly become the new Controlling Shareholder of the Company.

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR / *25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL*

Akun ini merupakan tambahan modal disetor yang berasal dari:

This account represents additional paid-in capital from:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Penawaran umum terbatas I ("PUT I") 3.454.300.000 saham dengan harga Rp80 untuk nilai nominal Rp50 per saham	103.629.000	103.629.000	*Limited Public Offering I ("PUT I") of 3,454,300,000 shares with a price of Rp80 per share and par value of Rp50 per share*
Penawaran umum perdana 50.000.000 saham dengan harga Rp2.000 untuk nilai nominal Rp500 per saham	75.000.000	75.000.000	*Initial public offering of 50,000,000 shares with a price of Rp2,000 per share and par value of Rp500 per share*
Opsi saham kadaluarsa dan tidak dilaksanakan	8.998.973	8.998.973	*Unexercised and expired stock option*
Pembagian saham bonus (Rasio 10 : 7)	(70.000.000)	(70.000.000)	*Distribution of bonus shares (ratio 10 : 7)*
Biaya emisi saham	(5.602.319)	(5.602.319)	*Share issuance costs*
Penjualan saham diperoleh kembali 200.700.000 saham dengan harga Rp67 untuk nilai nominal Rp80 per saham	(2.609.100)	(2.609.100)	*Sale of treasury shares of 200,700,000 shares with a price of Rp67 per share and nominal value of Rp80 per share*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

25. TAMBAHAN MODAL DISETOR (lanjutan)

Akun ini merupakan tambahan modal disetor yang berasal dari: (lanjutan)

25. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL (continued)

This account represents additional paid-in capital from: (continued)

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Pembelian saham diperoleh kembali 264.000.000 saham dengan harga rata-rata Rp70.69 per saham	2.457.898	2.457.898	*Buy back of treasury stock of 264,000,000 shares with average price of Rp70.69 per share*
Pelaksanaan opsi saham	11.954.382	11.954.382	*Excercised of stock option*
Total	**123.828.834**	**123.828.834**	***Total***

26. SALDO LABA DITENTUKAN PENGGUNAANYA

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007, Perusahaan wajib menyisihkan nilai tertentu dari laba setiap tahun buku untuk cadangan apabila saldo laba positif sampai cadangan tersebut mencapai paling sedikit 20% dari nilai modal yang ditempatkan dan disetor.

Perusahaan dan entitas anaknya telah mempunyai cadangan umum sebesar Rp7.375.000 atau 2,07% dari nilai modal ditempatkan dan disetor. Cadangan tersebut ditetapkan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perusahaan tanggal 26 Agustus 2020, 25 Juni 2019, 6 September 2018, 8 September 2017, 20 September 2016, 27 Mei 2015, 27 September 2012, 23 September 2011, 18 September 2010, 25 September 2009, 24 September 2008, dan 28 September 2007; serta dalam Keputusan Sirkular Pemegang Saham entitas anak tanggal 27 Agustus 2020, 10 Mei 2019, 8 September 2018 dan 13 September 2017. Manajemen bermaksud untuk meningkatkan cadangan tersebut secara bertahap di masa datang.

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham yang diaktakan oleh Notaris Jose Dima Satria, SH., No. 218 tanggal 28 Juni 2024, Perusahaan telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan saldo laba sebagai penambah cadangan umum sebesar Rp1.000.000.

Berdasarkan Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham yang diaktakan oleh Notaris Jose Dima Satria, SH., No. 145 tanggal 28 Juni 2023, Perusahaan telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan saldo laba sebagai penambah cadangan umum sebesar Rp1.000.000.

26. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS

Based on Limited Liability Company Law No. 40 Year 2007, the Company shall appropriate certain amount of its profit in each year for general reserve if there are available retained earnings, until the general reserve reached at least 20% of issued and paid-up capital.

The Company and its subsidiaries have made general reserve amounting to Rp7,375,000 or 2.07%, of its issued and paid-up capital. Such general reserve was approved in the Annual Stockholders' Meeting dated August 26, 2020, June 25, 2019, September 6, 2018, September 8, 2017, September 20, 2016, May 27, 2015, September 27, 2012, September 23, 2011, September 18, 2010, September 25, 2009, September 24, 2008, and September 28, 2007; and in Subsidiary's Shareholders Circulation Decision dated August 27, 2020, May 10, 2019, September 8, 2018 and September 13, 2017. Management intends to increase the general reserve gradually in the future periods.

Based on the Extraordinary Shareholders' General Meeting as notarized by Notary Jose Dima Satria, SH., under Notarial Deeds No. 218 dated June 28, 2024, the Company already obtained approval to use the retained earnings as an addition of general reserve amounting to Rp1,000,000.

Based on the Extraordinary Shareholders' General Meeting as notarized by Notary Jose Dima Satria, SH., under Notarial Deeds No. 145 dated June 28, 2023, the Company already obtained approval to use the retained earnings as an addition of general reserve amounting to Rp1,000,000.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

26. SALDO LABA DITENTUKAN PENGGUNAANYA (lanjutan)

Berdasarkan Keputusan Sirkular Pemegang Saham tanggal 24 April 2024 dan 21 Juni 2023, Entitas anak telah memperoleh persetujuan untuk menggunakan sebagian saldo laba sebagai cadangan umum masing-masing sebesar Rp100.000. Manajemen bermaksud untuk meningkatkan cadangan tersebut secara bertahap di masa datang.

26. APPROPRIATED RETAINED EARNINGS (continued)

Based on Shareholders Circulation Decision dated April 24, 2024 and June 21, 2023, the subsidiary already obtained approval to use part of their retained earnings as general reserve amounting to Rp100,000, respectively. Management intends to incerase the general reserve gradually in the future periods.

27. KEPENTINGAN NON-PENGENDALI

Akun ini merupakan bagian kepentingan non-pengendali atas aset neto entitas anak yang dikonsolidasi yaitu PT Trimegah Asset Management dan PT Trimegah Sekuritas.

27. NON-CONTROLLING INTERESTS

This account represents the share of non-controlling interest in the net assets of PT Trimegah Asset Management and PT Trimegah Sekuritas, consolidated subsidiaries.

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Saldo awal	209.585	237.057	*Beginning balance*
Laba tahun berjalan	54.500	51.565	*Profit for the year*
Setoran modal kepentingan non-pengendali entitas anak	(1.000)	1.000	*Paid-in capital of non-controlling interest of subsidiary*
Pembagian dividen kepada kepentingan non-pengendali	(40.000)	(80.000)	*Distribution of dividends to non-controlling interests*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	575	(37)	*Remeasurement of employee benefits liabilities, net of deferred tax*
Total	**223.660**	**209.585**	***Total***

28. PENDAPATAN DARI KONTRAK DENGAN PELANGGAN

28. INCOME FROM CONTRACT WITH CUSTOMERS

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	2023	
Komisi perantara perdagangan efek:			*Brokerage commissions:*
Pihak berelasi	7.912.284	6.111.940	*Related parties*
Pihak ketiga	168.554.153	92.051.171	*Third parties*
Jasa penjamin emisi & penjualan efek			*Underwriting & selling fees:*
Pihak ketiga	63.277.420	85.394.231	*Third parties*
Jasa penasihat keuangan - Pihak ketiga	29.090.661	6.900.692	*Financial advisory fees - Third parties*
Jasa kegiatan manajer investasi			*Investment manager activities fees:*
Pihak berelasi	243.510.533	237.033.344	*Related parties*
Pihak ketiga	39.497.351	35.528.824	*Third parties*
Lain-lain - Pihak ketiga	4.903.746	5.682.376	*Others - Third parties*
Total	**556.746.148**	**468.702.578**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

29. PENDAPATAN DARI HASIL INVESTASI

Akun ini merupakan pendapatan bunga dan keuntungan bersih dari transaksi perdagangan efek dan perubahan nilai wajar efek untuk diperdagangkan.

29. INCOME FROM INVESTMENT

This account represents interest income and net gain on sale of securities and changes in fair value of securities held for trading.

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Pendapatan bunga			*Interest income*
Piutang nasabah - neto	63.875.894	43.316.116	*Customer receivables - net*
Piutang transaksi repo	223.086.514	144.717.846	*Receivables from repo transactions*
Efek obligasi	37.272.423	17.960.152	*Marketable securities - bond*
Perubahan nilai wajar efek diperdagangkan yang belum direalisasi - neto	934.571	(82.498.445)	*Changes in unrealized fair value of securities held-for-trading - net*
Keuntungan direalisasi atas penjualan efek untuk diperdagangkan - neto	21.423.247	110.860.144	*Realized gain on marketable securities held for trading - net*
Pendapatan dividen	3.811.758	9.897.688	*Income from dividends*
Total	**350.404.407**	**244.253.501**	***Total***

30. GAJI DAN TUNJANGAN KARYAWAN

30. EMPLOYEE SALARIES AND BENEFITS

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Gaji dan tunjangan	119.836.312	113.014.786	*Salaries and allowances*
Bonus dan tunjangan lain-lain	68.448.851	47.382.031	*Bonus and other allowances*
Komisi	28.448.994	21.345.286	*Commissions*
Imbalan kerja selain iuran pasti (Catatan 23)	8.722.296	8.650.720	*Employee benefits other than defined contribution plan (Note 23)*
Pensiun iuran pasti (Catatan 23)	2.444.733	2.354.463	*Defined contribution plan (Note 23)*
Total	**227.901.186**	**192.747.286**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

31. UMUM DAN ADMINISTRASI / *31. GENERAL AND ADMINISTRATIVE*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai	27.053.267	32.658.135	*Provision for impairment losse*
Iuran Otoritas Jasa Keuangan (OJK)	22.351.244	21.216.145	*Financial Service Authority (OJK) levy*
Pemeliharaan gedung dan peralatan kantor	12.219.313	15.090.039	*Office building and equipment maintenance*
Telekomunikasi	11.595.779	11.621.974	*Telecommunications*
Kustodian dan transaksi	9.496.318	7.723.984	*Custodian and transactions*
Jamuan dan sumbangan	7.282.319	7.109.555	*Representation and donations*
Asuransi	6.438.206	5.579.250	*Insurance premium*
Pelatihan dan seminar	5.471.192	1.664.830	*Trainings and seminars*
Transportasi dan perjalanan dinas	5.442.403	4.226.943	*Transportation and business trip*
Sewa kantor	4.545.881	4.016.299	*Office rent*
Jasa profesional	4.041.104	6.416.105	*Professional fees*
Perlengkapan kantor	2.506.246	3.320.288	*Office supplies*
Pemotongan pajak	800.055	226.101	*Withholding tax*
Lain-lain	2.019.742	2.296.003	*Others*
Total	**121.263.069**	**123.165.651**	***Total***

32. PENDAPATAN LAINNYA / *32. OTHER INCOME*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Deposito berjangka	5.375.689	7.530.987	*Time deposits*
Pendapatan provisi piutang transaksi repo	4.702.960	7.243.177	*Provision income for receivables from repo transactions*
Jasa giro	1.467.569	2.347.685	*Current accounts*
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs - neto	559.072	(486.604)	*Gain/(loss) on foreign exchange - net*
Keuntungan penjualan aset tetap	-	59.040	*Gain on sale of fixed assets*
Kerugian penghapusan aset tak berwujud	-	(2.906)	*Loss on disposal of intangible assets*
Lain-lain	120.106	101.418	*Others*
Total	**12.225.396**	**16.792.797**	***Total***

33. BIAYA KEUANGAN / *33. FINANCE COST*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Beban bunga utang bank	34.119.394	35.113.202	*Interest expense on bank loans*
Beban bunga obligasi	48.919.156	17.687.684	*Interest expense on bonds*
Beban bunga atas liabilitas sewa	2.618.464	3.081.918	*Interest expense on lease liabilities*
Beban bunga surat utang jangka menengah	2.484.691	13.085.765	*Interest expense on medium term notes*
Administrasi bank dan lainnya	897.306	4.572.344	*Bank administration and others*
Total	**89.039.011**	**73.540.913**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

34. LABA PER SAHAM DASAR / *34. BASIC EARNINGS PER SHARE*

Berikut ini adalah data yang digunakan sebagai dasar untuk perhitungan laba per saham dasar:

The computation of earnings per share is based on following data:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada Pemilik entitas Induk Perusahaan	259.843.692	162.462.603	*Profit for the year attributable to owners of the Parent Company*
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa - dasar	7.109.300.000	7.109.300.000	*Weighted average number of common shares - basic*
Laba per saham dasar (dalam Rupiah penuh)			***Basic earnings per share*** *(in full Rupiah)*
Yang diatribusikan kepada pemilik entitas Induk			*Attributable to equity holders of the Parent entity*
Dasar	36,55	22,85	*Basic*

35. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI / *35. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES*

Jenis hubungan dan unsur transaksi pihak berelasi / *Type of relationship and related parties transactions*

Pihak-pihak berelasi/ *Related parties*	Jenis hubungan/ *Type of relationship*	Unsur transaksi pihak berelasi/ *Nature of related party transactions*
Personel manajemen kunci/ *Key management personnel*	Dewan Komisaris, Komite Audit, Direksi, Manajer Investasi dan Kepala Divisi/*Boards of Commissioners, Audit Committee, Directors, Investment Managers, and Head of Divisions*	Liabilitas imbalan kerja/*Employee benefits liabilities* Beban tenaga kerja/*Personnel expenses*
Berbagai reksadana/ *Various mutual funds*	Pengendalian melalui Entitas Anak/ *Control through the Subsidiary*	Piutang jasa kegiatan manajer investasi/ *Receivables from investment manager activities fee* Jasa kegiatan manajer investasi/*Investment manager activities fee*
Dana kelolaan *discretionary*/ *Discretionary fund*	Karyawan kunci/*Key employee*	Piutang jasa kegiatan manajer investasi/ *Receivables from investment manager activities fee* Jasa kegiatan manajer investasi/*Investment manager activities fee*

Transaksi dengan pihak berelasi / *Transactions with related parties*

Transaksi antara Perusahaan dan entitas anaknya yang merupakan pihak berelasi Perusahaan dan entitas anaknya, telah dieliminasi dalam konsolidasian dan tidak disajikan di catatan ini.

Transactions between the Company and its subsidiaries, which are the related parties of the Company and its subsidiaries were eliminated on consolidation and are not disclosed in this note.

Perusahaan dan entitas anaknya dalam kegiatan usaha normalnya, melakukan transaksi-transaksi tertentu dengan pihak berelasi tersebut di atas berdasarkan ketentuan dan kondisi yang disepakati bersama.

In the normal course of business, the Company and its subsidiaries entered into certain transactions with the above related parties based on terms and conditions agreed by both parties.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

35. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

a. Saldo-saldo signifikan dengan pihak-pihak berelasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Laporan Posisi Keuangan

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Aset			***Assets***
Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - reksadana (Catatan 5)	88.268.813	32.321.453	*Financial assets at fair value through profit or loss - mutual funds (Note 5)*
Piutang kegiatan manajer investasi (Catatan 6)	25.194.880	30.374.115	*Receivables from investment manager activities (Note 6)*
Piutang nasabah (Catatan 7)	3.622.831	-	*Receivables from customers (Note 7)*
Piutang karyawan (Catatan 9)	480.957	251.354	*Loan to employee (Note 9)*
Total	**117.567.481**	**62.946.922**	***Total***
Total aset konsolidasian	**3.541.102.249**	**2.873.246.491**	***Total consolidated assets***
Liabilitas			***Liabilities***
Utang nasabah (Catatan 16)	12.728.234	5.047.996	*Payables to customers (Notes 16)*
Imbalan kerja	2.356.447	2.181.896	*Employee benefits*
Total	**15.084.681**	**7.229.892**	***Total***
Total liabilitas konsolidasian	**2.061.099.776**	**1.655.409.421**	***Total consolidated liabilities***

Persentase transaksi dengan pihak-pihak berelasi terhadap total aset dan liabilitas Perusahaan dan entitas anaknya pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Aset			***Assets***
Aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - reksadana (Catatan 5)	2,49%	1,12%	*Financial assets at fair value through profit or loss - mutual funds (Note 5)*
Piutang kegiatan manajer investasi (Catatan 6)	0,71%	1,06%	*Receivables from investment manager activities (Note 6)*
Piutang nasabah (Catatan 7)	0,10%	-	*Receivables from customers (Note 7)*
Piutang karyawan (Catatan 9)	0,01%	0,01%	*Loan to employee (Note 9)*
Total	**3,31%**	**2,19%**	***Total***
Liabilitas			***Liabilities***
Utang nasabah (Catatan 16)	0,62%	0,30%	*Payables to customers (Note 16)*
Imbalan kerja	0,11%	0,13%	*Employee benefits*
Total	**0,73%**	**0,43%**	***Total***

35. *TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)*

Transactions with related parties (continued)

a. Significant balances with related parties as of December 31, 2024 and 2023 are as follows:

Statement of Financial Position

Percentage of transactions with related parties to total assets and liabilities of the Company and its subsidiaries as of December 31, 2024 and 2023 and as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

35. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

35. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

Transactions with related parties (continued)

Ringkasan transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut: (lanjutan)

The summary of significant transactions with related parties is as follows: (continued)

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain (lanjutan)

Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income (continued)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Komisi perantara perdagangan efek (Catatan 28)			*Brokerage commissions (Note 28)*
Dana Megah Kapital	3.206.475	2.475.352	*Dana Megah Kapital*
TRIM Kapital Plus	2.090.298	636.407	*TRIM Kapital Plus*
TRIM Bhakti Bangsa	640.367	1.091.658	*TRIM Bhakti Bangsa*
TRIM Balanced Absolute Strategy	615.244	449.241	*TRIM Balanced Absolute Strategy*
TRIM Balanced Absolute Strategy Nusantara	461.579	474.743	*TRIM Balanced Absolute Strategy Nusantara*
TRIM Saham Nusantara	393.100	398.344	*TRIM Saham Nusantara*
TRIM Syariah Saham	176.813	187.983	*TRIM Syariah Saham*
Lain-lain (masing-masing di bawah Rp100 juta)	328.408	398.212	*Others (each below Rp100 million)*
	7.912.284	6.111.940	
Total	**276.535.324**	**263.721.903**	***Total***
Persentase dari jumlah pendapatan	**30,48%**	**36,99%**	***Percentage to total revenues***

- Perusahaan dan entitas anaknya bertindak sebagai agen penjual TRIM Dana Stabil dan TRIM Terproteksi Syariah Prima II.
- Perusahaan dan entitas anaknya mengadakan transaksi penjualan obligasi dengan reksa dana yang dikelolanya.
- Perusahaan dan entitas anaknya bertindak sebagai sponsor dalam rangka pendirian reksadana TRIM Kombinasi 2, TRIM Performa Dinamis Terbatas, TRIM Dana Stabil dan TRAM Optimal Terbatas.

- *The Company and its subsidiaries acted as a selling agent of TRIM Dana Stabil and TRIM Terproteksi Syariah Prima II.*
- *The Company and its subsidiaries rendered sales of debt securities with mutual funds under its management.*
- *The Company and its subsidiaries acted as a sponsor for the establishment of TRIM Kombinasi 2, TRIM Performa Dinamis Terbatas, TRIM Dana Stabil and TRAM Optimal Terbatas.*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

35. TRANSAKSI DENGAN PIHAK-PIHAK YANG BERELASI (lanjutan)

Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

c. Perusahaan dan entitas anaknya menyediakan imbalan kerja kepada manajemen kunci pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

35. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTIES (continued)

Transactions with related parties (continued)

c. The Company and its subsidiaries provide employee benefits to members of key management as of December 31, 2024 and 2023 as follows:

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
Direksi, Manajer Investasi dan Kepala Divisi			*Directors, Investment Managers and Head of Divisions*
Imbalan kerja jangka pendek	61.013.183	51.929.553	*Short-term employee benefits*
Imbalan kerja pasca-kerja	12.052.497	12.380.109	*Post-employment benefits*
Imbalan kerja jangka panjang lainnya	1.931.186	1.920.856	*Other long-term employee benefits*
Sub-total	74.996.866	66.230.518	*Sub-total*
Komisaris dan komite audit			*Board of Commissioners and audit committee*
Imbalan kerja jangka pendek	2.737.638	1.607.717	*Short-term employee benefits*
Total	**77.734.504**	**67.838.235**	***Total***

36. INFORMASI SEGMEN

Segmen dilaporkan atas produk dan jasa yang menghasilkan pendapatan

Informasi yang dilaporkan kepada direksi untuk tujuan alokasi sumber daya dan penilaian kinerja segmen difokuskan pada jenis produk dan jasa yang diberikan atau disediakan. Segmen yang dilaporkan Perusahaan merupakan kegiatan sebagai berikut:

a. Perantara perdagangan efek dan penjaminan emisi efek

b. Kegiatan manajer investasi

36. SEGMENT INFORMATION

Product and services from which reportable segments derive their revenues

Information reported to directors for the purpose of resources allocation and assessment of segment performance focuses on type of products and services delivered or provided. The Company's reportable segments are engaged in the following:

a. Brokerage and underwriting

b. Investment manager activities

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

36. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *36. SEGMENT INFORMATION (continued)*

Segmen operasi / *Operating segment*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2024				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan laba rugi komprehensif konsolidasian					***Consolidated statement of comprehensive income***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:					*Income from contract with customer:*
Jasa kegiatan manajer investasi	25.496.901	268.623.040	(11.112.057)	283.007.884	*Investment manager fees*
Komisi perantara perdagangan efek	176.466.437	-	-	176.466.437	*Brokerage commissions*
Jasa penjaminan emisi efek	63.277.420	-	-	63.277.420	*Underwriting fees*
Jasa penasehat keuangan	29.090.661	-	-	29.090.661	*Financial advisory fees*
Lain-lain	4.903.746	-	-	4.903.746	*Others*
Pendapatan dari hasil investasi:					*Income from investment:*
Keuntungan dari efek - neto	17.586.023	4.771.795	-	22.357.818	*Gains from marketable securities - net*
Pendapatan dividen dan bunga - neto	357.387.000	10.619.589	(39.960.000)	328.046.589	*Dividends and interest income - net*
Jumlah pendapatan usaha	**674.208.188**	**284.014.424**	**(51.072.057)**	**907.150.555**	***Total revenues***
Beban usaha	**(301.305.431)**	**(215.924.804)**	**18.706.624**	**(498.523.611)**	***Operating expenses***
Laba usaha	372.902.757	68.089.620	(32.365.433)	408.626.944	*Profit from operation*
Penghasilan (beban) lain-lain - neto	(76.279.204)	940.227	(7.594.567)	(82.933.544)	*Other income (expenses) - net*
Laba sebelum pajak	**296.623.553**	**69.029.847**	**(39.960.000)**	**325.693.400**	***Profit before tax***
Beban pajak - neto	(51.265.200)	(14.530.008)	-	(65.795.208)	*Tax expense - net*
Laba tahun berjalan	**245.358.353**	**54.499.839**	**(39.960.000)**	**259.898.192**	***Profit for the year***

	31 Desember/*December 31,* 2024				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan posisi keuangan konsolidasian					***Consolidated statement of financial position***
Portofolio efek - neto	198.166.276	155.916.721	-	354.082.997	*Marketable securities - net*
Piutang nasabah - neto	656.347.589	-	-	656.347.589	*Receivable from customers - net*
Total aset	**3.288.623.960**	**280.405.453**	**(27.927.164)**	**3.541.102.249**	***Total assets***
Utang nasabah	305.851.180	-	-	305.851.180	*Payables to customers*
Total liabilitas	**2.006.307.220**	**56.745.728**	**(1.953.172)**	**2.061.099.776**	***Total liabilities***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

36. INFORMASI SEGMEN (lanjutan) / *36. SEGMENT INFORMATION (continued)*

Segmen operasi (lanjutan) / *Operating segment (continued)*

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,* 2023				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan laba rugi komprehensif konsolidasian					***Consolidated statement of comprehensive income***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:					*Income from contract with customer:*
Jasa kegiatan manajer investasi	28.162.811	257.609.962	(13.210.605)	272.562.168	*Fees from investment manager services*
Komisi perantara perdagangan efek	98.163.111	-	-	98.163.111	*Brokerage commissions*
Jasa penjaminan emisi dan penjualan efek	85.394.231	-	-	85.394.231	*Underwriting and selling fees*
Jasa penasehat keuangan	6.900.692	-	-	6.900.692	*Financial advisory fees*
Lain-lain	5.682.376	-	-	5.682.376	*Others*
Pendapatan dari hasil investasi:					*Income from investment:*
Keuntungan dari efek - neto	24.869.626	3.492.073	-	28.361.699	*Gains from marketable securities - net*
Pendapatan dividen dan bunga - neto	289.639.678	6.172.124	(79.920.000)	215.891.802	*Dividends and interest income - net*
Jumlah pendapatan usaha	**538.812.525**	**267.274.159**	**(93.130.605)**	**712.956.079**	***Total revenues***
Beban usaha	**(266.491.809)**	**(201.585.756)**	**21.184.821**	**(446.892.744)**	***Operating expenses***
Laba usaha	272.320.716	65.688.403	(71.945.784)	266.063.335	*Profit from operation*
Penghasilan (beban) lain-lain - neto	(52.045.060)	1.921.136	(7.974.216)	(58.098.140)	*Other income (expenses) - net*
Laba sebelum pajak	**220.275.656**	**67.609.539**	**(79.920.000)**	**207.965.195**	***Profit before tax***
Beban pajak - neto	(29.406.625)	(16.044.402)	-	(45.451.027)	*Tax expense - net*
Laba tahun berjalan	**190.869.031**	**51.565.137**	**(79.920.000)**	**162.514.168**	***Profit for the year***

	31 Desember/*December 31,* 2023				
	Entitas Induk/ *Parent Entity*	**Entitas anak/ *Its subsidiaries***	**Eliminasi/ *Elimination***	***Total***	
Laporan posisi keuangan konsolidasian					***Consolidated statement of financial position***
Portofolio efek - neto	352.631.295	159.720.922	-	512.352.217	*Marketable securities - net*
Piutang nasabah - neto	635.547.087	-	-	635.547.087	*Receivable from customers - net*
Total aset	**2.633.386.286**	**268.617.619**	**(28.757.414)**	**2.873.246.491**	***Total assets***
Utang nasabah	633.197.745	-	-	633.197.745	*Payables to customers*
Total liabilitas	**1.598.161.075**	**60.031.769**	**(2.783.423)**	**1.655.409.421**	***Total liabilities***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

37. KOMITMEN DAN KONTINJENSI / *37. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES*

a. Perusahaan mempunyai fasilitas kredit yang belum digunakan dan telah digunakan dari beberapa bank seperti diungkapkan dalam utang bank (Catatan 18) dengan ringkasan sebagai berikut:

a. The Company had unused credit facilities and used credit facilities from several banks as disclosed in bank loans (Note 18) with the summary as follows:

	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	
Fasilitas modal kerja			*Working capital facilities*
Belum digunakan	1.482.000.000	1.507.000.000	*Unused*
Digunakan	770.000.000	300.000.000	*Used*
Fasilitas *intraday*			*Intraday facility*
(IDR) - Belum digunakan	6.250.000.000	6.650.000.000	*(IDR) - Unused*
(USD) - Belum digunakan	50.000	50.000	*(USD) - Unused*
Foreign *exchange line* dan *fixed income trading*			*Foreign exchange line and fixed income trading*
(USD) - Belum digunakan	1.000	1.000	*(USD) - Unused*
Fasilitas jasa pelayanan transaksi *treasury line*			*Treasury line services facility*
(USD) - Belum digunakan	500	500	*(USD) - Unused*
Bank garansi			*Bank guarantee*
Belum digunakan	2.111.600.000	1.572.000.000	*Unused*
Digunakan	100.400.000	100.000.000	*Used*

b. Entitas anak memiliki perjanjian kerjasama dengan berbagai bank kustodian sehubungan dengan Kontrak Investasi Kolektif reksadana di mana entitas anak bertindak sebagai manajer investasi yang mengelola aset reksadana dengan memperoleh imbalan jasa kegiatan manajer investasi berkisar antara 2,00% - 5,00% per tahun dari Nilai Aset Bersih reksadana terkait.

b. The subsidiaries entered into agreement with various custodian banks in relation to mutual funds Collective Investment Contract, whereby the subsidiaries acts as investment manager that manages mutual fund's assets and earns income from investment manager activities ranging from 2.00% - 5.00% per annum of Net Asset Value of relevant mutual fund.

c. Entitas anak mengadakan perjanjian distribusi dengan berbagai agen penjual untuk memasarkan berbagai macam produk reksadana milik entitas anak dengan memperoleh imbalan jasa agen penjual sebesar persentase tertentu dari Nilai Aset Bersih yang dikontribusi.

c. The subsidiaries entered into distribution agreements with various selling agents to distribute the subsidiaries various mutual funds product with ceded fees amounted to a certain percentage of Net Asset Value being their contribution.

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN / *38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES*

Risiko adalah potensi kerugian yang melekat dalam setiap aktivitas Perusahaan yang dikelola melalui suatu proses identifikasi, pengukuran dan pemantauan yang berkelanjutan, sesuai dengan batas risiko dan kendali lainnya. Proses manajemen risiko ini sangat penting untuk menjamin profitabilitas Perusahaan yang berkelanjutan dan setiap individu di dalam Perusahaan bertanggung jawab untuk eksposur risiko yang berkaitan dengan tanggung jawabnya.

Risk is probability of loss that is inherent in the Company's activities which is managed through a process of ongoing identification, measurement and monitoring, subject to risk limits and other controls. This process of risk management is critical to guarantee the Company's continuing profitability and each individual within the Company is accountable for the risk exposures relating to his or her responsibilities.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Perusahaan dihadapkan dengan risiko-risiko berikut dari laporan keuangannya:
a. risiko harga pasar
b. risiko suku bunga
c. risiko kredit
d. risiko likuiditas

Perusahaan telah mendokumentasikan kebijakan manajemen risiko keuangannya. Kebijakan yang ditetapkan merupakan strategi bisnis secara menyeluruh dan filosofi manajemen risiko. Keseluruhan strategi manajemen risiko Perusahaan ditujukan untuk meminimalkan pengaruh ketidakpastian yang dihadapi dalam pasar terhadap kinerja keuangan Perusahaan. Direksi menentukan kebijakan tertulis manajemen risiko keuangan secara keseluruhan melalui masukan laporan komite-komite risiko yang dibentuk dalam divisi-divisi terkait.

Untuk mengantisipasi risiko yang mungkin timbul dari kegiatan Perusahaan, maka Perusahaan melakukan beberapa langkah antisipasi berupa antara lain:

- Semakin memberdayakan Divisi *Risk Management* dalam memantau kegiatan perdagangan efek;
- Meningkatkan fungsi *Compliance* di Perusahaan untuk mengurangi risiko penghentian sementara atau pencabutan ijin;
- Meningkatkan kualitas dan kapasitas Teknologi Informasi untuk mendukung kegiatan Perusahaan sebagai sebagai Perantara Pedagang Efek, baik saham maupun obligasi;
- Meningkatkan *awareness* akan peraturan-peraturan yang berlaku di kalangan karyawan yang diselenggarakan diselenggarakan bersama oleh Divisi *Human Resources*, *Compliance*, Internal Audit dan *Risk Management*.

Risiko harga pasar

Eksposur Perusahaan dan entitas anaknya terhadap risiko harga pasar dapat muncul dari fasiltas pembiayaan transaksi (*margin*) yang diberikan oleh Perusahaan dan entitas anaknya kepada nasabah.

Risiko ini muncul jika nilai agunan nasabah mengalami penurunan yang sangat signifikan dan kondisi pasar yang tidak likuid, sehingga agunan tersebut tidak lagi mencukupi untuk menutup liabilitas nasabah kepada Perusahaan. Dalam kondisi ini, Perusahaan berpotensi mengalami kerugian dari piutang tidak tertagih.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

The Company is exposed to the following risks from its financial statements:
a. market price risk
b. interest rate risk
c. credit risk
d. liquidity risk

The Company has documented its financial risk management policies. These policies set out the Company's overall business strategies and its risk management philosophy. The Company's overall risk management strategy seeks to minimize adverse effects from the unpredictability of financial markets on the Company's financial performance. The Board of Directors provide written policies for overall financial risk management through input of reports of each risk committee in the related division.

To anticipate the risks that may arise from the activities of the Company, the Company did some preventive actions, such as:

- *More empowering Risk Management Division in monitoring securities trading activities;*
- *Improve functions of Compliance Division to reduce the risk of temporary suspension or revocation of license;*
- *To improve the quality and capacity of information technology to support the activities of the Company as a Broker-Dealer, both stocks and bond;*
- *Increase awareness of the rules prevailing among employees organized jointly by the Division of Human Resources, Compliance, Internal Audit and Risk Management.*

Market price risk

The Company and its subsidiaries' market risks exposure may come from the financing facility on transactions (margin) by the Company and its subsidiaries to customers.

The risks may be faced out if the collateral value from customer suffered a significant declining and the market condition become unliquid, therefore these collateral is not enough to cover the customers's liabilities to the Company. In such condition, the Company may suffer a loss from such doubtful account.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko harga pasar (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya juga menghadapi risiko harga pasar terkait dengan portofolio Perusahaan dan entitas anaknya yang termasuk kategori "investasi yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi" (*financial assets at fair value through profit or loss*/"FVTPL"). Penurunan harga pasar pada investasi kategori FVTPL akan menyebabkan penurunan posisi keuangan dan operasional Perusahaan dan entitas anaknya.

Analisa sensitivitas berikut ini ditentukan berdasarkan eksposur risiko atas risiko harga efek yang timbul dari investasi FVTPL pada akhir periode pelaporan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jika harga pasar efek yang dimiliki Perusahaan menurun/meningkat sebanyak 5% dengan semua variabel konstan, maka laba sebelum pajak konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut menjadi lebih rendah/tinggi masing-masing sebesar Rp19.704.059 dan Rp25.439.903.

Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko dimana arus kas atau nilai wajar di masa datang atas instrumen keuangan Perusahaan akan berfluktuasi akibat perubahan suku bunga pasar.

Perusahaan dan entitas anaknya belum melakukan lindung nilai terhadap pinjaman yang suku bunganya mengambang karena jangka waktu pinjaman yang pendek. Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki eksposur yang signifikan terhadap mata uang asing karena Perusahaan tidak memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing yang signifikan serta transaksi efek yang dilakukan dan melalui Perusahaan dan entitas anaknya di Bursa Efek Indonesia dilakukan dalam mata uang Rupiah. Oleh karena itu, Perusahaan menyakini bahwa dampak fluktuasi suku bunga dan nilai tukar tidak berpengaruh signifikan terhadap kinerja keuangan Perusahaan.

Analisis sensitivitas berikut ini, ditentukan berdasarkan eksposur suku bunga terhadap kewajiban keuangan yang menggunakan suku bunga mengambang. Analisa ini disajikan dengan asumsi saldo liabilitas keuangan pada akhir periode pelaporan masih beredar sepanjang tahun.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Market price risk (continued)

The Company and its subsidiaries also face risks associated with the market price of the Company and its subsidiaries portfolio including the category "investments that are measured at fair value through profit or loss" (financial assets at fair value through profit or loss/"FVTPL"). The decline in the market price of the investment at FVTPL category will lead to a decrease in the Company and its subsidiaries consolidated statement of financial position and operating results.

The sensitivity analyses have been determined based on the exposure to securities price risks arising from FVTPL investments at the end of the reporting period.

As of December 31, 2024 and 2023, had the owned marketable securities prices decrease/increase by 5% with all other variables held constant, therefore the consolidated income before tax for the years then ended would have been Rp19,704,059 and Rp25,439,903 lower/higher, respectively.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the fair value or future cash flows of the Company's financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates.

The Company and its Subsidiaries have not hedged against floating interest rate loans because the loan term is shorter. The Company and its subsidiaries do not have significant exposure to foreign currencies as the Company and its subsidiaries have small amounts of assets and liabilities denominated in foreign currencies as well as the significant and securities transactions conducted by the Company and its subsidiaries on the Indonesia Stock Exchange which is denominated in Rupiah. Therefore, the Company and its subsidiaries believe that the impact of fluctuations in interest rates and the exchange rate to their financial performance is not significant.

The sensitivity analyses as follows have been determined based on the exposure to interest rate of floating rate financial liabilities. The analysis is prepared assuming the amount of the liability outstanding at the end of the reporting period was outstanding for the whole year.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko suku bunga (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jika suku bunga mengalami perubahan 50 basis poin lebih tinggi/rendah dengan semua variabel konstan, maka laba sebelum pajak konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal tersebut menjadi lebih rendah/tinggi masing-masing sebesar Rp187.456 dan Rp60.417.

Risiko kredit

Risiko kredit timbul dari risiko kegagalan *counterparty* memenuhi liabilitas kontraktual yang mengakibatkan kerugian keuangan kepada Perusahaan dan entitas anaknya. Perusahaan dan entitas anaknya tidak memiliki risiko konsentrasi kredit yang signifikan. Perusahaan dan entitas anaknya memiliki kebijakan untuk meyakini bahwa perdagangan dengan nasabah yang memiliki histori kredit yang baik.

Eksposur risiko kredit Perusahaan dan entitas anaknya berkaitan dengan kegiatan broker saham terasosiasi pada posisi kontraktual nasabah yang muncul pada saat perdagangan. Dengan demikian, Perusahaan dan entitas anaknya memerlukan jaminan untuk mengurangi risiko tersebut. Jenis instrumen diterima Perusahaan dan entitas anaknya atas jaminan tersebut dapat berupa kas dan efek yang tercatat di bursa.

Untuk aset keuangan lainnya seperti kas dan setara kas dan jaminan pada lembaga kliring dan penjaminan. Perusahaan dan entitas anaknya meminimalkan risiko kredit dengan melakukan penempatan pada lembaga keuangan yang bereputasi (Catatan 4).

Mitigasi utama dari risiko kredit adalah pengelolaan kecukupan jaminan dalam bentuk efek yang diperdagangkan dengan memperhatikan likuiditas dan volatilitas dari efek-efek yang ada di posisi jaminan tersebut. *Early warning* dibuat dalam bentuk peringkat bagi nasabah dengan memperhitungkan likuiditas posisi jaminan nasabah tersebut dan rasio kecukupannya. Disiplin dalam pengelolaan kecukupan jaminan melalui mekanisme permintaan *top-up* atau *force-sell* merupakan faktor penting untuk menjaga kualitas pembiayaan yang diberikan kepada nasabah.

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Interest rate risk (continued)

As of December 31, 2024 and 2023, had the interest rate had been 50 basis points higher/lower with all other variables held constant, therefore consolidated income before tax for the years then ended would have been Rp187,456 and Rp60,417 lower/higher, respectively.

Credit risk

Credit risk arises from the risk that counterparty will default on its contractual obligations resulting in financial loss to the Company and its subsidiaries. The Company and its subsidiaries have no significant concentration of credit risk. The Company and its subsidiaries have policies in place to ensure that it trades with clients with clean credit history.

The Company and its subsidiaries exposure to credit risk relating to its stock broking activities is associated with its clients' contractual positions that arise on trading. As such, the Company and its subsidiaries required its stock broking clients to post collaterals to mitigate such risks. The types of acceptable instruments that the Company and its subsidiaries may accept from clients are cash and listed securities.

For other financial assets, such as cash and cash equivalents and deposits to clearing and guarantee institution, the Company and its subsidiaries minimize the credit risk by placing funds with reputable financial institutions (Note 4).

Primary mitigation on the credit risk is to manage the adequacy of collateral in the form of tradeable securities by focusing on the liquidity and volatility of the securities as collateral. Early warning has been made in the form of customer rank by calculating the liquidity of collateral of the customer and the adequacy ratio. Discipline in the management of collateral adequacy using the top-up request or force-sell is an important factor to maintain the financing quality provided to the customers.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Pengelolaan risiko kredit yang lebih spesifik juga dilakukan atas piutang yang bermasalah. Upaya yang dilakukan diantaranya adalah restrukturisasi piutang bermasalah, penagihan melalui proses hukum, pembentukan cadangan kerugian penurunan nilai, hingga pelaksanaan hapus buku.

Risiko kredit dari produk kelolaan entitas anak terutama disebabkan karena emiten atau pihak lain gagal untuk memenuhi kewajiban kontraktualnya. Risiko kredit diminimalisasi oleh entitas anak melalui proses evaluasi risiko atas emiten yang surat berharganya akan dijadikan portofolio produk kelolaan, penerapan suatu kebijakan investasi dengan hanya melakukan investasi pada efek utang yang layak investasi menurut analisa entitas anak sebagai manajer investasi serta sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Risiko kredit yang dihadapi produk kelolaan dapat berdampak pada pendapatan kegiatan manajer investasi entitas anak.

Eksposur maksimum risiko kredit yang terkait dengan aset keuangan yang tercantum dalam dalam laporan posisi keuangan konsolidasian per 31 Desember 2024 dan 2023 dengan memperhitungkan jaminan atau pendukung kredit lainnya adalah sebagai berikut:

Nilai tercatat aset keuangan Perusahaan dan entitas anaknya dari selain piutang nasabah (piutang margin), piutang transaksi repo, dan piutang lain-lain merupakan eksposur maksimum risiko kredit.

Tabel di bawah menunjukan analisa eksposur maksimum risiko kredit dari:

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

Specific credit risk management is performed on non-performing receivable. Such efforts, among others, are restructuring on non-performing receivable, litigation process, providing allowance for impairment losses, and write-off.

Credit risk resulting from losses experienced by products managed by the subsidiaries due to issuer or other party fails to fulfill their contractual obligations. Credit risk is minimized by the subsidiaries through the risk evaluation process on issuers which securities will become portfolio of products managed by the subsidiaries, implementation of investment policy by investing solely on debt securities that are eligible for investment in accordance with subsidiaries' analysis as investment manager and prevailing regulation and guidelines. The credit risk associated with the products managed by the subsidiaries may impact on the income from investment manager activities of the subsidiaries.

Maximum credit risk exposures relating to the consolidated statement of financial position financial assets as of December 31, 2024 and 2023 taking account of any collateral held or other credit enhancement attached are as follows:

The carrying value of the Company and its subsidiaries' financial assets other than receivables from customers (margin receivables), receivables from repo transactions, and other receivables best represents the maximum exposure to credit risk.

The table below shows the analysis of maximum exposure to credit risk of:

	31 Desember/*December 31*, 2024						
	Eksposur maksimum risiko kredit/ *Maximum exposure to credit risk*	Nilai wajar jaminan dan pendukung kredit lainnya/ *Fair value collateral and credit enchancement held*					
		Surat berharga/ *Securities*	Tanah/*Land*	(Surplus jaminan)/ *(Surplus collateral)*	Jaminan bersih/*Net collateral*	Eksposur neto/*Net exposure*	
Piutang nasabah	673.818.969	20.595.308.006	-	(19.921.489.037)	673.818.969	-	*Receivables from customers*
Piutang transaksi repo	1.986.003.490	4.949.872.429	-	(2.963.868.939)	1.986.003.490	-	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	32.603.674	-	33.267.400	(663.726)	32.603.674	-	*Other receivables*
Total	**2.692.426.133**	**25.545.180.435**	**33.267.400**	**(22.886.021.702)**	**2.692.426.133**	**-**	***Total***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Risiko kredit (lanjutan)

Credit risk (continued)

Tabel di bawah menunjukan analisa eksposur maksimum risiko kredit dari (lanjutan):

The table below shows the analysis of maximum exposure to credit risk of (continued):

	31 Desember/*December 31,* 2023						
	Eksposur maksimum risiko kredit/ *Maximum exposure to credit risk*	Nilai wajar jaminan dan pendukung kredit lainnya/ *Fair value collateral and credit enchancement held*					
		Surat berharga/ *Securities*	Tanah/*Land*	(Surplus jaminan)/ *(Surplus collateral)*	Jaminan bersih/*Net collateral*	Eksposur neto/*Net exposure*	
Piutang nasabah	661.307.520	3.539.598.612	-	(2.878.291.090)	661.307.522	-	*Receivables from customers*
Piutang transaksi repo	1.150.612.277	2.518.105.246	-	(1.367.492.969)	1.150.612.277	-	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	48.839.725	114.048.702	49.648.000	(114.805.412)	48.891.290	-	*Other receivables*
Total	**1.860.759.522**	**6.171.752.560**	**49.648.000**	**(4.360.589.471)**	**1.860.811.089**	**-**	***Total***

Perusahaan dan entitas anaknya memiliki konsentrasi risiko kredit, namun hal tersebut dimitigasi dengan kecukupan jaminan terhadap piutang.

The Company and its subsidiaries have concentration of credit risk, however it is mitigated by the adequate collateral on receivables.

Tabel berikut menyajikan konsentrasi aset keuangan berdasarkan sektor industri:

The following tables present the concentration of financial assets based on industry sector:

	31 Desember/*December 31,* 2024							
	Pemerintah/ *Government*)*	Institusi keuangan/ *Financial institution*	Manufaktur/ *Manufacturing*	Pertanian/ *Agriculture*	Jasa/ *Business sevices*	Lain-lain/ *Others*	*Total*	
Aset								***Assets***
Kas dan setara kas**)	284.852.744	111.074.349	-	-	-	-	395.927.093	*Cash and cash equivalents**)*
Portofolio efek - neto	15.521.000	338.561.997	-	-	-	-	354.082.997	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	26.915.004	-	-	-	-	26.915.004	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	219.485.636	-	-	-	455.678.358	675.163.994	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	-	-	-	-	1.939.639.158	1.939.639.158	*Receivables from repo transaction - net*
Piutang lain-lain - neto	-	14.604.167	-	-	-	-	14.604.167	*Other receivables - net*
Aset tak berwujud - neto	-	10.500.000	-	-	-	-	10.500.000	*Intangible assets - net*
Aset lain-lain***)	-	-	-	-	-	1.416.681	1.416.681	*Other assets***)*
Total	**300.373.744**	**721.141.153**	**-**	**-**	**-**	**2.396.734.197**	**3.418.249.094**	***Total***

*) Termasuk Badan Usaha Milik Negara dan Daerah
**) Tidak termasuk kas kecil
***) Setoran jaminan

*) *Include State and Regional Owned Enterprise Company*
**) *Excluding cash on hand*
***) *Guarantee deposit*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Risiko kredit (lanjutan)

Credit risk (continued)

Tabel berikut menyajikan konsentrasi aset keuangan berdasarkan sektor industri (lanjutan):

The following tables present the concentration of financial assets based on industry sector (continued):

	31 Desember/*December 31*, 2023							
	Pemerintah/ *Government*)*	Institusi keuangan/ *Financial institution*	Manufaktur/ *Manufacturing*	Pertanian/ *Agriculture*	Jasa/ *Business sevices*	Lain-lain/ *Others*	*Total*	
Aset								***Assets***
Kas dan setara kas**)	131.623.866	68.279.614	-	-	-	-	199.903.480	*Cash and cash equivalents**)*
Portofolio efek - neto	25.538.336	486.813.881	-	-	-	-	512.352.217	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	31.284.314	-	-	-	-	31.284.314	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	553.392.006	-	-	-	276.748.991	830.140.997	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	-	-	-	-	1.138.690.760	1.138.690.760	*Receivables from repo transaction - net*
Piutang lain-lain - neto	-	10.988.365	-	-	-	-	10.988.365	*Other receivables - net*
Aset tak berwujud - neto	-	10.500.000	-	-	-	-	10.500.000	*Intangible assets - net*
Aset lain-lain***)	-	-	-	-	-	1.363.174	1.363.174	*Other assets***)*
Total	**157.162.202**	**1.161.258.180**	**-**	**-**	**-**	**1.416.802.925**	**2.735.223.307**	***Total***

*) Termasuk Badan Usaha Milik Negara dan Daerah
**) Tidak termasuk kas kecil
***) Setoran jaminan

*) *Include State and Regional Owned Enterprise Company*
**) *Excluding cash on hand*
***) *Guarantee deposit*

Tabel berikut menggambarkan eksposur kredit dengan memisahkan aset keuangan yang mengalami penurunan nilai dan tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebelum cadangan kerugian penurunan nilai:

The following tables show the credit exposure by separating impaired and non-impaired financial assets as of December 31, 2024 and 2023, before allowance for impairment losses:

	31 Desember/*December 31*, 2024				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired*	Mengalami penurunan nilai/ *Impaired*	Total	
Kas dan setara kas*)	395.927.093	-	-	395.927.093	*Cash and cash equivalents *)*
Portofolio efek	343.620.997	-	10.462.000	354.082.997	*Marketable securities*
Piutang usaha	26.915.004	-	-	26.915.004	*Account receivables*
Piutang transaksi perantara pedagang efek	411.448.588	217.953.685	63.233.101	692.635.374	*Receivables from brokerage activities*
Piutang transaksi repo	1.535.221.748	409.718.700	41.063.042	1.986.003.490	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	15.503.674	-	17.100.000	32.603.674	*Other receivables*
Aset tak berwujud	10.500.000	-	-	10.500.000	*Intangible assets*
Aset lain-lain **)	1.416.681	-	-	1.416.681	*Other assets **)*
Total	2.740.553.785	627.672.385	131.858.143	3.500.084.313	*Total*
Cadangan penurunan nilai aset keuangan				(92.297.218)	*Allowance for impairment losses on financial assets*
Neto				**3.407.787.095**	***Net***

*) Tidak termasuk kas kecil
**) Setoran jaminan

*) *Excluding cash on hand*
**) *Guarantee deposit*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

38. TUJUAN DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Risiko kredit (lanjutan)

Tabel berikut menggambarkan eksposur kredit dengan memisahkan aset keuangan yang mengalami penurunan nilai dan tidak mengalami penurunan nilai pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 sebelum cadangan kerugian penurunan nilai (lanjutan):

38. FINANCIAL RISK MANAGEMENT OBJECTIVES AND POLICIES (continued)

Credit risk (continued)

The following tables show the credit exposure by separating impaired and non-impaired financial assets as of December 31, 2024 and 2023, before allowance for impairment losses (continued):

	31 Desember/*December 31*, 2023				
	Belum jatuh tempo atau tidak mengalami penurunan nilai/ *Neither past due nor impaired*	**Telah jatuh tempo tetapi tidak mengalami penurunan nilai/ *Past due but not impaired***	**Mengalami penurunan nilai/ *Impaired***	**Total**	
Kas dan setara kas*)	199.903.479	-	-	199.903.479	*Cash and cash equivalents *)*
Portofolio efek	501.890.217	-	10.462.000	512.352.217	*Marketable securities*
Piutang usaha	31.284.314	-	-	31.284.314	*Account receivables*
Piutang transaksi perantara pedagang efek	697.819.549	111.428.887	46.652.996	855.901.432	*Receivables from brokerage activities*
Piutang transaksi repo	751.577.250	395.819.079	3.215.948	1.150.612.277	*Receivables from repo transactions*
Piutang lain-lain	11.269.910	-	37.621.380	48.891.290	*Other receivables*
Aset tak berwujud	10.500.000	-	-	10.500.000	*Intangible assets*
Aset lain-lain **)	1.363.174	-	-	1.363.174	*Other assets **)*
Total	2.205.607.893	507.247.966	97.952.324	2.810.808.183	*Total*
Cadangan penurunan nilai aset keuangan				(86.046.877)	*Allowance for impairment losses on financial assets*
Neto				**2.724.761.306**	***Net***

*) Tidak termasuk kas kecil
**) Setoran jaminan

*) *Excluding cash on hand*
**) *Guarantee deposit*

Gambaran umum pendekatan untuk memperkirakan kerugian kredit ekspektasian ditetapkan dalam Catatan 2, Ikhtisar informasi kebijakan akuntansi material. Untuk data makroekonomi, Perusahaan dan entitas anaknya memperoleh data yang berasal dari situs resmi Bursa Efek Indonesia, termasuk dalam menentukan bobot yang dapat diatribusikan ke beberapa skenario. Penentuan variabel ekonomi *forward-looking* dalam kondisi baik dan buruk dilakukan dengan menggunakan pendekatan persentil. Dalam kasus Indeks Harga Saham Gabungan (IHSG) sebagai variabel ekonomi *forward-looking*, persentil ke-30 dan ke-70 digunakan untuk buruk (*downside*) dan baik (*upside*).

An overview of the approach to estimating expected credit loss is set out in Note 2, Summary of material accounting policies information. For macroeconomic data, the Company and its subsidiaries obtain the data used from official website of Indonesia Stock Exchange, including determining the weights attributable to the multiple scenarios as at every year end. Determination of forward-looking economic variable under upside and downside condition is conducted by using percentile approach. In the case of Indonesia Composite Index (IDX Composite) as the forward-looking economic variable, 30th and 70th percentile are assigned for downside and upside condition consecutively.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

40. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar dari instrumen keuangan: (lanjutan)

40. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

The following tables set out the carrying values and estimated fair values of the financial instruments: (continued)

	31 Desember/*December 31, 2024*					
	Nilai tercatat/*Carrying amount*					
	Nilai wajar melalui laba rugi/ *Fair value through profit or loss*	Biaya perolehan yang diamortisasi/ *Amortized costs*	Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Fair value through other comprehensive income*	Total nilai tercatat/ *Total carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Liabilitas keuangan						***Financial liabilities***
Utang usaha	-	68.122.855	-	68.122.855	68.122.855	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	-	319.289.289	-	319.289.289	319.289.289	*Payable from brokerage activities*
Beban akrual	-	94.141.185	-	94.141.185	94.141.185	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	-	770.000.000	-	770.000.000	770.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	-	695.188.715	-	695.188.715	695.188.715	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	-	8.976.758	-	8.976.758	8.976.758	*Other payables*
Total liabilitas keuangan	**-**	**1.955.718.802**	**-**	**1.955.718.802**	**1.955.718.802**	***Total financial liabilities***

	31 Desember/*December 31, 2023*					
	Nilai tercatat/*Carrying amount*					
	Nilai wajar melalui laba rugi/ *Fair value through profit or loss*	Biaya perolehan yang diamortisasi/ *Amortized costs*	Nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain/ *Fair value through other comprehensive income*	Total nilai tercatat/ *Total carrying amount*	Nilai wajar/ *Fair value*	
Aset keuangan						***Financial assets***
Kas dan setara kas	-	200.021.445	-	200.021.445	200.021.445	*Cash and cash equivalents*
Portofolio efek - neto	512.352.217	-	-	512.352.217	512.352.217	*Marketable securities - net*
Piutang usaha - neto	-	31.284.314	-	31.284.314	31.284.314	*Account receivables - net*
Piutang transaksi perantara pedagang efek - neto	-	830.140.997	-	830.140.997	830.140.997	*Receivables from brokerage activities - net*
Piutang transaksi repo - neto	-	1.138.690.760	-	1.138.690.760	1.138.690.760	*Receivables from repo Transactions - net*
Piutang lain-lain - neto	-	10.988.365	-	10.988.365	10.988.365	*Other receivables - net*
Aset tak berwujud *)	-	-	10.500.000	10.500.000	10.500.000	*Intangible assets *)*
Aset lain-lain **)	-	1.363.174	-	1.363.174	1.363.174	*Other assets **)*
Total aset keuangan	**512.352.217**	**2.212.489.055**	**10.500.000**	**2.735.341.272**	**2.735.341.272**	***Total financial assets***
Liabilitas keuangan						***Financial liabilities***
Utang usaha	-	9.418.889	-	9.418.889	9.418.889	*Account payables*
Utang transaksi perantara pedagang efek	-	641.197.723	-	641.197.723	641.197.723	*Payable from brokerage activities*
Beban akrual	-	76.143.960	-	76.143.960	76.143.960	*Accrued expenses*
Utang jangka pendek	-	300.000.000	-	300.000.000	300.000.000	*Short-term liabilities*
Surat utang jangka panjang	-	529.173.843	-	529.173.843	529.173.843	*Long-term notes payable*
Utang lain-lain	-	10.855.112	-	10.855.112	10.855.112	*Other payables*
Total liabilitas keuangan	**-**	**1.566.789.527**	**-**	**1.566.789.527**	**1.566.789.527**	***Total financial liabilities***

*) Penyertaan saham
**) Setoran jaminan

*) *Investment in share*
**) *Guarantee deposit*

Metode dan asumsi yang digunakan oleh Perusahaan dan entitas anaknya dalam mengestimasi nilai wajar dari instrumen keuangan adalah sebagai berikut:

The methods and assumptions used by the Company and its subsidiaries in estimating the fair value of the financial instruments are as follows:

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

40. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dicatat sebesar nilai wajar, atau sebaliknya, disajikan dalam nilai tercatat apabila nilai tersebut mendekati nilai wajarnya atau nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal. Metode-metode dan asumsi-asumsi di bawah ini digunakan untuk mengestimasi nilai wajar untuk masing-masing kelas instrumen keuangan:

(i) Nilai wajar dari kas dan setara kas, piutang usaha, piutang transaksi perantara pedagang efek, piutang transaksi repo, piutang lain-lain, aset lain-lain, utang usaha, utang transaksi perantara pedagang efek, utang jangka pendek, surat utang jangka panjang, beban akrual, dan utang lain-lain mendekati nilai tercatat karena instrumen keuangan tersebut memiliki jangka waktu jatuh tempo yang singkat dan memiliki tingkat bunga sesuai pasar.

(ii) Nilai wajar dari portofolio efek - reksadana dan dana kelolaan berdasarkan kontrak bilateral ditentukan berdasarkan nilai aset bersih dana tersebut pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

(iii) Nilai wajar dari portofolio efek - saham dan obligasi ditentukan berdasarkan harga pasar kuotasi yang berlaku pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

(iv) Nilai wajar dari piutang lain-lain - pinjaman karyawan dihitung menggunakan arus kas yang didiskonto berdasarkan suku bunga pasar.

40. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

Financial instruments presented in the consolidated statement of financial position are carried at the fair value, otherwise, they are presented at carrying values as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured. The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments:

(i) Fair values of cash and cash equivalents, account receivables, receivables from brokerage activities, receivables from repo transactions, other receivables, other assets, account payables, payables from brokerage activities, short-term liabilities, long-term notes payable, accrued expenses, and other payables approximate their carrying amounts due to short-term maturities of these financial instruments and due to the interest rate is at market rate.

(ii) The fair value of marketable securities - mutual funds and managed fund on bilateral contract basis is determined on the basis of net assets value of those funds at the consolidated statement of financial position date.

(iii) The fair value of marketable securities - shares and bonds is determined on the basis of quoted market price at the consolidated statement of financial position date.

(iv) The fair value of other receivables - employee loan is calculated using discounted cash flows using market rate.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

40. NILAI TERCATAT DAN NILAI WAJAR ATAS ASET KEUANGAN DAN LIABILITAS KEUANGAN (lanjutan)

Perusahaan dan entitas anaknya menggunakan hirarki berikut untuk menentukan dan mengungkapkan nilai wajar dari instrumen keuangan:

(i) Tingkat 1: nilai wajar diperoleh dari kuotasi harga pasar aktif *(unadjusted)* di pasar aktif untuk aset atau liabilitas keuangan yang identik;
(ii) Tingkat 2: pengukuran nilai wajar diperoleh dari input selain dari kuotasi harga pasar yang termasuk dalam Tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (seperti harga) maupun tidak langsung (diperoleh dari harga);
(iii) Tingkat 3: pengukuran nilai wajar diperoleh dari teknik valuasi yang di dalamnya terdapat input untuk aset dan liabilitas yang tidak didasarkan pada data yang dapat diobservasi di pasar (input yang tidak dapat diobservasi).

Tabel berikut menunjukan suatu analisa instrumen keuangan yang dicatat pada nilai wajar berdasarkan tingkatan hierarki:

40. CARRYING VALUE AND FAIR VALUE OF FINANCIAL ASSETS AND FINANCIAL LIABILITIES (continued)

The Company and its subsidiaries adopt the following hierarchy for determining and disclosing the fair value of financial instruments:

(i) Level 1: fair values derived from quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities;

(ii) Level 2: fair value measurements derived from inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (i.e. as prices) or indirectly (i.e. derived from prices);

(iii) Level 3: fair value measurements derived from valuation techniques that include inputs for the asset or liability that are not based on observable market data (unobservable inputs).

The following tables show an analysis of financial instruments recorded at fair value by level of hierarchy:

	31 Desember/*December 31*, 2024				
	Tingkat/ *Level* 1	**Tingkat/ *Level* 2**	**Tingkat/ *Level* 3**	**Total**	
Aset keuangan					*Financial assets*
Aset yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi:					*Assets measured at fair value through profit or loss:*
Obligasi	180.587.437	-	-	180.587.437	*Bonds*
Reksadana	88.268.813	-	-	88.268.813	*Mutual funds*
Ekuitas	85.226.747	-	-	85.226.747	*Equity*
Total	**354.082.997**	**-**	**-**	**354.082.997**	***Total***

	31 Desember/*December 31*, 2023				
	Tingkat/ *Level* 1	**Tingkat/ *Level* 2**	**Tingkat/ *Level* 3**	**Total**	
Aset keuangan					*Financial assets*
Aset yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi:					*Assets measured at fair value through profit or loss:*
Obligasi	410.198.256	-	-	410.198.256	*Bond*
Reksadana	32.321.453	-	-	32.321.453	*Mutual fund*
Ekuitas	69.832.508	-	-	69.832.508	*Equity*
Total	**512.352.217**	**-**	**-**	**512.352.217**	***Total***

Tidak terdapat perpindahan level 1, 2 dan 3 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

There was no transfers levels 1, 2 and 3 for the year ended December 31, 2024 and 2023.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

41. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF

Standar akuntansi yang telah diterbitkan sampai tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian Grup namun belum berlaku efektif diungkapkan berikut ini. Manajemen bermaksud untuk menerapkan standar-standar tersebut yang dipertimbangkan relevan terhadap Grup pada saat efektif, dan dampaknya terhadap posisi dan kinerja keuangan konsolidasian Grup masih diestimasi pada tanggal 6 Maret 2025:

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2025

PSAK No. 221: Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing

Amendemen tentang kekurangan ketertukaran. Amendemen ini memperjelas pengaturan terkait kondisi ketika suatu mata uang tidak tertukarkan serta pengungkapannya

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2025. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan konsolidasian Grup.

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2026

PSAK 109: Instrumen Keuangan dan PSAK 107 Instrumen Keuangan: Pengungkapan tentang Klasifikasi dan Pengukuran Instrumen Keuangan

Amendemen ini menambahkan dan mengklarifikasi ketentuan dalam PSAK 109 terkait penghentian pengakuan liabilitas keuangan, serta mengklarifikasi penilaian karakteristik arus kas untuk aset keuangan dengan fitur *ESG-linked*, aset keuangan dengan fitur *non-recourse*, dan instrumen yang terikat secara kontraktual seperti *tranche*. Amendemen ini juga mengubah ketentuan dalam PSAK 107 terkait persyaratan pengungkapan investasi pada instrumen ekuitas yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain dan menambah ketentuan terkait instrumen keuangan dengan persyaratan kontraktual yang mengubah waktu atau jumlah arus kas kontraktual.

41. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE

The accounting standards that have been issued up to the date of issuance of the Grup's consolidated financial statements, but not yet effective are disclosed below. The management intends to adopt these standards that are considered relevant to the Group when they become effective, and the impact to the consolidated financial position and performance of the Group is still being estimated as of March 6, 2025:

Effective beginning on or after January 1, 2025

SFAS No. 221: Effect of Changes in Foreign Exchange Rates

Amendment regarding lack of interchangeability. This amendment clarifies the regulations regarding the conditions when a currency is not convertible and its disclosure

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2025. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

Effective beginning on or after January 1, 2026

SFAS 109: Financial Instruments and SFAS 107 Financial Instruments: Disclosures about Classification and Measurement of Financial Instruments

This amendment adds and clarifies the provisions in SFAS 109 regarding the derecognition of financial liabilities, as well as clarifying the assessment of cash flow characteristics for financial assets with ESG-linked features, financial assets with non-recourse features, and contractually bound instruments such as tranches. This amendment also changes the provisions in SFAS 107 related to disclosure requirements for investments in equity instruments measured at fair value through other comprehensive income and adds provisions related to financial instruments with contractual requirements that change the timing or amount of contractual cash flows.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

41. STANDAR AKUNTANSI YANG TELAH DITERBITKAN NAMUN BELUM BERLAKU EFEKTIF (lanjutan)

Mulai efektif pada atau setelah tanggal 1 Januari 2026 (lanjutan)

Amandemen berlaku secara retrospektif untuk periode pelaporan tahunan yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2026. Penerapan dini diperkenankan. Grup saat ini sedang menilai dampak dari amandemen tersebut untuk menentukan dampaknya terhadap pelaporan keuangan konsolidasian Grup.

41. ACCOUNTING STANDARDS ISSUED BUT NOT YET EFFECTIVE (continued)

Effective beginning on or after January 1, 2026 (continued)

The amendment applies retrospectively to annual reporting periods beginning on or after January 1, 2026. Earlier application is permitted. The Group is currently assessing the impact of the amendment to determine the impact they will have on the Group's financial reporting.

42. PERISTIWA SETELAH PERIODE PELAPORAN

Obligasi Berkelanjutan I Trimegah Sekuritas Indonesia Tahap III Tahun 2025

Pada tanggal 8 Januari 2025, Perusahaan menerbitkan Obligasi Berkelanjutan I PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Tahap III Tahun 2025 dengan nilai nominal Rp303.200.000.000 (nilai penuh) dengan suku bunga tetap 7,70% per tahun dan berjangka waktu 370 hari sejak tanggal emisi (jatuh tempo pada tanggal 25 Januari 2026) yang bunganya dibayarkan triwulan dimulai pada tanggal 15 April 2025.

42. EVENT AFTER THE REPORTING PERIOD

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase III Year 2025

On January 8, 2025, the Company has issued PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk Shelf Registration Bonds I Phase III Year 2025 with nominal value of Rp303,200,000,000 (full amount) with a fixed coupon rate of 7.70% per annum, maturity term of 370 days since the issuance date (due date on January 25, 2026) which interest paid on a quarterly basis commencing from April 15, 2025.

43. TAMBAHAN INFORMASI ARUS KAS

Perubahan pada liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan pada laporan arus kas konsolidasian adalah sebagai berikut:

43. ADDITIONAL CASH FLOW INFORMATION

Changes in liabilities arising from financing activities in the consolidated cash flows statement are as follows:

	1 Januari/ *January 1,* 2024	Arus Kas/*Cash Flows*		Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2024	
		Penerimaan/ *Proceeds*	Pembayaran/ *Payment*			
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	300.000.000	11.679.000.000	(11.209.000.000)	-	770.000.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka panjang**)	529.173.843	388.000.000	(222.500.000)	514.872	695.188.715	*Long-term notes payable**)*
Liabilitas sewa	28.915.979	-	(7.278.766)	2.618.464	24.255.677	*Lease liabilities*
Total	**858.089.822**	**12.067.000.000**	**(11.438.778.766)**	**3.133.336**	**1.489.444.392**	***Total***

	1 Januari/ *January 1,* 2023	Arus Kas/*Cash Flows*		Perubahan Non Kas/ *Non-Cash Changes*	31 Desember/ *December 31,* 2023	
		Penerimaan/ *Proceeds*	Pembayaran/ *Payment*			
Rupiah						***Rupiah***
Utang jangka pendek*)	635.000.000	7.244.000.000	(7.579.000.000)	-	300.000.000	*Short-term liabilities*)*
Surat utang jangka panjang**)	122.221.627	408.800.000	-	(1.847.784)	529.173.843	*Long-term notes payable**)*
Liabilitas sewa	33.488.097	-	(7.654.036)	3.081.918	28.915.979	*Lease liabilities*
Total	**790.709.724**	**7.652.800.000**	**(7.586.654.036)**	**1.234.134**	**858.089.822**	***Total***

*) Termasuk transaksi utang bank
**) Termasuk transaksi surat utang jangka menengah dan obligasi

*) *Including bank loans transaction*
**) *Including medium-term promissory notes transaction and bonds*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAKNYA CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut (Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK AND ITS SUBSIDIARIES NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS As of December 31, 2024 and for the Year Then Ended (Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

44. TANGGUNG JAWAB MANAJEMEN DAN PERSETUJUAN LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN

Manajemen Perusahaan dan entitas anaknya bertanggung jawab atas laporan keuangan konsolidasian ini yang diselesaikan dan disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 6 Maret 2025.

44. MANAGEMENT RESPONSIBILITY AND APPROVAL OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The management of the Company and its subsidiaries are responsible for the preparation of these consolidated financial statements which were completed and authorized by the Board of Directors for issuance on March 6, 2025.

45. INFORMASI TAMBAHAN

Informasi tambahan berikut merupakan informasi yang tidak dipersyaratkan untuk diungkapkan oleh Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi tersebut disusun sesuai dengan regulasi Otoritas Jasa Keuangan.

A. PENGELOLAAN PERMODALAN

Perusahaan mengelola modal ditujukan untuk memastikan kemampuan Perusahaan melanjutkan usaha secara berkelanjutan dan memaksimumkan imbal hasil kepada pemegang saham melalui optimalisasi saldo liabilitas dan ekuitas.

Untuk memelihara atau mencapai struktur modal yang optimal, Perusahaan dapat menyesuaikan nilai pembayaran dividen, imbal hasil kepada pemegang saham, penerbitan saham baru atau membeli kembali saham beredar, mendapatkan pinjaman baru atau menjual aset untuk mengurangi pinjaman. Perusahaan beroperasi dalam lingkungan usaha yang permodalannya diatur oleh regulator.

Tidak terdapat perubahan atas tujuan, kebijakan atau proses dalam mengelola permodalan selama tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Modal Disetor

Perusahaan yang beroperasi sebagai perantara perdagangan efek yang mengadministrasikan rekening efek nasabah dan penjamin emisi dan entitas anak yang beroperasi sebagai manajer investasi diwajibkan untuk mempunyai modal disetor di atas ketentuan minimum masing-masing sebesar Rp50.000.000 dan Rp25.000.000 yang ditetapkan oleh Keputusan Menteri Keuangan No. 153/KMK.010/2010 tanggal 31 Agustus 2010 tentang Kepemilikan Saham dan Permodalan Perusahaan Efek.

A. CAPITAL MANAGEMENT

The Company manages its capital to ensure that they will be able to continue as going concern while maximising the return to stakeholders through the optimisation of the debt and equity balance.

In order to maintain or achieve an optimal capital structure, the Company may adjust the amount of dividend payment, return capital to shareholders, issue new shares or buy back issued shares, obtain new borrowings or sell assets to reduce borrowings. The Company operates in the environment in which its capital is being regulated by regulator.

No changes were made in the objectives, policies or processes for managing capital during the years ended December 31, 2024 and 2023.

Paid-in Capital

The Company that operates as brokerage dealer which administer customers' account and underwriter, and the subsidiaries that operate as investment manager are required to have paid-in capital above the minimum requirement amounting to Rp50,000,000 and Rp25,000,000, respectively, by the Ministry of Finance decision letter No. 153/KMK.010/2010 dated August 31, 2010 concerning The Shares Ownership and Equity of Securities Companies.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

**PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA
CATATAN ATAS LAPORAN
KEUANGAN KONSOLIDASIAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan untuk
Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)**

***PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
AND ITS SUBSIDIARIES
NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and for the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)***

45. INFORMASI TAMBAHAN (lanjutan)

A. PENGELOLAAN PERMODALAN (lanjutan)

Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD)

Perusahaan memonitor jumlah Modal Kerja Bersih Disesuaikan. Perusahaan berkewajiban untuk memenuhi saldo Modal Kerja Bersih Disesuaikan (MKBD) berdasarkan POJK No. 52/POJK.04/2020 (POJK 52) tertanggal 3 Desember 2020 tentang Pemeliharaan dan Pelaporan Modal Kerja Bersih Disesuaikan dan POJK No. 08/POJK.04/2022 tertanggal 18 Mei 2022 tentang Pelaporan Perusahaan Efek yang Melakukan Kegiatan Usaha sebagai Penjamin Emisi Efek dan Perantara Pedagang Efek. Perusahaan juga menerapkan perhitungan MKBD sesuai SEOJK No. 2/SEOJK.04/2023 tertanggal 10 Januari 2023 tentang Pedoman Penyusunan Formulir Modal Kerja Bersih Disesuaikan Serta Penyampaian dan Validasi Laporan Modal Kerja Bersih Disesuaikan. Berdasarkan POJK 52 tersebut, perusahaan efek yang menjalankan kegiatan sebagai penjamin emisi efek/perantara pedagang efek yang mengadministrasikan rekening efek nasabah, wajib memelihara MKBD sebesar minimum Rp25.000.000 atau 6,25% dari jumlah liabilitas tanpa utang subordinasi dan utang dalam rangka penawaran umum/penawaran terbatas ditambah *Ranking Liabilities*, mana yang lebih tinggi.

Jika hal ini tidak dipantau dan disesuaikan, tingkat modal dan modal kerja sesuai peraturan dapat berada di bawah nilai minimum yang ditetapkan oleh regulator, yang dapat mengakibatkan berbagai sanksi mulai dari denda sampai dengan penghentian sebagian atau seluruh kegiatan usaha.

Untuk mengatasi risiko ini, Perusahaan dan entitas anaknya terus mengevaluasi tingkat kebutuhan modal dan modal kerja berdasarkan peraturan dan memantau perkembangan peraturan dan modal kerja bersih yang disyaratkan dan mempersiapkan peningkatan batas minimum yang diperlukan sesuai peraturan yang mungkin terjadi dari waktu ke waktu di masa datang.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, MKBD Perusahaan di atas saldo minimum yang ditetapkan dalam peraturan ini.

45. ADDITIONAL INFORMATION (continued)

A. CAPITAL MANAGEMENT (continued)

Adjusted Net Working Capital (ANWC)

The Company monitors the Adjusted Net Working Capital. The Company is required to maintain the Adjusted Net Working Capital (ANWC) POJK No. 52/POJK.04/2020 (POJK 52) dated December 3, 2020 concerning Maintenance and Reporting of ANWC and POJK No. 08/POJK.04/2022 dated May 18, 2022 concerning Reporting of Securties Companies which Operated as Underwriter and Securities Broker. The Company also applies calculation of ANWC in accordance with SEOJK No. 2/SEOJK.04/2023 dated January 10, 2023 concerning Guidelines for the Preparation of Adjusted Net Working Capital Forms and Submission and Validation of ANWC Report . Based on POJK 52, the Company should maintain a minimum Adjusted Net Working Capital ("ANWC") of Rp25,000,000 or 6.25% of total liabilities without subordinated loans and liabilities related to public offering/limited public offering plus Ranking Liabilities, whichever is higher.

If not properly monitored and adjusted, the regulatory capital and working capital levels could fall below the required minimum amounts set by the regulators, which could expose various sanctions ranging from fines and censure to imposing partial or complete restrictions on its ability to conduct business.

To address the risk, the Company and its subsidiaries continuously evaluate the levels of regulatory capital and working capital requirements and monitors regulatory developments regarding capital and net working capital requirements and prepare for increases in the required minimum levels of regulatory capital that may occur from time to time in the future.

As of December 31, 2024 and 2023, the Company's ANWC is above the minimum balance required by this regulation.

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN LABA RUGI
DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
PENDAPATAN USAHA			***REVENUES***
Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan:			*Income from contract with customers:*
Komisi perantara efek	176.466.437	98.163.111	*Brokerage commisions*
Jasa penjamin emisi efek	63.277.420	85.394.231	*Underwriting fees*
Jasa penasihat keuangan	29.090.661	6.900.692	*Financial advisory fees*
Jasa kegiatan manajer investasi	25.496.901	28.162.811	*Investment manager fees*
Lain-lain	4.903.746	5.682.376	*Others*
Pendapatan dari hasil investasi:			*Income from investments:*
Pendapatan dividen dan bunga	357.387.000	289.639.678	*Dividend and interest income*
Keuntungan dari efek - neto	17.586.023	24.869.626	*Gain from marketable securities - net*
Total Pendapatan Usaha	674.208.188	538.812.525	*Total Revenues*
BEBAN USAHA			***OPERATING EXPENSES***
Gaji dan tunjangan karyawan	(167.088.053)	(136.464.230)	*Employee salaries and benefits*
Beban pemasaran	(22.683.673)	(20.800.908)	*Marketing expenses*
Umum dan administrasi	(90.026.690)	(91.295.097)	*General and administration*
Penyusutan dan amortisasi	(16.154.800)	(15.080.088)	*Depreciation and amortization*
Beban pajak final	(5.352.215)	(2.851.486)	*Final tax expense*
Total Beban Usaha	(301.305.431)	(266.491.809)	*Total Operating Expenses*
LABA USAHA	**372.902.757**	**272.320.716**	***INCOME FROM OPERATION***
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN			***OTHER INCOME (EXPENSES)***
Pendapatan lainnya	17.864.831	21.458.616	*Other income*
Beban lainnya	(5.780.055)	(727.338)	*Other expense*
Biaya keuangan	(88.363.980)	(72.776.338)	*Finance cost*
Beban lain-lain - neto	(76.279.204)	(52.045.060)	*Other expenses - net*
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**296.623.553**	**220.275.656**	***PROFIT BEFORE INCOME TAX EXPENSE***
BEBAN PAJAK PENGHASILAN	**(51.265.200)**	**(29.406.625)**	***INCOME TAX EXPENSE***
LABA TAHUN BERJALAN	**245.358.353**	**190.869.031**	***PROFIT FOR THE YEAR***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN (lanjutan)
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (continued)
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Years ended December 31,*		
	2024	**2023**	
LABA TAHUN BERJALAN	**245.358.353**	**190.869.031**	***PROFIT FOR THE YEAR***
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:			***OTHER COMPREHENSIVE INCOME:***
POS YANG TIDAK AKAN DIREKLASIFIKASI KE LABA RUGI			***ITEM THAT WILL NOT TO BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS***
Pengukuran kembali kewajiban imbalan kerja setelah pajak tangguhan	2.139.723	(413.465)	*Remeasurement of employee benefit liabilities after deferred of tax*
Pajak penghasilan yang terkait	(406.547)	78.558	*Related income tax*
PENGHASILAN/(BEBAN) KOMPREHENSIF LAIN - SETELAH PAJAK	**1.733.176**	**(334.907)**	***OTHER COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS) - AFTER TAX***
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**247.091.529**	**190.534.124**	***TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR***
LABA PER SAHAM (dalam Rupiah penuh)			***EARNINGS PER SHARE*** *(in full Rupiah)*
Dasar	34,51	26,85	*Basic*

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal saham/ *Capital stock*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Saldo laba ditentukan penggunaanya/ *Appropriated retained earnings*	Penghasilan Saldo laba belum ditentukan penggunaanya/ *Unappropriated retained earnings*	Komprehensif lainnya/ *Other Comprehensive Income*	Total ekuitas/ *Total equity*	
Saldo per 31 Desember 2022	**355.465.000**	**123.828.834**	**8.975.000**	**334.657.498**	**21.764.755**	**844.691.087**	***Balance as of December 31, 2022***
Pembentukan cadangan umum	-	-	1.000.000	(1.000.000)	-	-	*General reserved appropriation*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	-	-	-	-	(334.907)	(334.907)	*Remeasurement of employee benefit laibilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan	-	-	-	190.869.031	-	190.869.031	*Profit for the year*
Saldo per 31 Desember 2023	**355.465.000**	**123.828.834**	**9.975.000**	**524.526.529**	**21.429.848**	**1.035.225.211**	***Balance as of December 31, 2023***
Pembentukan cadangan umum	-	-	1.000.000	(1.000.000)	-	-	*General reserved appropriation*
Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja, setelah pajak tangguhan	-	-	-	-	1.733.176	1.733.176	*Remeasurement of employee benefit laibilities, net of deferred tax*
Laba tahun berjalan	-	-	-	245.358.353	-	245.358.353	*Profit for the year*
Saldo per 31 Desember 2024	**355.465.000**	**123.828.834**	**10.975.000**	**768.884.882**	**23.163.024**	**1.282.316.740**	***Balance as of December 31, 2024***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
LAPORAN ARUS KAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
STATEMENT OF CASH FLOWS
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		
	2024	**2023**	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			***ACTIVITIES***
Penerimaan pendapatan dividen dan bunga	352.840.842	273.956.054	*Receipts from dividends and interest income*
Penerimaan dari/(pembayaran kepada) lembaga kliring dan penjaminan - neto	186.436.095	(88.498.544)	*Receipts from/(payments to) clearing and guarantee institution - net*
Penerimaan komisi perantara perdagangan efek	176.466.437	98.163.111	*Receipts from brokerage commissions*
Penjualan/(pembelian) aset keuangan pada nilai wajar melalui laba rugi - neto	172.051.043	(111.807.841)	*Sale/(purchase) of financial assets at fair value through profit or loss - net*
Penerimaan dari piutang transaksi repo	117.243.810	55.115.744	*Receipts from receivables from repo transactions*
Penerimaan jasa penasihat keuangan penjaminan emisi dan penjualan efek	115.796.715	119.845.427	*Receipts from financial advisory underwriting and selling fees*
Pemberian piutang transaksi repo	(947.184.040)	(686.754.759)	*Granting from receivables from repo transactions*
(Pembayaran kepada)/penerimaan dari) nasabah - neto	(339.858.014)	183.162.587	*(Payments to)/receipts from customers - net*
Pembayaran kepada karyawan	(150.244.046)	(126.459.655)	*Payments to employees*
Pembayaran kepada pajak penghasilan	(40.675.987)	(26.713.225)	*Payments of corporate income tax*
Pembayaran kepada pemasok - neto	(32.988.829)	(98.608.031)	*Payments to suppliers - net*
Penerimaan dari perusahaan efek - neto	(6.078.813)	7.975.378	*Receipts from securities company - net*
Penerimaan lainnya - neto	4.336.148	3.804.030	*Other receipts - net*
Kas neto digunakan untuk aktivitas operasi	**(391.858.639)**	**(396.819.724)**	***Net cash used in operating activities***
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			***CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES***
Penerimaan bunga	10.556.506	14.552.645	*Interest received*
Investasi pada entitas asosiasi	-	(999.000)	*Investments in associated entities*
Hasil penjualan aset tetap	-	60.921	*Proceeds from sale of fixed assets*
Perolehan aset tetap	(7.220.116)	(2.082.782)	*Acquisition of fixed assets*
Perolehan aset tak berwujud	(2.647.400)	(1.367.951)	*Acquisition of intangible assets*
Uang muka pembelian aset tak berwujud	(159.500)	(1.753.250)	*Advances for purchase of intangible assets*
Uang muka pembelian aset tetap	(95.333)	-	*Advances for purchase of fixed assets*
Kas neto diperoleh dari aktivitas investasi	**434.157**	**8.410.583**	***Net cash provided by investing activities***

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2024 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2024
and For the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG SIGNIFIKAN

Dasar penyusunan laporan keuangan tersendiri Entitas Induk

Laporan keuangan tersendiri entitas induk disusun sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") No. 227 (dahulu PSAK No. 4 (Revisi 2013)) "Laporan Keuangan Tersendiri".

PSAK No. 227 (dahulu PSAK No. 4 (Revisi 2013)) mengatur dalam hal entitas menyajikan laporan keuangan tersendiri, maka laporan tersebut hanya dapat disajikan sebagai informasi tambahan dalam laporan keuangan konsolidasian. Laporan keuangan tersendiri adalah laporan yang disajikan oleh entitas induk yang mencatat investasi pada entitas anak, entitas asosiasi, dan pengendalian bersama entitas berdasarkan kepemilikan ekuitas langsung bukan berdasarkan pelaporan hasil dan aset neto *investee*.

PSAK No. 227 (dahulu PSAK No. 4 (Revisi 2015)): Laporan Keuangan Tersendiri yang berlaku efektif sejak 1 Januari 2026, memperkenankan metode biaya perolehan dan metode ekuitas sebagai metode pencatatan investasi pada entitas anak, ventura bersama dan entitas asosiasi dalam laporan keuangan tersendiri. Perusahaan menerapkan metode biaya perolehan dalam laporan keuangan entitas induk saja pada tanggal dan tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan tersendiri entitas induk adalah sama dengan kebijakan akuntasi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk penyertaan pada entitas anak.

Dalam laporan keuangan Entitas Induk, penyertaan pada entitas anak dicatat pada harga perolehan dikurangi cadangan kerugian penurunan nilai.

2. PENYERTAAN SAHAM PADA ENTITAS ANAK

Informasi mengenai entitas anak yang dimiliki Entitas Induk diungkapkan dalam Catatan 1.b atas laporan keuangan konsolidasian.

Pada tanggal-tanggal 31 Desember 2024 and 2023 Entitas Induk memiliki penyertaan saham pada entitas anak sebagai berikut:

1. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Basis of preparation of the separate financial statements the Parent Entity

The separate financial statements of parent entity are prepared in accordance with the statement of Financial Accounting Standards ("SFAS") No. 227 (formerly SFAS No. 4 (Revised 2013)) "Separate Financial Statements".

SFAS No. No. 227 (formerly SFAS No. 4 (Revised 2013)) regulates that when an entity presents the separate fincaial statements, such financial statements should be presented as supplementary information to the consolidated financial statements. Separate financial statements are those presented by a parent entity, in which the investments are accounted for on the basis of the direct equity interest rather than on the basis of the reported results and net assets of the investees.

PSAK No. 227 (formerly PSAK No. 4 (Revised 2015)): Separate Financial Statements that became effective since January 1, 2026, allows the use of the cost method and equity method to record the investment in subsidiaries, joint ventures, and associates in the separate financial statements. The Company implemented cost method in the financial statements of the parent entity only as of and for the years ended December 31, 2024 and 2023.

Accounting policies adopted in the preparation of the parent entity separate financial statements are the same as the accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements as disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements, except for investments in subsidiaries.

In the Parent Entity's financial statements, investment in subsidiaries is carried at cost less allowance for impairment losses.

2. INVESTMENT IN SHARES OF SUBSIDIARIES

Information pertaining to subsidiaries by the Parent Entity is disclosed in Note 1.b to the consolidated financial statements.

As of December 31, 2024 and 2023, the Parent Entity has the following investments in shares of subsidiaries:

The original consolidated financial statements included herein are in he Indonesian language.

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
ENTITAS INDUK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Tanggal 31 Desember 2023 dan
Untuk Tahun yang Berakhir pada
Tanggal Tersebut
(Disajikan dalam ribuan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

PT TRIMEGAH SEKURITAS INDONESIA TBK
PARENT ENTITY
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
As of December 31, 2023 and
For the Year Then Ended
(Expressed in thousands of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. PENYERTAAN SAHAM PADA ENTITAS ANAK (lanjutan)

2. *INVESTMENT IN SHARES OF SUBSIDIARIES (continued)*

Nama entitas/*Entity name*	31 Desember/*December 31,* 2024		31 Desember/*December 31,* 2023	
	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Biaya perolehan/ *Acquisition cost*	Persentase kepemilikan/ *Percentage of ownership*	Biaya perolehan/ *Acquisition cost*
Langsung/*Direct*				
PT Trimegah Asset Management (TRIM AM)	99,90%	24.975.000	99,90%	24.975.000
PT Trimegah Sekuritas (TS)	99,90%	999.000	99,90%	999.000
Tidak langsung/*Indirect*				
Reksadana TRIM RDPT Hijau Inklusif	99,99%	15.000.000	99,99%	15.000.000
Reksadana Dana Kas 1	54,55%	5.662.268	-	-
Reksadana TRIM Dana Obligasi Nusantara	-	-	100,00%	10.000.000
Reksadana TFIP Syariah	-	-	97,00%	15.000.000
PT Andika Properti Nusantara (APN)	-	-	98,18%	54.000

Manajemen berpendapat tidak terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai investasi saham pada entitas anak pada akhir tahun pelaporan.

Management believes that there are no events or change in circumstances which may indicate impairment in value of investment in shares of subsidiaries at the end of reporting year.

3. SALDO DAN TRANSAKSI SIGNIFIKAN DENGAN ENTITAS ANAK

3. *SIGNIFICANT BALANCES AND TRANSACTIONS WITH SUBSIDIARIES*

Entitas Induk mempunyai transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak entitas anak, PT Trimegah Asset Management dan PT Andika Properti Nusantara, sebagai berikut (transaksi-transaksi ini telah dieliminasi dalam laporan keuangan konsolidasian):

Parent Company has the following significant transactions and balances with its subsidiaries. PT Trimegah Asset Management and PT Andika Properti Nusantara, as follows (these transactions have been eliminated in the consolidated financial statements):

Jenis transaksi	31 Desember/ *December 31,* 2024	31 Desember/ *December 31,* 2023	*Type of transactions*
Laporan posisi keuangan terdiri dari:			***Statement of financial position, pertain of:***
Piutang terkait dengan sewa, penggajian karyawan dan piutang terkait biaya utilitas	1.137.135	1.441.439	*Receivables related with rent, employee expenses and receivables related with utilities expense*

Jenis transaksi	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ *Year ended December 31,*		*Type of transactions*
	2024	2023	
Laporan laba-rugi komprehensif terdiri dari:			***Statement of comprehensive income pertain of:***
Pendapatan jasa agen penjualan reksadana	11.112.057	13.210.605	*Selling fee of mutual fund sales such as professional*
Pendapatan dari biaya bersama antara lain biaya sewa, penggajian karyawan dan biaya utilitas	7.594.567	7.974.216	*Revenue from joint cost such as rent expense, employee expense and utilities expense*



Lembar Umpan Balik

Feedback Sheet

Laporan Keberlanjutan 2024 PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk disajikan sebagai satu kesatuan dengan Laporan Tahunan 2024. Daftar pengungkapan sesuai Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dapat dilihat pada halaman terakhir Laporan ini.

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelaporan yang lebih baik pada tahun mendatang, kami akan sangat berterima kasih jika para pemangku kepentingan dapat memberikan kritik dan saran setelah membaca Laporan ini dengan cara mengisi Lembar Umpan Balik berikut ini.

The 2024 Sustainability Report of PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk is presented as an integrated part of the 2024 Annual Report. The list of disclosures is in accordance with OJK Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies can be seen on the last pages of this Report.

In order to improve the quality of reporting in the coming year, we would be very grateful if stakeholders could provide criticism and suggestions after reading this report by filling out the following Feedback Sheet.

Nama/Name : .....
Institusi/Perusahaan/Institution/Company : .....
E-mail/E-mail : .....
Telepon/HP/Phone/Cell Phone : .....

Klasifikasi Pemangku Kepentingan/Stakeholder Classification
(Pilih satu dan beri tanda √ sesuai jawaban/Please choose one and mark √ according to the answer)

- ☐ Pemegang Saham/Shareholder
- ☐ Mitra Kerja/Business Partner
- ☐ Regulator/Regulator
- ☐ Nasabah/Client
- ☐ Masyarakat/Community
- ☐ Karyawan/Employee
- ☐ Lain-lain/Others (.....)

Pernyataan Statement **(Pilih satu dan beri tanda √ sesuai jawaban)** (Please choose one and mark √ according to the answer)	**Skala Penilaian** Rating Scales **(1 sangat tidak puas, 5 sangat puas)** (1 very dissatisfied, 5 very satisfied)				
	1	2	3	4	5
Laporan ini telah memberikan informasi mengenai PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk yang bermanfaat bagi Anda. This report has provided information about PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk that is useful for you.					
Laporan ini sudah cukup lengkap dan jelas dalam menggambarkan kinerja Perseroan terkait pembangunan berkelanjutan. This report is quite complete and clear in describing the Company's performance related to sustainable development.					
Bentuk, tampilan dan penyajian laporan mudah dipahami. The form, display and presentation of the report are easy to understand.					

Mohon berikan saran Anda atas Laporan ini/Please provide your suggestion on this Report:

Umpan balik dapat dikirimkan kembali kepada kami ke alamat:

Sekretaris Perusahaan & Hubungan Investor
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Gedung Artha Graha Lantai 18 & 19
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
E-mail : investor.relation@trimegah.com
Fax : +62 21 2924 9150

Feedback can be sent back to us to the address:

Corporate Secretary & Investor Relations
PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk
Artha Graha Building 18th & 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
E-mail : investor.relation@trimegah.com
Fax : +62 21 2924 9150



Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun 2023

Response to 2023 Sustainability Report Feedback

Sepanjang tahun 2024, tidak terdapat umpan balik terhadap Laporan Keberlanjutan Tahun 2023 yang diterima oleh Perseroan.

Throughout 2024, the Company did not receive any feedback on the 2023 Sustainability Report.



Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017

List of Disclosures According to OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017

No.	Rincian Details	Halaman Page
A	**Strategi Keberlanjutan** Sustainability Strategy	
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of the Sustainability Strategy	247-250
B	**Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan** Sustainability Performance Highlights	
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	11
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	12
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	13
C	**Profil Perusahaan** Company Profile	
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Perusahaan Vision, Mission and Corporate Values	39-40
C.2	Alamat Perusahaan Company's Address	37
C.3	Skala Usaha Company's Scale	
	a. Total Aset dan Total Kewajiban Total Assets and Total Liabilities	9-10, 106-107
	b. Data Karyawan Employee Data	63-64
	c. Komposisi Pemegang Saham Composition of Shareholders	56
	d. Wilayah Operasional Operational Area	65
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Memberships in Associations	69
C.6	Perubahan yang Bersifat Signifikan Significant Changes	70
D	**Penjelasan Direksi** Explanation From the Board Of Directors	

No.	Rincian Details	Halaman Page
E	**Tata Kelola Keberlanjutan** Sustainability Governance	
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge in Implementation of Sustainable Finance	251-252
E.2	Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	252-254
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of Sustainable Financial Implementation	255-256
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationships with Stakeholders	257-259
E.5	Permasalahan Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues in Implementation of Sustainable Finance	259-260
F	**Kinerja Keberlanjutan** Sustainablity Performance	
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activities to Build a Sustainability Culture	261-262
F.2 - F.3	Kinerja Ekonomi Economic Performance	263-264
F.4 - F.8	Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance	264-268
F.17 - F.25	Kinerja Sosial Social Performance	268-278
F.26 - F.30	Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development	279-280
G	**Lain-lain** Others	
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen Written Verification from an Independent Party	-
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Form	462-463
G.3	Tanggapan/Umpan Balik terhadap Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Feedback on Previous Year's Sustainability Report	464
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai POJK No. 51/POJK.03/2017 List of Disclosures According to POJK No. 51/POJK.03/2017	465-466

PT Trimegah Sekuritas Indonesia Tbk

Gedung Artha Graha 18th & 19th Floor
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta 12190, Indonesia
t. +62 21 2924 9088
f. +62 21 2924 9150

www.trimegah.com