

Nomor Surat	013/DIR-E/IV/2025
Nama Perusahaan	Wismilak Inti Makmur Tbk
Kode Emiten	WIIM
Lampiran	4
Perihal	Penyampaian Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG

Perseroan Menyampaikan Laporan Tahunan & Keberlanjutan dan ESG tahun 2024 dengan periode tahun buku dari 01 Januari 2024 sampai dengan 31 Desember 2024 dalam bahasa Indonesia dan Inggris

Apakah Perseroan akan/telah melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan? (Ya)

Perseroan melakukan panggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 02 Mei 2025

Informasi sebagaimana dimaksud di atas telah dimuat pada Situs Web Perseroan di alamat link www.wismilak.com pada tanggal 16 April 2025

Apakah Perseroan tercatat di Bursa lain? (Tidak)

A. Kinerja Lingkungan (Environmental Performance)

Perseroan menyampaikan Keberlanjutan dan ESG Tahunan :

E-01 Laporan Emisi Gas Rumah Kaca (GRK)	
Laporan Emisi GRK Konsolidasi?	Ya
Batasan Organisasi	Operasional/Finansial
Adakah anak perusahaan yang tidak diikutsertakan dalam laporan ini?	Tidak

Name	Total Emisi (tCO2e)
Kategori 1: Emisi GRK langsung dan pembuangan	
Emisi langsung dari pembakaran stasioner	2.563
Emisi langsung dari pembakaran bergerak	59
Emisi langsung dari proses pengolahan	0
Emisi fugitive langsung	0
Emisi langsung dari Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Emisi Langsung (Scope 1)	2.622

Kategori 2: Emisi GRK tidak langsung dari energi yang diimpor/dibeli

Emisi tidak langsung dari konsumsi Listrik yang diimpor/dibeli	2.569
Emisi tidak langsung dari konsumsi jaringan energi yang diimpor/dibeli (diluar listrik)	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 2)	2,569

Kategori 3: Emisi GRK tidak langsung dari transportasi

Transportasi dan distribusi hulu	0
Perjalanan dinas	0
Transportasi dari klien dan pengunjung	0
Transportasi dan distribusi hilir	0
Perjalanan Karyawan	0

Kategori 4: Emisi GRK tidak langsung dari produk yang digunakan oleh perusahaan

Kegiatan yang berhubungan dengan energi yang tidak termasuk dalam emisi langsung dan emisi energi tidak langsung	72
Pembelian Barang dan Jasa	0
Capital equipment/goods	0
Limbah yang dihasilkan dalam kegiatan operasional	0
Aset Sewaan hulu	0

Kategori 5: Emisi GRK tidak langsung yang terkait dengan penggunaan produk dari perusahaan

Investasi	0
Penggunaan produk yang dijual	0
Perawatan akhir masa pakai produk yang dijual	0
Waralaba hilir	0
Aset Sewaan Hilir	0
Pengolahan produk yang dijual	0

Kategori 6: Emisi GRK tidak langsung dari sumber lainnya	
Emisi atau pembuangan tidak langsung lainnya	0
Total Emisi Tidak Langsung (Scope 3)	77
Total Emisi GRK (Scope 1 and 2)	5.191
Total Emisi GRK (Scope 1, 2 and 3)	5.268
Offsets/Credits	3,7
Pembelian Renewable Energy Certificate (REC) (kWh)	126,5

E-02	Intensitas Emisi GRK	Total emisi dari Scope 1 dan 2 per unit pendapatan Perusahaan Tercatat	0,001
E-03	Konsumsi Energi listrik	Jumlah total energi yang dikonsumsi secara langsung (kWh or J)	35.061
		Jumlah total energi yang dikonsumsi secara tidak langsung (kWh or J))	4.571
		Total konsumsi energi (kWh or J)	39.632
E-04	Konsumsi Air	Total konsumsi air (m3)	35.335
E-05	Limbah yang dihasilkan	Total limbah yang dihasilkan (ton)	107

E-06 Komitmen Perusahaan untuk mencapai target Net Zero Emission	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen pencapaian target net zero?	Tidak
Tahun berapa Perusahaan menargetkan pencapaian Net Zero emission yang dipublikasi?	null
Mohon berikan deskripsi ringkas penjelasan dan tautan ke dokumentasi yang menjelaskan komitmen pencapaian target Net zero emission Perusahaan.	
null	

E-07 Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca (Emission Reduction)	
Apakah Perusahaan memiliki komitmen mengurangi emisi?	Tidak
Target pengurangan emisi GRK	0 %
	0 (tCO2e)
Tahun target untuk penurunan emisi GRK?	null

Apakah perusahaan memiliki manajemen yang mengawasi pengendalian iklim?

Tidak

Langkah-langkah yang sudah dilakukan dan penurunan emisi yang telah dicapai dibandingkan tahun sebelumnya.

Penjelasan:

null

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Kesenjangan Gender

Level Jabatan	Laki-Laki		Perempuan	
	Jumlah pegawai	Persentase pegawai	Jumlah pegawai	Persentase pegawai
Entry-level	1.432	45.22 %	1.631	51.5 %
Mid-level	74	2.34 %	14	0.44 %
Senior-level	7	0.22 %	0	0 %
Executive-level	7	0.22 %	2	0.06 %
Total Pegawai	1.520	47.99 %	1.647	52.01 %

S-02 Jumlah level pegawai yang dimiliki oleh laki-laki dan perempuan berdasarkan kelompok umur

Rentang Usia (tahun)	Level Jabatan								Jumlah Pegawai
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	Laki-Laki	Perempuan	
18-25	67	39	0	0	0	0	0	0	106
25-35	528	562	14	3	0	0	0	0	1.107
35-45	499	842	34	4	0	0	1	0	1.380
45-55	333	187	25	7	5	0	1	0	558
>55	5	1	1	0	2	0	5	2	16

S-03 Tingkat Pergantian Pegawai

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai resign/Pemutusan Hubungan Kerja	300 Pegawai	9,48 %
Jumlah Pegawai Baru/pengganti	255 Pegawai	8,05 %

S-04 Jumlah Pegawai Sementara

	Jumlah Pegawai (dalam tahun pelaporan)	Percentage Pegawai (dalam tahun pelaporan)
Jumlah Pegawai perusahaan yang dipegang oleh kontraktor dan/atau konsultan	63 Pegawai	1,98 %

S-05 Pelatihan dan Pengembangan Pegawai

Rata-rata jam pelatihan per pegawai dalam tahun Pelaporan	Jumlah pegawai yang ikut serta dalam program pelatihan	Persentase jumlah pegawai yang ikut serta dalam pelatihan (%)
3,8 jam/pegawai	2.549	80,4 %

S-06 Jumlah Kecelakaan Kerja

Frekuensi kecelakaan kerja dari total pegawai	Persentase kecelakaan kerja serius yang berakibat cedera serius dan fatal dari total pegawai (%)
2,5	0,006 %

S-07 Jumlah Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia

Jumlah pelanggaran hak asasi manusia dalam tahun Pelaporan	0
--	---

Kebijakan Perusahaan terkait Pekerja

S-08 Perusahaan memiliki kebijakan terkait pelecehan seksual dan/atau non-diskriminasi?	Ya
Perseroan memiliki peraturan internal atau Kode Etik yang berisikan sistem nilai, etika bisnis, etika kerja, komitmen, serta penegakan peraturan-peraturan Perseroan bagi Dewan Komisaris, Direksi, karyawan Perseroan, entitas anak serta afiliasinya dalam menjalankan bisnis dan aktivitas Perseroan. Pedoman Kode Etik Perseroan meliputi Lingkungan kerja yang bebas dari pelecehan seksual dan SARA. link : https://www.wismilak.com/assets-frontend/laporan/Code_of_Conduct_WIIM.pdf	
S-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai hak asasi manusia?	Ya
Perseroan memiliki peraturan internal atau Kode Etik yang berisikan sistem nilai, etika bisnis, etika kerja, komitmen, serta penegakan peraturan-peraturan Perseroan bagi Dewan Komisaris, Direksi, karyawan Perseroan, entitas anak serta afiliasinya dalam menjalankan bisnis dan aktivitas Perseroan. Pedoman Kode Etik Perseroan meliputi Integritas dan Hak Asasi Manusia. Link : https://www.wismilak.com/assets-frontend/laporan/Code_of_Conduct_WIIM.pdf	
S-10 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pekerja anak dan/atau pekerja paksa?	Ya
Wismilak memastikan bahwa perbudakan, pekerja paksa perdagangan manusia, pekerja anak, korupsi dan penyuapan tidak terjadi di salah satu rantai pasokan kami dan di bagian mana pun dari bisnis kami. link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/kebijakan-pengadaan-berkelanjutan-1745213072.pdf	
S-11 Perusahaan memiliki kebijakan perusahaan mengenai kesehatan dan keselamatan kerja serta lingkungan kerja yang aman dan layak diberikan kepada seluruh karyawan?	Ya
Kebijakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja diterbitkan pada 24 Oktober 2016. Link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/kebijakan-keselamatan-dan-kesehatan-kerja-pt-gelora-djaja-1745485864.pdf	

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Perusahaan memiliki aktivitas CSR, investasi atau sumbangan terhadap komunitas atau organisasi nirlaba terdaftar?	Ya
Wismilak berupaya memberikan dampak positif bagi masyarakat dan lingkungan. Komitmen ini diwujudkan melalui berbagai program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) yang dirancang untuk memberikan manfaat berkelanjutan serta mendukung kesejahteraan sosial dan kelestarian lingkungan. link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/laporan-kegiatan-tanggung-jawab-sosial-perseroan-tahun-2024-1745286470.pdf	

C. Kinerja Tata Kelola (Governance Performance)

G-01 Keberagaman Manajemen dan Independensi (Board Diversity and Independence)

Tipe Manajemen Perusahaan	Jumlah	Laki-laki	Perempuan	Pihak Independen
Komisaris	0	3	1	2
Direksi	0	4	0	0

G-02 Total kehadiran direksi dan komisaris ke rapat dewan

	Jumlah rapat dewan (di tahun pelaporan)	Rata-rata persentase kehadiran direksi/komisaris dalam rapat dewan
Jumlah kehadiran direksi ke rapat dewan	12	100 %
Jumlah kehadiran komisaris ke rapat dewan	6	100 %

Kebijakan mengenai manajemen lainnya

G-03 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai pemisahan Chairman of The Board dan CEO?	Tidak
Saat ini Perseroan belum menerapkan pemisahan Chairman of The Board dan CEO.	
G-04 Perusahaan memiliki kebijakan penilaian dewan direksi dan komisaris	Ya
Prosedur penilaian kinerja Dewan Direksi dan Komisaris ditentukan oleh Pemegang Saham Mayoritas sebagaimana ditetapkan dalam RUPST. Link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/manual-kebijakan-wismilak-1738744095.pdf	
G-05 Perusahaan memiliki kebijakan pelatihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Untuk menunjang Dewan Direksi dan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Wismilak memberikan kesempatan kepada anggota Dewan Direksi dan Komisaris untuk mengikuti program pelatihan dan pengembangan kompetensi, baik yang diselenggarakan oleh internal Perseroan atau yang diselenggarakan oleh pihak eksternal. Link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/manual-kebijakan-wismilak-1738744095.pdf	
G-06 Kriteria khusus yang digunakan untuk pemilihan dewan direksi dan komisaris	Ya
Link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/manual-kebijakan-wismilak-1738744095.pdf	

G-07 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kode etik dan/atau anti-korupsi?	Ya
Perseroan secara tegas melarang seluruh Insan Perseroan melakukan praktik-praktik yang dikategorikan korupsi, seperti menerima pemberian hadiah, bingkisan hari besar, parcel, voucher dan lain sebagainya dengan alasan dan kepentingan apapun dari supplier, vendor, rekanan bisnis dalam bentuk apapun. Kebijakan tersebut juga telah disosialisasikan kepada seluruh Insan Perseroan melalui email internal. Perseroan juga telah mencantumkan kebijakan anti korupsi, anti kecurangan dan anti gratifikasi ini ditegaskan dalam Standar Perilaku Perusahaan (Code of Conduct) dan memorandum Wismilak PT Wismilak Inti Makmur Tbk. link : https://www.wismilak.com/assets-frontend/laporan/Code_of_Conduct_WIIM.pdf	
G-08 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai perlakuan adil terhadap Pemegang Saham?	Tidak
Saat ini Perseroan belum memiliki kebijakan terkait perlakuan adil terhadap pemegang saham dan belum terdapat dalam Board Manual Perusahaan.	
G-09 Perusahaan memiliki kebijakan mengenai kewajiban direksi/komisaris untuk mencegah adanya konflik kepentingan?	Ya
Perusahaan melalui Dewan Direksi dan Komisaris melakukan pengelolaan konflik kepentingan melalui prinsip - prinsip transparansi, kewajaran, keterbukaan dan tindakan preventif sesuai dengan kode etik perusahaan. Link: https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/manual-kebijakan-wismilak-1738744095.pdf	

D. Lain-lain

Keselarasan Laporan Keberlanjutan/Tahunan dengan Metrik ESG

Kinerja	Kode	Nama Metrik	Halaman di Laporan Keberlanjutan/Tahunan
Lingkungan	E-01	Laporan Emisi Gas Rumah Kaca	30-32
	E-02	Intensitas Emisi Gas Rumah Kaca	30-32
	E-03	Konsumsi Energi Listrik	27-28
	E-04	Konsumsi Air	33-34
	E-05	Limbah yang Dihasilkan	36-39
	E-06	Komitmen Perusahaan untuk Mencapai Target Net Zero Emission	-
	E-07	Komitmen Perusahaan untuk mengurangi Emisi Gas Rumah Kaca	-
Sosial	S-01	Kesetaraan Gender	44
	S-02	Pegawai Berdasarkan Gender dan Kelompok Umur	45
	S-03	Tingkat Pergantian Pegawai	53
	S-04	Jumlah Pegawai Sementara	49
	S-05	Pelatihan dan Pengembangan Pegawai	55
	S-06	Jumlah Kecelakaan Kerja	65
	S-07	Kejadian Pelanggaran Hak Asasi Manusia	59
	S-08	Kebijakan Pelecehan Seksual dan/atau Non-diskriminasi	50
	S-09	Kebijakan Mengenai Hak Asasi Manusia	50
	S-10	Kebijakan Pekerja Anak dan/atau Pekerja Paksa	43
	S-11	Kebijakan Mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja serta Lingkungan Kerja yang Aman dan Layak diberikan Kepada Seluruh Karyawan	101
	S-12	Pencegahan Konflik Kepentingan	66-73

Tata-kelola	G-01	Keberagaman Manajemen dan Independensi	49
	G-02	Total Kehadiran Direksi dan Komisaris ke Rapat Dewan	131
	G-03	Kebijakan Pemisahan Chairman of the Board dan CEO	0
	G-04	Kebijakan Penilaian Dewan Direksi dan Komisaris	133
	G-05	Kebijakan Pelatihan Dewan Direksi dan Komisaris	139
	G-06	Kriteria Khusus Pemilihan Dewan	140
	G-07	Kode Etik dan/atau Anti-Korupsi	83
	G-08	Kebijakan Perlakuan Adil terhadap Pemegang Saham	0
	G-09	Pencegahan Konflik Kepentingan	163

Standar Internasional yang Diacu dan Verifikasi Pihak Ketiga

Keselarasan dengan kerangka pelaporan keberlanjutan ☒ Ya ☐ Tidak ☒ GRI ☐ TCFD ☐ CDP ☐ IFRS S1 ☐ IFRS S2 ☐ SASB ☒ Others, please specify					
POJK No.51/POJK.03/2017 SEOJK No.16/SEOJK.04/2021					
Assurance dan validasi pihak ketiga ☒ Ya					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%;">Nama pihak ketiga</th> <th style="width: 50%;">Lingkup pekerjaan</th> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> </tr> </table>		Nama pihak ketiga	Lingkup pekerjaan		
Nama pihak ketiga	Lingkup pekerjaan				

Demikian untuk diketahui.

Hormat Kami,

Wismilak Inti Makmur Tbk

Surjanto Yasaputera
Corporate Secretary

Wismilak Inti Makmur Tbk
Jl. Buntaran No. 9A Kel. Manukan Wetan Kec. Tandes, Surabaya 60185
Telepon : (031) 295 2899 , Fax : (031) 295 2800 , www.wismilak.com

Nama Pengirim	Surjanto Yasaputera
Jabatan	Corporate Secretary
Tanggal dan Waktu	25-04-2025 17:57
Lampiran	1. Bukti Publikasi AR dan SR WIIM 2024.pdf
	2. Surat AR dan SR WIIM 2024.pdf
	3. Annual Report WIIM 2024.pdf
	4. SR Wismilak 2024.pdf

Dokumen ini merupakan dokumen resmi Wismilak Inti Makmur Tbk yang tidak memerlukan tanda tangan karena dihasilkan secara elektronik oleh sistem pelaporan elektronik. Wismilak Inti Makmur Tbk bertanggung jawab penuh atas informasi yang tertera didalam dokumen ini.

Letter / Announcement No.	013/DIR-E/IV/2025
Issuer Name	Wismilak Inti Makmur Tbk
Issuer Code	WIIM
Attachment	4
Subject	Submission of Annual And Sustainability Report

The Company hereby submit Annual And Sustainability Report Report 2024 for the period of 01 Januari 2024 to 31 Desember 2024 in Indonesia dan Inggris

Will the Company be/has summons for the Annual General Meeting of Shareholders? (Yes)

The Company made invitations to the Annual General Meeting of Shareholders on 02 Mei 2025

The information referred above has been published on the Company's website www.wismilak.com at 16 April 2025

Is the Company listed on another Stock Exchange? (No)

A. Environmental Performance

The Company submits its Annual Sustainability and ESG Report:

E-01 Greenhouse Gas (GHG) Emission Report	
Consolidated GHG Emission Report?	Yes
Organizational Boundaries	Operasional/Finansial
Any subsidiaries that are not included in the report?	No

Name	Total emission (tCO2e)
Category 1: Direct GHG emissions and removals	
Direct emissions from stationary combustion	2.563
Direct emissions from mobile combustion	59
Direct emissions from processes	0
Direct fugitive emissions	0
Direct emissions from Land Use, Land Use Change and Forestry (LULUCF)	0
Total Direct Emissions (Scope 1)	2.622
Category 2: Indirect GHG emissions from imported energy	

Indirect emissions from imported/purchased electricity consumption	2.569
Indirect emissions from imported/purchased network energy consumption (excluding electricity)	0
Total Indirect Emissions (Scope 2)	2,569
Category 3: Indirect GHG emissions from transportation	
Upstream transport and distribution	0
Business travels	0
Transportation of clients and visitors	0
Downstream transportation and distribution	0
Employee commuting	0
Category 4: Indirect GHG emissions from products used by Organization	
Energy related activities not included in direct emissions and energy indirect emissions	72
Purchased goods and services	0
Capital equipment/goods	0
Waste generated in operations	0
Upstream leased assets	0
Category 5: Indirect GHG Emissions associated with the use of products from the Organization	
Investments	0
Use of sold products	0
End of life treatment of sold products	0
Downstream franchises	0
Downstream leased assets	0
Processing of sold products	0
Category 6: Indirect GHG emissions from other sources	

Other indirect emissions or removals	0
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	77
Total GHG Emissions (Scope 1 and 2)	5.191
Total GHG Emissions (Scope 1, 2 and 3)	5.268
Offsets/Credits	3,7
REC Purchases (kWh)	126,5

E-02	GHG Emissions Intensity	Total scope 1 and 2 emissions produced per revenue of listed compant (tCO2e/Rp)	0,001
E-03	Electricity Consumption	Total amount of energy directly consumed (kWh or J)	35.061
		Total amount of energy indirectly consumed (kWh or J)	4.571
		Total energy consumption (kWh or J)	39.632
E-04	Water Consumption	Total water consumed (m3)	35.335
E-05	Waste Generation	Total waste generated (ton)	107

E-06 Company commitment to Net Zero Emission Target	
Does the Company have a net zero emission target commitment?	No
What year is the Company's net zero emission published target?	null
Please provide a brief description and a link to documentation explaining the Company's commitment in achieving net zero emission target.	
null	

E-07 Company Commitment to GHG Emission Reduction Target	
Does the Company commit to reducing GHG emission?	Tidak
What is the Company's GHG emission reduction target?	0 %
	0 (tCO2e)
Targeted year in achieving GHG reduction target?	null

Does the Listed Company has measures on monitoring in enacting climate policy?

No

Steps that have been taken and emission reductions that have been achieved compared to the previous year

Wismilak implements energy efficiency measures based on three categories of initiatives approved by management. The achievement of these efficiencies is continuously monitored by systematically recording all absolute results from the efforts undertaken. We explain the 3 (three) categories of initiatives in the sustainability report on page 29.

B. Kinerja Sosial (Social Performance)

S-01 Gender Diversity

Job positions	Men		Women	
	Number of employees	Percentage of employees	Number of employees	Percentage of employees
Entry-level	1.432	45.22 %	1.631	51.5 %
Mid-level	74	2.34 %	14	0.44 %
Senior-level	7	0.22 %	0	0 %
Executive-level	7	0.22 %	2	0.06 %
Total Pegawai	1.520	47.99 %	1.647	52.01 %

S-02 Employees Level by Gender and Age Group

Age group (years)	Job levels								Number of employees
	Entry-level		Mid-level		Senior-level		Executive-level		
	Men	Women	Men	Women	Men	Women	Men	Women	
18-25	67	39	0	0	0	0	0	0	106
25-35	528	562	14	3	0	0	0	0	1.107
35-45	499	842	34	7	0	0	1	0	1.380
45-55	333	187	25	7	5	0	1	0	558
>55	5	1	1	0	2	0	5	2	16

S-03 Employees Turnover

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Number of employees resigned	300 Employees	9,48 %
Number of newly appointed Employees	255 Employees	8,05 %

S-04 Temporary Worker

	Number of employees (in reporting year)	Percentage (in reporting year)
Total company headcount held by contractors and/or consultants	63 Employees	1,98 %

S-05 Employee Training and Development

Average training hour per employee (in reporting year)	Total employee attending company training program	Percentage of employee attending company training program (%)
3,8 hours/employee	2.549	80,4 %

S-06 Injury Rate

Frequency of work-related accidents of total Employees (in reporting year)	Percentage of serious work-related accidents resulting in serious and fatal injuries from total employees (%)
2,5	0,006 %

S-07 Incidents Regarding Human Rights Abuse

Number of incidents regarding human rights abuse (in reporting year)	0
--	---

Company Policy Regarding Employees

S-08 Does the company has a policy regarding sexual harassment and/or non-discrimination?	Yes
---	-----

S-09 Does the company has a policy regarding human rights?	Yes
--	-----

S-10 Does the company have a policy regarding child labor and/or forced labor?	Yes
--	-----

S-11 Does the company have a company policy regarding occupational health and safety as well as a safe working environment for all employees?	Yes
---	-----

Corporate Social Responsibility (CSR)

S-12 Does the company have CSR activities, investments or donations to the community or registered non-profit organizations?	Yes
--	-----

C. Governance Performance

G-01 Board Diversity and Independence

Type of Company Board	Number of seats on Company	Seats Occupied by Men	Seats Occupied by Women	Seats Occupied by Independent Party
-----------------------	----------------------------	-----------------------	-------------------------	-------------------------------------

Commissioners	0	3	1	2
Directors	0	4	0	0

G-02 Board Meeting Attendance

	Number of board meetings (in reporting year)	Percentage of board meeting attendances (in reporting year)
Director Attendance to Board Meetings	12	100 %
Comissioner Attendance to Board Meetings	6	100 %

Other governmental-related policy

G-03 Does the company has a policy regarding separation of the Chairman of the Board and CEO?	No
Currently, the Company has not implemented the separation of the Chairman of the Board and CEO.	
G-04 Does the company has a policy regarding board appraisal?	Yes
The Board of Directors and Commissioners performance assessment is determined by the Majority Shareholders as stipulated in the AGMS Link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/manual-kebijakan-wismilak-1738744095.pdf	
G-05 Does the company has a policy regarding board training and development?	Yes
To support the Board of Directors and Commissioners in doing their duties and responsibilities, Wismilak provide ample opportunities to the members of the Boards to attend trainings and competency development programs, whether organized internally by the Company or by external parties. Link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/manual-kebijakan-wismilak-1738744095.pdf	
G-06 Does the company has a criteria regarding board appointment and re-election?	Yes
Link : https://www.wismilak.com/uploads/laporan/pdf/manual-kebijakan-wismilak-1738744095.pdf	
G-07 Does the company has a policy regarding ethics and/or anti-corruption?	Yes
The Company strictly prohibits all Company Personnel from carrying out practices that are categorized as corruption, such as accepting gifts, holiday gifts, parcels, vouchers and so on for any reason or interest from suppliers, vendors, business partners in any form. This policy has also been made known to all Company Personnel via internal email. The Company has also included anti-corruption, anti-fraud and anti-gratification policies in the Company's Code of Conduct and the memorandum of PT Wismilak Inti Makmur Tbk. link : https://www.wismilak.com/assets-frontend/laporan/Code of Conduct WIIM.pdf	
G-08 Does the company has a policy regarding equitable treatment of shareholders?	No
Currently, the Company does not have a policy regarding fair treatment of shareholders, and has not included in the Company's Board Manual.	
G-09 Does the company have a policy regarding the obligations of directors/commissioners to prevent conflicts of interest?	Yes
The Company through the Board of Directors and Commissioners, manages conflicts of interest through the principles of transparency, fairness, openness and preventive actions in accordance with the company's code of ethics.	

D. Other

Alignment of Sustainability/Annual Reports with ESG Metrics

Kinerja	Kode	Metric Name	Pages in the Sustainability/Annual Report
Environment	E-01	Greenhouse Gas Emission Report	30-32
	E-02	Greenhouse Gas Emission Intensity	30-32
	E-03	Electricity Consumption	27-28
	E-04	Water Consumption	33-34
	E-05	Waste Generated	36-39
	E-06	Company Commitment to Achieving Net Zero Emission Target	-
	E-07	Company Commitment to Reduce Emission	-
Social	S-01	Gender Equality	44
	S-02	Employees by Gender and Age Group	45
	S-03	Employee Turnover Rate	53
	S-04	Number of Temporary Officers	49
	S-05	Employee Training and Development	55
	S-06	Number of Work Accidents	65
	S-07	Human Rights Violation Incidents	59
	S-08	Sexual Harassment and/or Non-Discrimination Policy	50
	S-09	Policy on Human Rights	50
	S-10	Child Labor and/or Forced Labor Policy	43
	S-11	Occupational Health and Safety Policy and Safe and Secure Work Environment are provided to all employees.	101
	S-12	Corporate Social Responsibility	66-73

Governance	G-01	Management Diversity and Independence	49
	G-02	Total Attendance of Directors and Commissioners to Board Meetings	131
	G-03	Chairman of the Board and CEO Separation Policy	0
	G-04	Board of Directors and Commissioners Assessment Policy	133
	G-05	Board of Directors and Commissioners Training Policy	139
	G-06	Special Criteria for Election of the Board	140
	G-07	Code of Ethics and/or Anti-Corruption	83
	G-08	Fair Treatment Policy for Shareholders	0
	G-09	Conflict of Interest Prevention Policy	163

Referenced International Standards and Third Party Verification

Alignment with sustainability reporting framework ☒ Yes ☐ No ☒ GRI ☐ TCFD ☐ CDP ☐ IFRS S1 ☐ IFRS S2 ☐ SASB ☒ Others, please specify					
POJK No.51/POJK.03/2017 SEOJK No.16/SEOJK.04/2021					
Third-party assurance and/or validation ☒ Yes					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Name of third-party service provider</th> <th style="width: 60%;">Scope of Work</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Name of third-party service provider	Scope of Work		
Name of third-party service provider	Scope of Work				

Thus to be informed accordingly.

Respectfully,

Wismilak Inti Makmur Tbk

Surjanto Yasaputera
Corporate Secretary

Wismilak Inti Makmur Tbk
Jl. Buntaran No. 9A Kel. Manukan Wetan Kec. Tandes, Surabaya 60185
Phone : (031) 295 2899 , Fax : (031) 295 2800 , www.wismilak.com

Sender Name	Surjanto Yasaputera
Function	Corporate Secretary
Date and Time	25-04-2025 17:57
Attachment	1. Bukti Publikasi AR dan SR WIIM 2024.pdf
	2. Surat AR dan SR WIIM 2024.pdf
	3. Annual Report WIIM 2024.pdf
	4. SR Wismilak 2024.pdf

This is an official document of Wismilak Inti Makmur Tbk that does not require a signature as it was generated electronically by the electronic reporting system. Wismilak Inti Makmur Tbk is fully responsible for the information contained within this document.